

Plan de Asistencia Técnica Territorial

Municipio de Caucasia

Dirección Territorial
Antioquia


Estrategia de Asistencia
Técnica Territorial 2025

**PÚBLICA
MENTE
ESAP**

 **La ESAP
en sinfonía
con el CAMBIO**

Dirección de Fortalecimiento
y Apoyo a la Gestión Estatal



	FORMATO PLAN DE ASISTENCIA TÉCNICA TERRITORIAL	CÓDIGO: PE-FO-016
		VERSIÓN: 2
		FECHA: 23/Dic/2024
PROCESO: Proyección y Extensión		
Documento de referencia: Procedimiento Asistencia Técnica Territorial PE-PT-010		

2



**PLAN DE ASISTENCIA TÉCNICA TERRITORIAL
MUNICIPIO DE CAUCASIA**

**ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP
SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE PROYECCIÓN INSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN ESTATAL
Medellín
MAYO DE 2025**

Plan de Asistencia Técnica Territorial
Municipio de Caucasia

Jorge Iván Bula Escobar
Director Nacional de la ESAP

Carolina Arango Salazar
Directora Territorial ESAP Antioquia

Laura Melisa Arroyave Flórez
Líder Territorial Asistencia Técnica Dirección Territorial Antioquia

Vanessa Cristian Rojas
Profesional Especializada Dirección Territorial Antioquia

Estefanía Vera
Profesional Universitario Dirección Territorial Antioquia

Medellín, Antioquia
Mayo 2025

Tabla de Contenido

1. INTRODUCCIÓN	5
2. OBJETIVOS DE LA PROPUESTA.....	5
2.1. Objetivo general	5
2.2. Objetivos específicos	5
3. ALCANCE	6
4. ASISTENCIAS TÉCNICAS	6
4.1. LÍNEA TEMÁTICA 1	6
4.1.1. Instituciones y actores que participan en el desarrollo de la asistencia técnica territorial	6
4.1.2. Información general de la asistencia técnica territorial.....	8
5. MONITOREO Y SEGUIMIENTO.....	10
6. LÍNEA TEMÁTICA 2.....	11
6.1.1. Instituciones y actores que participan en el desarrollo de la asistencia técnica territorial	11
6.2.2. Información general de la asistencia técnica territorial.....	12
6.2.3. Desarrollo y medición de la asistencia técnica territorial	13
7. MONITOREO Y SEGUIMIENTO.....	14

Listado de Tablas

Tabla 1 Análisis de involucrados Caucasia	7
Tabla 2 Información general de la asistencia técnica territorial en el municipio de Caucasia.	8
Tabla 3 Desarrollo y medición de la asistencia técnica territorial.....	9
Tabla 4 Monitoreo y seguimiento de la asistencia técnica territorial.	10
Tabla 5 Análisis de involucrados del municipio de Caucasia.....	11
Tabla 6 Información general de la asistencia técnica territorial en el municipio de Caucasia. ...	12
Tabla 7 Desarrollo y medición de la asistencia técnica territorial.....	13
Tabla 8 Monitoreo y seguimiento de la asistencia técnica territorial	15

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co

Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín

Código postal: 050012

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024

1. INTRODUCCIÓN

La Escuela Superior de Administración Pública (ESAP) tiene como objetivo establecer las bases y promover el desarrollo de las competencias necesarias en los territorios para fortalecer la coordinación, implementar mecanismos de monitoreo y evaluación, y consolidar procesos que fortalezcan las capacidades institucionales.

Con este fin, la ESAP busca no solo optimizar la eficiencia y efectividad de las entidades territoriales, sino también fomentar un desarrollo sostenible y equitativo contribuyendo al progreso y bienestar general de la comunidad.

El municipio de Caucasia ha priorizado la línea temática de contratación estatal con asistencia técnica territorial en la estructuración de estudios previos y la Contratación con Entidades Privadas Sin Ánimo de lucro y de reconocida idoneidad - ESAL.

Este documento presenta de manera estructurada las alternativas de solución identificadas en el formato de caracterización y diagnóstico, siguiendo los lineamientos allí establecidos, con el propósito de materializar las propuestas acordadas, asegurando que cada solución responda a las necesidades identificadas y contribuyendo a la mejora continua en los procesos evaluados.

2. OBJETIVOS DE LA PROPUESTA

2.1. Objetivo general

Implementar la asistencia técnica territorial en el municipio de Caucasia destinada a fortalecer las capacidades de la entidad territorial mediante el desarrollo de un documento técnico de procedimiento orientado para la elaboración de estudios previos y la contratación con Entidades Privadas sin ánimo de lucro y de reconocida Idoneidad – ESAL, que potencie la eficacia en la planeación de los procesos contractuales de la entidad, en concordancia con los lineamientos del Plan de Desarrollo, los objetivos propuestos y los recursos disponibles.

Fomentar la gestión óptima de la elaboración de estudios previos y la contratación con Entidades Privadas sin ánimo de lucro y de reconocida Idoneidad, mediante la unificación de normas, requisitos y procedimientos teniendo en cuenta el tipo y la modalidad de contratación, permitiendo de esta manera dar alcance a las necesidades del municipio, logrando además minimizar posibles hallazgos eventuales en las auditorías adelantadas por los diferentes entes de control. Esto a su vez, permitirá reducir la necesidad de procesos de defensa jurídica para la entidad.

2.2. Objetivos específicos

- ✓ Establecer las bases para cumplir las necesidades y expectativas de la entidad, en torno al producto de la asistencia técnica territorial en Contratación Estatal, referente a la estructuración de estudios previos y la Contratación con Entidades Privadas Sin Ánimo de lucro y de reconocida idoneidad - ESAL.
- ✓ Fortalecer un plan de trabajo que le permita a la entidad, obtener un documento de procedimiento para la estructuración de estudios previos y la Contratación con Entidades

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co

Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín

Código postal: 050012

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024

Privadas Sin Ánimo de lucro y de reconocida idoneidad – ESAL, que condense los lineamientos a seguir en el desarrollo de la asistencia técnica territorial en el municipio de Cauca.

- ✓ Facilitar las condiciones para la elaboración de un documento técnico creado en aras de establecer los procedimientos para la adecuada planeación contractual referente a la elaboración de estudios previos y la Contratación con Entidades Privadas Sin Ánimo de lucro y de reconocida idoneidad – ESAL, facilitando de esta manera, herramientas prácticas e insumos necesarios con las cuales los funcionarios públicos puedan desarrollar una mayor eficiencia en la planeación y seguimiento a la Contratación Estatal.

3. ALCANCE

Se conformará un equipo técnico altamente especializado y multidisciplinario, compuesto por expertos de la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP) y de la Entidad, con el objetivo de proporcionar asistencia técnica territorial al Municipio de Cauca, el cual es de categoría 5ta y hace parte del Programa de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET), en el desarrollo de documentos guía que serán las bases para la estructuración de estudios previos y la adecuada contratación con Entidades Privadas Sin Ánimo de Lucro (ESAL) y de reconocida idoneidad. Este trabajo se llevará a cabo en la línea temática de Contratación Estatal, con la finalidad de proveer al municipio herramientas clave que faciliten la correcta contratación de la Entidad.

4. ASISTENCIAS TÉCNICAS

4.1. Línea temática 1

La Contratación Estatal es la actuación administrativa por medio de la cual la Administración Pública, adquiere bienes y servicios que son requeridos por el Estado para el cumplimiento de los fines que el constituyente le ha asignado como misión, los cuales, se pueden contraer en la gestión, atención y satisfacción de las necesidades sociales y el interés general. De igual forma, es el medio por el cual, se materializa la ejecución del gasto público, a partir de la celebración de los diferentes Contratos Estatales, que permiten el autoabastecimiento para su permanente funcionamiento y operación.

La asistencia técnica territorial consiste en el acompañamiento técnico a la entidad con el fin de revisar si se está implementando adecuada y razonablemente los procesos de contratación teniendo en cuenta el análisis de los estudios previos orientada al fortalecimiento de las capacidades institucionales.

4.1.1. Instituciones y actores que participan en el desarrollo de la asistencia técnica territorial

Desde el documento de caracterización y diagnóstico se realiza documentación de análisis de involucrados o mapa de actores, con aquellas organizaciones o estamentos que son importantes para el desarrollo de la asistencia técnica territorial en el municipio de Cauca, en tal sentido a continuación se comparte la tabla de análisis de los involucrados:

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co

Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín

Código postal: 050012

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024

Tabla 1.

Análisis de involucrados Caucaasia

ACTOR	CATEGORÍA	ORDEN	INTERÉS O EXPECTATIVA	POSICIÓN	CONTRIBUCIÓN
Colombia Compra Eficiente	Público	Nacional	Mayor efectividad, supervisión y control	Cooperante	Información normativa, guías y lineamientos para la contratación pública a nivel Nacional
Alcalde y Administración Municipal	Público	Municipal	Fortalecer su capacidad instalada para realizar gestión financiera para el Municipio	Cooperante	Suministro de información para el desarrollo de la asistencia y comunicación con el enlace municipal.
Concejales y funcionarios del Gobierno Local	Público	Municipal	Pueden mostrar una actitud variada, desde el apoyo entusiasta hasta la resistencia, dependiendo de cómo perciban el impacto en su poder, control y seguimiento sobre los recursos municipales.	Cooperante	Aportan conocimientos legislativos y técnicos, así como vínculos con la comunidad, para garantizar la viabilidad y aceptación de los proyectos.
Comunidad de Caucaasia	Público	Municipal	Pueden mostrar una amplia gama de actitudes, desde el entusiasmo y la cooperación hasta la desconfianza y el escepticismo, según su percepción de la transparencia y eficacia del proyecto.	Beneficiario	Aportan información clave sobre necesidades y prioridades locales, así como vigilancia ciudadana para garantizar la rendición de cuentas y la eficacia del proyecto.
Empresas Locales y Regionales	Público	Municipal	Actores económicos interesados en la estabilidad y el desarrollo de la actividad empresarial en el municipio.	Cooperante	Ofrecen recursos financieros, experiencia en gestión empresarial y posibles oportunidades de colaboración público-privada para impulsar el desarrollo económico y local.
Personería	Público	Municipal	Garantizar la trazabilidad y la confiabilidad institucional en el municipio de Caucaasia.	Cooperante	Acompañamiento como veedor del principio de transparencia y los debidos procesos en la contratación de la entidad
Veedurías	Público	Municipal	Aportar a la supervisión municipal.	Beneficiario	Aportes desde el control social a los procesos de contratación y gestión pública en el territorio
Proveedores y contratistas	Público	Municipal	Efectuar y promover el mejoramiento de los procesos contractuales del Municipio	Beneficiario	Seguimiento de recomendaciones y lineamientos para el mejoramiento del proceso contractual
Juntas de Acción Comunal (JAC)	Público	Municipal	Fomentar el mejoramiento y la transparencia de la información de los procesos contractuales del Municipio	Beneficiario	Participación en procesos de información y transparencia en conocimientos sobre contratación.

Fuente: elaboración propia.

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co

Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín

Código postal: 050012

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024

4.1.2. Información general de la asistencia técnica territorial

Tabla 2.

Información general de la asistencia técnica territorial en el municipio de Caucasia.

Dirección Territorial	Departamento	Municipio	Línea Temática	Tema	Subtema	Nombre de la Asistencia Técnica	Descripción de la Asistencia Técnica
Antioquia	Antioquia	Caucasia	Contratación Estatal	Contratación Estatal	Elaboración de estudios previos - Etapa pre contractual	Estructuración de estudios previos	Consiste en el acompañamiento técnico a la entidad territorial, con el fin de analizar de que manera se encuentran estructurando sus estudios previos, si tienen un procedimiento establecido, y los formatos utilizados en la entidad para tal fin. Esto en aras de crear un documento que permita orientar a la entidad en el procedimiento para la elaboración de los estudios previos de los procesos contractuales que adelanten.

Fuente: *elaboración propia.*

4.1.3. Desarrollo y medición de la asistencia técnica territorial

La asistencia técnica territorial enfocada en el subtema Elaboración de estudios previos - Etapa pre contractual, debe producir los siguientes entregables y darse en cumplimiento al plazo establecido para su finalización.

Tabla 3.

Desarrollo y medición de la asistencia técnica territorial.

Producto para entregar	Responsables	Entregables	Ponderación	Tiempo de ejecución	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Indicadores internos de la línea	Indicadores externos
Documento técnico de procedimiento orientado para la elaboración de estudios previos	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	Herramienta diagnóstica Excel de recopilación de la información.	30 %	2 semanas	1/4/25	16/4/25	Indicador de cumplimiento de la asistencia: Analizar el porcentaje de avance de la asistencia técnica Meta: Cumplimiento al 100% de la asistencia técnica (producto final y sus anexos) en los tiempos proyectados	Indicador de medición de desempeño municipal - En la dimensión de gobierno abierto y transparencia INDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL : Dimensión del MIPG Denominada información y comunicación. POLITICAS: Política pública de contratación estatal - estudios de pre factibilidad (estudios previos) de conveniencia y oportunidad
		Documento diagnóstico descriptivo de la situación actual y Plan de trabajo para la implementación de la asistencia técnica.	30 %	1 semana	21/4/25	28/6/25	Indicador de gestión % de avance/total asistencia técnica Fórmula: Número de documentos proyectados /total de documentos de la AT	
		Documento técnico de procedimiento para la elaboración de estudios previos y anexos (definiciones y proforma actualizada de estudios previos)	40 %	3 semanas	5/5/25	20/7/25	Indicador de tiempo de entrega de la asistencia técnica: Medir la relación existente, entre el tiempo en que, se proyecta entregar la asistencia y el tiempo real de entrega. Indicador de eficiencia Semanas proyectadas/semanas ejecutadas Fórmula: número de semanas ejecutadas / número de semanas proyectadas	

Fuente: *elaboración propia.*

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co

Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín

Código postal: 050012

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024

5. MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Para esta línea temática, el monitoreo y seguimiento de la asistencia técnica territorial, se llevará a cabo con información de primera mano que permitirá identificar las falencias a mejorar para lograr la realización de diagnóstico de mejoras y ajustes necesarios para la entidad, permitiéndole:

- ✓ Garantizar la transparencia y cumplimiento de la normativa.
- ✓ Asegurar la eficiencia y eficacia en la gestión de contratos.
- ✓ Prevenir y detectar actos de corrupción.
- ✓ Proteger los recursos públicos.
- ✓ Mejorar la calidad de los servicios y obras.

Tabla 4.

Monitoreo y seguimiento de la asistencia técnica territorial.

Escuela Superior de Administración Pública - Territorial Antioquia			Plazo			
			Marzo	Abril	Mayo	Junio
Municipio	Caucasia		SEMANA 1 SEMANA 2 SEMANA 3 SEMANA 4	SEMANA 1 SEMANA 2 SEMANA 3 SEMANA 4	SEMANA 1 SEMANA 2 SEMANA 3 SEMANA 4	SEMANA 1 SEMANA 2 SEMANA 3 SEMANA 4
Línea temática ATT	Contratación estatal					
Fecha inicio: 10-03-2025						
Plazo de ejecución: 6 semanas						
HITO 1	Responsables	Duración (semanas)				
Presentación de las estrategias a Entidades Territoriales	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	0.5				
Agendas de trabajo y compromisos para el desarrollo de la ATT.	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	0.5				
HITO 2						
Elaboración de herramientas de trabajo de diagnóstico (como encuestas, entrevistas, grupos focales y análisis de datos secundarios) desarrollo de actividades.	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	2				

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co
 Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín
 Código postal: 050012
 Línea conmutador PBX: 018000 423713
 Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713
 Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024

ACTOR	CATEGORÍA	ORDEN	INTERÉS O EXPECTATIVA	POSICIÓN	CONTRIBUCIÓN
Alcalde y Administración Municipal	Público	Municipal	Fortalecer su capacidad instalada para realizar gestión financiera para el Municipio	Cooperante	Suministro de información para el desarrollo de la asistencia y comunicación con el enlace municipal.
Concejales y funcionarios del Gobierno Local	Público	Municipal	Pueden mostrar una actitud variada, desde el apoyo entusiasta hasta la resistencia, dependiendo de cómo perciban el impacto en su poder, control y seguimiento sobre los recursos municipales.	Cooperante	Aportan conocimientos legislativos y técnicos, así como vínculos con la comunidad, para garantizar la viabilidad y aceptación de los proyectos.
Comunidad de Cauca	Público	Municipal	Pueden mostrar una amplia gama de actitudes, desde el entusiasmo y la cooperación hasta la desconfianza y el escepticismo, según su percepción de la transparencia y eficacia del proyecto.	Beneficiario	Aportan información clave sobre necesidades y prioridades locales, así como vigilancia ciudadana para garantizar la rendición de cuentas y la eficacia del proyecto.
Empresas Locales y Regionales	Público	Municipal	Actores económicos interesados en la estabilidad y el desarrollo de la actividad empresarial en el municipio.	Cooperante	Ofrecen recursos financieros, experiencia en gestión empresarial y posibles oportunidades de colaboración público-privada para impulsar el desarrollo económico y local.
Personería	Público	Municipal	Garantizar la trazabilidad y la confiabilidad institucional en el municipio de Cauca.	Cooperante	Acompañamiento como veedor del principio de transparencia y los debidos procesos en la contratación de la entidad
Veedurías	Público	Municipal	Aportar a la supervisión municipal.	Beneficiario	Aportes desde el control social a los procesos de contratación y gestión pública en el territorio
Proveedores y contratistas	Público	Municipal	Efectuar y promover el mejoramiento de los procesos contractuales del Municipio	Beneficiario	Seguimiento de recomendaciones y lineamientos para el mejoramiento del proceso contractual
Juntas de Acción Comunal (JAC)	Público	Municipal	Fomentar el mejoramiento y la transparencia de la información de los procesos contractuales del Municipio	Beneficiario	Participación en procesos de información y transparencia en conocimientos sobre contratación.

Fuente: *elaboración propia.*

6.2.2. Información general de la asistencia técnica territorial

Tabla 6.

Información general de la asistencia técnica territorial en el municipio de Cauca.

Dirección Territorial	Departamento	Municipio	Línea Temática	Tema	Subtema	Nombre de la Asistencia Técnica	Descripción de la Asistencia Técnica
Antioquia	Antioquia	Cauca	Contratación Estatal	Contratación Estatal	Procedimiento y normas aplicables en la contratación con ESAL	Contratación con Entidades Privadas Sin Ánimo de lucro y de reconocida idoneidad - ESAL.	La contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad de que trata el artículo 355 de la Constitución Política reglamentada por el

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co

Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín

Código postal: 050012

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024

								Decreto 092 de 2017 es una contratación especial que procede exclusivamente en los casos previstos en tales normas. Esta contratación tiene origen en la necesidad de continuar con el apoyo de las Entidades Estatales a actividades benéficas en el nuevo marco constitucional sin auxilios parlamentarios. Consiste en el acompañamiento técnico a la entidad territorial, con el fin de analizar cual es el procedimiento para la contratación de entidades privadas sin ánimo de lucro y crear un documento que permita orientar a la entidad en la contratación con las mismas.
--	--	--	--	--	--	--	--	---

Fuente: *elaboración propia.*

6.2.3. Desarrollo y medición de la asistencia técnica territorial

La asistencia técnica territorial enfocada en el subtema Procedimiento y normas aplicables en la contratación con ESAL, debe producir los siguientes entregables y darse en cumplimiento al plazo establecido para su finalización.

Tabla 7.

Desarrollo y medición de la asistencia técnica territorial.

Producto para entregar	Responsables	Entregables	Ponderación	Tiempo de ejecución	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Indicadores internos de la línea	Indicadores externos
------------------------	--------------	-------------	-------------	---------------------	-----------------	-----------------------	----------------------------------	----------------------

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co
 Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín
 Código postal: 050012
 Línea conmutador PBX: 018000 423713
 Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713
 Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024

<p>Documento técnico de procedimiento orientado a la contratación con Entidades Privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad - ESAL.</p> <p>Anexos (archivo excel, diagnóstico, formato de aprobación de la ATT, documento final y sus anexos)</p>	<p>Vanessa Rojas y Estefanía Vera</p>	<p>Herramienta diagnóstico Excel de recopilación de la información</p>	<p>30 %</p>	<p>2 semanas</p>	<p>1/4/25</p>	<p>16/4/25</p>	<p>Indicador de cumplimiento de la asistencia: Analizar el porcentaje de avance de la asistencia técnica</p> <p>Meta: Cumplimiento al 100% de la asistencia técnica (producto final y sus anexos) en los tiempos proyectados</p>	<p>Indicador de medición de desempeño municipal - En la dimensión de gobierno abierto y transparencia INDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL : Dimensión del MIPG Denominada información y comunicación.</p> <p>POLÍTICAS: Política de compras y contratación pública</p>
		<p>Documento diagnóstico descriptivo de la situación actual y Plan de trabajo para la implementación de la asistencia técnica</p>	<p>30 %</p>	<p>2 semanas</p>	<p>21/4/25</p>	<p>5/5/25</p>	<p>Indicador de gestión % de avance/total asistencia técnica</p> <p>Fórmula: Número de documentos proyectados /total de documentos de la AT</p> <p>Indicador de tiempo de entrega de la asistencia técnica: Medir la relación existente, entre el tiempo en que, se proyecta entregar la asistencia y el tiempo real de entrega.</p>	
		<p>Documento técnico de procedimiento de contratación con ESAL y anexos (Normatividad y definiciones)</p>	<p>40 %</p>	<p>2 semanas</p>	<p>12/5/25</p>	<p>26/5/25</p>	<p>Indicador de eficiencia Semanas proyectadas/semanas ejecutadas</p> <p>Fórmula: número de semanas ejecutadas / número de semanas proyectadas</p>	

Fuente: *elaboración propia.*

7. MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Para esta línea temática, el monitoreo y seguimiento de la asistencia técnica territorial, se llevará a cabo con información de fuentes primarias que permitirá identificar las falencias a mejorar para lograr la realización de diagnóstico de mejoras y ajustes necesarios para la entidad, permitiéndole:

- ✓ Garantizar la transparencia y cumplimiento de la normativa.
- ✓ Asegurar la eficiencia y eficacia en la gestión de contratos.
- ✓ Prevenir y detectar actos de corrupción.
- ✓ Proteger los recursos públicos.
- ✓ Mejorar la calidad de los servicios y obras.
- ✓

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co

Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín

Código postal: 050012


Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024

Tabla 8.

Monitoreo y seguimiento de la asistencia técnica territorial

 Escuela Superior de Administración Pública			PLAN DE TRABAJO - CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ASISTENCIA TÉCNICA TERRITORIAL															
			Plazo															
Escuela Superior de Administración Pública - Territorial Antioquia			Marzo				Abril				Mayo				Junio			
Municipio	Caucasia		SEMANA 1				SEMANA 2				SEMANA 3				SEMANA 4			
Línea temática ATT	Contratación estatal		SEMANA 1				SEMANA 2				SEMANA 3				SEMANA 4			
Fecha inicio: 10-03-2025			SEMANA 1				SEMANA 2				SEMANA 3				SEMANA 4			
Plazo de ejecución: 6 semanas			SEMANA 1				SEMANA 2				SEMANA 3				SEMANA 4			
HITO 1	Responsables	Duración (semanas)	SEMANA 1				SEMANA 2				SEMANA 3				SEMANA 4			
Presentación de las estrategias a Entidades Territoriales	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	0.5																
Agendas de trabajo y compromisos para el desarrollo de la ATT.	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	0.5																
HITO 2																		
Elaboración de herramientas de trabajo de diagnóstico (como encuestas, entrevistas, grupos focales y análisis de datos secundarios) desarrollo de actividades.	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	1																
Documento ATT (Recopila información detallada de las necesidades de las ET, contiene: recursos disponibles y brechas que se quiere cerrar, de acuerdo con metodología utilizada para la formulación.	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	2																
HITO 3																		
Socialización en Entidad Territorial y consolidación del documento	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	0.5																
Documento que consolida el proceso de implementación de ATT, sus resultados y conclusiones	Vanessa Rojas y Estefanía Vera	2																
Entrega al municipio																		

Fuente: *elaboración propia.*

Dirección Territorial Antioquia

Correo: ventanillaunica@esap.edu.co

Dirección: Calle 56 N° 45-34 La candelaria, Medellín

Código postal: 050012

Línea conmutador PBX: 018000 423713

Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Código: EI-FO-028 / Versión: 1 / Fecha: 08/11/2024