## DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL: PARA TEJER UN MUNDO MAS HUMANO Y SEGURO

PLAN DE ACCION VIGENCIA 2013

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

**ESTRATEGIA PLAN DE DESARROLLO:** Fortalecimiento institucional como apoyo a la gestión con transparencia. Como plataforma de soporte para cumplir con los propósitos esbozados en el plan de desarrollo, el gobierno departamental requiere una estructura ágil de gestión interna relacionada con el desarrollo d humano, el clima organizacional y tecnología informática y de comunicaciones, facilitando así la eficiencia y calidad en la comunicación y la atención a la ciudadanía y en los diferentes trámites de la gestión cotidiana ante diferentes organismos públicos y privados de diferentes niveles territoriales.

Comunicaciones. Una sociedad bien informada no puede ser manipulada. Una sociedad bien informada es capaz de asumir responsabilidades y sumarse a procesos de beneficio general. Un gobierno que escucha tiene más posibilidades de acertar. Un gobierno que mantiene canales de comunicación en doble vía con la so más fácilmente los asuntos públicos y prestar mejores servicios. Estas son algunas de las razones por las que en este gobierno se dará primordial importancia al tema de las comunicaciones como una forma de facilitar la participación y el empoderamiento ciudadano, el buen gobierno y la transparencia.

	Р	ROGRAMA								E1A 0 -	INDICADOR	R DE GES	TION	RECUR	sos		cronograma							_
LINEA TEMATICA	CODIGO EN PLAN DESARROLLO	NOMBRE	SUBPROGRAMA	OBJETIVO	PROYECTO	%	ACTIVIDAD	%	META DE ACTIVIDAD	CODIGO DE ME DE PRODUCTO MPR	NOMBRE	VALOR ACTUAL A 31 DE DIC/12	VALOR ESPERADO A 31 DE DIC/13	PROPIOS	SGP	OTROS	ENERO	FEBRERO	ABRIL	MAYO	JULIO	AGOSTO	OCTUBRE	NOVIEMBRE
BUEN GOBIERNO, BUEN SERVICIO	1.6.1.2	POR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, MODERNA Y EFICIENTE	FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS	Consolidar una Administración Departamental que ejerza todas sus competencias constitucionales y legales, por medio de un adecuado diseño organizacional coherentes con la realidad insular	Fortalecimiento de la gestiór administrativa de la gobernación de San Andrés Isla	4,14	Implementación del Sistema Integrado de Gestión MECI - Calidad Mano de Obra Calificada: 47.00.000 Otros Gastos Generales: 8.000.000	100	A 2013 habe implementado en ur po 90% el Sistem: Integrado de Gestión con Base en e Modelo Estánda de Control Interno de Gestión de Gestión de Calidad	n a n el e	Porcentaje del sistema implementado	83,8	90	60.000.000,00										
		POR UNA GESTIÓN	GESTION Y	Consolidar una Administración	del talento y humano de la		Implementación del Programa de Salud Ocupacional Materiales: 20.000.000	40	A 2014 habe diseñado (inplementado e implementado e Programa de Salu Ocupacional (el cua debe incluir L: reclasificación de locargos y la dotación de los elementos di seguridad requeridos)	e d d d a s	Porcentaje del programa diseñado e implementado	0	50	20.000.000,00										
BUEN GOBIERNO, BUEN SERVICIO	1.6.1.2	ADMINISTRATIVA, MODERNA Y EFICIENTE	FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO			la 3,45 de	Mejoramiento del Clima Laboral y la Cultura Organizacional. Mano de Obra Calificada: 22.000.000 Otros Gastos Generales: 8.000.000	60	Aumentar en un 60% los funcionarios qui se encuentral satisfechos frente a su entomo labora (Instalacionas físicas, administración de recurso humano salud ocupacional comunicación organizacional)	e n a al	No. De funcionarios satisfechos / No. De funcionarios encuestados.	ND	40	30.000.000,00										
							Elaboración de un Plan de Acción Informático (resultado de una auditoría al sistema tecnológico de la entidad) - Mano de Obra Calificada: 20.000.000		Lograr el 100% di cobertura de los Sistemas di Información di Comunicación internos y externos (voz y datos)	s e y	Porcentaje de funcionarios que cuentan con equipos modernos y sistemas de información y comunicación.	70	100	20.000.000,00										
BUEN GOBIERNO, BUEN SERVICIO	1.6.1.2	POR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, MODERNA Y EFICIENTE	TECNOLOGICA Y DE	Consolidar una Administración Departamental que ejerza todas sus competencias constitucionales y legales, por medio de un adecuado diseño organizacional coherentes con la realidad insular	tecnológico y de comunicaciones de la gobernación		Adquisición, Actualización y Mantenimiento de licenciamientos y softwares Otros Gastos Generales: 130.000.000	72	A 2013 habe logrado el 100% de funcionarios con equipos de cómpute actualizados.	e n	No. de funcionarios con computador / No. de funcionarios que requieren equipo de cómputo.	85	100	130.000.000,00										

	PI	ROGRAMA							E1A 0 -		INDICADOR	DE GES	TION	RECUF	sos				c	crono	grama	а		
LINEA TEMATICA	CODIGO EN PLAN DESARROLLO	NOMBRE	SUBPROGRAMA	OBJETIVO	PROYECTO	%	ACTIVIDAD	%	META DE ACTIVITADA DE GADA DE	MPR	NOMBRE	VALOR ACTUAL A 31 DE DIC/12	VALOR ESPERADO A 31 DE DIC/13	PROPIOS	SGP	OTROS	ENERO	FEBRERO	ABRIL	JUNIO	JULIO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
							Implementación de ur programa de seguridac y protección de la información Mano de Obra Calificada 20.000.000	17	Lograr el 100% de cobertura de los Sistemas de Información y Comunicación internos y externos (voz y datos)	func cu equip y s info	rcentaje de cionarios que uentan con pos modernos cistemas de ormación y municación.	70	100	30.000.000,00										
BUEN GOBIERNO, BUEN SERVICIO	1.6.1.2	POR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA,	LA GESTION	competencias constitucionales y	la gestión documental de la	8,29	Organización de los Fondos Documentales Acumulados (aproximadamente 300 ml) Mano de Obra Calificada: 30.000.000. Materiales: 60.000.000		A 2013 haber Organizado Técnicamente 300 metros lineales de documentos del Fondo Documental Acumulado -FDA	do	os lineales de ocumentos ganizados	1140	1440	90.000.000,00										
		MODERNA Y EFICIENTE	DOCUMENTAL	iegaies, por medio de un adecuado diseño organizacional coherentes cor la realidad insular	gobernacion de San Andrés Isla		Digitalización de Documentos Otros Servicios: 30.000.000		A 2015 haber digitalizado anualmente el 60% de los documentos que ingresan a la Gobernación Departamental.	digita digita	lúmero de ocumentos alizados / No. total de ocumentos recibidos	90	60	30.000.000,00										
BUEN GOBIERNO, BUEN SERVICIO	1.6.1.2	POR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, MODERNA Y EFICIENTE	INFRAESTRUCTURA ADECUADA FUNCIONAL	Consolidar una Administración Departamental que ejerza todas sus competencias constitucionales y legales, por medio de un adecuado diseño organizacional coherentes con la realidad insular		32,46	Construcción, Adecuación, Adecuación, Mantenimiento de Edificios Públicos. Mano de Obra no Calificada: 141.120.000 Mano de Obra Calificada 29.000.000. Materiales: 286.650.000. Maquinaria Equipos: 13.230.000	100	A 31 de Diciembre de 2013 haber adecuado y remodelado mínimo 3 dependnecias de la gobernación	der ad	lúmero de pendencias lecuadas y modeladas	29	35	470.000.000,00										
							Fortalecimiento de Sistema de Contro Interno Otros Servicios: 6.000.000. Otros Gastos Generales: 9.000.000.		A 2015 haber realizado cinco (5) Auditorías Anuales a los procesos de la entidad.	Α	lúmero de Auditorías ealizadas	6	5	15.000.000,00										
			FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y DE LA POLÍTICA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO				Fomento de la Cultura de la Legalidad. Otros Servicios: 6.000.000 Otros Gastos Generales: 9.000.000	15	A 2015 haber logrado la sensibilización del 100% de funcionarios en la Cultura del Autocontrol	fur sen Funci	lúmero de ncionarios isibilizados / Total de ionarios de la entidad	0	30	15.000.000,00										
BUEN GOBIERNO, BUEN SERVICIO	1.6.1.3	UN GOBIERNO TRANSPARENTE Y DE		Suministrar a la ciudadanía en general, toda la información necesaria para que puedan ejercer una	en la destión		Implementación de la Política de Administración de Riesgo Otros Gastos Generales: 5.000.000	10	A 2015 haber elaborado, Adoptado y Mantenido actualizado el Mapa de Riesgos de la Entidad.	do	lúmero de ocumentos aborados.	0	1	10.000.000,00										
ESTA SELVICIO		CARA AL CIUDADANO	ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	para que puedan ejercer una adecuada fiscalización respecto a la gestión pública gubernamental	gobernación de San Andrés Isla		Espacios de Diálogo y rendición de Cuentas (Eventos de Participación, Consejos Sectoriales Rendición de Cuentas Anual Otros Servicios: 10.000.000 - Otros Gastos Generales: 20.000.000.	30	A 2015 haber realizado anualmente Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas.	A	Número udiencias cas realizadas	0	1	30.000.000,00										

	PROGRAMA									<u>.</u>	INDICADOR	R DE GEST	TION	RECUR	sos		cronograma						
LINEA TEMATICA	CODIGO EN PLAN DESARROLLO	NOMBRE	SUBPROGRAMA	OBJETIVO	PROYECTO	%	ACTIVIDAD	%	META DE ACTIVIDAD	CODIGO DE MEI DE PRODUCTO - MPR	NOMBRE	VALOR ACTUAL A 31 DE DIC/12	VALOR ESPERADO A 31 DE DIC/13	PROPIOS	SGP OTI	ROS	ENERO	MARZO	MAYO	OINNO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE
							Promoción y Fortalecimiento de la atención al ciudadano Otros Gastos Generales: 30.000.000	30	A 2015 haber dado espuesta oportuna al 100% de las peticiones, quejas, eclamos y sugerencias ealizadas por la ciudadanía.		Número De respuestas dadas / Número De peticiones, quejas, reclamos y sugerencias recibidas.	75	100	30.000.000,00									
							Difusión, Socialización y Sensibilización de Planes, Programas y Proyectos Institucionales Otros Servicios: 68.000.000 Otros Gastos Generales: 102.000.000.		A 2015 haber ogrado que mínimo in 20% de la población conozca os resultados de la Gestión Pública.		No. de personas que conocen de la Gestión Pública / No. personas encuestadas	ND	20	170.000.000,00									
BUEN GOBIERNO.		UN GOBIERNO	COMUNICACIÓN	Suministrar a la ciudadanía en general, toda la información necesaria para que puedan ejercer una adecuada fiscalización respecto a la gestión pública gubernamental	ria la comunicación na pública del	e n el 20,72 e	Seguimiento a la Gestión Pública Mano de Obra Calificada: 50.000.000	17   17   1	A 2015 haber ogrado mínimo un 70% de satisfacción de los usuarios y piudadanos con la orrestación de servicios estitucionales, durante los 4 años.		No. de usuarios y ciudadanos satisfechos con la prestación de servicios institucionales / No. Usuarios y Ciudadanos encuestados	ND	70	50.000.000,00									
BUEN GOBIERNO, BUEN SERVICIO	1.6.1.3	UN GOBIENNO TRANSPARENTE Y DE CARA AL CIUDADANO	PUBLICA					10	A 2015 haber diseñado e mplementado un Plan de Medios anual que garantice el uso eficiente de os medios de comunicación		Número de Planes de Medios diseñados e implementados	1	1	30.000.000,00									
							Fortalecimiento a la comunicación externa.  Otros Gastos Generales: 50.000.000.	17	A 2015 haber creado  Producido un spacio informativo propio en radio y elevisión en el que se socialicen las principales acciones ealizadas por la pobernación.	,	Número de espacios creados y producidos	1	2	50.000.000,00									
			INFRAESTRUCTURA					6	A 2013 haber nstalado nueve (9) ecno centros para acilitar la oferta de servicios de TIC'S y el acceso a los nismos		Número de tecno centros instalados	3	9	10.000.000,00									
TODOS INTERCONECTADOS CON EL MUNDO	1.6.7.2		TECNOLÓGICA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA	comunicaciones para mejorar la calidad de vida y la productividad de	Implementación del ecosistema digital en el departamento Archipiélago de San Andrés Providencia y Santa Catalina	11,6	Dotación y Conectividad de Bibliotecas, Casas de la Cultura, áreas públicas, recreativas y deportivas	54	A 2015 haber diotado y conectado res (3) Centros Públicos Educativos como la Ludoteca, as Bibliotecas Públicas y las Casas de la Cultura	1	Número de Centros Públicos y Educativos dotados y conectados	0	3	90.000.000,00									
			APLICACIONES PARA LAS TICS				Fomento del Gobierno Electrónico (emisora Digital, Intranet, Espacios de Encuentros Comunitarios Virtuales)		A 2014 Gestionar la creación de una emisora digital nstitucional		Número de emisoras digitales creadas	0	1	68.000.000,00									

lel potencial del talento

ciedad puede gestionar

	sable	
DICIEMBRE	Respon	
	Secretaría Servicios Administrativos	de
	Secretaría Servicios Administrativos	de
	Secretaria Servicios Administrativos	de
	Secretaría Servicios Administrativos	de
	Secretaría Servicios Administrativos	de

	aple	
DICIEMBRE	Responsa	
	Secretaría Servicios Administrativos	d
	Secretaría Servicios Administrativos	d
	Secretaría Servicios Administrativos	d
	Secretaría Servicios Administrativos Secretaría Infraestructura	d
	Secretaría Servicios Administrativos	d

DICIEMBRE	Responsable	
	Secretaría Servicios Administrativos	de
	Secretaría Servicios Administrativos	d
	Secretaría Servicios Administrativos	de