



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
MUNICIPIO DE CIÉNAGA DE ORO
NIT 800.096.746-1
SECRETARIA GENERAL



PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2014

COMITÉ DE COMPRAS

ALCALDIA MUNICIPAL DE CIENAGA DE ORO – CÓRDOBA ENERO DE 2014

Carrera 17 No. 5 – 13, Parque Principal. Teléfonos (4) 776 0125 – 756 1531.
<http://www.cienagadeoro-cordoba.gov.co>, secretariageneral@cienagadeoro-cordoba.gov.co
Ciénaga de Oro – Córdoba – Colombia
Todo por Ciénaga de Oro!!



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
MUNICIPIO DE CIÉNAGA DE ORO
NIT 800.096.746-1
SECRETARIA GENERAL



**COMITÉ PARA LA ELABORACION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA)
2014**

EDUARDO ELIAS ZARUR FLOREZ
NERLY DEL C. SAEZ SALCEDO
JOSE FELIPE RAMOS TIRADO
CESAR RIOS SANCHEZ
VILMA ELENA ORTEGA SOTO
LAZARO USTA GONZALEZ

Alcalde
Secretaria General
Tesorero Municipal
Secretario de Planeación
Secretaria de Hacienda
Almacenista General

Carrera 17 No. 5 – 13, Parque Principal. Teléfonos (4) 776 0125 – 756 1531.
<http://www.cienagadeoro-cordoba.gov.co>, secretariageneral@cienagadeoro-cordoba.gov.co
Ciénaga de Oro – Córdoba – Colombia
Todo por Ciénaga de Oro!!



Plan Anual de Adquisiciones Alcaldía Municipal de Ciénaga de Oro - Córdoba Vigencia Fiscal 2014

1.1 JUSTIFICACIÓN

De conformidad con el artículo 1 del Acuerdo 0004 de 2005, se define Plan de Adquisiciones como: "Plan de adquisiciones de bienes, servicios y obra pública de las entidades y particulares que manejan recursos públicos independientemente del rubro presupuestal que se afecte ya sea de funcionamiento o de inversión". Por lo tanto es un instrumento que se elabora anualmente en el cual se registran los bienes y servicios requeridos por la Entidad para cubrir las necesidades de funcionamiento de la misma y tiene por objetivo documentar las directrices para la elaboración del Plan de Adquisición de Bienes y Servicios.

Inicia con el establecimiento de volúmenes o cantidades de materiales y elementos de oficina a comprar, y se contrata con el precio estimado en el mercado. Este plan valorizado se convierte en el Presupuesto de Compras, el cual se integra al Presupuesto General de la Entidad. Es importante mencionar que la racionalización del gasto público del Municipio de Ciénaga de Oro, requiere establecer oportunamente acciones que conlleven a la utilización eficiente y eficaz de los recursos, por parte de todas las dependencias u oficinas que conforman la Entidad.

El conjunto de normas y leyes que regulan y dan soporte legal al plan de Adquisiciones está conformado por las siguientes leyes, decretos, acuerdos y resoluciones: Ley 80 de 1993. Estatuto de Contratación Estatal, Decreto 1510 de 2013, Ley 361 de 1997, Ley 598 de 2000. Creación del Sistema de Información para la Vigilancia de la Contratación Estatal, Ley 816 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1450 de 2011, Ley 1474 de 2011, Decreto 111 de 1996. Estatuto Orgánico del Presupuesto, Decreto 2150 de 1995. Ley Anti trámites, Decreto-ley número 4170 de 2011, Decreto 019 de 2012, Decreto 2474 de 2008, Decreto 2516 de 2011, Decreto 1510 de 2013 y Manual de Contratación de la Alcaldía Municipal de Ciénaga de Oro.

Por todo lo anterior, y tratándose de que a más tardar el 31 de enero de cada año, se deberá publicar en la respectiva página web los Planes de Adquisición, como parte integrante del plan de acción (Artículo 74 Ley 1474 de 2011 y art. 6º Decreto 1510 de 2013); se procede a elaborar el Plan de Adquisiciones para la vigencia fiscal 2014, de acuerdo a la política de ajuste fiscal y racionalización del gasto público social prioritarias para el Gobierno Nacional.



1.2 OBJETIVO

Satisfacer oportunamente las necesidades de adquisición de bienes y servicios y de obras de las áreas misionales y de apoyo de la Entidad, ajustándolos al presupuesto asignado por el ente territorial, a los requerimientos de cada una de las dependencias teniendo en cuenta la misión y visión y el número de funcionarios que las conforman, consolidado en un documento denominado "Plan de Adquisiciones correspondiente a la vigencia fiscal 2014"

1.3 OBEJTIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Coadyuvar con las políticas de austeridad del gasto al ajustar y determinar cantidades adecuadas de elementos y distribuciones oportunas de los mismos.
- ✓ Programar y ejecutar el Plan de Adquisiciones en los términos y tiempos establecidos
- ✓ Hacer una adecuada rotación de inventario, minimizando las pérdidas por deterioro de los bienes en depósito.
- ✓ Ejecutar los procesos de compras de acuerdo a lo establecido en el Estatuto de contratación.
- ✓ Ejecutar la contratación de acuerdo al Plan de Adquisiciones

1.4 PRINCIPALES POLITICAS DE COMPRAS

- ✓ Adelantar todos y cada uno de los procesos precontractuales y contractuales, teniendo en cuenta los principios de igualdad, moralidad, eficiencia y economía, establecidos dentro del marco de las leyes 80 de 1993 y la 1150 del 2007 y sus decretos reglamentarios.
- ✓ Cumplir estrictamente con las disposiciones de selección objetiva de las propuestas
- ✓ Evaluar económicamente las propuestas de contratación de bienes y servicios y de obra pública que requiera la entidad con el fin de minimizar costos
- ✓ Comprar cantidades adecuadas para una rotación rápida de inventario.

1.5 METODOLOGIA PARA SU FORMULACIÓN

El procedimiento adoptado por la Alcaldía Municipal de Ciénaga de Oro para establecer los requerimientos de bienes y servicios fue acordado por los Miembros del Comité de Compras.

El procedimiento consistió en evaluar y consolidar el listado de requerimientos remitidos por las diferentes dependencias, verificando que no hubiese existencia o stock de Inventarios en el Almacén, dando prioridad a las necesidades de bienes y servicios que garanticen el desarrollo de las actividades misionales del ente territorial.

Es así, para la elaboración del "Plan Anual de Adquisiciones correspondiente a la vigencia fiscal 2014" se tuvieron en cuenta los siguientes aspectos:



- ✓ la planeación de adquisiciones y contrataciones teniendo en cuenta los datos históricos de consumo.
- ✓ las necesidades y los compromisos de la Entidad
- ✓ El Plan Operativo de las diferentes áreas de la entidad territorial y los objetivos y metas propuestas por cada una de las dependencias.

Por lo anterior, el procedimiento para llevar a cabo la ejecución del plan de adquisiciones se describe a continuación:

A. ETAPA PREVIA

Corresponde al lapso de tiempo dentro del cual la entidad estatal manifiesta al interior de la misma su intención de llevar a cabo un proceso de selección tendiente a la celebración de uno o más contratos para el cumplimiento de una finalidad o un cometido estatal. Por ejemplo: Seleccionar un proponente para la celebración de un contrato de obra cuyo objeto será el mantenimiento de una vía.

Requisitos

- a) Manifestación expresa de la entidad dirigida a los servidores públicos encargados de ejecutar la respectiva tarea. Preferiblemente por escrito;
- b) Verificación clara y expresa de que existen los elementos de juicio precisos sobre lo que se pretende hacer. En caso de que éstos no existan, efectuar el levantamiento de los mismos para configurar el proyecto;
- c) Elaborar el diseño del plan de inversión de la partida presupuestal, de modo que el objetivo a desarrollar tenga correspondencia con las necesidades a satisfacer y el valor de que se dispone. Este será a cargo de la unidad ejecutora;
- d) Cotejar frente al Catálogo Único de Bienes y Servicios, CUBS, el Registro Único de Precios de Referencia, RUPR, y los precios del mercado las cantidades a contratar para establecer cuál ha de ser el presupuesto oficial;
- e) Contar con el certificado de disponibilidad presupuestal que soporte el punto anterior;
- f) Elaborar el estudio de conveniencia y oportunidad que constate los hechos y actuaciones antes anotadas, y



- g) Disponer de los permisos y licencias requeridos legalmente para proceder.

B. ETAPA PRECONTRACTUAL

Va desde el momento en el cual la entidad estatal exterioriza su voluntad de celebrar un contrato para el desarrollo del objetivo o fin propuesto, y hasta cuando resuelve mediante actos jurídicos comprometerse con uno o más particulares (adjudicaciones) para el efecto de suscribir posteriormente contratos con aquellos.

Requisitos

- a) Los términos de la convocatoria deben ser claros, objetivos, justos y completos. Se deben establecer precisos momentos a partir de los cuales se empiezan a recibir las ofertas y hasta cuando precluye la oportunidad para ello; esto con el fin de garantizar la transparencia en los procesos;
- b) Para soportar la decisión final de adjudicar es indispensable contar con los estudios técnicos, económicos y jurídicos que evaluaron las propuestas y elaboraron un orden de elegibilidad. Es de advertir que las recomendaciones efectuadas en estos estudios deben ajustarse a los principios señalados en la Ley 80 de 1993, especialmente los de transparencia y selección objetiva. Los conceptos aquí contenidos no obligan, por lo tanto, la determinación que adopta el ordenador de gasto o su delegado es absolutamente independiente, de allí se desprende su responsabilidad;
- c) Deben recibirse todas las ofertas sin discriminación alguna, dentro del término previsto, rechazándose exclusivamente las presentadas de manera extemporánea;
- d) El resultado de los estudios debe estar a disposición de los oferentes por el término de cinco (5) días en la secretaría de la entidad, ello con el fin de cumplir con el principio de la publicidad y permitir que los oferentes a su vez tengan la posibilidad de controvertir el resultado de los estudios, si así lo estiman procedente;
- e) La adjudicación de una licitación o concurso tiene lugar en audiencia pública cuando así lo ordene el Contralor General de la República, o cuando sea convocada de oficio por la entidad. En ella participarán quienes tengan la facultad de adjudicar, los servidores públicos que hayan efectuado los estudios, los proponentes y todas aquellas personas que estén interesadas en asistir. De este evento se levantará un acta dejando constancia de las deliberaciones y decisiones adoptadas con ocasión de la misma;
- f) La entidad estatal debe adoptar una determinación final que dé por terminado el proceso selectivo, ya sea adjudicando o rechazando las ofertas presentadas mediante la declaratoria de desierto del respectivo proceso, y



g) Debe notificarse la decisión al proponente favorecido y a los no favorecidos.

C. ETAPA CONTRACTUAL

Será el lapso en el cual surgen las obligaciones a cargo de las partes. Ocurre una vez existe un acuerdo de voluntades que se eleva a escrito y se efectúa el correspondiente Registro Presupuestal (D. 111/96). La única excepción a esta regla es la contratación resultante de la urgencia manifiesta.

Requisitos

- a) El acuerdo de voluntades materializado a través de la firma o suscripción del contrato, se exceptúa de este requisito la contratación de menor cuantía inferior al 10% del tope establecido para ella (contratación sin formalidades plenas), y en el evento de la urgencia manifiesta;
- b) La entidad estatal debe efectuar el registro de reserva presupuestal correspondiente para cubrir el pago que le ocasiona el valor del contrato como su principal obligación;
- c) El contratista debe aportar los requisitos exigidos para iniciar la ejecución del objeto, tales como la publicación en la Gaceta o el Diario Oficial de la entidad estatal contratante y la constitución de la garantía única de cumplimiento;
- d) Debe la entidad estatal aprobar la póliza presentada para poder viabilizar la ejecución contractual, y tramitar y entregar el anticipo o el pago anticipado comprometido, si así se hubiera convenido;
- e) La entidad estatal debe vigilar y evaluar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista a través de mecanismos tales como la interventoría, la supervisión o el control que ejerzan las dependencias destinadas para tal efecto: por ejemplo: las oficinas administrativas, y
- f) Los antes descritos mecanismos deben elaborar actas e informes claros y oportunos que verifiquen el cumplimiento de dichas obligaciones y deben tramitar con diligencia los pagos a que tienen derecho los contratistas, evitando moras y dilaciones que obliguen a la entidad a cancelar los intereses moratorios pactados o en su defecto los establecidos en la ley. En este aspecto se debe efectuar un estricto control que verifique el cumplimiento de los procesos dispuestos, tanto de contratación y de presupuestación, como de pagos.

ETAPA POST CONTRACTUAL

Corresponde al período en el cual se evalúan finalmente los resultados financieros de la ejecución del contrato, y se resuelven los desacuerdos que existieren respecto de tales resultados.



Requisitos

- a) Que se encuentran presentes todas las actuaciones surtidas dentro del proceso contractual;
- b) Debe agotarse la posibilidad de llevar a cabo la liquidación bilateral del contrato entre la entidad estatal y el contratista;
- c) Que se hayan resuelto todas las reclamaciones y peticiones presentadas por el contratista en desacuerdo;
- d) Que previa a la aprobación del acta de liquidación unilateral se haya declarado el siniestro de incumplimiento, si fuere el caso, y
- e) Al término de la liquidación debidamente aprobada, el mecanismo de control contractual establecido debe rendir un informe final de evaluación al banco de proyectos como mecanismo de retroalimentación para que se configure el historial del proyecto, su desarrollo y ejecución final.

2. PLAN DE ADQUISICIONES

Son las Especificaciones presupuestadas por la Entidad para la Elaboración y Ejecución del Proceso de Adquisición de Bienes y Servicios necesarios para el adecuado funcionamiento de las dependencias misionales y de apoyo.

2.1 RESPONSABLES

Mediante Decreto No. 012 de enero 11 de 2012 "Por medio del cual se crea el comité de compras del municipio de Ciénaga de Oro – Córdoba" se designan los responsables:

Alcalde Municipal o su delegado
Secretario (a) General
Tesorero (a) Municipal
Secretario (a) de Planeación
Secretario (a) de Hacienda
Jefe de Almacén

2.2 COBERTURA



El Plan de Adquisiciones tiene alcance para todos y cada una de las dependencias que conforman la estructura orgánica de la entidad, durante la vigencia 2014. Adicionalmente y cuando por efectos de diferencia presupuestal es imposible darle cumplimiento al plan de adquisiciones, se hace el respectivo análisis para solicitar los recursos correspondientes a la secretaría de hacienda municipal en frecuencia que no puede ser previamente establecida.

3. PRESUPUESTO ASIGNADO

El Valor del Plan Anual de Adquisiciones correspondiente a la vigencia fiscal 2014, tiene un valor inicial de \$31.727.000.000,00, tal como se publica en la página Web de la Alcaldía Municipal de Ciénaga de Oro, de conformidad a lo establecido en el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011.

De acuerdo a los rubros y presupuesto de la Alcaldía Municipal de Ciénaga de Oro para la vigencia 2014, las necesidades sobre las cuales se proyectó el Plan de Adquisiciones para la vigencia 2014 corresponden a las siguientes:



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
MUNICIPIO DE CIÉNAGA DE ORO
NIT 800.096.746-1
SECRETARIA GENERAL



PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	ALCALDIA MUNICIPAL DE CIENAGA DE ORO
Dirección	CARRERA 17 No. 5-13 PARQUE PRINCIPAL
Teléfono	7569781
Página web	www.cienagadeoro-cordoba.gov.co
Misión	Administrar el Patrimonio, los recursos económicos y financieros, bienes y servicios en una forma ética y eficiente, comprometidos con el desarrollo sostenible, la participación ciudadana, la generación de empleo, la inversión social y el apoyo al auto empresarismo en el Municipio de Ciénaga de Oro. Construir un municipio modelo con participación comunitaria, dotado de las estrategias y recursos necesarios para el bienestar y el desarrollo socioeconómico de todos los habitantes y organizaciones que lo conforman.
Visión	Construir un municipio modelo con participación comunitaria, dotado de las estrategias y recursos necesarios para el bienestar y el desarrollo socioeconómico de todos los habitantes y organizaciones que lo conforman.
Perspectiva estratégica	La Alcaldía Municipal de Ciénaga de Oro, en el periodo 2012 a 2015 enmarca su estrategia teniendo en cuenta: 1) Formación para el trabajo, 2) Igualdad de oportunidades para el bienestar social de los orenses, 3) Superación de la Extrema pobreza, 4) Acceso a las nuevas tecnologías, 5) Internet social para los niveles I y II del sisben, 6) Atención integral a la Primera Infancia, 7) Política de Equidad de Género, 8) Participación ciudadana, 9) Programas de Vivienda de Interés social, 11) Impulso a la micro, mediana y grandes empresa, 12) Política de saneamiento fiscal. La Alcaldía Municipal de Ciénaga de Oro, cuenta con una planta de personal de 53 cargos y un presupuesto anual de \$54,063,638,000 para la vigencia 2014
Información de contacto	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
Valor total del PAA	\$ 31.727.000.000
Límite de contratación menor cuantía	\$ 172.480.000
Límite de contratación mínima cuantía	\$ 17.248.000
Fecha de última actualización del PAA	30/01/2013

Carrera 17 No. 5 – 13, Parque Principal. Teléfonos (4) 776 0125 – 756 1531.
<http://www.cienagadeoro-cordoba.gov.co>, secretariageneral@cienagadeoro-cordoba.gov.co
Ciénaga de Oro – Córdoba – Colombia
Todo por Ciénaga de Oro!!



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
MUNICIPIO DE CIÉNAGA DE ORO
 NIT 800.096.746-1
SECRETARIA GENERAL



Código	Descripción	Fecha estimada de inicio de selección	Plazo estimado de ejecución	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor estimado	Valor actualizado	Valor estimado en la actualidad	Estado de ejecución	Estado de ejecución futura	Responsable	Bases de contratación del contrato
55101500	Hojas o folletos de instrucciones	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	sgp-libre destinación. Recursos propios	3.000.000,00		3.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
841131001	Seguros de vida	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	ICLD-sobretasa a la gasolina	11.000.000,00		11.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
63101804	Servicios de transmisión de energía eléctrica	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	72.100.000,00		72.100.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
83101501	Abastecimiento de agua	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	20.600.000,00		20.600.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
63111502	Servicios telefónicos de larga distancia	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	10.300.000,00		10.300.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
81112307	Mantenimiento de pc o papeles de trabajo o cuadernos	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	ICLD	15.000.000,00		15.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
80141607	Gestión de gastos	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	sobretasa a la gasolina	10.000.000,00		10.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
80111620	Servicios temporales de recursos humanos	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	sobretasa a la gasolina	5.000.000,00		5.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
84111600	Servicios de auditoría	Ene-14	12 meses	Concurso de Mérito	SGP Educación	100.000.000,00		100.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
95121909	Escuela primaria	Ene-14	12 meses	Licitación	SGP Educación	200.000.000,00		200.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
95121911	Escuela de bachillerato	Ene-14	12 meses	Licitación	SGP Educación	300.000.000,00		300.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
72121406	Servicio de construcción de edificios de escuelas	Ene-14	12 meses	Licitación	SGP Educación	200.000.000,00		200.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
56121502	Asientos para aulas de clase	Ene-14	12 meses	Licitación	SGP Educación	180.000.000,00		180.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
60131700	Materiales de cursos del profesor	Ene-14	12 meses	Licitación	SGP Educación	200.000.000,00		200.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
78111801	Servicios de buses contratados	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP Educación	80.000.000,00		80.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	
86101710	Servicios de formación pedagógica	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP Educación	90.000.000,00		90.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401	

Carrera 17 No. 5 – 13, Parque Principal. Teléfonos (4) 776 0125 – 756 1531.
<http://www.cienagadeoro-cordoba.gov.co>, secretariageneral@cienagadeoro-cordoba.gov.co
 Ciénaga de Oro – Córdoba – Colombia
 Todo por Ciénaga de Oro!!



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
MUNICIPIO DE CIÉNAGA DE ORO
 NIT 800.096.746-1
SECRETARIA GENERAL



Código UNSPSC	Nombre del producto	Fecha de emisión de inicio de vigencia de subasta	Plazo de ejecución del contrato	Mecanismo de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor máximo por lote	Modalidad de licitación	Estado de ejecución de actividades futuras	Datos de contacto del responsable
85351704	Política o programas nacionales de intervención alimentaria	Ene-14	12 meses	Concurso de mérito /licitación	SGP- Alimentación Escolar	410.000.000,00	410.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
84111600	Servicios de auditoría	Ene-14	12 meses	Concurso de Mérito	SGP-Agua Potable	80.000.000,00	80.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
84111600	Servicios de auditoría	Ene-14	12 meses	Concurso de Mérito	SGP-Agua Potable	80.000.000,00	80.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
72111508	Servicios de protección contra riesgos o peligros naturales	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	recursos-propios	50.000.000,00	50.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
72141139	Servicio de construcción de acueductos	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP-Agua Potable	150.000.000,00	150.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
72141139	Servicio de construcción de acueductos	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP-Agua Potable	172.000.000,00	172.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
72141120	Servicio de construcción de líneas de alcantarillado	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/Licitación	SGP-Agua Potable	260.000.000,00	260.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
90141603	Servicios de promoción de eventos deportivos	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP Deporte y recreación	15.000.000,00	15.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
95122304	Polideportivo	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP Deporte y recreación	70.000.000,00	70.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
80111004	Necesidades de dotación de personal técnico temporal	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Deporte y recreación	60.000.000,00	60.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
99221505	Materiales para deportes	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Deporte y recreación/Impulso al cigarrillo	10.000.000,00	10.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
99161701	Organizaciones de eventos culturales	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Cultura/Estampilla-Procultura	130.000.000,00	130.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
56101507	Bibliotecas	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Cultura	16.000.000,00	16.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
86101712	Servicios de formación profesional en artesanías	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Cultura	5.000.000,00	5.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
72111000	PLANES Y PROYECTOS DE CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP Forosa inversión	40.000.000,00	40.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
80121703	Servicios legales de sobre la propiedad	Ene-14	12 meses	directa	SGP Forosa inversión	5.000.000,00	5.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401

Carrera 17 No. 5 – 13, Parque Principal. Teléfonos (4) 776 0125 – 756 1531.
<http://www.cienagadeoro-cordoba.gov.co>, secretariageneral@cienagadeoro-cordoba.gov.co
 Ciénaga de Oro – Córdoba – Colombia
 Todo por Ciénaga de Oro!!



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
MUNICIPIO DE CIÉNAGA DE ORO
 NIT 800.096.746-1
SECRETARIA GENERAL



Código / NIT	Descripción del Proyecto	Fecha de Inicio	Duración del Contrato	Método de Selección	Modalidad de Inversión	Valor Total del Contrato (COP)	Valor Actualizado (COP)	Estado de Vigencia	Fecha de Vigencia	Nombre de la Entidad Contratada	Correo Electrónico	Teléfono
80101604	Planificación o administración de proyección	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP	50.000.000,00	50.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
72141001	Servicio de construcción de calles y carreteras nuevas	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP Forsoza inversión	91.000.000,00	91.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
72141003	Servicio de mantenimiento de calles y carreteras	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP Forsoza inversión	82.000.000,00	82.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
84111600	Estudios, diseños, consultoría, obras interventoria	Ene-14	12 meses	Concurso de Mérito	SGP Forsoza inversión	50.000.000,00	50.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
77111603	Servicios de recuperación de tierras	Ene-14	12 meses	directa	recursos propios	43.000.000,00	43.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
77111508	Servicios de protección contra riesgos o peligros naturales	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP Forsoza inversión	55.000.000,00	55.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
95121900	Programa de atención a la primera infancia (PAOI)	Ene-14	12 meses	Licitación	SGP Forsoza inversión	800.000.000,00	800.000.000,00	No	N/A	Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
84141001	Servicios de prevención de riesgos	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa	SGP Forsoza inversión	35.000.000,00	35.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
85122409	Servicios de mantenimiento para pesquerías con características técnicas	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión	10.000.000,00	10.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
93131507	Servicios de asistencia a desplazados	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión	20.000.000,00	20.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
94131805	Servicios de preservación cultural de las minorías étnicas	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión	40.000.000,00	40.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
94131607	Organizaciones de asistencia a los adultos mayores	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión/Estampilla proanciano	50.000.000,00	50.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
80101509	Servicios de asesoramiento para asuntos gubernamentales y de relaciones comunitarias	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión	30.000.000,00	30.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
70111713	Servicios de administración o mantenimiento de parques	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión	32.000.000,00	32.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
72101507	Servicio de mantenimiento de edificios	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión	10.000.000,00	10.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
80121704	Servicios legales sobre contratos	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión/Sobretasa a la Gasolina	115.000.000,00	115.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		
84111502	Servicio de contabilidad financiera	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión/Sobretasa a la Gasolina	36.000.000,00	36.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401		

Carrera 17 No. 5 – 13, Parque Principal. Teléfonos (4) 776 0125 – 756 1531.
<http://www.cienagadeoro-cordoba.gov.co>, secretariageneral@cienagadeoro-cordoba.gov.co
 Ciénaga de Oro – Córdoba – Colombia
 Todo por Ciénaga de Oro!!



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
MUNICIPIO DE CIÉNAGA DE ORO
NIT 800.096.746-1
SECRETARIA GENERAL



Código UNSPSC	Producto	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	Se requiere vigencia futuras	Estado de solicitud de agencias futuras	Datos de contacto del responsable
84111503	Servicio de contabilidad fiscal	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión/Sobretasa a la Gasolina	56.000.000,00	56.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
85101700	AFILIACIÓN AL RÉGIMEN SUBSIDIO/SALUD PUBLICA/OTROS GASTOS EN	Ene-14	12 meses	directa	Sgp-libre destinación-Fosyga-Etesa	26.201.000.000,00	26.201.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
95100000	Compra de terreno	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP-Educación	100.000.000,00	100.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
72141119	Servicio de construcción de acueductos	Ene-14	12 meses	Licitación	sgp agua potable	200.000.000,00	200.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
72141100	Construcción, recuperación y mantenimiento de obras de saneamiento básico rural	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	sgp agua potable	100.000.000,00	100.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
85111600	Atención Integral a la Niñez	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión	40.000.000,00	40.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
92101503	Programas de ayuda a la comunidad	Ene-14	12 meses	selección abreviada/subasta inversa/directa	SGP Forsoza inversión	198.000.000,00	198.000.000,00	No	N/A	Lázaro Manuel Usta Gonzalez - Almacenista General - email:almacen.general@cienagadeoro-cordoba.gov.co Cel: 3103525401
TOTAL						31.727.000.000,00	31.727.000.000,00			

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Carrera 17 No. 5 – 13, Parque Principal. Teléfonos (4) 776 0125 – 756 1531.
<http://www.cienagadeoro-cordoba.gov.co>, secretariageneral@cienagadeoro-cordoba.gov.co
 Ciénaga de Oro – Córdoba – Colombia
 Todo por Ciénaga de Oro!!



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
MUNICIPIO DE CIÉNAGA DE ORO
NIT 800.096.746-1
SECRETARIA GENERAL



Para constancia se firma en Ciénaga de Oro a los 27 días del mes de enero de 2014.

EDUARDO ELÍAS ZARUR PÉREZ
Alcalde

NERLY DEL C. SAEZ SALCEDO
Secretaria General

JOSE FELIPE RAMOS TIRADO
Tesorero Municipal

CEZAR RIOS SANCHEZ
Secretario de Planeación

VILMA ELENA ORTEGA SOTO
Secretaria de Hacienda

LAZARO USTA GONZALEZ
Almacenista General