

UNION EUROPEA – ESAP- REPUBLICA DE COLOMBIA
PROYECTO
SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION MUNICIPAL
PROGRAMA ESCUELAS DE GOBIERNO

ESCUELAS DE GOBIERNO EJE CAFETERO:
DEPARTAMENTO DE CALDAS
DEPARTAMENTO DE RISARALDA

INFORME DE ACTIVIDADES
Noviembre-diciembre de 2002

Bernardo Mesa Mejía
Autorización de servicios No. 023 – SECAB
Convenio 21 A 01 ESAP-SCAB

Pereira, diciembre de 2002

PROYECTO SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION MUNICIPAL
ESCUELA DE GOBIERNO DEL EJE CAFETERO

TABLA DE CONTENIDO

	Pag
PRESENTACIÓN	4
INTRODUCCIÓN	6
LOS PROCESOS DE CAPACITACION	4
DEPARTAMENTO DE CALDAS	9
PRESUPUESTO PUBLICO	9
EVALUACIÓN DE LOS TALLERES CALDAS	11
DISTRITOS AGROINDUSTRIALES	13
PLAN GENERAL DE TRABAJO DISTRITOS AGROINDUSTRIALES	13
REUNION DE EVALUACIÓN DISTRITOS AGROINDUSTRIALES	17
EDUCACIÓN DUAL	21
CONSIDERACIONES SOBRE EDUCACIÓN DUAL	21
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
DEPARTAMENTO DE RISARALDA	26
TALLERES Y CAPACITACIONES	26
SERVICIOS PUBLICOS	26
MEDIO AMBIENTE	27
TALLERES DE CAPACITACION	28

EVALUACIÓN DE LOS TALLERES	30
COMENTARIOS A LA ESCUELA DE GOBIERNO DE RISARALDA	35
VISITAS A MUNICIPIOS	37
EVALUACIÓN GENERAL	39
COMENTARIOS GENERALES	40
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN 2002 Y PROGRAMACIÓN 2003	41
ANEXOS	42

PRESENTACION.

Para los meses de noviembre y diciembre (este último programado) los departamentos de Caldas y Risaralda, han reafirmado actividades relacionadas con el fortalecimiento de procesos que consoliden los propósitos del PSNCM y sus Escuelas de Gobierno. En Caldas se han realizado dos reuniones con el consultor de los Distritos Agroindustriales y la Secretaria de Agricultura con el objeto de rendir cuentas sobre los avances del proyecto Distritos Agroindustriales y en diciembre se han programado dos reuniones tendientes a consolidar la construcción social de los Distritos. En Risaralda se consolidó el proceso PEGAR a través de la realización del Taller “Pensar, Reflexionar y Construir Futuro” en el cual se concibió un esquema de tipo permanente para la “Planificación y Gestión del Desarrollo Sostenible” en el departamento y sus municipios con la participación de los diferentes actores del departamento: públicos, privados y ONGs; así mismo se sentaron las bases para consolidar el programa del departamento de “Presupuestos Participativos” por medio de el inicio de la capacitación en “Liderazgo y Concertación”.

En los dos departamentos se realizaron talleres de correlación temática para el “Presupuesto Público”, se capacitaron los funcionarios de hacienda municipal en la elaboración de presupuesto y paralelamente se diseñó y dictó un taller en “control político al presupuesto Público”, dirigido a Concejales de los diferentes Municipios de Caldas y Risaralda

El mes de diciembre se desarrollará como actividad central la evaluación y planificación del año 2003, para ello se trabajaran dos talleres uno el 10 de diciembre evaluativo del año y el otro de planificación realizarse en la ciudad de Pereira con participación de Caldas y Risaralda, comenzando de esta manera un intercambio y la consolidación de la Escuela de Gobierno del Eje Cafetero.

Los programas de capacitación y las acciones de la Escuela de Gobierno de estos departamentos, en el bimestre noviembre - diciembre, han vincular instituciones públicas y privadas interesadas en participar y que se relacionen en sus objetivos con la vida de lo

municipal. La vinculación de instituciones como las Cámaras de Comercio de Manizales, lugar en el cual se desarrollo el taller “Control Político y Presupuesto Público”, el Comité de Ganaderos interesado en liderar un proyecto (leche y carne orgánica) en uno de los Distritos Agroindustriales, demuestran actitudes de cambio e interés por participar de lo público. Adicionalmente **se sentaron las bases de construcción de procesos para los Distritos, los Presupuestos Participativos y la Gestión del desarrollo Sostenible.**

E esta manera se cumple desde las Escuelas de Gobierno, en su propósito central de fortalecer la capacidad de gobierno y de gestión municipal, así como la armonización del proceso de planificación territorial entre los diferentes niveles de gobierno. Esto implica el acompañamiento orientado al gobierno propiamente dicho, así como a los otros actores de la sociedad civil que intervienen en el proceso de gestión para el desarrollo territorial. Actuando siempre en forma referencial desde los planes de desarrollo.

El presente informe se organiza a partir de los propósitos de las Escuelas de Gobierno, y los tres grandes componentes del Contrato No 023 suscrito entre la SECAB y Bernardo Mesa como ejecutante:

Convocar y movilizar las diferentes entidades e instituciones con presencia en la región que puedan vincularse a las actividades del PSNCM.

Establecer conjuntamente con el PSNCM y con las gobernaciones de Caldas y Risaralda, el cronograma de ejecución de actividades previstas y en especial aquellas contempladas en los respectivos planes de Capacitación Municipal; y

Cumplir con todas las actividades y objetivos derivados del objeto contractual y que sean necesarios para su cabal cumplimiento;

Diseñar mecanismos de interrelación (o interacción) entre los diversos componentes de la Escuela de Gobierno y concebir modos de actuación a manera de procesos.

INTRODUCCIÓN

Las actividades realizadas en el mes de noviembre y diciembre para los departamentos de Caldas y Risaralda soportan el comienzo de la integración de actividades y consolidación de los procesos, así como la interacción entre ellos. Para ello se realizaron diversas actividades encaminadas a dar cumplimiento de los objetivos del Contrato. Las siguientes actividades dan continuidad a las pretensiones del PSNCM y a las Escuelas de Gobierno:

Talleres de Presupuesto Publico y control político, dirigido a funcionarios y concejales de los municipios de los dos departamentos;

Conversatorios de Gobernabilidad y Desarrollo Sostenible (realizados en trece municipios del departamento de Risaralda)

Realización del Taller “Pensar, Reflexionar y Construir Futuro”, con participación de gremios, productores, alcaldías de los municipios, la gobernación y organismos no gubernamentales de diferente orden;

En cuanto al tema de servicios públicos se ha continuado con el proceso de consolidación y modernización de las empresas de servicios públicos municipales.

Actividades relacionadas con los Distritos Agroindustriales en el diseño y consolidación de la construcción social y

La Educación DUAL

La capacitación en liderazgo y negociación a líderes de los presupuestos participativos.

Entre las actividades realizadas en los meses de noviembre y diciembre resaltan los talleres y capacitaciones en temas como el plan de gestión ambiental, SIMTE, presupuesto publico, negociación y liderazgo en el proceso de presupuesto participativo, servicios públicos, información estratégica e informes de gestión y la evaluación general del proceso y programación del 2003 para la escuela de gobierno. en cuanto al tema de servicios públicos se termino la revisión de la información entregada por las empresas de sspp para el acceso al integrin y posteriormente fue enviada para el ministerio de desarrollo económico.

LOS PROCESOS DE CAPACITACION

Durante los meses de noviembre y diciembre se dio continuidad al plan de trabajo de las Escuelas de Gobierno de Caldas y Risaralda, para esto se coordinó y apoyo los eventos de capacitación programados en los temas de herramientas para facilitadores de capacitación, conversatorios municipales **PEGAR**, taller “Pensar, Reflexionar y Construir Futuro”, taller de manejo del programa SIMTE, capacitación en control político al presupuesto público, negociación concertación y liderazgo en el proceso de presupuesto participativo (primera parte), seminario taller de agua no contabilizada, información estratégica e informes de gestión, evaluación de la escuela de gobierno de Risaralda, negociación concertación y liderazgo en el proceso de presupuesto participativo (segunda parte) y programación de la escuela de gobierno de Risaralda del eje cafetero 2003.

Con el equipo de trabajo se realizaron dos reuniones de coordinación con el equipo de trabajo de la Escuela de Gobierno de Risaralda con el fin de evaluar los eventos realizados en el último mes, como a la vez programar las actividades proyectadas para el mes de diciembre.

Por último, se desarrollaron visitas técnicas a los municipios de Apía, La Celia, Balboa, Belén de Umbría, La Virginia, Santa Rosa de Cabal, Mistrató, Quinchía, Guática y Marsella, con el fin de hacerle seguimiento a los compromisos adquiridos en las capacitaciones de planeación.

DEPARTAMENTO DE CALDAS

TALLER PRESUPUESTO PUBLICO

Este taller se planteo y diseño a partir de la necesidad sentida de los municipios en establecer diálogos entre el ejecutivo, quién elabora el presupuesto y luego lo ejecuta, y el legislativo (Concejos Municipales) quienes aprueban y ejercen el control sobre las acciones de gobierno.

De esta manera se construyó un taller caracterizado por el énfasis en la normatividad y su relación con las herramientas evaluables y practicables dirigido principalmente a Concejales de los diferentes municipios de Caldas, quienes ademas de encontrar elementos a de acción política, pudieron comprender la estructura presupuestal, la incidencia de las nuevas leyes y tal vez el hecho de mayor importancia se relaciona con haber logrado espacios de dialogo entre funcionarios y concejales.

Temas relevantes a trabajar:

El tema se trabajo básicamente desde dos enfoques: primero el marco historio y conceptual del proceso presupuestal, y en el segundo se trabajaron todas las herramientas de control político al presupuesto.

Para eL departamento de Caldas se trajo al escenario de los concejales el tema de los Distritos Agroindustriales y la posibilidad de fortalecerlos desde los presupuestos de los municipios alrededor de intereses comunes;

Posibilidad de rubro Escuela de Gobierno; y

El manejo de este taller estuvo a cargo del PSNCM.

TALLERES DE CAPACITACION

DEPARTAMENTO DE CALDAS

<p>1. TALLER-SEMINARIO: CONTROL POLÍTICO AL PRESUPUESTO PUBLICO (PSNCM, Walter Benavides) Participantes: Concejales de los municipios, y Alcaldes. Duración: un día Municipios invitados: todos. Noviembre 12 Producto: Sensibilización sobre los instrumentos de control político, plan -presupuesto</p>

INFORMACIÓN GENERAL

EVALUACIÓN DE LOS TALLERES

DE CAPACITACION - CALDAS

5. TALLER CONTROL POLÍTICO Y PRESUPUESTO PUBLICO

FECHA: 12 DE noviembre.

LUGAR: Auditorio Cámara de Comercio, Manizales

ASISTENTES: 22 personas

MUNICIPIOS PARTICIPANTES: Concejales de los municipios (9) de Caldas.

EVALUACIÓN EXPOSITOR

EXPOSITOR: WALTER BENAVIDES						
MODULO	ACTITUD	AYUDAS AUDIOVISUALES	CONICIMIENTO TEMA	METODOLOGÍA	PUNTUALIDAD	CONCEPTO GLOBAL
E.: 50%	E: 60%	E: 14%	E: 70%	E: 37%	E: 63%	E: 75%
B: 50%	B: 40%	B: 43%	B: 30%	B 63%	B: 25%	B: 25%
		R: 43			R: 12%	

EVALUACIÓN TALLER

LE FUERON EXPLICADOS LOS OBJETIVOS Y PROPOSITOS DEL EVENTO	
MUY CLARAMENTE	67%
CLARAMENTE	33%
NO TAN CLARO	%
LOS TEMAS EXPUESTOS RESPONDEN A LAS NECESIDADES DE SU ENTIDAD	
MUY CLARAMENTE	60%
CLARAMENTE	34%
NO TAN CLARO	6%
RESPONDIO EL EVENTO A SUS EXPECTATIVAS	
MUCHO	47%
LO ADECUADO	53%
POCO	%
LA METODOLOGIA UTILIZADA FACILITO LA COMPRESION DE LOS TEMAS EXPUESTOS	
SI	100%
NO	%
CON RESPECTO AL CONTENIDO TEMATICO LE GUSTARIA QUE EN UN NUEVO PROCESO DE FORMACION SE	
PROFUNDICE EN	LEY 715 – SANEAMIENTO FISCAL EXCENCIONES, AMNISTIAS ETC. PRESUPUESTO PRACTICO EJEMPLOS MECANISMOS DE ARTICULACIÓN PLAN - PRESUPUESTO MANEJO DE RESERVAS PRESUPUESTALES Y CAJA
SE SUPRIMA	HISTORIA
SE INCLUYA	METODOLOGÍAS DE SANEAMIENTO FISCAL ELABORACIÓN DE PROYECTOS ACTUALIZACIÓN NUEVAS LEYES

DISTRITOS AGROINDUSTRIALES

En cuanto a los Distritos Agroindustriales, tema central para el departamento de Caldas, se vienen realizando actividades que pueden llegar a establecer un proceso de gran importancia para el desarrollo del departamento y del país. En el cuadro siguiente se compendian las actividades desarrolladas, fechas y lugares de reunión y los resultados al momento.

En e mes de noviembre se desarrollaron dos reuniones con la secretaria de Agricultura de Caldas con el objeto de revisar el Plan de trabajo para los Distritos Agroindustriales en el 2002, propuesto por el Consultor Dr. Absalón Machado

El plan de trabajo para la ejecución del contrato firmado entre la Universidad Nacional y la Secretaría Ejecutiva del Convenio Andrés Bello – SECAB dentro del marco del Proyecto Sistema Nacional de Capacitación Municipal (Gobierno de Colombia-Unión Europea), y que será realizado por el CID de la Universidad Nacional bajo la responsabilidad de Absalón Machado como director del proyecto se puede sintetizar en el siguiente cuadro de acuerdo con los términos de referencia del contrato.

Plan general de trabajo para los Distritos Agroindustriales en el 2002

Actividad	Producto	Fecha de entrega
1. Revisión de la orientación del Plan de Desarrollo Departamental respecto al desarrollo agropecuario y los DAI	Documento con apreciaciones	31 de mayo de 2002
2. Acciones que debe emprender la gobernación para impulsar los DAI	Documento	10 de mayo de 2002
3. Términos de referencia para los proyectos	10 documentos	Mayo – noviembre (ver cuadro siguiente)
4. Proyecto de cooperación técnica internacional para los DAI	Proyecto	Septiembre 30 de 2002
5. Orientación a la Secretaría de Agricultura	Diversas Acciones de la Secretaría para impulsar proyectos y propuestas	Abril 15 a diciembre 15 de 2002
6. Asesoría y acompañamiento a los diagnósticos de los DAI	Seis diagnósticos distritales	Mayo – noviembre de 2002

7. Asesorar puesta en marcha de los dispositivos institucionales de los DAI	Consejo Directivo, Comités Distritales y Secretarías Técnicas Distritales operando	Mayo – octubre de 2002
8. Capacitación para funcionarios del departamento, municipios e instancias de los Distritos (*)	Tres talleres en la Secretaría de Agricultura, uno para las Secretarías y los Comités Distritales, dos para funcionarios de municipios	Junio Julio Agosto Septiembre Octubre
9. Revisión de materiales conceptuales para el desarrollo de los DAI	Materiales bibliográficos entregados a las diversas instancias de los DAI	Mayo – noviembre de 2002
10. Reuniones periódicas con las autoridades departamentales en Manizales	Por lo menos una reunión mensual	Abril 15 – diciembre de 2002
11. Otras	Otros productos	Abril 15 – diciembre de 2002
12. Primer informes de actividades	Ver detalle en cuadros siguientes	15 de agosto de 2002
13. Segundo Informe de avance	Informe	Octubre 20 de 2002
14. Informe final	Informe	20 de diciembre de 2002

(*) Las actividades de capacitación se prevén de la siguiente manera:

Para la Secretaría de Agricultura versarán sobre los siguientes temas: profundización y análisis del concepto de desarrollo rural; profundización sobre el tema de desarrollo institucional y contextos; y desarrollo del sector agroindustrial.

Para las Secretarías Distritales y los Comités Distritales sobre el tema de desarrollo rural en el nuevo contexto, y desarrollo agroindustrial

Para los funcionarios de los municipios dos temas: desarrollo institucional y desarrollo rural en el nuevo contexto

Cronograma de elaboración de términos de referencia para los proyectos de los Distritos Agroindustriales

Proyectos	Fecha de entrega
1. Estructura institucional de los DAI	10 de mayo
2. Seguridad alimentaria	15 de mayo
3. Convenio gobernación-Sena-Dansocial	7 de junio
4. Información de precios e inteligencia de mercados	12 de junio

5. Convenio gobernación – universidades o universidades – distritos	28 de junio
6. Centro de desarrollo tecnológico	5 de julio
7. Convenios gobernación municipios	19 de agosto
8. Impulso a la micro, pequeña y mediana industria en los DAI	5 de septiembre
9. Proyecto de cooperación técnica internacional	30 de septiembre
10 Centros de servicios distritales	30 de octubre
11. Otros instrumentos que se identifiquen	Agosto – noviembre
12. Mecanismos de seguimiento, evaluación y permanencia de las estrategias	15 de noviembre

Primer informe de actividades

Este informe se entregará el día 15 de agosto, y será la base para que el la SECAB realice el segundo desembolso del proyecto por \$ 19.500.000.

El informe contendrá:

La revisión de la orientación del Plan de Desarrollo Departamental respecto al desarrollo agropecuario y los DAI

Las actividades de orientación a la Secretaría de Agricultura hasta la fecha

La asesoría y acompañamiento a dos de los diagnósticos de los DAI

Un informe sobre la asesoría para la puesta en marcha de los dispositivos institucionales de los DAI

Dos talleres de capacitación a funcionarios del departamento y uno para las Secretarías Técnicas de los Distritos y los Comités Distritales.

Una revisión de materiales conceptuales para el desarrollo de los DAI y su entrega a la Secretaría de Agricultura.

Los términos de referencia de:

Estructura institucional de los DAI,

Seguridad alimentaria,

Convenio gobernación-Sena-Dansocial,

Información de precios e inteligencia de mercados,

Convenio gobernación – universidades o universidades – distritos,

Centro de desarrollo tecnológico.

Contenido de los términos de referencia para los proyectos

Estos términos de referencia deben contener como mínimo los siguientes aspectos:

Antecedentes del problema

Visión conceptual del tema

Importancia del tema dentro de la estrategia de los DAI

Alcance y resultados del proyecto

Orientaciones para el desarrollo del proyecto

Actividades de capacitación pertinentes al proyecto

Bibliografía mínima

REUNION DE EVALUACIÓN DISTRITOS AGROINDUSTRIALES **SECRETARIA DE AGRICULTURA CALDAS**

ASISTENTES:

Absalón Machado PSNCM
Carlos Alberto Vallejo Secretario de Agricultura
Bernardo Mesa M. PSNCM

TEMA:

Evaluación Distritos Agroindustriales

FECHA

20-XI-02

SITIO

Manizales, despacho del Secretario.

DESARROLLO DE LA REUNION:

El Doctor Absalón Machado, asesor del proyecto Distritos Agroindustriales, procede a realizar un detallado examen sobre el cumplimiento de cada uno de los compromisos, consignados en el Plan Operativo, adquiridos por el Departamento de Caldas en cabeza del Gobernador, entre los cuales se encuentran:

- El desarrollo institucional,
- La seguridad alimentaria
- La inteligencia de mercados
- Los centros de servicios
- Los centros de desarrollo tecnológico.
- Recorrido por el Plan Operativo
- Consolidación del grupo primario

El secretario anuncia la adjudicación de la orden para dotar a los Distritos de equipos, lo cual espera cumplir antes de 15 días, (un equipo por Distrito y base central en la secretaria, con acceso a Internet y paquetes para la operación con sus respectivas licencias)

La Especialización en Desarrollo Agroindustrial con enfoque Subregional (dos semestres) esta en proceso de diseño por parte de la Universidad Nacional sede Manizales. Se recomienda dar comienzo a más tardar el mes de febrero y estará dirigida a los Secretarios Técnicos de los Distritos, funcionarios de la secretaria y se dará un cupo a cada secretaria de despacho relacionada, para lo cual se llamara a postulaciones de acuerdo a perfiles elaborados.

Es importante dejar constancia sobre el atraso en la programación de estas actividades (aproximadamente 9 meses), así como las dificultades en los

procedimientos de las Universidades para aprobar la Especialización
(tramites internos)

Institucionalidad de los Distritos.

Sólo dos Secretarios Técnicos definidos y posiblemente nombrados antes de finalizar el año: Norte y Occidente Alto.

El Doctor Absalón pregunta por Los Comités Distritales, base de la institucionalidad, él Dr. Carlos A., responde aduciendo dificultades operativas.

El Bajo Occidente, corre con los costos del secretario técnico por su cuenta.

Al preguntar sobre el convenio SENA/DANSOCIAL, se responde por la asignación de responsabilidades a un funcionario del SENA para cada Distrito. Se comenta sobre la inflexibilidad del SENA y la falta de movilidad en los programas.

2.3 Escuela De Gobierno.

Bernardo Mesa comenta:

Se debe realizar un trabajo en el cual en una matriz se relacionen los planes municipales de desarrollo, con lo cual se construirá un esquema Distrital de Desarrollo Integrado.

En forma similar se debe actuar desde los Planes de Acción.

Comenta la insinuación realizada al Dr. Edgar Sardi y Raúl Castro sobre la necesidad de construir y hacer confluir el SIMTE deptal y los municipales con un sistema Distrital de Información. De acuerdo a información del Dr, Sardi el programa lo permite.

En las capacitaciones a empleados de los municipios en presupuesto público y a Concejales de los municipios se les hizo énfasis en la necesidad de trabajar en los presupuestos partidas de soporte al trabajo y desarrollo de los Distritos, en estas capacitaciones se noto el bajo nivel de asimilación de la figura, por lo cual se recomienda trabajar en un esquema de consolidación social de la idea.

La conformación de Asociaciones de Municipios.

Sólo se ha conformado la de Asofelisa.

En cuanto al contrato con el Instituto Geográfico Agustín Codazzi, se menciona que esta para la firma entre las partes existiendo la partida presupuestal.

EL MODULO II

DESARROLLO PRODUCTIVO.

3.1. Diagnósticos Distritales: se informa que al momento no se tiene ninguno de los Diagnósticos elaborados.

3.2. Desarrollo de Cadenas Productivas, responde el secretario que esta contemplado este item., para el presupuesto del 2003.

3.3. Los Proyectos: se contrato con el CRECE la elaboración de las factibilidades de doce proyectos por valor de \$28'000.000 de pesos, con lo cual se espera consolidar el Banco de Proyectos Distritales. Además se trabaja con la Cámara de Comercio de Manizales en la estructuración del Banco.

3.4. Para el proyecto de seguridad alimentaria se destinaron \$82'000.000 de pesos para las Granjas Integrales Autosuficientes.

3.5. Colegios Agropecuarios, no se tiene una estrategia definida ni plan de acción. Se propone involucrar el tema en el Plan Decenal de Educación del Departamento, financiado y auspiciado por le Banco Mundial.

3.6. En cuanto a las MYPIMES, tema de gran significación en la política nacional, se trabajará con la Secretaria de desarrollo Económico de Caldas. Invitarla para próxima reunión.

3.7. PORTAL, se le entregará la responsabilidad a un funcionario de la secretaria.

FINACIAMIENTO.

De los \$980'000.000 presupuestados

Se ejecutaron
\$294'000.000

se espera ejecutar en el resto del año

\$90'000.000 en equipos

\$78'000.000 en pago secretarios técnicos

\$80'000.000 especialización (dejarla comprometida por lo menos con 20' o 30')

Se estarían ejecutando \$542'000.000 de pesos este año

Se dejaron de invertir \$438'000.000 (recortes presupuéstales)

RECOMENDACIONES:

Realizar talleres de sensibilización con acores en cada uno de los Distritos.

Conformar el Comité Central de apoyo a los Distritos con los secretarios relacionados en el nivel departamental.

Apuntarle a uno o dos Distritos que puedan llegar a ser exitosos en proyectos concretos.

Involucrar el tema de los servicios públicos , específicamente recolección, tratamiento y transformación de basuras.

Involucrar a gremios y asociaciones de productores en la FESE actual del proyecto.

En cuanto a los Distritos Agroindustriales:

Es de significativa importancia iniciar un proceso de "arraigo" en cada uno de los Distritos "Construcción Social". Proceso en el cual se transmitan responsabilidades, se transmitan los beneficios del proyecto, se asuma por parte

de los productores, educadores, comerciantes, gobernantes, lideres etc. la importancia y se desarrollen acciones desde los municipios y sus actores en la búsqueda de la sostenibilidad de los Distritos.

El anclaje de los Distritos en la secretaria de Agricultura terminará perjudicando y limitando el proceso de consolidación.

Los Gremios, las Universidades, Los Concejales y lideres entre otros quieren participar en el proceso de construcción social denlos Distritos.

El equipo de la secretaria de Agricultura es débil para soportar el desarrollo de los proyectos. La secretaria de Desarrollo Económico y Planeación quieren participar.

EDUCACIÓN DUAL

Consideraciones sobre la educación dual

El estudio de algunos documentos y casos exitosos permiten establecer ciertos parámetros de significativa importancia para el diseño del caso Manizales, así:

La formación profesional es un factor fundamental que permite el crecimiento del hombre como trabajador y como ciudadano.

La educación dual se reafirma sobre el concepto de formación compartida: alternación entre el proceso de formación teórica (del oficio) en el colegio, donde se imparten los conocimientos teóricos necesarios y las aptitudes claves tales como adquisición de pensamiento lógico, y abstracto, creatividad, capacidad para resolver problemas y el desempeño social; y la formación práctica (servicio en lugar de trabajo) y aplicación de conocimientos en la empresa.

La educación dual permite una aplicación práctica casi inmediata de la teoría, rotación dentro de la empresa; el colegio-escuela revisa y actualiza programas y los adapta a las innovaciones tecnológicas y económicas.

La educación dual permite alternar la teoría con la práctica, bajo el concepto de aprendizaje vivencial.

Para el éxito de la educación dual es importante contemplar en la modalidad las estructuras curriculares y los exámenes.

Los beneficiarios de la educación dual son las empresas, los servicios públicos, oficinas en general y patrocinadores y la escuela-colegio.

Es básico en la promoción mostrar la educación dual, como una educación profesionalizante.

Para que el esquema dual cumpla con los objetivos, es necesario que opere el asesoramiento permanente de la oficina (municipal de educación), la calidad de las escuelas o colegios técnicos dedicados a ella (sistema de acreditación), y el compromiso de las empresas vinculadas (puestos de trabajo, asensos etc), para lo cual es necesario:

La empresa debe contar con un plan de trabajo y capacitación.

Los programas deben ser flexibles y adecuados al tamaños de las empresas.

El diseño de la parte teórica (curricular y exámenes) y la práctica deben responder al principio de aprender-haciendo.

El esquema debe contemplar propuesta pedagógica y didáctica acorde con las exigencias de la demanda. (profesores guía, tutores empresariales etc.)

La vinculación de la educación dual con lo productivo por intermedio del currículo como instrumento de calidad y eficiencia.

El aprendizaje debe ser evaluado por las dos partes: la escuela y la empresa.

Conclusiones y Recomendaciones:

El sistema de educación dual soluciona de manera efectiva la relación aprendizaje-trabajo.

La formación profesional dual armoniza mutuamente el deseo de la formación de la juventud y el requerimiento de los empresarios en tener operarios calificados y competentes.

A mayor conocimientos, habilidades y destrezas, mayor calificación del trabajo y por tanto mayores niveles de eficiencia-productividad-competitividad.

La formación del educando depende de la escuela y la empresa.

La vinculación del proceso educativo con el trabajo, relaciona primeramente de un lado las necesidades de respuesta que la educación debe dar al desarrollo municipal, regional y nacional; y segundo debe crear hábitos de responsabilidad del individuo con la producción y la distribución equitativa de sus resultados.

La empresa convertida en una escuela permanente de capacitación para el trabajo.

Se deben definir criterios para el ingreso de las empresas al programa. Exigir en buena medida los planes de desempeño para el aprendizaje en la empresa como instrumento de organización y relación con la escuela.

La educación dual ofrece resultados específicos a las empresas en cuanto a la formación que ellas demandan.

En Chile la mayor fragilidad del programa dual se localizó en la formación de profesores guía; y la falta de flexibilidad para continuar los estudios, la actualización y la competencia que exigen las tecnologías modernas.

La educación dual debe permitir que Manizales se convierta en la ciudad mejor preparada para el trabajo.

Búsqueda del éxito para el caso Manizales-Educación Dual.

Las comparaciones entre el análisis documental y los desarrollos del equipo de trabajo liderados por la secretaria de Educación e INFIMANIZALES, permiten establecer algunas reflexiones que apuntan a el fortalecimiento del proyecto. Entre los componentes de mayor incidencia en el éxito de un proyecto educativo dual se encuentran:

Antes que la demanda educativa salida o capturada en los estudios, las tendencias y proyectos de agencias de desarrollo, se debe establecer un vinculo directo con las fabricas, las entidades de gobierno, los centros comerciales y las oficinas prestadoras de servicios en cuanto a cuál es su demanda efectiva y el crecimiento calculado en puestos de trabajo, la rotación entre departamentos etc.

Está bien el trabajar sobre ATPA y ALCA, pero debe desarrollarse un ejercicio adicional directo con los productores y su capacidad de crecer en producción y demandar puestos de trabajo.

Es importante evaluar la capacidad instalada en centros educativos de formación técnica, su calidad y pertinencia.

Se debe abrir el panorama hacia el campo de la prestación de servicios tanto a lo público como a lo privado. Allí se ubica buena parte de la demanda actual y futura de la ciudad.

En las reuniones con gremios y productores se ha logrado establecer la posibilidad de interactuar o trabajar aliados para la demanda de ciertos empleos (medios tiempos por ejemplo).

Es necesario contar con gran experiencia en el desarrollo curricular que integre la teoría de la escuela con la práctica de la empresa, así como las condiciones mínimas de flexibilidad laboral, éste es un tema de gran importancia para el esquema a proponer.

La experiencia Chilena y Venezolana (alianza con Alemanes), identificó la necesidad de trabajar sobre planes de carrera, no sólo en la empresa, sino en la proyección del estudiante en su carrera profesional.

Por el tamaño de la ciudad (pequeño) y la limitación en encontrar grandes industrias, se hace necesario trabajar en esquemas creativos en los cuáles se imaginen alternativas nuevas. Para esto es fundamental abordar el sector de lo público empresarial.

Es clave de parte del PSNCM, saber hasta dónde va nuestro compromiso y cuáles pueden ser las actividades a desarrollar. El proyecto es espectacular pero demandará grandes esfuerzos de cambio y adecuación.

Por último, mi recomendación es trabajar con la legislación actual que contempla el nivel técnico (media técnica grados 10 y 11), tomando como referencia la experiencia Alemana que permite el ingreso a la educación dual solo a partir del conocimiento de otro idioma (inglés), nosotros podríamos montar un esquema, seleccionando uno o dos colegios de Manizales, en el cual en la media técnica formara a profundidad en los tres lenguajes: español, inglés y sistemas, además de una cuarta línea en liderazgo empresarial, con lo cual en estos dos años de colegio obtendrían elementos para salir hacia tres o cuatro semestres de educación dual.

Esto no quiere decir que no podamos actuar paralelamente con trabajos de coyuntura que partan de las necesidades ATPA-ALCA y la relación con empresarios, con lo cual daríamos confianza y aprendizajes para el proyecto futuro.

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

TALLERES Y CAPACITACIONES

TALLER PRESUPUESTO PUBLICO

Este taller estuvo dirigido principalmente a funcionarios municipales relacionados con la Hacienda Publica, entre ellos: Secretarios de Hacienda y Tesoreros Municipales, además asistieron algunos funcionarios interesados en el tema como: Jefes de Planeación y el Alcalde de Mistrató. En forma adicional se invitaron algunos delegados municipales que hacen parte del Programa Presupuestos Participativos, liderados por la Gobernación del Departamento.

Temas relevantes a trabajar:

El tema se trabajo básicamente desde dos enfoques: primero el marco historio y conceptual del proceso presupuestal, y en el segundo se trabajaron todas las herramientas de la elaboración del presupuesto.

Para eL departamento de Risaralda se trabajo el tema de los Presupuestos Participativos y la posibilidad de fortalecerlos desde los presupuestos de los municipios alrededor de intereses comunes;

Posibilidad de rubro Escuela de Gobierno; y

El manejo de este taller estuvo a cargo del PSNCM.

SERVICIOS PUBLICOS

Además se han realizado reuniones de coordinación con la Gobernación, la GTZ y Aguas y Aguas para la coordinación del próximo taller sobre Agua no Contabilizada que se realizará los días 26 al 29 de noviembre.

En este mes se ha continuado con el proceso de revision de la informacion de Gestion Municipal para los municipios menores de Risaralda. En total fueron enviados 8 paquetes de los cuales se enviaron al Ministerio de Desarrollo Ecdonomico 7 que cumplan los requisitos, estos son: La Celia, La Virginia, Apia, Santuario, Belen de Umbria, Balboa y ACUASEO (empresa privada que presta el servicio de acueducto y aseo en una zona del municipio de Dosquebradas). El municipio de Pueblo Rico obtuvo un total de 334 puntos sobre 1000 quedando por debajo de los requerido (400 a 600), por esta razon no pudo ser enviado, pero en la actualidad de esta ralizando un proceso de acompanamiento para lograr el mejoramiento de su gestion.

MEDIO AMBIENTE

PLAN DE GESTION AMBIENTAL DE RISARALDA (PGAR)

El PEGAR desarrollo en los meses de septiembre y octubre e 90% de los conversatorios municipales (anexo síntesis) en el departamento, realizando en el mes de noviembre el conversatorio sobre la “Reforma Institucional” y el taller “Pensar, Reflexionar y Construir Futuro” el cual se encuentra en análisis y sistematización.

El taller permitió en colectivo y con base en la metodología propuesta por el PSNCM, concebir el desarrollo del departamento, sus áreas rurales y el devenir de las ciudades. Un poco más de cien líderes del departamento realizaron un ejercicio de concertación y visualización del futuro posible, identificando problemas, sus causa y sus consecuencias, así como los escenarios que esperan al departamento.

Las organizaciones públicas, privadas y ONGs, llegaron a acuerdos y consolidaron un esquema permanente de debate y concertación al elegir el “Consejo Departamental de Desarrollo Sostenible” organismo por reglamentar con participación de los municipios, los gremios, los productores, y las ONGs.

TALLERES DE CAPACITACION

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

<p>2. TALLERES: CONVERSATORIOS MUNICIPALES DE GESTIÓN Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOSTENIBLE PGAR. (PSNCM, UTP, UNILIBRE, MUNICIPIOS, CARDER) Coordinación por municipio: Delegados ambientales por municipio y estudiantes de las universidades en mención. Participantes: Comunidad organizada de los municipios (Público, Privado y Organizaciones Sociales). 547 asistentes. Duración: Un día por municipio y por jornada. 39 jornadas Septiembre, Octubre y Noviembre Producto: Conversatorios por municipio, socialización de cada tema y sistematización del trabajo comunitario.</p>
<p>3. TALLER: PENSAR, REFLEXIONAR Y CONSTRUIR FUTURO (PSNCM-CARDER-GOBERNACION-MUNICIPIOS-GREMIOS-ONGs) Participantes: Líderes seleccionados en los conversatorios por cada municipio Duración: dos días Municipios invitados: todos Noviembre 8 y 9 Producto: Documento sistematizado del taller “Estrategia para el Desarrollo Sostenible del</p>

Departamento”
<p>4. TALLER-SEMINARIO: CONTROL POLÍTICO AL PRESUPUESTO PUBLICO (PSNCM, Walter Benavides) Participantes: Concejales de los municipios, y Alcaldes. Duración: un día Municipios invitados: todos. Noviembre 14 Producto: Sensibilización sobre los instrumentos de control político, plan -presupuesto</p>
<p>5. TALLER: LIDERAZGO Y NEGOCIACIÓN (I) (PSNCM – Francisco Restrepo) Participantes: Delegados seleccionados por Municipio (75) Duración: un día Municipios: todos Noviembre 20 Producto: Delegados capacitados en técnica de liderazgo y negociación.</p>
<p>6. SEMINARIO - TALLER: MANEJO EN EL PROGRAMA INTEGRIM. (MinDesarrollo y PSNCM) Participantes: Acueductos comunitarios y funcionarios de las empresas municipales de servicios públicos de los departamentos de CALDAS, BOYACA, ATLÁNTICO, SANTANDER Y RISARALDA. Duración: Cuatro días. Noviembre. Producto: Capacidad instalada para el manejo del SOFTWARE.</p>
<p>7. TALLER: LIDERAZGO Y NEGOCIACIÓN (II) (PSNCM – Francisco Restrepo) Participantes: Delegados seleccionados por Municipio (75) Duración: un día Municipios: todos Diciembre 11 Producto: Delegados capacitados en técnica de liderazgo y negociación.</p>

EVALUACIÓN DE LOS TALLERES DE CAPACITACION

2. TEMÁTICA: CONVERSATORIO: LAS ORGANIZACIONES Y LA REFORMA INSTITUCIONAL

ANÁLISIS EXPOSITOR

GERNAN RAMÍREZ: 02 de noviembre de 2002						
MODULO	ACTITUD	AYUDAS AUDIOVISUALES	CONICIMIENTO TEMA	METODOLOGÍA	PUNTUALIDAD	CONCEPTO GLOBAL
E.: 57.1%	E: 75%	E: 58.3%	E: 72.3%	E: 69.2%	E: 84.6%	E: 61.5%
B: 42.9%	B: 25%	B: 41.7%	B 7.7%	B : 23.1%	B: 15.4%	B: 38.5%
R: 0	R: 0	R: 0	R: 0	R: 7.7%	R: 0	R: 0

EVALUACIÓN TALLER

LE FUERON EXPLICADOS LOS OBJETIVOS Y PROPOSITOS DEL EVENTO	
MUY CLARAMENTE	55.6%
CLARAMENTE	22.2%
NO TAN CLARO	22.2%
LOS TEMAS EXPUESTOS RESPONDEN A LAS NECESIDADES DE SU ENTIDAD	
MUY CLARAMENTE	0%
CLARAMENTE	80%
NO TAN CLARO	20%
RESPONDIO EL EVENTO A SUS EXPECTATIVAS	
MUCHO 77%	13.3%
LO ADECUADO 15,5%	40%
POCO 7,5%	46.7%
LA METODOLOGIA UTILIZADA FACILITO LA COMPRESION DE LOS TEMAS EXPUESTOS	
SI	66.7%
NO	33.3%
CON RESPECTO AL CONTENIDO TEMATICO LE GUSTARIA QUE EN UN NUEVO PROCESO DE FORMACION SE	
PROFUNDICE EN	APROVECHAMIENTO DE RECURSOS NATURALES, TEMÁTICA AMBIENTAL, SOCIAL CULTURAL, PAQUETE DEE TECNOLOGÍAS Y APLICACIÓN AGROPECUARIA, PARTICIPACIÓN SOCIEDAD CIVIL, REFORMA INSTITUCIONAL, DEMOCRACIA PARTICIPATIVA, SOCIOECONOMÍA.
SE SUPRIMA	VIOLENCIA, ARTICULACIÓN POLÍTICA, DEDSARROLLO TECNOLÓGICO, POBREZA Y PARTICIPACIÓN.
SE INCLUYA	SOCIOLOGÍA AMBIENTAL, NORMAS AMBIENTALES, RECURSOS HÍDRICOS Y BIODIVERSIDAD, CULTURA Y TRADICIÓN.

3. TALLER: PENSAR, REFLEXIONAR Y CONSTRUIR FUTURO
 (PSNCM-CARDER-GOBERNACION-MUNICIPIOS-GREMIOS-ONGs)

Participantes: Líderes seleccionados en los conversatorios por cada municipio

Duración: dos días

Municipios invitados: todos

Noviembre 8 y 9

Producto: Documento sistematizado del taller “Estrategia para el Desarrollo Sostenible del Departamento”

EVALUACIÓN DIRECTOR TALLER

EXPOSITOR: BERNARDO MESA M.						
MODULO	ACTITUD	AYUDAS AUDIOVISUALES	CONOCIMIENTO TEMA	METODOLOGÍA	PUNTUALIDAD	CONCEPTO GLOBAL
E.: 85%	E: 90%	E: 55%	E: 96%	E: 100%	E: 75%	E: 100%
B: 15%	B: 10%	B: 45%	B: 4%	B: %	B: 25%	B: %

EVALUACIÓN DEL TALLER

LE FUERON EXPLICADOS LOS OBJETIVOS Y PROPOSITOS DEL EVENTO	
MUY CLARAMENTE	100%
CLARAMENTE	%
NO TAN CLARO	%
LOS TEMAS EXPUESTOS RESPONDEN A LAS NECESIDADES DE SU ENTIDAD	
MUY CLARAMENTE	96%
CLARAMENTE	4%
NO TAN CLARO	%
RESPONDIO EL EVENTO A SUS EXPECTATIVAS	
MUCHO	100%
LO ADECUADO	%
POCO	%
LA METODOLOGIA UTILIZADA FACILITO LA COMPRESION DE LOS TEMAS EXPUESTOS	
SI	100%
NO	0%
CON RESPECTO AL CONTENIDO TEMATICO LE GUSTARIA QUE EN UN NUEVO PROCESO DE FORMACION SE	
PROFUNDICE EN	DAR CONTINUIDAD EN EL AÑO 2003 LIDERAZGO ORGANIZACIÓN COMUNITARIA MANEJO DE COMUNIDADES
SE SUPRIMA	

4. TALLER-SEMINARIO: CONTROL POLÍTICO AL PRESUPUESTO PUBLICO

FECHA: 14 de noviembre

LUGAR: Auditorio Contraloría Departamental

ASISTENTES: 28 personas

MUNICIPIOS PARTICIPANTES: Concejales de todos los municipios

EVALUACIÓN EXPOSITOR

EXPOSITOR: WALTER BENAVIDES						
MODULO	ACTITUD	AYUDAS AUDIOVISUALES	CONICIMIENTO TEMA	METODOL OGÍA	PUNTUALI DAD	CONCEPTO GLOBAL
E.: 50%	E: 46%	E: 42%	E: 67%	E: 57%	E: 57%	E: 50%
B: 50%	B: 50%	B: 50%	B: 33%	B: 43%	B: 30%	B: 50%
	R: 4%	R: 8%			R: 13	

TALLER SEMINARIO SOBRE PRESUPUESTO PÚBLICO 12-XI-02

LE FUERON EXPLICADOS LOS OBJETIVOS Y PROPOSITOS DEL EVENTO	
MUY CLARAMENTE	78%
CLARAMENTE	22%
NO TAN CLARO	
LOS TEMAS EXPUESTOS RESPONDEN A LAS NECESIDADES DE SU ENTIDAD	
MUY CLARAMENTE	75%
CLARAMENTE	25%
NO TAN CLARO	%
RESPONDIO EL EVENTO A SUS EXPECTATIVAS	
MUCHO	75%
LO ADECUADO	25%
POCO	%
LA METODOLOGIA UTILIZADA FACILITO LA COMPRESION DE LOS TEMAS EXPUESTOS	
SI	97%
NO	3%
CON RESPECTO AL CONTENIDO TEMATICO LE GUSTARIA QUE EN UN NUEVO PROCESO DE FORMACION SE	
PROFUNDICE EN	PRESUPUESTO MANEJO PARTICIPATIVO TEMAS RURALES Y AGROPECUARIOS LIBRE INVERSIÓN PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
SE SUPRIMA	
SE INCLUYA	

6. TALLER: LIDERAZGO Y NEGOCIACIÓN (I)

FECHA: noviembre 20

LUGAR: Auditorio Gonzalo Vallejo.

ASISTENTES: 75 personas

MUNICIPIOS PARTICIPANTES: Lideres seleccionados como delegados municipales del proceso presupuestos participativos .

EVALUACIÓN EXPOSITOR

EXPOSITOR: FRANCISCO RESTREPO						
MODULO	ACTITUD	AYUDAS AUDIOVISUALES	CONICIMIENTO TEMA	METODOLOGÍA	PUNTUALIDAD	CONCEPTO GLOBAL
E.: 34%	E: 34%	E: 36%	E: 72%	E: 28%	E: 25%	E: 70%
B: 60%	B: 66%	B: 36%	B: 28%	B: 72%	B: 75%	B: 23%
R: 6%		R: 28				R: 7%

EVALUACIÓN DEL TALLER

LE FUERON EXPLICADOS LOS OBJETIVOS Y PROPOSITOS DEL EVENTO	
MUY CLARAMENTE	70%
CLARAMENTE	20%
NO TAN CLARO	10%
LOS TEMAS EXPUESTOS RESPONDEN A LAS NECESIDADES DE SU ENTIDAD	
MUY CLARAMENTE	67%
CLARAMENTE	33%
NO TAN CLARO	0%
RESPONDIO EL EVENTO A SUS EXPECTATIVAS	
MUCHO	64%
LO ADECUADO	36%
POCO	0%
LA METODOLOGIA UTILIZADA FACILITO LA COMPRESION DE LOS TEMAS EXPUESTOS	
SI	100%
NO	0%
CON RESPECTO AL CONTENIDO TEMATICO LE GUSTARIA QUE EN UN NUEVO PROCESO DE FORMACION SE	
PROFUNDICE EN	LIDERAZGO PROFUNDIZAR TEMAS ESPIRITUALIDAD DESARROLLO HUMNO LIDERAZGO COMUNITARIO
SE SUPRIMA	
SE INCLUYA	MANEJO AUDIOVISUAL

COMETARIOS A LAS ACTIVIDADES EN LA ESCUELA DE GOBIERNO DE RISARALDA.

Conversatorios municipales PEGAR:

Estos conversatorios hacen parte del proceso de elaboración del Plan Estratégico de Gestión Ambiental de Risaralda, y son los correspondientes a la capacitación realizada el día 26 de Octubre del presente año. Estos conversatorios fueron dirigidos por estudiantes de medio ambiente de la Universidad Tecnológica de Pereira y Universidad Libre, y además con el apoyo de los delegados municipales de la CARDER.

Taller pensar, reflexionar y construir futuro:

Este taller tuvo como propósito la realización de un análisis arrojando tanto una visión de la situación actual, posibles escenarios y plan de acción para los principales sectores como son el social, económico, político administrativo y de servicios, y a su vez cada uno de estos sectores se subdividió en varias mesas de trabajo. Además de esto se eligió el Consejo Departamental para el Desarrollo Sostenible. La dirección (metodología) de este taller estuvo a cargo del doctor Bernardo Mesa, coordinador de esta Escuela. La coordinación logística fue asumida por la Corporación Autónoma de Risaralda CARDER.

TALLER SIMTE

FECHA: 14 y 15 DE NOVIEMBRE DE 2002.

LUGAR: Escuela Superior de Administración Pública ESAP.

ASISTENTES: Funcionario de la Gobernación, DANE y PSNCM.

La dirección de este taller estuvo a cargo del DANE con el apoyo de Edgar Sardi.

Negociación concertación y liderazgo en el proceso de presupuesto participativo (primera parte)

Este taller estuvo a cargo del PSNCM con el capacitador Francisco Vélez Montoya. El objetivo es el de dar herramientas a los delegados de los municipios para el proceso de concertación y consolidación de los presupuestos. Esta temática se dividió en dos partes quedando programada una segunda sesión para el día 9 de diciembre de 2002.

Información estratégica e informes de gestión

FECHA: 29 DE NOVIEMBRE DE 2002

LUGAR: Escuela Superior de Administración Pública ESAP

ASISTENTES: Secretarios de Planeación y funcionarios de las Administraciones municipales (10).

Este taller hace parte del proceso de capacitación en el tema de planeación siendo el ultimo programado para este año. Se espera que antes de finalizar el 2002 se puedan obtener los informes de gestión con el acompañamiento y apoyo del PSNCM (David Arévalo).

NEGOCIACION CONCERTACION Y LIDERAZGO EN EL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (segunda parte)

FECHA: 11 DE DICIEMBRE DE 2002

LUGAR: Auditorio de la Gobernación de Risaralda (2 piso).

ASISTENTES: Delegados Municipales del proceso de Presupuesto Participativo.

Este taller estará a cargo del PSNCM con el capacitador Francisco Vélez Montoya. La programación de esta actividad es complementaria a la primera jornada realizada el día 20 de noviembre del presente año. El objetivo es el de dar herramientas a los delegados de los municipios para el proceso de concertación y consolidación de los presupuestos.

Participación de actores: conversatorios municipales

públicos, privados, organizaciones sociales (anexo síntesis)

REFORMA INSTITUCIONAL	BELEN DE UMBRIA	81
	BALBOA	19
	LA CELIA	17
	SANTUARIO	80
	PUEBLO RICO	21
	MISTRATO	61
	GUATICA	45
	QUINCHIA	55
	LA VIRGINIA	22
	MARSELLA	5
	SANTA ROSA	12
	DOSQUEBRADAS	50
	APIA	59

Visitas a municipios

Durante los meses de noviembre y diciembre se realizaron 14 visitas municipales durante las cuales se apoyó y reviso los avances en informes de seguimiento a los planes de acción del 2002 y planes de acción 2003 y avance en la construcción de los informes de gestión de los planes de desarrollo.

Los municipios visitados fueron en su orden cronológico:

FECHA	MUNICIPIO	ASUNTO
13 de noviembre de 2002	La Celia	Entrega de plan de trabajo
13 de noviembre de 2002	Balboa	Entrega de plan de trabajo
18 de Noviembre de 2002	Santa Rosa de Cabal	Entrega de plan de trabajo
20 de Noviembre de 2002	Belén de Umbría	Entrega de plan de trabajo
20 de Noviembre de 2002	Mistrató	Entrega de plan de trabajo
22 de Noviembre de 2002	Quinchía	Entrega de plan de trabajo
22 de Noviembre de 2002	Guática	Entrega de plan de trabajo
4 de Diciembre de 2002	Belén de Umbría	Consejo de gobierno,

PROYECTO SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACION MUNICIPAL
ESCUELA DE GOBIERNO DEL EJE CAFETERO

		evaluación al plan de desarrollo
6 de Diciembre de 2002	Marsella	Entrega de plan de trabajo
9 de Diciembre de 2002	La Virginia	Entrega de plan de trabajo
11 de Diciembre de 2002	Apia	Consejo de gobierno, evaluación al plan de desarrollo
12 de Diciembre de 2002	Belén de Umbría	Ajuste al informe final de evaluación al plan de desarrollo
13 de Diciembre de 2002	La Celia	Consejo de gobierno, evaluación al plan de desarrollo
13 de Diciembre de 2002	Balboa	Consejo de gobierno, evaluación al plan de desarrollo

EVALUACION GENERAL DEL PROCESO ESCUELA DE GOBIERNO DE CALDAS Y RISARALDA

OBSERVACIONES GENERALES

La participación de los municipios, a pesar de la importancia de los temas y la pertinencia de los mismos, no es masiva, presentándose deserción, cambio de funcionarios permanente y dificultad por el numero de actividades concentradas en una secretaria.

Es bien importante en la búsqueda del éxito y la continuidad de los procesos, diseñar un esquema de informes de los capacitadores, para ser utilizados por sus compañeros en temas referidos o correlacionados.

Los temas deben tratar de referenciar experiencias adecuadas al nivel o categoría de los municipios, lo cual complementado con visitas consolidarían procesos en el sitio de trabajo.

Si los funcionarios a capacitar reciben la temática a trabajar en los talleres se estaría permitiendo traer a las capacitaciones casos concretos y por lo tanto se estaría abordando metodológicamente o pedagógicamente un esquema de aprendizaje por problemas.

La temática debe hacer parte de una formación continuada y con procesos de seguimiento contemplados.

Se aclaran dudas en aula, pero la aplicación en sitios de trabajo debe contar con monitoreo.

Entregar o exigir memorias a los capacitadores.

.Ojala se tenga en cuenta para futuras capacitaciones el hacerlo como proceso del plan, al plan de acción y de este al presupuesto, contemplando los mecanismos de evaluación y seguimiento.

Mejorar el sistema de proyección, prolongar más el tiempo del taller, capacitación a concejales, incluir en presupuestos el rubro de Escuela de Gobierno.

COMENTARIOS GENERALES

En cuanto al Diplomado dictado por la ESAP en los diferentes Distritos, se solicito información por medio de oficio del Secretario de Planeación, se espera para el informe bimensual de agosto-septiembre y octubre-noviembre tener las evaluaciones y los impactos correspondientes.

Preocupa la no asistencia de los municipios del oriente de Caldas a las capacitaciones programadas.

Por comentarios del capacitador en Presupuesto Publico es importante que se realice seguimiento a los capacitados, su continuidad y los impactos de cambio en las oficinas relacionadas.

La utilización de diferentes textos y referencias bibliografiías tienden a distorsionar los resultados.

Se noto la desigualdad con la que llegan los funcionarios, algunos responden inmediatamente a los requerimientos y otros difícilmente entienden.

El intercambio de temas y experiencias debe ser más fluido entre las Escuelas de Gobierno, con lo cual se avanzaría en lo correctivo, tomándose menos tiempo en adaptar o adecuar.

Es fundamental fortalecer los temas relacionados a los postulados del nuevo Presidente de Colombia, sobre todo en la integración administrativa o por proyectos entre municipios.

TALLERES DE EVALUACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LA ESCUELA DE GOBIERNO DEL EJE CAFETERO PARA EL AÑO 2003

EVALUACIÓN: ESCUELA DE GOBIERNO EJE CAFETERO AÑO 2003

FECHA: 10 DE DICIEMBRE DE 2002

LUGAR: Escuela Superior de Administración Pública ESAP

ASISTENTES: El equipo coordinador de la Escuela de Gobierno de Caldas y Risaralda (ESAP, Gobernación de Risaralda y el PSNCM), además asistirán algunos invitados como son la Contraloría Departamental y un municipio por subregión (La Celia, Santuario, Belén de Umbría)

Esta jornada tiene como objetivo realizar la evaluación del proceso general del programa Escuela de Gobierno de Risaralda para el año 2002. Los municipios invitados fueron delegados para tal fin en el encuentro de Secretarios de Planeación realizado el 28 de Agosto del presente año.

PROGRAMACIÓN ESCUELA DE GOBIERNO EJE CAFETERO AÑO 2003

FECHA: 17 DE DICIEMBRE DE 2002

LUGAR: Escuela Superior de Administración Pública ESAP

ASISTENTES: El equipo coordinador de la Escuela de Gobierno de Caldas y Risaralda (ESAP, Gobernación de Risaralda y el PSNCM), además asistirán algunos invitados como son la Contraloría Departamental y un municipio por subregión (La Celia, Santuario, Belén de Umbría)

Esta jornada tiene como objetivo elaborar la propuesta de programación de actividades del año 2003 para la Escuela de Gobierno de Risaralda.

ANEXOS

ANEXO 1
PLAN OPERATIVO

ANEXO 2.
INFORME FINAL CONVERSATORIOS
EXPLICACIÓN METODOLOGICA TALLER
“PENSAR, REFLEXIONAR CONSTRUIR FUTURO”
FOTRMATO DEL TALLER

ANEXO 3
ACTAS REUNIÓN EQUIPO DE TRABAJO
Planeación Departamental
ESAP
PSNCM

ACTA

REUNIONES DEL EQUIPO DE TRABAJO.

Los días 1 y 19 de noviembre se realizaron las reuniones de trabajo del equipo de la Escuela de Gobierno de Risaralda con el fin de tratar dos puntos esenciales: evaluación a las últimas actividades realizadas por la Escuela de Gobierno, y concertación y coordinación de las actividades para el mes de diciembre.

Se puede concluir de la reunión del 1 de noviembre que las actividades desarrolladas en el último mes cumplieron con los objetivos planteados. De otro lado se concertó y coordinó para los días faltantes del mes noviembre y diciembre las siguientes capacitaciones.

Para el mes de Noviembre:

TEMA: Herramientas Para Facilitadores De capacitación
FECHA: 7 y 8 de noviembre
LUGAR: Eco-hotel La Casona – Pereira.

TEMA: Conversatorios Municipales Pegar
FECHA: 2 de noviembre
LUGAR: Municipios de Risaralda.

TEMA: Taller Forjando Futuro
FECHA: 8 y 9 de noviembre
LUGAR: Santuario de Flora y Fauna La Suiza – Pereira.

TEMA: Taller De Manejo Del Programa SIMTE
FECHA: 14 y 15 de noviembre
LUGAR: ESAP territorial Quindío – Risaralda – Dosquebradas.

TEMA: capacitación En Control político Al Presupuesto Publico
FECHA: 14 de noviembre.
LUGAR: gobernación de Risaralda – Pereira.

TEMA: Negociación Concertación Y Liderazgo En El Proceso De Presupuesto Participativo (Primera Parte)
FECHA: 20 de noviembre
LUGAR: gobernación de Risaralda – Pereira.

TEMA: Seminario Taller De Agua No Contabilizada
FECHA: 26 al 29 de noviembre
LUGAR: ESAP Territorial Quindío-Risaralda – Dosquebradas.

TEMA: Información Estratégica E Informes De Gestión

FECHA: 28 de noviembre

LUGAR: ESAP Territorial Quindío-Risaralda – Dosquebradas.

Para el mes de diciembre

TEMA: Negociación Concertación Y Liderazgo En El Proceso De Presupuesto Participativo (Segunda Parte)

FECHA: 11 de diciembre

LUGAR: gobernación de Risaralda – Pereira.

De la reunión del 19 de noviembre se puede concluir que las actividades desarrolladas durante el mes cumplieron con los objetivos planteados. De otro lado se concertó y coordino para los días faltantes del mes diciembre las siguientes actividades.

ACTIVIDAD	TEMA	PROGRAMACION	RESPONSABLE
Evaluación 2002	Procesos desarrollados en el 2002	Diciembre 10 de 2002	PSNCM gobernación ESAP Contraloría Dptal
programación 2003	Capacitación año político y continuación de procesos actuales	Diciembre 13 de 2002.	PSNCM gobernación ESAP Contraloría Dptal
Replica taller herramientas de capacitación	Taller de capacitación a capacitadores	Enero 2003	PSNCM Carlos Giraldo
capacitación	Reforma política		

