PLAN DE ACCION DEPENDENCIAS
Programación física y financiera de programas

Vigencia 2013

FORMATO: 04

LINEA ESTRATEGICA 2: AMAGÁ, CRECE CON DESARROLLO, INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD

SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

• Fomentar el crecimiento económico e identificar nuevas dinámicas de emprendimiento que estén acordes con la actividad económica del municipio.
• Identificar el perfil económico del municipio y su competitividad en la subregión

OBJETIVO ESPECIFICO:
4.2.6. SECTOR: INFRAESTRUCTURA, VIAS Y TRANSPORTE

Fecha de presentación:

PROGRAMA	SUBPRO-GRAMA	PROYECTOS	CODIGO DEL BPID	LOCALIZACION PROGRAMADA		INDICADOR DE PRODUCTO	ACTIVIDADES	CANTIDAD PROGRAMADA DE LA ACTIVIDAD		Costo Total Proyecto (*)	Recursos Func.	INVERSIÓN MUNICIPIO		TOTAL INVERSION			TOTAL INVERSION + FUNC	RESPONS. ACTIVIDAD.	TIEMPO PROGRA-MADO (DIAS)	PROGRAMACIÓN ANUAL (MESES)											
				RURAL	URBANO			Unidad	Cantidad			Nivel Central Propios Ordinarios	Sistema General de Participac.	Municipio	Gestión	Total				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Recuperación de la malla vial urbana	Pavimentación y reparcheo de vías urbanas	Pavimentación y reparcheo de vías urbanas	130000		x		400 ml de vías urbanas recuperadas	ml	100	20.800	10.400	5.200	5.200	20.800	0	20.800	20.800	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mantenimiento de vías terciarias	Mantenimiento y mejoramiento de vías terciarias	Mantenimiento y mejoramiento de vías terciarias	130100	x			50% de las vías terciarias mantenidas y mejoradas en el cuatrienio	%	50%	30.000	15.000	7.500	7.500	30.000	0	30.000	30.000	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Mantenimiento y mejoramiento de caminos.	Mantenimiento y mejoramiento de caminos.	130101	x			100% de los caminos mantenidos y	%	50%	10.000	5.000	2.500	2.500	10.000	0	10.000	10.000	Secretaria de	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Reparación de puentes	Reparación de puentes	130102	x			2 puentes reparados	un.	1	15.000	7.500	3.750	3.750	15.000	0	15.000	15.000	Secretaria	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Seguridad Vial	Señalización vial.	Señalización vial.	130200		x		Señalización del 100% de las vías urbanas	%	25%	4.000	2.000	1.000	1.000	4.000	0	4.000	4.000	Secretaria de	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Capacitación a la comunidad en general sobre seguridad vial	Capacitación a la comunidad en general sobre seguridad vial	130201	x	x		2 capacitaciones anuales realizadas	un.	2	1.100	550	275	275	1.100	0	1.100	1.100	Secretaria de	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Diseño, elaboración y publicación de una Cartilla sobre normas de tránsito.	Diseño, elaboración y publicación de una Cartilla sobre normas de tránsito.	130202	x	x		1000 cartillas elaboradas y distribuidas.	un.	250	1.200	600	300	300	1.200	0	1.200	1.200	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	TOTAL SUBPROGRAMA																														
TOTAL PROGRAMA																															

(*) Corresponde al costo total del proyecto independiente de si su ejecución supera la vigencia actual. Este incluye recursos de inversión y funcionamiento. Está dado en miles de pesos

PLAN DE ACCION DEPENDENCIAS
Programación física y financiera de programas

Vigencia 2013

4.2.7. SECTOR: GESTIÓN AMBIENTAL DEL RIESGO

Fecha de presentación: _____

PROGRAMA	SUBPRO-GRAMA	PROYECTOS	CODIGO DEL BPID	LOCALIZACION PROGRAMADA		INDICADOR DE PRODUCTO	ACTIVIDADES	CANTIDAD PROGRAMADA DE LA ACTIVIDAD		Costo Total Proyecto (*)	Recursos Func.	INVERSION MUNICIPIO		TOTAL INVERSION			TOTAL INVERSION + FUNC	RESPONS. ACTIVIDAD.	TIEMPO PROGRA-MADO (DIAS)	PROGRAMACIÓN ANUAL (MESES)											
				RURAL	URBANO			Unidad	Cantidad			Nivel Central Propios Ordinarios	Sistema General de Participac.	Municipio	Gestión	Total				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Planificación de la atención y prevención de desastres	Actualización del plan de atención y prevención de desastres municipal	Actualización del plan de atención y prevención de desastres municipal	140000	x	x		1 Plan Municipal para la prevención y atención de Desastres actualizado.	un,	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Realizar el estudio de amenazas y riesgo en el municipio	Realizar el estudio de amenazas y riesgo en el municipio	140001	x	x		1 Estudio de amenaza y riesgo realizado	un,	1	30.000	15.000	7.500	7.500	30.000	0	30.000	30.000	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Implementar el Plan Escolar de Emergencias en todos los establecimientos educativos del Municipio	Implementar el Plan Escolar de Emergencias en todos los establecimientos educativos del Municipio	140002	x	x		1 Plan implementado en todos los establecimientos educativos	un,	1	10.000	5.000	2.500	2.500	10.000	0	10.000	10.000	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Implementación de campañas educativas para la prevención y atención de desastres	Implementación de campañas educativas para la prevención y atención de desastres	140003	x	x		2 campañas realizadas por año	un,	2	600	300	150	150	600	0	600	600	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fortalecimiento del CLOPAD	Operativizar el comité para la atención y prevención de desastres.	Operativizar el comité para la atención y prevención de desastres.	140100	x	x		46 reuniones realizadas.	reunion	12	300	150	75	75	300	0	300	300	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Consecución, adecuación y dotación de una sede para la Central de Emergencias.	Consecución, adecuación y dotación de una sede para la Central de Emergencias.	140101		x		1 sede adecuada, dotada y en funcionamiento.	un,	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Dotación con radios de comunicación uniformes y otros elementos necesarios para el buen funcionamiento para la Defensa Civil y el cuerpo de bomberos que operan en Amagá.	Dotación con radios de comunicación uniformes y otros elementos necesarios para el buen funcionamiento para la Defensa Civil y el cuerpo de bomberos que operan en Amagá.	140102		x		1 dotación por entidad para los cuatro años.	un,	0,5	15.400	7.700	3.850	3.850	15.400	0	15.400	15.400	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Prevención y atención de emergencias	Implementar el programa de mantenimiento preventivo de cauces y retiros de quebradas en la cabecera municipal y en los centros poblados	Implementar el programa de mantenimiento preventivo de cauces y retiros de quebradas en la cabecera municipal y en los centros poblados	140104		x		1 mantenimiento anual de los cauces y retiros de las quebradas que cruzan la cabecera municipal y los centros poblados	un,	1	9.300	4.650	2.325	2.325	9.300	0	9.300	9.300	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Gestión del proyecto para las obras de protección en la bocatoma del acueducto municipal.	Gestión del proyecto para las obras de protección en la bocatoma del acueducto municipal.	140105	x			1 proyecto gestionado.	un,	1	1.000	500	250	250	1.000	0	1.000	1.000	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Construcción de obras de prevención, mitigación y recuperación de sitios críticos afectados por desastres naturales que se han presentado y que se pueden presentar.	Construcción de obras de prevención, mitigación y recuperación de sitios críticos afectados por desastres naturales que se han presentado y que se pueden presentar.	140106	x	x		10% de sitios críticos intervenidos.	%	3	1.000	500	250	250	1.000	0	1.000	1.000	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Formulación de proyecto para los estudios y canalización de la quebrada La Ceibala.	Formulación de proyecto para los estudios y canalización de la quebrada La Ceibala.	140107		x		1 proyecto formulado.	un,	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	TOTAL SUBPROGRAMA																														
TOTAL PROGRAMA																															

(*) Corresponde al costo total del proyecto independiente de si su ejecución supera la vigencia actual. Este incluye recursos de inversión y funcionamiento. Está dado en miles de pesos

PLAN DE ACCION DEPENDENCIAS
Programación física y financiera de programas

Vigencia 2013

4.2.9. SECTOR: AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO

Fecha de presentación:

PROGRAMA	SUBPRO-GRAMA	PROYECTOS	CODIGO DEL BPID	LOCALIZACION PROGRAMADA		INDICADOR DE PRODUCTO	ACTIVIDADES	CANTIDAD PROGRAMADA DE LA ACTIVIDAD		Costo Total Proyecto (*)	Recursos Func.	INVERSION MUNICIPIO		TOTAL INVERSION			TOTAL INVERSION + FUNC	RESPONS. ACTIVIDAD.	TIEMPO PROGRA-MADO (DIAS)	PROGRAMACIÓN ANUAL (MESES)											
				RURAL	URBANO			Unidad	Cantidad			Nivel Central Propios Ordinarios	Sistema General de Participac.	Municipio	Gestión	Total				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Subsidio de servicios públicos a los usuarios de más bajos recursos.	Asignación de subsidios con los recursos restantes de SGP de Saneamiento Básico y Agua Potable una vez descontados el pago a la deuda y lo pignorado al Plan Departamental de aguas.	Asignación de subsidios con los recursos restantes de SGP de Saneamiento Básico y Agua Potable una vez descontados el pago a la deuda y lo pignorado al Plan Departamental de aguas.		x	x		100% de los recursos restantes asignados para el subsidio durante el cuatrienio.	%	100%	147.454	73.727	36.864	36.864	147.454	0	147.454	147.454	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Plan maestro de acueducto y alcantarillado de la cabecera municipal	Continuidad al convenio plan departamental de aguas ahora Aguas para la Prosperidad.	Continuidad al convenio plan departamental de aguas ahora Aguas para la Prosperidad.		x	x		Dar continuidad al 100% del convenio PDA hoy PAP.	%	100%	180.221	90.111	45.055	45.055	180.221	0	180.221	180.221	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Pignoración del 55% de los recursos restantes de SGP de Saneamiento Básico y Agua Potable una vez descontados el pago a la deuda.	Pignoración del 55% de los recursos restantes de SGP de Saneamiento Básico y Agua Potable una vez descontados el pago a la deuda.		x	x		1 gestión para la adquisición de predios.	un.	1	300.000	150.000	75.000	75.000	300.000	0	300.000	300.000	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Plan maestro de acueducto y alcantarillado para los Centros Poblados de Camilo C, Minas y La Clarita	Gestión para la consecución de recursos para la reposición de la red de acueducto de la cabecera municipal.	Gestión para la consecución de recursos para la reposición de la red de acueducto de la cabecera municipal.			x		1 plan actualizado, formulado y gestionado.	un.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Revisión y actualización del Plan maestro de Acueducto y Alcantarillado de Camilo C	Revisión y actualización del Plan maestro de Acueducto y Alcantarillado de Camilo C		x	x		1 gestión adelantada.	un.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Gestión ante las entidades competentes para que se adelanten los estudios, y diseños necesarios para la construcción de los Planes Maestros de Acueducto y Alcantarillados para los Centros Poblados de Minas y La Clarita.	Gestión ante las entidades competentes para que se adelanten los estudios, y diseños necesarios para la construcción de los Planes Maestros de Acueducto y Alcantarillados para los Centros Poblados de Minas y La Clarita.		x	x		3 proyectos formulados y gestionados	un.	1	20.000	10.000	5.000	5.000	20.000	0	20.000	20.000	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Formulación de proyectos para la adquisición y montaje de las plantas de agua potables para los centros poblados de Camilo C, Minas y La Clarita.	Formulación de proyectos para la adquisición y montaje de las plantas de agua potables para los centros poblados de Camilo C, Minas y La Clarita.		x	x		1 proyecto formulado y gestionado.	un.	1	3.000	1.500	750	750	3.000	0	3.000	3.000	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Mejoramiento y optimización de acueductos y alcantarillados rurales	Diagnóstico del estado de los acueductos, redes de alcantarillados y pozos sépticos rurales.	Diagnóstico del estado de los acueductos, redes de alcantarillados y pozos sépticos rurales.		x			25% de los acueductos y alcantarillados rurales mejorados.	%	6,25%	25.000	12.500	6.250	6.250	25.000	0	25.000	25.000	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Disposición final adecuada de residuos sólidos.	Formulación y gestión de proyectos para la implementación de pozos sépticos	Formulación y gestión de proyectos para la implementación de pozos sépticos		x			100% de la gestión realizada.	%	50%	100	50	25	25	100	0	100	100	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	TOTAL SUBPROGRAMA																														
TOTAL PROGRAMA																															

(*) Corresponde al costo total del proyecto independiente de si su ejecución supera la vigencia actual. Este incluye recursos de inversión y funcionamiento. Está dado en miles de pesos

4.2.10. SECTOR: OTROS SERVICIOS PÚBLICOS

Fecha de presentación:

PROGRAMA	SUBPRO-GRAMA	PROYECTOS	CODIGO DEL BPID	LOCALIZACION PROGRAMADA		INDICADOR DE PRODUCTO	ACTIVIDADES	CANTIDAD PROGRAMADA DE LA ACTIVIDAD		Costo Total Proyecto (*)	Recursos Func.	INVERSION MUNICIPIO		TOTAL INVERSION			TOTAL INVERSION + FUNC	RESPONS. ACTIVIDAD.	TIEMPO PROGRA-MADO (DIAS)	PROGRAMACIÓN ANUAL (MESES)											
				RURAL	URBANO			Unidad	Cantidad			Nivel Central Propios Ordinarios	Sistema General de Participac.	Municipio	Gestión	Total				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Alumbrado público	Estudio sobre la viabilidad de entregar por Concesión el servicio de alumbrado público.	Estudio sobre la viabilidad de entregar por Concesión el servicio de alumbrado público.		x	x		1 estudio realizado y analizado.	un.	1	100		0	100	100	0	100	100	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Mantenimiento y ampliación de la red.	Mantenimiento y ampliación de la red.		x	x		Mantener en buen estado el 100% del alumbrado público cada año.	%	100%	187.200				0	0	0	0	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Gas natural para todos	Gestión del proyecto para la instalación del servicio de gas natural por red en la cabecera urbana.	Gestión del proyecto para la instalación del servicio de gas natural por red en la cabecera urbana.			x		1 proyecto gestionado.	un.	1	10.000		0	10.000	10.000	0	10.000	10.000	Secretaria de Planeacion	365	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	TOTAL SUBPROGRAMA																														
TOTAL PROGRAMA																															

(*) Corresponde al costo total del proyecto independiente de si su ejecución supera la vigencia actual. Este incluye recursos de inversión y funcionamiento. Está dado en miles de pesos

PLAN DE ACCION DEPENDENCIAS
Programación física y financiera de programas

Vigencia 2013

4.2.11. SECTOR: EQUIPAMIENTO Y ESPACIO PÚBLICO

Fecha de presentación:

PROGRAMA	SUBPRO-GRAMA	PROYECTOS	CODIGO DEL BPID	LOCALIZACION PROGRAMADA		INDICADOR DE PRODUCTO	ACTIVIDADES	CANTIDAD PROGRAMADA DE LA ACTIVIDAD		Costo Total Proyecto (*)	Recursos Func.	INVERSION MUNICIPIO		TOTAL INVERSION			TOTAL INVERSION + FUNC	RESPONS. ACTIVIDAD.	TIEMPO PROGRA-MADO (DIAS)	PROGRAMACIÓN ANUAL (MESES)											
				RURAL	URBANO			Unidad	Cantidad			Nivel Central Propios Ordinarios	Sistema General de Participac.	Municipio	Gestión	Total				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Legalizar predios municipales.	Adelantar las gestiones para la legalización del palacio municipal.	Adelantar las gestiones para la legalización del palacio municipal.			x		1 Palacio municipal legalizado.	un.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mejoramiento de las condiciones físicas de la infraestructura para el logro de un mejor desempeño.	Mejoramiento, mantenimiento y adecuación de las instalaciones del Palacio Municipal, la Cárcel municipal, la subestación de policía y la plaza de mercado.	Mejoramiento, mantenimiento y adecuación de las instalaciones del Palacio Municipal, la Cárcel municipal, la subestación de policía y la plaza de mercado.			x		4 Instalaciones mejoradas durante el cuatrienio.	un.	1	49.996	24.998	12.499	12.499	49.996	0	49.996	49.996	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Planificación del espacio público.	Formulación del plan de espacio público para el municipio.	Formulación del plan de espacio público para el municipio.		x	x		1 plan formulado.	un.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mejorar y mantener el espacio público existente en condiciones adecuadas.	Mejoramiento y mantenimiento y adecuación del espacio público urbano.	Mejoramiento y mantenimiento y adecuación del espacio público urbano.			x		100% del espacio público con mantenimiento.	%	30%	38.500	19.250	9.625	9.625	38.500	0	38.500	38.500	Secretaria de Planeacion	365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	TOTAL SUBPROGRAMA																														
TOTAL PROGRAMA																															

(*) Corresponde al costo total del proyecto independiente de si su ejecución supera la vigencia actual. Este incluye recursos de inversión y funcionamiento. Está dado en miles de pesos

4.4. LÍNEA ESTRATÉGICA 4: AMAGÁ, BUEN GOBIERNO

OBJETIVO ESPECIFICO:

Fortalecer el desarrollo humano de los servidores públicos para el mejoramiento de su calidad de vida y aumentar el sentido de pertenencia.

Velar por el bienestar social de jubilados y del grupo familiar de los empleados para el mejoramiento de la calidad de vida.

4.4.1.INSTITUCIONAL

Fecha de presentación:

PROGRAMA	SUBPRO-GRAMA	PROYECTOS	CODIGO DEL BPID	LOCALIZACION PROGRAMADA		INDICADOR DE PRODUCTO	ACTIVIDADES	CANTIDAD PROGRAMADA DE LA ACTIVIDAD		Costo Total Proyecto (*)	Recursos Func.	INVERSION MUNICIPIO		TOTAL INVERSION			TOTAL INVERSION + FUNC	RESPONS. ACTIVIDAD.	TIEMPO PROGRA-MADO (DIAS)	PROGRAMACIÓN ANUAL (MESES)											
				RURAL	URBANO			Unidad	Cantidad			Nivel Central Propios Ordinarios	Sistema General de Participac.	Municipio	Gestión	Total				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Programa institucional para el bienestar laboral.	Implementación del plan de capacitación.	Implementación del plan de capacitación.		x	x		1 plan de capacitación implementado anualmente.		1	4.000	2.000	1.000	1.000	4.000	0	4.000	4.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Programa de incentivos y de integración para los funcionarios.	Formulación de un programa de incentivos al talento humano y de integración social para el servidor público.	Formulación de un programa de incentivos al talento humano y de integración social para el servidor público.		x	x		1 programa elaborado y funcionando.		1	4.000	2.000	1.000	1.000	4.000	0	4.000	4.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fortalecimiento fiscal del municipio.	Implementación de una agenda para la recuperación del debido cobrar.	Implementación de una agenda para la recuperación del debido cobrar.		x	x		50% de la cartera morosa jrecuperada.		12,50%	79.000	39.500	19.750	19.750	79.000	0	79.000	79.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Actualización catastral.	Actualización catastral.		x	x		1 catastro urbano y rural actualizado.		1	20.000	10.000	5.000	5.000	20.000	0	20.000	20.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Desarrollo del Territorio.	Revisión y ajuste del Esquema de Ordenamiento Territorial para el Municipio de Amagá.	Revisión y ajuste del Esquema de Ordenamiento Territorial para el Municipio de Amagá.		x	x		1 Esquema de Ordenamiento Territorial revisado y ajustado.		1	70.000	35.000	17.500	17.500	70.000	0	70.000	70.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sistema único de información municipal.	Formulación del Expediente Municipal.	Formulación del Expediente Municipal.		x	x		1 Expediente municipal formulado y centrado en la oficina de Planeación.		1	5.000	2.500	1.250	1.250	5.000	0	5.000	5.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Banco de programas y proyectos como herramienta eficiente para el desarrollo.	Dotación logística del Banco de Proyectos.	Dotación logística del Banco de Proyectos.			x		1 Banco de proyectos instalado y funcionando.		1	3.000	1.500	750	750	3.000	0	3.000	3.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Talleres de capacitación en elaboración de proyectos.	Talleres de capacitación en elaboración de proyectos.		x	x		1 Taller de capacitación en proyectos anualmente.		1	7.000	3.500	1.750	1.750	7.000	0	7.000	7.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Mejoramiento de la infraestructura física de las dependencias de la Administración Municipal	Compra y adecuación de equipamiento para remodelación edificio.	Compra y adecuación de equipamiento para remodelación edificio.			x		1 edificio adecuado a las necesidades laborales y a la atención a la comunidad		25%	140.000	70.000	35.000	35.000	140.000	0	140.000	140.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fortalecimiento del control interno.	Actualización e implementación del MECI.	Actualización e implementación del MECI.		x	x		100% MECI implementado y funcionando.		25%	8.000	4.000	2.000	2.000	8.000	0	8.000	8.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fortalecimiento de la comunicación entre la Administración y la Comunidad.	Rendición pública de cuentas	Rendición pública de cuentas		x	x		1 rendición pública de cuentas por año.		1	11.000	5.500	2.750	2.750	11.000	0	11.000	11.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Divulgación permanente de los planes, programas y proyectos que adelanta la Administración Municipal.	Divulgación permanente de los planes, programas y proyectos que adelanta la Administración Municipal.		x	x		100% de los planes divulgados.		100%	142.000	71.000	35.500	35.500	142.000	0	142.000	142.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fortalecimiento del Archivo Municipal.	Adecuación y dotación del espacio físico para el Archivo Municipal.	Adecuación y dotación del espacio físico para el Archivo Municipal.			x		1 espacio físico adecuado y dotado para el Archivo Municipal durante el cuatrienio		1	45.000	22.500	11.250	11.250	45.000	0	45.000	45.000		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actualización estratificación	Actualización de la estratificación urbana	Actualización de la estratificación urbana			x		1 actualización realizada		0.5	2.500	1.250	625	625	2.500	0	2.500	2.500		365	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	TOTAL SUBPROGRAMA																														
TOTAL PROGRAMA																															