

Apoyo en el Proceso de Operaciones en Positiva Compañía de Seguros S.A, Sucursal  
Nariño

Deicy Tatiana Pinta Moreno

Escuela Superior de Administración Pública-ESAP

Administración Pública Territorial

Practica Administrativa

## **Dedicatoria**

ii

Quiero dedicar este trabajo a mi familia, quienes han sido mi principal apoyo en todo momento. A mis padres, quienes me han enseñado el valor del esfuerzo y la perseverancia, y me han motivado a alcanzar mis metas. A mi hermano, quien siempre ha estado presente y me han brindado su cariño y ánimo en todo momento.

Este trabajo no hubiera sido posible sin el amor, la paciencia y el apoyo incondicional de mi familia. Cada uno de ustedes ha sido una pieza clave en mi formación académica y personal, y les agradezco de todo corazón por estar siempre a mi lado.

Espero que este trabajo sea una muestra de mi gratitud hacia ustedes y de mi compromiso por seguir adelante con mis sueños y metas. Les quiero dedicar este logro y espero que este sea el primero de muchos más que vendrán gracias a su apoyo y amor.

## **Agradecimientos**

iii

Quiero dedicar estas palabras de agradecimiento y reconocimiento a todas las personas que hicieron posible la realización de este trabajo. En primer lugar, agradezco a Dios por permitir existir y tener la oportunidad de alcanzar nuestros sueños. Agradezco también a la Escuela Superior de Administración Pública Territorial, por brindarnos una formación de calidad y por ser parte fundamental en la realización de este proyecto. También a cada uno de los docentes que nos guiaron durante todo el proceso de formación profesional y nos brindaron su experiencia y conocimientos para lograr nuestro objetivo. No puedo dejar de agradecer a la Alcaldía del municipio de Chachagüí por facilitar la realización del estudio, lo que permitió adquirir nuevos conocimientos acerca de la administración pública.

Por último, agradezco a mis padres y hermano que siempre me han apoyado son un pilar fundamental en todo este proceso. Sin su amor, paciencia y apoyo incondicional, no hubiera sido posible alcanzar este logro. Este es el resultado de un trabajo constante, y cada uno han sido una pieza clave en este proceso. Gracias por formar parte de este sueño hecho realidad.

El trabajo se centra en la relación entre la calidad de los datos y la agilidad en los procesos. Se destaca cómo la garantía de información precisa y confiable conlleva una ejecución más rápida y eficiente de las tareas operativas.

Se enfoca en la importancia de mantener bases de datos depuradas, libres de errores y actualizadas. Esto asegura que la información sea confiable y esté lista para ser utilizada en la toma de decisiones y en los procesos operativos diarios. La calidad de los datos reduce los tiempos de búsqueda, minimiza la corrección de errores y optimiza la fluidez de las actividades.

El texto resalta cómo la información de calidad facilita una respuesta ágil a las demandas del entorno, permitiendo tomar decisiones informadas de manera rápida. Se aborda cómo la precisión de los datos influye en la rapidez de las transacciones, la capacidad de análisis y la efectividad en la comunicación interna y externa. Asimismo, se subraya la necesidad de implementar estrategias de depuración y actualización continua de las bases de datos. Esta práctica asegura que la información esté al día, precisa y lista para ser utilizada, lo que a su vez impulsa la eficiencia operativa y la toma de decisiones acertadas.

## Tabla de contenido

v

Capítulo 1 Introducción .....	1
Capítulo 2 Contextualización y antecedentes .....	2
Marco conceptual.....	5
Marco Normativo.....	8
Capítulo 3 Actividades desarrolladas.....	9
Capítulo 4 Resultados .....	17
Capítulo 5 Impacto.....	19
Capítulo 6 Conclusiones .....	22
Capítulo 7 Recomendaciones.....	23
Referencias.....	24
ANEXOS .....	25
Vita.....	51

## Lista de tablas

vi

Ilustración 1: ORGANIGRA POSITIVA .....	4
Ilustración 2: Sucursales y Punto de Atención .....	5
Ilustración 3: tomado de POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A, 2011 .....	8

Grafica 1: BASADO EN LOS REPORTE DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A ..... 10

Grafica 2: *BASADO EN LOS REPORTE DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A* ..... 10

Grafica 3: *BASADO EN LOS REPORTE DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A* ..... 11

Grafica 4: *BASADO EN LOS REPORTE DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A* ..... 12

Grafica 5: *BASADO EN LOS REPORTE DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A* ..... 13

Grafica 6: *BASADO EN LOS REPORTE DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A* ..... 14

Grafica 7: *BASADO EN LOS REPORTE DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A* ..... 14

## Lista de Anexos

Fotografía 1: asesora Magister Beatriz Andrea Rengifo Rengifo y estudiante decimo semestre Deicy Tatiana Pinta Moreno .....	25
Fotografía 2: verificación de cumplimiento de la practicas administrativa en Positiva Compañía de Seguros S.A.....	25
Anexo 1. Acta de reunión asesoría de Practica Administrativa.....	26
Anexo 2. Documento de Cartera recuperada .....	27
Anexo 3. Reporte PQRD.....	29
Anexo 4. Informe presentado a la entidad .....	30
Anexo 5. Documento de correspondencia .....	33
Anexo 6. Actas de inventarios .....	39
Anexo 7: Inventario Documental.....	48



## Introducción

La presente práctica se enfoca en brindar un respaldo al proceso de operaciones de la Sucursal Nariño de Positiva Compañía de Seguros S.A. ofreciendo una oportunidad única para el crecimiento y desarrollo en un entorno empresarial que desempeña un papel crucial en el bienestar de la sociedad. La formación en la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP), ha cimentado una base teórica sólida que habilita comprender y aplicar los principios de administración y gestión pública en un contexto real, en concordancia con la teoría de la burocracia de Max Weber, que destaca la importancia de la eficiencia y la estructura organizativa, con un enfoque primordial en la satisfacción del cliente, prioridad indiscutible de la empresa. La participación en esta práctica se ha centrado en tareas relacionadas con la atención al cliente y la depuración de la base de datos. Además, se desempeña un papel clave en el seguimiento y apoyo en la actualización de datos, lo que ha enriquecido las habilidades administrativas y de comunicación.

Es fundamental la operatividad para el éxito de cualquier organización, y esta experiencia en la eficiencia ha permitido explorar los procesos internos de la sucursal en Nariño, identificando oportunidades de mejora y optimizando flujos de trabajo. En el sector de seguros, la precisión y actualización de datos son cruciales. Esta experiencia no solo enriquece el desarrollo profesional, sino que también fortalece los conocimientos, para contribuir al bienestar social a través del trabajo. por ello al desempeñar un papel activo en esta empresa, marca la diferencia en la vida de los ciudadanos y se contribuye al progreso de la sociedad en su conjunto.

## Capítulo 2

### Contextualización y antecedentes

Positiva Compañía De Seguros S.A., (2011) es una Sociedad Anónima con Régimen de Empresa Industrial y Comercial del Estado, su organización, funcionamiento y en general el régimen jurídico de los actos, contratos, servidores y las relaciones con terceros es el previsto para las Empresas Industriales y Comerciales del Estado y sus actividades se desarrollan conforme a las reglas de derecho privado (pág. 7).

La compañía, ha tenido una larga historia evolutiva, si consideramos sus orígenes en el Instituto de Seguros Sociales –ISS y La Previsora Vida, y al mismo tiempo cabe destacar su corta historia como una entidad del Sector Asegurador Colombiano, en donde los retos constantes y cada vez más exigentes en un mercado de abierta competencia, la ha obligado a tomar decisiones inmediatas y a buscar esquemas diferentes y adaptativos en sus estructuras, de tal forma que se garantice el cumplimiento de su propuesta de valor, en términos de un excelente servicio y el cumplimiento de los compromisos adquiridos con los clientes/asegurados (MINISTERIO DE HACIENDA, 2011, pág. 7).

Durante el año (2011), se trabajó en el diseño de la estructura organizacional adecuada para responder en el corto plazo a las necesidades de POSITIVA S.A., con respecto a las oportunidades que ofrece el mercado y a las decisiones establecidas en su direccionamiento estratégico.

Misión: Generar seguridad y tranquilidad a todos los colombianos en cada momento de su vida, por medio de soluciones de aseguramiento con impacto social (Positiva Compañía de Seguros S.A, 2021).

Visión: Ser la aseguradora líder en la protección de la vida a través del compromiso por el bienestar de las personas y el progreso del país (Positiva Compañía de Seguros S.A, 2021). 3

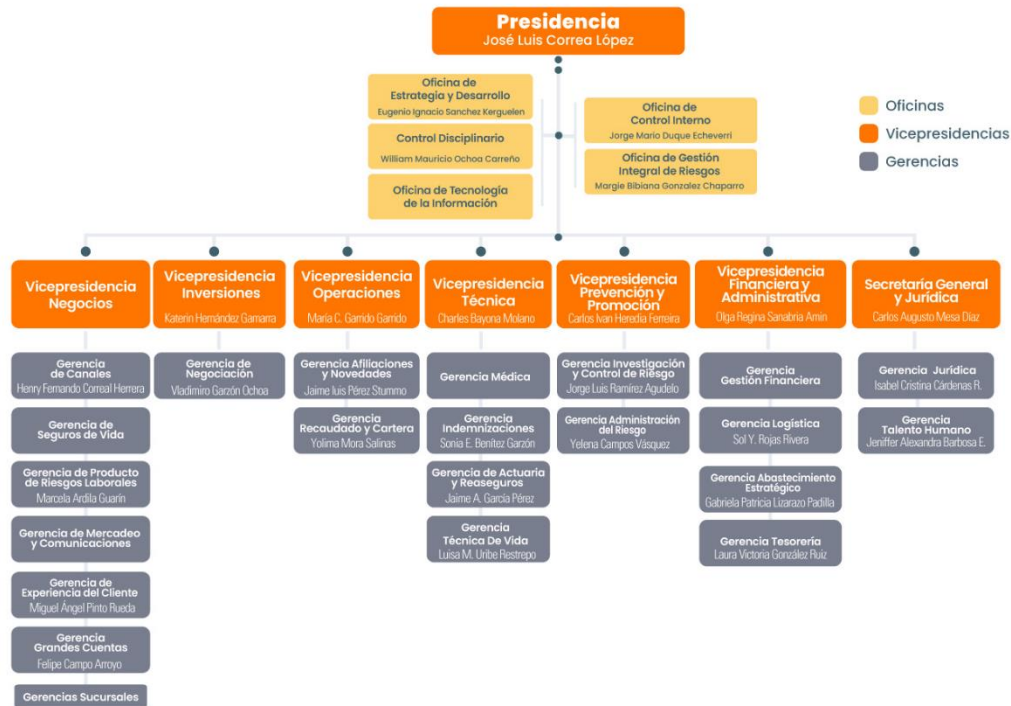
Que Positiva Compañía de Seguros S.A. es una sociedad de economía mixta del sector asegurador, organizada como sociedad anónima que, como consecuencia de la participación mayoritaria del Estado tiene el carácter de entidad descentralizada indirecta del nivel nacional, con personería jurídica, autonomía administrativa y capital independiente sometida al Régimen de Empresa Industrial y Comercial del Estado de conformidad con el artículo 97 de la Ley 489 de 1998 (MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, 2018).

La mencionada sociedad tiene por objeto la celebración y ejecución de contratos de seguros, coaseguros y reaseguros de personas, así como la operación de los seguros y reaseguros contemplados en la Ley 100 de 1993, sus decretos reglamentarios y demás normas que los modifiquen o adicionen (MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, 2018).

Una vez verificada los documentos de la entidad se evidencia la estructura administrativa a nivel nacional, la cual es la encargada del funcionamiento de las sucursales departamentales y se rigen bajo las directrices de la sede administrativa.

Ilustración 1:

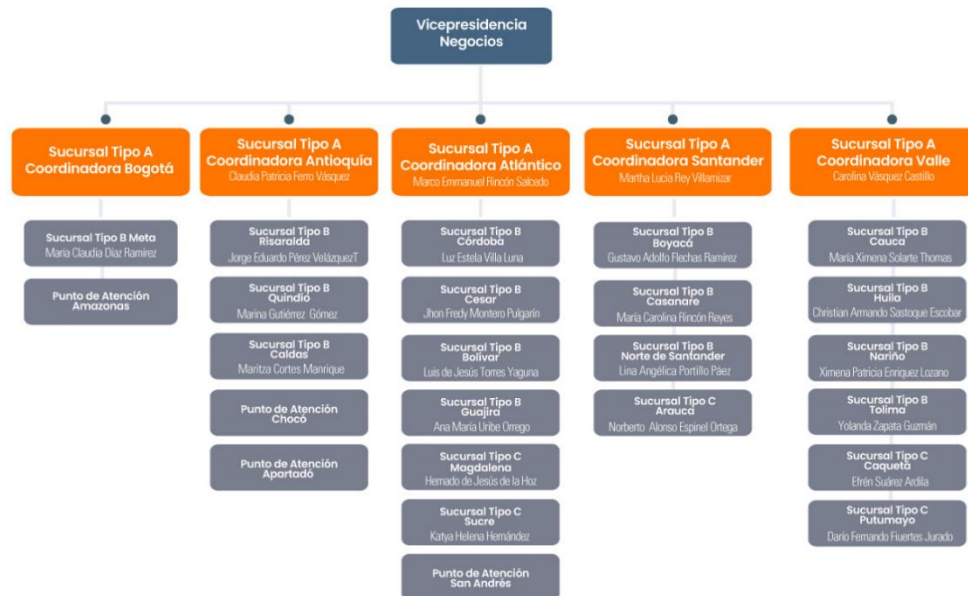
ORGANIGRA POSITIVA



Nota: tomado de (2023)

En este organigrama se identifica las vicepresidencias de operaciones con sus respectivos gerentes departamentales encargados del funcionamiento de las sucursales, con el fin de brindar un servicio de calidad y trabajar en equipo con diferentes sucursales.

Sucursales y Punto de Atención



Nota: tomado de (2023)

Marco conceptual

- **Afiliaciones:** Se refieren a las relaciones o conexiones que una compañía de seguros establece con otras entidades o individuos con el propósito de ofrecer servicios de seguro. Pueden dividirse en dos categorías principales: afiliaciones con empresas jurídicas y afiliaciones con personas naturales (2023).
- **Empresas Jurídicas:** Se refieren a entidades comerciales o corporaciones que buscan servicios de seguro para proteger sus activos, operaciones y empleados. Estas entidades pueden incluir corporaciones, sociedades anónimas, empresas de todos los tamaños y organizaciones sin fines de lucro (2023).

- **Personas Naturales:** Hace referencia a individuos que buscan servicios de seguro para proteger sus intereses personales, incluyendo su salud, bienes, vida y responsabilidades. Esto incluye a las personas en su capacidad como consumidores de seguros (2023).
- **Clase de Riesgo:** Se refiere a la categorización de afiliados o asegurados según el nivel de riesgo que representan para la compañía de seguros. Las clases de riesgo pueden variar según el tipo de seguro y se utilizan para determinar las primas y condiciones de cobertura (2023).
- **Estado de Cuenta:** Es un registro financiero que proporciona información sobre los pagos, saldos pendientes, primas y transacciones relacionadas con las pólizas de seguro. Es una herramienta clave para el seguimiento y la gestión de las finanzas relacionadas con las afiliaciones de seguro (2023).
- **Trazabilidad:** Se refiere a la capacidad de rastrear y documentar todas las interacciones y transacciones relacionadas con las afiliaciones. Esto es fundamental para mantener un registro completo de las operaciones y garantizar la transparencia en la gestión de los seguros (2023).
- **Protección de Datos:** La normativa de protección de datos, como el RGPD, impone restricciones y requisitos que deben ser cumplidos en la gestión documental, especialmente en lo que respecta a datos personales (2023).
- **Normativas de Archivo:** Las regulaciones específicas sobre archivo y conservación de documentos deben ser observadas, y las sanciones por incumplimiento pueden ser significativas (2023).

- Regulaciones Sectoriales: Positiva Compañía de Seguros S.A. debe estar al tanto de las normativas específicas del sector de seguros que afectan la gestión de documentos, especialmente en cuanto a seguimiento y registros (2023).
- Retención de Documentos: Cumplir con las regulaciones de retención de documentos es fundamental para evitar posibles consecuencias legales.
- Automatización y Eficiencia: La gestión documental ofrece la oportunidad de automatizar flujos de trabajo y aumentar la eficiencia en la manipulación de documentos (2023).
- Acceso Rápido: Facilita la búsqueda y recuperación rápida de documentos, lo que ahorra tiempo y mejora la toma de decisiones (2023).
- Consolidación y Colaboración: Permite la centralización de documentos de diversas fuentes, lo que facilita la colaboración y reduce la duplicación de esfuerzos (2023).
- Seguridad y Cumplimiento: Las soluciones de gestión documental contribuyen a la seguridad de datos y al cumplimiento de las regulaciones de protección de datos (2023).
- Reducción de Costos: Ayuda a reducir los costos asociados al almacenamiento físico de documentos y la gestión manual (2023).
- Mejora en la Toma de Decisiones: La gestión documental electrónica permite una mejor captura, almacenamiento y análisis de datos, lo que mejora la toma de decisiones (2023).
- Sostenibilidad Ambiental: La gestión documental electrónica puede contribuir a la sostenibilidad ambiental al reducir la impresión y el uso de papel (2023).

### Marco Normativo

- ❖ Decreto – Ley 1295 de 1994, artículo 21,22, 35: Deberes de los trabajadores.
- ❖ Decisión 584 de 2004, de la comunidad (CAN), Artículo 1, literal n
- ❖ Resolución número 1401 del 14 de mayo de 2007, Ministerio de protección social.
- ❖ Resolución 1401 de 2007: accidente de trabajo grave.
- ❖ Código sustantivo del trabajo, artículo 200.
- ❖ Decreto 3615 del 2005, (artículo 6, 7) y 2313 de 2006: Afiliar al sistema general de riesgos profesionales asociaciones.
- ❖ Ley 100 de 1993 Estructura del Sistema.
- ❖ Resolución 1622 del 26 de mayo de 2009: Ministerio De Protección Social.
- ❖ Ley 1295 de 1994: Por el cual se determina la organización y administración del Sistema.
- ❖ General de Riesgos Profesionales.
- ❖ LEY 1562 DE 2012: sistema de riesgos laborales.
- ❖ Decreto 723 de 2013: independiente contratante no afiliado.
- ❖ LEY 1712 DE 2014: Acceso a la información.
- ❖ Decreto 1563 de 2016: independiente voluntario.
- ❖ Decreto 2472 del 2018: Ministerio De Hacienda Y Crédito Público
- ❖ Decreto 768 de 2022: clasificación de actividades económicas.
- ❖ Ley 2209 2022: Modificación de la Ley 100 de 1993.
- ❖ Ley 2213 2022: tecnologías de la información.
- ❖ Decreto 944 2022: riesgos laborales.
- ❖ Decreto 2642 2022: Modificaciones normativas transversales.
- ❖ Ley 2294 de 2023 Plan nacional de desarrollo.

Ilustración 3: tomado de POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A, (2023)



## Actividades desarrolladas

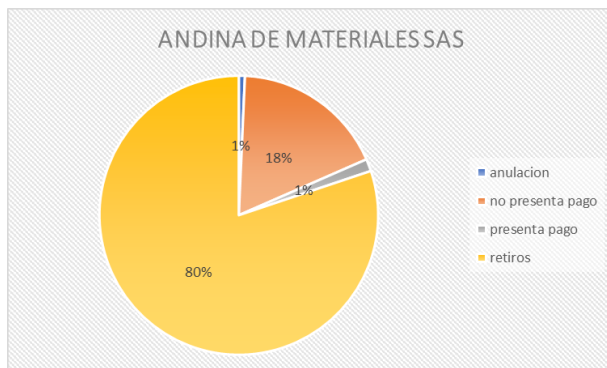
La elaboración y aprobación del plan de trabajo fue esencial para fijar los objetivos y las actividades de campo realizadas en Positiva Compañía de Seguros S.A. para mantener un control efectivo del área de operaciones de la sucursal Nariño y proporcionar un servicio de calidad tanto a empresas como a trabajadores independientes están soportad mediante acta que se puede visualizar en el (**Anexo 1**), de reunión de asesoría.

### Actividad 1: Brindar apoyo en depuración de bases de datos

En la actividad de revisión de estados de cuenta de las empresas mencionadas, se analizaron y clasificaron los períodos pendientes de pago en varios años. A continuación, se proporciona un resumen de los resultados en términos de porcentajes para cada categoría:

#### ANDINA DE MATERIALES SAS:

- Total, de casos: 141
- Anulación: 1 caso
- No presenta pago: 25 casos
- Presenta pago: 2 casos
- Retiros: 113 casos

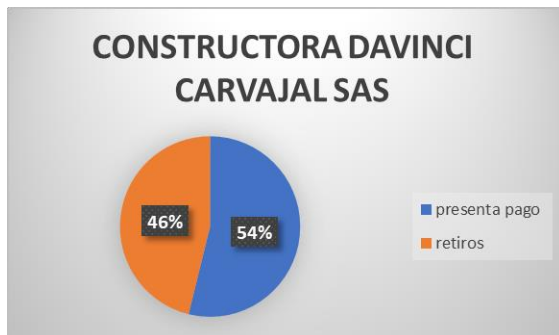


## RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A

La empresa Andina de Materiales SAS tiene un 18% de casos en los que no se han realizado pagos y un alto porcentaje de retiros, lo que indica una preocupante acumulación de deuda pendiente. Se notificó a la empresa para regularizar la situación y se proporcionaron instrucciones para gestionar retiros y anulaciones.

## CONSTRUCTORA DAVINCI CARVAJAL SAS:

- Total, de casos: 13
- Presenta pago: 7 casos
- Retiros: 6 casos



## Grafica 2: BASADO EN LOS REPORTES DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A

La empresa Constructora Davinci Carvajal SAS muestra un mejor panorama en comparación con Andina de Materiales, con un 54% de casos en los que se realizaron pagos y ningún caso de deuda pendiente.

## ALCALDIA MUNICIPAL DE ILES:

- Total, de casos: 5011
- No presenta pago: 4090 casos
- Presenta pago: 648 casos
- Retiros: 273 casos

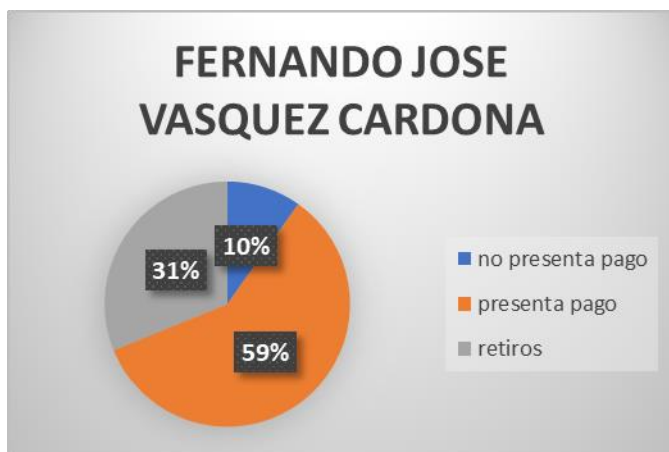


Grafica 3: BASADO EN LOS REPORTES DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A

La Alcaldía Municipal de Iles enfrenta una situación crítica, con un alto 82% de casos en los que no se realizaron pagos. Esto se agrava por la presencia de 273 retiros. Es esencial tomar medidas urgentes para regularizar los pagos y gestionar los retiros y anulaciones.

**FERNANDO JOSE VASQUEZ CARDONA:**

- Total, de casos: 61
- No presenta pago: 6 casos
- Presenta pago: 36 casos
- Retiros: 19 casos



**RECAUDO Y SYC DE POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A**

En el análisis de los 61 casos, el 10% no ha realizado pagos, el 59% ha presentado pagos, y el 31% ha realizado retiros.

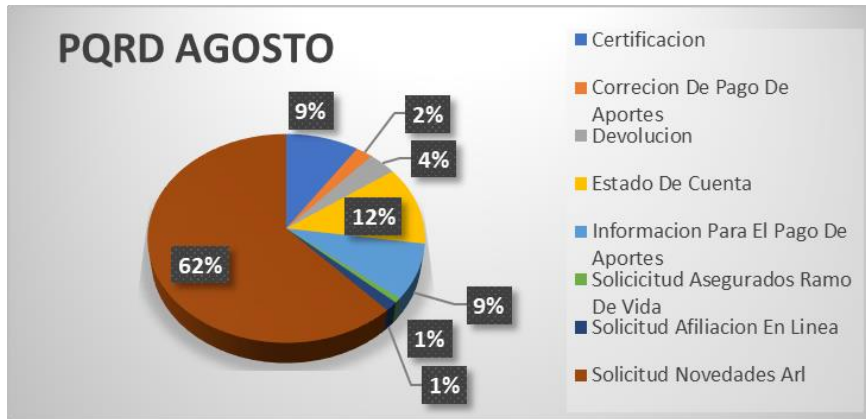
La mayoría de las empresas presentan problemas relacionados con deudas pendientes y retiros sin pagos correspondientes, lo que indica la necesidad de una gestión más efectiva de sus cuentas por pagar. Es fundamental que estas empresas se pongan al día con las obligaciones financieras para que la cartera de Positiva Compañía de Seguros pueda recuperarse, documento que se presenta en el (**Anexo 2**).

**Actividad 2: Brindar Apoyo Inclusión de expediente en Gestor Documental**

Durante los meses de agosto, septiembre y octubre, se ha observado una variación significativa en las categorías de solicitudes recibidas a través del sistema de gestión documental PQRD. Esta proporciona una variación más detallada sobre las necesidades y preferencias de los usuarios en diferentes períodos.

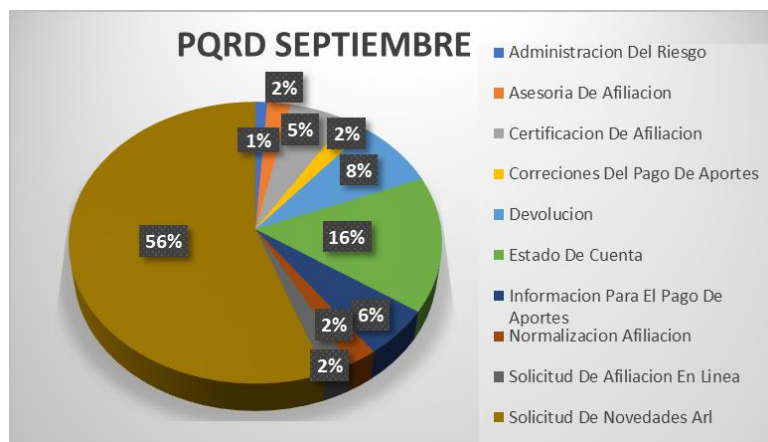
Durante el mes de agosto, se registró un total de 139 solicitudes, donde la categoría predominante fue la de "Solicitud Novedades ARL" con un total de 86 solicitudes, representando

aproximadamente el 62% del total. Las áreas de "Estado de Cuenta" y "Certificación" también tuvieron una presencia significativa, con 17 y 13 solicitudes respectivamente.



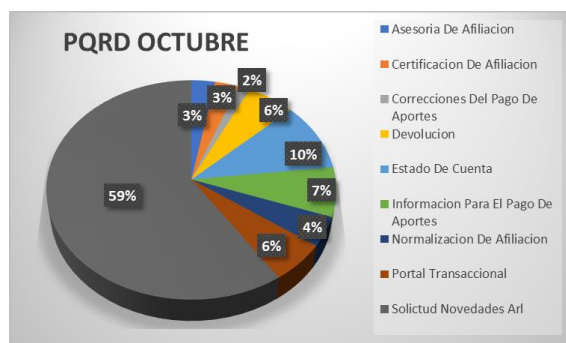
Grafica 5: BASADO EN LOS REPORTES DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A

En septiembre, se registraron 90 solicitudes, y se observa un cambio notable en la distribución. Las "Solicitudes Novedades ARL" continúan siendo altas con 56% solicitudes, aunque disminuyen con respecto al mes anterior. "Estado de Cuenta" y "Devolución" se mantienen relevantes con 16% y 8% solicitudes respectivamente. Sin embargo, categorías como "Certificación de Afiliación" y "Asesoría de Afiliación" emergen con un número significativo de solicitudes.



Grafica 6: BASADO EN LOS REPORTES DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A

Durante octubre, se evidencia una mayor diversificación en las categorías de solicitudes. Aunque las "Solicitudes Novedades ARL" siguen siendo altas con 59% solicitudes, se ha observado una disminución. "Estado de Cuenta" e "Información para el Pago de Aportes" siguen siendo relevantes, pero categorías como "Portal Transaccional" y "Normalización de Afiliación" muestran un aumento en comparación con los meses anteriores.



Grafica 7: BASADO EN LOS REPORTES DE LOS SOFTWARES PMU RECAUDO Y SYC DE POSTIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A

La variación mensual en las categorías de solicitudes refleja cambios en las necesidades y preocupaciones de los usuarios. Mientras que algunas categorías mantienen su relevancia, otras

emergen o disminuyen en su importancia. Es fundamental monitorear esta dinámica 15 para adaptar los recursos y servicios ofrecidos, garantizando una atención eficiente y satisfactoria para los usuarios, soportado en el documento (**Anexo 3**).

### **Actividad 3: Brindar apoyo en actas de conciliación de intermediarios, verificación de pagos de trabajadores independientes empresas con intermediación**

Durante este período, se llevó a cabo un proceso crucial de elaboración de acta de conciliación de la empresa Unión Temporal ASOCOETNAR y FUPES. El propósito central de esta tarea fue realizar una revisión exhaustiva de los pagos realizados a Positiva en relación con los trabajadores involucrados.

Esta actividad es esencial para verificar y regularizar los pagos realizados de manera oportuna, esta soportado en el informe presentado a la entidad donde se detallan las actividades de cumplimiento, debido a que la información de actas de conciliación es reservada confidencialidad, como soporte de apoyo en esta actividad se presenta (Anexo 4), para lo cual se certifica por medio de la tutora de prácticas el cumplimiento de la actividad.

### **Actividad 4: Brindar apoyo en seguimiento herramienta control cartera vida.**

Durante este período, se continuó con la importante labor de verificar y mantener actualizada la base de datos de depósitos. El objetivo principal de esta tarea fue obtener información precisa sobre la ubicación de los tomadores de pólizas, lo que permitirá establecer un canal de comunicación eficiente a través del correo electrónico, ya que desempeña un papel crucial en la interacción con los asegurados y es esencial para transmitir información relevante,

proporcionar actualizaciones, responder a consultas y, en general, mantener una relación sólida con los clientes.

16

Se brindó un apoyo adicional al equipo de intermediarios al imprimir las pólizas requeridas. Esto incluyó la generación de documentos tanto en formato físico como electrónico, lo que facilita a los intermediarios el acceso a la información necesaria para llevar a cabo sus funciones de manera eficiente y proporcionar un servicio de calidad a los asegurados.

La comodidad del acceso digital y la disponibilidad de documentos en papel garantiza que los socios comerciales tengan la flexibilidad necesaria para adaptarse a sus preferencias y necesidades.

La gestión documental de correspondencia es de suma importancia en el proceso de actualización de datos en SARLAFT para tomadores de pólizas de vida. En septiembre se enviaron 9 documentos, en octubre 18 y en noviembre 25 a destinatarios ubicados en distintas ciudades. Este flujo constante de documentación es fundamental para mantener actualizados los registros y asegurar el cumplimiento efectivo de los procedimientos establecidos documento que se presenta en el (**Anexo5**).

Se adelanto la verificación del inventario físico de elementos asignados a los colaboradores de la Sucursal Nariño con el ánimo de mantener actualizado la base de datos del inventario y su asignación documento que se presenta en el (**Anexo 6**).

Se apoyo al área Promoción y Prevención con la organización de carpetas empresariales de los años 2015, 2016, 2020 y 2021, registro en archivo Excel la información de contenido y



clasificándolo por tomos y numero de cajas, con el fin de remitir el inventario de transferencia documental se evidencia el inventario documental (**Anexo 7**).

17

## **Capítulo 4**

### **Resultados**

Los resultados obtenidos en la práctica administrativa se han reflejado en la descongestión exitosa de la base de datos durante los meses de agosto, septiembre, octubre y noviembre en el área de operaciones de la Sucursal Nariño. Este logro se respalda con la documentación adjunta al presente informe, demostrando el cumplimiento integral de actividades clave para la recuperación operativa de la entidad.

La priorización efectiva de tareas ha sido fundamental para el cumplimiento del plan de práctica establecido. El uso eficiente de las herramientas corporativas ha permitido gestionar la base de datos de afiliados y aportes de manera que se pueda responder eficazmente a solicitudes de pagos trabajadores o estados de cuenta por parte de las empresas.

Actividad 1 : Brindar apoyo a la depuración de base de datos

Se han elaborado estados de cuenta para las empresas, y estos se han reflejado directamente en la recuperación de cartera durante los meses de agosto y septiembre. Esta acción ha sido determinante en el proceso, ya que la emisión y entrega de estados financieros precisos y oportunos ha contribuido significativamente a la mejora en la gestión de cobros y, por ende, a la recuperación exitosa de los activos pendientes durante ese período.

Actividad 2. Brinda apoyo en la inclusión de expedientes en gestor documental

Durante estos meses, esta actividad se ha mantenido constante, y se ha implementado una metodología de trabajo para clasificar las PQRD según la complejidad de la solicitud. Por ejemplo, se consideran como solicitudes de fácil respuesta aquellas relacionadas con la actualización de correos electrónicos, anulaciones, actualización de riesgos y devoluciones. Esta metodología ha permitido al área descongestionar la Plataforma, la cual se encontraba saturada, como evidencian los documentos adjuntos. Esta estrategia ha resultado efectiva al facilitar un manejo más eficiente de las solicitudes, priorizando aquellas que pueden resolverse de manera más ágil y contribuyendo así a la optimización del servicio.

Actividad 3: Brindar apoyo en actas de conciliación intermediarios, verificar pagos de trabajadores independientes empresas con intermediación.

Se realizó una verificación exhaustiva de los pagos efectuados durante una vigencia por parte de trabajadores independientes vinculados a las empresas FUNDACIÓN ITZATAYANA y UNION TEMPORAL ASOCOETNAR, quienes cuentan con intermediación. Esta labor tuvo como objetivo generar actas de conciliación, lo que ha resultado en logros satisfactorios al recuperar la cartera de la entidad. Esta acción no solo aseguró la veracidad de los pagos, sino que también permitió un proceso efectivo de conciliación, contribuyendo significativamente a la recuperación de los activos financieros de la entidad.

Actividad 4. Brindar apoyo en seguimiento herramienta control cartera vida

La labor de verificar y mantener actualizada la base de datos de depósitos se traduce en una base de datos dinámica y precisa. Esto habilita la capacidad de enviar información actualizada sobre las políticas y procedimientos de la entidad de manera oportuna y eficaz. El

resultado obtenido no solo asegura que los registros estén al día, sino que también permite una comunicación efectiva con clientes y partes interesadas, garantizando que estén informados sobre las políticas más recientes y relevantes de la entidad.

19

## **Capítulo 5**

### **Impacto**

#### Objetivo General

Apoyar Al Proceso De Operaciones En La Sucursal Nariño

Objetivo Especifico 1: Apoyar la depuración de la base de datos

Impacto 1: Mejora en la Gestión de Cobros: La emisión de estados de cuenta precisos permitió una gestión más efectiva de los cobros, lo que resultó en un aumento notable en la recuperación de la cartera durante los meses evaluados.

Impacto 2: Optimización de Procesos: La depuración de la base de datos contribuyó a una mayor eficiencia operativa al garantizar registros actualizados y precisos, reduciendo así los errores y facilitando los procedimientos financieros.

Impacto 3: Transparencia y Confianza: La entrega oportuna de estados de cuenta precisos mejora la transparencia con los clientes, generando confianza y fortaleciendo las relaciones comerciales al demostrar un compromiso claro con la exactitud y la comunicación fluida.

Objetivo específico 2: Apoyo y seguimiento en la inclusión de expedientes en gestor documental

Impacto 1: Agilización de Procesos: La metodología de priorización de solicitudes ha acelerado la resolución de temas simples, reduciendo la saturación de la plataforma y mejorando la eficiencia general en la gestión de peticiones.

Impacto 2: Mejora en la Experiencia del Usuario: Al resolver más rápidamente las solicitudes simples, se ha mejorado la experiencia del usuario al brindar respuestas más ágiles, lo que conduce a una mayor satisfacción y fidelización.

Impacto 3: Optimización de Recursos: La clasificación de solicitudes ha permitido asignar recursos adecuadamente, concentrándolos en aquellas solicitudes más complejas que requieren mayor atención y tiempo.

Objetivo específico 3: Apoyar las actas de conciliación a intermediarios y verificar pagos de trabajadores independientes

Impacto 1: Recuperación de Cartera: La verificación exhaustiva de pagos y la generación de actas de conciliación han contribuido directamente a una recuperación significativa de la cartera, mejorando así la salud financiera de la entidad.

Impacto 2: Exactitud y Confianza: La verificación minuciosa de los pagos

21

garantiza la precisión en las transacciones financieras, generando confianza entre las partes involucradas y fortaleciendo la credibilidad de la entidad.

Impacto 3: Optimización de Procesos de Conciliación: El proceso efectivo de conciliación ha establecido una base sólida para una gestión más eficiente y precisa de los pagos, reduciendo posibles disputas y agilizando la resolución de problemas.

Objetivo específico 4: Apoyo en seguimiento herramienta control cartera vida

Impacto 1: Comunicación Efectiva: Mantener una base de datos actualizada permite una comunicación más efectiva con clientes y partes interesadas, lo que facilita la entrega oportuna de información crucial.

Impacto 2: Transparencia y Cumplimiento: La actualización de políticas y procedimientos en tiempo real asegura la transparencia y el cumplimiento normativo, fortaleciendo la confianza y la conformidad con regulaciones internas y externas.

Impacto 3: La eficiencia en la gestión de riesgos permite que la base de datos actualizada permite una evaluación precisa de riesgos financieros y una toma de decisiones más informada, lo que puede reducir potenciales riesgos y mejorar la planificación estratégica.

### Conclusiones

El trabajo que se llevó a cabo en la depuración de la base de datos, la gestión de expedientes y la conciliación de pagos ha contribuido significativamente a la mejora de los procesos internos. Imperando la eficiencia operativa al reducir la saturación de plataforma, agilizar la resolución de solicitudes y garantizar la precisión de los registros financieros importante para el bienestar de la empresa.

El proceso de verificación de pagos, la emisión de estados de cuenta precisos y el mantenimiento actualizado de la base de datos han sido pilares fundamentales en la estrategia de gestión financiera. Estas acciones han generado un impacto directo y notable en la recuperación de cartera. Esta mejora no solo ha fortalecido la posición financiera de la entidad, sino que también ha asegurado una mayor exactitud en los registros financieros

El compromiso con la actualización constante de información y la capacidad para brindar respuestas rápidas han sido fundamentales para reforzar la transparencia y la confianza. Esta diligencia ha fortalecido las relaciones tanto internas como externas, consolidando vínculos más sólidos con clientes y colaboradores. La entrega puntual de información precisa ha sentado bases sólidas para futuras colaboraciones, creando un entorno propicio para el crecimiento y la prosperidad continua de la entidad.

### Recomendaciones

Implementar un sistema de monitoreo continuo y establecer un sistema automatizado de monitoreo de cuentas por pagar que alerte proactivamente sobre los casos con pagos pendientes y retiros no justificados. Esto permitirá una intervención rápida y eficiente para abordar las deudas acumuladas y garantizar que las empresas mantengan una salud financiera sólida.

Brindar capacitación a los equipos contables y administrativos de las empresas sobre buenas prácticas contables en la gestión financiera. Esto incluiría la correcta aplicación de políticas de pago, la documentación adecuada de retiros e implementación de procesos efectivos para evitar la acumulación de deudas mejorando la gestión financiera, clave para el éxito a largo plazo de las empresas.

Mejorar la eficiencia en la gestión documental e implementar herramientas tecnológicas avanzadas para mejorar la eficiencia en la gestión documental, especialmente en la categoría de PQRD. La automatización de procesos puede agilizar la respuesta a solicitudes de retiro, actualización de datos y otras categorías, reduciendo los tiempos de procesamiento y mejorando la calidad del servicio. Además, establecer protocolos claros para la documentación que se requiere y agilizar los procesos.

## Referencias

24

MINISTERIO DE HACIENDA. (Agosto de 2011). *POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.*

Obtenido de [www.minhacienda.gov.co](http://www.minhacienda.gov.co):

<https://www.minhacienda.gov.co/webcenter/content/conn/ConexionContent/path/Enterprise%20Libraries/Minhacienda/elministerio/RendicionCuentas/AudienciaPublica/a2012/Informe%20Gestion%20POSITIVA.pdf>

MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO. (DICIEMBRE de 2018). *DECRETO*

*NÚMERO 2472 DE 28 DE DICIEMBRE DE 2018.* Obtenido de

[www.minhacienda.gov.co](http://www.minhacienda.gov.co):

[https://www.minhacienda.gov.co/webcenter/ShowProperty?nodeId=%2FConexionContent%2FWCC\\_CLUSTER-059109%2F%2FidcPrimaryFile&revision=latestreleased](https://www.minhacienda.gov.co/webcenter/ShowProperty?nodeId=%2FConexionContent%2FWCC_CLUSTER-059109%2F%2FidcPrimaryFile&revision=latestreleased)

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A . (octubre de 2023). *Organigrama.* Obtenido de

<https://www.positiva.gov.co/web/guest/organigrama>

Positiva Compañía de Seguros S.A. (Diciembre de 2021). *Plataforma Estratégica.* Obtenido de

[www.positiva.gov.co](http://www.positiva.gov.co): <https://www.positiva.gov.co/web/guest/plataforma-estrategica>





Fotografía 1: asesora Magister Beatriz Andrea Rengifo Rengifo y estudiante decimo semestre Deicy Tatiana Pinta Moreno



Fotografía 2: verificación de cumplimiento de la practicas administrativa en Positiva Compañía de Seguros S.A

**Acta No. 3**

**Lugar:** Escuela Superior de Administración Pública-ESAP, Ciudad de Pasto

**Fecha y Hora:** 13 de septiembre, 4:30 p.m.

**Participantes:**

- Asesora de Prácticas: Beatriz Andrea Rengifo Rengifo
- Estudiante: Deicy Tatiana Pinta Moreno

**Agenda:**

- Metodología de trabajo de la opción de grado "Práctica Administrativa".
- Orientación sobre el modelo de plan de trabajo y el informe de avance.

**Desarrollo:**

La reunión se llevó a cabo en la Escuela Superior de Administración Pública-ESAP, en la ciudad de Pasto, el día 13 de septiembre a las 4:30 PM, con la presencia de la asesora de prácticas, Beatriz Andrea Rengifo Rengifo, y la estudiante Deicy Tatiana Pinta Moreno.

El propósito de esta reunión fue discutir la metodología de trabajo relacionada con la opción de grado "Práctica Administrativa". Se procedió a tratar los siguientes puntos:

1. **Metodología de Trabajo:** Beatriz Andrea Rengifo Rengifo proporcionó una visión general de la metodología de trabajo para la opción de grado "Práctica Administrativa". Se enfatizó la importancia de establecer un marco de trabajo sólido y eficiente para llevar a cabo la práctica de manera efectiva.
2. **Modelo de Plan de Trabajo:** Se discutió en detalle el modelo de plan de trabajo que se utilizará para estructurar la práctica administrativa. Se enfatizó la importancia de definir objetivos claros, actividades específicas, plazos, recursos y resultados necesarios en este plan.
3. **Informe de Avance:** Se proporcionarán pautas y recomendaciones para la elaboración del informe de avance. Se enfatizó la necesidad de llevar un registro detallado a través de anexos de las actividades realizadas, cuadro comparativo de avance, recomendaciones parciales, referencias bibliográficas y los logros obtenidos durante la práctica.

**Conclusión:**

La reunión se desarrolló de manera satisfactoria y se logró una comprensión clara de la metodología de trabajo, el modelo de plan de trabajo y el informe de avance para la opción de grado Práctica Administrativa. Se acordó mantener una comunicación constante y seguir las pautas proporcionadas durante el desarrollo de la práctica.

**Firma de los Participantes:**

  
Beatriz Andrea Rengifo Rengifo  
C.C. 59.831.050  
Asesora de Prácticas administrativa

  
Deicy Tatiana Pinta Moreno  
C.C. 1.004.546.711  
Estudiante



## Anexo 2. Documento de Cartera recuperada

POSITIVA - COMPAÑÍA DE SEGUROS  
 INFORME DE CARTERA RECUPERADA  
 Fecha de Generación: 16 de noviembre de 2023

Sucursal Seleccionada: 14-PASTO

PERIODO	# PLANILLAS	CARTERA RECUPERADA
2023-08	2.127	\$ 73.419.000
2023-07	487	\$ 14.442.100
2023-06	256	\$ 9.180.200
2023-05	148	\$ 5.758.500
2023-04	105	\$ 2.992.600
2023-03	83	\$ 1.869.900
2023-02	37	\$ 1.970.500
2023-01	34	\$ 1.487.800
2022-12	21	\$ 381.000
2022-11	21	\$ 1.019.900
2022-10	16	\$ 484.900
2022-09	13	\$ 612.300
2022-08	3	\$ 248.100
2022-07	2	\$ 76.500
2022-06	8	\$ 128.600
2022-05	9	\$ 190.700
2022-04	7	\$ 134.000
2022-03	5	\$ 138.900
2022-02	6	\$ 149.900
2022-01	7	\$ 161.600
2021-12	8	\$ 166.400
2021-11	5	\$ 138.100
2021-10	4	\$ 122.900
2021-09	5	\$ 123.100
2021-08	4	\$ 118.700
2021-07	4	\$ 130.000
2021-06	6	\$ 153.500
2021-05	4	\$ 118.300
2021-04	4	\$ 126.400
2021-03	3	\$ 138.800
2021-02	4	\$ 150.100
2021-01	4	\$ 143.800
2020-12	1	\$ 129.500
2020-11	1	\$ 50.100
2020-10	2	\$ 25.200
2020-09	1	\$ 25.000
2020-08	1	\$ 6.900
2020-07	1	\$ 16.700
2020-06	1	\$ 25.000
2020-05	3	\$ 149.800
2020-04	3	\$ 158.400
2020-03	2	\$ 62.000
2020-02	1	\$ 500
2020-01	1	\$ 7.000
2019-12	1	\$ 122.000
2018-04	2	\$ 21.300
2018-02	1	\$ 10.800
2018-01	2	\$ 264.600
<b>TOTAL</b>	<b>3.474</b>	<b>\$ 117.551.900</b>

POSITIVA - COMPAÑIA DE SEGUROS  
 INFORME DE CARTERA RECUPERADA  
 Fecha de Generación: 20 de noviembre de 2023

Sucursal Seleccionada: 14-PASTO

PERIODO	# PLANILLAS	CARTERA RECUPERADA
2023-09	1.725	\$ 80.361.900
2023-08	300	\$ 10.038.700
2023-07	126	\$ 2.748.200
2023-06	86	\$ 955.400
2023-05	42	\$ 1.556.700
2023-04	28	\$ 1.125.100
2023-03	25	\$ 927.700
2023-02	25	\$ 1.221.900
2023-01	13	\$ 1.235.200
2022-12	7	\$ 62.100
2022-11	1	\$ 397.400
2022-10	1	\$ 406.700
2022-09	4	\$ 358.800
2022-08	1	\$ 10.900
2022-07	4	\$ 44.100
2022-06	5	\$ 40.800
2022-05	6	\$ 50.500
2022-04	5	\$ 42.900
2022-03	2	\$ 25.800
2022-02	5	\$ 96.100
2022-01	2	\$ 4.900
2021-12	2	\$ 4.500
2021-11	2	\$ 7.700
2021-06	1	\$ 8.800
2021-05	1	\$ 8.800
2021-04	1	\$ 8.800
2021-03	2	\$ 34.300
2021-02	3	\$ 23.600
2021-01	6	\$ 62.200
2020-10	1	\$ 6.900
2020-07	1	\$ 400
2020-05	1	\$ 700
2020-04	1	\$ 700
2020-03	1	\$ 18.400
2019-02	1	\$ 14.900
2018-12	2	\$ 27.100
2018-04	1	\$ 10.700
2016-01	1	\$ 55.600
2012-12	1	\$ 32.500
<b>TOTAL</b>	<b>2.442</b>	<b>\$ 102.038.400</b>

### Anexo 3. Reporte PQRD

Autoguardado Reporte PQRD\_PMU\_161681... Buscar Inic. ses.

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Comentarios Compartir

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Estilos

Insertar Eliminar Formato Celdas

Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Complementos Analizar datos

Y4 Solicitud de novedades ARL

Reportes PQRD DEL MES DE AGOSTO HASTA OCTUBRE 2023

Anal de ral	Acceso Infr	Tipología d	Detalle del	Estado	Radicador	Clonado	Oficina resp	Oficina qui	Tiempo assi	Asignador	Fecha de asignaci	Fecha de asignaci	Días asign	Gestionado	Gestionador	Fecha de iniciar ge	Categoria	Categoria (gestionador)	Ces
4	FEB ENFRF	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	APCOTY CA NO	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 10:03	10/08/2023 11:52	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	10/08/2023 22:13	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Par	
5	FEB TRABH	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	PROCESOS NO	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 11:20	10/08/2023 11:45	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	10/08/2023 22:13	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Act	
6	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	SILVIA FER NI	GERENCIA NA	0 día(s)	PAOLA ANI	10/08/2023 11:38	20/08/2023 14:13	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:11	No Reporta	Información para el Pago de Aportes	Ces	
7	FEB TRABH	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	PROCESOS NO	GERENCIA NA	0 día(s)	LEIDY ELEN	10/08/2023 13:12	20/08/2023 11:50	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:12	No Reporta	Devolución	Devolución	Dev
8	FEB TRABH	Si - Reserva	Solicitud	Entérmino	Radicado	PROCESOS NO	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 13:13	10/08/2023 15:35	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	10/08/2023 22:13	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Act	
9	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	SILVIA FER NI	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 13:27	10/08/2023 16:20	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	10/08/2023 22:14	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Act	
10	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	RUTH DAM NI	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 14:07	10/08/2023 16:21	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	10/08/2023 22:16	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Act	
11	FEB TERCE	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	PROCESOS NO	GERENCIA NA	0 día(s)	PAOLA ANI	10/08/2023 14:36	20/08/2023 12:29	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:12	No Reporta	Estado de cuenta	Ent	
12	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	RUTH DAM NI	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 14:38	10/08/2023 14:43	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	10/08/2023 22:16	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Par	
13	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	RUTH DAM NI	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 14:46	20/08/2023 6:52	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:12	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Anv	
14	FEB TERCE	Si - Reserva	Solicitud	Entérmino	Radicado	PROCESOS NO	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 14:53	10/08/2023 15:51	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	10/08/2023 22:16	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Par	
15	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	SILVIA FER NI	GERENCIA NA	0 día(s)	PAOLA ANI	10/08/2023 15:32	20/08/2023 16:42	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:13	No Reporta	Información para el Pago de Aportes	Ces	
16	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	SILVIA FER NI	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 15:35	20/08/2023 6:21	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:13	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Act	
17	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	CHELSEY CA NO	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 15:43	20/08/2023 6:57	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:14	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Act	
18	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	SILVIA FER NI	GERENCIA NA	0 día(s)	PAOLA ANI	10/08/2023 16:19	20/08/2023 16:28	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:16	No Reporta	Devolución	Dev	
19	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	CHELSEY CA NO	GERENCIA NA	0 día(s)	PAOLA ANI	10/08/2023 16:30	20/08/2023 16:44	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:16	No Reporta	Solicitud asegurados Planos de Vida	Par	
20	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	MNLIHIDAN NO	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	10/08/2023 16:46	20/08/2023 17:18	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:16	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Par	
21	FEB TRABH	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	PROCESOS NO	GERENCIA NA	0 día(s)	PAOLA ANI	10/08/2023 20:10	20/08/2023 12:18	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	3/08/2023 23:17	No Reporta	Identificación de afiliación	Ent	
22	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	RUTH DAM NI	GERENCIA NA	0 día(s)	PAOLA ANI	20/08/2023 8:26	20/08/2023 14:05	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	8/08/2023 16:57	No Reporta	Devolución	Dev	
23	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	MAGALY TR NO	GERENCIA NA	0 día(s)	PAOLA ANI	20/08/2023 8:50	30/08/2023 13:09	1 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	8/08/2023 16:57	No Reporta	Información para el Pago de Aportes	Ces	
24	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	SILVIA FER NI	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	20/08/2023 10:47	20/08/2023 14:01	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	8/08/2023 16:58	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Act	
25	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	RUTH DAM NI	GERENCIA NA	0 día(s)	PAOLA ANI	20/08/2023 11:35	20/08/2023 20:37	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	8/08/2023 16:58	No Reporta	Información para el Pago de Aportes	Par	
26	PENTANILL	No Reporta	Solicitud	Entérmino	Radicado	MORAN BO NI	GERENCIA NA	0 día(s)	MARIA CRIS	20/08/2023 11:57	20/08/2023 16:54	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	8/08/2023 17:12	Azención a	Solicitud de novedades ARL	Par	
27	FEB ENFRF	Si - Reserva	Solicitud	Entérmino	Radicado	YISSEL NA NO	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	20/08/2023 14:10	21/08/2023 14:11	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	8/08/2023 17:12	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Par	
28	RAL	No	Solicitud	Entérmino	Radicado	RUTH DAM NI	GERENCIA NA	0 día(s)	GERALDINE	30/08/2023 9:19	30/08/2023 9:58	0 día(s)	YADRA DE NA	YADRA DE NA	8/08/2023 17:13	Solicitud de	Solicitud de novedades ARL	Anv	

Hoja1

Accesibilidad: todo correcto Recuento: 303 71%

 Reporte PQRD\_PMU\_161681



Anexo 11: Informe mensual

Nombre completo del Estudiante	Decy Tatiana Pinta Moreno
Documento de identidad del Estudiante	1004546711
Institución Educativa	Escuela Superior de Administración Pública
Programa académico	Administración pública territorial
Entidad donde desarrolla la práctica	Positiva Compañía de Seguros S.A.
Objetivo general de la práctica	Apoyar al Proceso de Operaciones en la Sucursal Nariño
Duración de la práctica	5 meses
Número de informe	2
Mes de reporte de actividades	Septiembre 2023

ACTIVIDADES DEL PLAN DE PRACTICA	% DE CUMPLIMIENTO <sup>1</sup>	DESCRIPCIÓN <sup>2</sup>
Brindar apoyo en depuración de bases de datos	40%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se realiza la consulta de la póliza en la herramienta SYC de las siguientes empresas: DOYCA CONSTRUCCIONES SAS, GRUPO EMPRESARIAL GMAZ SAS, IPS GASTROCENTER Y ESPECIALIDADES MEDICAS S.A.S, KRK CAFFETO SAS, MULTISERVICIOS AGROINDUSTRIALES LIMITADA Y MUNDO CERAMICA CONSTRUCCION Y DECORACION S.A.S</li> <li>Se generar estados de cuenta de las empresas mencionadas a través de la herramienta PMU Recaudo, descargado archivos pagos de vigencias completas y diferencias de tarifa.</li> <li>Se examina detenidamente los registros de pagos realizados por las empresas, verificando periodos, anulaciones, novedades de retiro y clase de riesgo.</li> <li>Se notifica al profesional de Operaciones de la Sucursal con el fin de realizar el cobro respectivo y lograr</li> </ol>

**Ministerio del Trabajo**  
 Sede administrativa  
 Dirección: Carrera 14 No. 99-33  
 Pisos: 3, 4, 5, 7, 10, 11, 12 y 13  
 Correo: [atencion@mintrabajo.gov.co](mailto:atencion@mintrabajo.gov.co)  
 Bogotá

**Atención presencial**  
 Con cita previa en cada Dirección  
 Territorial o Inspección Municipal  
 del Trabajo.

**Línea nacional gratuita,**  
 desde teléfono fijo:  
 018000 112318  
[www.mintrabajo.gov.co](http://www.mintrabajo.gov.co)

		disminuir el deterioro de cartera de la Sucursal.
Brindar apoyo en actas de conciliación de intermediarios, verificación de pagos de trabajadores independientes con intermediación.	40%	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyo en la verificación de listados de trabajadores independientes de las empresas verificando pagos de periodos determinados UNION TEMPORAL ASOCOETNAR Y FUPES NIT 901675245 FUNDACION ITZAYANA NIT 900511039</li> <li>2. Apoyo en la elaboración de actas de conciliación de acuerdo con la verificación realizada de los pagos en la herramienta PMU Recaudó.</li> </ol>
Brindar Apoyo Inclusión de expediente en GestorDocumental	40%	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se realiza la inclusión de información en las plantillas de respuesta del gestor documental como nombre del Representante Legal o de quien realice la solicitud, número de cedula, dirección de residencia, contacto telefónico, correo electrónico, departamento y municipio.  Se ingresa a la opción metadatos donde se categoriza y se especifica la causa raíz también se coloca el nombre del afectado.</li> </ol>

<sup>1</sup> Este porcentaje se acumulará mes a mes para permitir que al finalizar la práctica laboral se logre el 100% cumplimiento de cada actividad.

<sup>2</sup> En la descripción se deben relacionar las acciones y tareas realizadas para el cumplimiento de cada actividad, durante el mes al que corresponde el informe.



ACTIVIDADES DEL PLAN DE PRACTICA	% DE CUMPLIMIENTO <sup>1</sup>	DESCRIPCIÓN <sup>2</sup>
		Se guarda el expediente de cada caso clasificándolo de acuerdo con el tipo de solicitud y al área que corresponda creando un expediente con los datos de la empresa o remitente. Se indica la forma de envío, si es por correo físico o electrónico, relacionan el número de anexos, y el asunto.
Bridar apoyo en seguimiento herramienta control carrera vida.	40%	1. Se continua con la verificación de la base de datos de depósitos con el fin conseguir información de ubicación de tomadores con el fin de enviar correos electrónicos. 2. Impresión de pólizas de Vida solicitadas por intermediarios.
Las demás actividades asignadas que estén directamente relacionada con el área de formación de estudiante	40%	1. Apoyo al área Promoción y Prevención con la organización de carpetas empresariales años 2015, 2016, registrado en archivo Excel la información de contenido y clasificándolo por tomas y número de cajas, con el fin remitir el inventario de transferencia documental. 2. Registrar plantillas con información de destinatarios para remitir correspondencia física a diferentes ciudades. 3. Actividades Administrativas como escáner de documentos, copias.

Ministerio del Trabajo  
Sede administrativa  
Dirección: Carrera 14 No. 99-33  
Pisos: 3, 4, 6, 7, 10, 11, 12 y 13  
Commutador: (001) 3779999  
Bogotá

Atención presencial  
Con cita previa en cada Dirección  
Territorial o Inspección Municipal  
del Trabajo.

Línea nacional gratuita,  
desde teléfonos fijos:  
018000 112518  
www.minttrabajo.gov.co



El estudiante y el monitor asignado por la institución educativa confirmamos que, a la fecha de presentación de este informe:

Si  No  Deicy Tatiana Pinta Moreno es estudiante activo de la Escuela superior de administración pública.  
Si  No  Esta práctica laboral se desarrolla como requisito de grado del programa de formación (administración pública territorial) o hace parte de la malla curricular.

Aprobaban

*M. Jimenez J.*

Firma del tutor  
MARIA XIMENA  
SOLARTE THOMAS  
CC. 34.563.994  
Gerente Sucursal Nariño E.  
Positiva Compañía de Seguros S.A.

*Beatriz Andrea Rengifo*

Firma del monitor  
BEATRIZ ANDREA  
RENGIFO RENGIFO  
CC. 59.831.869  
Escuela Superior de Administración  
Pública

Presenta

*Deicy Pinta*  
Firma del estudiante  
Deicy Tatiana Pinta Moreno  
CC. 1.004.546.711  
Administración pública territorial

Ministerio del Trabajo  
Sede administrativa  
Dirección: Carrera 14 No. 99-33  
Pisos: 3, 4, 6, 7, 10, 11, 12 y 13  
Commutador: (001) 3779999  
Bogotá

Atención presencial  
Con cita previa en cada Dirección  
Territorial o Inspección Municipal  
del Trabajo.

Línea nacional gratuita,  
desde teléfonos fijos:  
018000 112518  
www.minttrabajo.gov.co



# 4-72 >>

Correo y muchas más

## SOLICITUD DE RECOLECCION

Código: PH-OP-TR-014FR-002

Version: 2

Actualización: Julio 2022

Emisión: 15/05/2016

Fecha de solicitud	20/09/2023				Franja Horaria	AM 8:00 - 12:00		
Nombre del Cliente	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	Nombre del Solicitante	FABIO BENAVIDES					

DATOS EN DONDE SE RECOGE	DATOS EN DONDE SE ENTREGA
Entidad: POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A SUCURSAL NARIÑO	Entidad: Varios tomadores
Dirección: Cra. 29 No. 15-04 Bombona	Dirección: varias
Responsable: FABIO BENAVIDES	Responsable: varios
Teléfono: 7380729	Teléfono: varios

Relacione cada ítem de la recolección, se podrán unirlos únicamente cuando las características de los envíos sean iguales.  
 Marque un (X) en el tipo correspondiente a recoger:

Sobres	Cajas	Paquetes	Peso x. unit (gr.)	Cantidad Total	Descripción del tipo de mercancía y servicio	Peso Total (gr.)	Medidas de las piezas
9					Documentos	1000	

Necesita personal	De cargar		De descargar		Valor declarado de la carga
	Cuántos		Cuántos		\$

Observaciones:

10-9-23

Iuis Chamorro

C.C. 12 990 870

### 4-72

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA (NOMBRE, DIRECCIÓN, CATEGORÍA, etc.)		FECHA DE EMISIÓN DE ESTE DOCUMENTO			FECHA DE VENCIMIENTO DE ESTE DOCUMENTO				
NOMBRE DE LA EMPRESA: <b>COMERCIO INTERNACIONAL S.A.</b> DIRECCIÓN: <b>CALLE 78 No. 1190-89 BARRIO</b> CATEGORÍA: <b>2º</b>		FECHA DE EMISIÓN: <b>11/11/19</b>	FECHA DE VENCIMIENTO: <b>31/10/20</b>	OBSERVACIONES (Otras):					
DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS				CANTIDAD		VALOR UNITARIO		VALOR TOTAL	
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IMPORTE EN MONEDA LOCAL	IMPORTE EN MONEDA EXTRANJERA	IMPORTE EN MONEDA NACIONAL
1	FRUTO VERDE... (Soybean)	216	4.50	216	4.50	972.00			972.00
2	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
3	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
4	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
5	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
6	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
7	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
8	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
9	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
10	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
11	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
12	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
13	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
14	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
15	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
16	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
17	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
18	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
19	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
20	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
21	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
22	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
23	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
24	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
25	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
26	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
27	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
28	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
29	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
30	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
31	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
32	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
33	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
34	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
35	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
36	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
37	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
38	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
39	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
40	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
41	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
42	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
43	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
44	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
45	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
46	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
47	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
48	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
49	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50
50	FRUTO VERDE... (Soybean)	205	4.50	205	4.50	922.50			922.50

**AGENCIADOR DE EXPORTACIÓN:**  
**Quija Charriero**

**TEL:** 099 54055768  
**C.C:** 12 990 870

**FECHA DE EMISIÓN:** 11/11/19

**FECHA DE VENCIMIENTO:** 31/10/20



		SOLICITUD DE RECOLECCION				PR-QP-TR-014-FR-002	
		Version 1					
Fecha de solicitud	12/10/2023	Fecha de Recolección	11/10/2023	Franja Horaria	AM 0:00 - 11:00 PM 02:00 - 4:00	Marque con una (X) la franja horaria <input checked="" type="checkbox"/>	
Nombre del Cliente	POSITIVA SEGUROS		Nombre del Solicitante	FABIO BERAVIDES			
DATOS EN DONDE SE RECIBE				DATOS EN DONDE SE ENTREGA			
Entidad: POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS PASTO				Entidad: Varios Asegurados			
Dirección: Carrera 29 No. 15-04 Barrio Bombana				Dirección: Varios			
RESPONSABLE: FABIO BERAVIDES				Responsable: Varios			
7380729				Telefono: Varios			
<small>Atenciones con (X) en el caso correspondiente a recoger</small>							
Botón	Cajas	Papeles	Peso x unid (gr.)	Cantidad Total	Descripción del servicio	Peso Total (gr.)	Volumen (m3)
			100 gr		Documentos	1800 gr	
Recorte personal		De cargue		De descargue			
		Cuantos		Cuantos			

Observaciones:

12-10-23  
Julio Chamorro  
C.C. 12.990.870

472

SOLICITUD DE RECOLECCION						PR-OP 19-004 (P-004)	
						Versión 1	
Fecha de solicitud	8/11/2013	Fecha de Recolección	8/11/2013	Franga Horaria	AM 08:00-11:00 PM 02:00-4:00	Amarque con una (1) Franga Acostada	
Nombre del Cliente	POSITIVA SEGUROS		Nombre del Solicitante	FABIO BENAVIDES			
DATOS EN DONDE SE RECOGE			DATOS EN DONDE SE ENTREGA				
Entidad: POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS PASTO			Entidad: Varlos Asegerados				
Dirección: Carrera 29 No. 13-04 Barrio Bonibana			Dirección: Varlos				
RESPONSABLE: FABIO BENAVIDES			Responsable: Varlos				
780729			Telefono: Varlos				
<small>Amarque un (1) en el caso correspondiente a recoger</small>							
Salres	Cajas	Paquetes	Peso x und (gr.)	Cantidad Total	Descripción del servicio	Peso Total (gr.)	Volumen (m.3)
			100 gr		Documentos	2500gr	
Necesita personal		De cargo		De descargo		<i>Juis Chamorro</i> C.C. 12.990.870	
		Cuantos		Cuantos			
Observaciones							

4-722

No. de Envío: 11111111111111111111  
 Fecha de Emisión: 11/11/2011

**ESTADO DE CUENTAS DE CLIENTES**  
 REPÚBLICA COLOMBIANA DE ESPERANZA A. S. DE C.V. - BOGOTÁ, COLOMBIA  
 Calle 28 No. 12-34 B. BOGOTÁ  
 C.R. No. 11111111111111111111

NOMBRE DEL CLIENTE		CATEGORÍA DE CLIENTE		ESTADO DE CUENTAS		MONTOS EN COLOMBIANOS		MONTOS EN DÓLARES	
Nombre del Cliente	Categoría	Estado	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo	Saldo
1	1	1	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
2	2	2	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
3	3	3	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00
4	4	4	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00
5	5	5	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
6	6	6	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00
7	7	7	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
8	8	8	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
9	9	9	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00
10	10	10	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00
11	11	11	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00
12	12	12	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00	1200.00
13	13	13	1300.00	1300.00	1300.00	1300.00	1300.00	1300.00	1300.00
14	14	14	1400.00	1400.00	1400.00	1400.00	1400.00	1400.00	1400.00
15	15	15	1500.00	1500.00	1500.00	1500.00	1500.00	1500.00	1500.00
16	16	16	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00	1600.00
17	17	17	1700.00	1700.00	1700.00	1700.00	1700.00	1700.00	1700.00
18	18	18	1800.00	1800.00	1800.00	1800.00	1800.00	1800.00	1800.00
19	19	19	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00	1900.00
20	20	20	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00	2000.00
21	21	21	2100.00	2100.00	2100.00	2100.00	2100.00	2100.00	2100.00
22	22	22	2200.00	2200.00	2200.00	2200.00	2200.00	2200.00	2200.00
23	23	23	2300.00	2300.00	2300.00	2300.00	2300.00	2300.00	2300.00
24	24	24	2400.00	2400.00	2400.00	2400.00	2400.00	2400.00	2400.00
25	25	25	2500.00	2500.00	2500.00	2500.00	2500.00	2500.00	2500.00
26	26	26	2600.00	2600.00	2600.00	2600.00	2600.00	2600.00	2600.00
27	27	27	2700.00	2700.00	2700.00	2700.00	2700.00	2700.00	2700.00
28	28	28	2800.00	2800.00	2800.00	2800.00	2800.00	2800.00	2800.00
29	29	29	2900.00	2900.00	2900.00	2900.00	2900.00	2900.00	2900.00
30	30	30	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00	3000.00
<b>TOTAL</b>									

**ESTADO DE CUENTAS DE CLIENTES**

REPÚBLICA COLOMBIANA DE ESPERANZA A. S. DE C.V. - BOGOTÁ, COLOMBIA

Calle 28 No. 12-34 B. BOGOTÁ

C.R. No. 11111111111111111111

**ESTADO DE CUENTAS DE CLIENTES**

REPÚBLICA COLOMBIANA DE ESPERANZA A. S. DE C.V. - BOGOTÁ, COLOMBIA

Calle 28 No. 12-34 B. BOGOTÁ

C.R. No. 11111111111111111111







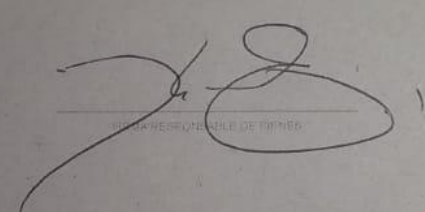


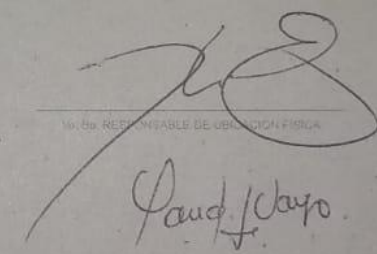
Activo	Marca	Numero y Descripción del producto	Marca	Serie
0000000001	GENÉRICA	MONITOR LCD LED - MONITOR LCD LED	GENÉRICA	
0000000002	LENOVO	COMPUTADOR - COMPUTADOR CPU DE ESCRITORIO I	LENOVO	92W989
0000000003	LENOVO	MONITOR LCD LED - MONITOR LCD LED	LENOVO	M3H4249
0000000004	DELL	COMPUTADOR - COMPUTADOR CPU DE ESCRITORIO I	DELL	A1241001
0000000005	GENÉRICA	MOUSE	GENÉRICA	
0000000006	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000007	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000008	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000009	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000010	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000011	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000012	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000013	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000014	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000015	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000016	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000017	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000018	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000019	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000020	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000021	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000022	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000023	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000024	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000025	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000026	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000027	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000028	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000029	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000030	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000031	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000032	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000033	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000034	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000035	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000036	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000037	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000038	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000039	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000040	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000041	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000042	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000043	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000044	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000045	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000046	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000047	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000048	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000049	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000050	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000051	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000052	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000053	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000054	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000055	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000056	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000057	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000058	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000059	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000060	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000061	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000062	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000063	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000064	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000065	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000066	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000067	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000068	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000069	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000070	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000071	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000072	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000073	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000074	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000075	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000076	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000077	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000078	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000079	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000080	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000081	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000082	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000083	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000084	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000085	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000086	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000087	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000088	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000089	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000090	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000091	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000092	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000093	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000094	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000095	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000096	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000097	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000098	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000099	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	
0000000100	GENÉRICA	TELEFONO CELULAR	GENÉRICA	

Activo	Marca	Numero y Descripción del producto	Marca	Serie
0000000001	DELL	COMPUTADOR - COMPUTADOR CPU DE ESCRITORIO I	DELL	D220100
0000000002	DELL	MONITOR LCD LED - MONITOR LCD LED	DELL	BTW5X42
0000000003	LENOVO	MONITOR LCD LED - MONITOR LCD LED	LENOVO	154434HE V1TMD03
0000000004	LENOVO	COMPUTADOR - COMPUTADOR CPU DE ESCRITORIO I	LENOVO	M3H4249

RECIBO EL INVENTARIO ANTERIORMENTE DETALLADO, DE LOS BIENES ASIGNADOS PARA EL EJERCICIO DE MIS FUNCIONES, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE ACTIVOS DE POSTIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.

TODO MOVIMIENTO FISICO, ENTREGA O RETIRO DE BIENES, DEBE SER INFORMADO A LA GERENCIA DE LOGISTICA O AL RESPONSABLE DE LOS INVENTARIOS EN CADA CENTRO DE COSTO.

  
 \_\_\_\_\_  
 JEFE GERENTE DE TIPO

  
 \_\_\_\_\_  
 JEFE RESPONSABLE DE GERENCIA FISICA  
 Paul J. Mayo



**POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A**  
Acta de asignación de inventarios

Empleado: 1110460248 - ANA MARIA RINCON CORDOBA

Fecha: 14/11/2023

Artículo	Cantidad	Descripción del producto	Marca	Serie
0000000001	01485	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 210X11	GENERICA	
0000000002	00185	CALCOMERA CALCOMERA METALICA	GENERICA	
0000000003	01220	BILBA - BILBA PNEUMATICA MOVI	GENERICA	
0000000004	01278	BILBA - BILBA PNEUMATICA MOVI	GENERICA	
0000000005	01543	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000006	00124	PAPEL - PAPEL TAPICADO	GENERICA	
0000000007	00143	PAPEL - PAPEL TAPICADO	GENERICA	
0000000008	01343	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000009	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000010	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000011	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000012	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000013	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000014	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000015	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000016	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000017	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000018	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000019	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000020	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000021	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000022	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000023	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000024	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000025	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000026	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000027	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000028	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000029	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000030	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000031	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000032	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000033	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000034	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000035	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000036	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000037	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000038	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000039	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000040	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000041	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000042	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000043	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000044	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000045	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000046	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000047	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000048	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000049	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	
0000000050	01334	SUPERFICIE SUPERFICIE RECTANGULAR 110X4	GENERICA	

RECIBO EL INVENTARIO ANTERIORMENTE DETALLADO, DE LOS BIENES ASIGNADOS PARA EL EJERCICIO DE MIS FUNCIONES, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE ACTIVOS DE POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.

TODO MOVIMIENTO FÍSICO ENTREGA O RETIRO DE BIENES, DEBE SER INFORMADO A LA GERENCIA DE LOGÍSTICA O AL RESPONSABLE DE LOS INVENTARIOS EN CADA CENTRO DE COSTO.

*Ana M<sup>o</sup> Rincon C<sup>o</sup>*  
FIRMA RESPONSABLE DE BIENES

*[Signature]*  
FIRMA RESPONSABLE DE UBICACION FISICA

POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A  
Acta de asignación de inventarios

Empleado: 27093334 - VALLEJO ESPAÑA YADIRA DEL PILAR

Fecha: 14/11/2023

UBICACIÓN FÍSICA: PASTORAL - PASTO - SUDORSAL		Nombre y Descripción del producto	Marca	Serie
Activo	Placa			
00000002894	15460	SILLA - SILLA INTERLOCUTORA FIJA	GENERICA	
00000003001	15479	SILLA - SILLA INTERLOCUTORA FIJA	GENERICA	
00000006255	05469	ENTREPANO - ENTREPANO ALTO PUERTA ESCUADRE	GENERICA	
00000001037	05440	SUPERFICIE - SUPERFICIE DE RECHO OVALADA C	GENERICA	
00000001043	05446	SILLA - SILLA NEUMÁTICA MOVIL	GENERICA	
00000001040	05442	ENTREPANO - ENTREPANO ALTO PUERTA ESCUADRE	GENERICA	
00000004944	05471	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 91X51	GENERICA	
00000001057	05470	ENTREPANO - ENTREPANO ALTO PUERTA ESCUADRE	GENERICA	
00000001060	05452	GABINETE - GABINETE METALICO PUERTA MADERA	GENERICA	
00000001368	05332	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 91X51	GENERICA	
00000001351	05337	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
00000001394	05330	ENTREPANO - ENTREPANO BAJO METALICO	GENERICA	
00000004359	05264	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 152X8	GENERICA	
00000004401	40501	MESA - MESA SUPERIOR DE 76X51	GENERICA	
00000004406	05384	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
00000004418	05370	SILLA - SILLA INTERLOCUTORA FIJA	GENERICA	
00000004422	05428	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 91X51	GENERICA	
00000004446	05336	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 152X8	GENERICA	
00000004502	02240	AIRE ACONDICIONADO - AIRE ACONDICIONADO 11M35LIT	SIAC	
00000007108	04641	SOFA O POLTRONA - SOFA O POLTRONA VALENTI CORDOB	GENERICA	
00000007113	04633	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
00000007118	04657	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 152X8	GENERICA	
00000007100	04648	ENTREPANO - ENTREPANO ALTO PUERTA ESCUADRE	GENERICA	
00000009373		DIADEMA - DIADEMA DISPUSITIVO DE AUDIO	LOGITECH	
00000009447		CAMARA - CAMARA WEB CAM CS80E		
00000009150		SILLA - SILLA NEUMÁTICA MOVIL		
00000013141		SILLA - SILLA NEUMÁTICA MOVIL		
00000016258		NEVERA - NEVERA LIMBAR	CHALLENGER	
00000012187	02848	SOFA O POLTRONA - SOFA O POLTRONA VALENTI CORDOB	GENERICA	
00000008864	02410	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	
00000009378	02415	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	
00000009374	02457	CARGADOR DE BATERIA - CARGADOR DE BATERIA CAMARA	KODAK	
00000009144	02410	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	
00000009171	02411	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	
00000009256	0244	CAMARA FOTOGRAFICA - CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	KODAK	AF 33
00000009334	0245	ESTANTERIA - ESTANTERIA DE ENTREPANOS	GENERICA	
00000009381	024	ARCHIVADOR - ARCHIVADOR METALICO	GENERICA	

RECIBO EL INVENTARIO ANTERIORMENTE DETALLADO DE LOS BIENES ASIGNADOS PARA EL EJERCICIO DE MIS FUNCIONES, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE ACTIVOS DE POSTIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.

TODO MOVIMIENTO FISICO, ENTREGA O RETIRO DE BIENES DEBE SER INFORMADO A LA GERENCIA DE LOGÍSTICA O AL RESPONSABLE DE LOS INVENTARIOS EN CADA CENTRO DE COSTO.

*Yadira del Pilar Vallejo España*  
FIRMA RESPONSABLE DE BIENES

*[Firma]*  
V. B. RESPONSABLE DE UBICACIÓN FÍSICA



POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.  
Acta de asignación de inventarios

Empleado: 36757785 - RUBIO CASANOVA DIANA MARCELA

Fecha: 14/11/2023

UBICACION FISICA: PASTORAL - PASTO - SUCCURSAL

Activo	Placa	Nombre y Descripción del producto	Marca	Serie
00000000040	0401	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 1.02X.6	GENERICA	
00000000042	0402	SILLA - SILLA INTEROCULTORA PLUS	GENERICA	
00000000050	0500	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 1.52X.6	GENERICA	
00000000051	0501	SILLA - SILLA INTEROCULTORA PLUS	GENERICA	
00000000052	0502	ENTREPANO - ENTREPANO BAJO METALICO	GENERICA	
00000000053	0503	ENTREPANO - ENTREPANO BAJO METALICO	GENERICA	
00000000054	0504	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.7X.0.1	GENERICA	
00000000055	0505	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.7X.0.1	GENERICA	
00000000056	0506	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.7X.0.1	GENERICA	
00000000057	0507	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.7X.0.1	GENERICA	
00000000058	0508	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
00000000059	0509	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
00000000060	0510	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 1.02X.6	GENERICA	
00000000061	0511	CASACA - CASACA DISPOSITIVO DE AUDIO	LOGITECH	
00000000062	0512	CAMARA - CAMARA WEB CAM CS05E	LOGITECH	
00000000063	0513	SILLA - SILLA NEUMATICA MOVIL		
00000000064	0514	SILLA - SILLA NEUMATICA MOVIL		
00000000065	0515	SILLA - SILLA NEUMATICA MOVIL		

UBICACION FISICA: PASTORAL - PASTO - XXX

Activo	Placa	Nombre y Descripción del producto	Marca	Serie
00000000066	0601	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	

RECIBO EL INVENTARIO ANTERIORMENTE DETALLADO, DE LOS BIENES ASIGNADOS PARA EL EJERCICIO DE MIS FUNCIONES, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE ACTIVOS DE POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A

TODOS LOS MOVIMIENTOS FISICOS, ENTREGA O RETIRO DE BIENES, DEBE SER INFORMADO A LA GERENCIA DE LOGISTICA O AL RESPONSABLE DE LOS INVENTARIOS EN CADA CENTRO DE COSTO.

*[Firma manuscrita]*  
FIRMAS RESPONSABLES DE BIENES

*[Firma manuscrita]*  
V. B. RESPONSABLE DE UBICACION FISICA

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A  
Acta de asignación de inventarios

Empleado 39791739 - BENAVIDES VILLADA ADRIANA ISABEL

Fecha 14/11/2023

Activo	Página	Nombre y Descripción del producto	Marca	Serie
00030000111	27484	MONITOR LCD LED - MONITOR LCD LED		304ND7GFD379
00030000112	25430	ENTREPANO - ENTREPANO BAJO METALICO	GENERICA	
00030000113	25485	SILLA - SILLA INTERLOCUTORIA FUA	GENERICA	
00030000114	25435	ENTREPANO - ENTREPANO BAJO METALICO	GENERICA	
00030000115	25715	SILLA - SILLA INTERLOCUTORIA FUA	GENERICA	
00030000116	25702	ARCHIVADOR - ARCHIVADOR RODANTE	GENERICA	
00030000117	25444	ENTREPANO - ENTREPANO BAJO METALICO	GENERICA	
00030000118	25214	CAMILLA - CAMILLA PRIMEROS AUXILIOS	GENERICA	
00030000119	40135	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	
00030000120	40143	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	
00030000121	41120	GABINETE - GABINETE METALICO FUERTA MADER	GENERICA	
00030000122	10899	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 1.22X 0.9	GENERICA	
00030000123	13278	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
00030000124	10379	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
00030000125	10430	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000126	10421	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000127	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000128	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000129	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000130	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000131	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000132	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000133	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000134	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000135	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000136	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000137	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000138	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000139	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000140	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000141	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000142	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000143	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000144	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000145	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000146	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000147	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000148	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000149	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000150	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000151	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000152	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000153	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000154	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000155	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000156	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000157	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000158	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000159	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000160	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000161	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000162	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000163	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000164	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000165	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000166	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000167	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000168	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000169	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000170	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000171	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000172	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000173	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000174	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000175	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000176	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000177	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000178	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000179	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000180	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000181	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000182	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000183	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000184	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000185	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000186	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000187	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000188	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000189	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000190	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000191	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000192	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000193	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000194	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000195	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000196	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000197	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000198	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000199	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	
00030000200	10422	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 0.91X 0.61	GENERICA	

RECIBO EL INVENTARIO ANTERIORMENTE DETALLADO, DE LOS BIENES ASIGNADOS PARA EL EJERCICIO DE MIS FUNCIONES, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE ACTIVOS DE POSTIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.

TÓDO MOVIMIENTO FISICO, ENTREGA O RETIRO DE BIENES, DEBE SER INFORMADO A LA GERENCIA DE LOGÍSTICA O AL RESPONSABLE DE LOS INVENTARIOS EN CADA CENTRO DE COSTO.

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
Por el Responsable de Bienes

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
Por el Responsable de Ubicación Física



POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A  
Acta de asignación de inventarios

Empleado: 30741250 - MARIA CRISTINA MUÑOZ BELALCAZAR

Fecha: 10/11/2023

UBICACION FISICA - RASTRO - PASTO - SUCURSAL		Nombre y Descripción del producto	Marca	Serie
Activo	Plazo			
000000000000	30434	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 1.02X0.8	GENERICA	
000000000000	29473	SILLA - SILLA INTERLOCUTORIA FIJA	GENERICA	
000000000000	05498	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 90X61	GENERICA	
000000000000	05433	ENTRENANO - ENTRENANO BAJO METALICO	GENERICA	
000000000000	05447	SILLA - SILLA NEUMATICA MOVIL	GENERICA	
000000000000	05411	PUESTO DE TRABAJO - PUESTO DE TRABAJO S/OP	GENERICA	
000000000000	05434	GABINETE - GABINETE METALICO PUERTA MADERA	GENERICA	
000000000000	05437	SILLA - SILLA INTERLOCUTORIA FIJA	GENERICA	
000000000000	05436	PUESTO DE TRABAJO - PUESTO DE TRABAJO S/OP	GENERICA	
000000000000	05438	SILLA - SILLA INTERLOCUTORIA FIJA	GENERICA	
000000000000	05437	SILLA - SILLA INTERLOCUTORIA FIJA	GENERICA	
000000000000	05431	GABINETE - GABINETE METALICO PUERTA MADERA	GENERICA	
000000000000	04493	MESA - MESA IMPRESORA DE 70X61	GENERICA	
000000000000	06550	MESA - MESA IMPRESORA DE 70X61	GENERICA	
000000000000	08073	TANDEM - TANDEM 3 PUESTOS	GENERICA	
000000000000	08073	TANDEM - TANDEM 3 PUESTOS	GENERICA	
000000000000	08074	TANDEM - TANDEM 3 PUESTOS	GENERICA	
000000000000	06078	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
000000000000	06077	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
000000000000	06502	MESA - MESA IMPRESORA DE 70X61	GENERICA	
000000000000	41442	MONITOR LCD LED - MONITOR LCD LED	DELL	FAK543L
000000000000	41477	COMPUTADOR - COMPUTADOR CPU DE ESCRITORIO I	DELL	GFY0RC
000000000000	06078	SUPERFICIE - SUPERFICIE RECTANGULAR 1.02X0.8	GENERICA	
000000000000	06508	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
000000000000	06508	CAJONERA - CAJONERA METALICA	GENERICA	
000000000000	31267	MONITOR LCD LED - MONITOR LCD LED	DELL	
000000000000	06259	COMPUTADOR - COMPUTADOR CPU DE ESCRITORIO I	DELL	0000001541402823
000000000000	35269	TERMINAL DE CALIFICACION - TERMINAL DE CALIFICACION	GENERICA	
000000000000	05293	TERMINAL DE CALIFICACION - TERMINAL DE CALIFICACION	GENERICA	
000000000000	05261	TERMINAL DE CALIFICACION - TERMINAL DE CALIFICACION	GENERICA	
000000000000	05292	TERMINAL DE CALIFICACION - TERMINAL DE CALIFICACION	GENERICA	
000000000000	05291	TERMINAL DE CALIFICACION - TERMINAL DE CALIFICACION	GENERICA	
000000000000	05294	SELECTOR ATRIL - SELECTOR ATRIL CON PANTALLA TA	GENERICA	
000000000000	04855	SUPERFICIE - SUPERFICIES GENERICAS	GENERICA	
000000000000	04868	SUPERFICIE - SUPERFICIES GENERICAS	GENERICA	
000000000000	04257	MESA - MESA REDONDA DE 60 ENCHAPADA	GENERICA	
000000000000		DIADEMA - DIADEMA DISPOSITIVO DE AUDIO		
000000000000		CAMARA - CAMARA WEB CAM C505E	LOGITECH	
000000000000		SILLA - SILLA NEUMATICA MOVIL		
000000000000		SILLA - SILLA NEUMATICA MOVIL		
000000000000	04792	TANDEM - TANDEM 3 PUESTOS	GENERICA	
000000000000	04293	TANDEM - TANDEM 3 PUESTOS	GENERICA	
000000000000	04296	TANDEM - TANDEM 3 PUESTOS	GENERICA	
000000000000	026	ESTANTE - ESTANTE DE ENTRENANOS	GENERICA	
000000000000	013	REGULADOR DE VOLTAJE - REGULADOR DE VOLTAJE	GENERICA	
000000000000	02062	SUPERFICIE - SUPERFICIE DE RECIBO OVALADA C	GENERICA	
000000000000	02803	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	
000000000000	02807	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	
000000000000	02808	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	
000000000000	02809	PANEL - PANEL TAPIZADO	GENERICA	

RECIBO EL INVENTARIO ANTERIORMENTE DETALLADO, DE LOS BIENES ASIGNADOS PARA EL EJERCICIO DE MIS FUNCIONES, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE ACTIVOS DE POSTIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.

TODO MOVIMIENTO FÍSICO, ENTREGA O RETIRO DE BIENES, DEBE SER INFORMADO A LA GERENCIA DE LOGÍSTICA O AL RESPONSABLE DE LOS INVENTARIOS EN CADA CENTRO DE COSTO.

Maria Cristina Muñoz B.

**POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.**  
Acta de asignación de inventarios

Fecha: 14/11/2023

Empleado: 1085248157 - BENAVIDES BURBANO FABIO FERNANDO

**UBICACIÓN FISICA: POSITIVOS - PASAJE - SUCURSAL**

Activo	Cuenta	Nombre y Descripción del producto	Marca	Serie
0000000001	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000002	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000003	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000004	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000005	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000006	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000007	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000008	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000009	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000010	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000011	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000012	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000013	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000014	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000015	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000016	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000017	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000018	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000019	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000020	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000021	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000022	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000023	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000024	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000025	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000026	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000027	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000028	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000029	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000030	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000031	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000032	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000033	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000034	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000035	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000036	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000037	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000038	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000039	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	
0000000040	0100	SILLA DE PLASTICO PARA OFICINA	GENERICA	


RECIBO EL INVENTARIO ANTERIORMENTE DETALLADO, DE LOS BIENES ASIGNADOS PARA EL EJERCICIO DE MIS FUNCIONES, DE ACUERDO CON EL MANUAL DE ACTIVOS DE POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.

TODO MOVIMIENTO FISICO, ENTREGA O RETIRO DE BIENES, DEBE SER INFORMADO A LA GERENCIA DE LOGISTICA O AL RESPONSABLE DE LOS INVENTARIOS EN CADA CENTRO DE COSTO.

*J. B. Burbano*  
Firma del Responsable de Bienes

*J. B. Burbano*  
Firma del Responsable de Liberación Física

# Anexo 7: Inventario Documental

 PROCESO: GESTION DOCUMENTAL Versión: 6 Clasificación: Pública Fecha: 2022/12/16										Código: APO_13_2_1_PROG Versión: 6 Clasificación: Pública Fecha: 2022/12/16				
Aprobó: <b>Sol Yadira Rojas Rivera</b> General de Logística										Revisó: <b>Gloria Baños Ordoñez</b> Líder DSI - General de Logística		Elaboró: <b>Merys Quintero Quarts</b> Profesional Especializado		
UNIDAD ADMINISTRATIVA: VICERRECTORADO DE NEGOCIOS OFICINA PRODUCTORA: SUCURSAL NARIÑO OBJETO: TRANSFERENCIA PRIMARIA										REGISTRO DE ENTRADA AÑO: 2023 MES: 8 DIA: 8 N.T. Número de transferencia: 1				
NÚMERO DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE Y DOCUMENTO	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	IDENTIFICACION N° O CÉDULA	FECHAS EXTRIMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
					INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CENTRO DE SALUD INESTABILIDAD DEL CARMEN ESE	900168361	25/03/2015	10/09/2015	1	1	1		34		Baja	
2	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ASTORGA SA	891224627	24/03/2015	9/12/2015	1	2	1		84		Baja	
3	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ALCALDIA MUNICIPAL MNGUI PAVONI	800099106	11/02/2015	3/11/2015	1	3	1		14		Baja	
4	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CENTRO HOSPITAL LAS MERCEDES ESE	900168887	28/03/2015	11/12/2015	1	4	1		29		Baja	
5	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CENTRO DE SALUD CAMILO PUERTO QUIRÓNES ESE	900127853	24/03/2015	8/08/2015	1	5	1		31		Baja	
6	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	BUDPAC SAS	840000920	21/01/2015	15/12/2015	1	6	1		69		Baja	
7	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CENTRO DE SALUD SANTA BARBARA GUACANESE ESE	900105862	4/02/2015	9/11/2015	1	7	1		29		Baja	
8	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	COMITÉ CRUZ ROJA	840000497	26/02/2015	7/11/2015	1	8	1		60		Baja	
9	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CENTRO DE SALUD SALL QUIRÓNES ESE	900113729	25/03/2015	23/11/2015	1	9	1		15		Baja	
10	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CONSORCIO BAMBACOS 2014	900898308	7/04/2015	30/09/2015	1	10	1		26		Baja	
11	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CONSORCIO DISTRIBUIDORES BAMBACOS	900795052	10/04/2015	26/06/2015	1	11	1		30		Baja	
12	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL LITORAL PACIFICO LTDA	800170793	25/02/2015	16/12/2015	1	12	1		66		Baja	
13	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	DISTRIBUIDORA CERVESUR LTDA	900226640	9/02/2015	4/11/2015	1	13	1		49		Baja	
14	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	EXTRACTORA SINTAFE SAS	900473184	27/03/2015	17/12/2015	1	14	1		49		Baja	
15	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ESE CENTRO SALUD SAN FRANCISCO	900167616	6/03/2015	29/09/2015	1	15	1		34		Baja	
16	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ELECTRICIDAD Y SERVICIOS DEL PACIFICO SAS	900481842	4/02/2015	15/12/2015	1	16	1		61		Baja	
17	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	HOSPITAL SACRADO CORAZON DE JESUS ESE DEL CHARCO	891201108	6/03/2015	3/12/2015	2	1	1		38		Baja	
18	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	HOSPITAL SAN ANDRES ESE	900179870	4/02/2015	9/10/2015	2	2	1		156		Baja	
19	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	INVERSIONES MERCACZ SAS	900200155	3/00/2015	3/11/2015	2	3	1		83		Baja	
20	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MA TISERVA SAS	900450828	13/02/2015	5/11/2015	2	4	1		27		Baja	
21	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO EL CHARCO	800099076	11/02/2015	17/06/2015	2	5	1		20		Baja	
22	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO FRANCISCO POMBINO	800099085	11/02/2015	23/06/2015	2	6	1		20		Baja	
23	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE MOSQUERA	800099111	11/02/2015	13/03/2015	2	7	1		13		Baja	
24	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE OLVA HERBOSA	800099113	11/02/2015	9/08/2015	2	8	1		17		Baja	
25	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	PALMERA COLOMBIA SA	900298413	8/04/2015	21/2/2015	2	9	1		67		Baja	
26	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	UNION TEMPORAL CEM	900801245	30/11/2015	11/11/2015	2	10	1		22		Baja	
27	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	PALMAG LA MIRANDA SAS	840000975	8/04/2015	25/11/2015	2	11	1		29		Baja	
28	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	PALMAS SINTAFE SA	800169464	10/04/2015	4/11/2015	2	12	1		63		Baja	
29	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	PYT INGENIERIA PESADA SAS	900491080	10/04/2015	27/11/2015	2	13	1		67		Baja	
30	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENATI TUMACO	899999924	15/04/2015	9/12/2015	2	14	1		58		Baja	
31	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y DISTANCIAS UNAD	800512780	11/08/2015	20/11/2015	2	15	1		33		Baja	
32	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	UNION TEMPORAL SANEAMIENTO TUMACO	900615491	23/02/2015	21/07/2015	2	16	1		42		Baja	
33	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	UNIDAD PEDIATRICA DEL SUR	800812301	1/12/2015	14/12/2015	2	17	1		9		Baja	
34	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ESE PRIMER NIVEL EL ROSARIO	900145604	6/02/2015	18/09/2015	3	1	1		30		Baja	
35	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ESE SAN PEDRO DE CUMBAYANA	900179305	5/02/2015	30/07/2015	3	2	1		22		Baja	
36	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	AMPARO DE ANCIANOS SAN JOSE	800200591	5/02/2015	13/10/2015	3	3	1		47		Baja	
37	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	FUNDACIÓN DE JAVIER RIBELLA	900249994	15/06/2015	26/11/2015	3	4	1		33		Baja	
38	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	FUNDACIÓN FUTURO	814001779	5/02/2015	7/10/2015	3	5	1		40		Baja	
39	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	FUNDACIÓN PROSEVICO	814006888	15/03/2015	13/11/2015	3	6	1		54		Baja	
40	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	FUNDACIÓN RED COLOMBIANA DE COMERCIALIZACION Y DISTRIBUCION	814003306	15/03/2015	13/11/2015	3	7	1		100		Baja	
41	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	FUNDACIÓN PRONICOD	891200242	29/03/2015	24/06/2015	3	8	1		46	1 CDS	Baja	
42	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	HOSPITAL SAN RAFAEL DE PISTO	891200274	3/02/2015	11/11/2015	3	9	1		112		Baja	
43	50013.47.18	PLANES PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	HOSPITAL SAN CARLOS ESE	891200543	12/03/2015	30/10/2015	3	10	1		47		Baja	



44	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	89999239	21/11/2014	14/12/2015	3	11	1	85			
45	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	INSTITUTO CAROLINOLOGICO DEL SUR SAS	814504832	29/01/2015	18/10/2015	3	12	1	82			
46	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	JOSE RALA DIAZ	891500587	16/04/2015	20/12/2015	3	13	1	70			
47	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	KIM CAFFETO	814003804	13/05/2015	20/12/2015	3	14	1	39			
48	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	LA ESCOLABOLICA	891223774	29/01/2015	10/12/2015	4	1	1	55	ICC		
49	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	MUNICIPIO EMPRESA PROMOCION SOCIAL- NUEVE EPS	900150884	17/03/2015	11/02/2015	4	2	1	40	ICC		
50	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	ORGANIZACION LA MERICOS SAS	900793330	10/03/2015	3/12/2015	4	3	1	88			
51	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	PALEMO INGENIERIA	900011436	1/04/2015	4/12/2015	4	4	1	33			
52	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CLINICA LOS ANDRES SALUDCOOP	814003888	16/10/2015	18/12/2015	4	5	1	55			
53	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	SOGASUR SAS	900458645	9/02/2015	6/11/2015	4	6	1	32			
54	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	GOLEDO ERAND GONZALEZ	30709490	5/07/2014	20/11/2015	4	7	1	53			
55	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	TERMINAL DE PASAJEROS DE PASTO SA	80057019	10/03/2015	3/12/2015	4	8	1	67			
56	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	11/12/2015	31/12/2015	4	9	1	63			
57	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	29/01/2015	11/12/2015	4	10	1	11			
58	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165873	30/10/2015	11/12/2015	4	11	1	108			
59	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	25/05/2016	21/07/2016	5	1	1	200			
60	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	18/04/2016	20/02/2016	5	2	1	200			
61	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	3/03/2016	20/04/2016	5	3	1	200			
62	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	19/01/2016	2/03/2016	5	4	1	200			
63	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	21/10/2016	18/12/2016	5	5	1	200			
64	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	2/08/2016	20/10/2016	5	6	1	200			
65	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	18/03/2016	20/12/2016	6	1	1	155			
66	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	21/07/2016	20/09/2016	6	2	1	200			
67	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	10/01/2017	9/05/2017	6	1	1	200			
68	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	5/09/2017	2/08/2017	6	2	1	200			
69	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165873	14/07/2015	28/10/2017	6	3	1	29			
70	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	9/01/2020	27/10/2020	7	1	1	200	1 COD		
71	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	RAMA JUDICIAL	800165872	4/11/2020	19/12/2020	7	2	1	30			
72	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CLINICA BELLA PRAZ SAS	814004714	4/12/2013	6/02/2020	7	3	1	8			
73	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	AGREGES SAS	901157476	1/09/2020	1/03/2021	7	1	1	4			
74	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CARRASCO COMERCIO DE PULPERAS	891200485	11/03/2019	16/03/2021	7	2	1	6			
75	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	COMPAÑIA ELECTRICHA DE NARIÑO SA ESP	901200200	9/02/2020	16/03/2021	7	3	1	9			
76	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CENTRO DE SALUD SELEN ESE	814001677	3/09/2013	15/03/2021	7	4	1	13			
77	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	ESE CONSACA	814006732	3/09/2020	16/03/2021	7	5	1	1			
78	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CENTRO DE SALUD DEL VALLE DE CONDOR ESE	900272027	9/09/2020	15/03/2021	7	6	1	13			
79	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CENTRO DE SALUD GUACHARAS ESE	900272891	23/10/2020	15/03/2021	7	7	1	11			
80	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CENTRO DE SALUD LA BUENA ESPERANZA ESE	900130050	17/02/2015	16/03/2021	7	8	1	14			
81	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	ESE SAN PEDRO DE CAYENDO	900123254	9/09/2020	15/03/2021	7	9	1	9			
82	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CENTRO DE SALUD SAN LORENZO ESE	900128832	11/09/2020	13/04/2021	7	10	1	10			
83	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CENTRO DE SALUD SAN CESARIN- EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO ESE	900272027	9/11/2020	15/03/2021	7	11	1	7			
84	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	HOSPITAL ESE LA FLORIDA	900192044	9/07/2020	15/03/2021	7	12	1	50			
85	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	COMERCIAL UDORICA LINDOME SAS	814003211	13/03/2020	16/03/2021	7	13	1	6			
86	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	COMUAGRO SAS	900192544	23/07/2020	15/03/2021	7	14	1	5			
87	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	ALMADA ANGESUR	900260656	30/12/2019	16/03/2021	7	15	1	12			
88	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CONDOMINIO INGENIEROS CONSULTORES	901142463	10/02/2020	16/03/2021	7	16	1	7			
89	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	PROFESIONALES PAFICOPE	901348881	14/05/2020	15/03/2021	7	17	1	14			
90	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE PULPERAS	800153527	18/02/2020	15/03/2021	8	1	1	11			
91	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	DICO INGENIERIA	830571140	11/02/2020	16/03/2021	8	2	1	11			
92	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	DISRESDES INGENIERIA	900192860	4/09/2020	15/03/2021	8	3	1	7			
93	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	DISTRIBUIDORA SU ECONOMIA	901078076	1/03/2020	15/03/2021	8	4	1	9			
94	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	ESE SANTAGO ARISTOLA	900142999	10/10/2020	15/03/2021	8	5	1	10			
95	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	EMPRESA DISTRIBUIDORA DE NARIÑO	814004416	25/03/2020	15/03/2021	8	6	1	5			
96	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD SAN BERNARDO	900134676	1/09/2020	15/03/2021	8	7	1	14			
97	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD SAN VICENTE	900128076	13/10/2020	16/04/2021	8	8	1	35			
98	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD BELLETERA ESE, PIEDRA	837003084	17/12/2019	16/03/2021	8	9	1	11			
99	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	ESE LUIS ACOSTA	814006889	9/09/2020	15/03/2021	8	10	1	8			
100	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	ESE SAN JOSE ALBAN	900131684	5/10/2020	13/04/2021	8	11	1	5			
101	5001347.18	PLANES PLANEES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS PEQUEÑAS	FUNDACION COMBATRE PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER Y NIÑEZ-ACADEMICA FPMU	900150209	28/03/2019	15/03/2021	8	12	1	11			

102	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	GAS PLOMEROS HDGAS SAS	900981742	28/03/2019	15/03/2021	8	13	1	12	Baja
103	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	HOSPITAL EDUARDO SANTOS	891200932	41/12/2019	15/03/2021	8	14	1	6	Baja
104	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	HOSPITAL SAN CARLOS ESE	891200543	8/11/2019	16/03/2021	8	15	1	11	Baja
105	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ACELCO INGENIERIA SAS	900502985	10/06/2020	15/03/2021	8	16	1	6	Baja
106	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	INGELEC SAS	814000266	26/12/2019	16/03/2021	8	17	1	10	Baja
107	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	EPS PISDENASQUINTARA	900056747	31/12/2019	16/03/2021	8	18	1	16	Baja
108	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	EPS MUNICIPAL DE IPALES ESE	900100473	17/12/2019	15/03/2021	8	19	1	11	Baja
109	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	INGENIEROS DR. PINEYRE	900564110	10/02/2020	15/03/2021	8	20	1	9	Baja
110	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CONDORCO TRANSMISION NARIÑO	901036721	10/02/2020	16/03/2021	8	21	1	10	Baja
111	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CONDORCO VUEL TAMBÓ	901160877	30/12/2019	16/03/2021	8	22	1	10	Baja
112	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CONSULTEK SAS	901076578	23/04/2020	15/03/2021	8	23	1	9	Baja
113	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	JAME EDUARDO DE LA FORTILLA MONCIVIVO	90385179	17/10/2020	16/03/2021	9	1	1	14	Baja
114	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE ALBÁN	800099954	3/09/2020	15/03/2021	9	2	1	12	Baja
115	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE ARBOLEDA	800099958	21/05/2020	16/03/2021	9	3	1	11	Baja
116	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE BELÉN NARIÑO	800035482	21/11/2020	15/03/2021	9	4	1	4	Baja
117	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE CONSACA	800019000	4/03/2020	16/03/2021	9	5	1	11	Baja
118	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE SAN BERNARDO	800193031	17/03/2020	13/03/2021	9	6	1	11	Baja
119	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE SAN LORENZO	800099142	24/03/2020	16/03/2021	9	7	1	10	Baja
120	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE SAN PABLO	800099143	21/11/2020	16/03/2021	9	8	1	4	Baja
121	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE CARTAGO	800148720	25/10/2020	16/03/2021	9	9	1	14	Baja
122	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE TAMUNUNGO	800024977	18/03/2019	15/03/2021	9	10	1	16	Baja
123	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE VUCLUNQUE	800099153	29/09/2020	15/03/2021	9	11	1	12	Baja
124	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE TABLÓN	800099980	26/02/2019	15/03/2021	9	12	1	10	Baja
125	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	MUNICIPIO DE LA UNIÓN	800099102	31/11/2020	16/03/2021	9	13	1	12	Baja
126	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	RVM SUMINISTROS E INGENIERIA	900408146	16/12/2019	15/03/2021	9	14	1	10	Baja
127	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE IPALES	837000017	1/03/2019	16/03/2021	9	15	1	14	Baja
128	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	SERVICIO PUBLICO DE ALMBARRADO PASTO	814000616	5/03/2020	16/03/2021	9	16	1	16	Baja
129	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	SERVICIOS DE INGENIERIA E YC SAS	900217065	30/12/2019	16/03/2021	9	17	1	10	Baja
130	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	TECNOCOLUMBIA LTDA	900027662	1/03/2020	15/03/2021	9	18	1	12	Baja
131	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	TRAMO INGENIERIA Y OPERACIONES SAS	901217952	4/04/2020	15/03/2021	9	19	1	5	Baja
132	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	UT REDES VIAL 2017	901129654	12/03/2019	15/03/2021	9	20	1	8	Baja
133	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	AGUAS DE TUMACO SA ESP	900219825	15/08/2019	10/04/2021	9	21	1	8	Baja
134	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	AUTOMOTORES DE NARIÑO AUTODIAGNOSTICA	891201080	26/05/2020	19/10/2021	9	22	1	5	Baja
135	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CENTRO DE HABILITACION DEL NIÑO	891200638	21/10/2020	18/04/2021	9	23	1	9	Baja
136	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CENTRO DE SALUD NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN ESE	900166361	26/12/2019	10/04/2021	9	24	1	4	Baja
137	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ADMET SALUD EPS SAS	900930126	26/12/2019	10/04/2021	10	1	1	4	Baja
138	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ASOCIACION DE AUTOFONDOS TRADICIONALES RINGENAS (ATAUTR)	840000269	29/01/2020	10/04/2021	10	2	1	7	Baja
139	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA ESCUELA INFANTIL BELLAVIDA	840000388	26/12/2019	10/04/2021	10	3	1	3	Baja
140	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ASOCIACION DEPORTIVO PASTO	814000557	3/02/2020	10/04/2021	10	4	1	7	Baja
141	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	ASTORGSA SA	891224227	26/12/2019	10/04/2021	10	5	1	9	Baja
142	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CABLE PASTO SAS	814000773	26/12/2019	10/04/2021	10	6	1	4	Baja
143	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	COMPAÑIA DE COMERCIO DE TUMACO	891200310	11/12/2019	10/04/2021	10	7	1	9	Baja
144	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CENTRO DE SALUD DE POLICARPA SAS	900176479	26/12/2019	11/04/2021	10	8	1	5	Baja
145	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CENTRO DE SALUD SALS QUINONES ESE	900113729	26/12/2019	11/04/2021	10	9	1	4	Baja
146	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	CONSUETILES Y SERVICIOS LTDA	814000934	13/12/2019	11/04/2021	10	10	1	9	Baja
147	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	COMBUSTIBLES SAS	814004475	13/02/2020	11/04/2021	10	11	1	10	Baja
148	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	COMERCIALIZADORA DE LLANTAS LTDA	814001960	26/12/2019	11/04/2021	10	12	1	9	Baja
149	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	INDUSTRIA CEPETERA	891200300	11/02/2020	14/04/2021	10	13	1	13	Baja
150	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	INDUSTRIA LADRILLERA DEL SUR LADRISUR LTDA	891201952	18/04/2021	14/04/2021	10	14	1	4	Baja
151	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	INSTITUTO CARDIOLOGICO DE NARIÑO SAS	900054258	18/04/2021	11/04/2021	10	15	1	5	Baja
152	50013.00.02	PLANES, PLANES DE TRABAJO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EMPRESAS AFILIADAS	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE PASTO DEPORTE	814000385	18/04/2021	18/04/2021	10	16	1	4	Baja
Elaborado por:			Elaborado por:			Revisado por:					
Profesional Administrativo (o de Convocatorias)			GRIETNA BARRALES LEONARDO			GRIETNA BARRALES LEONARDO					
Firma:			Firma:			Firma:					
Lugar:			Lugar:			Lugar:					
Fecha:			Fecha:			Fecha:					

Deicy Tatiana Pinta Moreno nació el 23 de marzo de 2001 en Chachagüí, Nariño, Colombia. Desde su infancia, ha sido una persona influenciada por el apoyo incondicional de sus padres y ha encontrado en su hermano una fuente de fortaleza y aprendizaje invaluable, quienes le han inculcado los valores fundamentales que guían su vida.

Durante sus años formativos, disfrutó de una infancia enriquecedora rodeada de primos y amigos, compartiendo momentos memorables a través de juegos y actividades que no solo le brindaron felicidad, sino que también jugaron un papel crucial en su crecimiento personal. Inició su educación en una escuela rural, donde tuvo la oportunidad de conectarse con la naturaleza y participar en actividades artesanales, desarrollando así una apreciación por el entorno y el aprendizaje práctico.

Posteriormente, continuó su formación en la cabecera municipal, expandiendo su horizonte educativo y consolidando los valores arraigados en su hogar. Desde temprana edad, mostró un marcado interés por la gestión pública, especialmente en el impacto que las alcaldías tienen en el bienestar de las comunidades.

Motivada por su deseo de contribuir al progreso de las comunidades y con una convicción firme en la implementación de tecnología para optimizar recursos, decidió enfocarse en estudios de Administración Pública. Esta elección académica le brinda la oportunidad de acercarse a las comunidades, comprender sus necesidades y trabajar en proyectos que mejoren su calidad de vida. ¡¡Gracias!!