



**PLAN DE ACCIÓN
POR HELICONIA CUENTE CONMIGO
2012**

Dependencia: Secretaría de Planeación Desarrollo Territorial

LÍNEA ESTRATÉGICA 2: POR LA INCLUSION Y PROMOCION SOCIAL CUENTE CONMIGO

Componente	Objetivo del programa	Programa	Proyecto	Meta	Indicador	Estrategia/Actividades	Fuentes de Verificación	Responsable	Fecha de Terminación de la Actividad	Recursos	
										Fuente	Monto
Promoción Social	Dinamizar las organizaciones y la participación comunitaria de tal manera que estas se empoderen y sean autogestoras del desarrollo del territorio	Participación Comunitaria	Gestión para la Creación del Sistema de Planeación Local y presupuesto Participativo	1	Gestiones realizadas. Total reuniones para la gestión.	Realizar Reuniones con los presidentes del las JAC	Listas de Asistencia Planes de Acción Registro Fotográfico	Secretaría de Planeación Secretaría de Protección Social	Diciembre	Transferencias	3.000.000
						Elaborar Plan de Acción de Las JAC					

LÍNEA ESTRATÉGICA 4: POR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y SOSTENIBLE CUENTE CONMIGO

Componente	Objetivo del programa	Programa	Proyecto	Meta	Indicador	Estrategia/Actividades	Fuentes de Verificación	Responsable	Fecha de Terminación de la Actividad	Recursos	
										Fuente	Monto
Recurso Hídrico	Protección y recuperación de las microcuencas a través de medidas de regulación y control ambiental	Conservación y Protección de Microcuencas	Compra de predios para la protección de fuentes abastecedoras de los acueductos	1 Has	Total hectáreas compradas	Identificar las fuentes que abastecen los acueductos, detallando cuales no pertenecen al mpio.	Informe de las fuentes que abastasen las acueductos, Procesos de Contratación	UGAM- Secretaría de Gobierno- Secretaría de Planeacion	Junio	TRANSFERENCIAS	10.000.000
						Priorizar el 100% de las hectárea a adquirir de acuerdo a su importancia estratégica para la producción de recursos hídricos que abastecen los acueductos municipales			Junio		
						Gestionar asesoría y acompañamiento por parte de las entidades competentes para la compra de predios.			Diciembre		
						Realizar 1 Proceso Contractual para la compra del Predio					

			Realizar Mantenimiento a microcuencas de la zona urbana y rural	10	Total microcuencas con mantenimiento	Realizar mantenimientos a 10 microcuencas de la zona urbana y rural	Informe de mantenimientos, registro fotografico	Secretaria de Planeación	dic-31	TRANSFERENCIAS	20.000.000
			Reforestación de áreas para conservación de microcuencas que surten los acueductos	10 Has	Total hectáreas reforestadas	Establecer la Microcuenca a reforestar	Proceso contractual, Registro Fotográfico, Informes.	Secretaria de Planeación	Junio	TRANSFERENCIAS	9.600.000
						Realizar acciones de Cerramiento Perimetral y plantaciones de Cercos Vivos en 10 Ha a intervenir.			Diciembre		
Servicios Públicos Domiciliarios	Aumentar la cobertura calidad y continuidad de los servicios de acueducto y saneamiento básico	Gestión Integral de Acueducto y Alcantarillado	Ejecutar un 40% del plan de saneamiento y manejo de vertimientos	20%	Porcentaje de ejecución del Plan	Adelantar las acciones necesarias para lograr el 20% de cumplimiento del PSMV (Construir los sistemas de tratamiento de AR independientes sector Matasano Construir los sistemas de tratamiento de AR independientes sector coliseo)	Oficios enviados a las entidades correspondientes , informes, procesos.	Secretaria de Planeación	Diciembre	APORTES	250.000.000
			Gestionar los recursos para la Ejecución del Plan Maestro de Acueducto y Alcantarillado	1	Actividades realizadas para la Gestión.	Realizar una actividad para la Gestion de recursos para la ejecución del Plan Maestro de Acueducto y Alcantarillado.	Oficios enviados a las entidades correspondientes , informes, procesos.	Secretaria de Planeación	Diciembre	APORTES	250.000.000
			Reposición y expansión de Tramos de Alcantarillado	125	Metros de Alcantarillado	Priorizar los ml. De tramos del Alcantarillado que requiera reponerse	Propuesta- Presupuesto Proceso Contractual Registro Fotográfico Informe	Secretaria de Planeación- Aguas de Heliconia S.A. E.S.P.	Diciembre	TRANSFERENCIAS	50.000.000
						Estudiar propuestas, diseños y presupuestos para la reposición de los 125 ml, distribuidos en los tramos identificados			Diciembre	APORTES	100.000.000

LÍNEA ESTRATÉGICA 4: POR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y SOSTENIBLE CUENTE CONMIGO

Componente	Programa	Proyecto	Meta	Indicador	Estrategia/Actividades	Fuentes de Verificación	Responsable	Fecha de Terminación de la Actividad	Recursos	
									Fuente	Monto
	Desarrollo Institucional para la Empresa Aguas de Heliconia	Fortalecer la Empresa Acueducto y Alcantarillado Aguas de Heliconia por medio de convenios interadministrativos de apoyo a la gestión	3	Total convenios interadministrativos	<p>Establecer 3 convenios y/o contratos interadministrativos de obra pública relacionados con acueducto, alcantarillado y/o aseo</p> <p>Ceder en comodato la Volqueta Municipal a la empresa Aguas de Heliconia para la prestación del Servicio de Recolección de basuras</p>	<p>Convenios Contratos Acto Administrativo por medio del cual se transfiere la volqueta</p>	Secretaría de Planeación- Aguas de Heliconia S.A. E.S.P.	Diciembre	TRANSFERENCIAS	30.000.000
	Derecho al Acceso de Servicios Públicos Domiciliarios	Subsidiar los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo de los estratos 1,2 y 3 del Municipio	100% de la población de los estratos 1,2 y 3	Total Subsidios entregados. Total Población beneficiada. % de cobertura de los Subsidios	<p>Identificar el 100% de las familias de estratos 1, 2 y 3</p> <p>Subsidiar los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo al 100% de las familias de estrato 1,2 y 3 en el Municipio de Heliconia. En los porcentajes que por ley corresponden.</p>	Soportes emitidos por la tesorería Municipal	Secretaría de Planeación- Secretaría de Hacienda- Aguas de Heliconia S.A. E.S.P.	Diciembre	TRANSFERENCIAS	48.963.912
		Implementar el Programa Departamental Antioquia Iluminada	30	Número de Viviendas Electrificadas	Realizar 1 gestión frente a las Entidades correspondientes a fin de implementar el programa Departamental de Antioquia Iluminada.	Oficios enviados a las entidades correspondientes , informes, procesos.	Secretaría de Planeación	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	2.000.000

Servicios Públicos Domiciliarios

Apoyar y fortalecer la empresa prestadora de servicios de acueducto, aseo y alcantarillado del Municipio para contar con un servicio más eficaz y eficiente

Construcción de acueductos en las vereda Alto la García, La Cañada y la Vereda la Pava	20	Acueductos construidos en la vereda Alto la García, La Cañada y la Pava	Gestionar los recursos ante las entidades pertinentes, para la construcción de los acueductos de la vereda Alto de la García, la Cañada y La Pava	Oficios enviados a las entidades correspondientes , informes, procesos iniciados.	Secretaría de Planeación	Diciembre	NA	0
Reposición de las redes Acueductos existentes en el Municipio en la zona rural	5	Acueductos con reposición	Intervenir 5 acueductos con reposición de redes.	informes, gestion ante entidades gubernamentales	Secretaría de Planeación	Diciembre	NA	0
Reposición y expansión de Tramos de Alcantarillado	125	Metros de alcantarillado	Reponer 60 ml de tramo de alcantarillado	Proceso Contractual Informes	Secretaría de Planeación	Diciembre	TRANSFERENCIAS	50.000.000
			Expandir 65 ml de tramo de alcantarillado				APORTES	100.000.000
Fortalecer la Empresa Acueducto y Alcantarillado Aguas de Heliconia por medio de convenios interadministrativos de apoyo a la gestión	3	Total convenios interadministrativos	Realizar 3 convenios con la empresa Aguas de Heliconia, para la prestación del servicio de aseo en el Municipio	No. de convenios inscritos, informes de gestion	Secretaría de Planeación y Aguas de Heliconia	Diciembre	TRANSFERENCIAS	30.000.000
Poner en funcionamiento plantas de tratamiento de agua potable rurales: en el Corregimiento Pueblito y en las veredas Morritos y los botes	1 Planta en Funcionamiento	Total Plantas de tratamiento de agua potable rurales	Realizar el diagnostico de la Planta de Tratamiento del Corregimiento Pueblito	Propuesta Técnica y económica Lista de asistencia a Talleres de socialización con la comunidad Registro fotográfico Planillas de soporte del funcionamiento de la Planta	Secretaría de Planeación	Septiembre	RECURSOS PROPIOS	7.500.000
			Diseñar propuesta técnica y metodológica para poner en funcionamiento la planta de tratamiento			Diciembre		
Construir e implementar plantas de tratamiento de acueductos comunitarios y/o veredales que permitan la Potabilización de agua en la zona rural.(Corregimiento Llano de San José y Vereda Palo Blanco)	1	Total plantas construidas en la zona rural	Adelantar la gestión para obtener recursos para la construcción de las plantas de tratamiento de los acueductos comunitarios y/o veredales en Corregimiento Llano de San José y vereda Palo Blanco	Oficios enviados y procesos iniciados	Secretaría de Planeación	Diciembre	REGALIAS	250.000.000
Construir Sistemas de pozos sépticos que contribuyan al	20 Pozos	Sistemas de pozos sépticos	Priorizar las Familias a beneficiar.	Lista de familias beneficiadas Registro Fotográfico	Secretaría de Planeación	Julio	APORTES	90.000.000

			Tratamiento de aguas residuales en la zona rural		construidos	Gestionar Proyecto ante entidades competentes.	Actas de entrega de los pozos	UMATA	Diciembre		
Vivienda	Construir y acondicionar las viviendas de acuerdo a las normas técnicas y urbanistas acordes a las particularidades del territorio para que estas sean dignas y aumenten la calidad de vida de las familias Heliconenses.	Construcción y Mejoramiento de Vivienda	Construir vivienda de Interés Prioritario en el Municipio	30	Viviendas construidas	Gestionar los recursos ante las entidades pertinentes, para la construcción de 30 soluciones de vivienda de interes prioritario	informes, gestion ante entidades gubernamentales	Secretaria de Planeación	Diciembre	TRANSFERENCIAS	8.400.000
									Diciembre	APORTES	33.600.000
			Adquisición de terrenos para la construcción de vivienda nueva urbana y rural	1	Terrenos Adquiridos	Gestion ante entidades gubernamentales para obtener recursos paara la compra de los predios	informes, gestion ante entidades gubernamentales	Secretaria de Planeación	Diciembre	TRANSFERENCIAS	70.000.000
									Diciembre	RECURSOS PROPIOS	20.000.000
			Realizar reparaciones menores de Vivienda en el Municipio	100	Total viviendas mejoradas y reparadas	Priorizar las Familias e identificar que reparación menor requiere la vivienda	Lista de Beneficiario Registro Fotográfico	Secretaria de Planeación	Octubre	RECURSOS PROPIOS	10.000.000
									Noviembre	TRANSFERENCIAS	50.000.000
			Titulación y Legalización de predios en centro poblados	100	Predios titulados y legalizados	Actualizar el diagnostico del programa de titulación de predios	Documentos Soporte de los Productos Lista de beneficiarios	Secretaria de Planeación (Catastro)	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	7.500.000
						Realizar el estudio de títulos					
						Certificación de los predios					
						Actualización del listado de beneficiarios					
Gestionar el proyecto ante las entidades competentes											

LÍNEA ESTRATÉGICA 4: POR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y SOSTENIBLE CUENTE CONMIGO

Componente	Programa	Proyecto	Meta	Indicador	Estrategia/Actividades	Fuentes de Verificación	Responsable	Fecha de Terminación de la Actividad	Recursos	
									Fuente	Monto
	Desarrollo en Infraestructura Vial Municipal y Regional	Gestionar la Pavimentación y rehabilitación de la vía principal secundaria que comunica el Municipio de Heliconia con otros Municipios articulando el circuito vial del occidente cercano y el área metropolitana	25%	Total Recursos gestionados. Km de vía pavimentados.	<p>Formulación de 1 Proyecto para la Pavimentación y rehabilitación de la vía principal secundaria que comunica el Municipio de Heliconia con otros Municipios articulando el circuito vial del occidente cercano y el área metropolitana</p> <p>Gestionar ante las entidades competentes el Proyecto " Pavimentación y rehabilitación de la vía principal secundaria que comunica el Municipio de Heliconia con otros Municipios articulando el circuito vial del occidente cercano y el área metropolitana"</p>	Registro Fotográfico del Antes y Después Proceso Contractual Informes	Secretaria de Planeación	Diciembre	REGALIAS	1.000.000.000
		Construcción obras transversales de 36 pulgadas en la vía principal secundaria del Municipio circuito vial occidente cercano área metropolitana	4%	Obras construidas	<p>Gestionar los recursos ante entidades pertinentes</p> <p>Priorizar los puntos a intervenir</p> <p>Iniciar proceso contractual para iniciar intervenciones</p>	<p>Oficios Enviados</p> <p>Informe tecnico, fotografias, presupuestos</p> <p>Procesos Contractuales</p>	Secretaria de Planeación	Diciembre	REGALIAS	250.000.000
					Gestionar los recursos ante entidades pertinentes	Oficios Enviados				

Movilidad	Gestionar las obras necesarias para contribuir a la conectividad que requiere el Municipio para su desarrollo	Construcción de obras transversales de 24 pulgadas en la red vial terciaria	5%	Obras construidas	Priorizar los puntos a intervenir	Informe tecnico, fotografias, presupuestos	Secretaria de Planeación	Diciembre	APORTES	150.000.000
					Iniciar proceso contractual para iniciar intervenciones	Procesos Contractuales				
		Mantenimiento manual y mecánico y rehabilitación de la vía secundaria en la jurisdicción del municipio del circuito vial occidente cercano área metropolitana	9 Km	Km de vía rehabilitados	Priorización de los Puntos a intervenir	Registro Fotográfico del Antes y Después Proceso Contractual Informes	Secretaria de Planeación	Diciembre	TRANSFERENCIAS	30.000.000
					Excavación y nivelación de la subrasante				APORTES	30.000.000
					Retiro de pavimento articulado (adoquín)					
					Compactación de Material					
		Gestionar recursos para los estudios y diseños de la transversal de las salinas área urbana	25%	Total recursos gestionados	Elaborar propuesta y presupuesto	Propuesta-Presupuesto Oficios enviados	Secretaria de Planeación	Noviembre	RECURSOS PROPIOS	2.000.000
					Gestión ante las entidades competentes			Diciembre		
		Mantenimiento de puentes en la zona urbana del Municipio	1	Total puentes con mantenimiento	gestionar los recursos para Mantenimiento de puente en zona urbana	Evaluacion preliminar	Secretaria de Planeación	Abril	Recursos Propios	10.000.000
					Priorizar el puente a intervenir, Realizar un diagnostico del Puente a intervenir	Informe de Visita		Julio		
Iniciar proceso de contratación para el mantenimiento del puente	Proceso contractual				Diciembre					
Construcción de Puentes menores vehiculares en vías de acceso urbano y rural afectados por la ola invernal	1	Total puentes construidos	Gestionar recursos para la construccion de puentes vehiculares menores.	oficios enviados	Secretaria de Planeación.	Diciembre	REGALIAS	240.000.000		
Mantenimiento de la red terciaria del municipio	29Km	Total km de vía con mantenimiento	Retiro de derrumbes menores	Fotos del Antes y después de la intervención Proceso Contractual Informe	Secretaria de Planeación	Diciembre	TRANSFERENCIAS	10.000.000		
			Perfilado del camino				APORTES	120.000.000		
			Reposición de afirmado							
			Reconformación de la plataforma existente							

Mantenimiento y Rehabilitación de Red Vial Municipal

			Pavimentar las vías de la zona urbana y de los centros poblados del municipio	1 Km	Kilómetros Pavimentados	Priorización y planeación de la obra	Presupuesto Proceso Contractual Registro Fotográfico Informe	Secretaria de Planeación	Diciembre	TRANSFERENCIAS	10.000.000
						Elaboración de presupuesto				APORTES	35.000.000
						Proceso Contractual					
						Ejecución, Seguimiento y evaluación					
			Construcción de obras transversales en veredas y corregimientos del Municipio.	7	Obras transversales construidas	Gestionar los recursos ante entidades pertinentes	Oficios Enviados	Secretaria de Planeación	Diciembre	REGALIAS	100.000.000
						Priorizar los puntos a intervenir	Informe tecnico, fotografías, presupuestos			OTRAS	150.000.000
						Iniciar proceso contractual para iniciar intervenciones	Procesos Contractuales				
			Mantenimiento de caminos veredales	60km	Km de vías veredales con mantenimientos	Priorización del Camino a intervenir	Presupuesto Proceso Contractual Registro Fotográfico Informe	Secretaria de Planeación	Agosto	TRANSFERENCIAS	24.000.000
						Elaboración de presupuesto					
						Proceso Contractual					
						Ejecución, Seguimiento y evaluación					
			Construcción de rieles en la zona rural del Municipio	300 mt	Mts de rieles construidos en la zona rural	Priorización del Camino a intervenir	Presupuesto Proceso Contractual Registro Fotográfico Informe	Secretaria de Planeación	Octubre	REGALIAS	97.000.000
Elaboración de presupuesto											
Proceso Contractual											
Ejecución, Seguimiento y Evaluación											

LÍNEA ESTRATÉGICA 4: POR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y SOSTENIBLE CUENTE CONMIGO

Componente	Programa	Proyecto	Meta	Indicador	Estrategia/Actividades	Fuentes de Verificación	Responsable	Fecha de Terminación de la Actividad	Recursos	
									Fuente	Monto
		Realizar el mejoramiento a los edificios públicos de propiedad del Municipio.	2	Edificios públicos mejorados	Elaboración de presupuesto Proceso Contractual para el mejoramiento y adecuación de las oficinas del Palacio Municipal Ejecución, Seguimiento y Evaluación	Presupuesto Proceso Contractual Registro Fotográfico Informe	Secretaría de Planeación	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	5.000.000
		Realizar mantenimiento y adecuación a las plazas y parques del Municipio.	1	Plazas y parques del Municipio con mantenimiento y adecuación. Total áreas- mts intervenidos para el mantenimiento	Concertar Propuesta con la Empresa Aguas de Heliconia S.A Realizar proceso Contractual Ejecución, Seguimiento y Evaluación	Propuesta Presupuesto Proceso Contractual Registro Fotográfico Informe	Secretaría de Planeación Aguas de Heliconia	Agosto Septiembre	TRANSFERENCIAS	10.000.000
		Realizar Mantenimiento a parques infantiles	12	Parques infantiles con mantenimiento.	Priorizar los parques a intervenir Elaboración de presupuesto Proceso Contractual Ejecución, Seguimiento y Evaluación	Presupuesto Proceso Contractual Registro Fotográfico Informe	Secretaría de Planeación	Septiembre	RECURSOS PROPIOS	5.000.000
		Construir parque lineales ecológicos	100	Mts lineales construidos. Total parques lineales	Gestionar recursos para la construcción de 100 ml de parque ecologico, ante las entidades pertinenez Iniciar procesos de contratación y ejecución de construcción de 100 ml de parque lineal	oficios y documentos de soporte Proceso contractual, Registro Fotográfico, Informes.	Secretaría de Planeación	Diciembre	COFINANCIACIÓN	0
		Construir Parques infantiles que permita el	2	Total de parques infantiles	Gestionar recursos para la construcción de 1 parque infantil, ante las entidades pertinenez	oficios y documentos de soporte	Secretaría de	Diciembre	APORTES	10.000.000

Infraestructura Física y Equipamiento Públicos	Generar las condiciones necesarias para la competitividad del territorio, mejorando la infraestructura física para la prestación de los servicios de salud, educación, deporte y recreación	Mantenimiento y Mejoramiento del Amoblamiento Urbano y Rural del Municipio	fortalecimiento a la recreación del Municipio.		construidos	Iniciar procesos de contratación y ejecución de construcción de 100 ml de parque lineal	Proceso contractual, Registro Fotográfico, Informes.	Planeación		RECURSOS PROPIOS	2.500.000
			Construir Centro de Salud en la vereda la Pava	1	Centros de salud construidos en la vereda la Pava	Gestionar recursos para la construcción de 1 centro de salud en la vereda la Pava	Oficios presentados y procesos de gestion adelantados	Secretaria de Planeación	Diciembre	REGALIAS	80.000.000
			Gestionar la construcción del hogar Múltiple para el programa de cero a siempre	1	Total Recursos gestionados.	Gestionar recursos para la construcción de 1 Hogar Multiple para el programa de cero a siempre	Oficios presentados y procesos de gestion adelantados	Secretaria de Planeación, secretaria de salud.	Diciembre	APORTES	90.000.000
										RECURSOS PROPIOS	10.000.000
			Gestionar los recursos para la construcción de casetas comunales	1	Total Recursos gestionados	Gestionar recursos para la construcción de 1 caseta comunal	Oficios presentados y procesos de gestion adelantados	Secretaria de Planeación	Diciembre	APORTES	25.000.000
			Conformar Banco de Tierras por medio de la adquisición de predios para desarrollo de diferentes sectores: social, ambiental, salud y educación	1	Total de predios que conforman el Banco de Tierras del Municipio	Identificar el predio a adquirir	Procesos Contractuales Avaluó Escritura	Secretaria de Planeación	Julio	RECURSOS PROPIOS	2.000.000
									Contratar avaluó	Noviembre	TRANSFERENCIAS
			Recuperación y adecuación del espacio Público del Municipio	1	Mts recuperados de espacio público. Mts de espacio público por habitante	Reconocer el 100% de los lugares públicos criticos a recuperar	Diagnostico del 100% de espacios publicos a recuperar	Secretaria de Planeación	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	4.000.000
						Tomar las medidas pertinentes para recuperar el espacio público	Oficios y sanciones correspondientes				
			Realizar restauración y mantenimiento a los monumentos urbanos y rurales del Municipio como bienes patrimoniales y de interés social	8	Total monumentos del Municipio restaurados.	Realizar 8 mantenimientos a los monumentos del municipio.	Informes de obra y fotografias	Secretaria de Planeación	Diciembre		0
Mantenimiento de las		Total Placas nolidenortivas	Priorizar las placas a intervenir	Registro Fotográfico del antes y después	Secretaria de						
			Determinar presupuesto y actividades a realizar								

		Mantenimiento de las Placas polideportivas	4	polideportivas con mantenimiento	Proceso Contractual Ejecución, Seguimiento y Evaluación	de la intervención Proceso Contractual Informes	Secretaría de Planeación	Noviembre	TRANSFERENCIAS	4.412.000
		Gestionar los recursos para la construcción placas polideportivas en el Municipio	1	Total Recursos gestionados	Gestionar ante las entidades competentes los recursos para la construcción de 1 Placa Polideportiva en el Municipio	Oficios enviados e informes	Secretaría de Planeación	Diciembre	REGALIAS	100.000.000
		Reconstrucción y mantenimiento a la cancha de Fútbol Municipal	50%	Porcentaje de reconstrucción	Realizar 1 mantenimiento preventivo y de adecuación en un 50% de la totalidad de las necesidades de la cancha municipal	informes, fotografías	Secretaría de Planeación	Diciembre	REGALIAS	50.000.000
		Aumentar la cobertura de Alumbrado Público en la zona urbana y rural del Municipio	7	Lámparas nuevas instaladas	Identificar y priorizar que puntos específicos requieren de la instalación de lámparas nuevas Realizar presupuesto Realizar proceso contractual Ejecución, Seguimiento y Evaluación	Proceso contractual Registro Fotográfico Planillas de instalación	Secretaría de Planeación	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	2.500.000
		Reparar el Sistema de alumbrado Público de la zona urbana y rural del Municipio	2	Total reparaciones realizadas	Identificar y priorizar que puntos específicos requieren de la reparación de lámparas averiadas Realizar presupuesto Realizar proceso contractual Ejecución, Seguimiento y Evaluación	Proceso contractual Registro Fotográfico Planillas de instalación	Secretaría de Planeación	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	15.000.000

LÍNEA ESTRATÉGICA 4: POR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y SOSTENIBLE CUENTE CONMIGO

Componente		Programa	Proyecto	Meta	Indicador	Estrategia/Actividades	Fuentes de Verificación	Responsable	Fecha de Terminación de la Actividad	Recursos	
										Fuente	Monto
Infraestructura Física y Equipamiento Públicos	Generar las condiciones necesarias para la competitividad del territorio, mejorando la infraestructura física para la prestación de los servicios de salud, educación, deporte y recreación	Mantenimiento y Mejoramiento del Amoblamiento Urbano y Rural del Municipio	Reparar el Sistema de alumbrado Público de la zona urbana y rural del Municipio	2	Total reparaciones realizadas	Priorizar el numero de lámparas a reparar en el área urbana y rural	Proceso contractual Registro Fotográfico Planillas de instalación	Secretaría de Planeación	Agosto	RECURSOS PROPIOS	15.000.000
						Realizar Presupuesto y Proceso Contractual			Diciembre		
						Ejecución, Seguimiento y Evaluación					
			Construcción de muros de contención sector matadero, sector los botes, sector tejlar, Corregimiento pueblito calle la amistad, la cancha de futbol y coliseo Municipal, como prevención del riesgo	2	Total muros de contención construidos	Priorizar los muros de contención que se van a cosntruir	Verificación	Secretaría de Planeación	Abril	APORTES	100.000.000
						Gestionar los recursos para la construcción de 2 muros de contención	Oficios enviados		Julio		
						Ejecutar al construcción de 2 muros de contención en los lugares que se priorizaron	Informes, fotografías, procesos contractuales		Diciembre	REGALIAS	100.000.000
						Construcción de box coulvert, uno en la vía pueblito , sector garrapato y otro en los botes como prevención del riesgo	1		Total box coulvert construidos	Gestionar los recursos para la cosntrucción de 1 box coulvert	Oficios enviados
			Realizar procesos de contratación para la ejecución de 1 box coulvert construidos	Procesos contractuales	Diciembre						
Gestión del Riesgo	Articular acciones operativas, administrativas y técnicas para la prevención y atención de desastres y la atención y	Prevención y Atención de Desastres	Gestionar la construcción de viviendas para la población la población victima de desastres naturales en el Municipio	100%	Recursos gestionados Actividades Emprendidas	Identificar las familias damnificadas	Lista de familias damnificadas Oficios, radicados de los proyectos	Secretaría de Planeación	Diciembre	REGALIAS	75.000.000
						Presentar al 100% de las personas dabnificadas frente a las entidades competentes					
			Instalar alertas tempranas para la prevención del riesgo del Municipio(pluviómetros)	1	Alertas instaladas	Articular acciones con el DAPARD, a fin de instalar 1 alerta	Informes, fotografías, actas del Consejo de Gestión del Riesgo de Desastres	Secretaría de Planeación	Diciembre	APORTES	7.000.000

	recuperación de las víctimas.		Atención integral a damnificados y afectados por desastres naturales	100%	Total población atendida	Identificar las familias afectadas Priorizar esta población en los diferentes programas del Municipio	Lista de familias damnificadas Documentos soportes que den cuenta de la participación de estas familias en los proyectos ejecutados por la	Secretarios de Despacho	Diciembre	TRANSFERENCIAS	5.000.000	
			Revisar e implementar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos PGIRS	1	Plan de Gestión de Residuos Sólidos PGIRS revisado. Acciones realizadas para implementar el PEGIRS	Identificar y evaluar las acciones ejecutadas del PGIRS	Listado de asistencia a reuniones de revisión Actas Plan de acción PGIRS	Secretaria de Planeación Aguas de Heliconia	Septiembre	TRANSFERENCIAS	5.000.000	
									Octubre		APORTES	25.000.000
									Diciembre			
			Implementación de Huertas escolares	3	Total huertas escolares. I.E con huertas escolares	Gestionar recursos ante las entidades correspondientes para implementar 3 huertas escolares en las I.E	udOficios, documentos de solicit	Secretaria de Planeación, Ugam, I.E	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	3.000.000	
							Implementar 3 Huertas escolares en diferentes I.E					Informes, fotografías, registros
		Educación Ambienta	Crear en el Municipio la Cultura de legalidad ambiental a través de campañas formativas e informativas	2	Total Módulos de la Cátedra Municipal	Realizar una campaña informativa frente a la cultura de la legalidad ambiental en la emisora del Municipio	Informe radial, oficio de solicitud	Secretaria de Planeación, Ugam, agremiaciones	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	500.000	
												Realizar una campaña informativa frente a la cultura de la legalidad ambiental en el canal del Municipio

Sostenibilidad Ambiental	Promover la cultura del cuidado y la protección de los recursos naturales renovables y no renovables del Municipio	1	Total visitas de seguimientos realizados.	Realizar 1 visita de seguimiento y control al relleno sanitario, 1 visita las empresas mineras de extracción de magnesio presentes en el municipio y 1 visita a las empresas porcícolas	Informes de visita, fotografías	Ugam, Secretaria de Planeación	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	1.000.000
				Generar un informe en el que se realice seguimiento a los impactos ambientales generados por cada empresa según su actividad	Informe de Visita, fotografías				
		20	Total Estufas construidas Total huertos sembrados	Gestionar recursos en Corantioquia para la construcción de Estufas ecológicas y huertos leñeros	Oficios enviados y/o solicitudes realizadas	Ugam, Secretaria de Planeación	Diciembre	TRANSFERENCIAS	13.000.000
				Construir 20 estufas Ecológicas y huertos leñeros sembrados	Informes, procesos contractuales, convenios			RECURSOS PROPIOS	4.000.000
		2	Total actividades realizadas	Informar a la comunidad frente a los derechos y deberes como usuarios de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo de los estratos 1,2 y 3 del Municipio	Solicitudes a la emisora, informes, cuñas radiales.	Agua de Heliconia, Secretaria de Planeación	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	100.000
				Dar aplicación a la ley frente al cumplimiento de la aplicación de los subsidios en el cobro de servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo de los estratos 1,2 y 3 del Municipio	Informes, reportes				

		Fortalecimiento a los Organismos Ambientales	Fortalecimiento la Mesa Ambiental del Municipio por medio de capacitaciones entorno a la sostenibilidad ambiental del Municipio	2	Capacitaciones realizadas	Solicitar a Corantioquia 2 capacitaciones entorno a la sostenibilidad ambiental del Municipio	Actas, memorias, registros fotograficos	Ugam, Secretaria de Planeación	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	800.000
			Desarrollar estrategias de sensibilización por medio de campañas para la conservación y la protección de bosques	2	Campañas realizadas	Realizar 2 campañas en medios masivos de comunicacion entorno a la conservación y la protección de bosques	Informes escritos y cuñas radiales y/o audiovisuales	Ugam	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	1.000.000
			Construcción y dotación del vivero agroforestal en la zona urbana del Municipio	1	Vivero construido y dotado	Gestionar recursos para la construcción de 1 vivero agroforestal en la zona urbana del Municipio	Oficios enviados	Ugam, Secretaria de Planeación	Diciembre	APORTES	50.000.000
			Embellecimiento de la vía alto de chuscal - heliconia con siembra de guayacanes y heliconias	1000	Número de árboles y plantas sembrados	Siembra de 1000 plantas y arboles entre guayacanes y heliconias	Informes, registros rotograficos	Ugam, Secretaria de Planeación	Diciembre	APORTES	15.000.000
	Establecer alianzas estratégicas en pro del desarrollo integral del municipio y la región, se refiere entonces a					Identificar posibles proyectos o acciones que requieran aunar esfuerzos con Municipios vecinos					

<p>Visión Regional</p>	<p>una voluntad política real para lograr articular diferentes planes, que integre el Municipio de Heliconia a la ciudad Región del Área metropolitana, y de la misma manera al Centro de Occidente, esto, solo se podrá lograr con una gran obra de infraestructura, como es la pavimentación de los 46Km de vía destapada que unen al Municipio de Medellín con el Centro-Occidente, además conformándose así un anillo vial de retorno al Nor-Occidente del Área Metropolitana</p>	<p>Desarrollo Territorial y Regional</p>	<p>Crear una alianza con Municipios vecinos que permita la gestión de recursos financieros para el desarrollo del Territorio y Suscribir Contratos Plan</p>	<p>1</p>	<p>Actividades realizadas para la consolidación de la alianza</p>	<p>Formular y gestionar los proyectos pertinentes</p>	<p>Convenios Contratos Oficios</p>	<p>Secretaría de Planeación - Alcalde</p>	<p>Diciembre</p>	<p>RECURSOS PROPIOS</p>	<p>5.000.000</p>
-------------------------------	---	--	---	----------	---	---	------------------------------------	---	------------------	-------------------------	------------------

LÍNEA ESTRATÉGICA 5: POR UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EFICIENTE Y TRANSPARENTE CUENTE CONMIGO

Componente		Programa	Proyecto	Meta	Indicador	Estrategia/Actividades	Fuentes de Verificación	Responsable	Fecha de Terminación de la Actividad	Recursos	
										Fuente	Monto
Desarrollo Institucional y Buen Gobierno	Articular y armonizar los procesos de planeación para el desarrollo territorial por medio de la actualización de sus instrumentos para la toma de las decisiones.	Fortalecimiento a la Planeación Institucional	Realizar la actualización de la estratificación la estratificación	1	Total actividades realizadas para la actualización. Documento con la actualización catastral	Gestionar ante las entidades pertinentes los recursos para la realización de 1 actualización de estratificación urbana y rural	Oficios enviados, solicitudes realizadas	Secretaría de Planeación - Alcalde	Diciembre	TRANSFERENCIAS	12.000.000
						Obtener por parte del Dane la metodología para realizar la actualización de estratificación	Oficios enviados, solicitudes realizadas				
			Fortalecimiento del Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal	100%	Actividades realizadas para el fortalecimiento	Ajuste y Socialización del formato para la Presentación de Proyectos Municipales	Formato de Proyectos Actas de Reunión Proyectos Físicos y digitales	Secretarios de Despacho	Diciembre	RECURSOS PROPIOS	5.000.000
						Consolidación de los proyectos ejecutados de enero a junio de 2012					
			Realizar Seguimiento y evaluación al Plan de Desarrollo Municipal cada año a través de la elaboración de Planes de Acción y Jornadas de Rendición Pública de Cuentas	6	Planes de Acción Formulados por Dependencia	Elaborar y socializar el formato para la elaboración de los planes	Planes de Acción Actas	Secretarios de Despacho UMATA	Junio	RECURSOS PROPIOS	1.500.000
Elaboración y revisión de los Planes de Acción de cada dependencia	Agosto										
Jornadas de Rendición Pública de Cuentas	1	Jornadas de Rendición Pública de Cuentas	Socialización de informe de resultados a la Comunidad	Informes de Gestión Registro Fotográfico		Diciembre					

	Disponer de los recursos económicos necesarios para impulsar el desarrollo Municipal, por medio de la actualización de los instrumentos financieros	Fortalecimiento de las Finanzas Municipales	Implementar las acciones necesarias para gestionar recursos para el Municipio	100%	Recursos gestionados	Las que se requieran en Pro de la consecución de recursos para promover el desarrollo del Municipio	Oficios Convenios	Secretaria de Planeación - Alcalde	Diciembre		0
POR LA INCLUSION Y LA PROMOSION SOCIAL CUENTE CONMIGO	Garantizar el acceso de la población al sistema general de seguridad social en salud, promoviendo la participación social y el ejercicio pleno de deberes y derechos en materia de seguridad social en salud.	Promoción del Acceso a Servicios de Salud	Ampliar la cobertura de los servicios de salud a la población no subsidiada de los niveles 1 y 2 del SISBEN	150	Total población no subsidiada	Realizar 1 analisis del sisben y regimen subsidiado. Para incluir a 150 personas no subsidiadas.	Publicaciones, avisos radiales	Secretaria de Planeación - Alcalde	Diciembre		35.000.000
						Seguimiento a inconsistencias encontradas de ambos sistemas que permitan ampliar la cobertura.	Reuniones y actas de asociaciones y comunidad en general			TRANSFERENCIAS	
			Sostenimiento del servicio de salud a los usuarios del régimen subsidiado de los niveles 1 y 2 del SISBEN	4254	Total población beneficiada del régimen subsidiado	Mantener a los 4254 usuarios actualizados mediante las bases de datos.	Reportes, y evaluaciones.	Secretaria de Planeación - Alcalde	Diciembre		1.000.000.000
										TRANSFERENCIAS	