



DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

## **PLAN DE ACCIÓN**

RESOLUCION No. 246 DE 2009

( Noviembre 30 )

### **TÍTULO**

*“Por medio de la cual se adopta el Plan de Acción GEL en el orden territorial, para la Alcaldía Municipal de Cucaita, en el marco de lo establecido por el Decreto 1151 de 2008”*

## **PLAN DE ACCIÓN PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA PARA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUCAITA**

### **MARCO LEGAL**

### **CONSIDERANDO**

1. Que el documento CONPES 3072 de 2000 Estrategia de Gobierno en línea y los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, ordenan a las entidades públicas del orden nacional utilizar el poder de las Tecnologías de Información y Comunicación – TIC, para mejorar la eficiencia y transparencia de la administración pública. Y que establece como una política de “Agenda de Conectividad”, al proveer al Estado la conectividad que facilite la gestión de los organismos gubernamentales y apoye la función de servicio al ciudadano. Señala también la creación de una Intranet Gubernamental: *“(...) este programa está orientado a la creación de sistemas de información al interior de los entes gubernamentales, interconectados a través de una red basada en tecnología Web. La realización de este programa contempla la actualización y estandarización de la infraestructura tecnológica al interior de los entes gubernamentales, la definición de estándares de intercambio de información entre las instituciones, la consolidación física de la Red Gubernamental como una Intranet propiamente definida y la digitalización interna del Estado”*.
2. Que la Directiva Presidencial No 02 del año 2000, define los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en línea, y el compromiso de todas las entidades del nivel nacional y descentralizadas en su implementación.
3. Adicionalmente , que el CONPES 3248 de 2003 define el programa de renovación de la administración pública y establece que la finalidad de la estrategia de gobierno electrónico es *“(...) definir una política y un conjunto de instrumentos adecuados para el manejo de la información en el sector público de modo que se garantice plena transparencia de la gestión, alta eficiencia en los servicios prestados a los ciudadanos y en las relaciones con el sector productivo y condiciones adecuadas para promover el desarrollo interno y la inserción internacional. Esta política confiere sentido a la incorporación y al uso de la*

*tecnología informática en el desarrollo de las operaciones de las entidades estatales, tanto en sus actividades internas como en sus relaciones con otras entidades públicas y privadas, con los ciudadanos y con el sector productivo. El propósito último es facilitar las relaciones del ciudadano con la administración, e incrementar la eficiencia, la transparencia y el desarrollo territorialmente equilibrado del Estado”.*

4. El Convenio Interadministrativo suscrito entre el Fondo de Comunicaciones y la Alcaldía Municipal de Cucaita, facilita la implementación de la Estrategia y la Normatividad aplicable al mismo.
5. Que a partir del 14 de Abril de 2008 entró en vigencia el Decreto 1151, “Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea...” y fechas de cumplimiento de las siguientes Fases:

FASE	PLAZO PARA ENTIDADES DEL ORDEN TERRITORIAL
Fase de Información	1° de noviembre de 2008
Fase de Interacción	1° de diciembre de 2009
Fase de Transacción	1° de diciembre de 2010
Fase de Transformación	1° de diciembre de 2011
Fase de Democracia	1° de diciembre de 2012

Teniendo en cuenta que la Estrategia de Gobierno en línea contribuye con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos y las empresas mediante el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; y que una de las funciones de la Alcaldía Municipal de Cucaita consiste en “definir los lineamientos para la implementación efectiva de las políticas y estándares asociados, como la política de actualización del sitio Web (donde deberán estar involucradas las diversas áreas, direcciones y/o programas de la entidad), política de uso aceptable de los Servicios de la Red y de Internet, política de servicio por medios electrónicos, política de privacidad y condiciones de uso y política de seguridad del sitio Web entre otros”.

Para hacer de esta herramienta un proyecto sostenible y con continuidad, se requiere un Plan de Acción que permita garantizar el cumplimiento exitoso de la Estrategia de Gobierno en línea y definir las acciones que permitan el correcto avance en la ejecución de las Fases, tomando como base el **MANUAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA** promulgado por el **MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES** y la asignación de los responsables de la ejecución, monitoreo y seguimiento del mismo.

**ARTÍCULO PRIMERO:** Adóptese el siguiente Plan de Acción para la Estrategia de Gobierno en Línea Territorial en la Alcaldía Municipal de Cucaita, departamento de Boyacá.

## A. DIAGNÓSTICO PRELIMINAR

Se pudo constatar mediante el acompañamiento del Delegado del Programa Gobierno en línea, Verónica Y. Cardona P., que frente a los compromisos de la implementación de la Estrategia Gobierno en línea la ENTIDAD TERRITORIAL, teniendo en cuenta: “LA METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA” (DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN) PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA”, ha efectuado las siguientes disposiciones previas al acompañamiento y capacitación para el cumplimiento de la fase de información y el avance en la fase de interacción:

La verificación de los criterios de la Fase de Información y de Interacción en la Alcaldía Municipal de Cucaita, arroja un porcentaje de cumplimiento del 10% y del 20% respectivamente en su Sitio Web principal.

Los criterios de la Fase de Información en los cuales la Alcaldía de Cucaita debe concentrar sus esfuerzos de mejoramiento son los siguientes:

- Información básica en el PEC.
- Misión y visión.
- Horarios y días de atención al público.
- Información histórica de presupuestos.
- Información de programas.
- Listado de servicios.
- Información sobre contratación en la entidad.
- Entes de control que vigilan la entidad.
- Información para niños.
- Preguntas y respuestas frecuentes.
- Glosario.
- Canal ODM
- Canal para Niñ@s

En la Fase de Interacción debe trabajarse sobre los siguientes criterios:

- Suscripción a servicios de información al teléfono móvil.
- Canal de Servicio al Ciudadano
- Encuestas de Opinión
- Descarga de documentos
- Buzón PQR
- Información en audio y/o video.

## B. MATRIZ DE PROYECTOS

A continuación se presenta la matriz donde se registran los proyectos asociados a las respectivas líneas de acción y los objetivos estratégicos, detallando sus metas e indicadores de cumplimiento. Esta matriz se constituye en la fuente para una posterior identificación de las acciones inmediatas que desarrollará cada sector/rama/organismo en el corto, mediano plazo y largo plazo.

*Tabla 1. Matriz de registro de proyectos.*

Ejes de Acción	Política o Línea Estratégica en el Ente Territorial	Proyectos Identificados	Metas	Indicadores de Resultado	Fases de Gobierno en línea asociadas	
					Fase Asociada	Criterios de la Fase
MEJORES SERVICIOS	EDUCACION	Implementación educación en tecnología y desarrollo de competencias en investigación en el Municipio de Cucaita	Realizar 168 talleres en tecnología e investigación a estudiantes del municipio de Cucaita	Talleres realizados/ talleres programados	INFORMACIÓN E INTERACCIÓN	
		Adquisición e instalación de aula inteligente en la Institución Educativa de Cucaita	Adquirir e instalar el aulas inteligentes para la Institución Educativa Municipal	Aulas inteligentes adquiridas e instaladas	INFORMACIÓN	Noticias y Publicaciones
		Adquisición software educativo, que prepare al estudiante para el examen de Estado ICFES	100% de los estudiantes de los grados 10º y 11º en el uso de software relacionados al pensum académico que esté siguiendo	Cantidad de Software adquirido hasta el 2011	Fase de Interacción	Implementación de medios de interacción ciudadana

Ejes de Acción	Política o Línea Estratégica en el Ente Territorial	Proyectos Identificados	Metas	Indicadores de Resultado	Fases de Gobierno en Línea asociadas	
					Fase Asociada	Criterios de la Fase
TRANSPARENCIA	Eje: Planeación Estratégica y Saludable. Programa: Instrumentos para la ejecución, seguimiento y evaluación de la gestión local	Actualización del plan básico de ordenamiento territorial del municipio de Cucaita	Tener sistemas de información territorial en ambiente web al año 2011	Sistemas de información territorial en ambiente web	INFORMACIÓN	POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES
	Eje: planeación estratégica y saludable. Programa: Instrumentos para la ejecución, seguimiento y evaluación de la gestión local	Implementación del Sisben III en el municipio de Cucaita	Realizar la fase recolección de información en un tiempo de 2 meses	Tiempo que duro la recolección de información/ tiempo programado para la recolección de información	INFORMACIÓN	POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES
EFICIENCIA DEL ESTADO	Eje: planeación estratégica y saludable. Programa: Administración técnica	Actualización de equipos para el manejo de información y mejoramiento del entorno del área de sistemas para el apoyo de la estructura administrativa del Municipio de Cucaita	Hacer eficientes los servidores para manejo de información administrativa del municipio de acacias	N° de equipos para manejo de información administrativa actualizados/ n° de equipos para manejo de información administrativa	INFORMACIÓN	

### C. AVANCE DE GOBIERNO EN LÍNEA PROYECTADO POR LA ENTIDAD TERRITORIAL

Tabla 2. Avance Fase de Información en línea.

FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA	Alcaldía Municipal de Cucaita	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento
<b>Acerca de la Entidad</b>		
Información básica en el Portal del Estado Colombiano	SI	
Misión y visión	Si	
Objetivos y funciones	Si	
Organigrama	Si	
Localización física	Si	
Teléfonos y/o líneas gratuitas y fax	Si	
Correo electrónico de contacto	Si	
Horarios y días de atención al público	Si	
Directorio de funcionarios principales	Si	
Directorio de entidades	Si	
Directorio de agremiaciones y asociaciones	Si	
<b>Normatividad</b>		
Leyes/ Ordenanzas / Acuerdos	Si	
Decretos	Si	
Resoluciones y/u otros actos administrativos de carácter general	SI	
Proyectos de normatividad		
<b>Presupuesto</b>		

Presupuesto aprobado en ejercicio	Si	
Información histórica de presupuestos	Si	
<b>Políticas, planes, programas y proyectos institucionales</b>		
Políticas, planes y/o líneas estratégicas	Si	
Programas y proyectos en ejecución	Si	
Contacto con dependencia responsable	Si	
<b>Trámites y servicios</b>		
Listado de trámites	SI	
Listado de servicios	SI	
<b>Contratación</b>		
Información sobre la contratación	Si	
<b>Control y rendición de cuentas</b>		
Entes de control que vigilan a la entidad	Si	
Informes de Gestión	Si	
Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	No	1/diciembre/2009
Plan de Mejoramiento	No	1/diciembre/2009
<b>Servicios de información</b>		
Información para niños	Si	
Preguntas y respuestas frecuentes	Si	
Boletines y publicaciones	Si	
Noticias	Si	
Calendario de actividades	No	1/diciembre/2009
Glosario	Si	



Política de privacidad y condiciones de uso	Si	
<b>Estándares de presentación</b>		
Identidad visual	Si	
Enlace al Portal del Estado Colombiano	Si	
Fecha de la última actualización	Si	
División de los contenidos	Si	
Uso de colores	Si	
Uso de marcos	Si	
Manejo de vínculos	Si	
<b>Estándares de funcionamiento</b>		
Mapa del sitio	Si	
Acceso a la página de inicio	Si	
Acceso al menú principal	Si	
<b>Estándares Técnicos</b>		
Nombre de dominio	Si	
Marcación y/o etiquetado	Si	
Tiempo de despliegue	10 segundos	

Tabla 3. Avance Fase de Interacción en Línea.

FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA	Alcaldía Municipal de Cucaita	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento
<b>Mecanismos de Interacción</b>		
Buzón de contáctenos	SI	
Buzón de peticiones, quejas y reclamos	SI	
Mecanismo de búsqueda	SI	
Suscripción a servicios de información al correo electrónico	NO	1/diciembre/2009
Encuestas de opinión	NO	1/diciembre/2009
Información en audio y/o video	SI	
Descarga de documentos	SI	
Mecanismos de participación	NO	1/diciembre/2009
Ayudas	NO	1/diciembre/2009
Contratación en línea	SI	
Formularios para descarga o diligenciamiento en línea	NO	1/diciembre/2009
<b>ETAPAS DE TRÁMITES</b>		
Bajo Bajo		
Bajo Medio		
Bajo Alto		
Medio Bajo		
Medio Medio		
Medio Alto	X	1/diciembre/2009
Alto Bajo		
Alto Medio		
Alto Alto		
<b>ETAPAS DE SERVICIOS</b>		
Bajo Bajo		
Bajo Medio		
Bajo Alto		
Medio Bajo		
Medio Medio		
Medio Alto	X	1/diciembre/2009
Alto Bajo		
Alto Medio		
Alto Alto		

**Tabla 4. Avance Fase de Transacción en Línea.**

FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA	Alcaldía Municipal de Cucaita	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento
<b>Utilidades Web</b>		
Acceso vía WAP/PDA	NO	30/Junio/2010
Consulta del estado de un trámite y/o servicio	NO	30/Junio/2010
Plazos de respuesta	NO	30/Junio/2010
Medición de la satisfacción de los usuarios	NO	30/Junio/2010
Suscripción a servicios de información al teléfono móvil	NO	30/Junio/2010
Georeferenciación	NO	30/Junio/2010
Otro idioma	SI	
Política de seguridad	NO	30/Junio/2010
Monitoreo del desempeño y uso	NO	30/Junio/2010
<b>TRÁMITES</b>		
Bajo	x	30/Junio/2010
Medio		
Alto		
<b>SERVICIOS</b>		
Bajo	x	30/Junio/2010
Medio		
Alto		

Tabla 5. Avance Fase de Transformación en Línea.

FASE DE TRANSFORMACIÓN EN LÍNEA	Alcaldía Municipal de Cucaita	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento
<b>Rediseño de procesos y procedimientos</b>		
Plan de simplificación, racionalización y estandarización de trámites	SI	
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	NO	30/Junio/2011
<b>Orientación al ciudadano</b>		
Incorporación al Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano	NO	30/Junio/2011
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	NO	30/Junio/2011
Múltiples canales	NO	30/Junio/2011
Ventanillas únicas virtuales y/o cadenas de trámites	NO	30/Junio/2011
Personalización	NO	30/Junio/2011
Accesibilidad Web	NO	30/Junio/2011
Incentivos y/o estímulos	NO	30/Junio/2011
<b>Generación de capacidades</b>		
Formación en Gobierno en línea	NO	
Formación en temas relacionados con el Gobierno en línea	SI	
<b>Gestión de la información</b>		
Red de Alta Velocidad del Estado Colombiano	SI	
Lenguaje estándar para el intercambio de información	NO	30/Junio/2011
Políticas de interoperabilidad	NO	30/Junio/2011
Tramitador en línea	NO	30/Junio/2011
Centro de Contacto al Ciudadano	NO	30/Junio/2011
<b>Flujos y sistemas de información</b>		
Bajo	X	30/Junio/2011
Medio		
Alto		
<b>TRÁMITES</b>		
Bajo	X	30/Junio/2011
Medio		
Alto		
<b>SERVICIOS</b>		
Bajo	X	30/Junio/2011
Medio		
Alto		

Tabla 6. Avance Fase de Democracia en Línea.

FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA	Alcaldía Municipal de Cucaita	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento
<b>Participación electrónica</b>		
Construcción y seguimiento a políticas, planes, programas y temas legislativos	NO	30/Junio/2011
Discusión y consulta en línea para la toma de decisiones	NO	30/Junio/2011
Resultados de la participación por medios electrónicos	NO	30/Junio/2011
Integración del Gobierno en línea a la política sectorial	NO	30/Junio/2011
Incentivos para la participación por medios electrónicos	NO	30/Junio/2011
<b>Población Vulnerable</b>		
Información, trámites y servicios dirigidos a población vulnerable	NO	30/Junio/2011

#### D. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno en línea de la Alcaldía Municipal de Cucaita, quedó conformado de la siguiente manera:

##### ✎ LÍDER DEL COMITÉ

El alcalde de Cucaita, Ingeniero Oscar Alba Niño; quien estará encargado de responder ante la comunidad, el Programa Gobierno en Línea, el Ministerio de Tecnologías de Información y Comunicaciones y el Departamento Administrativo de la Función Pública, La Procuraduría, entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea. Deberá ser un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones.

##### ✎ INTEGRANTES DEL COMITÉ

1. Ing. Manuela Neiza, Secretario de Planeación
2. Dra. Mónica Mesa, Secretaria de Hacienda
3. Dra. Enid M. Ovalle, Gestora Social
4. Dra. Dora Liz Guachetá, Secretaria General
5. Dra. Ana Yolima Otalora, Comisaria de Familia
6. Dra. Deisy Bastidas C, Familias en Acción
7. Dra. María Carolina García, Personera Municipal
8. Dra. Nancy Y. Castillo, Gestora Cultural
9. Dra. Hercilia Buitrago, Servimanantiales
10. El Presidente del Consejo

Los integrantes del Comité participan en la definición del plan de acción de Gobierno En Línea y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de las Tecnologías de la Información y Comunicación, en sus áreas de acción, para el fortalecimiento de la gestión pública municipal, a través de una mejor atención y participación de los ciudadanos, la eficiencia en los procesos administrativos y una efectiva prestación de los servicios a cargo del municipio de Cucaita.

*Para efectos de la actualización de la información del sitio Web municipal, todos los integrantes del Comité GEL en el Orden Territorial están en la obligación de prestar la colaboración necesaria en cuanto a los contenidos que se publican en él y como muestra de compromiso la entidad ha contratado un ingeniero de sistemas encargado exclusivamente de los asuntos concernientes a Gobierno en Línea quien conforma activamente el comité y será responsable en conjunto con todos los integrantes del comité de la seguridad, calidad y veracidad de la información que será realmente publicada en la página Web, ya que es el encargado de subir a la plataforma tecnológica los contenidos acordados en el comité, según informes de reunión y avance trimestral del mismo.*

## E. MARCO ESTRATÉGICO

- **VISIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE GOBIERNO EN LÍNEA:**

En el año 2011, la Alcaldía Municipal de Cucaita, habrá desarrollado todas las fases de la Estrategia de Gobierno en línea en todas las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas descentralizadas del municipio, habrá automatizado todos tramites, habrá creado la oficina de atención al ciudadano y la ventanilla única, ofreciendo mayores y mejores servicios, para garantizar la transparencia de la gestión pública y desarrollado una participación activa en la relación Estado - Ciudadano, con la consecuente mejora continua de la gestión, como lo indica el MECI y el Sistema Integrado de Gestión de la entidad.

- **OBJETIVO GENERAL:**

Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea en Alcaldía Municipal de Cucaita, haciendo partícipes a todos los Integrantes de la Alcaldía, el Concejo y la Comunidad, a fin mantener difundir y mejorar las herramientas informáticas y los contenidos en todas las fases de la Estrategia de Gobierno en línea Territorial en cumplimiento al Decreto 1151 de 2008 y la Ley 962 de 2005.

- **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

Cumplir con el Objetivo, responsabilidades y funciones designadas por el presente documento para la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea:

- ❖ Integrar más actores a la estrategia de Gobierno en Línea del municipio para que esta sea innovadora y exitosa, frente a las demás entidades territoriales.
- ❖ Capacitar a la población Cucaicense, en el uso de correos electrónicos y registros virtuales. En especial a las asociaciones productivas.
- ❖ Garantizar la cobertura universal de conectividad inalámbrica tanto en la zona urbana como en la zona rural del municipio.
- ❖ Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del Plan de Acción
- ❖ Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización, ajustados al plan de trabajo adjunto a este documento.
- ❖ Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno en línea.
- ❖ Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través del uso de los medios electrónicos.
- ❖ Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del plan de acción a través del tiempo.



## F. MARCO DE ACCIÓN

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Diagnóstico constante del sitio Web
- Procedimientos de actualización del sitio Web, integrando a todos los entes del municipio.
- Identificación de trámites y servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Integración con los diferentes aliados estratégicos identificados con el fin de socializar e implementar la estrategia a nivel local.
- Integración de la comunidad en la actualización de contenidos de la página web, para darle apropiación del sitio
- Enlazar diferentes sitios de interés al sitio web con el fin de brindar mejores servicios al ciudadano.

## MARCO OPERATIVO

Tabla 7. Estructura del Plan de Acción de Gobierno en línea territorial

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Reunión del comité GEL en el Orden Territorial	Calidad y pertinencia de la información publicada  Garantía de avances en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea	Frecuencia de reunión del Comité GEL en el orden territorial  Cantidad de aportes publicados / Cantidad de aportes registrados  Cantidad de noticias publicadas  Porcentaje de miembros que publicaron información	Mensual  80%  1 cada 2 días  100%	Llamado a lista y Diagnóstico de avances entre reunión y reunión  Revisión de avances en c/u de las fases de la implementación de GEL en el orden territorial  Revisión de calidad y cantidad de registros en el sitio web.	Comité GEL en el orden territorial	Sitio Web  Actas del Comité GEL en el Orden Territorial  Información de retroalimentación de dependencias y comunidad	4 años
Diagnostico y actualización del sitio Web	Brindar Información vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web  Cantidad de quejas recibidas  Encuesta de opinión en el sitio Web  Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	Semanal  10/ mes  1 al mes  100%	Validar la vigencia, confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web.	Funcionarios públicos o delegados  y Comité GEL en el orden territorial	Sitio Web  Información de las entidades y/o dependencias  Bases de datos de medición de indicadores.  Correos electrónicos institucionales	1 año
Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano  Integración de la comunidad con las dependencias y demás entidades de gobierno.  Favorecer a las asociaciones en el contacto de organizaciones	Cantidad de entidades locales vinculadas  Cantidad de entidades departamentales vinculadas  Cantidad de entidades nacionales vinculadas	100 % de las entidades oficiales  80% de las Asociaciones organizadas dentro del municipio  80% de las agremiaciones de los	Establecer alianzas con las entidades que apoyen y/o fomenten la formulación, evaluación y ejecución de proyectos productivos, sociales, ambientales y culturales	Comité GEL en el Orden Territorial  Funcionarios públicos	Sitio Web  Convenios interadministrativos  Información de las dependencias	5 años

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
	gubernamentales o no gubernamentales para el apoyo de planes y proyectos.	Indicador de satisfacción de las entidades vinculadas	sectores productivos	Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración municipal.		Correos electrónicos institucionales  Herramientas y aplicativos en línea	
Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL en el Orden Territorial	Promover el uso de las TIC como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	<p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transacción</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>90%</p> <p>40%</p> <p>50%</p>	<p>Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial</p> <p>Definir acciones para avanzar en cada una de las fases de GEL</p> <p>Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases</p> <p>Establecer acciones de mejoramiento</p>	<p>Comité GEL en el Orden Territorial</p> <p>Funcionarios municipales</p>	<p>Metodología de evaluación de las fases de GEL por el Programa Gobierno en Línea</p> <p>Manuales e informes de avance en cada una de las fases del GEL</p> <p>Informes de gestión y desempeño de las áreas o dependencias involucradas</p> <p>Estadísticas del sitio Web municipal</p>	5 años
Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	<p>Porcentaje de servicios publicados en el sitio Web en el año</p> <p>Porcentaje de servicios automatizados</p> <p>Cantidad de servicios automatizados/ Cantidad de servicios prestados</p> <p>Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales</p>	80%	<p>Identificación de los servicios ofrecidos por la administración municipal</p> <p>Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas</p> <p>Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos</p>	<p>Funcionarios públicos</p> <p>Comité GEL T</p>	<p>Sitio Web</p> <p>Información y bases de datos de la administración municipal</p> <p>Herramientas y aplicativos en línea</p> <p>Estadísticas de visitas al sitio Web municipal</p>	5 años
Identificación de trámites y servicios para ser publicados	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con la alcaldía.	Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el	80%	Identificación de los trámites de la administración	Funcionarios públicos	Sitio Web	5 años

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
y puestos en línea al servicio del ciudadano.		año  Porcentaje de trámites automatizados  Porcentaje de trámites realizados en línea / Cantidad de trámites ejecutados por las dependencias	70%  70%	Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas  Publicación de la información en el sitio Web  Revisión semestral de la información de los trámites publicados  Iniciar un proceso de automatización de los trámites  Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos	Comité GEL en el Orden Territorial	Información de la administración municipal  Herramientas y aplicativos en línea  Estadísticas del sitio Web municipal	
Estrategias para que el Comité GEL en el Orden Territorial empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	70%	Presentación del informe de empalme  Publicación del documento en el sitio Web municipal  Realización de actividades de empalme con la nueva administración	Funcionarios públicos  Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web  Información de la administración municipal	1 año

**ARTICULO SEGUNDO:** La secretaria de planeación y la oficina de control interno, serán encargados de la vigilancia, seguimiento, monitoreo y evaluación de los avances de la ejecución del plan de acción.

**ARTICULO TERCERO:** Trimestralmente el Comité GEL en el orden territorial presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la secretaria de planeación y al consejo de gobierno, para así garantizar que todas las instancias de la alcaldía están enteradas del avance en cuanto a contenidos de Gobierno en línea se refiere y dicho informe se publicara en el sitio Web, como evidencia de labor.

Este Plan de Acción se adopta en Cucaita, a los 30 días del mes de Noviembre de 2009.

En constancia firman:

ING. OSCAR ALBA NIÑO  
ALCALDE MUNICIPAL DE CUCAITA  
LIDER COMITÉ GEL-T

MIEMBROS COMITÉ GEL EN EL ORDEN TERRITORIAL

MANUELA NEIZA RODRÍGUEZ  
Secretaria de Planeación

DORA LIZ GUACHETÁ LÓPEZ  
Secretaria General

ANA YOLIMA OTÁLORA  
Comisaria de Familia

MÓNICA B. MESA GRANADOS  
Secretaria de Hacienda

DEISY BASTIDAS CURREA  
Familias en Acción

ENID M. OVALLE S.  
Gestora Social

NANCY Y. CASTILLO A  
Gestora de Cultura

MARÍA CAROLINA GARCÍA N  
Personera Municipal

HERCILIA BUITRAGO BORDA  
Gerente APC Servimanantiales