



PLAN DE ACCIÓN DE GOBIERNO EN LÍNEA

MUNICIPIO DE MANATÍ, ATLÁNTICO

Dentro del desarrollo del Programa de Agenda de Conectividad del Ministerio de Comunicaciones, y dando cumplimiento a lo preceptuado por el Decreto 1151 del 14 de Abril de 2008, reglamentado por la Ley 962 de 2005; se creó por medio de la Resolución No. del de 2008, el Comité de Gobierno en Línea Territorial GEL-T, en la cual quedan definidos quiénes serán los integrantes del Comité, sus objetivos y responsabilidades, así como los parámetros de control y seguimiento de su gestión en busca de su Sostenibilidad en el tiempo.

COMITÉ GEL- T MUNICIPIO DE MANATI DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO ADMINISTRACIÓN 2008 – 2011

1. DIÁGNÓSTICO PRELIMINAR

Se pudo constatar mediante el acompañamiento del Delegado de la Unión Temporal Tecnología & Municipios, la señorita VIVIANA GOMEZ, que en el empalme realizado por la actual administración, con la del periodo inmediatamente anterior, no se dictaron lineamientos ni políticas que estuviesen en curso respecto a la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea .

1. Los datos de los funcionarios que aparecían en la Base de Datos de la Unión Temporal Tecnología & Municipios como integrantes del Comité GEL-T en el municipio de Manatí, no corresponden a personas de la actual administración liderada por el señor alcalde **Evaristo Olivero Pimiento**; por lo cual fue reunido el personal de la administración que junto con algunas personas de la comunidad para conformar el Comité de Gobierno en Línea Territorial del municipio de Manatí.
2. Respecto a los correos institucionales de la alcaldía, alcaldia@manati-atlantico.gov.co del concejo municipal contactenos@manati-atlantico.gov.co y el de participación ciudadana por medio del sitio Web municipal

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



Libertad y Orden

**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



concejo@manati-atlantico.gov.co, se pudo determinar que no habían sido entregados dentro del empalme de la administración anterior, y fueron adquiridos como correos institucionales para la alcaldía.

3. Se tiene un somero conocimiento por parte de los funcionarios, acerca de algunas herramientas y aplicaciones para la administración y gestión de procesos como el Sistema Consolidador de Hacienda e Información Financiera (CHIP), el Formato Único Territorial (FUT), El Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP – PUC), esto en razón a que han recibido constantemente solicitudes de envío de información por parte de entidades del orden nacional o departamental. Así mismo se pudo constatar que no se tenía conocimiento el Portal del Estado Colombiano www.gobiernoenlinea.gov.co, ni del administrador de trámites y servicios, el Sistema Unificado de Información de Trámites y Servicios www.gobiernoenlinea.gov.co/admin o el Sistema Nacional de Información Cultural SINIC, ni de los Objetivos de Desarrollo del Milenio ODM's.
4. En cuanto al sitio web del municipio www.manati-atlantico.gov.co, se pudo determinar que aunque era conocido por algunos de los funcionarios, así mismo se constató que no se conocían usuarios ni claves del administrador de ítems, ni forma cómo se realiza la actualización o se registra nueva información.
5. Por último se pudo establecer que no se tiene claridad sobre los medios o líneas de soporte técnico asociadas a la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea.

2. INTEGRANTES DEL COMITÉ

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno En Línea del Municipio de Manatí, quedó conformado de la siguiente manera:

- **LIDER DEL COMITÉ**

MANUEL SEBASTIAN CASSIANI RODRIGUEZ, Secretario Privado ; quien estará encargado de responder ante la comunidad, el programa de Agenda de Conectividad, el Ministerio de Comunicaciones y el Departamento Administrativo

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



Libertad y Orden

**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



de la Función Pública entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea. Deberá ser un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones.

• **RESPONSABLE DE CONTROL INTERNO**

JUAN CARLOS GUERRERO TORRENEGRA, Secretaria de Planeacion. Es el responsable del seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno En Línea Municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopta el Comité.

• **SECRETARIO TÉCNICO**

Es la persona designada por el Comité como el responsable del día a día de las acciones del mismo, en aspectos como la asignación interna de tareas, la elaboración de actas e informes, la convocatoria a reuniones periódicas del Comité y, en general, quien responde ante el Comité por la correcta ejecución del plan de acción de Gobierno En Línea en el municipio.

• **INTEGRANTES DEL COMITÉ**

- Alberto Olivero, Técnico de la Secretaria Agropecuaria
- Héctor Hernández Cantillo, Auxiliar Secretaria de Planeación
- Luís Majjul Hernández, Comisario de Familia
- Yovannis Sanjuán Castillo, Secretario de Salud
- Damián Cabarcas Cera, Inspector de policía
- Juan Carlos Guerrero Torrenegra, Secretaria de Planeación
- Yamit pino Messino, Representante de la Comunidad
- José Acosta Alfaro, Director de la Secretaria Agropecuaria
- Manuel Sebastián Cassiani Rodríguez, Secretario Privado

Los integrantes del Comité participan en la definición del plan de acción de Gobierno En Línea y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de TIC en sus áreas de acción para el fortalecimiento de la gestión pública municipal a través de una mejor atención y participación de los ciudadanos, la eficiencia en los procesos administrativos y una efectiva prestación de los servicios a cargo del municipio.

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



Libertad y Orden

**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



NOTA: Para efectos de la actualización de la información del sitio web municipal, todos los integrantes del Comité GEL T, tendrán usuarios de AUTOR, con las cuales podrán incluir, modificar o suprimir información registrada por cada uno de ellos en la base de datos que alimenta la página Web del municipio. El Secretario Técnico, quien tendrá el único usuario de EDITOR, y tendrá la responsabilidad de la seguridad, calidad y veracidad de la información que será realmente publicada en la página Web, ya que es él encargado de aprobar los contenidos registrados por los autores.

3. PLAN DE ACCIÓN

De acuerdo a la estructura presentada por la Agenda de Conectividad, y el Decreto 1151 de 2008, el cual es de obligatorio cumplimiento, se formuló el siguiente Plan de Acción para la implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea Territorial en el municipio de Manatí, departamento del Atlántico:

➤ MARCO ESTRATÉGICO

- **Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:**

Para el año 2013, el municipio de Manatí, habrá desarrollado la Estrategia de Gobierno En Línea en todas las fases, las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas del municipio, lo cual permite automatizar los principales tramites, ofrecer mayores y mejores servicios, garantizar la transparencia de la gestión pública y desarrollar una participación activa en la relación Estado–Ciudadano, con la consecuente mejora continua de la gestión.

- **Objetivo general:**

Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea en el municipio de Manatí, haciendo partícipes a todos los

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



Libertad y Orden

**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



Integrantes de la Alcaldía el Concejo y la Comunidad, a fin mantener difundir y mejorar las herramientas informáticas disponibles y los contenidos en todas las fases.

• **Objetivos específicos:**

- Cumplir con el Objetivo, responsabilidades y funciones designadas por el acto administrativo Resolución No. de 2008 para la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea
- Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del Plan de Acción
- Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización.
- Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno En Línea.
- Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través del uso de los medios electrónicos.
- Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del plan de acción a través del tiempo.
- Diseñar acciones que garantice la implementación, la puesta en marcha, el seguimiento y control de la Estrategia de Gobierno En Línea.

MARCO DE ACCIÓN

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Diagnostico del sitio Web municipal
- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional.
- Desarrollo de herramientas de control de la fase de información, que garanticen el paso a la fase de interacción.

MARCO OPERATIVO

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Reunión del comité GEL-T	Calidad y pertinencia de la información publicada Garantía de avances en la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea	Frecuencia de reunión del Comité GEL-T Cantidad de aportes publicados / Cantidad de aportes registrados Cantidad de noticias publicadas Porcentaje de miembros que publicaron información	Mensual 90% 1 cada 2 días 100%	-Llamado a lista y Diagnóstico de avances entre reunión y reunión -Revisión de avances en c/u de las fases de la implementación de GEL -Revisión de calidad y cantidad de registros en el sitio web.	- Comité GELT	-Sitio Web -Actas del Comité GEL-T - Información de retroalimentación de Dependencias y Comunidad	4 años
Diagnostico y actualización del sitio Web	Brindar Información vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web Cantidad de quejas recibidas Encuesta de opinión en el sitio Web Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	Semanal 10/ mes 1 en cada actualización 100%	- Validar la vigencia, confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web. -Publicación de de la información registrada por parte de los Autores que cumpla los parámetros calidad, vigencia, y política editorial,	- Funcionarios públicos o delegados. - Comité GELT	- Sitio Web - Información de las entidades y/o dependencias - Bases de datos de medición de indicadores. - Correos electrónicos institucionales	1 año

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano Integración de la comunidad con las dependencias y demás entidades de gobierno. Favorecer a las asociaciones en el contacto de organizaciones gubernamentales o no gubernamentales para el apoyo de planes y proyectos	- Cantidad de entidades locales vinculadas - Cantidad de entidades departamentales vinculadas - Cantidad de entidades nacionales vinculadas - Indicador de satisfacción de las entidades vinculadas	100 % de las entidades oficiales 80% de las Asociaciones organizadas dentro del municipio 80% de las agremiaciones de los sectores productivos Excelente	- Establecer alianzas con las entidades que apoyen y/o fomenten la formulación, evaluación y ejecución de proyectos productivos, sociales, ambientales y culturales - Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración municipal.	- Comité GELT - Funcionarios públicos - Líderes y representantes de las asociaciones involucradas	- Sitio Web - Convenios interadministrativos - Información de las dependencias - Correos electrónicos institucionales - Herramientas y aplicativos en línea - <u>*Apoyo técnico, tecnológico, humano y/o económico</u> <u>*según disposiciones administrativas</u>	5 años
Acciones para	Promover el uso	- Porcentaje de	- 90%	- Conocer la	- Comité	-	5 años

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
avanzar en las 5 fases de GEL	de las TIC's como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	<ul style="list-style-type: none"> criterios cumplidos en la fase de información - Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción - Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transacción - Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación - Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia 	<ul style="list-style-type: none"> - 90% - 90% - 100% - 1000% 	<ul style="list-style-type: none"> metodología de evaluación definida por la Agenda de Conectividad - Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial - Definir acciones para avanzar en cada una de las fases de GEL - Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases - Establecer acciones de mejoramiento 	<ul style="list-style-type: none"> GELT - Funcionarios públicos 	<ul style="list-style-type: none"> Metodología de evaluación de las fases de GEL de la Agenda de Conectividad - Manuales e informes de avance en cada una de las fases del GEL - Informes de gestión y desempeño de las áreas o dependencias involucradas - Estadísticas del sitio web municipal 	

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de servicios publicados en el sitio Web en el año - Porcentaje de servicios automatizados - Cantidad de servicios automatizados/ Cantidad de servicios prestados - Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales 	<ul style="list-style-type: none"> - 80% - 80% 90% 60% 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificación de los servicios ofrecidos por la administración municipal - Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas - Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos - Revisión periódica de la información de los servicios publicados - Iniciar un proceso de automatización de los servicios - Actualización de la información 	<ul style="list-style-type: none"> - Funcionarios públicos - Comité GELT 	<ul style="list-style-type: none"> - Sitio Web - Información y bases de datos de la administración municipal - Herramientas y aplicativos en línea - Estadísticas del sitio Web municipal 	5 años

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



Libertad y Orden

**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos			
Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con el Estado	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el año - Porcentaje de trámites automatizados - Porcentaje de trámites realizados en línea / Cantidad de trámites ejecutados por las dependencias 	<ul style="list-style-type: none"> - 80% - 70% - 70% 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificación de los trámites de la administración - Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas - Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos - Revisión semestral de la información de los trámites publicados - Iniciar un proceso de automatización de los trámites 	<ul style="list-style-type: none"> - Funcionarios públicos - Comité GELT 	<ul style="list-style-type: none"> - Sitio Web - Información de la administración municipal - Herramientas y aplicativos en línea - Estadísticas del sitio Web municipal 	5 años

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



Libertad y Orden

**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				- Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos			
Estrategias para que el Comité GELT empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	70%	- Presentación del informe de empalme - Publicación del documento en el sitio Web municipal - Realización de actividades de empalme con la nueva administración - Socialización del empalme con la comunidad	- Funcionarios públicos - Comité GELT	- Sitio Web - Información de la administración municipal	1 año

Tabla 3. Estructura del Plan de Acción de Gobierno En Línea Territorial

4. SOPORTE TÉCNICO

La Agenda de Conectividad ha dispuesto el Centro de Interacción Multimedia, a través del cual se canalizan todas las solicitudes relacionadas con el soporte

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



Libertad y Orden

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4



técnico requerido para la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea en el orden territorial.

Problema	Procedimiento	Asistencia
Desconocimiento de las claves de acceso al sitio Web	Comunicación con el Centro de Interacción Multimedia y solicitar el reinicio de las claves de acceso	Línea gratuita 018000 952525 Correo electrónico: sopORTE.ccc@gobiernoenlinea.gov.co
Problemas para la publicación de información en el sitio Web	Comunicación con el Centro de Interacción Multimedia y solicitar el soporte para la publicación de información	Línea gratuita 018000 952525 Línea directa: 3414536 Conmutador: 3414639 - 3414472 Extensiones: 20, 21 y 22 sopORTEpec@gobiernoenlinea.gov.co
Problemas de acceso al correo electrónico	Enviar un correo electrónico al administrador de GELT para el reinicio de claves	Correo electrónico: gelt.adm@agenda.gov.co Línea gratuita 018000 952525
Inconvenientes metodológicos en la implementación de las fases de la estrategia de Gobierno en Línea	Ingreso a foros y chats temáticos del Aula Virtual	Aula Virtual Unió Temporal Tecnología y Municipios http://formadordeformadore/ulagrancolombia.edu.co Los integrantes del Comité GEL-T ingresan con su No. De CC como usuario y contraseña.

5. LISTADO DE INCENTIVOS PARA LOS MUNICIPIOS

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



Libertad y Orden

**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**



La Agenda de Conectividad cuenta con diferentes mecanismos que le permiten incentivar la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea Territorial en los municipios:

- **Categorización de los sitios Web más visitados en el mes.** En el sitio Web de la Agenda de Conectividad se publica el listado de los municipios con la cantidad de visitas realizadas a cada uno de los sitios Web municipales. Además, se publica una noticia sobre los municipios con más visitas en el mes.
- **Sitios Web destacados en el micrositio de El Tiempo.com.** La Agenda de Conectividad cuenta con un micrositio en El Tiempo.com en el cual se destacan las noticias más importantes de los municipios y departamentos beneficiados en la estrategia de Gobierno En Línea en el orden territorial. Así como los sitios más actualizados, con información relevante para los ciudadanos.
- **Premios de uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.** La Agenda de Conectividad postula a los diferentes municipios en los concursos sobre el uso de las TIC en el Estado colombiano, a partir de las experiencias que se desarrollan en los municipios.
- **Programas de televisión del Ministerio de Comunicaciones.** La Agenda de Conectividad realiza el programa de televisión del Ministerio de Comunicaciones, en el cual se destacan experiencias exitosas de la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea en el orden territorial.

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co



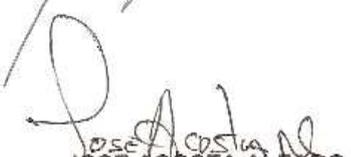
**REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
ALCALDIA MUNICIPAL
MANATI
NIT. 800019218-4**

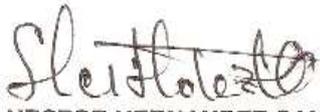


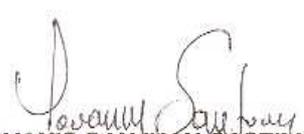
COMITÉ DE GOBIERNO EN LÍNEA TERRITORIAL MANATÍ, ATLÁNTICO


JUAN GUERRERO T
Control Interno Comité GEL-T

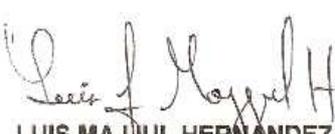

ALBERTO OLIVERO BERDUGO
Secretario Técnico


JOSÉ ACOSTA ALFARO.
Miembro del Comité GEL-T


HECTOR HERNANDEZ CANTILLO
Miembro del Comité GEL-T


YOVANIS SANJUAN CASTILLO
Miembro del Comité GEL-T


YAMIT PINO MESSINO
Miembro del Comité GEL-T


LUIS MAJJUL HERNANDEZ
Miembro del Comité GEL-T


DAMIAN CABARCAS CERA
Miembro del Comité GEL-T

“ENCUENTRO CON LO HUMANO Y LOSOCIAL”

Telefax: (095) 8719017 CEL: 3103565358

alcaldia@manati-atlantico.gov.co, contactenos@manati-atlantico.gov.co