



**SECRETARIA DE  
DESARROLLO  
AGROPECUARIO Y  
AMBIENTAL**



## APUNTES DE MESA TÉCNICA DE EMPALME

Lugar	ALCALDIA DE PATIA	Fecha	19- NOVIEMBRE-2019
Hora	9:30 AM A 1:00 PM	Temática:	SOCIALIZACION DE ANEXOS TERRIT

En El Bordo Cauca el día 19 del mes de noviembre de 2019 se realizó la mesa técnica de empalme en la cual se hizo la presentación al comité de empalme a cargo de la Secretaria de Desarrollo Agropecuario y ambiental.

El propósito de la mesa es la socialización de los preguntas contemplada en el Oficio N° 4145 del 8 de noviembre de 2019, referentes al componente Agropecuario y ambiental, solicitados por el comité de empalme, así como también otros temas relevantes a la secretaria.

En esta mesa se presentaron temas de:

- ✓ Contexto agropecuario y rural de la entidad territorial al inicio del periodo de gobierno.
- ✓ *Ordenamiento social de la propiedad rural (acceso a la tierra).*
- ✓ *Vivienda Rural*
- ✓ Acceso a Bienes y Servicios Sectoriales Agropecuarios
- ✓ *Producción agrícola, pecuaria, forestal, acuícola y pesquera*
- ✓ *Actividades de transformación de la producción primaria.*
- ✓ *Comercialización.*
- ✓ *Mecanismos de coordinación agropecuaria.*
- ✓ *Consolidado de informe de gestion 2016-2019*
- ✓ *Socializacion de proyectos pendientes por ejecutar y aspectos administrativos de la secretaria ( informes entes de control etc)*
- ✓ *Informacion relacionada al componente ambiental.*



Frente a los cuales se entregó la siguiente información y documentación:

De acuerdo a algunas observaciones y solicitudes realizadas por el comité de empalme se ajustara el documento y posteriormente se hará entrega al coordinador de dicho comité el día 22 de noviembre.

La gestión documental, Listado de proyectos con beneficiarios, existente se acordó entregar el 17 de diciembre del presente, a la persona encargada y delegada por el señor Alcalde Electo con el fin de realizar la entrega donde se consolide la información completa de esta dependencia.

Finalmente, se establecieron los siguientes compromisos:

1. Nueva fecha de mesa de trabajo: 22 de noviembre
2. Información por revisar: La secretaria realizara los ajustes de acuerdo a las solicitudes y recomendaciones acordadas en este comité.
3. Documentos por entregar en la siguiente reunión: Informe de empalme parcial
4. Firma del Acta correspondiente al tema/sector: Secretaria de desarrollo agropecuario y ambiental

Anexo listado de asistencia.

Atentamente,

  
**ELIANA PAZ VELÁSQUEZ**

Secretaria de Desarrollo Agropecuario  
y Ambiental

  
**JHONSON ADOLFO PIAMBA**  
Coordinador Comité Empalme  
SEDAM-



### APUNTES DE MESA TÉCNICA DE EMPALME

Lugar	ALCALDIA DE PATIA	Fecha	22- NOVIEMBRE-2019
Hora	4:30 AM A 6:00 PM	Temática:	ENTREGA INFORME DE EMPALME PARCIAL EN FISICO

En El Bordo Cauca el día 22 del mes de noviembre de 2019 se realizó la mesa técnica de empalme en la cual se hizo la entrega del informe de empalme parcial en físico al comité de empalme a cargo de la Secretaria de Desarrollo Agropecuario y ambiental.

El propósito de es la entrega de información solicitada y despejar dudas referentes a la operación de la secretaria,

Frente a los cuales se entregó la siguiente información y documentación:

Informe de empalme parcial en físico.

PLAN GENERAL DE ASISTENCIA TECNICA, vía electrónica.

MANUAL DE FUNCIONES

Se expuso de manera general aspectos relativos al desarrollo diario de la secretaria así mismo se despejaron las dudas de cada uno de los miembros del comité.

Se dieron las recomendaciones para que el comité de empalme inicie con la formulación de los proyectos de METODOLOGIA GENERAL AJUSTADA – MGA para presentar y aprobar en la oficina asesora de planeación, con el fin de no retrasar la ejecución contractual de la próxima vigencia.



Finalmente, se establecieron los siguientes compromisos:

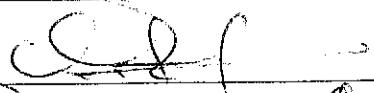
1. Nueva fecha de mesa de trabajo: 17 de Diciembre de 2019
2. Información por revisar:
3. Documentos por entregar en la siguiente reunión: Informe de empalme parcial II.
4. Firma del Acta correspondiente al tema/sector: Secretaria de desarrollo agropecuario y ambiental

Atentamente,

  
 ELIANA PAZ VELASQUEZ  
 Secretaria de Desarrollo Agropecuario  
 y Ambiental

  
 JHONSON ADOLFO PIAMBA  
 Coordinador Comité Empalme  
 SEDAM-

APOYO COMITÉ DE EMPALME

NOMBRE	FIRMA
Ismail Andres MARTÍAS	Ismail Andres MARTÍAS
Nencia Párraga Palencia, B.	
Persides Irene Ordoñez	Persides Irene Ordoñez
OSCAR EDUARDO SERRA	
Edwin Baca Vargas.	Edwin Baca Vargas.
Daniela Grisalba Zarama	Daniela Grisalba Z.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CAUCA  
MUNICIPIO DE PATÍA  
ALCALDÍA MUNICIPAL  
NIT: 891502194-8



Libertad y Orden

Informe de Parcial de Empalme SEDAM-2016-2019

Página 1 de 20

El Bordo Cauca, 22 de Noviembre de 2019

Señor:

**JHONSON ADOLFO PIAMBA**  
Coordinador comité de Empalme SEDAM

Cordial Saludo,

Asunto: Informe de Parcial de Empalme- SEDAM 2016-2019

Con el fin de lograr el fin de nuestro gobierno exitosamente y de acuerdo a los compromisos adquiridos el día 19 de noviembre del presente año, con el Comité que ud lidera me permiso hacer entrega del informe parcial de Empalme que contiene: la totalidad de las respuestas a las preguntas contemplada en el Oficio N° 4145 del 8 de noviembre de 2019, referentes al componente Agropecuario y ambiental, asi como tambien algunas consideraciones mencionadas en dicha reunion.

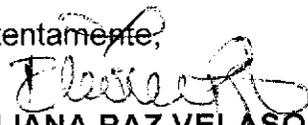
Es asi como presento el informe Parcial teniendo en cuenta las sugerencias realizadas por el comité, asi como tambien recordarles que toda la información fue socializada ante ustedes y en el caso de tener requerir alguna informacion adicional estaremos prestos a entregarla.

Al finalizar nuestra administracion, según acordamos con su equipo , haremos la entrega de la gestion documental, mobiliario, relaciones de informes y proyectos para que se realice el reporte a los entes de control correspondientes, durante la proxima vigencia.

Estamos atentos a cualquier inquietud  
Adjunto via correo electronico el PGAT y el Manual de funciones.

Anexo: 19 Folios.

Atentamente,

  
**ELIANA PAZ VELASQUEZ**  
Secretaria de Desarrollo Agropecuario y Ambiental  
Municipio de Patía

Recibido  
22-11-2019  


-CAMBIO PARA LA PAZ-

Dirección: El Bordo-Cauca, Carrera 3ª # 4 – 37 TELÉFONO: 2-8261024  
Página web: [www.patia-cauca.gov.co](http://www.patia-cauca.gov.co) e-mail: [contactenos@patia-cauca.gov.co](mailto:contactenos@patia-cauca.gov.co)  
Horario de atención: Martes a Viernes: 8:00 a.m. a 12:30 p.m. - 2:00 p.m. a 6:00 p.m.  
Sábados: 7:00 a.m. a 1:00 p.m. jornada continua

Acta de Empalme 2019-2019

## FORMATO ACTA DE EMPALME

**DEPENDENCIA O TEMA: SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AMBIENTAL**

**SECRETARIO O LÍDER DEL PROCESO: ELIANA PAZ VELAZQUEZ**

**FECHA EMPALME: 17 DE DICIEMBRE DE 2019.**

**LUGAR: ALCALDIA MUNICIPAL DE PATIA**

### 1. DATOS GENERALES:

- a. Nombre del servidor responsable que entrega: ELIANA PAZ VELAZQUEZ
- b. Cargo: SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AMBIENTAL
- c. Dependencia: Secretaria De Desarrollo Agropecuario Y Ambiental
- d. Tema de entrega: Aspectos generales, gestión documental
- e. Ciudad y fecha de suscripción: El Páramo 17 De Diciembre De 2019
- f. Lista de nivel directivo de la dependencia – tema:
- g. Nombre del delegado del mandatario electo que recibe: JACOBO RAMIRO ADOLFO PIAMBA
- h. Nombre del delegado de la Oficina de Control Interno para el municipio de Patia: DEIVER LLANOS GONZALEZ
- i. Representante del CTP : NOELI ANGULO MOSQUERA

### 2. ASUNTOS CONSIDERADOS EN LA SESIÓN DE EMPALME

### Acta de Empalme 2016-2019

En esta nota se hace constar que la Secretaría de Desarrollo Económico y Ambiental, realizó el proceso de empalme con el ciudadano **PIAMBA**, identificado con c.c No. **10.566.399**, designado por el gobernador para este proceso. En dicha sesión se informó y entregó información sobre los siguientes aspectos:

#### 1. Aspectos estratégicos:

- ✓ Apoyo a las organizaciones de productores en la formulación y gestión de proyectos productivos y ambientales.
- ✓ Continuar desarrollando las actividades consignadas en el convenio entre la superintendencia de notariado y registro y el alcalde municipal de Patia, para los trámites de formalización de la propiedad rural.
- ✓ Continuar con el trámite de comodato para la entrega de un predio de Adulto mayor a la asociación Renacer del Bosque ubicada en el lote NIT: 901347003-0, apoyada por el programa de Negocios Sociales a cargo de la Secretaria de desarrollo económico y ambiental de la Gobernación del Cauca; así mismo gestionar los recursos necesarios para la adecuación de la bodega de almacenamiento del predio. Es necesario evaluar el estado en el que se encuentra la infraestructura para adelantar proceso de recuperación.
- ✓ Continuar con el trámite ante la Gobernación del Cauca para la adquisición de los predios PATIO BONITO y PATIO BONITO 2, ubicados en el corregimiento Santa Cruz municipal de Patia, los documentos se encuentran radicados ante la Gobernación del Cauca para dicho trámite. Información se encuentra en caja 4 Empalme.
- ✓ Es necesario garantizar la asistencia técnica y acompañamiento del proyecto Fortalecimiento de nuevas casernas financiado por el gobierno de víctimas del conflicto armado, a las 68 familias beneficiarias del proyecto, de acuerdo a los compromisos pasados con la dependencia. Información se encuentra en caja 4 Empalme. El técnico asignado para este apoyo es el señor Francisco Sánchez.
- ✓ Se debe continuar el proceso de gestión e implementación del acuerdo N° 001 del 29 de marzo de 2018 con radicado del expediente

Acta de Empalme 2016-2019

definen las políticas para pagos por servicios ambientales en áreas donde se estén implementando sistemas silvopastoriles y mejorados en el municipio de Patia, con el apoyo de la Universidad del Cauca, grupo de investigación NUTRIFACA.

- ✓ Renovar el convenio interadministrativo suscrito entre el Concejo Municipal y la cooperativa Cosurca, a partir del 1º de enero de 2021, con el fin de garantizar la asistencia técnica a productores de cultivos especiales, cacao y Panela orgánica, así como al fortalecimiento socio empresarial de las asociaciones Asesoprop y Cacaosol, a cargo del técnico Denis Omar de la Cruz, quien ha designado como alcalde municipal para representarlo en el consejo de administración de Cosurca

- ✓ A partir del 2021 renovar el convenio interadministrativo suscrito entre la Alcaldía de Patia y la Corporación Universitaria Corpocaminos, aportando escenarios deportivos adicionales para continuar con el proceso de educación superior, en el municipio.

- ✓ Renovar el comodato suscrito con ASOCIACIÓN DEL TERRITORIO DE LA REGION DEL PATIA-ASPREPATIA y el municipio de Patia, para el centro de acopio de Panela, a partir del 1 de enero de 2021, con el fin de continuar los procesos de fortalecimiento a dicha asociación.

- ✓ Es necesario continuar con el acompañamiento y asistencia técnica a los proyectos en ejecución tales como:

-Proyecto REACTIVAR CAUCA (Mejoramiento de Troncales) financiado por Fondo de Adaptación y Gobernación del Cauca, ejemplar en Vallen paz. (107 beneficiarios) Técnico de Vallen paz, municipio de Patia: Pastor Bermúdez Tat: 315 821567. Correo: apoyo y miembro del comité de veeduría del proyecto en Páramo Vlosquera. Caja 8 carpeta 3.

-Proyecto Caficultura familiar para la Paz financiado por Programa general de regalías deptal y Mpal (180 millones) ejecutado por Comité de cafeteros (112 beneficiarios) Técnico de Vallen paz, municipio de Patia: Pastor Bermúdez Tat: 315 821567. Correo: apoyo y miembro del comité de veeduría del proyecto en Páramo Vlosquera. Caja 8 carpeta 3.

Acta de Empalme 2016-2019

del municipio de Patia: Luis Larrahondo Tel: 321 6678674. Correo electrónico: [llarrahondo@sedam-patia.gov.co](mailto:llarrahondo@sedam-patia.gov.co)  
de apoyo de la SEDAM Denis Omar Delacruz.

-Proyecto Desarrollo de la Cadena láctea para el mejoramiento de la calidad de vida en familias del departamento del Cauca, financiado por Sistema general de regalías departal y Municipal SEDAM, ejecutado por Fundación Alpina. (68 beneficiarios). Financiación por fundación alpina a cargo del municipio: Haivar Hernandez, teléfono: 314 3523441, Técnico de apoyo de la SEDAM y representante del Comité de Veeduría municipal Galixta Muñoz Vargas.

Los aportes de financiación a cargo de la administración municipal para los proyectos del sistema general de regalías departal y municipal transferidos a las cuentas correspondientes por parte de la entidad administrativa y financiera.

-Proyecto Capacidades empresariales, financieras y liderazgo en el Ministerio de agricultura y desarrollo rural, que beneficia a las familias con iniciativas empresariales agrícolas y pecuarias. Financiación a cargo del proyecto es Mery Jansy Muñoz, teléfono: 321 6678674. Representante en el comité local de asignación de recursos SEDAM Patricia Mosquera.

✓ Así mismo, se debe continuar con el trámite correspondiente con las entidades cofinanciadoras de los proyectos que ya han sido iniciados en esta dependencia y se encuentran en esta etapa de la asignación de recursos:

- Fortalecimiento de la cadena productiva de leche mediante la renovación de 40 hectáreas tecnificadas de cultivo de maíz para beneficio de 80 productores en las veredas: La Florida, Palo verde, Aguas frías, La Florida, El Tanco, La Florida, Patia, Departamento de Cauca. Se encuentra en trámite con la Agencia de renovación del Territorio-Art. para asignación de recursos. Técnico de apoyo en la estructuración del proyecto Anguic Mosquera.
- Recuperación de pozos abandonados para el desarrollo de actividades agropecuarias y de actividades agroindustriales.



Acta de Empalme 2016-2019

- ✓ Así mismo a la inspección de policía en lo relacionado con el peritazgo para la evaluación de pérdidas agropecuarias.
- ✓ Es deber de esta dependencia continuar con la verificación y certificación de decomisos de material vegetativo de cultivos ilícitos.
- ✓ Expedición de certificaciones de productores agropecuarios y sus posesiones con fines de trámites varios.

3. Aspectos administrativos:

- ✓ Cambiar las contraseñas de las plataformas SI MIMERC y correo electrónico corporativo.
- ✓ Se diligencio la evaluación de desempeño de los funcionarios de carácter administrativa en el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de diciembre 2019, hacer el reporte correspondiente a la Secretaría administrativa y financiera con copia a control Interno.
- ✓ Antes del 15 de febrero se deberá realizar la concertación de objetivos para la evaluación de desempeño de la nueva vigencia con el personal técnico de carrera y presentarlos respectivamente a la secretaria encargada.
- ✓ Diligenciar y reportar informes ambientales del SIA CONTRALORIA, antes del 20 de febrero de 2020 ante la Contraloría General del Estado. La información correspondiente a la vigencia 2019 se entregará debidamente diligenciada con corte a diciembre 31 de 2019, una vez se adelante el presupuesto.
- ✓ El decreto 953 de 2013 en su artículo 14 ha establecido un mecanismo de reporte de los predios adquiridos o esquemas de pago por estudios ambientales financiados por parte de las entidades territoriales a las autoridades ambientales. La información debe ser remitida al correo electrónico: [decreto953@minambiente.gov.co](mailto:decreto953@minambiente.gov.co). Este reporte debe entregarse antes de finalizar el tercer mes del año. La información correspondiente a la vigencia 2019 se entregará debidamente diligenciada con corte a diciembre 31 de 2019 una vez se adelante el presupuesto.
- ✓ Con la finalidad de agilizar los trámites de certificación de saneamiento y certificaciones de productores agropecuarios, se implementó la utilización

Corporación Autónoma Regional

La ciudad de San Vicente, Colombia, el día 14 de febrero de 2020.

Nombre y apellido cargo completo, firma y sello de la entidad.

Una vez se otorgó el acta de empalme, se procedió a la firma y sellado de los documentos.

Saludos, Atentamente, el Alcalde Municipal



Acta de Empalme 2016-2019

**3. APROVECHAMIENTO Y USO DE LA INFORMACION DE EMPALME**

El mandatario entrante se compromete a que el titular de la dependencia, una vez en su gobierno, analice, utilice y mantenga (en lo pertinente) la información del informe de gestión recibido de la administración saliente con el fin de garantizar la continuidad y sostenibilidad de la gestión administrativa y de aquellos asuntos de competencia misional que por su relevancia y apropiación social lo ameriten, de acuerdo con los lineamientos e indicaciones de las autoridades nacionales competentes

**4. FORMALIZACIÓN**

Los abajo firmantes manifiestan su pleno conocimiento de lo manifestado en los numerados anteriores y, así mismo, de haberse surtido de forma transparente el proceso de empalme establecido en la normativa y los lineamientos de las autoridades nacionales.

  
**ELIANA PAZ VELASQUEZ**  
SECRETARIA DESARROLLO AGROPECUARIO  
Y AMBIENTAL

  
**JHONSON ADOLFO PIAMBA**  
Delegado del Gobernante Electo

  
**DEIVER LLANOS GONZALEZ**  
Jefe oficina asesora de Control  
Interno

  
**NOELI ANGULO MOSQUERA**  
Representante del CTP

Fecha de Emisión: 2016/03/01

Dirección: El Norte-Centro, Carretera 1700 - 17000000, San Carlos,  
Municipio de San Carlos, Estado Mérida, Venezuela. Teléfono: 0274 2311111  
Correo electrónico: [comunicacion@procuraduria.gob.ve](mailto:comunicacion@procuraduria.gob.ve)  
Sitio web: [www.procuraduria.gob.ve](http://www.procuraduria.gob.ve)

Acta de Empalme 2016-2019

OTRAS FIRMAS MIEMBROS DE COMITÉ DE EMPALME

NOMBRE	FIRMA
[Faint handwritten name]	[Faint handwritten signature]
[Faint handwritten name]	[Faint handwritten signature]
[Faint handwritten name]	[Faint handwritten signature]
[Faint handwritten name]	[Faint handwritten signature]
[Faint handwritten name]	[Faint handwritten signature]
[Faint handwritten name]	[Faint handwritten signature]

FUNCIONARIOS SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AMBIENTAL

NOMBRE	FIRMA
[Handwritten name]	[Handwritten signature]
[Handwritten name]	[Handwritten signature]