

**PLAN  
ESTRATÉGICO DE  
TECNOLOGÍAS DE  
LA INFORMACIÓN  
Y LAS  
COMUNICACIONES  
- PETI**



**RECUPEREMOS  
CAMPOALEGRE**

**Campoalegre Huila  
Enero de 2023**

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9 Fecha: 22-12-2022	<b>MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS</b>		 <b>RECUPEREMOS CAMPOALEGRE</b>
	Macroproceso: ProcesosEstratégicos		
	Proceso: Dirección y Planeación Institucional		
	Subproceso: Gestión de Planeación y Desempeño Institucional		
	<b>DOCUMENTO:</b>		
	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - PETI</b>		
	Versión: 1	Código: PLA-GPD-09	Página:1 de 9

## TABLA DE CONTENIDO

**OBJETIVO** ..... ¡Error! Marcador no definido.

**ALCANCE** ..... ¡Error! Marcador no definido.

**TÉRMINOS Y DEFINICIONES** ..... ¡Error! Marcador no definido.

**(CUERPO DEL DOCUMENTO)** ..... ¡Error! Marcador no definido.

**MARCOL LEGAL** ..... ¡Error! Marcador no definido.

**REQUISITOS TÉCNICOS** ..... ¡Error! Marcador no definido.

**DOCUMENTOS ASOCIADOS** ..... ¡Error! Marcador no definido.

**RESPONSABLE DEL DOCUMENTO** ..... ¡Error! Marcador no definido.

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9 Fecha: 22-12-2022	<b>MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS</b>		 <b>RECUPEREMOS CAMPOALEGRE</b>
	Macroproceso: ProcesosEstratégicos		
	Proceso: Dirección y Planeación Institucional		
	Subproceso: Gestión de Planeación y Desempeño Institucional		
<b>DOCUMENTO:</b>			
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - PETI</b>			
	Versión: 1	Código: PLA-GPD-09	Página:2 de 9

## OBJETIVOS

Establecer las estrategias y proyectos de tecnologías de información y comunicación de la alcaldía municipal de Campoalegre. Contribuir el cumplimiento institucional de los propósitos misionales, objetivos estratégicos y metas establecidas en el marco del plan estratégico de la entidad.

## ALCANCE DEL DOCUMENTO

Este documento describe las estrategias y proyectos que ejecutará la Alcaldía Municipal de Campoalegre, durante el año 2023 en materia de Tecnologías de Información y Comunicaciones (TICS), con el fin de concretar el logro de objetivos misionales y dar cumplimiento al Plan de desarrollo Recuperemos Campoalegre 2020-2023; de igual forma establece la organización en el cual se apoyará para lograrlo y establece sus respectivos planes de acción.

## USO Y APROPIACIÓN DE LA TECNOLOGÍA

Al interior de la administración municipal es necesario capacitar a toda la planta de personal o exigir certificado de curso básico de informática principalmente a los secretarios y contratistas, para facilitar los procesos de uso y apropiación, para mejorar en los temas de manejo del paquete ofimático principalmente, navegación en portales web institucionales y administración de correos electrónicos.

Las poblaciones estudiantiles son los que más usan el internet para consultas e interactuar en redes sociales, mientras el portal institucional web es una de las mejores con información actualizada, por lo que se requiere mayor apropiación por parte de la población en general.

A esto encontramos dificultades para que los ciudadanos interactúe debido al desconocimiento y uso de las tecnologías de la comunicaciones puesto que desde allí se pueden realizar algunos trámites en línea y radicación de PQR.

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nít. 891.118.119-9 Fecha: 22-12-2022	<b>MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS</b>		 <b>RECUPEREMOS CAMPOALEGRE</b>
	Macroproceso: ProcesosEstratégicos		
	Proceso: Dirección y Planeación Institucional		
	Subproceso: Gestión de Planeación y Desempeño Institucional		
	DOCUMENTO:		
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - PETI</b>			
	Versión: 1	Código: PLA-GPD-09	Página:3 de 9

## SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Las principales actividades que se llevan a cabo son: la administración de correos electrónicos, cargue de información a los diferentes entes de control, uso del software contable y financiero, uso del software para el recaudo de los tributos municipales, actualización y edición del portal web, publicación de información por redes sociales. Con la implementación de la Ventanilla Única Departamental PQR por medio el portal web se ha evidenciado poco uso por parte de los ciudadanos, pero sí gran cantidad de PQR de forma presencial.

El uso de la base de datos del SISBEN se actualiza de forma presencial, en cuanto al pago del impuesto predial en línea se encuentra en funcionamiento con PSE, por otro lado la alcaldía municipal cuenta con un servidor de base de datos Microsoft SQL, ejecutándose en Windows server 2012 solo disponible para el área administrativa y financiera de forma local.

### FORTALEZAS

1. Página web institucional
2. Ventanilla Única Departamental PQR
3. Desarrollo de directrices y políticas por parte de la entidad para la utilización de las tecnologías de información y comunicación
4. Canal Dedicado
5. Apoyo TIC departamental.
6. 1 Punto Vive Digital

### DEBILIDADES

1. Baja inversión en plataforma tecnológica.
2. Espacio reducido.
3. Desconocimiento del uso adecuado de los medios oficiales.
4. Zonas Públicascon WIFI

## ARQUITECTURA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Para apoyar los procesos misionales y de apoyo en una organización, es importante contar con sistemas de información que se conviertan en fuente única de datos útiles para



 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nít. 891.118.119-9 Fecha: 22-12-2022	<b>MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS</b>		 <b>RECUPEREMOS CAMPOALEGRE</b>
	Macroproceso: ProcesosEstratégicos		
	Proceso: Dirección y Planeación Institucional		
	Subproceso: Gestión de Planeación y Desempeño Institucional		
<b>DOCUMENTO:</b>			
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - PETI</b>			
	Versión: 1	Código: PLA-GPD-09	Página:4 de 9

la toma de decisiones en todos los aspectos; que garanticen la calidad de la información, dispongan recursos de consulta a los públicos de interés, permitan la generación de transacciones desde los procesos que generan la información y que sean fáciles de mantener. Que sean escalables, interoperables, seguros, funcionales y sostenibles, tanto en lo financiero como en lo técnico.



Los sistemas de información que apoyan el sector operativo son:

- Secop 1
- Secop 2
- Sia Observa
- Sintercadh
- Chip
- Pasivocol
- Sigep
- Portal Transaccional
- Portal Web
- Sistema de información administrativa y financiera
- Ventanilla Única
- Sui
- Suifp
- Siie
- Gestion Web
- Correo Institucional
- Mga Web
- Suit
- Pisis
- Portal de Vigilados
- Cireci
- Ministerio de Hacienda
- Genesis ANM


## CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES vigencia 2023

 <b>MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE</b> Nit. 891.118.119-9 Fecha: 22-12-2022	<b>MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS</b>			 <b>CAMPOALEGRE</b> RECUPEREMOS	Página: 5 de 9
	Macroproceso: Procesos Estratégicos				
	Proceso: Dirección y Planeación Institucional				
	Subproceso: Gestión de Planeación y Desempeño Institucional DOCUMENTO:				
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - PETI</b> Versión: 1 Código: PLA-GPD-09					

Actividades	Meta o Producto	Indicador	Cantidad	Responsable	Fecha Límite Programada DD/MM/AA
Renovación de Antivirus Kaspersky para la protección de información Alcaldía de Campaolegre	Licencia de antivirus	No. de antivirus instalados / No. de equipos de computo de la entidad	30	Coordinador Tics - Secretario de Planeación e Infraestructura y Asuntos Sociales	20/02/2023
Capacitación, asesoría y acompañamiento en materia de gestión del conocimiento y la innovación TI	Capacitación en buenas prácticas y uso de las tecnologías.	No. Usuarios capacitados/No. Empleados y contratistas	80	Coordinador Tics - Secretario de Planeación e Infraestructura y Asuntos Sociales	02/06/2023

 <b>MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE</b> NIT. 891.118.119-9 Fecha: 22-12-2022	<b>MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS</b>			 <b>RECUPEREMOS CAMPOALEGRE</b> Página: 6 de 9
	Macroproceso: Procesos Estratégicos			
	Proceso: Dirección y Planeación Institucional			
	Subproceso: Gestión de Planeación y Desempeño Institucional <b>DOCUMENTO:</b> <b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - PETI</b> Versión: 1 Código: PLA-GPD-09			

Actividades	Meta o Producto	Indicador	Cantidad	Responsable	Fecha Limite Programada DD/MM/AA
Dotación de portátiles, equipos de escritorio	Servicio de apoyo en tecnologías de la información y las comunicaciones para la administración municipal	No. Equipos de cómputo/No. empleados	20	Coordinador Tics - Secretario de Infraestructura y Asuntos Sociales	20/06/2023
Servicios de Conectividad e Internet	Ampliación de conectividad	Ampliación instalada	50 mg	Coordinador Tics - Secretario de Infraestructura y Asuntos Sociales	30/06/2023

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9 Fecha: 22-12-2022	<b>MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS</b>		 <b>RECUPEREMOS CAMPOALEGRE</b>
	Macroproceso: ProcesosEstratégicos		
	Proceso: Dirección y Planeación Institucional		
	Subproceso: Gestión de Planeación y Desempeño Institucional		
	<b>DOCUMENTO:</b>		
	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - PETI</b>		
	Versión: 1	Código: PLA-GPD-09	Página:7 de 9

## RECOMENDACIONES

Muy importante tener en cuenta en realizar estas actividades durante la vigencia de este plan de Acción PETI

- Construcción, aprobación y publicación del documento de política de seguridad y uso a todos los funcionarios.
- Adecuación y mejoramiento del sistema de cableado, de telecomunicaciones y eléctrico.
- Implementación de mecanismo de seguridad (firewalls, dispositivos de seguridad, segmentar la red y detección de intruso)
- Implementación de políticas de copias de seguridad en medios adecuados externos.
- Adquisición equipos para la tecnológica y licenciamiento de software cada año (servidor de alta capacidad, dispositivos de redes y computadores)
- Realización de capacitaciones a los funcionarios sobre TIC.

## PLAN DE COMUNICACIONES DEL PETI

Plan Estratégico de Tecnologías de Información y Comunicaciones, deben realizarse con un objetivo claro de lo que se quiere emitir, por lo que fue necesario identificar la audiencia, los tipos de mensaje clave y cuáles son los medios idóneos según el público objetivo.

GRUPO OBJETIVO	ESTRATEGIA DE DIVULGACIÓN	RESPONSABLE
Dirección ejecutiva	Comité Directivo	Secretario de Planeación e Infraestructura y Asuntos Sociales
Funcionarios y Contratistas	Socialización en reuniones de funcionarios y contratistas y por medios audiovisuales, correo electrónico	Secretario de Planeación e Infraestructura y Asuntos Sociales
Comunidad en Genera	Socializar a la Comunidad en general a través de redes sociales, radio y la página WEB de la alcaldía	Secretario de Planeación e Infraestructura y Asuntos Sociales

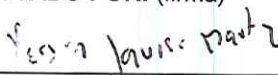


 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nít. 891.118.119-9 Fecha: 22-12-2022	<b>MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS</b>		 <b>RECUPEREMOS CAMPOALEGRE</b>
	Macroproceso: ProcesosEstratégicos		
	Proceso: Dirección y Planeación Institucional		
	Subproceso: Gestión de Planeación y Desempeño Institucional		
<b>DOCUMENTO:</b>			
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - PETI</b>			
	Versión: 1	Código: PLA-GPD-09	Página:8 de 9

municipal.

**INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO:**

VERSIÓN	FECHA	RAZON DE LA MODIFICACIÓN
01	30-01-2023	Creación del Plan Acción 2023

**APROBACIÓN**

<b>PROYECTADO POR:</b> (firma) 	<b>REVISADO POR:</b> (firma) 	<b>APROBADO POR:</b> (firma) 
<b>NOMBRE:</b> Yelson Javier Martínez Claros	<b>NOMBRE:</b> Cesar Augusto Cabrera Collantes	<b>NOMBRE:</b> Comité Institucional de Gestión y Desempeño
<b>CARGO:</b> Contratista	<b>CARGO:</b> Secretario General y de Gobierno	<b>CARGO:</b> Integrantes