



Municipio de Santa Helena del Opón
"DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS"

Fecha:
Versión: 1.0
Página

PLAN ANUAL DE COMPRAS DE 2013

JUSTIFICACIÓN

De conformidad con el artículo 5° de la Ley 598 de 2000 en concordancia con las Leyes anuales del presupuesto y el Decreto 111 de 1996, el Plan de Compras de las entidades estatales, deberá construirse de acuerdo a las políticas de ajuste fiscal y racionalización del gasto público prioritario para el Gobierno Nacional.

En virtud de lo establecido en el Estatuto Anticorrupción, todas las Entidades del Estado a más tardar el 31 de enero de cada año, deberán publicar en su respectiva página web los planes generales de compras y la distribución presupuestal de sus proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión. El Plan de Acción anteriormente mencionado, deberá estar acompañado del informe de gestión del año inmediatamente anterior.

OBJETIVO GENERAL

Fortalecer cada una de las dependencias con los materiales, bienes y servicios que se requieran para prestar un servicio eficaz y eficiente a todos los ciudadanos del Municipio de Santa Helena del Opón, así como desarrollar el PLAN DE



Municipio de Santa Helena del Opón

“DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS”

Fecha:
Versión: 1.0

Página

DESARROLLO 2012 -2015, basados en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, dentro del marco de la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, el decreto 734 de 2012 y demás normas complementarias y concordantes.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Contar con un instrumento de programación, control, retroalimentación y generación de información para la toma de decisiones en los procesos de adquisiciones de bienes corporales muebles devolutivos o de consumo, materiales y suministros, tanto a nivel central como en cada una de las dependencias.
- Verificar la pertinencia de los procesos de contratación que se adelanten con los planes, programas o proyectos de la Universidad y de su presupuesto.
- Aportar elementos de información que contribuyan a garantizar los principios de Transparencia, Economía y Responsabilidad por los cuales se rige la contratación del Municipio de Santa Helena del Opón.
- Generar economías de escala y aseguramiento de la calidad de los productos y los servicios de los proveedores en la adquisición de bienes corporales muebles devolutivos o de consumo, materiales y suministros.

Políticas Plan de Compras para la vigencia 2013

- El Municipio de Santa Helena del Opón busca el cumplimiento de la misión institucional, y la continua y eficiente prestación del servicio.



Municipio de Santa Helena del Opón

“DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS”

Fecha:
Versión: 1.0

Página

- El Municipio de Santa Helena del Opón promoverá la adquisición corporativa de los elementos que tengan un alto volumen de consumo y/o que sean comunes a la mayoría de sus dependencias, para generar ahorro y uso eficiente de los recursos.
- La calidad de los bienes a adquirir y del servicio que se preste al suministrarlos serán elementos fundamentales en la selección de los proponentes.
- En todo proceso contractual se intentará obtener el mejor precio en función de la calidad del bien o servicio a contratar.
- Al definir las características del bien a adquirir, los funcionarios deberán tener en cuenta que estas sean, en lo posible, comunes a las necesidades de la mayoría de dependencias de la administración municipal.
- Sin perjuicio de la debida planeación que cada una dependencia se podrán realizar ajustes y/o modificaciones al plan de compras a fin de cumplir con la metas del plan de desarrollo de acuerdo con los nuevos proyectos que se generen, se aprueben y/o se dispongan recursos por gestiones realizadas.

Cobertura

El plan de compras está diseñado para cubrir las necesidades básicas y necesarias de la Alcaldía Municipal y del Municipio de Santa Helena del Opón para la vigencia 2013. Adicionalmente y cuando por efectos de deficiencia presupuestal es imposible darle cumplimiento al plan de compras, se hace el respectivo análisis para solicitar los recursos correspondientes a Secretaria de Hacienda Municipal. Así mismo, este plan de compras está sujeto a modificaciones de acuerdo a nuevos proyectos que se generen en beneficio de toda la comunidad Santahelenera.



Municipio de Santa Helena del Opón
 “DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS”

Fecha:
 Versión: 1.0
 Página

Composición del Plan de Compras 2013

No.	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DESCRIPCION	VALOR	RUBRO	FECHA
1	DIRECTA	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	226,500,000.00	FA1.1.3	ENERO - FEBRERO
2	DIRECTA	servicio de mensajería y correo certificado	5,000,000.00	FA1.1.3	FEBRERO
3	MINIMA CUANTIA	Compra De Equipos	15,000,000.00	FA1.2.1.1	FEBRERO
4	MINIMA CUANTIA	insumos de cafetería y útiles de aseo	14,000,000.00	FA1.2.1.2	FEBRERO
5	MINIMA CUANTIA	Muebles y Enseres	16,000,000.00	FA1.2.1.2	FEBRERO
6	MENOR CUANTIA SUBASTA INVERSA	Insumos de Papelería y útiles de oficina	35,000,000.00	FA1.2.1.2	FEBRERO
7	MINIMA CUANTIA	Impresos Y Publicaciones	5,000,000.00	FA1.2.2.2	NOVIEMBRE
8	CONCURSO DE MERITOS	Seguros De Bienes Muebles E Inmuebles	25,000,000.00	FA1.2.2.3.1	
9	MINIMA CUANTIA	SEGUROS DE VIDA	6,700,000.00	FA1.2.2.3.2	FEBRERO
10		Del Gobernador O Alcalde	1,500,000.00	FA1.2.2.3.2.2	
11		De Los Concejales (municipios De Categoría 4, 5 Y 6, A Partir De La Vigencia De La Ley 1148/07)	5,200,000.00	FA1.2.2.3.2.3	
12		Otros Seguros	10,000,000.00	FA1.2.2.3.4	
13	DIRECTA	Arrendamientos	12,000,000.00	FA1.2.2.5	FEBRERO - MARZO
14	MINIMA CUANTIA	Gastos Electorales	3,000,000.00	FA1.2.2.9	



Municipio de Santa Helena del Opón
 “DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS”

Fecha:
 Versión: 1.0
 Página

15	MINIMA CUANTIA	Mantenimiento Y Reparaciones	3,000,000.00	FA1.2.2.11	AGOSTO
16	MENOR CUANTIA	Construcción Ampliación Y Adecuación De Infraestructura Educativa	37,000,000.00	A.1.2.2	ABRIL - MAYO
17		Mantenimiento De Infraestructura Educativa	84,183,339.00	A.1.2.3	
18	MINIMA CUANTIA	Dotación Institucional De Infraestructura Educativa	12,549,454.00	A.1.2.4	ABRIL
19	MINIMA CUANTIA	Dotación Institucional De Material Y Medios Pedagógicos Para El Aprendizaje	15,000,000.00	A.1.2.5	ABRIL
20	MENOR CUANTIA SUBASTA INVERSA	Compra de insumos para alimentación escolar	17,008,648.00	A.1.2.10.1.1	FEBRERO
21	MINIMA CUANTIA	Menaje, Dotación Y Su Reposición Para La Prestación Del Servicio De Alimentación Escolar	5,000,000.00	A.1.2.10.1.2	ABRIL
22	MENOR CUANTIA	Construcción De Sistemas De Acueducto (excepto Obras Para El Tratamiento De Agua Potable)	30,000,000.00	A.3.1.5	ABRIL - JUNIO
23		Construcción De Sistemas De Potabilización Del Agua	25,000,000.00	A.3.1.6	
24		Ampliación De Sistemas De Acueducto	29,797,007.00	A.3.1.7	
25		Rehabilitación De Sistemas De Acueducto	35,000,000.00	A.3.1.9	
26	MINIMA CUANTIA	Programas De Macro Y Micro Medición	10,000,000.00	A.3.1.11	MARZO
27		Ampliación De Sistemas De Alcantarillado Sanitario	20,000,000.00	A.3.2.8	
28	DIRECTA	Plan De Saneamiento Y Manejo De Vertimientos (psmv)	7,000,000.00	A.3.2.18	MARZO - ABRIL
29	MINIMA CUANTIA- CONVENIO - DIRECTA	Fomento, Desarrollo Y Práctica Del Deporte, La Recreación Y El Aprovechamiento Del Tiempo Libre	21,291,471.00	A.4.1	DURANTE TODO EL AÑO



Municipio de Santa Helena del Opón
 “DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS”

Fecha:
 Versión: 1.0
 Página

30	MENOR CUANTIA	Construcción, Mantenimiento Y/o Adecuación De Los Escenarios Deportivos Y Recreativos	41,991,753.00	A.4.2	MARZO - AGOSTO
31	MINIMA CUANTIA	Dotación De Escenarios Deportivos E Implementos Para La Practica Del Deporte	10,000,000.00	A.4.3	SEPTIEMBRE
32	MINIMA CUANTIA- CONVENIO - DIRECTA	Fomento, Apoyo Y Difusión De Eventos Y Expresiones Artísticas Y Culturales	21,493,824.00	A.5.1	DURANTE TODO EL AÑO
33	MINIMA CUANTIA	Construcción, Mantenimiento Y Adecuación De La Infraestructura Artística Y Cultural	11,000,000.00	A.5.5	MARZO
34	MINIMA CUANTIA	Mantenimiento Y Dotación De Bibliotecas	6,000,000.00	A.5.6	MARZO
40	MENOR CUANTIA	Mantenimiento Y Expansión Del Servicio De Alumbrado Público	23,183,925.00	A.6.2	ABRIL - MAYO
41	MENOR CUANTIA	Obras De Electrificación Rural	30,000,000.00	A.6.6	ABRIL - AGOSTO
42	DIRECTA	Proyectos De Titulación Y Legalización De Predios	20,000,000.00	A.7.7	FEBRERO - MARZO
	MENOR CUANTIA - SUBASTA INVERSA	Compra de combustibles y lubricante	120,000,000.00	A.9.4	FEBRERO - MARZO
48	MENOR CUANTIA	Mantenimiento Rutinario De Vías	130,000,000.00	A.9.4	ABRIL
49	MENOR CUANTIA	Mantenimiento de maquinaria pesada y adquisición de repuestos	65,000,000.00	A.9.13	FEBRERO - AGOSTO
56	MINIMA CUANTIA	Adecuación De Infraestructura hogar agrupado	10,000,000.00	A.14.1.2	ABRIL
57	MINIMA CUANTIA	Dotación De Material Pedagógico	6,000,000.00	A.14.1.7	AGOSTO
58	MINIMA CUANTIA	Adquisición De uniformes escolares para menores de escasos recursos	12,000,000.00	A.14.2.4.2	FEBRERO - MARZO



Municipio de Santa Helena del Opón
 “DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS”

Fecha:
 Versión: 1.0
 Página

59	MENOR CUANTIA SUBASTA INVERSA	Adquisición De Insumos, Suministros Y Dotación para el hogar del anciano	30,000,000.00	A.14.4.4.2	FEBRERO
60	MENOR CUANTIA	Mejoramiento Y Mantenimiento De Dependencias De La Administración	40,000,000.00	A.15.3	AGOSTO
61	MENOR CUANTIA	Construcción De Plazas De Mercado, Mataderos, Cementerios, Parques Y Andenes Y Mobiliarios Del Espacio Público	100,000,000.00	A.15.4	FEBRERO - AGOSTO
62		Mejoramiento Y Mantenimiento De Plazas De Mercado, Mataderos, Cementerios, Parques Y Andenes Y Mobiliarios Del Espacio Público	3,000,000.00	A.15.5	
63		Mejoramiento Y Mantenimiento De Plazas De Mercado, Mataderos, Cementerios, Parques Y Andenes Y Mobiliarios Del Espacio Público	41,308,005.00	A.15.5	
64	DIRECTA	Programas De Capacitación Y Asistencia Técnica Orientados Al Desarrollo Eficiente De Las Competencias De Ley	19,000,000.00	A.17.2	DURANTE TODO EL AÑO
65	DIRECTA	Servicios Profesionales En Diseño, Elaboración O Manejo Banco De Proyectos	25,000,000.00	A.17.2.2	MARZO
66	DIRECTA - CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	Programa Justicia en equidad	17,000,000.00	A.18.4	PENDIENTE POR ESTABLECER DEPENDE CONVENIO GOBERNACIÓN

Papelería y útiles de oficina



Municipio de Santa Helena del Opón
 “DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS”

Fecha:
Versión: 1.0

Página

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	MEDIDA
1	SACAGANCHOS	18	UNIDADES
2	PERFORADORAS CAPACIDAD MINIMA40 HOJAS	18	UNIDADES
3	NOTAS ADHESIVAS PARA MENOS DE 3" X 3"	36	TACOS
4	COSEDORA PARA ESCRITORIO	18	UNIDADES
5	MARCADORES RESALTADORES	54	UNIDADES
6	PEGANTE EN BARRA	36	UNIDADES
7	RESMA DE PAPEL OFICIO IMPRESORA 75 GR	100	RESMAS
8	RESMA DE PAPEL CARTA IMPRESORA 75 GR	700	RESMAS
9	CD ROOM REGRABABLE	100	UNIDADES
10	LAPICEROS ROJOS	2	CAJAS
11	GANCHOS LEGAJADORES DE POLIPROPILENO	20	PAQUETES
12	GANCHOS CLIP X 100 UNIDADES	30	CAJAS
13	MEMORIA USB DE 8 GB	18	UNIDADES
14	TONER DE TINTA NEGRA 85° PARA IMORESORA HP LASER	48	UNIDADES
15	CAJAS DE ARCHIVO DE CARTON DESACIFICADO CON MEDIDAS EXTERNAS DE 20 CM ANCHO X 26 CM ALTO X 4° CM PROFUNDIDAD CON VENTANILLAS LATERALES CIRCULARES	350	UNIDADES
16	ROLLOS CINTA ANCHA	36	UNIDADES
17	FOTOCOPIAS	7000	UNIDADES
18	TIJERAS TIPO OFICINA	18	UNIDADES
19	HUELLEROS	18	UNIDADES
20	SACAPUNTA METALICO	18	UNIDADES
21	CAJA DE GANCHOS COSEDORA	18	UNIDADES
22	BORRADOR MIGA DE PAN	10	UNIDADES
23	CAJA CLIP MARIPOSA PEQUEÑO	20	UNIDADES
24	CAJA CLIP MARIPOSA GIGANTE	20	UNIDADES
25	MARCADOR ROJO PUNTA GRUESA	2	CAJAS
26	MARCADOR SHARPIER NEGRO	2	CAJAS
27	LAPICEROS NEGROS	6	CAJAS
28	RESALTADOR DE VARIOS COLORES	3	CAJAS
29	MARCADOR PERMANENTE NEGRO	3	CAJAS
30	BOLIGRAFO CORRECTOR	54	UNIDADES
31	SOBRE DE MANILA CARTA	200	UNIDADES
32	SOBRE DE MANILA OFICIO	200	UNIDADES
33	SOBRE DE MANILA EXTRAOFICIO	50	UNIDADES



Municipio de Santa Helena del Opón
 “DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS”

Fecha:
 Versión: 1.0
 Página

34	CARTUCHOS 21 Y 22 HP MULTIFUNCIONAL NEGRO	6	UNIDADES
35	CARTUCHO NEGRO 122 Impresora HP Deskjet 1000	2	UNIDADES
36	CARTUCHO DE COLOR 122 Impresora HP Deskjet 1000	2	UNIDADES
37	SCX-4521D3/SEE SAMSUNG NEGRO	10	UNIDADES
38	CARTUCHOS 21 Y 22 HP D 1560	6	UNIDADES
39	CARTUCHOS 60 HP D 1660 ORIGINAL	6	UNIDADES
40	CALCULADORA 12 DIGITOS BASICA TIPO ESCRITORIO	5	UNIDADES
41	LIBROS DE ACTAD DE 300 FOLIOS	8	UNIDADES
42	SOBRE MEDIA CARTA	50	UNIDADES
43	CAJA DE LAPICES	6	CAJAS
44	BISTURI GRANDE	11	UNIDADES
45	REPUESTOS PARA BISTURI GRANDE	11	CAJAS
46	GANCHO LEGAJADOR PLASTICO	1750	UNIDADES
47	CARPETA PARA ARCHIVO CORRIENTE	1000	UNIDADES
48	LIBRETAS GRANDE	4	UNIDADES
49	REGLA	18	UNIDADES

SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PLAN DE COMPRAS:

En relación con el seguimiento y monitoreo al Plan de Compras de la Alcaldía Municipal se enumeran a continuación las acciones entorno a dicho tema:

Acciones de Control

- Verificación y análisis del estado de la ejecución presupuestal mensual y acumulada en los diferentes rubros de gastos generales;



Municipio de Santa Helena del Opón
"DE LA MANO DE DIOS UNIDOS PROGRESAREMOS"

Fecha:
Versión: 1.0
Página

- Toma de decisiones para replantear si es el caso la ejecución de algunas actividades incluidas en el plan de compras;
- Revisión de compromisos vigentes y fecha de finalización para programar la renovación de los diferentes compromisos, especialmente aquellos que se consideran como fijos;
- Informes de cada uno de los secretarios de despacho sobre los inventarios de bienes devolutivos y de consumo y necesidades de servicios, así como de los proyectos de inversión generados, contratados, ejecutados y liquidados;
- Informes de Control Interno sobre ejecución del plan de compras.

Responsables:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO
JESUS CAMACHO AYALA	Alcalde Municipal
SONIA STELLA GARCIA PEÑA	Secretaria de Gobierno
OSCAR EDUARDO GUTIERREZ ORTIZ	Secretario de Planeación
MARTHA PIEDAD DELGADO VERA	Secretaria de Hacienda
JOSE LUIS GONZALES YUNEZ	Secretario de Salud