



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ANGELOPOLIS
ELKIN ALBERTO MARIN HENAO
ALCALDE MUNICIPAL



PLAN DE COMUNICACIONES

ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ANGELÓPOLIS

“Angelópolis, Compromiso de Todos y de Todas”
Tel. 842 17 93 842 19 48 Palacio Municipal

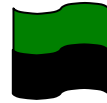


JUSTIFICACIÓN

El Plan de Comunicaciones se enmarca en el cumplimiento del Decreto 1151 de 2008 y en el Manual para la Implementación de Gobierno en línea, los cuales indican a las entidades contribuir con la construcción de un Estado más eficiente, transparente y participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas mediante el aprovechamiento de las TIC.

Adicionalmente, la información del Estado debe ser entendida como un bien público y un derecho de los ciudadanos. Es un deber que orienta las acciones del Estado a suplir las necesidades informacionales de cada colombiano en cuanto a las actividades, trámites y servicios que ejecuten las entidades.

A través de los Planes de Comunicación se determinarán la estrategia y sus respectivas acciones que se implementarán en temas concernientes con la comunicación, divulgación y uso de la Estrategia de Gobierno en línea, tanto en la esfera interna y externa del municipio.



OBJETIVO GENERAL

Armonizar los medios de comunicación que más se utilicen al interior y exterior de la administración municipal, en función de la Estrategia de Gobierno en línea del orden territorial y, particularmente, para la fase de Interacción y las herramientas habilitadas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Integrar y alinear a los funcionarios de las entidades territoriales con los objetivos y alcance de las fases la Estrategia de Gobierno en línea.
- Permitir que los ciudadanos y empresas de las entidades territoriales, conozcan y entiendan el alcance y funcionalidad de las herramientas de interacción que puedan usar por medio del sitio web.
- Generar apropiación conceptual, funcional y técnico por parte de los servidores públicos en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea.



El diseño del Plan de Comunicaciones tiene en cuenta los dos tipos de destinatarios: internos y externos, a los cuales la administración municipal pretende involucrar en el uso y apropiación de la Estrategia de Gobierno en línea.

1. DIAGNÓSTICO

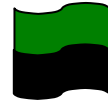
Diagnóstico de imagen y comunicación de GELT en la entidad

Este insumo se desarrolló con base en las encuestas a Servidores Públicos que con anterioridad se enviaron a las entidades. Estos son los datos que arrojó el formato:

- El único medio identificado para conocer las novedades de Gobierno en línea fue el correo directo.
- Aunque en términos generales estuvo bien calificado este medio, la periodicidad con la que se envía es insuficiente.
- Siendo el correo directo el único identificado, los servidores de la entidad prefieren usar la página web de Gobierno en línea para enterarse de las novedades de la Estrategia.
- Para enterar a los ciudadanos de las novedades de la Estrategia, la entidad prefiere que sea a través de medios impresos y la emisora.
- A los servidores de la entidad le gustaría saber cómo va a avanzando la experiencia en otros municipios.
- Se ha identificado, indirectamente, tres medios usados en la Alcaldía de Angeolópolis: correos directos, medios de comunicación y la página de Gobierno en línea territorial.
- Aprovechando el uso de medios impresos y la emisora para difundir información entre los públicos externos de la entidad, se mantendrá su uso para informar temas de Gobierno en línea.

2. DEFINICIÓN Y EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA - NIVEL INTERNO

Teniendo en cuenta que la Administración municipal es la responsable de implementar la Estrategia de Gobierno en línea y de lograr que los ciudadanos se



involucren y utilicen los servicios ofrecidos, es importante que al interior de la entidad se desplieguen actividades que permitan generar en los servidores públicos las competencias necesarias en el uso y manejo de las diferentes aplicaciones que permiten prestar un mejor servicio.

- **Destinatarios Internos:**

Servidores públicos: alcalde, equipo de gobierno, contratistas y de carrera administrativa.

- **Acciones a emprender- Nivel interno**

Objetivo: Generar apropiación conceptual, funcional y técnica por parte de los servidores públicos en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea.			
Acciones	Responsable	Indicadores	Tácticas y recursos
Informar a los servidores públicos de la entidad los diferentes medios en línea disponibles para interactuar con los ciudadanos.	Responsable del área de Comunicaciones /prensa/divulgación o el que ejerza las funciones de informar internamente.	N° de contenidos publicados en los medios de comunicación	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitaciones y talleres acerca del uso de los medios de interacción con el ciudadano - Entrega de materiales impresos (manuales, folletos, instructivos) que sirvan de guía. - Uso de los medios de comunicación internos de la entidad (carteleras, emisora, intranet, reuniones periódicas, correo electrónico). - Publicación de estos temas en las redes sociales.
Contextualizar y presentar a los servidores públicos el sitio web de la Entidad.	Líder de Gobierno en línea con el apoyo del administrador del Sitio Web y el encargado de comunicaciones	N° de servidores públicos capacitados y apropiados.	<p>Realizar evento de presentación del sitio web de la entidad. Para tal fin, se recomiendan las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diseñar presentación. - El Alcalde del municipio es el que debe hacer la presentación del sitio web. - Para más información, los miembros del Comité GELT apoyarán



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ANGELOPOLIS

ELKIN ALBERTO MARIN HENAO
ALCALDE MUNICIPAL



			la presentación. - Se debe redactar un comunicado de prensa de la presentación del sitio web y difundirse a través de los medios de comunicación internos de la entidad.
Actualizar a los servidores públicos acerca de los últimos avances de la Estrategia en el municipio	Líder de Gobierno en línea con el apoyo del administrador del Sitio Web y el encargado de comunicaciones	N° de servidores públicos capacitados y apropiados.	- Actualizar constantemente los medios internos del municipio con los últimos avances de la Estrategia (cartelera, intranet, boletín informativo, correos electrónicos, banner de la página del municipio).
Informar a los servidores públicos acerca de los avances que ha tenido la ciudadanía en el uso de la Estrategia	Líder de Gobierno en línea con el apoyo del administrador del Sitio Web y el encargado de comunicaciones	N° de servidores públicos capacitados y apropiados.	Se monitoreará por parte del Comité GELT los avances que ha tenido la ciudadanía en el uso de la Estrategia. Esta información será transmitida a los servidores públicos a través de los medios internos de la entidad (cartelera, intranet, boletín informativo, correos electrónicos, banner de la página del municipio).

2. DEFINICIÓN Y EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA - NIVEL EXTERNO

Partiendo que la Estrategia de Gobierno en línea busca acercar al ciudadano al Estado, se definieron a través del Plan de Comunicación acciones que permitirán divulgar a los ciudadanos los beneficios y servicios que la administración municipal ofrece.

- **Destinatarios Externos:**

Ciudadanos y organizaciones

- **Acciones a emprender- Nivel Externo**



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ANGELOPOLIS

ELKIN ALBERTO MARIN HENAO
ALCALDE MUNICIPAL



Objetivo: Involucrar y motivar a los públicos externos en el uso e implementación de la Estrategia.			
Acciones	Responsable	Indicadores	Recursos
Monitorear y divulgar a los ciudadanos a través del sitio web los diferentes eventos y servicios que a través de la Estrategia de Gobierno en línea se prestan. (Pendiente formato de herramientas de interacción)	Responsable de Administrar el sitio Web y área de Comunicaciones/prensa/divulgación.	N° de contenidos publicados en los medios de comunicación	Al ser la emisora uno de los medios más usados por el municipio para comunicar a sus ciudadanos, se diseñará cuñas radiales para invitar a los ciudadanos a que visiten el sitio web y ahí se enteren de todos los eventos, fechas y actividades.
Atender a los ciudadanos a través del "Servicio de Atención en línea. Chat"	Administrador del Sitio Web. Encargado de comunicaciones.	N° ciudadanos atendidos	- Disponibilidad funcional de la aplicación.
Publicar foros periódicamente con temáticas que permitan que los ciudadanos opinen en las temáticas de la entidad.	Administrador del Sitio Web. Encargado de comunicaciones.	N° de foros publicados y de comentarios.	- Disponibilidad funcional de la aplicación. - Temáticas definidas y aprobadas por el Comité GEL. - Redes sociales.
Publicar encuestas a los ciudadanos periódicamente.	Administrador del Sitio Web. Encargado de comunicaciones.	N° de encuestas publicadas.	- Disponibilidad funcional de la aplicación. - Temáticas definidas y aprobadas por el Comité GEL. - Redes sociales.
Visitar periódicamente una institución educativa u organización (Fundaciones, juntas de acción comunal, Concejo, veredas, etc.) e informar los servicios ofrecidos	Integrantes del Comité de Gobierno en línea y encargado de comunicaciones.	N° de visitas	- Divulgar información de visitas a través del Sitio Web del municipio, así como de la emisora. - A través de la emisora, informar que en el Sitio Web encontrarán toda la información pertinente a las visitas. - Publicar resultados de esas visitas en el Sitio Web, en las redes sociales y escribir comunicados de prensa que serán difundidos a través de los medios de comunicación regionales.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ANGELOPOLIS

ELKIN ALBERTO MARIN HENAO
ALCALDE MUNICIPAL



Realizar entrevistas al con el Alcalde o Servidores Públicos en los medios de comunicación locales, para que informen sobre los servicios y novedades de Gobierno en línea.	Integrantes del Comité de Gobierno en línea y encargado de comunicaciones.	N° de entrevistas emitidas en los medios locales	<ul style="list-style-type: none">- Realización de entrevista.- Por ser la emisora uno de los medios más usados, se debe garantizar que la entrevista sea emitida.- Poner a disposición de la ciudadanía el audio de la entrevista a través del Sitio Web.
Capacitar a los ciudadanos en el uso básico de ingreso y participación de los servicios de Gobierno.	Integrantes del Comité de Gobierno en línea y encargado de comunicaciones.	N° de ciudadanos capacitados.	<ul style="list-style-type: none">- Identificar instituciones que apoyen las capacitaciones.- Identificar los ciudadanos que requieran de capacitación.- Publicar información de capacitaciones a través del Sitio Web.- A través de cuñas radiales, invitar a los ciudadanos a visitar el Sitio Web para que se enteren de las fechas de capacitaciones.
Informar, a través del evento de Rendición de cuentas a los ciudadanos, las gestiones adelantadas en los temas de Gobierno en línea.	Alcalde, gabinete y encargado de comunicaciones.	Ciudadanos del municipio.	<ul style="list-style-type: none">- Publicar en el Sitio Web información acerca de las fechas en las que se harán las rendiciones de cuenta. Después del evento, publicar los resultados también.- A través de cuñas radiales, invitar a los ciudadanos a participar en las rendiciones de cuenta.- Redactar comunicados de prensa que deben ser transmitidos a través de los medios de comunicación locales con la invitación a la rendición de cuentas, y posteriormente, los resultados.
Evento de presentación del Sitio Web	Alcalde, Comité GELT y encargado de comunicaciones	Ciudadanos impactados	<ul style="list-style-type: none">- Divulgación de evento a través del sitio web.- Cuñas radiales con información del evento.- Uso de otros medios comunes en el municipio (canal comunitario, perifoneo, avisos parroquiales, carteleras en entidades públicas, etc.)



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ANGELOPOLIS
ELKIN ALBERTO MARIN HENAO
ALCALDE MUNICIPAL



			- Redes sociales (foros, chat, comentarios, publicación de fotos).
--	--	--	--