



# **La importancia de los Bancos de Programas y Proyectos dentro de la Administración Pública Municipal**



**¿Porqué surge la idea de crear una herramienta de planificación de la inversión a través de proyectos?**

**En 1985 un diagnóstico realizado a nivel nacional, sobre el uso de los recursos públicos comprometidos en inversión, refleja existencia de problemas.**

# Problemas como:

- ▶ Instancias nacionales se enteraban tardíamente de mejores opciones de inversión por desconocimiento.
- ▶ Proyectos rechazados en algún nivel eran aceptados en otros.
- ▶ Manejo personal y no institucional de información de proyectos.
- ▶ Duplicidad de esfuerzos en preinversión.
- ▶ Escasa confiabilidad y calidad de la información.
- ▶ Manejo no sistemático de la información.
- ▶ Decisiones de inversión no acertadas.

# Se concluyó entonces que ...

- Era necesario un sistema basado en una herramienta que hiciera compatible la planeación con la ejecución.
- Era necesario un sistema basado en una herramienta que orientara la inversión hacia la generación de beneficios netos.
- Era necesario un sistema con unas metodologías uniformes de evaluación ex ante.
- Era necesario un sistema que brindara un lenguaje común respecto al manejo de la preinversión.



Se presenta como solución:

**Sistema Nacional de Gestión  
de Programas y Proyectos  
de Inversión Pública de  
Colombia**

**SINAGEP del D.N.P.**





## Cómo trabajar el SINAGEP ?

- 📄 Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional
- 📄 Bancos de Programas y Proyectos Territoriales
- 📄 Consolidación

### SINAGEP

**Primera Etapa: Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional**

Convenio DNP - BID - Ilpes 1989 - 1993, se trabajó en la institucionalización del proyecto **Bpin** en el DNP y en las entidades públicas del nivel nacional 1993-2001.

**Proyecto:** Conjunto de actividades seleccionadas como viables previamente evaluadas social, técnica y económicamente, registradas y sistematizadas en el Departamento Nacional de Planeación

(Decreto 111/96).



**SINAGEP**

**Primera Etapa: Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional**

## **Funciones del Bpin**

- ▶ **Establecer políticas y estrategias de desarrollo y operación de los bancos de programas y proyectos de inversión pública en Colombia.**
- ▶ **Consolidar información sobre la inversión pública nacional.**
- ▶ **Promover acciones para consolidar cultura de planeación, presupuestación, y apoyar control, seguimiento y evaluación de resultados a partir de programas y proyectos.**
- ▶ **Diseñar y dirigir procesos de capacitación y asistencia técnica en teoría de proyectos, metodologías y marco conceptual de bancos de proyectos, así como en el manejo del aplicativo Bpin.**



SINAGEP

Primera Etapa: Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional

## Flujos de información del Bpin en el nivel Nacional

Entidades Formulan proyecto en metodología Bpin

Ministerios y Dptos. Administrativos, Concepto Viabilidad

Dirección Técnica del DNP, Control posterior

Registro en el Bpin del resumen metodología (ficha EBI).







## **SINAGEP**

### **Segunda Etapa : Bancos de Programas y Proyectos Territoriales**

**Convenio DNP - BID 1994 – 1998. Coincidió con Ley 152/94. Implantación de bancos de programas y proyectos en Departamentos, Distritos y Municipios con mas de 100 mil habitantes.**

**Desde 1999 se apoya la creación y/o fortalecimiento de bancos de proyectos de municipios con menos de 100 mil habitantes.**

### **¿Qué son los Bancos de Programas y Proyectos Territoriales?**

**Son sistemas de información sobre programas y proyectos de inversión pública, viables técnica, financiera, económica, social, institucional y ambientalmente, susceptibles de ser financiados o cofinanciados con recursos de los Presupuestos Nacional, Departamental, Distrital o Municipal.**

# SINAGEP

## Segunda Etapa :

### Bancos de Programas y Proyectos Territoriales **Características segunda etapa**

- ▶ Creación y/o fortalecimiento de Bancos de Programas y Proyectos Territoriales.
- ▶ Expedición Ley Orgánica del Sistema Nacional de Planeación.
- ▶ Fortalecimiento capacidad institucional Departamentos.
- ▶ Red Nacional de Bancos de Programas y Proyectos.
- ▶ Bpin asume liderazgo Bancos de Programas y Proyectos territoriales.

# SINAGEP

## Segunda Etapa : Bancos de Programas y Proyectos Territoriales

### Funciones de los Bancos de Programas y Proyectos Territoriales

- ▶ Definir estrategias para la operación de los bancos de proyectos de inversión pública territorial.
- ▶ Consolidar información sobre la inversión pública (preinversión y seguimiento) territorial.
- ▶ Promover acciones para consolidar cultura de planeación, presupuestación, control, seguimiento y evaluación de resultados a partir de programas y proyectos a nivel territorial.
- ▶ Definir con el Bpin procesos de capacitación y asistencia técnica en teoría de proyectos, metodologías y marco conceptual de bancos de proyectos, así como en el manejo del Ssepi.



**SINAGEP**

**Segunda Etapa : Bancos de Programas y Proyectos Territoriales**

## **Flujo de información del Banco de Programas y Proyectos en el nivel Departamental / Distrital / Municipal**







## SINAGEP

Primera y Segunda Etapa : **BPIN - Bancos de Programas y Proyectos Territoriales**

### **Problemas primera y segunda etapa:**

- ▶ **Integración aplicativos Bpin - Ssepi.**
- ▶ **Algunos bancos de programas y proyectos territoriales en etapa de montaje u otros no se han constituido.**
- ▶ **No hay comunicación entre los bancos.**
- ▶ **Desactualización tecnológica de las herramientas computacionales.**
- ▶ **No existe retroalimentación en los procesos de planeación, programación y ejecución.**
- ▶ **Cultura de proyectos en proceso de consolidación.**





## **SINAGEP**

**Tercera Etapa : Consolidación del Sistema Nacional de Gestión de Programas y Proyectos de Inversión Pública, Sinagep**

**Conceptualización e implantación del Sinagep 1993-2003**

**Institucionalización y consolidación del Sinagep 2003....**

## **Funciones Sinagep**

- ▶ **Garantizar TRANSPARENCIA** en la asignación de recursos.
- ▶ **DEMOCRATIZAR** los criterios y mecanismos que originan y sustentan las decisiones de inversión.
- ▶ **Lograr COHERENCIA** en la aplicación del gasto en cada nivel de gobierno con respecto a los otros niveles y con respecto a sus propios objetivos de desarrollo, aproximándonos a la construcción de unos **PROPOSITOS NACIONALES**.



## **SINAGEP**

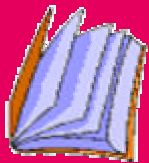
**Tercera Etapa : Consolidación del Sistema Nacional de Gestión de Programas y Proyectos de Inversión Pública, Sinagep**

### **Funciones Sinagep**

- ▶ **Diseñar los instrumentos que permiten organizar las acciones necesarias para garantizar los recursos y posibilitar su correcta aplicación, en todos los aspectos que intervienen en la gestión de la inversión**
- ▶ **Orientar a todas las instancias y niveles de la planeación**
- ▶ **Establecer “una misma forma de hacer las cosas”, en lo que se refiere a la inversión pública, en todo el país**



## Legal e institucional



Leyes  
Resoluciones  
Decretos

## Capacitación y asistencia técnica



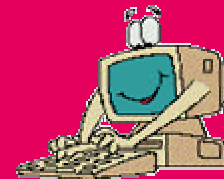
Normas, procedimientos, uso de metodologías de formulación y evaluación, teoría de proyectos,...

# componentes

## Metodologías



## Sistemas y herramientas computacionales



## Flujos de información SINAGEP

Los Flujos de información se deben realizar en forma:

- **Horizontal** para lograr que los actores sectoriales, planificadores y financieros desarrollen los mecanismos de coordinación adecuados.
- **Vertical** para buscar que se creen los canales de comunicación entre actores nacionales, regionales, departamentales, distritales y municipales.



**Gobierno Nacional**

Banco de  
Programas y  
Proyectos de  
Inversión Nacional -  
BPIN

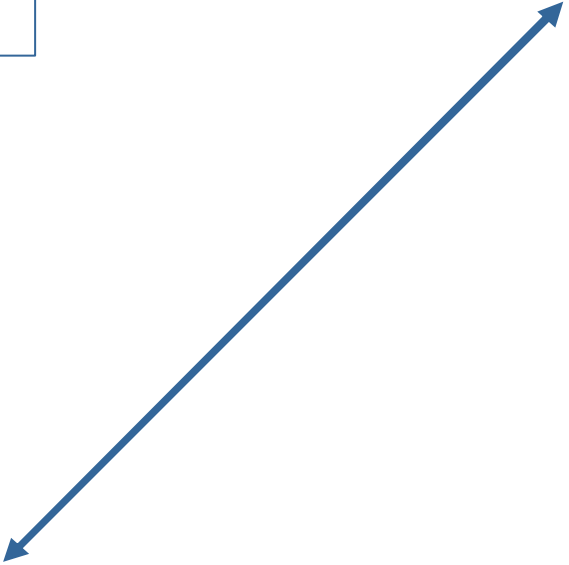
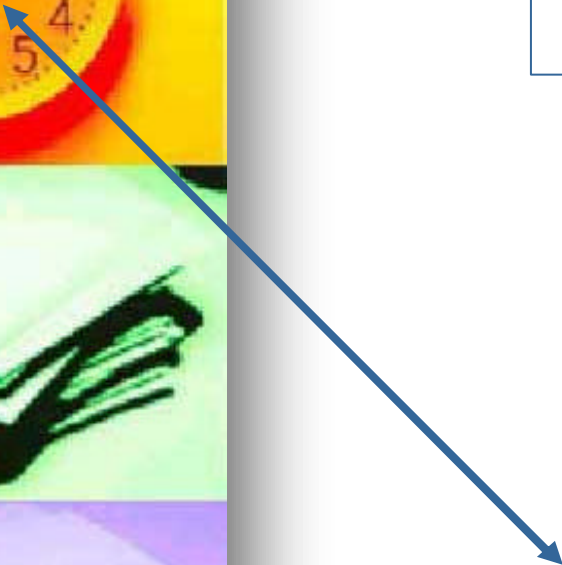
**Gobierno  
Departamental**

Banco de Programas  
y Proyectos del  
Departamento

Red de Bancos de  
Programas y  
Proyectos de  
Inversión  
Pública

**Gobierno  
Distrita/Municipal**

Banco de Programas  
y Proyectos del  
Distrito / Municipio







## **Dos normas a tener en cuenta como soporte**

**Resolución 1569 de 1991:**

**Para la conformación del POAI sólo se tendrán en cuenta los proyectos inscritos en el Bpin a más tardar el 1 de enero del año anterior al que se está programando.**



**Ley 179 de 1994:**

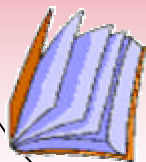
**No se podrá ejecutar programa o proyecto que haga parte del Presupuesto General de la Nación si no está registrado en el BPIN**



# Cómo estamos trabajando en el Departamento de Santander ?

## Legal e institucional

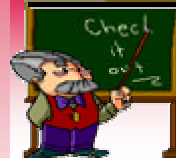
1



Acuerdo  
Decretos

## Capacitación y asistencia técnica

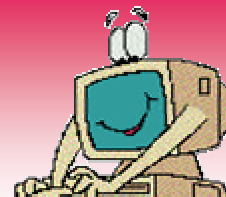
2




Identificación, uso de metodologías de formulación y evaluación, teoría de proyectos,....

## Sistemas y herramientas computacionales Instalación del SSEPI

3



# MARCO LEGAL



■ La Ley 38 de 1989 creó el banco de proyectos de inversión nacional y encargó al gobierno la reglamentación de su funcionamiento, lo que dió lugar a la expedición del Decreto 841 de 1990, que hace referencia por primera vez a la organización de una red nacional de bancos de proyectos, conformada por los bancos de los diferentes niveles territoriales del sector público, tanto central como descentralizado.

■ Normatividad que está compilada en el Decreto 111 de 1996

# MARCO LEGAL

- Posteriormente la ley 152 de julio 15 de 1994, Orgánica del plan de desarrollo, expedida en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 342 de la Constitución Política de 1991, establece los procedimientos y mecanismos para la elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y control de los planes de desarrollo, y regula los demás aspectos relacionados con la planificación, uno de ellos los bancos de programas y proyectos de inversión pública, concebidos en esta disposición como instrumentos para la planeación, que registran programas y proyectos viables, susceptibles de ser financiados con recursos de inversión pública, ya sean de la Nación o de las entidades territoriales.





# MARCO LEGAL

- El artículo 49 de la misma Ley 152 de 1994 establece la obligación de las entidades territoriales de organizar y poner en funcionamiento sus propios bancos de programas y proyectos de inversión pública, que se articularán posteriormente en una red, de acuerdo con las metodologías, criterios y procedimientos que establezca el DNP. Para el cumplimiento de lo anterior, dispone la ley que los departamentos, distritos y municipios con 100.000 o más habitantes tendrán un plazo de 18 meses, contado a partir de la fecha en que entró en vigencia la ley, y los demás municipios un plazo máximo de 3 años, contado desde la misma fecha.





# MARCO LEGAL

## DECRETO No. 0118/96

- Define al Banco de Programas y Proyectos de Inversión Departamental como herramienta del Sistema de Planeación y un instrumento de la programación de inversiones, cuya finalidad es apoyar el proceso de asignación de recursos a través del registro de Programas y Proyectos viables Técnica, Ambiental, Socioeconómica y Legalmente.
- El Banco permite concretar y dar coherencia a los planes de desarrollo y de gobierno, así como realizar labores de análisis, programación y ejecución de inversiones, seguimiento y evaluación de gestión y resultados.



# MARCO LEGAL DEPARTAMENTAL

## ORDENANZA 061/1995

- Con el fin poder formar parte de la Red Nacional de Bancos de Programas y Proyectos, la Sec de Planeación Departamental se encargara de utilizar en el montaje de BPPID Sistemas de información, metodologías de información y seguimiento, y procedimientos compatibles con los del Banco de Proyectos de inversión nacional. Estos sistemas, metodologías y procedimientos deberán ser difundidos por la Sec de Planeacion Dptal entre las entidades y dependencias encargadas de participar en los procesos dirigidos a la aprobación de los proyectos y a la realización posterior de las labores de seguimiento y evaluación.



# MARCO LEGAL DEPARTAMENTAL

## DECRETO 0118/1996

### FUNCIONES

- Establecer los manuales, procedimientos y metodologías, que garanticen la utilización del BPPID como herramienta dinámica de apoyo en el proceso de planeación, programación de las inversiones y evaluación de la gestión de gobierno.
- Administrar el Sistema de Información del Banco de Programas y Proyectos de acuerdo con los procesos y procedimientos adoptados por la Sec de Planeación Dptal.
- Diseñar, orientar y dirigir la estrategia departamental de capacitación y asistencia técnica en la preparación, formulación, evaluación y seguimiento de Proyectos y Programas, en cumplimiento de la Ordenanza 061/95.
- Adoptar oportunamente mediante resolución las disposiciones legales relacionadas con el funcionamiento del BPPID y velar por las mismas.





# RESOLUCION NÚMERO ( 06133 julio 24 ) de 2003

“ Por la cual se expide el Manual de Procesos y Procedimientos del Banco de Programas y Proyectos de Inversión para el Departamento de Santander





# Departamento de Santander (Hoy) !

**Municipios trabajando actualmente, bajo compromiso, en la creación y puesta en marcha del Banco de Programas y Proyectos Municipal**



**San Gil**

**Florián**

**Enciso**

**Jesús María**

**Charta**

**Cabrera**

**La Belleza**

**San Benito**

**Lebrija**

**Capitanejo**

**Curití**

**Sucre**

**Rionegro**

**El Peñón**

**Málaga**

**Ocamonte**







# Departamento de Santander (Hoy) !

Municipios trabajando actualmente, bajo compromiso, en la creación y puesta en marcha del Banco de Programas y Proyectos Municipal

**Chipatá**

**Gámbita**

**Vetas**

**Puente Nacional**

**Vélez**

**Piedecuesta**

**San Joaquín**

**Málaga**

**Albania**

**Guacamayo**

**Aratoca**

**Barrancabermeja**

**Jordán**

**Páramo**

**Simacota**

**Suaita**

**Pto. Wilches**

**Floridablanca**

**Confines**

**Puerto Parra**

**PROCEDIMIENTO  
DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE  
PROYECTOS EN EL BANCO DE  
PROGRAMAS Y PROYECTOS DE  
INVERSIÓN DEPARTAMENTAL**





Anexo 1. FORMATO DE REVISIÓN DOCUMENTAL DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL

Nombre del Proyecto:

Quien lo presenta

|       |      |      |      |
|-------|------|------|------|
| Fecha | Día: | Mes: | Año: |
|-------|------|------|------|

|                                     |                                   |  |  |
|-------------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| CODIGO RADICADO SEP ( USO DEL BPID) | RADICADO LIBRO OFICINA QUE RECIBE |  |  |
|-------------------------------------|-----------------------------------|--|--|

| DOCUMENTO | SOPORTE JURÍDICO ADTVO. |    |
|-----------|-------------------------|----|
|           | SI                      | NO |

|                                     |  |  |                     |
|-------------------------------------|--|--|---------------------|
| PORTADA CON IDENTIFICACIÓN COMPLETA |  |  | ACTO ADMINISTRATIVO |
|-------------------------------------|--|--|---------------------|

|                       |  |  |                   |
|-----------------------|--|--|-------------------|
| CARTA DE PRESENTACIÓN |  |  | DECRETO 0448-2000 |
|-----------------------|--|--|-------------------|

|                                       |  |  |                       |
|---------------------------------------|--|--|-----------------------|
| ACTA DE CONCERTACIÓN CON LA COMUNIDAD |  |  | CONSTITUCION ART. 278 |
|---------------------------------------|--|--|-----------------------|

|  |  |  |                          |
|--|--|--|--------------------------|
| CERTIFICACIÓN DE COFINANCIACION C.D.P. |  |  | DECRETO NACIONAL. 111/96 |
|--|--|--|--------------------------|

|              |  |  |                                  |
|--------------|--|--|----------------------------------|
| FICHA E.B.I. |  |  | ARTICULO 26/ DECRETO DPTAL118/96 |
|--------------|--|--|----------------------------------|

|                               |  |  |                           |
|-------------------------------|--|--|---------------------------|
| METODOLOGÍA RESPECTIVA D.N.P. |  |  | DECRETO 0118/ 96, ART. 26 |
|-------------------------------|--|--|---------------------------|

|   |  |  |                                     |
|---|--|--|-------------------------------------|
| CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ( programación de ejecución física -financiera) |  |  | ARTICULO 26/ DECRETO DEPTAL 0118/96 |
|---|--|--|-------------------------------------|

|   |  |  |                                 |
|---|--|--|---------------------------------|
| COTIZACIONES ( SI EL PROYECTO LO AMERITA) |  |  | ART. 26/ DECRETO DEPTAL 0118/96 |
|---|--|--|---------------------------------|

|                       |  |  |                                     |
|-----------------------|--|--|-------------------------------------|
| CERTIFICADO DEL BPPIM |  |  | LEY 152 DE 1994. ART. 49 DEC.111/96 |
|-----------------------|--|--|-------------------------------------|

|                 |  |  |                     |
|-----------------|--|--|---------------------|
| MEDIO MAGNETICO |  |  | ACTO ADMINISTRATIVO |
|-----------------|--|--|---------------------|

## SI EL PROYECTO ES DE CONSTRUCCIÓN ADEMÁS DEBE LLEVAR:

|   |  |  |                                |
|---|--|--|--------------------------------|
| PLANOS, DISEÑOS Y MEMORIAS ELÉCTRICAS, HIDRÁULICOS, SANITARIOS, ESTRUCTURALES, ARQUITECTONICO |  |  | LEY 64/98                      |
| CALCULOS ESTRUCTURALES  |  |  | LEY 80/93                      |
| LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO (MAPA)  |  |  | LEY 80/93                      |
| ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS   |  |  | LEY 80/93                      |
| PRESUPUESTO   |  |  | LEY 80/93                      |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS   |  |  | LEY 80/93                      |
| LICENCIA AMBIENTAL O CONCEPTO AMBIENTAL SI LO REQUIERE  |  |  | LEY 99 DE 1993 – DEC. 1753/94. |
| TITULO DE PROPIEDAD DE LOS TERRENOS O INMUEBLE  |  |  | LEY 38/99                      |
| CERTIFICADO DE REDES DE SERVICIOS PUBLICOS  |  |  | LEY 142/93                     |
| CERTIFICADO DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL SI LO REQUIERE                               |  |  | LEY 388 DE 1997                |
| SE DEVUELVE PARA AJUSTE Y COMPLEMENTACION   |  |  |                                |







**OBSERVACIONES:**

**REVISO DOCUMENTOS:**

Nombre del Profesional

\_\_\_\_\_

Cargo

\_\_\_\_\_

Dependencia.

\_\_\_\_\_

**NOTA: SI EL PROYECTO FUE DEVUELTO POR NO ESTAR LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA PARA SU EVALUACIÓN, ES INDISPENSABLE PRESENTAR ESTE FORMATO PARA LA NUEVA REVISIÓN.**



| <b>INSTANCIA RESPONSABLE DEL TRAMITE O PROCESO</b> | <b>FUNCION QUE DEBE CUMPLIR LA DEPENDENCIA</b>   | <b>TIEMPO MÁXIMO PARA REALIZAR EL PROCESO</b>                     | <b>OBSERVACION</b>  |
|--|--|---|---|
| OFICINA GESTORA                                    | EMITIR CONCEPTO DE VIABILIDAD TÉCNICA Y SECTORIAL. DEL PROYECTO O REMITIRLO A QUIEN LO PRESENTO COMO NO VIABLE   | <b>DIEZ (10) DÍAS HABILES</b>                                     | SOLICITA REGISTRO EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL               |
| COORDINACION DE PROYECTOS E INVERSIÓN PUBLICA      | EMITE CONCEPTO DEFINITIVO Y PROCESA LA INFORMACIÓN EN EL SSEPI ( SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN)  | <b>CINCO (5) DIAS HABILES</b>                                     | REPORTA A LA OFICINA GESTORA QUE PRESENTO EL PROYECTO SU REGISTRO O LO DEVUELVE COMO NO VIABLE. |
| OFICINA GESTORA                                    | SOLICITA CERTIFICACIÓN DE REGISTRO DEL PROYECTO Y CONSTANCIA DEL PLAN DE DESARROLLO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO DE PROYECTOS E INVERSIÓN PUBLICA DE LA SECRETARIA DE PLANEACION. | <b>EL DIA SIGUIENTE A SER REGISTRADO EL PROYECTO EN EL BPPID.</b> | EL BPPID VERIFICA INFORMACIÓN SOLICITADA Y PROCESA INFORMACIÓN EN EL SSEPI.                     |
| COORDINACION DE PROYECTOS E INVERSIÓN PUBLICA      | EMITE CERTIFICACIÓN DE REGISTRO EN EL BPPID Y PLAN DE DESARROLLO.  | <b>DOS (2) DIAS HABILES, SIGUIENTES DE RADICADA LA SOLICITUD.</b> | EL BPPID ENTREGA A LA OFICINA GESTORA QUE REALIZÓ LA SOLICITUD LA CERTIFICACIÓN.                |

**AJUSTES A LA ACTUAL**

**METODOLOGIA**

**BPIN**

**ANTECEDENTES**



# OBJETIVO

GUIAR Y ORIENTAR AL  
USUARIO EN LA  
REALIZACION DE ESTUDIOS  
DE EVALUACION EX ANTE  
PARTA LA TOMA DE  
DECISIONES DE INVERSION.







- **CARACTERISTICAS DE LA METODOLOGIA BPIN**
- **PERMITE LA IDENTIFICACION DE LOS PROBLEMAS O NECESIDADES.**
- **DA ORIENTACIONES PARA REALIZAR LA FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.**
- **INCLUYE CONSIDERACIONES SOBRE FINANCIACION Y SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS.**

# METODOLOGIA BPIN AJUSTADA

- LA REVISIÓN INICIO EN EL 2000 MEDIANTE PREGUNTAS DIRIGIDAS A ENTIDADES OBJETO DE LOS ESTUDIOS DE CALIDAD DE INFORMACION.
- EN EL 2002 EL Bpin, DECIDE ELABORAR DOCUMENTO PROPUESTA REBATIENDO ALGUNOS ASPECTOS DE LA TEORIA CLASICA DE PROYECTOS.
- EL DOCUMENTO VERSION PARA COMENTARIOS SE DISTRIBUYE A NIVEL NACIONAL EN BUSQUEDA DE SUGERENCIAS PARA AJUSTAR LA VERSION INICIAL. EN FEBRERO DE 2003 DNP CORRIGE METODOLOGIA.
- SE LOGRA POR PARTE DEL DNP HACIA EL MES DE MAYO UNA VERSION AJUSTA Y SE COMIENZA EL TRASLADO EN WORD Y EXEL SOBRE LO CUAL SE CAPACITO EN EL MES DE NOVIEMBRE.



# METODOLOGIA BPIN AJUSTADA

## ■ TEMAS

- ES MAS PRACTICO TENER UNA METODOLOGIA CON GUIAS.
- INCLUSION DEL MARCO LEGAL.
- PROYECTOS TIPO A Y TIPO B EN UNA SOLA METODOLOGIA.
- ANALISIS FINANCIERO – VALORACION DE INGRESOS.
- CUANTIFICACION DE BENEFICIOS PARA CONSTRUIR UN FLUJO DE CAJA.



# METODOLOGIA BPIN AJUSTADA



## TEMAS



ESTUDIO DE DESASTRES Y/O ANALISIS DE RIESGOS.

- PREINVERSION – INVERSION – OPERACIÓN.



- AMORTIZACION CRÉDITO.

- ORIGEN DE LOS RECURSOS (NALES. O EXTRANJEROS).



- BANCO DE INDICADORES SECTORIALES , HOJAS METODOLOGICAS.



# METODOLOGIA BPIN AJUSTADA

## ■ TEMAS

- INTERACCIONES DE FORMATOS, ANEXOS Y GUIAS SECTORIALES.
- LA INFORMACION REQUERIDA ES DE NIVEL DE PERFIL PERO LA METODOLOGIA PERMITE IR A NIVEL DE FACTIBILIDAD.
- CAPITULOS REFORZADOS O INCLUIDOS: ESTUDIO AMBIENTAL, ASPECTOS COMUNITARIOS, CAPACIDAD INSTITUCIONAL.
- MODULO DE PROGRAMACION – INDICADORES.
- FICHA EBI AUTOMATICAMENTE.



# METODOLOGIA BPIN AJUSTADA

## ■ TEMAS

- VARIOS COMENTARIOS SE DIRIGIAN AL VOLUMEN DE LA METODOLOGIA AJUSTADA. SE ANOTA: EN LA METODOLOGIA GENERAL ACTUAL SE PRESENTAN 17 FORMATOS A DILIGENCIAR ASI: 7 DE IDENTIFICACION, 7 DE PREPARACION, 3 DE FINANCIACION Y SOSTENIBILIDAD,
- ELABORAR MAS DE LOS 19 DEPENDERA DEL TIPO DE PROYECTO, NIVEL DE FACTIBILIDAD Y LO QUE DETERMINE EL VIABILIZADOR.



# INSTITUCIONALIZACION DE LA METODOLOGIA

- NIVEL NACIONAL:
  - NO ENTRA EN VIGENCIA HASTA EL 1 DE JULIO DE 2004. Mientras tanto se encuentran vigentes las 21 metodologías que se conocen.
  - Actualizaciones para la conformación del presupuesto 2006, en la ficha EBI ajustada.
- NIVEL TERRITORIAL:
  - NO ENTRA EN VIGENCIA SINO HASTA EL 1 DE NOVIEMBRE DE 2004. Mientras tanto se encuentran vigentes las 21 metodologías que se conocen.
  - Proyectos nuevos a partir del 1º de Noviembre de 2004 deben presentarse en la metodología ajusta.
  - Actualizaciones para la conformación del presupuesto 2006, en ficha EBI ajustada.



# DIFUSION

- EN CDS PARA GOBERNACIONES, MINISTERIOS, DPTOS ADMINISTRATIVOS, Y ORGANOS DE CONTROL. REMISION EL 10 DE NOVIEMBRE, CON EL FIN DE REPLICAR LA MISMA EN MUNICIPIOS Y ENTIDADES ADSCRITAS.

- LA METODOLOGIA SE ENCUENTRA EN LA PAGINA WEB:

[http://www.dnp.gov.co/03\\_PROD/METODO/7m\\_inv.htm](http://www.dnp.gov.co/03_PROD/METODO/7m_inv.htm)

- SE GRAVA EN LOS DISQUETTES QUE REMITAN AL BANCO DEL DNP SE REQUIEREN 6





**¡GRACIAS  
POR SU  
PARTICIPACION !**

