

PLAN DE ACCION VIGENCIA 2012

1 PROCESO DE GESTION ESTRATEGICA

1.1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

ÁREA A INTERVENIR	OBJETIVO	ESTRATEGIA	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PLAZOS	COSTOS	FINANCIACIÓN	INDICADORES
FINANCIERA Y PRESUPUESTAL	Disminuir el déficit fiscal, cuentas por pagar, mejorar la capacidad financiera y presupuestal de la Institución.	1.Aumentar las ventas de servicios de la Institución.2.mejorar los recaudos. 3. Disminuir los gastos generales y de operación de	Disminuir el Déficit fiscal en mas del 40%	1. Establecer políticas de cobro permanente.2.Conciliar cartera morosa con EPS Y EPSS.3. organizar plande austeridad.	Gerencia, Subdirección Administrativa y Asesor de Calidad	Periodo 2012	10000000	Propios	% de disminución del déficit, % disminución de Cuentas por pagar, % disminución de la cartera
SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE LA CALIDAD	Seguir con la implementación del sistema de gestion de la calidad, herramienta que permite dirigir y evaluar el desempeño institucional en terminos de	1.Contratar profesional de calidad. 2. Reuniones del comité de calidad cada 15 dias 2. Establecer y mantener el manual de calidad 3. Implementar el Programa de	1. Establecer el sistema de calidad de acuerdo con la normatividad vigente 2. Conformar equipos de trabajo que permitan abordar las	1.Conformacion de los grupos de trabajo que involucren a todo el personal de la institucion 2. Capacitacion a todo el personal sobre la normatividad de calidad.3. Gestionar ante la gobernación recursos para terminar la implemetación del sistema.	Gerencia, Subdirección Administrativa y Asesor de Calidad	Periodo 2012	30000000	Recursos Propios y departamentales	Sistema obligatorio de la calidad implementado en un 80%
CONTROL INTERNO	IMPLEMENTAR EL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO	1.Diseñar e implementar el MECI.2. Cumplir con los planes de mejoramiento de periodos anteriores	tener implementado el MECI en un 100 % en el año 2012.	1.Revisión de los avances del MECI.2.Contratar Implementación de los componentes faltantes del MECI.3. Conformar Equipos interdisciplinarios.	ASESOR, JEFE DE CONTROL INTERNO, GERENCIA	6 MESES	20000000	recursos propios	% de Cumplimiento del MecI
ACTUALIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION	Actualización del modelo WINDOWS GRAFICO. Implementación del Modulo de historias clinicas en areas restantes y el modulo de costos	Contratar con la compañía XENCO, la actualización del Sistema	Tener articuladas mediante un interfaz todas las areas de la Institución	1.Mantenimiento del programa windows gráfico.2. articular las areas mediante interfaz.3. obtener el modulo de historias clinicas, y Costos. Comprar y renovar el hardware requerido	Gerencia y Subdirección Administrativa	Semestre 1 de 2012	70000000	recursos de credito	total de modulos actualizados e implementados
GESTION COMERCIAL	Vender y cobrar todos nuestros servicios a los aseguradores con buen precio y tiempo adecuado de recaudo, habilitar algunos servicios de segundo nivel	1. Lograr una mejor contratación y vender servicios de segundo nivel a las aseguradoras. 2. Mantener los tiempos de recaudo adecuados. 3. Hacer uso de la normatividad a nuestro favor	Mejorar los ingresos de la Institución	1. Revisar cada contrato detalladamente. 2. revisar que servicios podemos ofrecer y no están contratados. 4. lograr un porcentaje mejor de UPC con la que se ha negociado los contratos anteriores.	GERENTE Y SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO, Coordinador de Facturación	Semestre 1 de 2012	5000000	recursos propios	Contratos mejorados

2. PROCESO MISIONAL

ÁREA A INTERVENIR	OBJETIVO	ESTRATEGIA	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PLAZOS	COSTOS	FINANCIACIÓN	INDICADORES
CONSULTA EXTERNA	MEJORAR LA ATENCION POR CONSULTA EXTERNA	Implementar un mecanismo que permita atender a todos los usuarios sin tener que devolver usuarios	Lograr que la comunidad se sienta satisfecha con la atención por consulta externa	1.Revisión de los Tiempos de consulta.2. revision asignación de citas.3. Revisión Consultadores Crónicos.4. Revisión horarios de atención. 5. implementación de Historias clínicas.	Comité de calidad y meci	Periodo 1 2012	12000000	Recursos Propios	Usuarios satisfechos con el servicio
ATENCION DE URGENCIAS	MEJORAR LA ATENCION POR URGENCIAS	Actualización e implementación de Guías y protocolos de medicina y enfermería. Diseñar proceso	minimizar las atenciones por urgencias que no son urgencias, disminuir los eventos	1. Hacer triages, Guia de remisiones, seguiminetos a guias.	Coordinador Médico	Trimestre 1 de 2012	5000000	recursos propios	Disminución de la atención por urgencias, usuarios satisfechos
Evaluación Institucional de la atención en salud	Implementar acciones que contribuyan al mejoramiento de la atención en salud a los usuarios de la Institución	1. Realizar un Dx por area del estado actual del servicio (necesidades sentidas) 2. Lograr una adecuada articulación de los servicios de salud en la Institución 3. Educar y sensibilizar a los funcionarios sobre como prestar adecuadamente los servicios de salud. 4.Educar y sensibilizar a los usuarios sobre como utilizar adecuadamente los servicios.	1.Lograr una verdadera atención con calidad y trato humanizado. 2. Lograr que los funcionarios aprendan a orientar a los usuarios dentro de la Institución.3.Lograr que los usuarios utilicen el servicio cuando sea absolutamente necesario.	1. Revisión de carga laboral, 2. Revisión de Maual de funciones,3. Cumplimiento normativo, 4. Análisis de la asignación de turnos de trabajo, 5. Revisión de servicios por área.6. Actualizar los sistemas de información.7. Implementar una hora, cada miercoles tematicas de capacitación para los funcionarios.8. Fortalecer el area de atención al usuario.9.Mensajes educativos con la mascota del hospital para la comunidad.10. Brindar capacitación a la comunidad a través de programas radiales, televisión y charlas.11. Implementación de estilos de vida saludable(Fisioterapia).12. Busquedas activas Programa de recuperación Nutricional.	Gerencia, Subdirección Administrativa	Periodo 1 2012	30000000	Recursos Propios	% de mejoramiento de la atención por areas

3. Infraestructura									
ÁREA A INTERVENIR	OBJETIVO	ESTRATEGIA	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PLAZOS	COSTOS	FINANCIACIÓN	INDICADORES
Construcción del centro de acopio de residuos sólidos	Tener un centro de acopio en un lugar adecuado y con el cumplimiento de las exigencias legales	Mejoramiento de la infraestructura Hospitalaria	Cumplir con exigencias de la contraloría, tener un sitio adecuado de almacenamiento de residuos sólidos y hospitalarios	Diseño de planos, gestión de cofinanciación del proyecto	Gerencia	2012	50.000.000	propios, cofinanciación	Centro de acopio construido
Remodelación y construcción del área del horno incinerador	Tener un lugar adecuado y con el cumplimiento de las exigencias legales	Mejoramiento de la infraestructura Hospitalaria	Cumplir con la normatividad, minimizar riesgos	Diseño de planos, Ubicación del centro de acopio, gestión de cofinanciación del proyecto	Gerencia/sub gerencia	2012	40000000	propios, cofinanciación	Área del horno Hospitalario remodelado
Sistema de Energía Regulada	Minimizar riesgos por sobrecargas de energía especialmente al equipo de RX	Evaluación y diagnóstico del sistema actual	Minimizar los riesgos de sobrecargas del equipo de rx	Evaluación y diagnóstico, montaje del sistema	Gerencia/subgerencia	2012	65000000	propios	Montaje del sistema de energía regulada
Mantenimiento Hospitalario	Mantener en adecuada la infraestructura hospitalaria incluyendo los centros de salud y los equipos biomédicos	Diseñar un plan de mantenimiento hospitalario	Cumplir con el plan de mantenimiento	Evaluar necesidades, diseñar plan de mantenimiento	Sub gerencia	Enero de 2012	90000000	propios	Puesta en marcha plan de mantenimiento
Centro de salud Puntas de Ocaidó	Centro de salud acorde a las necesidades de la comunidad	Mejoramiento de la infraestructura Hospitalaria	Tener terminado el centro en el primer semestre 2012	Elaborar contrato	Gerencia	Jun-12	50000000	DSSA	Puesto de salud terminado
Equipo de transporte asistencial	Adquisición de Nueva ambulancia	Tener disponibilidad de equipos permanente en la E.S.E	Tener 3 ambulancias en el 2012	Solicitar cofinanciación del Ministerio de protección social y DSSA	Gerencia	Jun-12	120.000.000	Propios y cofinanciación	Una Nueva ambulancia
Adquisición de equipos biomédicos	Renovar los equipos que cumplieron su vida útil	Evaluar la capacidad de los equipos que ya cumplieron su vida útil	Tener unos equipos modernos y acorde a las necesidades de la E.S.E.	Evaluar capacidad de los equipos, presentar proyecto para cofinanciación	Gerencia/subgerencia	Jun-12	130.000.000	Propios y cofinanciación	No. De equipos renovados
TOTAL INVERSION PLAN DE ACCION 2012							727.000.000		