



INFORME DE GESTION PERIODO 2020

“GOBIERNO CON EXPERIENCIA TRANSPARENCIA Y COMPROMISO”

GUILLERMO ARTURO ROBAYO PIÑEROS

ALCALDE MUNICIPAL

MANTA CUNDINAMARCA

DICIEMBRE DE 2020

INFORME DE GESTION Periodo 2020

INTRODUCCION

Para el 2020, la Alcaldía Municipal de Manta realiza el informe de actividades de coordinación, gestión, administración y dirección que se han efectuado durante este período de tiempo en la entidad en cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo y ejecución del presupuesto de inversión. Este informe se pone a disposición de la ciudadanía en la página web del municipio, con el objetivo que la ciudadanía en general conozca sobre los logros, cumplimiento y que viene para la población mantuna.

CORONAVIRUS COVID -19

El 6 de marzo se reporta el primer caso positivo de coronavirus en Colombia, a partir de ese momento las cifras aumentan constante y alarmantemente, todo se detuvo, los colegios, las fábricas, las empresas, los trabajos formales e informales, las alcaldías las gobernaciones, todo quedó paralizado con la esperanza que el aislamiento, creara una cultura de autocuidado y control de esta pandemia a nivel municipal, departamental, nacional y mundial, todos los proyectos y el desarrollo de la economía, la educación, la cultura, el deporte, la sociedad entera fue sometida y limitada a lo que poco a poco, consumiría la fortaleza y vitalidad de miles de familias colombianas. Hoy en plena reactivación económica los casos aumentan progresivamente, y nuestro sistema de salud está a máxima capacidad. Han sido meses duros, en el cual no solo la administración municipal se ha visto limitada para cumplir con su propósito, si no mucha familias colombianas y mantunas han sufrido pérdidas de toda clase, pero entre todo lo malo, también surgieron buenos momentos y mejores hábitos para nosotros, aprendimos a valorar lo más simple, y con la muerte rondando entre nosotros, sobrevivir es lo más importante y necesario en este momento, es donde nos damos cuenta lo frágiles que somos como seres humanos. Como administración municipal no ha sido fácil desarrollar al 100% lo programado para este 2020, pero como equipo de trabajo, y con las circunstancias actuales dentro del estado de emergencia pública declarado a nivel nacional, departamental y municipal, enfocamos nuestros esfuerzos en la contención y atención de este virus que modifico nuestras metas y nuestra forma de ver la vida, nos enfocó a la conservación y preservación de la vida de nuestro municipio.

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN

La rendición de cuentas es un proceso en el que los ciudadanos vigilan y evalúan el actuar responsable de los servidores públicos por medio de mecanismos como la transparencia y la fiscalización, esta audiencia se realizó el día lunes 28 de diciembre de 2020 a las 8:00 en el salón las palmeras del casco urbano del municipio de Manta, evento que conto con los aforos establecidos y las medidas de bioseguridad para su asistencia. Además de estos contamos con canales digitales y escritos de PQR, sugerencias, tramites y servicios y veedurías ciudadanas, todos a disposición de la población mantuna con el objetivo de garantiza un servicio transparente y eficiente.

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

DESARROLLO DEL INFORME

**OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS:
JEFE DE OFICINA: DRA. MARTA LEON**

La oficina de servicios públicos del municipio de Manta es la encargada del suministro de servicios públicos de consumos y de saneamiento básico, los cuales son fundamentales y desempeñan un papel esencial en el desarrollo económico y social del municipio, que garantiza la erradicación efectiva de la pobreza y asegura el acceso fiable y universal a los servicios en unos marcos normativos que prevean la rendición de cuentas.

De esta forma en ejercicio de sus funciones artículos con los programas y proyectos del plan de desarrollo realiza diferentes actividades como el reporte de informes a las diferentes entidades ambientales de seguimiento y control, transferencia de recursos del Plan Departamental de aguas del departamento de Cundinamarca PDA, fortalecimiento de la oficina de servicio públicos para mejorar la prestación del servicio de acueducto, alcantarillado y aseo, asignación de subsidios para usuarios de nivel 1,2 y 3 del servicio de acueducto, alcantarillado y aseo, mantenimiento de la cobertura de los diferentes servicios públicos del municipio, control y vigilancia de la calidad del agua, compra de químicos para potabilizar el agua del municipio, ampliación la red de gas en el casco urbano y periferias del municipio, mejoramiento del alumbrado público del casco urbano del municipio, actualización del plan maestro de alcantarillado y realización de jornadas de recolección de residuos como cartón, plástico y vidrio y residuos posconsumo, entre otras actividades que a continuación relacionamos:

EJE: INFRAESTRUCUTRA Y VÍAS	
SECTOR: VIVIENDA	
PROGRAMA: PROYECTOS TRANSVERSALES APSB	
	<p>META DE PRODUCTO: EJECUTAR UN PLAN ANUAL PARA MANTENER LA CERTIFICACIÓN DEL MUNICIPIO EN LA ADMINISTRACIÓN Y EL MANEJO DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES SGP PARA AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO APSB</p> <p>INVERSIÓN: \$ 16.000.000</p>

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

FUENTE: SGP PROPÓSITO GENERAL

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: REPORTE AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN SUI DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LOS GIROS REALIZADOS POR EL MUNICIPIO O DISTRITO AL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DE INGRESOS, Y DE ESTE A LOS PRESTADORES DE LOS RESPECTIVOS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO O DISTRITO.

HASTA LA FECHA SE HAN PRESENTADO CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE FORMATOS QUE YA ESTÁN CERTIFICADOS EN LA PLATAFORMA SUI.

PROGRAMA: PROYECTOS TRANSVERSALES APSB

META DE PRODUCTO: CUMPLIR ANUALMENTE UNA TRANSFERENCIA AL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA PDA

INVERSIÓN: 261,944,400.00

FUENTE: SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: REALIZAR EL TRÁMITE PERTINENTE PARA EL DESEMBOLSO DEL RECURSO DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUAS GARANTIZAR LA TRANSFERENCIA DEL 60% DE LOS RECURSOS DEL SGP AL FONDO DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUAS.

PROGRAMA: PROYECTOS TRANSVERSALES APSB



INFORME DE GESTION

Periodo 2020

	<p>META DE PRODUCTO: MANTENER LA INTERDISCIPLINARIEDAD EN LA OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA CONTRATACIÓN DE 2 OPERARIOS DE APOYO EN EL CUATRIENIO</p> <p>INVERSIÓN: \$ 43,000,000.00</p> <p>FUENTE: INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACIÓN ESPECÍFICA - ICDE</p> <p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONTRATAR UN OPERARIO DE APOYO PARA LA PTAP, LA PTAP Y APOYO ADMINISTRATIVO EN LA OFICINA SE SERVICIOS PUBLICOS.</p> <p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: “SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA PARQUE AUTOMOTOR Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA”</p> <p>INVERSIÓN: \$ 2.919.570</p> <p>FUENTE: RECURSOS PROPIOS</p>
<p>PROGRAMA: PROYECTOS TRANSVERSALES APSB</p>	
	<p>META DE PRODUCTO: MANTENER COBERTURA DEL 100% DEL VALOR DE LOS SUBSIDIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO</p> <p>INVERSIÓN: \$ 98,000,000.00</p> <p>FUENTE: SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO</p> <p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: MANTENER ANUALMENTE LOS SUBSIDIOS AL 100% DE LOS USUARIOS DE LOS ESTRATOS 1,2 Y 3 EN EL SERVICIO DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO</p>
<p>PROGRAMA: PROYECTOS TRANSVERSALES APSB</p>	

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



META DE PRODUCTO: MANTENER LA COBERTURA DE AGUA POTABLE EN EL 100% EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO

INVERSIÓN: \$ 50,000,000.00

FUENTE: SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: MANTENER LA COBERTURA DE AGUA POTABLE EN EL 100% EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO

PROGRAMA: AGUA POTABLE PARA TODOS

La miro, pero no sé si es segura.
La Calidad del agua que me das,
Depende de tí.



MUNICIPIO DE MANTA

0288001 510
Calle 94 # 22 - 39 TEL: 6493950 - 2189808 - Fax: 2189984
e-mail: departamento tecnico@asebiol.com, viondoro@asebiol.com
www.asebiol.com

META DE PRODUCTO: REALIZAR EL CONTROL Y VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DE 12 MUESTREOS ANUALES

INVERSIÓN: 8.258.600

FUENTE: SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE REALIZÓ EL CONTROL Y VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DE 6 MUESTREOS ANUALES

FAVOR REMITIRSE AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL PARA PODER PLASMAR EL AVANCE DE LAS METAS

PROGRAMA: AGUA POTABLE PARA TODOS

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



META DE PRODUCTO: MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO LA PLANTA DE AGUA POTABLE EN LA ZONA URBANA.

INVERSIÓN: 34.500.000

FUENTE: SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE REALIZÓ LA COMPRA DE QUÍMICOS PARA LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE.

PROGRAMA: MANTA LIMPIA



META DE PRODUCTO: MANTENER LA COBERTURA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN UN 23% EN EL MUNICIPIO.

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: REALIZAR ANUALMENTE 52 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS

INVERSIÓN: SIN RECUROS META ADMINSTRATIVA

PROGRAMA: MINAS Y ENERGIA

INFORME DE GESTION
Periodo 2020

 GOBIERNO DE CUNDINAMARCA	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: 19 AF PR 003
	Informe de Asistencia Técnica en Campo	Versión: 02 Fecha de Aprobación: 22/05/2020
FECHA DE LA ASISTENCIA: 26 Y 27 11 2020		
SECRETARÍA/UNIDAD QUE ASISTE: MINAS ENERGÍA Y GAS		
DEPENDENCIA INTERNA / DIRECCIÓN: DESPACHO MINAS, ENERGÍA Y GAS		
FUNCIONARIO O CONTRATISTA ENCARGADO		
NOMBRES Y APELLIDOS: ALBA LUZ PINTO VARGAS	CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO	
CORREO ELECTRÓNICO: alba.pinto@cundinamarca.gov.co	TELÉFONO Fijo: 7491429	
MÓVIL:		
DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE		
ENTIDAD O DEPENDENCIA - VEDAGAS POR NATURALEZA Y ALCALDIA DE MANTA		
NOMBRE DEL BENEFICIARIO O FUNCIONARIO: OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y DE PLANEACIÓN EN MANTA	CEDULA DE CIUDADANÍA:	
MUNICIPIO: SEQUELE - BOTA Y MUNICIPIO DE MANTA	VEREDA/CORREGIMIENTO/LUGAR: CENTRO Poblado de BOTA - SEQUELE Y ZONA URBANA DE MANTA	
DIRECCIÓN: ALCALDIA MUNICIPAL Y ZONA URBANA		TELÉFONO: ING. HELENA HARRIZ

META DE PRODUCTO: AMPLIAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE GAS DOMÉSTICO EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO EN UN 10% EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: \$ 223.809.900 APROX

FUENTE: CONVENIO SIN SITUACIÓN E FONDOS

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONVENIO DE COOPERACIÓN NO. SMEG-CDCCO-008-2020, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA – SECRETARÍA DE MINAS, ENERGÍA Y GAS Y VIDA GAS POR NATURALEZA S.A. ESP. ACOMPAÑAMIENTO EN EL SEGUIMIENTO DE CONVENIO

PROGRAMA: TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y LAS TELECOMUNICACIONES



META DE PRODUCTO: MANTENER LA COBERTURA Y ACCESO A SERVICIOS PÚBLICOS DE ALUMBRADO PÚBLICO

INVERSIÓN: 24.495.500

FUENTE:SGP PROPÓSITO GENERAL / OTROS

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: MEJORAR Y MANTENER EL 100% DEL ALUMBRADO PÚBLICO.

SE REALIZÓ EL PROCESO DE CONTRATACIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE MANTA.

FAVOR REMITIRSE AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL PARA PODER PLASMAR EL AVANCE DE LAS METAS

PROGRAMA: MANTA LIMPIA

META DE PRODUCTO: REALIZAR 4 CAMPAÑAS EN EL CUATRIENIO SOBRE SEPARACIÓN EN LA FUENTE, RECICLAJE Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS

INFORME DE GESTION
Periodo 2020

Concepto o Tema de la Reunión: Capacitación- Manta											
Concepto o Tema de la Reunión: Capacitación- Manta										SERVICIO AL CIUDADANO	
HOB_#_De_#_										HOB_#_De_#_	
Fecha	D	M	A	Lugar	VIRTUAL- TEAMS	Acta No					
26	11	2020		04:00 PM		Convocada por	DARNELLY CRUZ				
TEMAS A TRATAR											
12 Separación en la fuente regia de la 3R's											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
DESARROLLO DE LOS TEMAS											
21 De acuerdo a lo programado con la Dr Martha se da inicio Proceso de formación con los comerciantes											
22 del municipio de Manta, por parte de ciclo re ciclo la profesional Darnelly Cruz hace una introducción al											
23 proyecto 21 Cultura para la producción sostenible y la economía circular, meta 21.8. Plan de											
24 fortalecimiento de cultura para la gestión de los residuos: ciclo re ciclo, en el marco del Plan de Acción											
25 Cuatrienal - PAC 2020 - 2024											
26											

INVERSIÓN: INTERDISCIPLINARIEDAD OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS

FUENTE: SIN RECURSOS

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE REALIZARON CAPACITACIONES DE SEPARACIÓN EN LA FUENTE CON LOS EMPLEADOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL Y CON LOS COMERCIANTES DEL MUNICIPIO DE MANTA CON APOYO DE LA CAR.

PROGRAMA: SANEAMIENTO BÁSICO PARA TODOS



META DE PRODUCTO: MANTENER EL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EXISTENTE EN EL MUNICIPIO EN UN 100% EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: INTERDISCIPLINARIEDAD OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS

FUENTE: SIN RECURSOS

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE REALIZÓ LA LIMPIEZA DE LAS REDES DE ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE MANTA, CON EL CARRO VECTOR DE EPC.

PROGRAMA: SANEAMIENTO BÁSICO PARA TODOS

META DE PRODUCTO: IMPLEMENTAR EL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO EN UN 10% EN EL MUNICIPIO.

INVERSIÓN: \$ 24.500.000

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

FUENTE: SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO / COFINANCIACIÓN.
DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE CONTRATÓ LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

PROGRAMA: MANTA LIMPIA



META DE PRODUCTO: ASEGURAR LA PRESTACIÓN EFICIENTE Y CON CALIDAD DEL SERVICIO DE ASEO Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS
INVERSIÓN: SIN RECURSOS
FUENTE: SGP AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO / COFINANCIACIÓN.
DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE REALIZARON JORNADAS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS (CARTÓN, PLÁSTICO, VIDRIO) Y RESIDUOS POSCOSUMO.

PROGRAMA: MANTA LIMPIA

META DE PRODUCTO: MANTENER EL VEHÍCULO COMPACTADOR EN BUEN ESTADO Y FUNCIONANDO DURANTE EL CUATRIENIO
DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: “SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA PARQUE AUTOMOTOR Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA”
INVERSIÓN: \$ 9.311.900
FUENTE: RECURSOS PROPIOS



PROGRAMA: AGUA POTABLE PARA TODOS

META DE PRODUCTO: MANTENER LA COBERTURA DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO URBANO EN EL 100%

CAMBIO Y REPOSICIÓN DEL 30% DE LOS MACRO Y MICROMEDIDORES EN EL MUNICIPIO DURANTE EL CUATRIENIO

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: "SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERÍA, TUBERÍA, ACCESORIOS Y MICROMEDIDORES PARA EL MUNICIPIO DE MANTA-CUNDINAMARCA

INVERSIÓN: \$ 74.955.000

FUENTE: ACUEDUCTO – MICROMEDICIÓN / SGP APSB CSF / SGP APSB CSF

PROGRAMA: SANEAMIENTO BÁSICO PARA TODOS

META DE PRODUCTO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE 1 KM REDES DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO, INLCUYENDO RECOLECCION, TRANSPORTE Y TRATAMIENTO EN EL CUATRIENIO

INFORME DE GESTION


Periodo 2020

	<p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: "SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERÍA, TUBERÍA, ACCESORIOS Y MICROMEDIDORES PARA EL MUNICIPIO DE MANTA-CUNDINAMARCA INVERSIÓN: \$ 10.000.000 FUENTE: ALCANTARILLADO- DESCARGA/ R.B. SUPERFICIAL SECTOR ELECTRI/R.B. SUPERFICIAL SECTOR ELECTRI</p>
--	---

INFORME DE GESTION
Periodo 2020

COMISARIA DE FAMILIA
COMSARIA DE FAMILIA: DOC, SUSSY RODRIGUEZ

La Comisaría de Familia del municipio de Manta tiene la misión de prevenir, garantizar, restablecer y reparar los derechos de los miembros de las familias mantunas en el que se hayan presentados casos de violencia intrafamiliar, al igual que la orientación de los niños, niñas y adolescentes y demás miembros del grupo familiar en el ejercicio y restablecimiento de sus derechos. De esta forma en ejercicio de sus funciones artículos con los programas y proyectos del plan de desarrollo realiza diferentes actividades, campañas de promoción de derechos, promoción del juego, atención psicológica a la mujer, apoyo a los organismos sectoriales de mujeres y género en proyectos productivos, apoyo en la celebración de eventos de sensibilización y participación de la población vulnerable del municipio, ente otras actividades que a continuación relacionamos:

EJE: DESARROLLO HUMANO	
SECTOR: INCLUSIÓN SOCIAL	
PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES (DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS)	
	<p>META DE PRODUCTO: APOYAR AL 100% EL FUNCIONAMIENTO DE LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES ANUALMENTE</p> <p>INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA.</p> <p>FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL - COMISARIA DE FAMILIA</p> <p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE HA MANTENIDO LA META PRODUCTO, CONSIDERANDO QUE SE ENCUENTRA ACTIVA LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, SESIONANDO DOS VECES AL AÑO; Y ADEMÁS SE EJECUTÓ EL PLAN DE ACCIÓN PARA ESTA MESA.</p>

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES (DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS)



META DE PRODUCTO: REALIZAR 8 CAMPAÑAS ANUALES DE PROMOCIÓN DE DERECHOS Y PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL Y ABUSO SEXUAL CON MADRES, PADRES O CUIDADORES Y NIÑOS, NIÑAS DE 0 A 11 AÑOS.

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA.

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL - COMISARIA DE FAMILIA

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE DESARROLLARON OCHO CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS Y PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL Y ABUSO SEXUAL, ACTIVIDADES QUE SE LLEVARON A CABO POR MEDIOS ELECTRÓNICOS COMO HERRAMIENTAS TIC Y PROGRAMAS RADIALES ORIENTADOS A ESTA TEMÁTICA ESPECÍFICA A FIN DE LLEGAR A LA COMUNIDAD EN GENERAL.

PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES (DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS)



META DE PRODUCTO: ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR EN UN 80% DE LAS ACCIONES ESTABLECIDAS EN LA POLÍTICA PÚBLICA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA, GARANTIZANDO EL SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA DIRIGIDA A ESTA POBLACIÓN

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA.

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL - COMISARIA DE FAMILIA

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE HA MANTENIDO Y DADO CUMPLIMIENTO A ALGUNAS DE LAS METAS PLANTEADAS DENTRO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA ENCAMINADAS A LA ATENCIÓN, FORTALECIMIENTO, VERIFICACIÓN DE

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, REFORZANDO Y PROMOVRIENDO EN LAS FAMILIAS EL BUEN TRATO COMO MEJOR MODELO DE CRIANZA AMOROSA.

PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES (DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS)



META DE PRODUCTO: IMPLEMENTAR Y MANTENER UNA ESTRATEGIA PARA GARANTIZAR QUE LOS NIÑOS Y NIÑAS TENGAN UN PROGRAMA DE JUEGO ANUALMENTE.

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA.

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL - COMISARIA DE FAMILIA

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE REALIZARON ACTIVIDADES DURANTE EL MES DE ABRIL, DONDE SE PROMOVió EL JUEGO Y LA PARTICIPACIÓN DE LOS NIÑOS Y NIÑAS, EN EL MARCO DE PROPUESTA DE LA CORPORACIÓN DE JUEGO Y NIÑEZ, “SÚMATE JUGANDO”.

PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES (DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS)

META DE PRODUCTO: BENEFICIAR A 37 NIÑOS A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ATENCIÓN INTEGRAL DE PRIMERA INFANCIA ANUALMENTE.

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL- COMISARIA DE FAMILIA

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: APOYAR Y VERIFICAR LA ATENCIÓN PLENA DE LA PRIMERA INFANCIA, A TRAVÉS DE LOS HOGARES COMUNITARIOS DEL MUNICIPIO, VERIFICANDO EL ESTADO DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y NIÑAS CUANDO ESTO SEA REQUERIDO.

PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON EL GÉNERO



META DE PRODUCTO: DISEÑAR E IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA DE SENSIBILIZACIÓN INSTITUCIONAL QUE CONTRIBUYA AL CONOCIMIENTO SOBRE LA POBLACIÓN LGTBI Y SU GOCE EFECTIVO DE DERECHOS EN EL CUATRIENIO.

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL- COMISARIA DE FAMILIA

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE HAN DESARROLLADO CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN CON LA COMUNIDAD EN GENERAL DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS TIC DANDO A CONOCER LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN LGTBI.

PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON EL GÉNERO

META DE PRODUCTO: GARANTIZAR EN UN 100% LA ATENCIÓN PSICOSOCIAL A LA MUJER Y GENERO CUANDO LO REQUIERAN ANUALMENTE.

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA.

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL- COMISARIA DE FAMILIA

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: SE HA BRINDADO ATENCIÓN PSICOSOCIAL A LA MUJER Y GÉNERO, A TRAVÉS DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA, BASADO EN LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD.

PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON EL GENERO



META DE PRODUCTO: REALIZAR LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER ANUALMENTE.

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL- COMISARIA DE FAMILIA

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: SE REALIZÓ EN EL MES DE NOVIEMBRE LA CELEBRACIÓN DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER EN EL MUNICIPIO DE MANTA, A TRAVÉS DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN Y PROMOCIÓN DE CANALES DE ATENCIÓN.

PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON EL GENERO

META DE PRODUCTO: APOYAR Y PROMOVER EL EMPRENDIMIENTO AL 100% DE LAS MUJERES MANTUNAS QUE LO REQUIERAN

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL- COMISARIA DE FAMILIA

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: POR MEDIO DEL CONSEJO CONSULTIVO DE MUJERES, JUNTO CON EL APOYO DE LA COMISARIA Y LA OFICINA DE BIENESTAR Y DESARROLLO SOCIAL , SE PROMUEVE A TRAVÉS DE LAS REPRESENTANTES DE TODOS LOS SECTORES DE MUJERES Y GÉNERO, EL IMPULSO PARA EL EMPRENDIMIENTO DE LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS EN LOS QUE TRABAJA ESTA POBLACIÓN.

PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON EL GENERO



META DE PRODUCTO: IMPLEMENTAR LA POLÍTICA PÚBLICA DE EQUIDAD Y GÉNERO EN UN 60% EN EL CUATRIENIO.

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN, APOYO PROFESIONAL DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL- COMISARIA DE FAMILIA

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: EN CONJUNTO CON EL CONSEJO CONSULTIVO DE MUJERES DEL MUNICIPIO DE MANTA, LA OFICINA DE BIENESTAR Y DESARROLLO SOCIAL Y EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA, SE HAN ADELANTADO ACCIONES PARA FAVORECER A LAS MUJERES Y REPRESENTANTES DE OTROS GÉNEROS EN EL MUNICIPIO, ADEMÁS DE BRINDAR APOYO Y ORIENTACIÓN INSTITUCIONAL.

PROGRAMA: CERRANDO BRECHAS

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



META DE PRODUCTO: PROMOVER LA SUPERACIÓN DE LAS CONDICIONES DE POBREZA, POBREZA EXTREMA Y POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, GARANTIZANDO EL ACCESO A LA OFERTA SOCIAL DEL ESTADO QUE PERMITA EL RESTABLECIMIENTO DE SUS DERECHOS

INVERSIÓN: \$77.582.250

FUENTE: ALCALDÍA MUNICIPAL – DESARROLLO SOCIAL

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD:

- GARANTIZAR QUE AL MENOS EL 80% DE LAS FAMILIAS EN CONDICIONES DE POBREZA EXTREMA EN LA POBLACIÓN POBRE, POBRE EXTREMO Y VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO PARTICIPEN EN ALGÚN PROGRAMA SOCIAL, APOYO O ACOMPAÑAMIENTO POR PARTE DEL MUNICIPIO.
- REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN, SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN TERRITORIAL (PAT).
- APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS EN UN 100% ANUALMENTE.
- INVOLUCRAR AL 30% DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE POBREZA, POBREZA EXTREMA Y VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN LOS PROGRAMAS SOCIALES.
- GARANTIZAR UNA VIDA SALUDABLE.
- REDUCIR LAS DESIGUALDADES ENTRE PAÍSES Y DENTRO DE ELLOS.

EJE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

SECTOR JUSTICIA Y DERECHO

PROGRAMA: MANTA SEGURA

META DE PRODUCTO: APOYAR Y FORTALECER ANUALMENTE EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA Y LA INSPECCIÓN DE POLICIA CON LA CONTRATACIÓN DE 2 PROFESIONALES DE APOYO

INVERSIÓN: \$ 39.780.000.00

FUENTE: RECURSOS PROPIOS

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL, APOYO AL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA Y APOYO ENLACE DE VICTIMAS LEY 1448/2011 DEL MUNICIPIO DE MANTA CUND. Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGIA, PARA EL APOYO Y ASISTENCIA DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DE MANTA CUNDINAMARCA.

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y MEDIO AMBIENTE SECRETARIO DE DESPACHO: DR. DIEGO GONZALEZ

Esta secretaria, mejora la competitividad de la agricultura, garantizar la gestión sostenible de los recursos naturales y la acción por el clima en el municipio, lograr un desarrollo territorial equilibrado de las economías y comunidades rurales incluyendo la creación y conservación y generación de empleo.

De esta forma en ejercicio de sus funciones articulados con los programas y proyectos del plan de desarrollo realiza diferentes actividades como celebración de ferias ganaderas, asistencia técnica profesional en diferentes ámbitos, agrícola, dentro de estas fortalecimiento a unidades productivas de café, frutales, como cítricos, caducifolios, mora, etc. pecuarios, administración de medicamentos veterinarios a especies menores y mayores, castraciones equinos, bovinos, porcinos, acompañamiento y tratamiento a animales de compañía, realización y expedición de guías sanitarias a diferentes usuarios, acompañamiento y asistencia a predios oficialmente del municipio y convenios de compras con la car, apoyo con insumos agrícolas para producción de café, renovación de praderas con el uso de diferentes tipos de semillas de pasto, carretones, bracharias, estrella, maní forrajero entre otras y también se implementó programas silvopastoriles con la siembra de 100 árboles por hectárea, árboles nativos como flor morado, cafetero nogal, cafetero, arrayan, etc. Y el desarrollo de programas de desparasitación y vacunación a caninos y felinos, con un alcance de un 70% de la población de estas animales, mascotas o de compañía, más 600 animales entre caninos y felinos.

para mejorar 000 plántulas de café en almacigo, teniendo en cuenta que para entregar estas 40 mil es necesario tener en cuenta un 10% de perdida en la elaboración de estas plántulas. De parte de la administración se aportó 8 viajes de tierra negra aproximadamente 40 metros de esta, también se aportó insumos agrícolas como mertect 500 SC, para el control de enfermedades fungosas en semillero, de este se aportó 3 litros y la materia orgánica que fueron 30 bultos de gallinaza debidamente compostada y tratada, de la mano con la federación secretaria de desarrollo rural y alcaldía se ha realizado seguimiento al material entregado a los beneficiarios para concretar que se haya hecho los respectivas labores culturales que estas requieren. La federación apporto la mano de obra, bolsas, fertilizante químico, DAP, "46, 0,0" más e insumos agrícolas coadyuvantes para el levante de estas plántulas hasta su entrega. La actividad se enmarca en asistencia técnica directa a productores campesinos del municipio. A continuación, se relacionan esta y otra actividades desarrolladas por la secretaria

EJE: DESARROLLO SOSTENIBLE Y MODERADO

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

SECTOR: AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

PROGRAMA:REVIVE EL CAMPO



META DE PRODUCTO: REALIZAR 2 ENCUENTROS ANUALES GANADEROS AGRÍCOLAS Y COMERCIALES EN EL CUATRIENIO CON EL FIN DE FORTALECER AL CAMPESINO

INVERSIÓN:

FUENTE:

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: LA ALCALDÍA MUNICIPAL, SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE REALIZO LA SOLICITUD MEDIANTE RADICADO AL ICA (INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO) CON FECHA DE 09 DE NOVIEMBRE DE 2020 ENVIADA A LA DOCTORA YOLI MARTÍNEZ NOVOA, GERENTE SECCIONAL ICA CUNDINAMARCA. DONDE EN ACTA DE RESOLUCIÓN DESIGNADA PARA EL EVENTO DADA POR EL ICA CON NUMERO: 079 DE 2020 SE DA VIABILIDAD PARA REALIZAR EL PRIMER MERCADO MUNICIPAL LOS DÍAS 10, 11, Y 12 DE DICIEMBRE DEL 2020 CON UN PROTAGONISMO MUY BUENO POR PARTE DE LOS PRODUCTORES, EL DÍA 10 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ EL PRIMER MERCADO PORCINO DONDE LOS RESULTADOS FUERON 350 EJEMPLARES RESULTADOS Y VERIFICADOS POR LAS GUÍAS DE MOVILIZACIÓN EXPEDIDAS EN ESTA DEPENDENCIA. DE IGUAL MANERA LOS DÍAS 11 Y 12 DE DICIEMBRE DEL PRESENTE AÑO CON IGUALDAD DE PROTAGONISMO O MEJOR A UN EN ESTE MERCADO SE PRESENTÓ UNA MOVILIZACIÓN DE 1125 BOVINOS RESULTADOS SACADOS DE LA GUÍAS DE MOVILIZACIÓN, SE TUVO EN CUENTA LAS NORMAS ACTUALES DEL ICA EN CUANTO A MOVILIZACIÓN SE REFIERE Y LAS NORMAS DE BIOSEGURIDAD POR TÉRMINOS DE LA PANDEMIA. DANDO COMO RESULTADO UN MERCADO SATISFACTORIO TANTO PARA LOS AGRICULTORES Y PRODUCTORES DE ESTOS SEMOVIENTES Y PARA LA ALCALDÍA.

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

PROGRAMA:REVIVE EL CAMPO



META DE PRODUCTO: MANTENER Y FORTALECER AL 100% LA INTERDISCIPLINARIEDAD DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE,

INVERSIÓN: \$ 135.000.000

FUENTE: SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: DONDE LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE EN SUS ÁMBITOS DE SERVICIOS SE HA REALIZADO DIFERENTES TEMAS DE ASISTENCIA TÉCNICA PROFESIONAL EN DIFERENTES ÁMBITOS, AGRÍCOLA, DENTRO DE ESTAS FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS DE CAFÉ, FRUTALES, COMO CÍTRICOS, CADUCIFOLIOS, MORA, ETC... PECUARIOS, ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS VETERINARIOS A ESPECIAS MENORES Y MAYORES, CASTRACIONES EQUINOS, BOVINOS, PORCINOS, IA EN BOVINOS Y PORCINOS, ACOMPAÑAMIENTO Y TRATAMIENTOS A ANIMALES DE COMPAÑÍA, REALIZACIÓN Y EXPEDICIÓN DE GUÍAS SANITARIAS A DIFERENTES USUARIOS, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA A PREDIOS OFICIALMENTE DEL MUNICIPIO Y CONVENIOS DE COMPRAS CON LA CAR ACTIVIDADES DE OFICINA, CAMPO, ASISTENCIAS TÉCNICAS, ATENCIÓN A USUARIOS, ETC

PROGRAMA:REVIVE EL CAMPO

META DE PRODUCTO: APOYO AL 90% CAFETERO POR INTERMEDIACIÓN DE FEDERACIÓN DE CAFETEROS, ALCALDÍA MUNICIPAL, SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL.

INVERSIÓN: \$ 5.000.000

FUENTE: SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: TRABAJANDO EN COMÚN ACUERDO CON ALCALDÍA MUNICIPAL Y OFICINA DE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL ANUALMENTE. DONDE EN EL TRASCURSO DEL AÑO SE APORTADO MATERIA PRIMA PARA LA ELABORACIÓN DE 40.000 PLÁNTULAS DE CAFÉ EN ALMACIGO, TENIENDO EN CUENTA QUE PARA ENTREGAR ESTAS 40 MIL ES NECESARIO TENER EN CUENTA UN 10% DE PERDIDA EN LA ELABORACIÓN DE ESTAS PLÁNTULAS. DE PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN SE APORTÓ 8 VIAJES DE TIERRA NEGRA APROXIMADAMENTE 40 METROS DE ESTA, TAMBIÉN SE APORTÓ INSUMOS AGRÍCOLAS COMO MERTECT 500 SC, PARA EL CONTROL DE ENFERMEDADES FUNGOSAS EN SEMILLERO, DE ESTE SE APORTÓ 3 LITROS Y LA MATERIA ORGÁNICA QUE FUERON 30 BULTOS DE GALLINAZA DEBIDAMENTE COMPOSTADA Y TRATADA, DE LA MANO CON LA FEDERACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y ALCALDÍA SE HA REALIZADO SEGUIMIENTO AL MATERIAL ENTREGADO A LOS BENEFICIARIOS PARA CONCRETAR QUE SE HAYA HECHO LOS RESPECTIVAS LABORES CULTURALES QUE ESTAS REQUIEREN. LA FEDERACIÓN APORTO LA MANO DE OBRA, BOLSAS, FERTILIZANTE QUÍMICO, DAP, "46, 0,0" MÁS E INSUMOS AGRÍCOLAS COADYUVANTES PARA EL LEVANTE DE ESTAS PLÁNTULAS HASTA SU ENTREGA. LA ACTIVIDAD SE ENMARCA EN ASISTENCIA TÉCNICA DIRECTA A PRODUCTORES CAMPESINOS DEL MUNICIPIO.

PROGRAMA:REVIVE EL CAMPO

META DE PRODUCTO: REALIZAR LA SIEMBRA DE 20 HECTÁREAS PASTOS Y FORRAJES ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO DE PRADERAS EN EL CUATRIENIO,

INVERSIÓN:

FUENTE:

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: EN ARTICULACIÓN CON LA CAR (CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA) LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, ALCALDÍA MUNICIPAL; SE REALIZÓ EN VARIOS PREDIOS DEL MUNICIPIO LA

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



RENOVACIÓN DE PRADERAS CON EL USO DE DIFERENTES TIPOS DE SEMILLAS DE PASTO, CARRETONES, BRACHARIAS, ESTRELLA, MANÍ FORRAJERO ENTRE OTRAS Y TAMBIÉN SE IMPLEMENTÓ PROGRAMAS SILVOPASTORILES CON LA SIEMBRA DE 100 ÁRBOLES POR HECTÁREA, ÁRBOLES NATIVOS COMO FLOR MORADO, CAFETERO NOGAL, CAFETERO, ARRAYAN, ETC.. ENTRE OTRAS ESPECIES Y ARBUSTIVAS COMO MATARRATON, LEUCADENA, BOTÓN DE ORO. DONDE EN EL MUNICIPIO APORTO LA MAQUINARIA COMO EL TRACTOR DONDE SE USOS ARADO DE CINCEL VIBRATORIO PARA ESTE FIN, ESTA MAQUINARIA E IMPLEMENTOS SE USÓ EN UN TOTAL DE 7 HECTÁREAS DISTRIBUIDAS DENTRO DEL ÁREA DEL MUNICIPIO

ROGRAMA:REVIVE EL CAMPO



META DE PRODUCTO: REALIZAR 200 ASISTENCIAS TÉCNICAS A PRODUCTORES PARA REALIZAR PROCESOS DE DESPARASITACIÓN CANINO, FELINO, BOVINO, EQUINO ANUALMENTE.

INVERSIÓN:

FUENTE:

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE, ALCALDÍA MUNICIPAL, PUESTO DE SALUD MANTA, HA REALIZADO DENTRO DEL CASCO URBANO Y LA PARTE RURAL, PROGRAMAS DE DESPARASITACIÓN Y VACUNACIÓN A CANINOS Y FELINOS, CON UNAS FECHAS ESTIPULADAS Y ACEPTADAS POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN PARA REALIZAR DICHSO EVENTOS EN LA ACTUALIDAD SE LLEVA CUBIERTO CON ESTE PROGRAMA UN 70% DE LA POBLACIÓN DE ESTOS ANIMALES MASCOTAS O DE COMPAÑÍA, MÁS 600 ANIMALES ENTRE CANINOS Y FELINOS. EN EL TEMA DE ANIMALES DE PRODUCCIÓN Y DE CARGA SE HAN REALIZADO DIFERENTES TEMAS COMO DE PREVENCIÓN, CONSULTAS MÉDICAS VETERINARIAS,

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

	<p>TRATAMIENTOS, CASTRACIONES, CIRUGÍAS, I.A. EN BOVINOS Y PORCINOS, CHEQUEOS REPRODUCTIVOS, VERIFICACIÓN DE PREÑECES ENTRE OTRAS; TENIENDO UN CUBRIMIENTO DEL 90 % DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE MANTA.</p>
<p>PROGRAMA:REVIVE EL CAMPO</p>	
	<p>META DE PRODUCTO: MANTENER Y FORTALECER AL 100% LA INTERDISCIPLINARIEDAD DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS DEL PARQUE AUTOMOTOR Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MANTA, CUNDINAMARCA” INVERSIÓN: \$ 2.143.000,00 FUENTE: RECURSOS PROPIOS</p> <p>META DE PRODUCTO: MANTENER Y FORTALECER AL 100% LA INTERDISCIPLINARIEDAD DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: “SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA PARQUE AUTOMOTOR Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA” INVERSIÓN: \$ 25.694.040 FUENTE: RECURSOS PROPIOS</p>

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

**SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
SECRETARIA DE DESPACHO: DR. LUIS EDUARDO CALDAS**

Esta secretaría lidera la convivencia pacífica, el ejercicio de la ciudadanía, la promoción de la organización y de la participación ciudadana, y la coordinación de las relaciones políticas de la Administración municipal en sus distintos niveles, para fortalecer la gobernabilidad democrática en el ámbito local, y garantizar el goce efectivo de los derechos humanos y constitucionales.

A continuación, se relaciona el cumplimiento de las metas para el año 2020.

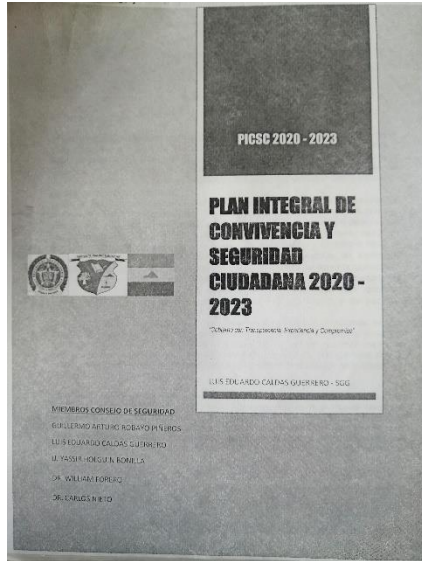
EJE: DESARROLLO HUMANO	
SECTOR: EDUCACIÓN	
PROGRAMA: CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	
	<p>META DE PRODUCTO: MANTENER EL SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR AL 100% DE LOS ESTUDIANTES EN EL MUNICIPIO QUE LO REQUIERAN Y EL CALENDARIO ESCOLAR</p> <p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: PRESTACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR PRIMER SEMESTRE DEL 2020</p> <p>INVERSIÓN: \$ 29.375.520,00</p> <p>FUENTE: TRANSPORTE ESCOLAR</p> <p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR Y MAQUINARIA</p> <p>INVERSIÓN: \$ 1.656.000</p> <p>FUENTE: TRANSPORTE ESCOLAR</p>
EJE: SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

SECTOR: JUSTICIA Y DERECHO

PROGRAMA: MANTA SEGURA



META DE PRODUCTO: FORMULAR E IMPLEMENTAR LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN

FUENTE: META DE GESTIÓN

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: LA PRESENTE META DE GESTIÓN SE REALIZÓ CON EL APOYO TÉCNICO DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO, ES UN DOCUMENTO GUIADO A LOGRAR ALCANZAR ALTOS NIVELES DE SEGURIDAD EN CADA RINCÓN DEL TERRITORIO MUNICIPAL, ES ASÍ COMO SEGÚN ESTADÍSTICAS DEPARTAMENTALES EL MUNICIPIO DE MANTA SE SITÚA EN EL PUESTO NÚMERO 3 ENTRE LOS MÁS SEGURO DE CUNDINAMARCA.

PROGRAMA: MANTA SEGURA

META DE PRODUCTO: ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR EL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA ANUALMENTE

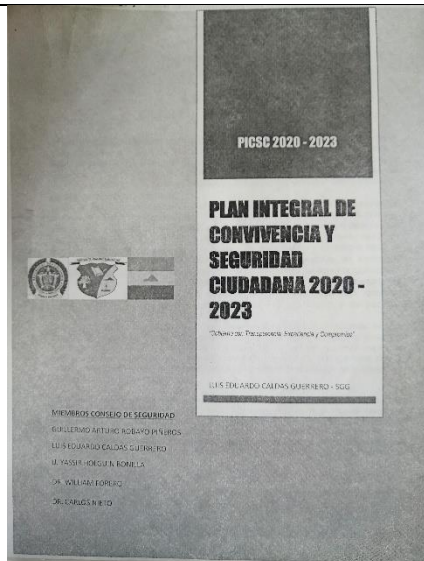
INVERSIÓN: META GESTIÓN

FUENTE: META GESTIÓN

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CON EL APOYO DEL PERSONAL TÉCNICO DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO SE ELABORÓ EL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA 2020-2023, LO CUAL SE CONVIERTE EN UNA HERRAMIENTA FORZOSA PARA ATENDER DE MANERA INTEGRAL, COORDINADA Y

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



PREVENTIVA LOS CONTEXTOS QUE AFECTAN LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA.

PROGRAMA: MANTA SEGURA



META DE PRODUCTO: REALIZAR 4 ACTIVIDADES EN EL CUATRIENIO QUE INVOLUCREN TEMAS DE SEGURIDAD Y COLABORACIÓN

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN

FUENTE: META DE GESTIÓN

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD:

EL DÍA 6 DE NOVIEMBRE SE REALIZÓ EL PRIMER ENCUENTRO Y REUNIÓN DE SEGURIDAD EN COMPAÑÍA DEL DR. GUILLERMO SÁNCHEZ, ASESOR DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, CORONEL JAVIER OSVALDO AYA PÉREZ SUB COMANDANTE DE POLICÍA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, MAYOR AUGUSTO YUCUMA DÍAZ COMANDANTE DEL DISTRITO DE POLICÍA CHOCONTÁ, CAPITÁN OSPINA ESPINOSA DAVID - OFICIAL DE INTELIGENCIA, EJÉRCITO NACIONAL, COMANDANTE Y PERSONAL UNIFORMADO DE LA ESTACIÓN DE POLICÍA MANTA, SECRETARIO DE GOBIERNO, PERSONERO Y CONCEJALES.

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

NUESTRO OBJETIVO PRINCIPAL FUE FIJAR COMPROMISOS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y GESTIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA ESTACIÓN DE POLICÍA DE MANTA, Y MANTENIMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR.

PROGRAMA: MANTA SEGURA



META DE PRODUCTO: APOYAR Y FORTALECER ANUALMENTE EL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA Y LA INSPECCIÓN DE POLICÍA CON LA CONTRATACIÓN DE 2 PROFESIONALES DE APOYO

INVERSIÓN: \$ 40.800.000

FUENTE: PAGO DE COMISARIOS DE FAMILIA, MÉDICOS, PSICÓLOGOS TRABAJADORES SOCIALES DE LAS COMISARÍAS S DE FAMILIA / SGP PROPÓSITO GENERAL.

APOYAR Y FORTALECER COMISARÍA DE FAMILIA / SGP PROPÓSITO GENERAL

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE DIO CUMPLIMIENTO A ESTA META CON LA CONTRATACIÓN DE LA TRABAJADORA SOCIAL Y PSICÓLOGA COMO APOYO DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO, ESTAS DOS PROFESIONALES SE CONTRATARON POR EL TÉRMINO DE 10 MESES.

PROGRAMA: MANTA SEGURA

META DE PRODUCTO: REALIZAR LA FIRMA DE UN CONVENIO CON ALGUNA INSTITUCIÓN CARCELARIA EN EL SECTOR

INVERSIÓN: \$ 7.000.000

FUENTE: SGP/ PROPÓSITO GENERAL

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE REALIZÓ CONVENIO CON OBJETO DE “ANUAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS , JURÍDICOS, TECNOLÓGICOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS ENTRE OTROS, CON LA FINALIDAD DE INVERTIR LOS RECURSOS APORTADOS POR LA ENTIDAD TERRITORIAL PARA SUMIR OBLIGACIONES DE LOS PPL SINDICADOS DEL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA RECLUIDOS EN EL ESTABLECIMIENTO DE ORDEN NACIONAL – ERON- A CARGO DEL INPEC.

SECTOR: GOBIERNO TERRITORIAL

PROGRAMA: MANTA MITIGA EL RIESGO



META DE PRODUCTO: SUSCRIBIR ANUALMENTE UN CONVENIO CON EL CUERPO DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO

INVERSIÓN: \$ 26.000.000

FUENTE: SUPERFISCAL RP SOBRETASA BOMBERIL- SOBRETASA A LA GASOLINA RECURSOS PROPIOS – PROPÓSITO GENERAL.

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE SUSCRIBIÓ CONVENIO DE “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES DEL MUNICIPIO DE MANTA, CUNDINAMARCA “POR EL TÉRMINO DE 11 MESES 17 DÍAS CON EL CUERPO VOLUNTARIO DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA.

PROGRAMA: MANTA MITIGA EL RIESGO

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



META DE PRODUCTO: ATENDER AL 100% DE LAS EMERGENCIAS QUE SE PRESENTEN EN EL MUNICIPIO

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN

FUENTE: META DE GESTIÓN

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: EN ATENCIÓN A LA EMERGENCIA SANITARIA GENERADA POR EL COVID-19, SE ARTICULÓ EL TRABAJO INSTITUCIONAL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL CON EL FIN DE GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y SALUD DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MANTA.

PROGRAMA: MANTA MITIGA EL RIESGO



META DE PRODUCTO: FORTALECER EN UN 60% LOS ORGANISMOS DE APOYO Y ATENCIÓN A EMERGENCIAS EN EL MUNICIPIO (BOMBEROS Y DEFENSA CIVIL) EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN

FUENTE: META DE GESTIÓN

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: MEDIANTE LA FIRMA DEL CONVENIO CON EL CUERPO VOLUNTARIO DE BOMBEROS Y LA GESTIÓN DE INSUMOS TÉCNICOS Y MOBILIARIOS SE HA DOTADO A ESTAS DOS INSTITUCIONES QUE PRESTAN SU SERVICIO EN EL MUNICIPIO.

EJE: ADMINISTRACIÓN CON TRANSPARENCIA, EXPERIENCIA Y COMPROMISO

SECTOR: INFORMACIÓN ESTADISTICA

PROGRAMA: MANTA GESTIONA Y PLANEA



META DE PRODUCTO: REALIZAR LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN ESTABLECIDO EN MIPG EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: \$ 20.000.000

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

FUENTE: PROCESOS INTEGRALES DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y REORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA. / SGP PROPÓSITO GENERAL

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: MEDIANTE LA CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL PARA EL MANEJO DE LA PÁGINA WEB DE LA ENTIDAD, REDES SOCIALES Y SEGUIMIENTO Y PROYECCIÓN DE LA POLÍTICA DIGITAL, SE AVANZA POSITIVAMENTE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PARA TODOS LOS CIUDADANOS.

PROGRAMA: TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN



META DE PRODUCTO: ELABORAR ANUALMENTE EL PLAN ANTICORRUPCIÓN

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN

FUENTE: META DE GESTIÓN

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CON EL APOYO DEL PERSONAL TÉCNICO DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO SE ELABORÓ EL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO, SE CONSTRUYE CON EL FIN DE PREVENIR LOS RIESGOS QUE SE PUEDEN PRESENTAR EN EL DESARROLLO DE CADA UNO DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES. CON LA INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA LEY 1474 DE 2011, LAS ENTIDADES PÚBLICAS, DEBERÁN TOMAR MEDIDAS TENDIENTES A FORTALECER LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN CON ALTOS NIVELES DE EFECTIVIDAD QUE PERMITAN GENERAR CREDIBILIDAD ANTE LA COMUNIDAD.

PROGRAMA: TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA AL CORRUPCIÓN

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



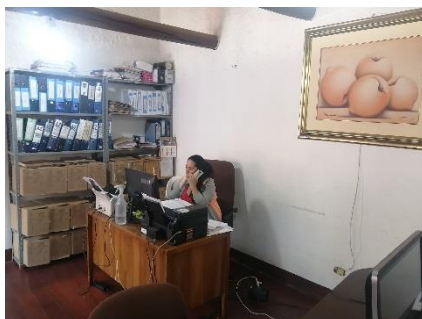
META DE PRODUCTO: REALIZAR 4 RENDICIONES DE CUENTAS MUNICIPALES EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: META DE GESTIÓN

FUENTE: META DE GESTIÓN

DESCRIPCION DE ACTIVIDA: CON LA PRESENTE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, SE DA CUMPLIMIENTO A ESTA META DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.

PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y COMPROMETIDA



META DE PRODUCTO: APOYAR AL 100% DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON PERSONAL DE APOYO, PROFESIONAL Y ESPECIALIZADO CON EL FIN DE PRESTAR UN MEJOR SERVICIO DE GESTIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO ANUALMENTE

INVERSIÓN: 72.650.000

FUENTE: SGP PROPOSITO GENERAL

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESENTE META SE CONTRATÓ LA ASESORÍA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ASÍ TAMBIÉN EL APOYO PARA LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO.

ASESOR JURÍDICO 9 MESES

ASESOR DE CONTRATACIÓN 6 MESES

APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO 11 MESES

EJE: DESARROLLO HUMANO

SECTOR: INCLUSIÓN SOCIAL

PROGRAMA: CERRANDO BRECHAS

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

META DE PRODUCTO: INVOLUCRAR AL 30% DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE POBREZA, POBREZA EXTREMA Y VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN LOS PROGRAMAS SOCIALES

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: COMPRA DE INSUMOS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO RESIDENTE EN EL MUNICIPIO DE MANA CUNDINAMARCA

INVERSIÓN: \$ 2.398.100

FUENTE: SPG PROPÓSITO GENERAL

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

**SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
SECRETARIA DE DESPACHO: DRA. LILIANA PIRAQUIVE**

La secretaria de desarrollo social del municipio de Manta es la encargada de asegurar la coordinación, concertación y aplicación de políticas, planes, programas, proyectos y acciones orientadas a mejorar la capacidad de gestión del municipio en el ámbito de, tejido social, participación y gestión social. Su objetivo es fortalecer la inclusión de los diferentes grupos poblacionales del municipio, ejecutando acciones afirmativas en lo social, para cumplir los propósitos del plan de desarrollo enfocado a la ejecución de metas de bienestar y desarrollo social con perspectiva de derechos y enfoque Diferencial, contribuyendo a la construcción de un municipio equitativo, competitivo y participativo.

De esta forma en ejercicio de sus funciones artículos con los programas y proyectos del plan de desarrollo realiza diferentes actividades, como garantizó la permanencia en el sistema educativo de los estudiantes, Garantizar la afiliación y mantenimiento al régimen subsidiado al 100%, seguimiento al Sistema de seguridad social en salud del Municipio, seguimiento a la EPS CONVIDA tendientes a obtener un servicio oportuno y con calidad humana para los usuarios, gestionar brigadas de salud, ejecución de acciones planes y políticas publicas, garantizar lo servicio de integral de salud en el municipio, fortalecimiento y dotación de disciplinas deportivas de futsal, natación, tenis de mesa, baloncesto y actividades física, fortaleciendo y dotación de las escuelas de formación artística de banda, teatro y danza eventos deportivos, fortalecimiento de la biblioteca pública municipal para el fomento de la lectura, la escritura y la oralidad, apoyo a población en situación de discapacidad, entrega de ayudas humanitarias (mercados) dentro del estado de emergencia presentado por la pandemia covid 19 a la población vulnerable del municipio, apoyo institucional para la celebración de eventos culturales, deportivos, sociales y educativos de forma virtual y semipresencial. Apoyo y fortalecimiento institucional de la secretaria con personal capacitado y para el alcance de los objetivos de la dependencia y el cumplimiento de las metas del plan de desarrollo municipal entre otras actividades que se presentan a continuación

EJE: DESARROLLO HUMANO	
SECTOR: INCLUSIÓN SOCIAL	
PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON EL ADULTO MAYOR	
	META DE PRODUCTO: REALIZAR 2 ACTIVIDADES EN EL CUATRIENIO (RECREATIVAS, CULTURALES, DEPORTIVAS, ETC) QUE INVOLUCREN A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR


INFORME DE GESTION

Periodo 2020

	<p>INVERSIÓN: \$27.445.420</p> <p>FUENTE: RECURSOS DE CONVENIO</p> <p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 003-2020. AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PARA REALIZAR EL APOYO LOGISTICO PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA. KITS NUTRICIONALES Y APOYO PARA EL BIENESTAR DE LOS ADULTOS MAYORES (SERVICIO DE ENFERMERÍA Y DOTACIÓN APOYO CENTRO DÍA Y BENEFICENCIA)</p>
EJE: DESARROLLO HUMANO	
SECTOR: INCLUSIÓN SOCIAL	
PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON LA POBLACIÓN EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD	
META DE PRODUCTO: CELEBRAR ANUALMENTE EL DÍA BLANCO EN CONMEMORACIÓN A LA POBLACIÓN DIVERSAMENTE HABIL	
PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON EL ADULTO MAYOR	
META DE PRODUCTO: REALIZAR 2 ACTIVIDADES EN EL CUATRIENIO (RECREATIVAS, CULTURALES, DEPORTIVAS, ETC) QUE INVOLUCREN A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR	
SECTOR: CULTURA	
PROGRAMA: ARTE Y CULTURA (PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS)	
META DE PRODUCTO: FORTALECER LA TRADICIÓN ORAL E IDENTIDAD CULTURAL MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE 4 EVENTOS CULTURALES ANUALMENTE	
SECTOR: INCLUSIÓN SOCIAL	
PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES (DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS)	
META DE PRODUCTO: IMPLEMENTAR Y MANTENER UNA ESTRATEGIA PARA GARANTIZAR QUE LOS NIÑOS Y NIÑAS TENGAN UN PROGRAMA DE JUEGO ANUALMENTE	
	<p>INVERSIÓN: 95.000.000</p> <p>FUENTE: SG. PROPÓSITO GENERAL</p> <p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 003-2020. AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PARA REALIZAR EL APOYO LOGISTICO PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA.</p>

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

EJE: DESARROLLO HUMANO	
SECTOR: CULTURA	
PROGRAMA: ARTE Y CULTURA (PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS)	
META DE PRODUCTO: FORTALECER LA TRADICIÓN ORAL E IDENTIDAD CULTURAL MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE 4 EVENTOS CULTURALES ANUALMENTE	
	<p>INVERSIÓN: \$ 4.000.000 FUENTE: SG. PROPÓSITO GENERAL DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SUMINISTRO APOYO RECONOCIMIENTO A ALUMNOS GRADO ONCE PROMOCIONES 2020</p>
EJE: DESARROLLO HUMANO	
SECTOR: EDUCACIÓN	
PROGRAMA: PERMANENCIA ESCOLAR (CALIDAD Y FOMENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR)	
	<p>META DE PRODUCTO: APOYAR LA GRATUIDAD LA EDUCACIÓN EN EL 100% DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL CUATRIENIO INVERSIÓN: 56.666.050.000 FUENTE: SGP- EDUCACION GRATUIDAD DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE GARANTIZÓ LA PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO DE LOS ESTUDIANTES MEDIANTE LA CALIDAD EDUCATIVA Y GRATUIDAD. SE REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO A LOS PADRES DE FAMILIA PARA EVITAR LA DESERCIÓN ESCOLAR, TAMBIÉN SE LOGRÓ MANTENER LA COBERTURA NETA EN EDUCACIÓN, A PESAR DE LA CONTINGENCIA PRESENTADA. SE REALIZÓ GESTIÓN POR MEDIO</p>

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



SECTOR: SALUD Y PROTECCION SOCIAL

PROGRAMA: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD



META DE PRODUCTO: GARANTIZAR LA AFILIACIÓN Y MANTENIMIENTO AL RÉGIMEN SUBSIDIADO AL 100% DE LAS FAMILIAS QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: 1.172.029.914,93

FUENTE: SGP RÉGIMEN SUBSIDIADO - SITUADO FISCAL DEPARTAMENTO - COLJUEGOS SSF - ADDRES

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: COBERTURA DEL TOTAL DE LOS AFILIADOS.

SECTOR: SALUD Y PROTECCION SOCIAL

PROGRAMA: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



META DE PRODUCTO: REALIZAR UNA INTERVENTORÍA MENSUAL AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD DEL MUNICIPIO EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: \$16. 478.712.000

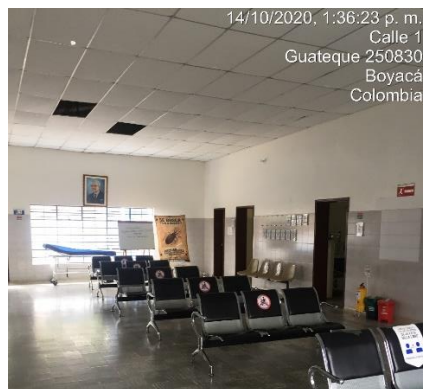
FUENTE: SGP- LIBRE DESTINACION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD Y ASEGURAMIENTO DE LOS AFILIADOS AL RÉGIMEN SUBSIDIADO DEL MUNICIPIO. SE REALIZAN VISITAS PERIÓDICAS AL CENTRO DE SALUD, A LA OFICINA DE ATENCIÓN AL USUARIO DE CONVIDA A LA FARMACIA CON EL FIN DE VERIFICAR LA OPORTUNIDAD EN EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD CITAS DE MEDICINA GENERAL, ODONTOLOGÍA, PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN, Y LA ENTREGA DE MEDICAMENTOS COMPLETA A LOS AFILIADOS.

EN EL TEMA DE DEBERES Y DERECHOS DE LOS AFILIADOS A LAS EPS SE VERIFICA QUE LAS EPS CUMPLAN CON ESTA ACTIVIDAD, SE REALIZA AUDITORIA DE FORMA PERIÓDICA Y SE REÚNE CON LOS USUARIOS PARA DAR A CONOCER ESTAS ACCIONES Y VERIFICAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS, DE IGUAL FORMA SE HAN GRABADO Y EMITIDO PROGRAMAS RADIALES.

SECTOR: SALUD Y PROTECCION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA SALUDABLE



META DE PRODUCTO: REALIZAR DOS GESTIONES ANTE LA EPS CONVIDA, TENDIENTES A OBTENER UN SERVICIO OPORTUNO Y CON CALIDAD HUMANA PARA LOS USUARIO

INVERSIÓN: 16. 478.712.000

FUENTE: SGP- LIBRE DESTINACION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: GESTIONES REALIZADAS DESDE LA INTERVENTORÍA A LAS EPS DONDE SE BUSCÓ GARANTIZAR EL BUEN SERVICIO EN TODOS NIVELES DE SALUD A LOS USUARIOS DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO.

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

SE HAN REALIZADO GESTIONES CON LA EPS CONVIDA, REUNIONES VIRTUALES CON LOS DIRECTIVOS DE LA EPS CONVIDA REMI Y EL HOSPITAL SAN MARTIN DE PORRES CON EL FIN DE GARANTIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD PARA LOS PACIENTES PSIQUIÁTRICOS.

SECTOR: SALUD Y PROTECCION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA SALUDABLE



META DE PRODUCTO: GESTIONAR 6 BRIGADAS EN SALUD EN LAS DIFERENTES VEREDAS EN EL AÑO

INVERSIÓN: META DE GESTION

FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: GESTIÓN CON EL HOSPITAL DE CHOCONTA PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD, EN LAS VEREDAS DE CUBIA, PEÑAS Y MADRID, PRIORIZANDO A LA POBLACIÓN DE LA TERCERA EDAD VULNERABLE CON APOYO TÉCNICO COMUNITARIO.

SECTOR: SALUD Y PROTECCION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA SALUDABLE

META DE PRODUCTO: REALIZAR LA GESTIÓN DE SERVICIO MÉDICO ESPECIALIZADO EN EL PUESTO DE SALUD ANUALMENTE

INVERSIÓN: META DE GESTION

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: GESTIÓN CON EL HOSPITAL DE CHOCONTA PARA EL SERVICIO MÉDICO ESPECIALIZADO EN GINECOLOGÍA, PEDIATRÍA Y MEDICINA INTERNA, APOYADAS INSTITUCIONALMENTE CON TALENTO HUMANO EN SALUD UNA VEZ AL MES.

SECTOR: SALUD Y PROTECCION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA SALUDABLE



META DE PRODUCTO: EJECUTAR EL 100% DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD 2020- 2023 EN TODAS SUS DIMENSIONES.

INVERSIÓN: META DE GESTION

FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS PARA EL AÑO 2020 COMO:

1. VISITA DOMICILIARIA POR LA GEBI, PARA LA REALIZACIÓN DE FICHA FAMILIAR, IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS, CARACTERIZACIÓN Y CANALIZACIÓN AL PUESTO DE SALUD EFRAÍN DE J QUIROZ.
2. GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON LA CRUZ ROJA PARA POBLACIÓN MIGRANTE Y POBLACIÓN NO SISBENIZADA SE PRESTARON SERVICIOS COMO MEDICINA GENERAL Y PEDIATRÍA.
3. CUÑAS RADIALES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD, AUDIOS INFORMATIVOS SOBRE COVID 19, SALUD ORAL, CÁNCER DE MAMA, PRÓSTATA, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, SALUD MENTAL,
4. VIDEOS Y FICHAS SOBRE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD POR MEDIO DE LAS PÁGINAS DE WED COMO LAS PÁGINAS DE FACEBOOK PARA INFORMAR A LA COMUNIDAD.

SECTOR: SALUD Y PROTECCION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA SALUDABLE

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

META DE PRODUCTO: GARANTIZAR LA CONTRATACIÓN DE UN PIC ANUALMENTE

INVERSION: 42.000.000

FUENTE: SGP SALUD – RECURSOS PROPIOS

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN DE PERSONAL DE APOYO EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PARA EL APOYO Y CORRECTO PROCESO DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD, CONTRATACIÓN DE LA COORDINADORA PIC Y DIGITADORA PIC Y ASÍ MISMO LA CONTRATACIÓN DE LA EPIDEMIÓLOGA EN EL EQUIPO PIC EN CORRESPONDENCIA DE LA PANDEMIA PRESENTADA COVID-19.

SECTOR: SALUD Y PROTECCION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA SALUDABLE



META DE PRODUCTO: TENER COBERTURA EN VACUNACIÓN AL 100% DE LOS NIÑOS EN EL CICLO DE VIDA, PRIMERA INFANCIA Y NIÑEZ.

INVERSIÓN: META DE GESTION

FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: REALIZAR CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN EN LA ZONA LA RURAL Y URBANA, SE REALIZÓ MONITOREO, COBERTURA Y BRIGADAS DE VACUNACIÓN.

SECTOR: DEPORTE

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

PROGRAMA: MANTA MAS DEPORTIVO, FOMENTO A LA RECREACION, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE.



META DE PRODUCTO: REALIZAR 4 EVENTOS DE INTEGRACIÓN DEPORTIVA TANTO MUNICIPALES COMO REGIONALES ANUALMENTE

INVERSIÓN: META DE GESTION

FUENTE: SGP DEPORTE-

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: 1. SE REALIZARON ENCUENTROS DE ACTIVIDAD EN EL MARCO DEL CONCURSO CUNDINAMARCA SIEMPRE ACTIVA, TENIENDO SIEMPRE EN CUENTO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD

SECTOR: DEPORTE

PROGRAMA: MANTA MAS DEPORTIVO, FOMENTO A LA RECREACION, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE.



META DE PRODUCTO: MANTENER Y GARANTIZAR EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVAS Y CREAR 4 NUEVAS ESCUELAS.

INVERSIÓN: 23.000.000

FUENTE: SGP DEPORTE-

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN DE PROFESIONALES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS (FUTSAL, NATACIÓN) DENTRO DEL DESARROLLO

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



DE LA EMERGENCIA ACTUAL PRESENTADA. APOYO INDEPORTES CUNDINAMARCA PARA ESCUELAS DE FORMACIÓN DE BALONCESTO, TENIS DE MESA Y ACTIVIDAD FÍSICA.

SECTOR: DEPORTE

PROGRAMA: MANTA MAS DEPORTIVO, FOMENTO A LA RECREACION, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE.

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

META DE PRODUCTO: DOTAR 4 ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVAS ANUALMENTE.

INVERSIÓN: 8.500.000

FUENTE:

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: ACTUALMENTE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN CABEZA DEL INSTRUCTOR DE DEPORTES GESTIONAN LA DOTACIÓN DE UNA DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS IMPLEMENTADAS EN NUESTRO MUNICIPIO.

SECTOR: CULTURA

PROGRAMA: ARTE Y CULTURA



META DE PRODUCTO: MANTENER Y GARANTIZAR EL DESARROLLO DE 3 PROGRAMAS DE ESCUELAS DE FORMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA

INVERSIÓN: META DE GESTION

FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: ACTUALMENTE EN EL MUNICIPIO DE MANTA SE HAN VENIDO IMPULSANDO LAS ESCUELAS FORMATIVAS COMO BANDA POR ARTE DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y TEATRO Y DANZA SE HA REALIZADO CON APOYO DEL IDECUT.

SECTOR: CULTURA

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

PROGRAMA: ARTE Y CULTURA



META DE PRODUCTO: FORTALECER LA TRADICIÓN E IDENTIDAD CULTURAL MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE 4 EVENTOS CULTURALES ANUALMENTE.

INVERSIÓN: META DE GESTION

FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: PARTICIPACIÓN CULTURAL EN LA CELEBRACIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE MANTA, PARTICIPACIÓN EN LA FESTIVIDAD VIRTUAL DE DANZAS PAR LAS FESTIVIDADES DE LOS MUNICIPIOS DE TIBIRITA Y CHOCONTÁ, PARTICIPACIÓN EN LA INAUGURACIÓN DEL ALUMBRADO NAVIDEÑO DEL MUNICIPIO DE MANTA.

SECTOR: CULTURA

PROGRAMA: ARTE Y CULTURA

META DE PRODUCTO: GARANTIZAR LA DOTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ELEMENTOS A LAS 3 ESCUELAS DE FORMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA ANUALMENTE

INVERSIÓN: \$ 10.000.000

FUENTE: SGP CULTURA

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE REALIZO DIAGNÓSTICO, SUMINISTRO, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE LA BANDA MUNICIPAL DE MANTA.

SECTOR: CULTURA

PROGRAMA: MANTA LEE

META DE PRODUCTO: GARANTIZAR LA DOTACIÓN Y OPERACIÓN DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL

INVERSIÓN: \$ 17.100.000

FUENTE: ESTAMPILLA PROCULTURA/SGP CUTURA

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE HA MANTENIDO LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL DE APOYO, ORGANIZACIÓN Y COLABORACIÓN PARA LA OPERACIÓN DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL.

SECTOR: CULTURA

PROGRAMA: MANTA LEE



META DE PRODUCTO: REALIZAR LAS JORNADA DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA EN LAS 6 SEDES EDUCATIVAS RURALES ANUALMENTE

INVERSIÓN: META DE GESTION

FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: DESARROLLO DE 3 PROGRAMAS RADIALES PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA, LA ESCRITURA Y LA ORALIDAD, EN EL MARCO DE LA CONTINGENCIA PRESENTADA SE HAN VENIDO REALIZANDO PUBLICACIONES EN LA PÁGINA DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL A FIN DE FOMENTAR LOS BUENOS HÁBITOS DE LECTURA Y LOS ESPACIOS PROPICIOS DE PARTICIPACIÓN.

SECTOR: INCLUSION SOCIAL

PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES



META DE PRODUCTO: IMPLEMENTAR Y MANTENER UNA ESTRATEGIA PARA GARANTIZAR QUE LOS NIÑOS Y NIÑAS TENGAN UN PROGRAMA DE JUEGO ANUALMENTE.

INVERSIÓN: \$ 20.000.000

FUENTE: SGP/ PROPOSITO GENERAL

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SE REALIZÓ LA CELEBRACIÓN DEL FESTIVAL VIRTUAL DE COMETAS CONCURSO Y PREMIACIÓN, CELEBRACIÓN DEL FESTIVAL NAVIDEÑO INFANTIL CASA A CASA.

SECTOR: INCLUSION SOCIAL

PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



META DE PRODUCTO: BENEFICIAR A 37 NIÑOS A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ATENCIÓN INTEGRAL DE PRIMERA INFANCIA ANUALMENTE.

INVERSIÓN: CONVENIO CON EL ICBF- FUNDACIÓN SOCIAL APOYAR

FUENTE: RECURSOS DEL CONVENIO

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: FUNCIONAMIENTO DE LOS CDIS Y HOGARES COMUNITARIOS FINANCIADOS POR EL ICBF, ENTREGA DE AYUDA HUMANITARIA EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.

SECTOR: INCLUSION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON LA POBLACION EN CONDICION DE DISCAPACIDAD



META DE PRODUCTO: MANTENER EN FUNCIONAMIENTO EL CENTRO DE VIDA SENSORIAL.

INVERSIÓN: \$ 21. 896. 000

FUENTE: SGP PROPOSITO GENERAL

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN DE APOYO PROFESIONAL PARA LA ATENCIÓN DEL CENTRO DE VIDA SENSORIAL, ATENCIÓN EN APOYO Y SEGUIMIENTO A LA POBLACIÓN EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD CON MATERIAL DIDÁCTICO EN CASA DENTRO DEL MARCO DE LA CONTINGENCIA PRESENTADA, APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL PARA LA INSCRIPCIÓN PARA LA BIBLIOTECA VIRTUAL PARA CIEGOS DE COLOMBIA.

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

SECTOR: INCLUSION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON LA POBLACION EN CONDICION DE DISCAPACIDAD

META DE PRODUCTO: CELEBRAR ANUALMENTE EL DÍA BLANCO CONMEMORANDO EL DÍA DIVERSAMENTE HÁBIL.

INVERSIÓN: \$ 10.500.000

FUENTE: SGP/ PROPOSITO GENERAL

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CELEBRACIÓN DEL DÍA BLANCO CON VISITA CASA A CASA EN EL MARCO DE LA CONTINGENCIA PRESENTADA.

SECTOR: INCLUSION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON LA MUJER Y GENERO



META DE PRODUCTO: IMPLEMENTAR LA POLÍTICA PÚBLICA DE EQUIDAD Y GÉNERO EN UN 60%.

INVERSIÓN: META DE GESTION

FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONFORMACIÓN DEL CONSEJO CONSULTIVO MUJER EQUIDAD Y GÉNERO, APOYO EN LAS DIFERENTES SESIONES DE ESTE, SOCIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PUBLICA EN EL CONSEJO CONSULTIVO MUJER EQUIDAD Y GÉNERO, PARA DISPOSICIÓN Y ACTUALIZACIÓN.

SECTOR: INCLUSION SOCIAL

PROGRAMA: MANTA INCLUYENDO CON LA EQUIDAD Y GENERO

META DE PRODUCTO: REALIZAR LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER ANUALMENTE.

INVERSIÓN: META DE GESTION

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER DESDE LA VIRTUALIDAD CON ENTREGAS DE PANFLETOS CASA A CASA Y REALIZACIÓN DEL MURAL #NOHAGASTRATOCONELMALTRATO.



SECTOR: INCLUSION SOCIAL

PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES



META DE PRODUCTO: APOYAR Y PROMOVER EL EMPRENDIMIENTO AL 100% DE LAS MUJERES MANTUNAS QUE LO REQUIERAN.

INVERSIÓN: META DE GESTION

FUENTE: META DE GESTION

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: GESTIÓN CON LA SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE LA MUJER PARA EL APOYO A LA ASOCIACIÓN ASUMUC POR MEDIO DE AYUDAS INSTRUMENTALES E INDUMENTARIA PARA EL EMPRENDIMIENTO COLECTIVO DE LAS MUJERES CAMPESINAS.

SECTOR: INCLUSION SOCIAL

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

PROGRAMA: MANTA INCLUYENTE CON EL ADULTO MAYOR



META DE PRODUCTO: GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DE LOS TRES PROGRAMAS DE ADULTO MAYOR ANUALMENTE (CONVENIO ESTAMPILLA- ANCIANATO-ADULTO MAYOR)

INVERSIÓN: \$ 45.000.000

FUENTE: ESTAMPILLA PRO-ANCIANO

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: EL CONVENIO YA FUE REALIZADO Y SE ESTÁ EJECUTANDO CON LA ENTREGA DE INCENTIVOS Y CON LA CONTRACCIÓN DE SERVICIO Y APOYO DE ENFERMERÍA EN EL CENTRO DE PROTECCIÓN DE ADULTO MAYOR.

SECTOR: INCLUSION SOCIAL

PROGRAMA: CRECIENDO EN ENTORNOS FAVORABLES

META DE PRODUCTO: REALIZAR 2 ACTIVIDADES EN EL CUATRENIO (RECREATIVA, CULTURALES Y DEPORTIVAS, ETC.) QUE INVOLUCREN A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR).

INVERSIÓN: INTERDISCIPLINARIEDAD DE LA SECRETARIA

FUENTE:

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

	<p>DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DEPORTIVA TENIENDO EN CUENTA QUE ES POBLACIÓN VULNERABLE, SE REALIZARA ENTREGA DE UN DETALLE A TRAVÉS DE ESOS RECURSOS.</p>
--	---

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
SECRETARIA DE DESPACHO: ING. HELENA PATRICIA RAMIREZ ORTEGA

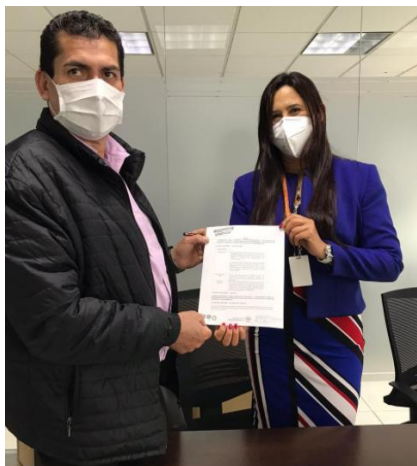
Esta secretaria está encargada en el mejoramiento de la calidad de vida de la población Mantuna a través del mejoramiento de la infraestructura y las condiciones de vida de las familias el municipio, mediante la implementación de programas y proyectos enfocados a las familias en pobreza extrema, pobreza monetaria, y población vulnerable.

De esta forma en ejercicio de sus funciones articulados con los programas y proyectos del plan de desarrollo realiza diferentes actividades como operación y manteniendo del parque automotor de maquinaria pesada del municipio, mejoramiento de las vías terciarias del municipio, mejoramiento de la calidad de vida a través del apoyo de subsidios para mejoramiento de vivienda mejoramiento de la calidad, análisis de las estructuras básicas del municipio para la elaboración estudios y diseños para el mejoramiento o construcción de espacios adecuados para la prestación de servicios y desarrollo de alternativas económicas limpias en el municipio, apoyo y asesoría para los proyectos de infraestructura del municipio, reporte de informes a entidades nacionales y departamentales, entre otras actividades que presentamos a continuación

EJE: INFRAESTRUCTURA Y VIAS

SECTOR: VIVIENDA

PROGRAMA: UN TECHO DIGNO PARA TODOS



META DE PRODUCTO: BENEFICIAR A 60 FAMILIAS CON PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: \$ 86.601.093

FUENTE: RECURSOS DEL CONVENIO

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONVENIO SHVS-CDCVI-057-2020 AUNAR ESFUERZO “AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS FINANCIEROS PARA EL MEJORAMIENTO DE VIVIENDA RURAL (CONSTRUCCIÓN DE PISOS) EN EL MUNICIPIO DE MANTA- CUNDINAMARCA, SECRETARIA DE HÁBITAT Y VIVIENDA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
 POBLACIÓN DIRECTAMENTE BENEFICIADA: 88 PERSONAS

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

SECTOR: TRANSPORTE

PROGRAMA: VIAS RURALES PARA EL DESARROLLO



META DE PRODUCTO: REALIZAR EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO A 80 KILÓMETROS DE VÍAS RURALES DEL MUNICIPIO EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: \$ 200.058.040

FUENTE: RECURSOS DESAHORRO FONPET

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: SUMINISTRO DE RECEBO PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS VÍAS Terciarias DEL MUNICIPIO DE MANTA

POBLACIÓN DIRECTAMENTE BENEFICIADA: 2100 PERSONAS

SECTOR: TRANSPORTE

PROGRAMA: VIAS RURALES PARA EL DESARROLLO

META DE PRODUCTO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL 100% DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MUNICIPIO ANUALMENTE

INVERSIÓN: \$ 200.464.630

FUENTE: RECURSOS DEL CONVENIO.

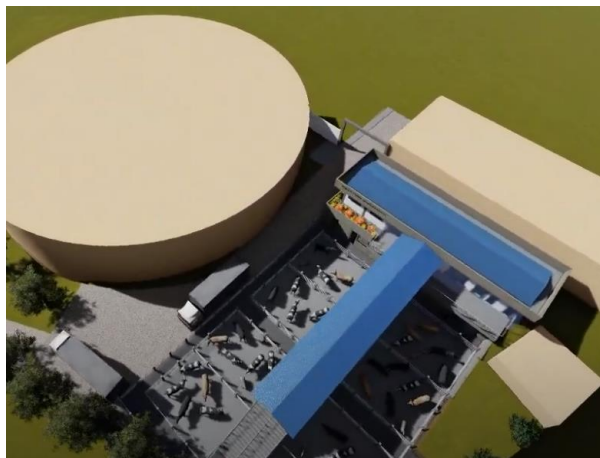
DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: COFINANCIACIÓN MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA (VOLQUETA, VIBRO COMPACTADOR Y RETROEXCAVADORA) ICCU Y MUNICIPIO – INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA Y CONCESIÓN DE CUNDINAMARCA ICCU

POBLACIÓN DIRECTAMENTE BENEFICIADA: 2100 PERSONAS



SECTOR: VIVIENDA

PROGRAMA: EQUIPAMIENTO PARA TODOS



META DE PRODUCTO: REALIZAR LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA PLAZA DE FERIAS EN EL CUATRIENIO

REALIZAR 1 MEJORAMIENTO Y/O ADECUACIONES AL PALACIO MUNICIPAL EN EL CUATRIENIO

REALIZAR EL MEJORAMIENTO A 4 INSTALACIONES O EQUIPAMIENTOS DEL MUNICIPIO EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: \$ 125.000.000

FUENTE: RECURSOS PROPIOS

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: CONSULTORÍA PARA LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DE LA CASA DE GOBIERNO LA PLAZA DE MERCADO, PLAZA DE FERIAS, PLANTA DE SAGU Y TRAMO VÍA DE PLACA HUELLA EN EL SECTOR LAS PUERTAS AL PUENTE SAN GERÓNIMO

POBLACIÓN DIRECTAMENTE BENEFICIADA: 3785 PERSONAS

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



EJE: DESARROLLO HUMANO

SECTOR: CULTURA

PROGRAMA: ARTE Y CULTURA (PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS)



META DE PRODUCTO: REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE LA BIBLIOTECA Y CENTRO CULTURAL DEL MUNICIPIO EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: \$ 2.650.000.000

FUENTE: RECURSOS DE GESTIÓN

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA Y BIBLIOTECA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MANTA – MINISTERIO DE CULTURA

POBLACIÓN DIRECTAMENTE BENEFICIADA: 2500 PERSONAS

**EJE: ADMINISTRACIÓN CON TRANSPARENCIA, EXPERIENCIA Y COMPROMISO
SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**

SECTOR: INFORMACIÓN ESTADISTICA, GOBIERNO TERRITORIAL

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y COMPROMETIDA
MANTA MITIGA EL RIESGO



META DE PRODUCTO: REALIZAR UNA ACTUALIZACIÓN DEL EOT EN EL CUATRIENIO ACTUALIZAR Y ADOPTAR EL ESTUDIO DE AMENAZAS Y RIESGOS PARA FENÓMENOS DE INUNDACIÓN, AVENIDAS TORRENCIALES, REMISIÓN DE MASAS Y ACTIVIDADES ANTROPICAS EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: \$ 354.200.000

FUENTE: RECURSOS DE GESTIÓN

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: COFINANCIACIÓN PARA ACTUALIZAR LOS ESTUDIOS TÉCNICOS BÁSICOS DE ZONIFICACIÓN DE AMENAZA, VULNERABILIDAD Y RIESGO, COMO INSUMO DE PARTIDA PARA LOS PROCESOS DE REVISIÓN Y AJUSTE DE LOS ESQUEMAS DE ORDENAMIENTO- SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL POBLACIÓN DIRECTAMENTE BENEFICIADA: 3785 PERSONAS

EJE: INFRAESTRUCTRIA Y VIAS

SECTOR: TRANSPORTE

PROGRAMA: VÍAS RURALES PARA EL DESARROLLO

META DE PRODUCTO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL 100% DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MUNICIPIO ANUALMENTE

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA OPERACIÓN, CONDUCCIÓN Y MANEJO DE VOLQUETA, VIBROCOMPACTADOR, MOTONIVELADORA, MAQUINARIA PESADA Y DEMAS VEHICULOS DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA.

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

INVERSIÓN: \$ 47.311.520.00
FUENTE: RECURSOS PROPIOS

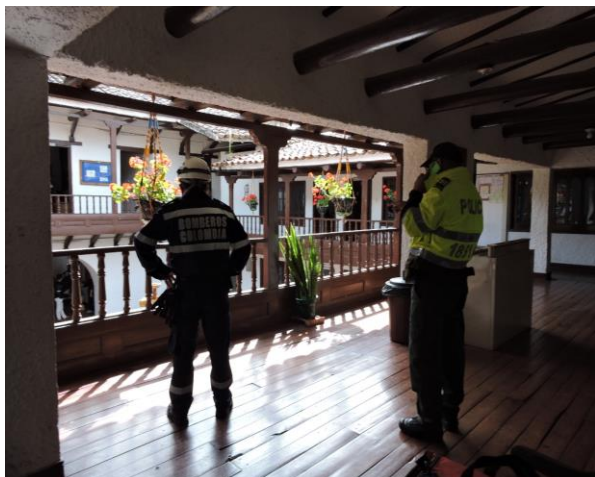
DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA PARQUE AUTOMOTOR Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA"

INVERSIÓN: \$ 61.333.450
FUENTE: RECURSOS PROPIOS

EJE: SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

SECTOR: GOBIERNO TERRITORIAL

PROGRAMA: MANTA MITIGA EL RIESGO



META DE PRODUCTO: SUSCRIBIR ANUALMENTE UN CONVENIO CON EL CUERPO DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO

INVERSIÓN: \$ 26.000.000

FUENTE: RECURSOS DE FORTALECIMIENTO

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO, OPERATIVO PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA

POBLACIÓN DIRECTAMENTE BENEFICIADA: 3785 PERSONAS

EJE: INFRAESTRUCTURA Y VIAS

SECTOR: VIVIENDA

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

PROGRAMA: EQUIPAMIENTO PARA TODOS

META DE PRODUCTO: REALIZAR EL MEJORAMIENTO A 4 INSTALACIONES O EQUIPAMIENTOS DEL MUNICIPIO EN EL CUATRIENIO

INVERSIÓN: \$ 7.802.897

FUENTE: RECURSOS PROPIOS

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: ADECUACION Y MANTENIMIENTO DEL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO DE MANTA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

EJE: DESARROLLO HUMANO

SECTOR: INCLUSIÓN SOCIAL

PROGRAMA: CERRANDO BRECHAS

META DE PRODUCTO: INVOLUCRAR AL 30% DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE POBREZA, POBREZA EXTREMA Y VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN LOS PROGRAMAS SOCIALES

INVERSIÓN: \$ 2.250.000

FUENTE: RECURSOS PROPIOS

DESCRIPCION DE ACTIVIDAD: DISPONIBILIDAD PARA LA EJECUCIÓN DE RECURSOS DEDICADOS AL PAGO ARRIENDOS O A LA PROVISIÓN DE ALBERGUES TEMPORALES - PREVENCIÓN Y ATENCION DE DESASTRES A TRES FAMILIAS MANTUNAS EN SITUACIÓN DE RIESGO INMINENTE

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

INFORME DE GESTION 2.020

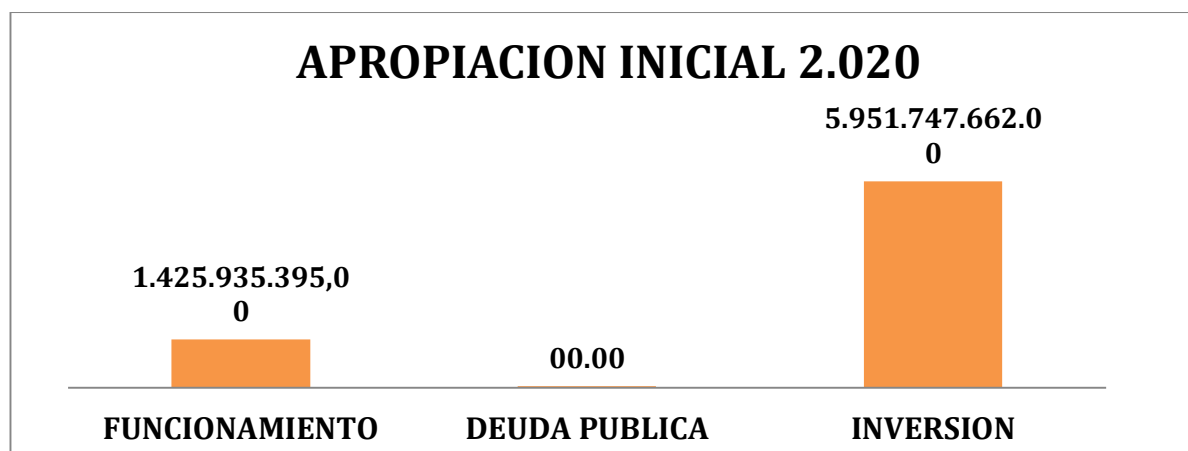
SECRETARIA DE HACIENDA

SECRETARIA DE DESPACHO: DRA. SANDRA MILENA GARAVITO MELO

MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA

GESTION PRESUPUESTAL

El presupuesto de Rentas y Gastos del Municipio de Manta para la vigencia 2.020, fue aprobado mediante Acuerdo No. 07 de 2.019, con un valor inicial de \$ 7.377.683.057 destinados para atender los gastos de Funcionamiento, Servicios de la Deuda Pública y de Inversión del Municipio así:



Se adicionaron recursos por valor de \$ 2.543.363.811.00, los cuales corresponden a Reservas, Recursos del Balance, Convenios y Recursos Fonpet. Se realiza reducciones por valor de \$415.283.614, por ajustes a las Distribuciones del Sistema General de Participaciones SGP de la última doceava, once doceavas y ajustes a los Recursos del Régimen subsidiado

El presupuesto Definitivo para la vigencia 2.020 es de \$ 9.505.76.254.00, y un ejecutado de \$ 6.689.992.192 para una ejecución del 75.40%.

INFORME DE GESTION
Periodo 2020

PRESUPUESTO VIGENCIA 2.020	
APROPIACIÓN INICIAL	7.377.683.057.00
ADICIONES	2.543.363.811.00
REDUCCIONES	415.283.614.00
TOTAL APROPIACIÓN	9.505.763.254.00
TOTAL EJECUTADO	6.689.992.192
% EJECUCIÓN	75.40%

En cuanto al control de la ejecución presupuestal se define en dos áreas: ingresos y gastos.

EJECUCION DE LOS INGRESOS

Los recursos propios recaudados, se han adicionado para inversión con el objetivo puesto en el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo "**Gobierno con Experiencia, Transparencia y Compromiso 2.020 – 2.023**".

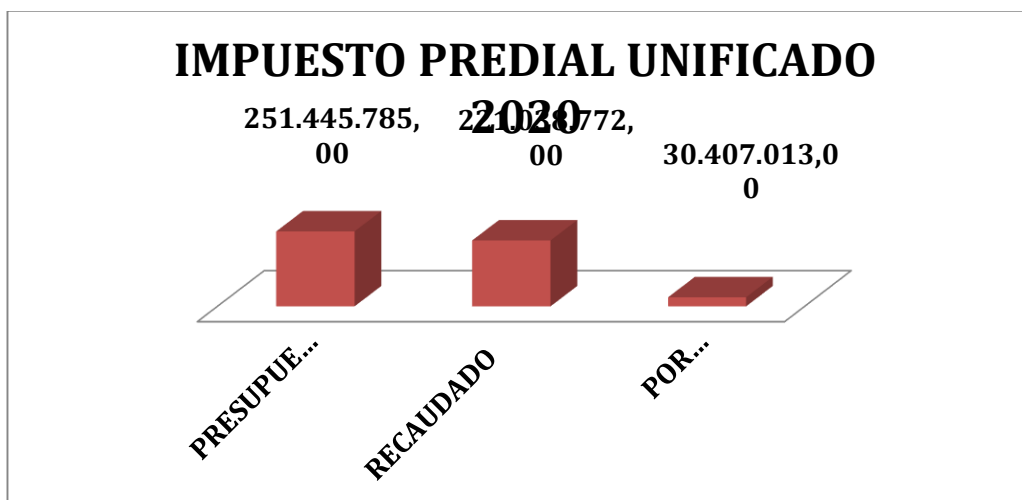
COMPORTAMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS DEL MUNICIPIO DE MANTA CUNDINAMARCA
PRINCIPALES IMPUESTOS RECAUDADOS 2.020

IMPUESTO	PRESUPUESTADO	RECAUDADO	DEFICIT/ SUPERAVIT
Impuesto Predial Unificado	251.445.785.00.00	221.038.772.00	30.407.013.00
Impuesto De Industria y Comercio	71.155.799.00	39.007.380.00	32.148.419.00
Avisos y Tableros	5.531.100.00	5.982.800.00	(451.700)
Impuesto de Delineación	7.042.266.00	4.695.967.00	2.346.299.00
Sobretasa a la Gasolina	65.899.400.00	55.4147.000.00	10.482.400.00



- **IMPUESTO PREDIAL**

Corresponde a uno de los ingresos más importantes por impuestos del Municipio.



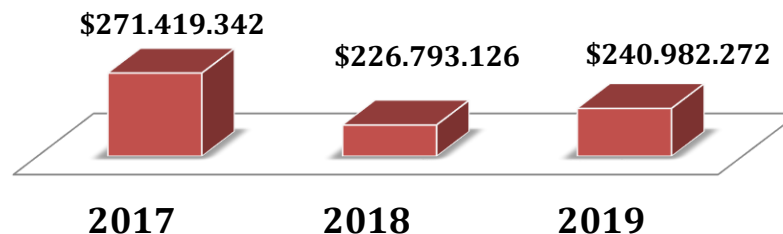
El recaudo del Impuesto predial a Noviembre de 2.020, tiene un deficit de \$30.407.013, esto debido al Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio Nacional (Decreto 417 del 17 de marzo y 637 del 06 de mayo de 2.020), donde se adoptan medidas drásticas de aislamiento preventivo obligatorio y distanciamiento social para hacer frente a la crisis y prevenir la propagación del mismo.

Esta crisis presenta un estado de incertidumbre fiscal que ha alterado la situación regular de gestión en la materia y ha obligado a la reorientación de los recursos hacia gastos no previstos y a la disminución de los ingresos por recaudos.

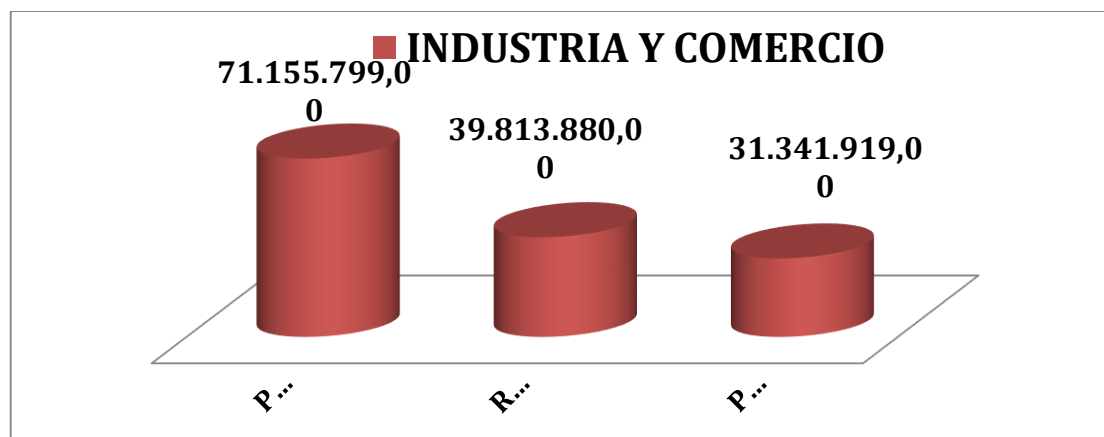
INFORME DE GESTION

Periodo 2020

IMPUESTO PREDIAL



IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO 2020

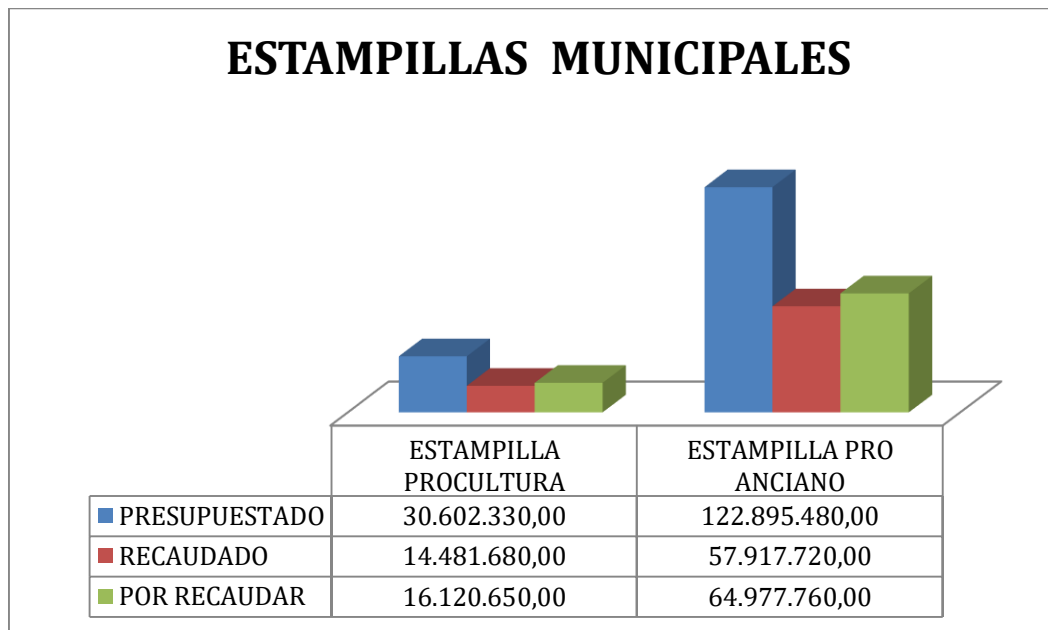


INGRESOS PROPIOS DE DESTINACIÓN ESPECÍFICA

Con respecto a los ingresos propios con destinación específica cómo son las estampillas (Adulto Mayor y Pro Cultura) constituyen un menor valor recaudo con respecto al presupuestado para la vigencia 2.020, así:

INFORME DE GESTION

Periodo 2020



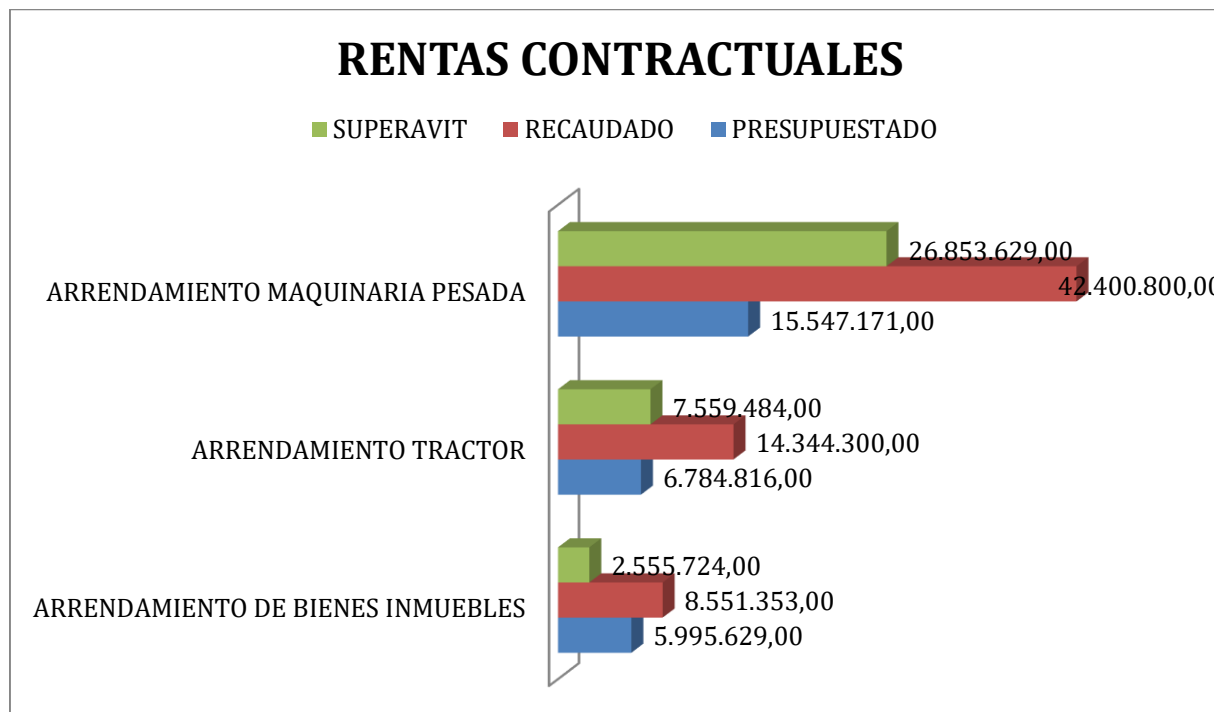
Lo anterior obedece a que en la actual vigencia, a consecuencias de la Pandemia Covid-19, la ejecución de contratos de infraestructura se vio afectada disminuyendo el componente de ingresos que se perciben por las estampillas.

RENTAS CONTRACTUALES

En la presente vigencia se han fortalecido el recaudo de las principales rentas contractuales de las cuales tenemos:

	PRESUPUESTADO	RECAUDADO	SUPERAVIT
ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES	5.995.629,00	8.551.353,00	2.555.724,00
ARRENDAMIENTO TRACTOR	6.784.816,00	14.344.300,00	7.559.484,00
ARRENDAMIENTO MAQUINARIA PESADA	15.547.171,00	42.400.800,00	26.853.629,00

INFORME DE GESTION
Periodo 2020



DISTRIBUCIONES DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP) 2.016– 2.020

El Sistema general de Participaciones (SGP) corresponde a los recursos que el Gobierno Nacional transfiere a las Entidades Territoriales, destinados a Educación, Salud, Agua Potable, Alimentación Escolar y Propósito General.

Para la vigencia 2.020 se tiene una reducción de (\$266.928.964.00) en comparación con la vigencia 2.019 en las transferencias del SGP como lo indique la siguiente tabla

Concepto	2016	2017	2018	2019	2020
Educación	122.990.631	119.676.252	111.699.896	111.355.324	75.495.356
Prestación de Servicios	0	0	0	0	0

INFORME DE GESTION
Periodo 2020

Calidad	122.990.631	119.676.252	111.699.896	111.355.324	75.495.356
Matrícula					
Gratuidad	61.467.603	58.153.224	47.234.207	46.889.635	56.666.050
Matrícula Oficial	61.467.603	61.523.028	64.465.689	64.465.689	18.829.306
Salud	754.981.107	852.658.253	822.484.669	971.621.394	981.903.910
Régimen Subsidiado	730.056.646	822.782.359	794.855.820	941.728.286	926.821.552
Salud Pública	24.924.461	29.875.894	27.628.849	29.893.108	55.082.358
Prestación de Servicios	0	0	0	0	0
Agua Potable	348.207.532	384.756.748	384.475.697	436.574.903	426.140.372
Propósito General - Destinación	1.805.763.948	2.254.859.940	2.036.807.917	2.595.568.690	2.358.121.471
Libre Destinación	743.802.027	946.535.258	855.459.325	1.090.138.850	990.411.018
Deporte	60.817.742	58.993.419	47.433.996	67.449.143	56.726.386
Cultura	45.613.304	44.245.066	35.575.497	50.586.858	42.544.790
Libre Inversión	955.530.875	1.205.086.197	1.098.339.099	1.387.393.839	1.268.439.277
Fonpet(2)	0	0	0	0	0
Alimentación Escolar	14.931.687	18.165.353	15.897.113	17.810.760	16.542.856
Ribereños	0	0	0	0	0
Resguardos Indígenas	0	0	0	0	0
Fonpet	95.981.083	72.572.172	0	0	7.798.142
Primera Infancia	18.339.318	17.162.271	0	0	0
TOTAL SGP	3.161.195.306	3.719.850.989	3.371.365.292	4.132.931.071	3.866.002.107

Fuente: SICODIS – DNP - Ficha por Entidad

EJECUCION DE GASTOS

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

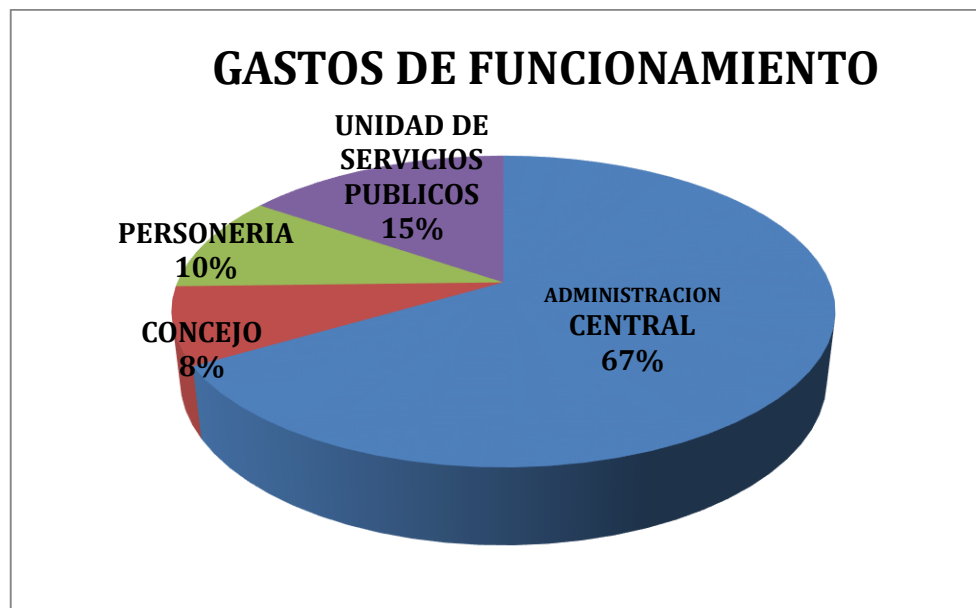
Los gastos de funcionamiento, son aquellos gastos que tienen por objeto atender las necesidades de la Administración para cumplir a cabalidad con las funciones asignadas por la constitución y las leyes, el buen manejo de estos nos permiten dar cumplimiento con la Ley 617 de 2.000.

Estos Gastos están distribuidos para la Administración Central, el Concejo, La Personería y Servicios Públicos así:

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

CONCEPTO	V. TOTAL APROPIADO	V. TOTAL EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	% EJECUCIÓN
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.426.016.287,85	1.021.024.313,85	404.991.974,00	75%
ADMINISTRACION CENTRAL	930.015.829,85	730.564.161,63	199.451.668,22	82%
CONCEJO	121.290.374,00	88.193.311,00	33.097.063,00	85%
PERSONERIA	131.670.444,00	109.492.502,00	22.177.942,00	83%
UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	243.039.640,00	169.401.439,45	73.638.200,55	76%



GASTOS DE INVERSION

El Municipio apropio la suma de \$8.079.746.965.00, para inversión en los diferentes sectores:

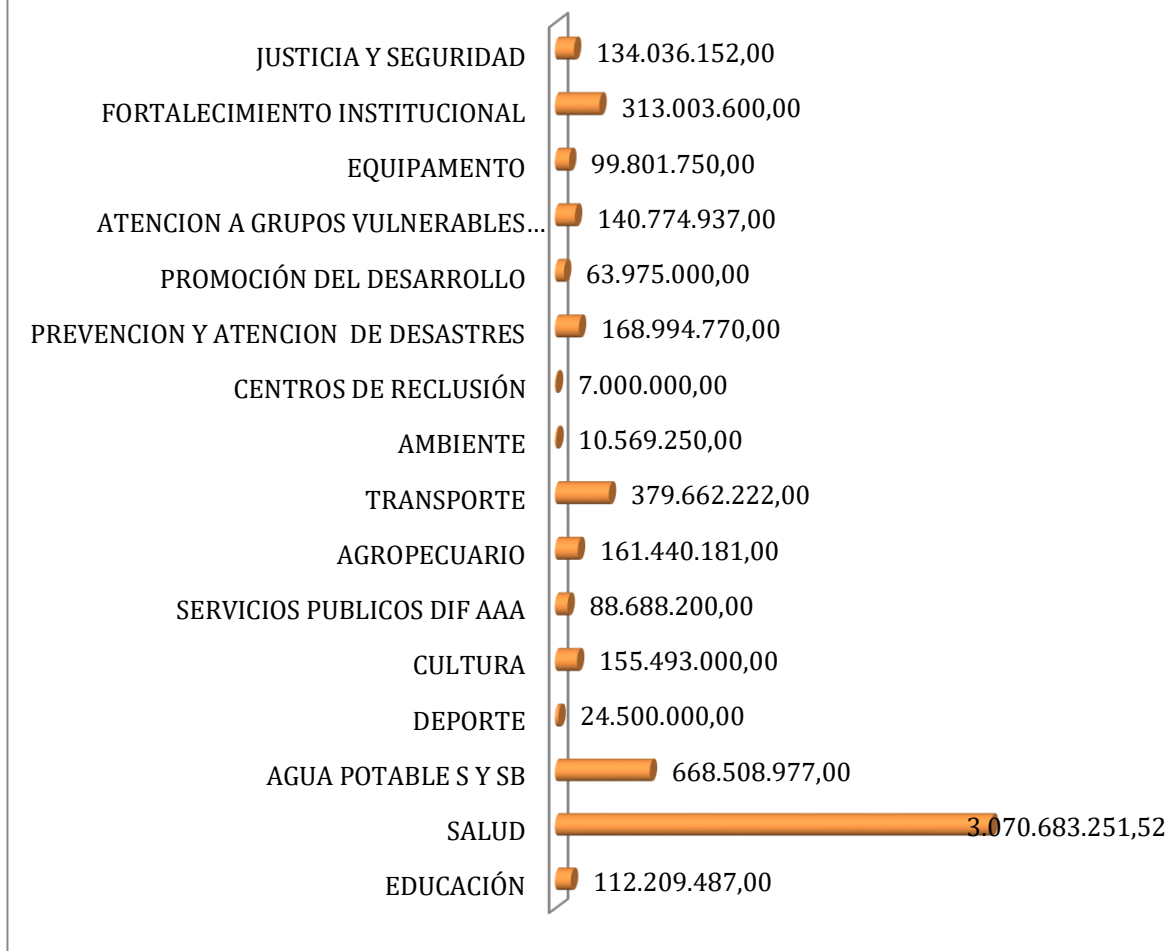
INFORME DE GESTION

Periodo 2020

SECTOR	PROYECTADO	EJECUTADO	% EJECUCIÓN
INVERSIÓN	8.079.746.965,00	5.599.340.777,52	69,30%

INVERSION POR SECTORES 2020

VALOR EJECUTADO POR SECTORES



**INFORME DE GESTION
Periodo 2020**

Se presenta una gráfica de la inversión realizada en cada sector, cabe señalar que el componente del gasto de mayor incidencia lo tiene salud – Régimen Subsidiado, seguido del sector Agua Potable y Saneamiento Básico y transporte.

SERVICIO DE LA DEUDA

El Municipio de Manta no tiene deuda pública a la fecha.

SISTEMA GENERAL DE REGALIAS SGR

Los recursos del sistema General de Regalías se ejecutan por Bienios, que para el Bienio 2.019 – 2.020 se tiene las siguientes cifras:

CONCEPTO	ASIGNACIONES DIRECTAS	FCR 40%	TOTAL
(+) Saldo Inicial (Saldo Bienio 2017-2018)	925.454	601.902.177	602.827.631
(+) Mayor recaudo bienio 2017-2018. Decreto 606 de 2019	0	111.213.137	111.213.137
(+) Presupuesto 2019-2020. Ley 1942 de 2018	208.374	469.266.457	469.474.831
(+) Apropriación Asignación Paz. Ley 1942 de 2018	0	0	0
(-) Restricción 20% gasto art. 2.2.4.1.2.2.18 Decreto 1082 de 2015	41.675	93.853.291	93.894.966
(=) TOTAL ASIGNACIÓN INDICATIVA 2019-2020	1.092.154	1.088.528.479	1.089.620.632

CONVENIOS 2.020

Gracias a la gestión del Alcalde Municipal y su equipo de trabajo, en la vigencia se recibe la suma de OCHOCIENTOS MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS (\$800.511.133.00) M/CTE, por concepto de Convenios Departamentales así:

RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR CONVENIOS
-------	-------------	-----------------

INFORME DE GESTION

Periodo 2020

224307020103	Convenio Interadm. No. UAEGRD-CDCVI-78-2020 / Convenios departamentales	133.000.000,00
23140405	Convenio Interad. No. SDSI - CDCVI - 128 - 2.020 Atención de Adultos Mayores / Convenios departamentales	30.445.410,00
231306	Convenio Interad. No. SCDE - CDCVI - 169 - 2.020 Recuperación Económica. / Convenios departamentales	350.000.000,00
230706	Convenio Interad. No. SHVS - CDCVI - 057 - 2.020 Mejoramiento de Vivienda Rural (Construcción de Pisos). / Convenios departamentales	86.601.093,00
230910	Convenio Interad. No. ICCU 192- 2.020 Atención de la Red vial secundaria o terciaria Municipal y/o Dto - Apoyo en el Mantenimiento Preventivo y correctivo de Maquinaria. / Convenios departamentales	200.464.630,00
TOTAL CONVENIOS 2020		800.511.133,00

LA EMPRESA NACIONAL PROMOTORA DEL DESARROLLO TERRITORIAL – ENTerritorio, Empresa Industrial y Comercial del Estado de carácter financiero, del orden nacional, vinculada al Departamento Nacional de Planeación DNP, implemento el proyecto piloto del Modelo de Gestión Territorial (MGT) en los componentes financiero y tributario, suministrando una herramienta de software bajo esquema SaaS y brindando acompañamiento técnico y operativo, orientado a fortalecer las capacidades de la Entidad Territorial., siendo el Municipio de Manta uno de los 40 Municipios a nivel Nacional favorecidos para la implementación del MGT con una duración de 15 meses.

Este convenio se encuentra en la fase de revisión y suscripción.



PROYECCIONES GENERALES PARA EL AÑO 2021

Las proyecciones, como su nombre lo indica, son solo proyecciones, muy importantes para la planeación y direccionamiento del municipio, pero, así como para este año las proyecciones fueron muchas y no vimos limitados por una situación mundial de estado de emergencia por la pandemia covid -19. De igual forma para el próximo año esperamos avanzar en el cumplimiento de nuestra metas esperando superar estos inconvenientes o enfocando nuestros esfuerzos y nuestra capacidad administrativa, financiera y humana para caminar de la mano con los retos. El objetivo es lograr alcanzar mejores resultados en beneficio de la población mantuna en vivienda, infraestructura vial, apoyo al campo, mejoramiento en la prestación de servicios públicos, así como otros grandes proyectos que tenemos en nuestro plan de desarrollo.

Presentado por

GUILLERMO ARTURO ROBAYO PIÑEROS

ALCALDE MUNICIPAL
MANTA CUNDINAMARCA