



El futuro
es de todos

DNP
Departamento
Nacional de Planeación



INFORME FINAL PRÁCTICA ADMINISTRATIVA

**DEPARTAMENTO NACIONAL DE
PLANEACIÓN.**

**DIRECCIÓN DE GOBIERNO, DERECHOS HUMANOS Y PAZ-SUBDIRECCIÓN DE
GOBIERNO Y ASUNTOS INTERNACIONALES**

PASANTE

YOSTIN ALEJANDRO ARTEAGA PEREZ

**TUTOR DEPARTAMENTO NACIONAL DE
PLANEACIÓN:**

MARTHA PATRICIA CORREDOR BASTIDAS.

**TUTOR ESCUELA SUPERIOR DE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA:
EDGAR ENRIQUE MARTINEZ CARDENAS**

**ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
FACULTAD DE PREGRADO
BOGOTÁ D.C.**

2022



INFORME FINAL PRÁCTICA ADMINISTRATIVA

NOMBRE PRACTICANTE	Yostin Alejandro Arteaga Perez
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1030684732
ENTIDAD	Departamento Nacional de Planeación
DIRECCIÓN	Dirección de Gobierno, DDHH y Paz- Subdirección de Gobierno y Asuntos Internacionales
TUTOR INSTITUCIONAL	Martha Patricia Corredor Bastidas
MONITOR ACADÉMICO	Edgar Enrique Martínez Cárdenas
FECHA DE INICIO	03 de febrero de 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN	31 de julio de 2022

ÍNDICE

	Pág.
1. Introducción.....	4
2. Objetivos de la práctica administrativa.....	7
2.1 Objetivo general.	
2.2 Objetivos específicos.	
3. Fases y metodologías para el desarrollo de la práctica administrativa.....	8
4. Cronograma de actividades y entrega de Informes.....	16
5. Contexto y antecedentes.....	21
5.1 Misión del Departamento Nacional de Planeación.	
5.2 Visión del Departamento Nacional de Planeación.	
5.3 Objetivo General del Departamento Nacional de Planeación.	
5.4 Funciones del Departamento Nacional de Planeación.	
5.5 Organigrama del Departamento Nacional de Planeación.	
5.6 Funciones de la Subdirección de Gobierno y Asuntos Internacionales.	
6. Actividades desarrolladas en el marco de la práctica administrativa ...	27
7. Logros Obtenidos.....	38
8. Conclusiones.....	42
9. Anexos.....	44
10. Resumen Analítico.....	45
11. Bibliografía.....	48

1.INTRODUCCIÓN

La Escuela Superior de Administración Pública ESAP, reconocida como un establecimiento público de carácter universitario, comprometida a formar líderes en gestión pública y administrativa realiza un trabajo de formación directamente relacionada con la Función Pública, el funcionamiento del Estado y sus instituciones. Toda esta formación inculcada en los estudiantes tiene un fin esencial, el cual consiste en generar servidores públicos de alta calidad comprometidos con el desarrollo institucional del país y la mejora continua del bienestar de los habitantes de Colombia.

Por medio del Acuerdo 014 de 2004 “Régimen Académico”; el Acuerdo 002 de 2008 “Reglamento General Estudiantil para Programas Curriculares de la ESAP”; el Acuerdo 015 de 2008 “Reglamento estudiantil programa de Administración Pública modalidad presencial pregrado”; el Acuerdo 06 de 2013 “Por el cual se modifican el artículo 34 y parágrafo 1 del artículo 36 del Acuerdo 015 de 2008”; y la Resolución 2771 de 2017 la cual establece “los parámetros normativos para el ejercicio de la Práctica como modalidad de trabajo de grado”, la Escuela Superior de Administración Pública genera un marco legal que autoriza como opción de grado las prácticas administrativas enmarcadas dentro de los siguientes ámbitos temáticos: 1. Planeación Estratégica, 2. Desarrollo Institucional, 3. Sistemas de Información Gerencial y 4. Políticas Públicas. A través de esta opción de grado se le da la oportunidad al estudiante de vivir una experiencia dentro del ambiente profesional y fortalecer ciertas habilidades y aptitudes

que conlleven a consolidar ese interés por lo público y refuercen la responsabilidad del futuro administrador público con el país.

Dentro de este proceso de prácticas administrativas se le exige al estudiante la entrega de un Plan de Trabajo y un informe final que funciona como herramienta de seguimiento y orientación frente a todos los procesos que se van a realizar en la práctica durante los meses acordados entre la ESAP y la entidad pública. Este Plan de Trabajo, junto con los informes periódicos, son el enlace entre el practicante y la ESAP (Tutor de prácticas), pues desde estos documentos puede evaluar el rendimiento del estudiante en la entidad y analizar la relación entre el saber académico y el saber práctico pudiendo conocer los resultados que se han logrado generar a través de la experiencia del estudiante en su lugar de trabajo.

El presente documento permite la consolidación de un Plan de Trabajo acorde a los lineamientos de la ESAP para el desarrollo de la práctica administrativa, el cual reflejará el proceso de práctica que se aplicará en una institución pública de nivel nacional como lo es el Departamento Nacional de Planeación- DNP, específicamente en la Subdirección de Gobierno y Asuntos Internacionales. Dentro de esta Subdirección las labores serán principalmente relacionadas con el apoyo al grupo de Política Exterior y Migratoria y al grupo de Relacionamiento Estado-Ciudadano en sus diferentes actividades y procesos durante seis (6) meses a partir del 3 de febrero de 2022.

Inicialmente, en la primera parte del Plan encontraremos la presente introducción que orienta al lector sobre lo que leerá y el contexto en general del documento. La segunda parte del Plan contendrá los objetivos planteados por el estudiante para la realización de la práctica administrativa. La tercera parte, a través de una tabla, reflejará las diferentes fases, gestiones y metodologías que conlleva este proceso de prácticas dentro del DNP. La cuarta parte incluye el cronograma de actividades dividido por semanas al mes. Como quinta parte se encontrará el contexto y antecedentes de la entidad, en este caso el DNP, y una breve descripción del Grupo de Eficiencia Regulatoria e Institucional. En la última parte se especificará en las actividades realizadas por el estudiante y así mismo se evidenciarán los logros obtenidos junto con las conclusiones, anexos y un resumen analítico para cerrar el trabajo académico.

OBJETIVOS DE LA PRÁCTICA ADMINISTRATIVA

OBJETIVO GENERAL

Apoyar en la Subdirección de Gobierno y Asuntos Internacionales al Grupo de Eficiencia Regulatoria e Institucional en el cumplimiento de objetivos y metas relacionadas a temas como arreglos institucionales, arquitectura institucional y enfoques y metodologías para mejorar el desempeño y la eficiencia, todo lo anterior en el marco del MIPG.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Realizar análisis y revisión de marcos teóricos asociados a la eficiencia institucional enmarcada en la modernización del Estado.
2. Documentar y apoyar la revisión de buenas prácticas, políticas y modelos adoptados a nivel mundial que promuevan la eficiencia institucional.
3. Analizar documentos técnicos relacionados con empleo público, procesos, estructura del Estado y su efecto en la eficiencia de las instituciones.
4. Apoyar la programación, agendamiento y realización de reuniones y eventos propuestos, así como la elaboración de las memorias de las mesas técnicas, conversatorios y demás espacios de articulación que promuevan la eficiencia institucional.



5. Apoyar las actividades asociadas al seguimiento de las actividades realizadas en el equipo.

FASES Y METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LA PRÁCTICA

FASE	ACTIVIDADES	METODOLOGÍA
FASE INICIAL	Realizar seguimiento a las elecciones presidenciales del 2022 y a las propuestas de los candidatos en materia de Relaciones exteriores y Participación Ciudadana.	Se realizó una investigación continua frente a todo el proceso electoral, teniendo en cuenta las propuestas, declaraciones, posiciones políticas y demás, que facilitaran el análisis y a través de dicho ejercicio se produjera una base informativa para futuras actividades dentro de la subdirección.
	Identificación de acciones encontradas en la normatividad que se estén adelantando para atraer proactivamente al capital humano con las competencias que esté requiriendo el país para complementar, mejorar y desarrollar el talento humano	Se realizó una revisión normativa y en diferentes fuentes de información con la intención de verificar la oferta relacionada a la atracción de capital humano al país, revisando su vigencia, alcance y viabilidad.



	<p>Revisión normativa por la plataforma SUIN del periodo 2021-2 y 2022-1 sobre la creación y/o modificación de Instancias de Participación Ciudadana.</p>	<p>A través de una base de datos se hizo la revisión y verificación de todas las normas expedidas dentro de los periodos anteriormente mencionados para analizar si se creó o si se modificó alguna Instancia de Participación Ciudadana</p>
	<p>Acompañamiento, apoyo en los diferentes compromisos y reuniones en las que se solicitaba mi ayuda por parte de los grupos de trabajo a los que pertencí.</p>	<p>Elaboración de actas, relatorías, informes y consolidación de información de los diferentes espacios en los que participaba la subdirección a través de los grupos de trabajo.</p>
	<p>Adelantar y actualizar la revisión normativa, estadística y de datos en general, relacionados a la Oferta del Gobierno Nacional de Atención e Integración al Migrante.</p>	<p>Se realizó un mapeo y una matriz la cual se encuentra en constante actualización buscando evidenciar los avances y dificultades en materia de atención al migrante.</p>
	<p>Con miras a establecer lineamientos para el próximo Gobierno en el marco de la eficiencia institucional, se adelantó el mapeo de las propuestas e ideas, a través de la elaboración de un Árbol de Problemas, para generar un nuevo documento CONPES enfocado hacia la situación de migración venezolana hacia al país y el posible manejo y/o solución de</p>	<p>Elaboración conjunta de un árbol de problemas enfocado a la identificación de problemas, causas y consecuencias, con el fin de apoyar la generación de un nuevo documento CONPES.</p>



	los diferentes retos y dificultades que se han generado a través de esta situación coyuntural.	
FASE INTERMEDIA	- Con miras a establecer lineamientos para el próximo Gobierno en el marco de la eficiencia institucional, se adelantó el mapeo e identificación de actores para generar un nuevo documento CONPES enfocado hacia la situación de migración venezolana hacia al país y el posible manejo y/o solución de los diferentes retos y dificultades que se han generado a través de esta situación coyuntural	Elaboración conjunta de un mapeo de actores enfocado a la identificación sectores, grupos organizados, entidades y demás, con el fin de apoyar la generación de un nuevo documento CONPES.
	Participación en el Consejo Nacional de Participación Ciudadana.	Apoyo en el diseño de la agenda, organización e implementación de metodología de co-creación para elaborar el Plan de Acción 2022 y recoger ideas para la estrategia de participación ciudadana del nuevo PND 2022-2026.
	Revisión de proyectos y metodologías de participación, en el marco de la construcción de la Estrategia de Participación Ciudadana del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026-	Con el fin de revisar opciones que permitan fortalecer y apoyar el diseño de la Estrategia de Participación Ciudadana, se realizó una investigación, principalmente de la



		metodología MiniPublics, buscando socializar diferentes metodologías y recoger información que pueda servir para la construcción de la nueva Estrategia.
	Acompañamiento, apoyo en los diferentes compromisos y reuniones en las que se solicitaba mi ayuda por parte de los grupos de trabajo a los que pertencí.	Elaboración de actas, relatorías, informes y consolidación de información de los diferentes espacios en los que participaba la subdirección a través de los grupos de trabajo.
	Investigación enfocada hacia la situación entre Rusia y Ucrania sobre cómo se está llevando el tema migratorio.	Elaboración de un documento en el que se expone de qué manera se está llevando el tema migratorio en estos dos países e identificar la Ruta Caminante que se está implementando.
	Retroalimentación y comentarios a documentos técnicos cómo "Consultoría para el fortalecimiento a instancias de participación ciudadana", específicamente al "Producto 2: Informe del apoyo y monitoreo al diligenciamiento del formulario de autodiagnóstico del funcionamiento de las instancias de participación, recomendaciones al instrumento y consolidación inicial de	Elaboración de documento con recomendaciones y comentarios frente a estos documentos con el fin de generar aportes que puedan fortalecer la iniciativa y los instrumentos contenidos en los trabajos técnicos.



	resultados.”, y documento preliminar de la Política Pública de Participación Ciudadana, realizado por el Ministerio del Interior y la UNAD	
	Apoyo en la revisión y verificación de datos de lavase de datos del Registro de Consejeros(as) de Planeación (RCP) que se obtuvo durante el año 2021	Revisión de la base de datos del RCP con el fin de actualizar y verificar la vigencia de los integrantes.
	Con miras a establecer lineamientos para el próximo Gobierno en el marco de la eficiencia institucional, se apoyó en la elaboración y organización del borrador de un nuevo documento CONPES junto con su PAS, enfocado hacia la situación de migración venezolana hacia al país y el posible manejo y/o solución de los diferentes retos y dificultades que se han generado a través de esta situación coyuntural.	Apoyo al equipo de Política Exterior y Migración en la elaboración y organización del borrador del nuevo documento CONPES junto con las acciones contenidas en el Plan de Acción y Seguimiento PAS. Este trabajo fue interinstitucional.
	Apoyo en la elaboración y organización del cronograma relacionado a la programación de mesas técnicas, virtuales y presenciales, para concertar acuerdos y propuestas para el proceso de desarrollo de un nuevo documento CONPES, junto con su respectivo PAS,	A partir del mapeo de actores, se procede a realizar un cronograma y consecuentemente la programación de mesas técnicas virtuales y presenciales para acordar las diferentes acciones que



	dirigido a la población migrante venezolana.	se incluirán en el nuevo documento CONPES y su respectivo PAS.
	Elaboración de relatorías sobre las mesas técnicas que se realizaron durante el mes de mayo de manera virtual entre el DNP y diferentes entidades, relacionadas a la elaboración y el desarrollo de un nuevo documento CONPES dirigido a la población migrante venezolana.	Recolección de información de las mesas técnicas a través de documentos como las relatorías con el fin de dejar constancia lo acordado durante los encuentros.
	Apoyo en la elaboración de los formularios en Forms que serán dirigidos a las Direcciones Técnicas del DNP y a la Ciudadanía Organizada buscando recolectar información que apoye el proceso de diseño de la Estrategia de Participación Ciudadana para el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026	Apoyo al grupo de Relacionamento Estado-Ciudadano en la elaboración de un formulario en la aplicación Forms con el fin de recopilar información para apoyar el proceso de diseño de la Estrategia de Participación Ciudadana para el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026.
FASE FINAL	Con miras a establecer lineamientos para el próximo Gobierno en el marco de la eficiencia institucional, se apoyó en la elaboración y organización del borrador de un nuevo documento CONPES junto con su PAS, titulado "Estrategia para la integración de la población venezolana	Se continua en el apoyo en la elaboración y organización del borrador del nuevo documento CONPES titulado "Estrategia para la integración de la población



	<p>como factor de desarrollo para el país", enfocado hacia la situación de migración venezolana hacia al país y el posible manejo y/o solución de los diferentes retos y dificultades que se han generado a través de esta situación coyuntural.</p>	<p>venezolana como factor de desarrollo para el país". Esta labor se enfoca en el apoyo en la concertación de acciones entre entidades para este documento de política pública.</p>
	<p>- En el marco de la Estrategia de Participación Ciudadana del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, se apoyó en el mapeo de propuestas realizadas por la ciudadanía (Organizaciones, gremios, entre otros) sobre del nuevo Plan Nacional de Desarrollo, con el fin de revisar opciones que permitan fortalecer y apoyar el diseño de la Estrategia de Participación ciudadana.</p>	<p>Se realizó un mapeo que se plasmó en un documento Excel en el cual se plasmaron las diferentes propuestas realizadas por la ciudadanía sobre el nuevo Plan Nacional de Desarrollo</p>
	<p>- Revisión normativa SUIN del periodo 2022-1 sobre la creación y/o modificación de Instancias de participación ciudadana.</p>	<p>Se continuó a través de una base de datos la revisión y verificación de todas las normas expedidas dentro de los periodos anteriormente mencionados para analizar si se creó o si se modificó alguna Instancia de Participación Ciudadana</p>



	<p>Se realizó un mapeo sobre datos de abstención electoral en el orden local de los países México, Argentina, Ecuador, Perú y Chile, con el fin de realizar un análisis comparativo entre periodos, buscando consolidar la información que ayude en la toma de decisiones en el marco de un indicador del Acuerdo de Paz.</p>	<p>Se realizó un documento con un análisis periódico de datos de abstención electoral en el orden local en los países antes mencionados para posteriormente ser analizados.</p>
	<p>Acompañamiento, apoyo en los diferentes compromisos y reuniones en las que se solicitaba mi ayuda por parte de los grupos de trabajo a los que pertencí.</p>	<p>Elaboración de actas, relatorías, informes y consolidación de información de los diferentes espacios en los que participaba la subdirección a través de los grupos de trabajo.</p>
	<p>Apoyo en la proyección de correos y organización de información relacionada a la elaboración del borrador de un nuevo documento CONPES junto con su PAS, titulado "Estrategia para la integración de la población venezolana como factor de desarrollo para el país", con el fin de avanzar de manera correcta en el proceso de aprobación y publicación del documento CONPES.</p>	<p>Organización de información y envío de correos a los diferentes actores involucrados en la elaboración del nuevo Documento CONPES.</p>



	Apoyo en la organización de la segunda sesión ordinaria del Consejo Nacional de Participación Ciudadana CNPC que se desarrollará los días 14 y 15 de julio.	Apoyo en el diseño de la agenda, organización e implementación del contenido previsto para las sesiones.
--	---	--

Fuente: Elaboración propia

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

A continuación, se plantea el siguiente cronograma de actividades elaborado por el practicante para el desarrollo de la práctica laboral en el Departamento Nacional de Planeación, esto, en el marco de la permanencia estipulada dentro de la vinculación con la entidad.

ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
Primera Fase: Vinculación Formativa							
Vinculación formal en la Agencia Nacional de Minería y designación del tutor por parte de la entidad.							
Inicio de práctica laboral							
Elaboración del plan de trabajo para la práctica laboral.							



Cargue del plan de trabajo de la práctica a la plataforma habilitada por la ESAP.							
Designación del asesor académico por parte de la Escuela Superior de Administración Pública.							
Aprobación del plan de trabajo.							
Segunda Fase: Desarrollo de la práctica laboral							
Apoyar en la Subdirección de Gobierno y Asuntos Internacionales a los grupos de Relacionamento Estado-Ciudadano y Política Exterior y Migración.							
Entrega de los informes mensuales de la práctica al tutor del DNP.							
Realizar análisis y revisión de marcos teóricos asociados a							



la eficiencia institucional enmarcada en la modernización del Estado							
Documentar y apoyar la revisión de buenas prácticas, políticas y modelos adoptados a nivel mundial que promuevan la eficiencia institucional.							
Analizar documentos técnicos relacionados con empleo público, procesos, estructura del Estado y su efecto en la eficiencia de las instituciones.							
Apoyar la programación, agendamiento y realización de reuniones y eventos propuestos, así como la elaboración							



de las memorias de las mesas técnicas, conversatorios y demás espacios de articulación que promuevan la eficiencia institucional.							
Apoyar las actividades asociadas al seguimiento de las actividades realizadas en el equipo.							
Apoyo en el proceso de elaboración y desarrollo del CONPES 4100 titulado “Estrategia para la integración de la población migrante Venezolana como factor de desarrollo para el país”							
Desarrollo de informes, memorias, asistencia técnica y acompañamiento en							



las reuniones mensuales de la Red Institucional de Apoyo a las Veedurías Ciudadanas – RIAV							
Asistencia y apoyo en la organización y desarrollo de las sesiones presenciales del Consejo Nacional de Participación Ciudadana CNPC							
Apoyo en la construcción de la Estrategia de Participación Ciudadana para el PND 2022-2026							
Entrega del primer informe de actividades a la ESAP.							
Entrega del segundo informe de actividades a la ESAP.							
Tercera Fase: Cierre y conclusión de la práctica laboral							

Entrega del informe final de la práctica a la ESAP								
Entrega del informe final de la práctica al Departamento Nacional de Planeación.								

Fuente: Elaboración propia.

CONTEXTO Y ANTECEDENTES

HISTORIA:

Hacia 1936 se facultó al Estado para racionalizar la producción, distribución y consumo de riquezas, así como para ofrecer al trabajador colombiano la protección adecuada de acuerdo con sus derechos adquiridos.

Posteriormente, en 1958, se creó el Consejo Nacional de Política Económica y Planeación, así como el Departamento Administrativo de Planeación y Servicios Técnicos, entidades que tuvieron funciones de estudio y recomendación de la política económica.

De acuerdo con este proceso, en 1968 se modificaron las estructuras del Consejo y las entidades anteriormente mencionadas se transformaron en el Consejo Nacional de

Política Económica y Social –CONPES– y en el Departamento Nacional de Planeación – DNP–, respectivamente.

Desde esta época, el DNP adquirió capacidad decisoria y a partir de la década del cincuenta se comenzaron a elaborar planes y programas generales para el país con la colaboración de misiones técnicas internacionales. (DNP, s.f)

MISIÓN:

El DNP es el centro de pensamiento del Gobierno Nacional que coordina, articula y apoya la planificación de corto, mediano y largo plazo del país, y orienta el ciclo de las políticas públicas y la priorización de los recursos de inversión.

VISIÓN:

En 2030 el DNP será una entidad que incidirá efectivamente en el desarrollo sostenible del país a través de la optimización de la planeación, innovación e inversión pública.

OBJETIVOS:

- a. Coordinar el diseño de planes, políticas y programas que atiendan efectivamente las necesidades sectoriales y territoriales.

- b. Diseñar e implementar estrategias que mejoren la calidad de la inversión pública.
- c. Fortalecer las capacidades técnicas de los sectores y territorios que promuevan la productividad, la competitividad, la sostenibilidad y la equidad.
- d. Mejorar el desempeño institucional que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por la entidad.

EFICIENCIA REGULATORIA E INSTITUCIONAL:

El equipo está enfocado en contribuir a que las intervenciones e institucionalidad de las entidades sean más eficientes y basadas en evidencia.

¿Qué es?

La Eficiencia Regulatoria e Institucional es un conjunto de prácticas para que el Estado se aproxime de forma más simple, ágil y participativa al ciudadano. Esta promueve la transformación de las estructuras, procesos y talento del Estado a través del uso de herramientas de agilidad, simplicidad, participación ciudadana, inclusión y lenguaje claro aplicadas a la producción de regulación y la gestión institucional.

¿Quiénes son?

El equipo que propone, promueve, coordina, articula y apoya la implementación de estrategias que contribuyen a mejorar la calidad de la regulación, la eficiencia y el

fortalecimiento de las instituciones, a través del uso de evidencia e innovación, en las entidades de nivel nacional y territorial.

¿Qué hacen?

Liderar, coordinar y apoyar la institucionalización la Política de Mejora Regulatoria (PMR):

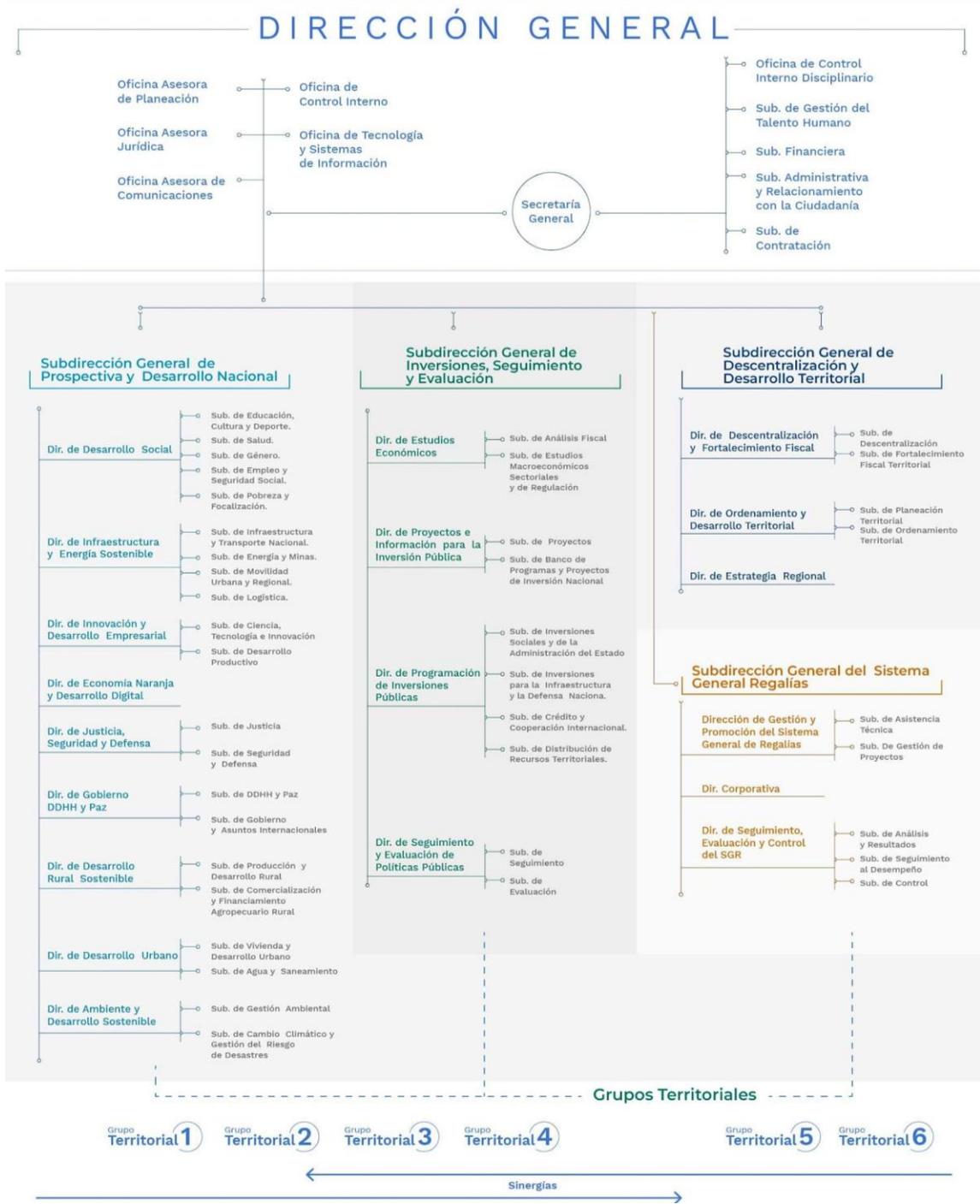
- Dar lineamientos para la aplicación de herramientas de mejora regulatoria.
- Contribuir a la apropiación de las herramientas de la PMR, por parte de las entidades de nivel nacional y territorial
- Articular la PMR a nivel nacional, con las entidades que lideran los temas, e internacional, en los diferentes espacios de participación.

Proponer, promover, coordinar, y apoyar el desarrollo de estrategias que promuevan la agilidad y la simplicidad en el Estado:

- Desarrollar herramientas que impulsen la transformación hacia un Estado moderno y cercano a los ciudadanos
- Aportar lineamientos para la agilidad institucional a través del uso de la evidencia e innovación en las estructuras, procesos y procedimientos de las entidades.

- Desarrollar herramientas que impulsen la transformación hacia un Estado moderno y cercano a los ciudadanos
- Proponer herramientas que permitan hacer más eficiente el gasto público.
- Proponer mecanismos que incentiven la permanencia del mejor talento humano en el Estado, al tiempo que promuevan el fortalecimiento del mismo y la gestión pública moderna.

ORGANIGRAMA DEL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN:





ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN MARCO DE LA PRÁCTICA ADMINISTRATIVA.

Luego de los seis meses en los cuales se desarrollaron las prácticas administrativas en el DNP, a continuación, se presenta la correspondiente tabla indicando los objetivos propuestos, las actividades y descripción que se desarrollaron en el marco de la misma.

OBJETIVO	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1	Con miras a establecer lineamientos para el próximo Gobierno en el marco de la eficiencia institucional, se adelantó el mapeo de las propuestas de los candidatos presidenciales para el 2022.	Se elaboró una matriz en la que se expusieron todas las propuestas de los precandidatos presidenciales relacionadas principalmente a políticas migratorias y de seguridad.
	Con miras a establecer lineamientos para el próximo Gobierno en el marco de la eficiencia institucional, se adelantó el mapeo de las propuestas e ideas, a través de la elaboración de un Árbol de Problemas, para generar un nuevo documento CONPES enfocado hacia la situación de migración venezolana hacia al país y el posible manejo y/o solución de los diferentes retos y dificultades que se han generado a través de esta situación coyuntural.	Elaboración de una propuesta de árbol de problemas para ser expuesta a directivos del DNP y participantes del Banco Mundial quienes apoyarán la realización del nuevo documento CONPES que reemplazará al Documento CONPES 3950.
	- Se participó en el Consejo Nacional de Participación Ciudadana en el diseño de	A través de una reunión presencial con los integrantes



	<p>la agenda, organización e implementación de metodología de co-creación para elaborar el Plan de Acción 2022 y recoger ideas para la estrategia de participación ciudadana del nuevo PND 2022-2026.</p>	<p>del CNPC en la ciudad de Bogotá se discutieron temas relacionados a lo competente del Consejo y sus responsabilidades, y también se trató lo relacionado a la conformación de la nueva estrategia de participación ciudadana que debe incluirse en el nuevo PND 2022-2026. Todo lo tratado y aportado en la reunión se consignó en el acta realizada por el comité técnico del DNP.</p>
	<p>Con miras a establecer lineamientos para el próximo Gobierno en el marco de la eficiencia institucional, se adelantó el mapeo e identificación de actores para generar un nuevo documento CONPES enfocado hacia la situación de migración venezolana hacia al país y el posible manejo y/o solución de los diferentes retos y dificultades que se han generado a través de esta situación coyuntural.</p>	<p>Se elaboró una matriz en la que se decidieron los actores relevantes y posibles participantes del sector público y privado para proceder con la consolidación de las mesas de trabajo en las cuales se iba a discutir y recoger aportes sobre la generación del nuevo documento CONPES relacionado a la migración venezolana.</p>
	<p>Con miras a establecer lineamientos para el próximo Gobierno en el marco de la eficiencia institucional, se apoyó en la elaboración y organización del borrador</p>	<p>Se apoyó en la generación de ideas, recolección de información, redacción, creación de gráficas y demás</p>



	<p>de un nuevo documento CONPES titulado “Estrategia para la integración de la población venezolana como factor de desarrollo para el país”, junto con su PAS, enfocado hacia la situación de migración venezolana hacia al país y el posible manejo y/o solución de los diferentes retos y dificultades que se han generado a través de esta situación coyuntural.</p>	<p>elementos que pudieran contribuir en la elaboración del documento borrador que se iba a presentar al Comité CONPES para la respectiva aprobación del documento para su publicación.</p>
	<p>Con miras a establecer lineamientos para el próximo Gobierno en el marco de la eficiencia institucional, se apoyó en la organización y recolección de información del borrador de un nuevo documento CONPES, titulado “Estrategia para la integración de la población venezolana como factor de desarrollo para el país”, específicamente con lo relacionado al PAS y sus acciones. Este nuevo CONPES tiene como objetivo la integración económica, social y cultural de la población donde una de sus líneas estratégicas se enfoca en el robustecimiento de la institucionalidad y en la eficiencia de la institucionalidad.</p>	<p>Se apoyó en la elaboración y organización de las diferentes acciones que conformarían el Plan de Acción y Seguimiento PAS del CONPES que se estaba desarrollando. Este proceso requirió una concertación entre las entidades participantes en el documento y el DNP para que además de determinar las acciones, se pudieran acordar los hitos, indicadores y demás ítems que conformarían este PAS.</p>
<p>2</p>	<p>En el marco de la situación migratoria que atraviesa el mundo, se realizó una investigación enfocada hacia la situación entre Ucrania y Rusia, cómo se estaba</p>	<p>Se generó un documento, el cual fue compartido al Equipo de Política exterior y Migración, en el que se</p>



	<p>llevando el tema migratorio y qué Ruta caminante se estaba implementando para mitigar las consecuencias negativas de la guerra y de la migración forzada.</p>	<p>expuso la situación presente del conflicto entre Rusia y Ucrania, haciendo énfasis en la situación migratoria que se produjo a partir de esta crisis y cómo los diferentes países implicados están manejando los temas humanitarios y las diferentes Rutas caminantes implementadas para intentar mitigar los efectos negativos que genera esta crisis humanitaria en los diferentes territorios implicados.</p>
	<p>En el marco de la Estrategia de Participación Ciudadana del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, se apoyó en la revisión de proyectos y metodologías de participación, específicamente lo correspondiente a la metodología de MiniPublics, con el fin de revisar opciones que permitan fortalecer y apoyar el diseño de la Estrategia de Participación ciudadana</p>	<p>Con el fin de revisar opciones que permitan fortalecer y apoyar el diseño de la Estrategia de Participación Ciudadana, se realizó una investigación, principalmente de la metodología MiniPublics, buscando socializar diferentes metodologías y recoger información que pueda servir para la construcción de la nueva Estrategia.</p>
	<p>- En el marco de la Estrategia de Participación Ciudadana del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, se apoyó en el mapeo de propuestas realizadas por la ciudadanía (Organizaciones, gremios, entre otros)</p>	<p>Se realizó la recopilación de información y de fuentes de las diferentes opiniones e ideas promovidas por la ciudadanía frente al nuevo Plan Nacional de Desarrollo</p>



	sobre del nuevo Plan Nacional de Desarrollo, con el fin de revisar opciones que permitan fortalecer y apoyar el diseño de la Estrategia de Participación ciudadana.	con el fin de identificar sus intereses y prioridades.
3	Identificación de acciones encontradas en la normatividad que se estén adelantando para "Atraer proactivamente capital humano con las competencias que esté requiriendo el país para complementar, mejorar y desarrollar el talento humano"	A partir del análisis de la ley 1565 de 2012 y la ley 2135 de 2021, se realizó un documento en el que se identificaron las diferentes acciones que se encontraban en esta normatividad con el fin de puntualizar los diversos esfuerzos y la oferta del Estado para atraer proactivamente el capital humano con las competencias que esté requiriendo el país para complementar, mejorar y desarrollar el talento humano.
	Revisión normativa SUIN del periodo 2021-2 y 2022-1 sobre la creación y/o modificación de Instancias de participación ciudadana	A través de la revisión normativa se realizó una matriz en donde se pudo identificar la creación, modificación y/o supresión de las diferentes instancias de participación durante el periodo 2021-2, todo esto con el fin de actualizar la plataforma web del DNP llamada "Clic participativo" en



		la que se encuentra información sobre las instancias de participación a nivel nacional.
	Se adelantó y se actualizó la revisión normativa, estadística y de datos en general, relacionados a la Oferta del Gobierno Nacional de Atención e Integración al Migrante a través de un mapeo y una matriz que se encuentra en constante actualización buscando estar al tanto de la situación migratoria del país.	Se actualizó la matriz titulada “Oferta del Gobierno Nacional de Atención e Integración al Migrante” a través de un análisis normativo, político, de programas y estadísticas, y la elaboración de un mapeo, buscando estar al corriente de la situación migratoria del país. Nota: Esta matriz se encuentra en constante actualización.
	Se realizaron comentarios y retroalimentaciones al documento: “Consultoría para el fortalecimiento a instancias de participación ciudadana”, específicamente al “Producto 2: Informe del apoyo y monitoreo al diligenciamiento del formulario de autodiagnóstico del funcionamiento de las instancias de participación, recomendaciones al instrumento y consolidación inicial de resultados.” con el fin de apoyar la elaboración del documento enfocado en el funcionamiento de las instancias de participación.	Elaboración de un documento en el cual se incluyeron los comentarios y retroalimentaciones al documento “Consultoría para el fortalecimiento a instancias de participación ciudadana”, específicamente al “Producto 2: Informe del apoyo y monitoreo al diligenciamiento del formulario de autodiagnóstico del funcionamiento de las instancias de participación, recomendaciones al



		instrumento y consolidación inicial de resultados”. Este ejercicio tenía el fin de apoyar la elaboración del documento enfocado en el funcionamiento de las instancias de participación y su respectivo seguimiento y evaluación de rendimiento
	Se realizaron comentarios y retroalimentaciones al documento preliminar de la Política Pública de Participación Ciudadana, realizado por el Ministerio del Interior y la UNAD, con el fin de apoyar su elaboración y realizar aportes que puedan fortalecer la iniciativa, la política pública y su efecto en las instituciones.	Elaboración de un documento en el cual se incluyeron los comentarios y retroalimentaciones al documento preliminar de la Política Pública de Participación Ciudadana, realizado por el Ministerio del Interior y la UNAD, buscando apoyar su elaboración y realizar aportes que puedan fortalecer la iniciativa.
	Se realizó un mapeo sobre datos de abstención electoral en el orden local de los países México, Argentina, Ecuador, Perú y Chile, con el fin de realizar un análisis comparativo entre periodos, buscando consolidar la información que ayude en la toma de decisiones en el marco de un indicador del Acuerdo de Paz.	Se realizó a través de un documento Excel una comparación entre las situaciones de 5 países, específicamente sobre los datos de abstención electoral en el orden local, buscando contribuir al desarrollo y cumplimiento de un indicador del Acuerdo de Paz.



4	<p>Elaboración de acta sobre las reuniones realizadas durante los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio y julio de 2022 del Comité técnico de la Red Institucional de Apoyo a las Veedurías RIAV.</p>	<p>Documentos en los cuales se incluyeron los temas que se trataron, junto con los compromisos, fechas, responsables y demás, acordados durante la reunión entre los miembros de la RIAV.</p>
	<p>Elaboración de memoria sobre la reunión “Estructura de Desglose de Trabajo-EDT” realizada por la Dirección de Proyectos el día 25 de marzo de 2022.</p>	<p>Elaboración de un documento el cual resume la metodología de seguimiento de proyectos “Estructura de Desglose de Trabajo-EDT” que se implementa en el DNP.</p>
	<p>Elaboración de memoria sobre la reunión “Capacitación, elaboración y seguimiento de Documentos CONPES” realizada por el Grupo CONPES el día 06 de abril de 2022.</p>	<p>Elaboración de un documento el cual resume y junta los aspectos importantes de la reunión “Capacitación, elaboración y seguimiento de Documentos CONPES” realizada por el Grupo CONPES del DNP.</p>
	<p>Elaboración de memoria sobre la reunión “Mesa de trabajo Reglamentación de Ley de Fronteras. Artículos 9, 18 y 19” realizada por el Grupo CONPES el día 07 de abril de 2022.</p>	<p>Elaboración de un documento el cual resume y junta los aspectos importantes de la reunión “Mesa de trabajo Reglamentación de Ley de Fronteras. Artículos 9,18 y 19” Realizada por Presidencia y Cancillería.</p>



	<p>Apoyo en la elaboración y organización del cronograma relacionado a la programación de mesas técnicas, virtuales y presenciales, para concertar acuerdos y propuestas para el proceso de desarrollo de un nuevo documento CONPES, junto con su respectivo PAS, dirigido a la población migrante venezolana.</p>	<p>Elaboración de tablas y matrices en las cuales se plasmó la programación y el cronograma para dos semanas de reuniones virtuales y presenciales para concertar acuerdos y propuestas para el proceso de desarrollo del documento CONPES 4100 y su respectivo PAS.</p>
	<p>Elaboración de relatorías sobre las mesas técnicas que se realizaron durante el mes de mayo de manera virtual entre el DNP y diferentes entidades, relacionadas a la elaboración y el desarrollo de un nuevo documento CONPES dirigido a la población migrante venezolana.</p>	<p>Elaboración de documentos sobre las diferentes reuniones/mesas técnicas que se realizaron durante el mes de mayo de manera virtual y presencial entre el DNP y diferentes entidades para la elaboración y desarrollo del CONPES 4100 y su respectivo PAS</p>
	<p>Elaboración de acta sobre la reunión del Consejo Nacional de Participación Ciudadana- CNPC del día 29 de abril en la ciudad de Bogotá.</p>	<p>Elaboración de documento en el cual quedó plasmado el contenido y lo pactado entre los participantes del CNPC.</p>
	<p>Contactar a través de correo electrónico y/o de forma telefónica a los diferentes ministerios y entidades a los cuales se les envió el Formulario de Autodiagnóstico de las instancias de</p>	<p>Recolección de datos relacionados al Formulario de Autodiagnóstico de las Instancias de participación ciudadana enviados a los</p>



5	participación ciudadana para formalizar y/u obtener la información solicitada para proceder con la recolección y análisis de datos.	diferentes ministerios, entidades y población civil. Estos datos fueron agrupados en una matriz para su posterior análisis.
	Se realizó un apoyo en la revisión y verificación de datos de la base de datos del Registro de Consejeros(as) de Planeación (RCP) que se obtuvo durante el año 2021.	Actualización y verificación de la base de datos del Registro de Consejeros(as) de Planeación (RCP)
	Apoyo en la recopilación de información para el documento “Spring Meeting – Banco Mundial Panel Discussion 2 – The Refugee Crisis and How to Respond Effectively” para un evento en Washington, DC. el 22 de abril de 2022, al cual asistió la directora del DNP.	Se realizaron aportes de información y modificación a algunos contenidos en el documento: “Spring Meeting – Banco Mundial Panel Discussion 2 – The Refugee Crisis and How to Respond Effectively”, el cual debía ser presentado por la directora del DNP en Washington DC.
	Apoyo y recolección de información en las mesas de trabajo presenciales, que tenían el fin de elaborar propuestas y concertar acciones sobre los contenidos del PAS con las diferentes entidades involucradas en el nuevo CONPES dirigido a población migrante venezolana.	Prestar apoyo logístico y generar documento en el cual se evidenciara lo plasmado en las mesas de trabajo presenciales para la elaboración y desarrollo del CONPES 4100.
	Apoyo en la elaboración de los formularios en Forms que serán dirigidos	Se realizó la proyección de preguntas y temarios para



	<p>a las Direcciones Técnicas del DNP y a la Ciudadanía Organizada buscando recolectar información que apoye el proceso de diseño de la Estrategia de Participación Ciudadana para el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026</p>	<p>elaborar un formulario en Forms buscando recolectar información que apoye el proceso de diseño de la Estrategia de Participación Ciudadana en el PND 2022-2026.</p>
	<p>Apoyo en la proyección de correos y organización de información relacionada a la elaboración del borrador de un nuevo documento CONPES junto con su PAS, titulado "Estrategia para la integración de la población venezolana como factor de desarrollo para el país", con el fin de avanzar de manera correcta en el proceso de aprobación y publicación del documento CONPES.</p>	<p>Proyección y envío de correos a las entidades participantes en el documento CONPES, además de contribuir en la organización de la información otorgada por los diversos participantes para complementar el documento y el PAS.</p>
	<p>Apoyo en la organización de la segunda sesión ordinaria del Consejo Nacional de Participación Ciudadana CNPC que se desarrollará los días 14 y 15 de julio.</p>	<p>Realizar contacto por vía telefónica, correo, chat u otras modalidades, con los diferentes miembros del CNPC para confirmar su asistencia a la sesión. Además de lo anterior, apoyar en la elaboración de la agenda de la sesión.</p>

Fuente: Elaboración propia.

LOGROS OBTENIDOS

Ahora bien, a continuación, se presentan por cada uno de los objetivos, los logros que se obtuvieron a lo largo del desarrollo de la práctica administrativa, partiendo de las actividades que permitieron el cumplimiento de dichos objetivos.

OBJETIVOS	LOGROS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
OBJETIVO GENERAL		
<p>Apoyar en la Subdirección de Gobierno y Asuntos Internacionales al Grupo de Eficiencia Regulatoria e Institucional en el cumplimiento de objetivos y metas relacionadas a temas como arreglos institucionales, arquitectura institucional y enfoques y metodologías para mejorar el desempeño y la eficiencia, todo lo anterior en el marco del MIPG.</p>	<p>A través del apoyo a los equipos de Relacionamiento Estado-Ciudadano y Política Exterior y Migratoria dentro de la Subdirección, pude conocer más sobre las instituciones, sus fortalezas, debilidades y aspectos por mejorar. Teniendo en cuenta lo anterior, mis labores estuvieron enfocadas a tratar de mejorar el desempeño y la eficiencia de no solamente de las instituciones sino también de los mecanismos de control social como las veedurías, y los diferentes espacios de participación ciudadana y democracia. Es importante resaltar que desde el tema migratorio se pudo trabajar a favor del fortalecimiento de las instituciones y el bienestar de una población y como resultado de esto surgió el documento CONPES 4100 con colaboración de diversos actores públicos y privados.</p> <p>Es importante reconocer lo establecido en el MIPG en el plano laboral y en la estructura institucional y estatal.</p>	<p>100%</p>



OBJETIVOS ESPECIFICOS	LOGROS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Realizar análisis y revisión de marcos teóricos asociados a la eficiencia institucional enmarcada en la modernización del Estado.	El cumplimiento de este objetivo se dio a partir de constantes tareas de investigación, consulta, análisis y actitud propositiva frente a lo que exigía la elaboración de un nuevo documento CONPES en el que el equipo de Relaciones Exteriores y Migración tenía gran influencia. Dentro del marco de la eficiencia institucional se trabajó para identificar las diferentes necesidades que daban cabida a la generación de un documento CONPES dirigido a la población venezolana y al mejoramiento de las diferentes instituciones nacionales en materia de migración, salud, educación, cultura, entre otros aspectos importantes generadores de bienestar social. Con la participación en el Consejo Nacional de Participación Ciudadana se trabajó en función de la generación de ideas para el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 y en el mejoramiento de espacios de participación ciudadana que pueda repercutir en la eficiencia y desempeño de las instituciones.	100%
Documentar y apoyar la revisión de buenas prácticas, políticas y modelos adoptados a nivel mundial que	Por medio de diferentes investigaciones, recolección de información y análisis de temas principalmente relacionados a política internacional, participación ciudadana, relacionamiento Estado-ciudadano y eficiencia institucional, este objetivo se logró	100%



<p>promuevan la eficiencia institucional.</p>	<p>en su totalidad ya que dentro de mi práctica se realizaron diversas comparaciones a nivel nacional e internacional para la elaboración de diversos documentos, por ejemplo el CONPES 4100, y como punto de partida para la toma de decisiones favorables que promuevan el desarrollo y la eficiencia institucional.</p>	
<p>Analizar documentos técnicos relacionados con empleo público, procesos, estructura del Estado y su efecto en la eficiencia de las instituciones.</p>	<p>En este objetivo no solamente se analizaron documentos técnicos sino también se trabajo en función de la actualización de diversas bases de datos relacionadas al funcionamiento de las instituciones, empleo, salud, migración, bienestar social, etc., buscando estar al tanto de la situación actual. Así mismo, se logró contribuir a la elaboración de distintos documentos técnicos como “Consultoría para el fortalecimiento a instancias de participación ciudadana”, específicamente al “Producto 2: Informe del apoyo y monitoreo al diligenciamiento del formulario de autodiagnóstico del funcionamiento de las instancias de participación, recomendaciones al instrumento y consolidación inicial de resultados.” Y el documento preliminar de la Política Pública de Participación Ciudadana realizada por la UNAD junto con otros actores públicos y privados.</p>	<p>100%</p>



<p>Apoyar la programación, agendamiento y realización de reuniones y eventos propuestos, así como la elaboración de las memorias de las mesas técnicas, conversatorios y demás espacios de articulación que promuevan la eficiencia institucional.</p>	<p>Con el apoyo brindado en el Comité Técnico de la RIAV, el Consejo Nacional de Participación Ciudadana, en la elaboración del CONPES 4100 y demás reuniones en las que la Subdirección solicitó colaboración, se logró este objetivo y fue plasmado a través de la generación de diversos documentos como memorias, relatorías y demás escritos que sirvan como fuente de información para quien lo necesite.</p>	<p>100%</p>
<p>Apoyar las actividades asociadas al seguimiento de las actividades realizadas en el equipo.</p>	<p>Durante todo el periodo en el DNP desarrollé este objetivo, principalmente en temas relacionados al CONPES 4100, el Consejo Nacional de Participación Ciudadana y la Red Interinstitucional de Veedurías RIAV. Tareas como el agendamiento y organización de reuniones y espacios de encuentro, el contacto con las diversas entidades y organizaciones sociales, el apoyo en la construcción de documentos y demás labores dentro de la Subdirección contribuyeron a que este objetivo se cumpliera en su totalidad.</p>	<p>100%</p>

CONCLUSIONES

Durante el desarrollo de las prácticas administrativas y la ejecución de las actividades dentro de la Subdirección de Gobierno y Asuntos Internacionales mencionadas en este trabajo, se logra evidenciar el cumplimiento de los objetivos propuestos por la entidad y el estudiante junto con lo plasmado en el cronograma estipulado, todo esto llegando a reflejar el óptimo y correcto desarrollo de todos y cada uno de ellos durante los seis meses de práctica administrativa en el Departamento Nacional de Planeación.

Este trabajo realizado por el estudiante dentro del Departamento Nacional de Planeación permitió el crecimiento profesional del estudiante gracias al constante aprendizaje en el campo de acción y el ambiente participativo de la entidad dentro de las diferentes actividades y responsabilidades con el practicante, haciéndolo sentir un profesional más.

Por último, el estudiante adquirió una serie de conocimientos y habilidades principalmente enfocadas a la planeación, al desarrollo y eficiencia institucional, relaciones exteriores y migración, relacionamiento Estado-ciudadano y participación ciudadana. Además de lo anterior, el apoyo en la construcción del CONPES 4100 titulado “Estrategia para la integración de la población migrante venezolana como factor de desarrollo para el país.” permitió que el estudiante adquiriera conocimientos en la planeación, desarrollo, seguimiento y evaluación de documentos CONPES y su respectivo Plan de Acción y Seguimiento PAS. Estos conocimientos técnicos y la

experiencia adquirida en una de las mejores entidades a nivel nacional como lo es el Departamento Nacional de Planeación permiten entender la importancia de las instituciones en el desarrollo de un país, la responsabilidad de un servidor público con la ciudadanía y lo vital que es la participación ciudadana en una sociedad y territorio que busca el bienestar y desarrollo social.

ANEXOS

ANEXOS DE ACTIVIDADES REALIZADAS	
EQUIPOS	LINK UNIDAD DRIVE
Relaciones Exteriores y Migración	https://acortar.link/7YpV6n
Relacionamiento Estado-Ciudadano	https://acortar.link/mZEv8Z

LISTA DE ACTIVIDADES REALIZADAS	
Relaciones Exteriores y Migración	Relacionamiento Estado-Ciudadano
1.Relatorias mesas CONPES	1.Propuestas ciudadanía PND 2022-2026
2.Formularios entidades-CONPES	2.Plantilla Plan de trabajo CNPC
3.Proyección correos	3.MiniPublics
4.Situación Ucrania-Rusia 2022	4.Contribución a documento de mapeo y categorización PND
5.Cronograma PAS entidades	5.Estrategias PND
6.Memoria Estructura de Desglose de Trabajo EDT	6.Datos de abstención electoral
7.Memoria Capacitación, elaboración y seguimiento CONPES	7.Consolidado base datos Direcciones Técnicas
8.Memoria Mesa de trabajo reglamentación Ley de fronteras	8.Versión final documento preliminar Política Pública de Participación Ciudadana
9.Gráficas elaboradas para documento CONPES	9.Comentarios y retroalimentación a documento de Autodiagnóstico Instancias de Participación
10.PPT paso de frontera Leticia	10.Comentarios a Política Pública de Participación Ciudadana
11.Diagnóstico paso de frontera Leticia	11.Plantilla formato relatoría CNPC
12.Diagnóstico paso de fronteras Puerto Leguizamo	12.Actas RIAV



13.CONPES 4100	
14. Identificar acciones que se estén adelantando para atraer proactivamente a capital humano	
15. Bullets paso Leticia	
16. Bullets paso Puerto Leguizamo	
17. Propuestas presidenciales 2022	

RESUMEN ANALÍTICO

El Departamento Nacional de Planeación -DNP es un Departamento Administrativo que pertenece a la Rama Ejecutiva del poder público y depende directamente de la Presidencia de la República. Es una entidad principalmente técnica que busca la implantación de una visión estratégica del país en los campos social, económico y ambiental. Es en este momento del proceso donde entran las políticas públicas en acción y donde el diseño, la orientación y la evaluación que ejerce el DNP se torna importante para estimular el desarrollo del país.

Dentro del Departamento Nacional de Planeación se encuentra la Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz y allí se ubica la Subdirección de Gobierno y Asuntos Internacionales. Esta Subdirección cuenta con varios equipos de trabajo que se orientan a tratar cuestiones relacionadas a la participación ciudadana, relaciones internacionales, migración, entre otros temas. Como practicante me correspondió apoyar los equipos de Relaciones Exteriores y Migración y Relacionamiento Estado-Ciudadano.

La labor ejercida como practicante dentro del DNP y dentro de la Subdirección iba encaminada a trabajar en búsqueda de el desarrollo y la eficiencia institucional, pues la modernización del Estado era una idea a seguir dentro de las actividades realizadas.

Como logros y/o retos se puede resaltar dentro del equipo de Relaciones Exteriores y Migración la planeación, elaboración, desarrollo y publicación del documento CONPES 4100 titulado “Estrategia para la integración de la población migrante venezolana como factor de desarrollo para el país”, documento enfocado hacia la situación de migración venezolana hacia al país y el posible manejo y/o solución de los diferentes retos y dificultades que se han generado a través de esta situación coyuntural. Con relación al grupo de Relacionamiento Estado-Ciudadano se resalta la labor y participación en la Red Interinstitucional de Veedurías y en el Consejo Nacional de Participación Ciudadana, pues en los dos espacios el DNP ejercía la secretaría técnica. Además de lo anterior se resalta el trabajo realizado frente a la Estrategia de Participación Ciudadana para el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, los aportes realizados a la Política Pública de Participación Ciudadana y las acciones realizadas frente a algunos indicadores ubicados en el Acuerdo de Paz.

Se resalta dentro de la práctica que el estudiante adquirió una serie de conocimientos y habilidades principalmente enfocadas a la planeación, al desarrollo y eficiencia institucional, relaciones exteriores y migración, relacionamiento Estado-ciudadano y participación ciudadana. Además de lo anterior, el apoyo en la construcción del CONPES 4100 titulado “Estrategia para la integración de la población migrante venezolana como factor de desarrollo para el país.” permitió que el estudiante adquiriera conocimientos en la planeación, desarrollo, seguimiento y evaluación de documentos CONPES y su respectivo Plan de Acción y Seguimiento PAS. Estos conocimientos técnicos y la experiencia adquirida en una de las mejores entidades a nivel nacional como lo es el Departamento Nacional de Planeación permiten entender la importancia de las

instituciones en el desarrollo de un país, la responsabilidad de un servidor público con la ciudadanía y lo vital que es la participación ciudadana en una sociedad y territorio que busca el bienestar y desarrollo social.

BIBLIOGRAFÍA

- D.N.P. (s. f.). *Organigrama DNP*. Departamento Nacional de Planeación. Recuperado 10 de febrero de 2022, de <https://www.dnp.gov.co/la-entidad/organigrama>
- D.N.P. (s. f.-a). Misión, Visión y Origen. Departamento Nacional de Planeación. Recuperado 10 de febrero de 2022, de <https://www.dnp.gov.co/la-entidad/misión-visión-origen>
- D.N.P. (s. f.-a). Eficiencia Regulatoria e Institucional. Departamento Nacional de Planeación. Recuperado 10 de febrero de 2022, de <https://www.dnp.gov.co/programas/Grupo-Modernizacion-del-Estado/Paginas/Eficiencia-Regulatoria-e-Institucional.aspx>
- D.N.P. (s. f.-c). Objetivos. Departamento Nacional de Planeación. Recuperado 10 de febrero de 2022, de <https://www.dnp.gov.co/la-entidad/objetivos>
- ESAP. (s.f.). Escuela Superior de Administración Pública. Obtenido de ¿Qué es la ESAP?: <https://www.esap.edu.co/portal/index.php/que-es-la-esap/#:~:text=La%20Escuela%20Superior%20de%20Administraci%C3%B3n,del%20>