

- **RESUMEN**

En el mes de junio se continuo con el plan de trabajo de la Escuela de Gobierno de Risaralda para este semestre, donde se coordino y apoyo los eventos de capacitación programados en los temas de HACIENDA PUBLICA Y SERVICIOS PUBLICOS.

De la misma forma se realizó dos talleres de concertación y coordinación con las entidades oferentes de los temas de REACTIVACION ECONOMICA Y MEDIO AMBIENTE.

Con el equipo de trabajo se realizo las reuniones periódicas definidas para evaluar las actividades realizadas, y para coordinar las proyectadas en el mes de julio.

Por último, se desarrollo visitas técnicas a los municipios de Dosquebradas, Apía, Santuario y La Celia con el fin de hacerle seguimiento a las capacitaciones de planes de acción, ajuste al presupuesto según la Ley 715/2001, ajuste a los planes de desarrollo según ley 715/2001 y aplicación de políticas para el mejoramiento a los ingresos municipales.

- **COORDINACIÓN Y CONCERTACIÓN CON ENTIDADES OFERENTES**
(Anexo 1)

En desarrollo de la filosofía propuesta por la Escuela de Gobierno de Risaralda, se trabajo, por medio de dos talleres de coordinación y concertación, con los oferentes de MEDIO AMBIENTE y REACTIVACION ECONÓMICA para ajustar y revisar los compromisos propuestos en reuniones anteriores.

Para este trabajo se contó con el apoyo del Señor CARLOS AUGUSTO GIRALDO, asesor del PSNCM-UE.

- **REUNIONES DEL EQUIPO DE TRABAJO** (Anexo 2)

Continuando con la dinámica propuesta por la escuela de gobierno de Risaralda se desarrollaron dos reuniones de trabajo durante este mes con la participación de funcionarios de planeación departamental, la escuela superior de administración pública ESAP territorial Quindío-Risaralda y del Proyecto Sistema Nacional de Capacitación Municipal.

Los resultados de la reunión del 4 de junio fueron:

Evaluación positiva de los eventos realizados en el mes de mayo.

Socialización y participación del comité departamental de planeación en el equipo de trabajo de la Escuela de Gobierno de Risaralda.

Coordinación para el apoyo de los eventos de servicios públicos, banco de proyectos y talleres con instituciones oferentes.

Los resultados de la reunión del 11 de junio fueron:

Coordinación de grupo técnico del componente de información.

Programación de actividades por meses para el segundo semestre del 2002.

Entrega de documentos guía de seguimiento y evaluación para discusión por parte del grupo metodológico del componente de información de la EGR.

I. VISITAS A MUNICIPIOS (Anexo 3)

Durante el mes de junio se realizaron 8 visitas municipales con el fin de apoyar los procesos de elaboración de planes de acción 2002. De la misma forma se aprovecho estas visitas para hacer seguimiento a los compromisos adquiridos en los eventos de ajuste a los planes de desarrollo y presupuesto 2002.

Los municipios visitados fueron en su orden:

FECHA	MUNICIPIO
Junio 6	Dosquebradas
Junio 7	Apía
Junio 12	Apía
Junio 13	Santuario
Junio 13	Dosquebradas
Junio 20	Apía
Junio 20	Santuario
Junio 21	La Celia

Como resultado de estas visitas se avanzo en la elaboración y formulación de los formatos de planes de acción y seguimiento 2002, en los municipios de Apía, Santuario y La Celia. Con respecto al trabajo realizado en el municipio de Dosquebradas, los resultados obtenidos son la revisión de la metodología de seguimiento como la propuesta de trabajo con planes de acción por programas. En la actualidad los planes de acción se elaboran por proyectos y actividades, dificultando el procesos de seguimiento.

En las visitas a los municipios de Apía y La Celia se contó con la presencia de un funcionario de planeación departamental, quien desarrollo un acompañamiento al proceso de ajuste a los planes de desarrollo y presupuestos 2002, de acuerdo con los requerimientos de la ley 715 del 2001.

DAVID FERNANDO AREVALO LOPEZ
Asistente PSNCM

ANEXO 1

ACTAS DE REUNIONES CON INSTITUCIONES OFERENTES

ACTA No:009

REACTIVACION ECONOMICA

TALLER DE COORDINACION Y CONCERTACION

FECHA: JUNIO 19 DE 2002.

LUGAR: GOBERNACION DE RISARALDA (6° PISO)

ASISTENTES:

PATRICIA E. PELAEZ	MINCOMEX
LUZ CLEMENCIA VASQUEZ	GERENCIA DE COMPETITIVIDAD
GERMAN PEÑA GAVIRÍA	INFIDER
CARLOS LONDOÑO YEPES	PSNCM
JUAN JOSE MARTINEZ	PLANEACION DEPARTAMENTAL
NICOLAS VEGA	COMITÉ INTERGREMIAL
DAVID AREVALO	PSNCM
FRANCISCO URIBE	CARDER
ALEXANDRA HURTADO	PSNCM
OSCAR DIEGO ACEVEDO	PLANEACION DEPARTAMENTAL
GLADYS HERRERA	COMITÉ DE CAFETEROS
GILDARDO HINCAPIE	SENA
CARLOS ABAD	PSNCM
CARLOS A. RESTREPO	PLANEACION DEPARTAMENTAL

II. AGENDA PROPUESTA

INSTALACION
PRESENTACION DE LA ESCUELA DE GOBIERNO
IDENTIFICACION DE OFERTA
DIAGNOSTICO
CONCERTACION DE TEMAS
PRODUCTOS POR TEMAS
COMPROMISOS POR ENTIDADES
PROGRAMACION
EVALUACION DEL TALLER

III. PRODUCTOS

Oferta por entidades identificada.
Diagnostico municipal.
Temas económicos concertados y priorizados.
Compromisos por entidades identificados.

PRESENTACION DE LOS ASISTENTES

NOMBRE	ENTIDAD	EXPECTATIVA
Carlos Ramírez Toro	PSNCM	Lograr una concertación con definición de compromisos
Gladys Herrera	Comité de Cafeteros	Aprender de la Escuela de Gobierno
Francisco Uribe	CARDER	Articular acciones y temas con los municipios
Gildardo Hincapié	SENA	Iniciar a reactivar el sector agropecuario
Germán Peña Gaviría	INFIDER	Conocer modelos de reactivación económica
Luz Clemencia Vasquez López	Gerencia de competitividad	Afianzar los conocimientos sobre la Escuela de Gobierno y articular los programas con los municipios
Patricia Pelaez	MINCOMEX	Conocer las necesidades de reactivación económica en la región
Nicolás Vega	Comité INTERGREMIAL	Conocer el programa
Juan José Martínez	Secretaria de planeación	Concertación interinstitucional
Carlos Londoño	PSNCM	Identificar temas para el componente económico de la Escuela de Gobierno
Carlos Augusto Giraldo	PSNCM	Saber esto para donde va

IDENTIFICACION DE LA OFERTA

AREA	CONTENIDOS	OFERENTES COMPROMETIDOS	OTROS POSIBLES OFERENTES
APOYO A LA PRODUCCION	Tecnificación y sostenimiento de la caficultura. Fomento de cultivos alternativos. Fomento al desarrollo de proyectos productivos. Optimización de recursos interinstitucionales	COMITÉ DE CAFETEROS SENA INFIDER	ASOCIACIONES DE PRODUCTORES ICA CORPOICA
APOYO INSTITUCIONAL Y COORDINACION	Apoyo capacidades para promover el desarrollo económico local. Formulación PGAR y agendas ambientales municipales. Formulación de proyectos de desarrollo económico. Convocar a los gremios para el apoyo a proyectos. Proyecto de ordenamiento territorial sostenible en ecoregión eje cafetero..	SENA PSNCM INTERGREMIAL CARDER INFIDER GOBERNACION COMITÉ DE CAFETEROS GERENCIA DE COMPETITIVIDAD	FENALCO ANDI CAMARAS DE COMERCIO FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE RISARALDA CORPOICA CODEGAR ICA MINCOMEX
CAPACITACION	Organizativa, empresarial técnica. Capacitación al trabajador. Capacitación comercio	MINCOMEX SENA PSNCM	UNISARC

	exterior. Procesos de producción y capacitación para la reactivación económica.		
CADENAS PRODUCTIVAS	Fortalecimiento y consolidación de las cadenas productivas Mercados verdes, guadua, biodiversidad y agua, desarrollo agroforestal.	COMITÉ DE CAFETEROS SENA PSNCM GERENCIA DE COMPETITIVIDAD	ASOCIACIONES DE PRODUCTORES CAMARAS DE COMERCIO ANDI
CIENCIA Y TECNOLOGIA	Infraestructura para el programa de ciencia y tecnología	GERENCIA DE COMPETITIVIDAD	CENICAFE FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE RISARALDA UTP CENTRO DE INVESTIGACION CIAO
SISTEMAS DE INFORMACION	Fortalecimiento de los sistemas de información para la competitividad	GERENCIA DE COMPETITIVIDAD COMITÉ DE CAFETEROS CARDER GOBERNACION PSNCM	CIR FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE RISARALDA UTP

DIAGNOSTICO

I. FORTALEZAS – EJECUTORIAS

Interés y deseo en el desarrollo de proyectos. X
 Receptividad e implementar nuevos modelos.
 Compromiso con los programas.
 Alcaldías con visión más global. X
 Acceso a la sistematización.
 Mayor conciencia de su gestión.
 Tienen mas información de políticas nacionales. X
 Talento humano. X
 Crisis económica.

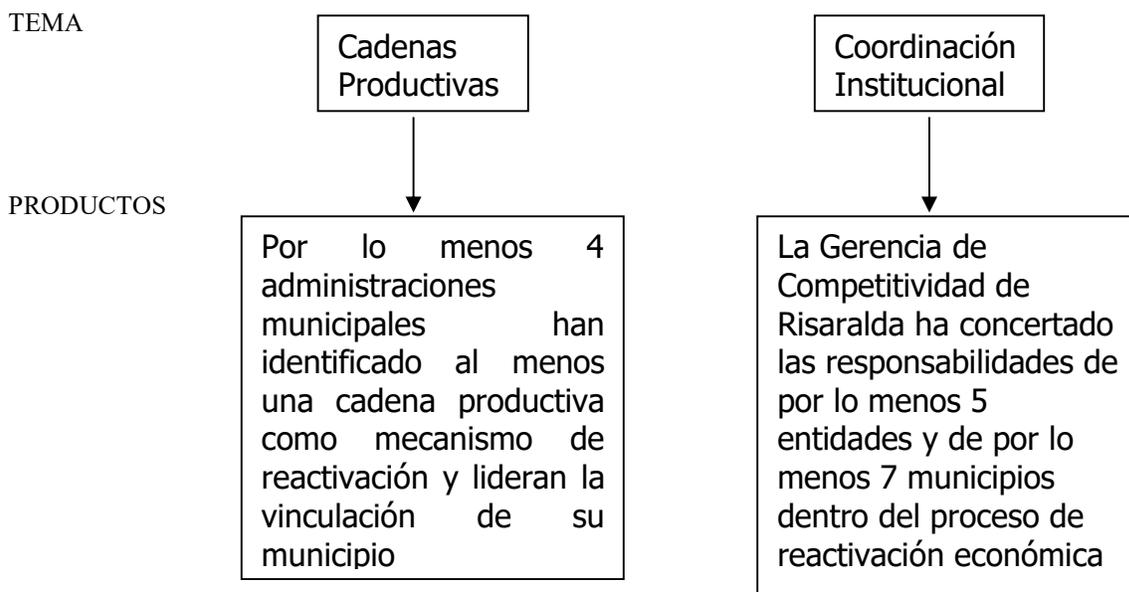
DEBILIDADES

Falta de recursos y logística en las administraciones.
 Orden publico.
 Grave crisis cafetera.
 Desplazamiento de la comunidad.
 Recursos económicos insuficientes.
 Poca visión empresarial. X
 Personal capacitado en el pequeño municipio. X
 Poca cultura de la asociatividad. X
 Sector educación. X
 Inteligencia de mercados. X
 No se tiene perfil para los administr. X
 No se concibe el territorio como unidad productiva. X

El municipio no tiene claro el papel en las cadenas productivas.

CONCERTACION DE TEMAS Y PRODUCTOS

IV. TEMAS REACTIVACION ECONOMICA (AREAS DE TRABAJO)



COMPROMISOS

QUE	QUIEN	CUANDO
Elaboración plan de trabajo	Equipo coordinador Escuela de Gobierno (Juan José)	5 de julio
Memoria del taller y distribución		24 de junio
Socialización plan operativo / plazo una semana	Equipo coordinador Escuela de Gobierno	12 de julio

ACTA No:010

MEDIO AMBIENTE

TALLER DE COORDINACION Y CONCERTACION

FECHA: JUNIO 18 DE 2002.

LUGAR: GOBERNACION DE RISARALDA (6° PISO)

ASISTENTES:

ALEJANDRO ISSA	CONTRALORIA DEPARTAMENTAL
NANCY HENAO	PLANEACION DEPARTAMENTAL
JAIME AGUDELO	PLANEACION DEPARTAMENTAL
SAMUEL GUZMAN	UTP
MARTHA RIVERA	SECRETARIA DE EDUCACION
OSCAR DIEGO ACEVEDO	PLANEACION DEPARTAMENTAL
ALEXANDRA HURTADO	PSNCM
CARLOS A. GIRALDO	PSNCM

PRODUCTOS ESPERADOS

Oferta ambiental por entidades identificada.
Diagnostico por municipios.
Temas ambientales concertados (priorización)
Compromisos (menú de posibles compromisos).
Evaluación del taller.

ACUERDOS

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	CUANDO
Diseñar instrumento que permita determinar la oferta de capacitación por entidad.	Equipo coordinador Escuela de Gobierno	Martes 25 de junio
Realizar visitas a las entidades para la aplicación del instrumento	Equipo coordinador Escuela de Gobierno más apoyos específicos	Junio 25 a julio 12
Sistematizar productos	David y Alexandra	Junio 25 a julio 17
Elaborar plan de acuerdo con los resultados obtenidos de la aplicación de las encuestas	Equipo coordinador Escuela de Gobierno (Jaime Agudelo)	19 de julio
Difusión del plan vía Internet con las entidades.	Equipo coordinador Escuela de Gobierno	19 de julio
Ajustes al plan por concertación virtual (observaciones al plan propuesto)	Cada una de las 12 entidades	21 de julio
Convocar a Jaime Agudelo a los temas de planeación	Oscar Diego	Siempre

ANEXO 2

ACTAS DE REUNIONES EQUIPO DE TRABAJO

ACTA No:007

Ciudad y fecha: Pereira, 4 de junio de 2002

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: gobernación de Risaralda

Asistentes:

Oscar Diego Acevedo	Planeación Departamental
Carlos Alberto Restrepo	Planeación Departamental
Alexandra Hurtado	PSNCM
David Arévalo	PSNCM
Carlos Abad Ramírez	PSNCM, Coordinador Regional EEGG Caldas-Risaralda.
Cesar Salazar Carvajal	Asesor del PSNCM

Agenda:

HACIENDA PÚBLICA

68 asistentes confirmados

Confirmados oferentes

Fecha Junio 5

MEDIO AMBIENTE Y REATIVACIÓN ECONÓMICA

6°. Piso Gobernación de Risaralda Fecha Junio 18 y 19

SERVICIOS PUBLICOS

25,26,27 Y 28 DE JUNIO

Gerentes, Directores, Empresas servicios públicos.

Taller de facilitación Oferentes

Un Pasante – ESAP. Servicios Públicos (propuesta)

Para este año 2 MODULOS: Gestión empresarial y Gestión financiera.

SISTEMA DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN

Planeación Banco de Proyectos (Ana Clara)

Metodologías 022 agua potable y saneamiento básico (13 de Junio)

Convocar a los Consejeros de Planeación mediante el comité Departamental de Planeación

Apoyo en convocatoria

Bases de datos

Presentación reunión mensual (comisión de planeación)

Reunión Comisión de Planeación

sábado 8 de junio 10 a.m. Doctor Restrepo

DOCUMENTOS

Seguimiento Escuela de Gobierno Risaralda

Presentación

6 documentos

1 power.point

Acetatos

Impresión documento cartilla Escuela de Gobierno Risaralda

P.S.N.C.M [Mismo formato PSNCM]

II. El mismo formato del P.S.N.C.M

Producto:

Compromisos:

TAREAS - CONVOCATORIAS

PLANEACIÓN B.P.I.M.

Servicios Públicos

Instituciones ofer.

ACTA No:008

Ciudad y fecha: Pereira, 11 de junio de 2002

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: gobernación de Risaralda

Asistentes:

Oscar Diego Acevedo	Planeación Departamental
Carlos Alberto Restrepo	Planeación Departamental
Alexandra Hurtado	PSNCM
David Arévalo	PSNCM
Carlos Abad Ramírez	PSNCM, Coordinador Regional EEGG Caldas-Risaralda.

Agenda:

Retroalimentación - Evaluación E.G.
Presentación informe 1er semestre 2002.
Componente información PSNCM.
Revisión de temas E.G.
Programación 2º semestre 2002.
Lanzamiento E.G.
Entrega de guías metodológicas de seguimiento y evaluación,

Comentarios:

Se socializa las recomendaciones hechas por el Dtor. Mauricio Vasco del PSNCM sobre la cartilla de E.G.R.
Retroalimentación - Evaluación E.G.

4 puntos se trataron en Bogotá.

Actividades

Resultados y productos. (Hacer llegar al centro de documentación la información de PDM, POT, Presupuesto, Planes de acción e Informes de Gestión, en medio magnético e impresos).
Dificultades: Se mencionó las dificultades presentadas por los grupos de medio ambiente y reactivación económica.

Varios

Se plantea la posición del PSNCM en torno al apoyo en logística y se comenta que no solo se cofinanciará los refrigerios. Por parte de la gobernación se plantea la falta de ese apoyo (almuerzos) para que la capacitación sea mejor. El apoyo de los almuerzos y refrigerios es un punto importante para el capacitado en un momento de crisis como el actual.

Se formaliza la visita de los señores Edgar Sardi y Raúl Castro del componente de información del PSNCM para socializar e implementar en los municipios de Risaralda el SIMTE..

El doctor Carlos Abad comenta su desvinculación del PSNCM como coordinador de las escuelas de gobierno de Caldas y Risaralda.

Con referencia a la presentación del informe del 1er semestre se plantea que se está elaborando entre Oscar Diego, Alexandra Hurtado y David Arévalo.

En el punto de revisión de temas de la EGR se considera que se le deben hacer mayor seguimiento a los grupos por temas.

El punto sobre lanzamiento de la EG no se discute.

Con respecto al último punto se aclara que las guías (4) ya fueron entregadas a 5 funcionarios de planeación para su revisión (Carlos Eduardo López, Juan Carlos Pelaez, Nidia Hoyos, Francia Helena y Oscar Diego Acevedo), a los cuales se les propuso 1 o 2 semanas para las recomendaciones.

Producto:

Se programa para el 18 de Julio a las 3 p.m. la reunión del componente de información con la secretaria de planeación y el grupo técnico de información de la E.G.
Cronograma de eventos para el 2º semestre de 2002.

MES	TEMAS	FECHAS
Julio	Planeación : Metodología bancos de proyectos.	28
	Planeación : Indicadores de seguimiento.	24,25 y 26
Agosto	Reactivación económica.	
	Hacienda Pública Presupuesto	
Septiembre	Medio Ambiente	
	SSPP 2da fase	
	Planeación: Indicadores de evaluación	
Octubre	Hacienda Pública Presupuesto	
	SSPP 3ra fase	
	Red de control social	
Noviembre	Planeación: Planes de acción 2003 POT	
Diciembre	Convivencia Pacifica	

Compromisos:

Invitar a los señores Nidia Hoyos y Bleimirk de planeación departamental para la reunión del SIMTE.
Invitar a la señora Luz Mirían Agudelo a la reunión del jueves 18 de julio.

ANEXO 3

ACTAS DE VISITAS TÉCNICAS A MUNICIPIOS

ACTA No:009

Ciudad y fecha: Dosquebradas, 6 de junio de 2002

Hora: 2:00 p.m.- 6:00 p.m.

Lugar: Alcaldía Municipal

Asistentes:

Martín Alonso Escobar	Secretario de Planeación.
Ruth Nora Salazar Granados	Funcionaria Planeación
Eucaris Maso	Jefe Banco de Proyectos
Carlos Arturo Rabe	Jefe Control Interno
David Arévalo	PSNCM-UE

Agenda:

Exposición Sistema de Seguimiento y Evaluación a planes de desarrollo.

Comentarios:

Producto:

Capacidad técnica en teoría de sistema de seguimiento y evaluación. (Sinergia. DNP)
Revisión del formato de Plan de acción 2002.

Compromisos:

Próximo reunión 13 de junio 2002. Implementación de la metodología de seguimiento y evaluación.
Implementación de formato de Plan de acción y de seguimiento al plan de desarrollo.

ACTA No:010

Ciudad y fecha: Apía, 7 de junio de 2002

Hora: 10:00 a.m.- 12:00 p.m.

Lugar: Alcaldía Municipal

Asistentes:

Olga Liliana Ospina Secretario de Planeación.
David Arévalo PSNCM-UE

Agenda:

Exposición Sistema de Seguimiento y Evaluación a planes de desarrollo.
Propuesta de formatos de planes de acción y seguimiento.

Comentarios:

Por iniciativa de la secretaría de planeación el formato de planes de acción contendrá adicionalmente a la información básica la descripción de los objetivos de cada uno de los programas del plan de desarrollo y el nombre del rubro según el presupuesto municipal.

Producto:

Capacidad técnica en teoría de sistema de seguimiento y evaluación. (Sinergia. DNP)
Revisión del formato de Plan de acción 2002.

Compromisos:

Próximo reunión 12 de junio 2002 con la siguiente agenda: Consejo de Gobierno para socializar la metodología de seguimiento y evaluación e implementación de formato de Plan de acción y de seguimiento al plan de desarrollo.

ACTA No:011

Ciudad y fecha: Apía, 12 de junio de 2002

Hora: 10:00 a.m.- 12:00 p.m.

Lugar: Alcaldía Municipal

Asistentes:

Olga Liliana Ospina Secretaria de Planeación.
David Arévalo PSNCM-UE

Agenda:

Revisión y ajustes de formatos de planes de acción y seguimiento.
Programación de consejo de gobierno para la implementación.

Comentarios:

Se plantea que se aproveche el consejo de gobierno para el ajuste al plan de desarrollo.
Se recomienda que los formatos de planes de acción sean entregados con carta firmada por el alcalde para su diligenciamiento.

Producto:

Formatos de seguimiento y planes de acción definidos.

Compromisos:

Consejo de gobierno para el 20 de junio a las 9:00 a.m.

ACTA No:012

Ciudad y fecha: Santuario, 13 de junio de 2002

Hora: 9:00 a.m.- 12:00 p.m.

Lugar: Alcaldía Municipal

Asistentes:

María Alejandra Pareja Sierra
David Arévalo López

Secretaria de Planeación.
PSNCM-UE

Agenda:

Exposición Sistema de Seguimiento y Evaluación a planes de desarrollo.
Diseño de formatos de planes de acción 2002.

Comentarios:

Producto:

Capacidad técnica en teoría de sistema de seguimiento y evaluación. (Sinergia. DNP).
Formatos de planes de acción.

Compromisos:

Próximo reunión (Consejo de gobierno) 3 de julio 2002 con la siguiente agenda: exposición de la metodología de seguimiento y evaluación y entrega de formatos de planes de acción.

ACTA No:013

Ciudad y fecha: Dosquebradas, 13 de junio de 2002

Hora: 2:00 p.m.- 4:00 p.m.

Lugar: Alcaldía Municipal

Asistentes:

Ruth Nora Salazar Granados	Funcionaria Planeación
Carlos Arturo Rabe	Jefe Control Interno
David Arévalo	PSNCM-UE

Agenda:

Diseño de formatos de planes de acción 2002.

Revisión de Planes de acción por proyectos 2002.

Comentarios:

Se recomienda que los planes de acción sean formulados por programas y no por proyectos como se encuentra actualmente.

Se plantea que la metodología expuesta sea implementada en su totalidad a partir del próximo año 2003. Este año se realizara una prueba con dos o tres dependencias para pulir la metodología.

Producto:

Formatos de planes de acción.

Formatos de Seguimiento.

Entrega de la metodología de planes de acción y seguimiento realizada por el municipio de Pereira para adaptar.

Compromisos:

Se plantea que la próxima reunión será citada por la doctora Ruth Nora Salazar Granados luego de haber socializado la metodología de seguimiento con el equipo de trabajo.

ACTA No:014

Ciudad y fecha: Apía, 20 de junio de 2002

Hora: 10:00 a.m.- 12:00 p.m.

Lugar: Alcaldía Municipal

Asistentes:

Se anexa lista de asistentes

Olga Liliana Ospina Secretaria de Planeación.

David Arévalo PSNCM-UE

Agenda:

Revisión de los responsables por rubro del presupuesto.

Exposición Sistema de Seguimiento y Evaluación a planes de desarrollo.

Entrega de formatos de planes de acción 2002.

Comentarios:

Se entregan los formatos de planes de acción.

Producto:

Formatos de planes de acción.

Formatos de Seguimiento.

Capacidad técnica en teoría de sistema de seguimiento y evaluación. (Sinergia. DNP)

Compromisos:

Se indica el día 28 de junio como fecha limite para diligenciar y entregar los planes de acción.

Próximo reunión 4 de julio 2002 con la siguiente agenda: Ajuste al plan de desarrollo y revisión de planes de acción.

ACTA No:015

Ciudad y fecha: Santuario, 20 de junio de 2002

Hora: 2:00 p.m.- 3:00 p.m.

Lugar: Alcaldía Municipal

Asistentes:

María Alejandra Pareja Sierra
David Arévalo López

Secretaria de Planeación.
PSNCM-UE

Agenda:

Revisión y ajustes de formatos de planes de acción y seguimiento.
Programación de consejo de gobierno para la implementación.

Comentarios:

Como el plan de desarrollo fue aprobado al inicio de este mes, se implementará la cultura de la planeación desde el inicio de éste.

No es necesario hacer ajustes al plan de desarrollo porque en su formulación se tomo en cuenta la nueva ley 715.

Se recomienda que los formatos de planes de acción sean entregados con carta firmada por el alcalde para su diligenciamiento.

Producto:

Formatos de seguimiento y planes de acción definidos.

Compromisos:

Reunión de consejo de gobierno para el 3 de julio 2002 a las 10:00 a.m.

