

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	MUNICIPIO DE JENESANO
Dirección	CARRERA 4 No. 7 - 11
Teléfono	7363258
Página web	WWW.JENESANO-BOYACA.GOV.CO
	<p>MISION Como entidad rectora, se orientará a satisfacer las necesidades básicas insatisfechas de la población, desarrollar el turismo y el agro a través de la inversión social e infraestructura, buscando un mejoramiento en la calidad de vida sostenible, mediante alternativas y oportunidades de empleo, incentivando la inversión privada por medio de estímulos tributarios orientando al municipio hacia un desarrollo; social integral. VISION Al final del cuatrienio jenesano será un Municipio pujante, emprendedor, solidario, turístico, con sus habitantes convertidos en ejes generadores del desarrollo económico, social y cultural; puente de desarrollo de la economía regional, de soporte propio y de vecindad, liderado por una administración Gerencial eficiente y una comunidad con participación directa. Siendo a futuro el mejor municipio del país y como punto de referencia de desarrollo para los Municipios a nivel internacional y nacional.</p>
Perspectiva estratégica	Hacer en el municipio inversión social, económica y de infraestructura mediante la participación del gobierno nacional, la cooperación internacional, el gobierno departamental y la comunidad tibanense generando empleo, desarrollo integral, convivencia pacífica y vida digna a nuestros habitantes
Información de contacto	ADMINISTRADOR WILLIAM RENE HIGUERA MORALES ALMACENISTA MUNICIPAL TEL 7363258 almacen@jenesano-boyaca.gov.co
Valor total del PAA	\$ 6,866,272,733.00
Límite de contratación menor cuantía	\$ 172,480,000
Límite de contratación mínima cuantía	\$ 17,248,000
Fecha de última actualización del PAA	2014/01/02

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección

80111601	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS AREAS ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, PRESUPUESTAL Y DE CONTRATACION EMITIENDO LOS CONCEPTOS CUANDO LA ADMINISTRACION LO SOLICITE	Enero 2
80111601	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA CONTABLE, CONCEPTUAR SOBRE SITUACIONES CONTABLES Y QUE REQUERA LA ADMINISTRACION CUANDO EL ACALDE LO SOLICITE DURANTE LA VIGENCIA 2014	Enero 2
80111601	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA JURIDICA LLEVANDO LA REPRESENTACION LEGAL DEL MUNICIPIO EN LAS DIFERENTES INSTANCIAS JUDICIALES, CONCEPTUAR SOBRE LAS SITUACIONES Y ACTUACIONES DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN LAS DIFERENTES AREAS EN 2014	Enero 2
80101601	SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASESORAR A LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL ASEGURAMIENTO DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO DEL MUNICIPIO DE JENESANO BOYACÁ PARA LA VIGENCIA 2014	ENERO 17
80101604	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE PLANEACION EN LA FORMULACIÓN, PRESENTACIÓN Y VERIFICACION DE PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL COMO INSUMO PARA FUTURAS INVERSIONES Y APOYO EN EL AREA DE URBANISMO	ENERO 17
80101604	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN EL AJUSTE Y REPROGRAMACIÓN DE LA LÍNEA BASE DEL PLAN DE DESARROLLO 2014-2015 Y LA EJECUCIÓN DEL COMPONENTE DE EFICACIA DEL PLAN DE DESARROLLO SEGÚN SICEP 2013	ENERO 17
80101601	PRESTAR SERVICIOS PARA ADMINISTRAR Y COORDINAR EL SERVICIO DE INSTRUCCIÓN PARA EL DESARROLLO DE UN PROCESO MUSICAL EN EL MUNICIPIO DE JENESANO	ENERO 17

81112213	PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA ACTUALIZACION DE LA BASE DE DATOS DEL SISTEMA PARA EL RECAUDO DE IMPUESTOS PREDIOS MILENIUM Y PARAMETRIZAR TARIFAS PARA COBRO SEGÚN ESTATUTO DE RENTAS DE ACUERDO A DATOS DEL IGAC	ENERO 17
80101605	PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA POR EPOCA DE INFORMES Y ORGANIZACION DEL ARCHIVO EN ESTA DEPENDENCIA	ENERO 17
81112213	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SOPORTE Y ACTUALIZACION DE LOS MODULOS QUE POSEE EL MUNICIPIO: CONTABILIDAD, TESORERIA, CONTROL PRESUPUESTAL, ALMACEN INVENTARIOS, NOMINA Y CONTROL DE CONTRATOS VIGENCIA 2014	ENERO 17
80101601	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA CONTINUAR CON LA IMPLEMENTACION DE LA ESCUELA DE MUSICA EN EL MUNICIPIO POR MEDIO DE LA BANDA SINFONICA	ENERO 17
80101605	PRESTAR LOS SERVICIOS DE ASESORIA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN EN EL MANEJO DE ARCHIVO Y BUSQUEDA DE INFORMACIÓN PARA DIFERENTES ENTES DE CONTROL Y AJUSTE A TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL	ENERO 17
80101601	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACION DEL DIAGNOSTICO SOCIAL EN MATERIA DE DISCAPACIDAD, E IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA EN DISCAPACIDAD, Y EL DIAGNOSTICO E IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ	ENERO 17
91111904	PRESTAR EL SERVICIO EN ATENCIÓN INTEGRAL HASTA (20) ADULTOS MAYORES, PERTENECIENTES AL MUNICIPIO DE JENESANO O LOS QUE EN EL TRANSCURSO DE LA VIGENCIA LLEGAREN EN MATERIA DE ALIMENTACIÓN, RECREACIÓN, PROTECCIÓN, BIENESTAR	ENERO 17

80101604	FORTALECER INSTITUCIONALMENTE A LA OFICINA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL EN EL MARCO DEL SISTEMA OBJETO FORTALECER INSTITUCIONALMENTE A LA OFICINA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL EN EL MARCO DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - COMPONENTE DE MONITOREO SEGUIMIENTO CONTROL Y EVALUACIÓN (SMSCE) A LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PRESENTADOS Y APROBADOS POR EL OCAD MUNICIPAL	ENERO 17
51191603	<i>GARANTIZAR EL PLAN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA, COMO COMPLEMENTO ALIMENTARIO A LOS NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES ADOLESCENTES DE LAS INSTITUCIONES Y ESTABELCIMEINTOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO, PAE</i>	ENERO 1
51191603	OBJETO: GARANTIZAR EL PLAN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA, COMO COMPLEMENTO ALIMENTARIO A LOS NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES ADOLESCENTES DE LAS INSTITUCIONES Y ESTABELCIMEINTOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO, BOYACA SE ATREVE	ENERO 1
20102301	PRESTAR EL SERVICIOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA EL PRIMER SEMESTRE ACADEMICO DEL 2014 DE ACUERDO CON LOS DIAS DEL CALENDARIO ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE JENESANO	ENERO 1
20102301	PRESTAR EL SERVICIOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA EL PRIMER SEMESTRE ACADEMICO DEL 2014 DE ACUERDO CON LOS DIAS DEL CALENDARIO ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE JENESANO	JULIO 1
80111707	DOTACION FUNCIONARIOS ALCALDIA MUNICIPAL	ABRIL 1
80111707	DOTACION FUNCIONARIOS USPD	ABRIL 1
15101505	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LA MAQUINARIA Y VEHÍCULOS AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE JENESANO	ENERO 1
15101505	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LA MAQUINARIA Y VEHÍCULOS AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE JENESANO	FEBRERO 1
72101500	MANTENIMIENTO INSTITUSIONES EDUCATIVAS	MARZO

72101500	MEJORAMIENTO INSTITUCIONES EDUCATIVAS	MAYO
44122000	DOTACIÓN INSTITUCIONES EDUCATIVAS MUNICIPALES, EQUIPOS, MOBILIARIO, IMPLEMENTOS VARIOS	MAYO
83101504	MANTENIMIENTO ACUEDUCTOS VEREDALES	MARZO 1
83101504	MEJOREMIENTO ACUEDUCTOS VEREDALES	JULIO 1
40171617	MATERIALES PARA ACUEDUCTOS VEREDALES	MAYO 1
72121505	MEJORAMIENTO ALCANTARILLADO	MARZO 1
72121505	MATERIALES PARA MEJORAMIENTO ALCANTARILLADO	SEPTIEMBRE 1
30101815	OBRA DE MANO PARA MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	NOVIEMBRE 1
93151611	PAGO DE SUBSIDIOS A ESTRATOS BAJOS DEL SERVICISO DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO	ENERO 1
72121505	TRABAJOS PARA OPTIMIZAR EL ALCANTARILLADO MUNICIPAL	JULIO 1
12163802	SUMINISTRO DE QUIMICOS PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE	FEBRERO 1
30181500 72111006	MEJORAMIENTO DE VIVIENDA (SANEAMIENTO BASICO RURAL CONSTRUCCION Y MEJORAMEITNO DE VIVIENDA)	MARZO 1

76121501	RECOLECCION Y DISPOSICION DE RSU	ENERO 1
80101604	ESTUDIOS DE PREINVERSION SANEAMIENTO BASICO Y AGUA POTABLE	MAYO 1
80101605	ESTUDIOS DE PREINVERSION SANEAMIENTO BASICO Y AGUA POTABLE	OCTUBRE 1
85101706	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD	ENERO
85111510	PLAN TERRITORIAL DE SALUD	MARZO
95122302	MANTENIMIENTO DE CAMPOS DEPORTIVOS Y RECREACIONALES	ABRIL 1
95122302	CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREACIONAL	AGOSTO 1
42121801	PAGO ASISTENCIA TECNICA	JUNIO 1
39111603	MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO	OCTUBRE 1
72141003	MEJORAMIENTO DE LA VIAS TERCARIAS A CARGO DEL INVIAS	MARZO 1
72141003	MEJORAMIENTO DE LA VIAS TERCARIAS MUNICIPALES	FEBRERO 1
78181501	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA MUNICIPAL	FEBRERO 1

72101500	MANTENIMIENTO EDIFICIO MUNICIPAL	NOVIEMBRE 1
95121511	MANTENIMIENTO PARQUE PRINCIPAL	FEBRERO 1
70111501	REFORESTACION DE CUENCAS Y MICROCUENCAS	OCTUBRE 1
77101502	COMPRA AREAS DE INTERES HIDRICO	OCTUBRE 1
14111509	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA Y ASEO ADMINISTRACION CENTRAL	FEBRERO 1
82151704	APOYO EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS	JUNIO 1
82151704	APOYO EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS	DICIEMBRE 1
84131601	POLIZAS Y SEGUROS ADMINISTACION CENTRAL, SEGURO ALCALDE, MANEJO Y VIDA CONCEJALES	FEBRERO 1
90141701	APOYO ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA	FEBRERO 1
86101705	CAPACITACIÓN FUNCIONARIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	JULIO 1
93141500	ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	JULIO 1
95121507	ATENCIÓN PERSONAS DESPLAZADAS, MADRES CABEZA DE HOGAR, HOGARS COMUNITARIOS, GRUPOS VULNERABLES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD	MAYO 1
85111614	ATENCION A LA NIÑEZ	ABRIL 1
85111614	ATENCION A LA NIÑEZ	DICIEMBRE 1

80141902	REALIZACION FERIA AGROPECUARIA	MAYO 1
----------	--------------------------------	--------

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras
--------------------------------	------------------------	------------------------	----------------------	--------------------------------------	----------------------------------	--

12 meses	CONTRATACION DIRECTA	SGP	35000000	35000000	NO	N.A
12 meses	CONTRATACION DIRECTA	SGP	35000000	35000000	NO	N.A
12 meses	CONTRATACION DIRECTA	SGP	35000000	35000000	NO	N.A
11 meses	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	18000000	18000000	NO	N.A
6 meses	CONTRATACION DIRECTA	SGP	12000000	12000000	NO	N.A
6 meses	CONTRATACION DIRECTA	SGP	8000000	8000000	NO	N.A
6 meses	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	6982500	6982500	NO	N.A

1 MES	CONTRATACION DIRECTA	SGP	2320000	2320000	NO	N.A
3 MESES	CONTRATACION DIRECTA	SGP	3000000	3000000	NO	N.A
12 meses	CONTRATACION DIRECTA	SGP	11600000	11600000	NO	N.A
9 meses	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	17000000	17000000	NO	N.A
3 MESES	CONTRATACION DIRECTA	SGP	5000000	5000000	NO	N.A
6 meses	CONTRATACION DIRECTA	SGP	18000000	18000000	NO	N.A
12 meses	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	20000000	20000000	NO	N.A

11.4 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	33000000	33000000	NO	N.A
6 MESES	SELECCIÓN ABREVIADA	CONVENIO PAE	113457888	113457888	NO	N.A
6 MESES	SELECCIÓN ABREVIADA	CONVENIO BOYACA SE ATREVE	98910900	98910900	NO	N.A
6 MESES	SELECCIÓN ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	172484752	172484752	NO	N.A
6 MESES	SELECCIÓN ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	172484752	172484752	NO	N.A
3 MESES	MINIMA CUANTIA	SGP	10000000	10000000	NO	N A
3 MESES	MINIMA CUANTIA	SGP	10000000	10000000	NO	N A
11 meses	SELECCIÓN ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	70000000	70000000	NO	N.A
2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17240000	17240000	NO	N.A
1 MES	MINIMA CUANTIA	SGP	17240000	17240000	NO	N.A

1 MES	MINIMA CUANTIA	SGP	17240000	17240000	NO	N.A
1 MES	MINIMA CUANTIA	SGP	17240000	17240000	NO	N.A
3 MESES	SELECCION ABREVIADA	SGP	80000000	80000000	NO	N.A
3 MESES	SELECCION ABREVIADA	SGP RECURSOS PROPIOS	80000000	80000000	NO	N.A
1 MES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17240000	17240000	NO	N.A
2 MESES	SELECCION ABREVIADA	SGP	60000000	60000000	NO	N.A
1 MES	MINIMA CUANTIA	SGP	17240000	17240000	NO	N.A
2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17240000	17240000	NO	N.A
12 MESES	CONVENIO	SGP	15000000	15000000	NO	N.A
2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17240000	17240000	NO	N.A
1 MES	MINIMA CUANTIA	SGP	17240000	17240000	NO	N.A
4 MESES	LICITACION PUBLICA	SGP RECURSOS PROPIOS	500000000	500000000	NO	N.A

12 MESES	DIRECTA	SGP RECURSOS PROPIOS	7000000	7000000	NO	N.A
2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	12000000	12000000	NO	N.A
2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	10000000	10000000	NO	N.A
12 MESES	RESOLUCION	Sgp Salud, Rendimientos financieros, Etesa, Dpartamento	3239911941	3239911941	SI	NO SOLICITADA
12 MESES	CONVENIO	Sgp Salud	40000000	40000000	SI	NO SOLICITADA
2 MESES	MINIMA CUANTIA	SGP	17240000	17240000	NO	N A
2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17240000	17240000	NO	N A
6 MESES	SELECCIÓN ABREVIADA	Sgp Otros sectores - OTROS	160000000	160000000	SI	NO SOLICITADA
2 MESES	SELECCION ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	40000000	40000000	NO	N A
4 MESES	LICITACION PUBLICA	CONVENIO	500000000	500000000	NO	N A
4 MESES	SELECCION ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	170000000	170000000	NO	N A
10 MESES	SELECCION ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	80000000	80000000	NO	N A

2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17000000	17000000	NO	N A
4 MESES	LICITACION PUBLICA	RECURSOS PROPIOS	506000000	506000000	NO	N A
2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17000000	17000000	NO	N A
1 MES	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	40000000	40000000	NO	N A
1 MES	MINIMA CUANTIA	SGP	17240000	17240000	NO	N A
1 MES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17000000	17000000	NO	N A
1 MES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17000000	17000000	NO	N A
11 MESES	MINIMA CUANTIA	SGP	17240000	1724000000	NO	N A
11 MESES	SELECCION ABREVIADA	SGP Y RECURSOS PROPIOS	60000000	60000000	NO	N A
1 MES	DIRECTA	SGP RECURSOS PROPIOS	10000000	10000000	NO	N A
4 MESES	DIRECTA	SGP	15000000	15000000	NO	N A
2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS SGP	10000000	10000000	NO	N A
1 MES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS SGP	6000000	6000000	NO	N A
1 MES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS SGP	6000000	6000000	NO	N A

1 MES	DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	20000000	20000000	NO	N A
-------	---------	---------------------	----------	----------	----	-----

Datos de contacto del responsable

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

DRA ANAIR SUAREZ CABRERA SECRETARIA DE
HACIENDA TEL 7363258 tesoreria@jenesano-
boyaca.gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO SECRETARIO DE PLANEACION
TEL:7363367 / planeacion@jenesano-
boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

DRA ANAIR SUAREZ CABRERA SECRETARIA DE
HACIENDA TEL 7363258 tesoreria@jenesano-
boyaca.gov.co

DRA ANAIR SUAREZ CABRERA SECRETARIA DE
HACIENDA TEL 7363258 tesoreria@jenesano-
boyaca.gov.co

DRA ANAIR SUAREZ CABRERA SECRETARIA DE
HACIENDA TEL 7363258 tesoreria@jenesano-
boyaca.gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA
DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 / planeacion@jenesano-boyaca.gov.co
ADMINISTRADOR WILLIAM RENE HIGUERA MORALES ALMACENISTA MUNICIPAL TEL 7363258 almacen@jenesano-boyaca.gov.co
ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 / planeacion@jenesano-boyaca.gov.co
ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 / planeacion@jenesano-boyaca.gov.co
ADMINISTRADOR WILLIAM RENE HIGUERA MORALES ALMACENISTA MUNICIPAL TEL 7363258 almacen@jenesano-boyaca.gov.co
ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co
ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co
ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co
ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co
ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co
ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co
ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co
ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 / planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA
DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co

ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA
DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co

ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA
DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co

DRA. JOANA CAMARGO PUYO SECRETARIA
GENERAL TEL 7363258 sistemas@jenesano-boyaca-
gov.co

ING MARTHA ELISA SAMACA SAAVEDRA
DIRECTORA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS sistemas@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA
SECRETARIO DE PLANEACION TEL:7363258 /
planeacion@jenesano-boyaca.gov.co