



# PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADÓ 2014

## "UN GOBIERNO PARA TODOS"



MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014  |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"  |  |   |  |  |   |   |                             |                             |                |                              |                             |                                      |                              |                   |                                   |
|--------------------------|--|---|--|---|--|---|--|--|---|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| RESPONSABLE:             |  | JHONNAR MAURICIO PARRA CAICEDO  |  | EJE DESARROLLO SOCIAL   |  | Programación y ponderación de las metas de producto |  |  | Estrategias y o actividades                 | Recursos ( Pesos Corrientes )   |                             |                             |                |                              |                             | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable      |                   |                                   |
| CARGO:                   |  | Secretario General y de Gobierno  |  | SECTOR: EDUCACIÓN   |  |   | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto   | Ponderación % de las metas para el año 2014 | Año 2014  | Total recursos del año 2014 | Recursos propios            | SGP            | Cofinanciación Nación        | Cofinanciación Departamento | SGR                                  | Créditos (Interno / externo) | Otros             |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   |  | Indicadores de producto   |  |   | Estrategias y o actividades                  | Total recursos del año 2014  | Recursos propios                            | SGP   | Cofinanciación Nación       | Cofinanciación Departamento | SGR            | Créditos (Interno / externo) | Otros                       | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable      |                   |                                   |
| 1                        | ESTRATEGIAS  | EJE DESARROLLO SOCIAL   |  |   |  |   |  |  |   |   |                             |                             |                |                              |                             |                                      |                              |                   |                                   |
| 1.1                      | SECTORES   | EDUCACIÓN   |  |   |  |   |  |  |   | 1.535.085.199,00  |                             |                             |                |                              |                             |                                      |                              |                   |                                   |
| 1.1.1                    | PROGRAMAS  | COBERTURA EDUCATIVA PARA TODOS  |  |   |  |   |  |  |   |   |                             |                             |                |                              |                             |                                      |                              |                   |                                   |
| 1.1.1.1                  | PROYECTOS  | Dotación de Implementos educativos a Instituciones educativas, y Centros Educativos |  | 7 Instituciones educativas, y Centros Educativos dotados con Implementos educativos |  |   | 2,0  | Dotar de Implementos educativos a Instituciones educativas, y Centros Educativos | 30,00                                       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |                             |                             | \$ 100.000.000 |                              |                             |                                      |                              | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.1.2                  | PROYECTOS  | Dotación de mobiliarios educativos a Instituciones educativas, y Centros Educativos |  | 7 Instituciones educativas, y Centros Educativos dotados de mobiliarios             |  |   | 2,00   | Dotar de mobiliarios educativos a Instituciones educativas, y Centros Educativos | 20,00                                       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |                             |                             | \$ 90.000.000  |                              |                             |                                      |                              | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.1.3                  | PROYECTOS  | Construcción de a Aulas educativas en C.E. y I.E.                                   |  | 40 Aulas educativas en C.E. y I.E. Construidas                                      |  |   | 10,00  | Construir a Aulas educativas en C.E. y I.E.                                      | 25,00                                       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |                             |                             | \$ 25.000.000  |                              |                             |                                      |                              | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.1.4                  | PROYECTOS  | Construcción de Escuelas en los 5 resguardos indígenas del municipio                |  | 5 Escuelas en los 5 resguardos indígenas del municipio construidas                  |  |   | 1,00   | Construir una escuela en un resguardo indígena del municipio                     | 20,00                                       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |                             |                             | \$ 120.000.000 |                              |                             |                                      |                              | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45





ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |   |   |          |  |       |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|---|---|----------|--|-------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 1.1.1.11 | PROYECTOS | Realización de Gestión ante la secretaria de educación para la consecución de los maestros en C.E y I.E de acuerdo al perfil requerido  | 8 Gestiones realizadas ante la secretaria de educación para la consecución de maestros en C.E y I.E de acuerdo al perfil requerido                    | 2,00     | Realizar Gestión ante la secretaria de educación para la consecución de maestros en C.E y I.E de acuerdo al perfil requerido                     | 25,00 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.1.12 | PROYECTOS | Suscripción de convenios con las instituciones educativas y el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).   | 4 convenios con las instituciones educativas y el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) suscritos.  | 1,00     | Suscribir convenios con las instituciones educativas y el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) realizados.                                    | 25,00 | Suscribir convenio.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.1.13 | PROYECTOS | Creación y reglamentación del Fondo Crediticio Educativo, para apoyar en sus estudios universitarios a las y los jóvenes de familias de escasos recursos económicos. (Convenios interinstitucionales) | 334 alumnos beneficiados con el Fondo Crediticio Educativo.   | 100,00   | Crear y reglamentar el Fondo Crediticio Educativo.   | 29,94 | Suscribir convenio.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.1.14 | PROYECTOS | Formulación de Proyectos del sector   | 10 Proyectos del sector formulados  | 3,00     | Formular Proyectos del sector  | 30,00 | Formular dos proyectos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2    | PROGRAMAS | CALIDAD EDUCATIVA PARA TODOS  |   |          |  |       |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.1  | PROYECTOS | Capacitación a los alumnos del grado noveno y undécimo  | 100% de alumnos del grado noveno y undécimo Capacitados   | 0,25     | Capacitar a alumnos del grado noveno y undécimo  | 25,00 | Realizar una capacitación   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.2  | PROYECTOS | Fortalecimiento la educación nocturna o aceleración del aprendizaje para dar cobertura con calidad a nivel primario como secundario.  | 934 personas en extra edad alfabetizados.   | 200,00   | Garantizar el acceso a la educación con calidad a la población en extra edad.  | 21,41 | Realizar un curso de alfabetización.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.3  | PROYECTOS | Apoyo a la Implementación de Programas Educativos Institucionales (PEI), acciones pedagógicas que promuevan el emprendimiento y la conciencia empresarial.  | 4 Programas Educativos Institucionales (PEI), con implementación de acciones pedagógicas que promuevan el emprendimiento y la conciencia empresarial. | 1,00     | Implementar en los Programas Educativos Institucionales (PEI), acciones pedagógicas que promuevan el emprendimiento y la conciencia empresarial. | 25,00 | Implementar el PEI.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.4  | PROYECTOS | Apoyo a procesos Étnoeducativos internos que den a conocer a la población sus raíces culturales.  | 20 procesos Étnoeducativos internos realizados.   | 5,00     | Apropiar a la comunidad de los procesos Étnoeducativos de sus raíces culturales.   | 25,00 | Apoyar 2 procesos etnos educativos.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.5  | PROYECTOS | Apoyo a eventos de formación a docentes, en temas del plan de apoyo a la reactivación de la economía familiar.  | 8 eventos de formación a docentes, en temas del plan de apoyo a la reactivación de la economía familiar realizados.                                   | 2,00     | Integrar docentes y familia en el desarrollo de la economía  | 25,00 | Apoyar 2 Eventos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.6  | PROYECTOS | Mejoramiento y dotación de materiales y equipos modernos de la infraestructura Educativa en el municipio.   | 80% de la infraestructura educativa mejorada y 20 dotaciones realizadas.  | 0,20     | Mejorar y dotar con equipos modernos la infraestructura del Municipio.   | 25,00 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.7  | PROYECTOS | Campañas de concientización de la población tendientes a terminar con aquellas expresiones de intolerancia y racismo.   | 10.000 personas beneficiadas en 4 campañas contra la discriminación y la intolerancia realizadas.   | 2.500,00 | Realizar campañas de convivencia ciudadana en el municipio.  | 25,00 | Realizar una campaña.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.8  | PROYECTOS | Implementación de Aulas Laboratorios de Ingles en las I.E (proyecto piloto)   | 100 estudiantes con capacidades de realizar un dialogo en ingles implementada.  | 25,00    | implementar aulas pilotos de laboratorios de inglés en la I.E  | 25,00 | Formular el proyecto.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.9  | PROYECTOS | Aprendamos Ingles en nuestro municipio.   | 200 personas capacitadas en el Idioma ingles  | 50,00    | Realizar talleres abiertos con la comunidad en la práctica del inglés.   | 25,00 | Formular el proyecto.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

“UN GOBIERNO PARA TODOS”

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45

ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |  |                               |       |   |       |                       |  |  |               |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|--|-------------------------------|-------|---|-------|-----------------------|--|--|---------------|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 1.1.2.10 | PROYECTOS | Intercambio lingüístico con las comunidades afros e indígenas. (Proyecto Piloto)   | 4 Intercambios realizados.    | 1,00  | Realizar Intercambios lingüísticos con las comunidades afros e indígenas. (Proyecto Piloto) | 25,00 | Formular el proyecto. |  |  | \$ 75.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.1.2.11 | PROYECTOS | Transversalización de la etno educación e implementación de la cátedra de estudios afrocolombianos en la Instituciones Educativas del Municipio. | 200 estudiantes beneficiados. | 50,00 | Transversalizar la cátedra de estudios afrocolombianos en la I.E del municipio              | 25,00 | Formular el proyecto. |  |  | \$ 19.343.375 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014                            |  | FECHA: 17 de Enero de 2014  |   | "UN GOBIERNO PARA TODOS"                     |   |   |   |                             |                  |                |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |                                      |  |                         |
|---|--|---|---|--|---|---|---|-----------------------------|------------------|----------------|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|-------|--------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|--|-------------------------|
| RESPONSABLE:  |  | JHONNAR MAURICIO PARRA CAICEDO  |   | EJE DESARROLLO SOCIAL                        |   |   | Recursos ( Pesos Corrientes )   |                             |                  |                |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   | Fecha de terminación de la actividad |  | Dependencia Responsable |
| CARGO:  |  | Secretario General y de Gobierno  |   | SECTOR: SALUD                                |   |   | Año 2014  |                             |                  |                |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |                                      |  |                         |
| Programación y ponderación de las metas de producto |  | Estrategias y o actividades   |   |  | Total recursos del año 2014   |   |   |                             |                  |                |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |                                      |  |                         |
| Código  | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   | Indicadores de producto   | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto  | Ponderación % de las metas para el año 2014 | Estrategias y o actividades   | Total recursos del año 2014 | Recursos propios | SGP            | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |                                      |  |                         |
| 1.2   | SECTORES   | SALUD   |   |  |   |   |   | 3.426.796.659,00            |                  |                |                       |                             |     |                              |       |                                      | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.1   | PROGRAMAS  | UNIVERSALIZACIÓN DEL ASEGURAMIENTO.   |   |  |   |   |   |                             |                  |                |                       |                             |     |                              |       |                                      | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.1.1   | PROYECTOS  | Aseguramiento de la población al SGSSS  | 18.586 Personas aseguradas  | 112  | 100% de la Población asegurada  | 25,00                                       | Gestionar el aseguramiento del 5% de la población al SGSSS  |                             |                  | \$ 892.837.750 |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.2   | PROGRAMAS  | GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL ACCESO A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD CON CALIDAD A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO.  |   |  |   |   |   |                             |                  |                |                       |                             |     |                              |       |                                      | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.2.1   | PROYECTOS  | Formulación del Plan de Políticas públicas intersectorialmente con enfoque de determinantes sociales de la salud  | Formulado el Plan de Políticas públicas intersectorialmente con enfoque de determinantes sociales de la salud | 25%  | Formular el Plan de Políticas públicas intersectorialmente con enfoque de determinantes sociales de la salud  | 25  | Formular el Plan de Políticas públicas intersectorialmente con enfoque de determinantes sociales de la salud        |                             |                  | \$ 50.000.000  |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.2.2   | PROYECTOS  | Gestión del Centro de Atención y Emergencia Social (CAES),  | Un Centro de Atención y Emergencia Social (CAES), Gestionado.   | 25%  | Gestionar el Centro de Atención y Emergencia Social (CAES),   | 25  | Formulación del Proyecto.   |                             |                  | \$ 300.000.000 |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.2.3   | PROYECTOS  | Proyecto de vigilancia para que la prestación de servicios en el Hospital San José, Centros y puestos de Salud se cumpla como lo indica el Plan Obligatorio de Salud (POS). | Un proyecto de vigilancia formulado e implementado.   | 25%  | Formular el Proyecto de vigilancia para que la prestación de servicios en el Hospital San José, Centros y puestos de Salud se cumpla como lo indica el Plan Obligatorio de Salud (POS). | 25  | Formular el proyecto.   |                             |                  | \$ 100.000.000 |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.2.4   | PROYECTOS  | Gestión de recursos para Programas de nutrición para atender a la población vulnerable del Municipio.   | 800 millones gestionados para Programas de nutrición para atender a la población vulnerable del Municipio.    | 25%  | Gestionar recursos para Programas de nutrición para atender a la población vulnerable del Municipio.  | 25  | Gestionar los recursos, mediante presentación de proyectos ante las organizaciones y entidades públicas y privadas. |                             |                  | \$ 300.000.000 |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.2.5   | PROYECTOS  | Implementación del PAB (Plan de Atención Básica)  | 8 procesos de Promoción de la salud y prevención de las enfermedades realizados,                              | 2  | Realizar procesos de Promoción de la salud y prevención de las enfermedades,  | 25  | Realizar 2 campañas de promoción y prevención.  |                             |                  | \$ 187.500.000 |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.3   | PROGRAMAS  | TADÓ LIMPIO   |   |  |   |   |   |                             |                  |                |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.3.1   | PROYECTOS  | Convenios con las EPS asentadas Municipio   | 8 Convenios suscritos con las EPS asentadas Municipio   | 2,00   | Suscribir Convenios con las EPS asentadas Municipio   | 25  | Suscribir 2 convenios   |                             |                  | \$ 175.000.000 |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |
| 1.2.4   | PROGRAMAS  | FORMULACIÓN DEL PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA TERRITORIAL CON ENFOQUE DIFERENCIAL QUE ARTICULE TODAS LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO.          |   |  |   |   |   |                             |                  |                |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |  |                         |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |   |   |        |  |       |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |                   |                                   |
|----------|-----------|---|---|--------|--|-------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|-------------------|-----------------------------------|
| 1.2.4.1  | PROYECTOS | Formulación del Plan Decenal de Salud Pública del Municipio.  | Un Plan Decenal de Salud Formulado  | 0,25   | Formular el Plan Decenal de Salud Pública con enfoque diferencial en el segundo semestre del 2012 e implementado de acuerdo a las directrices que para el efecto expedirá el Ministerio de Salud y Protección Social.                | 25,00 | Implementar el Plan Decenal de Salud.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.4.2  | PROYECTOS | Objetivos de Desarrollo del Milenio<br>• Reducción de la desnutrición infantil.<br>• Reducir la mortalidad infantil y en la niñez.<br>• Reducir la tasa de mortalidad materna.<br>• Lograr el acceso universal a la salud sexual y reproductiva.<br>• Reducir el VIH/SIDA, la malaria y otras enfermedades. | 5 metas de los objetivos de desarrollo del milenio alcanzadas.  | 1,00   | Alcanzar las metas de los objetivos de desarrollo del milenio  | 20,00 | Realización de una campaña para reducir la desnutrición infantil.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5    | PROGRAMAS | FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE SALUD.   |   |        |  |       |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.1  | PROYECTOS | Realización de brigadas de salud en todo el municipio   | 16 brigadas de salud realizadas   | 4,00   | Realizar brigadas de salud en todo el municipio  | 25,00 | Realizar 4 brigadas de salud en diferentes corregimientos.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.2  | PROYECTOS | Realización de brigadas de vacunación   | 16 brigadas de vacunación realizadas  | 4,00   | Realizar brigadas de vacunación  | 25,00 | Realizar 4 brigadas de vacunación en diferentes corregimientos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.3  | PROYECTOS | Implementación de programas de prevención en salud como el alcoholismo, el tabaquismo, el uso de drogas indebidas en coordinación con el Hospital, los Centros y Puestos de Salud, los Comités de Salud, las instituciones Educativas etc.  | 5 programas de prevención en salud como el alcoholismo, el tabaquismo, el uso de drogas indebidas en coordinación con el Hospital, los Centros y Puestos de Salud, los Comités de Salud, las instituciones Educativas etc. implementados. | 1,00   | Implementar programas de prevención en salud como el alcoholismo, el tabaquismo, el uso de drogas indebidas en coordinación con el Hospital, los Centros y Puestos de Salud, los Comités de Salud, las instituciones Educativas etc. | 20    | Formular el proyecto.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.4  | PROYECTOS | Gestión de cupos del Programa de Subsidios al Adulto mayor por parte de la Presidencia de la República.   | 774 cupos del Programa de Subsidios al Adulto mayor por parte de la Presidencia de la República Gestionados.  | 193,50 | Gestionar cupos del Programa de Subsidios al Adulto mayor por parte de la Presidencia de la República.   | 25,00 | Formular el proyecto.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.5  | PROYECTOS | Gestión ante el Gobierno nacional y departamental para la consecución de médicos y enfermeras así como la adecuación, dotación del centro de salud de la cabecera municipal, sus corregimientos y veredas   | 2 médicos y 8 enfermeras gestionados para la prestación del servicio y dotación y adecuación de los organismos de salud del municipio en un 60%   | 2,00   | Gestionar ante el Gobierno nacional y departamental para la consecución de médicos y enfermeras así como la adecuación, dotación del centro de salud de la cabecera municipal y sus corregimientos y veredas                         | 20,00 | Formular el proyecto.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.6  | PROYECTOS | Capacitación a jóvenes y adolescente en métodos de prevención de enfermedades de transmisión sexual   | 500 jóvenes y adolescentes Capacitados en métodos de prevención de enfermedades de transmisión sexual   | 130,00 | Capacitar a jóvenes y adolescente en métodos de prevención de enfermedades de transmisión sexual   | 25,00 | Realizar dos capacitaciones.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.7  | PROYECTOS | Capacitación madres gestantes   | 1.500 madres gestantes Capacitadas  | 400,00 | Capacitar madres gestantes   | 26,67 | Realizar dos capacitaciones.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.8  | PROYECTOS | Capacitación a jóvenes y adolescentes en métodos de Planificación   | 600 jóvenes y adolescentes Capacitados en métodos de Planificación  | 150,00 | Capacitar a jóvenes y adolescente en métodos de Planificación  | 25,00 | Realizar dos capacitaciones.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.9  | PROYECTOS | Capacitación a funcionarios que laboran en los diferentes Centros de Salud.   | 4 capacitaciones realizadas al personal que labora en los centros de salud  | 1,00   | Capacitar a persona que laboran en los centros de salud  | 25,00 | Realizar una capacitación.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.10 | PROYECTOS | Capacitación de Parteras  | 30 parteras capacitadas   | 8,00   | Capacitar a las parteras que atienden a las mujeres embarazadas  | 26,67 | Realizar una capacitación.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.11 | PROYECTOS | No Más Kensupita (Ablación).  | 8 capacitaciones, talleres, charlas con las comunidades indígenas del municipio Realizadas.   | 2,00   | Realizar capacitaciones, talleres, charlas con las comunidades indígenas del municipio.  | 25,00 | Formular el proyecto en alianza con otras alcaldías interesadas en el tema para presentarlo por regalías: |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 600.000.000,00 | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.2.5.12 | PROYECTOS | Formulación de Proyectos del sector   | 10 Proyectos del sector salud formulado   | 2,00   | Formular Proyectos del sector  | 20,00 | Formular proyectos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de           |

“UN GOBIERNO PARA TODOS”

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014   |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"  |  |  |   |   |   |   |                             |                  |                |                       |                             |                                      |                              |       |  |                   |                                   |
|--------------------------|--|--|--|---|--|--|---|---|---|---|-----------------------------|------------------|----------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------|--|-------------------|-----------------------------------|
| RESPONSABLE:             |  | GESNER IVÁN LOZANO VALENCIA  |  | EJE DESARROLLO SOCIAL   |  |  | Programación y ponderación de las metas de producto |   | Estrategias y o actividades                 | Recursos ( Pesos Corrientes )   |                             |                  |                |                       |                             | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable      |       |  |                   |                                   |
| CARGO:                   |  | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP.  |  | SECTOR: AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO   |  |  |   |   |   | Año 2014  |                             |                  |                |                       |                             |                                      |                              |       |  |                   |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel  |  | Indicadores de producto   |  |  | Valor esperado de las metas para el año 2014        | Meta de producto  | Ponderación % de las metas para el año 2014 |   | Total recursos del año 2014 | Recursos propios | SGP            | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR                                  | Créditos (Interno / externo) | Otros |  |                   |                                   |
| 1.3                      | SECTORES   | AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO  |  |   |  |  |   |   |   |   | 1.101.105.822               |                  |                |                       |                             |                                      |                              |       |  |                   |                                   |
| 1.3.1                    | PROGRAMAS  | AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO PARA LA POBLACIÓN                                  |  |   |  |  |   |   |   |   |                             |                  |                |                       |                             |                                      |                              |       |  |                   | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 1.3.1.1                  | PROYECTOS  | FORMULACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO.                          |  | Un Plan Maestro de Acueducto y Alcantarillado formulado                           |  |  | 0,25  | Formular el Plan Maestro de Acueducto y Alcantarillado  | 25,00                                       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |                             |                  | \$ -           |                       |                             |                                      |                              |       |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIA DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 1.3.1.2                  | PROYECTOS  | OPTIMIZACIÓN DEL ACUEDUCTO Y EL ALCANTARILLADO DE LA CABECERA MUNICIPAL              |  | Un Acueducto y Alcantarillado en la Cabecera Municipal optimizado.                |  |  | 0,25  | Optimizar el Servicio de Acueducto y Alcantarillado de la Cabecera Municipal.   | 25,00                                       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |                             |                  | \$ 460.909.918 |                       |                             |                                      |                              |       |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIA DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 1.3.1.3                  | PROYECTOS  | Construcción de Acueducto y alcantarillado en los 11 corregimientos del municipio.   |  | 11 Acueductos y alcantarillados construidos.                                      |  |  | 3,00  | Construir acueductos en los corregimientos de: Playa de oro, y alcantarillado en los corregimientos de Playa de Oro, Corcobao, Carmelo y Angostura. | 27,00                                       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |                             |                  | \$ 300.000.000 |                       |                             |                                      |                              |       |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIA DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 1.3.1.4                  | PROYECTOS  | Mantenimientos de Abastos de agua  |  | 11 abastos de agua en el municipio intervenidos.                                  |  |  | 3,00  | Mantener los abastos de agua en buen estado   | 27,00                                       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |                             |                  | \$ 80.000.000  |                       |                             |                                      |                              |       |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIA DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 1.3.1.5                  | PROYECTOS  | Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en los corregimientos. |  | Un sistema de recolección de residuos sólidos implementado en los corregimientos. |  |  | 0,25  | Construir un sistema de recolección de residuos sólidos en los corregimientos con mayor población   | 25,00                                       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del          |                             |                  | \$ 70.000.000  |                       |                             |                                      |                              |       |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIA DE PLANEACIÓN – OO.PP. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45







ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|         |           |   |  |       |   |       |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|---------|-----------|---|--|-------|---|-------|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 1.4.4.3 | PROYECTOS | Memorias vivas y visibles.  | 1- Fortalecimientos a las fiestas tradicionales<br>2- Intercambio regional, Tadó, Condoto, animas Certegui, Istmina y otros.   | 25,00 | Realizar procesos de valoración y apropiación patrimonial regional. | 25,00 | Apoyar la celebración de las fiestas tradicionales del municipio               |  |  | \$ 2.099.194 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.4.4.4 | PROYECTOS | Centro de Memoria<br>Gestión cultural para la recuperación y fortalecimiento del patrimonio material e inmaterial 2012 - 2015 | 1- Centro de memoria fortalecido e implementado<br>2- Conversatorios y narrativa e historia local.<br>3- Creación registro memoria gráfica de Tadó<br>4- Encuentro de decimeros y cuenteros de la provincia del San Juan. Festival de la canción intercorregimental.<br>5- Festival de gastronomía autóctona<br>Encuentro de gestores culturales y fortalecimiento semilleros de vigías del patrimonio<br>6- Fortalecimiento a los saberes tradicionales afros e indígenas y funebria. | 1,00  | Realizar procesos de valoración y apropiación patrimonial regional. | 20,00 | Realizar un encuentro de medicina tradicional afro e indígena en el municipio. |  |  | \$ 9.119.507 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014  |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"   |  |  |   |   |                             |                             |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      |                         |                                   |
|--------------------------|--|---|--|--|--|--|---|---|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|-------|--------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| RESPONSABLE:             |  | PEDRO PASCUAL TORRES MOSQUERA   |  | EJE DESARROLLO SOCIAL  |  |  | Programación y ponderación de las metas de producto |   |                             | Estrategias y o actividades | Recursos ( Pesos Corrientes ) |                       |                             |     |                              |       | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable |                                   |
| CARGO:                   |  | Coordinador Inder   |  | SECTOR: DEPORTE Y RECREACIÓN                                     |  |  |   |   |                             |                             | Año 2014                      |                       |                             |     |                              |       |                                      |                         |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   |  | Indicadores de producto  | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto                                 | Ponderación % de las metas para el año 2014         |   | Total recursos del año 2014 | Recursos propios            | SGP                           | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (interno / externo) | Otros |                                      |                         |                                   |
| 1.5                      | SECTORES   | DEPORTE Y RECREACIÓN  |  |  |  |  |   |   | 94.261.163,00               |                             |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      |                         |                                   |
| 1.5.1                    | PROGRAMAS  | PROGRAMA PARA LA RECREACIÓN, EL DEPORTE Y LA CULTURA  |  |  |  |  |   |   |                             |                             |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      |                         | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.1                  | PROYECTOS  | Construcción de una Villa Olímpica  |  | 3.000 personas que practicando alguna actividad deportiva        | 800,00                                       | Construir escenarios deportivos                  | 27  | Formular el proyecto  |                             |                             | \$ 11.531.574                 |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014       | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.2                  | PROYECTOS  | Construcción de escenarios deportivos para las diferentes disciplinas.  |  | 4 escenarios deportivos Construidos 3.000 personas beneficiadas. | 1,00   | Construir 2 canchas sintéticas                   | 25,00   | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |                             |                             | \$ 9.609.645                  |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014       | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.3                  | PROYECTOS  | Apoyo a la participación de deportistas del municipio y la región a competencias de orden local, regional, departamental, nacional e internacional. |  | 600 Deportistas beneficiados.                                    | 150,00                                       | Apoyo a deportistas de la región.                | 25,00   | Realización de convocatorias, estudio de propuestas o invitaciones, garantizar los recursos de participación.   |                             |                             | \$ 4.804.823                  |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014       | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.4                  | PROYECTOS  | Juegos Deportivos Municipales   |  | 600 Deportistas beneficiados en 4 juegos realizados.             | 1,00   | Realización de los juegos deportivos municipales | 25,00   | Realización de convocatorias, estudio de propuestas o invitaciones, garantizar los recursos de participación.   |                             |                             | \$ 8.648.681                  |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014       | Secretaría General y de Gobierno. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45

ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |   |   |       |   |       |   |  |  |               |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|---|---|-------|---|-------|---|--|--|---------------|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 1.5.1.5  | PROYECTOS | Mejoramiento de escenarios deportivos   | 4 Escenarios deportivos Mejorados   | 1,00  | Mejorar escenarios deportivos   | 25,00 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | \$ 13.453.503 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.6  | PROYECTOS | Programa de estímulos a deportistas destacados  | Un programa de estímulo implementado con 200 deportistas beneficiados.  | 50,00 | Motivar las prácticas Deportivas  | 25,00 | Reuniones con los actores del sector para el estudio de la elaboración e implementación de la propuesta.  |  |  | \$ 4.804.823  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.7  | PROYECTOS | Realización de eventos deportivos tradicionales (Juegos Tradicionales).   | 4 Eventos deportivos Realizados con la población  | 1,00  | Realizar eventos deportivos para población  |       | Realizar un evento deportivo con participación de diferentes corregimientos.  |  |  | \$ 7.687.716  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.8  | PROYECTOS | Juegos Deportivos y Recreativos afrocolombianos y comunales. Juegos deportivos Panamericanos Recreativos de la comunidades Indígenas          | 3 eventos deportivos regionales realizados.   | 1,00  | Realizar eventos deportivos para población  | 25,00 | Realizar un campeonato de futbol regional.  |  |  | \$ 7.687.716  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.9  | PROYECTOS | Realización de eventos deportivos y recreativos para población Vulnerables (Indígenas, Adulto mayor, Desplazados, Jóvenes, adolescente, etc.) | Realizar 4 eventos deportivos para población Vulnerables (Indígenas, Adulto mayor, Desplazados, Jóvenes, adolescente, etc.) | 1,00  | Realizar eventos deportivos para población Vulnerables (Indígenas, Adulto mayor, Desplazados, Jóvenes, adolescente, etc.) con enfoque diferencial | 25,00 | Realizar una jornada lúdica recreativa y deportiva interétnica.   |  |  | \$ 9.609.645  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.10 | PROYECTOS | Dotación integral a deportistas   | 200 deportistas del municipio dotados   | 50,00 | Dotar a deportistas   | 25    | Dotar con uniformes, balones, guayos entre otros.   |  |  | \$ 7.774.356  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 1.5.1.11 | PROYECTOS | Profesionalización a los deportistas del municipio.   | 30 Deportistas profesionalizados.   | 5,00  | Capacitar a jóvenes deportistas en habilidades y técnicas para el mejor desempeño deportivo   | 17    | Reuniones con los actores activos del sector y universidades.   |  |  | \$ 8.648.681  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |  |   |  |  |  |  |   |  |   |                             |                               |                  |     |                       |                             |     |                                      |                                   |                                   |
|--------------------------|--|---|--|--|--|--|---|--|---|-----------------------------|-------------------------------|------------------|-----|-----------------------|-----------------------------|-----|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014                              |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"                       |  |  |   |  |   |                             |                               |                  |     |                       |                             |     |                                      |                                   |                                   |
| RESPONSABLE:             |  | GESNER IVÁN LOZANO VALENCIA                             |  | EJE DESARROLLO FÍSICO                          |  |  | Programación y ponderación de las metas de producto |  |   | Estrategias y o actividades | Recursos ( Pesos Corrientes ) |                  |     |                       |                             |     | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |                                   |
| CARGO:                   |  | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP.                       |  | SECTOR: VIVIENDA                               |  |  |   |  |   |                             | Año 2014                      |                  |     |                       |                             |     |                                      |                                   |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel                       |  | Indicadores de producto                        |  |  | Valor esperado de las metas para el año 2014        | Meta de producto   | Ponderación % de las metas para el año 2014 |                             | Total recursos del año 2014   | Recursos propios | SGP | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR |                                      |                                   | Créditos (Interno / externo)      |
| 2                        | ESTRATEGIAS  | EJE DESARROLLO FÍSICO                                   |  |  |  |  |   |  |   | 200.000.000,00              |                               |                  |     |                       |                             |     |                                      | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |                                   |
| 2.1                      | SECTORES   | VIVIENDA  |  |  |  |  |   |  |   |                             |                               |                  |     |                       |                             |     |                                      |                                   |                                   |
| 2.1.1                    | PROGRAMAS  | VIVIENDA PARA TODOS                                     |  |  |  |  |   |  |   |                             |                               |                  |     |                       |                             |     |                                      |                                   |                                   |
| 2.1.1.1                  | PROYECTOS  | Construcción de Vivienda de Interés Social (Subsidios). |  | 1.000 subsidios de Viviendas de Interés Social |  |  | 250   | Construir Viviendas de Interés Social en:<br>1. Urbanización Villa de Remolino 300 viviendas<br>2. Urbanización Esperanza 100 viviendas<br>3. Adjudicación de viviendas por el fondo de adaptación 49 viviendas. | 25  |                             |                               |                  |     |                       |                             |     |                                      |                                   | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|         |           |   |  |      |  |    |   |               |  |               |  |  |  |  |                   |                                   |
|---------|-----------|---|--|------|--|----|---|---------------|--|---------------|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 2.1.1.2 | PROYECTOS | Mejoramiento de Vivienda, en asocio con las comunidades (Iniciativas comunitarias). | 1.118 Viviendas mejoradas                            | 250  | Mejorar Viviendas                                    | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |               |  | \$ 26.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.1.1.3 | PROYECTOS | Adquisición de predios para la VIS  | 15 Hectáreas legalizados para la construcción de VIS | 4    | Adquirir predios para la Construcción VIS            | 27 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |               |  | \$ 30.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.1.1.4 | PROYECTOS | Habilitación de espacio para construcción de viviendas                              | 15 Hectáreas legalizados para la construcción de VIS | 4    | Espacios habilitados para construcción de viviendas. | 27 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |               |  | \$ 40.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.1.1.5 | PROYECTOS | Reubicación de comunidades afectadas por la ola invernal.                           | 2 Comunidades reubicadas.                            | 0,25 | 200 familias reubicadas                              | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |               |  | \$ 40.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.1.1.6 | PROYECTOS | Banco de Materiales Municipal   | 1.000 Familias beneficiadas                          | 250  | Consecución de maquinaria amarilla                   | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |               |  | \$ 12.500.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.1.1.7 | PROYECTOS | Revisión y ajuste del POT   | POT Actualizado.                                     | 0,25 | POT revisado y ajustado                              | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato | 80.000.000,00 |  | \$            |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |                                   |   |   |  |  |  |                             |                               |  |  |  |  |                                      |                         |  |  |
|--------------------------|-----------------------------------|---|---|--|--|--|-----------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------|-------------------------|--|--|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 | FECHA: 17 de Enero de 2014        | "UN GOBIERNO PARA TODOS"  |   |  |  |  |                             |                               |  |  |  |  |                                      |                         |  |  |
| RESPONSABLE:             | GESNER IVÁN LOZANO VALENCIA       | EJE DESARROLLO FÍSICO   | Programación y ponderación de las metas de producto |  |  |  | Estrategias y o actividades | Recursos ( Pesos Corrientes ) |  |  |  |  | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable |  |  |
| CARGO:                   | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. | SECTOR: OTROS SERVICIOS PÚBLICOS DIFERENTE A ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO |   |  |  |  |                             | Año 2014                      |  |  |  |  |                                      |                         |  |  |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

| Código  | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   | Indicadores de producto     | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto                     | Ponderación % de las metas para el año 2014 | Total recursos del año 2014 | Recursos propios | SGP | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros             | Dependencia Responsable           |
|---------|--|---|-----------------------------|--|--------------------------------------|---|-----------------------------|------------------|-----|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| 2.2     | SECTORES   | OTROS SERVICIOS PÚBLICOS DIFERENTE A ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO                                 |                             |  |                                      |   | 26.000.000,00               |                  |     |                       |                             |     |                              |                   | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.2.1   | PROGRAMAS  | ENERGÍA ELÉCTRICA PARA TODOS  |                             |  |                                      |   |                             |                  |     |                       |                             |     |                              |                   | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.2.1.1 | PROYECTOS  | Construcción de nuevas redes  | 270 ML de redes construidas | 70,00  | Construir nuevas redes               | 25,93                                       |                             | \$ 15.000.000    |     |                       |                             |     |                              | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.2.1.2 | PROYECTOS  | Interconexión eléctrica a poblaciones no interconectadas, incluyendo los 5 resguardos indígenas | Interconectar 4 poblaciones | 1,00   | Interconectar zona no interconectada | 25,00                                       |                             | \$ 6.000.000     |     |                       |                             |     |                              | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.2.1.3 | PROYECTOS  | Formulación de Proyectos del sector   | 4 proyectos formulados      | 1,00   | Formular de Proyectos del sector     | 25,00                                       |                             | \$ 5.000.000     |     |                       |                             |     |                              | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"                       |   |   |   |                               |                  |             |                       |                             |     |                              |                                      |                                   |
|--------------------------|--|---|--|---|---|---|-------------------------------|------------------|-------------|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| RESPONSABLE:             |  | GESNER IVÁN LOZANO VALENCIA   | EJE DESARROLLO FÍSICO                          | Programación y ponderación de las metas de producto |   |   | Recursos ( Pesos Corrientes ) |                  |             |                       |                             |     |                              | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |
| CARGO:                   |  | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP.   | SECTOR: VÍAS Y TRANSPORTE                      | Estrategias y o actividades                         |   |   | Año 2014                      |                  |             |                       |                             |     |                              |                                      |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   | Indicadores de producto                        | Valor esperado de las metas para el año 2014        | Meta de producto  | Ponderación % de las metas para el año 2014 | Total recursos del año 2014   | Recursos propios | SGP         | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros                                |                                   |
| 2.3                      | SECTORES   | VÍAS Y TRANSPORTE   |  |   |   |   | 800.000.000,00                |                  |             |                       |                             |     |                              |                                      |                                   |
| 2.3.1                    | PROGRAMAS  | FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE VIAL, CARRETERAS, CAMINOS Y VEREDAS, LIMPIEZA DE RÍOS, QUEBRADAS Y VÍAS TERCARIAS |  |   |   |   |                               |                  |             |                       |                             |     |                              |                                      | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.3.1.1                  | PROYECTOS  | Mantenimiento, Rehabilitación y Pavimentación de Vías del municipio   | 1 Kilómetro de Vías mantenidas y rehabilitadas | 250,00  | Pavimento de la vías urbanas 1,2,3,4 , 5 y otras calles | 25  |                               |                  | 142.890.000 |                       |                             |     |                              | Diciembre de 2014                    | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|         |           |   |  |        |  |       |   |  |  |             |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|---------|-----------|---|--|--------|--|-------|---|--|--|-------------|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 2.3.1.2 | PROYECTOS | Construcción y mantenimiento de puertos fluviales, en la cabecera municipal y los corregimientos            | 2 puentes mantenidos y 8 Construidos                               | 2,00   | Intervenir puertos del municipio   | 25    | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | 160.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.3.1.3 | PROYECTOS | Mejoramiento de las Vías de acceso, terrestres y acuáticas Municipales                                      | 1 Kilómetros de Vías, acuáticas y terrestres Municipales mejoradas | 250,00 | Mejoramiento de la vías urbanas 1, 2, 3,4, 5 y otras calles<br>2 Mejoramientos de la vías dela red terciaria del municipio.  | 25    | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | 60.000.000  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.3.1.4 | PROYECTOS | Estudio de conectividad Regional Vial Plan Arquímedes.  | Un estudio de conectividad vial realizado.                         | 25,00  | Estudio de conectividad realizado  | 25    | Reuniones de socialización del proyecto con las partes interesadas.   |  |  | 27.110.000  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.3.1.5 | PROYECTOS | Construcción de la carretera Tapón – Santa Rita- y pavimentación de la vía Tadó, Bagadó y Carmén de Atrato. | 150 kilómetros construidos   | 40,0   | Carreteras construidas y pavimentadas.   | 26,7  | Formular el proyecto de impacto regional en asocio con las otras alcaldías beneficiadas.  |  |  | 60.000.000  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.3.1.6 | PROYECTOS | Intervención y mantenimiento del terminal de Transporte municipal Jeremías Blandón                          | Un terminal de transporte adecuado.                                | 25,00  | Un terminal de transporte organizado.  | 25    | Mantener la infraestructura del terminal.   |  |  | 150.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.3.1.7 | PROYECTOS | Construcción y mantenimiento de Puentes en la zona rural y urbana.  | 7 Puentes mejorados y 3 construidos                                | 2,00   | Construcción de puente en Mondo sobre el rio del mismo nombre, puente cementerio municipal de Tadó, puente sobre el rio Bochoromá a la comunidad indígena de farallones, puente sobre el rio San Juan en la comunidad de ingarabá, puente en la comunidad del cedro sobre el rio San Juan. | 20    | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | 80.000.000  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.3.1.8 | PROYECTOS | Construcción de caminos veredales   | 30 caminos veredales construidos                                   | 7,00   | Construir caminos veredales  | 23,33 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | 120.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |  |                                   |  |                                |  |  |   |                  |   |                             |                             |                               |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         |
|--------------------------|--|-----------------------------------|--|--------------------------------|--|--|---|------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014        |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"       |  |  |   |                  |   |                             |                             |                               |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         |
| RESPONSABLE:             |  | GESNER IVÁN LOZANO VALENCIA       |  | EJE DESARROLLO FÍSICO          |  |  | Programación y ponderación de las metas de producto |                  |   |                             | Estrategias y o actividades | Recursos ( Pesos Corrientes ) |     |                       |                             |     |                              | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable |
| CARGO:                   |  | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |  | SECTOR: EQUIPAMIENTO MUNICIPAL |  |  | Año 2014  |                  |   |                             |                             |                               |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel |  | Indicadores de producto        |  |  | Valor esperado de las metas para el año 2014        | Meta de producto | Ponderación % de las metas para el año 2014 | Estrategias y o actividades | Total recursos del año 2014 | Recursos propios              | SGP | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros                                |                         |
| 2.4                      | SECTORES   | EQUIPAMIENTO MUNICIPAL            |  |                                |  |  |   |                  |   |                             | 370.000.000                 |                               |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|         |           |  |   |       |  |    |   |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|---------|-----------|--|---|-------|--|----|---|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 2.4.1   | PROGRAMAS | MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y BIENES DE USO PÚBLICO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO. |   |       |  |    |   |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |                   | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.4.1.1 | PROYECTOS | Construcción de Parques de recreación.   | 8 Parques de recreación construidos.  | 2,00  | Construir Parques de recreación Carmelo, Guarato e Ingarabá.                               | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  | \$ 80.000.000  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.4.1.2 | PROYECTOS | Planta de sacrificio de ganado para consumo humano adecuada a los lineamientos expresados en la Ley vigente.                       | Una Planta de sacrificio remodelada y habilitada.                           | 25,00 | Mejorar el matadero municipal para su operación de acuerdo a lo determinado por el INVIMA. | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  | \$ 18.900.000  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.4.1.3 | PROYECTOS | Remodelación, ampliación y mejoramiento de la infraestructura del polideportivo municipal.   | Un polideportivo del municipio remodelado y habilitado.                     | 25,00 | Remodelar y habilitar.   | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  | \$ 127.600.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.4.1.4 | PROYECTOS | Dotaciones de mobiliario para el palacio municipal   | 2 dotaciones de mobiliario realizadas al palacio municipal                  | 1,00  | Dotar de mobiliarios, muebles, enseres y equipos el palacio municipal.                     | 25 | Compra de muebles, enseres y Equipos.   |  |  |  | \$ 20.000.000  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.4.1.5 | PROYECTOS | Terminal de Transporte   | 2 intervenciones y reestructuraciones del terminal de transporte realizadas | 25,00 | Mejoramiento del sistema hidráulico del terminal   | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  | \$ 46.000.000  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.4.1.6 | PROYECTOS | Plaza de mercado municipal   | 2 Dotaciones y adecuaciones realizadas.                                     | 25,00 | Mantener la plaza de mercado municipal.  | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  | \$ 23.000.000  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.4.1.7 | PROYECTOS | Mantenimiento a las instalaciones del cementerio municipal   | 4 Mantenimiento a las instalaciones del cementerio municipal realizados.    | 1,00  | mantener y reorganizar el cementerio municipal   | 25 | Rocería del cementerio.   |  |  |  | \$ 30.000.000  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |
| 2.4.1.8 | PROYECTOS | Mantenimientos al Parque Principal Rey Barule incluye monumento escultórico.   | 2 mantenimientos embellecimientos y adecuación monumento                    | 1,00  | Mantener adecuado y embellecido el parque y el monumento escultórico.                      | 25 | Realizar una intervención y mantenimiento del parque y el monumento escultórico.  |  |  |  | \$ 24.500.000  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |                             |                          |                                   |                    |                               |                   |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|-------------------------------|-------------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 | FECHA: 17 de Enero de 2014  | "UN GOBIERNO PARA TODOS" |                                   |                    |                               |                   |             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RESPONSABLE:             | GESNER IVÁN LOZANO VALENCIA | EJE DESARROLLO FÍSICO    | Programación y ponderación de las | Elaboración de los | Recursos ( Pesos Corrientes ) | terminación de la | Dependencia |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45

| CARGO:                                       |  | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP.   | SECTOR: TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES |   |  |   | metas de producto   |                               | Año 2014         |               |                       |                             |     |                              |                                      | Responsable       |                                   |                                   |
|--|--|---|---|---|--|---|---|-------------------------------|------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Código                                       | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   | Indicadores de producto                                   | Valor esperado de las metas para el año 2014  | Meta de producto   | Ponderación % de las metas para el año 2014         |   | Total recursos del año 2014   | Recursos propios | SGP           | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (interno / externo) | Otros                                |                   |                                   |                                   |
| 2.5  | SECTORES   | TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES                                       |   |   |  |   |   | 21.000.000                    |                  |               |                       |                             |     |                              |                                      |                   | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |                                   |
| 2.5.1  | PROGRAMAS  | TADÓ DIGITAL  |   |   |  |   |   |                               |                  |               |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |                                   |
| 2.5.1.1                                      | PROYECTOS  | instalación de internet banda ancha   | 2 centros con internet banda ancha instalados             | 2,00  | instalar internet banda ancha en los corregimientos  | 25  | Gestionar ante el Ministerio de TIC la prestación del servicio.               |                               |                  | \$ 4.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |                                   |
| 2.5.1.2                                      | PROYECTOS  | Gestión para ampliación de cobertura en telefonía móvil                                 | 2.000 usuarios nuevos de telefonía móvil                  | 500,00  | Gestionar para la ampliación de cobertura en telefonía móvil                                     | 25  | Gestionar ante el Ministerio de TIC la prestación del servicio.               |                               |                  | \$ 2.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |                                   |
| 2.5.1.3                                      | PROYECTOS  | Implementación del gobierno en línea e implementación del programa ciencia y tecnología | Programa de gobierno implementado.                        | 25,00   | Implementar el gobierno en línea e implementación del programa ciencia y tecnología              | 25  | Publicar todos los procesos que desarrolle la administración en la página web |                               |                  | \$ 5.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |                                   |
| 2.5.1.4                                      | PROGRAMAS  | TADÓ EN LÍNEA PARA TODOS  |   |   |  |   |   |                               |                  |               |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |                                   |
| 2.5.1.5                                      | PROYECTOS  | Fibra óptica para todos Proyecto Fibra Óptica Nacional ( Vive Digital)                  | 11 comunidades con el servicio Garantizado y gratuito.    | 3,0   | fortalecer el programa del gobierno en línea e fortalecimiento del programa ciencia y tecnología | 27  | Gestionar ante el Ministerio de TIC la prestación del servicio.               |                               |                  | \$ 10.000.000 |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014 | SECRETARIO DE PLANEACIÓN – OO.PP. |                                   |
| MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADÓ 2014 |  |   |   |   |  |   |   |                               |                  |               |                       |                             |     |                              |                                      |                   |                                   |                                   |
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014                     |  | FECHA: 17 de Enero de 2014  |   | "UN GOBIERNO PARA TODOS"                      |  |   |   |                               |                  |               |                       |                             |     |                              |                                      |                   |                                   |                                   |
| RESPONSABLE:                                 |  | JESÚS EMERSON MOSQUERA MOSQUERA   |   | EJE DESARROLLO AMBIENTAL Y GESTIÓN DEL RIESGO |  | Programación y ponderación de las metas de producto |   | Recursos ( Pesos Corrientes ) |                  |               |                       |                             |     |                              | Fecha de terminación de la actividad |                   | Dependencia Responsable           |                                   |
| CARGO:                                       |  | COORDINADOR UMATA   |   | SECTOR: MEDIO AMBIENTE                        |  |   |   | Año 2014                      |                  |               |                       |                             |     |                              |                                      |                   |                                   |                                   |
| Código                                       | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   | Indicadores de producto                                   | Valor esperado de las metas para el año 2014  | Meta de producto   | Ponderación % de las metas para el año 2014         | Estrategias y o actividades   | Total recursos del año 2014   | Recursos propios | SGP           | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (interno / externo) | Otros                                |                   |                                   |                                   |
| 3  | ESTRATEGIAS  | EJE DESARROLLO AMBIENTAL Y GESTIÓN DEL RIESGO   |   |   |  |   |   |                               |                  |               |                       |                             |     |                              |                                      |                   |                                   | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1  | SECTORES   | MEDIO AMBIENTE  |   |   |  |   |   | 200.000.000                   |                  |               |                       |                             |     |                              |                                      |                   |                                   | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1  | PROGRAMAS  | GESTIÓN AMBIENTAL SINÓNIMO DE DESARROLLO EN TADÓ  |   |   |  |   |   |                               |                  |               |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014 |                                   | Secretaría General y de Gobierno. |

**"UN GOBIERNO PARA TODOS"**

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |  |  |       |   |    |   |  |  |               |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|--|--|-------|---|----|---|--|--|---------------|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 3.1.1.1  | PROYECTOS | Formulación e implementación del Plan de Gestión Ambiental Municipal,  | Un Plan formulado e implementado.  | 25,00 | Conservar el medio ambiente   | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | \$ 3.500.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.2  | PROYECTOS | Reforestación de bosques afectados por la tala de maderas con especies nativas   | 250 Hectáreas de bosques reforestados con especies nativas   | 60,00 | Reforestar bosques afectados por la tala de maderas con especies nativas  | 24 | Formulación del proyecto  |  |  | \$ 8.500.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.3  | PROYECTOS | Capacitación a jóvenes estudiantes, agricultores gremios madereros, mineros, cabildos indígenas, consejos comunitarios y población en general en las políticas ambientales | Nº de jóvenes estudiantes, agricultores gremios madereros, mineros, cabildos indígenas, consejos comunitarios y población en general en las políticas del medio ambiente Capacitados | 25,00 | Capacitar a jóvenes estudiantes, agricultores gremios madereros, mineros, cabildos indígenas, consejos comunitarios y población en general en las políticas ambientales | 25 | Realizar capacitaciones con las comunidades afros e indígenas.  |  |  | \$ 500.000    |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.4  | PROYECTOS | Conservación de las aéreas de reservas naturales   | 200 Hectáreas de reservas naturales conservadas  | 50,00 | Conservar las aéreas de reservas naturales  | 25 | Realizar acercamientos y reuniones con codechocó.   |  |  | \$ 1.500.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.5  | PROYECTOS | Realización zonificación en coordinación con CODECHOCO, consejos comunitarios, cabildos indígenas de áreas mineras y de reservas forestales                                | Nº de zonificación en compañía de CODECHOCO, cabildos indígenas, consejos comunitarios de áreas mineras de reservas forestales realizados  | 1,00  | Realizar zonificación en compañía de CODECHOCO, consejos comunitarios, cabildos indígenas de áreas mineras y de reservas forestales                                     | 25 | Formular el proyecto  |  |  | \$ 30.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.6  | PROYECTOS | Elaboración de lineamiento ambiental para la incorporación del riesgo en el EOT  | Nº de lineamiento ambiental para la incorporación del riesgo en los EOT elaborado  | 1,00  | Elaborar de lineamiento ambiental para la incorporación del riesgo en los EOT   | 25 | Formular el proyecto  |  |  | \$ 2.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.7  | PROYECTOS | Realización de acciones con ASOCASAN, CODECHOCO y ONGs, para el impulso del proyecto Oro Verde   | 4 acciones realizadas con ASOCASAN, CODECHOCO y ONGs, para el impulso del proyecto Oro Verde   | 1,00  | Realizar acciones con ASOCASAN, CODECHOCO y ONG, para el impulso del proyecto Oro Verde   | 25 | Realizar el diagnostico de las familias beneficiadas del proyecto oro verde.  |  |  | \$ 31.500.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.8  | PROYECTOS | Realización de Diagnósticos ambientales de la región   | 4 Diagnósticos ambientales de la región realizado  | 1,00  | Realizar de Diagnósticos ambientales de la región   | 25 | Reuniones con codechocó y secretaria de agricultura departamental para implementar los procesos   |  |  | \$ 4.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.9  | PROYECTOS | Formulación de Planes integrales de vida y etnodesarrollo para las comunidades negras e indígenas de la región.  | Un Plan formulado  | 0,25  | Formulación de Planes integrales de vida y autodesarrollo para las comunidades negras e indígenas de la región  | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | \$ 23.500.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.10 | PROYECTOS | Implementación de políticas, estrategias y objetivos ambientales establecidos en el EOT  | % de acciones realizadas de conformidad a políticas, estrategias y objetivos ambientales establecidos en el EOT  | 0,25  | Implementar políticas, estrategias y objetivos ambientales establecidos en el EOT   | 25 | Realizadas 3 acciones de conformidad a políticas, estrategias y objetivos ambientales establecidos en el EOT  |  |  | \$ 9.100.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.11 | PROYECTOS | Realización de campañas ambientales con el acompañamiento de la Corporación Autónoma Regional, IIAP, y otros   | 10 campañas ambientales con el acompañamiento de la Corporación Autónoma Regional, IIAP, y otros realizadas  | 2,00  | Realizar una campaña ambiental con el acompañamiento de la Corporación Autónoma Regional  | 20 | Formulación del Proyecto. Realizar una campaña  |  |  | \$ 2.200.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.12 | PROYECTOS | Campañas educativas sobre el tratamiento de las basuras y residuos.  | 8 Campañas educativas sobre el tratamiento de las basuras y residuos realizados.   | 1,00  | Realizar Campañas educativas sobre el tratamiento de las basuras y residuos.  | 25 | Realizar una campaña integral   |  |  | \$ 2.200.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.13 | PROYECTOS | Tadó fuente de investigación ambiental.  | 8 Servicios ambientales proveidos a investigadores, estudiantes y otros.   | 2,00  | Realizar campañas de motivación a la investigación ambiental en el municipio a nivel regional, departamental, nacional e internacional.                                 | 25 | Realizar una campaña integral   |  |  | \$ 5.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

“UN GOBIERNO PARA TODOS”

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45

ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |  |   |       |  |    |   |  |  |               |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|--|---|-------|--|----|---|--|--|---------------|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 3.1.1.14 | PROYECTOS | Producción de oxígeno y captura de dióxido de carbono de los bosques nativos del municipio.  | Un programa implementado.   | 0,25  | Construcción de una planta captura, producción y tratamiento de oxígeno y dióxido de carbono.    |    | Formular el proyecto y realizar una campaña.  |  |  | \$ 23.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.15 | PROYECTOS | Vivan Nuestros Ríos: (Rio San Juan, Mungarrá, Chato, Bochoromá, Burubató, Tadocito, Profundó, Guarato, Condoto, Mondó etc.                             | 4 campañas realizadas.  | 1,00  | Conciencia ambiental creada en los habitantes del municipio.                                     | 25 | Realizar una campaña en asocio de los actores y entidades del sector.   |  |  | \$ 1.500.000  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.1.16 | PROYECTOS | Construcción de Zoo criaderos de especies silvestres de fauna y de producción de especies in situ  | 6 Zoo criaderos de especies silvestres de fauna y de producción de especies in situ construidos | 1,00  | Construcción en los siguientes corregimientos:<br>1.zoo criadero en mondo<br>2.Mumbu<br>3.Tarena | 20 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | \$ 5.000.000  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.2    | PROGRAMAS | PROGRAMA DE SANEAMIENTO RURAL  |   |       |  |    |   |  |  |               |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.2.1  | PROYECTOS | Construcción de unidades básicas de saneamiento los cuales incluyen, mejoramiento de cocinas, unidades sanitarias lavaderos y disposición de residuos. | 6 unidades básicas de saneamiento construidas   | 1,00  | Construcción de unidades básicas integrales construidas.   | 20 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | \$ 7.000.000  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.2.2  | PROYECTOS | Reparación, adecuación y mantenimiento del Matadero municipal conforme a los requisitos de salubridad de ley.  | 2 Intervenciones realizadas.  | 25,00 | Intervención integral de la planta física del matadero y adecuación de la misma.                 | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  | \$ 25.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.1.2.3  | PROYECTOS | Intervención del relleno sanitario municipal, con el fin de que cumplan con los requerimientos de salubridad y generen empleo local.                   | 2 Intervenciones realizadas.  | 25,00 | Intervención en el relleno sanitario del municipio conforme lo exige la ley.                     | 25 | Realizar un diagnóstico de la situación del relleno.  |  |  | \$ 15.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |  |   |  |   |  |  |   |                  |   |                             |                  |     |                               |                             |     |                              |                   |                                   |                                      |                         |
|--------------------------|--|---|--|---|--|--|---|------------------|---|-----------------------------|------------------|-----|-------------------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|-------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014                    |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"                      |  |  |   |                  |   |                             |                  |     |                               |                             |     |                              |                   |                                   |                                      |                         |
| RESPONSABLE:             |  | JHONNAR MAURICIO PARRA CAICEDO                |  | EJE DESARROLLO AMBIENTAL Y GESTIÓN DEL RIESGO |  |  | Programación y ponderación de las metas de producto |                  |   | Estrategias y o actividades |                  |     | Recursos ( Pesos Corrientes ) |                             |     |                              |                   |                                   | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable |
| CARGO:                   |  | Secretario General y de Gobierno              |  | SECTOR: ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE DESASTRES    |  |  | Año 2014  |                  |   |                             |                  |     |                               |                             |     |                              |                   |                                   |                                      |                         |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel             |  | Indicadores de producto                       |  |  | Valor esperado de las metas para el año 2014        | Meta de producto | Ponderación % de las metas para el año 2014 | Total recursos del año 2014 | Recursos propios | SGP | Cofinanciación Nación         | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros             |                                   |                                      |                         |
| 3.2                      | SECTORES   | ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE DESASTRES            |  |   |  |  |   |                  |   | 200.000.000,00              |                  |     |                               |                             |     |                              |                   |                                   |                                      |                         |
| 3.2.1                    | PROGRAMAS  | ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE DESASTRES PARA TODOS |  |   |  |  |   |                  |   |                             |                  |     |                               |                             |     |                              | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |                                      |                         |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |   |   |       |   |    |   |  |            |               |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|---|---|-------|---|----|---|--|------------|---------------|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 3.2.1.1  | PROYECTOS | Adquisición de estaciones radiales de alerta temprana.  | 15 estaciones adquiridas y mejoradas para alertas tempranas o sistema de comunicación efectiva (radio)  | 4,0   | 4 de estaciones adquiridas y mejoradas para alertas tempranas o sistema de comunicación efectiva (radio)  | 27 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |            | \$ 12.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.2  | PROYECTOS | Elaboración de mapas de amenaza de riesgo.  | 15 mapas de amenaza de riesgo y elaborados en concertación con la comunidad, profesionales de la materia y asesoria y directrices de CODECHOCO. | 4,0   | 4 de mapas de amenaza de riesgo y elaborados en concertación con la comunidad, profesionales de la materia y asesoria y directrices de CODECHOCO. | 27 | Convocar las autoridades pertinentes del caso, realizar las convocatorias de concertación comunitaria, contratar la elaboración del mapa.   |  |            | \$ 10.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.3  | PROYECTOS | Elaboración de mapas de riesgos por inundaciones en la cobertura hídrica.                                     | 15 mapas de riesgos por inundaciones en la cobertura hídrica realizados.  | 4,0   | 4 de mapas de riesgos por inundaciones en la cobertura hídrica.   | 27 | Convocar las autoridades pertinentes del caso, realizar las convocatorias de concertación comunitaria, contratar la elaboración del mapa.   |  |            | \$ 1.500.000  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.4  | PROYECTOS | Asistencias técnicas a Corregimientos y veredas para la incorporación del riesgo en EOT                       | 300 Asistencias técnicas a Corregimientos y veredas para la incorporación del riesgo en EOT   | 80,00 | Asistencias técnicas a Corregimientos y veredas para la incorporación del riesgo en EOT   | 27 | Convocar las autoridades pertinentes del caso, realizar las convocatorias de concertación comunitaria, contratar la realización de las asistencias técnicas.                                |  | 2.000.000  |               |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.5  | PROYECTOS | Fortalecimiento del CLOPAD, cuerpo de Bomberos, Cruz Roja y Defensa Civil.                                    | 4 Procesos de fortalecimiento del CLOPAD, cuerpo de Bomberos, Cruz Roja y Defensa Civil adelantados   | 1,00  | Procesos de fortalecimiento del CLOPAD, cuerpo de Bomberos, Cruz Roja y Defensa Civil adelantados   | 25 | Realización de talleres integrales en asuntos de atención y prevención del riesgo.  |  | 10.000.000 |               |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.6  | PROYECTOS | Solicitar a CODECHOCO asistidas en la incorporación del riesgo en el PGAR                                     | 30 Solicitudes a CODECHOCO asistidas en la incorporación del riesgo en el PGAR  | 80    | Solicitar a CODECHOCO asistidas en la incorporación del riesgo en el PGAR   | 27 | Realizar solicitudes.   |  | 1.000.000  |               |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.7  | PROYECTOS | Asistencia a Corregimientos y veredas en reducción de la vulnerabilidad por desabastecimiento de agua potable | 11 corregimientos y veredas asistidas en reducción de la vulnerabilidad por desabastecimiento de agua potable                                   | 3     | Corregimientos y veredas asistidas en reducción de la vulnerabilidad por desabastecimiento de agua potable  | 27 | Asistir 3 corregimientos y veredas en reducción de la vulnerabilidad por desabastecimiento de agua potable  |  | 12.000.000 |               |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.8  | PROYECTOS | Construcción del Plan de Prevención Atención de Desastres   | 1 Plan municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres Elaborado.   | 25,00 | Elaborar el Plan municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres.   |    | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  | 4.000.000  |               |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.9  | PROYECTOS | Implementación del plan de respuesta a emergencias por fenómenos naturales                                    | 21 corregimientos y veredas asistidas en el plan de respuesta a emergencias por fenómenos naturales   | 5     | 5 corregimientos y veredas asistidas en el plan de respuesta a emergencias por fenómenos naturales  | 24 | asistir a 5 corregimientos y veredas en el plan de respuesta a emergencias por fenómenos naturales  |  | 12.500.000 |               |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.10 | PROYECTOS | Reubicación de áreas afectadas por desastres naturales  | 2 áreas afectadas por desastres naturales reubicadas  | 0,25  | Reubicación de áreas afectadas por desastres naturales  |    | Formular el proyecto  |  | 12.000.000 |               |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.11 | PROYECTOS | Construcción de obras que mitiguen los riesgos causados por desastres naturales                               | 4 obras que mitiguen los riesgos causados por desastres naturales construida  | 1,00  | Construcción de 4 obras que mitiguen los riesgos causados por desastres naturales   | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista,                            |  | 32.500.000 |               |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

“UN GOBIERNO PARA TODOS”

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

| Código   | Proyecto  | Descripción  | Indicadores  | Valor  | Actividad  | Cantidad | Descripción de la actividad   | Valor      | Fecha             | Responsable                       |
|----------|-----------|--|--|--------|--|----------|---|------------|-------------------|-----------------------------------|
| 3.2.1.12 | PROYECTOS | Realización de jornadas de sensibilización                 | Nº de jornadas de sensibilización realizadas               | 1,00   | Realización de una jornada de sensibilización            | 25       | Realizar una jornada de sensibilización en el municipio en alianza de las instituciones educativas.   | 15.000.000 | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.13 | PROYECTOS | Dragados y limpieza de los ríos Y caños del municipio etc. | 4 ríos y caños limpiados                                   | 1,00   | Destronque y limpieza de los ríos Y caños                | 25       | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato | 25.500.000 | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 3.2.1.14 | PROYECTOS | Atención a la población afectada por desastres naturales   | 500 Pobladores afectados por desastres naturales atendidos | 100,00 | Atención a la población afectada por desastres naturales | 20       | Suministras elementos de primera necesidad en caso de emergencia.   | 50.000.000 | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014  |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"  |  |   |   |                             |                  |              |                       |                               |     |                              |       |  |                                      |                                   |
|--------------------------|--|---|--|---|--|---|---|-----------------------------|------------------|--------------|-----------------------|-------------------------------|-----|------------------------------|-------|--|--------------------------------------|-----------------------------------|
| RESPONSABLE:             |  | JESÚS EMERSON MOSQUERA MOSQUERA   |  | EJE DESARROLLO ECONÓMICO  |  |   | Programación y ponderación de las metas de producto |                             |                  |              |                       | Recursos ( Pesos Corrientes ) |     |                              |       |  | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |
| CARGO:                   |  | COORDINADOR UMATA   |  | SECTOR: AGROPECUARIO  |  |   | Estrategias y o actividades                         |                             |                  |              |                       | Año 2014                      |     |                              |       |  |                                      |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   |  | Indicadores de producto   | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto  | Ponderación % de las metas para el año 2014         | Total recursos del año 2014 | Recursos propios | SGP          | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento   | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros |  |                                      |                                   |
| 4                        | ESTRATEGIAS  | EJE DESARROLLO ECONÓMICO  |  |   |  |   |   |                             |                  |              |                       |                               |     |                              |       |  | Secretaría General y de Gobierno.    |                                   |
| 4.1                      | SECTORES   | AGROPECUARIO  |  |   |  |   |   | 225.000.000                 |                  |              |                       |                               |     |                              |       |  | Secretaría General y de Gobierno.    |                                   |
| 4.1.1                    | PROGRAMAS  | AGRICULTURA PRODUCTIVA Y SOSTENIBLE PARA TODOS (APS).   |  |   |  |   |   |                             |                  |              |                       |                               |     |                              |       |  | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.1                  | PROYECTOS  | FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA (UMATA). |  | 5 PROCESOS DE DOTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA (UMATA). | 1,00   | FORTALECIDA Y DOTADA LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA (UMATA).                  | 20  |                             |                  | \$ 6.000.000 |                       |                               |     |                              |       |  | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.2                  | PROYECTOS  | REVISIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO MUNICIPAL.                              |  | REVISADO E IMPLEMENTADO EL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO MUNICIPAL.   | 0,25   | UN ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO, DONDE SE INCLUYA UN ESPACIO PARA LA ZONA FRANCA. | 25  |                             |                  | \$ 5.000.000 |                       |                               |     |                              |       |  | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |  |  |        |   |    |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|--|--|--------|---|----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 4.1.1.3  | PROYECTOS | FORMULACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO AMBIENTAL DE LA MINERÍA EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | UN PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO AMBIENTAL DE LA MINERÍA FORMULADO Y DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE TADO.   | 0,25   | FORMULADO Y DESARROLLADO EL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO AMBIENTAL DE LA MINERÍA EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | 25 | Formular y socializar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.4  | PROYECTOS | PROMOCIÓN Y APOYO A LA FORMULACIÓN Y DESARROLLO DEL ORDENAMIENTO Y MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE LOS TERRITORIOS COLECTIVOS DE LAS COMUNIDADES NEGRAS E INDÍGENAS.         | FORMULADO Y DESARROLLADO UN PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE LOS TERRITORIOS COLECTIVOS DE LAS COMUNIDADES NEGRAS (ASOCASAN) E INDÍGENAS (RESGUARDOS). | 0,25   | PROMOCIONADO Y APOYADA LA FORMULACIÓN Y DESARROLLO DEL ORDENAMIENTO Y MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE LOS TERRITORIOS COLECTIVOS DE LAS COMUNIDADES NEGRAS E INDÍGENAS. | 25 | Formular y socializar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.5  | PROYECTOS | FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO URBANO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TADO.   | FORMULADO Y EJECUTADO EL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO URBANO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TADO.  | 0,25   | FORMULADO Y EJECUTADO EL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO URBANO DE LA CABECERA MUNICIPAL DE TADO.   | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.6  | PROYECTOS | ESTABLECIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DE ÁREAS PROTEGIDAS EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | ESTABLECIDO UN PLAN DE MANEJO DE ÁREAS PROTEGIDAS EN EL MUNICIPIO DE TADO.   | 0,25   | ESTABLECIDO EL PLAN DE MANEJO DE ÁREAS PROTEGIDAS EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | 25 | Formular y socializar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.7  | PROYECTOS | RECUPERACIÓN DE ÁREAS DEGRADADAS POR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ANTRÓPICAS (MINERA Y TALA DE BOSQUES), CON ESPECIES PRODUCTORAS DE BIODIESEL (HIGUERILLO ENTRE OTRAS). | 70% DE ÁREAS RECUPERADAS DEGRADADAS POR LA EXPLOTACIÓN MINERA Y FORESTAL EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | 0,25   | RECUPERADAS LAS ÁREAS DEGRADADAS POR LA EXPLOTACIÓN MINERA Y FORESTAL EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | 25 | Formular y socializar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.8  | PROYECTOS | DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS DE EDUCACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL Y CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | DISEÑADOS E IMPLEMENTADOS 4 PROCESOS DE EDUCACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL Y CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE TADO.   | 1,00   | DISEÑADOS E IMPLEMENTADOS LOS PROCESOS DE EDUCACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL Y CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | 25 | Reuniones con codechocó y secretaria de cultura departamental para implementar los procesos   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.9  | PROYECTOS | IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS).   | FORTALECIDO EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS).   | 0,25   | FORTALECIDO EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS).  | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.10 | PROYECTOS | FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA (MI-Agua) Y EL ORDENAMIENTO DE LAS MICRO CUENCAS ABASTecedoras DE ACUEDUCTOS EN EL MUNICIPIO DE TADO.        | IMPLEMENTADO EL PLAN DE MANEJO INTEGRAL DEL AGUA (MI-Agua) Y EL ORDENAMIENTO DE LAS MICRO CUENCAS ABASTecedoras DE ACUEDUCTOS EN EL MUNICIPIO DE TADO.                 | 0,25   | IMPLEMENTADO EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA (MI-Agua) Y EL ORDENAMIENTO DE LAS MICRO CUENCAS ABASTecedoras DE ACUEDUCTOS EN EL MUNICIPIO DE TADO.                    | 25 | Formular y socializar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.11 | PROYECTOS | ESTABLECIMIENTO DE HUERTAS CASERAS Y ESCOLARES PARA EL FOMENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN LA CABECERA  | 2.000 HUERTAS CASERAS Y ESCOLARES PARA EL FOMENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL MUNICIPIO.   | 500,00 | ESTABLECIDAS HUERTAS CASERAS Y ESCOLARES PARA EL FOMENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL MUNICIPIO DE TADÓ  | 25 | Formular, socializar e implementar el proyecto  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.12 | PROYECTOS | CAPACITACIÓN SOCIO EMPRESARIAL DIRIGIDA PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE TADO.  | 1000 PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE TADO CAPACITADOS EN TEMAS SOCIO EMPRESARIAL   | 250,00 | CAPACITADOS EN TEMAS SOCIO EMPRESARIAL A PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE TADO.  | 25 | Formular, socializar e implementar el proyecto  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

“UN GOBIERNO PARA TODOS”

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |   |  |          |  |    |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|---|--|----------|--|----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 4.1.1.13 | PROYECTOS | FOMENTO DEL CULTIVO DEL PLÁTANO, PRIMITIVO (BANANO BOCADILLO), ACHIOTE, ACHÍN, ÑAME, YUCA, JENGIBRE, PLANTAS MEDICINALES, ESPECIAS Y AROMÁTICAS CON FINES DE EXPORTACIÓN. | FOMENTO EL CULTIVO DEL PLÁTANO, PRIMITIVO (BANANO BOCADILLO), ACHIOTE, ACHÍN, ÑAME, YUCA, JENGIBRE, PLANTAS MEDICINALES, ESPECIAS Y AROMÁTICAS CON FINES DE EXPORTACIÓN. | 0,25     | FOMENTO EL CULTIVO DEL PLÁTANO, PRIMITIVO (BANANO BOCADILLO), ACHIOTE, ACHÍN, ÑAME, YUCA, JENGIBRE, PLANTAS MEDICINALES, ESPECIAS Y AROMÁTICAS CON FINES DE EXPORTACIÓN. | 25 | Formular, socializar e implementar el proyecto  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.14 | PROYECTOS | CAPACITACIÓN EN MANEJO POST-COSECHA Y MERCADEO A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS.  | 400 PEQUEÑOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS CAPACITADOS EN EL MANEJO DE POST-COSECHA Y MERCADEO.  | 100,00   | CAPACITADOS EN EL MANEJO POST-COSECHA Y MERCADEO A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS.   | 25 | Formular, socializar e implementar el proyecto  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.15 | PROYECTOS | CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE PROYECTOS AGROPECUARIOS  | UNA UNIDAD DE PROYECTOS AGROPECUARIOS CREADA Y FORTALECIDA   | 0,25     | CREADA Y FORTALECIDA LA UNIDAD DE PROYECTOS AGROPECUARIOS  | 25 | Formular el proyecto y presentarlo al concejo   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.16 | PROYECTOS | IMPLEMENTACIÓN DE UN BANCO DE PROTEÍNAS VEGETALES   | UN BANCO DE PROTEÍNAS VEGETALES IMPLEMENTADO.  | 0,25     | IMPLEMENTADO EL BANCO DE PROTEÍNAS VEGETALES   | 25 | Formular, socializar e implementar el proyecto  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.17 | PROYECTOS | ESTABLECIMIENTO, PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE 300 HECTÁREAS DE CACAO EN EL MUNICIPIO DE TADO  | 300 HECTÁREAS DE CACAO IMPLEMENTADAS EN EL MUNICIPIO DE TADO   | 70,00    | ESTABLECIDA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE 300 HECTÁREAS DE CACAO EN EL MUNICIPIO DE TADO   | 23 | Formular, socializar e implementar el proyecto  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.18 | PROYECTOS | MANEJO FITOSANITARIO Y FOMENTO DEL CULTIVO DEL CHONTADURO EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | 50% DEL CULTIVO DE CHONTADURO CON MANEJO FITOSANITARIO EN EL MUNICIPIO DE TADO.  | 0,25     | FOMENTO EL CULTIVO DEL CHONTADURO EN EL MUNICIPIO DE TADO Y MANEJO SANITARIO DEL MISMO.  | 25 | Formular, socializar e implementar el proyecto  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.19 | PROYECTOS | ESTABLECIMIENTO DE GALLINEROS COMUNITARIOS - CAMPESINOS PARA FORTALECER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL MUNICIPIO DE TADO.   | 40 GALLINEROS COMUNITARIOS - CAMPESINOS PARA FORTALECER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO DE TADO.   | 10,00    | ESTABLECIDOS GALLINEROS CAMPESINOS PARA FORTALECER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL MUNICIPIO DE TADO.   | 25 | Formular, socializar e implementar el proyecto  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.20 | PROYECTOS | ELABORAR E IMPLEMENTAR EL PROGRAMA AGROPECUARIO MUNICIPAL "PAM"   | UN PROGRAMA AGROPECUARIO MUNICIPAL "PAM", ELABORADO E IMPLEMENTADO   | 0,25     | ELABORADO E IMPLEMENTADO EL PROGRAMA AGROPECUARIO MUNICIPAL "PAM"  | 25 | Elaboración de los términos de referencia , Revisión términos de referencia, Convocatoria para participar en el proceso de selección , Selección de contratista, Interventoría del contrato |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.21 | PROYECTOS | CREAR EL FONDO AGROPECUARIO MUNICIPAL "FAM"   | UN FONDO AGROPECUARIO MUNICIPAL "FAM" CREADO EN EL MUNICIPIO.  | 0,25     | CREADO EL FONDO AGROPECUARIO MUNICIPAL "FAM"   | 25 | Formular el proyecto y presentarlo al concejo   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.22 | PROYECTOS | ESTABLECER 200 HECTÁREAS DE MUSÁCEAS EN EL MUNICIPIO DE TADO  | ESTABLECIDAS 200 HECTÁREAS DE MUSÁCEAS EN EL MUNICIPIO DE TADO   | 50,00    | ESTABLECIDAS 200 HECTÁREAS DE MUSÁCEAS EN EL MUNICIPIO DE TADO   | 25 | Formular y socializar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.23 | PROYECTOS | SUMINISTRO DE SEMILLAS MEJORADAS PROPIAS DE LA REGIÓN   | N°50.000 MIL SEMILLAS MEJORADAS PROPIAS DE LA REGIÓN SUMINISTRADAS A AGRICULTORES.   | 1.000,00 | SUMINISTRADA SEMILLAS MEJORADAS PROPIAS DE LA REGIÓN A AGRICULTORES.   |    | Formular y socializar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.24 | PROYECTOS | GESTIÓN DE CRÉDITOS PARA LA TRANSFORMACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS  | N° 80 CRÉDITOS GESTIONADOS PARA LA TRANSFORMACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS.   | 20,00    | GESTIONADO CRÉDITOS PARA LA TRANSFORMACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS   | 25 | Formular y socializar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.25 | PROYECTOS | APOYO A LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS APROVECHANDO LA OFERTA, AMBIENTAL, AGRÍCOLA, MINERA Y PESQUERA DE LA REGIÓN.  | 4 PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS APROVECHANDO LA OFERTA, AMBIENTAL, AGRÍCOLA Y PESQUERA DE LA REGIÓN   | 1,00     | UN PROYECTO PRODUCTIVO REALIZADO   | 25 | Formular, socializar e implementar el proyecto  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |  |  |        |   |    |  |  |  |               |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|--|--|--------|---|----|--|--|--|---------------|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 4.1.1.26 | PROYECTOS | CREACIÓN Y/O REACTIVACIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL.   | UN CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL CREADO Y/REACTIVADO.                          | 0,25   | CREADO Y/O REACTIVADO EL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL.         | 25 | Formular el proyecto y presentarlo al concejo  |  |  | \$ 1.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.27 | PROYECTOS | CREACIÓN DEL CENTRO DE ACOPIO MUNICIPAL (C.A.M)  | 1 CENTRO DE ACOPIO MUNICIPAL (C.A.M) CREADO  | 0,25   | CREADO EL CENTRO DE ACOPIO MUNICIPAL (C.A.M)                            | 25 | Formular el proyecto y presentarlo al concejo  |  |  | \$ 2.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.28 | PROYECTOS | FOMENTO AL CULTIVO Y PROCESAMIENTO DEL ARROZ EN EL MUNICIPIO DE TADÓ.  | 50 HECTÁREAS DE CULTIVO Y PROCESAMIENTO DEL ARROZ EN EL MUNICIPIO DE TADÓ.             | 10,00  | FOMENTADO EL CULTIVO Y PROCESAMIENTO DEL ARROZ EN EL MUNICIPIO DE TADÓ. | 20 | reunirse con codechcocó y campesinos del municipio para avanzar en el proceso de cultivo                       |  |  | \$ 4.500.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.29 | PROYECTOS | APOYO A LAS FAMILIAS RURALES DE LA RED UNIDOS.   | 1.045 FAMILIAS RURALES DE LA RED UNIDOS BENEFICIADAS.                                  | 250,00 | APOYA LAS FAMILIAS RURALES DE LA RED UNIDOS.                            | 24 | DESARROLLAR PROYECTOS PRODUCTIVOS.   |  |  | \$ 7.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.1.1.30 | PROYECTOS | ARTICULACIÓN AGROPECUARIA CON LOS SIGUIENTES PROGRAMAS:<br>1. Subsidio integral de tierras (INCODER)<br>2. Vivienda Rural Y Programas de Garantías Complementarias (BANCO AGRARIO)<br>3. Asistencia Técnica Agropecuaria (MADR)<br>4. Proyectos productivos (INCODER)<br>5. Oportunidades rurales (MADR)<br>6. Alianzas productivas (MADR)<br>7. Jóvenes Rurales (SENA)<br>8. Activos improductivos (DAPS)<br>9. Capitalización micro empresarial (DAPS)<br>10. Familias guardabosques (DAPS)<br>11. RESA (DAPS)<br>12. Subsidios para Pequeños y Medianos Productores (FINAGRO) | 12 DE PROYECTOS GESTIONADOS PARA EL SECTOR AGROPECUARIO DE LA REGIÓN (UNO POR SECTOR). | 3,00   | 3 PROYECTOS PARA EL SECTOR AGROPECUARIO DESARROLLADOS                   | 25 | Desarrollar los siguientes proyectos .Alianzas productivas(MADR) Jóvenes Rurales (SENA) Jóvenes Rurales (SENA) |  |  | \$ 20.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADÓ 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014  |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"   |  |  |   |  |  |                             |                             |                  |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |                                   |
|--------------------------|--|---|--|--|--|--|---|--|--|-----------------------------|-----------------------------|------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|-------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| RESPONSABLE:             |  | JESÚS EMERSON MOSQUERA MOSQUERA   |  | EJE DESARROLLO ECONÓMICO   |  |  | Programación y ponderación de las metas de producto |  |  | Estrategias y o actividades |                             |                  | Recursos ( Pesos Corrientes ) |                       |                             |     |                              |       | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |                                   |
| CARGO:                   |  | COORDINADOR UMATA   |  | SECTOR: EMPLEO Y DESARROLLO ECONÓMICO.   |  |  |   |  |  | Año 2014                    |                             |                  |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   |  | Indicadores de producto  | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto   | Ponderación % de las metas para el año 2014         |  |  |                             | Total recursos del año 2014 | Recursos propios | SGP                           | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (interno / externo) | Otros |                                      |                                   |                                   |
| 4.2                      | SECTORES   | EMPLEO Y DESARROLLO ECONÓMICO.  |  |  |  |  |   |  |  |                             | \$ 200.000.000              |                  |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      | Secretaría General y de Gobierno. |                                   |
| 4.2.1                    | PROGRAMAS  | EMPLEO PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS   |  |  |  |  |   |  |  |                             |                             |                  |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.2.1.1                  | PROYECTOS  | Creación del Fondo Municipal de Emprendimiento (FOME)   |  | 8 proyectos de emprendimiento productivos gestionados  | 2,00   | Creado el Fondo Municipal de Emprendimiento (FOME)   | 25  | Formular y presentar en proyecto al concejo municipal. |  |                             | \$ 40.000.000               |                  |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.2.1.2                  | PROYECTOS  | Suscripción de convenios con los Consejos Comunitarios afros e indígenas de participación en la ejecución de obras. |  | 4 convenios suscritos con los Consejos Comunitarios afros e indígenas de participación en la ejecución de obras. | 1,00   | Subscritos convenios con los Consejos Comunitarios afros e indígenas de participación en la ejecución de obras.  | 25  | Suscribir 3 convenios                                  |  |                             | \$ 80.000.000               |                  |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.2.1.3                  | PROYECTOS  | Suscripción de convenios con el SENA,   |  | 10 famiempresas y microempresas beneficiadas   | 2,00   | constitución de empresas, famiempresas y microempresas, sólidas y con pujantes óptimos para acceder a las posibilidades crediticias del Fondo EMPRENDER, | 20  | Formular y socializar el proyecto                      |  |                             | \$ 2.000.000                |                  |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|         |           |  |   |      |   |    |  |  |  |               |  |  |  |  |                   |                                   |
|---------|-----------|--|---|------|---|----|--|--|--|---------------|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 4.2.1.4 | PROYECTOS | Realización y participación en ruedas de negocios a nivel local, departamental, nacional e internacional | 4 eventos realizados o participados y 50 emprendedores beneficiados           | 1,00 | Atraer inversionistas mediante la muestra de nuestras potencialidades, productos y servicios comerciales. | 25 | Formular y socializar el proyecto                          |  |  | \$ 5.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.2.1.5 | PROYECTOS | Apoyo a la creación de empresas asociativas y cooperativas de trabajo asociado.                          | 5 empresas asociativas y cooperativas de trabajo asociado creadas y apoyadas. | 1,00 | Apoyada la creación de empresas asociativas y cooperativas de trabajo asociado.                           | 20 | Formular y socializar el proyecto                          |  |  | \$ 10.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.2.1.6 | PROYECTOS | Gestión de créditos para proyectos productivos   | 30 créditos para proyectos productivos gestionados                            | 5,00 | Gestionar proyectos productivos   | 17 | Formular y socializar el proyecto                          |  |  | \$ 20.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.2.1.7 | PROYECTOS | Construcción y dotación de una Sede del SENA en la cabecera municipal                                    | 1 Sede del SENA en la cabecera municipal                                      | 0,25 | Construida y dotada una Sede del SENA en la cabecera municipal  | 25 | Formular, socializar el proyecto y gestionar los recursos. |  |  | \$ 18.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.2.1.8 | PROYECTOS | Gestión de proyectos de infraestructura que generen un desarrollo competitivo                            | 10 proyectos gestionados  | 2,00 | Designación de un espacio territorial como zona franca, en el barrio San Pedro.                           | 20 | Formular y socializar el proyecto                          |  |  | \$ 25.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |  |  |  |   |  |   |   |  |                             |                  |     |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |                                   |
|--------------------------|--|--|--|---|--|---|---|--|-----------------------------|------------------|-----|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|-------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014                                 |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"                  |  |   |   |  |                             |                  |     |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |                                   |
| RESPONSABLE:             |  | YAIRSON PEREA  |  | EJE DESARROLLO ECONÓMICO                  |  |   | Recursos ( Pesos Corrientes )               |  |                             |                  |     |                       |                             |     |                              |       | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |                                   |
| CARGO:                   |  | COORDINADOR DE CULTURA                                     |  | SECTOR: TURISMO                           |  |   | Año 2014                                    |  |                             |                  |     |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel                          |  | Indicadores de producto                   | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto  | Ponderación % de las metas para el año 2014 | Estrategias y o actividades                                    | Total recursos del año 2014 | Recursos propios | SGP | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros |                                      |                                   |                                   |
| 4.3                      | SECTORES   | TURISMO  |  |   |  |   |   |  | \$ 24.500.000               |                  |     |                       |                             |     |                              |       |                                      | Secretaría General y de Gobierno. |                                   |
| 4.3.1                    | PROGRAMAS  | DINAMIZACIÓN TURÍSTICA Y HOTELERA PARA TODOS               |  |   |  |   |   |  |                             |                  |     |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.3.1.1                  | PROYECTOS  | Formulación del Plan de desarrollo turístico del municipio |  | 1 Plan de Desarrollo Turístico formulado. | 0,25   | Formulado el Plan de desarrollo turístico del municipio | 25  | Reuniones exploratorias e identificación de sitios turísticos. |                             | \$ 1.000.000     |     |                       |                             |     |                              |       |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |  |   |      |  |    |   |                 |  |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|--|---|------|--|----|---|-----------------|--|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 4.3.1.2  | PROYECTOS | Formación Turística y Hotelera   | 1 Capacitación y formación a los miembros de la cadena turística.<br>2. Implementación del Programa de estímulos a estudiantes de turismo con universidades de la zona, nacional e internacional.<br>3. Asistencia Técnica Para el Diseño de un producto, eco turístico comunitario con los consejos comunitarios afros e indígenas.<br>4. Diseño de un Proyecto Eco turístico de orden nacional en el corregimiento de Manungará<br>5. Talleres de Formulación de Proyectos de turismo región san juan (Convenio vice turismo).<br>6. Encuentro turístico con comunidades afros e Indígenas. | 2,00 | Garantizado el emprendimiento y desarrollo turístico sostenible del Municipio                              | 33 | Realización de un taller con los miembros de la cadena turística.             | \$<br>4.000.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.3.1.3  | PROYECTOS | Estudio para determinar el consumo de Bienes y Servicios turísticos en el municipio                              | Un estudio para determinar el consumo de Bienes y Servicios turísticos en el municipio realizados.  | ,25, | Realizado un estudio para determinar el consumo de bienes y servicio turísticos                            |    | Suscribir convenio con el SENA  | \$<br>2.000.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.3.1.4  | PROYECTOS | Suscripción de convenios con el SENA,  | 10 empresas, famiempresas y microempresas, sólidas y con pujantes óptimos para acceder a las posibilidades crediticias del Fondo EMPRENDER,   | ,25, | Subscritos convenios con el SENA,  |    | Formular y socializar el proyecto   | \$<br>1.000.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.3.1.5  | PROYECTOS | Proyecto de promoción turística Marca Tadó   | Un Proyecto Marca Tadó realizados   | ,25, | Formulado y aprobado el Proyecto Marca Tadó.   |    | Formular y socializar el proyecto presentarlo al fondo de promoción turística | \$<br>3.000.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.3.1.6  | PROYECTOS | Realización del Inventario Turístico Municipal   | Un Inventario Turístico Municipal realizado   | 0,25 | Realizado el Inventario Turístico Municipal  | 25 | Formular y socializar el proyecto   | \$<br>2.000.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.3.1.7  | PROYECTOS | Diseño e implementación de un punto de Información Turística en asocio con la policía de turismo.                | Un Punto de información turística implementado.   | 0,25 | Diseñado e implementado un Punto de un punto de Información Turística en asocio con la policía de turismo. | 25 | Construir y dotar el punto de información turística.                          | \$<br>2.500.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.3.1.8  | PROYECTOS | Posadas Turísticas en Tadó   | 8 posadas turísticas implementadas  | 2,00 | implementado el proyecto de Posadas Turísticas en Tadó   | 25 | Reuniones exploratorias e identificación de sitios turísticos.                | \$<br>4.000.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.3.1.9  | PROYECTOS | Destinos Turísticos Tadó Manungara y Tapón ( Proyecto piloto de Ecoturismo)                                      | 2 acciones realizadas para consolidar estos lugares como atractivos turísticos.   | 0,25 | Impulsar los destinos turísticos del municipio   | 25 | Reuniones exploratorias e identificación de los atractivos turísticos.        | \$<br>3.000.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 4.3.1.10 | PROYECTOS | Realización y participación en ruedas de negocio, ferias a nivel local, departamental, nacional e internacional. | 4 Inversionistas atraídos a la región.  | 1,00 | Atraer inversionistas mediante la muestra de nuestras potencialidades, productos y servicios comerciales.  | 25 | Reunión con inversionistas.   | \$<br>2.000.000 |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |                                  |                                     |   |                             |                               |  |  |  |  |  |  |  |                                      |                         |  |
|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|---|-----------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------|-------------------------|--|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 | FECHA: 17 de Enero de 2014       | "UN GOBIERNO PARA TODOS"            |   |                             |                               |  |  |  |  |  |  |  |                                      |                         |  |
| RESPONSABLE:             | JHONNAR MAURICIO PARRA CAICEDO   | EJE DESARROLLO POLÍTICO Y CIUDADANO | Programación y ponderación de las metas de producto | Estrategias y o actividades | Recursos ( Pesos Corrientes ) |  |  |  |  |  |  |  | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable |  |
| CARGO:                   | Secretario General y de Gobierno | SECTOR: DERECHOS HUMANOS            |   |                             | Año 2014                      |  |  |  |  |  |  |  |                                      |                         |  |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

| Código  | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   | Indicadores de producto   | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto  | Ponderación % de las metas para el año 2014 | Total recursos del año 2014 | Recursos propios | SGP           | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |
|---------|--|---|---|--|---|---|-----------------------------|------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|-------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| 5       | ESTRATEGIAS  | EJE DESARROLLO POLÍTICO Y CIUDADANO   |   |  |   |   |                             |                  |               |                       |                             |     |                              |       |                                      | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.1     | SECTORES   | DERECHOS HUMANOS  |   |  |   |   | \$ 20.000.000               |                  |               |                       |                             |     |                              |       |                                      | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.1.1   | PROGRAMAS  | PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS  |   |  |   |   |                             |                  |               |                       |                             |     |                              |       |                                      | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.1.1.1 | PROYECTOS  | Formulación e implementación del Plan Sectorial de Protección de los derechos humanos e infracciones al Derecho Internacional Humanitario | Nº de Plan Integral de Prevención a las violaciones de Derechos Humanos e infracciones al Derecho Internacional Humanitario, que contenga estrategias y actividades claras de prevención elaborado. | 0,25   | Socialización e implementación del Plan Sectorial de Protección de los derechos humanos e infracciones al Derecho Internacional Humanitario | 25  |                             |                  | \$ 20.000.000 |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014   |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"                     |   |   |                             |                             |               |                               |                             |     |                              |       |                                      |                                      |  |                         |  |
|--------------------------|--|--|--|--|---|---|-----------------------------|-----------------------------|---------------|-------------------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|-------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|-------------------------|--|
| RESPONSABLE:             |  | ALEJANDRO NIÑO PEREA   |  | EJE DESARROLLO POLÍTICO Y CIUDADANO          |   | Programación y ponderación de las metas de producto |                             | Estrategias y o actividades |               | Recursos ( Pesos Corrientes ) |                             |     |                              |       |                                      | Fecha de terminación de la actividad |  | Dependencia Responsable |  |
| CARGO:                   |  | Inspector Especial Policía   |  | SECTOR: RESTITUCIÓN DE TIERRAS Y JUSTICIA    |   |   |                             |                             |               | Año 2014                      |                             |     |                              |       |                                      |                                      |  |                         |  |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel  | Indicadores de producto  | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto  | Ponderación % de las metas para el año 2014         | Total recursos del año 2014 | Recursos propios            | SGP           | Cofinanciación Nación         | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable              |  |                         |  |
| 5.2                      | SECTORES   | RESTITUCIÓN DE TIERRAS Y JUSTICIA  |  |  |   |   | \$ 320.000.000              |                             |               |                               |                             |     |                              |       |                                      | Secretaría General y de Gobierno.    |  |                         |  |
| 5.2.1                    | PROGRAMAS  | CONVIVENCIA PACIFICA   |  |  |   |   |                             |                             |               |                               |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno.    |  |                         |  |
| 5.2.1.1                  | PROYECTOS  | Gestión para que la población dueña del territorio colectivo del Municipio sea beneficiaria de la ley 1448 del 2011 (ley de víctimas y restitución de tierras) | 70% % de familias beneficiarias de ley 1448 del 2011   | 0,25   | Gestionar ante los ministerios del interior y de agricultura para que la población dueña del territorio colectivo sea beneficiaria ley 1448 del 2011 (ley de víctimas y restitución de tierras) y c consolide en sus territorios. | 25  |                             |                             | \$ 15.000.000 |                               |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno.    |  |                         |  |
| 5.2.1.2                  | PROYECTOS  | Capacitaciones a las víctimas sobre los contenidos y procesos establecidos por la ley 1448 del 2011  | 4 capacitaciones realizadas sobre los contenidos y procesos establecidos por la ley 1448 de 2011 | 1,00   | capacitaciones a las víctimas sobre los contenidos y procesos establecidos por la ley 1448 del 2011   | 25  |                             |                             | \$ 60.000.000 |                               |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno.    |  |                         |  |
| 5.2.1.3                  | PROYECTOS  | Restitución de tierras a las víctimas asentadas en los territorios colectivos con el apoyo de INCODER y el ministerio del interior                             | 200 hectáreas restituidas a los consejos comunitarios del Municipio                              | 50,00  | Gestionar para la restitución de tierras comunitarias con el apoyo de INCODER y el ministerio del interior  | 25  |                             |                             | \$ 9.000.000  |                               |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno.    |  |                         |  |
| 5.2.1.4                  | PROYECTOS  | Aumento del pie de fuerza en la región   | 12 brigadas de control realizadas para la seguridad en la región                                 | 3,00   | Aumentar el pie de fuerza en la región  | 25  |                             |                             | \$ 4.000.000  |                               |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno.    |  |                         |  |
| 5.2.1.5                  | PROYECTOS  | Restricción de armas en la región  | 70% de armas de fuego decomisadas  | 0,25   | Restringir el uso de armas en la región   | 25  |                             |                             | \$ 1.500.000  |                               |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de              |  |                         |  |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45

ASESORÍA ADMINISTRATIVA

| ASESORÍA ADMINISTRATIVA |           |  |  |      |   |    |  |  |  |  |    |            | jornadas en el municipio. |  |  |  |  |  |                   |                                   |  |  | Gobierno. |  |
|-------------------------|-----------|--|--|------|---|----|--|--|--|--|----|------------|---------------------------|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|--|--|-----------|--|
| 5.2.1.6                 | PROYECTOS | Cofinanciación de los proyectos del PIU Municipal  | 40% proyectos del PIU Municipal cofinanciados  | 0,25 | Cofinanciar los proyectos del PIU y PAT Municipal   | 25 | Priorizar los proyectos a financiar.   |  |  |  | \$ | 45.000.000 |                           |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |           |  |
| 5.2.1.7                 | PROYECTOS | Protección a la comunidad en situación de riesgo por inseguridad   | 60% de personas protegidas   | 0,25 | Proteger a la comunidad en situación de riesgo por inseguridad  | 25 | Procesos de protección y acompañamiento  |  |  |  | \$ | 52.500.000 |                           |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |           |  |
| 5.2.2                   | PROGRAMAS | CENTROS CARCELARIOS-SISTEMA DE JUSTICIA JUSTO PARA TODOS   |  |      |   |    |  |  |  |  |    |            |                           |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |           |  |
| 5.2.2.1                 | PROYECTOS | Fortalecimiento de la Casa de justicia municipal   | Una Casa de Justicia Fortalecida.  | 0,25 | Fortalecer la Casa de Justicia Municipal.   | 25 | Dotación de equipos muebles y enseres.   |  |  |  | \$ | 30.000.000 |                           |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |           |  |
| 5.2.2.2                 | PROYECTOS | Brigadas de servicio gratuito de solución de conflictos ciudadanos.  | 4 Brigadas realizadas.   | 1,00 | Realizar Brigadas de servicio gratuito de solución de conflictos ciudadanos en el municipio.  | 25 | Convocar a los ciudadanos en asocio con las autoridades locales y militares a una jornada de resolución de conflictos. |  |  |  | \$ | 30.000.000 |                           |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |           |  |
| 5.2.2.3                 | PROYECTOS | Convivencia pacífica y seguridad ciudadana a todos los Tadoseños y Tadoseñas   | 4 campañas de convivencia pacífica y seguridad ciudadana a todos los Tadoseños y Tadoseñas realizadas.                           | 1,00 | Realizar campañas de convivencia pacífica y seguridad ciudadana a todos los Tadoseños y Tadoseñas   | 25 | Realizar una campaña de seguridad y convivencia pacífica.  |  |  |  | \$ | 33.000.000 |                           |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |           |  |
| 5.2.3                   | PROGRAMAS | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA- TADO SEGURA PARA TODOS  |  |      |   |    |  |  |  |  |    |            |                           |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |           |  |
| 5.2.3.1                 | PROYECTOS | Realización de acciones y campañas para la prevención de cualquier tipo de violencia intrafamiliar (contra niños y niñas, entre la pareja y adultos mayores) | 4 campañas realizadas para la prevención de la violencia intrafamiliar (contra niños y niñas, entre la pareja y adultos mayores) | 1,00 | Realizar de acciones y campañas para la prevención de cualquier tipo de violencia intrafamiliar (contra niños y niñas, entre la pareja y adultos mayores) | 25 | Realizar una campaña contra el maltrato de la mujer en asocio con las instituciones y centros educativos.              |  |  |  | \$ | 40.000.000 |                           |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |           |  |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014  |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"  |  |   |   |  |                             |                             |                               |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |  |  |
|--------------------------|--|---|--|---|--|---|---|--|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|-------|--------------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| RESPONSABLE:             |  | ALEJANDRO NIÑO PEREA  |  | EJE DESARROLLO POLÍTICO Y CIUDADANO   |  |   | Programación y ponderación de las metas de producto |  |                             | Estrategias y o actividades | Recursos ( Pesos Corrientes ) |                       |                             |     |                              |       | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |  |  |
| CARGO:                   |  | Inspector Especial Policía  |  | PARTICIPACIÓN COMUNITARIA   |  |   |   |  |                             |                             | Año 2014                      |                       |                             |     |                              |       |                                      |                                   |  |  |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   |  | Indicadores de producto   | Valor esperado de las metas para el año 2014 | Meta de producto  | Ponderación % de las metas para el año 2014         |  | Total recursos del año 2014 | Recursos propios            | SGP                           | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) | Otros | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |  |  |
| 5.3                      | SECTORES   | PARTICIPACIÓN COMUNITARIA   |  |   |  |   |   |  | \$                          | 250.000.000                 |                               |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |
| 5.3.1                    | PROGRAMAS  | PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DE TODOS Y TODAS  |  |   |  |   |   |  |                             |                             |                               |                       |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |
| 5.3.1.1                  | PROYECTOS  | Campaña de promoción de los mecanismos de participación ciudadana previstos en la Ley 134 de 1994 ) |  | 4 Campañas de promoción de los mecanismos de participación ciudadana previstos en la Ley 134 de 1994) realizadas. | 1,00   | Realizar campañas de promoción de los mecanismos de participación ciudadana previstos en la Ley 134 de 1994). | 25  | Realizar una campaña, con participación de la comunidad. |                             |                             | \$                            | 200.000.000           |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |
| 5.3.1.2                  | PROYECTOS  | Evaluación de avance del Plan de desarrollo.  |  | 4 Evaluaciones del Plan de desarrollo realizadas.   | 1,00   | Evaluar el Plan de Desarrollo   | 25  | Realizar un evento de rendición de cuentas público.      |                             |                             | \$                            | 50.000.000            |                             |     |                              |       | Diciembre de 2014                    | Secretaría General y de Gobierno. |  |  |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014 |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------|--|----------------------------|--|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|--------------------------|--|----------------------------|--|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

| RESPONSABLE: |  | JHONNAR MAURICIO PARRA CAICEDO  | EJE DESARROLLO POLÍTICO Y CIUDADANO  | Programación y ponderación de las metas de producto |  |   | Estrategias y o actividades  | Recursos ( Pesos Corrientes ) |                  |                |                       |                             |     |                              | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable           |                                   |
|--------------|--|---|--|---|--|---|--|-------------------------------|------------------|----------------|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| CARGO:       |  | Secretario General y de Gobierno  | SECTOR: GRUPOS VULNERABLES   | Valor esperado de las metas para el año 2014        | Meta de producto   | Ponderación % de las metas para el año 2014 |  | Año 2014                      |                  |                |                       |                             |     |                              |                                      |                                   |                                   |
| Código       | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   | Indicadores de producto  |   |  |   |  | Total recursos del año 2014   | Recursos propios | SGP            | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (Interno / externo) |                                      |                                   | Otros                             |
| 5.4          | SECTORES   | NIÑEZ, INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD  |  |   |  |   |  | \$ 1.268.383.191              |                  |                |                       |                             |     |                              |                                      | Secretaría General y de Gobierno. |                                   |
| 5.4.1        | PROGRAMAS  | TODOS VIVOS, NINGUNO SIN FAMILIA, TODOS SALUDABLES, NINGUNO DESNUTRIDO O CON HAMBRE   |  |   |  |   |  | \$ 270.500.000                |                  |                |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.1.1      | PROYECTOS  | Control prenatal  | 4 campañas de Control prenatal realizadas  | 1,00  | Realizar campañas de Control prenatal  | 25  | Realizar campaña de control prenatal con madres gestantes.           |                               |                  | \$ 80.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.1.2      | PROYECTOS  | Realización de talleres a madres y padres para la erradicación del maltrato y el abuso a la infancia y adolescencia                             | 4 talleres a madres y padres para la erradicación del maltrato y el abuso a la infancia y adolescencia realizadas  | 1,00  | Realizar talleres a madres y padres para la erradicación del maltrato y el abuso a la infancia y adolescencia  | 25  | Realizar un taller contra el abuso y el maltrato.                    |                               |                  | \$ 40.500.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.1.3      | PROYECTOS  | suministro de alimentos a niños en situación de desnutrición y pobreza  | 70% de niños en situación de desnutrición y pobreza con alimentación   | 0,25  | suministro de alimentos a niños en situación de desnutrición y pobreza   | 25  | Apoyar los programas de desnutrición.                                |                               |                  | \$ 150.000.000 |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.2        | PROGRAMAS  | NINGUNO MALTRATADO O ABUSADO, NINGUNO EN ACTIVIDAD PERJUDICIAL, TODOS LOS ADOLESCENTE ACUSADOS DE VIOLAR LA LEY CON EL DEBIDO PROCESO.          |  |   |  |   |  | \$ 270.000.000                |                  |                |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.2.1      | PROYECTOS  | Protección a los niños en alto grado de vulnerabilidad  | 70% de niños en alto grado de vulnerabilidad protegido   | 0,25  | Proteger a los niños en alto grado de vulnerabilidad   | 25  | Realización de campañas de protección integral                       |                               |                  | \$ 100.000.000 |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.2.2      | PROYECTOS  | Adecuación de un hogar de paso para los niños afectados   | 1 hogar de paso para los niños afectados adecuado  | 0,25  | Adecuar un hogar de paso para los niños afectados  | 25  | formular proyecto  |                               |                  | \$ 170.000.000 |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.3        | PROGRAMAS  | TODOS CON EDUCACIÓN DE CALIDAD Y NO DISCRIMINANTE, TODOS JUGANDO, TODOS CAPACES DE MANEJAR LOS AFECTOS Y LAS EMOCIONES                          |  |   |  |   |  | \$ 90.000.000                 |                  |                |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.3.1      | PROYECTOS  | Jornadas lúdicas recreativas (Programa de Cero a Siempre)   | Una ludoteca fortalecida en el municipio con programas para niños y niñas.   | 0,25  | Realizar Jornadas lúdicas recreativas  | 25  | Vincularnos al programa de Cero a siempre.                           |                               |                  | \$ 60.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.3.2      | PROYECTOS  | Jornadas de incentivación para que los niños niñas ingresen a los establecimientos educativos (Gratuidad en la educación primaria y secundaria) | 8 jornadas de incentivación para que los niños niñas ingresen a los establecimientos educativos (Gratuidad en la educación primaria y secundaria) realizadas | 2,00  | Realizar Jornadas de incentivación para que los niños niñas ingresen a los establecimientos educativos (Gratuidad en la educación primaria y secundaria) | 25  | Realizar jornadas de motivación.                                     |                               |                  | \$ 30.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.4        | PROGRAMAS  | NINGUNO SIN REGISTRO  |  |   |  |   |  | \$ 30.000.000                 |                  |                |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.4.1      | PROYECTOS  | Jornadas de registros   | 4 Jornadas de registros realizadas.  | 1,00  | Realizar Jornadas de registros   | 25  | Realizar una jornada de registro intercorregimental.                 |                               |                  | \$ 30.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.5        | PROGRAMAS  | TADO JOVEN  |  |   |  |   |  | \$ 308.000.000                |                  |                |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.5.1      | PROYECTOS  | Capacitación a adolescentes y jóvenes sobre sustancias psicoactivas   | 200 jóvenes capacitados sobre sustancias psicoactivas  | 50,00   | Capacitar adolescentes y jóvenes sobre sustancias psicoactivas   | 25  | Realizar jornadas de capacitación                                    |                               |                  | \$ 35.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.5.2      | PROYECTOS  | Adecuación y dotación de la Casa de la Juventud   | Adecuar y dotar la casa de la juventud con implementos necesarios para su funcionamiento.  | 0,25  | Adecuar y dotar la casa de la juventud.  | 25  | Pintar y dotar la casa de la juventud con muebles equipos y enseres. |                               |                  | \$ 70.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.5.3      | PROYECTOS  | Apoyo y financiación a iniciativas de emprendimiento juvenil  | 200 jóvenes apoyados en iniciativas de emprendimiento.   | 50,00   | Apoyar a la juventud, en proyectos de emprendimiento que les permita un desarrollo integral  | 25  | Formular proyecto  |                               |                  | \$ 30.000.000  |                       |                             |     |                              |                                      | Diciembre de 2014                 | Secretaría General y de Gobierno. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|         |           |   |  |        |  |    |  |                |  |               |  |  |  |  |                   |                                   |
|---------|-----------|---|--|--------|--|----|--|----------------|--|---------------|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 5.4.5.4 | PROYECTOS | Encuentro interétnico Juvenil.  | 4 Encuentros Interétnicos juveniles realizados.  | 1,00   | Realizar un encuentros Inter étnico con los jóvenes del municipio  | 25 | convocatorias, talleres, integración y otras actividades                             |                |  | \$ 42.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.5.5 | PROYECTOS | Construcción del Monumento a la Juventud  | Un monumento a la Juventud construido.   | 0,25   | Construir el monumento al Juventud   | 25 | formular el proyecto   |                |  | \$ 60.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.5.6 | PROYECTOS | Apoyo a grupos y clubes juveniles en el Municipio.  | 22 Clubes y organizaciones Juveniles apoyados en el municipio  | 6,00   | Apoyar a los Clubes y grupos juveniles del Municipio   | 27 | Convocar los clubes y apoyarlos en el desarrollo de sus actividades.                 |                |  | \$ 38.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.5.7 | PROYECTOS | Creación y/o fortalecimiento del Consejo Municipal de Juventud                                      | Un Consejo municipal de Juventud creado.   | 0,25   | Crear y/o poner en funcionamiento del Consejo Municipal de Juventud.   | 25 | Formular proyecto y presentarlo al concejo municipal                                 |                |  | \$ 3.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.4.5.8 | PROYECTOS | Protección a los niños, niñas adolescentes y jóvenes en situación de reclutamiento o en reinserción | 2.000 niños, niñas adolescentes y jóvenes en situación de reclutamiento o en reinserción protegidos.   | 500,00 | Protección a los niños, niñas adolescentes y jóvenes en situación de reclutamiento o en reinserción  | 25 | Realizar una campaña contra este flagelo en asocio con las autoridades competentes.  |                |  | \$ 30.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5     | SECTORES  | EQUIDAD DE GENERO   |  |        |  |    |  |                |  |               |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.1   | PROGRAMAS | EDUCACIÓN<br>Educación equitativa para Todas Ellas  |  |        |  |    |  | \$ 141.000.000 |  |               |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.1.1 | PROYECTOS | Realización de Procesos y proyectos educativos para las mujeres                                     | 1. 2.000 Mujeres alfabetizadas<br>2. 8 Jornadas de sensibilización sobre la formación de la mujer.<br>3. Suscripción de 5 Convenios inter institucionales entre la administración municipal-UTCH-SENA-Institutos educativos, ONGs y otros.<br>4. 100 lideresas capacitadas en gestión de procesos y proyectos de emprendimiento. | 1,00   | • Alfabetización en las noches o en horario flexible a las mujeres.<br>• Jornadas de sensibilización sobre la importancia del estudio.<br>• Convenio entre la administración municipal-UTCH-SENA-Instituto educativo<br>• Capacitación permanente a mujeres lideresas  | 25 | Realizar dos jornadas de sensibilización y suscribir convenios interadministrativos. |                |  | \$ 18.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.2   | PROGRAMAS | SALUD/SEGURIDAD<br>Atención en Servicios de Salud para Todas.                                       |  |        |  |    |  |                |  |               |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.2.1 | PROYECTOS | Salud para Todas.   | 1- 16 Campañas de prevención y atención a los problemas de salud de las mujeres.<br>2- 16 Charlas y/o capacitaciones para las mujeres gestantes.<br>3- 16 Brigadas de salud de manera periódica para facilitar el acceso a la atención médica.<br>4- 4 Convenios suscritos con EPS.  | 1,00   | • Campañas de prevención y atención a los problemas de salud de las mujeres.<br>• Charlas y/o capacitaciones para las mujeres gestantes.<br>• Brigadas de salud de manera periódica para facilitar el acceso a la atención médica.<br>• Convenios con eps que garanticen la atención oportuna y eficiente a las mujeres.             | 25 | realizar 1 campañas integral   |                |  | \$ 25.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.3   | PROGRAMAS | ECONOMÍA/TRABAJO<br>Empleo para Ellas   |  |        |  |    |  |                |  |               |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.3.1 | PROYECTOS | Todas con Empleo  | 1- 100 Lideresas capacitadas en la creación de microempresas.<br>2- 100 empleos generados para las mujeres cabeza de hogar, desplazadas o víctimas de la violencia.  | 50,00  | • Capacitación por parte del Sena y la administración municipal en la creación de microempresas.<br>• Realizar acompañamiento en la creación de trabajo independiente.<br>• Generar empleo con base en los aspectos culturales del municipio con prioridad para las mujeres cabeza de hogar, desplazadas o víctimas de la violencia. | 25 | capacitar a las lideresas en convenio con el SENA y/o Universidades                  |                |  | \$ 15.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.4   | PROGRAMAS | FAMILIA/CONVIVENCIA.  |  |        |  |    |  | \$ 17.000.000  |  |               |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|         |           |   |  |       |   |    |   |               |  |               |  |  |  |  |                   |                                   |
|---------|-----------|---|--|-------|---|----|---|---------------|--|---------------|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 5.5.4.1 | PROYECTOS | Protección del Núcleo Familiar.   | 1- 100 lideresas capacitadas por parte de la comisaría de familia, procuraduría, ICBF, policía, personería a instituciones educativas y a las familias.<br>2- Un Plan de convivencia ciudadana en el marco de la no violencia en contra de la mujer formulado.   | 0,25  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitaciones por parte de la comisaría de familia, procuraduría, ICBF, policía, personería a instituciones educativas y a las familias.</li> <li>• Campañas de sensibilización.</li> <li>• Creación de trabajos independiente especialmente artesanal para la formación de micro y fami empresas</li> <li>• Elaborar un plan de convivencia ciudadana en el marco de la no violencia en contra de la mujer.</li> </ul> | 25 | capacitar a las lideresas en convenio con organizaciones y/o Universidades  |               |  | \$ 17.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.5   | PROGRAMAS | VIVIENDA/MEDIO AMBIENTE. Vivienda para todas.   |  |       |   |    |   |               |  |               |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.5.1 | PROYECTOS | Vivienda para Todas   | 1- Un proyecto de mejoramiento y adquisición de viviendas de interés social a las mujeres (urbanas y rurales) cabeza de hogar, desplazadas y víctimas de la violencia.<br>2- 300 Viviendas de interés social para las mujeres de la Red.<br>3- 100 mujeres capacitadas de la zona rural y urbana en el aprovechamiento y cuidado del medio ambiente.<br>4- 100 mujeres capacitadas en el manejo de los residuos sólidos. | 1,00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar proyectos de mejoramiento y adquisición de viviendas de interés social a las mujeres (urbanas y rurales) cabeza de hogar, desplazadas y víctimas de la violencia.</li> <li>*Capacitación a mujeres de la zona rural en el aprovechamiento y cuidado del medio ambiente.</li> <li>*Capacitación a las mujeres para el manejo de los residuos sólidos</li> </ul>   | 25 | Gestionar viviendas para este grupo.  |               |  | \$ 10.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.6   | PROGRAMAS | PARTICIPACIÓN SOCIAL.   |  |       |   |    |   |               |  |               |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.6.1 | PROYECTOS | Fortalecimiento de las organizaciones de mujeres.   | 4 Procesos de Fortalecimiento de las organizaciones de mujeres realizados.   | 1,00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adoptar e implementar la política pública de equidad de género.</li> <li>• Capacitación y estímulo a las mujeres para vincularse y participar activamente en los eventos y programas del municipio.</li> <li>• Fortalecimiento a la organización, participación y capacitación de la mujer</li> </ul>  | 25 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adoptar e implementar la política pública de equidad de género.</li> </ul> |               |  | \$ 12.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.6.2 | PROYECTOS | Difusión de las normas para la protección de las mujeres  | 8 Talleres de capacitación sobre las normas para la protección de las mujeres realizados.  | 2,00  | Difusión las normas para la protección de las mujeres   | 25 | Realizar dos talleres intercorregimental.   |               |  | \$ 14.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.5.6.3 | PROYECTOS | Vinculación de la mujer a los proyectos que se desarrollen en la administración                               | 100 mujeres vinculadas a los proyectos que se desarrollen en la administración.  | 30,00 | Vincular a la mujer a los proyectos que se desarrollen en la administración   | 20 | Realizar convocatorias para participar en la ejecución de diversos proyectos.                                       |               |  | \$ 30.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6     | SECTORES  | DESPLAZADOS   |  |       |   |    |   | \$ 57.600.000 |  |               |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1   | PROGRAMAS | GARANTIZAR EL GOCE EFECTIVO A LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE DESPLAZAMIENTO, PERTENECIENTE A LOS GRUPOS ÉTNICOS |  |       |   |    |   |               |  |               |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1.1 | PROYECTOS | Atención a la población en situación de riesgo Con enfoque diferencial  | 60% de las personas en situación de riesgo atendidas.  | 0,25  | Atender a la población en situación de riesgo Con enfoque diferencial   | 25 | Atender las personas en situación de riesgo brindándoles apoyo logístico y psicológico.                             |               |  | \$ 15.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1.2 | PROYECTOS | Formulación e implementación de planes de contingencia para comunidades desplazadas                           | Un Plan de formulado y ejecutado.  | 0,25  | Formular e implementar los planes de contingencia para comunidades desplazadas  | 25 | Formular y ejecutar el Plan   |               |  | \$ 1.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1.3 | PROYECTOS | Acompañamiento psicosocial a comunidades en riesgo de desplazamiento  | 60% de familias desplazadas, beneficiarias del acompañamiento psicosocial  | 0,25  | Realizar acompañamiento psicosocial a las comunidades en riesgo   | 25 | Acompañar el 20% de familias beneficiarias.   |               |  | \$ 4.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

“UN GOBIERNO PARA TODOS”

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |  |  |       | de desplazamiento   |    |   |  |  |    |            |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|--|--|-------|---|----|---|--|--|----|------------|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 5.6.1.4  | PROYECTOS | Adecuación de espacios temporales para la población en situación de desplazamiento   | un espacio temporal adecuado para la población en situación de desplazamiento  | 0,25  | Adecuar espacios temporales para la población en situación de desplazamiento  | 25 | Formular el proyecto  |  |  | \$ | 1.200.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1.5  | PROYECTOS | Suministro de alimentos a personas en situación de desplazamiento  | 60% de alimentos suministrados a personas en situación de desplazamiento   | 0,25  | suministro alimentos a personas en situación de desplazamiento  | 25 | Formular el proyecto e implementarlo                            |  |  | \$ | 1.500.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1.6  | PROYECTOS | Dotación de kits de aseo para la población en situación de desplazamiento en el municipio  | 500 kits de aseo suministrados a la población en situación de desplazamiento en el Municipio   | 0,25  | Dotar kits de aseo para la población en situación de desplazamiento   | 25 | Suministrar kits a la población en situación de desplazamiento. |  |  | \$ | 1.200.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1.7  | PROYECTOS | Subsidios de vivienda  | 100 Subsidios de vivienda otorgados a familias desplazadas   | 0,25  | Otorgar Subsidios de vivienda   | 25 | gestionar subsidios   |  |  | \$ | 1.300.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1.8  | PROYECTOS | Distribución de becas para Población desplazada que deseen estudiar  | 50 becas para Población desplazada que deseen estudiar distribuida   | 15,00 | Distribuir becas para Población desplazada que deseen estudiar  | 30 | gestionar becas   |  |  | \$ | 30.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1.9  | PROYECTOS | Capacitación para la implementación de proyectos productivos   | 50 familias Capacitadas para la implementación de proyectos productivos  | 10,00 | Capacitar para la implementación de proyectos productivos   | 20 | Realizar capacitaciones   |  |  | \$ | 1.200.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.6.1.10 | PROYECTOS | Implementación del Plan de Seguridad alimentaria en el municipio para familias afectadas por el desplazamiento forzado   | Un Plan de Seguridad alimentaria implementados en el municipios para familias afectadas por el desplazamiento forzado  | 0,25  | Implementar del Plan de Seguridad alimentaria en el municipios para familias afectadas por el desplazamiento forzado  | 25 | Implementar el Plan.  |  |  | \$ | 1.200.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.7      | SECTORES  | AFROS E INDÍGENAS  |  |       |   |    |   |  |  | \$ | 46.800.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.7.1    | PROGRAMAS | DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO PARA TODOS  |  |       |   |    |   |  |  |    |            |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.7.1.1  | PROYECTOS | Atención integral a la población afro e indígena de acuerdo a su cultura   | 50 familias afros e indígena atendidas   | 10,00 | Atención integral a la población afro e indígena de acuerdo a su cultura  | 20 | Formular el proyecto e implementarlo                            |  |  | \$ | 22.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.7.1.2  | PROYECTOS | Realización de Proyectos de seguridad alimentaria, y productivos   | 4 Proyectos de seguridad alimentaria, y productivos realizados con familias afros e indígenas  | 1,00  | Realizar Proyectos de seguridad alimentaria, y productivos con población afro e indígena  | 25 | Formular el proyecto e implementarlo                            |  |  | \$ | 3.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.7.1.3  | PROYECTOS | Realización de jornadas de salud armonizada con las costumbres tradicionales afros e indígenas   | 4 jornadas realizadas en resguardos indígenas  | 1,00  | Realizar jornadas de salud con población afro e indígena de acuerdo a su cultura  | 25 | Formular el proyecto e implementarlo                            |  |  | \$ | 5.000.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.7.1.4  | PROYECTOS | Realización de encuentros inter culturales entre comunidades   | 2 encuentros inter cultural es realizados  | 0,25  | Realizar encuentros inter culturales entre la población   | 25 | Formular el proyecto e implementarlo                            |  |  | \$ | 15.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.7.1.5  | PROYECTOS | Desarrollo de proyectos culturales con enfoque diferencial   | 2 proyecto culturales con enfoque diferencial desarrollados  | 0,25  | Desarrollar proyecto culturales con enfoque diferencial   | 25 | Formular el proyecto e implementarlo                            |  |  | \$ | 1.800.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.8      | SECTORES  | ADULTO MAYOR   |  |       |   |    |   |  |  | \$ | 40.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.8.1    | PROGRAMAS | TERCERA EDAD   |  |       |   |    |   |  |  |    |            |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.8.1.1  | PROYECTOS | Jornadas de salud y recreativas para el adulto mayor   | 12 Jornadas de salud y recreativas realizadas para adulto mayor  | 3,00  | Realizar Jornadas de salud y recreativas para el adulto mayor   | 25 | Realizar tres jornadas en diferentes corregimientos.            |  |  | \$ | 22.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.8.1.2  | PROYECTOS | Subsidios al adulto mayor en alto grado de vulnerabilidad  | 200 Subsidios otorgados al adulto mayor en alto grado de vulnerabilidad  | 50,00 | Otorgar Subsidios al adulto mayor en alto grado de vulnerabilidad   | 25 | Formular el proyecto e implementarlo                            |  |  | \$ | 18.000.000 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.9      | SECTORES  | POBREZA  |  |       |   |    |   |  |  | \$ | 14.483.191 |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.9.1    | PROGRAMAS | RED UNIDOS   |  |       |   |    |   |  |  |    |            |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.9.1.1  | PROYECTOS | 100% de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes accedan al ciclo básico de educación, incluida la población en discapacidad y que los adultos estén alfabetizados | 100% de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes accedan al ciclo básico de educación, incluida la población en discapacidad y que los adultos estén alfabetizados | 0,25  | Lograr que 100% de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes accedan al ciclo básico de educación, incluida la población en discapacidad y que los adultos estén alfabetizados | 25 | Realizar programas de alfabetización en jornadas extensivas.    |  |  | \$ | 3.500.000  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

“UN GOBIERNO PARA TODOS”

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45



ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|         |           |   |   |      |  |    |                                      |  |  |              |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|---------|-----------|---|---|------|--|----|--------------------------------------|--|--|--------------|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 5.9.1.2 | PROYECTOS | Que el 100% de los niños y niñas menores de 5 años acceden a algún programa de atención integral en cuidado, nutrición y educación inicial. | % de los niños y niñas menores de 5 años acceden a algún programa de atención integral en cuidado, nutrición y educación inicial. | 0,25 | Garantizar que el 100% de los niños y niñas menores de 5 años acceden a algún programa de atención integral en cuidado, nutrición y educación inicial. | 25 | Apoyar los programas en esta área.   |  |  | \$ 2.500.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.9.1.3 | PROYECTOS | Promoción que el 100% de los adultos mayores de 60 años tengan una fuente de ingreso o sustento económico                                   | 70% de los adultos mayores de 60 años con una fuente de ingreso o sustento económico  | 0,25 | Promover que el 100% de los adultos mayores de 60 años tengan una fuente de ingreso o sustento económico   | 25 | Formular el proyecto e implementarlo |  |  | \$ 3.483.191 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.9.1.4 | PROYECTOS | Ningún niño o niña menor de 15 años vinculado a actividades laborales.  | 0% de niño o niña menor de 15 años vinculado a actividades laborales.   | 0,25 | Ningún niño o niña menor de 15 años vinculado a actividades laborales.   | 25 | Formular el proyecto e implementarlo |  |  | \$ 5.000.000 |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |  |   |  |   |  |   |  |   |  |                             |                             |                               |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         |                   |                                   |
|--------------------------|--|---|--|---|--|---|--|---|--|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014  |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"  |  |   |  |   |  |                             |                             |                               |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         |                   |                                   |
| RESPONSABLE:             |  | JHONNAR MAURICIO PARRA CAICEDO  |  | EJE DESARROLLO POLÍTICO Y CIUDADANO   |  | Programación y ponderación de las metas de producto |  |   |  | Estrategias y o actividades |                             | Recursos ( Pesos Corrientes ) |     |                       |                             |     |                              | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable |                   |                                   |
| CARGO:                   |  | Secretario General y de Gobierno  |  | SECTOR: GRUPOS ÉTNICOS  |  |   |  |   |  |                             |                             | Año 2014                      |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         |                   |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel   |  | Indicadores de producto   |  | Valor esperado de las metas para el año 2014        | Meta de producto   | Ponderación % de las metas para el año 2014 |  |                             | Total recursos del año 2014 | Recursos propios              | SGP | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (interno / externo) | Otros                                |                         |                   |                                   |
| 5.10                     | SECTORES   | GRUPOS ÉTNICOS  |  |   |  |   |  |   |  |                             | \$ 2.000.000                |                               |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         |                   | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.10.1                   | PROGRAMAS  | GRUPOS ÉTNICOS  |  |   |  |   |  |   |  |                             |                             |                               |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.10.1.1                 | PROYECTOS  | Formulación e implementación de la Política Pública de Estado en el municipio |  | Formulado e implementado el Plan de Política Pública de Estado en el municipio. |  | 1,00  | Formular e implementar la Política Pública de Estado en el municipio | 25  | Realizar convocatorias, talleres y otros |                             |                             | \$ 2.000.000                  |     |                       |                             |     |                              |                                      |                         | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |  |  |  |  |  |   |  |   |                           |                             |                             |                               |            |                       |                             |     |                              |                                      |                         |                   |                                   |
|--------------------------|--|--|--|--|--|---|--|---|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|------------|-----------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014   |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"   |  |   |  |   |                           |                             |                             |                               |            |                       |                             |     |                              |                                      |                         |                   |                                   |
| RESPONSABLE:             |  | JHONNAR MAURICIO PARRA CAICEDO   |  | EJE DESARROLLO POLÍTICO Y CIUDADANO  |  | Programación y ponderación de las metas de producto |  |   |                           | Estrategias y o actividades |                             | Recursos ( Pesos Corrientes ) |            |                       |                             |     |                              | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable |                   |                                   |
| CARGO:                   |  | Secretario General y de Gobierno   |  | SECTOR: DISCAPACIDAD   |  |   |  |   |                           |                             |                             | Año 2014                      |            |                       |                             |     |                              |                                      |                         |                   |                                   |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel  |  | Indicadores de producto  |  | Valor esperado de las metas para el año 2014        | Meta de producto   | Ponderación % de las metas para el año 2014 |                           |                             | Total recursos del año 2014 | Recursos propios              | SGP        | Cofinanciación Nación | Cofinanciación Departamento | SGR | Créditos (interno / externo) | Otros                                |                         |                   |                                   |
| 5.11                     | SECTORES   | DISCAPACIDAD   |  |  |  |   |  |   |                           |                             |                             |                               |            |                       |                             |     |                              |                                      |                         |                   | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.11.1                   | PROGRAMAS  | TADO SIN INDIFERENCIA  |  |  |  |   |  |   |                           |                             | \$ 50.000.000               |                               |            |                       |                             |     |                              |                                      |                         | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.11.1.1                 | PROYECTOS  | Adopción, puesta en marcha y promoción de la Política Pública en Discapacidad. |  | Adoptada, puesta en marcha y promocionada la política pública en discapacidad. |  | 0,25  | Adoptar, poner en marcha y promocionar, la política pública en discapacidad. | 25  | Talleres, eventos y otros |                             |                             |                               | \$ 500.000 |                       |                             |     |                              |                                      |                         | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45

ASESORÍA ADMINISTRATIVA

|          |           |   |   |       |   |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |                                   |
|----------|-----------|---|---|-------|---|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|-----------------------------------|
| 5.11.1.2 | PROYECTOS | Estudio para la Caracterización de la población urbana y rural en situación de Discapacidad.  | 70% de personas en situación de discapacidad identificadas.         | 0,25  | Caracterizar la población urbana y rural en situación de discapacidad.  | 25 | Formular el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.11.1.3 | PROYECTOS | Organización de las personas en situación de Discapacidad   | 80 personas en situación de discapacidad organizadas.               | 20,00 | Organizar las personas en situación de discapacidad.  | 25 | Realizar censo y caracterización de las personas en situación de discapacidad. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.11.1.4 | PROYECTOS | Conformación y puesta en funcionamiento del Comité local de Discapacidad  | Un comité local de discapacidad funcionando.                        | 0,25  | Conformar y poner en marcha el comité local de discapacidad.  | 25 | Convocatoria pública a los actores del sector y crear el comité                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.11.1.5 | PROYECTOS | Fomento del emprendimiento en las personas en situación de discapacidad.  | 80 Personas en situación de discapacidad beneficiados.              | 20,00 | Garantizar la participación de las personas en situación de discapacidad en los procesos de emprendimiento local. | 25 | Formular y gestionar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.11.1.6 | PROYECTOS | Implementación del Programa Tadó incluyente( Educación, Cultura, deporte y recreación, Inserción laboral y productiva, acceso a las TIC | Implementado el programa Tadó incluyente.                           | 0,25  | Implementar el Programa Tadó incluyente.  | 25 | Formular y presentar el proyecto a la gobernación del Chocó.                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.11.1.7 | PROYECTOS | Formulación, gestión y ejecución de proyectos de vivienda para personas en situación de discapacidad.                                   | 80 personas en situación de discapacidad beneficiados con vivienda. | 20,00 | Crear y poner en funcionamiento del Consejo Municipal de Juventud.  | 25 | Formular e implementar el proyecto   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |
| 5.11.1.8 | PROYECTOS | Creación de la oficina de gestión de recursos Internacionales   | Una Oficina creada.   | 0,25  | Crear la oficina de gestión de recursos internacionales   | 25 | Formular y presentar el proyecto al concejo municipal.                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014 | Secretaría General y de Gobierno. |

MATRIZ PLAN DE ACCIÓN MUNICIPIO DE TADO 2014

|                          |  |                                   |  |   |  |                                   |   |                  |  |    |   |                             |                               |  |  |  |  |  |  |                                      |                                 |  |                   |                                 |
|--------------------------|--|-----------------------------------|--|---|--|-----------------------------------|---|------------------|--|----|---|-----------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------|---------------------------------|--|-------------------|---------------------------------|
| PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2014 |  | FECHA: 17 de Enero de 2014        |  | "UN GOBIERNO PARA TODOS"  |  |                                   |   |                  |  |    |   |                             |                               |  |  |  |  |  |  |                                      |                                 |  |                   |                                 |
| RESPONSABLE:             |  | ARISTÓTELES KURY PALACIOS         |  | EJE DESARROLLO POLÍTICO Y CIUDADANO   |  |                                   | Programación y ponderación de las metas de producto |                  |  |    |   | Estrategias y o actividades | Recursos ( Pesos Corrientes ) |  |  |  |  |  |  | Fecha de terminación de la actividad | Dependencia Responsable         |  |                   |                                 |
| CARGO:                   |  | SECRETARIO. HACIENDA – TESORERO   |  | SECTOR: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y AJUSTE FISCAL                                 |  |                                   |   |                  |  |    |   |                             | Año 2014                      |  |  |  |  |  |  |                                      |                                 |  |                   |                                 |
| Código                   | Niveles del plan de desarrollo según su orden jerárquico | Nombre o identificación del nivel |  | Indicadores de producto   |  |                                   | Valor esperado de las metas para el año 2014        | Meta de producto | Ponderación % de las metas para el año 2014  |    |   |                             |                               |  |  |  |  |  |  |                                      |                                 |  |                   |                                 |
| 6                        |  | ESTRATEGIAS                       |  | EJE DESARROLLO INSTITUCIONAL  |  |                                   |   |                  |  |    |   |                             |                               |  |  |  |  |  |  |                                      |                                 |  |                   |                                 |
| 6.1                      |  | SECTORES                          |  | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y AJUSTE FISCAL   |  |                                   |   |                  |  |    |   |                             | \$ 410.000.000                |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014                    | SECRETARIO. HACIENDA – TESORERO |  |                   |                                 |
| 6.1.1                    |  | PROGRAMAS                         |  | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL SANEAMIENTO FISCAL PARA UNA ADMINISTRACIÓN COMPETITIVA  |  |                                   |   |                  |  |    |   |                             |                               |  |  |  |  |  |  | Diciembre de 2014                    | SECRETARIO. HACIENDA – TESORERO |  |                   |                                 |
| 6.1.1.1                  |  | PROYECTOS                         |  | Depuración del pasivo municipal   |  | 70% del pasivo municipal depurado |   | 0,25             | Depurar el pasivo municipal  | 25 | Cancelación de obligaciones de la base de datos antigua ley 550 o ley 617 del 2.000<br>-abono de pasivos de alumbrado público<br>- Cancelación parcial de obligaciones con EPS.<br>-Cancelación de cuentas por pagar por fuera de la base de datos. |                             |                               |  |  |  |  |  |  |                                      |                                 |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO. HACIENDA – TESORERO |
| 6.1.1.2                  |  | PROYECTOS                         |  | Implementación del programa de Ajuste fiscal y Financiero a través de la ley 617/2000 |  | 90% del pasivo municipal depurado |   | 0,25             | Depurar la anterior base de datos ley 550/99 y complementarla con las acreencias de las vigencias 2003 - 2011. | 25 | 1. Cruce de información a través de los pagos realizados por fiduagraría s.a.<br>2. Realizar el Inventario Patrimonial y Arquitectónico del   |                             |                               |  |  |  |  |  |  |                                      |                                 |  | Diciembre de 2014 | SECRETARIO. HACIENDA – TESORERO |

"UN GOBIERNO PARA TODOS"

Calle 5ª No. 16-21 Palacio Municipal, Frente al Parque Rey Barule.

Página Web: [www.tado-choco.gov.co](http://www.tado-choco.gov.co), E-mail: [alcaldia@tado-choco.gov.co](mailto:alcaldia@tado-choco.gov.co)

Teléfono: 679 50 45, Fax: 679 50 45

