

MUNICIPIO DE FILANDIA
PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2013

DEPENDENCIA: Secretaría de Planeación

SECTOR: CULTURA

CODIGO	DIMENSIÓN	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	META DE PRODUCTO	PROYECTO	%	INDICADOR			ACTIVIDADES	RECURSOS miles de \$	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLES
							NOMBRE	BASE	ESPERADO				
2.3.01.05.0 1.01		MEJORAMIENTO Y DOTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL	Remodelación y mantenimiento de bienes de interés cultural asociado al Paisaje Cultural Cafetero-PCC.	6	Mejoramiento de bienes de interés cultural	100%	Número de bienes de interés cultural remodelados y/o adecuados:	6	6	Iglesia: adecuación interna (cielo raso y pintura); 2) Resucitado: pintura, deshierbe, arreglo sillas; 3) Centro interpretación: desmonte y adecuación del centro en el primer piso; 4) Casa del Artesano: recuperación de la técnica de la tapia pisada (entrada); 5) Casa de la cultura: instalación de espejos para grupo de danza, adecuación 2 baños; 6) Busto Bolívar: retoque con pintura	\$ 786.70	30 de diciembre	Contratista Promoción Cultura; Secretario de Planeación y Profesional Universitario de Infraestructura
2.3.01.05.0 1.02; 2.3.02.04.0 2.01.01			Gestionar la recuperación de referentes históricos, patrimoniales y fachadas arquitectónicas.	6 fachadas	Recuperación de referentes culturales:	100%	Número de centros históricos y fachadas arquitectónicas recuperadas:	35	41	1) Maqueta: restauración; 2) Fachadas: mejoramiento: identificación, actas de compromiso, ejecución	\$ 8,746.70	1) 30 de sept; 2) 30 de octubre; 3) 15 diciembre	Contratista Promoción Cultura; Secretario de Planeación y Profesional Universitario de Infraestructura
2.3.01.05.0 2.01				Conectividad en biblioteca pública	10		100%	No. De equipos con acceso a internet	10	15	1) Gestionar con computadores para educar la entrega de 10 a 15 computadores; 2) celebración de contrato de suministro de internet	286.7	1) y 2) a 15 de diciembre

DESARROLLO SOCIAL	PLAN DE LECTURA Y BIBLIOTECAS	Fortalecimiento de la Biblioteca Pública Municipal	1	Fortalecimiento de la Biblioteca Pública Municipal	100%	Biblioteca funcionando plenamente	1	1	1) Guía de orientación a los usuarios en la búsqueda de información; 2) Préstamo externo de material bibliográfico; 3) Servicio de sala de informática (capacitaciones, internet); 4) Talleres de animación de lectura en el C.B.A. y Hospital Mental; 5) Funcionamiento del Cine-Club juvenil; 6) Talleres de animación de lectura en las escuelas de la zona rural, urbana y hogares infantiles; 7) Formación de lectores.	\$ 9,573.30	30 de Diciembre	Contratista Biblioteca Pública
	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN CULTURAL	Funcionamiento de las escuelas de Educación Artísticas	4	Operación de las escuelas de Educación Artísticas	100%	Número de escuelas de formación artísticas apoyadas:	4	4	1) Banda música marcial; 2) chirimía; 3) danzas; 4) teatro: monitores con capacitación; gestión para fortalecimiento de las escuelas con entidades externas	\$ 47,906.80	30/Dic	Contratista Promoción Cultura y monitores
		Apoyo eventos culturales	9 eventos cada año	Realización de eventos culturales	100%	N. de eventos	15	15	Día de la mujer; día de la madre, día del niño, Festival Camino del Quindío, fiesta del campesino; fiestas aniversarias, día del halloween, novenas de navidad, fiesta del Corregimiento de la India, homenajes culturales	\$ 10,915.24	31/Dic	Contratista Promoción Cultura
		Gestionar la celebración de convenios interadministrativos	1 convenio implementados	Fortalecimiento de la gestión cultural	100%	Convenios implementados	1	1	Terminación de convenio con la Fundación Territorio Quindío para la adecuación del Centro de la Interpretación del Bejuco al Canasto	\$ 2,919.60	30/Nov	Contratista Promoción Cultural y Profesional Universitario de Infraestructura

Responsable sectorial :

Mauricio Cárdenas García

Secretario de Gobierno

- A6: número ó rubro completo asignado en el POAI al proyecto. Incluye el código de la política, programa, subprograma, meta y proyecto
- B6: nombre de la política, eje o dimensión que tiene el plan de desarrollo, donde encaja el proyecto que se ejecutara
- C6: nombre del programa del plan de desarrollo donde encaja el proyecto que se va a ejecutar
- D6: nombre del subprograma del Plan de desarrollo que contiene la meta a la que le apunta el proyecto que se ejecutara en el POAI
- E6: nombre de la meta que se pretende cumplir ó lograr total o parcialmente con el proyecto que se ejecutara
- F6: Nombre del proyecto que se ejecutara en cumplimiento de una meta del Plan de desarrollo
- G6: Porcentaje de logro que se alcanzara con este proyecto, respecto a la meta
- H6: Indicador respecto a los logros del proyecto
- K6: actividades que ha formulado el proyecto para lograr su objetivo
- L6: recursos que fueron asignados en el POAI
- M6: fecha en que terminan cada una de las actividades del proyecto.
- N6: nombre de los funcionarios, contratistas que se encargaran de desarrollar las actividades antes relacionadas.