

*REPÚBLICA DE COLOMBIA*  
*MUNICIPIO DE BOYACÁ*

DECRETO No.100-12 -53  
(Noviembre 24 de 2009)

“Por medio de la cual se adopta el Plan de Acción GEL en el orden territorial, para el Municipio de Boyacá, en marco de lo establecido por el decreto 1151 de 2008”

**PLAN DE ACCIÓN PROGRAMA GOBIERNO EN LINEA PARA MUNICIPIO DE BOYACÁ- BOYACÁ**

**MARCO LEGAL**

**CONSIDERANDO**

1. Que el documento CONPES 3072 de 2000 Estrategia de Gobierno en línea y los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, ordenan a las entidades públicas del orden nacional utilizar el poder de las tecnologías de información y comunicación – TIC, para mejorar la eficiencia y transparencia de la administración pública. Y que establece como una política de “Agenda de Conectividad”, al proveer al Estado la conectividad que facilite la gestión de los organismos gubernamentales y apoye la función de servicio al ciudadano. Señala también la creación de una Intranet Gubernamental: *“(…) este programa está orientado a la creación de sistemas de información al interior de los entes gubernamentales, interconectados a través de una red basada en tecnología Web. La realización de éste programa contempla la actualización y estandarización de la infraestructura tecnológica al interior de los entes gubernamentales, **la definición de estándares de intercambio de información entre las instituciones**, la consolidación física de la Red Gubernamental como una Intranet propiamente definida y la digitalización interna del Estado”.*
2. Que la Directiva Presidencial No 02 del año 2000, define los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en línea, y el compromiso de todas las entidades del nivel nacional y descentralizadas en su implementación.
3. Adicionalmente , que el CONPES 3248 de 2003 define el programa de renovación de la administración pública y establece que la finalidad de la estrategia de gobierno electrónico es *“(…) definir una política y un conjunto de instrumentos adecuados para el manejo de la información en el sector público de modo que se garantice plena transparencia de la gestión, alta eficiencia en los servicios prestados a los ciudadanos y en las relaciones con el sector productivo y condiciones adecuadas para promover el desarrollo interno y la inserción internacional. Esta política confiere sentido a la incorporación y al uso de la tecnología informática **en el desarrollo de las operaciones de las entidades estatales, tanto en sus actividades internas como en sus***

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACÁ**

*relaciones con otras entidades públicas y privadas, con los ciudadanos y con el sector productivo. El propósito último es facilitar las relaciones del ciudadano con la administración, e incrementar la eficiencia, la transparencia y el desarrollo territorialmente equilibrado del Estado”.*

4. El Convenio Interadministrativo suscrito entre el Fondo de Comunicaciones y el Municipio de Boyacá que facilita la implementación de la Estrategia y la Normatividad aplicable al mismo.
5. Que a partir del 14 de Abril de 2008 entro en vigencia el Decreto 1151, “Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea...” y fechas de cumplimiento de las siguientes Fases:

Fase	Plazo para entidades del orden nacional	Plazo para entidades del orden territorial
Fase de Información	1° de junio de 2008	1° de noviembre de 2008
Fase de Interacción	1° de diciembre de 2008	1° de diciembre de 2009
Fase de Transacción	1° de diciembre de 2009	1° de diciembre de 2010
Fase de Transformación	1° de junio de 2010	1° de diciembre de 2011
Fase de democracia	1° de diciembre de 2010	1° de diciembre de 2012

Teniendo en cuenta que la Estrategia de Gobierno en línea contribuye con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos y las empresas mediante el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; y que una de las funciones de la **ALCALDIA MUNICIPAL DE BOYACÁ** consiste en “definir los lineamientos para la implementación efectiva de las políticas y estándares asociados, como la política de actualización del sitio Web (donde deberán estar involucradas las diversas áreas, direcciones y/o programas de la entidad), política de uso aceptable de los Servicios de la Red y de Internet, política de servicio por medios electrónicos, política de privacidad y condiciones de uso y política de seguridad del sitio Web entre otros”.

Para hacer de esta herramienta, un proyecto sostenible y con continuidad, se requiere un Plan de Acción que permita garantizar el cumplimiento exitoso de la Estrategia de Gobierno en línea y definir las acciones que permitan el correcto avance en la ejecución de las Fases, tomando como base el **MANUAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA**

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACÁ**

**ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA** promulgado por el **MINISTERIO DE COMUNICACIONES** y la asignación de los responsables de la ejecución, monitoreo y seguimiento del mismo.

**ARTICULO PRIMERO:** Adóptese el siguiente plan de acción para la estrategia de gobierno en línea territorial en el municipio de Boyacá departamento de Boyacá

**A. DIÁGNÓSTICO PRELIMINAR**

Se pudo constatar mediante el acompañamiento del Delegado del Programa Gobierno en línea, el señor Mario Alberto Contreras Cortés, que frente a los compromisos de la implementación de la Estrategia Gobierno en línea la ENTIDAD TERRITORIAL, teniendo en cuenta: “LA METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA” (DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN) PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA, ha efectuado las siguientes disposiciones al acompañamiento y capacitación para el cumplimiento de la fase de información y el avance en la fase de interacción:

1. . El portal Web del municipio se encuentra en un nivel muy bajo de actualización, existen canales de la página, sin ningún tipo de publicación.
2. . Si bien se cuenta con conexión de Internet en todas las dependencias, la calidad o el nivel de velocidad en conectividad es muy bajo, es necesario gestionar con Compartel un mejor plan y/o servicio.
3. . Necesidad de determinar acciones conjuntas con los diferentes aliados, como Concejo, Personería, Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, entre otros, con el fin de socializar y vincular a los diferentes actores a la pagina web.
4. Es necesario desvincularse del correo alternativo de la alcaldía y dar uso a los dos correos oficiales [alcaldia@boyaca-boyaca.gov.co](mailto:alcaldia@boyaca-boyaca.gov.co) - [contactenos@boyaca-boyaca.gov.co](mailto:contactenos@boyaca-boyaca.gov.co).

**B. MATRIZ DE PROYECTOS**

A continuación se presenta la matriz donde se registran los proyectos asociados a las respectivas líneas de acción y los objetivos estratégicos, detallando sus metas e indicadores de cumplimiento. Esta matriz se constituye en la fuente para una posterior identificación de las acciones inmediatas que desarrollará cada sector/rama/organismo en el corto, mediano plazo y largo plazo.

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

Tabla 1. Matriz de registro de proyectos.

Mejores Servicios	EMPLEO Y EFICIENCIA INSTITUCIONAL.	Adquisición de un sistema de telefonía computarizada o audio - respuesta.	Interacción	Mecanismos de participación
		Implementación una conexión a internet permanente, como punto de trabajo, bajo un software "Sisbénét local"	Transacción	Consulta del Estado del Trámite y/o servicio
Transparencia	EMPLEO Y EFICIENCIA INSTITUCIONAL.	Implementar y sistematizar el archivo general del Municipio	Información	Entes de Control que vigilan a la entidad
		Diseño y montaje de la página de Internet e intranet corporativa de la Administración Municipal.	Información	Entes de Control que vigilan a la entidad
Eficiencia del Estado	EMPLEO Y EFICIENCIA INSTITUCIONAL.	Adquisición de un software para gestión en la contratación estatal.	Información	Listado de Trámites y servicios
		Adquisición de hardware, software y demás equipos complementarios y especializados para todas las dependencias de la Administración Municipal con sus respectivas licencias y su debida instalación en red e implantar un modelo de correo electrónico y acceso a Internet para la Administración Central.	Información	Listado de Trámites y servicios
		Desarrollar los mecanismos y acciones tendientes a la reparación y adquisición de vivienda, radioteléfonos, adecuación de la planta física y en general el mejoramiento de los recursos físicos.	Interacción	Mecanismos de participación

**C. AVANCE DE GOBIERNO EN LÍNEA PROYECTADO POR LA ENTIDAD TERRITORIAL**

" Boyacá, Compromiso de Verdad "

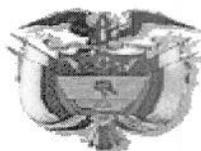


**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACÁ**

Tabla 2. Avance Fase de Información en línea.

FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA	NOMBRE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL	MUNICIPIO DE BOYACÁ
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
<b>Acerca de la Entidad</b>		
Información básica en el Portal del Estado Colombiano	si	2008/01/01
Misión y visión	si	2009/10/13
Objetivos y funciones	si	2009/10/13
Organigrama	no	n/a
Localización física	si	2006/03/28
Teléfonos y/o líneas gratuitas y fax	si	2006/03/28
Correo electrónico de contacto	si	2006/03/28
Horarios y días de atención al público	si	2006/03/28
Directorio de funcionarios principales	si	2009/10/13
Directorio de entidades	no	n/a
Directorio de agremiaciones y asociaciones	no	n/a
<b>Normatividad</b>		
Leyes/ Ordenanzas / Acuerdos	no	Ningún año
Decretos	no	Ningún año
Resoluciones y/u otros actos administrativos de carácter general	no	Ningún año
Proyectos de normatividad	no	Ningún año
<b>Presupuesto</b>		
Presupuesto aprobado en ejercicio	no	n/a
Información histórica de presupuestos	no	n/a
<b>Políticas, planes, programas y proyectos institucionales</b>		
Políticas, planes y/o líneas estratégicas	no	n/a
Programas y proyectos en ejecución	no	n/a
Contacto con dependencia responsable	no	n/a
<b>Trámites y servicios</b>		

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

Listado de trámites	si	2007/04/11
Listado de servicios	si	2007/04/11
<b>Contratación</b>		
Información sobre la contratación	si	PUC
<b>Control y rendición de cuentas</b>		
Entes de control que vigilan a la entidad	no	
Informes de Gestión	no	
Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	no	
Plan de Mejoramiento	no	
<b>Servicios de información</b>		
Información para niños	no	
Preguntas y respuestas frecuentes	no	
Boletines y publicaciones	no	
Noticias	no	
Calendario de actividades	no	
Glosario	no	
Política de privacidad y condiciones de uso	no	
<b>Estándares de presentación</b>		
Identidad visual	si	2006
Enlace al Portal del Estado Colombiano	si	2006
Fecha de la última actualización	si	2006
División de los contenidos	si	2006
Uso de colores	si	2006
Uso de marcos	si	2006
Manejo de vínculos	si	2006
<b>Estándares de funcionamiento</b>		
Mapa del sitio	si	2006
Acceso a la página de inicio	si	2006
Acceso al menú principal	si	2006
<b>Estándares Técnicos</b>		
Nombre de dominio	si	2006
Marcación y/o etiquetado	si	2006
Tiempo de despliegue	si	2006

Tabla 3. Avance Fase de Interacción en Línea.

FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA	NOMBRE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (Año\mes\día)
<b>Mecanismos de Interacción</b>		
Buzón de contáctenos	si	2006
Buzón de peticiones, quejas y reclamos	si	2006
Mecanismo de búsqueda	si	2006
Suscripción a servicios de información al correo electrónico	si	2006

" Boyacá, Compromiso de Verdad "



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

Encuestas de opinión	no	
Información en audio y/o video	si	2009
Descarga de documentos	si	2006
Mecanismos de participación	si	2006
Ayudas	si	2006
Contratación en línea	si	2006
Formularios para descarga o diligenciamiento en línea	no	
<b>ETAPAS DE TRÁMITES</b>		
Bajo Bajo	no	
Bajo Medio		
Bajo Alto		
Medio Bajo		
Medio Medio		
Medio Alto		
Alto Bajo		
Alto Medio		
Alto Alto		
<b>ETAPAS DE SERVICIOS</b>		
Bajo Bajo	no	
Bajo Medio		
Bajo Alto		
Medio Bajo		
Medio Medio		
Medio Alto		
Alto Bajo		
Alto Medio		
Alto Alto		

**Tabla 4. Avance Fase de Transacción en Línea.**

FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA	Nombre de la entidad territorial	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
<b>Utilidades Web</b>		
Acceso vía WAP/PDA	no	
Consulta del estado de un trámite y/o servicio	no	
Plazos de respuesta	no	
Medición de la satisfacción de los usuarios	no	
Suscripción a servicios de información al teléfono móvil	no	
Georeferenciación	no	

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

Otro idioma	si	2006
Política de seguridad	si	2006
Monitoreo del desempeño y uso	no	
<b>TRÁMITES</b>		
Bajo	no	
Medio		
Alto		
<b>SERVICIOS</b>		
Bajo	no	
Medio		
Alto		

Tabla 5. Avance Fase de Transformación en Línea.

FASE DE TRANSFORMACIÓN EN LÍNEA	Nombre de la entidad territorial	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\ día)
<b>Rediseño de procesos y procedimientos</b>		
Plan de simplificación, racionalización y estandarización de trámites	no	
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	no	
<b>Orientación al ciudadano</b>		
Incorporación al Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano	no	
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	no	
Múltiples canales	no	
Ventanillas únicas virtuales y/o cadenas de trámites	no	
Personalización	no	
Accesibilidad Web	no	
Incentivos y/o estímulos	no	
<b>Generación de capacidades</b>		
Formación en Gobierno en línea	no	
Formación en temas relacionados con el Gobierno en línea	no	
<b>Gestión de la información</b>		
Red de Alta Velocidad del Estado Colombiano	no	
Lenguaje estándar para el intercambio de información	no	
Políticas de interoperabilidad	no	
Tramitador en línea	no	
Centro de Contacto al Ciudadano	no	
<b>Flujos y sistemas de información</b>		

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



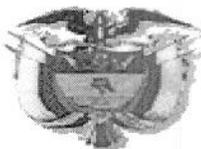
**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

Bajo	no		
Medio			
Alto			
<b>TRÁMITES</b>			
Bajo	no		
Medio			
Alto			
<b>SERVICIOS</b>			
Bajo	no		
Medio			
Alto			

Tabla 6. Avance Fase de Democracia en Línea.

FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA	Entidad Territorial	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\ día)
<b>Participación electrónica</b>		
Construcción y seguimiento a políticas, planes, programas y temas legislativos	no	
Discusión y consulta en línea para la toma de decisiones	no	
Resultados de la participación por medios electrónicos	no	
Integración del Gobierno en línea a la política sectorial	no	
Incentivos para la participación por medios electrónicos	no	
<b>Población Vulnerable</b>		
Información, trámites y servicios dirigidos a población vulnerable	no	

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACÁ**

**D. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ**

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno en línea del Municipio de Boyacá, quedó conformado de la siguiente manera:

❖ **LÍDER DEL COMITÉ**

El Alcalde; estará encargado de responder ante la comunidad, el Programa de Agenda de Conectividad, el Ministerio de Comunicaciones y el Departamento Administrativo de la Función Pública entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea, Deberá ser un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones. Contara con apoyo de la Líder del Comité MARIA GLADYS CALLEJAS y los demás miembros del Comité.

❖ **RESPONSABLE DE CONTROL INTERNO**

Es responsable del seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno en línea municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopta el Comité.

❖ **PRESIDENTE DEL CONSEJO O MIEMBRO DEL MISMO:**

- Transmitir al Comité aportes, inquietudes y recomendaciones de los concejales en la aplicación del Plan de Gobierno en Línea.
- Comunicar al Concejo Municipal la formulación, desarrollo y la ejecución del Plan de Acción de Gobierno en Línea.
- Acompañar seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno en línea municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopta el Comité.

❖ **INTEGRANTES DEL COMITÉ**

- Alcalde Municipal o Delegado
- Secretario de Planeación
- Tesorera Municipal
- Inspector de Policía

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

- Auxiliar Administrativo de Almacén
- Secretaria del Alcalde
- Secretario del Concejo
- Personero Municipal

Los integrantes del Comité participan en la definición del plan de acción de Gobierno En Línea y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de las TIC en sus áreas de acción, para el fortalecimiento de la gestión pública municipal, a través de una mejor atención y participación de los ciudadanos, la eficiencia en los procesos administrativos y una efectiva prestación de los servicios a cargo del municipio.

*Para efectos de la actualización de la información del sitio Web municipal, todos los integrantes del Comité GEL en el Orden Territorial, tendrán usuarios y contraseñas para el Gestor de Contenidos, ya sea de AUTOR, con las cuales podrán incluir, modificar o suprimir información registrada por cada uno de ellos en la base de datos que alimenta la página Web del municipio; y la Sra. MARIA GLADYS CALLEJAS designada en la entidad territorial tendrá usuarios y contraseñas de EDITOR, y serán responsables de la seguridad, calidad y veracidad de la información que será realmente publicada en la página Web, ya que son los encargados de aprobar los contenidos registrados por los autores.*

## **E. MARCO ESTRATÉGICO**

- **Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:**

Para el año 2011, Municipio de Boyacá, habrá desarrollado todas las fases de la Estrategia de Gobierno en línea en todas las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas del municipio, se han automatizado los principales trámites, ofreciendo mayores y mejores servicios, para garantizar la transparencia de la gestión pública y desarrollar una participación activa en la relación Estado –Ciudadano, con la consecuente mejora continua de la gestión.

- **Objetivo general:**

Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea en el Municipio de Boyacá, haciendo partícipes a todos los Integrantes de la Alcaldía, el Concejo y la Comunidad, a fin mantener difundir y mejorar las herramientas informáticas disponibles y los contenidos en todas las fases.

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

• **Objetivos específicos:**

Cumplir con el Objetivo, responsabilidades y funciones designadas por el Acuerdo N. 27 de 2008, para la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea:

- Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del Plan de Acción
- Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización.
- Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno en línea.
- Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través del uso de los medios electrónicos.
- Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del plan de acción a través del tiempo.
- Diseñar acciones que garantice la implementación, la puesta en marcha, el seguimiento y control de la Estrategia de Gobierno en línea.

**F. MARCO DE ACCIÓN**

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Diagnóstico del sitio Web
- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional.

**MARCO OPERATIVO**

Tabla 7. Estructura del Plan de Acción de Gobierno en línea territorial

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Reunión del comité GEL en el Orden	Calidad y pertinencia de la información publicada	Frecuencia de reunión del Comité GEL en el orden	Mensual	Llamado a lista y Diagnóstico de avances entre	Comité GEL en el orden	Sitio Web	4 años

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Territorial	Garantía de avances en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea	territorial Cantidad de aportes publicados / Cantidad de aportes registrados Cantidad de noticias publicadas Porcentaje de miembros que publicaron información	90% 1 cada 2 días 100%	reunión y reunión Revisión de avances en c/u de las fases de la implementación de GEL en el orden territorial Revisión de calidad y cantidad de registros en el sitio web.	territorial	Actas del Comité GEL en el Orden Territorial Información de retroalimentación de dependencias y comunidad	
Diagnostico y actualización del sitio Web	Brindar Información vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web Cantidad de quejas recibidas Encuesta de opinión en el sitio Web Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	Semanal 10/ mes 1 al mes 100%	Validar la vigencia, confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web. Publicación de de la información registrada por parte de los Autores que cumpla los parámetros calidad, vigencia, y política editorial,	Funcionarios públicos o delegados. Comité GEL en el orden territorial	Sitio Web Información de las entidades y/o dependencias Bases de datos de medición de indicadores. Correos electrónicos institucionales	1 año
Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano Integración de la comunidad con las dependencias y demás entidades de gobierno. Favorecer a las asociaciones en el contacto de organizaciones gubernamentales o no	Cantidad de entidades locales vinculadas Cantidad de entidades departamentales vinculadas Cantidad de entidades nacionales	100 % de las entidades oficiales 80% de las Asociaciones organizadas dentro del municipio 80% de las agremiaciones	Establecer alianzas con las entidades que apoyen y/o fomenten la formulación, evaluación y ejecución de proyectos productivos, sociales, ambientales y culturales	Comité GEL en el Orden Territorial Funcionarios públicos Líderes y representantes de las asociaciones	Sitio Web Convenios interadministrativos Información de las dependencias Correos electrónicos institucionales Herramientas y	5 años

*“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”*



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
	gubernamentales para el apoyo de planes y proyectos	vinculadas Indicador de satisfacción de las entidades vinculadas	es de los sectores productivos Excelente	Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración municipal.	involucradas	aplicativos en línea	
Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL en el Orden Territorial	Promover el uso de las TIC como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transacción Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia	90% 90% 90% 100% 100%	Conocer la metodología de evaluación definida por el Programa Agenda de Conectividad Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial Definir acciones para avanzar en cada una de las fases de GEL Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases Establecer acciones de mejoramiento	Comité GEL en el Orden Territorial Funcionarios públicos	Metodología de evaluación de las fases de GEL por el Programa Agenda de Conectividad Manuales e informes de avance en cada una de las fases del GEL Informes de gestión y desempeño de las áreas o dependencias involucradas Estadísticas del sitio Web municipal	5 años
Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	Porcentaje de servicios publicados en el sitio Web en el año Porcentaje de servicios automatizados	80% 80% 90%	Identificación de los servicios ofrecidos por la administración municipal Levantamiento de información de acuerdo con	Funcionarios públicos Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web Información y bases de datos de la administración municipal Herramientas y	5 años

" Boyacá, Compromiso de Verdad "



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		Cantidad de servicios automatizados/ Cantidad de servicios prestados  Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales	60%	los formatos y normas establecidas Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos  Revisión periódica de la información de los servicios publicados  Iniciar un proceso de automatización de los servicios  Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos		aplicativos en línea  Estadísticas del sitio Web municipal	
Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con el Estado	Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el año  Porcentaje de trámites automatizados  Porcentaje de trámites realizados en línea / Cantidad de trámites ejecutados por las dependencias	80%  70%  70%	Identificación de los trámites de la administración  Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas  Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos  Revisión semestral de la	Funcionarios públicos  Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web  Información de la administración municipal  Herramientas y aplicativos en línea  Estadísticas del sitio Web municipal	5 años

" Boyacá, Compromiso de Verdad "



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**MUNICIPIO DE BOYACA**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				información de los trámites publicados  Iniciar un proceso de automatización de los trámites  Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos			
Estrategias para que el Comité GEL en el Orden Territorial empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	70%	Presentación del informe de empalme  Publicación del documento en el sitio Web municipal  Realización de actividades de empalme con la nueva administración  Socialización del empalme con la comunidad	Funcionarios públicos  Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web  Información de la administración municipal	1 año

**ARTICULO SEGUNDO:** La secretaria de planeación y la oficina de control interno o quien haga sus veces, serán encargados de la vigilancia, seguimiento, monitoreo y evaluación de los avances de la ejecución del plan de acción.

**ARTICULO TERCERO:** Trimestralmente el Comité GEL en el orden territorial presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la secretaria de planeación, dicho informe se publicara en el sitio Web.

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”



*REPUBLICA DE COLOMBIA*  
*MUNICIPIO DE BOYACA*

**ARTICULO TERCERO:** Trimestralmente el Comité GEL en el orden territorial presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la secretaria de planeación, dicho informe se publicara en el sitio Web.

**ARTICULO CUARTO:** El presente Decreto rige a partir de su firma y se adopta a los veinticuatro (24) de noviembre de 2009.

  
JULIO CESAR NEIRA CASTRO  
Alcalde Municipal

“ Boyacá, Compromiso de Verdad ”

---

Carrera 4 No. 4-36 Tel: 7375113 Fax. 7375079 – [www.municipioboyaca.gov.co](http://www.municipioboyaca.gov.co)