DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE YOLOMBO
PLAN DE ACCIÓN AÑO 2012
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL

Línea de Acción	Objetivos	Proyectos	Metas	Responsable	Actividades	Valor Total	Recurso Humanos	Recurso Físicos	Recursos económicos (en miles)					Cronograma d				
									SGP	R Prop	Cofin.	Crédito	Otros	1	2	3	4	5
Modernizacion institucional y seguridad ciudadana	Actualizar las normas tributarias municipales	Actualizacion Estatuto tritutario	100%	Secretaria de Hacienda	Actualizacion estatuto tributario con base en modelo propuesto por asesor del IDEA	$ -	Asesor											
	Incrementar los recursos de la Entidad	Incrementar los Recursos propios tributarios y no tributarios	100%	Secretaria de Hacienda	Continuacion de contratacion para cobro coactivo y persuasivo de industria y comercio y predial , incrementar publicidad para motivar el pago oportuno de los impuestos	$ -	Asesor Juridico											
	Velar por el buen recaudo de la regalias del Municicpio	Continuar con el proceso de recuperacion de regalias para el levantamiento de la suspension	100%	Secretaria de Hacienda y Alcaldia	Entrega de documentos y rendicion de informes	$ -	Secretaria de Hacienda									x	x	x
	Revision periodica de cada uno de los procesos contables	Revision y Actualizacion de los procesos relacionados con el proceso de Control Interno Contable	100%	Secretaria de Hacienda	Reunion de la asesora financiera,asesora de control interno contabl y secretario de haciend para revisar lo concerniente a los procesos de control interno contable	$ -												
	Cumplimiento de las obligaciones financieras	Pago de la deuda publica en forma oportuna y calculo para la amortización de los nuevos créditos	100%	Secretaria de Hacienda	Elaboración de pago a las entidades con las cuales se tiene créditos	$ 613.200.000,00			X	X				X	X	X	X	X
	Cancelación y abono de obligaciones con terceros y proveedores	Abono a la deuda de cuotas partes pensiónales y demás proveedores	100%	Secretaria de Hacienda	Realizar acuerdos de pago con las diferentes entidades acreedoras	$ 30.000.000,00				X								
	Realizar censo de comerciantes	Visitar cada uno de establecimientos con el fin de identificar los nuevos establecimientos	100%	Secretaria de Hacienda Secretaria de Planeación Secretaria de Gobierno	Realización cel Censo de Comerciantes	$ 2.000.000,00				X								

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE YOLOMBO
PLAN DE ACCIÓN AÑO 2012
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL

Modernizacion institucional y seguridad ciudadana	Realizar seguimiento al cobro de las licencias de construccion	Realizar el correspondiente recorrido al Municipio con el fin de identificar a quellos lotes en construccion que aun no han pagado dicho impeusto	100%	Secretaria de Hacienda Secretaria de Planeacion	Realizar censo de Licencias de Construccciòn	$ -													
	Realizar periodicamente los informes	Presentacion de informes a los diferentes Entes de Control tales como a la Contraloria, Contaduria, DNP, Procuraduria y demas Entes que lo requieran	100%	Secretaria de Hacienda	Rendicion de informacion a los Entes de Control	$ -								X	X	X	X	X
	Velar por el cumplimiento de la Ley 617	Realizar monitoreo permanente d elos gastos de funcionamiento sobre los ingresos corrientes de libre destinacion	100%	Secretaria de Hacienda	Evalucion periodica del indicador de Ley 617	$ -								X	X	X	X	X
	Custodiar los recursos de la Entidad	Implementar acciones de cuidados de cada uno de los recursos de la Entidad	100%	Secretaria de Hacienda	Adquisiciòn de pòlizas	$ 3.000.000,00				X					X	X		

e ejecución por meses.						
6	7	8	9	10	11	12
				X		
			X	X	X	X
X	X					
		X	X	X	X	X
X	X	X	X	X	X	X
		X	X	X	X	X
			X	X		

	×	×	×
	×	×	×
	×	×	
	×	×	
	×	×	
	×	×	
	×	×	