



3.5.1.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

3.5.1.3.1. SUBPROGRAMA: SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

ESTRATEGIA 1:

REDUCCIÓN, NEUTRALIZACIÓN Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESPECÍFICOS E INMEDIATOS DE LA OCURRENCIA DE DELITOS Y CONTRAVENCIONES

PROYECTOS:

- ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN PLAN DE COMUNICACIÓN CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA, CCC
- ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL CERRAMIENTO DEL CCC
- APOYO PLAN DESARME MUNICIPAL
- IMPLEMENTACIÓN ESTRATEGIAS DE CERO A SIEMPRE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL Y VIOLENCIA INTRAFAMILIAR
- GESTION GRUPO DE APOYO COMISARIA
- FORTALECIMIENTO SIVIM
- APOYO CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN ALCOHOLISMO Y CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS
- APOYO A PROMOCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE CULTURA CIUDADANA
- ACTUALIZACIÓN Y EJECUCIÓN PLAN DE SALUD MENTAL

ESTRATEGIA 2:

La recuperación, mantenimiento y mejoramiento de las condiciones de seguridad y convivencia ciudadana a través del fortalecimiento de la capacidad de la Policía Nacional para el control y disuasión del crimen común y emergente

PROYECTOS:

- ADQUISICIÓN LOTE PARA CONSTRUCCIÓN ESTACIÓN DE POLICÍA DE LA SALINA CASANARE
- APOYO IMPLEMENTACION PROGRAMA MUNICIPIOS SEGUROS

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



3.5.2. COMPONENTE JUSTICIA Y DENUNCIA

3.5.2.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS

- Fortalecer el Sistema Penal Oral Acusatorio, el Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y resolución de conflictos

3.5.2.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
fortalecer las dependencias del CCC que intervienen en los diferentes procesos de delitos, contravenciones y resolución de conflictos	Inscripción anual a un sistema de información sobre normatividad para el cumplimiento de las funciones de la comisaria, personería e inspección de policía	Número de inscripciones y actualizaciones anuales	1	1	1	1
	2 Capacitaciones en el cuatreño sobre procedimientos en el Sistema Penal Oral Acusatorio, el Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y resolución de conflictos	numero de capacitaciones realizadas	1	0	1	0
aumentar la denuncia de casos sobre comportamientos violatorios de las normas de convivencia	darle debido proceso al 100% de las denuncias	darle debido proceso al 100% de las denuncias	100%	100%	100%	100%



3.5.2.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

3.5.2.3.1. SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PENAL

ESTRATEGIA

del Sistema Penal Oral Acusatorio, el Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y resolución de conflictos

1:Fortalecimiento

PROYECTOS:

- ADQUISICIÓN LICENCIA SISTEMA DE INFORMACIÓN LEGAL
- CAPACITACION COMISARIA, PERSONERÍA E INSPECCIÓN DE POLICÍA
- PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DEL DELITO

3.5.3. COMPONENTE CULTURA DE LEGALIDAD y CONVIVENCIA

3.5.3.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS

- Promover la cultura ciudadana basada en la apropiación y respeto de las normas de convivencia basada en la aprobación y respeto de las normas, que fortalezca el funcionamiento de las instituciones democráticas, el régimen del estado social de derecho y la convivencia ciudadana.
- Reducir la violencia y criminalidad con la vinculación activa de la ciudadanía

3.5.3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
reducir la violación de normas de convivencia	Realizar una campaña anual de promoción sobre los comportamientos violatorios de las normas de convivencia	número de campañas realizadas	1	1	1	1
formar a los servidores públicos y comunidad en valores constitucionales y legales	implementar un proceso de formación anual dirigido a todos los servidores públicos y comunidad sobre valores constitucionales y legales	numero de procesos implementados	1	1	1	1

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



promover las alianzas comunitarias para prevenir la violencia y la criminalidad	implementar una línea de atención al público para recibir denuncias de posibles delitos y alerta inmediata a la fuerza pública	número de líneas de atención funcionando	1	1	1	1
	realizar una campaña anual de concientización a la comunidad sobre la importancia de la denuncia oportuna de los delitos	Numero de campañas realizadas	1	1	1	1
dar a conocer los diferentes servicios del CCC	Garantizar que por lo menos el 50% de los eventos comunitarios municipales se desarrollen en las instalaciones del Centro de Convivencia Ciudadana	porcentaje de eventos comunitarios realizados en el centro de convivencia	50%	50%	50%	50%

3.5.3.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

3.5.3.3.1. SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA CIUDADANA

ESTRATEGIA1: Apego y adhesión de los ciudadanos a una cultura basada en la apropiación y respeto de las normas de convivencia, que fortalezca el funcionamiento de las instituciones democráticas, el régimen del Estado Social de Derecho y la convivencia ciudadana.

PROYECTOS:

- PROMOCIÓN DE LA CULTURA Y CONVIVENCIA CIUDADANA
- PLAN DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL EN VALORES CONSTITUCIONALES Y LEGALES

ESTRATEGIA 2: Reducción de la violencia y criminalidad con una vinculación activa de la ciudadanía

PROYECTOS:

- ORGANIZACIÓN LÍNEA DE EMERGENCIA LOCAL
- PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD
- PROMOCIÓN DEL CENTRO DE CONVIVENCIA CIUDADANA

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



4. DIMENSION AMBIENTE NATURAL Y SERVICIOS PUBLICOS

4.1. LINEA PRESTACIÓN SERVICIOS PÚBLICOS

4.1.1. COMPONENTE PRESTACION DE LOS PUBLICOS A.A.A

4.1.1.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS.

- Mejorar la calidad de vida gestionando una prestación eficiente del servicio de agua potable, focalizando el gasto para la población menos favorecida
- Garantizar el servicio de alcantarillado a toda la población, en condiciones de eficiencia, eficacia y calidad, priorizando los proyectos de inversión hacia las familias más pobres
- Gestionar los recursos económicos y humanos, necesarios a nivel departamental (PDA) y nacional para la implementación del PGIRS
- Crear un esquema de prestación de servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo autorizado por la ley, en la zona urbana y rural

4.1.1.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES.

componente	OBJETIVO	META DEL PRODUCTO	INDICADOR	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
				2012	2013	2014	2015
ACUEDUCTO	DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ACUEDUCTO URBANO	Plan maestro Aprobado	Decreto de aprobación del plan maestro	1	0	0	0
		Invertir un 95% de los recursos destinados para esta actividad	% De ejecución recursos acueducto	100%	100%	100%	100%
		Compra de 100 Ha	No de Ha Adquiridas	25	25	25	25

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare

Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



AUMENTAR LA CALIDAD DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO	Tener optimizado el sistema de captación acueducto el remanso (bocatoma)	Bocatoma el remanso en buen estado de funcionamiento	1	1	1	1
DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ACUEDUCTO URBANO	Tener optimizado el sistema de aducción del acueducto el remanso	Red de Aducción el remanso en buen estado de funcionamiento	1	1	1	1
AUMENTAR LA CALIDAD DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO	Poner en operación al 100% el sistema de desarenación y conducción del acueducto urbano	% de uso de la capacidad instalada	80%	90%	95%	100%
	Disminuir al 0% el índice de riesgo de calidad del agua IRCA	% DE IRCA	0%	0%	0%	0%
	Construir un tanque de almacenamiento y distribución y/o Aumentar la capacidad operativa del sistema actual al 100%	No de tanques construidos y/o % de uso de la capacidad instalada	80%	90%	95%	100%
	Instalar 4 macro medidores para medición de caudales	No macro medidores Instalados	1	1	1	1
	Materializar 4 puntos de muestreo en la red de distribución	No de puntos de muestreo materializados	4	0	0	0
	instalación de 40 micro medidores faltantes y mantenimiento a 100, para medir el consumo de agua	No micro medidores Instalados y con mantenimiento	0	20	10	10
DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ACUEDUCTO	Instalar 1 Km de nueva red para zona expansión urbana	Km de red nueva instalada	0	1	0	0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare

Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



	URBANO	Cambiar 500 metros de red que se encuentra en mal estado	Metros de red repuesta	250	250	0	0
		Garantizar la continuidad del servicio de acueducto 20 horas al día	Horas al día de prestación del servicio	20	20	20	20
	DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ACUEDUCTO URBANO Y RURAL	AUMENTAR LA COBERTURA URBANA A 99%	COBERTURA URBANA	96,00 %	97,00 %	98,00 %	99,00%
		AUMENTAR LA COBERTURA RURAL A 95%	COBERTURA RURAL	70,00 %	80,00 %	90,00 %	95,00%
	AUMENTAR LA CALIDAD DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LA ZONA URBANA Y RURAL	SUMINISTRO EN LA ZONA URBANA DE AGUA POTABLE EN UN 100%	CALIDAD DEL AGUA URBANA	90,00 %	95,00 %	97,00 %	100,00 %
		SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN LA ZONA RURAL EN UN 95%	CALIDAD DEL AGUA RURAL	70,00 %	80,00 %	90,00 %	95,00%
ALCANTARILLADO	DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ALCANTARILLADO Y AUMENTAR LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL TRATADA	Plan maestro de alcantarillado aprobado	Decreto de aprobación	1	0	0	0
		60% DE IMPLEMENTACION DEL PSMV	% de implementación	10%	30%	50%	60%
	AUMENTAR LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL TRATADA	Adquirir un predio acorde, para construcción de la PTAR	No predios adquiridos	0	1	0	0
	DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ALCANTARILLADO URBANO	Ampliar la cobertura al 100% de infraestructura alcantarillado sanitario en la zona urbana	% de Red Nueva construida	0	100%	0	0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare

Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



		Construir un alcantarillado pluvial para dar manejo a las aguas lluvias y de escorrentía	No alcantarillados Pluviales construidos	0	1	0	0
	AUMENTAR LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL TRATADA	Tener un Sistema de tratamiento en operación de aguas residuales para tratar el 95 % de las Aguas residuales	% De Agua residual tratada	0	0	95%	95%
	DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ALCANTARILLADO URBANO	reparación 80 metros emisario final aguas residuales	metros de Emisario final Reparado	80	0	0	0
	DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ALCANTARILLADO URBANO Y RURAL	AUMENTAR LA COBERTURA DE ALCANTARILLADO AL 99%	COBERTURA URBANA	95,00 %	97,00 %	98,00 %	99,00%
		AUMENTAR COBERTURA SANEAMIENTO RURAL AL 90%	COBERTURA RURAL	30,00 %	60,00 %	80,00 %	90,00%
	AUMENTAR LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL TRATADA ZONA URBANA Y RURAL	ESTABLECER UN SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES URBANAS EN UN 90%	TRATAMIENTO DE AGUAS RECIDUALES - URBANO	30,00 %	50,00 %	70,00 %	90,00%
		ESTABLECER UN SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES RURALES EN UN 90%	TRATAMIENTO DE AGUAS RECIDUALES - RURAL	30,00 %	60,00 %	80,00 %	90,00%
ASEO	AUMENTAR LA DISPOSICION ADECUADA DE RESIDUOS SOLIDOS GENERADOS	Hacer una sensibilización sobre manejo integral de residuos sólidos al año	No de sensibilizaciones realizadas	1	1	1	1

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare

Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE AEO URBANO	Adquirir un vehículo compactador para recolección de R.S.	Vehículos compactadores Adquiridos y en operación	0	1	0	0
AUMENTAR LA DISPOSICION ADECUADA DE RESIDUOS SOLIDOS GENERADOS	Tener un predio apto para la construcción del Relleno Sanitario	Numero de predios aptos Adquiridos	0	0	1	0
	Contar con un sistema de aprovechamiento de Residuos Orgánicos	No de sistemas de aprovechamiento construidos de residuos orgánicos	1	0	0	0
	Hacer cierre y restauración ambiental del 100% del botadero a cielo abierto municipal	% de Recuperación del sitio de Disposición Fina	60%	70	80	100
	Contar con un sitio Regional o Municipal de disposición adecuada de residuos sólidos	No de sitios regionales o municipales donde se dispone los residuos sólidos	1	0	0	0
DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE AEO URBANO Y RURAL	AUMENTAR COBERTURA DEL SERVICIO DE ASEO URBANO AL 99%	COBERTURA URBANA	95,00 %	97,00 %	98,00 %	99,00%
	AUMENTAR COBERTURA SERVICIO ASEO RURAL AL 80%	COBERTURA RURAL	50,00 %	60,00 %	70,00 %	80,00%
AUMENTAR LA DISPOSICION ADECUADA DE RESIDUOS SOLIDOS GENERADOS	DISPOSICION ADECUADA DEL 95% DE LOS RESIDUOS SOLIDOS GENERADOS EN LA ZONA URBANA	DISPOSICION FINAL URBANA	60,00 %	80,00 %	90,00 %	95,00%

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare

Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



	URBANO Y RURAL	DISPOSICION ADECUADA DEL 80% DE LOS RESIDUOS SOLIDOS ZONA RURAL	DISPOSICION FINAL RURAL	50,00 %	60,00 %	70,00 %	80,00%
INSTITUCIONAL	AUMENTAR LA POBLACION ATENDIDA CON UN PRESTADOR U OPERADOR INDEPENDIENTE DE SERVICIOS PUBLICOS DE AAA QUE ESTE REGISTRADO ANTE EL RUPS	Tener un operador de servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo legalmente constituido	No de operador de servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo legalmente constituidos.	1	0	0	0
	AUMENTAR LA POBLACION ATENDIDA CON UN PRESTADOR U OPERADOS INDEPENDIENTE DE SERVICIOS PUBLICOS DE AAA QUE ESTE REGISTRADO ANTE EL RUPS	GARANTIZAR QUE EL 95% DE LA POBLACION URBANA TENGA ACCESO A LOS SERVICIOS DE AAA	ASEGURAMIENTO EN LA PRESTACION DEL SERVICIO AAA URBANO	85,00 %	90,00 %	93,00 %	95,00%
		GARANTIZAR QUE EL 70% DE LA POBLACION RURAL TENGA ACCESO A LOS SERVICIOS DE AAA	ASEGURAMIENTO EN LA PRESTACION DEL SERVICIO AAA RURAL	40,00 %	50,00 %	60,00 %	70,00%
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL	AUMENTAR LA CALIDAD DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO	Bajar el IRCA en la zona rural al 0%	% DE IRCA	30%	20%	10%	0%
	DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ACUEDUCTO	Adquirir 150 Ha de terreno	No de Ha Adquiridas	35	35	40	40
		REALIZAR MANTENIMIENTO A 5 ACUEDUCTOS	NO DE ACUEDUCTOS OPERABLES	3	4	5	5
	DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ALCANTARILLAD O	CONSTRUCCION DE 250 UNIDADES DE SANEAMIENTO BASICO	UNIDADES DE SANEAMIENTO BASICO CONSTRUIDAS	0	80	80	90

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



DISMINUIR LA POBLACION SIN SERVICIO DE ASEO	adquirir un vehículo compactador	Vehículos compactadores en operación	1	0	0	0
AUMENTAR LA DISPOSICION ADECUADA DE RESIDUOS SOLIDOS GENERADOS	Integrar la Zona Rural en el proyecto Municipal de compostaje y lombricultura	No DE VEREDAS INTEGRADAS AL PROYECTO DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	2	4	6	8

4.1.1.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS, PROYECTOS

4.1.1.3.1. SUBPROGRAMA: PRESTACION EFICIENTE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS

ESTRATEGIA 1: Mejoramiento de la calidad de vida de la población urbana y rural, gestionando una prestación eficiente de los servicios de agua potable focalizando el gasto para la población menos favorecida y optimización de procesos de tratamiento para cumplir parámetros de la autoridad sanitaria.

PROYECTOS:

- REALIZACION Y APROBACION PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO
- ADQUISICIÓN LOS PREDIOS DE INTERES PARA ACUEDUCTOS
- MANTENIMIENTO BOCATOMAS
- OPTIMIZACION REDES DE ADUCCION EL REMANSO
- MANTENIMIENTO DESARENADOR Y LÍNEA CONDUCCIÓN
- POTABILIZACION DEL AGUA
- MANTENIMIENTO PLANTA DE TRATAMIENTO AGUA POTABLE URBANA
- CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN ACUEDUCTO URBANO
- INSTALACIÓN DE MACRO MEDIDORES A LA ENTRADA Y SALIDA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE, EN LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y REDES DE DISTRIBUCIÓN.
- MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE MICRO MEDIDORES
- MEJORAMIENTO DE ACOMETIDAS Y CAJILLAS.
- INSTALACIÓN NUEVAS REDES PARA AMPLIACION DE COBERTURA
- REPOSICIÓN DE REDES DE ACUEDUCTOS EXISTENTES EN PVC
- ADOPCION E IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA DE AGUA POTABLE

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



- CONSTRUCCION SISTEMAS DE ACUEDUCTO RURALES (VEREDAS DE RIONEGRO, COLORADOS, CHINIVAQUE, LOS CUROS)
- CONSTRUCCION SISTEMAS DE TRATAMIENTO PARA LOS ACUEDUCTOS DE EL ARENAL, LOS PAPAYOS Y RODRIGOQUE
- MANTENIMIENTO DE LA INFRESTRUCTURA DE LOS ACUEDUCTOS RURALES ACTUALES
- IMPLEMENTACION DEL PLAN SECTORIAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO.

ESTRATEGIA 2: Mejoramiento De Las Condiciones De Saneamiento Básico De Toda La Población Urbana, Prestando El Servicio De Alcantarillado En Condiciones De Eficiencia, Eficacia Y Calidad, Priorizando Los Proyectos De Inversión Hacia Las Familias Más Pobres.

PROYECTOS:

- ELABORACION Y APROBACION PLAN MAESTRO ALCANTARILLADO URBANO
- EJECUCION PSMV
- ADQUISICIÓN DE PREDIOS PARA AMPLIACION DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO URBANO
- CONSTRUCCIÓN DEL ALCANTARILLADO DE AGUAS LLUVIAS URBANO
- CONSTRUCCIÓN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES URBANA
- REPARACIÓN LÍNEA DE ALCANTARILLADO Y EMISARIO FINAL ROTO ANTES DE LA LLEGADA A LA PLANTA DE TRATAMIENTO URBANA
- CONSTRUCCION DE 250 UNIDADES DE SANEAMIENTO BASICO RURAL

ESTRATEGIA 3: Gestión Integral De Residuos Sólidos A Través De La Implementación Del PGIRS Con El Apoyo Departamental Y Nacional

PROYECTOS:

- ASESORIA Y CAPACITACION COMUNITARIA PARA EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LA ZONA URBANA Y RURAL
- ADQUISICION DE VEHÍCULO COMPACTADOR DE BASURAS PARA LA, ZONA URBANA Y RURAL
- ADQUISICIÓN DE PREDIOS PARA CONSTRUCCIÓN DEL RELLENO SANITARIO MUNICIPAL.
- CONSTRUCCIÓN LOMBRICULTURA Y COMPOSTAJE URBANO Y RURAL.
- OBRAS DE CLAUSURA Y SANEAMIENTO DEL BOTADERO A CIELO ABIERTO

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



- CONSTRUCCIÓN DE UN RELLENO SANITARIO MUNICIPAL EN LA VEREDA DE CHINIVAQUE.

ESTRATEGIA 4: Creación Y Fortalecimiento De Un Esquema Organizacional Para Garantizar La Prestación De Servicios Públicos De Acueducto, Alcantarillado Y Aseo Autorizado Por La Ley, En La Zona Urbana Y Rural.

PROYECTOS:

- ASESORÍA LEGAL Y FINANCIERA PARA CONFORMACIÓN Y OPERACIÓN
- CONFORMACIÓN Y OPERACIÓN DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN PRESTADORA
- FORTALECIMIENTO ORGANIZACIÓN
- LEGALIZACIÓN CONCESIÓN DE AGUAS
- LEGALIZACIÓN PERMISO DE VERTIMIENTOS
- LEGALIZACIÓN DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

4.2. LINEA DE OTRO SERVICIOS PUBLICOS.

4.2.1. COMPONENTE SERVICIOS ELECTRICO, GAS NATURAL Y TELECOMUNICACIONES

4.2.1.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS.

- OPTIMIZAR EL SERVICIO DE ELECTRIFICACION HACIENDO REPOSICION DE REDES Y ALUMBRADO PUBLICO, REUBICANDO LA SUBESTACION ELECTICA Y GARANTIZANDO UN DESARROLLO URBANO ARMONICO
- GARANTIZAR LA DISPOSICION DE GAS EN EL CASCO URBANO DISEÑANDO UN SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DOMICILIARIO QUE PRESTE EL SERVICIO A MENOR COSTO QUE EL DE CILINDROS.
- PROMOVER LA PRESTACION DEL SERVICIO DE TELEVISION POR UNA EMPRESA PARTICULAR QUE ADMINISTRE EL SERVICIO GARANTIZANDO MANTENIMIENTOS PERIODICOS DE LA RED.

4.2.1.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



Objetivos Específicos	Metas	Indicadores	Distribución del cumplimiento de la meta en el periodo de gobierno			
			2012	2013	2014	2015
REPOSICION DE REDES ELECTRICAS URBANAS Y RURALES	Revisión de 7 ramales y reposición del 100% de la red deteriorada	Porcentaje de red deteriorada reemplazada	25%	25%	25%	25%
REPOSICION BOMBILLOS Y ACCESORIOS DE ALUMBRADO PUBLICO	Reponer una vez al año todos los bombillos y accesorios deteriorados del alumbrado público	Número de reposiciones	1	1	1	1
REUBICACION SUBESTACION ELECTRICA	Reubicar la subestación en una zona nueva donde no genere conflictos	Reubicación en zona nueva	0	1	0	0
DISEÑAR UN SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE GAS NATURAL	Dar cobertura del 100% de suministro de gas natural al casco urbano	Porcentaje de cobertura	0	30%	30%	40%
APOYAR LA ORGANIZACIÓN DE EMPRESA PRESTADORA DEL SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES	Dar cobertura del 80% del servicio de internet móvil, telefonía móvil y televisión urbana y rural	Porcentaje de cobertura promedio	40%	60%	70%	80%
GENERAR OTROS SIS DE OBTECION DE ENERGIA ALTERNATIVA	estudio para la construcción de una hidroeléctrica piloto para abastecer proyectos	números de estudios	0	1	0	0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



	productivos agroindustriales					
--	------------------------------	--	--	--	--	--

4.2.1.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

4.2.1.3.1. SUBPROGRAMA: APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIO DE ELECTRIFICACION, GAS Y TELECOMUNICACIONES

ESTRATEGIA 1: Optimización Del Servicio De Electrificación Haciendo Reposición De Redes Y Alumbrado Público, Reubicando La Subestación Electrica, Buscando Alternativas De Generación De Energía Y Garantizando Un Desarrollo Urbano Armónico.

PROYECTOS:

- APOYO MANTENIMIENTO Y REPOSICION REDES Y ALUMBRADO PUBLICO
- ESTUDIO PARA EL DESARROLLO DE OBTENCION DE ENERGIA ELECTRICA ALTERNATIVA.
- COLOCAR LOS RAMALES FALTANTES DE LAS VEREDAS

ESTRATEGIA 2: Prestación Del Servicio De Gas Domiciliario En El Casco Urbano Diseñando Un Sistema De Almacenamiento Y Distribución Que Preste El Servicio A Menor Costo.

PROYECTOS:

- CONSTRUCCION DE ESTACION DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION GAS DOMISCILIARIO
- CONSTRUCCION DE REDES DEMISCILIARIAS GASIFICACION URBANA

ESTRATEGIA 3: Apoyar la prestación del servicio de televisión por una empresa particular que administre el servicio garantizando mantenimientos periódicos de la red

PROYECTOS:

- APOYO ORGANIZACIÓN EMPRESA PRESTADO DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

“Unidos Somos más, La Salina para todos”



4.3. LINEA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.

4.3.1. COMPONENTE ORDENAMIENTO AMBIENTAL

4.3.1.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS.

Ordenar las áreas rurales que presentan mal uso de los recursos naturales de agua, flora y fauna, recuperando, protegiendo ecosistemas frágiles y desarrollando actividades productivas sostenibles, aprovechan las condiciones climáticas y las características de los suelos.

4.3.1.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS	INDICADORES	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
Ordenar las cuencas hídricas del municipio.	Gestionar un convenio entre la gobernación el municipio y Cooperinoquia	Un convenio	0	1	0	0
Mitigar la erosión con trabajos de recuperación de taludes y áreas erosionadas con plantas forrajeras (vetiver)	Realizar un diagnóstico para cuantificar las áreas de afectación	Realizar diagnostico	1	0	0	0
Valorar el riesgo por inestabilidad de los suelos causada por problemas geológicos	Realizar un estudio de vulnerabilidad	Numero de estudios	1	0	0	0
Recuperar de suelos mediante programas de compost y lombricultura	Realizar 8 sistemas de compost y lombricultura	Números de sistemas implementados	2	2	2	2
Desarrollar cultivos de pan coger teniendo en cuenta el clima y la aptitud del suelo.	Realizar 1 alianza con el departamento para la promoción de cultivos aptos de la región	Número de convenios	1	0	0	0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”



Departamento de Casanare Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



	Realizar un análisis actual de las zonas aptas para agricultura	Números de diagnósticos Realizados	1	0	0	0
Realizar con apoyo técnico, nuevos sistemas para el cultivo	Un convenio con la gobernación para el desarrollo de nuevas tecnologías para el sector agropecuario	Número de convenios	1	0	0	0
Reforestar con especies nativas zonas de deforestación, sin taludes	Realizar un diagnóstico de áreas deforestadas que requieren recuperación y conservación	Número de diagnósticos	1	0	0	0
Establecer normas de uso en las áreas rurales	Desarrollar un nuevo EOT. Que involucre las nuevas normas ambientales	Actos administrativos de la aprobación del EOT	0	1	0	0

4.3.1.3. SUBPROGRAMAS. ESTRATEGIAS Y PROYECTOS.

4.3.1.3.1. SUBPROGRAMA: ORDENAMIENTO TERRITORIAL AMBIENTAL

ESTREGIA 1: ordenamiento participativo de las áreas rurales que presentan mal uso de los recursos naturales de agua, flora y fauna, recuperando, protegiendo ecosistemas frágiles y desarrollando actividades productivas sostenibles, aprovechan las condiciones climáticas y las características de los suelos, con el aval de la Corporación autónoma.

PROYECTO:

- Reformulación del Esquema de Ordenamiento Territorial.
- Reforestación de cuencas hidrográficas de interés.

4.4. LINEA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES.

4.4.1. COMPONENTE: DESASTRES NATURALES

4.4.1.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare

Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



- reducir las talas indiscriminadas del bosque nativo y quemas de zonas cultivables a través de la implementación de normas y sensibilizaciones que regulen las prácticas culturales sobre el manejo del suelo.
- mitigar los riesgos de deslizamiento y avalancha a través de la reforestación protectora y mantenimiento permanente de caños, construcción de obras de contención.
- mejorar el sistema de gestión del riesgo local a través del fortalecimiento del CLOPAD, dotación y capacitación de los grupos de socorro, el establecimiento de un centro unificado de mando para atención de todo tipo de emergencias e implementación de un sistema de alarmas.

4.4.1.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS	INDICADORES	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
REDUCIR INCENDIOS FORESTALES	GENERAR UN ACTO ADMINISTRATIVO QUE REGULE LAS PRACTICAS CULTURALES EN EL MANEJO DE LOS SUELOS RURALES	acto administrativo aprobado	1	0	0	0
	REALIZAR UNA CHARLA ANUAL POR VEREDA SOBRE PRACTICAS ADECUADAS DE MANEJO DE LOS SUELOS	numero de charlas	1	1	1	1
MITIGAR EVENTOS DE DESLIZAMIENTO Y AVALANCHA	FORMULAR UN PROYECTO DE REFORESTACION CON VETIVER PARA RESCATAR Y PROTEGER LOS TERRENOS CON TALUD ELEVADO Y RIESGO DE DESLIZAMIENTO	número de proyectos formulados y viabilizados	0	1	0	0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



	RECUPERACION DEL CAÑO EL CANTON CON 4 OBRAS DE MITIGACION Y LA REALIZACION DE POR LO MENOS UN MANTENIMIENTO	numero de mantenimientos realizados	1	1	1	1
	REUBICACION DEL 70% DE LAS VIVIENDAS QUE SE ENCUENTREN EN ZONA DE RIESGO DE DESLIZAMIENTO	porcentaje de viviendas reubicadas	0%	20%	20%	30%
	Numero de obras de mitigación	2	2	0	0	

4.4.1.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS, PROYECTOS

4.4.1.3.1. SUBPROGRAMA: PREVENCION Y MITIGACION DESASTRES NATURALES

ESTRATEGIA 1: Reducción de las talas indiscriminadas del bosque nativo y quemas de zonas cultivables a través de la implementación de normas y sensibilizaciones que regulen las prácticas culturales sobre el manejo del suelo.

PROYECTOS:

- IMPLEMENTACION DE MEJORES PRACTICAS CULTURALES EN EL MANEJO DE SUELOS

ESTRATEGIA 2: Mitigación De Los Riesgos De Deslizamiento Y Avalancha a Través De La Reforestación Protectora Y Mantenimiento Permanente De Caños, Construcción De Obras De Contención e Instalación De Hidrantes En Zonas Críticas

PROYECTOS:

- REFORESTACION PROTECTORA CON VETIVER
- RECUPERACION Y MANTENIMIENTO CAÑO EL CANTON
- CONSTRUCCIÓN DE UN MURO DE CONTENCIÓN EN LA ZONAL BARRIO VILLAMONICA, DERIVADO DE LOS PROBLEMAS DEL CAÑO.
- REUBICACION VIVIENDAS EN RIESGO DE DESLIZAMIENTO
- INSTALACION DE HIDRANTES URBANOS

“Unidos Somos más, La Salina para todos”



4.5.2. COMPONENTE: DESASTRES ANTROPICOS

4.5.2.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS

- Prevenir accidentes y muertes por la mala ubicación de la subestación eléctrica, estación y subestación de policía, mediante la reubicación de las infraestructuras en lugares adecuados y propios según la normatividad vigente.

4.5.2.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS	INDICADORES	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
PREVENIR ACCIDENTES Y MUERTES POR ELECTROCUCIÓN	reubicar la subestación eléctrica	Infraestructura reubicada	0	0	0	1
PREVENIR ACCIDENTES Y MUERTES POR FUEGO CRUZADO	Adquirir un lote para construcción estación de policía	Numero de lotes adquiridos	0	0	1	0

4.5.2.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

4.5.2.3.1. SUBPROGRAMA PREVENCION DESASTRES ANTROPICOS

ESTRATEGIA1: Prevención de accidentes y muertes por la mala ubicación de la subestación eléctrica, estación y subestación de policía, mediante la reubicación de las infraestructuras en lugares adecuados y propios según la normatividad vigente.

PROYECTOS:

- APOYO PARA REUBICACION DE LA SUBESTACION ELECTRICA MUNICIPAL
- ADQUISICIÓN DE UN LOTE PARA CONSTRUCCION ESTACION DE POLICIA

4.5.3. COMPONENTE: ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION DEL RIESGO

4.5.3.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



- Formular, ejecutar y hacer seguimiento del plan local de emergencias y contingencias (PLEC) a través de la disposición de los recursos financieros y humanos, apoyados con el fortalecimiento y la permanente activación del CLOPAD.
- Apoyar los grupos de socorro fortaleciendo su administración y dotándolos con elementos básicos para su adecuada operación.

4.5.3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS	INDICADORES	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
FORMULAR EL PLEC	FORMULAR UN PLAN	NUMERO DE PLANES FORMULADOS	1	0	0	0
FORTALECER EL CLOPAD	DESTINAR Y ADECUAR UN LUGAR PARA FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE MANDO UNIFICADO	NUMERO DE LUGARES ADECUADOS	0	1	0	0
DOTAR Y CAPACITAR A LOS GRUPOS DE SOCORRO	ADQUISICION DE UN VEHICULO APROPIADO QUE FACILITE LA OPERATIVIDAD DE LOS GRUPOS DE SOCORRO	NUMERO DE VEHICULOS ADQUIRIDOS	0	1	0	0
	REALIZAR UNA DOTACION CON UNIFORMES Y HERREMIENTAS A CADA UNO DE LOS DOS GRUPOS DE SOCORRO	NUMERO DE DOTACIONES	0	2	0	0
	APOYAR POR LO MENOS CON UNA CAPACITACION AL AÑO PARA CADA UNO DE LOS DOS GRUPOS	NUMERO DE CAPACITACIONES	2	2	2	2

“Unidos Somos más, La Salina para todos”



	DE SOCORRO					
--	------------	--	--	--	--	--

4.5.3.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

4.5.3.3.1. SUBPROGRAMA: ORGANIZACIÓN DE LA GESTION DEL RIESGO

ESTRATEGIA1: Formulación, ejecución y seguimiento del plan local de emergencias y contingencias (PLEC) a través de la disposición de los recursos financieros y humanos, apoyados con el fortalecimiento y la permanente activación del CLOPAD.

PROYECTOS:

- APOYO A LA FORMULACION DEL PLAN LOCAL DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS
- REORGANIZACION Y FORTALECIMIENTO DEL CLOPAD

ESTRATEGIA 2: Apoyo de los grupos de socorro fortaleciendo su administración y dotándolos con elementos básicos para su adecuada operación.

PROYECTOS:

- ADQUISICION VEHICULO PARA GRUPOS DE SOCORRO
- DOTACION GRUPOS DE SOCORRO
- APOYO A LA CAPACITACION DE LOS GRUPOS DE SOCORRO

5. DIMENSION AMBIENTE CONSTRUIDO

5.1. LINEA ESTRATEGICA ORDENAMIENTO EN INFRAESTRUCTURA

5.1.1. COMPONENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

5.1.1.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS

- Ordenar la infraestructura urbana y rural que presentan conflicto de uso, estén deterioradas o en zona de riesgo y al construir la nueva, se garantice la ocupación armónica del territorio desarrollando obras que respeten las normas ambientales.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



5.1.1.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS	INDICADORES	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
Desarrollar programas de construcción de vivienda urbana y rural	Construir 100 viviendas nuevas en los 4 años	Número de viviendas construidas	0	50	50	0
Desarrollar programas de mejoramiento de vivienda rural	Mejorar el 100% de las viviendas rurales de la población pobre rural	Porcentaje de viviendas mejoradas red unidos	0	30%	30%	40%
Mejorar la vía ruta los libertadores	Apoyar la gestión de proyectos viales regionales	Número de proyectos viales regionales apoyados	0	1	0	0
Construir y mejorar las vías rurales	Construir y/o mejorar 50 kilómetros vías rurales	Kilómetros de vía construida y/o mejorada	0	15	15	20
Reconstruir vías urbanas	Reconstruir 3 kilómetros de vías urbanas	Kilómetros de vía urbana reconstruida	0	1	1	1
Construir nueva infraestructura palacio municipal	Construir un nuevo palacio municipal en el barrio obrero	Cantidad de infraestructura construida en el barrio obrero	0	0	1	0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



Reubicar el taller de mecánica	Reubicar taller en lote después del puente del río Casanare	Taller reubicado	1	0	0	0
Dotar mantener el taller de ebanistería	Una dotación del taller de ebanistería	Numero de dotaciones	0	1	0	0
	Mantenimientos anules del taller de ebanistería	Numero de mantenimientos	1	1	1	1
Brindar una adecuada infraestructura para atención del adulto mayor	Formular proyecto hogar vida	Número de proyectos formulados y viabilizados	1	0	0	0
Brindar una adecuada infraestructura para atención de los niños y niñas menores de cinco años	Formular proyecto Centro social infantil	Número de proyectos formulados y viabilizados	1	0	0	0
Terminación y mantenimiento Hospital municipal	Realizar un Mantenimiento en el cuatrienio de infraestructura salud casco urbano	Numero de mantenimientos realizados	0	1	0	0
	Terminación en un 100% de la red y acometidas eléctricas y obras inconclusas	Porcentaje de obras terminadas	25%	25%	25%	25%

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



Construcción infraestructura internado municipal	Construcción de un internado en la Plata para la atención de 250 niños	Numero de planta física construida	0	1	0	0
Construcción de un complejo deportivo municipal	Construcción de un polideportivo cubierto en el barrio obrero	Numero de polideportivos construidos	0	1	0	0
Formular planes parciales para las zonas de expansión urbana municipal	Formular plan parcial de la Plata y lagunitas y nueva expansión	Numero de planes parciales formulados y aprobados	0	1	1	1
Desarrollar urbanísticamente el casco urbano conforme a las normas de desarrollo urbano	Reglamentar el uso del suelo urbano	Normas de uso del suelo aprobadas	0	1	0	0

5.1.1.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y METAS

5.1.1.3.1. SUBPROGRAMA: ORDENAMIENTO INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL

- **ESTREGIA 1:** Ordenamiento de la infraestructura urbana y rural que presentan conflicto de uso, estén deterioradas o en zona de riesgo y al construir la nueva, se garantice la ocupación armónica del territorio desarrollando obras que respeten las normas ambientales.

PROYECTO:

- Reformulación del Esquema de Ordenamiento Territorial.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



- Estudios técnicos y diseños de proyectos de infraestructura.
- Diseño y Construcción del Parque Principal (Concha Acústica).
- Pavimentación del casco Urbano, al Barrio La Plata.
- Pavimentación Vía Casco Urbano Vereda El Arenal.
- Portal de acceso al municipio de la vía principal.
- Adecuación de Senderos Peatonales dentro del Casco Urbano.
 - B. Obrero - B. Centro
 - B. Centro - B. La plata – B. Monserrate
 - B. Centro – B. Lagunitas
 - B. Centro – Cementerio Central
- Construcción del Palacio Municipal.
- Parquero Municipal.(Taller Municipal)
- Adecuación salón de Sacrificio de especies menores.
- Construcción del cuarto frio.
- Construcción de la vía al Cementerio
- Construcción de teleférico desde Barrio Obrero – Barrio Centro- B. Lagunitas – B. La Plata
- Cerramiento de los Cementerios de las veredas.
- Pavimentación de Vías Urbanas.
- Construcción de una plaza de mercado municipal.

- **ESTRATEGIA 2:** Ocupación armónica del territorio desarrollando obras que respeten las normas ambientales.

- Construcción de puentes Vehiculares en el Quebrada la Quilambria, El Contadero, Agua blanca y La Tercanita, veredas Rodrigoque, Los Curos, Los Colorados

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



6. DIMENSION ECONOMICA

6.1. LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO ECONOMICO

6.1.1. COMPONENTE PROMOCIÓN Y FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO Y EL EMPLEO EN EL SECTOR AGROPECUARIO, INDUSTRIAL, MINERO Y TURÍSTICO

6.1.1.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS

- Promover el desarrollo económico a través de la generación de empleo en el sector agropecuario, industrial, minero y turístico.
- Formular proyectos regionales unificados que contribuyan al desarrollo económico del territorio, a través de la realización de mesas de trabajo conjunto que generen estrategias de gestión colectiva, Aprovechando las ventajas normativas y oferta departamental y nacional.
- Fomentar el desarrollo económico a través de campañas de concientización sobre el buen uso de los subsidios provenientes de programas sociales de nivel Nacional, departamental y Municipal, de tal manera que el beneficiario lo utilice como base para mejorar su calidad de vida y no como una dependencia paternalista.
- Fortalecimiento de los procesos económicos generadores de empleo a través de la generación de proyectos productivos, garantizando asesoría y asistencia técnica permanente.
- Apoyar la consecución de títulos de los predios urbanos y rurales, a través de la gestión ante las instituciones encargadas, focalizando los predios de las familias con mayor dificultad económica.
- Mejorar la producción agropecuaria, mediante la transferencia de tecnología y transformación de la materia prima, dando valor agregado a sus productos y fortaleciendo su posicionamiento en el mercado.
- Reducir los costos de producción agropecuaria e industrial, evitando los intermediarios de insumos y disminuyendo el tiempo de movilización de los productos mediante la adecuación de las vías.
- Aumento de la productividad fortaleciendo la parte administrativa de los diferentes gremios, capacitando a los productores agropecuarios, y mejorando la infraestructura productiva contribuyendo a garantizar mejor calidad y cantidad en sus productos.
- Fomentar el desarrollo económico a través de los créditos dirigidos a los proyectos productivos comunitarios que generen más de un empleo.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare

Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



- Incentivar la comercialización de los productos agropecuarios locales a través de alianzas productivas y de comercialización a nivel territorial.
- Producir alimentos con calidad mediante la implementación de huertas caseras que permitan garantizar el acceso a productos requeridos para una buena nutrición.
- Reactivar de la producción de sal como fuente generadora de empleo, cumpliendo las normas ambientales y mejorando sus procesos mediante la construcción de una infraestructura tecnificada.
- Gestionar la instalación de equipos más avanzados de telecomunicaciones que generen mayor cobertura y calidad del servicio a la comunidad.
- Fomentar la actividad turística como mecanismo generador de empleo, elaborando un estudio de los potenciales sitios ecos turísticos e históricos de la región, realizando las adecuaciones pertinentes, y a la vez promocionando las bondades del municipio en diferentes medios de comunicación masiva.

6.1.1.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS	METAS	INDICADOR	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
Formular proyectos regionales unificados que contribuyan al desarrollo económico del territorio.	Articular y gestionar, por lo menos un (1) proyecto de interés regional que incentiven la inversión Nacional y departamental en el territorio.	Número de proyectos formulados y viabilidades en los bancos de proyectos departamental y nacional. De índole regional	1	1	1	1
	Realizar por lo menos una (1) mesa de integración regional por año, que permita concertar por lo menos un (1) proyecto que contribuyan al desarrollo económico del	Número de mesas de trabajo regional realizadas en el cuatrienio	1	1	1	1

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



	territorio.	Número de proyectos generados en el cuatrienio	1	1	1	1
Desarrollar campañas de concientización del buen uso de los subsidios de los programas sociales presentes en el municipio.	Realizar campañas anuales, que incentiven la apropiación del objetivo social que tiene cada uno de los programas presentes en el municipio.	Numero de Campañas realizadas en el cuatrienio	1	1	1	1
Apoyar los cinco (5) procesos económicos que generan mayor empleo en el municipio (Sal, Café, Trucha, La producción de Panela Orgánica, y productos ganaderos)	Gestionar por lo menos uno (1) proyecto productivo en el cuatrienio, para cada uno de los procesos económicos que generan mayor empleo en el Municipio (Sal, Café, Trucha, La producción de Panela Orgánica, productos ganadero)	Número de proyectos gestionados por sector productivo en el cuatrienio	2	2	1	0
Gestionar la titulación de predios urbanos y rurales	llegar al 80% de los predios urbanos y rurales escriturados en el cuatrienio	porcentaje de predios titulados en el cuatrienio	65%	70%	75%	80%
Incentivar a los productores agropecuarios a que implemente mejores tecnologías en sus proceso productivos dándole un valor agregado a sus productos.	Realizar por lo menos una (1) capacitación anual sobre transferencia de tecnología y transformación de la materia prima agropecuaria.	Número capacitaciones realizadas en el cuatrienio	1	1	1	1
	Promover por lo menos una (1) feria agroindustrial en el año	Numero de Ferias agroindustriales realizadas.	1	1	1	1
Reducir los costos de producción agropecuaria	Capacitación por lo menos 20 líderes	Número de líderes gremiales y/o	5	5	5	5

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



e industrial	gremiales y/o productores, de los procesos productivos más importantes sobre estrategias de mercadeo relacionadas con la selección de proveedores y compra de insumos, anual	productores capacitados en estrategias de mercadeo.				
	Garantizar el mantenimiento de todas las vías terciarias existentes y construir las nuevas necesarias para integrar todas las veredas disminuyendo en promedio el tiempo de movilización de productos agropecuarios en 2 minutos por kilometro	tiempo disminuido de movilización por kilómetro de los productos agropecuarios hacia el centro de comercialización	0	1	1	2
Aumentar la productividad en los procesos del Café, Sal, trucha, panela orgánica, productos ganaderos	Capacitación en contabilidad y manejo financiero de los diferentes proyectos por lo menos a 5 tesoreros y 5 representantes legales de los principales gremios productivos, en el cuatrienio	número de tesoreros y representantes legales capacitados	0	5	0	0
	Canalizar un programa anual de capacitación a los productores agropecuarios para el mejoramiento de prácticas culturales en los diferentes procesos productivos	Número de programas de capacitación canalizados al año	1	1	1	1

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



	Gestión de recursos para la construcción y mejoramiento de la infraestructura productiva de los 5 sectores económicos más importantes	Número de sectores económicos con infraestructura apropiada	1	1	2	1
	Garantizar la permanencia de 4 técnicos y/o profesionales agropecuarios durante el cuatrienio	número de técnicos agropecuarios y/o profesionales contratados	4	4	4	4
	Garantizar el seguimiento y una visita bimensual de Asesoría y Asistencia técnica y/o profesional Agropecuaria a cada uno de los 150 productores agropecuarios	Número de visitas y asesorías de asistencia técnica y/o profesional realizadas	900	900	900	900
Fomentar la generación de empleo a través de los proyectos productivos comunitarios	Garantizar que todos los créditos de FONDESAL estén dirigidos a proyectos productivos comunitarios que generen por lo menos 2 empleos.	Número de empleos generados con proyectos comunitarios financiados con recursos de FONDESAL	75	75	75	75
Incentivar la comercialización de los productos agropecuarios locales	incentivar por lo menos dos alianzas de comercialización entre las diferentes instituciones y los productores locales	número de alianzas establecidas	1	1	0	0
	implementar el sistema de comercialización mediante el mercado tradicionales por lo menos una vez al mes	Acto administrativo que reglamente el mercado tradicional	1	0	0	0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



		Numero de mercados realizados anualmente	6	12	12	12
Producir alimentos de calidad para el autoconsumo y comercialización	Apoyar el establecimiento de por lo menos 20 huertas caseras con las madres solteras cabezas de hogar con bajos recursos	Número de huertas caseras establecidas	5	5	5	5
Reactivar la producción de sal medioambientalmente sostenible	Formular y gestionar un (1) proyecto para la reubicación y tecnificación de la industria de La Sal, en el cuatrienio	Número de proyectos Formulados y gestionados en el cuatrienio	1	0	0	0
garantizar la calidad y cobertura de las telecomunicaciones	Gestionar en el cuatrienio el Mejoramiento del servicio de telecomunicaciones en toda la comunidad. Garantizando la cobertura de por lo menos: el 50% del servicio de televisión pública; un 40% de internet de banda ancha y un 70% de emisora comunitaria.	% televisión pública alcanzados en el cuatrienio	35%	40%	45%	50%
		% internet banda ancha alcanzados en el cuatrienio	0%	10%	20%	40%
		% alcanzados en el cuatrienio	55%	60%	65%	70%

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Fomentar el turismo en el municipio	Realizar un (1) estudio que permita definir los lugares con potencial turístico e infraestructura requerida para su funcionamiento.	Numero de estudios realizados en el cuatrienio	1	0	0	0
	Realizar una campaña anual de promoción de la buena imagen mundial a través de medios de comunicación masiva	Numero de campañas realizadas en el cuatrienio	1	1	1	1

6.1.1.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

6.1.1.3.1. SUBPROGRAMA: FOMENTO DEL DESARROLLO ECONÓMICO REGIONAL

ESTRATEGIA 1: Mesas de trabajo intermunicipal e interdepartamental que generen estrategias de gestión colectiva regional, aprovechando las ventajas normativas y oferta departamental y nacional.

PROYECTOS:

- APOYO A LA GESTIÓN DE PROYECTOS REGIONALES

ESTRATEGIA 2: Campañas de concientización sobre el buen uso de los subsidios provenientes de programas sociales de nivel Nacional, departamental y Municipal, de tal manera que el beneficiario lo utilice como base para mejorar su calidad de vida y no como una dependencia paternalista.

PROYECTOS:

- CAMPAÑAS DE PERTINENCIA Y PERTENENCIA SOCIAL

ESTRATEGIA 3: Apoyar la consecución de títulos de los predios urbanos y rurales, a través de la gestión ante las instituciones encargadas, focalizando los predios de las familias con mayor dificultad económica.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”



PROYECTOS:

- APOYO A LA TITULACIÓN DE PREDIOS URBANOS Y RURAL.

6.1.1.3.2. SUBPROBRAMA: GENERACION DE EMPLEO EN EL SECTOR AGROPECUARIO, INDUSTRIAL, MINERO Y TURÍSTICO.

ESTRATEGIA 1: Fortalecimiento de los procesos económicos que generan más empleo a través del desarrollo de proyectos productivos sostenibles, garantizando asesoría y asistencia técnica permanente.

PROYECTOS:

- REUBICACION Y TECNIFICACION DE LA INDUSTRIA DE LA SAL
- FORTALECIMIENTO DEL PROCESO PRODUCTIVO DEL CAFÉ
- FORTALECIMIENTO DEL PROCESO PRODUCTIVO DE LA TRUCHA
- FORTALECIMIENTO DEL PROCESO PRODUCTIVO DE LA PANELA ORGANICA
- FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE GANADO BOVINO
- FORTALECIMIENTO DEL PROCESO PRODUCTIVO DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE MIEL DE ABEJAS

ESTRATEGIA 2: Reducción de los costos de producción agropecuaria e industrial Incentivando la implementación de tecnología y transformación de la materia prima agropecuaria y evitando los intermediarios de insumos y disminuyendo el tiempo de movilización de los productos mediante la adecuación de las vías

PROYECTOS:

- INCENTIVO A LA IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍA Y TRANSFORMACIÓN DE LA MATERIA PRIMA AGROPECUARIA.
- MEJORAMIENTO DE LOS MEDIOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA E INDUSTRIAL

ESTRATEGIA 3: Aumento de la productividad fortaleciendo la parte administrativa de los diferentes gremios, capacitando a los productores agropecuarios, y mejorando la infraestructura productiva contribuyendo a garantizar mejor calidad y cantidad en sus productos.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



PROYECTOS:

- FORMACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE A LOS DIRECTIVOS DE LOS DIFERENTES SECTORES PRODUCTIVOS.
- APOYO AL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA.
- ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA.

ESTRATEGIA 4. Fomentar el desarrollo económico a través de los créditos dirigidos a los proyectos productivos comunitarios que generen más de un empleo

PROYECTOS:

- FOMENTO DE PROYECTOS COMUNITARIOS GENERADORES DE EMPLEO

ESTRATEGIA 5. Incentivo de la comercialización de los productos agropecuarios locales a través de alianzas productivas y de comercialización a nivel territorial

PROYECTOS:

- INCENTIVO A LOS CANALES DE COMERCIALIZACIÓN LOCAL

ESTRATEGIA 6. Producción de alimentos con calidad mediante la implementación de huertas caseras que permitan garantizar el acceso a productos requeridos para una buena nutrición

PROYECTOS:

- APOYO A LA EJECUCION DEL PLAN MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

ESTRATEGIA 7. Mejoramiento de las telecomunicaciones instalando equipos avanzados que generen mayor cobertura y calidad del servicio a la comunidad.

PROYECTOS:

- AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES

ESTRATEGIA 8. Fomento de la actividad turística como mecanismo generador de empleo, elaborando un estudio de los potenciales eco turístico e histórico de la región, realizando las adecuaciones pertinentes, y a la vez promocionando las bondades del municipio en diferentes medios de comunicación masiva

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



- ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN PLAN TURÍSTICO MUNICIPAL

7. DIMENSION POLITICA ADMINISTRATIVA

7.1. LINEA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA UN BUEN GOBIERNO

7.1.1. COMPONENTE FORMAS DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA

7.1.1.1. OBJETIVO ESTRATEGICO

- Fortalecer todas las organizaciones civiles y comunitarias presentes en el Municipio apoyándolas con la asistencia técnica y vinculándolas a los procesos de desarrollo.

7.1.1.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
Fortalecer las juntas de acción comunal, gremios y asociaciones comunitarias articulándolas a los procesos de gobernabilidad Municipal.	Asistencia técnica y asesoría a las 10 juntas de acción comunal presentes en el Municipio	Numero de juntas Fortalecidas y en funcionamiento.	5	5	0	0
	Realizar una (1) reunión conjunta al año para vinculando la población urbana y rural a la rendición de cuentas y toma de decisiones.	Numero de Reuniones realizadas	1	1	1	1
	Formular y ejecutar por lo menos un (1) proyecto con cada una de las juntas de acción comunal	Número de proyectos formulados y ejecutados	2	2	3	3
	las 10 Juntas de Acción Comunal con la documentación legal actualizada	Numero de JAC con documentación legal actualizada	5	5	0	0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



	Capacitación a los dignatarios de cada una de las diez (10) juntas de acción comunal	Numero de dignatarios capacitados	10	10	0	0
	Promover por lo menos una (1) actividad de integración cultural y deportiva al año para fomentar la unión entre comunidades.	Número de actividades realizadas	1	1	1	1
	Velar por que exista un (1) responsable en el apoyo de los procesos de trámites legales de los diferentes gremios y asociaciones.	Numero de gremios y asociaciones con cumplimiento de requisitos legales.	1	1	1	1
		Numero de gremios y asociaciones en funcionamiento	1	1	1	1
Fortalecer el Funcionamiento del consejo territorial de planeación	Garantizar la participación de al menos 4 integrantes del CTP en por lo menos un (1) eventos Departamental y/o uno (1) nacional durante cada año	Numero de eventos en los que participan el CTP en el año	1	1	1	1
Sensibilizar a la comunidad para constituir los jueces de paz y consejos de juventud	Garantizar el cumplimiento de la ley 497 de 1999 sobre jueces de paz y la ley de juventudes 375 de 1997	Número de jueces de paz elegidos	1	0	0	0
		Numero de consejos de juventud constituidos	1	0	0	0

7.1.1.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

7.1.1.3.1. SUBPROGRAMA: ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS

ESTRATEGIA 1: fortalecimiento de todas las organizaciones civiles y comunitarias presentes en el Municipio apoyándolas con la asistencia técnica y vinculándolas a los procesos de desarrollo.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



PROYECTOS:

- Asistencia técnica y fortalecimiento de las Juntas de Acción comunal.
- Fortalecimiento de los gremios y asociaciones comunitarias.
- Apoyo y fortalecimiento al funcionamiento del consejo territorial de planeación
- Elección de los jueces de paz
- Conformación concejo de juventud.

7.1.2. COMPONENTE MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO (MECI)

7.1.2.1. OBJETIVO ESTRATEGICO

Aprovechar los recursos tecnológicos, físicos y talento humano existente para implementar adecuadamente el MECI.

7.1.2.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
Actualizar los manuales organizacionales, de funciones y procedimientos.	Actualización de un (1) manual organizacional, uno (1) de funciones y el de los diferentes procedimientos en la administración Municipal.	numero de manuales Actualizados	0	1	1	1
Implementar el sistema de Gestión Documental	Establecer un (1) manual de Función Documental	El manual aprobado por decreto	0	0	1	0



Departamento de Casanare Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



Asignar un responsable para actualizar e implementar el MECI	Delegar las funciones de control interno a un Funcionario directivo de la Administración Municipal, quien realice por lo menos una (1) evaluación anual del sistema.	Numero de evaluaciones de control interno realizadas.	1	1	1	1
Establecer un plan de Administración de la información documental física y magnética	Realizar Backus semestrales de los documentos magnéticos por cada dependencia de la Administración	Numero de Backus realizados	2	2	2	2
	Sistematizar y Archivar la información documental, tanto física como magnética anualmente, consolidándose al archivo general en el cuatrienio.	Tener un archivo anual actualizado	1	1	1	1
Garantizar los Inmuebles, Muebles adecuados y equipos actualizados a cada dependencia para que puedan cumplir satisfactoriamente con sus funciones.	Realizar un diagnóstico de los inmuebles, mobiliario y equipos existentes, que permita valorar lo que se requiera mantener o remplazar.	Kardex por equipo de cómputo e inventario de los bienes.	1	1	1	1
	Realizar una revisión y mantenimiento de los equipos cada cuatro meses	Numero de revisiones y mantenimientos de los equipos realizados	3	3	3	3

7.1.2.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

7.1.2.3.1. SUBPROGRAMA: IMPLEMENTACION MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO (MECI)

ESTRATEGIA 1: Aprovechamiento de los recursos tecnológicos, físicos y talento humano existente para implementar adecuadamente el MECI.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



PROYECTOS:

- Apoyo a la actualización de los diferentes manuales requeridos para la adecuada implementación del MECI
- Dotación de implementos necesarios para la sistematización y mantenimiento del archivo documental físico y magnético de la administración municipal.
- Mejoramiento de los procedimientos de almacén
- Revisión y mantenimiento de los equipos de cómputo.
- Reposición de equipos y muebles de la administración Municipal

7.1.3. COMPONENTE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, SUIT Y GELT PARA UN BUEN GOBIERNO

7.1.3.1. OBJETIVO ESTRATEGICO

- Fortalecer la política de Buen Gobierno mediante la implementación de la estrategia Gobierno en Línea a través de la capacitación periódica del talento humano e implementación de las TIC's requeridas para que la comunidad tenga acceso a los diferentes trámites y servicios de la administración Municipal, la asesoría y asistencia una gestión transparente.

7.1.3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
Implementar la Estrategia de Gobierno en Línea.	Adquirir una línea de Internet con calidad y cobertura suficiente para el buen funcionamiento de los procesos de la administración Municipal	Número de líneas de internet de buena capacidad (> de 1,9 MB) funcionando en la Administración Municipal	1	1	1	1

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



	Designar y Capacitar a un funcionario en el manejo del SUIT	Número de funcionarios capacitados	0	1	0	0
	Capacitar a 7 directivos de las unidades administrativas y 5 secretarías en el manejo del GELT	Número de Funcionarios capacitados	6	6	0	0
Capacitar, Asesorar y asistir los procesos institucionales mediante la vinculación de talento humano de apoyo a la gestión y adquisición de software necesario.	Adquirir y actualizar Software Institucional	Numero de Software adquirido y actualizado	2	2	2	2
	Rendir oportunamente el 100% de los informes y requerimiento de gestión	Porcentaje de informes rendidos oportunamente	80%	90%	95%	100%

7.1.3.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

7.1.3.3.1. SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, SUIT Y GELT PARA UN BUEN GOBIERNO

ESTRATEGIA 1: Fortalecimiento de la política de Buen Gobierno mediante la implementación de la estrategia Gobierno en Línea a través de la capacitación periódica del talento humano e implementación de las TIC's requeridas para que la comunidad tenga acceso a los diferentes trámites y servicios de la administración Municipal, la asesoría y asistencia una gestión transparente.

PROYECTOS:

- Apoyo a la implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea.
- Capacitación, Asesoría, servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

"Unidos Somos más, La Salina para todos"

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



7.1.4. COMPONENTE INTEGRACION REGIONAL

7.1.4.1. OBJETIVO ESTRATEGICO

Promocionar proyectos regionales, aprovechando la posición estratégica como mecanismo para la planificación y gestión del desarrollo, integrando a las diferentes autoridades e instancias Municipales y Departamentales de Boyacá, Arauca y Casanare.

7.1.4.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS, METAS E INDICADORES

OBJETIVOS	METAS	INDICADOR	DISTRIBUCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META EN EL PERIODO DE GOBIERNO			
			2012	2013	2014	2015
Promover Proyectos de integración y desarrollo regional	Establecer con los municipios vecinos un (1) proyecto que mejore la infraestructura vial de la ruta los libertadores.	Número de proyectos viabilizados en banco de proyectos nacional.	0	0	1	0
	Promover un evento anual de integración y planificación regional.	Numero de eventos realizados	1	1	1	1
	Consecución de la información necesaria para definir los límites territoriales.	Mapa actualizado de los límites Municipales.	100%	0	0	0

7.1.4.3. SUBPROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

7.1.4.3.1. SUBPROGRAMA: INTEGRACION REGIONAL

ESTRATEGIA 1: Promoción de proyectos regionales, aprovechando la posición estratégica como mecanismo para la planificación y gestión del desarrollo, integrando a las diferentes autoridades e instancias Municipales y Departamentales de Boyacá, Arauca y Casanare.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”



PROYECTOS:

- Apoyo a la gestión de proyectos regionales.

IV. PLAN PLURIANUAL DE INVERSIONES

1. SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO

Este análisis se hizo con referencias del marco fiscal vigente 2011 - 2021

1.1. COMPORTAMIENTO DE LOS INGRESOS

CUENTA	2007	2008	2009	2010
INGRESOS TOTALES	5.534	4.631	2.701	4.027
1. INGRESOS CORRIENTES	949	805	867	892
1.1 INGRESOS TRIBUTARIOS	3	4	128	31
1.1.1. PREDIAL	1	2	4	2
1.1.2. INDUSTRIA Y COMERCIO	2	2	124	29
1.1.3. SOBRETASA A LA GASOLINA	-	-	-	-
1.1.4. OTROS	-	-	-	-
1.2. INGRESOS NO TRIBUTARIOS	73	16	150	98
1.3. TRANSFERENCIAS	873	786	589	762
1.3.1. DEL NIVEL NACIONAL	873	784	588	760
1.3.2. OTRAS	-	2	0	2
2. INGRESOS DE CAPITAL	4.585	3.825	1.833	3.135
2.1. REGALIAS	-	-	-	-
2.2. TRANSFERENCIAS NACIONALES (SGP, etc.)	2.461	2.292	1.828	2.207
2.3. COFINANCIACION	-	-	-	-
2.4. OTROS	2.124	1.533	5	928

Fuente: MFMP 2011-2021

En términos generales a precios reales a partir de las operaciones efectivas de caja y tomando el deflactor para cada año, se observa en el caso de los ingresos una disminución 16,3% entre el 2007 a 2008; igualmente entre el 2009 y 2008 disminuyeron en un 41.7%, para el 2010 el comportamiento fue opuesto presentando un incremento significativo del 49,1%.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



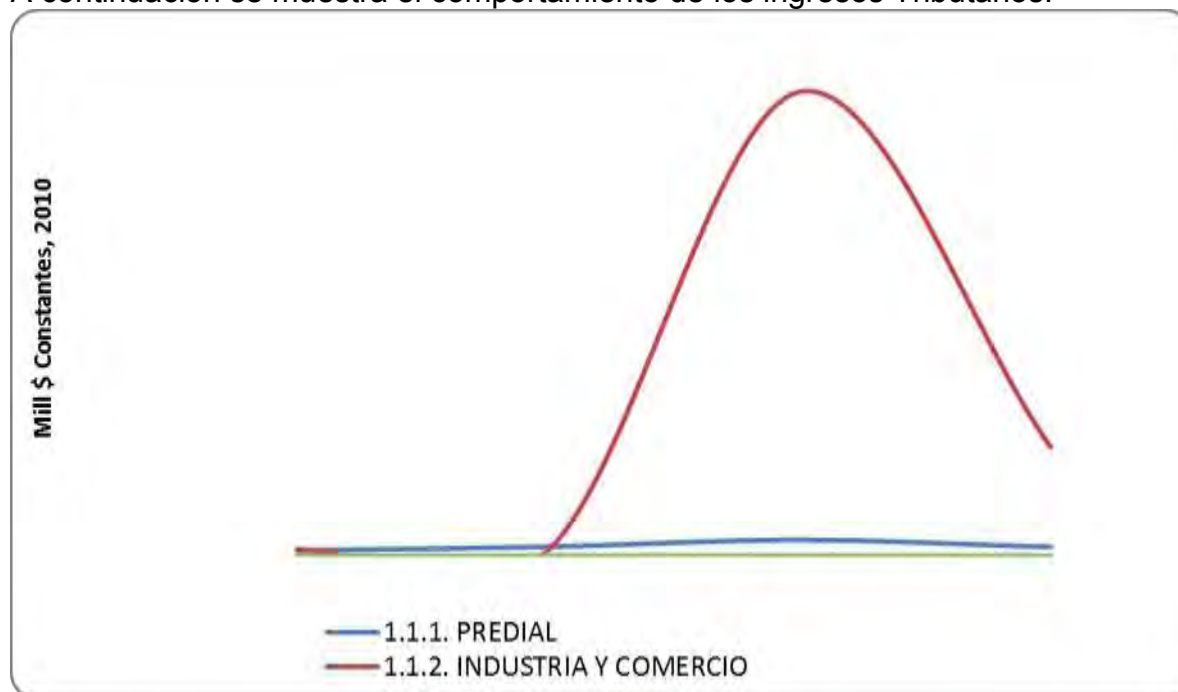
1.1.1. INGRESOS TRIBUTARIOS

Entre los ingresos que presentaron mayor variación, se encuentra el caso de los ingresos tributarios.

Entre 2007 y 2008 hubo un incremento de un 88,8%, entre 2008 y 2009 se incrementó notablemente en \$122.338.766 representando porcentualmente un 1954.6%; entre 2009, mientras que para el 2010 se redujo considerablemente en un 73.9%.

Aunque la tendencia de estos ingresos ha venido incrementando su recaudo año a año, en 2010 se observó una disminución significativa y la dependencia del municipio de los ingresos Nacionales es muy alta; por lo que de seguir la situación así los gastos de funcionamiento del municipio en los próximos años no será sostenible.

A continuación se muestra el comportamiento de los ingresos Tributarios:



Fuente: MFMP 2011-2021

Tasas de Crecimiento				
CUENTA	2008/2007	2009/2008	2010/2009	Promedio
INGRESOS TOTALES	(16,3)	(41,7)	49,1	(3,0)
1. INGRESOS CORRIENTES	(15,1)	7,7	2,8	(1,6)
1.1 INGRESOS TRIBUTARIOS	20,7	3.102,5	(75,5)	1.015,9
1.1.1. PREDIAL	62,8	75,2	(44,8)	31,1

“Unidos Somos más, La Salina para todos”



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



1.1.2. INDUSTRIA Y COMERCIO	(13,9)	7.804,9	(76,5)	2.571,5
1.1.3. SOBRETASA A LA GASOLINA	-	-	-	-
1.1.4. OTROS	-	-	-	-
1.2. INGRESOS NO TRIBUTARIOS	(78,5)	861,8	(34,6)	249,6
1.3. TRANSFERENCIAS	(10,0)	(25,1)	29,4	(1,9)
1.3.1. DEL NIVEL NACIONAL	(10,2)	(24,9)	29,1	(2,0)
1.3.2. OTRAS	-	(80,8)	351,6	90,3

Fuente: MFMP 2011-2021

1.1.1.1. COMPORTAMIENTO DEL IMPUESTO PREDIAL

El impuesto predial unificado presento la siguiente variación en 2007 fue de \$1.496.772; en el 2008 de \$2.435.735; en el 2009 de \$ 4.268.232 y en el 2010 de \$2.303.298; cabe anotar que el avalúo catastral no refleja el valor real de los predios; lo que muestra que entre 2007 y 2008 en \$938.963 que representa porcentualmente un 62.7%, entre 2008 y 2009 en \$ 1.832.496 representando un 75.2% lo que significa que se mantuvo el recaudo; pero entre 2009 y 2010 decreció en 1.964.934 es decir un 46%.

1.1.1.2. COMPORTAMIENTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

En la cuenta de industria y comercio se presentó la siguiente situación: en 2007 no hubo recaudo alguno por este concepto porque la empresa TELECOM cierra su oficina en el Municipio y los demás contribuyentes no efectuaron pago alguno, mientras que en el 2008 fue de \$1.565.920 que corresponde principalmente a la industria de la sal, en 2009 fue de \$122.723.451 y vuelve a descender su recaudo en 2010 registro un recaudo de \$29.051.301. Entre 2007 y 2008 se recaudó \$ 1.565.920; entre 2008 y 2009 se recaudó por este concepto \$ 121.157.531 este notable incremento se debe a que en el presupuesto de 2008 existía un ingreso correspondiente a la industria de la sal denominado explotación salinera que se encontraba clasificado como otros ingresos no tributarios, a partir del 2009 se consideró que se encontraba mal clasificado razón por la cual paso a ser parte del impuesto de Industria y Comercio lo que se ve reflejado tanto en lo presupuestado como en lo recaudado.

Adicional a lo anterior se recaudó industria y comercio de vigencias anteriores de este impuesto. También para el 2008 se vio incrementado por la aplicación de la reforma del estatuto tributario "ESTATUTO DE RENTAS MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE LA SALINA" que fue sancionado el 16 de Octubre del 2007, el cual ha contribuido a mejorar el recaudo en este impuesto porque se le comenzó a cobrar a todos los contratistas el RETE ICA; entre 2009 y 2010 decreció el recaudo por este concepto en 93.672.150 es decir un 76.3%.

"Unidos Somos más, La Salina para todos"

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal

Pág.
164



1.1.1.3. COMPORTAMIENTO DEL DEGÜELLO

En cuanto al Degüello de Ganado Menor y Mayor en 2007 se recaudó un \$1.605.500, en 2008 de \$2.257.256, en 2009 de \$433.314 y en 2010 de \$1.956.800; entre 2007 y 2008 se observa un incremento de 24.1%, entre 2008 y 2009 decreció su recaudo en 80.8% y entre 2009 y 2010 aumento notablemente en un 351.6%.

1.1.1.4. COMPORTAMIENTO DE AVISOS Y TABLEROS

En 2009 se observó un recaudo por avisos, tableros y publicidad de \$1.057.131.

1.1.1.5. COMPORTAMIENTO DE OTROS IMPUESTOS

Con respecto a Otros impuestos Indirectos se presenta que para 2007 y 2008 no se observa recaudo alguno Luego en 2009 se recaudaron \$115.550 y en 2010 de \$150.000 por este concepto.

El bajo recaudo en los impuestos obedece principalmente a los bajos ingresos perca pita, el desempleo, la cultura del no pago y la baja gestión administrativa con respecto al cobro.

1.1.2. INGRESOS PROPIOS NO TRIBUTARIOS

Para el caso de los ingresos municipales no Tributarios en el 2007 se recaudaron \$73.216.300, en el 2008 tan solo \$15.434.157, en 2009 subió el recaudo en \$150.417.960 y en 2010 tan solo se recaudaron 98.226.784 lo que nos permite observar que entre 2007 y 2008 se observa una disminución del 78.9%; pero, entre 2008 y 2009 se incrementó en un 874.6%; mientras que entre 2009 y 2010 decreció un 34.7%.

1.1.2.1. TASAS SERVICIOS AAA

El recaudo por Acueducto y Alcantarillado fue de \$5.259.439 en 2007, de \$5.282.579 en 2008, de 7.254.573 en 2009, de \$6.204.971 en 2010. Lo que nos refleja que entre 2007 y 2008 se observa un incremento de un 0.4%, mientras que entre 2008 y 2009 el incremento fue de 37.3%, explicado por el recaudo de cartera y entre 2009 y 2010 vuelve a decrecer en un 14.5%.

El recaudo de Aseo es para 2007 de \$1.848.115, para 2008 de \$1.874.248, para 2009 de \$1.959.473 y para 2010 de \$2107.822. Expresando los siguientes incrementos anuales entre 2007 y 2008 de un 1.4%, entre 2008 y 2009 de un 4.5% y entre 2009 y 2010 un 7.6%.

Se observa un incremento progresivo en el recaudo por Acueducto, Alcantarillado y Aseo hasta 2009 principalmente por la organización de la Unidad de Servicios Públicos,

“Unidos Somos más, La Salina para todos”



ampliación de censo de suscriptores y la actualización de las tasa de acuerdo al nuevo estatuto tributario. Pero en 2010 el recaudo de acueducto y alcantarillado bajo nuevamente.

1.1.2.2. TASAS OTROS SERVICIOS

La venta de servicios diferentes a AAA tuvo un recaudo de \$8.145.075 en el 2007, de \$5.334.325 en 2008, de \$31.473.843 en 2009 y de \$30.007.473 en 2010. Mostrando las siguientes variaciones entre 2007 y 2008 muestra una disminución de 34.5%, entre 2008 y 2009 se incrementó en un 490%, mientras que entre 2009 y 2010 disminuyo nuevamente en 4.7%. Estos ingresos corresponde a papeletas, guías, otros servicios administrativos, paz y salvos, certificaciones.

1.1.2.3. OTROS RENTAS CONTRACTUALES Y OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS

Las Rentas contractuales (provenientes de alquiler de maquinaria y equipo, ingresos taller de ebanistería y otros) con un recaudo en 2007 de \$57.963.671, en 2008 de \$2.943.005, en 2009 de \$46.323.330 y en 2010 de \$6.608.100; encontrándose la siguiente variación entre 2007 y 2008 se presentó una disminución de un 94.9%, entre 2008 y 2009 se incrementó en un 1474%, mientras que 2009 y 2010 disminuyo en 85.7%

Otros ingresos no tributarios en 2009 se empieza a recaudar por este concepto para este año un valor de \$63.406.742 y en 2010 de \$53.298.418 observándose una disminución de un 15.9%.

1.1.3. TRANSFERENCIAS SGP PARA FUNCIONAMIENTO



Fuente: MFMP 2011-2021

"Unidos Somos más, La Salina para todos"

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

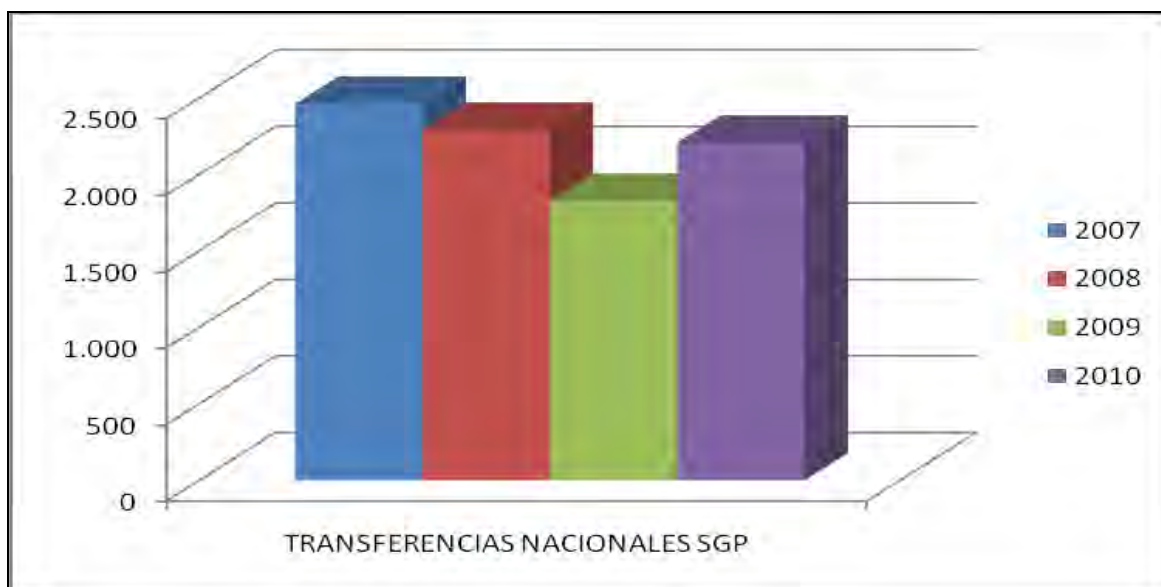
Despacho Alcaldía Municipal



El comportamiento de las transferencias para funcionamiento en valores reales ha sido decreciente. Entre 2007 y 2008 tuvo un decrecimiento del 10%, entre el 2008 y 2009 decrecieron en un 25%, pero en el 2010 enviaron un 29% más que en año anterior. Sin embargo, este último incremento no igualó las transferencias del 2007. Lo anterior ha impactado negativamente los gastos de funcionamiento del municipio, ya que el crecimiento de recaudo de ingresos propios no ha sido suficiente para compensar la reducción de las transferencias de la nación.

1.1.4. TRANSFERENCIAS SGP PARA INVERSION

El comportamiento de estas transferencias ha sido similar a las de funcionamiento. Entre 2007 y 2008 decrecieron en un 7%, entre 2008 y 2009 decrecieron en un 20% y en el 2010 aumentaron en un 21%. Lo anterior significa que cada vez transfieren menos recursos del SGP para cumplir con las obligaciones de inversión que cada vez son mayores. Lo anterior se explica por la situación económica del país y por la baja eficiencia administrativa y fiscal que ha tenido en los últimos años.



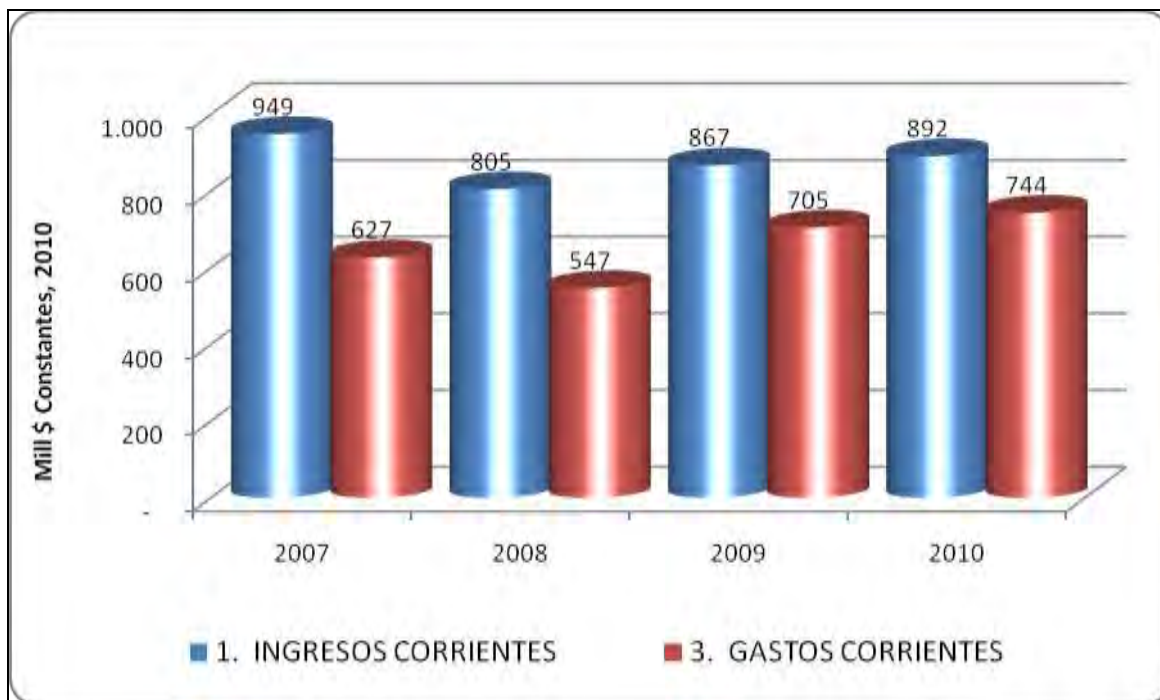
FUENTE MFMP 2011-2021

1.2. COMPORTAMIENTO DE GASTOS CORRIENTES FRENTE A LOS INGRESOS CORRIENTES

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



FUENTE MFMP 2011-2021

En el periodo estudiado se observa que el gasto corriente ha sido menor que el ingreso corriente cumpliendo los indicadores del límite de gastos de funcionamiento.

1.3. ANALISIS DE PARTICIPACION INGRESOS

CUENTA	Participaciones				
	2007	2008	2009	2010	Promedio
INGRESOS TOTALES	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1. INGRESOS CORRIENTES	17,2	17,4	32,1	22,1	22,2
1.1 INGRESOS TRIBUTARIOS	0,1	0,1	4,7	0,8	1,4
1.1.1. PREDIAL	0,0	0,1	0,2	0,1	0,1
1.1.2. INDUSTRIA Y COMERCIO	0,0	0,0	4,6	0,7	1,3
1.1.3. SOBRETASA A LA GASOLINA	-	-	-	-	-
1.1.4. OTROS	-	-	-	-	-
1.2. INGRESOS NO TRIBUTARIOS	1,3	0,3	5,6	2,4	2,4
1.3. TRANSFERENCIAS	15,8	17,0	21,8	18,9	18,4
1.3.1. DEL NIVEL NACIONAL	15,8	16,9	21,8	18,9	18,3
1.3.2. OTRAS	-	0,0	0,0	0,0	0,0
2. INGRESOS DE CAPITAL	82,8	82,6	67,9	77,9	77,8

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



2.1. REGALIAS	-	-	-	-	-
2.2. TRANSFERENCIAS NACIONALES (SGP, etc.)	44,5	49,5	67,7	54,8	54,1
2.3. COFINANCIACION	-	-	-	-	-
2.4. OTROS	38,4	33,1	0,2	23,0	23,7

FUENTE MFMP 2011-2021

El nivel de participación de los ingresos propios ha ido creciendo muy lentamente a excepción del año 2009 año en que la participación de los ingresos propios en el presupuesto subió al 32,1% casi el doble de los años pasados. Esa participación volvió a caer 10 puntos en el 2010, promediando una participación para el periodo estudiado en 22,2%.

La participación de las transferencias para funcionamiento ha ido creciendo, no porque estas hayan experimentado un crecimiento real si no porque los recursos de forzosa y libre inversión han disminuido en el periodo.

1.4. PAGOS TOTALES

Los pagos tuvieron el siguiente comportamiento en 2007 de \$4.413.325.719, en 2008 de \$2.985.338.363, en 2009 de \$2.659.734.578 y en 2010 de \$3.724.019.432. Observando que entre 2007 y 2008 disminuyeron en un 32,4%, entre 2008 y 2009 disminuyeron el 10,9%, pero entre 2009 y 2010 aumentaron considerablemente el 40%.

CUENTA	Constantes			
	2007	2008	2009	2010
GASTOS TOTALES	4.413	4.456	2.748	3.725
3. GASTOS CORRIENTES	627	547	705	744
3.1. FUNCIONAMIENTO	627	547	705	744
3.1.1. SERVICIOS PERSONALES	538	458	629	671
3.1.2. GASTOS GENERALES	65	89	76	70
3.1.3. TRANSFERENCIAS PAGADAS	24	-	0	3
3.2. INTERESES DEUDA PUBLICA	-	-	-	-
DESAHORRO / AHORRO CORRIENTE (1 - 3)	322	258	162	148
4. GASTOS DE CAPITAL (INVERSION)	3.786	3.908	2.042	2.981
4.1.1.1. FORMACION BRUTAL DE CAPITAL FIJO	2.807	2.635	1.038	1.901
4.1.1.2. OTROS	979	1.273	1.005	1.080

"Unidos Somos más, La Salina para todos"

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



DEFICIT O SUPERAVIT TOTAL (1 - 3 + 2 - 4)	1.121	175	(47)	302
5. FINANCIAMIENTO (5.1 + 5.2)	1.121	99	(47)	302
5.1. CREDITO INTERNO Y EXTERNO (5.1.1 - 5.1.2.)	-	-	-	-
5.1.1. DESEMBOLSOS (+)	-	-	-	-
5.1.2. AMORTIZACIONES (-)	-	-	-	-
5.2. RECURSOS BALANCE, VAR. DEPOSITOS, OTROS	1.121	99	(47)	302
SALDO DE DEUDA	-	-	-	-

FUENTE MFMP 2011-2021

Tasas de Crecimiento gastos

CUENTA	2008/2007	2009/2008	2010/2009	Promedio
GASTOS TOTALES	1,0	(38,3)	35,6	(0,6)
3. GASTOS CORRIENTES	(12,7)	28,8	5,5	7,2
3.1. FUNCIONAMIENTO	(12,7)	28,8	5,5	7,2
3.1.1. SERVICIOS PERSONALES	(14,9)	37,4	6,6	9,7
3.1.2. GASTOS GENERALES	37,5	(15,5)	(6,7)	5,1
3.1.3. TRANSFERENCIAS PAGADAS	(100,0)	-	493,7	131,2
3.2. INTERESES DEUDA PUBLICA	-	-	-	-
DESAHORRO / AHORRO CORRIENTE (1 - 3)	(19,8)	(37,1)	(9,0)	(22,0)
4. GASTOS DE CAPITAL (INVERSION)	3,2	(47,7)	45,9	0,5
4.1.1.1. FORMACION BRUTAL DE CAPITAL FIJO	(6,1)	(60,6)	83,2	5,5
4.1.1.2. OTROS	30,0	(21,1)	7,5	5,5

FUENTE MFMP 2011-2021

1.5. ANALISIS DE PARTICIPACION GASTOS.

Participaciones

CUENTA	2007	2008	2009	2010	Promedio
GASTOS TOTALES	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



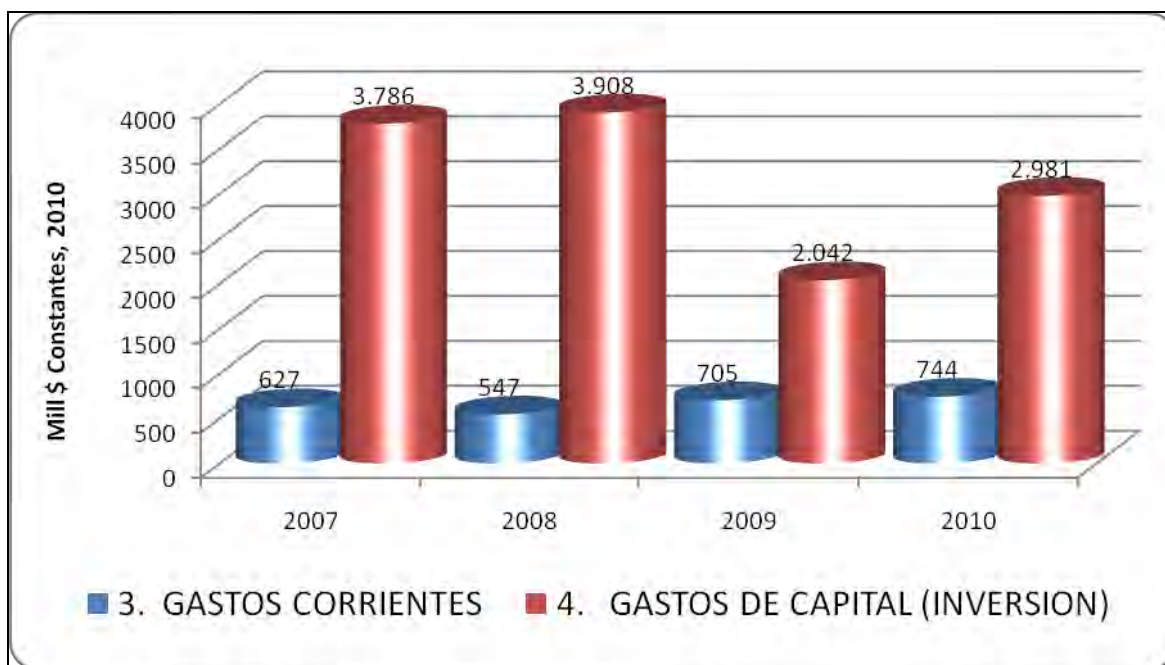
Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



3. GASTOS CORRIENTES	14,2	12,3	25,7	20,0	18,0
3.1. FUNCIONAMIENTO	14,2	12,3	25,7	20,0	18,0
3.1.1. SERVICIOS PERSONALES	12,2	10,3	22,9	18,0	15,8
3.1.2. GASTOS GENERALES	1,5	2,0	2,7	1,9	2,0
3.1.3. TRANSFERENCIAS PAGADAS	0,6	-	0,0	0,1	0,2
3.2. INTERESES DEUDA PUBLICA	-	-	-	-	-
DESAHORRO / AHORRO CORRIENTE (1 - 3)	5,8	5,6	6,0	3,7	5,3
4. GASTOS DE CAPITAL (INVERSION)	85,8	87,7	74,3	80,0	82,0
4.1.1.1. FORMACION BRUTAL DE CAPITAL FIJO	63,6	59,1	37,8	51,0	52,9
4.1.1.2. OTROS	22,2	28,6	36,6	29,0	29,1

FUENTE MFMP 2011-2021

1.6. GASTOS CORRIENTES VS GASTOS DE CAPITAL



FUENTE MFMP 2011-2021

1.7. AHORRO/ DESAHORRO VS DEFICIT/SUPERAVIT

Al observar el déficit o superávit total se obtuvo que en 2007 de \$1.121.386.214, en 2008 de \$1.645.295.659, en 2009 de \$40.898.558 y en 2010 de \$302.859.288 reflejando que entre

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare

Municipio de La Salina

Nit. 800103657-3



2005 y 2006 aumento en \$76.019.894 representando un 6.7%, entre 2007 y 2008 aumento en \$523.909.445 representando un 46.7%, entre 2008 y 2009 disminuyo en \$ - 1.604.397.101 representando un 97.6%, mientras que entre 2009 y 2010 aumento \$261.960.730 representando un aumento del 640.5%. Lo anterior nos permite visualizar un aparente superávit continuo, pero al indagar la ejecución de este superávit encontramos que corresponde a cuentas por pagar por convenios interadministrativos, sistema general de participaciones y reservas de recursos provenientes de la nación con destinación específica lo que nos muestra que el superávit no corresponde a recursos propios, ni libre destinación.



FUENTE MFMP 2011-2021

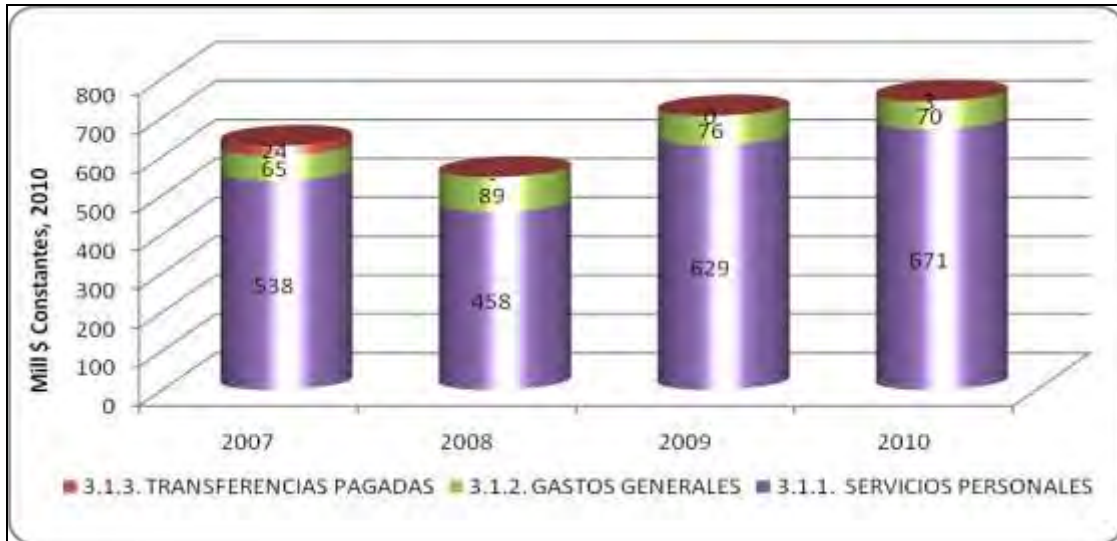
“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



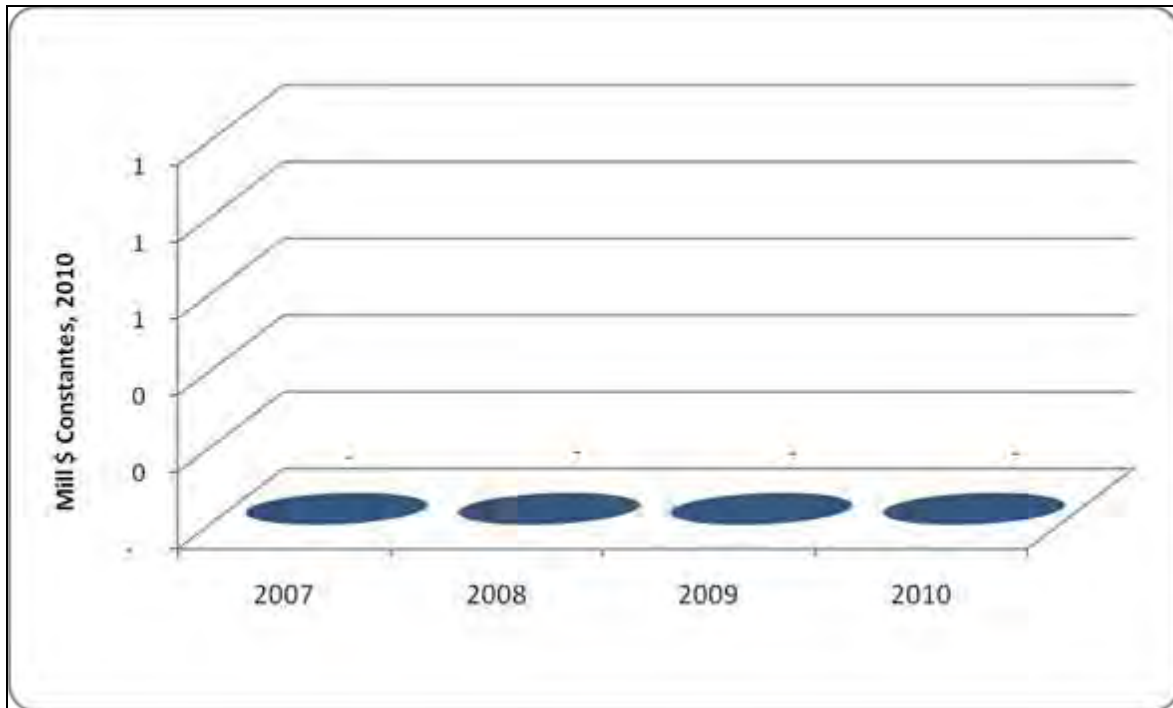
1.8. COMPORTAMIENTO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO.



FUENTE MFMP 2011-2021

1.9. FINANCIAMIENTO SERVICIO DE LA DEUDA

En 2007, 2008, 2009 y 2010 no aparece registrado financiamiento alguno.



FUENTE MFMP 2011-2021

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



2. PROYECCIONES

2.1. INGRESOS Y GASTOS 2012 - 2015

INGRESOS Y GASTOS ESTIMADOS PLAN PLURIANUAL 2012-2015 MILLONES DE PESOS
LA SALINA - CASANARE

CUENTA	2012	2013	2014	2015
INGRESOS TOTALES	8.400	10.381	9.487	9.408
1. INGRESOS CORRIENTES	1.072	1.104	1.138	1.172
1.1 INGRESOS TRIBUTARIOS	103	106	110	114
1.1.1. PREDIAL	2	2	2	2
1.1.2. INDUSTRIA Y COMERCIO	95	98	101	104
1.1.3. SOBRETASAS A LA GASOLINA	-	-	-	-
1.1.4. CERVEZA	-	-	-	-
1.1.5. LICORES	-	-	-	-
1.1.6. CIGARRILLOS Y TABACO	-	-	-	-
1.1.7. REGISTRO Y ANOTACION	-	-	-	-
1.1.8. VEHICULOS AUTOMOTORES	-	-	-	-
1.1.9. OTROS	6	6	7	7
1.2. INGRESOS NO TRIBUTARIOS	158	163	168	173

1.3. TRANSFERENCIAS	810	834	859	885
1.3.1. DEL NIVEL NACIONAL	810	834	859	885
1.3.2. OTRAS	-	-	-	-

GASTOS TOTALES	8.400	10.381	9.487	9.408
2. GASTOS CORRIENTES	841	866	892	919
2.1. FUNCIONAMIENTO	841	866	892	919
2.1.1. SERVICIOS PERSONALES	726	748	770	793
2.1.2. GASTOS GENERALES	115	118	122	126
2.1.3. TRANSFERENCIAS PAGADAS Y OTROS	-	-	-	-
2.2. INTERESES DEUDA PUBLICA	-	-	-	-
2.3. OTROS GASTOS CORRIENTES	-	-	-	-
3. DEFICIT O AHORRO CORRIENTE (1-2)	231	238	246	253
4. INGRESOS DE CAPITAL	7.328	9.277	8.349	8.236

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



4.1. REGALÍAS	-	-	-	-
4.2. TRANSFERENCIAS NACIONALES (SGP, etc.)	1.615	1.664	1.714	1.765
4.3. COFINANCIACION	5.531	7.426	6.442	6.272
4.4. OTROS	182	188	193	199
5. GASTOS DE CAPITAL (INVERSION)	7.559	9.515	8.594	8.489
5.1.1.1. FORMACION BRUTAL DE CAPITAL FIJO	7.552	9.507	8.587	8.481
5.1.1.2. OTROS	7	8	8	8
6. DEFICIT O SUPERAVIT TOTAL (3+4-5)	(0)	0	0	(0)
7. FINANCIAMIENTO	(0)	(0)	(0)	(0)
7.1. CREDITO NETO	-	-	-	-
7.1.1. DESEMBOLSOS (+)	-	-	-	-
7.1.2. AMORTIZACIONES (-)	-	-	-	-
7.3. VARIACION DE DEPOSITOS, RB Y OTROS	0	(0)	(0)	0

CUENTAS DE FINANCIAMIENTO	2012	2013	2014	2015
1. CREDITO	-	-	-	-
2. RECURSOS DEL BALANCE + VENTA DE ACTIVOS	-	-	-	-

RESULTADO PRESUPUESTAL	2012	2013	2014	2015
INGRESOS TOTALES	8.400	10.381	9.487	9.408
GASTOS TOTALES	8.400	10.381	9.487	9.408
DEFICIT O SUPERAVIT PRESUPUESTAL	(0)	0	0	(0)

FUENTE MFMP 2011-2021

2.2. PROYECCION DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

PROYECCION GASTOS FUNCIONAMIENTO 2012-2015 MILLONES DE PESOS					
CODIGO	CONCEPTO	2012	2013	2014	2015
03	PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	840,8	866,1	892,1	918,8
0320	GASTOS DE PERSONAL APROBADOS (CR)	726,0	747,7	770,2	793,3
032001	SERVICIOS DE NOMINA	405,7	417,8	430,4	443,3
032001001	ADMINISTRACION CENTRAL	342,9	353,2	363,7	374,7
032001002	CONCEJO MUNICIPAL	13,6	14,0	14,4	14,8

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



032001003	PERSONERIA MUNICIPAL	49,2	50,7	52,2	53,8
032013	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS OTROS	16,9	17,5	18,0	18,5
032013001	ADMINISTRACION CENTRAL	16,9	17,5	18,0	18,5
032014	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA	214,9	221,4	228,0	234,8
032014001	ADMINISTRACION CENTRAL	193,1	198,9	204,9	211,0
032014002	CONCEJO MUNICIPAL	4,7	4,9	5,0	5,2
032014003	PERSONERIA MUNICIPAL	17,1	17,6	18,1	18,6
032016	APORTES ICBF	10,9	11,2	11,6	11,9
032016001	ADMINISTRACION CENTRAL	10,2	10,5	10,8	11,1
032016002	CONCEJO MUNICIPAL	0,3	0,3	0,4	0,4
032016003	PERSONERÍA MUNICIPAL	0,4	0,4	0,4	0,4
032017	APORTES SENA	1,8	1,9	1,9	2,0
032017001	ADMINISTRACION CENTRAL	1,7	1,8	1,8	1,9
032017002	CONCEJO MUNICIPAL	0,1	0,1	0,1	0,1
032017003	PERSONERIA MUNICIPAL	0,1	0,1	0,1	0,1
032018	APORTES ESAP	1,8	1,9	1,9	2,0
032018001	ADMINISTRACION CENTRAL	1,7	1,8	1,8	1,9
032018002	CONCEJO MUNICIPAL	0,1	0,1	0,1	0,1
032018003	PERSONERÍA MUNICIPAL	0,1	0,1	0,1	0,1
032019	APORTES ESCUELAS	3,6	3,7	3,9	4,0
032019001	ADMINISTRACION CENTRAL	3,4	3,5	3,6	3,7
032017002	CONCEJO MUNICIPAL	0,1	0,1	0,1	0,1
032019003	PERSONERIA MUNICIPAL	0,1	0,1	0,1	0,1
0321	GASTOS GENERALES APROBADOS (CR)	114,9	118,3	121,9	125,5
032103	ADQUISICION DE BIENES COMPRA DE EQUIPO	19,0	19,6	20,2	20,8
032103001	ADMINISTRACION CENTRAL	14,0	14,4	14,9	15,3
032103002	CONCEJO MUNICIPAL	0,0	0,0	0,0	0,0
032103003	PERSONERIA MUNICIPAL	5,0	5,2	5,3	5,5
032106	ADQUISICION DE BIENES MATERIALES Y SUMINISTROS	15,0	15,5	15,9	16,4
032106001	ADMINISTRACION CENTRAL	15,0	15,5	15,9	16,4
032106002	CONCEJO MUNICIPAL	0,0	0,0	0,0	0,0
032106003	PERSONERIA MUNICIPAL	0,0	0,0	0,0	0,0
032107	ADQUISICION DE BIENES MATERIALES Y SUMINISTROS	11,6	11,9	12,3	12,7
032107001	ADMINISTRACION CENTRAL	9,6	9,9	10,2	10,5
032107002	CONCEJO MUNICIPAL	2,0	2,1	2,1	2,2
032108	Adquisición de bienes y servicios - Comunicaciones y transporte	6,2	6,4	6,6	6,8
032108001	ADMINISTRACION CENTRAL	0,0	0,0	0,0	0,0

"Unidos Somos más, La Salina para todos"

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



032108002	CONCEJO MUNICIPAL	4,7	4,9	5,0	5,1
032108003	PERSONERIA MUNICIPAL	1,5	1,5	1,6	1,6
032109	ADQUISICION DE BIENES IMPRESOS Y PUBLICACIONES	6,0	6,2	6,4	6,6
032109001	ADMINISTRACION CENTRAL	6,0	6,2	6,4	6,6
032109003	PERSONERIA MUNICIPAL	0,0	0,0	0,0	0,0
032110001	ADMINISTRACION CENTRAL	6,0	6,2	6,4	6,6
032110002	CONCEJO MUNICIPAL	0,0	0,0	0,0	0,0
032110003	PERSONERÍA MUNICIPAL	0,0	0,0	0,0	0,0
032111	ADQUISICION DE BIENES SEGUROS	10,4	10,7	11,0	11,3
032111001	ADMINISTRACION CENTRAL	9,0	9,3	9,6	9,9
032113003	PERSONERIA MUNICIPAL	6,0	6,2	6,4	6,6
032191	OTROS GASTOS GENERALES	8,7	9,0	9,2	9,5
032191001	ADMINISTRACION CENTRAL	1,2	1,2	1,3	1,3
032191002	CONCEJO MUNICIPAL	6,4	6,6	6,8	7,0
032191003	PERSONERIA MUNICIPAL	1,1	1,1	1,2	1,2
0323	TRANSFERENCIAS CORRIENTES APROBADAS (CR)	0,0	0,0	0,0	0,0
032310	TRANSFERENCIAS DE PREVENCION SOCIAL	0,0	0,0	0,0	0,0

El Municipio de La Salina, no tiene deuda pública actualmente; y se tiene proyectado endeudamiento para el Municipio. Por lo tanto es necesario ajustar el Marco Fiscal de Mediano Plazo, ningún valor por deuda pública y el valor de los intereses de deuda pública equivale a cero.

2.3. METAS DE DEUDA PÚBLICA Y ANALISIS DE SU SOSTENIBILIDAD.

Las operaciones de crédito público en Colombia, se definen como “los actos o contratos que tienen por objeto dotar a la entidad Estatal de recursos, bienes y servicios con plazo para su pago”.

En Colombia el endeudamiento de las Entidades Estatales, está regulado por La Ley 358 de 1997, reglamentada por el Decreto 696 de 1998 y por la Ley 819 de 2003; donde se determina la capacidad de endeudamiento con indicadores, denominados solvencia y sostenibilidad; determinados por Semáforo verde cuando se cumplen los indicadores y semáforo rojo cuando no se cumple uno o varios indicadores. Los cuales se determinan por:

- Solvencia: Intereses deuda/Ahorro operacional $\leq 40\%$.
- Sostenibilidad: Saldo deuda/Ingresos Corrientes $\leq 80\%$.
- Superávit primario / intereses ≥ 100

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



El **Ahorro operacional** se determina por: **Ingresos Corrientes** menos **Gastos de funcionamiento**; Los **Ingresos corrientes** están constituidos por: Ingresos tributarios, ingresos no tributarios, regalías y compensaciones, Sistema general de participaciones Propósito General mas SGP Libre.

Para el caso del Municipio de La Salina, durante el periodo de análisis, se establece que durante las vigencias fiscales, el Municipio no presenta endeudamiento.

ANALISIS AHORRO OPERACIONAL 2011-2021

CONCEPTO	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
INGRESOS CORRIENTES	2.434	2.453	2.526	2.602	2.680	2.761	2.843	2.929	3.017	3.107	3.200
(+) Ingresos tributarios	102	99	102	106	109	112	115	119	122	126	130
(+) Ingresos no tributarios	139	158	163	168	173	178	183	189	195	200	206
(+) Sistema General de Participaciones (Libre dest. + APSB + Propósito General)	2.188	2.193	2.258	2.326	2.396	2.468	2.542	2.618	2.697	2.778	2.861
(+) Rendimientos financieros	5	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	761	836	861	887	914	941	969	999	1.028	1.059	1.091
(+) Gastos de personal	668	720	741	764	787	810	834	859	885	912	939
(+) Gastos generales	90	116	120	124	127	131	135	139	143	148	152
(+) Transferencias	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AHORRO OPERACIONAL (1-2)	1.673	1.616	1.665	1.715	1.766	1.819	1.874	1.930	1.988	2.048	2.109
INFLACION PROYECTADA POR EL BANCO DE LA REPUBLICA	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%	3,0%
SALDO DE DEUDA A 31 DE DICIEMBRE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INTERESES DE LA DEUDA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
AMORTIZACIONES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SITUACIÓN DEL NUEVO CREDITO											

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



CALCULO INDICADORES												
TOTAL INTERESES = (6 + 8.3)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SALDO DEUDA NETO CON NUEVO CREDITO = (5 + 8.1 - 8.2 - 7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SOLVENCIA = INTERESES / AHORRO OPERACIONAL = (9.1 / 3) : I / AO <= 40%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SOSTENIBILIDAD = SALDO / INGRESOS CORRIENTES = (9.2 / 1) : SD / IC <= 80%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ESTADO ACTUAL DE LA ENTIDAD (SEMAFORO INTERESES)	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE
ESTADO ACTUAL DE LA ENTIDAD (SEMAFORO SALDO DE DEUDA)	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE
CAPACIDAD DE ENDEUDAMIENTO (SEMAFORO)	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE	VERDE

FUENTE: MFMP 2011-2021

Como se puede establecer durante todo el periodo de proyección, se establecen indicadores en el 0%; teniendo en cuenta que no hay actualmente deuda pública, no hay proyección actual de endeudamiento.

Lo que refleja que el Municipio tiene el total de capacidad de endeudamiento vigente.

Sin embargo y teniendo en cuenta que el ingreso más importante y de mayor peso porcentual dentro del total de los ingresos del Municipio, es el Sistema general de Participaciones; se debe tener un especial cuidado en el cálculo de la capacidad de endeudamiento, pero sobre todo capacidad de pago; de acuerdo al destino de un eventual endeudamiento.

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



2.4. MATRIZ GASTOS DE INVERSION PLAN PLURIANUAL 2012-2015

PLAN PLURIANUAL DE INVERSIONES 2012-2015 (MILLONES)					
CODIGO	DIMENSION-COMPONENTE Y SUBPROGRAMAS	2.012	2.013	2.014	2.015
3	DIMENSION SOCIO-CULTURAL	2.432,1	3.078,5	1.377,8	1.411,5
3.1	LÍNEA ESTRATÉGICA SERVICIO EDUCATIVO.	591,2	1.594,1	97,0	100,1
3.1.1	COMPONENTE EDUCACION FORMAL.	588,2	1.591,1	94,0	97,1
3.1.1.3.1	SUBPROGRAMA: CALIDAD EDUCATIVA	63,2	66,1	69,0	72,1
3.1.1.3.2	SUBPROGRAMA: AMPLIACION DE COBERTURA DE EDUCACION BASICA Y TECNICA AGROPECUARIA	525,0	1.525,0	25,0	25,0
3.1.2	COMPONENTE EDUCACION INFORMAL	3,0	3,0	3,0	3,0
3.1.2.3.1	SUBPROGRAMA: EDUCACION INFORMAL	3,0	3,0	3,0	3,0
3.2	LÍNEA ESTRATÉGICA SERVICIO DE SALUD.	389,8	407,3	425,5	444,5
3.2.1	COMPONENTE ASEGURAMIENTO.	353,4	369,3	385,9	403,3
3.2.1.3.1.	SUBPROGRAMA: PROMOCIÓN A LA FILIACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, SGSSS	353,4	369,3	385,9	403,3
3.2.2.	COMPONENTE PRESTACION Y DESARROLLO DE SERVICIOS DE SALUD.	10,0	10,0	10,0	10,0
3.2.2.3.1	SUBPROGRAMA: MEJORAMIENTO SERVICIO DE SALUD	10,0	10,0	10,0	10,0
3.2.3	COMPONENTE SALUD PÚBLICA.	23,4	24,8	26,2	27,6
3.2.3.3.1	SUBPROGRAMA: PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS, RECUPERACION Y SUPERACION DE LOS DAÑOS EN LA SALUD POR EVENTOS INMUNOPREVENIBLES	6,0	6,5	7,0	7,5
3.2.3.3.2	SUBPROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	2,4	2,6	2,8	3,0
3.2.3.3.3	SUBPROGRAMA: PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL	2,4	2,6	2,8	3,0
3.2.3.3.4	SUBPROGRAMA: PROMOCIÓN DE LA SALUD Y CALIDAD DE VIDA EN GESTANTES Y LACTANTES	3,3	3,4	3,5	3,6
3.2.3.3.5	SUBPROGRAMA: PROMOCION DE LA SALUD Y CALIDAD DE VIDA EN ADOLESCENTES	3,3	3,4	3,5	3,6
3.2.3.3.6	SUBPROGRAMA: PROMOCION DE LA SALUD Y CALIDAD DE VIDA EN ADULTOS	3,0	3,1	3,2	3,3
3.2.3.3.7	SUBPROGRAMA: SALUD AMBIENTAL	1,0	1,1	1,2	1,3
3.2.3.3.8	SUBPROGRAMA: PREVENCIÓN Y PROMOCION ENFERMEDADES ZONOTICAS Y ETV	0,5	0,5	0,5	0,5
3.2.3.3.9	SUBPROGRAMA: PROMOCION Y PREVENCIÓN SALUD ORAL	1,5	1,6	1,7	1,8
3.2.4.	COMPONENTE PROMOCION SOCIAL	1,0	1,1	1,2	1,3

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
 Nit. 800103657-3



3.2.4.3.1	SUBPROGRAMA: PROMOCION SOCIAL RED UNIDOS	1,0	1,1	1,2	1,3
3.2.5.	COMPONENTE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	2,0	2,1	2,2	2,3
3.2.5.3.1	SUBPROGRAMA: GESTION DEL RIESGO EN SALUD	2,0	2,1	2,2	2,3
3.3	LINEA ESTRATEGICA CULTURA, DEPORTE, RECREACIÓN Y SANO ESPARCIMIENTO	756,3	778,4	752,3	759,5
3.3.1	COMPONENTE FOMENTO AL DESARROLLO CULTURAL	86,0	89,0	92,1	95,3
3.3.1.3.1	SUBPROGRAMA: PROMOCIÓN A LA CREACIÓN Y PRODUCCIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL	65,4	68,4	71,5	74,7
3.3.1.3.2	SUBPROGRAMA: RESCATE CULTURAL Y ARTÍSTICO.	20,6	20,6	20,6	20,6
3.3.2.	COMPONENTE INFRAESTRUCTURA CULTURAL.	14,0	45,0	2,0	2,0
3.3.2.3.1	SUBPROGRAMA: APOYO A LA RECUPERACION, ADECUACIÓN, DOTACIÓN, SOSTENIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HISTORICA Y CULTURAL.	14,0	45,0	2,0	2,0
3.3.3.	COMPONENTE ORGANIZACIÓN CULTURAL	10,0	-	10,0	10,0
3.3.3.3.1	SUBPROGRAMA: ORGANIZACIÓN CULTURAL	10,0	-	10,0	10,0
3.3.4.	COMPONENTE ORGANIZACIÓN DEPORTIVA	10,0	10,0	10,0	10,0
3.3.4.3.1.	SUBPROGRAMA: APOYO, FORTALECIMIENTO Y ORGANIZACIÓN PARA CONTRIBUIR AL POSICIONAMIENTO Y LIDERAZGO DEPORTIVO	10,0	10,0	10,0	10,0
3.3.5.	COMPONENTE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	325,0	325,0	325,0	325,0
3.3.5.3.1	SUBPROGRAMA: INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	325,0	325,0	325,0	325,0
3.3.6.	COMPONENTE FOMENTO AL DESARROLLO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA Y ADULTOS	311,3	309,4	313,3	317,3
3.3.6.3.1	SUBPROGRAMA: APOYO Y FOMENTO AL DESARROLLO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD	30,0	24,5	24,5	24,5
3.3.6.3.2	SUBPROGRAMA: APOYO Y FOMENTO A LOS PROGRAMAS DE INCLUSIÓN AL DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO Y LA RECREACIÓN.	281,3	284,9	288,8	292,8
3.4	LINEA ESTRATEGICA ATENCION POBLACIÓN VULNERABLE.	686,4	290,3	94,3	98,6

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
 Nit. 800103657-3



3.4.1	COMPONENTE SECTORES SOCIALES VULNERABLES	686,4	290,3	94,3	98,6
3.4.1.3.1	SUBPROGRAMA: ATENCION INTEGRAL SECTORES VULNERABLES	686,4	290,3	94,3	98,6
3.5	LINEA ESTRATEGICA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA, Y PROTECCIÓN DEL CIUDADANO.	8,4	8,5	8,6	8,8
3.5.1	PREVENCIÓN SOCIAL, PRESENCIA Y CONTROL POLICIAL	3,3	3,3	3,3	3,3
3.5.1.3.1	SUBPROGRAMA: SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	3,3	3,3	3,3	3,3
3.5.2	COMPONENTE JUSTICIA Y DENUNCIA	2,0	2,0	2,0	2,0
3.5.2.3.1	SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PENAL	2,0	2,0	2,0	2,0
3.5.3	COMPONENTE CULTURA DE LEGALIDAD y CONVIVENCIA	2,6	2,7	2,8	3,0
3.5.3.3.1	SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA CIUDADANA	3,1	3,2	3,3	3,5
4	DIMENSION AMBIENTE NATURAL Y SEVICIOS PUBLICOS	1.290,7	1.865,1	2.670,2	2.256,0
4.1	LINEA ESTRATEGICA PRESTACIÓN SERVICIOS PÚBLICOS	444,0	1.007,2	1.821,1	1.405,5
4.1.1	COMPONENTE PRESTACION EFICIENTE DE LOS SERVICIOS PUBLICOS AAA	444,0	1.007,2	1.821,1	1.405,5
4.1.1.3.1	SUBPROGRAMA: PRESTACION EFICIENTE SERVICIOS PUBLICOS DOMISCILIARIOS	444,0	1.007,2	1.821,1	1.405,5
4.2	LINEA ESTRATEGICA OTROS SERVICIOS PUBLICOS	26,7	27,9	29,2	30,5
4.2.1	COMPONENTE SERVICIOS ELECTRICO, GAS NATURAL Y TELECOMUNICACIONES	26,7	27,9	29,2	30,5
4.2.2.3.1	SUBPROGRAMA: APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIO DE ELECTRIFICACION, GAS Y TELECOMUNICACIONES	26,7	27,9	29,2	30,5
4.3	LINEA ESTRATEGICA ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	375,0	375,0	375,0	375,0
4.3.1	COMPONENTE ORDENAMIENTO AMBIENTAL	375,0	375,0	375,0	375,0
4.3.1.3.1	SUBPROGRAMA: ORDENAMIENTO AMBIENTAL	375,0	375,0	375,0	375,0
4.4	LINEA ESTRATEGICA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES.	445,0	455,0	445,0	445,0
4.4.1	COMPONENTE: DESASTRES NATURALES	375,0	375,0	375,0	375,0
4.4.1.3.1	SUBPROGRAMA: PREVENCION Y MITIGACION DESASTRES NATURALES	375,0	375,0	375,0	375,0
4.4.2	COMPONENTE: DESASTRES ANTROPICOS	50,0	50,0	50,0	50,0
4.4.2.3.1	SUBPROGRAMA: PREVENCION DESASTRES ANTROPICOS	50,0	50,0	50,0	50,0

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



4.4.3	COMPONENTE: ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION DEL RIESGO	20,0	30,0	20,0	20,0
4.4.3.3.1	SUBPROGRAMA: ORGANIZACIÓN DE LA GESTION DEL RIESGO	20,0	30,0	20,0	20,0
5	DIMENSION AMBIENTE CONSTRUIDO	2.549,8	1.558,9	3.568,5	3.578,4
5.1	LINEA ESTRATEGICA ORDENAMIENTO EN INFRAESTRUCTURA	2.549,8	1.558,9	3.568,5	3.578,4
5.1.1	COMPONENTE ORDENAMIENTO AMBIENTAL	2.549,8	1.558,9	3.568,5	3.578,4
5.1.1.3.1	SUBPROGRAMA: ORDENAMIENTO INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL	2.549,8	1.558,9	3.568,5	3.578,4
6	DIMENSION ECONOMICA	755,4	2.458,1	399,8	640,3
6.1	LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO ECONOMICO	755,4	2.458,1	399,8	640,3
6.1.1	COMPONENTE COMPONENTE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y EL EMPLEO EN EL SECTOR AGROPECUARIO, INDUSTRIAL, MINERO Y TURÍSTICO	755,4	2.458,1	399,8	640,3
6.1.1.3.1	SUBPROGRAMA: FOMENTO DEL DESARROLLO ECONOMICO REGIONAL	50,0	50,0	50,0	50,0
6.1.1.3.2	SUBPROGRAMA: GENERACION DE EMPLEO EN EL SECTOR AGROPECUARIO, INDUSTRIAL, MINERO Y TURÍSTICO	705,4	2.408,1	349,8	590,3
7	DIMENSION POLITICA ADMINISTRATIVA	531,1	554,1	578,4	602,6
7.1	LINEA ESTRATEGICA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA UN BUEN GOBIERNO	531,1	554,1	578,4	602,6
7.1.1	COMPONENTE FORMAS DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA	6,5	6,6	6,8	6,0
7.1.1.3.1	SUBPROGRAMA: ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS	6,5	6,6	6,8	6,0
7.1.2	COMPONENTE MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO (MECI)	4,0	4,0	4,0	4,0
7.1.2.3.1	SUBPROGRAMA: IMPLEMENTACION MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO (MECI)	4,0	4,0	4,0	4,0
7.1.3	COMPONENTE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, SUI Y GELT PARA UN BUEN GOBIERNO	510,6	533,5	557,6	582,6
7.1.3.3.1	COMPONENTE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, SUI Y GELT PARA UN BUEN GOBIERNO	510,6	533,5	557,6	582,6
7.1.4	COMPONENTE INTEGRACION REGIONAL	10,0	10,0	10,0	10,0
7.1.4.3.1	SUBPROGRAMA: INTEGRACION REGIONAL	10,0	10,0	10,0	10,0
TOTAL	PLAN PLURIANUAL DE INVERSIONES	7.559,0	9.514,9	8.594,6	8.488,9
	RESULTADO PRESUPUESTAL	2.012,0	2.013,0	2.014,0	2.015,0
	INGRESOS TOTALES	8.399,8	10.380,9	9.486,7	9.407,7

“Unidos Somos más, La Salina para todos”

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal



Departamento de Casanare
Municipio de La Salina
Nit. 800103657-3



GASTOS TOTALES	8.399,8	10.380,9	9.486,7	9.407,7
DEFICIT O SUPERAVIT PRESUPUESTAL	-	-	-	-
FUNCIONAMIENTO	840,8	866,1	892,1	918,8
INVERSION	7.559,0	9.514,8	8.594,6	8.488,9
SERVICIO DE LA DEUDA	-	-	-	-

3. RECOMENDACIONES FISCALES

Luego de evaluar la actual situación del Municipio de la Salina frente al cumplimiento de la ley 819 de 2003 y ley 358 de 1997, se encuentra:

Que es necesario seguir fortaleciendo a la Secretaria de Hacienda Municipal, en el área de impuestos, para garantizar que el recaudo del impuesto Predial, Industria y Comercio y otros tributarios mantengan una tendencia creciente y de esta manera se puedan financiar los gastos de funcionamiento y nuevos gastos de inversión de la administración municipal.

Se ha dado estricto cumplimiento con los indicadores de ley 617 de 2000 y 819 de 2003; en cuanto a los indicadores de la ley 358 de 1997, durante los últimos años se ha tenido un indicador de solidez favorable, tendiendo a disminuir por la disminución de los recursos, lo cual demuestra el compromiso y trabajo cuidadoso que en materia fiscal han trazado las administraciones anteriores y la actual.

Por otra parte, es preciso anotar que el Municipio de La Salina, debe ejercer un mayor control y gestión sobre el recaudo de los ingresos tributarios, ya que en el periodo analizado 2007 a 2010, en precios constantes, solo representaron el 0.086% dentro los ingresos frente a los ingresos de capital, que obedecen a las diferentes transferencias que representan el 82.607% en 2008; de 4.746% dentro los ingresos frente a los ingresos de capital, que obedecen a las diferentes transferencias que representan el 67.88% en 2009 y de 0.78% dentro los ingresos frente a los ingresos de capital, que obedecen a las diferentes transferencias que representan el 77.861% en 2010.

El Municipio de la Salina, debe propender por bajar la dependencia de las transferencias, a través, de la cultura de pago, el recaudo de cartera, y demás estrategias que se implementen para el fortalecer los ingresos tributarios del Municipio.

Finalmente, es importante señalar que la adopción de una regla fiscal en el Municipio de La Salina, permitirá fortalecer el compromiso de un manejo responsable de la política fiscal que garantice un crecimiento económico sostenido en el mediano plazo.

"Unidos Somos más, La Salina para todos"

Carrera 4 N° 2 - 39, Cel.: 3102154297 E-mail: alcaldia@lasalina-casanare.gov.co

Despacho Alcaldía Municipal

Pág.
184



BIBLIOGRAFÍA

- Pedro Vicente Salamanca Moreno. Plan de Gobierno 2012-2015. La Salina, julio de 2011.
- Alcaldía Municipal. Marco Fiscal de Mediano plazo 2011- 2021. La Salina, Noviembre de 2011.
- Alcaldía Municipal. Esquema de Ordenamiento Territorial 2000-2011. La Salina, junio de 2000.
- Alcaldía Municipal. Plan de Desarrollo 2008-2011. La Salina, Abril de 2008.
- DNP. Guía Para La Elaboración Del Documento Borrador Del Plan Municipal De Desarrollo. Bogotá 2011.
- DNP, ESAP, UNFPA, USAID. Planeación para el Desarrollo Integral en las entidades territoriales. Bogotá 2011.