

PROCESO DE GESTIÓN Y EMPALME MUNICIPIO DE ALMEIDA



CARLO ALBERTO ACEVEDO VELÁSQUEZ

ALCALDE MUNICIPAL

TODO "POR QUE ALMEIDA MERECE LO MEJOR"

2016 - 2019

INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO

Almeida es un municipio situado en el extremo sur oriente de la Provincia del Oriente, en el Departamento de Boyacá. Ubicado en inmediaciones del embalse la Esmeralda que abastece a la Central Hidroeléctrica de Chivor, se comunica vía terrestre con el Municipio de Guateque del cual dista 25 km, de topografía irregular, y por ello con diversidad agrícola y ecológica.

El municipio de Almeida se caracteriza por presentar fenómenos tectónicos intensos que afectaron todas las rocas presentes en la cuenca, los principales elementos estructurales están constituidos por los plegamientos que formaron anticlinales y Sinclinales amplios y simétricos (Sinclinal de La Cuya y Anticlinal de Almeida) y algunas pequeñas fallas, fracturas y lineamientos con orientación preferencial N 30 E. La evolución geológica del área es el resultado de importantes eventos ocurridos entre el paleozoico y el Cenozoico, periodos en los que se presentó el pliegue, fracturas y fallas de las diferentes rocas que afloran en el área dando origen a diferentes depósitos

El Municipio de Almeida Limita por el norte con los municipios de Garagoa y Macanal , sirviendo de límite el Río Garagoa y el embalse de la esmeralda; por el Sur con los municipios de Chivor y Guayatá , sirviendo como límite la cuchilla de San Cayetano; por el oriente con los municipios de Macanal y Chivor , sirviendo de límite la cuchilla de del alto de Tona y el embalse de la esmeralda; por el occidente con el municipio de Somondoco , sirviendo de límite la quebrada de Cuya.

Quebradas: Cuya, Chital, Arenal, Manzanos, Varal, Pozo, Potreros,, Rocha, Ancha, Seca, Centro, Barro Amarillo, Floresta, Cristalina, Umbavitay Guaneyes. Lagunas: Laguna Blanca, Clara y la Horqueta.

Otros datos del municipio son:

- Extensión total: 57,98 Kilómetros cuadrados Km²
- Extensión área urbana: 0,13 kilómetros cuadrados Km²
- Extensión área rural: 57,85 Kilómetros cuadrados Km²
- Altitud de la cabecera municipal (metros sobre el nivel del mar): 1925 metros sobre el nivel del mar
- Temperatura media: 15,4 y 17,3 grados centígrados^o C

- Distancia de referencia: 125 km a Tunja / 3 horas aprox. y 142 km a Bogotá D.C./ 2 horas 30 min aprox.
- Habitantes: 1754 (2015)

Ecología:

Existe gran diversidad de ecosistemas principalmente en la zona alta del municipio que comprende la Cuchilla de San Cayetano, límites con los Municipios de Chivor y Guayatá, donde se ubican el Cerro Negro, Pico de la Chula, Las Flores y el Cerro del Sauche, los cuales contienen especies como Oso de Anteojos, zorrillos, ardillas, cerdos salvajes, tinajos, puerco espín, pavas y serpientes; flores silvestres como orquídeas, helechos, siete cueros y árboles maderables como cedro y amarillo. El árbol Siete Cueros embellece en diferentes épocas del año no solo el área rural, sino urbana del municipio que tiene su riqueza natural.

Economía:

La economía se basa en la ganadería de doble propósito, la agricultura y la minería de agregados destinados al mantenimiento de las vías.

El número de cabezas de ganado asciende a 3.110 representadas en 1.100 machos y 2.010 hembras. La producción de leche promedio diaria en litros es de 1.500, con 500 vacas de ordeño. Otras especies pecuarias presentes en los sistemas de producción del municipio son: porcinos 345, ponedoras 3000 y pollo de engorde 20.000. Adicionalmente existe 111 estanques piscícolas, con especies de cachama, mojarra roja y la trucha.

La actividad minera consiste en la obtención de recebo para el mantenimiento de las vías. La explotación de esmeraldas no se aplica al municipio, por no encontrarse en la formación lutitas de Macanal.

La actividad comercial es baja por la vecindad con centros de comercio regionales, sin embargo en el municipio se comercializan algunos productos agropecuarios como el tomate, el frijol, el maíz, carne y queso con los municipios de Guateque, Garagoa y la capital del país, donde a su vez se adquieren artículos para la canasta familiar e insumos para el agro.

Turismo:

Dentro de los sitios turísticos del municipio se pueden mencionar los siguientes:

- Embalse de la esmeralda
- La Cuchilla de San Cayetano
- Monumento del alto de Cristo Rey (sector sur occidental de la cabecera municipal)
- Monumento al sagrado corazón (vereda Curiavaca Arriba)
- Monumento a San Antonio ubicado en la vereda Rosal
- El monumennto a San Judas Tadeo (salida a Chivor)
- Monumento a la virgen del Carmen (salida a las Juntas)

Otros sitios de interés son: Ecocedros, centro recreacional en las riveras del embalse en la vereda Tibaita, los puentes colgantes peatonales, puente masato en la vereda Curiabaca Abajo y San Luis en la vereda de Belén, los miradores del Alto del Águila en la vereda Tona y el Cañón del Infierno en la vereda Yavir.

Gastronomía:

Dulces, Yucos (similar al pan de bono), arepa de güiva (lleva arvejas), abejos (especie de tamal con diferentes carnes).

MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL

MISIÓN. El Municipio de Almeida tiene como misión asegurar el bienestar de la población mediante la elaboración y adopción de planes, programas y proyectos para ser ejecutados preferencialmente por el Municipio, las asociaciones comunitarias y otros grupos sociales, asignando recursos con criterios de prioridad, equidad, solidaridad y desarrollo sostenible, propiciando la vinculación de organismos nacionales e internacionales públicos y privados

VISIÓN INSTITUCIONAL: En el año 2020 el Municipio de Almeida será reconocido por implementar un esquema de desarrollo participativo con la comunidad en la prestación de los servicios básicos y lograr su proyección regional, creando opciones y oportunidades para todos y contara con una estructura social soportada en organizaciones públicas, privadas solidarias y comunales.

ORGANIGRAMA

La Alcaldía Municipal está estructurada de la siguiente manera:

ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA ALMEIDA



JUSTIFICACIÓN

EL Departamento Nacional de Planeación de conformidad con la Ley 951 de 2005 se realice una entrega transparente de los recursos y programas que estén a cargo de las entidades, en este caso de las entidades territoriales, como lo es el Municipio de Ameida – Boyacá.

Según el DNP, LA ESAP, LA USAID, El compromiso de los mandatarios salientes, es vital para lo que viene a futuro en cada localidad del país, Si un gobierno saliente no entrega al nuevo mandatario y a su equipo la información necesaria y suficiente durante el proceso de empalme, limita la posibilidad de superar los obstáculos más importantes de la gestión territorial o potenciar las posibilidades de desarrollo para generar una mejor calidad de vida a la población.

Los alcaldes salientes deben preparar información completa, pertinente, veraz y clara sobre la situación de la entidad territorial en materia de: desarrollo económico y social, política financiera, presupuestal, contable y administrativa, estado de los planes, programas y proyectos desarrollados durante su gestión. DNP “Recomendaciones para el proceso de empalme de los mandatarios territoriales 2016-2019.

El empalme comienza antes de las elecciones y una vez los mandatarios entrante y saliente definen de común acuerdo una agenda de trabajo (programación de reuniones, entrega de bienes muebles e inmuebles, presentación de informes, etc.).

• Se recomienda que el mandatario saliente realice actividades previas de organización de la información y preparación del empalme.

La información es clave durante el empalme que conlleva un corte de cuentas de la administración saliente y una oportunidad de resolver inquietudes para la Administración entrante.

En virtud de lo anterior especialmente en el aparte que el mandatario saliente realice actividades previas de organización de la información y preparación del empalme. se justifica la inversión propuesta en el presente documento

II. MARCO LEGAL:

Las principales normas que regulan los procesos de preparación de información y empalme en las entidades territoriales con las siguientes:

C.P. ARTÍCULO 6. Los particulares sólo son responsables ante las autoridades por infringir la Constitución y las leyes. Los servidores públicos lo son por la misma causa y por omisión o extralimitación en el ejercicio de sus funciones.

Ley 152 de 1994. Artículo 39, numeral 2. “Una vez elegido el alcalde o el gobernador respectivo, todas las dependencias de la administración territorial y, en particular, las autoridades y organismos de planeación, le prestarán a los candidatos electos y a las personas que éstos designen para tal efecto, todo el apoyo administrativo, técnico y de información que sea necesario para la elaboración del plan”

Ley 951 de 2005 “Tiene por objeto fijar las normas generales para la entrega y recepción de los asuntos y recursos públicos del Estado colombiano. Establece la obligación para que los servidores públicos en el orden nacional, departamental,

distrital, municipal, metropolitano en calidad de titulares y representantes legales, así como los particulares que administren fondos o bienes del Estado, al separarse de sus cargos o al finalizar la administración, según el caso, presenten un informe a quienes los sustituyan legalmente en sus funciones, de los asuntos de su competencia, de la gestión de los recursos financieros, humanos y administrativos que tuvieron asignados para el ejercicio de sus funciones. También, define el proceso de entrega y recepción de los asuntos y recursos públicos.

Ley 1450 de 2011 establece que “Establece que los alcaldes y gobernadores, antes del 15 de diciembre del último año de su respectivo período de gobierno, entregarán a los nuevos mandatarios la información necesaria para efectos de la formulación del nuevo Plan de desarrollo y la presentación de los informes que requieran las entidades competentes

Resolución Orgánica 5544 de 2003 de la Contraloría General de la República Reglamenta la rendición de cuentas, revisión y unificación de la información que se debe presentar a dicha entidad.

Resolución Orgánica 5674 de 2005 de la Contraloría General de la República Reglamenta la metodología para elaborar el Acta de Informes de Gestión, entendida como el conjunto de información administrativa, legal y financiera que debe acompañar un proceso de empalme. Modifica parcialmente la Resolución Orgánica 5544 de 2003.

Auto 383 del 2010 de la Corte Constitucional “Ordena a los gobernadores y alcaldes de las entidades territoriales priorizadas que finalizan su período de funciones en el año 2011, que en el informe final sobre su gestión, se incluya un capítulo sobre la situación del desplazamiento forzado.

Circular conjunta 018 del 2015, contraloría general la república y procuraduría general de la nación.

Directiva N° 009 de 08 de Julio de 2019 Procuraduría General de la Nación.

III. OBJETIVOS:

OBJETIVOS GENERALES:

✚ Auditar, Revisar, Consolidar y preparar información relativa a recursos administrativos, financieros, humanos y tecnológicos, así como de la situación en materia de desarrollo económico, social, político, cultural, ambiental, de ordenamiento territorial, seguridad y convivencia ciudadana, orden público, financiero y fiscal del municipio de Almeida, durante el periodo 2016 – 2019.

✚ Contar con información organizada ante cualquier requerimiento posterior de los organismos de control.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Proyecto “ENTREGA EN ORDEN Y TRANSPARENTE”, liderado por la Alcaldía Municipal, a fin de socializar la estrategia correspondiente

Establecer el estado de los procesos contractuales del Municipio, cumplimiento de requisitos, resultados, soportes; consolidar información, recomendar, corregir y proponer ajustes correspondientes.

Establecer el estado en que se encuentra el municipio en las dimensiones administrativa, social, económica, financiera, fiscal, territorial e institucional.

Realizar el balance y analizar los resultados entre lo planeado y los logros alcanzados en el periodo analizado y los retos por atender.

Evaluar la capacidad institucional y los recursos e instrumentos disponibles y la capacidad de la organización existente para continuar las acciones necesarias para mantener el nivel de logros alcanzados y enfrentar los problemas pendientes de solución.

Recolectar información existente en cada sector, convalidarla con requerimientos normativos vigentes, listar correctivos y sanear lo correspondiente.

Revisar el estado actual de los procesos judiciales, administrativos, convenios, conciliaciones entre otros del Municipio, determinar riesgos, contingencias y plasmar resultados en un informe especializado en este aspecto.

Preparar, organizar y consolidar con anticipación, la información sectorial, integrarla en un documento general con el fin de ponerla a disposición de la nueva

administración, para que se realice un proceso de empalme completo y suficiente, a fin de que se proyecte el futuro del municipio, con base en estado actual.

Evidenciar riesgos administrativos, ambientales, fiscales y legales que requieran atención prioritaria de la administración entrante, evidenciar y dejar constancia.

Conforme a lo anterior y en el marco de realizar el proceso de empalme la actual administración municipal, realiza en el marco de cumplimiento de formatos establecidos por el DNP la siguiente relación de acuerdo a los siguientes procesos o áreas: EDUCACIÓN Y ALIMENTACIÓN ESCOLAR, SALUD, AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN, DESARROLLO AGROPECUARIO, AMBIENTAL Y GESTION DE RIESGO, INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE, VIVIENDA URBANA, TRABAJO, VICTIMAS, GENERO Y DIVERSIDAD SEXUAL, PRIMERA INFANCIA, DROGAS. Sin embargo referente a: banco de proyectos, contratos, inventario y demás documentos Excel serán relacionados en documento digital, para su entrega.

Conforme a lo anterior se relaciona las acciones en los siguientes Sectores, para el empalme municipal:

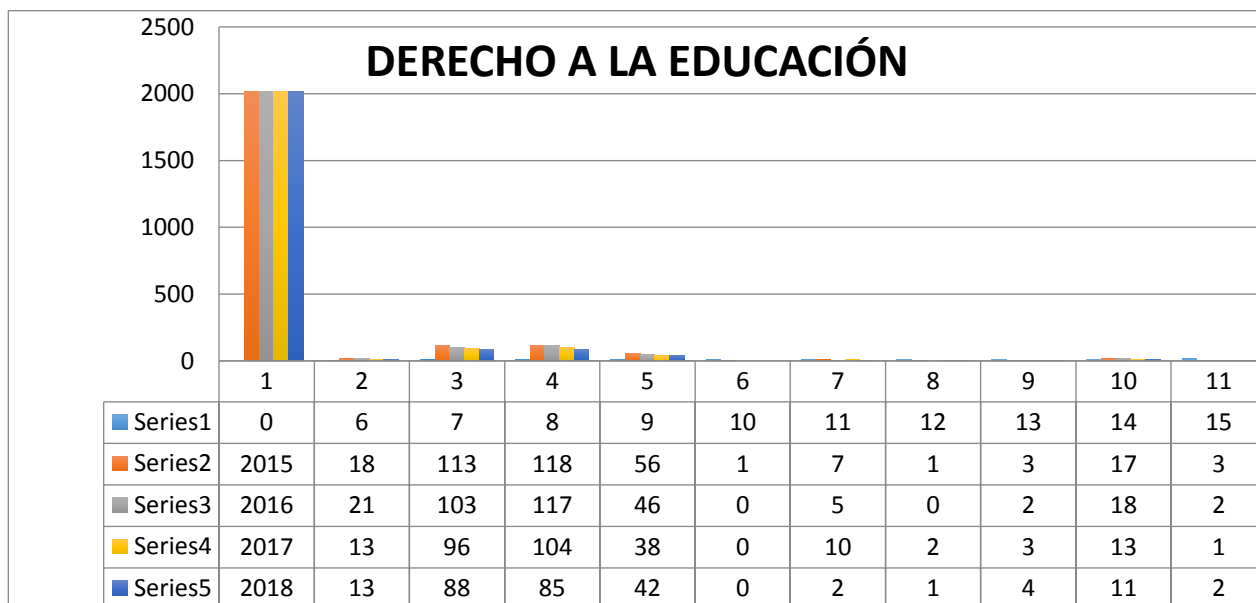
EDUCACIÓN

El Derecho a la educación consiste en que Toda la persona tiene derecho a la educación. Los objetivos de la educación incluyen el pleno desarrollo y la dignidad de cada persona, la capacidad de participar de manera efectiva en la sociedad y el fortalecimiento del respeto a los derechos humanos. La educación es importante en sí misma y a menudo es también un derecho humano “multiplicador”, del mismo modo en que el grado de acceso a la educación influye en el nivel de disfrute de otros derechos humanos. Este derecho incluye como características esenciales e interrelacionadas las siguientes: disponibilidad, accesibilidad, aceptabilidad y adaptabilidad.

De acuerdo a esta categoría de derecho nuestro informe actual es:

Derecho	Momento del curso de vida	No. Indicador anterior (2015)	No. del Indicador	Nombre del Indicador	Fuente	Categoría de Derechos	Realización asociada *	2015	2016	2017	2018
Derecho a la educación	Primera Infancia	51	6	Cobertura escolar bruta en preescolar	Ministerio de Educación Nacional	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	18	21	13	13
Derecho a la educación	Infancia	52	7	Cobertura escolar bruta en educación básica primaria	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN Proyecciones de población DANE	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	113	103	96	88
Derecho a la educación	Adolescencia	53	8	Cobertura escolar bruta en educación básica secundaria	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN Proyecciones de población DANE	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	118	117	104	85
Derecho a la educación	Adolescencia	54	9	Cobertura escolar bruta en educación media	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN Proyecciones de población DANE	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	56	46	38	42

Derecho a la educación	Infancia	55	10	Tasa de deserción en educación básica primaria	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derecho al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	1	0	0	0
Derecho a la educación	Adolescencia	56	11	Tasa de deserción en educación básica secundaria	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derecho al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	7	5	10	2
Derecho a la educación	Adolescencia	57	12	Tasa de deserción en educación media	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derecho al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	1	0	2	1
Derecho a la educación	Infancia	58	13	Tasa de repitencia en educación básica primaria	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derecho al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	3	2	3	4
Derecho a la educación	Adolescencia	59	14	Tasa de repitencia en educación básica secundaria	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derecho al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	17	18	13	11
Derecho a la educación	Adolescencia	60	15	Tasa de repitencia en educación media	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derecho al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	3	2	1	2



Indicador 6. Cobertura escolar bruta en preescolar

La fuente de información que respalda el análisis es la fuente local siendo la I.E.D. Enrique Suarez liderado por el señor Rector Lic. Cesar Mauricio Vargas Moreno mediante el SIMAT. La cual varía constantemente

Los criterios de valoración, que mejor interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018, es estable, las razones del comportamiento del indicador es:

- ✓ La población de preescolar se mantiene estable, aunque hay población flotante

La entidad territorial si estableció en el plan de desarrollo una meta para el indicador, y la meta es

- ✓ Garantizar total cobertura de la educación básica y media en niños y jóvenes así como a niños en situación de desplazamiento.

NOTA : Es de resaltar que estos datos se tomaron de corte de SIMAT de cualquier fecha en el año correspondiente, teniendo en cuenta que La plataforma está variando constantemente. Por población flotante, cambio de domicilio, o registro de nuevos estudiantes.

El avance anual si cumplía con la meta, a diciembre de 2018.

EL INDICADOR: 7. COBERTURA ESCOLAR BRUTA EN EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA

El criterio de valoración, que interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018, Desmejoró, las razones del comportamiento del indicador son:

- ✓ La variación obedece a la movilidad de la población, mucha población flotante, teniendo en cuenta la movilidad por fuentes de trabajo del grupo familiar.

La entidad territorial si estableció en el plan de desarrollo la meta para el indicador la cual es

- ✓ Garantizar total cobertura de la educación básica y media en niños y jóvenes así como a niños en situación de desplazamiento.

De acuerdo con el avance anual, a diciembre de 2018, si cumplía con la meta

INDICADOR: 8. COBERTURA ESCOLAR BRUTA EN EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA

El criterio del comportamiento desmejoró, y las razones del comportamiento del indicador es:

- ✓ Decrecimiento de la población, población flotante por actividad laboral de los padres

La entidad territorial si estableció en el plan de desarrollo una meta para el indicador y es:

- ✓ Garantizar total cobertura de la educación básica y media en niños y jóvenes así como a niños en situación de desplazamiento

De acuerdo con el avance anual, a diciembre de 2018, si se cumplía con la meta

NOMBRE DEL INDICADOR: 9. COBERTURA ESCOLAR BRUTA EN EDUCACIÓN MEDIA

Los criterios de valoración, que mejor interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018 es estable, y el criterio de valoración, que mejor interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018 es estable.

Las razones del comportamiento de los indicadores

- ✓ Población flotante, disminución de nacimientos en la población total

La entidad territorial estableció en el plan de desarrollo la meta de

- ✓ Garantizar total cobertura de la educación básica y media en niños y jóvenes así como a niños en situación de desplazamiento,

- ✓ El plan de desarrollo busca mantener la cobertura en preescolar al 100% a través de acciones como, transporte escolar, Plan alimentario escolar, y útiles escolares.

De acuerdo con el avance anual, a diciembre de 2018, si cumplía con la meta.

NOMBRE DEL INDICADOR: 10. TASA DE DESERCIÓN EN EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA

Los criterios de valoración, que mejor interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018, es estable, Serie incompleta, las razones del comportamiento del indicador es:

- ✓ Se presentó por cambio de domicilio entre otros, aunque dejando la salvedad que siempre se garantiza este derecho para todos los niños niñas y adolescentes de Almeida; además es articulado con el programa condicionado a la asistencia escolar como familias en acción, Comisaria de Familia, a quienes se les hace el seguimiento del hasta garantizar que estén matriculados en el sistema educativo o en otra entidad territorial.
- ✓ Se cuenta con el apoyo constante de Comisaría de Familia la cual asiste todas las semanas a la I.E.D. para brindar apoyo a la Institución en lo que se llegase a presente.

La entidad territorial estableció en el plan de desarrollo una meta para el indicado como es:

- ✓ Garantizar total cobertura de la educación básica y media en niños y jóvenes así como a niños en situación de desplazamiento.

De acuerdo con el avance anual, a diciembre de 2018, si se cumplía con la meta

NOMBRE DEL INDICADOR: 11. TASA DE DESERCIÓN EN EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA

El criterio de valoración que mejor interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018 es estable.

Las razones del comportamiento del indicador es:

- ✓ Cambio de domicilio entre otros, aunque dejando la salvedad que siempre se garantiza este derecho para todos los niños niñas y adolescentes de Almeida; además es articulado con el programa condicionado a la asistencia escolar como familias en acción, y comisaria de familia a quienes se les hace el seguimiento del hasta garantizar que estén matriculados en el sistema educativo en otra entidad territorial.

La entidad territorial estableció en el plan de desarrollo la meta para el indicador de:

- ✓ Garantizar total cobertura de la educación básica y media en niños y jóvenes así como a niños en situación de desplazamiento.

NOMBRE DEL INDICADOR: 12. TASA DE DESERCIÓN EN EDUCACIÓN MEDIA

De acuerdo a los criterios de valoración, el que mejor interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018 se estable

Las razones del comportamiento del indicador.

- ✓ Cambio de domicilio entre otros, aunque dejando la salvedad que siempre se garantiza este derecho para todos los niños niñas y adolescentes de Almeida; además es articulado con el programa condicionado a la asistencia escolar como la estrategia Familias en acción, y Comisaria de familia a quienes se les hace el seguimiento hasta garantizar que estén matriculados en el sistema educativo en otra entidad territorial

La meta establecida en el plan de desarrollo es.

- ✓ Reducir los índices de analfabetismo en la población infantil y juvenil de Almeida

De acuerdo con el avance anual, a diciembre de 2018, si se cumplía con la meta.

NOMBRE DEL INDICADOR: 13. TASA DE REPITENCIA EN EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA

La fuente de información que respalda el análisis, es la Fuente Local de COMISIÓN DE EVALUACIÓN, la Institución Educativa Enrique Suarez mediante el Lic. Cesar Mauricio Vargas Moreno quien fue el que reportó la información.

Los criterios de valoración, que mejor interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018 son estables

Las razones del comportamiento del indicador.

- ✓ Los casos presentados obedecen a la evaluación de las competencias de los estudiantes en cada grado, las cuales no fueron superadas.

La entidad territorial si estableció en el plan de desarrollo una meta para el indicador la cual es

- ✓ Reducir los índices de analfabetismo en la población infantil y juvenil de Almeida

De acuerdo con el avance anual se cumplía con la meta s a diciembre de 2018.

INDICADOR: 14. TASA DE REPITENCIA EN EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA

La fuente de información que respalda el análisis, es la Fuente Local de COMISIÓN DE EVALUACIÓN, la Institución Educativa Enrique Suarez mediante el Lic. Cesar Mauricio Vargas Moreno quien fue el que reportó la información.

Los criterios de valoración, que mejor interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018, Mejoró

Las razones del comportamiento del indicador son:

- ✓ Apoyo académico y pedagógico a los estudiantes

La entidad territorial si estableció en el plan de desarrollo la meta para el indicador.

La meta para el indicador es.

- ✓ Reducir los índices de analfabetismo en la población infantil y juvenil de Almeida

De acuerdo con el avance anual,

A diciembre de 2018, si se cumplía con la meta

NOMBRE DEL INDICADOR: 15. TASA DE REPITENCIA EN EDUCACIÓN MEDIA

La fuente de información que respalda el análisis, es la Fuente Local de COMISIÓN DE EVALUACIÓN, la Institución Educativa Enrique Suarez mediante el Lic. Cesar Mauricio Vargas Moreno quien fue el que reportó la información.

Los criterios de valoración, que mejor interpreta el comportamiento de la situación que muestra el indicador para el periodo comprendido entre los años 2015-2018, Mejoró.

Las razones del comportamiento del indicador, es

- ✓ Apoyo académico y pedagógico a los estudiantes
- ✓ La entidad territorial si estableció en el plan de desarrollo una meta para el indicador.
- ✓ Reducir los índices de analfabetismo en la población infantil y juvenil de Almeida

De acuerdo con el avance anual, a diciembre de 2018, Si se cumplía con la meta.

➤ **NIVEL 2. ANÁLISIS DE LAS ACCIONES DE POLÍTICA DESARROLLADAS POR DERECHO**

En el marco de la generación de entornos protectores.

Acciones: Transición / preescolar –

Creación de nuevos cupos escolares

- ✓ Adquisición de nuevas herramientas pedagógicas para mejorar la enseñanza
- ✓ Mantenimiento, remodelación, adecuación de espacios escolares
- ✓ Dotación de infraestructura tecnológica
- ✓ Procesos específicos para atención de población migrante

¿Que encontramos al recibir la administración de acuerdo al informe de rendición pública de cuentas de primera infancia, infancia, adolescencia, juventud 2012 – 2015? FUENTE DE INFORMACIÓN INFORME DE LA R.P.C. 2012- 2015?

CATEGORIA DE DERECHOS: DESARROLLO Tomado de la página 31 del informe de la R.P.C.C 21'2, 2015 Inciso 2

“.. Como parte del proceso escolar se garantizó una plena educación fomentando la convivencia a partir de la lúdica y desde la promoción de valores y el desarrollo de actitudes, aprender a resolver conflictos, tomar decisiones, asumir el liderazgo y comprender las relaciones entre niños y adultos fue uno de los pilares del ente territorial. Aumento la cobertura de programas para disminuir a cero la deserción escolar, profiriendo acciones con las instituciones públicas y privadas para el suministro de desayunos escolares, transporte escolar en zona rural; el subsidio para uniformes escolares, estratos 0, 1,2 y 3, y el servicio de restaurantes escolares.

Se Dispuso en el tema de Infraestructura protegida (parques, zonas verdes, senderos, juegos mecánicos, escenarios deportivos, entre otros) y los programas de apoyo necesarios para que los niños, niñas disfruten del ocio y el tiempo libre a partir de actividades lúdicas en todas las zonas municipales del sector urbano y rural. Se Fomentó la cultura del medio ambiente a través del desarrollo de campañas masivas de sensibilización, información y formación para la protección del ecosistema. De igual manera se Implementó estrategias de turismo ecológico organizado y estructurado con el fin de lograr la sostenibilidad ambiental.

PAG 13 INFORME RPC 2012, 2015 "... Equipamiento, infraestructura y gratuidad. El Municipio a pesar de la reducción Constitucional de transferencias para educación con la ley 1176 de 2007, continua con recursos propios financiando la construcción y mejoramiento locativo, dotación de textos, equipos de audiovisuales y material didáctico, en un 100% el transporte escolar hacia las sedes urbanas; la canasta educativa para los escolares, comprendida por útiles escolares, uniformes y otros elementos.

Las sedes educativas cuentan con equipos de cómputo, que han permitido el índice o relación alumnos/computador como se aprecia en el siguiente cuadro:

Educación. Como se analiza en la dimensión socio – cultural, toda la planta locativa del sistema educativo, esta buenas condiciones de uso y suficiencia para la demanda, excepto por las sedes Molinos, la cual se localiza en zona de alto riesgo geológico, con daños estructurales en el 100% de la construcción, Sede Belén, que por fallas técnicas de construcción presentando agrietamiento en toda su estructura; sede Rosal, que no tiene Unidad Sanitaria, Sede Tibaíta, la cual requiere aumentar la cobertura locativa; y la sede central de la Institución Educativa Enrique Suarez, con pisos deteriorados y falta de biblioteca.

¿Que se hizo?

El alcalde Municipal de Almeida Boyacá, realizo en su periodo de mandato, Mejoramiento embellecimiento de escuelas y escenarios deportivos de las escuelas:

Área urbana:

- ✓ 1 escuela de primaria la cual fue mantenimiento total de la infraestructura de la escuela urbana
- ✓ Pintura y mantenimiento locativos

Área Urbana:

- ✓ Se gestionó convenio N° 522 con la Gobernación de Boyacá, de mantenimiento total de la infraestructura de la escuela urbana.

Área rural: se intervinieron las escuelas rurales de las sedes Rosal, San Carlos Umbabita Belén,

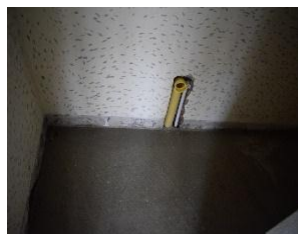


DOTACION Y REMOVELACION DE LA BIBLIOTECA

La Biblioteca Nacional y la administración Municipal cada año, dotan de colecciones para todas las edades y elementos que se necesitan para el desarrollo de las actividades con los niños. (Juegos, vinilos, tijeras, rompecabezas, papel etc.)

En el año 2019 en mes de octubre la Gobernación departamental y la administración municipal de Almeida remodelo y doto la de infancia.

ADECUACION Y REMODELACION DE LA SALA DE INFANCIA DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL



ETADISTICA 2016 - 2019	2016	2017	2018	2019
DESERCIÓN ESCOLAR				2
VERIFICACIONES, CONCILIACIONES, ADULTO MAYOR, ORIENTACIONES Y ASISTENCIA A LA FAMILIA PERMISO DE TRABAJO ETC	10	11	6	19
PARD VIF, DELITOS SEXUALES, IDEACIÓN SUICIDA, CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS HOGAR GESTOR	4	4	1	9
VIF	8	5	0	2
TOTAL	22	20	7	32

Fuente: comisaría de familia.

El Municipio cuenta con el comité de plan de alimentación escolar PAE, el cual sesiona todos los años para el buen funcionamiento del programa.

1

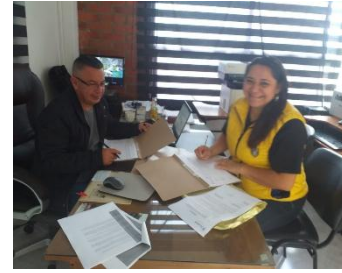
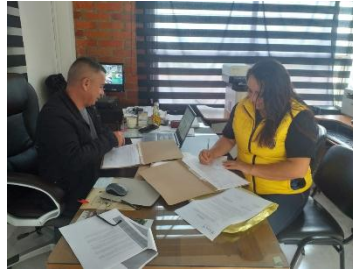
2 Se garantizó el cumplimiento del programa de alimentación escolar para aportar a la nutrición de todos los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la Institución Educativa Enrique Suarez y sus 7 sedes rurales del Municipio; a través de la cofinanciación con la Gobernación de Boyacá. El programa de alimentación busco mejorar y garantizar las condiciones nutricionales necesarias para la permanencia escolar.

3

Variables principales:	2016	2017	2018	2019
• Porcentaje de estudiantes beneficiados con PAE.	100%	100%	100%	100%
• ¿Cuál es el valor de recursos territoriales destinados a la operación del PAE?	96463000	96360407	110835,158,80	165,514,040
• Dentro del valor total de implementación del PAE en su territorio, ¿qué porcentaje representa la cofinanciación territorial?	17%	13%	14%	11%
• Número de días de operación del PAE en el calendario escolar de la vigencia.			144	170

4





De lo anterior se tiene que en materia de Educación, el Municipio de Almeida de Boyacá, ha venido cumpliendo en cobertura y garantía del derecho constitucional, teniendo en cuenta la realización de gestión y cumplimiento de acciones que determinan y definen en su momento las diferentes entidades de índole departamental y nacional. Por otra parte el municipio de Almeida garantizó la cobertura y aplicación de manera adecuada y siguiendo lineamientos de la Gobernación de Boyacá en materia de Plan de Alimentación Escolar, cumpliendo con los diferentes convenios firmados entre el ente departamental y el municipio. Finalmente, el municipio no registra índices altos de deserción escolar como tampoco muestra alto grado de ineficiencia en materia de alimentación escolar.

SALUD

Para realizar un ejercicio de empalme en el gobierno local, es necesario reconocer primero cuales son las competencias del municipio en salud y como están sido abordadas desde lo territorial. Estas podríamos clasificarlas en competencias de dirección, de aseguramiento, Prestación de servicios de salud en lo no cubierto con subsidios a la demanda y financiación del subsidio a la oferta; salud pública, y temas de inspección y vigilancia con particularidades según la categoría del municipio. A continuación, se exponen preguntas orientadoras para cada caso:

a) Dirección:

¿Qué área del municipio se encarga del tema de salud, con qué recursos cuenta y cuál es el balance de la gestión de esa área?

El municipio no cuenta con una dependencia con asignación de recursos para manejar como tal, el tema de Salud; en la actualidad, las Funciones de la Dirección Local de Salud le han sido asignadas a la Secretaria de Gobierno Municipal, dependencia que a su vez desarrolla el proceso de planeación integral de la salud y la coordinación y supervisión de los contratos PIC y GSP.

Con relación al proceso de Planeación Integral de la Salud, desde la Secretaria de Gobierno Municipal se elaboró el Plan Territorial de Salud (PTS) 2016-2019, el cual aprobado por el Concejo Municipal de Almeida a través del Acuerdo 007 del 28 de febrero de 2017. Dicho PTS se encuentra cargado en la plataforma SISPRO y en cada vigencia se han venido elaborando los respectivos Planes de Acción en salud (PAS) y Componente Operativo Anual de Inversiones (COAI), los cuales han sido evaluados de forma trimestral e igualmente se encuentran cargados en la plataforma SISPRO.

Con relación a la actividad de coordinación y supervisión del Plan de Salud pública de intervenciones colectivas el balance ha sido ligeramente satisfactorio debido al aceptable nivel de ejecución de actividades por parte del contratista HOSPITAL REGIONAL VALLE DE TENZA.

.¿El municipio cuenta con el fondo local de salud, con sus cuentas maestras?, ¿cuál es el balance de los ingresos y gastos en salud, que compromisos hay y que nivel de ejecución tienen?; ¿cuáles son los temas pendientes o críticos en el tema financiero y gestión general de la dirección de salud en el municipio?

A través del Acuerdo municipal 027 del primero de septiembre de 2013, el honorable Concejo Municipal del Almeida derogo el Acuerdo municipal 018 de 2011 y reglamentó la organización, el funcionamiento, la estructura y el manejo del Fondo Local de Salud del municipio de Almeida; dicho acuerdo se ha venido actualizando permanentemente a la normatividad vigente, siendo su última modificación la realizada el 9 de agosto de 2017 a través del acuerdo No. 018 de 2017

En el presupuesto municipal aparece con el código 23040101 y como quiera que el municipio no está certificado, se manejan en el fondo las siguientes cuentas a saber:

CODIGO	NOMBRE DE LA SUBCUENTA
2304010101	Régimen Subsidiado
2304010102	Salud Pública
2304010103	Otros gastos en salud.

En cuanto a su ejecución, los recursos de la sub-cuenta de Régimen subsidiado se manejan SIN SITUACIÓN DE FONDOS. Por tanto, el movimiento de estas cuentas se limita a registrar las afectaciones presupuestas conforme a LMA que publica mensualmente el Ministerio de Salud y Protección Social. Adicionalmente, cada vez que el Ministerio de Salud y Protección Social efectúa alguna modificación a la matriz de cofinanciación, se hacen los respectivos ajustes presupuestales a efectos de mantener el equilibrio entre el ingreso y el gasto en cada una de las fuentes de financiación.

Con la sub-cuenta de Salud Pública se financia el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) y las actividades de Gestión de la Salud Pública (GSP) en una proporción de 70% para Salud Pública y 30% para las actividades de Gestión de la Salud Pública, conforme a lo establecido en el párrafo único del numeral 20.2 del artículo 20 de la resolución 0518 de 2015.

Y finalmente con la Subcuenta Otros gastos en salud, se financian los demás gastos destinados a asegurar las inversiones o acciones de salud diferentes de los contemplados en las demás subcuentas.

b) Aseguramiento.

- ¿Quién en el municipio se encarga de las competencias de aseguramiento desde salud, con qué recursos humanos físicos y financieros cuenta dicha área?
- **¿Cómo tienen organizado el municipio el proceso de articulación de la focalización en salud para aseguramiento con la identificación del Sisbén a cargo de las áreas de planeación municipal?**

Para lograr la afiliación de la población pobre y vulnerable del Municipio de Almeida al SGSSS, el municipio ha adoptado unos procesos y procedimientos definidos de acuerdo a las leyes del estado, se ha definido al Régimen Subsidiado en Salud como su vía de acceso efectiva al ejercicio del Derecho fundamental de la Salud. Garantizando el Aseguramiento y acceso a la salud de la población pobre y más

Vulnerable del municipio, que no teniendo la calidad para ser afiliado al régimen Contributivo, especial o de Excepción Cumpla las siguientes Condiciones:

1. Personas Identificadas en los Niveles 1 y 2 del Sisben de acuerdo con los puntos de corte que Adopte el Ministerio de Salud y protección Social.
2. Personas Identificadas en el Nivel III del Sisben o en el instrumento que la Modifique y que a la vigencia de la ley 1122 de 2007 se encontraban Afiliados al Régimen Subsidiado.
3. Personas que dejen de ser Madres Comunitarias o madres Sustitutas que sean beneficiarias del Subsidio de la Subcuenta de subsistencia del Fondo de Solidaridad Pensional, en los términos de los artículos 164 de la Ley 1450 de 2011 y 111 de la Ley 1769 de 2015.
4. Población infantil a cargo del ICBFy aquella perteneciente al Sistema de responsabilidad penal para Adolescentes a cargo del Instituto de Bienestar Familiar.
5. Menores desvinculados del Conflicto Armado. Listado censal de beneficiarios para la afiliación del régimen subsidiado de Salud de los menores de edad desvinculados del conflicto armado bajo la protección del ICBF.
6. Población Infantil Vulnerable bajo protección en instituciones diferentes al ICBF.
7. Comunidades Indígenas.
8. Población desmovilizada y su núcleo Familiar.
9. Adultos Mayores en centros de protección, Adultos Mayores de escasos recurso y en condición de Abandono que se encuentren en centros de Protección.
10. Población Room.
11. Personas incluidas en el Programa de protección a testigos.
12. Víctimas del Conflicto Armado de conformidad con lo señalado en la ley 1448 de 2011 y que se encuentren en el Registro único de Víctimas elaborado por la unidad administrativa en Especial para la atención y reparación integral de las víctimas.
13. Población Privada de la Libertad a cargo de las entidades territoriales del orden departamental, distrital o Municipal que no cumpla con las condiciones para cotizar al Sistema General de Seguridad Social en Salud e inimputables por trastorno mental en cumplimiento de la medida de seguridad.
14. Población Migrante Colombiana repatriada o que ha retornado voluntariamente al país. O que han sido deportados o expulsados de la república de Venezuela y su núcleo Familiar.
15. Población Habitante de Calle.

16. Voluntarios de la Defensa Civil Colombiana, Cruz Roja Colombiana y cuerpo de Bomberos, así como su núcleo familiar, salvo que sean cotizantes del régimen Contributivo.

17. Personas en condición de Discapacidad, en centros de Protección, Adultos Mayores entre 18 y 60 Años en condición de discapacidad de escasos recursos y en condición de abandono que se encuentren en centros de Protección.

Lo anterior lo realiza el Administrador del Sisben y régimen Subsidiado, realizando la Validación de derechos de los usuarios.

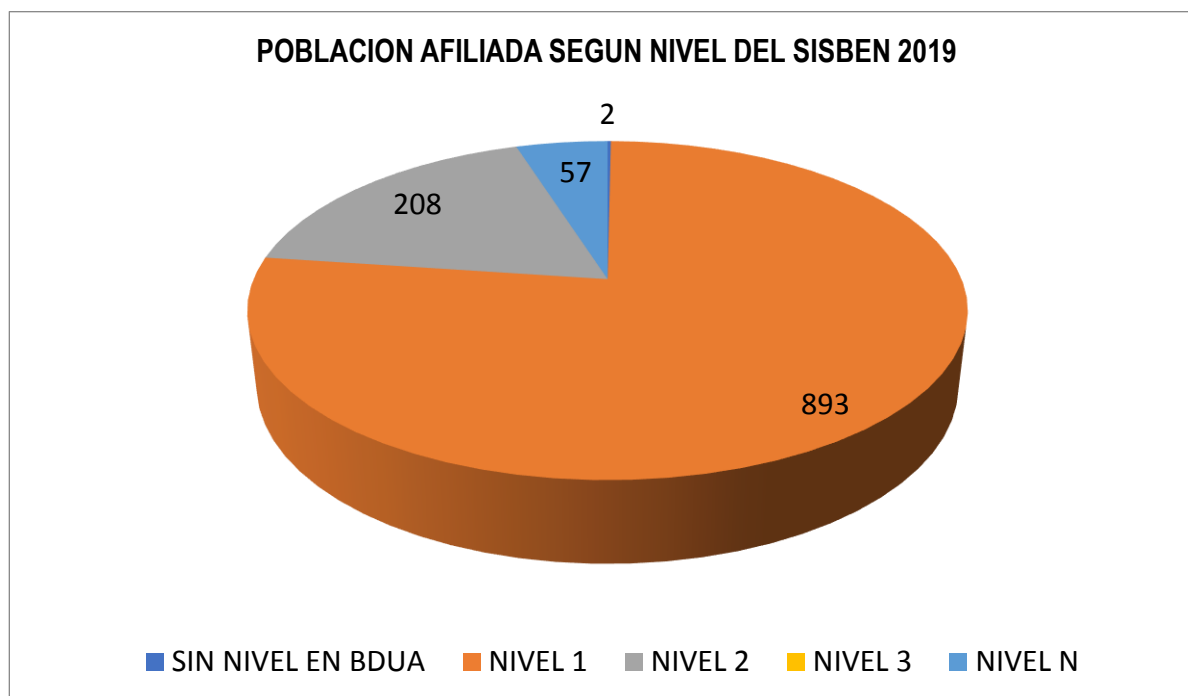
¿Cuál es la situación de la población identificada en el Sisben e incluida en el régimen subsidiado?

En cuanto a aseguramiento de la población al SGSSS, los esfuerzos se encaminan en garantizar la continuidad, depuración, y actualización de las Bases de datos y dar seguimiento a los contratos suscritos por el Municipio con las EPS inscritas en el Municipio.

En la actualidad El Municipio Presenta el siguiente estado de Afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud de la Vigencia 2016 a 2019

MUNICIPIO	SIN NIVEL EN BDU A	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3	NIVEL N
ALMEIDA	2	893	208		57

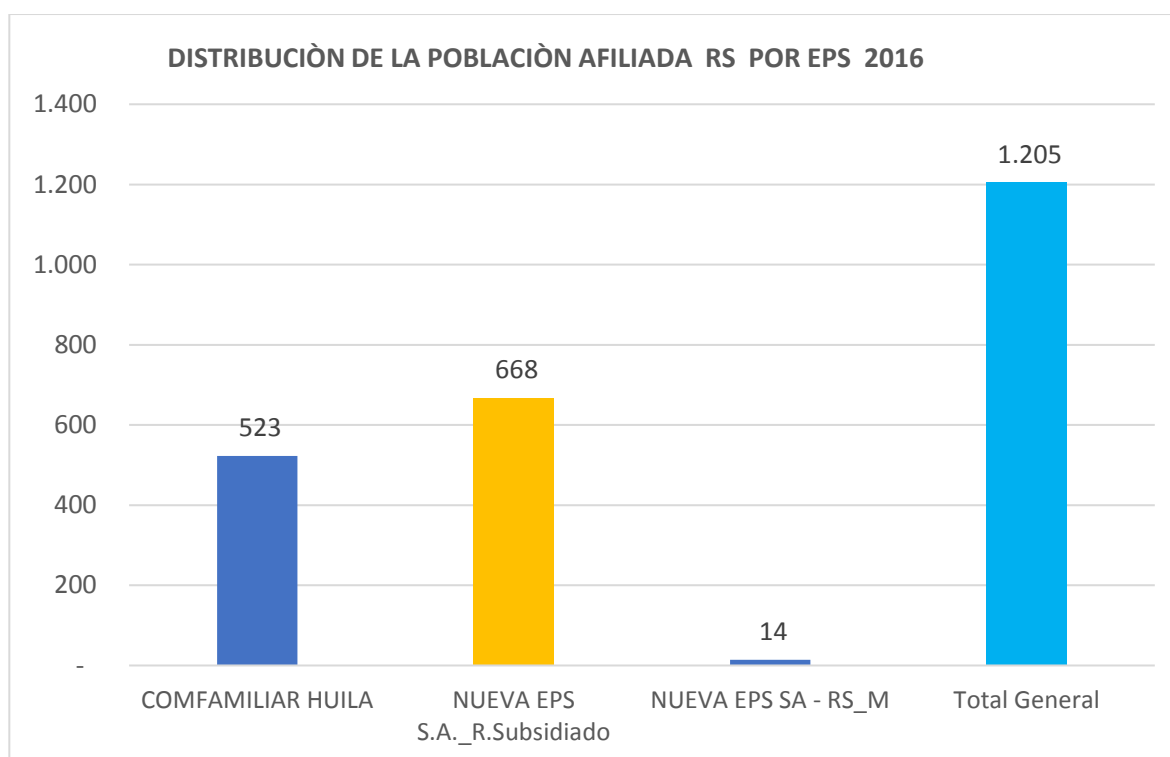
Población Afiliada de Acuerdo a Nivel 1 y 2 del Sisben.



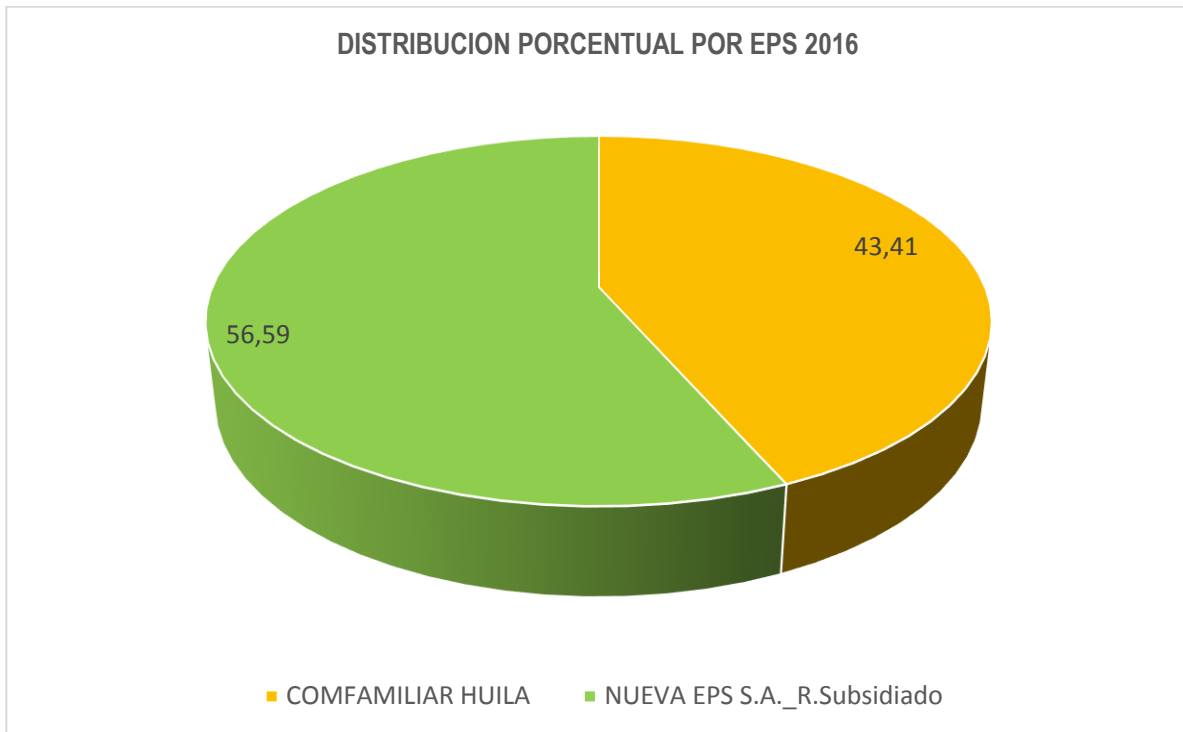
ESTADISTICAS GENERALES EN ASEGURAMIENTO EN SALUD

AÑO 2016

COD EPS	EPS`S	AFILIADOS
CCF024	COMFAMILIAR HUILA	523
EPSS41	NUEVA EPS S.A._R.Subsidiado	668
EPSS41	NUEVA EPS SA – RS_M	14
	Total General	1,205



Distribuciòn de la Poblaciòn Afiliada Por EPS

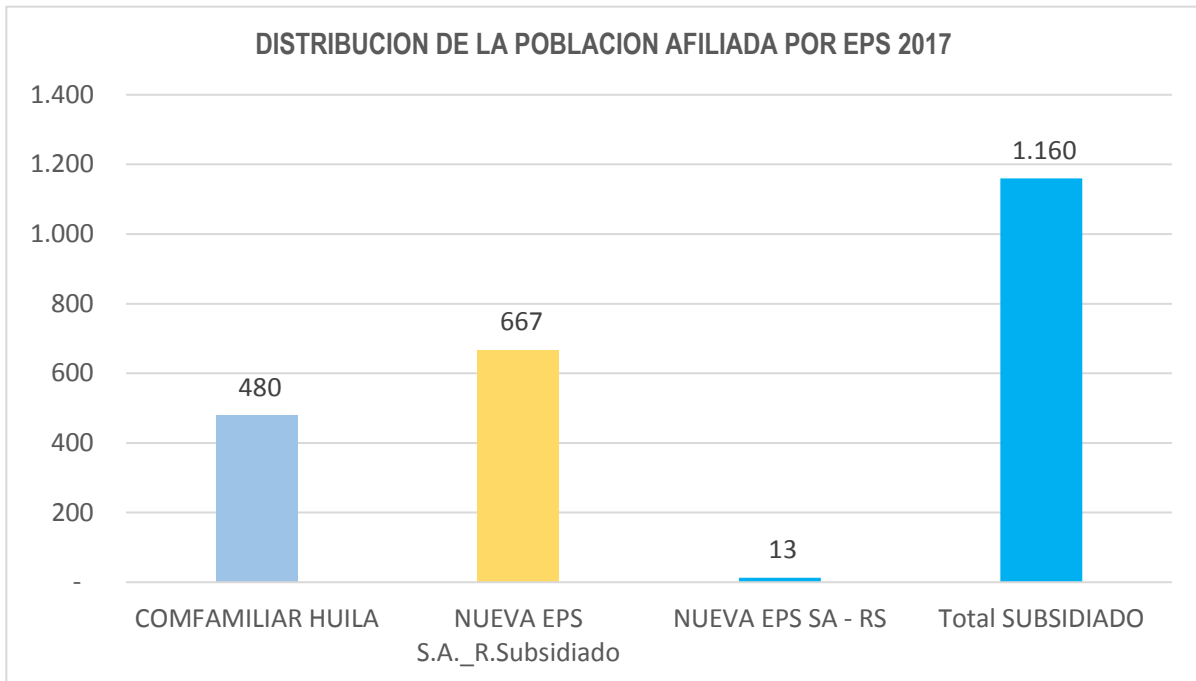


Distribución Porcentual de la Población Afiliada por EPS.

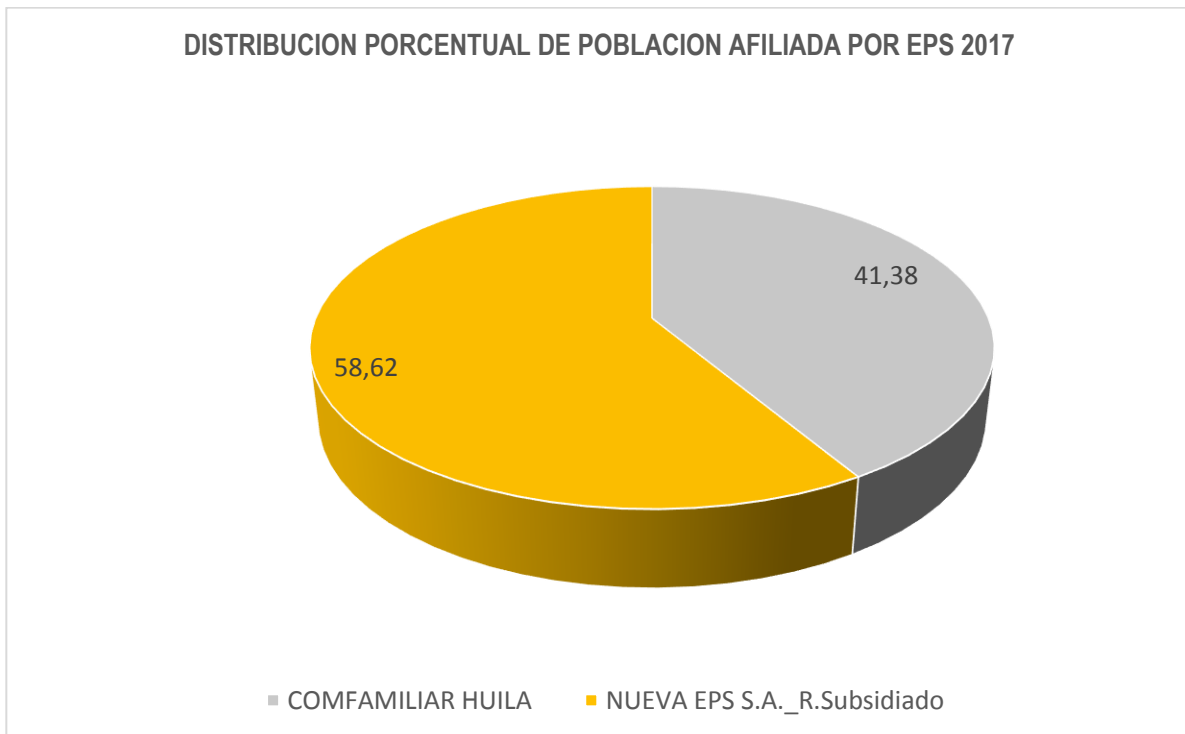
Porcentaje de cobertura de afiliación **75.99%** Del total de la Población Según Proyección Población **DANE 2016 (Total Población 1699)**.

AÑO 2017

COD EPS	EPS`S	AFILIADOS
CCF024	COMFAMILIAR HUILA	480
EPSS41	NUEVA EPS S.A._R.Subsidiado	667
EPSS41	NUEVA EPS SA - RS	13
	Total SUBSIDIADO	1,160

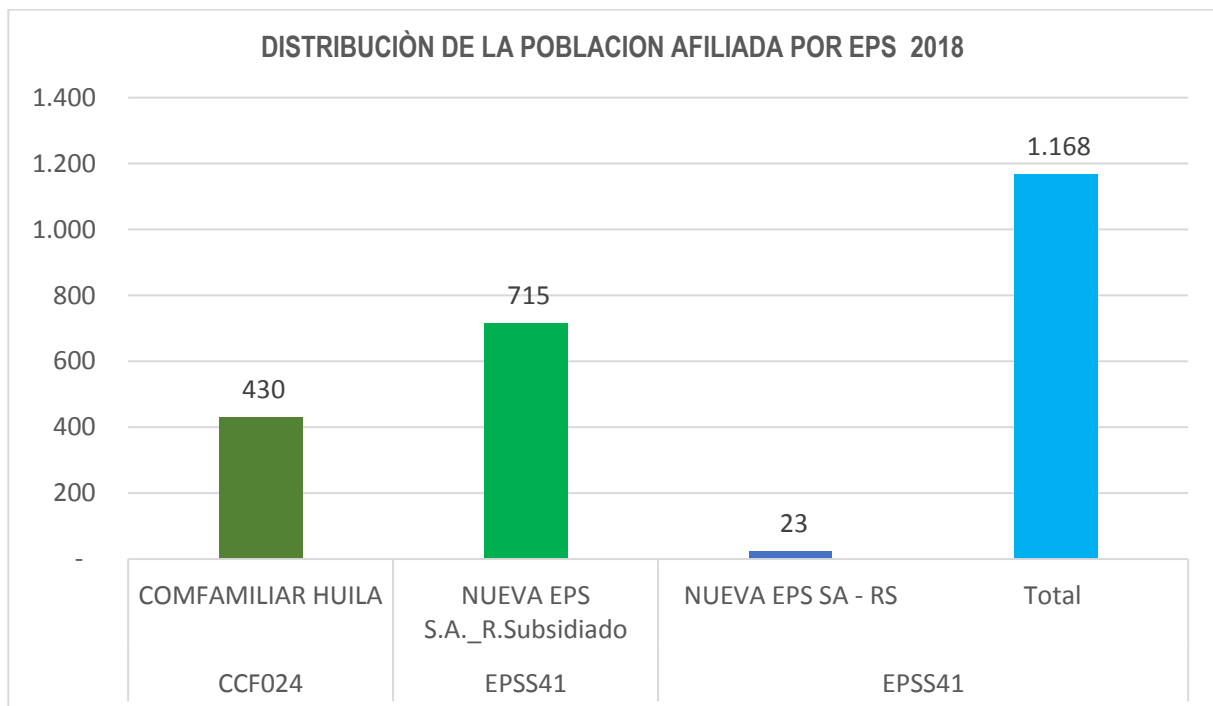


Porcentaje de cobertura de afiliación **73.75%** Del total de la Población Según Proyección Población **DANE 2017 (Total Población 1699)**.

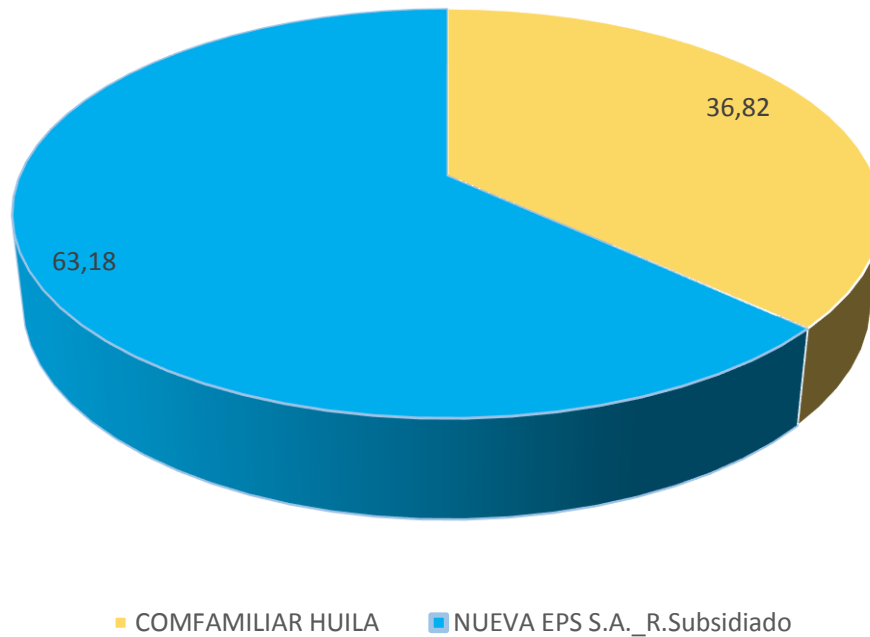


AÑO 2018

	EPS`S	AFILIADOS
CCF024	COMFAMILIAR HUILA	430
EPSS41	NUEVA EPS S.A._R.Subsidiado	715
EPSS41	NUEVA EPS SA - RS	23
	Total BOYACA	1,168



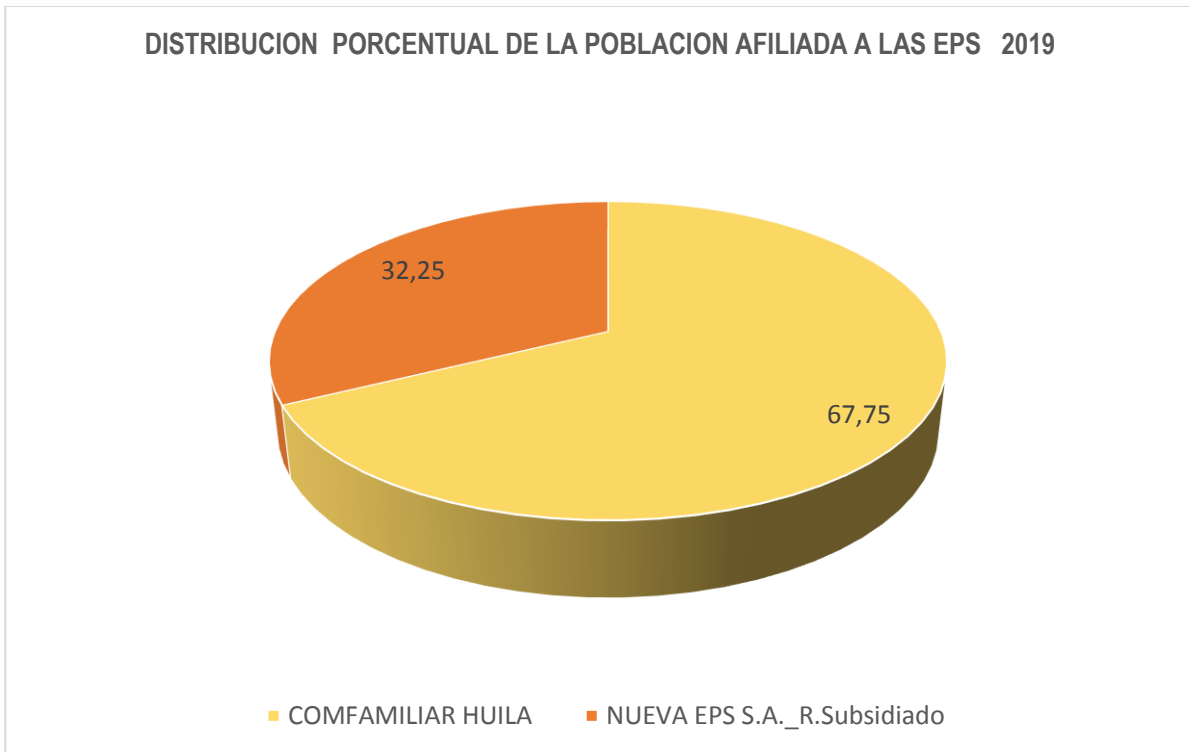
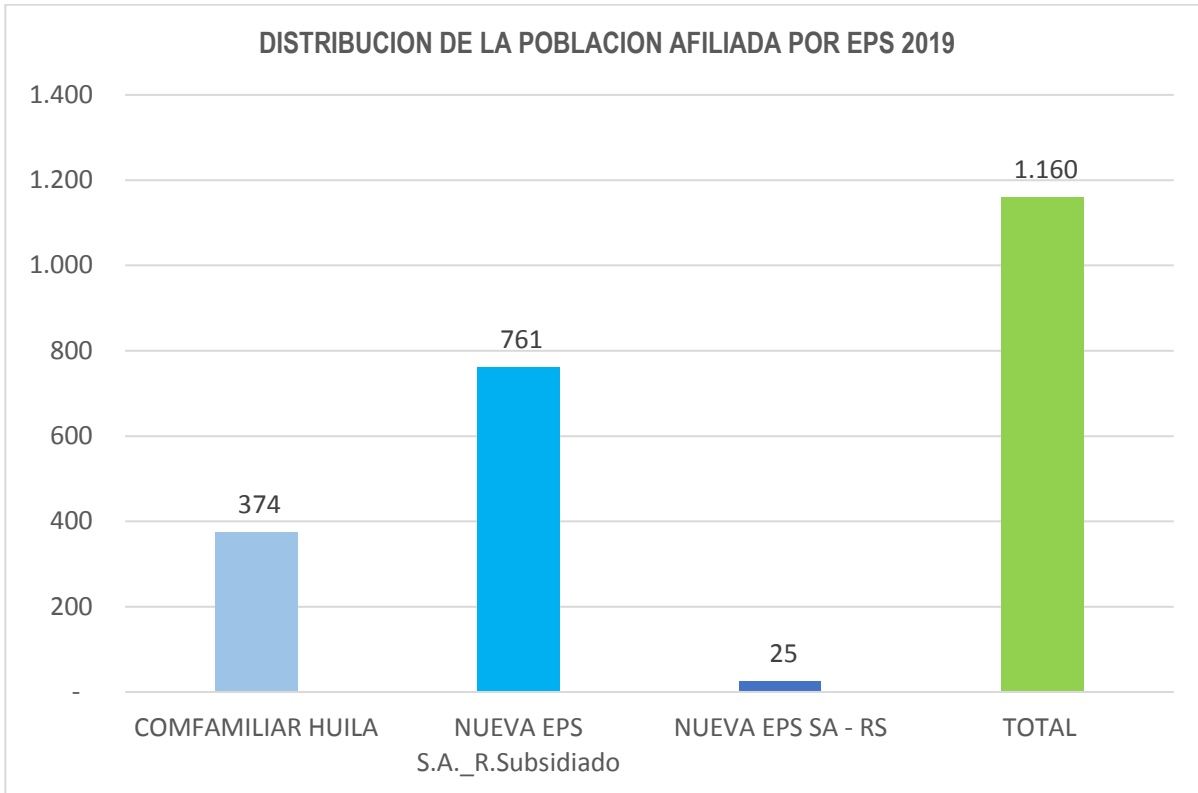
DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LA POBLACION AFILIADA 2018



Porcentaje de cobertura de afiliación **79.33%** Del total de la Población Según Proyección Población **DANE 2018 (Total Población 1601)**.

AÑO 2019

COD EPS	EPS`S	AFILIADOS
CCF024	COMFAMILIAR HUILA	374
EPSS41	NUEVA EPS S.A._R.Subsidiado	761
EPSS41	NUEVA EPS SA - RS	25
	TOTAL BOYACA	1,160



Porcentaje de cobertura de afiliación **80.94%** Del total de la Población Según Proyección Población **DANE 2019 (Total Población 1558)**.

- ¿Quién y cómo hacen reportes de novedades al respecto, y cual su balance?

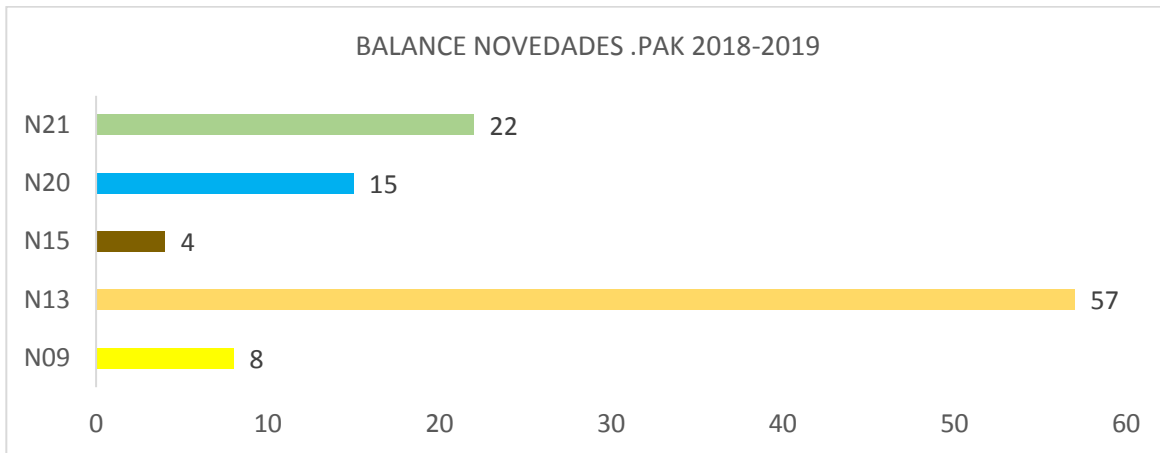
La presentación de las Novedades las realiza el Administrador del Sisben y RS con las EPS

1. Se reportan las novedades de actualización o corrección de información que solicita el usuario.
2. Se Relacionan los Documentos según la solicitud Se especifica el tipo de Novedad que debe Aplicar la EPS según el Código de Novedades establecidos en la resolución 4622 de 2016.
3. La EPS Aplica la Novedad y consolida la información en las Bases de cada EPS.
4. Se realiza Cruce de Novedades y/o Actualización de Ingresos con las EPS de acuerdo a la resolución 4622 de 2016. Circular 323 de 2014 y Memorando 002 de 2016 de la secretaria de Salud de Boyacá de manera mensual.
5. El Municipio Consolida la Información de NS, MS y SI reportados por la EPS mediante Acto Administrativo.
6. El Municipio Identifica y Consolida la Información mediante el Archivo NS DE LAS Novedades N09, N13, N15, N20, y N21 y realiza el reporte Ante Adres a través de la página, Dando cumplimiento a la resolución 4622 de 2016.

BALANCE DE NOVEDADES

**NOVEDADES .PAK
2018-2019**

COD. NOV	CANTIDAD
N09	8
N13	57
N15	4
N20	15
N21	22



- ¿Cómo están abordando la revisión de la población con capacidad de pago que no debe estar en el régimen subsidiado?

El Municipio de acuerdo a la Información reportada por la Secretaria de Salud Adres, se Notifica al Usuario que presuntamente no cumple con las condiciones para estar en el régimen Subsidiado ya sea porque ha sido Reportado por la UPG, o porque su Clasificación del Sisben no corresponde a los Niveles 1 y 2.

Con La Notificación Personal y con la Publicación de Edictos en la Cartelera de la Alcaldía y la Oficina de Acción Social, Se le solicita al usuario la Actualización de la información, si el usuario Solicita la recuesta del Sisben para validar su clasificación de Nivel, se le realiza visita y se hace la encuesta, de acuerdo a los resultados obtenidos se valida la información y se hace el trámite correspondiente de acuerdo a lo estipulado en la ley.

- **¿Qué acciones se desarrollan en el municipio para promover la afiliación en régimen contributivo y subsidiado?**

El Municipio realiza reuniones de acuerdo al cronograma de Actividades con la Población y se informa a la comunidad que las personas que tiene capacidad de Pago deben Afiliarse al Régimen Contributivo y se promueve la Afiliación a Través del SAT. Sistema de Afiliación Transaccional.

El Administrador del Sisben cuando Realiza validación de derechos de los Usuarios se verifica que primero estén Focalizados en la base del Sisben y en plataforma de Adres, se direcciona al usuario para que se Acerque a la EPS si no está Afiliado, o según sea el caso se invita a que realice Movilidad al RS, o en el caso que no esté Afiliado en articulación con la EPS se procede a Realizar el proceso de Afiliación según la libre escogencia del Usuario a la EPS adscrita en el Municipio.

- ¿Cuántas personas parecen afiliadas en los diferentes regímenes?

Población Afiliada según Régimen.

REGIMEN CONTRIBUTIVO Y ESPECIAL 2016	
EPS`S	AFILIADO S
CAFESALUD	1
COMFAMILIAR HUILA EPS-CCF_M	8
NUEVA EPS	77
Total General	86
REGIMEN SUBSIDIADO 2016	
EPS`S	AFILIADO S
COMFAMILIAR HUILA	523
NUEVA EPS S.A._R.Subsidiado	668
NUEVA EPS SA - RS_M	14
Total General	1,205

REGIMEN CONTRIBUTIVO Y ESPECIAL 2017	
EPS`S	AFILIADO S
COMFAMILIAR HUILA EPS-CCF_M	13
NUEVA EPS	80
Total General	93

REGIMEN SUBSIDIADO 2017	
EPS`S	AFILIADO S
COMFAMILIAR HUILA	480
NUEVA EPS S.A._R.Subsidiado	667
NUEVA EPS SA - RS_M	13
Total General	1,160

REGIMEN SUBSIDIADO 2018	
EPS`S	AFILIADO S
COMFAMILIAR HUILA	430
NUEVA EPS S.A._R.Subsidiado	715
NUEVA EPS SA - RS_M	23

REGIMEN SUBSIDIADO 2019	
EPS`S	AFILIADO S
COMFAMILIAR HUILA	374
NUEVA EPS S.A._R.Subsidiado	761
NUEVA EPS SA - RS_M	25

Total General	1168
----------------------	-------------

Total General	1160
----------------------	-------------

REGIMEN CONTRIBUTIVO Y ESPECIAL 2018	
EPS`S	AFILIADOS
CAFESALUD	0
COMFAMILIAR HUILA EPS-CCF_M	21
NUEVA EPS	81
Total General	102

REGIMEN CONTRIBUTIVO Y ESPECIAL 2019	
EPS`S	AFILIADOS
COMFAMILIAR HUILA EPS-CCF_M	5
LA NUEVA EPS S_A_-CM	12
NUEVA EPS	84
Total General	101

- **¿Tiene población no afiliada y como está promoviendo su afiliación?**

Si en el Momento contamos con 13 Usuarios retirados del Régimen Contributivo, que articuladamente se está trabajando con las EPS para hacer la Ubicación de los Usuarios y realizarles la Movilidad al RS.

- **¿Cuántas personas están en revisión de su situación de afiliación por cruces con otros tipos de información y en qué estado se encuentran?**

4 usuarios Reportador por la Contraloría

Algunos de ellos ya realizaron la Afiliación al Régimen Contributivo. 2 Usuarios y dos están en seguimiento.

- **¿Cómo y quién hacen procedimientos para la depuración, actualización, manejo de novedades y el envío oportuno de la base de datos, cual es el balance de esta gestión?**

El Administrador del Sisben de Acuerdo al Manual de procesos y Procedimientos.

Se Realizan mensualmente novedades con cada una de las EPS Comfamiliar y Nueva EPS, revisando que estas cumplan con lo establecido por la normatividad vigente y cumplan con los soportes requeridos y cuenta

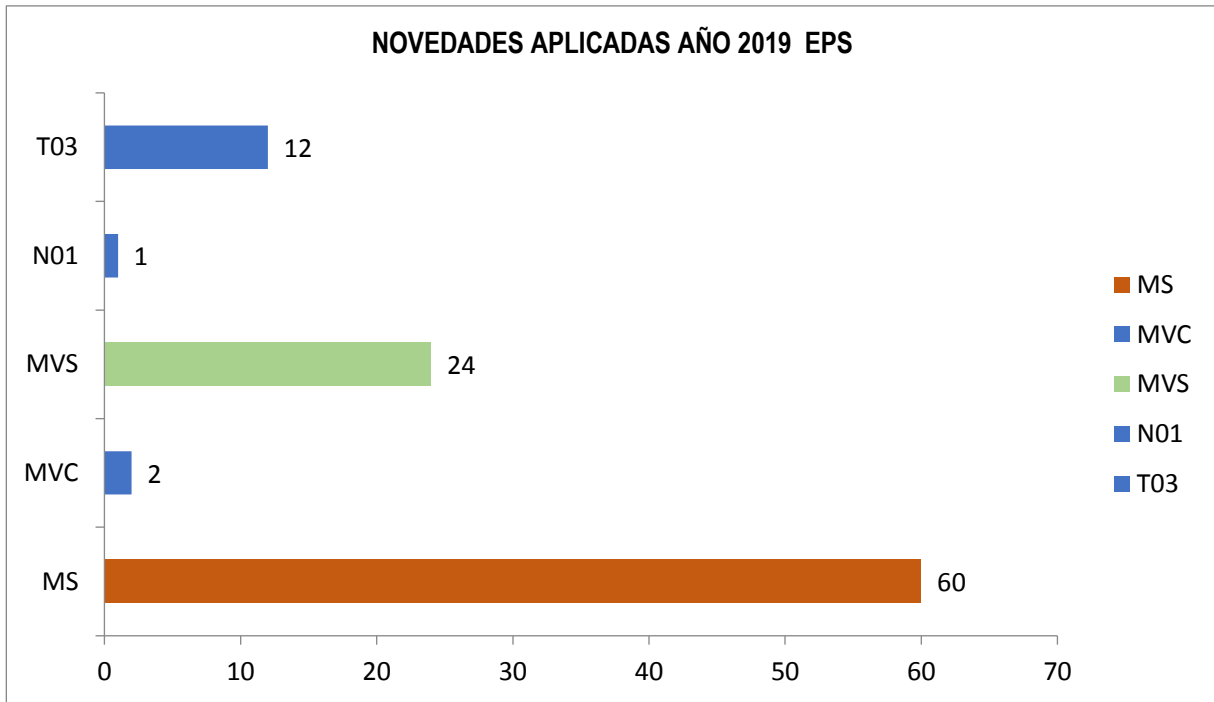
con el Aval del ente territorial.

Códigos de novedades

CODIGO

NOVEDAD	DESCRIPCION
D01	Dirección
D02	Puntaje SISBEN
D03	Discapacidad
D04	Estado Civil
D05	Fecha Última Encuesta del Sisben
D06	Nivel de Priorización
D07	Activación estado de Afiliación por regreso del paso transitorio al Régimen contributivo
D08	Paso transitorio del Regimen Subsidiado al regimen Contributivo
MS	Ingreso a la BDUA (Nacimiento - Ingresos Nuevos)
MVC	Movilidad al regimen Contributivo
MVS	Movilidad al regimen Subsidiado
N01	Actualiza o corrección del tipo y numero de identificación del Afiliado o o fecha de nacimiento
N02	Actualiza o corrección de Nombres del Afiliado
N03	Actualiza o corrección de Apellidos del Afiliado
N04	Actualización o cambio de Municipio de Afiliación en la misma entidad de Salud (Portabilidad)
N09	Retiro por Muerte
N13	Novedades de Retiro en BDUA
N14	Actualización o cambio del estado de afiliación RE
N15	Actualización de Ingresos
N17	Actualización de Genero del Afiliado
N19	Actualización de Zona del Afiliado
N20	Actualización de Nivel Sisben
N21	Tipo de Población beneficiada del Subsidio
N22	Actualización movilidad de subsidio

- T01 Traslado entre Municipios - Egreso
- T02 Traslado entre Municipios - ingreso
- T03 Traslados entre EPS



COD NOVEDAD	CANTIDAD
MS	60
MVC	2
MVS	24
N01	1
T03	12
TOTAL	99

- **¿Cómo se atienden requerimientos de los ciudadanos, se garantiza el debido proceso e informa sobre tramites al respecto?**

una vez radicada la solicitud en la entidad del municipio, esta es direccionada al profesional correspondiente, este verifica en la base de datos del SISBEN y ADRES

donde corrobora si se encuentra sisbenizado, y en qué entidad se encuentra afiliado al servicio de salud, en los niveles establecidos según la resolución 3280 de 2016 expedida por la secretaria de Salud, si el solicitante no se encuentra afiliado a una EPS se le direcciona a la EPS de libre escogencia para que esta haga el tramite de afiliación respectivo.

- **¿Quién y cómo se encarga el municipio de consolidar los listados censales y reportar las novedades al respecto?**

El Administrador del Sisben y RS, de acuerdo a la resolución 4622 de 2016 oficia a la entidad responsable de la consolidación y reporte del listado censal.

Según establece la Resolución 1838 de 2019, las entidades responsables de la consolidación y reporte de los listados censales de las poblaciones especiales deberán entregar al Ministerio de Salud y Protección Social a partir del 1 de marzo de 2018 los datos correspondientes a ingresos, y desde el 1 de junio del mismo año la información de novedades.

El Ministerio, dispone el calendario y periodos de reporte donde se indican las fechas durante las cuales estará dispuesto el sistema de información para recibir los archivos de las entidades responsables de la consolidación y reporte de los listados censales.

El reporte de los listados censales se debe efectuar a través de la Plataforma de Intercambio de Información (PISIS) del Sistema Integral de Información de la Protección Social (SISPRO) del Ministerio de Salud y Protección Social.

El reporte de los listados censales se debe efectuar a través de la Plataforma de Intercambio de Información (PISIS) del Sistema Integral de Información de la Protección Social (SISPRO) del Ministerio de Salud y Protección Social.

Le compete al Municipio adelantar el debido proceso de identificación de la población vulnerable en su jurisdicción, así como la selección y priorización de beneficiarios del régimen subsidiado, de conformidad con lo previsto en el Decreto 2353 de 2015 y Decreto 780 de 2016 y sus modificatorios Decreto 2083 de 2016 , Decreto 2228 de 2017 y decreto 2058 de 2018.

Que le compete garantizar que la base de datos de potenciales beneficiarios, contenga la información con la estructura técnica establecida en el anexo técnico de la Resolución 4622 de 2016 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social y demás normas que lo modifiquen o sustituyan.

Que en el Municipio se tiene identificada población que corresponde a listados censales, por lo cual de acuerdo a las novedades presentadas durante los procesos de verificación y validación se hace necesario actualizar dichos listados

TABLA DE RESPONSABLES DE GENERACION DE LISTADO CENSAL

Entidad Responsable de Reportar	Tipo de Población	Código Población
Alcaldía municipal o distrital y departamentos que tiene a cargo corregimientos	Población Habitante de la calle	1
	Población infantil vulnerable bajo protección de instituciones diferentes al ICBF	10
	Población privada de la libertad a cargo de las entidades territoriales del orden departamental, distrital o municipal e inimputables por trastorno mental en cumplimiento de medida de seguridad	14
	Adulto mayor en centros de protección de escasos recursos y en condición de abandono	16
	Comunidades indígenas incluida la población recluida en centros de armonización	17
	Población Rrom (Gitano)	18
	Migrantes colombianos repatriados, que han retornado voluntariamente al país o han sido deportados o expulsados de la República de Venezuela y su núcleo familiar	24
	Recién nacidos y menores de edad de padres no afiliados	27
	Personas con discapacidad de escasos recursos y en condición de abandono en centros de protección	29
	Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN)	Población desmovilizada y su grupo familiar
Unidad Para las Víctimas	Víctimas del conflicto armado en los términos de la Ley 1448/2011 que se encuentren en el Registro Único de Víctimas	9
Fiscalía General de la Nación	Personas incluidas en el programa en protección a testigos	11
Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC)	Personas en prisión domiciliaria a cargo del NPEC que no pertenecen al Régimen Contributivo o a un Régimen Especial o de Excepción	22
Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF)	Personas que dejen de ser madres comunitarias	23
	Población infantil a cargo del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	2
	Menores desvinculados del conflicto armado bajo la protección del ICBF	6
	Adolescentes y jóvenes a cargo del ICBF en el sistema de responsabilidad penal para adolescentes	25
Dirección Nacional de Bomberos de Colombia	Los voluntarios acreditados y activos de la Defensa Civil Colombiana, Cruz Roja Colombiana y Cuerpos de Bomberos, y su núcleo familiar	28
Defensa Civil Colombiana		
Cruz Roja Colombiana		

c) Prestación de servicios de salud en lo no cubierto con subsidios a la demanda y financiación del subsidio a la oferta.

Solo los municipios certificados en salud cuentan con estas competencias, que se enfocan a la financiación del subsidio a la oferta. Al respecto se pregunta:

- ¿El municipio se encuentra certificado en salud?;
- ¿Fue evaluada su certificado por parte del departamento y cuál fue el resultado de la evaluación?;
- ¿Tiene una Empresa Social del Estado de naturaleza municipal?

De ser así:

- ¿En qué estado se encuentra desde el punto de vista financiero y de servicios?;
- ¿en qué nivel de riesgo fue clasificado, y que medidas tienen adoptadas (por ejemplo Programa de saneamiento fiscal y financiero)?;
- ¿cómo ha sido la participación el municipio en la Junta directiva de la ESE, quien está delegado y cuáles son los temas claves para esta gestión?;
- ¿Qué proyectos de inversión tienen en proceso de consolidación, en qué estado están los proyectos y cuáles son las prioridades según la situación de la ESE?;
- ¿Qué gestiones se han realizado con el departamento para articular la gestión de la ESE y promover los proyectos de inversión, entre otros temas que consideren importantes?;
- ¿Si la ESE recibe recursos de subsidios de oferta del SGP, tenía habilitada la cuenta maestra y cuál es el balance de esos recursos, para la gestión de la ESE?
- ¿Cuáles son las principales dificultades que enfrenta la red de prestación de servicios a la cual se articulan la ESE, puntos de atención o instituciones prestadoras de servicios privados?;
- ¿Qué deficiencias hay en las zonas rurales y dispersas, en caso de que lo tengan?
- ¿Qué gestiones están identificadas para articularse con el departamento y las Entidades Promotoras de salud, en ese sentido?

d) Salud pública

a) Salud pública

¿Qué áreas están encargadas de salud pública en el municipio, con qué recursos humanos cuenta, técnicos y financieros, conforme a las necesidades del municipio?

Con relación a la actividad de coordinación y supervisión del Plan de Salud pública de intervenciones colectivas el balance ha sido ligeramente satisfactorio debido al aceptable nivel de ejecución de actividades por parte del contratista HOSPITAL REGIONAL VALLE DE TENZA.

¿Cuál era el Plan Territorial de Salud definido por la administración cuales fueron sus prioridades, nivel de ejecución dificultades y avances?,

El municipio de Almeida – Boyacá mediante acuerdo número 009 del 01 de junio de 2016 aprobó el plan territorial de salud para ser ejecutado durante el periodo 2016-2019, este documento se realizó bajo los lineamientos técnicos, metodológicos y operativos de la estrategia denominada PASE a la Equidad en salud, guardando correspondencia con el plan decenal de salud pública 2012-2021, la resolución 1536 de 2015 y el análisis de situación en salud –ASiS- 2015.

La construcción del componente estratégico del plan territorial en salud, retomo la información construida del momento denominado “**comprender**” establecido por la ruta lógica para la formulación de los planes territoriales de salud según la metodología PASE, favoreciendo la formulación de los siguientes objetivos estratégicos, guardando correspondencia con las metas en salud, las **prioridades en salud del territorio** y los objetivos estratégicos del Plan decenal de salud pública.

OBJETIVOS PLAN TERRITORIAL DE SALUD MUNICIPIO DE ALMEIDA

OBJETIVO ESTRATEGICO PTS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS PDSP
Mejorar las condiciones de vida y salud de la población del municipio de Almeida, a partir de la formulación e implementación de acciones integrales en salud que promuevan el desarrollo de capacidades individuales, familiares y comunitarias en el cuidado de la salud, la exigibilidad de derechos, la generación de entornos saludables y la atención oportuna a situaciones de riesgo.	Lograr cero tolerancia con la movilidad, discapacidad y mortalidad evitable

Vida saludable y enfermedades transmisibles	Enfermedades inmunoprevenibles	A 2019 el municipio de Almeida Mantendrá el 95% de cobertura en vacunación biológicos.	A 2019 se mantendrá una cobertura en vacunación del 95%, lográndose prevenir la mortalidad por enfermedades emergentes, reemergente e inmunoprevenibles.	COBERTURA VACUNACION	95%	95	95	95	95	95	95	95	95	95
Fortalecimiento de la autoridad sanitaria para la gestión en salud	Fortalecimiento de la autoridad sanitaria	A 2019 se garantizará el 98% o superior de la población del municipio.	A 2019 el 98% de la población se encontrará vinculada al SGSS	POBLACION VINCULADA	98%	98	98	98	98	98	98	98	98	98
Fortalecimiento de la autoridad sanitaria para la gestión en salud	Fortalecimiento de la autoridad sanitaria	A 2019 la autoridad sanitaria del municipio desarrollará el 100% de acciones de gestión financiera de tipo sectorial.	A 2019 la autoridad sanitaria mantendrá un cumplimiento ANUAL del 100% en el desarrollo de acciones referentes a gestión financiera y planeación integral de la salud.	cumplimiento autoridad sanitaria	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Salud pública en emergencias y desastres	Gestión integral de riesgos en emergencias y desastres	A 2019 el municipio de Almeida desarrolla capacidades en la población para la gestión de riesgo de desastres, con el fin de mantener en cero la tasa de mortalidad por emergencias y desastres.	A 2019 el 100% de población vulnerable a situaciones de riesgo habrá participado de acciones sectoriales e intersectoriales logrando mantener capacidad de respuesta básica frente a situaciones de emergencia o desastre	Población capacitada	100	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Salud y ámbito laboral	Seguridad y salud en el trabajo	A 2019 el municipio de Almeida desarrollará acciones de prevención de los riesgos laborales y ocupacionales del 50% de la población trabajadora formal del municipio	A 2019 el 50% de la población laboral participará de acciones de promoción de la salud en el ámbito laboral.	Población trabajadora formal capacitada	50	12	12	13	13	12	12	7	19	

¿Cómo y quienes desarrollan en el municipio el proceso de planeación integral en salud (conforme a la resolución 1536 de 2015)?.

Con relación al proceso de Planeación Integral de la Salud, desde la Secretaria de Gobierno Municipal se elaboró el Plan Territorial de Salud (PTS) 2016-2019, el cual aprobado por el Concejo Municipal de Almeida a través del Acuerdo 007 del 28 de febrero de 2017. Dicho PTS se encuentra cargado en la plataforma SISPRO y en cada vigencia se han venido elaborando los respectivos Planes de Acción en salud (PAS) y Componente Operativo Anual de Inversiones (COAI), los cuales han sido evaluados de forma trimestral e igualmente se encuentran cargados en la plataforma SISPRO.

¿Cuál es el diagnóstico de la situación epidemiología del municipio, cual es último análisis de la situación de salud-ASIS?;

¿Cuáles son las prioridades en salud pública?, ¿Qué metas se cumplieron y cuáles quedan pendientes?

Para tener un conocimiento de la problemática de salud del municipio de Almeida se hace necesario realizar un estudio acerca de las diferentes enfermedades que más afectan a la población, los factores que condicionan su expansión y gravedad, así como los grupos más afectados dependiendo de la edad, el sexo, nivel socio económico entre otros determinantes.

Por lo anterior, el principal objetivo del análisis es caracterizar, medir y explicar el perfil de salud-enfermedad en el municipio de Almeida, incluyendo los daños, problemas de salud, así como sus determinantes y contribuir a la toma racional de decisiones para la satisfacción de las necesidades de salud de la población.

A continuación, se presenta un resumen de las prioridades en salud para el municipio de Almeida según el ASIS

Tabla 1. Priorización problemas en Salud – ASIS – 2015

Dimensión Plan Decenal	Prioridad	Grupos de Riesgo(MIAS)
-----------------------------------	------------------	-----------------------------------

Salud Ambiental	Para el municipio de Almeida la cobertura de alcantarillado se encuentra en color rojo ubicándose en peores condiciones respecto al departamento que mantiene una cobertura de 58,4%; indicador que afecta en gran medida a la población rural, determinante a tener en cuenta para mejorar con la población	000
	El porcentaje de hogares sin acceso a fuentes de agua mejorada según DANE 2005, el municipio de Almeida se encuentra en peores condiciones con 45.7% comparado con cifras departamentales de 23,2%, sumado al 18.9% de hogares con inadecuada eliminación de excretas. Lo que indica que el municipio se encuentra en riesgo alto con gran número de hogares sin acceso a fuentes de agua mejorada lo que requiere intervenir para mejorar estas condiciones.	009 POBLACIÓN CON RIESGO O INFECCIONES
Vida saludable y condiciones no transmisibles	Las enfermedades asociadas al sistema circulatorio impacta en grave medida a la población del municipio de Almeida ya que esta gran causa corresponde a la principal causa de muerte con una tasa de 289,1 casos por cada 100.000 habitantes para el año 2014 , de igual forma afecta a la población en edades prematuras, siendo esta de igual forma la principal causa de AVPP, como subcausas se encuentran las enfermedades isquémicas del corazón, y las enfermedades cerebrovasculares; lo que sugiere la implementación de estrategias dirigidas a generar impacto positivo en la salud de la población del municipio.	001 POBLACIÓN CON RIESGO O ALTERACIONES CARDIO CEREBRO VASCULAR METABÓLICAS MANIFIESTAS
	La prevalencia de diabetes mellitus e hipertensión arterial presentan un comportamiento fluctuante tendiente al aumento en el último año, que comparado el municipio con cifras departamentales, se presenta en mejores condiciones y sin significancia estadística respectivamente, durante los años de tiempo estudiado; lo que sugiere continuar y reforzar las acciones en cuanto a la implementación de hábitos de vida saludable que favorezcan la salud en toda la población	001 POBLACIÓN CON RIESGO O ALTERACIONES CARDIO CEREBRO VASCULAR METABÓLICAS MANIFIESTAS
Convivencia social y salud mental	En el municipio de Almeida para el año 2015 se evidencia que la tasa de violencia intrafamiliar se encuentra por encima del departamento con 427,9 casos por 100.000 habitantes. Cifra alarmante para el municipio lo que indica que se requiere trabajar con la comunidad sobre prevención de estos eventos a través del buen dialogo, tolerancia y comunicación en la familia.	012 POBLACIÓN CON RIESGO O SUJETO DE AGRESIONES, ACCIDENTES O TRAUMA
	Para los hombres del municipio de Almeida los accidentes (homicidios) corresponden a la segunda subcausa de mortalidad para la gran causa de causas externas, con reporte de mortalidad en dos de los diez años estudiados con su tasa más representativa para el año 2006 con un valor de 314.6 muertes por cada 100.000 hombres. El manejo de la tolerancia en la población es el pilar fundamental para evitar estos eventos.	012 POBLACIÓN CON RIESGO O SUJETO DE AGRESIONES, ACCIDENTES O TRAUMA
Seguridad alimentaria y nutricional	La calidad del agua para consumo humano se define como el grado de riesgo de ocurrencia de enfermedades relacionadas con el no cumplimiento de las características físicas, químicas, y microbiológicas del agua para consumo humano; para el municipio de Almeida en el año 2015 el IRCA fue del 43,49% ubicándose en color amarillo sin diferencias significativas comparadas con cifras departamentales que son de 33,9%; sin embargo al analizar la información se observa que la zona rural se encuentra en alto riesgo ya que por las condiciones la población no realiza un correcto tratamiento del agua para su consumo, favoreciendo la aparición de enfermedades diarreicas y transmitidas por alimentos, lo que sugiere intervenir a través de planes de gobierno y estrategias dirigidas a la población que	009 POBLACIÓN CON RIESGO O INFECCIONES

	incluya el mejoramiento de condiciones en este determinante	
	Las condiciones transmisibles y nutricionales corresponden a la segunda gran causa de morbilidad en la población de Almeida, ocupando la primera causa para el ciclo vital de primera infancia con 48.4% durante el tiempo de estudio.	003 POBLACIÓN EN RIESGO O PRESENCIA DE ALTERACIONES NUTRICIONALES
Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos	En el municipio de Almeida para el año 2011 correspondió la mayor tasa de natalidad con 17.93 nacimientos por 1000 habitantes. Y la menor tasa de natalidad para el año 2014 con 2.22 nacimientos por mil habitantes, comportamiento que se mantiene fluctuando con la tendencia a la disminución.	000 POBLACIÓN EN CONDICIÓN MATERNO PERINATAL
	Para el municipio de Almeida se evidencia que para el año 2014 se encontraba la tasa de fecundidad en mujeres de 15 a 19 años en 12.99, cifra en descenso respecto a los años anteriores, y por debajo a la cifra departamental que para el año 2014 correspondía a 56.87. Se presentó para el año 2011 la tasa más alta con 127.91	008 POBLACIÓN EN CONDICIÓN MATERNO PERINATAL
Vida saludable y enfermedades transmisibles	Las infecciones respiratorias ocupan mayor grado de morbilidad en todos los ciclos vitales de la población de Almeida, generando mayor impacto en la población adulta mayor, adolescencia y primera infancia, carga de morbilidad con comportamiento tendiente al aumento durante el tiempo de estudio; de igual forma se evidencia que para las enfermedades transmisibles las infecciones respiratorias agudas aportaron mayor mortalidad con una tasa de 99.31 muertes por cada 100.000 habitantes para el año 2011 donde se presentó el pico más alto de mortalidad.	009 POBLACIÓN CON RIESGO O INFECCIONES
	Las enfermedades infecciosas y parasitarias corresponden a la segunda subcausa de morbilidad en la población del municipio de Almeida aportando mayor morbilidad para el ciclo de adultez con un 53.7%	009 POBLACIÓN CON RIESGO O INFECCIONES
Salud pública En emergencias y desastres	La Reptación y hundimientos del terreno se presentan en el sector de la escuela de la vereda Molinos, poniendo en alto riesgo la infraestructura educativa, la vía que comunica con el municipio de Somondoco y algunas viviendas. De igual forma en el sector occidental de la quebrada el Chital a la altura de la cabecera municipal, se presenta este fenómeno afectando la infraestructura vial que comunica con la vereda Tona. El grado de la amenaza es alto Se recomienda realizar un inventario de las viviendas e infraestructura existente como escuelas y salones comunales para evitar problemas de riesgo	013 POBLACION CON RIESGO O ENFERMEDADES Y ACCIDENTES RELACIONADOS CON EL MEDIO AMBIENTE
	Los deslizamientos de material y la socavación se presenta en la quebrada La Cuya, a la altura de la vereda Tibita, el grado de la amenaza es alto y de manera frecuente se observa la caída de material que puede ocasionar taponamiento y represamiento del cauce afectando en grave medida a la población habitante de esta zona.	013 POBLACION CON RIESGO O ENFERMEDADES Y ACCIDENTES RELACIONADOS CON EL MEDIO AMBIENTE
Salud y Ámbito laboral	En el municipio de Almeida las labores más comunes corresponden a la actividad agrícola y ganadera con el cultivo de diferentes alimentos que dan el sustento diario a la población, trabajo que corresponde en mayor medida a la población rural. La informalidad del trabajo es un factor determinante en la economía del municipio.	000

Gestión diferencial poblaciones vulnerables en	Para el año 2015 en el municipio de Almeida se reporta que el movimiento del cuerpo, manos, brazos, piernas corresponde al tipo de discapacidad con mayor porcentaje en un 66.5% y un total de 260 personas, seguido de la alteración de los ojos con un total de 225 personas y en tercer lugar el sistema nervioso con un 44% y un total de 172 personas.	015 POBLACIÓN CON RIESGO O TRASTORNOS VISUALES Y AUDITIVOS
	En la pirámide de población en condición de discapacidad para el municipio de Almeida durante el periodo de tiempo de los años 2005- 2015 se evidencia que la población en mayor condición de discapacidad corresponde al género femenino, mayor porcentaje en el grupo de 80 años y más, mientras que para los hombres se presenta en mayor porcentaje en los grupos de edad de 15 a 24 años de edad.	015 POBLACIÓN CON RIESGO O TRASTORNOS VISUALES Y AUDITIVOS
Fortalecimiento de la autoridad sanitaria	Para polio y DPT terceras dosis, el municipio se encuentran por encima en comparación con cifras del departamento con 128,57% para el año 2015, mientras que, para la cobertura de vacunación para Tripe Viral en menores de un año, se encuentra por debajo en comparación con la del departamento con 70% para el año 2015. Se requiere articulación con las entidades municipales para el fortalecimiento del programa PAI en el municipio.	009 POBLACIÓN CON RIESGO O INFECCIONES
	El municipio de Almeida para el año 2015 reportó un 4.79% de hogares con barreras de acceso a los servicios de salud que comparado con cifras departamentales de 6.9% se encuentra por debajo sin significancia estadística, a su vez la cobertura de afiliación al SGSSS según datos MSPS el municipio mostro una cobertura de 73.38% para el 2015, dato inferior en comparación al departamento. Se requiere del trabajo articulado con entidades municipales para el fortalecimiento del sistema sanitario en cuanto a coberturas de afiliación con el fin de mitigar las barreras de acceso a los servicios de salud	000

Fuente: Análisis situacional de salud ASIS 2015. Almeida.

De acuerdo a lo anterior, se logra establecer la definición de 19 prioridades en salud, distribuidas en las 10 dimensiones propuestas por el plan decenal de salud pública.

Identificadas las prioridades en salud, se realiza la formulación de los objetivos del plan territorial de salud, a partir de los cuales se establecerán 14 metas de resultado. Las metas correspondientes a Seguridad alimentaria y nutricional, Sexualidad derechos sexuales y reproductivos, Vida saludable y condiciones no transmisibles, vida saludable y enfermedades transmisibles, fortalecimiento de la autoridad sanitaria; y salud pública en emergencias y desastres se han ejecutado conforme a lo programado y durante la presente vigencia se logrará su cumplimiento. Con relación a las metas de las dimensiones de Salud y ámbito laboral, transversal gestión diferencial de poblaciones vulnerables, convivencia social y salud mental; y salud ambiental se ha logrado avanzar en su cumplimiento y a pesar que existe un rezago con lo planeado se puede lograr un cumplimiento satisfactorio para el final de la vigencia.

DIMENSION PTS	COMPONENTE	% CUMPLIMIENTO 2019
Convivencia social y salud mental	Promoción de la salud mental y la convivencia	20
Salud ambiental	Hábitat saludable	15
Seguridad alimentaria y nutricional	Consumo y aprovechamiento biológico de alimentos	100
Seguridad alimentaria y nutricional	Consumo y aprovechamiento biológico de alimentos	10
Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos	Promoción de los derechos sexuales y reproductivos y equidad de género	10
Transversal gestión diferencial de poblaciones vulnerables	Discapacidad	15
Transversal gestión diferencial de poblaciones vulnerables	Discapacidad	30
Vida saludable y condiciones no transmisibles	Modos, condiciones y estilos de vida saludables	13
Vida saludable y condiciones no transmisibles	Modos, condiciones y estilos de vida saludables	100
Vida saludable y enfermedades transmisibles	Enfermedades inmunoprevenibles	95
Fortalecimiento de la autoridad sanitaria para la gestión en salud	Fortalecimiento de la autoridad sanitaria	98
Fortalecimiento de la autoridad sanitaria para la gestión en salud	Fortalecimiento de la autoridad sanitaria	100
Salud pública en emergencias y desastres	Gestión integral de riesgos en emergencias y desastres	25
Salud y ámbito laboral	Seguridad y salud en el trabajo	19

NOTA: Las metas señaladas en color naranja, corresponde a aquellas que presentan un rezago en su ejecución en relación con el porcentaje de cumplimiento señalado en el proceso de planeación.

En lo referente al cumplimiento de las metas de acuerdo a lo planeado, no se identifican rezagos significativos, lo que permite establecer adecuados procesos de adaptación y planeación con la metodología PASE, construcción del componente estratégico y procesos de planeación en salud.

A nivel general es pertinente señalar que la adaptación del proceso de planeación de salud, de acuerdo a la metodología PASE ha resultado ser un proceso de acercamiento y reconocimiento de los diferentes componentes metodológicos y operativos durante sus diferentes momentos, generado por la limitada asistencia técnica, la cual, si bien fue brindada periódicamente por la Secretaria de Salud Departamental de Boyacá, esta debería ser permanente, en especial en los municipios donde la capacidad institucional es limitada.

A nivel municipal es necesario fortalecer los procesos de planeación, consolidación de indicadores en salud, que faciliten el reconocimiento de las líneas base para la formulación de los indicadores de resultado.

- ¿Cómo y quienes desarrollan en el municipio el proceso de planeación integral en salud (conforme a la resolución 1536 de 2015)?.

El municipio no cuenta con una dependencia con asignación de recursos para manejar como tal, el tema de Salud; en la actualidad, las Funciones de la Dirección Local de Salud le han sido asignadas a la Secretaria de Gobierno Municipal, dependencia que a su vez desarrolla el proceso de planeación integral de la salud y la coordinación y supervisión de los contratos PIC y GSP.

- ¿Con quién se contrata el Plan de intervenciones colectivas y como se definió en el municipio?

Con el HOSPITAL REGIONAL VALLE DE TENZA

- ¿Si se contrata con la ESE municipal, cual es el balance de dichos contratos de PIC, se hacen en forma oportuna y se logran los objetivos previstos?
- ¿Qué áreas en el municipio se encargan de funciones asignadas por el código de policía en vigilancia en salud pública¹?,

Secretaría de Gobierno e Inspección de Policía Municipal

¹ Artículo 109 del Código de policía tiene por objeto la regulación de comportamientos que puedan poner en peligro la salud pública por el consumo de alimentos. Igualmente deber considerar las competencias asignadas según la categoría del municipio.

- ¿Qué capacidad tienen y con qué recursos físicos, humanos y financieros cuenta para hacer su labor?

Según lo presupuestado para la finalidad por parte de los estados contables y financieros vigentes por parte de la Secretaría de Hacienda Municipal, para dar cobertura y acción en las mismas. Lo anterior también en algunos casos fueron manejados en conjunto a manera de apoyo por parte de la Secretaría de Salud de Departamento de Boyacá

- ¿El municipio se involucró en el Gobierno de Modelo de Atención Integral en salud MIAS (Resolución 429 de 2016)?, de ser así ¿en qué se avanzó y cuáles son las limitaciones o dificultades al respecto?

¿Cómo y quienes desarrollan en el municipio el proceso de planeación integral en salud (conforme a la resolución 1536 de 2015)?.

La Secretaría de Gobierno Municipal, ejecuta el proceso de planeación integral de la salud; en consecuencia, esta dependencia elaboró el Plan Territorial de Salud (PTS) 2016-2019, el cual fue aprobado por el Honorable Concejo Municipal, a través del Acuerdo 007 del 28 de febrero de 2017

- ¿Con quién se contrata el Plan de intervenciones colectivas y como se definió en el municipio?

Conforme a lo dispuesto en los artículos 46 de la Ley 715 del 2001, 31 de la Ley 1122 de 2007, la resolución 518 de 2015 y demás normatividad vigente, las acciones de promoción de salud, calidad de vida y prevención del riesgo de la salud del Plan de Salud Pública e intervenciones colectivas (PSPICI), se contratará con IPS Públicas ubicadas en el área de influencia de acuerdo a su capacidad técnica y operativa, siempre y cuando éstas cumplan con las condiciones del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad de la atención en salud, establecidos en el Decreto 1011 de 2006 y la Resolución 1043 de 2006.

Para el cumplimiento de lo anterior, la Administración Municipal, a efecto de la normal ejecución de las políticas dimensionadas, requería contratar los servicios para el Gobierno de las actividades de promoción de la salud y gestión del riesgo en salud, calidad de vida y prevención de los riesgos de la Salud del Plan Nacional de Salud Pública, a la luz de lo dispuesto en la Resolución 518 de 2015, para lo cual se procedió a solicitar a las IPS PÚBLICAS DE LA REGIÓN, la propuesta de las actividades que cada una esté en condición de ofrecer, tomando como base el PAS y el COAI definidos para la vigencia 2019, por el municipio de Almeida, siendo favorecida la propuesta de la HOSPITAL REGIONAL VALLE DE TENZA

¿Cuál es el diagnóstico de la situación epidemiología del municipio, cual es último análisis de la situación de salud-ASIS?;

Según el ASIS 2018 “Para estimar las principales causas de morbilidad atendida se utilizó la lista del estudio mundial de carga de la enfermedad la cual agrupa los códigos CIE10 modificada por el MSPS, que permite analizar las siguientes categorías de grandes causas: Condiciones transmisibles y nutricionales (A00-B99, G00-G04, N70-N73, J00-J06, J10-J18, J20-J22, H65-H66, E00-E02, E40-E46, E50, D50-D53, D64.9, E51-E64); condiciones maternas perinatales (O00-O99, P00-P96), enfermedades no transmisibles (C00-C97, D00-D48, D55-D64 (menos D64.9), D65-D89, E03-E07,

E10-E16, E20-E34, E65-E88, F01-F99, G06-G98, H00-H61, H68-H93, I00-I99, J30-J98, K00-K92, N00-N64, N75-N98, L00-L98, M00-M99, Q00-Q99); lesiones (V01-Y89, S00-T98), donde además de las lesiones intencionales (X60-Y09, Y35-Y36, Y870, Y871) están las no intencionales que incluye todo lo relacionado con los traumatismos (V01-X59, Y40-Y86, Y88, Y89), lesiones de intencionalidad indeterminada (Y10-Y34, Y872) traumatismos, envenenamientos y algunas otras consecuencias de causas externas (S00-T98); y las condiciones mal clasificadas.

Se estimaron las medidas de frecuencia (proporciones, prevalencia, incidencia, letalidad) y medidas de razón de prevalencia, la razón de incidencia y la razón de letalidad, además se utilizaron los intervalos de confianza al 95% empleando el método de Rothman, K.J.; Greenland, S.

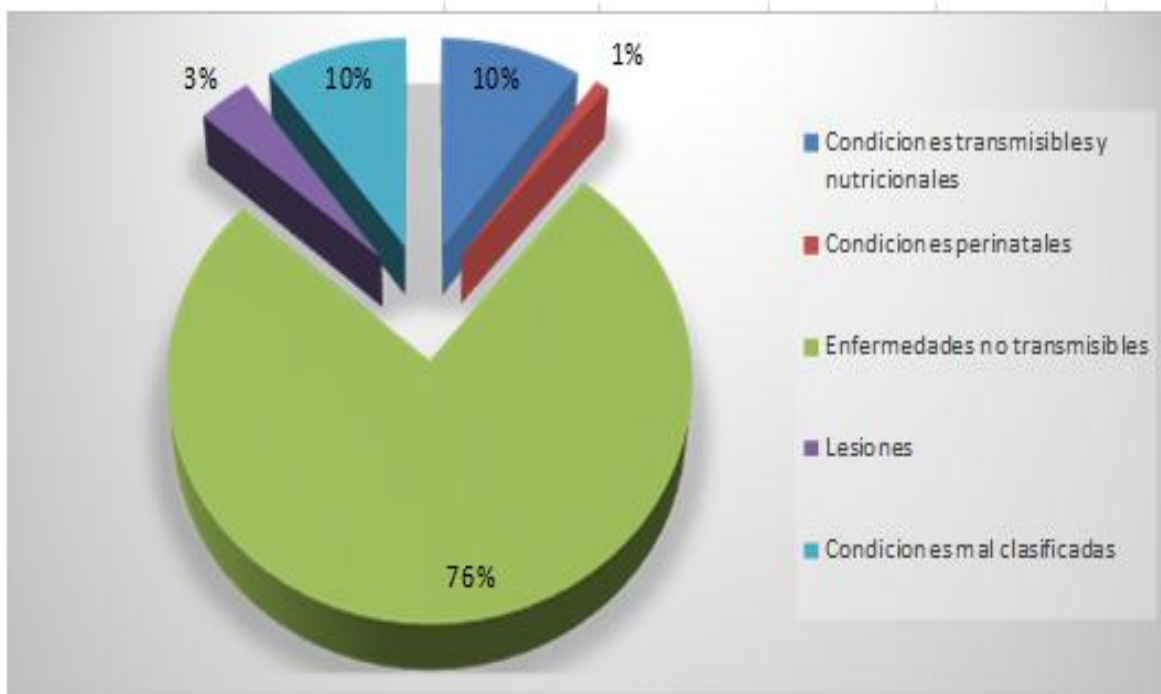
A partir de los registros individuales de prestación de servicios (RIPS), entre enero de 2009 y diciembre de 2017 se registraron en el municipio de Almeida un total de 57681 atenciones. En promedio año se realizaron 6409 atenciones/año.

La proporción de personas atendidas según sexo fue del 59,8% para mujeres y del 40,2 % para hombres.

Comportamiento grandes causas de morbilidad Municipio de Almeida, Boyacá período 2009 - 2017.

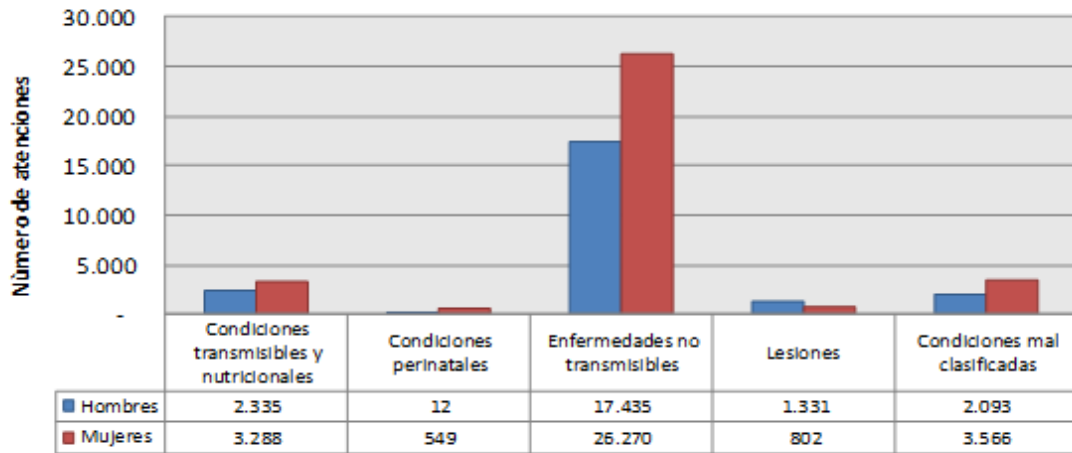
Según el comportamiento de las grandes causas de morbilidad, durante el periodo 2009 – 2017, la gran causa que ocupó el primer lugar correspondió a las enfermedades no transmisibles con el 76 %, en segundo lugar, se categoriza la gran causa las condiciones mal clasificadas con el 10 %, seguida de la gran causa condiciones transmisibles y nutricionales con el 10 %. (Ver Figura 39)

Figura 39. Distribución porcentual grandes causas de morbilidad Municipio de Almeida , Boyacá 2009 - 2017.



Fuente: Bodega de Datos de SISPRO (SGD) – RIPS.

El comportamiento del número de atenciones por grandes causas de morbilidad según sexo en el período 2009 - 2017 mostró que el sexo femenino recibió el mayor número de atenciones con un total de 34475, comparado con el sexo masculino quien recibió 23206 atenciones. La gráfica muestra que el sexo masculino consultó más por grandes causas como condiciones no transmisibles y nutricionales, mientras que el sexo femenino consultó en mayor medida por la gran causa de condiciones no transmisibles y condiciones mal clasificadas. Las condiciones mal definidas fueron atribuidas en mayor número al sexo masculino. (Ver Figura 40)



Fuente: Bodega de Datos de SISPRO (SGD) – RIPS.”

Figura 40. Consultas por grandes causas de morbilidad en Hombres y Mujeres, Municipio de Almeida, Boyacá 2009 – 2017.

¿Cuáles son las prioridades en salud pública?, ¿Qué metas se cumplieron y cuáles quedan pendientes?

Para tener un conocimiento de la problemática de salud del municipio de Almeida, se hace necesario realizar un estudio acerca de las diferentes enfermedades que más afectan a la población, los factores que condicionan su expansión y gravedad así como los grupos más afectados dependiendo de la edad, el sexo, nivel socio económico entre otros determinantes.

Por lo anterior, el principal objetivo del análisis es caracterizar, medir y explicar el perfil de salud-enfermedad en el municipio de Almeida, incluyendo los daños, problemas de salud, así como sus determinantes y contribuir a la toma racional de decisiones para la satisfacción de las necesidades de salud de la población.

A continuación, se presenta un resumen de las prioridades en salud para el municipio de Almeida, según el ASIS 2018

DIMENSIÓN PLAN DECENAL	PRIORIDAD
1.Salud Ambiental	La cobertura de acueducto y alcantarillado está en un 13,9% para el área rural, indicando que la población de esta área presenta un alto riesgo en salud, frente a las enfermedades parasitarias e infecciosas.
2. Vida saludable y condiciones no tranalmeidales	Los AVPP reportó un total fue de 2127, los hombres aportan 1314 y las mujeres aportan 813, siendo el grupo de las demás causas la primera causa de mortalidad en hombres en un 37,9% (497 AVPP) y en mujeres la primera causa fue el grupo de neoplasias con un 36,4% (296 AVPP)
	3. Las primeras causas de mortalidad son las enfermedades circulatorias, tanto en la población genera como en mujeres y hombres.
3. Convivencia social y salud mental	1. En el municipio de Almeida han ingresado en total 233 víctimas de desplazamiento, de los cuales 56,7 son mujeres donde la concentración más alta se encuentra en el rango de 15 a 19 años y 10 son hombres donde la concentración más alta se encuentra en el rango de 0 a 4 años de edad.
	2. La segunda subcausa que mayor mortalidad presento fueron las agresiones (homicidios) presentando la tasa más alta en el año 2012 correspondiente a 53,8 casos por cada 100.000 habitantes.
	3. En el municipio de Almeida para el año 2016 la tasa de incidencia de violencia intrafamiliar fue de 211,70 por cada 100.000 habitantes lo que refleja que el indicador del municipio se encuentra por encima en comparación con el departamento que fu de 77,8.
4.Seguridad alimentaria y nutricional	1. En la Primera Infancia la primera causa de morbilidad corresponde a las condiciones trasmisibles y nutricionales con un porcentaje de 47,49%.
	2. Para el año 2016 en el municipio de Almeida el porcentaje de nacidos vivos con bajo peso al nacer fue de 0%, según información DANE, lo cual indica que hay una diferencia relativa con el departamento de 1,7%,
5. Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos	1.La tasa especifica de fecundidad en mujeres entre 10 y 14 años, ha estado entre 10,20 y 11,36 entre los años 2011, 2012 y 2014 indicando de manera negativa la ocurrencia de niñas embarazadas en el municipio

6. Vida saludable y enfermedades transmisibles	1. Para la gran causa de enfermedades transmisibles en la población general, las subcausas que aportaron mortalidad fueron la septicemia excepto neonatal y las infecciones respiratorias agudas
7. Salud pública en emergencias y desastres	<p>1. La posibilidad de eventos catastróficos está relacionada básicamente con la generación de procesos de erosión, remoción de masa e inundaciones. Estos procesos se han venido acelerando debido a la creciente presión que se ha ejercido sobre el recurso suelo, las malas prácticas mineras y agrícolas en laderas de alta pendiente y apertura de vías en zonas inestables</p> <p>2. Se realiza minería cielo a abierto lo que ocasiona deterioro en el paisaje y destrucción de la biodiversidad, y la minería subterránea que presenta problemas para seguridad personal debido a la falta de seguridad y por la inhalación de gases tóxicos.</p>
8. Salud y Ámbito laboral	<p>1. Para el año 2016 el municipio de Almeida reportó unas coberturas de afiliación de 82,40 %; sin embargo es de suma importancia asegurar a los trabajadores de las minas la afiliación al SGSSS por el alto riesgo en salud.</p> <p>No se cuenta con un dato oficial de la afiliación a ARL. Existe un alto margen de trabajo informal.</p>
9. Gestión diferencial en poblaciones vulnerables	<p>1. Se evidenció la presencia de 111 personas en condiciones de discapacidad, siendo las alteraciones del movimiento del cuerpo, manos, brazos y piernas la el tipo de discapacidad que mayor reportó con 85 casos equivalente a un 79,3%; seguido de las alteraciones del sistema nervioso en un 49,3% equivalente a 69 casos.</p> <p>2. Es de importancia que las autoridades sanitarias garanticen la realización de actividades contempladas en los convenios públicos contratados, con el fin de lograr un mejor impacto en la salud pública.</p>
10. Fortalecimiento de la autoridad sanitaria	1. Es de importancia que la autoridad sanitaria garanticen la realización de actividades contempladas en los convenios públicos contratados, con el fin de lograr un mejor impacto en la salud pública.

Fuente: Plan territorial de Salud Almeida 2016 – 2019.

De acuerdo a lo señalado, se tiene que, de las 17 metas de resultado establecidas, las referentes a vida saludable y condiciones no transmisibles (modos, condiciones y estilos de vida saludable – condiciones crónicas prevalentes), Convivencia social y salud mental (promoción de la salud mental y la convivencia), Sexualidad derechos sexuales y reproductivos (promoción de los derechos sexuales y reproductivos y equidad de género), y fortalecimiento de la autoridad sanitaria se han ejecutado conforme a lo programado y durante la presente vigencia se lograra su cumplimiento. Con relación a las metas de las dimensiones de Sexualidad derechos sexuales y reproductivos (prevención y atención integral en salud sexual), Vida saludable y enfermedades transmisibles (enfermedades emergentes y reemergentes), y salud y ámbito laboral (seguridad y salud en el trabajo), se ha logrado avanzar en su cumplimiento y a pesar que existe un rezago con lo planeado se puede lograr un cumplimiento satisfactorio para el final de la vigencia. Por último, con relación a las dimensiones de salud ambiental, seguridad alimentaria, salud publica en emergencias y desastres., se identifica un rezago significativo con relación a la planeación establecida año a año, situación que se ha abordado en el presente año a fin de lograr alcanzar mejorar los indicadores de cumplimiento.

En cuanto al cumplimiento de las metas de acuerdo a lo planeado, se identifica el rezago significativo en el primer y tercer año de vigencia, en razón a la adaptación de los procesos de planeación con la metodología PASE, la construcción del componente estratégico y los propios procesos de planeación en salud.

A nivel general es pertinente señalar que la adaptación del proceso de planeación de salud, de acuerdo a la metodología PASE ha resultado ser un proceso de acercamiento y reconocimiento de los diferentes componentes metodológicos y operativos durante sus diferentes momentos, generado por la limitada asistencia técnica, la cual, si bien fue brindada periódicamente por la Secretaria de Salud Departamental de Boyacá, debería ser permanente, en especial en los municipios donde la capacidad institucional es limitada.

A nivel municipal es necesario fortalecer los procesos de planeación, consolidación de indicadores en salud, que faciliten el reconocimiento de las líneas base para la formulación de los indicadores de resultado.

- ¿Si se contrata con la ESE municipal, cual es el balance de dichos contratos de PIC, se hacen en forma oportuna y se logran los objetivos previstos?

A continuación, se presenta el balance de los convenios realizados durante la vigencia, con EL HOSPITAL REGIONAL VALLE DE TENZA

POR FAVOR CAMBIAR ESTA TABLA POR LA QUE NOS ENVIE LA JEFE

AÑO	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	PORCENTAJE DE EJECUCION
2016				
2017				
2018				
2019				

La ejecución del Plan de Salud pública de intervenciones colectivas presenta un balance positivo, en razón al nivel de cumplimiento de las actividades por parte del contratista ESE HOSPITAL REGIONAL VALLE DE TENZA, el cual es relativa aceptable, hecho que ha favorecido el cumplimiento de los objetivos planteados por la actual administración.

- ¿Qué áreas en el municipio se encargan de funciones asignadas por el código de policía en vigilancia en salud pública²?,

La secretaria de Gobierno Municipal y la Empresa de Servicios Públicos de Almeida (Arts., 109, 110 y 111 del código de Policía)

- ¿Qué capacidad tienen y con que recursos físicos, humanos y financieros cuenta para hacer su labor?

Información del reporte de la secretaria de Gobierno Municipal y la Empresa de Servicios Públicos de Almeida (Arts., 109, 110 y 111 del código de Policía)

- ¿El municipio se involucró en el Gobierno de Modelo de Atención Integral en salud MIAS (Resolución 429 de 2016)?, de ser así ¿en que se avanzó y cuáles son las limitaciones o dificultades al respecto?

b) Inspección y Vigilancia en salud para municipios de categorías Especial, 1°, 2° y 3°³.

² Artículo 109 del Código de policía tiene por objeto la regulación de comportamientos que puedan poner en peligro la salud pública por el consumo de alimentos. Igualmente deber considerar las competencias asignadas según la categoría del municipio.

³ Conforme a las competencias asignadas en el numeral 44.3.3.de la Ley 715 de 2001.

- ¿Qué áreas del municipio se encargan de desarrollar inspección, vigilancia y control de factores de riesgo que afecten la salud humana presentes en el ambiente, en coordinación con las autoridades ambientales, con qué recursos humanos, físicos y financieros cuenta?;
- ¿Tienen algún plan de acción para realizar su gestión en vigilar y controlar estos temas referidos a: alimentos, condiciones ambientales que afectan la salud y el bienestar de la población generadas por ruido, tenencia de animales domésticos, basuras y olores; calidad del agua para consumo humano; la recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos; manejo y disposición final de radiaciones ionizantes, excretas, residuos líquidos y aguas servidas; calidad del aire; vectores y zoonosis. factores de riesgo para la salud, y normas de orden sanitario previstas en la Ley 9ª de 1979?.
- ¿Cuál es el balance en la gestión de esas áreas frente a las necesidades y requerimientos del municipio?,
- ¿Cuáles son las prioridades y resultados?,
- ¿Que falta por hacer o debe mejorarse?

Información de soporte del análisis y sustentación de la sustentación del balance de la gestión:

El municipio se puede apoyar en la información interna de la entidad y en información externa como la del Sistema de Información de la Protección Social- SISPRO-, en el cual encontrarán información de los principales indicadores de salud, <http://www.sispro.gov.co/> . Al respecto sugerimos en la tabla N° 1, algunos tipos de información a considerar:

Tabla N° 1.

Información para el empalme en salud

ÁREA DE COMPETENCIA	INFORMACIÓN
Dirección	<p>Información interna: estructura, funcionarios, contratistas, recursos físicos, situación financiera presupuestal y de gestión.</p> <p>Información externa, observar la información que haya reportado la entidad territorial en lo financiero (Formato único Territorial), o a otras entidades nacionales y organismo de control.</p>

Aseguramiento	<p>Cobertura en la afiliación al régimen subsidiado de la población.</p> <p>Cargue del registro de afiliados en la Base de Datos Única de Afiliados, con actualización y depuración.</p> <p>Resultados de cruces de bases de datos con Sisbén, u otras bases de control.</p> <p>N° de EPS que operan en el municipio. Situación de las EPS, participación de afiliados, según régimen, ubicación en el ránking de encuesta de satisfacción.</p>
Prestación de servicios.	<p>Instituciones Prestadoras de servicios de salud habilitadas Públicas, privadas o mistas, en el municipio, capacidad, servicios.</p> <p>Indicadores de la ESE -Hospital público-(si la tienen) reportada al Sistema de Información de Hospitales Públicos -SIHO del MSPS, con sus indicadores financieros, presupuestales, de producción, calidad entre otros. Demás informes específicos o Programas de Saneamiento fiscal y financiero aprobado para la ESE, si aplica en este caso.</p>
Salud pública:	<p>Análisis de la Situación Municipal en salud -ASIS, incluyendo variables como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cobertura de vacunación: Triple viral y Pentavalente. • Tasas de mortalidad infantil. • Tasa de mortalidad menores de 5 años. • Razón de mortalidad materna. • Prevalencia e incidencia, de Enfermedades crónicas, transmisibles, o relacionadas con salud mental (tasa de suicidios, consumo de sustancias psicoactivas, etc).
Inspección y Vigilancia en salud	<p>Inventario de entidades objeto de vigilancia según tipo.</p> <p>Indicadores asociados a salud ambiental, alimentos, factores de riesgo, etc.</p>

Para estos efectos, es importante que el municipal considere que en esas temáticas en forma transversal se debe revisar: la organización institucional, la articulación con el sistema de planeación- relación con al Plan de Gobierno que adopto la entidad territorial- ; la administración de las finanzas de salud; articulación con los procesos de Focalización: identificación, selección y priorización que realizan el Sisbén y con

listados censales; procesos de contratación y ejecución de programas y proyectos en salud; sistema de seguimiento y evaluación de metas e indicadores del municipio en salud; sistemas de información (reporte a sistemas existentes como Sivigila entre otros); control social y participación, en relación con el Gobierno de instancias de coordinación, control y participación como el Consejo de seguridad social en salud y Comités de participación comunitaria y procesos de transparencia y rendición de cuentas en salud.

AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO.

Sector: Agua Potable y Saneamiento Básico

1. El Municipio está descertificado?

Rta: **No.** se ha dado cumplimiento con el cargue de la información requerida por la Superintendencia de Servicios Públicos.

Si la respuesta es **SI**: Adjunte la Resolución SSPD de Descertificación – la competencia la ejerce el Departamento.

Si la respuesta es **NO**: Continúe con análisis de recursos SGP

VIGENCIA	RECURSOS SGP (Agua potable y saneamiento básico)	ACTIVIDADES
2016	\$ 264.279.628	<p>Subsidios. Fondo de solidaridad y redistribución del ingreso. Acueducto, Alcantarillado y Aseo.</p> <p>Contrato 2016-51401 Estudios y diseños para la optimización y ampliación de los acueductos de las veredas de Curiavaca abajo, Belén, y Umbavita.</p> <p>Contrato 2016-412-005. Prestación de servicios de apoyo a la gestión.</p> <p>Convenio Interadministrativo y de cooperación 2016-413017 Mejoramiento de los acueductos y alcantarillado del municipio de Almeida.</p> <p>Construcción de unidades sanitarias dispersas mediante Contrato 2016-21102.</p> <p>Contrato 2016-411029 Prestación de servicios profesionales seguimiento PGIRS</p> <p>PDA Asignación de recursos</p>
2017	\$ 290.859.809	<p>Subsidios. Fondo de solidaridad y redistribución del ingreso. Acueducto, Alcantarillado y Aseo.</p> <p>Contrato 2017-41209. Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la operación y mantenimiento de los sistemas de acueducto de las veredas de Rosal, Tona y Umbavita.</p> <p>Construcción de sistemas individuales de disposición final de excretas y aguas residuales para las viviendas rurales. Mediante Contrato 2017-21101 y adiciones.</p> <p>PDA Asignación de recursos</p>
2018	\$ 291.473.099	<p>Subsidios. Fondo de solidaridad y redistribución del ingreso. Acueducto, Alcantarillado y Aseo.</p> <p>Contrato 2018-21101 Construcción de unidades de cocinas, lavaderos y albercas en la zona rural.</p>

		<p>Convenio 2018-003 Anuar esfuerzo entre el municipio de Almeida y Espalmeida para ampliar la red de alcantarillado de la zona urbana y mantenimiento de acueductos. Adicionales.</p> <p>Contrato 2016-21402. Compra de materiales de construcción para programa de viviendas para el saneamiento básico rural y mejoramiento de la infraestructura de acueductos.</p> <p>PDA Asignación de recursos</p> <p>Contrato 2018-41226. Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la operación y mantenimiento de los sistemas de acueducto de la vereda Umbavita.</p>
2019	\$ 327.086.446	<p>Subsidios. Fondo de solidaridad y redistribución del ingreso. Acueducto, Alcantarillado y Aseo.</p> <p>Contrato 2019-21101 Construcción de unidades de cocinas, lavaderos y albercas en la zona rural. EN EJECUCION.</p> <p>Convenio 2019-003 Anuar esfuerzos y cooperar para ejecutar limpieza, mantenimiento, retiro y disposición de residuos sólidos especiales en zonas y edificaciones de uso público más adicionales.</p> <p>Contrato 2019-11101 Contratar a precios unitarios obras para el mejoramiento de vivienda y construcción de unidades básicas dispersas de saneamiento básico. Adicionales. EN EJECUCION</p> <p>Convenio 2019-003 Anuar esfuerzo entre el municipio de Almeida y Espalmeida con el fin de ejecutar limpieza, mantenimiento, retiro y disposición de residuos sólidos especiales. EN EJECUCION.</p>

2. ¿El Municipio está vinculado al Plan Departamental de Aguas - PAP – PDA de su departamento?

RTA: **SI**

Si la respuesta es **SI**: Adjunte el Convenio de cooperación y apoyo financiero PAP-PDA suscrito con el gestor (Revisar compromiso de recursos y vigencia). Anexados

Recuerde que la información de su entidad territorial debe estar diligenciada en el Sistema Único de Información de Servicios Públicos-SUI- en el enlace: www.sui.gov.co

SUI. El Sistema Único de Información – SUI - es el sistema oficial del sector de servicios públicos domiciliarios del país que recoge, almacena, procesa y publica información reportada por parte de las empresas prestadoras y entidades territoriales. Busca estandarizar requerimientos de información y aportar datos que permita a las entidades del Gobierno evaluar la prestación de los servicios públicos. El SUI es un sistema suprainstitucional que busca eliminar asimetrías de información, y la

duplicidad de esfuerzos. Así mismo, garantiza la consecución de datos completos, confiables y oportunos, permitiendo el cumplimiento de las funciones misionales, en beneficio de la comunidad.

NORMATIVIDAD. Ley 142 de 1994. Le asignó a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) la responsabilidad de establecer los sistemas de información que deben organizar y mantener actualizados los datos de las empresas de servicios públicos.

Ley 689 de 2001. Le asignó a la SSPD la responsabilidad de establecer, administrar, mantener y operar un sistema único de información que se caracterizará, como su nombre lo indica, por ser único y servir de referencia verdadera para el sector de servicios públicos domiciliarios del país.

Documento Conpes 3168 de 2002. Estableció las estrategias para el diseño y adopción del SUI.

Resolución Superservicios 013092 de Octubre 30 de 2002. Por la cual se establece el Formato Único de Información para las Empresas de Servicios Públicos previo concepto del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio de Colombia, Ministerio de Minas y Energía, Ministerios de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y de las Comisiones de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA), Comisión de Regulación de Energía y Gas (CREG), Comisión de Regulación de Comunicaciones (CRC) y Departamento Nacional de Planeación (DNP).

Situación actual plataforma SUI Municipio de Almeida.

Según lo evidenciado en el último reporte descargado el día 25 de noviembre del año en curso se logró evidenciar que se habilitaron 04 Formularios de la Plataforma SUI y 07 Solicitudes de Documentos mediante la plataforma Inspector tal y como se evidencia en el pantallazo anexo.

Por lo cual se debe realizar el reporte de dicha información a la brevedad posible puesto que se debe cerrar la vigencia fiscal 2019 con el 100% del reporte de la información habilitada por estas plataformas.

SINAS. El Sistema de Inversiones en Agua Potable y Saneamiento Básico –se define como un sistema de acceso web cuyo objeto es planear, priorizar, viabilizar y

monitorear los proyectos de inversión en infraestructura del sector. El SINAS apoyará la estructuración del presupuesto sectorial anual de inversión y monitoreará la ejecución del mismo, además permitirá realizar consultas sobre indicadores, iniciativas, proyectos e inversiones del sector de agua potable y saneamiento básico.

ESTADO DE REPORTE DE INFORMACION AL FUT – FORMULARIO UNICO TERRITORIAL.

PROYECTOS INCLUIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

- Ampliar programa de saneamiento básico con la construcción de baños dignos con materiales rígidos (ladrillo, cemento, bloque)
- Gestionar recursos a través del Ministerio de Vivienda, agua y saneamiento básico para la potabilización de los acueductos veredales
- Conservación y manejo ambiental para mejorar la producción hídrica de las zonas Altas del Municipio.
- Recuperación de la cuenca Quebrada Chital
- Gestión para la adquisición de predios de interés hídrico
- Garantizar el desarrollo efectivo del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos
- Garantizar mantenimiento a la planta de aguas residuales
- Gestionar planes que permitan mejorar y ampliar el servicio de agua potable

PROYECTOS VIAVILIZADOS EN PAP – PDA

Adquisición de un vehículo compactador de residuos sólidos para los municipios de Almeida, Chivor y Garagoa. Proyecto en Ejecución. Aporte municipio de Almeida \$173.000.000.

ESTUDIOS Y DISEÑOS EN APSB

Estudios y diseños para la optimización del acueducto de las veredas de Yavir, Rosal y Umbavita. El informe reposa en los archivos junto con la carpeta contractual.

SUBSIDIOS

Documentos de acuerdo con la norma (Ley 142 de 1994, Artículo 6)

- Acuerdo municipal No. 005 de mayo del 2000. Creación del Fondo de Solidaridad y redistribución de ingresos de orden municipal para los servicios de alcantarillado, aseo y acueducto. Documentos de acuerdo a lo dispuesto por el art. 6 de la Ley 142 de 1994.
- Por medio del cual se establecen los factores de subsidio para los estratos 1,2 y 3 y los factores de aporte solidario en los servicios de acueducto alcantarillado y aseo en el Municipio de Almeida, para el año 2019.

3. ESTADO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

ESPALMEIDA, Es la empresa prestadora de servicios domiciliarios de Acueducto, Aseo y Alcantarillado en el municipio de Almeida.

La EMPRESA DE ENERGIA DE BOYACA (EBSA) presta los servicios de suministro y mantenimiento de las redes eléctricas y energía eléctrica en el municipio de Almeida.

INDICADORES DE COBERTURA POR SERVICIO

Aseo zona urbana:	100%
Agua potable zona urbana:	100%
Alcantarillado zona urbana:	100%

INDICADORES DE CONTINUIDAD y COBERTURA

El servicio de acueducto está disponible las 24 horas, los 7 días de la semana, la cobertura para la zona urbana es del 100% y para la zona rural del 70%

El servicio de Alcantarillado para la zona urbana es de 100% mientras que para la zona rural no existen redes de alcantarillado, pero si el manejo de aguas servidas y excretas por intermedio de pozos sépticos.

El municipio cuenta con los servicios de PTAR, esta planta recibe el 100% de las aguas residuales de la zona urbana.

El municipio no cuenta con un sitio de disposición final (relleno sanitario o planta de tratamiento de residuos), los residuos sólidos son enviados a BIOAGRICOLA DE LLANO, ubicado en la ciudad de Villavicencio.

En la actualidad se maneja un porcentaje de un 10% de actividades de reciclaje para elementos inorgánicos y en cuanto a ellos se tienen un lugar de transformación privado donde se produce abono orgánico, los periodos de recolección de los residuos sólidos en la zona urbana se realiza dos veces por semana y residuos orgánicos una vez por semana.

OTROS ASPECTOS

Dentro de muchas actividades de acuerdo al seguimiento que los entes de control ejercen en la jurisdicción del municipio de Almeida se tiene un avance en la ejecución del Plan de Saneamiento y manejo de vertimientos implementado en un 85%.

El pago de los subsidios para el sector urbano y rural es del 100% de cobertura.

Funcionamiento el Fondo de solidaridad y Redistribución de los ingresos. Creado mediante acuerdo municipal, Acuerdo 006 de 2014, Acuerdo Municipal de porcentajes de subsidios y contribuciones para aplicar en la vigencia 2020, está en trámite en el Concejo municipal.

Estratificación adoptada mediante decreto 035 de diciembre 22 de 1994.

El Comité permanente de estratificación en el periodo constitucional no fue adoptado ni actualizado.

INFORMACION GENERAL DEL ANALISIS DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO.

Índice de Riesgo de Calidad del Agua (promedio - IRCA Absoluto, Re-escalado) - Decreto 1575 de 2007. (año reciente).

- IRCA urbano. Fecha emisión 27/08/2019. Resultado 0.0% de riesgo. Resultado: APTA PARA EL CONSUMO humano.
- IRCA Yavir y Rosal. Fecha emisión 29/10/2019. Resultado 1.89% de riesgo. Resultado: APTA PARA EL CONSUMO HUMANO con algunas observaciones de poder eliminar algunos metales pesados suspendidos.

QUE SE HIZO, QUE SE ESTA HACIENDO Y QUE QUEDA POR HACER!

QUE SE HIZO!

- Construcción, ampliación y remodelación de alcantarillado urbano.
- Construcción de unidades sanitarias dispersas.
- Compra de materiales (tubería y accesorios) de alta presión para acueductos.
- Compra de rollos de manguera.
- Estudios y diseños para la optimización y ampliación de los acueductos veredas de Cuariavaca abajo, Belén y Umbavita del municipio de Almeida
- Construcción de redes sanitarias (colectores) alcantarillado urbano.
- Servicio de fumigación, desratización, lavado y desinfección de tanques de almacenamiento urbano y rural
- Mantenimiento de áreas comunes y edificaciones de uso publico
- Construcción de sistemas individuales de disposición final de excretas y aguas residuales para el saneamiento básico de viviendas rurales dispersas.
- Se ajustó y actualizo el programa de uso eficiente y ahorro del agua (PUEAA)
- Mantenimiento acueducto urbano.
- Construcción de lavaderos y albercas en viviendas dispersas en el área rural.

QUE SE ESTA HACIENDO!

- Ampliando la cobertura de acueducto y alcantarillado del sector urbano del municipio de Almeida. Barrio San Antonio.
- Construyendo unidades básicas dispersas de saneamiento básico, de tanques de almacenamiento de agua y sistemas básicos individual para el manejo de aguas residuales en el sector rural.

QUE QUEDA POR HACER!

- Construcción y ampliación alcantarillado urbano.
- Construcción de pozos sépticos en zona rural.
- Optimización acueducto urbano y rurales.
- Implementación del Plan maestro de acueducto y alcantarillado.

CULTURA.

Indique cuál es el Análisis Situacional de la Cultura en su entidad territorial (Situación de la instancia responsable de cultura de la entidad territorial, Instancias responsables de cultura municipales del departamento) y del Consejo de Cultura (Acto Administrativo, Configuración, Operatividad).

La coordinación de cultura del municipio de Almeida Boyacá está a cargo: biblioteca pública Municipal y coordinación de Cultura, esta ultima maneja las escuelas de formación artística y cultural (escuela de Música la CLAVE y escuela CARTARCUAL).

La biblioteca pública fue creada por el acuerdo Municipal N.º 044 de diciembre de 2013, el consejo Municipal de cultura creado por acuerdo 005 del 1 de marzo de 1998 y la escuela de música la clave esta creada esta por acuerdo Municipal 025 de agosto de 2012 la escuela de formación CATARCUAL, acuerdo N° 006 del 2 de junio de 2015.

Coordinadora de cultura responsable: Ruby Elsa Perilla Ruiz.

Auxiliar: Paola Triana

Variables principales:

- Estado de la infraestructura cultural: Casas de cultura, bibliotecas, salones de danza, escuelas de música, centros de memoria, museos, malokas.

En el Municipio de Almeida no existe casa de Cultura.

- ❖ La Biblioteca Pública Municipal, maneja 4 espacios, sala de infancia, sala de lectura, sala de tecnología, oficina y 2 baterías de baños para infancia y un baño para adultos.

La escuela de música la Clave desarrolla los talleres en un salón no muy idóneo, porque no cuenta con baños y es un espacio muy pequeño.

Los talleres de Danzas se realizan en el Polideportivo, es un buen espacio amplio ya que este cuenta con piso tipo baldosa y está bien techado.

Por otra parte, las actividades Culturales se realizan en la concha Acústica que está ubicado en el parque Principal.

El Municipio cuenta con una plaza de Toros se encuentra en regular estado.

- Estado de la infraestructura cultural reconocida como Bien de Interés Cultural.
- ❖ La Biblioteca Pública Municipal esta, en buen estado, pero se requieren mas espacios para los talleres con los usuarios.
- Inventario de las dotaciones para: bibliotecas, casas de cultura, salones de danza, escuelas de música y escuelas de artes.
- Se anexan 8 hojas en Word del inventario.
- Personal vinculado a la instancia cultural: Personal de planta y contratado para los procesos administrativos y los procesos de formación y creación cultural.
- ❖ Coordinador de Cultura: Ruby Elsa Perilla Ruiz
- ❖ Auxiliar: Paola Triana Chivata.
- ❖ Profesor de la escuela de Música: Oscar Fabian Castañeda Vaca.
- ❖ Profesora de Danzas Angelica Ramírez
- Total, de personas que acceden a los servicios Bibliotecarios en el año.
- ❖ Según la llave del saber 2.772 usuarios acceden a los servicios de la biblioteca
- Total, de personas que se benefician de los procesos de formación artística en: Música, Escuelas de Artes, Danza, Teatro, Artes Visuales y Literatura.
- ❖ Escuela de Música: 30 usuarios entre niños, jóvenes, adultos.

- ❖ Escuela de Daza: 45 niños, jóvenes, y adultos mayores (2016-2017)
- Estado de los recursos de la estampilla Procultura (Recaudos y reservas).
 - ❖ Recaudo:36.178.5888
 - ❖ Reservas: 13.898.483.
- ¿Cuáles son las principales fuentes de financiamiento del sector?
 - ❖ Sistema general de participación. (recursos de la nación)
 - ❖ Estampilla procultura
- Estado de proyectos presentados y aprobados a diferentes convocatorias y fuentes: Programa Nacional de Concertación, Impuesto Nacional al Consumo de telefonía móvil, Sistema General de Regalías, entre otras.
 - ❖ Consumo de telefonía móvil, está en proceso, un proyecto de patrimonio inmueble INVENTARIO DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DE ALMEIDA.
 - ❖ Remodelación y adecuación de la sala de infancia, proyecto realizado con el Municipio y la Gobernación de Boyacá.
- Estado de las Metas relacionadas con cultura en el Plan de Desarrollo.

METAS QUE NO SE CUMPLIERON

- ❖ creación de la emisora
- ❖ Sensibilización aplicación del programa cambio timbre y campana por música colombiana.
- ❖ Creación de escuela de expresión artística.

DEPORTE

- ¿Cuál es el balance de la Infraestructura deportiva de la entidad territorial?

RTA : Contamos con nueve canchas de futbol de salón, en las cuales desarrollamos actividades deportivas y de recreación con los diferentes niños, jóvenes y adultos del municipio. Algunos de los escenarios se les realizo mantenimiento como pintura y demarcación, también se arreglo la ornamentación de varios escenarios.





- ¿Cuáles son los logros y participación de la entidad territorial en el Sistema Nacional de Competencias Deportivas y Académicas (Supérate)?

RTA: Con las escuelas de formación deportiva hemos participado en las pruebas supérate obteniendo logros como campeones y subcampeones en la disciplina de taekwondo y futbol de salón. De igual manera se participa en torneos en los municipios aledaños.







VARIABLES PRINCIPALES:

Indique el balance de la gestión del Instituto Municipal de Deporte y Recreación o quien haga sus veces en los siguientes aspectos:

- Total de Programas Recreativos ejecutados.
Los programas recreativos que realizamos son:

- *Patinaje
- *Futbol de salón
- *Futbol
- *Baloncesto
- *Tardes lúdicas
- *Siclo pacesos
- *Recreación en sedes rurales
- *Encuentros de integración
- *Día de la cometa

PATINAJE: Lo realizamos dos días ala semana en la parte urbana de municipio con cada uno de nuestros niños y niñas.



FUTBOL DE SALÓN: En este deporte hemos venido trabajando con cada una de nuestras escuelas rurales y urbanas realizando torneos y practicas en las cuales nuestros niños y niñas tengan un mejor manejo en esta disciplina.





BALONCESTO: El baloncesto en nuestro municipio ha venido mejorando gracias a la gestión que hace la administración municipal con conjunto escuelas de formación deportiva comfaboy inculcando a niños y niñas, jóvenes y adultos del municipio.





TARDES LÚDICAS O VACACIONES RECREATIVAS: En conjunto con la policía, casa de la cultura, psicólogo y el ente deportivo realizamos actividades de recreación con niños y niñas del municipio.



SICLO PACEOS: El ente deportivo en conjunto con la policía realizamos siclo paces a las diferentes vías turísticas del municipio en donde se le brinda a todos los participantes la hidratación y un refrigerio. Todo por incentivar el ciclismo en nuestro municipio.





RECREACIÓN EN SEDES RURALES: De la mano y en conjunto con funcionarios de la administración municipal se realizan actividades de recreación en todas las escuelas celebrándoles el día del niño, día de la cometa etc.





ENCUENTROS DE INTEGRACIÓN: Se a participado con las diferentes disciplinas en algunos de los municipios aledaños.



- Total de Programas de Deporte Formativo ejecutados.

Hemos venido trabajando con el programa de comfaboy el cual nos brinda una enseñanza y una práctica demasiado motivación para cada uno de nuestro niños y niñas que practican el deporte en nuestro municipio. De igual manera con la escuela de taekwondo.





- Total de Programas lúdicos y aprovechamiento del tiempo libre realizados.

Estos son los programas que se manejaron en esta administración:

- *Patinaje
- *Futbol de salón
- *Futbol
- *Baloncesto
- *Tardes lúdicas
- *Siclo paces
- *Recreación en sedes rurales
- *Encuentros de integración
- *Día de la cometa

- Total de Programas de Deporte Competitivo realizados.

Deportes competitivos que realizamos fueron varios torneos entre ellos las olimpiadas campesinas en las cuales se desarrollaron disciplinas como:

- *tejo largo
- *poni tejo femenino
- *poni tejo masculino
- *rana femenino
- *rana masculino
- *baloncesto

*futbol de salón

*caminata

En las cuales se les brindo uniformes y premiación cada uno de los participantes de las diferentes disciplinas.





- Total de Programas específicos para el sector rural, ejecutados.

- * Juegos campesinos
- *Entrenamiento y inducción por escuelas rurales
- *Recreación
- *Día del niño
- *Día de la cometa

- Total de escenarios deportivos y recreativos construidos.

El total de escenarios construidos son diez (10) en la parte rural y urbana , en las cuales contamos con canchas de futbol de salón y baloncesto.

- Total de escenarios deportivos y recreativos administrados.

Escenarios administrados tenemos nueve (9) los cuales ocho (8) de ellos están ubicados en la parte rural del municipio y es administrada por las escuelas

- Total de escenarios deportivos y recreativos con mantenimiento.

Contamos con seis (6) escenarios deportivos los cuales se encuentran en perfectas condiciones y perfecto estado para el funcionamiento de estos.



- Total de escenarios deportivos y recreativos adecuados.

El total de escenarios deportivos adecuados son de nueve (9) los cuales las canchas están en perfecto estado y perfectas condiciones para el desarrollo de las distintas actividades.

- Número de deportistas que asisten a juegos y competencias deportivas nacionales e internacionales.
- Número de instituciones educativas de la entidad territorial que participan en las pruebas Supérate.

En nuestro municipio contamos la una institución educativa llamada instituto Enrique Suarez el cual participa en las pruebas supérate que organiza indeportes y la gobernación de Boyacá.

AGRICULTURA.

AGROPECUARIO Y RURAL

Dependencia: UMATA

Responsable: BENEDICTA CACERES MEDINA

Cargo: TECNICO OPERATIVO

Periodo del Informe: 01 de Enero de 2016 a 31 de Diciembre de 2019.

En mi calidad de funcionaria de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria – UMATA en el periodo de gobierno de la actual administración, no he tenido conocimiento del desarrollo de una política pública de desarrollo agropecuario y rural, por tanto no puedo realizar una descripción al respecto.

1. RENDICIÓN DE CUENTAS

1.1 Contexto agropecuario y rural de la entidad territorial al inicio del periodo de gobierno

Como se manifiesta en el punto anterior, no puedo sustentar ningún tipo de información cuantitativa y cualitativa referente a la política pública de desarrollo agropecuario y rural.

1.1.3 Acceso a bienes y servicios sectoriales agropecuarios

La cobertura del servicio de asistencia técnica en el municipio de Almeida es del 100% prestada a pequeños y medianos productores, brindando capacitaciones a los usuarios en diferentes temas relacionados con el sector agropecuario, en coordinación con el Instituto Colombiano Agropecuario – ICA. También prestando asistencia técnica en consultoría agropecuaria y realizando las actividades relacionadas con proyectos de manejo institucional (control de moco en plátano, monitoreo de mosca del mediterráneo a nivel departamental). Con un promedio de 50 asistencias técnicas al mes.

Respecto a maquinaria, la UMATA acompañó la ejecución del proyecto denominado “*Fortalecimiento de las capacidades productivas de encadenamientos agropecuarios priorizados en el departamento de Boyacá*” que consistió en brindar a 100 usuarios el servicio de tractor gratis de 6 horas, para la siembra de maíz, frijol, arveja, papa o mejoramiento de pradera. También se hicieron dos parcelas demostrativas, una de frijol y otra de mejoramiento de pradera. A cada usuario se le hicieron tres visitas de asistencia técnica para darle seguimiento y continuidad al proyecto.

1.1.4 Producción agrícola, pecuaria y forestal.

Área sembrada por cultivo

CULTIVOS	HECTAREAS SEMBRADAS	RENDIMIENTO t/h
Caña Miel	65	6,7
Lulo	14	20
Granadilla	2	18
Café	48	1,2
Maiz	58	1,7
Arveja	10	2,4
Papa	5,5	7
Papa criollo	2	3,5
Tomate invernadero	7,5	68
Frijol bolorojo	60	1,9
Pepino de guiso	4	15

Descripción de actividades donde la entidad territorial es líder.

El municipio de Almeida es potencial en la producción de frijol bolorojo, tomate de invernadero, en la parte pecuaria en la producción de ganado bovino doble propósito.

1.1.5 Comercialización,

Esta se realiza a nivel regional en los municipios de Garagoa y Guateque con intermediarios y a nivel nacional los productos son comercializados en la plaza mayorista de Corabastos en la ciudad de Bogotá.

En el sector pecuario, el ganado se comercializa principalmente en la feria ganadera que realiza el municipio anualmente y por medio de intermediarios en las plazas de ganado en los municipios de Guateque y Garagoa.

AMBIENTAL Y GESTIÓN DEL RIESGO.

Área de la Gestión: Ambiental

Sub-área: Biodiversidad, cambio climático, gestión del riesgo de desastres, gestión del recurso hídrico, y ambiental sectorial.

En materia de resultados revisar los siguientes aspectos:

1. Hectáreas deforestadas en el área municipal de acuerdo con los reportes de alertas tempranas y boletines de IDEAM.

No se tiene ningún reporte por parte del IDEAM referente a deforestaciones pero dentro de la jurisdicción del municipio de Almeida se presentan tala de árboles como pino y eucalipto para fines comerciales, pero no se tienen un control determinado para tal fin, en relación con la guía de transporte y permisos para esta actividad comercial.

2. Participación en la implementación de los planes de manejo de áreas protegidas y ecosistemas estratégicos como páramos y humedales dentro de la jurisdicción del municipio y a nivel departamental como determinantes ambientales de superior jerarquía para el ordenamiento territorial (art. 21, Decreto 2372 de 2010).

A nivel municipal se realizaron trabajos de aislamiento y protección de predios de interés hídrico con el apoyo de la Corporación autónoma regional de Chivor CORPOCHIVOR.

3. Participación en la formulación o implementación de planes integrales de gestión al cambio climático departamental o regional.

Participar en la formulación o implementación de planes integrales NO, pero si en charlas relacionadas con el tema de cambio climático regional y departamental.

4. Conformación de los Consejos Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres. Artículo 14 de la Ley 1523 de 2012.

El Municipio de Almeida, a través de la Oficina de Gestión del Riesgo, profirió el Decreto Número 0730 del 21 de agosto de 2012, "Por medio del cual se conforma y organiza el Consejo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres del Municipio de Almeida.

6. Implementación de los procesos de la Gestión del Riesgo (conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y manejo de los desastres) y su incorporación en la planificación territorial y del desarrollo. Artículos 14, 39, 40 y 41 de la Ley 1523 de 2012.

Debidamente incorporados al EOT, en la revisión general que se aprobó en noviembre de 2019.

7. Inversiones en gestión del riesgo de desastres en los procesos de conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y manejo de desastres.

Se puede relacionar los gastos por estudios básicos, la cual fue una inversión importante en el conocimiento del riesgo dado que de ella se obtuvieron los mapas de amenazas para el municipio en zona rural y urbana.

8. Destinación del 1% de los ingresos corrientes para la adquisición de predios o pago por servicios ambientales en cuencas abastecedoras de acueductos.

Si, dentro de la administración 2016-2019 se compraron diferentes predios de acuerdo a la siguiente relación:

Inversión 1% - Información entregada por el municipio:						
MUNICIPIO	VEREDA	NOMBRE DEL PREDIO	AREA PREDIO (Ha)	AÑO COMPRA	MATRICULA INMOBILIARIA	CODIGO CATASTRAL
ALMEIDA	CUCUAVACA ARRIBA	PALO NEGRO	1,5	2016	079-29026	15022000000070182000
ALMEIDA	MOLINOS	EL RAMAL	20,3	2017	079-26503	15022000000060197000
ALMEIDA	ROSAL	BOCA DE MONTE	11,05	2018	079-16005	15022000000050208000
ALMEIDA	MOLINOS	PIEDR COLORADA	5,8	2019	079-10885	15022000000060360000

9. Asignación del uso del suelo en los instrumentos de ordenamiento territorial para la construcción de sistemas de tratamiento de aguas residuales.

Debidamente asignado el uso para el predio determinado en el PSMV y el plan maestro de alcantarillado incorporando su área de aislamiento.

10. Identificación y atención de conflictos ambientales en los cuales los alcaldes deben hacer actividades de control y vigilancia según el artículo 65 de la Ley 99 de 1993.

No se ha tenido referentes al tema de conflictos ambientales

11. Ordenamiento minero y acciones para el control de las actividades de extracción ilícita de minerales en el marco de sus competencias y en coordinación con autoridades ambientales, mineras, policivas y judiciales.

Se determina el uso minero como condicionado en ciertas zonas del municipio y se definen los respectivos condicionamientos en la revisión del EOT

12. Desarrollo de sistemas regionales de aprovechamiento de residuos sólidos y porcentaje de residuos sólidos aprovechados.

De acuerdo a convocatorias realizadas por la Contraloría General de Boyacá y ESPB; se ha venido realizando conversatorios sobre la regionalización para el manejo y aprovechamiento de residuos sólidos para las provincias de Oriente y Neira, donde se ha adelantado charlas importantes concluyendo apenas con algunas ideas importantes para iniciar con la construcción de los proyectos.

Hoy en el municipio de Almeida se realiza las actividades de recolección de residuos sólidos el día martes de cada semana y llevados al relleno sanitario VIOAGRICOLA DEL LLANO ubicado en la ciudad de Villavicencio.

TEMAS POR RESOLVER EN EL CORTO PLAZO:

1. Participar en la formulación e implementación de Planes de Manejo de ecosistemas estratégicos (páramos, humedales, manglares y bosques secos).

Un sector muy pequeño de la vereda de Molinos hace parte del páramo de Chingaza, pero no se participa en la formulación de planes de manejo de este paramo, son las CAR quienes tienen todo el manejo y regulado por la **Ley 1930 de 2018 “Gestión integral de los páramos en Colombia”**

2. Tomar las medidas requeridas para la conformación del inventario de asentamientos/viviendas en zonas de alto riesgo no mitigable.

Se encuentra en uno de los proyectos en el EOT.

Considere los siguientes riesgos:

- Costos asociados a los estudios básicos de riesgo para el ordenamiento territorial.
- Falta de claridad y definición de responsabilidades de los diferentes niveles de gobierno en la gestión del riesgo de desastres

En cuanto a lo misional, revisar:

1. Desarrollo de sistemas productivos en concordancia con la vocación de uso del suelo.

No aplica, no se maneja estos tipos de actividades en el municipio.

2. Implementación de proyectos del Mecanismo de Desarrollo Limpio, Acciones de Mitigación Nacionalmente Apropriadas, u otras iniciativas de mitigación de gases efecto invernadero.

No aplica, según características del municipio.

3. Formulación e implementación de proyectos de Reducción de Emisiones por Degradación y Deforestación de Bosques (REDD).

No aplica

4. Participación en la formulación del Plan Integral de Gestión de Cambio Climático Territorial.

No aplica

5. Formulación y adopción de planes departamentales, distritales y municipales de gestión del riesgo y estrategias de respuesta. Artículo 37 de la Ley 1523 de 2012.

Que mediante Decreto 048 del 19 de septiembre de 2016 se declaró alerta amarilla en el municipio de Almeida. Que mediante Decreto 040 del 26 de junio de 2018 se declaró alerta amarilla en el municipio de Almeida. Que mediante Decreto 050 del 17 de julio de 2018 se declaró situación de emergencia o alerta amarilla en el municipio de Almeida.

Que mediante Decreto 031 de Julio de 2012, se conformó y se organizó el CMGRD del municipio de Almeida, así como la adopción de la EMRE y el PMGRD mediante decreto 035 de septiembre 7 de 2012.

6. Estado del fondo municipal de gestión del riesgo, ¿se han destinado recursos y ejecutado inversiones en conocimiento y reducción del riesgo de desastres, preparación, respuesta, rehabilitación y reconstrucción? Artículo 54 de la Ley 1523 de 2012.

Fondo creado por acuerdo municipal No. 012 de mayo 31 de 2017. Por medio del cual se crea, conforma y organiza el fondo de gestión del riesgo de desastres del municipio de Almeida y se dictan otras disposiciones.

Los recursos del fondo de gestión del riesgo de desastres en lo referente a Desde la vigencia fiscal 2016 a junio de 2018 no fue necesario la ejecución de estos recursos, a partir de julio de 2018 se creó un nuevo rubro para la creación y funcionamiento del cuerpo de bomberos, dineros que son utilizados para el pago de convenios con bomberos y el municipio de Almeida.

7. EOT revisado incorporando análisis de riesgo de desastres, de acuerdo con las amenazas presentes en el territorio, teniendo en cuenta adicionalmente los términos del Decreto 1807 de 2014 del MVCT y la concertación con la CAR. Artículo 39 a 42 de la Ley 1523 de 2012.

Revisado e incorporado de acuerdo a la normatividad vigente, concertado con CORPOCHIVOR mediante Resolución 593 del 26 de agosto 2019 y adoptado por el Concejo Municipal de Almeida, por medio del acuerdo 019 del 23 de Noviembre d3 2019.

8. Identificación de asentamientos en alto riesgo de desastres (Ley 9ª de 1989, Ley 2ª de 1991, artículo 4 Ley 1523 de 2012 y Resolución 448 de 2014 (MVCT)).

Hasta el momento se llevaron a cabo los estudios básicos de lo que trata el decreto 1807 en los cuales aún no se trata el riesgo. Sin embargo el EOT dispuso de unos proyectos para llevar a cabo estudios detallados en los cuales se determinara la vulnerabilidad y el nivel de riesgo de las zonas que se encuentran en amenaza alta y media

9. Programas dentro del Plan Municipal de Desarrollo de acuerdo con los identificados en el POT para reducción de riesgo y orientados al conocimiento y reducción del riesgo (proyectos orientados a asentamientos en riesgo identificados en el inventario) y al manejo de los desastres (Art. 39 a 42 y Art. 53 Ley 1523 de 2012).

Aun no, debido a que el EOT se acaba de aprobar, es importante que la administración entrante implemente los proyectos del corto plazo establecidos en este instrumento en su PDM.

10. Priorización de la compra de predios para la construcción de sistemas de tratamiento de aguas residuales.

El municipio ya tiene PTAR

11. Estudios técnicos, sociales y ambientales para proponer al Gobierno Nacional las medidas de protección del ambiente sano, las cuencas hídricas, el desarrollo económico, social, cultural de sus comunidades y la salubridad de la población, frente a las posibles afectaciones que pueden derivarse de la actividad minera, entre otros procesos productivos de gran escala. (Artículo 192 de la Ley 1753 de 2015).

12. Incorporación de determinantes ambientales y de salud en el ordenamiento territorial, tales como la contaminación del aire.

Se incorporaron los determinantes ambientales que estableció CORPOCHIVOR en su lista de chequeo, la contaminación del aire, no era una de ellas debido a que nuestro municipio no es un problema ambiental vigente ni relevante.

¿Qué debería Continuar?

3. EOT revisado incorporando análisis de riesgo por cambio climático y variabilidad climática, generados para ámbito municipal, departamental, o regional.

Actualmente se encuentra Revisado e incorporado.

4. Incorporación de los programas del Plan Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres y del EOT revisado en el Plan Municipal de Desarrollo.

Aun no, debido a que el EOT se acaba de aprobar, es importante que la Administración municipal entrante implemente los proyectos de corto establecidos en este instrumento en su PDM.

5. Destinación de recursos al Fondo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres con el fin de implementar los procesos de la gestión del riesgo de desastres estipulados en el Plan Municipal de Desarrollo.

La destinación de recursos debe ser obligatoria, prioritaria.

6. Programas orientados a la reducción del riesgo de desastres en el municipio para lo cual la financiación con recursos de regalías es una fuente alternativa de financiamiento y acceso a recursos de cofinanciación departamental y Nacional.

Las acciones y programas debe ser obligatoria, prioritaria

8. Incorporar en los planes de desarrollo departamental, municipal y distritales, y en los planes de ordenamiento territorial la gestión del cambio climático (Ley 1931 de 27 de julio de 2018).

Actualmente se encuentra Revisado e incorporado

Lecciones aprendidas

1. Sobre el proceso de incorporación del riesgo e identificación de programas de reducción de riesgo en la formulación del EOT.

La comunidad no tienen claro la diferencia entre riesgo y amenaza, un riesgo ni en el hecho de una amenaza alta por un evento no es lo mismo que un evento en si sino la probabilidad que ocurra, por lo anterior es sumamente importante la socialización de estos procesos desde comienzan, que la comunidad participe en los recorridos de campo y en los procesos de puesta a punto de calibración de los mapas. A partir de este punto debe comenzar un proceso de socialización de los resultados con el ánimo de que se apropien de los mismos y de esta manera el proceso de conocimiento del riesgo se lleva a cabo de una forma completa.

2. Financiación de acciones de conocimiento, reducción y manejo de desastres.

Con el fondo municipal para la gestión del riesgo se puede llevar a cabo estas acciones.

3. Levantamiento de información para el inventario de asentamientos en alto riesgo desastres.

Es de vital importancia esta información, pero se debe apropiarse de bastantes recursos económicos para tal fin, este tipo de actividades son costosas.

4. ¿Es más económico invertir en prevención de pasivos ambientales que en su remediación?

Promover entre quienes realizan transacciones con predios en el municipio, que soliciten a la autoridad ambiental asesoría sobre la existencia de un pasivo.

5. Un análisis de datos de campañas de monitoreo de contaminantes con criterios de calidad del aire, para determinar implementar o ampliar un sistema de vigilancia de calidad del aire, puede ahorrar grandes recursos en operación de un sistema que no aporta información valiosa y los cuales podrían haberse invertido en la prevención, reducción o control de la contaminación del aire.

No aplica dentro de la jurisdicción Municipal.

6. Necesidad de formular proyectos preventivos y no correctivos frente a los impactos ambientales y en salud asociados al desarrollo de procesos productivos a nivel local.

La prevención puede salir menos costosa a los proyectos correctivos frente a los impactos ambientales, pero teniendo en cuenta la parte ambiental se puede precisar que así mismo los proyectos de prevención siguen siendo costosos.

Presente las dificultades encontradas, algunas de ellas pueden relacionarse con:

1. Financiación de estudios de riesgo de desastre.

Debido a la reciente actualización del EOT se considera actualizado y vigentes los estudios de riesgo de desastres.

2. Financiación de programas y proyectos de reducción del riesgo

Importante, pero se desconoce los recursos a futuro.

3. Manejo de emergencias con recursos locales.

Si, pero de acuerdo con la magnitud de la posible emergencia, tendríamos si o no los recursos suficientes para cubrir dichas afectaciones.

4. Financiación de proyectos de gestión de ecosistemas.

Costosos pero no imposible.

Documentación soporte:

Decreto No. 035 de 7 de septiembre de 2012. Adopción PMGR y EMRE.

Decreto 031 del 10 de julio de 2012 conformación del Consejo Municipal de Gestión de Riesgo.

Acuerdo 012 del mayo 31 de 2017 Fondo Municipal de Gestión del Riesgo.

Decreto No. 034 del 26 de junio de 2019. Por medio del cual se actualiza el Comité Técnico Interinstitucional de educación ambiental **CIDEA**.

INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE.

Lineamientos para la formulación del informe de Gestión

Transporte e infraestructura

Objetivos:

1. Hacer entrega de la Administración territorial de manera ordenada, clara y completa
2. Revisar y analizar los logros y posibles dificultades que sean posibles de corregir antes de la entrega final.

En materia de resultados se recomienda revisar:

1. Estado de la infraestructura de transporte de su entidad territorial

La infraestructura de transporte, y en especial las carreteras son de significativa importancia en el crecimiento y desarrollo del municipio de Almeida. La movilización dentro de la jurisdicción representa casi el 100% por carretera. Los resultados muestran una red vial limitada y de poca capacidad, en algunos sectores por la acción de la naturaleza presenta fallas considerables.

El mejoramiento de vías terciarias tiene como objetivo mejorar la intercomunicación terrestre de la población rural, a través de intervenciones lineales y puntuales. Este proyecto se debe complementar con programas y estrategias para mejorar el mantenimiento de la red vial terciaria, Cumpliendo con lo anterior y el cometido municipal y en busca de mantener las vías en buenas condiciones; la administración municipal 2016-2019 realizo grandes esfuerzos para mantener y conservar las vías terciarias en condiciones de transitabilidad y seguridad. Se invirtieron recursos económicos importantes, logísticos, para cumplir con el sector vial del municipio.

Se realizó trabajos de mejoramiento y adecuación vial en los siguientes ramales:

- Centro urbano de Almeida – Puente sobre la Quebrada Cuya.
- Centro urbano – Puerto Conejo – intersección vía pavimentada.
- Centro urbano – Vereda de Rosal – Alto del Sauche
- Centro urbano – vía larga.
- Centro urbano – Cristo Rey – Belén – Puente Guadua.

Las vías urbanas se encuentran en buen estado; en algunos sectores se han venido realizando mantenimiento con la colocación de concreto in situ (baches), mejoramiento en calzadas con material de afirmado.

2. Resultados en seguridad vial en el período de gobierno

Dentro de los trabajos de mantenimiento vial rural se tuvo en cuenta intervenir los puntos críticos y álgidos donde posiblemente puedan presentar accidentalidad para contrarrestar estos fenómenos.

3. Balance de la accesibilidad del transporte público en su entidad territorial

En la actualidad se cuenta con el servicio de taxi dentro y fuera de la jurisdicción del municipio de Almeida, las unidades disponibles son 3 vehículos en sector urbano y algunas otras unidades que trabajan; pero son empresas de taxis de otros municipios.

4. Demandas pendientes por accidentalidad de tránsito

A la fecha no se tiene información referente a demandas que se presenten en contra del municipio por éste ítem.

5. Estado de la infraestructura de transporte en su entidad territorial en el período de gobierno:

DETALLE	UN	2016	2017	2018	2019
Red vial mejorados (red vial municipal) PLACA HUELLA		170			435
Red vial pavimentados	KM	3			
Red vial mantenimiento rutinario (red vial municipal)			75		44

- **Infraestructura complementaria implementada (Puentes, paraderos, estaciones, intercambiadores).**

DETALLE	UN	2016	2017	2018	2019
Adecuación y mejoramiento de la estructura de puentes vehiculares (sobre las quebradas de Cuya, Chital, Guaneyes, Seca)	UN				5
Alcantarillas	UN			5	
Construcción de obras de arte y protección vial.	M3		45		
Construcción de puentes (Puerto Conejo)					1

- **Número de proyectos de infraestructura de transporte presentado y aprobado en los diferentes OCAD para financiar con recursos del Sistema General de Regalías.**

A la fecha ningún proyecto de infraestructura, de transporte ha sido aprobado en OCAD referente a recursos de regalías, los cuales sin embargo se han venido desarrollando y ejecutando sin inconveniente alguno.

A continuación se relaciona finalmente cuadro soporte de la anterior información:

DEPARTAMENTO / MUNICIPIO	TIPO DE INFRAESTRUCTURA		Inventario de Infraestructura					FUENTES DE FINANCIAMIENTO (SGP,SGR, PGN, Cofinanciación,etc.)	MONTO RECURSOS	% EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS PRESUPUESTADOS
			Vías				OBJETO			
			Rural	Urbana	Total Km.	% en Bueno				
ALMEIDA - BOYACA	X		3	BUENO			MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN VIA TERCARIA ALMEIDA CENTRO-PUERTO CONEJO, MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACÁ, CENTRO ORIENTE	\$173.035.077,00		

ALMEIDA BOYACA	-	X			BUENO			REHABILITACIÓN DE LA VÍA PUERTO CONEJO – TONA MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE GAVIONES EN EL PUENTE LA QUEBRADA CHITAL EN LA VEREDA YAVIR DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ		\$16.748.300,00	
ALMEIDA BOYACA	-	X		0,015	BUENO			CONSTRUCCIÓN DE 15 METROS DE PLACA HUELLA EN LA VÍA DE LA VEREDA TONA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA –BOYACÁ		\$14.769.137,00	
ALMEIDA BOYACA	-	X		0,015	BUENO			CONSTRUCCIÓN DE 15 METROS DE PLACA HUELLA EN LA VÍA DE LA VEREDA TONA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA –BOYACÁ		\$14.769.137,00	
ALMEIDA BOYACA	-	X		1,015	BUENO			MEJORAMIENTO PUENTES QUEBRADA CHITAL, QUEBRADA SECA, SECTOR ROSAL Y SECTOR YAVIR - MUNICIPIO DE ALMEIDA		\$15.000.000,00	
ALMEIDA BOYACA	-	X			BUENO			CONSTRUCCIÓN DE DOS TRAMOS DE PLACA HUELLA VIAS ALTERNAS A LA CARRETERA MILITARES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA –BOYACÁ		\$ 21.838.922,13	
ALMEIDA BOYACA	-	X			BUENO			REHABILITACION PUENTE LOS GUANEYES SOBRE LA QUEBRADA LOS GUANEYES, VIA PUERTO CONEJO VEREDAS YAVIR Y TONA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA		\$ 23.165.849,95	
ALMEIDA BOYACA	-	X			BUENO			CONSTRUCCIÓN DE PLACA HUELLA VIAS ALTERNAS A LA CARRETERA PUENTE GUADUAS VEREDAS TIBAITA- BELÉN DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA –BOYACÁ		\$ 20.724.220,17	

ALMEIDA - BOYACA	X			BUENO			CONSTRUCCIÓN DE LOZA EN CONCRETO REFORZADO TIPO PONTÓN SOBRE LA CANALIZACIÓN PARA COMUNICAR EL BARRIO SAN ANTONIO CON EL BARRIO LOS SAUCES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA		\$ 8.222.331,95	
	X			BUENO			REHABILITACIÓN DEL PUENTE SOBRE LA QUEBRADA "LA CUYA" VIA SOMONDOCO ALMEIDA, EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ		\$ 14.999.985,00	
	X			BUENO			CONSTRUCCION DE APROCHE (ACCESO) PARA LA HABILITACION Y PUESTA EN SERVICIO DEL PUENTE PUERTO CONEJO, MUNICIPIO DE ALMEIDA - DEPARTAMENTO DE BOYACA.		\$ 23.064.950,35	

VIVIENDA

- **¿En el periodo de gobierno se han ejecutado programas de mejoramiento de vivienda?**

En el periodo de gobierno actual, la administración municipal ha venido desarrollando y ejecutando los diferentes programas de mejoramiento de vivienda a los beneficiarios de nuestra municipalidad.

- **¿Cuántos mejoramientos de vivienda se iniciaron durante este periodo?**

En el periodo 2016 a 2019, se han realizado un total de 90 mejoramientos de vivienda adscritos a sus beneficiarios directos.

- **¿En el periodo de gobierno cuántas viviendas han sido tituladas?**

Durante el periodo de gobierno municipal NINGUNA vivienda ha sido titulada. Dejando la salvedad que la situación referente es debido a predios que se encuentran en falsa tradición o en situación de legalización de predios.

- **¿En el periodo de gobierno se han ejecutado proyectos de vivienda de interés social? ¿Cuántas de estas son vivienda de interés prioritario?**

Actualmente en el periodo de gobierno se realizaron 14 viviendas de INTERES PRIORITARIO dentro de la jurisdicción Municipal de Almeida.

- **¿Cuántas unidades de vivienda de interés social se iniciaron durante este periodo? ¿Cuántas de estas son vivienda de interés prioritario?**

En el municipio y respondiendo éste indicador se tiene que de INTERES PRIORITARIO son 14 VIVIENDAS, especificadas en éste ítem.

- **Mencione el balance en déficit de vivienda, cualitativo y cuantitativo, situación inicial y situación final del periodo de gobierno.**

DEFICIT DE VIVIENDA RURAL	SITUACION INICIAL	SITUACION FINAL
CUALITATIVO	0	120
CUANTITATIVO	0	50

DEFICIT DE VIVIENDA URBANA	SITUACION INICIAL	SITUACION FINAL
CUALITATIVO	0	15
CUANTITATIVO	0	10

- **¿Cuántos recursos se invirtieron en el periodo de gobierno en vivienda?**

El municipio de Almeida en la actual administración APROXIMADAMENTE fueron invertidos 1400 MILLONES para el cubrimiento de éste aspecto.

- **¿El municipio dispone de lotes apropiados para el desarrollo de vivienda de interés social? Haga un recuento de las condiciones de habitabilidad de las viviendas urbanas construidas en su período de gobierno.**

Se cuenta con una zona de expansión urbana y predios urbanos que hoy se están adecuando para la construcción de vivienda de interés social y prioritario, en algunos de estos predios los propietarios ya tienen legalizados los terrenos.

- **¿Cuál es el estado de los proyectos de vivienda ejecutados y las condiciones de urbanismo?**

Condiciones de urbanismo están en proceso de adecuación lo mismo que la ampliación en redes de alcantarillado, y acueducto, se tiene en el municipio un problema en la ejecución de un proyecto de vivienda el cual hoy está declarada la caducidad del contrato por incumplimiento del Contratista.

- **Describa los resultados de las metas propuestas en el Plan de Desarrollo Municipal.**

Importante el trabajo que se realizó en el periodo ya que se cumplieron las metas en lo concerniente al mejoramiento y construcción de vivienda nueva, al beneficio de los habitantes de nuestro municipio.

ASPECTOS MISIONALES Y OPERATIVOS

- Listado de proyectos de vivienda ejecutados en el período de gobierno y su estado de ejecución.

PROYECTO	ESTADO
CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO DE VIVIENDA Y CONSTRUCCION DE UNIDADES BASICAS DISPERSAS DE SANEAMIENTO BASICO, DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA Y SISTEMAS BASICOS INDIVIDUAL PARA EL MANEJO DE AGUAS RESIDUALES RURAL, EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA –BOYACÁ	EN EJECUCION
CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS LA EJECUCIÓN DE LOS SUBSIDIOS ASIGNADOS CON OCASIÓN AL PROYECTO DENOMINADO “APOYO EN LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS AL PROYECTO MORADA CAMPESINA ECOLÓGICA EN BIENESTAR Y EN PAZ”, SEGÚN SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 295 DE 2018, SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE ALMEIDA –BOYACÁ	DECLARADO EN CADUCIDAD POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA
CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS LA EJECUCION DE LA “CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA DIGNA PARA FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACA”	LIQUIDADO
CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES DE COCINAS, LAVADEROS Y ALBERCAS EN VIVIENDAS DISPERSAS EN EL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ	LIQUIDADO
CONSTRUCCION DE SISTEMAS INDIVIDUALES DE DISPOSICION FINAL DE EXCRETAS Y AGUAS RESIDUALES PARA EL SANEAMIENTO BASICO DE VIVIENDAS RURALES DISPERSAS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACA	LIQUIDADO
CONSTRUCCION DE UNIDADES SANITARIAS DISPERSAS EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ	LIQUIDADO
MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS EN EL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	LIQUIDADO

- **Lotes habilitados para vivienda durante el cuatrienio.**

Se tiene en el sector urbano alrededor de 4 lotes de una extensión adecuada para la ejecución de proyectos de vivienda.

- **Total de subsidios asignados vivienda nueva (diferentes fuentes). Por favor mencione de manera desagregada por tipo de fuente.**

En subsidios asignados en vivienda nueva se tiene alrededor de 14 VIVIENDAS, con fuentes, de financiación de recursos propios.

- **Subsidios totales asignados para el mejoramiento de vivienda**

Se cuenta con 100 SUBSUDIOS en total.

TRABAJO.

A continuación se relaciona las diferentes acciones referentes a éste ítem en virtud y cumplimiento de la política de trabajo, en el municipio de Almeida:

LINEAMIENTOS PARA LA FORMULACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN TRABAJO DECENTE

Componentes	PACTO	TEMATICA	LOGROS TERRITORIALES
Respeto y vigencia de los Derechos fundamentales en el trabajo	Pacto por la erradicación del trabajo infantil	Trabajo infantil y juvenil	La Comisaria de Familia del municipio de Almeida viene trabajando articuladamente con el sector Educativo, el programa más familias en acción, Policía de infancia y adolescencia, PARA cumplir con las metas nacionales e internacionales con la finalidad de erradicación de las peores formas de trabajo infantil y protección del menor trabajar. Para este tema se realiza capacitaciones preventivas, con estudiantes, este año se realizó marcha y se colocaron cuñas radiales por el auto parlante y el Rector de la Institución realizó intervención esta actividad fue realizada en articulación con la apertura de los juegos intercolegiados. ✓ Logros obtenidos baja deserción escolar municipal
Creación de empleo	Pacto por el empleo como un servicio público	Política laboral en estrategias de desarrollo sectorial	N/A
		Información sobre mercados laborales	Se ha desarrollado las diferentes acciones tendientes a la publicación e información sobre los empleos que se encuentran vacantes, información que se ha publicado en la página web del municipio.
		Servicio público de empleo	Actualmente se encuentra a disposición de proceso de empleo publico ante la COMISION NACIONAL DE SERVICIO CIVIL, referente a los cargos de Inspector Policia y Comisario de Familia.
Pacto por la calidad del trabajo y las empresas productivas		Oportunidades a población con discapacidad / Víctimas del conflicto armado / Mujeres / Trata de personas / Jóvenes / Migrantes	La administración Municipal durante su gobierno 2016-2019 se han vinculado laboralmente mediante contrato de prestación de servicios, a personas con discapacidad, sin embargo desde el mes de agosto de 2019 en adelante no se tiene vinculado a ninguna persona con estas características; lo anterior por falta de presupuesto para contratarlo.
		Teletrabajo / Subcomisiones de concertación laboral y salarial	En el municipio de Almeida, actualmente esta modalidad no ha sido implementada.
		Seguridad y salud en el trabajo	La administración municipio ha desarrollado diferentes actividades con la ARL contratada para la finalidad, con la intención de realizar actividades tendientes a la seguridad en el trabajo a los funcionarios de la administración municipal.
		Formación pertinente para el trabajo	La alcaldía municipal de Almeida en cumplimiento de sus funciones y de acuerdo a las normas vigentes en Colombia aplica todas las normas vigentes en materia de contratación, y las cuales son aplicadas a cada uno de los funcionarios de la administración esto con el fin de mantener y velar por los derechos de los trabajadores. LEY 776 DE 2002 (diciembre 17) Diario Oficial No. 45.037, de 17 de diciembre de 2002 Por la cual se dictan normas sobre la organización, administración y prestaciones del Sistema General de Riesgos Profesionales. LEY 1562 DE 2012 (julio 11)

		<p>Por la cual se modifica el Sistema de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud Ocupacional.</p> <p>RESOLUCIÓN 2400 DE 1979 (mayo 22) MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL</p> <p>Por la cual se establecen algunas disposiciones sobre vivienda, higiene y seguridad en los establecimientos de trabajo.</p> <p>RESOLUCIÓN No. 057 (20 de diciembre de 2017)</p> <p>“Por la cual se adopta el plan institucional de capacitación, estímulos y bienestar social dirigido a los servidores públicos de la administración municipal de Almeida – Boyacá”</p> <p>RESOLUCIÓN No. 56 (20 de diciembre de 2017)</p> <p>Por medio de la cual se adopta el código de ética para la administración municipal de Almeida</p> <p>RESOLUCIÓN NÚMERO 1075 (24 de marzo 1992)</p> <p>Actividades en materia de Salud Ocupacional.</p>
	Inspección, vigilancia y control	<p>Que mediante RESOLUCIÓN No. 55 (20 de diciembre de 2017) se actualiza el modelo estándar de control interno “MECI” de la alcaldía municipal de Almeida – Boyacá”</p> <p>IMPLEMENTACIÓN MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ</p> <p>MECI 2017</p>
Extensión de la protección y la seguridad social	Promoción de la formalización laboral	N/A NO EXISTE
	Subsidio familiar	Los funcionarios de planta de la administración municipal cuentan y están afiliados a caja de compensación familiar, teniendo como base las actividades bienestar social en los funcionarios.
	Mecanismo de protección al cesante	Este mecanismo es manejado por la Caja de Compensación Familiar y las cesantías han sido canceladas al día ante las diferentes entidades que se encuentran afiliados los empleados de carrera administrativa.
	Vinculación al Sistema de Seguridad Social Integral	Es obligación de la Entidad Municipal vincular a todos sus funcionarios incluidos en nomina al sistema de seguridad social.
	Pacto por el trabajo decente en el campo	El municipio en beneficio a sus habitantes ha desarrollado con apoyo del SENA cursos técnicos de formalización laboral en diferentes áreas laborales que aplican en el municipio teniendo en cuenta el sector agropecuario y del campo.
Pacto por la protección de la vejez	Protección a la vejez	El municipio cuenta con programas que protegen a la tercera edad tal es el programa de adulto mayor (CENTRO DÍA), además de adoptar el acuerdo número 007 mayo 26 de 2014 “por medio del cual se adopta la política pública de envejecimiento y vejez del municipio de Almeida (Boyacá)”
Dialogo social		
	Política territorial de empleo y trabajo decente: el municipio no cuenta con la adopción de esta política.	N/A
	Metas cumplidas en empleo y trabajo decente:	

VICTIMAS

El municipio de Almeida la administración municipal se ha caracterizado por su disponibilidad y apoyo a la población civil víctima del conflicto armado en Colombia, si bien es sabido que en Almeida es uno de los municipios donde cuenta con un número muy bajo de víctimas, no quiere decir que no se gestione y se lleve a cabo proyectos que beneficien a cada persona que fue azotada por la ola de violencia

Es de mencionar que en el catrineó se ha avanzado en pro del mejoramiento de la calidad de vida de las personas que por su condición de vulnerabilidad fueron sometidas a tratos crueles, sufrimientos y desplazamientos forzados, es por esto que el gobierno nacional por intermedio de los municipios, se les brinda una serie de alternativas con el fin de mitigar el sufrimiento de cada persona en esta condición, en este transcurso del tiempo la administración municipal ha venido avanzando en temas productivos para las víctimas del conflicto armado, esto con el fin de asegurar que todas aquellas personas que se estén reparando por este suceso reciban un beneficio del cual les permita un sostenimiento a futuro (capital Semilla). Es así como en el año dos mil diez y seis (2016) se tenía un presupuesto asignado para las víctimas del conflicto armado por un valor de doce millones de pesos (\$12.000.000) el cual se ejecutó de la siguiente manera:

Vigencia	Objeto del Contrato	No. del Proceso	VALOR	Estado
2016	Proyecto de extensión pecuaria y desarrollo ganadero, para núcleos familiares residentes y reconocidas como víctimas (víctimas reconocidas por la URAVI) para el municipio de Almeida	AML_MC-CV-026-2016	\$9.000.000	liquidado
2016	Compra venta de paquetes nutricionales para el desarrollo del programa de asistencia nutricional a la población en condición de vulnerabilidad del municipio de Almeida	2016-51216	\$3.000.000.00	liquidado

Para el año 2017 se tiene un rubro para la atención y apoyo a la población desplazada por la violencia y víctimas del conflicto de doce millones de pesos (\$12.000.000) de los cuales no se ejecutaron, sin embargo, en el transcurso del año se vino gestionando proyectos productivos que beneficiarían a las víctimas del municipio.

Para el año 2018 y por gestión de la administración municipal se obtiene por medio del convenio INTERADMINISTRATIVO N° 1545 DE 2018 CELECRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A LAS VICTIMAS DE LOS MUNICIPIOS DE ALMEIDA, CHIVOR, GARAGOA, GUAYATA Y MACANAL DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA en el que se benefician las víctimas de estos municipios entre ellos el Municipio de Almeida.

Vigencia	Objeto del Contrato	No. del Proceso	VALOR	Estado
2018	Convenio interadministrativo n° 1545 de 2018 celebrado entre la unidad para la atención y reparación integral a las víctimas de los municipios de Almeida, Chivor, Garagoa, Guayata y Macanal del Departamento de Boyacá.	alm_cd-ci-003-2018	\$1.205.200.000	liquidado
2018	ejecución del proyecto productivo del aguacate hass para víctimas del conflicto del municipio de Almeida Boyacá	alm_cd-cs-007-2018	\$12.000.000	liquidado

Teniendo en cuenta los anteriores proyectos es importante mencionar que en el año se celebran cuatro COMITÉS DE JUSTICIA TRANSICIONAL, el cual está conformado por los siguientes integrantes:

1. ALCALDE MUNICIPAL
2. PERSONERO MUNICIPAL
3. SECRETARIO DE GOBIERNO
4. INSPECTOR DE POLICÍA
5. COMANDANTE ESTACIÓN DE POLICÍA
6. SECRETARIO DE PLANEACIÓN
7. TÉCNICO UMATA
8. SECRETARIA DE HACIENDA
9. COMISARIA DE FAMILIA
10. LÍDER DEL PROGRAMA (PSICOLOGÍA)
11. REGISTRADORA MUNICIPAL
12. RECTOR DEL COLEGIO
13. PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL
14. ACCIÓN SOCIAL
15. REPRESENTANTE DE LAS VÍCTIMAS
16. TRABAJADORA SOCIAL
17. REPRESENTANTE ECLESIAÍSTICO

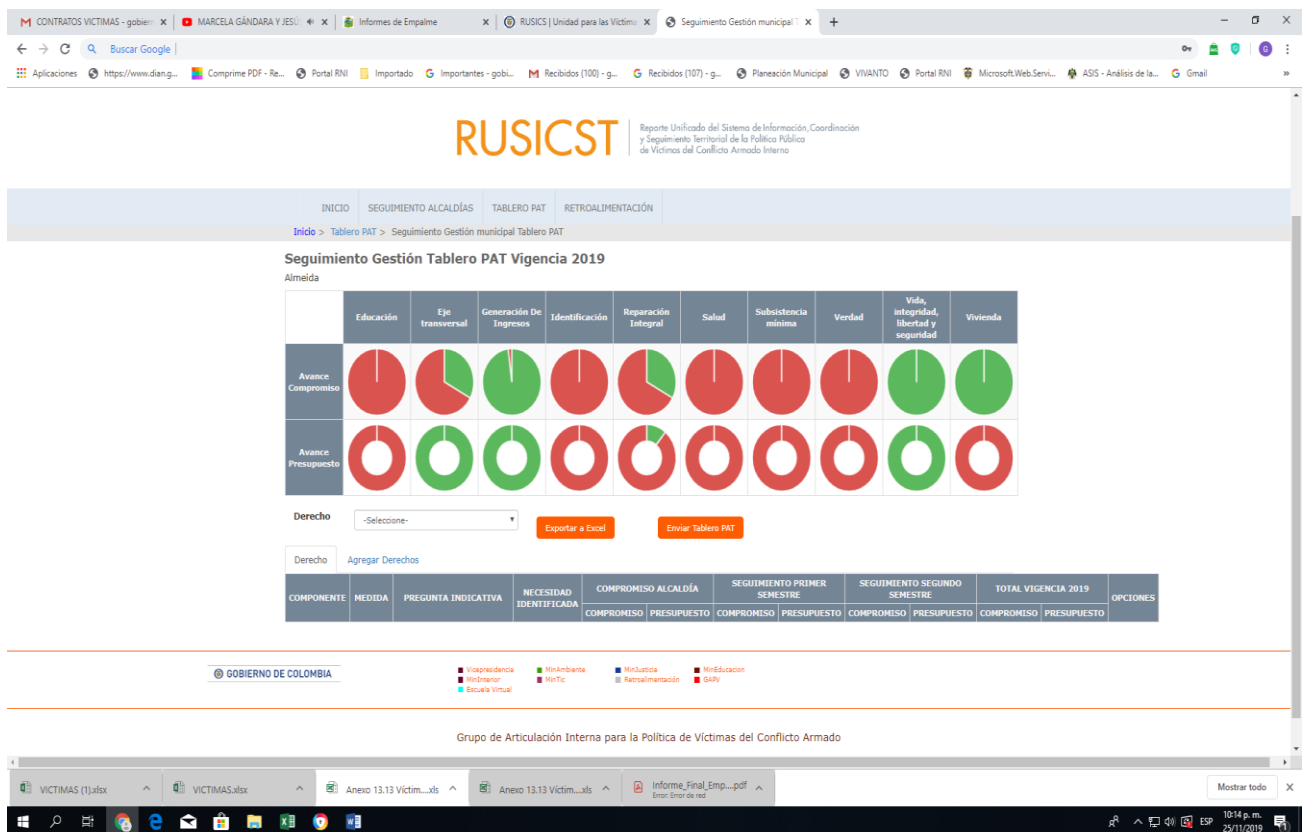
Dentro del desarrollo de estos comités y se les hace saber a los participantes que este es indelegable y debe ser precedido por el Alcalde Municipal, quien luego de iniciar la apertura da la palabra al Secretario de Gobierno quien explica en qué estado se encuentra la Plataforma RUSICST y el tablero PAT y demás plataformas que se estén manejando en su momento, además se mencionan temas tales como proyectos y beneficios para las víctimas.

Para el año 2019 la administración municipal ha venido gestionando proyectos los cuales beneficiaran de forma directa a las víctimas del Municipio, tal es el proyecto de mejoramiento de vivienda suscrito entre el MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL y el CONSORCIO FUTURO, en donde se encuentran incluidas nueve (9) víctimas del Municipio; este contrato en mención ya se encuentra asignado pero a la fecha de 25 de noviembre de 2019 aún no se han comenzado las obras, la administración municipal en varias ocasiones a pedido

información sobre la ejecución del mismo, en donde contestan que el contrato comprende dos fases para su desarrollo, la primera es el diagnóstico y estructuración y la segunda la ejecución de la obra; para el trece (13) de septiembre del año 2019 mediante oficio radicado en esta entidad, el consorcio Futuro solicita certificaciones de sana posesión de todos los beneficiarios postulados al proyecto.

Respecto de los cómitres de justicia transicional en el 2019 se han realizado tres (3) de los cuatro que se realizaran en el año, programando el ultimo para la primera semana de diciembre del 2019, en cuanto las plataformas se han venido diligenciando oportuna mente

TABLERO PAT



Reporte RUSICST y Tablero PAT Primer Semestre de 2019.

Departamento	Municipio	Reporte RUSICST 2019-1 Informe Final	Reporte Tablero PAT Seguimiento Informe Final 2019-1
Boyacá	Tunja	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Almeida	Plan de Mejoramiento	100%
Boyacá	Aquitania	70%	0%
Boyacá	Arcabuco	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Belén	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Berbeo	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Betétiva	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Boavita	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Boyacá	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Briceño	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Buenavista	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Busbanzá	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Caldas	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Campohermoso	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Cerinza	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Chinavita	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Chiquinquirá	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Chiscas	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Chita	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Chitaraque	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Chivatá	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Ciénega	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Cómbita	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Coper	Reporte Enviado	100%
Boyacá	Corrales	Reporte Enviado	100%

POLÍTICA PÚBLICA DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS

1. ASPECTOS GENERALES DEL INFORME DE GESTIÓN DIAGNÓSTICO

Identificación poblacional general

Población Estimada DANE vigencias 2018	1.601
No. víctimas ubicadas	45
No. víctimas sujeto de atención y/o reparación	40
No. de víctimas con discapacidad	5
No. de víctimas de desplazamiento forzado	31
No. de sujetos de reparación colectiva	
No de víctimas retornadas del exterior (si las hay)	-
% Concentración Víctimas vigencias 2018	2,81%

Fuente: Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas

Fecha de corte: 30-06-2019

Población víctima por enfoque diferencial

No. DE VÍCTIMAS POR GENERO			No. DE VÍCTIMAS POR PERTENENCIA ÉTNIA		
F	M	LGTBI	INDIGENA	NEGROS, AFRODESCENDIENTES, PALENQUEROS, Y RAIZALES	ROOM
24	21	-	1	1	3

Fuente: Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas

Fecha de corte: 30-06-2019

Población víctima por rangos de edad

No. DE VÍCTIMAS POR RANGO ETAREO					
0-5	6-12	13-17	18-26	27-60	61-más
1	5	5	4	18	12

Fuente: Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas

Fecha de corte: 30-06-2019

Hechos victimizantes

HECHO PERSONAS	OCURRENCIA	DECLARACIÓN
Abandono o Despojo Forzado de Tierras		

HECHO PERSONAS	OCURRENCIA	DECLARACIÓN
Acto terrorista/Atentados /Combates/ Hostigamientos		
Amenaza	5	2
Confinamiento	-	-
Delitos contra la libertad y la integridad sexual	-	-
Desaparición forzada	2	2
Desplazamiento	4	1
Homicidio	2	5
Lesiones Personales Físicas	-	-
Lesiones Personales Psicológicas	-	-
Minas antipersonal/Munición sin explotar/Artefacto Explosivo	-	1
Perdida de Bienes Muebles o Inmuebles		
Secuestro	2	
Tortura	-	-
Vinculación de Niños Niñas y Adolescentes	-	-

Fuente: Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas

Fecha de corte: 30-06-2019

Resultados de valoración de la Superación de Situación de Vulnerabilidad -SSV

SUPERACIÓN DE SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD			
DERECHO	# DE PERSONAS QUE CUMPLEN	# DE PERSONAS QUE NO CUMPLEN	NO DETERMINADO
IDENTIFICACIÓN	27	-	-
SALUD	27		-
EDUCACIÓN	9		1
REUNIFICACIÓN FAMILIAR	-	-	-
ALIMENTACIÓN	17	1	9
GENERACIÓN DE INGRESOS	14		13
VIVIENDA (No. de familias)	10	1	16

Fuente: Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas

Fecha de corte: 30-06-2019

- **Caracterización de población víctima**

¿Su municipio realizó caracterización? SI X NO _____

No. hogares caracterizados, NORMA, ANDREA	2
No. de personas caracterizadas	4

Informes de Riesgo y Notas de Seguimiento

Informes de riesgo y /o notas de seguimiento	Recomendaciones establecidas	Avances en el cumplimiento de las Recomendaciones	Responsable
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			

Fuente: Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas

Fecha de corte: 30-06-2019

*Diligencie de acuerdo con la información adjunta en archivo informes de riesgo y notas de seguimiento de su ente territorial.

Descripción narrativa de otras situaciones de conflicto social o conflicto armado en el municipio, no advertidas, que impacten negativamente la atención y reparación a víctimas.

Información administrativa y organizativa

Estructura administrativa	Dependencia(s) a cargo de la política pública de víctimas en la entidad territorial	
	No. Funcionarios de Planta	No. De contratistas
Oficina de víctimas		
Centros Regionales		
Punto de atención		
Otro 1		
Otro 2		
Otro		

* Se sugiere anexar directorio de entidades o secretarías a nivel local con responsabilidad en la ejecución de la política de atención a víctimas

Atención directa a población víctima

Atención a población víctimas en la entidad territorial	Presupuesto ejecutado en el cuatrienio para el mantenimiento y funcionamiento	Presupuesto planeado para el mantenimiento y funcionamiento en 2020
Centros Regionales de Atención a Víctimas (CRAV)		
Punto de Atención		

* Esta información puede ser complementada con la indicación de rutas de atención diseñadas a nivel local para la atención a víctimas.

Instancias de articulación y formulación de política pública a nivel local

Instancia	Conformado Si/No	Número de sesiones ordinarias adelantadas en el	Principales avances	Retos
Comités de Justicia Transicional	Si	14	Reactivación del CJT por medio del Decreto	Mantener vigente la conformación del CJT y hacer seguimiento a la Política de Víctimas Municipales
Subcomité Atención y Asistencia	No se cuenta con información	N/A	N/A	N/A
Subcomité Enfoque Diferencial	No se cuenta con información	N/A	N/A	N/A
Subcomité Indemnización Administrativa	No se cuenta con información	N/A	N/A	N/A
Subcomité Medidas de Rehabilitación	No se cuenta con información	N/A	N/A	N/A
Subcomité Medidas de Satisfacción	No se cuenta con información	N/A	N/A	N/A
Subcomité Prevención, Protección y Garantías de no Repetición	No se cuenta con información	N/A	N/A	N/A
Subcomité Reparación Colectiva	No se cuenta con información	N/A	N/A	N/A

Subcomité Restitución	No se cuenta con información			
Subcomité de Sistemas de Información	No se cuenta con información			

Estado de los Instrumentos de planeación

Tipo de Plan	Estado en el que se encuentra			
	En formulación, aprobado o en implementación	Fecha última actualización	Estado de avance	Principales retos
Plan de Acción Territorial	Aprobado y actualizado			
Plan de Contingencia	No cuenta con plan			
Plan de Prevención y Protección				
Plan de Retornos y Reubicaciones				
Plan Integral de Reparación Colectiva				
Plan Operativo de Sistemas de Información				

Información general sobre procesos de reparación integral individual y colectiva.

Instrumento	SI / NO	CUANTOS	Sujeto Étnico (Si/No)Cuál?
Plan de Retorno y reubicación		0	N/A
Plan Integral de Reparación Colectiva			

Estado actual de cada una de las herramientas de seguimiento y gestión de la política

Herramienta	2016 I	2016 II	2017 I	2017 II	2018 I	2018 II	2019 I	2019 II
RUSICST Envió reporte- No envió reporte, plan de mejoramiento	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	PENDIENTE
Tablero PAT Diligenciamien to, envió reporte- No envió reporte	Si reportó		Si reportó		Si reportó		Si reportó	
FUT Diligenció la Categoría de Victimas	Si reportó		No reportó		Si reportó			
SIGO % de Retroalimenta ción	61,11%		78,26%		38,71%		0%	
SIGO % de programas caracterizados con beneficiarios cargados	0%		0%		0%		0%	

Fuente: Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas

Fecha de corte: 30-06-2019

Resultados certificación territorial

DEPARTAM ENTO/ MUNICIPI O	2016		2017		2018	
	%	Nivel	%	Nivel	%	Nivel
Boyacá- Almeida	40,34%	BAJO	32,12%	BAJO	54,96%	MEDIA

Fuente: Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas

Fecha de corte: 31-07-2019

Formula individualizadora

DEPARTAMENTO/ MUNICIPIO	Concernido 2016	Concernido 2017

	Víctimas		Desplazados		Víctimas		Desplazados	
	Sí	No	Sí	No	Sí	No	Sí	No
Boyacá-Almeida		X		X		X		X

Fuente: Departamento Nacional de Planeación (DNP)

Fecha de corte: 30-06-2019

EJECUCIÓN POR COMPONENTES DE LA POLÍTICA DE VÍCTIMAS Y RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON COMPETENCIA EXCLUSIVA LOCAL PARA LA POBLACIÓN VÍCTIMA Y CON COMPETENCIA EN MATERIA DE OFERTA SOCIAL Y ECONÓMICA, CON ÉNFASIS HACIA LA POBLACIÓN VÍCTIMA

Componente de política	Medidas	Acciones	Metas de cuatrienio	Resultados por cuatrienio	Recomendaciones
Prevención y protección	Prevención temprana	Creación del plan de Prevención y protección	1 plan	1 plan	Actualizar el Plan de Prevención y Protección durante el cuatrienio.
	Prevención urgente	Creación del Plan de contingencia	1 plan	1 plan	Actualizar el Plan de Prevención y Protección durante el cuatrienio
	Protección para personas, grupos, organizaciones o comunidades	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
	Protección de bienes patrimoniales	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Atención y asistencia	Acciones de información y orientación	Se atienden a las víctimas en la Secretaría Gobierno del municipio	1	1	
	Acompañamiento jurídico	La Personería municipal como garante de los derechos de las víctimas	100% de las víctimas	100% de las víctimas	Garantizar la asesoría jurídica en los procesos de víctimas
	Acompañamiento Psicosocial	Atención psicosocial a las víctimas cuando sea necesario	100% de las víctimas	100% de las víctimas	Garantizar el acompañamiento psicológico, con el personal idóneo a las procesos de víctimas, según lo

	Atención humanitaria	Otorgar atención humanitaria inmediata a las víctimas que lo requieran.	100%	No se han efectuado requerimientos	Garantizar un rubro que cubra la atención humanitaria inmediata, cuando se requiera.
	Asistencia Funeraria	Contar con la disponibilidad de un rubro para la atención funeraria requerida para las víctimas.		No se han efectuado requerimientos	Garantizar un rubro que cubra la asistencia humanitaria, cuando se requiera.
	Asistencia Salud* en	Se busca incluir y afiliar todas las víctimas al sistema de salud.	100%	100%	Garantizar que todas las víctimas estén incluidas en el sistema de salud
	Asistencia educación *	Se promueve y se garantiza la gratuidad en la educación básica para la población víctima que desee estudiar.	100%	100%	Garantizar que las personas víctimas puedan acceder a la educación básica.

Componente de política	Medidas	Acciones	Metas de cuatrienio	Resultados por cuatrienio	Recomendaciones
	Generación de ingresos*	Se promueve la producción de ingresos a la población víctima, a través de proyectos productivos	Otorgar 1 proyecto a todos los núcleos familiares de las víctimas	100%	Fortalecer los proyectos productivos que ya se entregaron a las víctimas.
	Vivienda*	Verificar que las víctimas cuenten con una vivienda, ya sea familiar, propia o arrendada, en la cual puedan habitar con dignidad.	65 % de personas víctimas	Se gestionó mediante el ministerio de agricultura y desarrollo rural el mejoramiento de vivienda a 9 víctimas	Seguir con la ejecución del proyecto de mejoramiento de vivienda para las víctimas suscrito entre la secretaria de agricultura y desarrollo rural y el consorcio futuro.
	Agua potable y saneamiento básico*	velar por el servicio de agua potable a todas las víctimas.	100%	100%	Garantizar una cobertura del servicio al 100% de las víctimas
	Alimentación escolar*	Garantizar una adecuada alimentación escolar a los niños, niñas y adolescentes del municipio.	100%	100%	Fortalecer y continuar el programa de alimentación escolar
Verdad	Construcción, preservación, difusión y apropiación colectiva de la verdad y la memoria histórica	Promoción de rutas de atención	100% de la comunidad	100% de la comunidad	Seguir con las rutas de atención
Participación		Incluir a las víctimas en los diferentes escenarios de participación.	100%	100%	Garantizar a las víctimas la participación en todos los escenarios.
Enfoque diferencial		identificar si en el municipio existen personas víctimas que cumplan con la condición de	100%	No se han identificado víctimas con esta condición	En el municipio no se han presentado víctimas con esta condición, sin embargo es necesario estar presto en el caso de que se presenten.
Enfoque étnico		Identificar si en el municipio existen personas que cumplan con esta condición	100%	No se han identificado aun víctimas con estas condiciones	En caso de presentarse en el futuro víctimas con esta condición efectuar las acciones pertinentes para garantizar el goce efectivo de sus derechos.

Fortalecimiento institucional	Capacitar e informar a las diferentes dependencias de la administración, Municipal sobre la importancia de resarcir los derechos a las víctimas con la finalidad de efectuar una adecuada implementación de los recursos y planes estratégicos. Solicitar apoyo interdisciplinario a las entidades de orden departamental y nacional, sobre el tema de víctimas	100%	100%	Solicitar apoyo a los entes departamentales y nacionales con el fin de brindar capacitación a los miembros de la administración municipal sobre los temas de víctimas, conforme a la Ley
--------------------------------------	---	------	------	--

*Actividades por componentes de oferta social y económica para la población de la entidad territorial, con énfasis hacia las víctimas

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR PROGRAMAS INTEGRALES PARA LA REPARACIÓN DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA.

Programas integrales para la reparación de la población víctima					
Componente de política	Medidas	Acciones	Metas de cuatrienio	Resultados por cuatrienio	Recomendaciones
Rehabilitación	Física y mental	Promoción y divulgación de las rutas de atención.	1 ruta	1	Identificar a la población víctima, que requiera iniciar la ruta de atención del papsivi, con el apoyo de la gobernación de Boyacá.
	Psicosocial				
	Social y comunitaria				
Satisfacción	Reparación simbólica	Implementar anualmente el día de conmemoración a las			Seguir con los actos de conmemoración alusivos a la víctimas
	Construcción de memoria Histórica				

Planes de Retornos y Reubicaciones (un cuadro por plan)

NOMBRE DE LA COMUNIDAD		MUNICIPIO DE ALMEIDA.		
Medidas	Cumplió sí, no, en desarrollo	Inversión*	Breve descripción de avance	Observaciones / recomendaciones**
Se creó el plan, pero no existen victimas que cumplan las condiciones del mismo, por lo que no se llevan procesos	Se creó el plan, pero no existen victimas que cumplan las condiciones del mismo, por lo que no se llevan procesos.	Se creó el plan, para el cuatrineo	Se creó el plan, pero no existen victimas que cumplan las condiciones del mismo, por lo que no se llevan procesos	Tener en cuenta el plan creado, en caso de que llegaran a efectuarse retornos y reubicaciones.

*Detallar fuentes de financiación en caso de cofinanciación

**Detallar si se trata de sujetos étnicos

Planes Integrales de Reparación Colectiva

NOMBRE DE LA COMUNIDAD		MUNICIPIO DE ALMEIDA		
Medidas	Cumplió sí, no, en desarrollo	Inversión	Breve descripción de avance	Fecha de suscripción del acta de levantamiento de media
Se creó el plan, pero no existen victimas que cumplan las condiciones del mismo, por lo que no se llevan procesos.	Se creó el plan pero no existen victimas que cumplan con las condiciones	Se creó el plan pero no existen victimas que cumplan con las condiciones	El plan esta creado pero aún no se ha necesitado hacer uso del mismo	Tener en cuenta el plan creado, en caso de que llegaran a efectuarse Reparaciones Colectivas.

* Detallar si se trata de sujetos étnicos

Restitución de tierras y territorios

Restitución de Tierras y territorios	Ordenes que afectan al Territorio	Avance en el cumplimiento	Recomendaciones
Sentencias de Restitución de tierra	No aplica	No aplica	En el municipio de Almeida no se tiene procesos de esta naturaleza
Sentencias de Restitución de Derechos Territoriales	No aplica	No aplica	En el municipio de Almeida no se tiene procesos de esta
Medidas Cautelares			

*Mayor información pueden consultarla en el siguiente link:
<https://www.restituciondetierras.gov.co/es/sentencias-por-departamento>

Reparación integral: fondo para la reparación

Número de bienes	Estado de la administración de bienes			Total bienes con proyectos productivos
	Arriendo	Comodato	Ocupación autorizada	
-	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL EN MATERIA DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN A VÍCTIMAS PARA CUATRIENIO.

Código	Nombre	Ejecución reportada para 2016	Ejecución reportada para 2017	Ejecución reportada para 2018	Ejecución reportada para 2019
v	Total inversión víctimas	\$12.000.000	\$12.000.000 NO SE EJECUTO	\$20.000.000	\$ 9.000.000 SIN EJECUTAR
v.1	Prevención, protección y garantías de no repetición	\$	\$	\$	
v.2	Asistencia y atención	\$12.000	\$	\$19.200.000	
v.2.2	Salud	\$	\$	\$	
v.2.3	Educación	\$	\$	\$	
v.2.4	Identificación	\$	\$	\$	
v.2.5	Reunificación familiar	\$	\$	\$	
v.2.7	Generación de ingresos	\$9.000	\$	\$19.200.000	
v.2.8	Alimentación	\$	\$	\$	
v.2.9	Acciones de dar información y orientación.	\$	\$	\$	
v.2.10	Acompañamiento psicosocial - orientación para la atención psicosocial	\$	\$	\$	

v.2.11	Ayuda humanitaria	\$3.000	\$	\$	
v.2.14	Vivienda	\$	\$	\$	

Código	Nombre	Ejecución reportada para 2016	Ejecución reportada para 2017	Ejecución reportada	Ejecución reportada para 2019
v.3	Reparación integral	\$	\$	\$	
v.3.1	Restitución	\$	\$	\$	
v.3.2	Rehabilitación	\$	\$	\$	
v.3.3	Satisfacción o reparación simbólica	\$	\$	\$	
v.3.4	Reparación colectiva	\$	\$	\$	
v.3.6	Retornos y reubicaciones	\$	\$	\$	
v.4	Verdad	\$	\$	\$	
v.4.1	Protección, preservación y construcción de la memoria histórica	\$	\$	\$	
v.4.2	Difusión y apropiación colectiva de la verdad y la memoria	\$	\$	\$	
v.6	Participación efectiva de las víctimas	\$	\$	\$	
v.7	Sistemas de información	\$	\$	\$	
v.8	Fortalecimiento institucional	\$	\$	\$	
v.8.1	Fortalecimiento institucional	\$	\$	\$	

Código	Nombre	Ejecución reportada para 2016	Ejecución reportada para 2017	Ejecución reportada para 2018	Ejecución reportada para 2019
v.8.2	Coordinación	\$	\$	\$	

Fuente: Consolidador de Hacienda e Información Pública (CHIP)

Fecha de corte: 30-06-2019

Otras fuentes de financiación

Proyecto	Esquema de financiación	Presupuesto	Número de beneficiarios	Principales avances
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

INFORMACIÓN ESTRATÉGICA

COMPLEMENTARIA Ejecución de la Estrategia

de Corresponsabilidad. **Municipios**

Describir los programas y/o proyectos implementados por el municipio en concurrencia con la gobernación o la nación durante el cuatrienio, en respuesta a la aplicación de la Estrategia de Corresponsabilidad

Entidad que concurrió	Programa /Proyecto	Presupuesto	Número de beneficiarios	Principales avances	Principales retos
Ministerio de agricultura y desarrollo rural	Convenio 1545 de 2018, apoyo en el componente de generación de ingresos y atención a la población víctima del conflicto armado, en los municipios de Chivor, Almeida, Garagoa, Guayata y Macanal., Mejoramiento de vivienda	7,200.000	09	ejecutando Estudios previos del terreno	ejecutado

Describir los programas y/o proyectos implementados por el municipio en subsidiariedad con la Gobernación o la Nación durante el cuatrienio, en respuesta a la aplicación del Decreto 2460 de 2015.

NOTA: Los proyectos se ejecutaron con Recursos Propios.

Conclusiones y Recomendaciones

El municipio de Almeida la administración municipal se ha caracterizado por su disponibilidad y apoyo a la población civil víctima del conflicto armado en Colombia, si bien es sabido que en Almeida es uno de los municipios donde cuenta con un número muy bajo de víctimas, no quiere decir que no se gestione y se lleve a cabo proyectos que beneficien a cada persona que fue azotada por la ola de violencia

Es de mencionar que en el catrineó se ha avanzado en pro del mejoramiento de la calidad de vida de las personas que por su condición de vulnerabilidad fueron sometidas a tratos crueles, sufrimientos y desplazamientos forzados, es por esto que el gobierno nacional por intermedio de los municipios, se les brinda una serie de alternativas con el fin de mitigar el sufrimiento de cada persona en esta condición, en este transcurso del tiempo la administración municipal ha venido avanzando en temas productivos para las víctimas del conflicto armado, esto con el fin de asegurar que todas aquellas personas que se estén reparando por este suceso reciban un beneficio del cual les permita un sostenimiento a futuro (capital Semilla). Es así como en el año dos mil diez y seis (2016) se tenía un presupuesto asignado para las víctimas del conflicto armado por un valor de doce millones de pesos (\$12.000.000) el cual se ejecutó de la siguiente manera:

Vigencia	Objeto del Contrato	No. del Proceso	VALOR	Estado
2016	Proyecto de extensión pecuaria y desarrollo ganadero, para núcleos familiares residentes y reconocidas como víctimas (víctimas reconocidas por la URAVI) para el municipio de Almeida	AML_MC-CV-026-2016	\$9.000.000.00	liquidado
2016	Compra venta de paquetes nutricionales para el desarrollo del programa de asistencia nutricional a la población en condición de vulnerabilidad del municipio de Almeida	2016-51216	\$3.000.000.00	liquidado

Para el año 2017 se tiene un rubro para la atención y apoyo a la población desplazada por la violencia y víctimas del conflicto de doce millones de pesos (\$12.000.000) de los cuales no se ejecutaron, sin embargo, en el transcurso del año se vino gestionando proyectos productivos que beneficiarían a las víctimas del municipio.

Para el año 2018 y por gestión de la administración municipal se obtiene por medio del convenio INTERADMINISTRATIVO N° 1545 DE 2018 CELECRADO ENTRE LA UNIDAD

PARA LA ATENCION Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS DE LOS MUNICIPIOS DE ALMEIDA, CHIVOR, GARAGOA, GUAYATA Y MACANAL DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ en el que se benefician las víctimas de estos municipios entre ellos el Municipio de Almeida.

Vigencia	Objeto del Contrato	No. del Proceso	VALOR	Estado
2018	Convenio interadministrativo n° 1545 de 2018 celebrado entre la unidad para la atención y reparación integral a las víctimas de los municipios de Almeida, Chivor, Garagoa, Guayata y Macanal del Departamento de Boyacá.	alm_cd-ci-003-2018	\$1.205.200.000	liquidado
2018	ejecución del proyecto productivo del aguacate hass para víctimas del conflicto del municipio de Almeida Boyacá	alm_cd-cs-007-2018	\$12.000.000	liquidado

Teniendo en cuenta los anteriores proyectos es importante mencionar que en el año se celebran cuatro COMITÉS DE JUSTICIA TRANSICIONAL, el cual está conformado por los siguientes integrantes:

1. ALCALDE MUNICIPAL
2. PERSONERO MUNICIPAL
3. SECRETARIO DE GOBIERNO
4. INSPECTOR DE POLICÍA
5. COMANDANTE ESTACIÓN DE POLICÍA
6. SECRETARIO DE PLANEACIÓN
7. TÉCNICO UMATA
8. SECRETARIA DE HACIENDA
9. COMISARIA DE FAMILIA
10. LÍDER DEL PROGRAMA (PSICOLOGÍA)
11. REGISTRADORA MUNICIPAL
12. RECTOR DEL COLEGIO
13. PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL
14. ACCIÓN SOCIAL
15. REPRESENTANTE DE LAS VICTIMAS
16. TRABAJADORA SOCIAL
17. REPRESENTANTE ECLESIAÍSTICO

Dentro del desarrollo de estos comités y se les hace saber a los participantes que este es indelegable y debe ser precedido por el Alcalde Municipal, quien luego de iniciar la apertura da la palabra al Secretario de Gobierno quien explica en qué estado se encuentra la Plataforma RUSICST y el tablero PAT y demás plataformas que se estén manejando en su momento, además se mencionan temas tales como proyectos y beneficios para las víctimas.

Para el año 2019 hay un saldo de disponibilidad para la Atención y Apoyo a la Población Desplazada por la Violencia y Víctimas del Conflicto Armado por un valor de Nueve Millones de Pesos (\$9.000.000.00).

RECOMENDACIONES

se recomienda a la administración municipal entrante seguir gestionando proyectos en aras de un buen beneficio a las víctimas del conflicto armado del municipio de Almeida, así mismo se sugiere un apoyo frecuente a la Asociación de Productores del Agro "ASOPALMEIDA" con su proyecto productivo vigente el cual consta de 250 plántulas de aguacate HASS; de otro lado estar pendientes del proyecto de mejoramiento de vivienda suscrito entre el MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL y el CONSORCIO FUTURO, en donde se encuentran incluidas nueve (9) víctimas del Municipio; este contrato en mención ya se encuentra asignado pero a la fecha de 25 de noviembre de 2019 aún no se han comenzado las obras, la administración municipal en varias ocasiones a pedido información sobre la ejecución del mismo, en donde contestan que el contrato comprende dos fases para su desarrollo, la primera es el diagnóstico y estructuración y la segunda la ejecución de la obra; para el trece (13) de septiembre del año 2019 mediante oficio radicado en esta entidad, el consorcio Futuro solicita certificaciones de sana posesión de todos los beneficiarios postulados al proyecto.

Respecto de los comités de justicia transicional en el 2019 se han realizado tres (3) de los cuatro que se realizarán en el año, programando el último para la primera semana de diciembre del 2019, en cuanto las plataformas se han venido diligenciando oportunamente.

GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

1. Hacer entrega de la Administración territorial de manera ordenada, clara y completa
2. Revisar y analizar los logros y posibles dificultades que sean posibles de corregir antes de la entrega final.

Área de la Gestión: Asuntos Poblacionales

Sub-área: Equidad de género, no discriminación y respeto a la diversidad sexual

Resultados

Políticas, planes, programas y proyectos que hayan sido formulados o que están en ejecución para el cierre de brechas entre mujeres y hombres; para la promoción de los derechos sexuales y derechos reproductivos de los niños, niñas y adolescentes con estrategias como la prevención del embarazo en la adolescencia, para la prevención y atención de violencias basadas en género.

El municipio de Almeida se soporta en la política pública de infancia y adolescencia es así como viene celebrando la semana andina que son prevención de embarazos en adolescentes, esta actividad se ha venido celebrando todos los años con el puesto de salud del municipio, se vincularon la institución educativa Enrique Suarez, con sus estudiantes y cuerpo docente, y la alcaldía municipal en donde llevaron a cabo múltiples actividades con la finalidad de evitar embarazos en la adolescencia. Cuando se presenta estos casos en el municipio y son reportados en la Comisaría de familia, se realiza auto de trámite para la verificación de derechos y su proceso correspondiente, además el municipio se soporta en el centro de salud del municipio quien viene realizando la ejecución del contrato PIC, suscrito entre el hospital regional de guateque y la alcaldía municipal de Almeida, en donde algunas de sus obligaciones contribuyen con el fortalecimiento y educación con el fin de prevenir el embarazo en adolescentes.



Políticas, planes, para la superación de la exclusión social y económica de las personas LGBTI (Lesbianas, Gais, Bisexuales, Transgenero e Intersexuales).

En el Municipio de Almeida Boyacá no se cuenta con población LGBTI caracterizada, sin embargo, se tienen en cuenta en todos los programas y políticas a partir del enfoque diferencial, permitiendo el relacionamiento social y la igualdad entre hombres y mujeres.

Existe mecanismo intersectorial para el abordaje de las violencias de género ajuste de la ruta de atención, que se realiza anualmente.

Socialización en Ruta de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia dirigida por funcionarios. Campañas de Sensibilización dirigidas a evitar el maltrato contra la mujer.

Medidas de atención con la EPS y medidas de protección con la comisaria de familia.

Teniendo en cuenta lo anterior el municipio de Almeida cuenta con ruta de atención en los casos de violencia intrafamiliar, en donde todos los casos son reportados a Comisaría de familia para que se ordene la medida de protección inmediata con radicación en la Policía Nacional, y se envía la denuncia a la Fiscalía local de

Guatemeque para su correspondiente imputación, se realiza el trámite del decreto 4799 del 20 de diciembre de 20011, y sus leyes complementarias.

Existe la Comisaria de familia con la infraestructura y el equipo interdisciplinario adecuado.

Si, se ve la necesidad de la vinculación del trabajador social tiempo completo y si fuera posible la vinculación de psicología y trabajo social a la planta de personal de la administración, teniendo en cuenta la carga laboral de Comisaría de familia y sus delegaciones para la realización de informes, y políticas etc... que han delegado se ve la necesidad sentida de que asignen secretaria o auxiliar administrativa para esta dependencia como lo contempla la ley 1098 de 2006.

En desarrollo de los aspectos misionales y/u operativos revise:

Política, planes, programas y proyectos en torno a la promoción de los derechos sexuales y derechos reproductivos, por ejemplo, prevención del embarazo en la adolescencia.

Desde la Secretaria de Desarrollo Social, Comisaria y la Participación Comunitaria en la Administración de 2016- 2019 se han desarrollado actividades lúdicas, educativas y de sensibilización, con los jóvenes de la institución educativa del Municipio, impactando de manera positiva y fortaleciendo su proyecto de vida, relaciones intra e interpersonales. En la salud sexual y reproductiva el Hospital de Segundo Nivel del Valle de Tenza a través de la ejecución del contrato (PIC) se realizan Talleres en educación sexual y de prevención de embarazo en adolescentes.



Cierre de brechas en términos de oportunidades para el desarrollo entre hombres y mujeres (brecha laboral, accesos a activos productivos, participación política y social, violencia basada en género).

Las principales brechas identificadas desde el programa de Mujer y Género, en relación mujeres y hombres es la falta de capacitación, formación y/o educación, además de los casos de embarazos en adolescentes.

Acciones de prevención y atención de violencias basadas en género

El proyecto Violeta Violencia inicia con la disposición de afiches en la IEES los cuales buscan aproximar a la comunidad estudiantil a la temática que se pretende tocar en el proyecto, a continuación se procede a llevar a cabo el primer encuentro el día 8 de Julio del hogaño en el cual se presentó la temática mediante video foro y dinámicas de interacción grupal que buscaban fomentar la participación de los estudiantes , además mediante la estrategia video foro se realizó un análisis mediante carteleras y frases el cual tenía como fin afianzar los conocimientos adquiridos frente a los diferentes tipos de violencia, además se realizó dinámica mediante juego (tingo tango sorpresa) para procurar la participación de los estudiantes. Estas dinámicas fueron aplicadas por separado y de igual manera a todos los grupos que participaron en la estrategia. Para finalizar la estudiante Mayra

Vanegas expuso la dinámica y los requisitos para la realización del mural Violeta Violencia con cada uno de los grupos participantes.



Para el segundo encuentro que se realizó el día 15 de Julio del presente año, se llevó a cabo la dinámica de mesa redonda con los 3 grados, en la cual se brindó una charla de sensibilización para dar apertura al tema y posteriormente se pidió a cada grupo realizar un pre diseño del mural alusivo al tema de violencia de género, para finalizar este segundo encuentro se realizó socialización de los pre diseños con los participantes y se organizó la movilización a realizarse el día 23 de Julio de 2019.



Charla, Trabajó con muchachos de la institución educativa Henrique Suarez de Almeida sobre la violencia de Genero.



Para culminar la estrategia Violeta violencia, se llevó a cabo la movilización por las calles del Municipio el día 23 de Julio del hogaño, la cual conto con la compañía de la PONAL Almeida, ESE Almeida, los estudiantes que participaron de la estrategia, la banda municipal y los organizadores por parte de la comisaria de familia y la UNAD Garagoa, lo anterior con el ánimo de mostrar a la comunidad en general, el interés y la importancia que se le debe dar al tema de la violencia en nuestro país, además se realizaron carteleras y banderines con frases y mensajes alusivos a la prevención de la violencia de género, la violencia intrafamiliar y la violencia en general.



Para el cierre de la estrategia se dirigió la movilización al lugar asignado para el mural Violeta Violencia y se dieron los agradecimientos a los participantes y colaboradores del programa denominado Violeta Violencia.



Caracterización de la población de los sectores sociales LGBTI y avance en el diseño de planes de acción que incluyan acciones afirmativas.

Almeida no ha realizado caracterización debido a que en el municipio no existe población reportada LGTBI, en la cual se vea la necesidad de incluirlas en el diseño de planes de acción; esto teniendo en cuenta la dificultad que esto representa debido al temor que puede existir en dicha población frente a hacer pública su orientación sexual, a pesar de esto se debe buscar la participación voluntaria de dicha población en aras de garantizar sus derechos y tener en cuenta sus opiniones

- Avance en los indicadores:
- **Número de casos de violencia contra la mujer (violencia sexual y violencia de pareja)**

ETADISTICA EXPEDIENTES COMISARIA DE FAMILIA 2016 - 2019	2016	2017	2018	2019
VERIFICACIONES, CONCILIACIONES, ADULTO MAYOR, ORIENTACIONES Y ASISTENCIA A LA FAMILIA PERMISO DE TRABAJO ETC	10	11	6	19
PARD VIF, DELITOS SEXUALES, IDEACIÓN SUICIDA, CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS HOGAR GESTOR	4	4	1	9
VIF	8	5	0	2
TOTAL	22	20	7	32

Porcentaje de mujeres entre 15 y 19 años que han sido madres o están en embarazo.

Tasa específica de fecundidad adolescentes de 10 a 14 años (por cada mil mujeres de 10 a 14 años)

Esta tasa hace referencia al número de nacidos vivos de madres entre 10 y 14 años, al hablar de esta tasa es mencionar la maternidad en las niñas ya que una mujer a esta edad apenas inicia la etapa de desarrollo y cambios hormonales que la llevaran en un futuro a adquirir madurez física, fisiológica y psicológica para ser madre, además estos casos se consideran como abuso sexual. Para el Municipio de Almeida no se presentaron tasas específicas de fecundidad en mujeres entre 10 y 14 años, siendo este un aspecto muy positivo para el mismo, sin embargo, se debe continuar con la estrategia de educación, prevención y detección temprana de alteraciones a temprana edad en las niñas.

Tasa específica de fecundidad con adolescentes de 15 a 19 años (por cada mil mujeres de 15 a 19 años)

Si bien en el municipio no se tiene una cifra exacta de adolescente en embarazo de 15 a 19 años, es de aclarar que por su cantidad poblacional se tomó en el 2017 la tasa de fecundidad de los 15 – 19 años, donde corresponde a 60.61 nacimientos por cada 1000 mujeres en edad fértil.

Esta cifra comparada con el 2016 mostro un aumento de 32.04 nacimientos por cada mil mujeres adolescentes.

RIESGOS

Que no continúen los lineamientos de trabajo, políticas territoriales, o acciones frente a la equidad de género para las mujeres.

Que la administración municipal no le de la importancia suficiente a esta problemática la cual generaría desequilibrio en la comunidad del municipio, lo que ocasionaría malestar y al mismo tiempo se estaría vulnerando los derechos fundamentales de las personas las cuales quedarían desprotegidas.

Que no exista el compromiso de continuar con la caracterización e implementación de acciones afirmativas para la población LGBTI.

Si bien en el Municipio no tenemos una caracterización concreta de la población LGBTI, el municipio aplica las acciones correspondientes en el momento en que se presente una situación que requiera de atención inmediata, ya sea por vulneración cualquier otro medio que afecte los derechos de esas personas.

¿Qué debería Continuar?

- 1. Estrategias que contribuyan al cierre de brechas entre hombres y mujeres ((brecha laboral, accesos a activos productivos, participación política y social, violencia de género).**
 - Programas para promover, incentivar y fortalecer el desarrollo humano para la mujer.



Continuar con los foros y/o encuentro de mujer y género.





- Conectividad y trabajo articulado entre las entidades.





La comisaria de familia en conjunto con los profesionales de apoyo del equipo interdisciplinario y dentro de sus competencias ha atendido de forma oportuna los casos de violencia de género y ha implementado programas de prevención frente a este tema, prestando especial atención al tema de diversidad sexual y prevención de embarazo adolescente.

Implementación de estrategias para la promoción de los derechos sexuales y derechos reproductivos, por ejemplo, prevención del embarazo en la adolescencia haciendo énfasis en la ruralidad, la transformación de imaginarios culturales de discriminación, violencia, explotación y abuso de las niñas, niños y adolescentes.

Charlas de prevención de violencia de género, prevención de embarazo adolescente, rutas de atención para la atención de la violencia intrafamiliar en la institución educativa Enrique Suarez, de igual manera se realizaron talleres en las sedes rurales y los hogares comunitarios frente a estos temas.



Implementar acciones de prevención y atención en violencia contra las mujeres.

Se debe implementar a futuro una política pública frente al tema de género y diversidad sexual, basada en la participación y la inclusión en el ámbito laboral y político, así como en los fundamentos de las relaciones sociales y sexuales al revisar las categorías de identidad y cuerpo como dos elementos unificados, coherentes y fijos, y al denunciar que la conceptualización predominante de “lo femenino” y de “lo masculino” incluye fuertemente un componente de “heteronormatividad”

Se debe mantener los programas de promoción y prevención por parte de los profesionales de apoyo de las diferentes entidades, de igual manera se debe garantizar la ruta de atención de víctimas

Activar redes de apoyo socio familiar.

2. Caracterización de la población de los sectores sociales LGBTI y el diseño de planes de acción que incluyan acciones afirmativas y que estén en el marco de lo establecido en el Decreto 762 de 2018 del Ministerio del Interior. No se cuenta con una categorización o censo de la población LGTBI del municipio de Almeida, lo anterior teniendo en cuenta la dificultad que esto

representa debido al temor que puede existir en dicha población frente a hacer pública su orientación sexual, a pesar de esto se debe buscar la participación voluntaria de dicha población en aras de garantizar sus derechos y tener en cuenta sus opiniones.

Lecciones aprendidas

1. Acoger los lineamientos que, desde el nivel nacional, se orienten en términos de política pública para las mujeres. N/A
2. Acoger los lineamientos que, desde el nivel nacional, se orienten en términos de lineamientos para la población LGBTI. N/A

Dificultades

1. Falta de información a nivel municipal de algunos indicadores por ejemplo de población LGBTI, cierre de brechas.

No se cuenta con una categorización o censo de la población LGTBI del municipio de Almeida, lo anterior teniendo en cuenta la dificultad que esto representa debido al temor que puede existir en dicha población frente a hacer pública su orientación sexual, a pesar de esto se debe buscar la participación voluntaria de dicha población en aras de garantizar sus derechos y tener en cuenta sus opiniones.

2. Tolerancia social e institucional a las violencias basadas en género y a las violencias contra niños, niñas y adolescentes

En el tema de atención a la mujer maltratada, es urgente y necesaria, la creación de un hogar de paso, que acoja a las víctimas de violencia intrafamiliar o de género y permita la garantía absoluta de sus derechos, evitando así a toda costa la revictimización.

Recomendación:

Reforzar las políticas municipales que tengan que ver con la atención de víctimas de violación de género, lo anterior con el ánimo de crear el hogar de paso para la mujer maltratada.

INFANCIA Y ADOLESCENCIA

- Incluya el análisis sobre la situación de los derechos de la primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar, apoyado con:
Se anexa informe los cuales se encuentran clasificados por derechos. Ver Pre informe

- Datos de los indicadores situacionales de la batería de la rendición pública de cuentas

Derecho	Momento del curso de vida	No. Indicador anterior (2015)	No. del Indicador	Nombre del Indicador	Numerador	Denominador	Unidad de medida	Fuente	Categoría de Derechos	Realización asociada *	2015	2016	2017	2018
Derecho a la identidad	Primera Infancia	68	1	Número de niños y niñas menores de 1 año con registro civil por lugar de residencia	Número de niños y niñas y adolescentes registrados según lugar de nacimiento	N.A.	*100	Registro Nacional del Estado Civil	Derechos a la Ciudadanía	Construye su identidad en un marco de diversidad	11	16	13	11
Derecho a la salud	Primera Infancia	4	2	Porcentaje de nacidos vivos con 4 o más controles prenatales	Número de nacidos vivos que recibieron 4 o más controles prenatales	Número total de nacidos vivos	*100	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	12	13	13	11
Derecho a la salud	Primera Infancia	37a	3	Número de niños y niñas de 0 a 5 años afiliados al SGSSS	Número de niños y niñas de 0 a 5 años afiliados al SGSSS	N.A.	Número	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos a la Existencia	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	67	63	65	68

Derecho a la salud	Infancia	37b	4	Número de niños y niñas de 6 a 11 años afiliados al SGSSS	Número de niños y niñas de 6 a 11 años afiliados al SGSSS	N.A.	Número	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos a la Existencia	Cuenta con las condiciones necesarias para gozar de buena salud	109	107	91	81
Derecho a la salud	Adolescencia	37c	5	Número de adolescentes (12 a 17 años) afiliados al SGSSS	Número de adolescentes (12 a 17 años) afiliados al SGSSS	N.A.	Número	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos a la Existencia	Cuenta con las condiciones necesarias para gozar de buena salud	157	148	142	142
Derecho a la educación	Primera Infancia	51	6	Cobertura escolar bruta en preescolar	Número de estudiantes matriculados en preescolar	Población total de 5 años	*100	Ministerio de Educación Nacional	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	18	21	13	13
Derecho a la educación	Infancia	52	7	Cobertura escolar bruta en educación básica primaria	Número de estudiantes matriculados en básica primaria	Población con la edad teórica de primaria (6 a 10 años)	*100	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN Proyecciones de población DANE	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	113	103	96	88
Derecho a la educación	Adolescencia	53	8	Cobertura escolar bruta en educación básica secundaria	Número de estudiantes matriculados en básica secundaria	Población con la edad teórica de básica secundaria (11 a 14 años)	*100	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN Proyecciones de población DANE	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	118	117	104	85
Derecho a la educación	Adolescencia	54	9	Cobertura escolar bruta en educación	Número de estudiantes matriculados en	Población con la edad teórica de educación	*100	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades	56	46	38	42

				ción media	educación media	n media (15-16 años)		Proyecciones de población DANE		y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.				
Derecho a la educación	Infancia	55	10	Tasa de deserción en educación básica primaria	Número de estudiantes matriculados en básica primaria, que abandonan el sistema escolar antes de terminar el año lectivo (Desertores).	Matrícula en el último grado de básica primaria	*100	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	1	0	0	0
Derecho a la educación	Adolescencia	56	11	Tasa de deserción en educación básica secundaria	Número de estudiantes matriculados en básica secundaria, que abandonan el sistema escolar antes de terminar el año lectivo (Desertores).	Matrícula en el último grado de básica secundaria	*100	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	7	5	10	2
Derecho a la educación	Adolescencia	57	12	Tasa de deserción en educación media	Número de estudiantes matriculados en educación media que abandonan el sistema escolar antes de terminar el año lectivo (Desertores).	Matrícula en el último grado de educación media	*100	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	1	0	2	1
Derecho a la educación	Infancia	58	13	Tasa de repitencia en educación básica primaria	Número de estudiantes repitentes en básica primaria	Matrícula total en básica primaria	*100	Sistema de Matrícula - SIMAT, MEN	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	3	2	3	4

Derecho a la educación	Adolescencia	59	14	Tasa de repitencia en educación básica secundaria	Número de estudiantes repitentes en educación secundaria (grados 6 a 9)	Matrícula total en educación secundaria (grados 6 a 9)	*100	Sistema de Matrícula SIMAT, MEN	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	17	18	13	11
Derecho a la educación	Adolescencia	60	15	Tasa de repitencia en educación media	Número de estudiantes repitentes en educación media (grados 10 y 11)	Matrícula total en educación media (grados 10 a 11)	*100	Sistema de Matrícula SIMAT, MEN	Derechos al Desarrollo	Desarrolla y potencia sus capacidades, habilidades y destrezas con procesos educativos formales e informales que favorecen su desarrollo integral.	3	2	1	2
Derecho a la integridad personal	Primera infancia	78a.	16	Tasa de violencia contra niños y niñas de 0 a 5 años	Número de casos de violencia contra niños y niñas de 0 a 5 años	Total población de niños y niñas de 0 a 5 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Crece en entornos que promuevan sus derechos y actúan ante la exposición a situaciones de riesgo o vulneración.	649,35	675,68	0	NO DATO
Derecho a la integridad personal	Infancia	78b.	17	Tasa de violencia contra niños y niñas de 6 a 11 años	Número de casos de violencia contra niños y niñas de 6 a 11 años	Total población de niños y niñas de 6 a 11 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	561,8	584,8	0	NO DATO
Derecho a la integridad personal	Adolescencia	78c.	18	Tasa de violencia contra adolescentes (12 a 17 años)	Número de casos de violencia contra adolescentes (12 a 17 años)	Total población de adolescentes	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	552,49	0	0	NO DATO

										vulneración				
Derecho a la integridad personal	Adolescencia	79	19	Tasa de violencia de pareja cuando la víctima es menor de 18 años	Número de lesionados menores de 18 años por violencia de pareja	Total población menor de 18 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	552,49	0	0	NO DATO
Derecho a la integridad personal	Primera Infancia	73a	20	Tasa de homicidios en niños y niñas de 0 a 5 años	Número total de homicidios en niños y niñas de 0 a 5 años	Población total de niños y niñas de 0 a 5 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Crece en entornos que promuevan sus derechos y actúan ante la exposición a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	NO DATO
Derecho a la integridad personal	Infancia	73b	21	Tasa de homicidios en niños y niñas de 6 a 11 años	Número total de homicidios en niños, niñas de 6 a 11 años	Población total de niños, niñas de 6 a 11 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	NO DATO
Derecho a la integridad personal	Adolescencia	73c	22	Tasa de homicidios en adolescentes (12 a 17 años)	Número total de homicidios en adolescentes	Población total de adolescentes	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	NO DATO
Derecho a la integridad personal	Primera infancia	76a	23	Tasa de muertes por accidentes de tránsito en niños y niñas	Número total de muertes por eventos de transporte en niños y niñas de 0 a 5 años	Población total de niños y niñas de 0 a 5 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Crece en entornos que promuevan sus derechos y actúan ante la exposición a situaciones de riesgo o	0	0	0	NO DATO

				de 0 a 5 años						vulneración				
Derecho a la integridad personal	Infancia	76b	24	Tasa de muertes por accidentes de tránsito en niños y niñas de 6 a 11 años	Número total de muertes por eventos de transporte en niños y niñas de 6 a 11 años	Población total de niños y niñas de 6 a 11 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	NO DATO
Derecho a la integridad personal	Adolescencia	76c	25	Tasa de muertes por accidentes de tránsito en adolescentes (12 a 17 años)	Número total de muertes por eventos de transporte en adolescentes (12 a 17 años)	Población total de adolescentes	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	NO DATO
Derechos de protección	Primera Infancia	17	26	Cobertura de vacunación con BCG en nacidos vivos	Total de nacidos vivos con vacuna de BCG al nacer	Meta programática de niñas y niños menores de un año	*100	Ministerio de Salud y Protección Social - Programa ampliado de inmunizaciones - PAI	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	NO DATO	0	7,14	0
Derechos de protección	Primera Infancia	19	27	Cobertura de vacunación con pentavalente (DPT y Hepatitis) tres dosis en niños y niñas menores de 1 año	Total de niños menores de 1 año que recibieron las tres dosis de la vacuna pentavalente	Meta programática de niñas y niños menores de un año	*100	Ministerio de Salud y Protección Social - Programa ampliado de inmunizaciones - PAI	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	6,5	175	121,43	76,9

Derechos de protección	Primera infancia	81a	28	Tasa de exámenes médicos legales por presunto delito sexual contra niños y niñas de 0 a 5 años	Número de exámenes médicos legales por presunto delito sexual contra niños y niñas de 0 a 5 años	Total población de niños y niñas de 0 a 5 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Crece en entornos que promuevan sus derechos y actúan ante la exposición a situaciones de riesgo o vulneración	0	1	0	NO DATO
Derechos de protección	Infancia	81b	29	Tasa de exámenes médicos legales por presunto delito sexual contra niños y niñas de 6 a 11 años	Número de exámenes médicos legales por presunto delito sexual contra niños y niñas de 6 a 11 años	Total población de niños y niñas de 6 a 11 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	0	1	2	NO DATO
Derechos de protección	Adolescencia	81c	30	Tasa de exámenes médicos legales por presunto delito sexual contra adolescentes (12 a 17 años)	Número de exámenes médicos legales por presunto delito sexual contra adolescentes (12 a 17 años)	Total población de adolescentes	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	1	0	1	NO DATO
Derechos de protección	Primera infancia	82a	31	Porcentaje de niños y niñas de 0 a 5 años víctimas del conflicto armado en el Registro Único de Víctimas (RUV) por año	Número de niños y niñas de 0 a 5 años víctimas del conflicto armado incluidos en el Registro Único de Víctimas (RUV) por año	Número de niños y niñas de 0 a 5 años por año	*100	UNIDAD DE VÍCTIMAS Red nacional de información	Derechos a la Protección	Crece en entornos que promuevan sus derechos y actúan ante la exposición a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	0
Derechos de protección	Infancia	82b	32	Porcentaje de niños y niñas de 6 a 11 años víctimas del conflicto armado en el	Número de niños y niñas de 6 a 11 años víctimas del conflicto armado incluidos en el	Número de niños y niñas de 6 a 11 años por año	*100	UNIDAD DE VÍCTIMAS Red nacional de información	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores	0	0	0	0

				as del conflicto armado	Registro Único de Víctimas (RUV) por año					y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración				
Derechos de protección	Adolescencia	83c	33	Porcentaje de adolescentes (12 a 17 años) víctimas del conflicto armado en el Registro Único de Víctimas (RUV) por año	Número de niños y niñas de 0 a 5 AÑOS víctimas del conflicto armado incluidos en el Registro Único de Víctimas (RUV) por año	Número de niños y niñas de 0 a 5 años, por año	*100	UNIDAD DE VÍCTIMAS Red nacional de información	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	0
Derechos de protección	Primera infancia	88a	34	Porcentaje de niños y niñas de 0 a 5 años víctimas del desplazamiento forzado en el Registro Único de Víctimas (RUV)	Número de niños y niñas de 0 a 5 años víctimas de desplazamiento forzado incluidos en el Registro Único de Víctimas (RUV)	Total de población víctima incluida en el Registro Único de Víctimas	*100	UNIDAD DE VÍCTIMAS Red nacional de información	Derechos a la Protección	Crece en entornos que promuevan sus derechos y actúan ante la exposición a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	0
Derechos de protección	Infancia	88b	35	Porcentaje de niños y niñas de 6 a 11 años víctimas del desplazamiento forzado en el Registro Único de Víctimas (RUV)	Número de niños y niñas de 6 a 11 años víctimas de desplazamiento forzado incluidos en el Registro Único de Víctimas (RUV)	Total de población víctima incluida en el Registro Único de Víctimas	*100	UNIDAD DE VÍCTIMAS Red nacional de información	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	0
Derechos de protección	Adolescencia	88c	36	Porcentaje de adolescentes (12 a 17 años) víctimas del desplazamiento forzado en el Registro Único de Víctimas (RUV)	Número de niños y niñas de 12 a 17 años víctimas de desplazamiento forzado incluidos en el Registro Único de Víctimas (RUV)	Total de población víctima incluida en el Registro Único de Víctimas	*100	UNIDAD DE VÍCTIMAS Red nacional de información	Derechos a la Protección	Realiza prácticas de autoprotección y autocuidado, y disfruta de entornos protectores y protegidos, frente a situaciones de riesgo o vulneración	0	0	0	0
Derechos de protección	Infancia	74a	37	Tasa de suicidios en niños y niñas	Número total de suicidios en niños y niñas 6 a 11 años	Población total de niño y, niñas 6 a 11 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias	Derechos a la Protección	Cuenta con las condiciones necesarias para gozar	0	0	0	NO DATO

				de 6 a 11 años				Forenses		de buena salud				
Derechos de protección	Adolescencia	74b	38	Tasa de suicidios en adolescentes (12 a 17 años)	Número total de suicidios en adolescentes (12 a 17 años)	Población total de adolescentes	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos a la Protección	Cuenta con las condiciones necesarias para gozar de buena salud	0	0	0	NO DATO
Derecho a la vida	Primera Infancia	1	39	Razón de mortalidad materna por 100.000 nacidos vivos	Número de muertes de mujeres durante el embarazo, parto o puerperio (hasta 42 días después del parto) por cualquier causa relacionada o agravada por el embarazo, parto o puerperio o su manejo, pero no por causas accidentales.	Número total de nacidos vivos	*100.000	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	0	0	0	0
Derecho a la vida	Primera Infancia	3	40	Tasa de mortalidad en menores de 1 año (por mil nacidos vivos)	Número de defunciones en menores de 1 año	Total de nacidos vivos	*1.000	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	0	0	0	0
Derecho a la vida	Primera Infancia	5	41	Tasa de mortalidad en menores de 5 años (por mil nacidos vivos)	Número de defunciones en menores de 5 años	Total de nacidos vivos	*1.000	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	0	0	0	0
Derecho a la vida	Primera Infancia	7	42	Tasa de mortalidad por ERA en niños y niñas menores de 5 años	Número de muertes por ERA en niños y niñas menores de 5 años	Población total de niños y niñas menores de 5 años	*100.000	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	0	0	0	0

Derecho a la vida	Primera Infancia	8	43	Tasa de mortalidad por EDA en niños y niñas menores de 5 años	Número de muertes por EDA en niños y niñas menores de 5 años	Población total de menores de 5 años	* 100.000	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	0	0	0	0
Derecho a un ambiente sano	Transversal	38	44	Calidad de agua	Índice IRCA (Según fórmula de la fuente)			INS - SIVICAP	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	100%	100%	100%	100%
Derecho a un ambiente sano	Transversal	41	45	Cobertura de acueducto	Predios residenciales con servicio de acueducto	Total de predios residenciales	*100	Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios	Derechos a la Existencia	Vive y disfruta del nivel más alto posible de salud.	100%	100%	100%	100%
Derecho a la salud	Juventud	147	46	Porcentaje de jóvenes (18 - 28 años) afiliados al SGSSS	Número de jóvenes (18 a 28 años) afiliados al SGSSS	Población total de jóvenes (18 a 28 años)	*100	Ministerio de Salud y Protección Social	Derechos económicos, sociales y culturales					
Derecho a la educación	Juventud	157	47	Cobertura educación tecnológica	Número de cupos en formación en el nivel Tecnológico de 18 a 28 años	N.A.	Número	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	Derechos económicos, sociales y culturales		0	0	0	0
Derecho a la educación	Juventud	158	48	Cobertura educación superior	Población efectivamente matriculada en educación superior en el año n	Población entre 17 y 21 años en el año n	*100	Ministerio de Educación Nacional	Derechos económicos, sociales y culturales					
Derecho a la integridad personal	Juventud	118	49	Tasa de violencia de pareja cuando la víctima está entre los 18 y 28 años	Número total de casos por violencia de pareja cuando la víctima está entre los 18 y 28 años	Población total de jóvenes de 18 a 28 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos civiles y políticos		344,83	706,71	0	
Derecho a la integridad personal	Juventud	121	50	Tasa de exámenes médicos legales por presunto delito sexual cuando la víctima	Número total de casos por presunta violencia sexual cuando la víctima está entre 18 y 28 años	Población total de jóvenes de 18 a 28 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos civiles y políticos		378,79	0	0	

				a está entre 18 y 28 años													
Derecho a la protección	Juventud	122	51	Porcentaje de jóvenes (18 - 28 años) víctimas del conflicto armado en el Registro Único de Víctimas (RUV)	Número de jóvenes víctimas del conflicto armado incluidos en el Registro Único de Víctimas (RUV)	Total de población víctima incluida en el Registro Único de Víctimas	*100	UNIDAD DE VÍCTIMAS Red nacional de información	Derechos civiles y políticos					0	0	0	0
Derecho a la vida	Juventud	111	52	Tasa de homicidios (18 - 28 años)	Número de muertes de jóvenes por homicidio (18 a 28 años)	Población total de jóvenes de 18 a 28 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos civiles y políticos					0	0	0	NO DATO
Derecho a la vida	Juventud	112	53	Tasa de suicidios (18 - 28 años)	Número de muertes de jóvenes por suicidio (18 a 28 años)	Población total de jóvenes de 18 a 28 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos civiles y políticos					0	0	0	NO DATO
Derecho a la vida	Juventud	114	54	Tasa de accidentes de tránsito en jóvenes (18 a 28 años)	Número de muertes de jóvenes por accidente de transporte (18 a 28 años)	Población total de jóvenes de 18 a 28 años	*100.000	Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses	Derechos civiles y políticos					0	0	0	NO DATO
Derecho a la participación	Juventud	139	55	Proporción de jóvenes (18 - 28 años) candidatos sobre el total de personas candidatas para las Corporaciones Públicas (Concejos municipales, Asambleas departamentales)	Número de jóvenes 18 a 28 años candidatos para las corporaciones públicas (Concejos Municipales y Asambleas Departamentales)	Total de personas candidatas para las corporaciones públicas (Concejos municipales y Asambleas Departamentales)	*100	Registraduría Nacional del Estado Civil	Derechos civiles y políticos								

- ✓ Acciones gestiones adelantadas por la administración para su garantía en la actual administración se desarrollaron. Acciones preventivas e implementación y ejecución del plan de desarrollo municipal, y departamental para el cabal cumplimiento del objetivo. Se anexa el documento para su revisión
- ✓ Prevención abuso sexual
- ✓ Violencia intrafamiliar
- ✓ Maltrato infantil
- ✓ Sustancias psicoactivas
- ✓ Erradicación de las peores formas de trabajo infantil
- ✓ Responsabilidad penal para adolescentes
- ✓ Ley 1098 de 2016
- ✓ Promocionan los derechos de los niños, niñas y adolescentes
- ✓ Ley 1620 de 2013 de convivencia escolar
- ✓ Prevención de bullying
- ✓ Prevención de Matoneo

Describa los avances alcanzados por las instancias del Sistema Nacional de Bienestar Familiar (Consejos de Política Social y Mesas de Infancia)

- ✓ Se viene desarrollando la ruta integral de niños, niñas y adolescentes
- ✓ Se realizan 4 reuniones anuales,
- ✓ se realiza los avances del plan de acción
- ✓ Nos realiza capacitaciones y acompañamientos constantes en diferentes temas
- ✓ Se recibe el apoyo y colaboración por los funcionarios del centro Zonal Garagoa.

El Municipio de Almeida Boyacá cuenta con el consejo de política social el cual sesiona 4 veces al año, se realizó mediante decreto municipal N° 014 de junio 06

de 2014. Es de señalar que se ve la necesidad de ser modificado y revisar sus integrantes.



- Describa si durante su gestión se desarrolló un sistema de información territorial en temas de niñez, que le permitiera hacer seguimiento y tomar decisiones sobre los asuntos las estrategias enfocadas a la primera infancia, la infancia y la adolescencia.
 - ✓ Se llevó a cabo rendiciones de cuentas cada año con la comunidad.
 - ✓ Se llevó a cabo tablero de seguimiento del plan de desarrollo
 - ✓ Se entregaron por parte de todas las dependencias de la Administración informes de control político al Consejo municipal.
 - ✓ Se llevaron a cabo todas las reuniones del Consejo de Política Social.
 - ✓ Se llevó a cabo reuniones de la mesa de primera infancia, adolescencia
 - ✓ Se activó la mesa de participación de niños, niñas y adolescentes.
 - ✓ Se realizó comité de discapacidad
 - ✓ Se desarrolló comité de víctimas haciendo la salvedad que para el municipio de Almeida no tenemos víctimas entre el rango de edad de 0 a 28 años.

- Describa el relacionamiento con Red Unidos y con la Unidad de Gestión del Riesgo para la atención a la población vulnerable, tanto por situación de pobreza como por emergencia (Migrantes y desastres naturales).

- Por parte de Red Unidos reportaron 1 caso el cual se le realizó el restablecimiento de derechos, y en los otros años este programa no ha funcionado.

PLAN DE MEJORAMIENTO

Acciones de fortalecimiento	Situaciones objeto de mejoramiento	Recomendaciones NNAJ/F/SC	Plan de Acción		Seguimiento		
			Actividades a implementar	Metas	Instancia Responsable	Recursos	Tiempo de ejecución
Derechos y Realizaciones							
PRIMERA INFANCIA (DESDE LA GESTACIÓN HASTA LOS 5 AÑOS)	FALTA DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DONDE FUNCIONA EL HOGAR AGRUPADO	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE HOGAR AGRUPADO	APROPIACIÓN DE RECURSOS PARA EL MTO DE INFRAESTRUCTURA	1	ALCALDÍA MUNICIPAL/ICBF	PROPIOS Y CONPES SOCIALES	12 MESES
	FALTA DE COBERTURA A TODA LA POBLACIÓN	AMPLIAR NÚMERO DE HOGARES DE BIENESTAR FAMILIAR Y/O CUPOS DE HOGARES FAMILIARES	AMPLIACIÓN DE COBERTURA	ATENDER EL 75% DE LA POBLACIÓN MENOR DE 5 AÑOS	ALCALDÍA MUNICIPAL - ICBF	PROPIOS	12 MESES
	GESTIONAR CUPOS PARA EL CUIDADO DE NIÑOS DE 0-2 AÑOS (SALA CUNA) EN EL HOGAR AGRUPADO	INSTALACIÓN DE SALA CUNA EN EL HOGAR AGRUPADO	IMPLEMENTACIÓN DE SALA CUNA PARA EL HOGAR AGRUPADO	IMPLEMENTACIÓN DE 5 CUPOS DE SALA CUNA	ALCALDÍA MUNICIPAL - ICBF	PROPIOS Y CONPES SOCIALES	12 MESES
infancia (6-11 años)	FALTA DE ESPACIOS Y ACTIVIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE	CONTINUAR CON LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA Y CULTURAL	MANTENER Y CREAR NUEVAS ESCUELAS DE FORMACIÓN	MANTENER Y CREAR NUEVAS ESCUELAS DE FORMACIÓN	ALCALDÍA MUNICIPAL	PROPIOS	12 MESES
adolescencia	FALTA DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS DEPORTIVOS	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	ALCALDÍA MUNICIPAL	PROPIOS	12 MESES
juventud	FALTA DE ESPACIOS CULTURALES Y RECREATIVOS	FORTALECER ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENFOCADA A LA JUVENTUD	CREAR JORNADAS DE PARTICIPACIÓN DEPORTIVA Y CULTURAL	CREAR ENCuentro de FORMACIÓN DEPORTIVA Y CULTURAL	ALCALDÍA MUNICIPAL	PROPIOS	12 MESES

GOBERNANZA							
inversión	FALTA DE RECURSOS PARA LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN NNAJ	MAYOR ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL PARA EL SECTOR	REALIZAR AJUSTE PRESUPUESTAL AUMENTANDO RECURSOS PARA LA POBLACIÓN OBJETIVO	ASIGNACIÓN DE RECURSOS	ALCALDÍA MUNICIPAL	N/A	12 MESES
arquitectura institucional	ARTICULACIÓN DE LOS DIFERENTES ESTAMENTOS, CONCEJO DE POLÍTICA SOCIAL Y COMITÉS DE PARTICIPACIÓN	CREAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN NNAJ	IMPLEMENTAR EL PLAN DE ACCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE NNAJ	EJECUTAR PLAN DE ACCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE NNAJ	ALCALDÍA MUNICIPAL	PROPIOS	12 MESES
sistemas de información	AUMENTO DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN NNAJ	FORTALECER LA PLATAFORMA DE JUVENTUDES MUNICIPAL	CREACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS Y /O CONSTRUCCIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA	FORTALECIMIENTO DE ESCUELAS DEPORTIVAS EXISTENTES Y CREACION DE ESCUELA DE TEATRO Y DANZAS			
DESARROLLOS TRANSVERSALES							
inclusión social	VINCULACIÓN EN PROPIEDAD O NOMBRAMIENTO PROVISIONAL A TRABAJADOR DE RBC	VINCULACIÓN LABORAL	RESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA	NOMBRA MIENTO	ALCALDÍA MUNICIPAL	PROPIOS	12 MESES
gestión del riesgo	INCLUIR Y ENMARCAR DENTRO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS LA IMPORTANCIA DE GRD GESTIÓN DEL RIESGO Y DE DESASTRE	VINCULACIÓN LABORAL	CAPACITACIONES EN TEMAS DE PRIMEROS AUXILIOS, EVENTOS CATASTRÓFICOS	COBERTURA 50%	ALCALDÍA MUNICIPAL	PROPIOS	12 MESES
fortalecimiento familiar	CONSTRUCCIÓN DE	HACER ESTUDIO MINUCIOSO	VISITAS PERSONALIZADAS A LOS	Cobertura del 30%	ALCALDÍA	PROPIOS Y	CUATRIENIO

	VIVIENDA NUEVA	PARA ESTABLECER LA NECESIDADES PRIORITARIAS DE LAS FAMILIAS MÁS NECESITADAS	PREDIOS PARA ESTABLECER LAS NECESIDADES DE LAS FAMILIAS			COFINANCIADOS	
MOMENTOS DE DIÁLOGOS NNAJ							
Con Niños, niñas, adolescentes y jóvenes	COSTRUCCIÓN DE VIVIENDA NUEVA	PRIORIZAR JOVENES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA	REALIZAR VISITAS Y TENER EN CUENTA PUNTAJE DE SISBEN	COBERTURA DE 5 JOVENES ORIUNDOS DE MUNICIPIO ANUAL	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	PROPIOS Y COFINANCIADOS	CUATRIENIO
Con Ciudadanía/F/SC.	MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	PRIORIZAR A LAS FAMILIAS MÁS NECESITADAS.	REALIZAR VISITAS INTERDISCIPLINARIA Y PROYECTAR INTERVENCIONES	REALIZAR MANTENIMIENTO AL 25% DE VIVIENDAS PRIORIZADAS	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	PROPIOS Y COFINANCIADOS	CUATRIENIO

Rutas integrales de atención, y continuidad de convenios con entidades nacionales u organismos de cooperación que incidan directamente en la garantía de derechos.

Entrega de Rutas de atención de violencia intrafamiliar, abuso sexual. Maltrato infantil, ideación Suicida ha:

- ✓ Estudiantes de la I.E.D. Enrique Suarez
- ✓ Reuniones entrega de mercados - Madres Famy
- ✓ Hogares agrupados I.C.B.F
- ✓ Programa más familias en acción
- ✓ Eventos municipales como día de la mujer etc...

Políticas públicas existentes en el municipio

- ✓ Acuerdo número 014 (agosto 29 de 2014) “por medio del cual se adopta la política pública de discapacidad del municipio de Almeida (Boyacá)”

- ✓ Acuerdo número 043 diciembre 03 de 2013 por medio del cual se adopta la política pública de infancia y adolescencia del municipio de Almeida - Boyacá.
- ✓ Acuerdo número 007 mayo 26 de 2014 “por medio del cual se adopta la política pública de envejecimiento y vejez del municipio de Almeida (Boyacá)”
- ✓ Política pública de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Almeida SAM
- ✓ Se realizan acciones en el municipio de la política pública de familia del departamento de Boyacá.

MESA TÉCNICA MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA.

El municipio de Almeida Boyacá cuenta con el comité de primera infancia mediante decreto liderado por la Comisaría de familia en donde sesiona con 4 reuniones anuales, todos los años ha operado esta mesa, este año se ha realizado 3 reuniones en donde se realizó en el 2019 el plan de acción de la mesa y en sus reuniones se establece el porcentaje de Avance.

PLAN DE ACCIÓN DE LA MESA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA 2019 DE ACCIONES UNICAMENTE PROGRAMADAS DE COMISARIA DE FAMILIA

Entidades Responsables	Acciones a Realizar	Cuantas Realizadas	% de Cumplimiento
Comisaría de familia - equipo interdisciplinario y Policía Nacional	Realizar capacitaciones sobre derechos de los niños, cuidado, protección, atención integral, violencia intrafamiliar	4	100%

Comisaria de familia	Realizar acompañamiento en reuniones de padres de familia con hogares agrupados y famy	4	100%
Biblioteca Municipal, equipo Comisaría de Familia	Vacaciones recreativas	2 psicólogo (porcelanicrón)	100%
Comisaría de Familia, Policía Nacional y Policía de Infancia y Adolescencia	Charlas, preventivas de consumo de sustancias psicoactivas spa, con estudiantes de I.E.D. enrique Suárez y o socialización ley 1335, tabaco y bebidas embriagantes plegable en tiendas etc...	6 falta socialización ley 1335 en establecimientos comerciales	75%
Policía Nacional, y Comisaría de Familia, Inspección de Policía	Realizar capacitaciones sobre la prevención de violencia intrafamiliar	7	100%
Policía Nacional, Policía de Infancia y Adolescencia y Comisaria de Familia	Realizar charla preventiva de responsabilidad penal para adolescentes	2	100%
Policía Nacional, Policía de Infancia y Adolescencia y Comisaría de Familia	Realizar capacitaciones o charlas sobre la prevención del abuso sexual, y trata de personas ,	4	75%
Ente Deportivo, Comisaria de Familia	Realizar movilización erradicación de las peores formas de trabajo infantil- y socializar por parlante las cuñas enviadas por la gobernación de Boyacá,	1	100%
Policía Nacional, y Comisaria de Familia,	charla preventiva con hoteles de comercialización de explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes existentes en el municipio	1 con policía nacional - FALTA con policía de turismo	1
Comisaria de Familia y Policía de Infancia y Adolescencias	Realizar charlas preventivas sobre responsabilidad penal en adolescentes	2 CESPAs policía de infancia y adolescencia	100%
Comisaría de Familia	Entrega de plegables sobre prevención de la pólvora, abuso sexual, trabajo infantil y rutas de atención de violencia intrafamiliar, abuso sexual, maltrato infantil y matoneo escolar, bullying y Ciber bullying	3 ocasiones	7

Comisaria de familia	Socialización ley 1620 de 2013 ruta de atención escolar de convivencia escolar	1	100%
Comisaría de familia	Socialización con estudiantes y comunidad en general sobre rutas de atención ideación suicida, maltrato infantil violencia intrafamiliar y abuso sexual	6	100%
Policía de Infancia y Adolescencia, Comisaria de Familia	Socialización responsabilidad penal para adolescentes	2	100%

ACTIVIDADES PROINCIPALES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA POLITICA

CONVENIO CASA DEL MENOR y CESPA - GARAGOA



PRACTICANTE DE PSICOLOGÍA



DIFERENTES ACTIVIDADES











- Los encuentros de diálogos con primera infancia, infancia, adolescencia, familias y sociedad, previa al desarrollo de la audiencia pública en el proceso de rendición de cuentas territorial 2016-2019.

MESA DE PARTICIPACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

En el municipio de Almeida Boyacá mediante decreto 021 de fecha 12 de marzo de 2019, creó la mesa de participación de niños, niñas y adolescentes los cuales oscilan en el ciclo vital de 12 a 17 años de edad, en donde se tratan temas de importancia para los adolescentes, se les brinda temas de prevención de delitos cibernéticos, experiencias de vida, reflexiones vividas, proyecto de vida, se les hace las preguntas ¿qué les gusta? ¿Qué les disgusta?, ¿cómo se sienten?, ¿qué logro es el mayor alcanzado en la vida, que los hace feliz, que les hace triste y a quienes se le pregunto por los diálogos de adolescentes vinculándolos la última reunión con el ciclo vital de infancia para apoyo de ideas y expresiones de los Diálogos públicos estas se realizan con el apoyo del Dr. Wilson Mauricio García Aparicio quien apoya todas las reuniones con su experiencia compromiso y profesionalismo

Se participó en la primera mesa provincial de participación de niños, niñas y adolescentes en el municipio de Garagoa.









Las MIAF Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil y la Protección del Joven Trabajador

Se realiza Marcha para la erradicación de trabajo infantil en donde el señor Rector y demás actores intervinientes hacen reflexión de la importancia que todos los niños, niñas y adolescentes se encuentren en sus aulas de clase, se socializa cuñas

radiales con la finalidad de erradicar las peores formas de trabajo infantil, esto fue liderado por un programa de la Gobernación de Boyacá, y todos los años se trabaja con la policía de infancia y adolescencia para prevenir y erradicar las peores formas de trabajo infantil.

También se tiene un control riguroso para evitar niños, niñas y adolescentes desertores en educación y se estudian casos con el programa más familias en acción mediante mesas de Fortalecimiento familiar

Comité de Discapacidad

En el municipio de Almeida Boyacá se realizó durante todo el cuatrienio, en donde se hace seguimiento al cumplimiento de la política pública de Discapacidad Rbc

REFERENTE DE DISCAPACIDAD



CATEGORIZACION

3 COMITES AL AÑO

DILIGENCIAMIENTO
PLATAFORMA
DISCAPACIDAD

PROYECTO GRANJAS AGROTURISTICAS (CORPOCHIVOR) (2 FAMILIAS Y CUIDADORES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD)

PRIMER ENCUENTRO 2019



SEGUNDO ENCUENTRO 2019



Durante el año 2016 se realizaron los 3 CMD Y se programaron todas las actividades dirigidas a la población con discapacidad, de igual manera se organizó y se programó la realización del día blanco en conmemoración al día de las personas con discapacidad, el cual se celebra todos los años

DIÁLOGOS CON PRIMERA INFANCIA

Se da la apertura de los diálogos públicos con primera infancia con desfile en municipio de Almeida Boyacá.

- ✓ Cobertura de programas
- ✓ Los niños manifiestan sentirse protegidos y amados por sus padres





DIALOGOS PUBLICOS DE PRIMERA INFANCIA FAMI MOLINOS





- ✓ Cobertura de programas
- ✓ Los niños manifiestan sentirse protegidos y amados por sus padres

DIALOGOS PÚBLICOS CON INFANCIA







Lo que nos gustó

- ✓ Música
- ✓ biblioteca y vacaciones recreativas
- ✓ Carritos de balineras
- ✓ Las cometas
- ✓ El Boyacencismo
- ✓ La entrega de útiles
- ✓ Ir a la Biblioteca
- ✓ Vacaciones recreativas
- ✓ Compartir con mis compañeros Patinaje
- ✓ Él vive digital
- ✓ El patinaje
- ✓ El psicólogo

LO QUE NOS GUSTARÍA

- ✓ Deporte de atletismo
- ✓ Ciclo paseos
- ✓ Profesos de danzas
- ✓ Profesor artesanal
- ✓ Profesor de deportes
- ✓ Piscina
- ✓ Desorden
- ✓ La basura

LO QUE NO ME GUSTO

- ✓ Nada
- ✓ El bioparque

- ✓ El Halloween

DIALOGOS PÚBLICOS ADOLESCENTES

Lo QUE ME GUSTO

- ✓ El puente de Puerto Conejo
- ✓ Patinaje
- ✓ Regales aguinaldos
- ✓ Los juegos intercolegiados
- ✓ Nos gustó las charlas de Comisaría
- ✓ El apoyo de tareas y trabajos
- ✓ El subsidio de vivienda
- ✓ Las obras hechas por el alcalde
- ✓ El transporte
- ✓ Los ensayos de patinaje
- ✓ El puente de Puente Conejo
- ✓ El centro de interacción ciudadana
- ✓ Patinaje
- ✓ Vacaciones recreativas
- ✓ El refrigerio
- ✓ Premiación de comparsas
- ✓ Actividades realizadas con el adulto mayor
- ✓ Continuación de mejoramiento de vivienda
- ✓ Charlas en el Colegio
- ✓ Entrega útiles escolares
- ✓ Preicfes
- ✓ Pavimentación de algunas vías

- ✓ Remodelación Biblioteca

QUE NO ME GUSTO

- ✓ Quito Actividades recreativas y juegos inter verdales
- ✓ Prometió y no cumplió
- ✓ Nada
- ✓ Los colores de la escuela no son apropiados
- ✓ Remodelación del parque
- ✓ Los aparatos tecnológicos de la escuela y del vive digital por mantenimiento
- ✓ Que no se cumplió con algunas cosas que prometió

LO QUE QUEREMOS QUE HAGA

- ✓ Actividades recreativas
- ✓ Atención al campesino
- ✓ Que ponga piscina
- ✓ Remodelar espacios deportivos
- ✓ Wifi exclusivamente para el estudiante
- ✓ Implementación deportiva para el Colegio
- ✓ Espacio al aire libre
- ✓ Ayuda a la escuela deportiva de taekwondo
- ✓ Tener más escuelas de formación deportivas como danza, teatro, patinaje y música.
- ✓ Que asignaran transporte escolar para las escuelas deportivas.
- ✓ Más salidas pedagógicas.
- ✓ Que nos atiendan en el hospital como se debe.
- ✓ Que nos apoyen con materiales ejemplo: dotación de uniformes completos, dotación completa de útiles escolares.
- ✓ Obras para el Colegio.
- ✓ Enfermería en el Colegio.

- ✓ Donación de libros como matemáticas, lenguaje social.
- ✓ Arreglo del restaurante, cambio de cocinera, y un salario mínimo para las cocineras.
- ✓ Un parque dentro del colegio.
- ✓ Renovación del Bioparque
- ✓ Curso de música y bordado
- ✓ Instalación de computadores en cedes central y demás cedes rurales.
- ✓ Centro de recreación turismo
- ✓ Profesor de Danzas teatro y Micro
- ✓ Centro de interacción de artes marciales
- ✓ Noche juvenil en navidad
- ✓ Más actividades recreacionales
- ✓ Clases de Danzas, Teatro, música y deporte.
- ✓ Que la Biblioteca del Colegio permanezca abierta y en buen estado.
- ✓ Realizar jornadas de aseo
- ✓ Material deportivo.
- ✓ Que no se roben los recursos del pueblo
- ✓ Buenos entrenadores
- ✓ Cancha sintética
- ✓ Sala de cine
- ✓ Clases de natación
- ✓ Becas educativas para educación superior
- ✓ Implementación de maleta en los útiles escolares
- ✓ Espacios Juveniles





**DIALOGOS PUBLICOS CON LA MESA DE INFANCIA,
ADOLESCENCIA Y FAMILIA**



LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES

Lo que queremos para el próximo gobierno

- ✓ Una cancha Sintética.
- ✓ Desarrollar el proyecto violeta violencia
- ✓ Piscina
- ✓ 1 cancha de tejo,
- ✓ Teatro y danzas
- ✓ Implementaciones de más escuelas de formación deportivas

DIALOGOS CON SOCIEDAD CIVIL



DIALOGOS PÚBLICOS CON JUVENTUD

De raza mandraca



Lo que queremos

- ✓ Generación de empleos
- ✓ Becas (Ampliación)
- ✓ Implementación de escenarios
- ✓ Vinculación de programas sociales (ampliación)
- ✓ Compromiso juvenil
- ✓ Noche de la juventud

DIALOGOS PÚBLICOS CON FAMILIAS





DIFICULTADES ENCONTRADAS

- ✓ La renuencia de la comunidad a asistir a reuniones

QUE ME GUSTÓ

- ✓ Atención al publico
- ✓ El mejoramiento al hogar
- ✓ Mantenimiento de la Biblioteca

QUE QUEREMOS QUE CONTINUE

- ✓ mejoramientos de viviendas,
 - ✓ construcción de vivienda
 - ✓ ampliación oferta laboral
 - ✓ ampliación familias en acción
- Las plataformas juveniles en aplicación de la Ley 1622 de 2013. La cual se encuentra vigente y operando





- Se apoya al Delegado del municipio de Almeida, el cual es el mismo escogido por la provincia, el cual asiste a las capacitaciones programadas por la Gobernación de Boyacá

Encuentro Departamental de Voceros de Plataforma				
Paipa - Boyacá				
Fecha	Día	Hora	Actividad	Responsable
28 de noviembre de 2019	Jueves	7:00	Llegada	Dirección de Juventud
		7:30	Instalación de camping	
		8:00	Actos protocolarios de instalación	
		9:30	Fortalecimiento del sistema departamental de Juventud	
			Estatuto de ciudadanía juvenil Ley 1622 de 2013 modificada por la Ley 1885 del 2018	
		10:30	Pausa activa y refrigerio	
		11:00	Funciones de plataforma	
			Compromisos alcaldes electos	
		13:30	Almuerzo	
		14:30	Formación pares	
		15:30	Prevención de embarazo adolescente	
			Refrigerio y pausa activa	Dirección de Juventud
		4:00	Educación sexual	Casa de la Mujer - UPTC
		16:30	Prevención de violencia	
18:00	Aprendamos de diversidad			
20:00	Cena	Dirección de Juventud		
21:30	Finalización jornada			
29 de noviembre de 2019	Viernes	6:00	Duchas	Dirección de Juventud
		7:30	Desayuno	
		8:30	Escuela de Innovación Política y Social	
		10:00	Refrigerio y pausa activa	
		11:30	Política Pública	
		13:00	Almuerzo	
		15:00	Actividad de Integración	
16:00	Marcha final			

ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL – EOT – ALMEIDA

Objetivos:

1. Hacer entrega de la Administración territorial de manera ordenada, clara y completa de los aspectos relacionados con el Plan de Ordenamiento Territorial (POT, PBOT o EOT⁴).
2. Revisar y analizar los logros y posibles dificultades que sean posibles de corregir antes de la entrega final, de tal manera que sea una continuidad de esfuerzos.

ASPECTOS GENERALES

Seleccione el tipo de instrumento: POT, PBOT o EOT: **EOT**

Fecha de adopción del instrumento: 23 de noviembre de 2019.

Acto administrativo de adopción: Acuerdo 019 de 2019

Informe de Aspectos Estratégicos - Alcalde

1. Durante el período actual de gobierno, ¿se realizó algún tipo de ajuste al POT? Precise qué tipo de ajuste se adelantó.

Rta: La Administración Municipal 2016-2019 adelantó la revisión general y ajuste al esquema de ordenamiento territorial, la cual fue adoptada exitosamente por el Honorable Concejo Municipal.

2. ¿Conoce en qué estado se encuentran las vigencias de los componentes de mediano y largo plazo del POT?

Rta. Dado que se realizó revisión general este año, se está iniciando la vigencia de corto plazo.

3. ¿El plan de desarrollo vigente incorporó proyectos contemplados en el POT?

Rta: no, dado que se encontraba ya finalizada la vigencia del mismo, por lo cual como ya se comentó anteriormente se procedió a realizar la revisión general.

⁴ POT: Plan de Ordenamiento Territorial, PBOT: Plan Básico de Ordenamiento Territorial y EOT: Esquema de Ordenamiento Territorial.

4. ¿Cuenta con Expediente Municipal como instrumento de seguimiento y evaluación al POT?; está actualizado?

Rta: si esta actualizado. Aunque se requiere complementarlo con los resultados de la revisión general dado que basado en la nueva propuesta pueden cambiar algunos indicadores o surgir nuevos.

5. ¿Cuáles fueron los principales logros del POT en este período de gobierno?

Rta: El principal logro de la Administración Municipal 2016-2019 en materia de ordenamiento territorial lo constituyo la revisión general y ajuste del E.O.T. el principal logro del mismo fue sin duda la incorporación de la gestión del riesgo al EOT dando cumplimiento al decreto 1077 de 2015.

6. ¿Considera que existe normatividad vigente que impacta negativamente el ordenamiento territorial de su municipio?

Rta: el tema de las áreas forestales protectoras (30 metros mínimo a cada lado de los cauces Intermitentes o no), áreas mínimas de actuación en suelos suburbanos y polígonos de vivienda campestre (2 ha es mucho).

Temas por resolver en el Corto Plazo

Si se encuentra en proceso de revisión del POT:

- ¿Qué trámites se encuentran pendientes para la revisión?
- ¿En qué fechas se deben adelantar dichos trámites?
- ¿En qué estado o en que instancia se encuentra el proceso?
- ¿Qué información con la que no cuente el municipio se considera estructural para adelantar la revisión del POT?
- ¿Considera que este proceso (de revisión y ajuste) debe continuar en la siguiente administración?
- ¿Debe preverse recursos y actividades relacionadas con este proceso en el próximo Plan de Desarrollo?

Riesgos:

- ¿Existe alguna actividad o trámite que esté generando riesgos o interrupción del proceso de actualización del POT, PBOT o EOT? Descríbala.

Rta: No, la revisión general y ajuste del esquema de ordenamiento territorial surtió las correspondientes etapas de diagnóstico con la comunidad, formulación participativa, concertación con la autoridad ambiental, concertación con el consejo territorial de planeación y discusión en cabildo abierto y aprobación por parte del Concejo Municipal.

- ¿Hay problemas financieros para adelantar la revisión y ajuste del POT?, Cuáles?

Rta: No, la administración municipal 2016-2019 ya adelanto la revisión y ajuste del E.O.T., sin embargo se hizo el mejor trabajo posible con unos recursos muy limitados, es posible sentir dado que el municipio no cuenta con muchos recursos, que los mismas se podrían haber invertido en otras necesidades mas sentidas de la comunidad, además de que no se conto con ayuda económica de ninguna otra entidad (gobernación, corporación, etc).

- ¿Cómo caracteriza la relación del municipio con la CAR correspondiente?

Rta: Durante el proceso de revisión general y ajuste del E.O.T, se trabajó conjuntamente en las mesas de concertación con CORPOCHIVOR de manera articulada bajo parámetros cordiales y de colaboración; lo que permitió llevar a buen término la etapa de concertación de asuntos ambientales, sin embargo el proceso es mucho mas largo de lo que el municipio presupuestado de acuerdo a lo que contempla la ley (30 días hábiles), lo cual se convierte en un problema de tipo contractual dado que se comienzan a superar ostensiblemente los tiempos de ejecución de los contratos de consultoría de la revisión del EOT. Se sugiere que el proceso puede ser mas claro desde la corporación que aunque como decimos siempre estuvo presta a atender las inquietudes y tiene un trato cordial con el municipio, lleva el proceso de tal manera que se vuelve tedioso en términos de revisión de los documentos y sus respectivos ajustes en la etapa de concertación.

Informe de Áreas Misionales- Operativas

1. Durante la vigencia del actual período ¿se avanzó, o se concretó el modelo de ocupación territorial del POT? No dado que como se ha expresado nos encontrábamos en el proceso de revisión general.

2. ¿En su periodo, se adelantó algún tipo de estudios técnicos de soporte para adelantar el ajuste o revisión del POT? La revisión general debidamente adoptada
3. ¿Cuenta la administración municipal con estudios técnicos de riesgo, amenazas y vulnerabilidad actualizados? Si, de acuerdo al decreto 1807 de 2014, estudios básicos de movimientos en masa, inundaciones y avenidas torrenciales a nivel urbano y rural.
4. ¿Se cuenta con insumos cartográficos actualizados? (cartografía básica y/o temática y en qué escalas y tipo de archivo?). si, cartografía básica escalas 1: 10.000 entregada por la gobernación de Boyacá en el año 2018 y a escala urbana 1:5000. Temática actualizada a 2019 dentro del proceso de revisión del EOT. Toda se encuentra en formato shape file.
5. ¿El EOT vigente define instrumentos de gestión y financiación? Si.
6. ¿Qué tipo de instrumentos de gestión y financiación se han implementado si los definió? Aun ninguno puesto que el ordenamiento se acaba de aprobar.
7. (si revisó el EOT) ¿Se tomó como soporte el expediente municipal en el proceso de revisión y ajuste del EOT? Si, para realizar el documento de seguimiento y evaluación y para soportar decisiones técnicas con los respectivos estudios técnicos existentes (PGIRS, PSMV, PMAALC, etc)
8. ¿Se cuenta con un sistema de información bien sea físico o digital como soporte al expediente municipal? Si, en digital
9. Cuáles fueron los principales logros del EOT en este período de gobierno? La revisión general.

Lecciones aprendidas

¿Si adelanto el proceso de revisión del POT, que lecciones destacaría para señalarlas en el proceso de empalme a la próxima administración?

Rta: Es importante el acompañamiento de la comunidad y sus líderes en las diferentes etapas del proceso, pero sobre todo en la validación de resultados, esto ayuda a poner a punto la propuesta final y a no tener inconvenientes con la comunidad en su implementación.

Dificultades

Indique cuáles son las principales dificultades o problemas para el ajuste e implementación del POT, PBOT o EOT.

Rta:

- La baja participación de las comunidades, desinterés.
- Información pobre en el municipio acerca del territorio, esto hace que en el diagnóstico haya que levantar demasiada información y esto requiere de mucho tiempo y recursos.
- El tema de las amenazas es un gran problema dado que la comunidad no está preparada para entender lo que es un estudio de amenazas en sí, y las restricciones que salen del mismo son muy fuertes (las personas por ejemplo en las áreas rurales que quedan en amenaza media y alta no pueden realizar construcciones sin que se haga primero un estudio detallado), dichas restricciones son demasiado grandes para definirse mediante un estudio escala 1:25.000 el cual es demasiado impreciso también. Por cosas como esta la comunidad se opone a la revisión del ordenamiento y el proceso se vuelve muy complejo.

¿Qué soluciones plantea para abordar estas dificultades?

Rta:

- Que los municipios tengan un sistema de información real y georeferenciado (que el estado nacional invierta en este tipo de fortalecimiento en los municipios, sin información real y actualizada no hay planeación)
- Que se revise el decreto 1807 de 2014 y se determine realmente si todas las medidas que toman si son necesarias y si su magnitud es la adecuada.

Soportes de la gestión documental y de información

Se entrega a la administración municipal 2020-2023 en medio digital y físico los siguientes documentos:

Acto administrativo de adopción del EOT Acuerdo MUNICIPAL 019 DE 2019

Documento Técnico de Soporte del EOT con información técnica de base

Expediente municipal

Documento de seguimiento y evaluación que contenga los resultados obtenidos respecto de los objetivos planteados en el EOT anterior

Cartografía en formato shape, gdb, salidas cartográficas en mxd y PDF.

GESTIÓN DOCUMENTAL.

Departamento: Boyacá	Municipio: Almeida
Nombre del Gobernante: ANA ROCIO DAZA NOVOA	
Correo electrónico: alcaldia@almeida-boyaca.gov.co	

Área de la Gestión:	GESTIÓN DOCUMENTAL	Sub-área:	ARCHIVO
---------------------	--------------------	-----------	---------

En cumplimiento de Ley 594 de 2000 “Ley General de Archivos”, Código Disciplinario Único 734 de 2002, Art 34 Numeral 5, el Decreto 1080 de 2015 y Ley 1712 de 2014 “Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública” la Alcaldía Municipal de Almeida presenta el informe de gestión documental 2016-2019 Este informe tiene como propósito mostrar el cumplimiento normativo vigente archivístico, mostrando las actividades realizadas en el periodo constitucional 2016-2019.

Todos los años el Proceso de Gestión Documental a través de la Secretaria de Gobierno, siendo delegadas las funciones a la Auxiliar Administrativa, quien durante el periodo se dio cumplimiento a las normas de Archivo, realizando las capacitaciones pertinentes, se realizó el procedimiento necesario, se realizaron las Transferencias Primarias Documentales de algunas dependencias , de la vigencia actividad que comienza con los acompañamientos a las diferentes dependencias con la capacitación y sensibilización archivística a los funcionarios responsables de la organización de los documentos producidos y recepcionados para sus debidos trámites funcionales administrativos en sus Archivos de Gestión , para un mayor logro de efectividad y transparencia en el manejo de la información Institucional.

1. CUMPLIMIENTO NORMATIVIDAD ARCHIVISTICA

1.1 COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO. De conformidad con lo ordenado por la normatividad archivística, a nivel Nacional Decreto 2578 de 2012, nuestra entidad según Decreto N° 034 de 09 de diciembre de 2014 se crea y reglamenta el Comité Interno de Archivo, decreto N° 035 del 11 de diciembre de 2014 crea el archivo general e histórico del Municipio de Almeida, el decreto 011 de junio 17 de 2015 se ajustan y se actualizan las tablas de retención documental y se aprueba su aplicación de las dependencias de la alcaldía municipal de Almeida, Decreto 020 del 25 de septiembre de 2015 se adopta el programa de Gestión documental y el sistema integrado de conservación de la administración central del municipio de Almeida y está conformado por los siguientes cargos:

- El señor Alcalde Municipal, quien lo presidirá

Jefe de control interno

- Secretario (a) de Gobierno y participación
- Secretario (a) Planeación, Infraestructura y desarrollo
- Responsable del Archivo de la Alcaldía municipal de Almeida quien actúa como secretario del comité interno del archivo.
- Secretario (a) de Hacienda
- Comisaría de familia

PARAGRAFO UNICO: La funcionaria responsable del archivo de la alcaldía municipal de Almeida, será quien ejerza el cargo de técnico administrativo código 377 de grado 08, quien desempeña como secretaria ejecutiva del despacho de la Alcaldía

1.2 REUNIONES COMITE INTERNO DE ARCHIVO. Se realizaron 08 comités internos de archivo.

COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO EN LA VIGENCIA 2016-2019		
COMITÉ ORDINARIOS 0	ORDINARIOS EXTRAORDINARIOS 0	COMITÉ

Transferencias Primarias Documentales y acompañamientos.

Para el periodo 2016-2019 transferencias primarias Documentales, las transferencias recibidas de las dependencias.

TRANSFERENCIAS RECIBIDAS DE LAS DEPENDENCIAS.

No. ORDEN	OFICINA	No. DE CAJAS
1	Despacho del Alcalde	16
2	Secretaria de Gobierno	3
3	Comisaria de Familia	8
4	Inspección de Policía	
5	Secretaria de Hacienda	15
6	Secretaría De Planeación, infraestructura y de Servicios Públicos	
7	Sisben	

8	Familias en Acción	
9	Cultura	
10	Psicología	

1.4 PRESTAMO DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL PARA CONSULTA

Durante la vigencia 2016-2019 se realizaron consultas que fueron solicitadas por cada una de las dependencias de la Alcaldía y personas naturales.

PRESTAMOS DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL

No de Solicitudes	No. de Solicitudes resueltas
137	137

2 ACTIVIDADES DEL SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL (SIC)

En una de las fases del Ciclo vital del documento (Archivo Central), funciona principalmente la conservación y preservación del acervo documental de la Administración Municipal donde se encuentran las agrupaciones documentales (unidades de conservación cajas y carpetas con sus respectivas tipologías documentales), transferidas por las dependencias cada año las cuales son verificadas con el formato único de Inventario Documental (FUID), se revisan al interior de cada una de las unidades de conservación documental (carpetas), la organización cronológica, limpieza archivística de material metálico duplicidad documental luego se asigna el número definitivo de caja en el archivo Central, para ser enviado a la dependencia productora para tenerlo en cuenta en futuras consultas se solicita el número de caja y carpeta y por último se ubican estas unidades de conservación en las baldas dentro de los archivadores rodantes y estantes de piso.

Se tiene en cuenta los factores ambientales, administrativos y de custodia es por esta razón que se debe realizar las actividades anuales de prevención las cuales son:

2.1. JORNADA DE LIMPIEZA EN EL ARCHIVO CENTRAL.

El cronograma de limpieza, para la vigencia 2016-2019, esta actividad es realizada tres veces al año con su respectiva limpieza en archivadores rodantes y estantes.

2.2 FUMIGACIONES. JORNADAS SEGÚN SIC

Durante la vigencia 2016-2019 la entidad realizó

FUMIGACIÓN

ITEMS	2016	2017	2018	2019
--------------	-------------	-------------	-------------	-------------

PROGRAMADAS	1	1	1	1
EJECUTADAS	1	1	1	1

3.- SEGUIMIENTO A LA APLICABILIDAD DE TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL.

3.1 TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL (TRD)

La Administración Municipal en la actualidad cuenta con sus Tablas de Retención Documental, Durante la vigencia 2016-2019

3.-VENTANILLA ÚNICA DE CORRESPONDENCIA:

La ventanilla única de correspondencia de la Administración Municipal de Almeida, tiene por objetivo gestionar de manera óptima el manejo de las comunicaciones oficiales recibidas, contando con una sola persona encargada de Recepcionar la correspondencia en la Alcaldía y quien se encarga en radicarla manualmente en un libro y luego ser repartida en las dependencias según el asunto y a quien corresponda, asignándole un numero consecutivo. Durante la vigencia 2016-2019, para organización y ejecución de Plan de mejoramiento Archivístico se implementó el programa de ORFEO.

INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS.

Los Instrumentos archivísticos documentales que se tuvieron en cuenta para realizar este informe son:

- ❖ Acuerdo de Correspondencia de las comunicaciones oficiales recibidas y enviadas.
- ❖ Tabla de retención documental aplicada.
- ❖ Inventarios documentales de cada una de las transferencias.
- ❖ El mapa de procesos y Procedimientos.

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS

- ❖ Capacitaciones programadas por el Consejo Departamental de Archivos de la Gobernación de Boyacá. Sobre el Informe del Diagnóstico Integral del Ciclo vital del Documento, Gestión Documental, Tablas de Retención Documental y Unidad de correspondencia.
- ❖ Se está generando conciencia sobre el ahorro de papel.
- ❖ Hay archivos descentralizados de la Administración Municipal y que se encuentran en el Archivo Central.

- ❖ Se hace el estudio de necesidad del Servicio, de otro módulo de archivador rodante con sus especificaciones técnicas que indica en Acuerdo 049 de 05 de mayo de 2000, elaboración de las unidades de almacenamiento

ACTIVIDADES POR REALIZAR DE ACUEDO AL PLAN DE MEJORAMIENTO ARCHIVISTICO

Se deja para que la nueva administración de continuación con el Plan de Mejoramiento Archivístico para el implemento se tienen identificados la totalidad de metadatos necesarios, a fin de cumplir con la normatividad vigente sobre el tema. En cuanto a los riesgos que encontramos en el plan Institucional de Archivos tenemos:

- ❖ Instalaciones locativas inadecuadas y muy pequeñas.
- ❖ Falta de instalaciones para un archivo histórico.
- ❖ Capacitación sobre los diferentes procesos en Gestión Documental.
- ❖ Crear manual de procedimiento para el control de las comunicaciones oficiales recibidas o enviadas, tanto en soporte papel, como por medio de correo electrónico.
- ❖ Elaborar las Tablas de Valoración Documental, para organizar los fondos acumulados.
- ❖ Capacitar e informar a los funcionarios y personal de apoyo sobre la organización en los Archivos de gestiona.
- ❖ Tomar medidas pertinentes para garantizar la conservación de los documentos en cada una de las fases del archivo.
- ❖ Las TRD se encuentran en proceso de convalidación, se devolvieron y se está en el proceso de ajuste.
- ❖ Elaborar programa de Gestión Documental y adoptar (PGD).

Lo pendiente es ofrecer una infraestructura y una mejor conservación en cuanto a los procesos de Gestión Documental adecuada para el Archivo Central de la Administración Municipal de Combita.

La anterior información fue solicitada y entregada con datos exactos tomados por la señora Luz Amanda Sánchez - Auxiliar Administrativo con funciones de Gestión Documental.

TALENTO HUMANO

Número de trabajadores de Nomina: tenemos un total de 14 trabajadores distribuidos de la siguiente manera:

CARGO	# GRADO	ENTIDAD	NOMBRE
DIRECTIVO	4	Alcaldía Municipal	Ana Roció Daza Novoa
		Secretaria de Gobierno	Carlos Andrés Nieto Bernal
		Secretaria de Planeación	Cesar Oswaldo González Díaz
		Secretario de Hacienda	Erika Julieth Cuesta Leguizamón
PROFESIONAL	2	COMISARIA	Mayersy Ávila
		PSICÓLOGO	Ivan Alfredo Murillo Rojas
TÉCNICO	2	UMATA INSPECTOR DE POLICÍA (E)	Benedicta Cáceres Medina
			Carlos Andrés Nieto Bernal
ASISTENCIAL	5	Conductor	Cristóbal Martin
		Notificador	Jairo Henrique Contreras
		Jardinero	Hugo Heberto Gualteros
		Conductor Tractor	Remiro Antonio Vargas
		Servicios Generales	Luz del Carmen Bohorquez
CARGOS EN CARRERA ADMINISTRATIVA	6		
PROVISIONALIDAD	2	Comisaria de Familia	
		Inspección de Policía	
LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN	4	Secretaria de Gobierno	
		Secretaria de planeación	
		Secretaria de hacienda	
		Técnico Administrativo	
Total:	14 Empleados		

Trabajadores del Área Administrativa de la Alcaldía Municipal.

DEPENDENCIA	NO. GRADO	CARGO	NOMBRE
Tesorería	2	Almacenista Coordinador de deportes	Jefferson Ávila Aragón
		Auxiliar de Tesorería	Aida Ligia Ramírez
DEPENDENCIA	NO.	CARGO	NOMBRE
Secretaría de Planeación	4	Operario Retro	Nelson Henrique Barreto
		Auxiliar de Planeación	Luz Marina Bohórquez
		Administradora vive Digital	
		fontanero	

SECRETARIA DE GOBIERNO

PERSONAL CONTRATADO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.

DEPENDENCIA	No.	Cargo	NOMBRE
SECRETARIA DE HACIENDA	2	Contador	Vidal Carranza Guatavita
		Asesora de presupuesto	Luz Mary
SECRETARIA DE PLANEACIÓN	1	Profesional de apoyo	Heidi Johana Patiño
SECRETARIA DE GOBIERNO	4	Asesor régimen subsidiado	Pedro Carrillo
		Asesor Jurídico	Francisco rojas
		Gobierno en línea	
		Trabajadora social	Leidy Arcila
DEPENDENCIA	No.	CARGO	NOMBRE
SECRETARIA DE GOBIERNO	14	Coordinador Acción Social	María Emercinda Lesmes

		Archivo	Luz Amanda Sanchez
		Auxiliar Comisaria	Yesnith Teresa Toloza Romero
		Auxiliar Cultura	Paola Yaneth Triana Chivata
		Coordinadora Cultura	Ruby Elsa Perilla Ruiz
		Auxiliar Alcaldía	Nubia Marcela López López
		A. Servicios Varios	Luis Alfonso Sepúlveda Téllez
		Conductor Bus	Juan de Jesús Sánchez López
		A. Archivo	Liceth Adriana Díaz Peña
		A. Secretaria de Gobierno	Yinny Yizeth Vargas González
		Auxiliar Cocina	Ana Ubaldina Bohórquez B.
		Auxiliar Enfermería	Maira Alejandra Fuquen Morales
		Coordinadora	Carolina Chivata
		Auxiliar Servicios Generales	Carmen Sánchez

RELACIÓN CONTRACTUAL

A continuación se relaciona los contratos suscritos en vigencia 2016 a 2019 en la actual administración municipal de Almeida:

VIGENCIA FISCAL	N° PROCESO SECOP	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA.	PRESUPUESTO ESTIMADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN	PLAZO	SUPERVISOR	FECHA DE LIQUIDACIÓN	ESTADO
2016	AML_M C-CV-010-2016	COMPRA DE ELEMENTOS DEPORTIVOS PARA LAS OLIMPIADAS CAMPESINAS	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	SERGIO ENRIQUE GARZON CELIS	\$ 5.000.000,00	2 DIAS	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	18/09/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV-011-2016	COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	ANGELA FORERO LESMES	\$ 19.270.000,00	6 DIAS	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	2/09/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV-012-2016	COMPRA DE MATERIALES ELECTRICOS PARA PROGRAMA EXPANSIÓN DE ENERGIA DOMICILIARIA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	MARCO FIDEL AVILA GUTIERREZ	\$ 11.900.000,00	5 DIAS	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	1/08/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV-013-2016	COMPRA DE SEMILLAS Y ABONO ORGANICO, APOYO SECTOR AGROPECUARIO "ALMEIDA MAS CAMPO"	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	DESIERTO	\$ 19.295.250,00	NA	NA	NA	DESIERTO
2016	AML_M C-CV-014-2016	COMPRAVENTA DE INSUMOS AGRICOLAS Y APOYO PROYECTO PRODUCTIVO	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	ORFA LORENZA DIAZ PERILLA	\$ 19.295.250,00	4 DIAS	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	19/09/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV-015-2016	SUMINISTRAR BIENES ALIMENTICIOS, SERVICIOS DE TRANSPORTE NECESARIOS EN LA JORNADA ELECTORAL DEL PLEBISCITO POR LA PAZ DEL 2 DE OCTUBRE DE	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	FLOR STELLA GUTIERREZ DAZA	\$ 1.900.000,00	3 DIAS	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	6/10/2016	LIQUIDADO

		2016, MUNICIPIO DE ALMEIDA							
2016	AML_M C-CV-016-2019	COMPRA DE ELEMENTOS DE VIGILANCIA, SEGURIDAD, DIDACTICOS, Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA EXISTENTE PARA EL FONSET MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	SERGIO ENRIQUE GARZON CELIS	\$ 19.140.000,00	4 DIAS	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/10/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV-017-2016	COMPRAVENTA DE PAQUETES NUTRICIONALES PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL A LA POBLACION EN CONDICION DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	SERGIO ENRIQUE GARZON CELIS	\$ 19.304.000,00	5 DIAS	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	12/10/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV-018-2016	COMPRAVENTA DE INSUMOS PARA ACTIVIDAD AGRICOLA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	MAURICIO ALFREDO FERNANDEZ GAITAN	\$ 19.300.000,00	4 DIAS	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	12/10/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV-019-2016	COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE OFICINA, ASEO Y ALOJAMIENTO PARA ESTACION DE POLICIA NACIONAL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	CESIERTO	NA	NA	NA	NA	DESIERTO
2016	AML_M C-CV-020-2016	COMPRAVENTA DE OFICINA, ASEO Y ALOJAMIENTO PARA ESTACION DE POLICIA NACIONAL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	FLOR STELLA GUTIERREZ DAZA	\$ 17.362.427,94	4 DIAS	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	22/11/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV-021-2016	COMPRAVENTA DE BIENES ASEO, OFICINA Y DE VETERINARIA PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA, INCLUIDA LA REGISTRADURIA LOCAL.	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 18.762.700,00	4 DIAS	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	22/11/2016	LIQUIDADO

2016	AML_M C-CV- 022- 2016	COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DEPORTIVOS PARA LA ESCUELA DE FORMACION	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 19.287.605,00	4 DIAS	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	24/11/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV- 023- 2016	COMPRAVENTA DE SILLAS Y MESAS PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 11.930.718,38	4 DIAS	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	12/12/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV- 024- 2016	COMPRAVENTA DE PAQUETES NUTRICIONALES PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA NUTRICIONAL A LA POBLACION EN CONDICION DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	SERGIO ENRIQUE GARZON CELIS	\$ 19.268.759,00	5 DIAS	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	23/12/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV- 025- 2016	COMPRAVENTA DE DOTACION LABORAL PERSONAL PARA FUNCIONARIOS DE LA ALCALDIA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	JORGE EDUARDO VARGAS VARGAS	\$ 7.100.340,00	04 DIAS	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	27/12/2016	LIQUIDADO
2016	AML_M C-CV- 026- 2016	COMPRAVENTA DE SEMOVIENTES BOVINOS PARA PROYECTO DE EXTENSION PECUARIA Y DESARROLLO GANADERO, PARA NUCLEOS FAMILIARES RESIDENTES Y RECONOCIDAS COMO VICTIMAS (VICTIMAS RECONOCIDAS POR LA URAVI) PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	JORGE EDUARDO VARGAS VARGAS	\$ 9.000.000,00	3 DIAS	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	28/12/2016	LIQUIDADO
2016	AML_S AMC- OP- 001- 2016	MEJORAMIENTO Y REHABILITACION VIA TERCIAARIA ALMEIDA CENTRO-PUERTO CONEJ, MUNICIPIO ALMEIDA BOYACA, CENTRO ORIENTE	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA POR OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 173.095.410,00	90 DIAS	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	22/12/2016	LIQUIDADO
2016	AML_S AMC- OP- 002- 2016	CONSTRUCCION DE UNIDADES SANITARIAS DISPERSAS EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA POR OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 183.329.682,00	3 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/09/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_M C-OP- 001- 2016	REHABILITACION DE LA VIA PUERTO CONEJO - TONA MEDIANTE LA CONSTRUCCION DE GAVIONES EN EL PUNTE DE LA QUEBRADA CHITAL EN LA VEREDA YAVIR DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	SELECCIÓN ABREVIADA DE MINIMA CUANTIA POR OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 16.754.310,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	12/04/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-OP- 002- 2016	MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS EN EL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	SELECCIÓN ABREVIADA DE MINIMA CUANTIA POR OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 19.290.077,00	45 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	12/06/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-OP- 003- 2016	OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACION COLISEO MUNICIPAL URBANO	SELECCIÓN ABREVIADA DE MINIMA CUANTIA POR OBRA PUBLICA	JUAN DE JESUS SANCHEZ	\$ 19.217.998,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	19/07/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-OP- 004- 2016	OBRAS DE MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO URBANO DEL MUNICIPIO	SELECCIÓN ABREVIADA DE MINIMA CUANTIA POR OBRA PUBLICA	MARCO FIDEL AVILA GUTIERREZ	\$ 15.000.000,00	15 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	15/09/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-OP- 005- 2016	CONSTRUCCION REDES COLECTORAS (DOMICILIARIAS) DE ALCANTARILLADO EN LA CARRERA 2 ENTRE CALLES 5 Y 6 DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA.	SELECCIÓN ABREVIADA DE MINIMA CUANTIA POR OBRA PUBLICA	FRANCISCO RAFAEL FONSECA SANCHEZ	\$ 11.052.074,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	15/09/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-OP- 006- 2016	ADECUACION HOGAR DE BIENES FAMILIAR URBANO	SELECCIÓN ABREVIADA DE MINIMA CUANTIA POR OBRA PUBLICA	JUAN DE JESUS SANCHEZ	\$ 10.531.800,00	10 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	3/11/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-OP- 007- 2016	OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACION PLAZAS Y DEMAS INSTALACIONES PARA FERIAS AGROPECUARIAS DEL MUNICIPIO	SELECCIÓN ABREVIADA DE MINIMA CUANTIA POR OBRA PUBLICA	JUAN DE JESUS SANCHEZ	\$ 19.301.620,00	11 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	22/12/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_S AMC- SE- 001- 2016	SERVICIO DE TRASPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR, PARA ESTUDIANTES DEL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA, A LAS SEDES URBANAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ; INCLUIDO EL RETORNO A SU LUGAR DE RESIDENCIA.	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 187.497.414,0 0	180 DIAS CALEN DARIO ESCOL AR Y/O FINALI ZACION DE LA VIGEN CIA	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SE- 001- 2016	PRESTACION DEL SERVICIO DE INTERNET BANDA ANCHA PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	DESIERTO	NA	NA	NA	NA	DESIERTO
2016	ALM_M C-SE- 002- 2016	PRESTACION DEL SERVICIO DE INTERNET BANDA ANCHA PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	AZTECA COMUNICACI ONES COLOMBIA S.A.S.	\$ 6.073.353,00	HASTA EL 31 DE DICIEM BRE DE 2016 A PARTI R DE LA ACEPT ACION DE LA OFERT A	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	12/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SE- 003- 2016	SERVICIO DE PUBLICACION PRIMER INFORME DE GESTION ALCALDE MUNICIPAL	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	REVISTA EL CONGRESO SIGLO XXI LTDA	\$ 3.000.000,00	2 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	28/05/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SE- 004- 2016	SERVICIO DE FUMIGACION, DESINFECCION, LAVADO Y DESINFECCION DE TANQUES DE ALMACENAMIENT O URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	M&D SOLUCIONES HAMBIENTAL ES	\$ 19.300.000,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	25/05/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SE- 005- 2016	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL PARA PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 19.304.000,00	150 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	9/11/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_M C-SE- 006- 2016	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL PARA EL ACCESO AL SERVICIO DE AFILIADOS Y VINCULADOS DE REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD NO CUBIERTO POR EL POS	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 16.804.000,00	120 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	21/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SE- 007- 2016	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL VEHICULO VITARA PLACA OQF 259 DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS HERNANDO NOVOA RAMIREZ	\$ 7.066.564,93	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/11/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SE- 008- 2016	TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL PARA PRODUCTORES CAMPESINOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA INCLUIDOS SUS BIENES	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 14.610.000,00	24 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 001- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EN LOS INFORMES SICEP, FUT, PASIVICOL Y LOS DEMAS QUE EN LA MATERIA PRESUPUESTAL SEAN REQUERIDOS POR LOS ENTES DE CONTRL AL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	WILSON GERMAN TORRES MORALES	\$ 21.600.000,00	11 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIA DE HACIENDA YOLIMA INES ALFONSO DAZA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 002- 2016	PRESTAR ASISTENCIA PROFESIONAL A LA ADMINISTRACION CENTRAL COMO CONTADOR DEL MUNICIPIO ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	VIDAL CARRANZA GUATAVITA	\$ 26.400.000,00	11 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIA DE HACIENDA YOLIMA INES ALFONSO DAZA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 003- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORIA JURIDICA DE ATENCION DE LOS ASUNTOS LITIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	FRANCISCO ELADIO ROJAS MENDOZA	\$ 29.750.000,00	11 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-SP- 004- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORAR AL DESPACHO DEL ALCALDE Y LAS DEMAS DEPENDENCIAS, EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES RELACIONADAS CON EL QUE HACER MISIONAL DEL MUNICIPIO CON ENTIDAD TERRITORIAL	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	RODRIGO PEÑA JIMENEZ	\$ 23.800.000,00	11 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 005- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y ASESORIA AL MUNICIPIO EN LO REFERENTE A LA AUDITORIA A LOS PROCESOS DEL REGIMEN SUBSIDIADO	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 14.400.000,00	7 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	1/09/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 006- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y ASESORIA ESPECIALIZADA SOFYWARE DE IMPUESTOS MILENIUM Y ACTUALIZACION DEL MISMO	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LUIS GERMAN TORRES MOGOLLON	\$ 2.784.000,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA YOLIMA INES ALFONSO DAZA	29/02/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 007- 2016	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION PARA LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENCIA 2016-2019	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	ANDREA CATALINA BAUTISTA VARGAS	\$ 19.300.000,00	150 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	17/08/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 008- 2016	SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB, SURT 3.0 Y REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	NAYIBER YUBELY COCA ESCARRAGA	\$ 3.000.000,00	90 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	1/07/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 009- 2016	PRESENTAR ASESORIA ESPECIALIZADA EN SISTEMAS ASI COMO EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LEONARDO FABIO CORBA BARRETO	\$ 12.000.000,00	6 MESES	SECRETAR IA DE HACIENDA YOLIMA INES ALFONSO DAZA	7/12/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-SP- 010- 2016	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PERMANENTE A LA SECRETARIA DE OLANEACION EN LA ACTUALIZACION, ALIMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL (BPIM) - METODOLOGIA MGA. SGR PARA LA FORMULACION Y PRESENTACION DE PROYECTOS DE INVERSION DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	YENY CLARIXA NIÑO ESPEJO	\$ 12.000.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 011- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACION DE ALUMNOS DE ULTIMO AÑO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA PARA EL ICFES	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	VANESSA VICTORIA MANOSALVA	\$ 12.000.000,00	1 MES Y 6 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	5/09/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 012- 2016	SERVICIOS PROFESIONALES Y DE ASISTENCIA TECNICA EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS CIVILES DESARROLLA LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	OSMAN LEONARDO BARRERA FONSECA	\$ 9.431.718,00	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 013- 2016	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y DE ASISTENCIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACION DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	MARIA ANTONIA BARAJAS SANABRIA	\$ 13.700.000,00	7 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-SP- 014- 2016	SERVICIO PROFESIONAL COMO ODONTOLOGO PARA LA ADAPTACION Y ENTREGA DE PROTESIS DENTALES PARCIALES SUPERIOR E INFERIOR PARA EL " FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION DE NIVELES 1Y2 DEL SISBEN, ACTIVIDAD NO POS.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	MANUEL FERNADO SILVA PUENTES	\$ 14.700.000,00	8 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	4/06/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 015- 2016	SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB, SURT 3.0 Y REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	NAYIBER YUBELY COCA ESCARRAGA	\$ 3.000.000,00	90 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	13/10/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 016- 2016	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE CAPACITACION DIRIGIDO A LAS JUNTAS DE ACCION COMUNAL, FORTALECIMIENTO, LIDERAZGO Y LEGISLACION DIRIGIDOS ENTRE JAC Y LIDERES COMUNITARIOS Y CTP	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	OSCAR ABEL CASTAÑEDA ROMERO	\$ 6.000.000,00	60 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	12/09/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 017- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 5.100.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	5/10/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 018- 2016	ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y PARTICIPACION MUNICIPAL EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LA FORMULACION DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD PUBLICA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 10.000.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	21/09/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-SP- 019- 2016	SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO DE TAEKWONDO DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL, ADOLESCENTE, JOVEN Y DISCAPACITADA DEL MUNICIPIO ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	CARLOS EMIDIO MUNEVAR MESA	\$ 2.700.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	24/10/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 020- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO DEPORTIVO DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA. DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL, ADOLESCENTES, JOVENES, POBLACION DISCAPACITADA Y ADULTA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	CARLOS EMIDIO MUNEVAR MESA	\$ 1.249.908,76	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	11/08/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 021- 2016	SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y PARTICIPACION MUNICIPAL EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE ASEGURAMIENTO DEL REGIMEN SUBSIDIADO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 7.200.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 022- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO DEPORTIVO DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA. DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL, ADOLESCENTES, JOVENES, POBLACION DISCAPACITADA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	JOVANNY FERNANDO ALVAREZ CACERES	\$ 4.900.000,00	3 MESES Y 25 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	21/12/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-SP- 023- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO DEPORTIVO DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA. DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL, ADOLESCENTES, JOVENES, POBLACION DISCAPACITA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	RAFAEL HUMBERTO MUÑOZ	\$ 4.900.000,00	3 MESES Y 25 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	21/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 024- 2016	APOYO PROFESIONAL COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA LA OFICINA DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ	\$ 13.200.000,00	3 MESES Y 26 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 025- 2016	SERVICIOS PROFESIONALES PARA APLICAR UN PROGRAMA QUE ABARQUE LA SANIDAD Y EL CONTROL NATAL DE LA POBLACION CANINA Y FELINA PARA EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	NATALY ALVAREZ MARTINEZ	\$ 12.000.000,00	2 MESES O 60 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	2/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 026- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 4.930.029,00	87 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 027- 2016	PRESTACION LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL, EN LA ASESORIA, IMPLEMENTACION Y DESARROLLO EL PROCESO DE COBRO COACTIVO POR LA VIA ADMINISTRATIVA DE LOS VALORES ADECUADOS POR CONCEPTO DEL IMPUESTO PREDIAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 12.500.000,00	65 DIAS CALENDARIO	SECRETARIA DE HACIENDA YOLIMA INES ALFONSO DAZA	21/12/2016	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-SP- 028- 2016	CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE LA PAGINAWEB DEL MUNICIPIO, LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE GOBIERNO EN LINEA, ADMINISTRACION DEL SUIT 3.0 Y REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, LA CREACION Y ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB DE I.E ENRIQUE SUAREZ DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA ASI COMO LA ACTUALIZACION DEL LINK DE TRASPARENCIA DE LA ENTIDAD TERRITORIAL.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	NAYIBER YUBELY COCA ESCARRAGA	\$ 3.000.000,00	2 MESES Y 8 DIAS HABIL ES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-SP- 029- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL CONSISTENTE EN EL SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO O NECESARIO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PEGIRS, DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	YENNY CLARIXA NIÑO ESPEJO	\$ 12.000.000,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 000- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION MUNICIPAL EN EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	DIEGO ALBERTO NOVOA GARCIA	\$ 1.700.000,00	1 MES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	02/29/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 001- 2016	PRESTAR SERVICIOS PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE FAMILIAS EN ACCION DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE ENLACE MUNICIPAL Y DESARROLLAR EL PROCESO DEL SISTEMA DE IDENTIFICACION DE POTENCIALES BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	LUZMINA LUCIA BUITRAGO CONTRERAS	\$ 13.200.000,00	11 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-AG- 002- 2016	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE GOBIERNO	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	YINNY YIZETH VARGAS GONZALEZ	\$ 12.000.000,00	11 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 003- 2016	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	DARLY YANIN CALDERON DAZA	\$ 2.000.000,00	1 MES 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA YOLIMA INES ALFONSO DAZA	29/02/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 004- 2016	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTION, ORGANIZACIÓN, CLASIFICACION Y CODIFICACION DEL ARCHIVO MUNICIPAL.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	MIRTA PATRICIA SANCHEZ RUIZ	\$ 1.900.000,00	2 MES 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	3/03/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 005- 2016	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTOS DE LAS VEREDAS ROSAL ALTO, TONA Y UMBAVITA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	VICTOR ANDRES RUIZ	\$ 11.900.000,00	11 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 006- 2016	PRESTAR SERVICIOS PARA EL FOMENTO, PRACTICA DEL DEPORTE, RECREACION Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JEFFERSON AVILA ARAGON	\$ 12.000.000,00	12 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	27/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 007- 2016	PRESTACION DE SERVICIO OPERADOR RETROEXCAVADORA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	NELSON ENRIQUE BARRETO CALDERON	\$ 7.400.000,00	6 MESES Y 5 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	31/07/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 008- 2016	OPERACIÓN VEHICULO DE TRANSPORTE ESCOLAR	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 4.320.000,00	3 MESES Y 6 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	5/01/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 009- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO DE TAEWONDO DIRIGIDO A NIÑOS Y JOVENES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	CARLOS EMIDIO MUNEVAR MESA	\$ 4.000.000,00	5 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	1/07/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-AG- 010- 2016	SERVICIO DE APOYO PARA LA FORMULACION DEL PLAN DE DESARROLLO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	LIGIA AIDA RAMIREZ	\$ 2.200.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	5/04/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 011- 2016	SERVICIO DE APOYO PARA LA FORMULACION DEL PLAN DE DESARROLLO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JUAN CARLOS SANCHEZ LESMES	\$ 3.000.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	4/05/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 012- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO COORDINADORA DE CULTURA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	RUBY ELSA PERILLA RUIZ	\$ 9.000.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	3/08/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 013- 2016	SERVICIO DE APOYO PARA LA FORMULACION DEL PLAN DE DESARROLLO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	GABY DANIELA SEGURA CASTAÑEDA	\$ 2.200.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	17/04/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 014- 2016	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	AIDA LIGIA RAMIREZ	\$ 9.900.000,00	8 MESES Y 29 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA YOLIMA INES ALFONSO DAZA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 015- 2016	SERVICIOS COMO INSTRUCTORA EN IDIOMA INGLES EN LAS ESCUELAS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	ANA JAEL MARTINEZ AREVALO	\$ 8.600.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	3/09/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 016- 2016	SERVICIO DE APOYO A LA GESTION COMO ALMACENISTA GENERAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JUAN CARLOS SANCHEZ LESMES	\$ 13.500.000,00	8 MESES Y 27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA YOLIMA INES ALFONSO DAZA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 017- 2016	APOYO TECNICO, DE GESTION Y ASESORIA PARA EL REPORTE AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION SUI SSPD MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	DIEGO ARMANDO BRICEÑO GUANA	\$ 6.380.000,00	90 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	14/07/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 018- 2016	OPERACIÓN O CONDUCCION DE LA BUSETA PARA EL TRANSPORTE ESCOLAR	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 11.520.000,00	6 MESES Y 25 DIAS CALEN DARIO ESCOLAR	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	29/11/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-AG- 019- 2016	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA FORMULACION MUSICAL A DIFERENTES GRUPOS DE EDADES EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	LUIS CARLOS MELO MORA	\$ 14.400.000,00	7 MESES Y 28 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 020- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ADMINISTRADORA DEL PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	GABY DANIELA SEGURA CASTAÑEDA	\$ 7.433.333,00	7 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 021- 2016	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTION, ORGANIZACIÓN, CLASIFICACION Y CODIFICACION DEL ARCHIVO MUNICIPAL.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	PAOLA YANETH TRIANA CHIVATA	\$ 3.000.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	5/09/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 022- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS OPERADOR RETROEXCAVADORA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	NELSON ENRIQUE BARRETO CALDERON	\$ 6.040.000,00	5 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 023- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO COORDINADORA DE CULTURA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	RUBY ELSA PERILLA RUIZ	\$ 7.350.000,00	4 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/06/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 024- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION MUNICIPAL EN EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS URBANOS.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	PAOLA YANETH TRIANA CHIVATA	\$ 4.000.000,00	5 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	28/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 025- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA LA ELABORACION, GESTION E IMPLEMENTACION DE SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO - SGSST EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	LUIS EDUARDO CALDAS GUERRERO	\$ 18.000.000,00	2 MESES Y SIETE DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 026- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO OPERATIVO PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS REDES ELECTRICAS.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	MARCO FIDEL AVILA GUTIERREZ	\$ 12.000.000,00	50 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	20/12/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-AG- 027- 2016	APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACION UNA PUBLICACION IMPRESA DEL MUNICIPIO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	WILSON DIAS PATIÑO	\$ 1.800.000,00	8 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	12/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 028- 2016	OPERACIÓN VEHICULO DE TRANSPORTE MUNICIPAL (BUSETA)	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 2.000.000,00	27 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	27/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 029- 2016	APOYO A LA GESTION PARA EL APOYO TECNICO INSTALACION Y OPERACIÓN DEL ALUMBRADO PUBLICO NAVIDEÑO PARA EL ORNATO MUNICIPAL.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	MARCO FIDEL AVILA GUTIERREZ	\$ 19.300.000,00	9 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	29/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-AG- 030- 2016	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO TECNICO Y OPERACIÓN DE ANTENAS Y EQUIPOS DE RECEPTORES, REDES DE TELEVISION Y DEMAS SISTEMAS DE COMUNICACIÓN DE ENTIDADES Y DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 19.300.000,00	9 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-CN- 001- 2016	ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS DE UMBAVITA, TIBAITA Y BELEN EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	MINIMA CUANTIA CONSULTORIA	OSCAR RAUL SARMIENTO DAZA	\$ 19.300.000,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	15/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C M-CN- 001- 2016	REALIZAR LOS ESTUDIOS TECNICOS CORRESPONDIENTES A LA EVALUACION, REVISION GENERAL E INCORPORACION DEL COMPONENTE DE PREVENCION Y REDUCCION DE RIESGOS, QUE PERMITAN EL AJUSTE DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL-EOT DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA, DEPARTAMENTO DE BOYACA.	CONCURSO DE MERITOS CONSULTORIA	ANDRES FERNANDO BARAJAS GUATIBONZA	\$ 100.000.000,00	9 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	24/12/2018	LIQUIDADO

2016	ALM_M C-SM- 001- 2016	COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 19.259.850,00	50 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	17/03/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SM- 002- 2016	COMPRA DE POLIZAS DE SEGURO DE VIDA INDIVIDUAL, EN GRUPO, DE MANEJO, PARA BIENES MUEBLES E INMUEBLES, INCLUIDO PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES Y OTRAS.	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	RAMIRO ALBERTO RUIZ CLAVIJO	\$ 11.449.149,00	30 DE DICIEM BRE 2016 Y/O HASTA AGOTA R EL MONT O	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	12/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SM- 003- 2016	COMPRA DE COMBUSTIBLES PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 19.304.000,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	14/04/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SM- 004- 2016	COMPRA DE COMBUSTIBLES PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 19.304.000,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	30/06/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SM- 005- 2016	SUMINISTRO DE MATERIAL DE CANTERA TIPO RECEBO PARA MEJORAMIENTO VIAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	POLICARPO MORALES MONDRAGO N	\$ 19.574.112,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/06/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SM- 006- 2016	COMPRA DE COMBUSTIBLES PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 19.300.000,00	60 DIAS CALEN DARIO O HASTA EL MONT O DEL CONT RATO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	18/09/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SM- 007- 2016	COMPRA DE RECIBO PARA MANTENIMIENTO DE VIAS RURALES	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	POLICARPO MORALES MONDRAGO N	\$ 19.274.112,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	15/09/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SM- 008- 2016	COMPRA DE REFRIGERIOS PARA ACTIVIDADES COMUNITARIAS, BRIGADAS DE SERVICIOS SOCIAL Y HUMANITARIO EN EL SECTOR URBANO Y RURAL.	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	ORFA LORENZA DIAZ PERILLA	\$ 14.787.309,00	120 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_M C-SM- 009- 2016	COMPRA DE COMBUSTIBLES PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES.	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 19.298.801,00	90 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	2/11/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_M C-SM- 010- 2016	COMPRA DE COMBUSTIBLES PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES.	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 19.295.100,00	43 DIAS O HASTA AGOTA R LA DISPO NIBILID AS	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 001- 2016	PRSTACION DE SERVICIOS EN SALUD Y MEJORAMIENTOD E LA CALIDAD DE VIDA DE DOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO "JUAN XXIII" GARAGOA	\$ 15.000.000,00	11 MESES Y 26 DIAS CALEN DARIO	IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS	26/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 002- 2016	CONVENIO 004 DE 2016	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	FUNDACION PARA EL DESARROLL O (FUPADESO)	\$ 21.460.613,00	59 DIAS CALEN DARIO	YANIRA GUIO NIÑO	20/10/12/20 16	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 003- 2016	CONVENIO 126 DE 2016 PAE	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	FUNDACION PARA EL DESARROLL O (FUPADESO)	\$ 14.327.654,00	59 DIAS CALEN DARIO	YANIRA GUIO NIÑO	20/10/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 004- 2016	CONVENIO CASA DEL MENOR MARCO FIDEL SUAREZ	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	CASA DEL MENOR MARCO FIDEL SUAREZ	\$ 2.500.000,00	VIGEN CIA FISCAL 2016	IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS	30/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 005- 2016	PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO CONTRA INCENDIO, LOS PREPARATIVOS Y ATENCION DE RESCATES EN TODAS SUS MODALIDADES DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1575 DE 2012 PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIO S DE SUTATENZA.	\$ 10.000.000,00	334 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 006- 2016	CONVENIO CAI 2016-41306 AUNAR ESFUERZOS PARA LA COORDINACION, APOYO LOGISTICO Y EJECUCION DE LA AGENDA CULTURAL, ARTISTICA, DEPORTIVA, RECREATIVA, QUE SE LLEVARA A CABO EN LA VIGENCIA 2016,	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	FONDO MIXTO PARA LA PROMOCION DE LA CULTURA Y LAS ARTES DE BOYACA	\$ 122.466.755,0 0	VIGEN CIA FISCAL 2016	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 007- 2016	CONVENIO INTERADMINISTR ATIVO 509 DE 2016	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	FUNDACION PARA EL DESARROLL O (FUPADESO)	\$ 40.344.739,60	121 DIAS CALEN DARIO	YANIRA GUIO NIÑO	7/12/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-CI- 008- 2016	CONVENIO DE COOPERACION, ASOCIACION, APOORTE Y APOYO CON ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO ENTRE EL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA Y LA FUNDACION JOSE RICARDO BAUTISTA PAMPLONA	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	ANDREA CATALINA BAUTISTA VARGAS	\$ 185.848.000,00	8 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	19/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 010- 2016	GARANTIZAR LA TRASPARENCIA DE RECURSOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA A LA ESPALMEIDA ESP, CON DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS QUE SE APROPIEN EN EL FSRI. DESTINADOS A SUBSIDIAR LA DEMANDA DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO POR LOS USUARIOS DE LOS ESTRATOS 1, 2 Y 3.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS ESPALMEIDA	\$ 16.667.448,00	VIGENCIA FISCAL 2016	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	19/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 011- 2016	CONVENIO 646 PROGRAMA ALIMENTACION ESCOLAR EN EDUCACION PRIMARIA PAE	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	FUNDACION PARA EL DESARROLLO (FUPADESO)	\$ 7.335.840,00	29 DIAS CALENDARIO ESCOLAR	YANIRA GUIO NIÑO	20/10/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 012- 2016	CONVENIO ASOCIACION ENTRE EL MPIO DE ALMEIDA Y FUPADESO PARA EL MANEJO Y ADMON DE RECURSOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	FUNDACION PARA EL DESARROLLO (FUPADESO)	\$ 21.733.171,00	78 DIAS CALENDARIO	YANIRA GUIO NIÑO	7/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 013- 2016	AUNAR ESFUERZOS Y COOPERAR ENTRE SI, CON EL FIN DE EJECUTAR LA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO EN ZONAS Y EDIFICACIONES DE USO PUBLICO MPAL NO PREVISTAS EN LA FRECUENCIA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA E.S.P.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS ESPALMEIDA	\$ 21.155.000,00	4 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	19/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 014- 2016	EJECUCION DEL PLAN DE SALUD PUBLICA INTERVENCIONES COLECTIVAS VIGENCIA 2016	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	H.R.V.T	\$ 15.642.386,00	3 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2016	LIQUIDADO

2016	ALM_C D-CI- 015- 2016	CONVENIO DE COOPERACION ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES AGUINALDO ALMEIDUNO Y FERIA GANADERA 2016	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	CORPODESA LUIS MELO MORA	\$ 89.769.768,96	40 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	29/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 016- 2016	AUNAR ESFUERZOS PARA LA JORNADA DE CELEBRACION DEL DIA BLANCO A LA POBLACION EN CONDICION DE DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 7.000.000,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	12/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 017- 2016	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO Y DE COOPERACION 2016-413117 MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS ESPALMEIDA	\$ 122.723.666,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 018- 2016	EJECUCION DEL PROGRAMA DE PREVENICION, PROMOCION DE LA SALUD EN PRO LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 6.703.879,15	30/12/2016	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	27/12/2016	LIQUIDADO
2016	ALM_C D-CI- 019- 2016	EJECUCION DEL PROYECTO INVENTARIO DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DE ACUERDO AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 1119 DE 13-12-2016 ENTRE EL DE BOYACA Y ALCALDIA DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	FUNDACION PARA EL CRECIMIENTO Y EL DESARROLLO (CREAR)	\$ 70.911.500,00	6 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	12/08/2016	LIQUIDADO
2017	ALM_S AMC- CV- 001- 2017	COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA.	MENOR CUANTIA SELECCION ABREVIADA COMPRAVENTA	ANGELA FORERO LESMES	\$ 78.496.700,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	6/12/2016	LIQUIDADO
2017	ALM_S AMC- CV- 002- 2017	IMPLEMENTACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE POLLOS DE ENGORDE, GALLINAS PONEDORAS Y ESTANQUES PISCICOLAS EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MENOR CUANTIA SELECCION ABREVIADA COMPRAVENTA	CLARA LILIANA RODRIGUEZ ESPINOSA	\$ 62.600.000,00	90 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	3/12/2016	LIQUIDADO

2017	ALM_S AMC- CV- 003- 2017	COMPRA DE AUTOMOTORES, REPUESTOS, ACEITES Y GRASA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS Y MAQUINARIA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	MINIMA CUANTIA SELECCIÓN ABREVIADA COMPRAVENTA	LIGIA ESTHER ALGARRA FIGUEREDO	\$ 50.000.000,00	60 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	16/11/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 001- 2017	COMPRA DE UTILES, ELEMENTOS Y UNIFORMES ESCOLARES.	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 19.865.150,00	4 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	8/03/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 002- 2017	COMPRA DE TUBOS EN MATERIAL DE CONCRETO DE 36", 24", 16" Y 12"	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	SANDRA MARLEN GONZALEZ JIMENEZ	\$ 20.415.991,00	3 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/03/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 003- 2017	COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	FRANCENET D TRUJILLO MONTES	\$ 20.491.058,00	4 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	4/04/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 004- 2017	COMPRA DE PAQUETES NUTRICIONALES PARA EL PROGRAMA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA A GRUPOS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	SERGIO ENRIQUE GARZON CELIS	\$ 20.000.000,00	2 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	6/04/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 005- 2017	COMPRA DE PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 20.310.251,00	4 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	21/05/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 006- 2017	COMPRA DE ALIMENTOS CRUDOS INDUSTRIALES PARA PROGRAMAS DE ADULTO MAYOR	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	SERGIO ENRIQUE GARZON CELIS	\$ 20.600.000,00	2 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	19/07/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 007- 2017	COMPRAVENTA DE EQUIPO PARA LA OFICINA DE LA ALCALDIA DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	LEONARDO FABIO CORBA BARRETO	\$ 19.050.749,91	HASTA EL 21 DE JULIO DE 2017 A PARTIR DE LA ACEPTACION DE LA OFERTA	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	23/07/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 008- 2017	COMPRA DE MATERIALES ELECTRICOS PARA PROGRAMA EXPANSIÓN DE	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	MARCO FIDEL AVILA GUTIERREZ	\$ 7.000.000,00	3 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES	23/10/2017	LIQUIDADO

		ENERGIA DOMICILIARIA					AREVALO MANCIPE		
2017	ALM_M C-CV-009-2017	MEJORAMIENTO DE LA DOTACION DE EQUIPO Y MENAJE PARA LA PRESENTACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LA INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	DESIERTO	\$ 4.993.794,45	NA	NA	NA	NA
2017	ALM_M C-CV-010-2017	ADQUISICION DE EQUIPOS Y ELEMENTOS DE MENAJE PARA LAS UNIDADES APLICATIVAS DE LAS SEDES PRIORIZADAS EN DESARROLLO DEL PROYECTO. " MEJORAMIENTO DE LA DOTACION DE LA DOTACION DE EQUIPO Y MENAJE PARA LA PRESENTACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LA INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	FRANCENET D TRUJILLO MONTES	\$ 5.548.660,50	15 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	4/04/2018	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV-011-2017	COMPRA DE ELEMENTOS DE CAFETERIA Y ASEO PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	FLOR STELLA GUTIERREZ DAZA	\$ 8.999.984,00	3 DIAS HABILDES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	6/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV-012-2017	COMPRA DE ELEMENTOS DEPORTIVOS PARA ESCUELAS DE FORMACION MULTIDEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA.	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	OSBALDO JARAMILLO ALZATE	\$ 12.771.440,00	7 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV-013-2017	COMPRA DE ELEMENTOS PARA LA DOTACION DE EMPLEADOS E INTEGRANTES ESCUELA DE MUSICA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-DEPARTAMENTO DE BOYACA.	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	AIDA LIGIA RAMIREZ	\$ 8.975.808,00	3 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_M C-CV- 014- 2017	COMPRA E INSTALACION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTOCICLETAS ENTACION DE POLICIA NACIONAL ALMEIDA-BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	SONIA DEL PILAR GAMEZ OTALORA	\$ 10.075.536,00	4 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 015- 2017	COMPRA E INSTALACION DE AUTOPARTES Y REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	MARIELA DEL TRANSITO ALGARRA FIGUEREDO	\$ 20.466.088,86	7 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CV- 016- 2017	COMPRA DE KITS DE ASEO PARA ESTABLECIMIENT O PENITENCIARIO DE MEDIANA SEGURIDAD Y CARCELARIO DE GUATEQUE DEPATAMENTO DE BOYACA SEGÚN CONVENIO 030 DE 2017	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	AIDA LIGIA RAMIREZ	\$ 1.000.000,00	3 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/01/2018	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-OP- 001- 2017	CONSTRUCCION MURO DE CONTENCION EN GAVIONES PARA ESTABILIZAR Y PROTEGER ZONA EN LA QUEBRADA PANTANOS SECTOR URBANO DEL MUNICIPIO ALMEIDA-BOYACÁ	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 20.633.955,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/05/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-OP- 002- 2017	OBRA DE MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO URBANO DEL MUNICIPIO	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	MARCO FIDEL AVILA GUTIERREZ	\$ 12.000.000,00	20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	17/10/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-OP- 003- 2017	CONSTRUCCION MURO DE CONTENCION EDIFICACION HOGAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	VICTOR ADELMO GUANTIVA	\$ 20.340.024,07	20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	22/01/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-OP- 004- 2017	INSTALACION DEL ALUMBRADO PUBLICO NAVIDEÑO MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	MARCO FIDEL AVILA GUTIERREZ	\$ 5.606.840,41	5 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_S AMC- OP- 001- 2017	CONSTRUCCION DE SISTEMAS INDIVIDUALES DE DISPOSICION FINAL DE EXCRETAS Y AGUAS RESIDUALES PARA EL SANEAMIENTO BASICO BASICO DE VIVIENDAS RURALES DISPERSAS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ.	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA POR OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 195.935.524,00	40 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	14/03/2018	LIQUIDADO
2017	ALM_S AMC- OP- 002- 2017	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR PARA ESTUDIANTES DEL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA, A LAS SEDES URBANAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ, INCLUIDO EL RETORNO A SU LUGAR DE RESIDENCIA.	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA POR OBRA PUBLICA	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 178.000.000,00	260 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	30/11/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SE- 001- 2017	PRESTACION DE SERVICIO DE INTERNET BANDA ANCHA PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	EDGAR CORDOBA RODRIGUEZ	\$ 7.474.500,00	302 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SE- 002- 2017	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL PRODUCTORES CAMPESINOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 20.640.000,00	134 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	2/10/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SE- 003- 2017	MANTENIMIENTO CORRECTIVO VEHICULO AUTOMOTOR TERRESTRE DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	MARIELA DEL TRANSITO ALGARRA FIGUEREDO	\$ 15.905.540,00	15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	2/05/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SE- 004- 2017	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL PARA EL ACCESO AL SERVICIO DE AFILIADOS Y VINCULADOS DE REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD NO CUBIERTO POR EL POS	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	DESIERTO	NA	NA	NA	NA	NA

2017	ALM_M C-SE- 005- 2017	MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE CAMARAS DE VIGILANCIA SECTOR URBANO MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	SERGIO ENRIQUE GARZON CELIS	\$ 11.230.000,00	2 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	31/05/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SE- 006- 2017	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR PARA EL ACCESO AL SERVICIO DE AFILIADOS Y VINCULADOS DE REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD NO CUBIERTO POR EL PLAN DE BENEFICIOS EN SALUD	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 20.555.249,00	120 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	18/01/2018	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SE- 007- 2017	SERVICIO DE TRASPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR A PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES PROGRAMA DE MERCADEO AGROPECUARIO MUNICIPIONDE ALMEIDA-BOYACÁ	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 11.519.976,00	75 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SE- 008- 2017	INSTALACION DEL SERVICIO INTERNO DE TELEFONIA IP Y UN SISTEMA BIOMETRICO PARA EL CONTROL DEL PERSONAL ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA-BOYACÁ	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	JHON HENRY SASTOQUE LEIVA	\$ 19.700.000,00	8 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	19/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SE- 009- 2017	APOYO TECNICO, LOGISTICO Y OPERATIVO PARA LA REALIZACION DE LA FERIA ARTESANAL AGROPECUARIO DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	FIDEL FRANCISCO RONCANCIO GANZALEZ	\$ 19.139.894,00	5 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 001- 2017	SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y PARTICIPACION MUNICIPAL EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE ASEGURAMIENTO DEL REGIMEN SUBSIDIADO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 23.000.000,00	11 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-SP- 002- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORIA JURIDICA DE ATENCION DE LOS ASUNTOS LITIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	FRANCISCO ELADIO ROJAS MENDOZA	\$ 28.750.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 003- 2017	PRESTAR ASISTENCIA PROFESIONAL A LA ADMINISTRACION CENTRAL COMO CONTADOR DEL MUNICIPIO ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	VIDAL CARRANZA GUATAVITA	\$ 25.300.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	YOLIMA INES ALFONSO DAZA	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 004- 2017	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EN LOS INFORMES SICEP, FUT, PASIVOCOL Y LOS DEMAS QUE EN MATERIA PRESUPUESTAL SEAN REQUERIDOS POR LOS ENTES DE CONTROL AL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	WILSON GERMAN TORRES MORALES	\$ 12.000.000,00	6 MESES	YOLIMA INES ALFONSO DAZA	18/07/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 005- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 5.457.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	30/05/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 006- 2017	APOYO PROFESIONAL COMO ABOGADO EN CONTRATACION ESTATAL PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ	\$ 15.000.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	6/07/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-SP- 007- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER JURIDICO A TRAVES DE UN ABOGADO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS DE ESTA NATURALEZA; ASESORANDO LOS PROCESOS SOMETIDOS A SU CONOCIMIENTO, ASESORIA Y ASISTENCIA JURIDICA DEL ALCALDE MUNICIPAL Y SECRETARIO DE DESPACHO EN LOS TEMAS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	RODRIGO PEÑA JIMENEZ	\$ 10.800.000,00	6 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	7/11/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 008- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO DEPORTIVO DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA DE TEKWONDO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA. DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL, ADOLESCENTES, JOVENES.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	CARLOS EMIDIO MUNEVAR MESA	\$ 5.000.000,00	5 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	11/08/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 009- 2017	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN LA ACTUALIZACION, ALIMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL(BPIM DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-DEPARTAMENTO DE BOYACA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	MARIA ANTONIA BARAJAS SANABRIA	\$ 25.000.000,00	280 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	28/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 010- 2017	APOYO PROFESIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL PARA LA ELABORACION, CAPACITACION Y ADOPCION DEL MANUAL DE LA CONTRATACION DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-DEPARTAMENTO DE BOYACA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LAURA CAROLINA GOMEZ RODRIGUEZ	\$ 15.000.000,00	40 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	4/10/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-SP- 011- 2017	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL PARA LA REALIZACION DE MODIFICACIONES, AJUSTES ACTUALIZACIONES EN LA FORMULACION DE LOS PROYECTOS DE MEJORAMIENTO VIAL URBANO, CONSTRUCCION CANCHA SINTETICA Y LOS QUE RESULTEN EN LA ETAPA DE ESTUDIOS, INCLUIDA CAPACITACION A FUNCIONARIOS DE LA DEPENDENCIA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	OSMAN LEONARDO BARRERA FONSECA	\$ 27.168.095,00	150 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	11/08/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 012- 2017	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL PARA LA IMPLEMENTACION DE NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PUBLICO-NICSP	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LEIDY STHEFANY MORENO AMADO	\$ 30.000.000,00	150 DIAS CALENDARIO	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	27/11/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 013- 2017	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE CAPACITACION DIRIGIDO A LAS JUNTAS DE ACCION COMUNAL, FORTALECIMIENTO, LIDERAZGO Y LEGISLACION DIRIGIDOS ENTRE JAC Y LIDERES COMUNITARIOS Y CTP	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	JAIME CIFUENTES ESPINOSA	\$ 7.532.000,00	4 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	28/09/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 014- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL REPORTE AL SISTEMA UNICO DE INFORMACION SUI SSPD MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	YENY CLARIXA NIÑO ESPEJO	\$ 6.500.000,00	120 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	24/07/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-SP- 015- 2017	SERVICIO DE APOYO PROFESIONAL AL MUNICIPIO DE ALMEIDA PARA LA IMPLEMENTACION Y FORMULACION DE TRES (3) PROYECTOS RELACIONADOS CON VIVIENDA Y SANEAMIENTO BASICO URBANO RURAL.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 35.000.000,00	5 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	25/07/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 016- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 9.095.000,00	7 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 017- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACION DE ALUMNOS DE ULTIMO AÑO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA PARA EL ICFES	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	VANESSA VICTORIA MANOSALVA	\$ 6.000.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	17/10/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 019- 2017	PRESTAR EL SERVICIO A LA GESTION PARA LA ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EN LOS INFORMES SICEP, FUT, PASIVICOL, BONOS ESPECIALES Y LOS DEMAS QUE EN MATERIA PRESUPUESTAL Y DE REGALIAS QUE SEAN REQUERIDOS POR LOS ENTES DE CONTROL AL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	WILSON GERMAN TORRES MORALES	\$ 12.000.000,00	5 MESES Y 15 DIAS	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	29/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 020- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA INICIACION Y PERFECCIONAMIENTO DEPORTIVO DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS DE TAEKWONDO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL, ADOLESCENTES Y JOVENES.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	CARLOS EMIDIO MUNEVAR MESA	\$ 3.300.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	3/12/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-SP- 021- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA AL MUNICIPIO DE ALMEIDA EN LO REFERENTE A LOS PROCESOS DE PLANEACION INTEGRAL DE LA SALUD, PARTICIPACION SOCIAL, PROMOCION DE LA SALUD, GESTION DEL RIESGO EN SALUD Y LA EJECUCION DE ACCIONES DE GESTION DE LA SEALUD PUBLICA. EN EL MARCO DEL PLAN DECENAL DE SALUD PUBLICA 2012-2021	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 17.650.000,00	85 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 022- 2017	APOYO PROFESIONAL PARA LA ELABORACION DEL PLAN GENERAL DE ASISTENCIA TECNICA PGAT-Y PLAN AGRARIO MUNICIPAL PAM MUNICIPIO ALMEIDA BOYACA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	MARIA ALEJANDRA ALVAREZ AVILA	\$ 20.000.000,00	50 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 023- 2017	PRESTAR ASESORIA ESPECIALIZADA EN SISTEMAS; ASI COMO EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LEONARDO FABIO CORBA BARRETO	\$ 15.960.000,00	45 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAM O	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 024- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR PARA LA INICIACION, FUNDACION Y PERFECCIONAMIENTO DEPORTIVO DE LA POBLACION INFANTIL ADOLESCENTE Y JOVEN, DISCAPACITADA, DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	JULIETH MARITZA AVELLANEDA	\$ 2.800.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-SP- 025- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR PARA LA INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO D LAS ESCUELAS DEPORTIVAS DE FUTBOL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL, ADOLESCENTES, JOVEN.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	HEMERZON ADRIAN ROA MONDRAGON	\$ 2.800.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 026- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ACTUALIZACION DEL MECI INSTITUCIONAL COMO NUEVOS INSUMOS E IMPLEMENTACION DE LA PRIMERA PARTE DE ESTE INSTRUMENTO. EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	LUIS EDUARDO CALDAS GUERRERO	\$ 18.000.000,00	50 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	20/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-SP- 027- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y ASESORIA ESPECIALIZADA SOFWARE DE IMPUESTOS MILENIUM Y ACTUALIZACION DEL MISMO VIGENCIA 2017	MINIMA CUANTIA SERVICIOS PROFESIONALES	CORPISITEM S.A.S.	\$ 3.094.000,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	7/11/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 001- 2017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE GOBIERNO	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	YINNY YIZETH VARGAS GONZALEZ	\$ 12.650.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 002- 2017	OPERACIÓN VEHICULOS DE TRANSPORTE MUNICIPAL.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 17.775.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 003- 2017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA EL DESPACHO DE LA ALCALDIA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	LUZ AMANDA SANCHEZ	\$ 6.000.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	16/07/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-AG- 004- 2017	SERVICIO DE APOYO A LA GESTION EN COORDINACION DE CULTURA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	RUBY ELSA PERILLA RUIZ	\$ 18.350.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 005- 2017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FOMENTO, PRÁCTICA DEL DEPORTE, RECREACION Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JEFFERSON AVILA ARAGON	\$ 12.305.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 006- 2017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE FAMILIAS EN ACCION DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE ENLACE MUNICIPAL Y DESARROLLAR EL PROCESO DEL SISTEMA DE IDENTIFICACION DE POTENCIALES BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	LUZMINA LUCIA BUITRAGO CONTRERAS	\$ 13.535.500,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 007- 2017	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ALMACENISTA GENERAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JUAN CARLOS SANCHEZ LESMES	\$ 17.250.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	29/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 008- 2017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENCIA, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PAR LA SECRETARIA DE HACIENDA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	AIDA LIGIA RAMIREZ	\$ 13.620.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA YOLIMA INES ALFONSO DAZA	29/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 009- 2017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZAR LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS ROSAL ALTO, TONA Y UMBAVITA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	VICTOR ANDRES RUIZ	\$ 12.270.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 010- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION COMO OPERADOR DE LA RETROEXCAVADO RA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	NELSON ENRIQUE BARRETO CALDERON	\$ 14.950.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	30/12/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-AG- 011- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ADMINISTRADORA DEL PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	GABY DANIELA SEGURA CASTAÑEDA	\$ 12.520.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 012- 2017	APOYO EN LOS PROCESOS LOGISTICOS Y OPERATIVOS DEL SECTOR CULTURAL.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	DIEGO ALBERTO NOVOA GARCIA	\$ 2.400.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	2/06/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 013- 2017	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROGRAMA DE VACACIONES QUE ADELANTA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA EN ARAS DE SATISFACER EL DERECHO QUE LES AISTE COMO EMPLEADOS DEL SECTOR PUBLICO CONCERNIENTE Y Y RELATIVO A LA DESIGNACION DE UN OPERARIO QUE CUMPLA LAS FUNCIONES QUE DESARROLLA EL SERVIDOR PUBLICO MIENTRAS ESTE TOMA DESCANSO REMUNERADO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	LUIS ALFONSO SEPULVEDA TELLES	\$ 1.000.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	4/05/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 014- 2017	CONTRATO DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO, LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE GOBIERNO EN LINEA, ADMINISTRACION DEL SUIT 3.0 Y REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACÁ, ASI COMO LA ACTUALIZACION DEL LINK DE TRANSPARENCIA DE LA ENTIDAD TERRITORIAL.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JOSE MIGUEL BARRETO LESMES	\$ 3.000.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	13/07/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 015- 2017	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA FORMACION MUSICAL A DIFERENTES GRUPOS DE EDADES EN EL MUNICIPIO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	OLMER SANTIAGO CALDERON MONDRAGON	\$ 7.200.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	7/11/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-AG- 016- 2017	APOYO A LA GESTION PARA PUBLICAR EN REVISTA IMPRESA UN ARTICULO INSTITUCIONAL SOBRE EL PROCESO PARA CONSTRUIR LA CALIDAD EDUCATIVA DE TODOS LOS ALMEIDUNOS, CON TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	JAMES RINCON MUÑOZ	\$ 5.480.000,00	90 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	4/10/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 017- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EDICION, ELABORACION, PRODUCCION, Y PROMOCION FILMICA INSTITUCIONAL INFORMATIVA, ACERCA DE LOS PUNTOS TURISTICOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	PEDRO ENRIQUE DIAZ	\$ 10.000.000,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	4/07/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 018- 2017	APOYO EN LOS APOYOS LOGISTICOS Y OPERATIVOS DEL SECTOR CULTURA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	DIEGO ALBERTO NOVOA GARCIA	\$ 2.400.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	19/10/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 019- 2017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA EL ARCHIVO DE GESTION DEL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTU RA Y DESARROLLO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	LUZ AMANDA SANCHEZ	\$ 6.600.000,00	5 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	16/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 020- 2017	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DAR APOYO A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	DIEGO ALBERTO NOVOA GARCIA	\$ 1.600.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 021- 2017	SERVICIOS DE APOYO OPERATIVO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ACUEDUCTO RURAL VEREDAS CURIAVACA ARRIBA, CURIAVACA ABAJO Y BELEN DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	FREDY YESID ROMERO MONTENEGR O	\$ 13.500.000,00	50 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-AG- 022- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS DENTRO DEL PROGRAMA DE VACACIONES QUE ADELANTA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA EN ARAS DE SATISFACER EL DERECHO QUE LES ASISTE A LOS EMPLEADOS DEL SECTOR PUBLICO MIENTRAS ESTE TOMA SU DESCANSO REMUNERADO, ASI MISMO APOYO A LA GESTION, CONCERNIENTE Y RELATIVO A LA DESIGNACION DE UN OPERARIO QUE CUMPLA LAS FUNCIONES QUE DESARROLLA EL SERVICIO PUBLICO MIENTRAS ENTE TOMA SU DESCANSO REMUNERADO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	LUIS ALFONSO SEPULVEDA TELLES	\$ 2.000.000,00	1 MES 23 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 023- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROGRAMA DE VACACIONES MIENTRAS EL SERVIDOR TOMA DESCANSO.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	ANA ALICIA MONDRAGON BOHORQUEZ	\$ 1.000.000,00	27 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-AG- 024- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ORGANIZACION DE DOCUMENTOS, ARCHIVO DE GESTION TRANSFERENCIA PRIMERA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO CENTRAL.	MINIMA CUANTIA APOYO A LA GESTION	NURY STELLA DAZA CASTAÑEDA	\$ 1.200.000,00	27 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C M-CN- 001- 2017	REALIZAR EL ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD PARA EL SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PROPANO EN EL SECTOR URBANO DEL MUNICIPIO, DEPARTAMENTO DE BOYACA.	CONCURSO DE MERITOS CONSULTORIA	ANDRES FERNANDO BARAJAS GUATIBONZA	\$ 35.000.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	14/06/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C M-CN- 002- 2017	ELABORACION DE LOS ESTUDIOS DE ZONIFICACION DE AMENAZAS POR MOVIMIENTOS DE MASA, INUNDACIONES, INCENDIOS FORESTALES Y, AVENIDAS TORRENCIALES ASI COMO LA DELIMITACION DE AREAS EN CONDICION DE AMENAZA Y CONDICION DE RIESGO PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA, DEPARTAMENTO DE BOYACA, ACORDE AL DECRETO 1807 DE 2014.	CONCURSO DE MERITOS CONSULTORIA	CLAUDIA JOHANNA CHIQUILLO LONDOÑO	\$ 100.000.000,00	70 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CN- 001- 2017	REALIZAR LA CATEGORIZACION VIAL EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA DE ACUERDO CON LA RESOLUCION N° 1240 DEL 25 DE ABRIL DE 2013 DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE	MINIMA CUANTIA CONSULTORIA	JUAN PABLO MATAMOROS ACOSTA	\$ 18.000.000,00	2 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/08/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-CN- 002- 2017	ESTUDIO GEOTECNICO DE LAS ZONAS DONDE SE REALIZA EL PROYECTO: CONSTRUCCION DE CUBIERTAS PARA LOS CAMPOS DEPORTIVOS DE LAS ESCUELAS DE BELEN, TONA Y PARQUE INFANTIL URBANO.	MINIMA CUANTIA CONSULTORIA	OMAR JAVIER PEDRAZA GOMEZ	\$ 10.000.000,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	3/10/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_S AMC- SM- 001- 2017	COMPRA DE COMBUSTIBLES LIQUIDOS PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES Y MAQUINARIA PESADA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA.	MENOR CUANTIA SUMINISTRO	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 99.996.000,00	9 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/01/2018	LIQUIDADO
2017	ALM_S AMC- SM- 002- 2017	COMPRA DE KITS DE ALIMENTOS INDUSTRIALES PARA PROGRAMAS DE ADULTOS MAYORES MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA.	MENOR CUANTIA SUMINISTRO	CLARA LILIANA RODRIGUEZ ESPINOSA	\$ 45.000.000,00	8 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	28/12/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_M C-SM- 001- 2017	COMPRA DE POLIZAS DE SEGURO DE VIDA INDIVIDUAL, EN GRUPO, DE MANEJO, PARA BIENES MUEBLES E INMUEBLES, INCLUIDO PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES Y OTRAS.	MINIMA CUANTIA SUMINISTRO	FRANCISCO ANDRES ROJAS AGUIRRE	\$ 20.499.104,00	10 MESES Y 17 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	26/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SM- 002- 2017	SUMINISTRO DE MATERIAL DE AFIRMADO PARA MANTENIMIENTO DE LAS VIAS RURALES.	MINIMA CUANTIA SUMINISTRO	CARLOS AUGUSTO GUTIERREZ BERNAL	\$ 20.606.304,00	20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	3/05/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SM- 003- 2017	COMPRA DE COMBUSTIBLES PARA EL FONDO DE SEGURIDAD TERRITORIAL.	MINIMA CUANTIA SUMINISTRO	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 5.993.772,00	230 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/01/2018	LIQUIDADO
2017	ALM_M C-SM- 004- 2017	COMPRA DE DOTACION Y EQUIPOS PARA LA ESTACION DE POLICIA NACIONAL, NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA CONVIVENCIA CIUDADANA Y MANTENIMIENTO DEL ORDEN PUBLICO EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA SUMINISTRO	FRANCENET D TRUJILLO MONTES	\$ 19.899.781,00	45 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	21/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 001- 2017	CONVENIO DE ASOCIACION ENTRE EL MUNICIPIO DE ALMEIDA Y UNA PERSONA SIN ANIMO DE LUCRO PARA AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ALIMENTACION A ANNA, ESTUDIANTES BASICA PRIMARIA, DESARROLLO DEL CL 252-2017	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	NELSON ARCOS PACACIRA	\$ 25.150.525,00	97 DIAS CALEN DARIO ESCOLAR	YOLIMA INES ALFONSO DAZA	16/08/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 002- 2017	CONVENIO DE ASOCIACION ENTRE EL MUNICIPIO DE ALMEIDA Y UNA PERSONA SIN ANIMO DE LUCRO PARA AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ALIMENTACION A ANNA, ESTUDIANTES BASICA PRIMARIA,	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	NELSON ARCOS PACACIRA	\$ 30.415.545,10	97 DIAS CALEN DARIO ESCOLAR	YANIRA GUIO NIÑO	16/08/2017	LIQUIDADO

		DESARROLLO DEL CL 129-2017							
2017	ALM_C D-CI- 003- 2017	COOPERACION EN LA IMPLANTACION, APOYO Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE PREVENCION A LA VULNERACION DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DELICTIVO, Y DE INFRACCION A LA LEY PENAL EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	CANDY SAMANTA RODRIGUEZ CASTILLO	\$ 2.700.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS	24/03/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 004- 2017	PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO CONTRA INCENDIO, LOS PREPARATIVOS Y ATENCION DE RESCATES EN TODAS SUS MODALIDADES DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1575 DE 2012 PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	ALVARO JAVIER BARRETO CORBA	\$ 11.500.000,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 005- 2017	PRESTACION DE SERVICIOS DE ATENCION EN SALUD, Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA SE TRES ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA ATENCION PRIORITARIA DENTRO DEL PROGRAMA CENTRO VIDA, POBLACION MAYOR EN ESTADO DE DISCAPACIDAD.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO "JUAN XXIII" GARAGOA	\$ 20.700.684,00	11 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS	27/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 006- 2017	EJECUCION DEL PLAN DE SALUD PUBLICO DE INTERVENCIONES COLECTIVAS VIGENCIA 2017 DEL PLAN DE SALUD TERRITORIAL DE SALUD DE ACUERDO A LA CIRCULAR 518 DE 2015 EMANA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	HOSPITAL REGIONAL VALLE DE TENZA SEGUNDO NIVEL	\$ 12.359.677,00	9 MESE Y 25 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	28/12/2017	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-CI- 007- 2017	CONVENIO DE COOPERACION, ASOCIACION, APOORTE Y APOYO CON ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO ENTRE EL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA PARA LA EJECUCION DE ANUAR ESFUERZOS PARA LA COORDINACION, APOYO LOGISTICO Y EJECUCION DE LA AGENDA CULTURAL, ARTISTICA, DEPORTIVA, RECREATIVA, QUE SE LLEVARA A CABO EN LA VIGENCIA 2017	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL AMBIENTE SOCIAL Y ARTISTICO.	\$ 136.742.320,85	9 MESES Y 21 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	28/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 008- 2017	AUNAR ESFUERZOS PARA LA REALIZACION DE DOS (02) EVENTOS SEGUN EL PROGRAMA CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 40.948.114,00	2 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA	12/06/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 009- 2017	AUNAR ESFUERZOS Y COOPERAR ENTRE SI, CON EL FIN DE EJECUTAR LA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO, RETIRO Y DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS ESPECIALES, EN ZONAS Y EDIFICACIONES DE USO PUBLICO MUNICIPAL NO PREVISTAS EN LA FRECUENCIA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA ESPALMEIDA S.A.E.S.P Y AJUSTAR, ACTUALIZAR EL PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA (PUEAA)	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	EDIT DEL CARMEN BONILLA BONILLA	\$ 61.000.000,00	7 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 010- 2017	AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS DE ALMEIDA - ESPALMEIDA CON EL FIN DE AMPLIAR LA RED DE ALCANTARILLADO DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIOS	EDIT DEL CARMEN BONILLA BONILLA	\$ 95.614.801,00	3 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	19/02/2018	LIQUIDADO

2017	ALM_C D-CI- 011- 2017	AUNAR ESFUERZOS PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROGRAMA CENTRO VIDA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA EN LO QUE RESTA DEL AÑO 2017	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 141.485.045,3 9	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 012- 2017	CONVENIO DE ASICIACION ENTRE EL MUNICIPIO DE ALMEIDA Y UNA ENTIDAD SN ANIMO DE LUCRO PARA AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVO S Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ALIMENTACION ESCOLAR A LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES MATRICULADOS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	FUNDACION PARA EL DESARROLL O (FUPADESO)	\$ 22.520.552,08	6 MESES	YANIRA GUIO NIÑO	25/12/2017	LIQUIDADO
2017	ALM_C D-CI- 013- 2017	CONVENIO DE ASOCIACION ENTRE EL MUNICIPIO DE ALMEIDA Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO PARA AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVO S Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ALIMENTACION ESCOLAR A LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES MATRICULADOS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA.	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO S	FUNDACION PARA EL DESARROLL O (FUPADESO)	\$ 2.602.567,26	6 MESES	YANIRA GUIO NIÑO	25/12/2017	LIQUIDADO
2018	ALM_S AMC- CV- 001- 2018	COMPRA DE AUTOMOTORES, REPUESTOS, ACEITES Y GRASA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS Y MAQUINARIA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	MENOR CUANTIA COMPRAV ENTA	LIGIA ESTHER ALGARRA FIGUEREDO	\$ 99.832.670,00	5 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE		LIQUIDADO

2018	ALM_S AMC- CV- 002- 2018	COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE VIVIENDA DE SANEAMIENTO BASICO RURAL Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ACUEDUCTOS EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ.	MENOR CUANTIA COMPRAVENTA	ANGELA FORERO LESMES	\$ 58.068.483,00	60 DIAS	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	28/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_S AMC- SE- 001- 2018	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR, PARA ESTUDIANTES DEL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 145.858.762,00	260 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	3/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_S AMC- SE- 002- 2018	SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA CENTRO DIA Y PARA LA DOTACION DEL CENTRO DE ATENCION ADULTO MAYOR PEDRO JOAQUIN DIAZ MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ.	SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA SERVICIOS	LUIS CARLOS MELO MORA	\$ 74.823.444,65	90 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	19/02/2019	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SE- 001- 2018	SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR TERRESTRE AUTOMOTOR PARA ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 21.449.840,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	9/03/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 001- 2018	COMPRA DE UTILES, ELEMENTOS Y UNIFORMES ESCOLARES.	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	GUILLERMO BARRETO	\$ 19.610.000,00	4 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	8/02/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 002- 2018	SUMINISTRO DE ALIMENTOS CALIENTES E INDUSTRIALES PARA PERSONAL DE APOYO, CONTROL, SEGURIDAD Y DEMAS PARTICIPANTES DENTRO DE LA ORGANIZACIÓN ELECTORAL, ELECCIONES DEL 11 DE MARZO DE 2018 MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA.	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	LUZ MARINA MORALES GARCIA	\$ 1.999.500,00	2 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	25/03/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_M C-CV- 003- 2018	COMPRA DE KITS DE ALIMENTOS INDUSTRIALES PARA PROGRAMAS DE ADULTOS MAYORES MUNNICIOPIO DE ALMEIDA-BOYACA.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	JEINS GILBERTO SEGURA CASTAÑEDA	\$ 19.998.750,00	3 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	11/04/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 004- 2018	COMPRA DE PAPELERIA, INSUMOS E IMPLEMENTOS DE OFICINA PARA LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA-BOYACA.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	GUILLERMO BARRETO	\$ 21.870.470,00	3 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	17/04/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 005- 2018	COMPRAVENTA DE ELEMENTOS Y MATERIALES DEPORTIVOS PARA DOTACION DEL ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	DIANA LISBETH BUITRAGO BOHORQUEZ	\$ 8.000.000,00	5 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/04/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 006- 2018	COMPRA VENTA DE PUERTAS Y VENTANAS EN CARPINTERIA METALICA PARA EL MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	MARIA LILIANA RUIZ RUIZ	\$ 21.580.000,00	8 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	8/05/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 007- 2018	COMPRA DE EQUIPOS DE OFICINA CON DESTINO AL FORTALECIMIENT O DE LA SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL Y OTRAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	NELSON ANTONIO JIMENEZ ROMERO	\$ 21.550.000,00	4 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	16/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 008- 2018	COMPRAVENTA DE BIENES DE CAFETERIA, ASEO Y DE VETERINARIA PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA-BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	DESIERTO	NA	NA	NA	NA	NA
2018	ALM_M C-CV- 009- 2018	COMPRAVENTA DE BIENES DE CAFETERIA, ASEO Y DE VETERINARIA PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA-BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	GUILLERMO BARRETO	\$ 17.245.849,00	4 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	10/07/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_M C-CV- 010- 2018	COMPRA E INSTALACIONES DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOYOCICLETAS DE LA ESTACION DE POLICIA NACIONAL ALMEIDA	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 15.900.000,00	6 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	25/06/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 011- 2018	COMPRA DE VALLAS METALICAS DE CONTENCION, ELEMENTOS DE SONIDO Y OFICINA PARA LA ESTACION DE POLICIA NACIONAL ALMEIDA- BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	JOHN HENRY SASTOQUE LEIVA	\$ 18.330.000,00	25 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	29/08/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 012- 2018	COMPRA DE EQUIPOS TECNICO PARA LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y OTRAS OFICINAS ANEXAS DE LA SECRETARIA DE PLANEACION COMO APOYO AL OCAD MUNICIPAL ALMEIDA- BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	DIANA MILENA JIMENEZ CRIALES	\$ 14.542.000,00	4 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	2/08/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 013- 2018	COMPRA DE M,ATERIAL DE AFIRMADO PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS RURALES.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	FREDY OSWALDO DAZA MONTAÑEZ	\$ 16.136.400,00	10 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 014- 2018	COMPRA DE BIENES Y APOYO LOGISTICO PARA LA CELEBRACION DEL AGUINALDO DEL NIÑO EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA- BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	JHON HENRY SASTOQUE LEIVA	\$ 16.434.000,00	3 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 015- 2018	COMPRVENTA DE BIENES DE CAFETERIA Y ASEO PARA EL BIENESTAR SOCIAL Y ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y ADMINISTRATIVAS DE FIN DE AÑO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA.	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	JHON HENRY SASTOQUE LEIVA	\$ 15.527.150,00	4 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CV- 016- 2018	COMPRA DE ELEMENTOS PARA LA DOTACION DE EMPLEADOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	DESIERTO	NA	NA	NA	NA	LIQUIDADO

		DEPARTAMENTO DE BOYACA							
2018	ALM_S AMC- SM- 001- 2018	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE LIQUIDO PARA MAQUINARIA PESADA, AGRICOLA Y OTROS AUTOMOTORES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MENOR CUANTIA SUMINISTRO	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 71.370.204,00	225 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_S AMC- SM- 002- 2018	COMPRA DE KIT DE ALIMENTOS INDUSTRIALES PARA PROGRAMAS DE ADULTOS MAYORES MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA.	MENOR CUANTIA SUMINISTRO	CLARA LILIANA RODRIGUEZ ESPINOSA	\$ 71.557.500,00	5 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	5/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_S AMC- OP- 001- 2018	CONSTRUCCION DE UNIDADES DE COCINAS, LAVADEROS Y ALVERCAS EN VIVIENDAS DISPERSAS EN EL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA	SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 149.646.757,00	120 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	17/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_L P-OP- 001- 2018	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS LA EJECUCION DE LOS SUBSIDIOS ASIGNADOS CON OCASIÓN AL PROYECTO DENOMINADO "APOYO EN LA ASIGNACION DE SUBSIDIOS AL PROYECTO MORADA CAMPESINA ECOLOGICA EN BIENESTAR Y EN PAZ", SEGÚN SUSCRIPCION DEL COMVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 295 DE 2018, SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO BOYACA Y EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA.	LICITACION PUBLICA OBRA PUBLICA	CESAR AUGUSTO CRUZ CHACON (CONSTRUS ERVICIOS)	\$ 610.879.648,00	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	NO DEFINIDA	SUSPENDIDO
2018	ALM_L P-OP- 002- 2018	CONTAR A PRECIOS UNITARIOS LA EJECUCION DE LA "CONSTRUCCION DE VIVIENDA DIGNA PARA LAS FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA.	LICITACION PUBLICA OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 288.738.683,00	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	30/07/2019	LIQUIDADO

2018	ALM_C M-IN- 001- 2018	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA EL CONTRATO DE OBRA RESULTANTE DE LA LICITACION PUBLICA ALM_LP-001-2018, CUYO OBJETO ES CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS LA EJECUCION DE LOS SUBSIDIOS ASIGNADOS CON OCACION AL PROYECTO MORADA CAMPESIA ECOLOGICA EN BIENESTAR Y EN PAZ", SEGUN SUSCRIPCION DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 295 DE 2018, SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACA Y EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA"	CONCURSO DE MERITOS INTERVENTORIA	OSCAR JAVIER GODOY BAUTISTA (BURBANOB AUTISTA SAS)	\$ 42.749.679,00	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACI ON CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	NO DEFINIDA	SUSPENDI DO
2018	ALM_M C-SM- 001- 2018	COMPRA DE POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN MUEBLES, INMUEBLES, ENSERES Y DE MAS INTERESES ASEGURABLES Y AQUELLOS POR LOS CUALES SE LLEGARE A SER RESPONSABLE, SOAT, POLIZAS DE VIDA EN GRUPO PARA CONCEJALES, ALCALDES, PERSONERO: ASI COMO LAS DE MANEJO PARA ALCALDE, SECRETARIO DE HACIENDA.	MINIMA CUANTIA SUMINISTRO	HELBERT ALBERTO BERNAL FLOREZ	\$ 17.867.500,00	11 MESES Y 18 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	9/08/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SM- 002- 2018	COMPRA DE COMBUSTIBLES PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES	MINIMA CUANTIA SUMINISTRO	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 21.517.650,00	60 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	2/04/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SM- 003- 2018	COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA EL FONDO DE SEGURIDAD TERRITORIAL	MINIMA CUANTIA SUMINISTRO	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 4.449.150,00	313 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_M C-SM- 004- 2018	SUMINISTRO DE MATERIALES DE AFIRMADO PARA MANTENIMIENTO DE VIAS RURALES	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	FREDY OSWALDO DAZA MONTAÑEZ	\$ 19.325.600,00	1 MES HASTA AGOTAR DISPONIBILIDAD	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	16/04/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SM- 005- 2018	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE FOSIL PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACA.	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 21.777.806,00	257 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SM- 006- 2018	SUMINISTRO DE PRODUCTOS Y APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACION DE JRNASA LUDICO RECREATIVA CON LA NIÑEZ EN EL MARCO DE LA CELEBRACION DE DIA INTERNACIONA DEL NIÑO 2018.	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	DIANA LISBETH BUITRAGO BOHORQUEZ	\$ 8.907.484,00	10 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/04/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SM- 007- 2018	SUMINISTRO DE REFRIGERIOS Y ALIMENTOS CALIENTES PARA JURADOS DE VOTACION ELECCIONES PRESIDENCIALES, FUERZA DE SEGURIDAD Y ACTIVIDADES COMUNITARIAS MUNICIPALES.	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	NESTOR ANTONIO JIMENEZ ROMERO	\$ 18.130.000,00	5 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	4/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SM- 008- 2018	SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA REALIZACION DE UNA BRIGADA CIVICO MILITAR CON EL EJERCITO NACIONAL DURANTE EL DIA 16 DE SEPTIEMBRE DE 2018 EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA - DEPARTAMENTO DE BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	GUILLERMO BARRETO	\$ 13.444.000,00	2 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	17/10/2018	LIQUIDADO
2018	001								LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SE- 002- 2018	PRESTACION SERVICIO DE INTERNET BANDA ANCHA PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIO	EDGAR CORDOBA RODRIGUEZ	\$ 9.008.200,00	292 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SE- 003- 2018	SERVICIO DE TRANSPORTE AUTOMOTOR A PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES COMO APOYO AL PROGRAMA DE MERCADO AGROPECUARIO MUNICIPIO DE	MINIMA CUANTIA SERVICIO	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 21.583.972,80	160 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	19/09/2018	LIQUIDADO

		ALMEIDA-BOYACÁ.							
2018	ALM_M C-SE- 004- 2018	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE MOLINOS DE CAÑA DE LAS VEREDAS: MOLINOS, TIBAITA, BELÉN DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ	MINIMA CUANTIA SERVICIO	DAVID ESTEBAN MORALES BARRERA	\$ 13.545.000,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	30/05/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SE- 005- 2018	APOYO LOGISTICO Y OPERATIVO BAJO SU COSTO Y RESPONSABILIDAD PARA LA REALIZACION DE UN EVENTO CULTURAL CON MOTIVO DE LA CELEBRACION DEL DIA NACIONAL DE LA FAMILIA.	MINIMA CUANTIA SERVICIO	NELSON ANTONIO JIMENEZ ROMERO	\$ 20.694.795,00	4 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	22/05/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SE- 006- 2018	APOYO LOGISTICO BAJO SU COSTO Y RESPONSABILIDAD PARA LA REALIZACION DE DOS(2) EVENTOS EN DESARROLLO DEL PROGRAMA CENTRO VIDA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIO	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 21.460.000,00	4 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	8/08/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SE- 007- 2018	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR PARA EL ACCESO AL SERVICIO DE AFILIADOS Y VINCULADOS DE REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD NO CUBIERTO POR EL PLAN DE BENEFICIOS EN SALUD	MINIMA CUANTIA SERVICIO	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 19.850.000,00	7 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/01/2019	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-SE- 008- 2018	SERVICIO DE LOGISTICA, VENTA DE ALIMENTOS Y OTROS BIENES PARA LA REALIZACION DE UN EVENTO DE INTEGRACION DE ADULTO MAYOR PROGRAMA CENTRO DIA LEY 1276 DE 2009	MINIMA CUANTIA SERVICIO	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 12.220.000,00	8 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	31/08/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-OP- 001- 2018	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO ZONAS DE INFLUENCIA INFRAESTRUCTURA DE ACUEDUCTOS MUNICIPALES.	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	LUIS ALVARO AREVALO DIAZ	\$ 14.972.109,00	25 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	8/06/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_M C-OP- 002- 2018	CONSTRUCCION DE CUBIERTA EN LAMINA DE POLICARBONATO CENTRO DE ADULTO MAYOR PEDRO JOAQUIN DIAZ MORALES MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 15.704.472,00	20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/06/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-OP- 003- 2018	REHABILITACION DE CERRAMIENTO PARA LA PROTECCION DE UN PREDIO DE INTERES HIDRICO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	GERMAN DANILO SALGUERO ABRIL	\$ 14.976.769,00	20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	11/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-OP- 004- 2018	MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS PUBLICOS MUNICIPALES, CASA DE GOBIERNO, DE INTERES CULTURAL Y DE USO COMUN.	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 21.109.564,00	25 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	12/09/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-OP- 005- 2018	REHABILITACION DE UN TRAMO DE VIA SECTOR PUERTO CONEJO EN LA VEREDA YAVIR DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	FRANCISCO RAFAEL FONSECA SANCHEZ	\$ 17.598.630,40	20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	24/09/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-OP- 006- 2018	CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA 36" EN LA VEREDA YAVIR DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ.	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 16.380.010,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	16/10/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-OP- 007- 2018	ADECUACION INFRAESTRUCTU RA JARDIN INFANTIL MUNICIPIO DE ALMEIDA- DEPARTAMENTO DE BOYACÁ	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 9.081.860,48	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	8/01/2019	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-OP- 008- 2018	MANTENIMIENTO PLAZA DE FERIAS MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 13.714.830,00	3 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	15/01/2019	LIQUIDADO
2018	ALM_M C-CN- 001- 2018	ELABORAR LOS PROTOCOLOS, MANUALES, PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y DEMAS PROGRAMAS Y REQUISITOS, REGLAMENTARIOS PARA LOGRAR LA HABILITACION Y FUNCIONAMIENTO DE UNA INSTITUCION MUNICIPAL PRESTADORA DEL SERVICIO DE ATENCION Y PROTECCION INTEGRAL AL	MINIMA CUANTIA CONSULT ORIA	LINA PAOLA ORDUZ MEDINA	\$ 20.700.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	14/11/2018	LIQUIDADO

		ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ							
2018	ALM_C D-CA-001-2018	PIC	CONTATACION DIRECTA CONVENIO ADMINISTRATIVO						
2018	ALM_C D-CA-002-2018	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COFINANCIACION, CELEBRADO ENTRE LA CASA DEL MENOR MARCO FIDEL SUAREZ Y EL MUNICIPIO DE ALMEIDA PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PREVENCION A LA VULNERACION DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS, Y ADOLESCENTES EN RIESGO DELICTIVO, Y PREVENCION A LA INFRACCION DE LA LEY PENAL.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO ADMINISTRATIVO	CANDY SAMANTA RODRIGUEZ CASTILLO	\$ 2.900.000,00	3 MESES Y 24 DIAS CALENDARIO	IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS	24/09/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CA-002-2018	AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS DE ALMEIDA - ESPALMEIDA CON EL FIN DE AMPLIAR LA RED DE ALCANTARILLADO DE LA ZONA URBANA Y GARANTIZAR EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS ACUEDUCTOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ.	CONTRATACION CONVENIO ADMINISTRATIVO	EDIT DEL CARMEN BONILLA BONILLA	\$ 214.362.728,53	3 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PALNEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE.	6/02/2019	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CS-001-2018	COMPLEMENTACION DE ESFUERZOS INSTITUCIONALES COMUNITARIOS, ECONOMICOS Y SOCIALES PARA LA ADECUACION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL TRAPICHE UBICADO EN LA VEREDA ROSAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	DAVID ESTEBAN MORALES BARRERA	\$ 8.011.500,00	20 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PALNEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE.	8/03/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-CS- 002- 2018	ROCERIA LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS Y CUNETAS, VIAS MUNICIPALES DE LA VEREDA BELEN, MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	VICTOR MANUEAL ROMERO ROMERO	\$ 2.000.000,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PALNEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE.	30/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CS- 003- 2019	ROCERIA LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS Y CUNETAS, VIAS MUNICIPALES DE LA VEREDA TONA, MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	ANGEL ALBERTO SANCHEZ MARTIN	\$ 2.000.000,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PALNEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE.	26/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CS- 004- 2018	ROCERIA LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS Y CUNETAS, VIAS MUNICIPALES DE LA VEREDA TIBAITA, MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ.	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	VICTOR MANUEAL ROMERO ROMERO	\$ 2.000.000,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PALNEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE.	23/08/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CS- 005- 2018	ADQUISICION DE PLANTULAS PARA LOS INTEGRANTES DE LA ASOCIACION CAFICULTORA DE ALMEIDA - ASOCALmei	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	JOSE HERNANDO SANCHEZ MARTIN	\$ 6.260.000,00	60 DIAS CALEN DARIO	BENEDICT A CACERES MEDINA	18/10/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CS- 006- 2018	ROCERIA LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS Y CUNETAS, VIAS MUNICIPALES DE LA VEREDA YAVIR, MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ.	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	HECTOR OSBALDO CALDERON DAZA	\$ 2.000.000,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PALNEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE.	30/08/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CS- 007- 2018	EJECUCION DEL PROYECTO PRODUCTIVO DEL AGUACATE HASS PARA VICTIMAS DEL CONFLICTO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACÁ	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	GUILLERMO CHAVARRO TELLEZ	\$ 12.000.000,00	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CS- 008- 2018	ROCERIA LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS Y CUNETAS, VIAS MUNICIPALES DE LA VEREDA ROSAL, MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ.	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	CLAUDIA MERCED RODRIGUEZ OLIVEROS	\$ 2.000.000,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PALNEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE.		LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CS- 009- 2019	ROCERIA LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS Y CUNETAS, VIAS MUNICIPALES DE LA VEREDA CURIAVACA ARRIBA, MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ.	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	ELBERT ANDRES ROMERO MARTINEZ	\$ 2.000.000,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PALNEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE.	26/12/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-AS- 001- 2018	ESTUDIOS PREVIOS PARA CELEBRAR CONVENIO DE ASOCIACION CON EL FIN DE IMPLEMENTAR EL SERVICIO DE GAS COMBUSTIBLE DOMICILIARIO EL SECTOR URBANO Y EN LA POBLACION RURAL QUE CUMPLA CON LAS CONDICIONES PARA RECIBIR EL SUBSIDIO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL RURAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO ASOCIACION	CARLOS RAMON CASTAÑEDA SAENZ	\$ 112.000.000,0 0	5 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	7/05/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CI- 001- 2018	BRINDAR ALIMENTACION ESCOLAR A LOS ESTUDIANTES MATRIULADOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS TECNICO VIGENTES SEGÚN RESOLUCION 16432 DE 02 OCTUBRE DE 2015 CON LOS TERMINOS Y ALCANCE ESTABLECIDO EN EL PROYECTO: SUMINISTRO DE COMPLEMENTO ALIMENTARIO A ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA - MUNICIPIO DE ALMEIDA SEGUN CONVENIO 01058 DE 2017	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO COMPETITIVO	NELSON ARCOS PACACIRA	\$ 58.417.800,00	98 DIAS CALEN DARIO ESCOLAR	ANDRES BRIJALDO RODRIGUEZ	24/09/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CI- 002- 2018	AUNAR ESFUERZOS, ADMINISTRATIVOS ECONOMICOS Y HUMANOS PARA ORGANIZAR, PROGRAMAR, EJECUTAR Y APOYAR LOGISTICAMENTE MUESTRAS CULTURALES, ARTISTICAS, ACTIVIDADES FOLCLORICAS, DEPORTIVAS Y DE FOMENTO AL COMERCIO AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA -	CONTRATA CION DIRECTA CONVENIO COMPETITIVO	LUIS CARLOS MELO MORA	\$ 140.024.730,3 5	175 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2018	LIQUIDADO

		BOYACÁ, COMO PARTE DE LA AGENDA CULTURAL Y COMERCIAL 2018,							
2018	ALM_C D-CI-003-2018	BRINDAR ALIMENTACION ESCOLAR A LOS ESTUDIANTES MATRICULADOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS TECNICO ADMINISTRATIVOS VIGENTES SEGÚN RESOLUCION 29452 DE 29 DE DICIEMBRE DE 2017 CON LOS TERMINOS Y ALCANCE ESTABLECIDOS EN EL PROYECTO: SUMINISTRO DE COMPLEMENTO ALIMENTARIO A ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ - MUNICIPIO DE ALMEIDA SEGUN CONVENIO 127 DE 2018	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO COMPETITIVO	FUNDACION PARA EL DESARROLLO (FUPADESO)	\$ 48.141.310,00	76 DIAS CALENDARIO ESCOLAR	ANDRES BRIJALDO RODRIGUEZ	19/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-CI-003-2018	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° 1545 DE 2018 CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A LAS VICTIMAS Y LOS MUNICIPIOS DE ALMEIDA, CHIVOR, GARAGOA, GUAYATA Y MACANAL DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA.	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO COMPETITIVO	EUGENIA SERRANO PRADA	\$1.205.200.000,00	40 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP-001-2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORIA JURIDICA DE ATENCION DE LOS ASUNTOS LITIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	FRANCISCO ELADIO ROJAS MENDOZA	\$ 31.005.000,00	11 MESES Y 18 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP-002-2018	PRESTAR ASISTENCIA PROFESIONAL A LA ADMINISTRACION CENTRAL COMO CONTADOR DEL	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	VIDAL CARRANZA GUATIVITA	\$ 27.284.400,00	11 MESES Y 18 DIAS CALENDARIO	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	27/12/2018	LIQUIDADO

		MUNICIPIO DE ALMEIDA.							
2018	ALM_C D-SP- 003- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PREOFESIONALES DE ASESORIA AL MUNICIPIO DE ALMEIDA EN LO REFERENTE A LOS PROCESOS DE PLANEACION INTEGRAL DE LA SALUD, PARTICIPACION SOCIAL, PROMOCION DE LA SALUD GESTION DEL RIESGO DE SALUD Y LA EJECUCION DE ACCIONES DE GESTION DE LA SALUD PUBLICA, EN EL MARCO DEL PLAN DECENAL DE SALUD PUBLICA 2012-2020	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 24.804.000,00	11 MESES Y 18 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 004- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 11.568.000,00	6 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 005- 2018	APOYO PROFESIONAL COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN CONTRATACION ESTATAL PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ	\$ 16.037.100,00	6 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 006- 2018	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PERMANENTE A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN LA ACTUALIZACION, ALIMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL (BPIM) - METODOLOGIA MGA. SGR PARA LA FORMULACION Y PRESENTACION DE PROYECTOS DE INVERSION DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	MARIA ANTONIA BARAJAS SANABRIA	\$ 33.345.000,00	11 MESES Y 18 DIAS CALENDARIO,	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-SP- 007- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ACTUALIZACION DEL MECI INSTITUCIONAL COMO NUEVOS INSUMOS E IMPLEMENTACION DE LA SEGUNDA PARTE DE ESTE INSTRUMENTO. EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUIS EDUARDO CALDAS GUERRERO	\$ 20.000.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	18/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 008- 2018	PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	WILSON GERMAN TORRES MORALES	\$ 11.660.000,00	7 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	24/08/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 009- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA CREACION DE ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA EN LAS MODALIDADES DE FUTBOL Y BALONCESTO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	JORGE HELIODORO MONTAÑEZ VARGAS	\$ 7.200.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	11/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 010- 2018	PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO CONTRA INCENDIO, LOS PREPARATIVOS Y ATENCION DE RESCATES EN TODAS SUS MODALIDADES DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1575 DE 2012 PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	ALVARO JAVIER BARRETO CORBA	\$ 12.500.000,00	350 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IOA DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	26/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 011- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANEJO TECNICO DE LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	CLAUDIA PATRICIA CEPEDA PEREZ	\$ 3.497.400,00	3 MESES	SECRETAR IOA DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	21/05/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 012- 2018	ICFES	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES						LIQUIDADO

2018	ALM_C D-SP- 013- 2018	SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTA PARA EL APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENT O DE LA SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL	CONTRATA CION DIRECTA SERVICIOS PROFESIO NALES	HEIDY JOHANNA PATIÑO VASQUEZ	\$ 12.000.000,00	6 MESES	SECRETAR IOA DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	18/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 014- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANEJO TECNICO DE LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATA CION DIRECTA SERVICIOS PROFESIO NALES	CLAUDIA PATRICIA CEPEDA PEREZ	\$ 3.600.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	23/10/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 015- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTU RA Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATA CION DIRECTA SERVICIOS PROFESIO NALES	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 10.673.800,00	166 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IOA DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 016 - 2018	APOYO PROFESIONAL COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN CONTRATACION ESTATAL PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL.	CONTRATA CION DIRECTA SERVICIOS PROFESIO NALES	JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ	\$ 14.596.000,00	163 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IOA DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 017 - 2018	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA INICIACION, FUNDAMENTACIO N Y PERFECCIONAMIE NTO DEPORTIVOS DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS DE TAEKWONDO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL, ADOLESCENTE, JOVEN.	CONTRATA CION DIRECTA SERVICIOS PROFESIO NALES	CARLOS EMIDIO MUNEVAR MESA	\$ 1.044.976,00	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	5/09/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 018 - 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA CREACION DE ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA EN LAS MODALIDADES DE FUTBOL Y BALONCESTO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATA CION DIRECTA SERVICIOS PROFESIO NALES	JORGE HELIODORO MONTAÑEZ VARGAS	\$ 3.300.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	6/11/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-SP- 019 - 2018	ASESORIA Y APOYO PROFESIONAL PARA LA FORMULACION DE UN PROYECTO DE MEJORAMIENTO VIAL EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	OSCAR LEONARDO BARRERA FONSECA	\$ 21.500.000,00	60 DIAS CALENDARIO	SECRETARIA DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 020 - 2018	pedro carrillo	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES				SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO		LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 021 - 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACION Y ESTABLECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SOCIAL Y SALUD EN EL TRABAJO DE FORMA HABITUAL.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUIS EDUARDO CALDAS GUERRERO	\$ 20.000.000,00	3 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	16/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 022 - 2018	CAPACITACION Y APOYO PROFESIONAL EN AREAS ADMINISTRATIVO, FINANRAS RELACIONADAS CON LAS COMPETENCIAS DE LEY, AL DESPACHO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA-BOYACÁ.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	ANA MILENA CRUZ GOMEZ	\$ 20.800.000,00	70 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 023 - 2018	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EN LOS INFORMES SISEP, FUT, PASIVOCOL, Y LOS DEMAS QUE EN MATERIA PRESUPUESTAL SEAN REQUERIDOS POR LOS ENTES DE CONTROL AL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARY GIRALDO AREVALO	\$ 6.900.000,00	2 MESES Y 11 DIAS CALENDARIO	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	27/12/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-SP- 024- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO DEPORTIVOS DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS DE TAEKWONDO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DIRIGIDO A LA POBLACION INFANTIL, ADOLESCENTE, JOVEN.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	CARLOS EMIDIO MUNEVAR MESA	\$ 2.000.000,00	1 MES Y 27 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 025- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO PARA LA PROMOCION DEL BALONCESTO Y FUBOL DE SALON DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	JORGE HELIODORO MONTAÑEZ VARGAS	\$ 3.096.206,66	24 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 026- 2018	SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION DEL APLICATIVO SOFTWARE PREDIOS MILENIUM VIGENCIA 2018	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	HECTOR GUSTAVO MONTAÑEZ	\$ 3.100.000,00	20 DIAS CALENDARIO	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	3/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 027- 2018	PRESTAR ASESORIA ESPECIALIZADA EN SISTEMAS; ASI COMO EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	CLAUDIA PATRICIA CEPEDA PEREZ	\$ 11.200.000,00	24 DIAS CALENDARIO	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-SP- 028- 2018	SERVICIO DE APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACION DE TRES EVENTOS CULTURALES EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACÁ.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	FABIAN ENRIQUE SUAREZ IBAÑEZ	\$ 12.120.000,00	4 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 001- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE GOBIERNO	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	YINNY YIZETH VARGAS GONZALEZ	\$ 15.210.000,00	11 MESES Y 18 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 002- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CORDINADORA DE CULTURA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	RUBY ELSA PERILLA RUIZ	\$ 19.843.200,00	11 MESES Y 18 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-AG- 003- 2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE FAMILIAS EN ACCION DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE ENLACE MUNICIPAL Y DESARROLLAR EL PROCESO DEL SISTEMA DE IDENTIFICACION DE POTENCIALES BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	MARIA EMERCINDA LESMES BELTRAN	\$ 16.380.000,00	11 MESES Y 18 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 004- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS, ARCHIVO DE GESTION TRANSFERENCIA PRIMARIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO GENERAL CENTRAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NURY STELLA DAZA CASTAÑEDA	\$ 6.250.000,00	5 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	9/06/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 005- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES EN LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	ANA ALICIA MONDRAGON BOHORQUEZ	\$ 4.200.000,00	3 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	10/04/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 006- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE SERVICIOS VARIOS PARA LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUIS ALFONSO SEPULVEDA TELLES	\$ 6.360.000,00	6 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	9/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 007- 2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTOS DE LAS VEREDAS ROSAL ALTO, TONA Y UMBAVITA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	VICTOR ANDRES RUIZ	\$ 13.221.000,00	11 MESES Y 18 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-AG- 008- 2018	PRESTARSERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA EL ARCHIVO DE GESTION DEL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUZ AMANDA SANCHEZ	\$ 7.800.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	10/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 009- 2018	PESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROGRAMA DE RECREACION Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS JOVENES Y ACTIVIDADES RECREATIVAS DIRIGIDAS A LOS EMPLEADOS PUBLICOS, A SI MISMO, ENCARGARSE DE LAS FUNCIONES DE ALMACENISTA GENERAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	JEFFERSON AVILA ARAGON	\$ 17.550.000,00	11 MESES Y 18 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAM O	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 010- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA OPERACION VEHICULO DE TRANSPORTE MUNICIPAL (BUSETA)	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 19.223.100,00	11 MESES Y 18 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 011- 2018	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DAR APOYO A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	DIEGO ALBERTO NOVOA GARCIA	\$ 4.800.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	8/08/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 012- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ADMINISTRADORA DEL PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	GABY DANIELA SEGURA CASTAÑEDA	\$ 13.501.800,00	11 MESES Y 18 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 013- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION COMO OPERADOR DE LA RETROEXCAVADORA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NELSON ENRIQUE BARRETO CALDERON	\$ 16.122.600,00	11 MESES Y 18 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-AG- 014- 2018	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA FORMACION MUSICAL A DIFERENTES GRUPOS DE EDADES EN EL MUNICIPIO.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	OLMER SANTIAGO CALDERON MONDRAGON	\$ 15.795.000,00	11 MESES Y 18 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 015- 2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENCIA, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	AIDA LIGIA RAMIREZ	\$ 7.560.000,00	6 MESES	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	11/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 016- 2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ATENCION INSTITUCIONALIZADA DE CUATRO ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO "JUAN XXIII" GARAGOA	\$ 15.000.000,00	6 MESES	IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS	10/07/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 017- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ATENCION INSTITUCIONALIZADA DE ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO "JUAN XXIII" GARAGOA	\$ 15.000.000,00	5 MESES Y 17 DIAS CALEN DARIO	IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 018- 2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA EL ARCHIVO DE GESTION DEL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUZ AMANDA SANCHEZ	\$ 7.204.400,00	166 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 019- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS, ARCHIVO DE GESTION TRANSFERENCIA PRIMARIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO GENERAL CENTRAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NURY STELLA DAZA CASTAÑEDA	\$ 3.750.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/11/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-AG- 020- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE SERVICIOS VARIOS PARA LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUIS ALFONSO SEPULVEDA TELLES	\$ 5.835.000,00	5 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 021- 2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DAR APOYO A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	DIEGO ALBERTO NOVOA GARCIA	\$ 3.200.000,00	4 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	26/11/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 022- 2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE ASISTENCIA, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	AIDA LIGIA RAMIREZ	\$ 7.150.000,00	5 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 023- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES EN LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	ANA ALICIA MONDRAGON BOHORQUEZ	\$ 3.500.000,00	2 MESES Y 16 DIAS CALEN DARIO.	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	17/10/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 024- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN PROCESOS EN EL AREA RURAL DEL MUNICIPIO EN TEMAS BIBLIOTECARIOS.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NUBIA MARCELA LOPEZ LOPEZ	\$ 5.200.000,00	5 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 025- 2018	APOYO TECNICO A LA SECRETARIA DE PLANEACION PARA REPORTAR LA INFORMACION REQUERIDA EN EL SISTEMA DE INVERSIONES EN AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO - SINAS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	DIEGO ARMANDO BRICEÑO GUANA	\$ 15.000.000,00	5 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	21/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 026- 2018	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR LA OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE VEREDA UMBAVITA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	ERNESTO ANTONIO MONTENEGR O ROMERO	\$ 4.633.000,00	4 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO

2018	ALM_C D-AG- 027- 2018	SERVICIO DE APOYO A LA GESTION COMO TECNOLOGO EN TOPOGRAFIA PARA EL APOYO A LA OFICINA DE PLANEACION Y ALCALDIA MUNICIPAL NECESARIO EN LA FORMULACION, EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION SOCIAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	TATIANA MICHELLE MANRIQUE TORRES	\$ 7.805.000,00	120 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 028- 2018	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INCLUSION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUIS FERNANDO OSPINA PINZON	\$ 3.000.000,00	88 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	17/12/2018	LIQUIDADO
2018	ALM_C D-AG- 029- 2018	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTION EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	PAOLA YANETH TRIANA CHIVATA	\$ 2.400.000,00	1 MES Y 19 DIAS	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	27/12/2018	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 001- 2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE GOBIERNO.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	YINNY YIZETH VARGAS GONZALEZ	\$ 6.084.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 002- 2019	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADORA DE CULTURA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	RUBY ELSA PERILLA RUIZ	\$ 7.956.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 003- 2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE FAMILIAS EN ACCIÓN DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE ENLACE MUNICIPAL Y LOS PROCESOS DEL SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	MARÍA EMERCINDA LESMES BELTRÁN	\$ 16.016.000,00	11 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	—	CELEBRADO
2019	ALM_C D-AG- 004- 2019	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS VARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUIS ALFONSO SEPÚLVEDA TÉLLEZ	\$ 4.680.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/05/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_C D-AG- 005- 2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS ROSAL ALTO Y TONA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	VICTOR ANDRÉS RUIZ.	\$ 5.321.160,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 006- 2019	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	PAOLA YANETH TRIANA CHIVATA	\$ 5.000.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 007- 2019	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO OPERADOR DE LA RETROEXCAVADORA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NELSON ENRIQUE BARRETO CALDERÓN	\$ 6.500.520,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 008- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ADMINISTRADORA DEL PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	GABY DANIELA SEGURA CASTAÑEDA	\$ 5.447.520,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 009- 2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	AIDA LIGIA RAMÍREZ	\$ 6.084.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 010- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PROPORCIONANDO ACOMPAÑAMIENTO EN PROCESOS BIBLIOTECARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NUBIA MARCELA LÓPEZ	\$ 6.084.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 011- 2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA UMBAVITA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	ERNESTO ANTONIO MONTENEGR O ROMERO	\$ 4.890.600,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 012- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA OPERACIÓN VEHÍCULO DE TRANSPORTE MUNICIPAL (BUSETA)	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	JUAN DE JESÚS SÁNCHEZ LÓPEZ	\$ 18.761.600,00	10 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO		CELEBRADO

2019	ALM_C D-AG- 013- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS, ARCHIVO DE GESTIÓN TRANSFERENCIA PRIMARIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO CENTRAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUZ AMANDA SÁNCHEZ	\$ 6.084.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 014- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INCLUSIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUIS FERNANDO OSPINA PINZÓN	\$ 2.080.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	2/04/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 015- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN INSTITUCIONALIZADA DE CUATRO ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	IVAN ALFREDO MURILLO	\$ 7.750.000,00	3 MESES	IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS	2/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 016- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DENTRO DEL PROGRAMA DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS JÓVENES, NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA; ASIMISMO ENCARGARSE DE LAS FUNCIONES DE ALMACENISTA GENERAL DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	JEFERSON ÁVILA ARAGÓN	\$ 7.020.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAM O	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 017- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	MARIA ALEJANDRA FUQUEN MORALES	\$ 5.000.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/05/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_C D-AG- 018- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE COCINA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	ANA UBALDINA BOHÓRQUEZ BOHÓRQUEZ	\$ 2.000.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 019- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE COCINA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	YESNYTH TERESA ROMERO TOLOZA	\$ 2.600.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	2/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 020- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	EVA DEL CARMEN MARTÍNEZ SÁNCHEZ	\$ 1.000.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	4/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 021- 2019	PRESTACION DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIARDE SERVICIOS GENERALES PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOHAQUINDIAZDIA Z MORALES"DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	MARIA DEL CARMEN SANCHEZ ALFONSO	\$ 1.000.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	5/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 022- 2019	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO OPERADOR DE LA RETROEXCAVADO RA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NELSON ENRIQUE BARRETO CALDERON	\$ 8.667.360,00	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	_____	CELEBRADO
2019	ALM_C D-AG- 023- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADORA DE CULTURA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	RUBY ELSA PERILLA RUIZ	\$ 8.250.000,00	4 MESES Y 20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 024- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS VARIOS PARA LA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUIS ALFONSO SEPULVEDA TELLEZ	\$ 4.854.000,00	4 MESES Y 20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/10/2019	LIQUIDADO

		ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL							
2019	ALM_C D-AG-025-2019	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	PAOLA YANETH TRIANA CHIVATA	\$ 7.130.000,00	6 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	_____	CELEBRADO
2019	ALM_C D-AG-026-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ADMINISTRADORA DEL PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	GABY DANIELA SEGURA CASTAÑEDA	\$ 5.649.000,00	4 MESES Y 20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG-027-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	AIDA LIGIA RAMIREZ	\$ 9.464.000,00	6 MESES Y 6 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	_____	CELEBRADO
2019	ALM_C D-AG-028-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA EL DESPACHO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NUBIA MARCELA LOPEZ LOPEZ	\$ 6.309.000,00	4 MESES Y 20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG-029-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA UMBAVITA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	ERNESTO ANTONIO MONTENEGR O ROMERO	\$ 5.072.000,00	4 MESES Y 20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG-030-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NEILA MARIA ZAMORA AVILA	\$ 1.000.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	9/07/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG-031-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE COCINA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	ANA UBALDINA BOHÓRQUEZ BOHÓRQUEZ	\$ 1.000.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	9/07/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_C D-AG- 032- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADORA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	YESNYTH TERESA ROMERO TOLOZA	\$ 1.300.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	9/07/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 033- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	MAIRA ALEJANDRA FUQUEN MORALES	\$ 1.250.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	9/07/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 034- 2019	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA FORMACIÓN MUSICAL A DIFERENTES GRUPOS DE EDADES EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	OSCAR FABIAN CASTAÑEDA VACA	\$ 5.763.000,00	4 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 035- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DENTRO DEL PROGRAMA DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS JÓVENES, NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA; ASIMISMO ENCARGARSE DE LAS FUNCIONES DE ALMACENISTA GENERAL DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	JEFFERSON ÁVILA ARAGÓN.	\$ 8.892.000,00	5 MESES Y 21 DIAS CALEN DARIO.	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	---	CELEBRADO
2019	ALM_C D-AG- 036- 2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE GOBIERNO	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	YINNY YIZETH VARGAS GONZÁLEZ	\$ 5.408.000,00	3 MESE Y 28 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 037- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INCLUSIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUIS FERNANDO PINZÓN OSPINA	\$ 2.080.000,00	2 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	1/09/2019	LIQUIDADO

		DE ALMEIDA-BOYACÁ							
2019	ALM_C D-AG- 038- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NEILA MARIA ZAMORA AVILA	\$ 1.000.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	9/08/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 039- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	ANA UBALDINA BOHÓRQUEZ BOHÓRQUEZ	\$ 1.000.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	9/08/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 040- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADORA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	YESNYTH TERESA ROMERO TOLOZA	\$ 1.300.000,00	1 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	10/07/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 041- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	MAIRA ALEJANDRA FUQUEN MORALES	\$ 1.250.000,00	1 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	10/07/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 042- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS, ARCHIVO DE GESTIÓN TRANSFERENCIA PRIMARIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO CENTRAL.	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUZ AMANDA SÁNCHEZ	\$ 4.950.000,00	3 MESES Y 20 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	30/10/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_C D-AG- 043- 2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ASISTENTE, COLABORADOR, AUXILIAR OPERATIVO PARA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTU RA Y DESARROLLO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALMEIDA.	CONTRATA CION DIRECTA APOYO A LA GESTION	JENNIFER VIVIANA CALDERON MORALES	\$ 3.900.000,00	2 MESES Y 18 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	31/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 044- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADORA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATA CION DIRECTA APOYO A LA GESTION	YESNYTH TERESA ROMERO TOLOZA	\$ 4.500.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	13/11/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 045- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATA CION DIRECTA APOYO A LA GESTION	MAIRA ALEJANDRA FUQUEN MORALES	\$ 3.900.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	13/11/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 046- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATA CION DIRECTA APOYO A LA GESTION	NEILA MARIA ZAMORA AVILA	\$ 3.300.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	13/11/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-AG- 047- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE COCINA PARA EL CENTRO DE VIDA Y BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR "PEDRO JOAQUÍN DÍAZ MORALES" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATA CION DIRECTA APOYO A LA GESTION	ANA UBALDINA BOHÓRQUEZ BOHÓRQUEZ	\$ 3.300.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	13/11/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_C D-AG- 048- 2019	EL APOYO LOGISTICO REQUERIDO EN LA REALIZACION DE LAS ELECCIONES TERRITORIALES Y LOCALES DEL 27 DE OCTUBRE DE 2019 MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	CONTRATACION DIRECTA APOYO A LA GESTION	LUZ MARINA MORALES GARCÍA	\$ 2.981.000,00	8 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	29/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 001- 2019	SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION DEL PLAN ANUAL DE AQUISICIONES, PLAN DE ACCION, PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCIONAL CIUDADANO AÑO 2019, Y APOYO PARA EL INFORME E INDICADORES DE GESTION 2018	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUIS EDUARDO CALDAS GUERRERO	\$ 12.000.000,00	1 MES	SECRETAR IO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	14/02/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 002- 2019	PRESTAR ASISTENCIA PROFESIONAL A LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL COMO CONTADOR DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	VIDAL CARRANZA GUATAVITA	\$ 11.411.290,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 003- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 9.023.040,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 004- 2019	APOYO PROFESIONAL COMO ABOGADA EN CONTRATACION ESTATAL PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LAURA TATIANA CASTELLANOS BUITRAGO	\$ 12.508.704,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 005- 2019	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PERMANENTE A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN EN LA ACTUALIZACIÓN, ALIMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL (BPIM) - METODOLOGÍA M.G.A. S.G.R., PARA LA FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN,	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	MARIA ANTONIA BARAJAS SANABRIA	\$ 11.700.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	30/05/2019	LIQUIDADO

		DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA							
2019	ALM_C D-SP-006-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EN LOS INFORMES SICEP, FUT, CGR Y LOS DEMAS QUE EN MATERIA PRESUPUESTAL SEAN REQUERIDOS POR LOS ENTES DE CONTROL AL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARY GIRALDO ARÉVALO	\$ 10.764.000,00	4 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	30/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP-007-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO CONTRA INCENDIOS, LOS PREPARATIVOS Y ATENCIÓN DE RESCATES EN TODAS SUS MODALIDADES Y LA ATENCIÓN DE INCIDENTES CON MATERIALES PELIGROSOS DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1575 DE 2012 PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACA	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	ALVARO JAVIER BARRETO CORBA	\$ 10.000.000,00	230 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	1/09/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP-008-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA JURÍDICA Y SANEAMIENTO EN MATERIA PENSIONAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACÁ.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	GUSTAVO SÁNCHEZ PUERTA	\$ 20.000.000,00	4 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	2/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP-009-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL EN LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LEIDY JUDITH ARCILA CIPRIAN	\$ 4.000.000,00	4 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	2/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP-010-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORÍA JURÍDICA EN ASUNTOS LITIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	FRANCISCO ELADIO ROJAS MENDOZA	\$ 12.508.911,00	4 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	17/06/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_C D-SP- 011- 2019	SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN MUNICIPAL EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE ASEGURAMIENTO DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA PARA LA VIGENCIA 2019	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZÁLEZ	\$ 24.804.000,00	10 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.		CELEBRADO
2019	ALM_C D-SP- 012- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DEPORTIVO DE TAEKWONDO DIRIGIDO A LOS NIÑOS Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	CARLOS EMIDIO MUNEVAR MESA	\$ 3.600.000,00	3 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	2/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 013- 2019	SERVICIOS PROFESIONALES COMO TÉCNICO EN TOPOGRAFÍA PARA EL APOYO A LA OFICINA DE PLANEACION Y ALCALDIA MUNICIPAL NECESARIO EN LA FORMULACION, EJECUCION Y CONTROL DE PROYECTOS DE INVERSION SOCIAL	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	TATIANA MICHELLE MANRIQUE TORRES	\$ 7.500.000,00	5 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	2/08/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 014- 2019	SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTA PARA EL APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	HEIDY JOHANNA PATIÑO VÁSQUEZ	\$ 10.400.000,00	5 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	2/08/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 015- 2019	RESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL MIPG Y MIGRACIÓN DEL MECI A DICHA HERRAMIENTA INSTITUCIONAL PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA,	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUIS EDUARDO CALDAS GUERRERO	\$ 22.000.000,00	8 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.		LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 016- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA JURÍDICA Y SANEAMIENTO EN MATERIA PENSIONAL DEL MUNICIPIO DE	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	GUSTAVO SÁNCHEZ PUERTA	\$ 20.000.000,00	4 MESES	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	30/07/2019	LIQUIDADO

		ALMEIDA-BOYACÁ.							
2019	ALM_C D-SP-017-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CAPACITACIÓN PARA EL ICFES A LOS ALUMNOS DE ULTIMO AÑO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA "ENRIQUE SUAREZ" DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACÁ.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	VANESSA VICTORIA RAMIREZ MANOSALVA	\$ 7.000.000,00	3 MESES Y ONCE DIAS	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	11/08/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP-018-2019	APOYO PROFESIONAL A LA SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL EN EL SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO, DESARROLLO Y APLICACIÓN DEL PGIRS EN EL SECTOR URBANO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	YENY CLARIXA NIÑO ESPEJO	\$ 10.000.000,00	4 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	15/09/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP-019-2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 15.400.000,00	6 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	15/12/2019	CELEBRADO
2019	ALM_C D-SP-020-2019	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PERMANENTE A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN EN LA ACTUALIZACIÓN, ALIMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL (BPIM) - METODOLOGÍA M.G.A. S.G.R., PARA LA FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN, DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	MARIA ANTONIA BARAJAS SANABRIA	\$ 13.000.000,00	5 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	16/11/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP-021-2019	PRESTAR ASISTENCIA PROFESIONAL A LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL COMO CONTADOR DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	VIDAL CARRANZA GUATAVITA	\$ 11.243.000,00	4 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	30/10/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_C D-SP- 022- 2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EN LOS INFORMES SICEP, FUT, CGR Y LOS DEMAS QUE EN MATERIA PRESUPUESTAL SEAN REQUERIDOS POR LOS ENTES DE CONTROL AL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LUZ MARY GIRALDO ARÉVALO	\$ 12.605.000,00	4 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 023- 2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL EN LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LEIDY JUDITH ARCILA CIPRIAN	\$ 5.320.000,00	4 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 024- 2019	APOYO PROFESIONAL COMO ABOGADA EN CONTRATACION ESTATAL PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	LAURA TATIANA CASTELLANOS BUITRAGO	\$ 14.000.000,00	4 MESES Y 13 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 025- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN DEL MARCO FISCAL Y ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO 2020 DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	SANDRA EDITH PERDOMO GÓMEZ	\$ 5.000.000,00	2 MESES	SECRETARIA DE HACIENDA ERIKA JULITH CUESTA LEGUZAMO	16/08/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 026- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORÍA JURÍDICA EN ASUNTOS LITIGIOSOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	FRANCISCO ELADIO ROJAS MENDOZA.	\$ 11.675.000,00	4 MESES Y 5 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	30/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 027- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DEPORTIVO DE TAEKWONDO DIRIGIDO A LOS NIÑOS Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	CARLOS EMIDIO MUNEVAR MESA	\$ 2.500.000,00	2 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	30/09/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 028- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANEJO TECNICO DE LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	CARLOS ADOLFO GUAUÑA FULI	\$ 6.000.000,00	3 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	30/10/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_C D-SP- 029- 2019	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LOS PROCESOS DE LA LINEA OPERATIVA, GESTIÓN DE LA SALUD PUBLICA DENTRO DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD (PAS) 2019 DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZÁLEZ	\$ 12.068.755,00	3 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	5/12/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 030- 2019	APOYO PROFESIONAL PARA LA CAPACITACION A FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN PROCESOS DE EMPALME Y EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN MIPG- MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACA	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	JAIME CIFUENTES ESPINOSA	\$ 6.000.000,00	3 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	21/09/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_C D-SP- 031- 2019	SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTA PARA EL APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL.	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	HEIDY JOHANNA PATIÑO VÁSQUEZ	\$ 8.320.000,00	90 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	_____	CELEBRADO
2019	ALM_C D-SP- 032- 2019	PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO CONTRA INCENDIOS, LOS PREPARATIVOS Y ATENCIÓN DE RESCATES EN TODAS SUS MODALIDADES Y LA ATENCIÓN DE INCIDENTES CON MATERIALES PELIGROSOS DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1575 DE 2012 PARA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACA	CONTRATACION DIRECTA SERVICIOS PROFESIONALES	ÁLVARO JAVIER BARRETO CORBA	\$ 6.000.000,00	90 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	_____	CELEBRADO

2019	ALM-CD-CA-001-2019	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COFINANCIACIÓN, CELEBRADO ENTRE LA CASA DEL(A) MENOR MARCO FIDEL SUAREZ Y EL MUNICIPIO DE ALMEIDA PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN A LA VULNERACIÓN DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DELICTIVO, Y PREVENCIÓN A LA INFRACCIÓN DE LA LEY PENAL	CONTRATACION CONVENIO ADMINISTRATIVO	CANDY SAMANTA RODRIGUEZ CASTILLO	\$ 3.100.000,00	25 DIAS CALENDARIO	IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS	27/02/2011 9	LIQUIDADO
2019	ALM-CD-CA-002-2019	EJECUCIÓN DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS VIGENCIA 2019	CONTRATACION CONVENIO ADMINISTRATIVO	HOSPITAL REGIONAL SEGUNDO NIVEL DE ATENCIÓN VALLE DE TENZA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	\$ 13.789.150,00	8 MESES Y 15 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	_____	CELEBRADO
2019	ALM-CD-CA-003-2019	AUNAR ESFUERZOS Y COOPERAR ENTRE SÍ, CON EL FIN DE EJECUTAR LA LIMPIEZA, MANTENIMIENTO, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ESPECIALES, EN ZONAS Y EDIFICACIONES DE USO PÚBLICO MUNICIPAL NO PREVISTAS EN LA FRECUENCIA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA EMPRESA ESPALMEIDA S.A E.S.P Y AMPLIAR LA COBERTURA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL SECTOR URBANO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA,	CONTRATACION CONVENIO ADMINISTRATIVO	EDIT DEL CARMEN BONILLA BONILLA	\$ 151.897.511,48	5 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	_____	CELEBRADO

2019	ALM_CD-CI-001-2019	BRINDAR ATENCION ESCOLAR A LOS ESTUDIANTES MATRICULADOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS VIGENTES SEGUN RESOLUCIÓN 29452 DE 29 DE DICIEMBRE DE 2017 CON LOS TERMINOS Y ALCANCE ESTABLECIDOS EN EL PROYECTO SUMINISTRO DE COMPLEMENTO ALIMENTARIO A ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES VIGENCIA 2019 DEPARTAMENTO DE BOYACA- MUNICIPIO DE ALMEIDA SEGÚN CONVENIO 0463 DE 2018	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO COMPETITIVO	HECTOR GARCIA GONZALEZ	\$ 165.514.040,00	11 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.		CELEBRADO
2019	ALM-CD-CS-001-2019	ROCERÍA, LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS Y CUNETAS, VÍAS MUNICIPALES DE LA VEREDA DE CURIAVACA ABAJO, MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	AURA MARÍA NOVOA DE GONZÁLEZ	\$ 2.000.000,00	15 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	17/02/2019	LIQUIDADO
2019	ALM-CD-CS-002-2019	ROCERÍA, LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS Y CUNETAS, VÍAS MUNICIPALES DE LA VEREDA DE CURIAVACA ABAJO, MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACÁ	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	JUAN PABLO CHIVATA	\$ 2.000.000,00	15 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	27/02/2019	LIQUIDADO
2019	ALM-CD-CS-003-2019	CONSTRUCCIÓN DE 15 METROS DE PLACA HUELLA EN LA VÍA DE LA VEREDA TONA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	ANGEL ALBERTO SANCHEZ MARTIN	\$ 14.769.137,00	60 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	1/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM-CD-CS-004-2019	CONSTRUCCIÓN DE 15 METROS DE PLACA HUELLA EN LA VÍA DE LA VEREDA TONA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	ANGEL ALBERTO SANCHEZ MARTIN	\$ 14.769.137,00	60 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	1/05/2019	LIQUIDADO

2019	ALM-CD-CS-005-2019	MEJORAMIENTO PUEBLOS QUEBRADA CHITAL, QUEBRADA SECA, SECTOR ROSAL Y SECTOR YAVIR - MUNICIPIO DE ALMEIDA	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	HECTOR OSBALDO CALDERON DAZA	\$ 15.000.000,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	22/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM-CD-CS-006-2019	ARREGLO DE TRAPICHES COMUNALES Y ADQUISICIÓN DE MOLINOS PULVERIZADOR DE GRANO Y FONDOS PANELEROS	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	HECTOR OSBALDO CALDERON DAZA	\$ 18.500.000,00	38 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	12/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM-CD-CS-007-2019	CONSTRUCCIÓN DE DOS TRAMOS DE PLACA HUELLA VIAS ALTERNAS A LA CARRETERA MILITARES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	HECTOR OSBALDO CALDERON DAZA	\$ 21.838.922,13	60 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	22/09/2019	LIQUIDADO
2019	ALM-CD-CS-008-2019	REHABILITACION PUENTE LOS GUANEYES SOBRE LA QUEBRADA LOS GUANEYES, VIA PUERTO CONEJO VEREDAS YAVIR Y TONA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO SOLIDARIO	ANGEL ALBERTO SANCHEZ MARTIN	\$ 23.165.849,95	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	1/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_CD-CA-001-2019	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES CON ADULTOS MAYORES EN EL PROGRAMA CENTRO DIA, CON RECURSOS DEL 70% DE LA ESTAMPILLA ADULTOS MAYOR MUNICIPIO Y TRANSFERIDOS POR EL DEPARTAMENTO DE BOYACA	CONTRATACION DIRECTA CONVENIO ADMINISTRATIVO	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 62.027.313,00	110 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	_____	CELEBRADO
2019	ALM_LP-OP-001-2019	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO DE VIVIENDA Y CONSTRUCCION DE UNIDADES BASICAS DISPERSAS DE SANEAMIENTO BASICO, DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA Y SISTEMAS BASICOS INDIVIDUAL PARA	LICITACION PUBLICA OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 432.536.453,00	130 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	_____	CELEBRADO

		EL MANEJO DE AGUAS RESIDUALES RURAL, EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ							
2019	ALM_M C-CV-001-2019	COMPRA DE ÚTILES PARA CANASTA DE ESTUDIANTES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 16.581.500,00	3 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NÉSTOR ALVARADO BARRERO	5/02/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-CV-002-2019	COMPRA DE TUBOS EN MATERIAL DE CONCRETO DE 36", 24", 16" Y 12"	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	JEINS GILBERTO SEGURA CASTAÑEDA	\$ 12.497.172,00	4 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	17/03/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-CV-003-2019	COMPRA DE AGREGADOS (RECEBO) PARA MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS VIAS RURALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA.	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	FREDY OSWALDO DAZA MONTAÑEZ	\$ 22.958.670,00	20 DIAS CALENDARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	5/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-CV-004-2019	COMPRAVENTA ELEMENTOS DE MENAJE, ASEO PERSONAL, LIMPIEZA Y OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA "PEDRO JOAQUIN DIAZ MORALES.	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	DESIERTO	NA	NA	NA	NA	NA
2019	ALM_M C-CV-005-2019	COMPRA E INSTALACIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTOCICLETAS, Y UN VEHICULO AUTOMOTOR AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y LA ESTACIÓN DE POLICIA NACIONAL PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAVENTA	DESIERTO	NA	NA	NA	NA	NA

2019	ALM_M C-CV- 006- 2019	COMPRA E INSTALACIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MOTOCICLETAS, Y UN VEHICULO AUTOMOTOR AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	LUZ MARINA BOHORQUEZ OTALORA	\$ 15.000.000,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	22/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-CV- 007- 2019	COMPRA DE ELEMENTOS PARA DOTACION DE EMPLEADOS DEL MUNICIPIO DE AMEIDA - DEPARTAMENTO DE BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	MARTHA LUCIA PINTO VARGAS	\$ 7.476.000,00	2 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	13/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-CV- 008- 2019	COMPRAVENTA DE PAPELERÍA, INSUMOS E IMPLEMENTOS DE OFICINA PARA LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA - BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 21.781.865,00	3 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO NESTOR ALVARADO BARRETO	6/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-CV- 009- 2019	COMPRAVENTA ELEMENTOS DE MENAJE, ASEO PERSONAL, LIMPIEZA Y OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA "PEDRO JOAQUIN DIAZ MORALES"	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	SANDRA MARLEN GONZALEZ JIMENEZ	\$ 12.409.740,00	3 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	7/07/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-CV- 010- 2019	COMPRAVENTA DE BIENES DE CAFETERIA Y ASEO PARA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACÁ	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 13.457.202,00	4 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	31/07/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-CV- 011- 2019	COMPRA DE MATERIALES ELECTRICOS PARA PROGRAMA EXPANSION DE ENERGIA DOMICILIARIA MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA	MINIMA CUANTIA COMPRAV ENTA	DESIERTO	NA	NA	NA	NA	NA

2019	ALM-MC-IN-001-2019	INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA EL CONTRATO DE OBRA RESULTANTE DE LA SELECCION ABREVIADA No ALM_SAMC-OP-001-2019, CUYO OBJETO MANTENIMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ CONCENTRACION URBANO MIXTA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ, EN EJECUCION DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No 522 DE 2018 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA INTERVENTORIA	LUIS MARIO OCHOA MARTINEZ	\$ 13.990.000,00	3 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	18/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-OP-001-2019	REHABILITACIÓN DEL PUENTE SOBRE LA QUEBRADA "LA CUYA" VIA SOMONDOCO ALMEIDA, EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	RAFAEL HUMBERTO RODRIGUEZ MORALES	\$ 14.999.985,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	15/04/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-OP-002-2019	CONSTRUCCION DE APROCHE (ACCESO) PARA LA HABILITACION Y PUESTA EN SERVICIO DEL PUENTE PUERTO CONEJO, MUNICIPIO DE ALMEIDA - DEPARTAMENTO DE BOYACA.	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	EDGAR LEONARDO NOVOA VACCA	\$ 23.064.950,35	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	26/09/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-OP-003-2019	"ADECUACION SALA DE LECTURA PARA LA PRIMERA INFANCIA MUNICIPIO DE ALMEIDA - DEPARTAMENTO DE BOYACA".	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	EDGAR LEONARDO NOVOA VACCA	\$ 14.862.241,84	20 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	1/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-OP-004-2019	REHABILITACION DE CERRAMIENTO DEL TRAPICHE DE LA VEREDA BELÉN DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA.	MINIMA CUANTIA OBRA PUBLICA	JUAN DE JESUS SANCHEZ LOPEZ	\$ 16.927.300,00	15 DIAS CALEN DARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	7/10/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_M C-SE- 001- 2019	SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR TERRESTRE AUTOMOTOR PARA ESTUDIANTES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 23.165.802,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE	4/03/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-SE- 002- 2019	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR A PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES COMO APOYO AL PROGRAMA DE MERCADO AGROPECUARIO MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 23.142.630,00	4 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	2/07/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-SE- 003- 2019	PRESTACION SERVICIO DE INTERNET BANDA ANCHA PARA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	EDGAR CÓRDOBA RODRÍGUEZ	\$ 9.008.200,00	292 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	_____	CELEBRADO
2019	ALM_M C-SE- 004- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ODONTOLÓGICOS PARA ADELANTAR ACCIONES DE SALUD ORAL MEDIANTE LA ELABORACION DE PROTESIS DENTALES LA POBLACION ADULTA MAYOR DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	DESIERTO	NA	NA	NA	NA	NA
2019	ALM_M C-SE- 005- 2019	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR DIFERENTE A LA AMBULANCIA PARA EL ACCESO AL SERVICIO DE AFILIADOS Y VINCULADOS DE REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD NO CUBIERTO POR EL PLAN DE BENEFICIOS EN SALUD.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 14.968.000,00	7 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	21/11/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-SE- 006- 2019	SERVICIO DE APOYO LOGISTICO Y OPERATIVO BAJO SU COSTO Y RESPONSABILIDAD PARA LA REALIZACION DE DOS (2) EVENTOS EN DESARROLLO DEL PROGRAMA CENTRO DIA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 22.170.000,00	4 MESES	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	6/09/2019	LIQUIDADO

2019	ALM_M C-SE- 007- 2019	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ODONTOLÓGICOS PARA ADELANTAR ACCIONES DE SALUD ORAL MEDIANTE LA ELABORACION DE PROTESIS DENTALES A LA POBLACION ADULTA MAYOR DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	DESIERTO	NA	NA	NA	NA	NA
2019	ALM_M C-SE- 008- 2019	SERVICIO DE APOYO LOGISTICO Y OPERATIVO BAJO SU COSTO Y RESPONSABILIDAD PARA LA REALIZACION DE UN (01) EVENTO EN DESARROLLO DEL PROGRAMA CENTRO DIA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 12.053.850,00	30 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	18/08/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-SE- 009- 2019	PRESTACION DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA GENERAL PARA ADELANTAR ACCIONES DE SALUD ORAL MEDIANTE LA ELABORACION DE PROTESIS DENTALES PARA LA POBLACION ADULTA MAYOR DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA - BOYACA	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	NELSON ROMERO URREGO	\$ 22.000.000,00	20 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	17/11/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-SE- 010- 2019	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR A PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES COMO APOYO AL PROGRAMA DE MERCADO AGROPECUARIO MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ	MINIMA CUANTIA SERVICIOS	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 23.142.630,00	4 MESES	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	2/07/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-SM- 001- 2019	COMPRA DE COMBUSTIBLES PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SUMINISTRO	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 23.026.848,00	60 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	14/04/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-SM- 002- 2019	COMPRA DE COMBUSTIBLES PARA EL FONDO DE SEGURIDAD TERRITORIAL DE ALMEIDA	MINIMA CUANTIA SUMINISTRO	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 3.991.680,00	313 DIAS CALENDARIO	SECRETARIO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	_____	CELEBRADO

2019	ALM_M C-SM- 003- 2019	COMPRA DE POLIZAS DE SEGURO QUE AMPAREN BIENES MUEBLES, INMUEBLES, ENSERES Y DEMÁS INTERESES ASEGURABLES Y AQUELLOS POR LOS CUALES SE LLEGARE A SER RESPONSABLE, SOAT, POLIZAS DE VIDA EN GRUPO PARA CONCEJALES, ALCALDE, PERSONERO: ASI COMO LAS DE MANEJO PARA ALCALDE, SECRETARIO DE HACIENDA	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	HELBERT ALBERTO BERNAL FLOREZ	\$ 23.125.953,00	10 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACI ON CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	_____	CELEBRAD O
2019	ALM_M C-SM- 004- 2019	SUMINISTRO DE PRODUCTOS Y APOYO LOGÍSTICO, OPERATIVO PARA LA REALIZACIÓN DE JORNADA LÚDICO RECREATIVA CON LA NIÑEZ EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DEL NIÑO 2019	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	DIANA LIBBETH BUIRAGO BOHORQUEZ	\$ 9.160.000,00	3 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	1/05/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_M C-SM- 005- 2019	SUMINISTRO DE PLACA CONMEMORATIVA AL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA - EJERCITO NACIONAL	MINIMA CUANTIA SUMINISTR O	MIGUEL ANGEL OLMOS BAYONA	\$ 1.100.000,00	4 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	5/08/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_S AMC- CV- 001- 2019	COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE VIVIENDA, DE SANEAMIENTO BASICO RURAL EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ	MENOR CUANTIA COMPRAV ENTA	ANGELA FORERO LESMES	\$ 144.109.120,0 0	30 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACI ON CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	1/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_S AMC- CV- 002- 2019	COMPRA DE AUTOPARTES, REPUESTOS, ACEITES Y GRASAS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACÁ, INCLUYE SU RESPECTIVA INSTALACION Y MANTENIMIENTO	MENOR CUANTIA COMPRAV ENTA	LIGIA ESTHER ALGARRA FIGUEREDO	\$ 115.364.594,0 0	7 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACI ON CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	_____	CELEBRAD O

2019	ALM_S AMC- OP- 001- 2019	MANTENIMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ CONCENTRACION URBANO MIXTA DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ	MENOR CUANTIA OBRA PUBLICA	GEOVANNY ALBERTO VARGAS LOPEZ	\$ 199.872.596,00	3 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	18/06/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_S AMC- OP- 001- 2019	MANTENIMIENTO SEDES EDUCATIVAS VEREDAS ROSAL, BELEN, TONA, UMBAVITA Y SECUNDARIA URBANA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ MUNICIPIO DE ALMEIDA DEPARTAMENTO DE BOYACA	MENOR CUANTIA OBRA PUBLICA	JULIAN ARMANDO POVEDA DIAZ	\$ 47.520.097,00	90 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	16/10/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_S AMC- SE- 002- 2019	SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR, PARA ESTUDIANTES DEL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA, INSTITUCIÓN EDUCATIVA ENRIQUE SUAREZ	MENOR CUANTIA SERVICIO	LUIS ALFONSO MORENO CUBIDES	\$ 185.326.315,00	9 MESES Y 15 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	12/12/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_S AMC- SM- 001- 2019	COMPRA DE KITS DE ALIMENTOS INDUSTRIALES PARA PROGRAMAS DE ADULTOS MAYORES MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ	MENOR CUANTIA SUMINISTRO	CLARA LILIANA RODRIGUEZ ESPINOSA	\$ 93.699.992,80	7 MESES Y 25 DIAS CALEN DARIO	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	12/12/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_S AMC- SM- 002- 2019	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE LIQUIDO PARA MAQUINARIA PESADA, AGRICOLA Y OTROS AUTOMOTORES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA	MENOR CUANTIA SUMINISTRO	ANDREA LILIANA CAMELO HUERTAS	\$ 80.000.000,00	8 MESES	SECRETAR IO DE PLANEACION CESAR OSWALDO GONZALEZ DIAZ	15/12/2019	LIQUIDADO
2019	ALM_S AMC- SM- 003- 2019	SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS DE APOYO LOGISICO PARA DESARROLLAR Y EJECUTAR LA AGENDA CULTURAL EN GENERAL, DEPORTIVA Y DE FOMENTO AL COMERCIO AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA EN EL AÑO 2019.	MENOR CUANTIA SUMINISTRO	PEDRO ANTONIO CARRILLO GONZALEZ	\$ 214.290.000,00	6 MESES Y 10 DIAS	SECRETAR IO DE GOBIERNO CARLOS ANDRES NIETO BERNAL.	1/12/2019	LIQUIDADO

RELACIÓN DE ACTOS ADMINSTRATIVOS

A continuación se relacionan los actos administrativos, que a corte de mes de noviembre de 2019 se han suscrito para las diferentes actuaciones normales de la administración municipal de Almeida:

RELACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS – DECRETOS 2016-2019

NO. 001	ENERO 4	POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UN NOMBRAMIENTO ORDINARIO EN UN EMPLEO DE CARÁCTER TEMPORAL
NO. 003	ENERO 4	POR MEDIO DEL CUAL SE PROVEE UN EMPLEO PÚBLICO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN, Y SE ACEPTA UNA RENUNCIA
NO. 004	ENERO 7	POR MEDIO DEL CUAL SE PROVEE UN EMPLEO PÚBLICO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN, Y SE ACEPTA UNA RENUNCIA.
NO. 005	ENERO 8	POR MEDIO DEL CUAL SE PROVEE UN EMPLEO PÚBLICO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN, Y SE ACEPTA UNA RENUNCIA
NO. 006	ENERO 15	POR EL CUAL SE HACEN TRASLADOS DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016
NO. 07	ENERO 15 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016, PROVENIENTES DEL SGR.
NO. 08	ENERO 15 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016, PROVENIENTES DEL LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ PARA LOS PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
NO. 009	ENERO 22	POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE EL HORARIO DE ATENCIÓN EN LOS DESPACHOS PÚBLICOS ADSCRITOS AL SECTOR CENTRAL DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL
NO. 011	ENERO 23	POR MEDIO DEL CUAL SE REESTRUCTURA EL COMITÉ MUNICIPAL DE CONCILIACIÓN
NO. 13	MARZO 01 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN MODIFICACIONES DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016.
NO. 22	ABRIL 12 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN MODIFICACIONES O TRASLADOS DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016.
NO. 23	MAYO 02 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN MODIFICACIONES DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016
NO. 23	MAYO 02 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN MODIFICACIONES DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016
NO. 24	MAYO 11 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN LA LIQUIDACIÓN PARCIAL DEL ACUERDO NO 006 DEL 1 DE MARZO DE 2016, "POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN RECURSOS AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA PARA LA VIGENCIA

		FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016 PROVENIENTES DEL SUPERAVIT FISCAL DEL 2015 PARA LA VIGENCIA FISCAL 2016
DECRETO NO. 25	MAYO 23 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016, PROVENIENTES DEL LA GOBERNACION DE BOYACA PARA LOS PROGRAMAS DE ALIMENTACION ESCOLAR – PAE- CONVENIO 646 DE 2016
NO. 30	JUNIO 22 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN MODIFICACIONES DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016
NO. 36	JULIO 22 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016, PROVENIENTES DEL LA GOBERNACION DE BOYACA PARA LOS PROGRAMAS DE ALIMENTACION ESCOLAR – PAE- CONVENIO 820 DE 2016. Y TRANSFERENCIA DE INDEPORTES BOYACA
NO. 38	AGOSTO 17 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016, PROVENIENTE DEL SECTOR DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS –SGR- FORTALECIMIENTO SECRETARIA TECNICA DEL OCAD MUNICIPAL
NO. 39	AGOSTO 17 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN MODIFICACIONES DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016.
NO. 045	SEPTIEMBRE 5 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016, PROVENIENTES DE INDEPORTES BOYACA – CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO 052 DEL 2016
N° 046	SEPTIEMBRE 19 DE 2016	PRESUPUESTO TESORERIA
NO. 046	SEPTIEMBRE 19 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN MODIFICACIONES DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE INVERSION DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016
NO. 047	SEPTIEMBRE 19 DE 2016	GOBIERNO LEY SECA
NO. 048	SEPTIEMBRE 19 DE 2016	GOBIERNO ALERTA AMRILLA
NO. 049	SEPTIEMBRE 30 DE 2016	GOBIERNO DESALOJO
NO. 050	OCTUBRE-03 2016	POR EL CUAL SE HACEN MODIFICACIONES DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DEINVERSION DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016
NO. 053	OCTUBRE 6	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA EL HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES QUE FUNCIONAN EN EL MUNICIPIO
NO. 054	OCTUBRE 6	
NO. 055	OCTUBRE 06	ADICION Y TRASLADO
NO. 056	OCTUBRE 18	“POR EL CUAL SE CATEGORIZA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA”
NO. 057	OCTUBRE 18	PLANEACION
NO. 058	OCTUBRE 25	POR EL CUAL SE RINDE HOMENAJE POSTUMO A LA MEMORIA DEL SEÑOR DON PEDRO PABLO CALDERON MARTINEZ
NO. 059	OCTUBRE 26	REALIZO TESORERIA
NO. 060	OCTUBRE 26	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA EL HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES QUE FUNCIONAN EN EL MUNICIPIO.
NO. 061	OCTUBRE 31	POAI INGENIERO GERMAN

NO. 062	NOVIEMBRE 01 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN MODIFICACIONES DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSION DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016
NO. 062	OCTUBRE 31	TESORERIA
NO. 63	NOVIEMBRE 15 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN LA LIQUIDACIÓN DEL ACUERDO NO 017 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2016, "POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN RECURSOS AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016 PROVENIENTES DE MAYORES INGRESOS DE LOS INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL SECTOR ELECTRICO"
NO. 64	NOVIEMBRE 15 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN LA LIQUIDACIÓN DEL ACUERDO NO 018 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2016, "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZAN TRASLADOS DENTRO DEL PRESUPUESTO DE INVERSION DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016
NO. 064	NOVIEMBRE 15	INGE. GERMAN
Nº 070	03 DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
Nº 071	11 DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
NO. 072	DICIEMBRE 11 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN TRASLADOS DENTRO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSION DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016.
NO.73	DICIEMBRE 12 DE 2016	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016, PROVENIENTES DE LA GOBERNACION DE BOYACA CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO 1119 DEL 2016.
NO. 074	DICIEMBRE 12 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE FIJA EL HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES QUE FUNCIONAN EN EL MUNICIPIO
NO. 075	DICIEMBRE 16 DE 2016	POR EL CUAL SE RELIAZA LA LIQUIDACION DEL ACUERDO MUNICIPAL NO 023 DEL 12 DE DICIEMBRE DE 2016 POR MEDIO DEL CUAL SE EXPIDE EL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS, RENTAS Y GASTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSION DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE DOS MIL DIECISIETE 2017
NO. 076	DICIEMBRE 18 DE 2016	POR EL CUAL SE LIQUIDA EL ACUERDO MUNICIPAL NO 27 DEL 18 DE DICIEMBRE DE 2016 POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN RECURSOS AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2016 PROVENIENTES DE MAYORES INGRESOS DE LOS INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL SECTOR ELECTRICO MES DE NOVIEMBRE DE 2016
NO. 077	DICIEMBRE 18 DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE DECRETA EL ESTADO DE PREVENCIÓN O ALERTA AMARILLA, RESPECTO DE LA SITUACIÓN DE EMERGENCIA ACAECIDA DESDE EL DÍA 14 DE DICIEMBRE DE 2016 A LA FECHA RESPECTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL PUESTO DE SALUD MUNICIPAL " Y SE ADOPTAN OTRAS DISPOSICIONES.
078	DICIEMBRE 18 DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL CAMBIO DE HORARIO DE TRABAJO Y ATENCION AL PUBLICO EN GENERAL, DE FORMA TEMPORAL EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA-BOYACA
NO. 080	DICIEMBRE 20 DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZAN REDUCCIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS, GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE DIECISEIS 2016 POR MENORES TRANSFERENCIAS DEL SGP SECTOR EDUCACION CALIDAD

DECRETOS 2017

NO. 001	ENERO 04	POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UN NOMBRAMIENTO ORDINARIO EN UN EMPLEO DE CARÁCTER TEMPORAL
NO. 003	13 DE ENERO DE 2017	<i>POR EL CUAL SE ORDENA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD Y LA CONTINUIDAD EN EL ASEGURAMIENTO DE LOS BENEFICIARIOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD DENTRO DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO, ASÍ COMO LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD CONTEMPLADOS EN EL PLAN OBLIGATORIO DE SALUD SUBSIDIADO VIGENTE AL MOMENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE 1 DE ENERO DE 2017 Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2017"</i>
NO. 011	ENERO 23	POR EL CUAL SE REGLAMENTA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE PETICIÓN ANTE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALMEIDA – BOYACÁ.
NO. 026	FEBRERO 16	POR MEDIO DEL CUAL SE PROVEE UN EMPLEO PÚBLICO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN, Y SE ACEPTA UNA RENUNCIA
NO. 027	MARZO 14	POR EL CUAL SE RINDE HOMENAJE POSTUMO A LA MEMORIA DEL SEÑOR DON JOSE BENIGNO VACA CALDERON
NO. 036	JUNIO 12	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
NO. 040	JULIO 04	POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UN NOMBRAMIENTO ORDINARIO EN UN EMPLEO DE CARÁCTER TEMPORAL
NO. 041	AGOSTO 28	POR EL CUAL SE DECLARA LA INSUBSISTENCIA DE UN NOMBRAMIENTO EN UN CARGO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN Y SE DECLARA UNA VACANCIA DEFINITIVA
NO. 042	SEPTIEMBRE 8	POR MEDIO DEL CUAL SE PROVEE UN EMPLEO PÚBLICO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN
NO. 044	SEPTIEMBRE 21	POR EL CUAL SE CATEGORIZA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACA PARA VIGENCIA FISCAL 2018
NO. 047	OCTUBRE 05	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
NO. 050	NOVIEMBRE 08	POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UN ENCARGO EN LA PLANTA DE PERSONAL
NO. 051	NOVIEMBRE 8	POR MEDIO DEL CUAL SE PROVEE UN EMPLEO PÚBLICO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN
NO. 052		
NO. 056	DICIEMBRE 11	POR MEDIO DEL CUAL SE PROVEE UN EMPLEO PÚBLICO DE CARRERA.

NO. 057	DICIEMBRE 13	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
---------	--------------	--

DECRETOS 2018

NO. 001	ENERO 01	POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UN NOMBRAMIENTO ORDINARIO EN UN EMPLEO DE CARÁCTER TEMPORAL
NO.002	ENERO 3 DE 2018	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2018, PROVENIENTES DEL LA GOBERNACION DE BOYACA PARA LOS PROGRAMAS DE ALIMENTACION ESCOLAR
NO. 008	FEBRERO 02 DE 2018	POR MEDIO DEL CUAL SE DELEGA LA REPRESENTACION DEL ALCALDE MUNICIPAL DE ALMEIDA, EN EL OCAD MUNICIPAL DE ALMEIDA
NO. 009	FEBRERO 25 DE 2018	<i>POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UN NOMBRAMIENTO EN PROVISIONAL, A UN FUNCIONARIO DE CARRERA ADMINISTRATIVA</i>
NO. 010	MARZO 1°)	POR MEDIO DEL CUAL SE DICTAN NORMAS DE ALCANCE LOCAL PARA LAS ELECCIONES AL CONGRESO DE LA REPUBLICA.
NO. 011	MARZO 04 DE 2018	POR MEDIO DEL CUAL SE DELEGA LA REPRESENTACION DEL ALCALDE MUNICIPAL DE ALMEIDA, EN EL COMITÉ DE INSTALACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL POA 2018
NO. 020	MARZO 05	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2018, PROVENIENTES DEL SGR PARA FUNCIONAMIENTO DE LAS SECRETARIAS DE PLANEACION SEGÚN RESOLUCION NO 1145 DEL 25 DE ABRIL DE 2017 PARA EL BIENIO 2017 - 2018
NO. 052	JULIO 19	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
NO. 067	SEPTIEMBRE 5 DE 2018	POR EL CUAL SE HACEN ADICIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (1) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2018, PROVENIENTES DEL ADICIONAL NO 01 DEL CONVENIO NO 127 DEL 18 DE JUNIO DE 2018 CON LA GOBERNACION DE BOYACA PARA LOS PROGRAMAS DE ALIMENTACION ESCOLAR SEGUNDO SEMESTRE
NO.074	SEPTIEMBRE 25	POR MEDIO DEL CUAL SE DELEGA LA FACULTA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN UN SERVIDOR PÚBLICO DEL NIVEL DIRECTIVO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

NO. 075	SEPTIEMBRE 25	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
NO. 078	OCTUBRE 18	POR MEDIO DEL CUAL SE EXALTA LA VIDA Y OBRA DOS DESTACADOS DEPORTISTAS ORIUNDOS DEL MUNICIPIO
NO. 083	OCTUBRE 24	POR EL CUAL SE CATEGORIZA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACA PARA VIGENCIA FISCAL 2019

DECRETOS 2019

NO. 001	ENERO 01	POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UN NOMBRAMIENTO ORDINARIO EN UN EMPLEO DE CARÁCTER TEMPORAL
NO. 003	ENERO 17	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACÁ, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
NO. 006	ENERO 21	<i>POR MEDIO DEL CUAL SE ACEPTA UNA RENUNCIA A UN FUNCIONARIO DE CARRERA ADMINISTRATIVA EN CALIDAD DE PROVISIONAL</i>
NO. 017	FEBRERO 28	POR MEDIO DEL CUAL SE ACEPTA UNA RENUNCIA.
NO. 018	MARZO 3	POR MEDIO DEL CUAL SE PROVEE UN EMPLEO PÚBLICO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN
N° 019	MARZO 03 DE 2019	ADICIÓN REGALIAS
NO. 036	JUNIO 26	POR MEDIO DEL CUAL SE PROVEE UN EMPLEO PÚBLICO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN
NO. 039	JULIO 16	POR MEDIO DEL CUAL SE ACEPTA UNA RENUNCIA
NO. 044	SEPTIEMBRE 09	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACÁ, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
NO. 049	OCTUBRE 04	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACÁ, A SESIONES EXTRAORDINARIAS
N° 50	OCTUBRE 10 DE 2019	COMISION DELEGACION (GOBIERNO)
NO. 053	OCTUBRE 24	POR EL CUAL SE CATEGORIZA EL MUNICIPIO DE ALMEIDA – BOYACÁ PARA VIGENCIA FISCAL 2020.
NO. 054	OCTUBRE 28	POR EL CUAL SE HACE UNA DESIGNACION <i>AD HONOREM</i>
N° 055	29/10/2019	POAI CARPETA PRESUPUESTO
NO. 065	DICIEMBRE 06	POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACÁ, A SESIONES EXTRAORDINARIAS

RELACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS ADMINISTRACION MUNICIPAL 2016-2019 (RESOLUCIONES)

LISTADO RESOLUCIONES 2016

N° DE RESOLUCION	FECHA	DESCRIPCION
NO 001	ENERO 05 DE 2016	"POR EL CUAL SE ORDENA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD Y LA CONTINUIDAD EN EL ASEGURAMIENTO DE LOS BENEFICIARIOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD DENTRO DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO, ASÍ COMO LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD CONTEMPLADOS EN EL PLAN OBLIGATORIO DE SALUD SUBSIDIADO VIGENTE AL MOMENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE 1 DE ENERO DE 2016 Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2016"
NO 002	ENERO 05 DE 2016	RESOLUCIÓN JUAN XXIII
NO 003	ENERO 14 DE 2016	POR LA CUAL SE FIJA LAS TARIFAS PARA EL ALQUILER DE LA MAQUINARIA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACÁ PARA LA VIGENCIA FISCAL 2016.
NO. 004	ENERO 19 DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO EL PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA NO. ALM_MC-SE-001-2016
N° 005	ENERO 21 DE 2016	POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA POR SERVICIOS NO. ALM_SAMC-SE-001-2016.
N° 007	ENERO 27 DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LAS CUOTAS PARTES PENSIONALES CAUSADAS DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LA CUENTA DE COBRO NO. 23919(DESDE 01/11/2015 HASTA 30/11/2015).
N° 051	AGOSTO 23 DE 2016	POR EL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES, TALES COMO: PRIMA DE SERVICIOS, INDEMINIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE NAVIDAD, VACACIONES, CESANTIAS, INTERESES A LAS CESANTIAS, A FAVOR DE: IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.
NO.054	SEPTIEMBRE 12 DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE PRORROGA UN NOMBRAMIENTO EN PROVISIONALIDAD
054-B	SEPTIEMBRE 21 DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LOS GASTOS DE VIAJE CAUSADOS EN LOS MESES DESDE EL 27 DE JULIO AL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2016, A FAVOR DE: CARLOS ALBERTO ACEVEDO VELASQUEZ- ALCALDE MUNICIPAL
N° 055	05 SEPTIEMBRE DE 2016	NOVEDADES COLOMBIA MAYOR
N° 058	SEPTIEMBRE 21 DE 2019	POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA LA INSCRIPCIÓN DE UN REGISTRO CIVIL DE DEFUNCIÓN POR EXTEMPORANEIDAD.
N° 059	28 SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE, PRIMA DE RECREACION, PRIMA DE VACACIONES INDEMINIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
N° 060	28 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMINIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL

Nº 061	SEPTIEMBRE 28 DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE, PRIMA DE RECREACION, PRIMA DE VACACIONES INDEMINIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
Nº 063	OCTUBRE 07 DE 2016	POR MEDIO DE CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA QUE TIENEN DERECHO, POR LA ASISTENCIA A SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS EN EL MES DE AGOSTO DE 2016 ASI COMO SESIONES DE COMISION EFECTUADAS EN EL MISMO MES
Nº 064	OCTUBRE 12 DE 2019	POR MEDIO DE LA CUAL SE PRORROGA UN NOMBRAMIENTO EN PROVISIONALIDAD
Nº 065	OCTUBRE 18	APERTURA PROCESO EOT
Nº 066	OCTUBRE 18	SOSTENIBILIDAD FINANCIERA
Nº 067 DE 2016	OCTUBRE 20 DE 2019	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LOS GASTOS DE VIAJE CAUSADOS EN LOS MESES DESDE EL 22 SEPTIEMBRE AL 18 DE OCTUBRE DE 2016, A FAVOR DE: CARLOS ALBERTO ACEVEDO VELASQUEZ- ALCALDE MUNICIPAL.
Nº 068	OCTUBRE 20 DE 2019	PLANEACION
Nº 069	OCTUBRE 20	PLANEACION
NO. 070	OCTUBRE 31 DE 2019	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECIDEN RECURSOS DE REPOSICIÓN EN MATERIA CONTRACTUAL
Nº 071	OCTUBRE 31 DE 2019	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA DE VACACIONES, INDEMNIZACIÓN DE VACACIONES, BONIFICACIÓN POR RECREACIÓN A UNA EMPLEADA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.
Nº 072	NOVIEMBRE 1 DE 2019	GOBIERNO
Nº 075	NOVIEMBRE 24 DE 2019	PLANEACION
Nº 076	NOVIEMBRE 30 2016	POR EL CUAL SE ORDENA TRASLADO INTERNO DE FONDOS, POR SERVICIOS DE MAQUINARIA DEL MUNICIPIO.
Nº 077	DICIEMBRE 05 2016	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR-NOVEDADES
Nº 078	DICIEMBRE 05 DE 2019	APERTURA PROCESO COMPRA DE REPUESTOS
Nº 079	DICIEMBRE 06 DE 2016	ADJUDICACION DE UNIDADES SANITARIAS
Nº 080	DICIEMBRE 12 DE 2016	COMPRA DE PREDIOS
Nº 081	DICIEMBRE 12 DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS EN EL MESDE OCTUBRE, SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2016.
Nº 084	DICIEMBRE 15 DE 2019	ADJUDICACION PROCESO DE REPUESTOS
Nº 086	DICIEMBRE 23 DE 2019	AUXILIO DE TRANSPORTE DE LOS CONCEJALES
Nº 089	DICIEMBRE 29 DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE LA EXISTENCIA DE UNA OBLIGACIÓN Y SE ORDENA SU PAGO.
Nº 090	DICIEMBRE 29 DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE BONIFICACION DE GESTION TERRITORIAL AL EJECUTIVO MUNICIPAL
Nº 091	DICIEMBRE 29	POR EL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES, TALES COMO: PRIMA DE SERVICIOS, INDEMINIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE NAVIDAD, VACACIONES, CESANTIAS, INTERESES A LAS CESANTIAS, A FAVOR DE: IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.
Nº 092	DICIEMBRE 29	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LOS GASTOS DE VIAJE CAUSADOS EN LOS MESES DE AGOSTO A DICIEMBRE DE 2016, A FAVOR DE: CARLOS ALBERTO ACEVEDO VELASQUEZ- ALCALDE MUNICIPAL.
NO.093	DICIEMBRE 29 DE 2016	POR LA CUAL SE ESTABLECEN LAS CUENTAS POR PAGAR DE LA VIGENCIA FISCAL 2016.
NO.094	DICIEMBRE 29 DE 2016	POR LA CUAL SE CONSTITUYEN LAS VIGENCIAS FUTURAS PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS, CONVENIOS Y/O CONTRATOS ADELANTADOS

		POR EL MUNICIPIO DE ALMEIDA INICIANDO EN LA VIGENCIA 2016 PARA SER CULMINADO EN LA VIGENCIA 2017
Nº 095	29 DICIEMBRE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL GIRO DE LOS RECURSOS DE SUBSIDIOS CORRESPONDIENTES A LAS TARIFAS DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE LOS ESTRATOS 1, 2 Y 3, AL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCION DE INGRESOS DEL MUNICIPAL
NO. 096	DICIEMBRE 31 DE 2016	POR LA CUAL SE CONSTITUYEN LAS RESERVAS PRESUPUESTALES DEL MUNICIPIO VIGENCIA FISCAL DE 2016 ADMINISTRADOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2016"

LISTADO DE ACTOS ADMINISTRATIVOS 2017

Nº DE RESOLUCION	FECHA	DESCRIPCION
Nº 007 adm.	Enero 18	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA LA INSCRIPCIÓN DE UN REGISTRO CIVIL DE DEFUNCION POR EXTEMPORANEIDAD
No.008	Enero 26	POR LA CUAL SE FIJA LAS TARIFAS PARA EL ALQUILER DE LA MAQUINARIA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017
No.009	Marzo 01 de 2017	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA CUOTA DE SOSTENIMIENTO DE LA VIGNCIA 2016 A FAVOR DE LA FEDERACION COLOMBIANA DE MUNICIPIOS
006	ENERO 22 DE 2017	POR LA CUAL SE OTORGA APOYO ECONÓMICO PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR
NO.07	ENERO 24 ENERO 2017	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA CUOTA DE SOSTENIMIENTO DE LA VIGENCIA 2017 A FAVOR DE LA FEDERACION COLOMBIANA DE MUNICIPIOS.
08	FEBRERO 23 DE 2017	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMNIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
09	MARZO 07	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LOS GASTOS DE VIAJE CAUSADOS EN LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO DE 2017, A FAVOR DE: CARLOS ALBERTO ACEVEDO VELASQUEZ- ALCALDE MUNICIPAL
10	MARZO 13 DE 2017	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE FEBRERO DEL 2017
12	MARZO 16 DE 2017	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LAS CUOTAS PARTES PENSIONALES CAUSADAS DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LAS CUENTAS DE COBRO NO.33902 (DESDE 01/08/2016 HASTA 31/08/2016) Y 34931, (DESDE 01/09/2016 HASTA 30/09/2016).
13	16 MARZO	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACIÓN ESPECIAL POR RECREACION Y PRIMA DE VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
14	16 DE MARZO	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACIÓN DE PRESETACIONES SOCIALES TALES COMO: PRIMA DE SERVICIOS, PRIMA DE NAVIDAD, VACACIONES, CESATIAS E INTERESES A LAS CESANTIAS A FAVOR DE YOLIMA INES ALFONSO DAZA POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL CONTRATO LABORAL CON EL MUNICIPIO DE ALMEIDA
15		NOVEDADES COLOMBIA MAYOR
16	05 MARZO DE 2019	ADQUISICION PREDIOS DE INTERES HIDRICO
17	MARZO 30	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE VACACIONES Y SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA DE VACACIONES A FAVOR DEL SEÑOR HUGO GUALTEROS CASTRO QUIEN SE DESEMPEÑA COMO OPERARIO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL ALMEIDA
19	ABRIL 25	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: LA INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION ESPECIAL POR RECREACION Y PRIMA DE VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL

20	ABRIL 26 2017	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LAS CUOTAS PARTES PENSIONALES CAUSADAS DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LAS CUENTAS DE COBRO NO.38052 (DESDE 01/12/2016 HASTA 31/12/2016) Y NO.38973, (DESDE 01/01/2017 HASTA 31/01/2017).
21	MAYO 03	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE LA EXISTENCIA DE UNA OBLIGACIÓN Y SE ORDENA SU PAGO.
22	MAYO 10 DE 2019	LICENCIA NO REMUNERADA PSICOLOGO
24	MAYO 07	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE LA EXISTENCIA DE UNA OBLIGACIÓN Y SE ORDENA SU PAGO
25	MAYO 31	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE VACACIONES Y SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA DE VACACIONES A FAVOR DEL SEÑOR JOSE RAMIRO VARGAS MARTIN QUIEN SE DESEMPEÑA COMO OPERARIO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL ALMEIDA.
26	JUNIO 06	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS EN MARZO – ABRIL, SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE MAYO DE 2017
27	JUNIO 06	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LOS GASTOS DE VIAJE CAUSADOS EN LOS MESES DE FEBRERO – MARZO – ABRIL Y MAYO DE 2017, A FAVOR DE: CARLOS ALBERTO ACEVEDO VELASQUEZ- ALCALDE MUNICIPAL
30	JUNIO 15	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMINIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL
31	JULIO 04	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LAS CUOTAS PARTES PENSIONALES CAUSADAS DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LA CUENTA DE COBRO NO.40009 (DESDE 01/02/2017 HASTA 28/02/2017).
32	JULIO 04	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE BONIFICACION DE GESTION TERRITORIAL AL EJECUTIVO MUNICIPAL
36	JULIO 31	POR EL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES, TALES COMO: PRIMA DE SERVICIOS, INDEMINIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE NAVIDAD, VACACIONES, CESANTIAS, INTERESES A LAS CESANTIAS, A FAVOR DE: IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA
37	AGOSTO 01	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LAS CUOTAS PARTES PENSIONALES CAUSADAS DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LAS CUENTAS DE COBRO NO.40970 (DESDE 01/03/2017 HASTA 31/03/2017) Y 41951, (DESDE 01/04/2017 HASTA 30/04/2017)
42	AGOSTO 14	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE LA EXISTENCIA DE UNA OBLIGACIÓN Y SE ORDENA SU PAGO.
43	16 DE AGOSTO	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMINIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL
44	AGOSTO 31	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE LA EXISTENCIA DE UNA OBLIGACIÓN Y SE ORDENA SU PAGO.
45	SEPTIEMBRE 11	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS EN JUNIO, SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE AGOSTO DE 2017
46	SEPTIEMBRE 18	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LA CUOTA PARTE PENSIONAL CAUSADA, DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LA CUENTA DE COBRO NO.43808 (DESDE 01/06/2017 HASTA 30/06/2017)

47	OCTUBRE 02	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LA CUOTA PARTE PENSIONAL CAUSADA, DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LA CUENTA DE COBRO NO.42874 (DESDE 01/05/2017 HASTA 31/05/2017)
49	JUNIO 06	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LOS GASTOS DE VIAJE CAUSADOS EN LOS MESES DE FEBRERO – MARZO – ABRIL Y MAYO DE 2017, A FAVOR DE: CARLOS ALBERTO ACEVEDO VELASQUEZ- ALCALDE MUNICIPAL.
50	OCTUBRE 31	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE VACACIONES Y SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA DE VACACIONES A FAVOR DEL SEÑOR HUGO GUALTEROS CASTRO QUIEN SE DESEMPEÑA COMO OPERARIO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA
51	NOVIEMBRE 17	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LOS VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE CAUSADOS EN LOS MESES DE JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE Y OCTUBRE DE 2017, A FAVOR DEL ALCALDE MUNICIPAL
052	Noviembre 17	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACIÓN DE PRESETACIONES SOCIALES TALES COMO: INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE NAVIDAD, CESATIAS E INTERESES A LAS CESANTIAS; A FAVOR DE JEAN PIERRE STEFAN PRIETO VACA, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.
No. 055	Diciembre 03	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LA CUOTA PARTE PENSIONAL CAUSADA, DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LA CUENTA DE COBRO No. 45751 (desde 01/08/2017 hasta 31/08/2017)
No. 056	Diciembre 05	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE VACACIONES, INDEMNIZACIÓN DE VACACIONES Y BONIFICACIÓN POR RECREACIÓN A UNA EMPLEADA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.
Nº 057	Diciembre 07	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS EN OCTUBRE, SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2017.
No.058	Diciembre 13	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACIÓN DE PRESTACIONES SOCIALES TALES COMO: INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE NAVIDAD, CESANTIAS E INTERESES A LAS CESANTIAS; A FAVOR DE NURY STELLA DAZA CASTAÑEDA , POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.
No.059	Diciembre 17	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMNIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL
Nº 063	Diciembre 18	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE BONIFICACION POR DE RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMINIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
Nº 064	Diciembre 29	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago
Nº 065	Diciembre 29	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE BONIFICACION DE GESTION TERRITORIAL AL EJECUTIVO MUNICIPAL
No. 066	Diciembre 29	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causados en los meses de Noviembre y Diciembre de 2017, a favor del Alcalde Municipal
No. 067	Diciembre 29	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LA CUOTA PARTE PENSIONAL CAUSADA, DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LA CUENTA DE COBRO No. 47746 (desde 01/10/2017 hasta 31/10/2017)
Nº 068	Diciembre 29	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2017.
No. 069	Diciembre 29	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago.
Nº 072	Diciembre 29	POR EL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES, TALES COMO: PRIMA DE SERVICIOS, INDEMINIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION,

		PRIMA DE NAVIDAD, VACACIONES, CESANTIAS, INTERESES A LAS CESANTIAS, A FAVOR DE: IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA
--	--	--

LISTADO DE ACTOS ADMINISTRATIVOS 2018

Nº DE RESOLUCION	FECHA	DESCRIPCION
No.009	Febrero 06	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACIÓN DE PRESTACIONES SOCIALES TALES COMO: INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE NAVIDAD, CESANTIAS E INTERESES A LAS CESANTIAS; A FAVOR DE YANIRA CONSUELO GUIO NIÑO, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.
No.011	14 Febrero	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACIÓN POR RECREACION Y PRIMA DE VACACIONES A UNA EMPLEADA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
No. 013	Febrero 15	Por medio de la cual se deciden recursos de reposición en materia contractual.
Nº 015	Febrero 19	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA LA INSCRIPCIÓN DE UN REGISTRO CIVIL DE DEFUNCION POR EXTEMPORANEIDAD.
No.017	Marzo 07	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACIÓN POR RECREACION Y PRIMA DE VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
No. 018	Marzo 08	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LA CUOTA PARTE PENSIONAL CAUSADA, DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LAS CUENTAS DE COBRO No. 32844 (desde 01/07/2016 hasta 31/07/2016), 44793 (desde 01/07/2017 hasta 31/07/2017), 46740 (desde 01/09/17 hasta 30/09/17) y 48758 (desde 01/11/2017 hasta el 30/11/2917).
Nº 020	Marzo 12	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMNIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL
Nº 021	Marzo 14	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE FEBRERO DE 2018
Nº 024	Marzo 20	<i>Por medio de la cual se ofrece a título gratuito uno bienes de propiedad del Municipio, previamente dados de baja.</i>
No. 025	Abril 04	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causados en los meses de Diciembre de 2017 y Enero, Febrero y Marzo de 2018 a favor del Alcalde Municipal.
No.028	Abril 04	POR LA CUAL SE FIJA LAS TARIFAS PARA EL ALQUILER DE LA MAQUINARIA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2018.
No. 030	Mayo 06	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causado en el mes de Abril de 2018 a favor del Alcalde Municipal.
Nº 031	Mayo 9	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago
Nº 033	Mayo 24	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE VACACIONES Y SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA DE VACACIONES A FAVOR DEL SEÑOR JOSE RAMIRO VARGAS MARTIN QUIEN SE DESEMPEÑA COMO OPERARIO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL ALMEIDA.
Nº 037	Mayo 30	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMNIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL.
Nº 038	Junio 18	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE MAYO DE 2018
No. 039	Junio 10	Por medio de la cual se prorroga un nombramiento en provisionalidad

Nº 048	Junio 25	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO: DE LA TASA POR UTILIZACION DE AGUA – TUA SEGÚN FACTURA No. 9787 A FAVOR DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CHIVOR – CORPOCHIVOR – CORRESPONDIENTE AL AÑO 2017 DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDAS CURIAVACA ARRIBA, CURIAVACVA ABAJO, BELEN Y UMBAVITA
No. 049	Junio 26	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LAS CUOTAS PARTES PENSIONALES CAUSADAS, DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LAS CUENTAS DE COBRO No. 50884 (desde 01/12/2017 hasta 31/03/2018), Y 51041 (desde 01/04/2018 hasta 30/04/2018).
Nº 050	Julio 10	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMINIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL
Nº 051	Julio 15	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE BONIFICACION DE GESTION TERRITORIAL AL EJECUTIVO MUNICIPAL
No. 055	Julio 26	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LAS CUOTAS PARTES PENSIONALES CAUSADAS, DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LA CUENTA DE COBRO No. 51409 (desde 01/05/2018 hasta 31/05/2018)
No. 057	Agosto 01	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causado en el mes de Mayo, Junio y Julio de 2018 a favor del Alcalde Municipal
Nº 062	Agosto 27	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMINIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
Nº 063	Agosto 30	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago.
Nº 064	Septiembre 02	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE AGOSTO DE 2018.
No. 065	Septiembre 03	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LAS CUOTAS PARTES PENSIONALES CAUSADAS, DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LA CUENTA DE COBRO No. 51754 (desde 01/06/2018 hasta 30/06/2018)
No.069	Septiembre 13	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE VACACIONES Y SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA DE VACACIONES A FAVOR DEL SEÑOR CARLOS ALBERTO ACEVEDO VELASQUEZ, QUIEN SE DESEMPEÑA COMO ALCALDE MUNICIPAL DE ALMEIDA
No.067	Septiembre 09	Por medio de la cual se conceden vacaciones y se ordena el pago de la respectiva prima a favor del Alcalde Municipal.
No. 071	Septiembre 24	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO AL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE LAS CUOTAS PARTES PENSIONALES CAUSADAS, DEL SEÑOR ODILIO PERILLA SÁNCHEZ CORRESPONDIENTE A LA CUENTA DE COBRO No. 52071 (desde 01/07/2018 hasta 31/07/2018)
Nº 072	24 de Septiembre	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMINIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL.
Nº 076	18 de Octubre	POR LA CUAL SE ORDENA A UN FUNCIONARIO LA OPERACIÓN DE UN VEHICULO

No. 077	Octubre 18	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causado en el mes de Agosto y Septiembre de 2018 a favor del Alcalde Municipal.
No.078	Octubre 22 de 2018	POR LA CUAL SE AUTORIZA EL DESPLAZAMIENTO DE UN VEHICULO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO
No.081	Octubre 24 de 2018	POR LA CUAL SE AUTORIZA EL DESPLAZAMIENTO DE UN VEHICULO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO
No.082	Octubre 24 de 2018	POR LA CUAL SE AUTORIZA EL DESPLAZAMIENTO DE UN VEHICULO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO
No. 084	Noviembre 01	Por medio de la cual se delega a un funcionario del nivel directivo, para representar al Municipio en un encuentro provincial de Educación de Provincias de Oriente.
No. 085	Noviembre 08	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causado en el mes de Octubre y Noviembre de 2018 a favor del Alcalde Municipal (E)
No.086	Noviembre 08	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMNIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.
No.087	Noviembre 15	POR LA CUAL SE AUTORIZA EL DESPLAZAMIENTO DE UN VEHICULO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO
No. 088	Noviembre 16	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago.
No. 091	Noviembre 16	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago.
No. 096	Diciembre 10	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causado en el mes de Noviembre de 2018 a favor del Alcalde Municipal (E).
No. 098	Diciembre 10	Por medio de la cual se proroga un nombramiento en provisionalidad
Nº 099	Diciembre 10	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EFECTUADAS EN EL MES DE OCTUBRE DEL 2018 Y, SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2018
Nº 101	Diciembre 28	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago.
Nº 102	Diciembre 28	Por medio de la cual se ordena el pago de bonificación de gestión territorial al alcalde municipal
Nº 103	Diciembre 28	Por medio de la cual se ordena el pago de bonificación de gestión territorial al alcalde municipal
Nº 104	Diciembre 28	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago

RELACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS 2019

No.002	Enero 13 de 2019	POR LA CUAL SE FIJA LAS TARIFAS PARA EL ALQUILER DE LA MAQUINARIA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA BOYACA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2019.
Nº 006	Enero 30	POR EL CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES, TALES COMO: PRIMA DE SERVICIOS, INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE NAVIDAD, VACACIONES, CESANTIAS, INTERESES A LAS CESANTIAS, A FAVOR DE: IVAN ALFREDO MURILLO ROJAS, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.
No. 011	Enero 13	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causado en el mes de enero de 2019 a favor del Alcalde Municipal.
No. 012	Febrero 13	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago

Nº 022	Marzo 19	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EFECTUADAS EN EL MES DE ENERO Y SESIONES ORDINARIAS Y DE COMISION REALIZADAS EN EL MES DE FEBRERO DE 2019
No.025	Abril 02	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES TALES COMO: TOTAL PRIMA DE SERVICIOS, TOTAL PRIMA DE NAVIDAD, BONIFICACION POR SERVICIOS, TOTAL PRIMA DE VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, INDEMNIZACION POR VACACIONES, CESANTIAS E INTERESES A LAS CESANTIAS; A FAVOR DE ANDRES BRIJALDO RODRIGUEZ, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.
No. 027	Abril 04	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causado en el mes de febrero y marzo de 2019 a favor del Alcalde Municipal.
No.032	Abril 25	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES TALES COMO: TOTAL PRIMA DE SERVICIOS, TOTAL PRIMA DE NAVIDAD, BONIFICACION POR SERVICIOS, TOTAL PRIMA DE VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, INDEMNIZACION POR VACACIONES, CESANTIAS E INTERESES A LAS CESANTIAS; A FAVOR DE PEDRO ANDRES AREVALO MANCIPE, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.
Nº 034	Abril 30	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago
No. 041	Mayo 13	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE VACACIONES Y SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA DE VACACIONES A FAVOR DE LA SEÑORA LUZ DEL CARMEN BOHORQUEZ CALDERON, QUIEN SE DESEMPEÑA COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA.
Nº 044	Mayo 05	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS EN EL MES DE MAYO DE 2019
No. 055	Julio 30	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES TALES COMO: INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE NAVIDAD, CESANTIAS E INTERESES A LAS CESANTIAS; A FAVOR DE NÉSTOR ALVARADO BARRERO, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA
No. 056	Julio 30	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE VACACIONES Y SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA DE VACACIONES A FAVOR DEL SEÑOR HUGO GUALTEROS CASTRO, QUIEN SE DESEMPEÑA COMO OPERARIO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE ALMEIDA.
Nº 064	Agosto 07 de 2019	Por la cual Se otorga apoyo económico para la educación superior
No. 068	Agosto 28	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causado en el mes de marzo, abril, mayo, junio y julio de 2019, a favor del Alcalde Municipal.
Nº 069	Septiembre 02	Por medio de la cual se reconoce la existencia de una obligación y se ordena su pago.
Nº 070	Septiembre 09	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS EN EL MES DE AGOSTO DE 2019
Nº 073	SEPTIEMBRE 12	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMNIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
No.082	23 de Octubre	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES TALES COMO: TOTAL PRIMA DE SERVICIOS, TOTAL PRIMA DE NAVIDAD, BONIFICACION POR SERVICIOS, TOTAL PRIMA DE VACACIONES, BONIFICACION POR RECREACION, INDEMNIZACION POR VACACIONES, CESANTIAS, INTERESES A LAS CESANTIAS Y SUBSIDIO DE ALIMENTACION; A FAVOR DE MEGUEL ALEJANDRO MORA ROJAS, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA
No. 084	OCTUBRE 24 DE 2019	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA RELIQUIDACION AL PAGO DE LA LIQUIDACION DE PRESTACIONES SOCIALES TALES COMO: INDEMNIZACION POR VACACIONES, BONIFICACION POR

		RECREACION, PRIMA DE NAVIDAD, CESANTIAS E INTERESES A LAS CESANTIAS; A FAVOR DE NÉSTOR ALVARADO BARRERO, POR CONCEPTO DE TERMINACION DEL PERIODO LABORAL AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA.
No. 095	NOVIEMBRE 13	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE VACACIONES Y SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA DE VACACIONES A FAVOR DE LA SEÑORA LUZ DEL CARMEN BOHORQUEZ CALDERON, QUIEN SE DESEMPEÑA COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ALMEIDA.
No. 102	Diciembre 02	Por medio del cual se ordena el pago de los viáticos y gastos de viaje causado en los meses de Agosto y Septiembre de 2019, a favor del Doctor CARLOS ALBERTO ACEVEDO VELASQUEZ quien se desempeñó como Alcalde Municipal
Nº 104	DICIEMBRE 11 DE 2019	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL AUXILIO DE TRANSPORTE A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE ALMEIDA BOYACA, POR ASISTIR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS EN LOS MESES DE SEPTIEMBRE Y OCTUBRE, ASI COMO LAS SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2019 Y LAS SESIONES DE COMISION EN LOS TRES PERIODOS
No. 105	Diciembre 16 de 2019	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE: BONIFICACION POR RECREACION, PRIMA DE VACACIONES E INDEMNIZACION POR VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.

Finalmente se relaciona información pertinente respecto a regalías, en cuenta al comportamiento según la administración municipal, se tiene lo siguiente:

BOYACÁ-ALMEIDA			
Fecha	18/11/2019	Entidad territorial	BOYACÁ-ALMEIDA
Región	CENTRO ORIENTE	Tipo de OCAD	Propio
Población étnica	NO		
Entidad Habilitada 2019	NO	Entidad con adecuado desempeño 2019	NO

*Cifras en millones de pesos

SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR

1. SALDOS INDICATIVOS PARA APROBACIÓN DE PROYECTOS

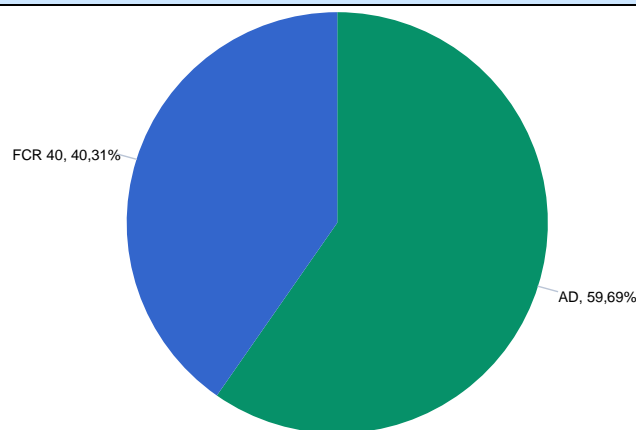
Inversión	2019-2020 ¹
AD	381
FCR 40	257
TOTAL INVERSIÓN	638

¹Incluye Presupuesto 2019-2020 Ley 1942 del 27 de diciembre de 2018 y saldos de vigencias anteriores. El valor puede variar a partir de aprobaciones de proyectos o ajustes registrados en SUIFP, desaprobarción de proyectos o liberación de saldos.

Fuente: SICODIS - Grupo de Financiamiento Territorial- DIFP - DNP /

https://sicodis.dnp.gov.co/Reportes/EstadoPresupuestalSGR_v6.aspx

Fecha de corte: 17/11/2019



2. ASIGNACIONES Y SALDOS RECURSOS FORTALECIMIENTO

Conceptos	Fortalecimiento SMSCE ²	Fortalecimiento SGR ³	Total General
A. Asignaciones	69	341	410
C. Compromisos	0	260	260
D. Pagos	0	294	294
E. Saldo (B-C)	69	81	150
% Comprometido	0	76	63
% Pagado	0	86	72
B. Giros	2	341	410

²Recursos para el Monitoreo, Seguimiento Control y Evaluación en la entidad; Resoluciones 1790 de 2013, 1083 de 2014 y 2902 de 2014.

³ Recursos para Secretarías Técnicas de Planeación; Resoluciones 0002 de 2012, 1730 de 2012, 0001 de 2013, 0006 de 2013, 0639 de 2013, 2323 de 2013, 0008 de 2014, 0135 de 2015, 1308 de 2015, 1400 de 2015, 2697 de 2016, 3680 de 2016, 1145 de 2017, 1459 de 2017, 3364 de 2017, 3366 de 2017, 4640 de 2017 y 2178 de 2018.

Fuente: SPGR - Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Aplicativo de Cuentas SGR.

Fecha de corte: 18/11/2019

3. CUENTAS BANCARIAS MAESTRAS VIGENTES -SGR

No. de Cuenta	Banco	Fuente de Recursos	Autorizada / Registrada / Sustituída	Saldo
360207443	BANCO DE BOGOTA S. A.	Directas	Autorizada	178
360210231	BANCO DE BOGOTA S. A.	Fondos SGR	Autorizada	213
No. total cuentas	2			

Fuente: SMSE - DVR - DNP

Fecha de corte: 17/11/2019

Para más información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR - DNP.

4. BALANCE PROYECTOS VERIFICADOS DNP (A SER FINANCIADOS CON RECURSOS DEL FCR (60%), FDR y ASIGNACION PARA LA PAZ)⁴

TIPO DE OCAD	Total Proyectos		Cumple Aprobado OCAD		Cumple Pendiente de Aprobación		No Cumple		% Cumplimiento	Promedio Revisiones
	No.	Valor	No.	Valor	No.	Valor	No.	Valor		
PAZ	1	4.812	0	0	0	0	1	4.812	0%	4
TOTAL	1	4.812	0	0	0	0	1	4.812		

⁴Artículo 26 Ley 1530 de 2012 y Decreto 965 de 2018.

Fuente: SUIFP -SGR Archivo Excel

Fecha de corte: 04/09/2019

Para más información: Subdirección de Proyectos -DVR -DNP

5. BOYACÁ-ALMEIDA COMO ENTIDAD BENEFICIARIA⁵

Tipo de ejecutor designado	No. Entidades	No. Proyectos	Valor SGR	Valor Total ⁶
BOYACÁ-ALMEIDA*	1	3	550	576
TOTAL	1	3	550	576

⁵ Aprobaciones con cargo a los recursos de la entidad ejecutado por diferentes entidades de orden nacional o territorial.

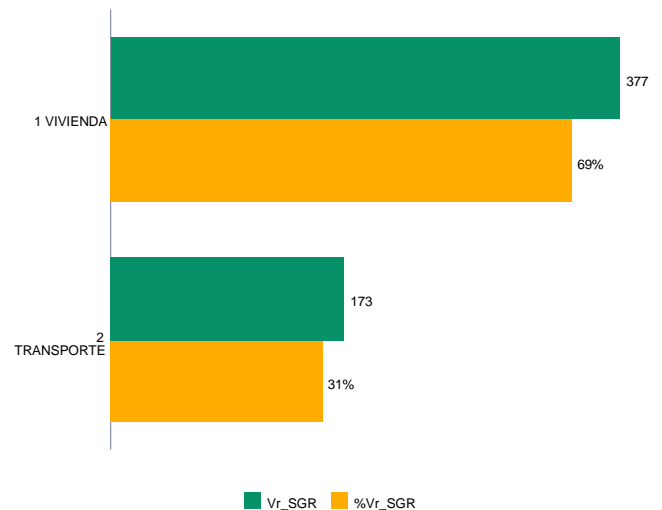
⁶ Incluye valor del total de las fuentes aprobadas.

⁷ El sector es ajustado una vez migra a Gesproy SGR, de acuerdo con la destinación del recurso ⁸ Proyectos aprobados por OCAD sin ejecutor designado en SUIFP-SGR.

Fuente: SUIFP -SGR; Gesproy-SGR Fecha de corte: 18/11/2019

Para más información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR - DNP.

Distribución de recursos SGR por sector⁷



6. INFLEXIBILIDADES⁹

No presenta información

⁹Inflexibilidades: Compromisos con cargo a recursos de regalías del régimen vigente a 31 de diciembre de 2011, que en aplicación de los artículos 144 de la Ley 1530 de 2012 y Artículo 2.2.4.1.1.1.2. del Decreto 1082 de 2015 se financian con cargo a recursos del SGR.

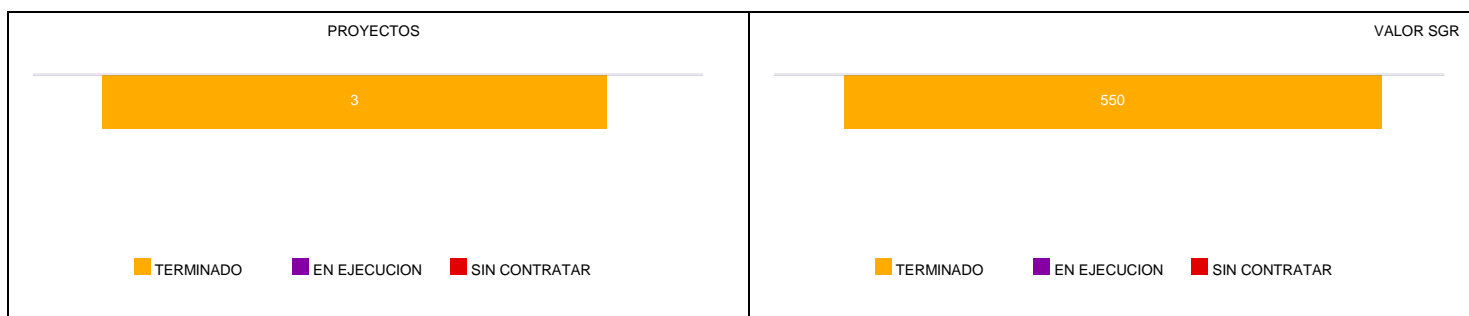
Fuente: SUIFP -SGR: Gesproy-SGR y Archivo Excel para los compromisos. Fecha de corte:

Para más información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR – DNP.I

7. BOYACÁ-ALMEIDA COMO EJECUTOR DE PROYECTOS

7.1 Estado de proyectos

Estado de proyectos	No.	%	Valor SGR	%	Valor Total ⁶	%
1 TERMINADO	3	100%	550	100%	576	100%
TOTAL GENERAL	3	100%	550	100%	576	100%



Proyectos sin cerrar¹¹
Proyectos aprobados como entidad habilitada
Proyectos con enfoque diferencial
Proyectos aprobados por OCAD PAZ

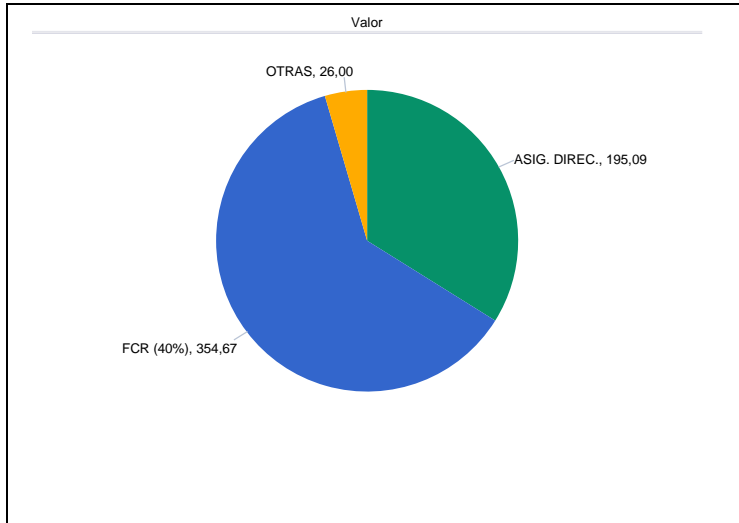
⁶Incluye todas las fuentes aprobadas.

⁷El sector es ajustado una vez migra a Gesproy SGR, de acuerdo a la destinación del recurso.

¹⁰De los 0 proyectos sin contratar 0 se encuentran en riesgo de liberación de recursos.

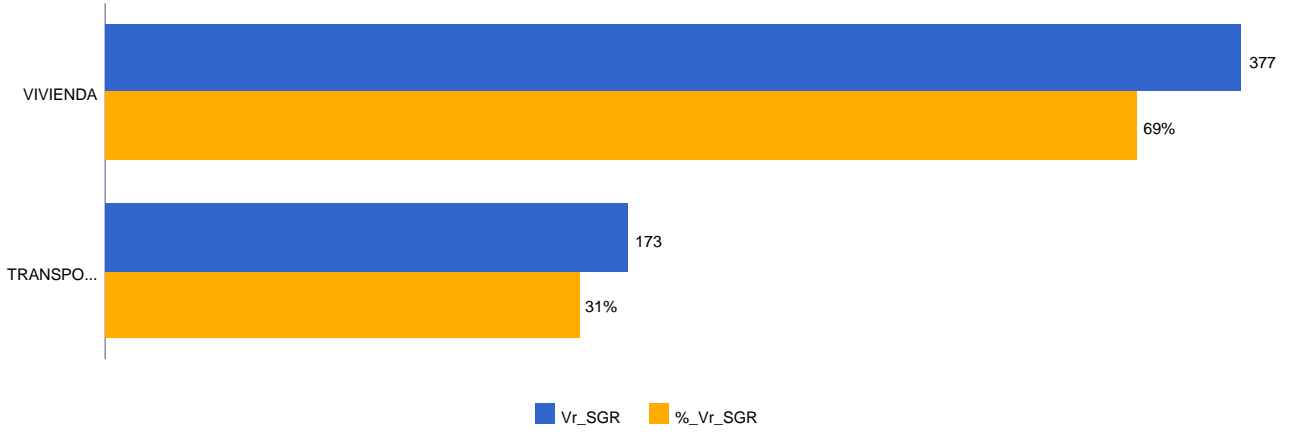
¹¹Corresponde al número de proyectos que la entidad actualmente debe administrar.

7.2 Fuentes de Financiación⁶



FCR (40%)	61,60%
OTRAS	4,52%
ASIG. DIREC.	33,88%
Total	100,00%

7.3 Sectores de Inversión⁷

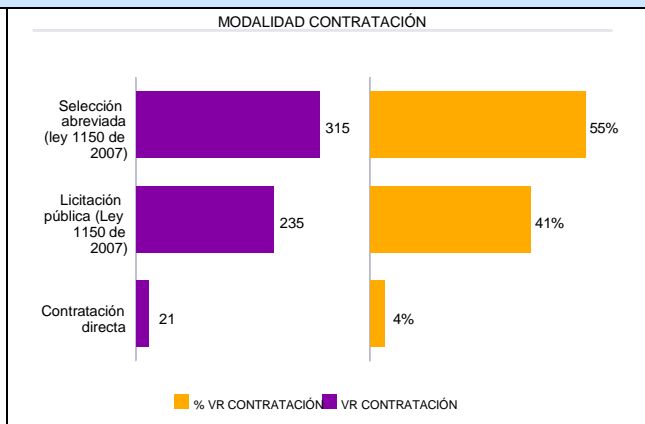


7.4 Contratación

% recursos contratados/ recursos aprobados				99,07	%
No. Contratos	Tipo	Valor	Pagos		
2	Interventoría	21	21	100	
3	Ejecución inversión	550	550	100	
TOTAL		570	570		

Fuente: SUIFP -SGR; Gesproy-
SGR Fecha de corte:
18/11/2019

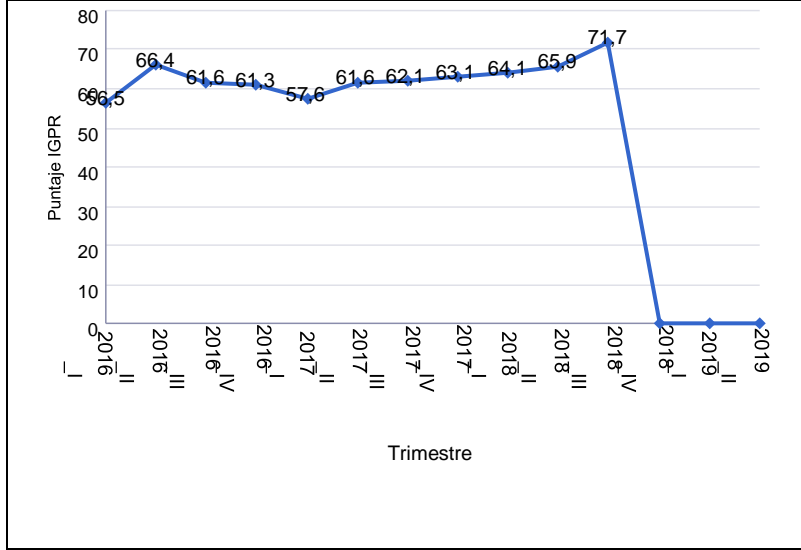
Para más información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR - DNP.



8. ÍNDICE DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE REGALÍAS - IGPR

Meta Plan Nacional de Desarrollo - PND 2018 - 2022	72 / 100	Promedio nacional último trimestre medido	70,59
---	-----------------	--	--------------

Histórico de Resultados	Resultados IGPR Trimestre II 2019
--------------------------------	--

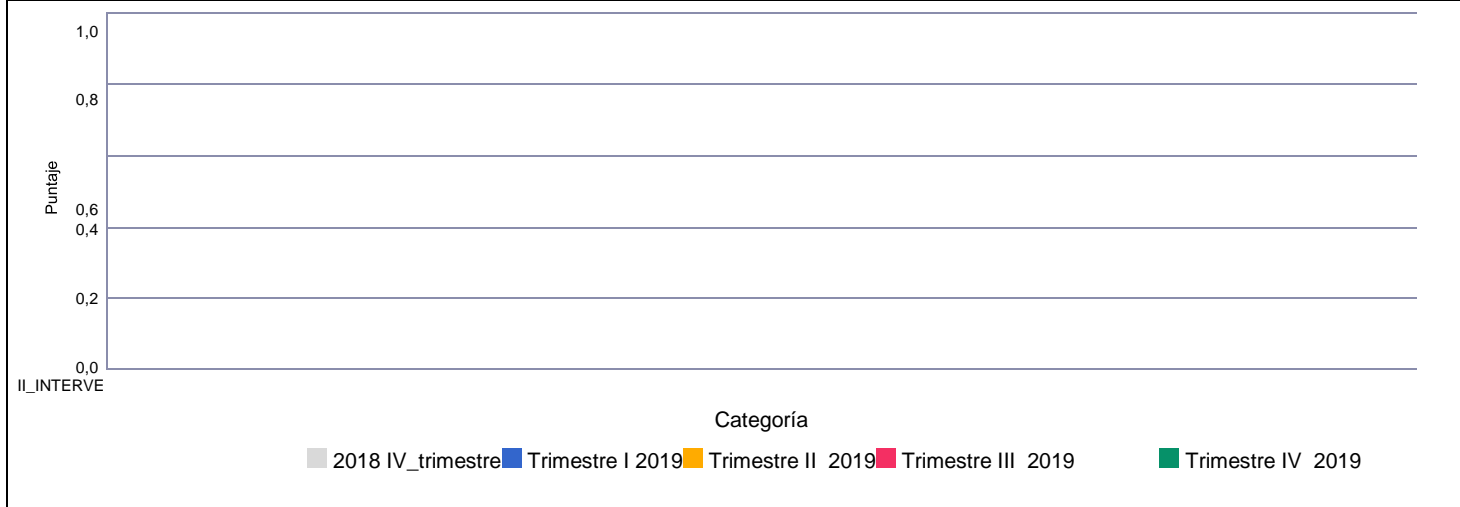


Resultado entidad		Rango ¹²	
Puesto Nacional	entidades ejecutoras		
Puesto departamental	entidades ejecutoras		
Puesto ejecutor similar Municipio	entidades ejecutoras		

¹²El rango se clasifica en: 1. Alto (Verde), Si Resultado es mayor o igual a "Techo Alto"; 2. Medio (Amarillo), Si Resultado es menor a "Techo Alto" y mayor o igual a "Promedio"; 3. Bajo (Naranja), Si Resultado es menor que "promedio" y mayor o igual que "Techo Bajo" o 4. Insuficiente (Rojo), Si Resultado es menor que "Techo Bajo".
Donde:

- Promedio. Es el promedio de los resultados del total de las entidades medidas en el trimestre.
- DesvEst. Es la desviación de los resultados del total de las entidades medidas en el trimestre.
- Techo Alto = (Promedio +1 DesvEst).
- Techo Bajo = (Promedio - 1 DesvEst).

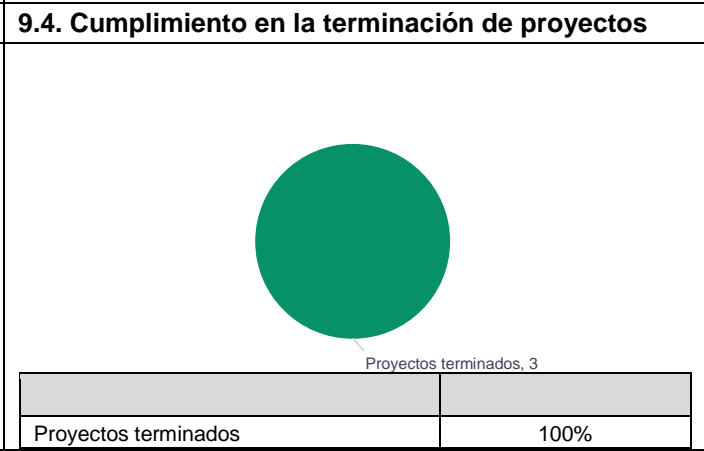
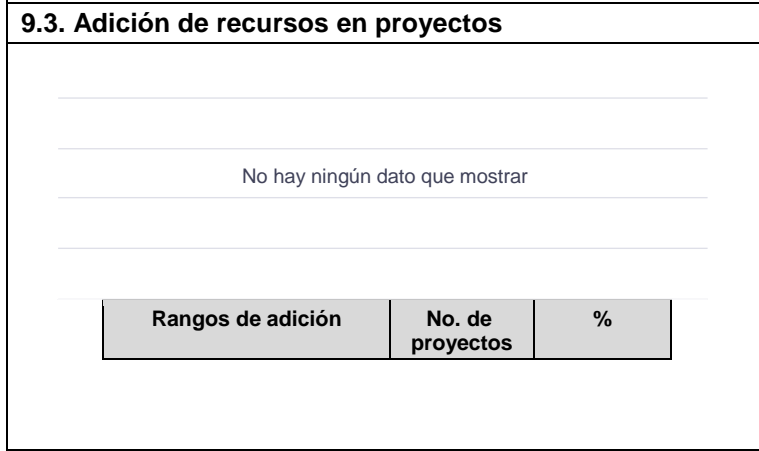
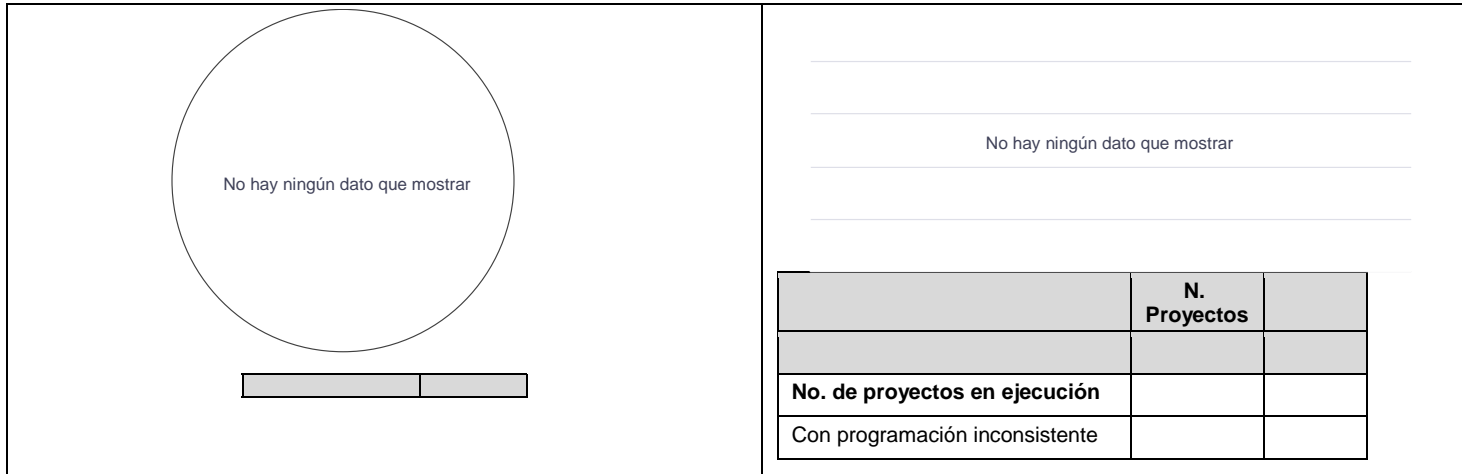
Resultados IGPR por Categoría



Fuente: SUIFP -SGR; Gesproy-SGR
Para más información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR – DNP.

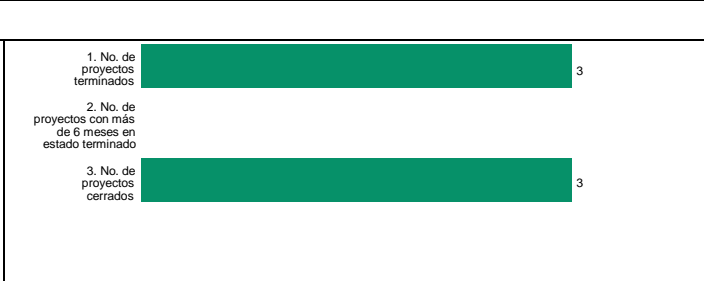
9. INDICADORES DE GESTIÓN

9.1 Consistencia en la programación de proyectos	9.2 Retraso en la ejecución de proyectos
---	---



9.5 Cierre de proyectos

1. No. de proyectos terminados	3
2. No. de proyectos con más de 6 meses en estado terminado	0
3. No. de proyectos cerrados	3
4. % de cumplimiento en el cierre de proyectos	100



Fuente: Gesproy-SGR
 Fecha de corte: 18/11/2019
 Para mayor información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR - DNP.

10. ALERTAS MONITOREO Trimestre 3 - 2019 - Trimestre 4 - 2019

No. de alertas como Secretaría Técnica	0
No. de proyectos con alertas	0
% proyectos con alertas	0,00%

Aplicativo Tipo de Alerta	No. de eventos sin subsanar			
	Gesproy - SGR	Cuentas - SGR	ST OCAD	F-SVC - 17 - 18
No reporte de información-NRI	0	0	0	1
Información inconsistente-II	0	1	0	0
Total Eventos	0	1	0	1

DETALLE ALERTAS CUENTAS MAESTRAS OTROS PAGOS

La entidad tiene sin subsanar alertas por OTROS PAGOS*	NO	Valor de OTROS PAGOS	0
---	----	-----------------------------	---

*Corresponde a pagos registrados en el aplicativo Cuentas SGR Sin asociar un proyecto aprobado o concepto de gasto.

Fuente: SUIFP -SGR; Gesproy-

SGR Fecha de corte:

18/11/2019

Para mayor información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR - DNP.

11. VISITAS DEL SMSCE

Componente del SMSCE	No. de proyectos visitados	Valor SGR de proyectos visitados	% de recursos SGR visitados
Seguimiento	1	142	25,79%
Evaluación			
Control Social			

11.1 Seguimiento a proyectos del SGR

<p>No hay ningún dato que mostrar</p>	<p>Planes de Mejora</p> <p>¹³Un proyecto puede tener más de un plan de mejora.</p>
---------------------------------------	--

Proyectos Críticos

No. de proyectos críticos	Valor SGR	% Valor SGR ¹⁴	Valor total	% Valor total ¹⁴
---------------------------	-----------	---------------------------	-------------	-----------------------------

¹⁴El % Valor SGR corresponde a la relación entre la suma del valor SGR de los proyectos críticos y la suma del valor SGR de los proyectos sin cerrar de la entidad.

¹⁴El % Valor Total corresponde a la relación entre la suma del valor total de los proyectos críticos y la suma del valor total de los proyectos sin cerrar de la entidad.

Fuente: Gesproy-SGR y Archivo

Excel Fecha de corte:

Para más información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR - DNP.

11.2 Evaluación a proyectos del SGR

#	BPIN	Nombre	Sector	Valor total ejecutado	Planeación	Ejecución	Eficacia y Efectos	Operación y Sostenibilidad	Participación	INDICE DE DESEMPEÑO DE EVALUACIÓN ¹⁵
---	------	--------	--------	-----------------------	------------	-----------	--------------------	----------------------------	---------------	---

¹⁵El rango se clasifica en: 1. Alto (Verde), Si Resultado es mayor o igual a ""Techo Alto""; 2. Medio (Amarillo), Si Resultado es menor a ""Techo Alto"" y mayor o igual a ""Promedio""; 3. Bajo (Naranja), Si Resultado es menor que ""promedio"" y mayor o igual que ""Techo Bajo"" o 4. Insuficiente(Rojo), Si Resultado es menor que ""Techo Bajo"". Donde:

- Promedio. Es el promedio de los resultados del total de los proyectos evaluados por sector.
- DesvEst. Es la desviación de los resultados del total de los proyectos evaluados por sector.
- Techo Alto = (Promedio +1 DesvEst).
- Techo Bajo = (Promedio – 1 DesvEst).

Fuente: Gesproy-SGR - SMSE y

Archivo Excel Fecha de corte:

Para más información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR - DNP/

<https://www.sgr.gov.co/SMSCE/Evaluaci%C3%B3nSGR.aspx>

11.3 Control Social a proyectos del SGR

Proyectos con Auditoría Visible	
BPIN	Proyecto
<p>Fuente: SMSE - DVR - DNP Fecha de corte: Para más información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR - DNP</p>	
No hay ningún dato que mostrar	

12. PROCEDIMIENTOS Y MEDIDAS DEL SMSCE

12.1. Medidas Vigentes

TOTAL MEDIDAS VIGENTES							0
No. PAP	BPIN	Causal	Descripción	No. Resolución	Fecha	Estado	Valor Retenido en MHCP

Fuente: SMSCE - Módulo de control, Subdirección de Control

SdC - DVR - DNP Fecha de corte:

Para mayor información: Subdirección de Control / Contacto: Tel. 3815000 ext. 13706 / email: pacs@dnp.gov.co

12.2. Procedimientos Correctivos y Sancionatorios – PACS

TOTAL PACS			0
No.	BPIN	Causal	Estado

Fuente: SMSCE - Módulo de control, Subdirección de Control

SdC - DVR - DNP Fecha de corte:

Para mayor información: Subdirección de Control / Contacto: Tel. 3815000 ext. 13706 / email: pacs@dnp.gov.co

13. OTROS RECURSOS ANTERIOR SISTEMA DE REGALÍAS (CAUSADOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2011)

Condiciones Especiales de Seguimiento y Giro	Con recursos retenidos en Agencias
0	1

Fuente: SUIFP -SGR Archivo Excel

Fecha de corte: 01/01/2012 - 21/05/2019

Para más información: Subdirección de Proyectos -DVR -DNP.

14. DATOS DE CONTACTO

Región	Consultor asignado	Email consultor	Líder oficina regional	Email líder oficina regional	Teléfono oficina regional	Dirección	Enlace gestión sedes	Correo	Extensión
CENTRO ORIENTE	Pedro Arteaga	parteaga@dnp.gov.co	PEDRO FRANCISCO MUSKUS	pmuskus@dnp.gov.co	Tel.:0976804285	Bucaramanga Carrera 26 No. 36-14 Edificio Fénix Piso 9	SERGIO ANDRES RAMIREZ PEREZ	seramirez@dnp.gov.co	PBX :(57+1) 381 50 00, Extensión 11034

ANEXO N1. USUARIOS ACTIVOS APLICATIVOS GESPROY Y CUENTAS -SGR

TOTAL USUARIOS				3	
No.	Nombre USUARIO	Aplicativo	Perfil	Vigencia del usuario	
				desde	hasta
1	ACEVEDO VELÁSQUEZ CARLOS ALBERTO	CUENTAS ENTIDAD; GESPROY - SGR	APRUEBA Y ENVIA; APRUEBA Y ENVIA	04/01/2016	31/12/2019
2	ALFONSO DAZA YOLIMA INES	CUENTAS ENTIDAD	ELABORA Y REVISA	12/01/2016	31/12/2019
3	AREVALO MANCIPE PEDRO ANDRÉS	GESPROY - SGR	ELABORA Y REVISA	20/01/2016	31/12/2019

Fuente: SMSE - DVR - DNP

Fecha de corte: 18/11/2019

Para mayor información: Subdirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SMSE - DVR - DNP

Conforme a lo anterior, es importante resaltar que la actual Administración Municipal de Almeida PORQUE ALMEIDA MERECE LO MEJOR 2016-2019, ha realizado acciones tendientes al cumplimiento del plan de desarrollo, y bienestar y calidad de vida de nuestros habitantes, como lo es acciones infraestructura, mejoramiento de vías, cumplimiento de acciones en salud, tercera edad, acciones de seguridad, infancia adolescencia, agricultura, deporte, cultura, salud. Realizando de esta manera el cumplimiento de acciones tendientes a la satisfacción del bienestar de los habitantes de Almeida – Boyacá

Cada dependencia adscrita a la alcaldía municipal, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Planeación, Secretaría de Innovación y Secretaría de Hacienda encargada del cumplimiento de acciones y programas tendientes a la satisfacción de las necesidades de la comunidad.

La actual administración municipal realizó el cumplimiento de diferentes compromisos, acciones y eventos que se realizaron en los comités del cual forma parte el municipio, dejando las carpetas y diferentes actas sobre todo de la última reunión de cada uno.

Por otra parte, referente a las diferentes reuniones de empalme realizadas entre secretarios entrantes y salientes se entrega la documentación propia de la administración, manual, manual de procesos procedimientos, actos administrativos, libros contables e información financiera, contratos, información propia de la dependencia de las acciones a las cuales están a cargo, miembros de comités municipales, planes, programas y manuales.

Lo anterior de la mejor manera y transparente, generando grado de confianza de las acciones realizadas cada dependencia realiza la entrega de las actas, y diferentes plataformas que están a su cargo.

Se realizaron diferentes visitas de campo de obra entre equipos entrantes y salientes; además de entrega de información referente al cumplimiento de plan de desarrollo que viene siendo la matriz de parametrización de la información formato del DNP y DAFP. De igual forma se entrega por parte de cada dependencia el diligenciamiento de formatos, del DNP, entrega de información clara precisa y detallada de cada dependencia y por cada secretario que lidera la misma. Entrega de plataformas a cargo, información referente a las acciones de ellas y los programas que realizan.

Finalmente la actual administración municipal, entregará los equipos con información de la entidad sin ser borrada la información, entregará las contraseñas y usuarios de diferentes aplicativos, programas, plataformas y demás, al equipo entrante. Al igual de inventario de cada dependencia, documentos carpetas y en general de la entidad.

Lo anterior en cumplimiento de mis funciones,

ANA ROCIO DAZA NOVOA
ALCALDE MUNICIPAL (E)