

MUNICIPIO DE ARATOCHA

## PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2013

ELABORADO: EL DÍA 29 DE ABRIL DE 2013

NORMA: DECRETO 2461 DE 2012, FACILITADOR DEL PROCESO: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN.

### CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES

COMPONENTE	No	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	RESPONSABLE	
<b>Primer Componente: Metodología para la identificación de riesgos de corrupción y acciones para su manejo</b>	1	Identificación y análisis de los riesgos de corrupción y probabilidad de materialización.	Humano y Tecnológicos														SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	2	Valoración del riesgo de corrupción	Humano y Tecnológicos														SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	3	Política de administración de riesgos de corrupción	Humano y Tecnológicos														SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	4	Seguimiento de los riesgos de corrupción	Humano y Tecnológicos														SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	5	Una vez realizado el proceso para identificar los riesgos de corrupción y las medidas para mitigarlos, se elabora el Mapa de riesgos de corrupción	Humano y Tecnológicos														SECRETARÍA DE PLANEACIÓN



MUNICIPIO DE ARATOCA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2013

FECHA DE ELABORACIÓN: 29 DE ABRIL DE 2013

NORMA: DECRETO 2461 DE 2012, FACILITADOR DEL PROCESO: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN.

CRONOGRAMA MENSUAL.

COMPONENTE	No	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS	CRONOGRAMA MENSUAL.												RESPONSABLE							
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre								
Tercer Componente: Rendición de cuentas	1	INFORMACIÓN: Publicación en web de los Informes de Gestión.	Humano y tecnológico																			SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	
	2	INFORMACIÓN: Publicación en Web de los Informes que fueron presentados a los entes de control.	Humano y tecnológico																				SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	3	INFORMACIÓN, En la página web, sobre las actividades que desarrolla la administración.	Humano y tecnológico																				SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	4	INFORMACIÓN, Espacio radial, o en medios propios de la entidad, para informar la gestión.	Humano y tecnológico																				SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	5	INFORMACIÓN, Publicación en redes sociales la gestión de la Alcaldía.	Humano y tecnológico																				SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	6	DIALOGO: Organización de un Foro temático.	Humano y tecnológico																				SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	7	DIALOGO: Feria de la Transparencia.	Humano y tecnológico																				SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	8	Foros temáticos de Rendición de Cuentas en la página web	Humano y tecnológico																				SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	9	Feria de Rendición de cuentas para los niños	Humano y tecnológico																				SECRETARÍA DE PLANEACIÓN



MUNICIPIO DE ARATOCHA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2013

FECHA DE ELABORACIÓN: 29 DE ABRIL DE 2013

NORMA: DECRETO 2461 DE 2012, FACILITADOR DEL PROCESO: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN.

CRONOGRAMA MENSUAL.

COMPONENTE	No	ACTIVIDADES	RECURSOS NECESARIOS	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	RESPONSABLE
Cuarto Componente: Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	Designar un líder para atención al ciudadano	Humano													SECRETARÍA DE GOBIERNO
	2	Fortalecer la página web con el ícono de quejas y reclamos	Humano y tecnológico													SECRETARÍA DE GOBIERNO
	3	Ubicar un Buzón de Quejas y Sugerencias en la entidad.	Humano y tecnológico													SECRETARÍA DE GOBIERNO
	4	Realizar una Campaña de sensibilización del servicio en atención al ciudadano	Humano y tecnológico													SECRETARÍA DE GOBIERNO
	5	Realizar y agendar citas con los ciudadanos a través de línea telefónica	Humano, tecnológico .													SECRETARÍA DE GOBIERNO
	6	Disponer y fortalecer un Correo Electrónico de contacto para Quejas y Denuncias	Humano, tecnológico .													SECRETARÍA DE GOBIERNO
	7	Encuesta ciudadana del servicio aplicada a los usuarios en la página web de la entidad	Humano y tecnológico													SECRETARÍA DE GOBIERNO