



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ –CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

PLANES DE ACCION 2008 - 2011
 PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ CALDAS

DIMENSION: HUMANA Y COMUNITARIA

SECTOR: EDUCACIÓN

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSION 2008	META 2009	INVERSION 2009	META 2010	INVERSION 2010	META 2011	INVERSION 2011	DESCRIPCION DEL INDICADOR	INDICADOR						
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011		
EDUCACION	HACIA UNA COBERTURA ESTUDIANTIL PARA TODOS	Mantener y aumentar la cobertura en preescolar, básica y media de los niños, niñas, jóvenes y adultos tanto de la zona urbana como rural en todas las modalidades de las instituciones Educativas del Municipio	LA CANASTA ESCOLAR	Subsidiar a 500 estudiantes anualmente, durante el periodo administrativo 2008 - 2011 con el transporte escolar.	Secretaría de Desarrollo Social y Alcaldé	Transportar a los diferentes centros educativos, como mínimo 500 estudiantes	\$150,000,000	Transportar a los diferentes centro educativos, como mínimo 500 estudiantes	\$165,000,000	Transportar a los diferentes centro educativos, como mínimo 500 estudiantes	\$180,000,000	Transportar a los diferentes centro educativos, como mínimo 500 estudiantes	\$200,000,000	Alumnos Transportados	500	500	500	500	500		
				Subsidiar a 1350 estudiantes anualmente, durante el periodo administrativo 2008-2011 con la entrega del paquete escolar	Secretaría de Desarrollo Social y Alcaldé	Subsidiar con paquete escolar a 1350 estudiantes, anualmente	\$12,000,000	Subsidiar con paquete escolar a 1350 estudiantes, anualmente	\$13,000,000	Subsidiar con paquete escolar a 1350 estudiantes, anualmente	\$14,500,000	Subsidiar con paquete escolar a 1350 estudiantes, anualmente	\$16,000,000	No. De paquetes escolares entregados	1350	1390	1350	1350	1350		
				Subsidiar a 800 estudiantes anualmente, durante el periodo administrativo 2008-2011 con el Seguro de accidentes	Secretaría de Desarrollo Social y Alcaldé	Subsidiar a 800 estudiantes, anualmente con Seguros de Accidentes	\$1,280,000	Subsidiar a 800 estudiantes, anualmente con Seguros de Accidentes	\$1,408,000	Subsidiar a 800 estudiantes, anualmente con Seguros de Accidentes	\$1,548,000	Subsidiar a 800 estudiantes, anualmente con Seguros de Accidentes	\$1,703,000	No. De estudiantes subsidiados	800	800	800	800	800		
				Subsidiar a 160 estudiantes anualmente, durante el periodo administrativo 2008-2011 con el Restaurante escolar.	Secretaría de Desarrollo Social y Alcaldé	Subsidiar a 160 estudiantes, anualmente con restaurante escolar	\$31,410,000	Subsidiar a 160 estudiantes, anualmente con restaurante escolar	\$35,000,000	Subsidiar a 160 estudiantes, anualmente con restaurante escolar	\$38,000,000	Subsidiar a 160 estudiantes, anualmente con restaurante escolar	\$42,000,000	No. De estudiantes subsidiados	160	160	160	160	160		
				Subsidiar a 100 estudiantes anualmente, durante el periodo administrativo 2008-2011 con Uniformes.	Secretaría de Desarrollo Social y Alcaldé	Subsidiar a 100 estudiantes, anualmente con uniformes.	\$2,000,000	Subsidiar a 100 estudiantes, anualmente con uniformes.	\$2,200,000	Subsidiar a 100 estudiantes, anualmente con uniformes.	\$2,400,000	Subsidiar a 100 estudiantes, anualmente con uniformes.	\$2,600,000	No. De estudiantes subsidiados	100	120	100	100	100		
			MANTENIMIENTO, ADECUACION Y AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA	Construir la cubierta de 1 sede educativa durante el periodo administrativo.	Secretaría de Desarrollo Social y Planeacion		\$0	Construir como mínimo una cubierta en una sede educativa.	\$17,000,000		\$0		No. De cubiertas construidas	1	0	1	0	0			
				Adecuar 1 cocina en una sede educativa durante el periodo administrativo.	Secretaría de Desarrollo Social y Planeacion		\$0	Construir como mínimo una cocina en una sede educativa.	\$0		\$5,000,000		No. De cocinas adecuadas	6	0	0	1	0			
				Construir 1 aula múltiple en una de las sedes educativas durante el periodo administrativo.	Secretaría de Desarrollo Social y Planeacion		\$0	Construir un aula múltiple en una de las sedes educativas del municipio.	\$0		\$0	\$11,000,000	No. De aulas múltiples construidas	0	0	0	0	1			
			NIVELACION DE ADULTOS	Crear dos grupos de nivelación de adultos por año en las diferentes sedes educativas, durante el periodo administrativo 2008 - 2011.	Secretaría de Desarrollo Social	\$3,000,000	Crear dos grupos de nivelación de adultos.	\$3,300,000	Crear dos grupos de nivelación de adultos.	\$3,600,000	Crear dos grupos de nivelación de adultos.	\$3,900,000	No. De grupos de Nivelacion de adultos conformados	3	3	2	2	2			
			EDUCACION PARA NIÑOS ESPECIALES	Consecución de una educadora especial para la atención de los niños especiales escolarizados, a partir del año 2009 al 2011.	Secretaría de Desarrollo Social	\$10,000,000	Consecución de una educadora especial para la atención de los niños especiales escolarizados.	\$11,000,000	Consecución de una educadora especial para la atención de los niños especiales escolarizados.	\$12,000,000	Consecución de una educadora especial para la atención de los niños especiales escolarizados.	\$13,000,000	Una educadora especial	0	1	1	1	1			
			POR UNA CALIDAD EDUCATIVA PARA TODOS	Consolidar y apoyar los programas pertinentes a mejorar la calidad educativa de los niños, niñas, jóvenes y adultos tanto de la zona urbana y rural, en las diferentes modalidades de los establecimientos educativos.	PREPARACION ICFES PRUEBAS DEL SABER	Capacitar a 30 estudiantes del grado 11 en pruebas ICFCES anualmente, durante el periodo administrativo.	Secretaría de Desarrollo Social	Capacitar a 30 estudiantes del grado 11 en pruebas ICFCES anualmente.	\$5,220,000	Capacitar a 30 estudiantes del grado 11 en pruebas ICFCES anualmente.	\$5,742,000	Capacitar a 30 estudiantes del grado 11 en pruebas ICFCES anualmente.	\$6,316,000	Capacitar a 30 estudiantes del grado 11 en pruebas ICFCES anualmente.	\$6,947,000	No. De alumnos capacitados	40	60	30	30	30
						Realizar una capacitación anual a los docentes del bachillerato del municipio para el manejo de las pruebas ICFCES, durante el periodo administrativo.	Secretaría de Desarrollo Social	Realizar una capacitación anual a los docentes del bachillerato del municipio para el manejo de las pruebas ICFCES, durante el periodo administrativo.	\$850,000	Realizar una capacitación anual a los docentes del bachillerato del municipio para el manejo de las pruebas ICFCES, durante el periodo administrativo.	\$935,000	Realizar una capacitación anual a los docentes del bachillerato del municipio para el manejo de las pruebas ICFCES, durante el periodo administrativo.	\$1,028,500	Realizar una capacitación anual a los docentes del bachillerato del municipio para el manejo de las pruebas ICFCES, durante el periodo administrativo.	\$1,131,350	No. De capacitaciones realizadas	1	1	1	1	1



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ –CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

POR UNA EDUCACION SUPERIOR PARA TODOS	Aumentar el nivel educativo profesional de la poblacion urbana y rural del Municipio	EDUCACION PARA TODOS	Subsidiar el transporte a 30 estudiantes matriculados en el CERES, anualmente durante el periodo administrativo.	Secretaría de Desarrollo Social	Subsidiar el transporte a 30 estudiantes matriculados en el CERES, anualmente durante el periodo administrativo.	\$4,400,000	\$4,840,000	\$5,300,000	\$5,800,000	No. De alumnos transportados	18	21	30	30	30
			Realizar 1 campaña anual, incentivando los procesos de formación con el SENA.	Secretaría de Desarrollo Social	Realizar 1 campaña anual, incentivando los procesos de formación con el SENA.	\$200,000	\$250,000	\$300,000	\$350,000	No. De campañas realizadas	4	3	1	1	1
POR UNA EDUCACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO PARA TODOS	Apoyar la educacion para el trabajo y el desarrollo humano, en la poblacion tanto urbana como rural, de San Jose caldas	EDUCACION NO FORMAL	Apoyar a 60 estudiantes anualmente durante el periodo administrativo 2008 - 2011, Para que realicen capacitaciones en diferentes áreas de competencia laborales.	Secretaría de Desarrollo Social	Apoyar a 60 estudiantes anualmente. Para que realicen capacitaciones en diferentes áreas de competencia laborales.	\$900,000	\$1,000,000	\$1,100,000	\$1,200,000	No. De alumnos matriculados	160	36	60	60	60



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ – CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

DIMENSION: HUMANA Y COMUNITARIA
 SECTOR: SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSION 2008	META 2009	INVERSION 2009	META 2010	INVERSION 2010	META 2011	INVERSION 2011	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	INDICADOR							
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011			
SALUD	POR UNA SALUD PARA TODOS "SAN JOSÉ UN PROPÓSITO DE VIDA"	GARANTIZAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD EN TÉRMINOS DE COBERTURA Y CALIDAD, PARA LA POBLACIÓN RURAL Y URBANA DEL MUNICIPIO.	SAN JOSÉ 100% SALUDABLE	Ampliación de Cobertura en 100 cupos durante la vigencia 2008-2011 a la población afiliada al Régimen Subsidiado	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	21	5089770	25	6453100	27	7422354	27	7904817	Nº Cupos Ampliados	4253	Nº Cupos ampliados/Nº cupos programados	Nº Cupos ampliados/Nº cupos programados	Nº Cupos ampliados/Nº cupos programados	Nº Cupos ampliados/Nº cupos programados	Nº Cupos ampliados/Nº cupos programados		
				Carnetizar al 100% de la población vinculada del municipio	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	100%	1000000	100%	1000000	100%	1000000	100%	1000000	100%	1000000	Población vinculada carnetizada	70%	Poblacion carnetizada/poblacion vinculada	Poblacion carnetizada/poblacion vinculada	Poblacion carnetizada/poblacion vinculada	Poblacion carnetizada/poblacion vinculada	Poblacion carnetizada/poblacion vinculada
			TRABAJAMOS POR SU SALUD	Realizar 1 Jornada saludable trimestralmente en la zona rural del municipio, con el apoyo del Hospital San José.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	4	2700000	4	2875500	4	3062407	4	3261464	4	3261464	Jornadas Saludables realizadas	0	Jornadas realizadas/jornadas programadas	Jornadas realizadas/jornadas programadas	Jornadas realizadas/jornadas programadas	Jornadas realizadas/jornadas programadas	Jornadas realizadas/jornadas programadas
				Realización de 1 Jornada anual de salud durante el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	1	1500000	1	2000000	1	2500000	1	3000000	1	3000000	Jornadas de Salud Oral realizadas	0	Jornadas realizadas/jornadas programadas	Jornadas realizadas/jornadas programadas	Jornadas realizadas/jornadas programadas	Jornadas realizadas/jornadas programadas	Jornadas realizadas/jornadas programadas
				Realizar 100 rehabilitaciones protésicas a la población adulta del municipio, durante el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	0	0	0	0	50	5000000	50	5000000	50	5000000	Rehabilitaciones protésicas realizadas	63	Rehabilitaciones protésicas realizadas/ rehabilitaciones protésicas programadas	Rehabilitaciones protésicas realizadas/ rehabilitaciones protésicas programadas	Rehabilitaciones protésicas realizadas/ rehabilitaciones protésicas programadas	Rehabilitaciones protésicas realizadas/ rehabilitaciones protésicas programadas	Rehabilitaciones protésicas realizadas/ rehabilitaciones protésicas programadas
				Crear e implementar el SIAU en el área de salud de la administración Municipal.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	0	0	1	2800000	0	3000000	0	3000000	0	3200000	SIAU creado e implementado	0	SIAU implementado/SIAU programado	SIAU implementado/SIAU programado	SIAU implementado/SIAU programado	SIAU implementado/SIAU programado	SIAU implementado/SIAU programado
				Realizar 2 talleres anuales en seguridad alimentaria, dirigido al 100% de la población sanjoseña.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	2	300000	2	300000	2	300000	2	300000	2	300000	Talleres anuales en seguridad alimentaria realizados	2	Talleres realizados/talleres programados	Talleres realizados/talleres programados	Talleres realizados/talleres programados	Talleres realizados/talleres programados	Talleres realizados/talleres programados
				Formular 1 plan de reacción y atención inmediata, para atender los casos de salud que se presenten en el 100% de la zona rural del municipio durante el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	0	0	1	500000	0	600000	0	700000	0	700000	Plan de reacción y atención formulado e implementado	0	Plan de reacción y atención formulado e implementado/ plan de reacción y atención programado	Plan de reacción y atención formulado e implementado/ plan de reacción y atención programado	Plan de reacción y atención formulado e implementado/ plan de reacción y atención programado	Plan de reacción y atención formulado e implementado/ plan de reacción y atención programado	Plan de reacción y atención formulado e implementado/ plan de reacción y atención programado
			COMPROMETIDOS CON SU SALUD	Formulación de 1 Plan Municipal de Salud Pública de Intervenciones Colectivas.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	1	14529312	1	15474000	1	16480000	1	17550680	1	17550680	Plan Municipal de Salud Pública formulado	1	Plan Municipal de Salud Pública formulado/ Plan Municipal de Salud Pública programado	Plan Municipal de Salud Pública formulado/ Plan Municipal de Salud Pública programado	Plan Municipal de Salud Pública formulado/ Plan Municipal de Salud Pública programado	Plan Municipal de Salud Pública formulado/ Plan Municipal de Salud Pública programado	Plan Municipal de Salud Pública formulado/ Plan Municipal de Salud Pública programado
				Organizar y sistematizar anualmente 1 perfil de Vigilancia Epidemiológica.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	1	21600000	1	23004000	1	24499260	1	26092000	1	26092000	Perfil de Vigilancia Epidemiológica Organizado y Sistematizado	1	Perfil de Vigilancia Epidemiológica organizado y sistematizado/ Perfil de Vigilancia Epidemiológica programado	Perfil de Vigilancia Epidemiológica organizado y sistematizado/ Perfil de Vigilancia Epidemiológica programado	Perfil de Vigilancia Epidemiológica organizado y sistematizado/ Perfil de Vigilancia Epidemiológica programado	Perfil de Vigilancia Epidemiológica organizado y sistematizado/ Perfil de Vigilancia Epidemiológica programado	Perfil de Vigilancia Epidemiológica organizado y sistematizado/ Perfil de Vigilancia Epidemiológica programado
BIENESTAR SOCIAL	TRABAJAMOS POR SU BIENESTAR Y DESARROLLO INTEGRAL	BRINDARLE BIENESTAR SOCIAL A LA POBLACIÓN SANJOSEÑA DE LA ZONA RURAL Y URBANA, MEDIANTE LA CONTINUIDAD E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS SOCIALES.	ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE	Creación del Plan Operativo y el Comité de Población Desplazada.	COORDINACIÓN DE SALUD	1	300000	0	0	0	0	0	0	Comité de Población Desplazada creado	0	Comité de Población Desplazada creado/comité de Población Desplazada programado	Comité de Población Desplazada creado/comité de Población Desplazada programado	Comité de Población Desplazada creado/comité de Población Desplazada programado	Comité de Población Desplazada creado/comité de Población Desplazada programado	Comité de Población Desplazada creado/comité de Población Desplazada programado		
				Desarrollar 1 estrategia para la atención integral al 100% Población Desplazada en periodo administrativo	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	1	10000000	1	12000000	1	13000000	1	15000000	1	15000000	Estrategia de atención integral a la población desplazada desarrollada	0	Estrategia desarrollada/estrategia programada	Estrategia desarrollada/estrategia programada	Estrategia desarrollada/estrategia programada	Estrategia desarrollada/estrategia programada	Estrategia desarrollada/estrategia programada
			Subsidiar el 100% el valor de la inhumación de cadáveres NN, población vulnerable y desprotegida.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	100%	5000000	100%	5325000	100%	5671120	100%	6039750	100%	6039750	Valor Subsidiado	100%	Valor Subsidiado/valor de las inhumaciones	Valor de las inhumaciones/valor subsidiado	Valor de las inhumaciones/valor subsidiado	Valor de las inhumaciones/valor subsidiado	Valor de las inhumaciones/valor subsidiado	Valor de las inhumaciones/valor subsidiado
				Subsidiar el 50% del valor del desplazamiento de pacientes, hacia lugares donde exista atención de mayor complejidad en el periodo administrativo	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	50%	5000000	50%	5325000	50%	5671120	50%	6039750	50%	6039750	Valor Subsidiado	50%	Valor subsidiado/valor del desplazamiento de pacientes	Valor del desplazamiento de pacientes/valor subsidiado	Valor del desplazamiento de pacientes/valor subsidiado	Valor del desplazamiento de pacientes/valor subsidiado	Valor del desplazamiento de pacientes/valor subsidiado
			Implementar 1 estrategia de subsidios de medicamentos no POS, para el 100% de la población de los niveles 1 y 2 del SISBEN, en el periodo administrativo	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	1	1500000	0	1500000	0	1500000	0	1500000	0	2000000	Estrategia de subsidios para medicamentos no POS implementada	1	Estrategia implementada/Estrategia programada	Estrategia implementada/Estrategia programada	Estrategia implementada/Estrategia programada	Estrategia implementada/Estrategia programada	Estrategia implementada/Estrategia programada	
			Realizar 1 programa para la atención al 100% de la población en situación de discapacidad en el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	0	0	0	0	1	5000000	0	7000000	0	7000000	Programa realizado	0	Programa realizado/programa propuesto	Programa realizado/programa propuesto	Programa realizado/programa propuesto	Programa realizado/programa propuesto	Programa realizado/programa propuesto	
			Sostener la cobertura en 80 familias en el programa Población Rural Dispensa, durante el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	80	0	80	0	80	0	80	0	80	0	80	Cobertura final del Programa Población Rural Dispensa	80	Cobertura final/ cobertura inicial	Cobertura final/ cobertura inicial	Cobertura final/ cobertura inicial	Cobertura final/ cobertura inicial	Cobertura final/ cobertura inicial
				Ampliar 50 cupos en el programa Familias Acción durante el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	0	0	50	1000000	0	0	0	0	0	0	Nº de cupos ampliados	110	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados
			Sostener la cobertura en 160 cupos en el programa de Desayunos Infantiles, durante el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	160	300000	160	320000	160	350000	160	370000	160	370000	Cobertura final del Programa de Desayunos Infantiles	160	Cobertura final/ cobertura inicial	Cobertura final/ cobertura inicial	Cobertura final/ cobertura inicial	Cobertura final/ cobertura inicial	Cobertura final/ cobertura inicial	
			Ampliar en 50 cupos el Programa de Protección Social al Adulto Mayor (PPSAM) Durante el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	0	0	25	300000	25	350000	25	350000	0	0	0	Nº de cupos ampliados	131	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados
			Ampliar en 20 cupos el Programa Nacional de Alimentación al Adulto Mayor, durante el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	0	0	10	200000	10	250000	10	250000	0	0	0	Nº de cupos ampliados	31	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados	Nº de cupos ampliados/Nº de cupos programados
			Implementación del Programa Red JUNTOS Acción Social, beneficiando al 100% de la población perteneciente al programa familia en acción.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	1	11000000	0	13000000	0	14000000	0	15000000	0	15000000	Programa Red JUNTOS implementado	0	Programa implementado/Programa propuesto	Programa implementado/Programa propuesto	Programa implementado/Programa propuesto	Programa implementado/Programa propuesto	Programa implementado/Programa propuesto	
			Garantizar el funcionamiento permanente de Consejo Municipal de Política Social.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	1	300000	1	320000	1	340000	1	360000	1	360000	Nº de reuniones del COMPOS realizadas	1	Nº de reuniones realizadas/Nº de reuniones programadas	Nº de reuniones realizadas/Nº de reuniones programadas	Nº de reuniones realizadas/Nº de reuniones programadas	Nº de reuniones realizadas/Nº de reuniones programadas	Nº de reuniones realizadas/Nº de reuniones programadas	
			Realizar convenio con el ICBF para el funcionamiento del 100% de los clubes juveniles en el periodo administrativo.	SEC. DE SOCIAL - COORDINACIÓN DE SALUD	100%	2500000	100%	2700000	100%	2862500	100%	2835700	100%	2835700	Convenio realizado	1	Convenio realizado/convenio programado	Convenio realizado/convenio programado	Convenio realizado/convenio programado	Convenio realizado/convenio programado	Convenio realizado/convenio programado	



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ –CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

DIMENSION: HUMANA Y COMUNITARIA

SECTOR: DEPORTE

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSION	META 2009	INVERSION	META 2010	INVERSION	META 2011	INVERSION	DESCRIPCION DEL INDICADOR	INDICADORES								
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011				
DEPORTE	1.4.1 DEPORTE "ENTRETENIMIENTO Y VIDA PARA TODOS"	Formar a la población Sanjoseña en la cultura del deporte, con el ánimo de potenciar sus capacidades y destrezas deportivas y competitivas así como proponer con la practica del deporte diferentes formas de uso y aprovechamiento del tiempo libre	1.4.1.1 FORMACIÓN PARA LA COMPETENCIA DEPORTIVA	a) Crear una Escuela Deportiva en el municipio, para el 100% de la población, durante el periodo administrativo.	secretaria de dsarrollo social	1	324,000								n° de escuelas creadas/ escueleas propuestas								
				b) Capacitar a 5 jóvenes egresados de la Educación media vocacional, como instructores técnicos en las diferentes disciplinas deportivas, durante el periodo administrativo.	secretaria de dsarrollo social			1	1,434,144			1	3,844,417				n° de jovenes capacitados/ n° de jovenes propuestas					n° de jovenes capacitados/ n° de jovenes propuestas	
				c) Consecuación de 1 profesional el Educación Física durante el periodo administrativo.	secretaria de dsarrollo social			1	0								n° de profesional adquirido/ n° de profesional propuesto						
			1.4.1.2 FOMENTANDO LA RECREACIÓN EL DEPORTE, GENERAMOS VIDA	a) Realizar 1 campeonato de fútbol, anualmente para los niños y jóvenes del municipio, durante el periodo administrativo	secretaria de dsarrollo social	1	3,000.00			1	2,000.00				1	3,000.00	n°de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	
				b) Realizar 2 campeonatos de fútbol, anualmente para la población adulta del municipio, durante el periodo administrativo	secretaria de dsarrollo social	2	5,000.00			2	3,000.00				2	5,000.00	n°de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	
				c) Realizar 1 versión anual de juegos deportivos inter colegiados, entre las instituciones educativas del municipio, durante el periodo administrativo	secretaria de dsarrollo social	1	3,000.00			1	2,000.00				1	3,000.00	n° de juegos realizados / n° de juegos propuestas	n° de juegos realizados / n° de juegos propuestas	n° de juegos realizados / n° de juegos propuestas	n° de juegos realizados / n° de juegos propuestas	n° de juegos realizados / n° de juegos propuestas	n° de juegos realizados / n° de juegos propuestas	
				d) Realizar un campeonato anual entre las diferentes instituciones presentes en el municipio, en alguna disciplina deportiva	secretaria de dsarrollo social	1	3,000.00			1	2,000.00				1	3,000.00	n°de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	n° de campeonatos realizados/ n° de campeonatos propuesto	
				e) Dotar de uniformes e implementos deportivos a 10 equipos de fútbol del municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de dsarrollo social	0				1	4,000.00				0		n° de dotacion relizada / dotacion propuesta						
				f) Realizar 1 dotación de implementos deportivos a las 2 instituciones educativas del municipio, durante la vigencia.	secretaria de dsarrollo social					2	1,000.00						n° de dotacion relizada / dotacion propuesta						
				g) Adquirir 3 unidades de elementos deportivos para cada disciplina que se practique en el municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de dsarrollo social											3	2,606,456						n° de dotacion relizada / dotacion propuesta
h) Realizar 2 jornadas recreativas anuales para el 100% de la población Sanjoseña, durante el periodo administrativo.	secretaria de dsarrollo social	2	4,000.00			2	4,000.00					2	4,000.00	N° de eventos recaativos realizados / eventos propuestas	N° de eventos recaativos realizados / eventos propuestas	N° de eventos recaativos realizados / eventos propuestas	N° de eventos recaativos realizados / eventos propuestas	N° de eventos recaativos realizados / eventos propuestas					
i) Subsidiar el desplazamiento del 100% de los equipos que resulten clasificados a los Juegos Inter colegiados y departamentales, durante el periodo administrativo.	secretaria de dsarrollo social	1	1,500,000			1	1,500,000					1	1,500.00	n° de participacion en eventos regionales/ numero/eventos propuestos	n° de participacion en eventos regionales/ numero/eventos propuestos	n° de participacion en eventos regionales/ numero/eventos propuestos	n° de participacion en eventos regionales/ numero/eventos propuestos	n° de participacion en eventos regionales/ numero/eventos propuestos					



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ –CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

DIMENSION: HUMANA Y COMUNITARIA
 SECTOR: CULTURA Y ARTES

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	IVERSION	META 2009	INVERSION	META 2010	INVERSION	META 2011	INVERSION	DESCRIPCION DEL INDICADOR	INDICADOR						
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011		
CULTURA Y ARTES	1.5.1 CULTURA SANJOSEÑA "IDENTIDAD DE TODOS"	Perfeccionar conocimientos en áreas culturales como la danza el teatro, la música, la pintura entre otras expresiones, que permitan el desarrollo integral del individuo dentro de la sociedad Sanjose	1.5.1.1 CULTIVANDO LA IDENTIDAD SANJOSEÑA	a) Realizar 1 dotación de instrumentos y uniformes para la banda Musical y banda Marcial del municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social		500,000	1	2,064,992						deconocido		n° de dotacion realizada / dotacion propuesta				
				b) Diseñar e implementar un programa de enseñanza recreativa de danza para niños y jóvenes del municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	1	8,400,000	1	8,400,000	1	8,400,000	1	8,797,528	1	n° de programa implementado/programa propuesto	n° de programa implementado/programa propuesto	n° de programa implementado/programa propuesto	n° de programa implementado/programa propuesto			
				c) Realizar 1 dotación de vestuario al grupo de teatro y danza del municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social			1	2000000							n° de dotacion realizada / dotacion propuesta					
				d) Diseñar e implementar 1 programa de formación en artes escénicas para niños y jóvenes del municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	1	3,000,000	1	3,000,000	1	3,000,000	1	3,000,000	1	n° de programa implementado/programa propuesto	n° de programa implementado/programa propuesto	n° de programa implementado/programa propuesto	n° de programa implementado/programa propuesto			
				e) Desarrollar 1 taller anual de pintura y dibujo para los niños y jóvenes del municipio durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	1	2,666,000									n° de taller realizado / n° de taller realizado					
				f) Implementar 1 programa de formación para la enseñanza y rescate de la música tradicional, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	1	2,000,000	1	2,000,000	1	2,000,000	1	2,000,000	1	2,000,000	1	n° de programa implementado/programa propuesto	n° de programa implementado/programa propuesto	n° de programa implementado/programa propuesto	n° de programa implementado/programa propuesto	
				g) Habilitar y poner en funcionamiento la emisora comunitaria del municipio.	secretaria de desarrollo social	1	3,000,000	1	3,000,000			1	1,000,000	50%	gestion realizada/ gestion propuesta	gestion realizada/ gestion propuesta					
				h) Realizar 1 peña cultural anualmente en la zona rural y urbana del municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	1	1,800,000	1	1,000,000	1	2,000,000	1	2,000,000			n° de peñas realizadas/ peñas propuestas	n° de peñas realizadas/ peñas propuestas	n° de peñas realizadas/ peñas propuestas	n° de peñas realizadas/ peñas propuestas		
				i) Celebrar el 100% las fiestas tradicionales del municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social		6,000,000	1	6,000,000	1	6,000,000	1	6,000,000		10,000,000		n° de fiestas tradicionales realizadas/ fiestas propuestas	n° de fiestas tradicionales realizadas/ fiestas propuestas	n° de fiestas tradicionales realizadas/ fiestas propuestas	n° de fiestas tradicionales realizadas/ fiestas propuestas	
				j) Implementar 1 cátedra San José y 1 Cátedra CALDAS, para los estudiantes en 100% de las instituciones educativas del municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social					1	2,000,000							n° de programas realizados / programas propuestos			
			1.5.1.2 CULTURA CIUDADANA Y LECTURA PARA TODOS	k) Implementar 1 taller Quincenal de BIBLIOPARQUE para el 100% de la población Sanjoseña, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	24	2,274,312	24	2,274,312	24	2,274,313	24	3,000,000				No de biblioparques realizados/No de biblioparques propuestos	No de biblioparques realizados/No de biblioparques propuestos	No de biblioparques realizados/No de biblioparques propuestos	No de biblioparques realizados/No de biblioparques propuestos	No de biblioparques realizados/No de biblioparques propuestos
				l) Implementar 1 programa de lectura guiada para el 100% de los adultos mayores del municipio, durante el periodo Administrativo.	secretaria de desarrollo social	1	1,000,000	1	1,000,000	1	2,064,992	1	3,000,000				n° de programa realizado/ programa propuesto	n° de programa realizado/ programa propuesto	n° de programa realizado/ programa propuesto	n° de programa realizado/ programa propuesto	
				m) Implementar la metodología del BIBLIORECREO 1 vez al mes para el 100% de los estudiantes de primaria del municipio durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	12	1,362,156	12	1,362,156	12	1,362,156	12	2,000,000				n° de biblio recreos realizados/ bibliorecreos propuestos	n° de biblio recreos realizados/ bibliorecreos propuestos	n° de biblio recreos realizados/ bibliorecreos propuestos	n° de biblio recreos realizados/ bibliorecreos propuestos	
				n) Realizar 3 tertulias literarias anuales para el 100% de la población, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	3	1340539	3	1340539	3	1340539	3	1,500,000				n° de tertulias realizadas/ tertulias propuestas	n° de tertulias realizadas/ tertulias propuestas	n° de tertulias realizadas/ tertulias propuestas	n° de tertulias realizadas/ tertulias propuestas	
				o) Realizar 1 jornada mensual de maleta viajera para el 100% de la población sanjoseña, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	12	1,776,837	12	1,776,837	12	1,776,837	12	2,000,000				n° de jornadas realizadas / jornadas propuestas	n° de jornadas realizadas / jornadas propuestas	n° de jornadas realizadas / jornadas propuestas	n° de jornadas realizadas / jornadas propuestas	
				p) Realizar 2 proyecciones mensuales de Cine para el 100% de los niños y jóvenes del municipio, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social	24	2362156	24	2362156	24	2362156	24	2,500,000				n° de proyecciones realizadas / proyecciones propuestas				
				q) Realizar 1 dotación bibliográfica de la Biblioteca Pública Municipal, durante el periodo administrativo.	secretaria de desarrollo social					1	7,000,000	1	1,000,000					n° de dotacion realizada / dotacion propuesta	n° de dotacion realizada / dotacion propuesta		



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ – CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

DIMENSION: HUMANA Y COMUNITARIA
 SECTOR: SEGURIDAD CIUDADANA

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSIÓN 2008	META 2009	INVERSIÓN 2009	META 2010	INVERSIÓN 2010	META 2011	INVERSIÓN 2011	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	INDICADOR					
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011	
1.6 SEGURIDAD CIUDADANA	1.6.1 SAN JOSÉ SEGURIDAD PARA TODOS	Mejorar la seguridad e la población de la zona rural y urbana del Municipio.	1.6.1.1 SEGURIDAD CIUDADANA	a) Implementar el Plan Integral de Convivencia y Seguridad Ciudadana durante el periodo administrativo.	Seguridad Ciudadana	1 plan Integral de seguridad y convivencia realizado	0	0	0	0	0	0	0	Plan Integral de Seguridad	ND	Nº plan realizado / Nº de plan propuesto	0	0	0	0
				b) Crear una red de cooperantes por barrios y veredas, implementando una estrategia de comunicación entre el líder de red y la policía.	Seguridad Ciudadana	0	0	9 Red de cooperantes	200.000	9 Red de cooperantes	200.000	10 Red de cooperantes	200.000	Red de Cooperantes	ND	Nº de red de cooperantes conformadas/ Nº de veredas y sectores del municipio	Nº de red de cooperantes conformadas/ Nº de veredas y sectores del municipio	Nº de red de cooperantes conformadas/ Nº de veredas y sectores del municipio	Nº de red de cooperantes conformadas/ Nº de veredas y sectores del municipio	Nº de red de cooperantes conformadas/ Nº de veredas y sectores del municipio
				c) Crear un fondo de Seguridad Municipal, en el periodo administrativo.	Seguridad Ciudadana	0	0	9 Veredas Capacitadas	200.000	9 Veredas Capacitadas	200.000	10 Sectores Capacitados	200.000	Capacitaciones	ND	Nº de veredas capacitadas/ Nº de veredas y sectores del municipio	Nº de veredas capacitadas/ Nº de veredas y sectores del municipio	Nº de veredas capacitadas/ Nº de veredas y sectores del municipio	Nº de veredas capacitadas/ Nº de veredas y sectores del municipio	
				Seguridad Ciudadana	0	0							talleres	ND	ntr/nrp					
				Seguridad Ciudadana	1 fondo de seguridad creado	0	0	0	0	0	0	0	Fondo	ND	Nº de fondo creados/ Nº de fondos propuestos	0	0	0	0	
				Seguridad Ciudadana	Sitios identificados	0	0	0	0	0	0	0	Identificación	ND	Nº de sitios identificados / Nº de sitios señalados	Nº de sitios identificados / Nº de sitios señalados	Nº de sitios identificados / Nº de sitios señalados	Nº de sitios identificados / Nº de sitios señalados		
		1.6.1.2 SEÑALIZACION URBANA		a) Diseñar e instalar 5 señales de tránsito y buen comportamiento, en la zona urbana de municipio, durante el periodo administrativo.	Seguridad Ciudadana	3 señales de tránsito señalizadas	250.000	2 señales de tránsito señalizadas	200.000	2 de tránsito señalizadas	200.000	3 señales de buen comportamiento instaladas	250.000	Identificación	ND	Nº de señales instaladas / Nº de señales propuestas	Nº de señales instaladas / Nº de señales propuestas	Nº de señales instaladas / Nº de señales propuestas	Nº de señales instaladas / Nº de señales propuestas	
				b) Realizar 2 mantenimiento anuales en pintura a los Reductores de velocidad, durante el periodo administrativo.	Seguridad Ciudadana	6 reductores de velocidad organizados	300.000	6 reductores de velocidad organizados	300.000	6 reductores de velocidad organizados	300.000	6 reductores de velocidad organizados	300.000	Adecuación	ND	Nº de reductores de velocidad adecuados/ Nº de reductores de velocidad que existen en el municipio	Nº de reductores de velocidad adecuados/ Nº de reductores de velocidad que existen en el municipio	Nº de reductores de velocidad adecuados/ Nº de reductores de velocidad que existen en el municipio	Nº de reductores de velocidad adecuados/ Nº de reductores de velocidad que existen en el municipio	
	1.6.2 UNA BUENA CONVIVENCIA PARA TODOS.	Mejorar la convivencia de las comunidades de la zona rural y urbana del municipio	1.6.2.1 EDUCACION CIUDADANA	a) Realizar un taller semestral en el tema de Respeto de los derechos humanos y el Derecho Internacional Humanitario, para el 100% de la población sanjoseña, durante el periodo administrativo.	Seguridad Ciudadana	2 talleres	60.000	2 talleres	70.000	2 talleres	80.000	2 talleres	90.000	talleres	ND	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	
				b) Realizar un taller semestral en las instituciones educativas, en el tema de solución pacífica de conflictos y buena comunicación.	Seguridad Ciudadana	2 Talleres	30.000	2 Talleres	40.000	2 Talleres	50.000	2 Talleres	60.000	talleres	ND	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	
				c) Realizar 1 taller anual de socialización de Reglamento de Convivencia ciudadana en las 2 instituciones educativas del municipio, durante el periodo administrativo.	Seguridad Ciudadana	1 Taller	40.000	1 Taller	50.000	1 Taller	50.000	1 Taller	60.000	talleres	ND	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	
					Seguridad Ciudadana	1 convocatoria	30.000	0	0	0	0	0	0	Convocatoria	ND	Nº de convocatoria realizadas / Nº de convocatorias programadas	0	0	0	
				Seguridad Ciudadana	Jóvenes seleccionados	20.000	0	0	0	0	0	0	Selección	ND	Nº de selección realizada / Nº selección programada	0	0	0		
				Seguridad Ciudadana	1 capacitacion	70.000	1 capacitacion	80.000	1 capacitación	90.000	1 capacitación	90.000	Capacitaciones	ND	Nº de capacitaciones Realizadas / Nº capacitaciones Programadas	Nº de capacitaciones Realizadas / Nº capacitaciones Programadas	Nº de capacitaciones Realizadas / Nº capacitaciones Programadas	Nº de capacitaciones Realizadas / Nº capacitaciones Programadas		
	1.6.2.2 SEGURIDAD AL CONSUMIDOR		a) Realizar un taller anual a los expendedores de alimentos en Manipulación Higiénica de Alimentos y Buenas Prácticas de Manufactura, para el 100% de los comerciantes del municipio, durante el periodo administrativo.	Seguridad Ciudadana	1 taller	50.000	1 taller	50.000	1 taller	50.000	1 taller	50.000	talleres	ND	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos		
	1.6.2.3 ESPACIO PÚBLICO PARA EL PÚBLICO		a) Formular e implementar el Plan de Movilidad Municipal, en el periodo administrativo.	Seguridad Ciudadana	1 plan	70.000	0	0	0	0	0	0	Plan de Movilidad	ND	Nº de plan realizado/ Nº de plan propuesto	0	0	0		
			b) Habilitar el coso municipal.	Seguridad Ciudadana	1 coso municipal	700.000	0	0	0	0	0	0	Creación	ND	Nº de coso municipal creado / Nº de coso municipal propuesto	Nº de coso municipal creado / Nº de coso municipal propuesto	Nº de coso municipal creado / Nº de coso municipal propuesto	Nº de coso municipal creado / Nº de coso municipal propuesto		
1.6.3 TRANSITO MUNICIPAL	Implementar en los conductores el respeto por las señales de tránsito y demás normas	1.6.3.1 CUMPLIENDO CON LA NORMA	a) Realizar 1 taller informativo anual sobre normas de tránsito para el 100% de los conductores del municipio, durante el periodo administrativo.	Seguridad Ciudadana	1 taller	60.000	1 taller	60.000	1 taller	60.000	1 taller	60.000	Taller	ND	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos	Nº de talleres realizados / Nº de talleres propuestos		
1.6.4 INFANCIA Y ADOLESCENCIA	Brindar seguridad y confianza a los niños, niñas y adolescentes del municipio	1.6.4.1 COMPROMETIDOS CON LA INFANCIA	a) Realizar 2 Campañas anuales de registro Civil de Nacimiento, durante el periodo administrativo.	Seguridad Cuidadana	2 campañas	50000	2 campañas	50000	2 campañas	50000	2 campañas	50000	campañas	ND	Numero de campañas realizadas/numeros de campañas propuestos	Numero de campañas realizadas/numeros de campañas propuestos	Numero de campañas realizadas/numeros de campañas propuestos	Numero de campañas realizadas/numeros de campañas propuestos		
			b) Realizar 2 jornadas recreativas anuales para el 100% de la población infantil del municipio, durante el periodo administrativo.	Seguridad Cuidadana	2 jornadas	250000	2 jornadas	250000	2 jornadas	250000	2 jornadas	250000	2 jornadas	250000	jornadas	ND	Numero de Jornadas realizadas/numeros de Jornadas propuestos	Numero de Jornadas realizadas/numeros de Jornadas propuestos	Numero de Jornadas realizadas/numeros de Jornadas propuestos	Numero de Jornadas realizadas/numeros de Jornadas propuestos
			c) Realizar 2 talleres anuales de sensibilización en las instituciones educativas, donde se instruya a los menores en temas sobre sus derechos y deberes, durante el periodo administrativo.	Seguridad Cuidadana	2 talleres	100000	2 talleres	100000	2 talleres	100000	2 talleres	100000	2 talleres	100000	talleres	ND	Numero de Talleres realizados/numeros de Talleres propuestos	Numero de Talleres realizados/numeros de Talleres propuestos	Numero de Talleres realizados/numeros de Talleres propuestos	Numero de Talleres realizados/numeros de Talleres propuestos
			1.6.4.2 PROTEGIENDO LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA.		a) Crear y poner en funcionamiento la Comisaría de Familia, que brinde atención oportuna y permanente a toda la comunidad.	Seguridad Ciudadana	Funcionamiento de comisaria de familia	12500000	Funcionamiento de comisaria de familia	31000000	Funcionamiento de comisaria de familia	33000000	Constitucion y funcionamiento de comisaria de familia	38000000	Comisaria de familia	ND	Numero dede comisaria de Familia Implementadas /sobre numero dede comisaria de Familia propuestas	Numero dede comisaria de Familia Implementadas /sobre numero dede comisaria de Familia propuestas	Numero dede comisaria de Familia Implementadas /sobre numero dede comisaria de Familia propuestas	Numero dede comisaria de Familia Implementadas /sobre numero dede comisaria de Familia propuestas
			b) Habilitar un lugar de habitación como hogar de paso provisional para los menores infractores.	Seguridad Cuidadana	Creacion y funcionamiento de hogar de paso	1500000	Creacion y funcionamiento de hogar de pas	1500000	Creacion y funcionamiento de hogar de pas	1500000	Creacion y funcionamiento de hogar de pas	1500000	Hogar de Paso	ND	Numero de de Hogar de Paso Implementados/Numero de Hogar de Paso funcionando	Numero de de Hogar de Paso Implementados/Numero de Hogar de Paso funcionando	Numero de de Hogar de Paso Implementados/Numero de Hogar de Paso funcionando	Numero de de Hogar de Paso Implementados/Numero de Hogar de Paso funcionando		
			c) Realizar una campaña anual en las instituciones educativas, para el intercambio de Juguetes bélicos por herramientas didácticas y de apoyo al aprendizaje.	Seguridad Cuidadana	Jornada Educativa	50000	Jornada Educativa	50000	Jornada Educativa	50000	Jornada Educativa	50000	jornadas	ND	Numero de Jornadas realizadas/numeros de Jornadas propuestos	Numero de Jornadas realizadas/numeros de Jornadas propuestos	Numero de Jornadas realizadas/numeros de Jornadas propuestos	Numero de Jornadas realizadas/numeros de Jornadas propuestos		



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ – CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

DIMENSION: HUMANA Y COMUNITARIA
 SECTOR: PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUBPROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSIÓN 2008	META 2009	INVERSIÓN 2009	META 2010	INVERSIÓN 2010	META 2011	INVERSIÓN 2011	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	INDICADOR							
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011			
PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.7.1 CONSTRUYENDO UN SAN JOSÉ PARA TODOS	CONSTRUIR Y FORTALECER LOS ESPACIOS DE ENCUENTRO Y COMUNICACIÓN ENTRE LA SOCIEDAD CIVIL Y LA ADMON MUNICIPAL	1.7.1.1 CONSTRUYENDO LO PÚBLICO	a) Realizar 1 taller anual, fomentando la cultura de la participación ciudadana AL 100% de la población durante el periodo administrativo.	seguridad ciudadana	Un taller realizado	300000	Un taller realizado	300000	Un taller realizado	300000	Un taller realizado	300000	talleres	ND	Numero de talleres realizados/numeros de talleres propuestos	Numero de talleres realizados/numeros de talleres propuestos	Numero de talleres realizados/numeros de talleres propuestos	Numero de talleres realizados/numeros de talleres propuestos	Numero de talleres realizados/numeros de talleres propuestos		
				b) Realizar 2 consejos comunitarios anualmente de rendición de cuentas	seguridad ciudadana	2 Consejos comunitarios realizados	350000	2 Consejos comunitarios realizados	350000	2 Consejos comunitarios realizados	350000	2 Consejos comunitarios realizados	350000	2 Consejos comunitarios realizados	350000	consejos comunitarios	ND	Numero de consejos comunitarios realizados/numeros de consejos comunitarios realizados	Numero de consejos comunitarios realizados/numeros de consejos comunitarios realizados	Numero de consejos comunitarios realizados/numeros de consejos comunitarios realizados	Numero de consejos comunitarios realizados/numeros de consejos comunitarios realizados	Numero de consejos comunitarios realizados/numeros de consejos comunitarios realizados
				1.7.1.2 JUNTAS DE ACCION COMUNAL Y ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	seguridad ciudadana	3 capacitaciones realizadas	300000	3 capacitaciones realizadas	300000	3 capacitaciones realizadas	300000	3 capacitaciones realizadas	300000	3 capacitaciones realizadas	300000	3 capacitaciones realizadas	ND	Numero de capacitaciones realizadas/numeros de capacitaciones realizadas	Numero de capacitaciones realizadas/numeros de capacitaciones realizadas	Numero de capacitaciones realizadas/numeros de capacitaciones realizadas	Numero de capacitaciones realizadas/numeros de capacitaciones realizadas	Numero de capacitaciones realizadas/numeros de capacitaciones realizadas

DIMENSION: AMBIENTAL Y FISICO TERRITORIAL/HUMANA
 SECTOR: AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSIÓN 2008	META 2009	INVERSIÓN 2009	META 2010	INVERSIÓN 2010	META 2011	INVERSIÓN 2011	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	INDICADOR										
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011						
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	2.1.1 AGUA POTABLE PARA TODOS	Garantizar el acceso al servicio agua potable con oportunidad y calidad, para la población de la zona urbana y rural del municipio	2.1.1.1 AGUA POTABLE PARA NUESTRO CAMPO	a) Celebrar 1 contrato con el Departamento para la vinculación del municipio al Plan Departamental de Agua	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 contrato firmado	40000000	1 contrato firmado	45000000	1 contrato firmado	50000000	contrato firmado	0	contrato firmado	contrato firmado	contrato firmado	contrato firmado						
				b) Construir sistemas adecuados de potabilización para 4 acueductos veredales del municipio en el periodo administrativo	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	4000000	2 sistemas de potabilización construidos	12000000	2 sistemas de potabilización construidos	15000000	0	0	0	0	0	0	0	No de sistemas de potabilización construidos/No de sistemas de potabilización propuestos	No de sistemas de potabilización construidos/No de sistemas de potabilización propuestos	No de sistemas de potabilización construidos/No de sistemas de potabilización propuestos	No de sistemas de potabilización construidos/No de sistemas de potabilización propuestos			
				c) Legalizar la concesión de aguas de los 8 acueductos veredales, en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	8 acueductos legalizados en la concesion de aguas	20000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Acueductos legalizados en concesion de aguas	No de acueductos legalizados en la concesion de aguas/No de acueductos propuestos	No de acueductos legalizados en la concesion de aguas/No de acueductos propuestos	No de acueductos legalizados en la concesion de aguas/No de acueductos propuestos	No de acueductos legalizados en la concesion de aguas/No de acueductos propuestos		
				d) Construcción de 50 tanques colectores y de almacenamiento de agua en la zona rural del municipio	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	15 tanques de almacenamiento de agua construidos	7500000	15 tanques de almacenamiento de agua construidos	7500000	20 tanques de almacenamiento de agua construidos	10000000	10000000	10000000	10000000	0	0	Tanques de almacenamiento de agua	No tanques de almacenamiento de agua construidos/tanques de almacenamiento de agua propuestos	No tanques de almacenamiento de agua construidos/tanques de almacenamiento de agua propuestos	No tanques de almacenamiento de agua construidos/tanques de almacenamiento de agua propuestos	No tanques de almacenamiento de agua construidos/tanques de almacenamiento de agua propuestos		
				e) Construir 1 acueducto nuevo para una de las veredas del municipio, en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 acueducto nuevo	0	0	0	1 acueducto nuevo	20000000	0	0	0	0	0	acueducto	8	No de acueductos construidos/No de acueductos propuestos	No de acueductos construidos/No de acueductos propuestos	No de acueductos construidos/No de acueductos propuestos	No de acueductos construidos/No de acueductos propuestos	
				f) Entregar 50 chipas de manguera de 1/2 Pulgada para la conducción adecuada del agua en la zona rural del municipio de San José en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	15 chipas de manguera entregadas	1000000	15 chipas de manguera entregadas	1000000	20 chipas de manguera entregadas	1500000	0	0	0	0	0	0	0	Cantidad de manguera entregada	Cantidad de manguera entregada	Cantidad de manguera entregada	Cantidad de manguera entregada	Cantidad de manguera entregada		
	2.1.2 ABASTECIMIENTO PARA EL FUTURO	Mejorar las condiciones sanitarias de la población de la zona urbana y rural del municipio.	2.1.2.1 MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO	a) Comprar 10 hectáreas de bosque para la protección de micro cuencas.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	Comprar 3 hectareas de bosque de protección	15000000	18000000	18000000	14000000	14000000	14000000	14000000	14000000	0	0	Area adquirida	ND	No de hectareas de bosque de protección compradas/ No de hectareas propuestas	No de hectareas de bosque de protección compradas/ No de hectareas propuestas	No de hectareas de bosque de protección compradas/ No de hectareas propuestas	No de hectareas de bosque de protección compradas/ No de hectareas propuestas			
				b) Reforestar 3 hectáreas en las microcuencas que abastecen de agua a los 8 acueductos veredales, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 hectarea reforestada	3500000	1 hectarea reforestada	4000000	1 hectarea reforestada	4000000	4000000	4000000	4000000	0	0	Area reforestada	5 Hectareas	No de hectareas reforestadas/No de hectareas propuestas	No de hectareas reforestadas/No de hectareas propuestas	No de hectareas reforestadas/No de hectareas propuestas	No de hectareas reforestadas/No de hectareas propuestas	
				c) Lograr la declaratoria de áreas de interés ambiental para 4 fuentes de abastecimiento de agua del municipio, en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	4 areas de interes declaradas	10000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Declaratoria de areas de interes ambiental	0	No total de declaratoria/No de declaratoria propuestas	No total de declaratoria/No de declaratoria propuestas	No total de declaratoria/No de declaratoria propuestas	No total de declaratoria/No de declaratoria propuestas	
				2.1.2.2 MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS LÍQUIDOS EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO	a) Implementar de 50 sistemas sépticos, para el manejo de las aguas residuales en el 100% de la zona rural del municipio, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	20 sistemas septicos implementados	40000000	10 sistemas septicos implementados	20000000	10 sistemas septicos implementados	20000000	10 sistemas septicos implementados	20000000	20000000	20000000	20000000	0	0	No de sistemas septicos implementados/No de sistemas septicos propuestos	No de sistemas septicos implementados/No de sistemas septicos propuestos	No de sistemas septicos implementados/No de sistemas septicos propuestos	No de sistemas septicos implementados/No de sistemas septicos propuestos		
					b) Construcción de 50 casetas sanitarias en la zona rural del municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	20 casetas construidas	40000000	10 casetas construidas	20000000	10 casetas construidas	22000000	10 casetas construidas	24000000	24000000	24000000	24000000	0	0	Casetas sanitarias	ND	No de casetas sanitarias construidas/No de casetas propuestas	No de casetas sanitarias construidas/No de casetas propuestas	No de casetas sanitarias construidas/No de casetas propuestas	No de casetas sanitarias construidas/No de casetas propuestas
					a) Garantizar la cobertura del 100% del alcantarillado para la zona urbana del municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	100% de cobertura del servicio de alcantarillado	20000000	100% de cobertura del servicio de alcantarillado	25000000	100% de cobertura del servicio de alcantarillado	25000000	100% de cobertura del servicio de alcantarillado	25000000	25000000	25000000	25000000	0	0	% de cobertura	100%	% de cobertura real/% cobertura propuesta	% de cobertura real/% cobertura propuesta	% de cobertura real/% cobertura propuesta	% de cobertura real/% cobertura propuesta
2.1.2.3 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS GENERADOS EN EL MUNICIPIO	Mejorar las condiciones sanitarias de la población de la zona urbana y rural del municipio.	2.1.2.3 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS GENERADOS EN EL MUNICIPIO	a) Implementar efectivamente el PGIRS, durante el periodo administrativo	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	30% de implementación del PGIRS	3000000	50% de implementación del PGIRS	4000000	80% de implementación del PGIRS	5000000	100% de implementación del PGIRS	10000000	10000000	0	0	% de implementación	ND	% real de implementación/ %propuesto	% real de implementación/ %propuesto	% real de implementación/ %propuesto	% real de implementación/ %propuesto				
			b) Sostener la cobertura del 100% en la prestación del servicio de Aseo en la zona Urbana del Municipio, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	100% de cobertura en la prestación del servicio de aseo	66000000	100% de cobertura en la prestación del servicio de aseo	70000000	100% de cobertura en la prestación del servicio de aseo	75000000	100% de cobertura en la prestación del servicio de aseo	78000000	78000000	78000000	78000000	0	0	% de cobertura	100%	% de cobertura real/% cobertura propuesta	% de cobertura real/% cobertura propuesta	% de cobertura real/% cobertura propuesta	% de cobertura real/% cobertura propuesta		
			c) Poner en funcionamiento la planta de residuos sólidos del municipio, en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 planta de residuos en funcionamiento	60000000	0	0	50000000	0	50000000	50000000	50000000	0	0	planta de residuos en funcionamiento	0	No de planta en funcionamiento/ No de plantas propuestas	No de planta en funcionamiento/ No de plantas propuestas	No de planta en funcionamiento/ No de plantas propuestas	No de planta en funcionamiento/ No de plantas propuestas		
			d) Dictar 1 taller anual sobre el manejo y aprovechamiento de residuos sólidos, para población de la zona rural del municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	1 taller dictado	500000	1 taller dictado	500000	1 taller dictado	500000	1 taller dictado	500000	500000	500000	500000	0	0	Taller dictado	ND	No de talleres dictados/No de talleres programados	No de talleres dictados/No de talleres programados	No de talleres dictados/No de talleres programados	No de talleres dictados/No de talleres programados		
e) Ubicación de 1 Escombrera Municipal.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 escombrera ubicada y habilitada	5000000	0	0	2000000	0	2000000	0	0	0	0	escombrera ubicada y habilitada	0	No de escombrera ubicada y habilitada/ escombreras propuestas	No de escombrera ubicada y habilitada/ escombreras propuestas	No de escombrera ubicada y habilitada/ escombreras propuestas	No de escombrera ubicada y habilitada/ escombreras propuestas					



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ –CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

DIMENSION: AMBIENTAL Y FISICO TERRITORIAL/HUMANA Y COMUNITARIA

SECTOR: VIVIENDA Y ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE DESASTRES

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSION 2008	META 2009	INVERSION 2009	META 2010	INVERSION 2010	META 2011	INVERSION 2011	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	INDICADOR						
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011		
VIVIENDA Y ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE DESASTRES	2.2.1 CONSTRUYENDO BIENESTAR	Mejorar las condiciones de habitabilidad y de ocupación del territorio, por parte de la comunidad de la zona urbana y rural del Municipio.	2.2.1.1 VIVIENDA "SUEÑO DE TODOS"	a) Construir 8 viviendas en la zona rural del municipio en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	2 Viviendas construidas	17000000	3 viviendas construidas	25000000	3 viviendas construidas	30000000	viviendas	5	No de viviendas construidas/No de viviendas propuestas	No de viviendas construidas/No de viviendas propuestas	No de viviendas construidas/No de viviendas propuestas			
				b) Realizar 1 estudio de viabilidad para la construcción de 1 urbanización en el municipio durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 estudio de viabilidad	5000000	0	0	0	0	estudio de viabilidad	0	Estudios realizados/ estudios propuestos					
				c) Reubicar 5 viviendas ubicadas en zona de riesgo, tanto de la zona rural como urbana del municipio durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	3 viviendas reubicadas	25000000	2 vivienda reubicadas	17000000	0	0	viviendas	ND	No de viviendas reubicadas/No de viviendas propuestas	No de viviendas reubicadas/No de viviendas propuestas				
			2.2.1.2 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE HABITAT	a) Realizar 150 mejoramientos de condiciones de habitabilidad en la zona rural del municipio en el periodo administrativo	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	10 mejoramientos realizados	20000000	35 mejoramientos realizados	50000000	70 mejoramientos realizados	70000000	35 mejoramientos realizados	50000000	Mejoramiento de vivienda	ND	No de mejoramiento realizados/No de mejoramientos propuestos	No de mejoramiento realizados/No de mejoramientos propuestos	No de mejoramiento realizados/No de mejoramientos propuestos	No de mejoramiento realizados/No de mejoramientos propuestos		
				b) Realizar 60 mejoramientos de condiciones de habitabilidad en la zona urbana del municipio en el periodo administrativo	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	30 mejoramientos realizados	50000000	20 mejoramientos realizados	40000000	10 mejoramientos realizados	20000000	Mejoramiento de vivienda	ND	No de mejoramiento realizados/No de mejoramientos propuestos	No de mejoramiento realizados/No de mejoramientos propuestos	No de mejoramiento realizados/No de mejoramientos propuestos	No de mejoramiento realizados/No de mejoramientos propuestos		
				c) Diseñar y ejecutar 1 proyecto denominado "PISOS DIGNOS", interviniendo 40 viviendas de la zona rural del municipio en periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	10 pisos dignos	15000000	10 pisos dignos	15000000	20 pisos dignos	30000000	pisos	ND	No de pisos intervenidos/No de pisos propuestos	No de pisos intervenidos/No de pisos propuestos	No de pisos intervenidos/No de pisos propuestos	No de pisos intervenidos/No de pisos propuestos		
				d) Intervenir 20 secaderos (eldas), como contribución a la economía cafetera del municipio en el periodo administrativo	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	10 secaderos intervenidos	20000000	0	0	10 secaderos intervenidos	20000000	0	0	secaderos	ND	No de secaderos intervenidos/No de secaderos propuestos	No de secaderos intervenidos/No de secaderos propuestos	No de secaderos intervenidos/No de secaderos propuestos	No de secaderos intervenidos/No de secaderos propuestos		
				e) Realizar un convenio de cooperación para la creación de 1 banco de materiales de construcción en la subregión.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 convenio firmado	500000	0	0	0	0	convenio	0	Node convenios firmados/No de convenios propuestos					
				f) Electrificar 15 viviendas en la zona rural del municipio durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	10 viviendas electrificadas	15000000	5 viviendas electrificadas	10000000	0	0	Vivienda electrificada	ND	No de viviendas electrificadas/No de viviendas propuestas	No de viviendas electrificadas/No de viviendas propuestas				
				2.2.1.3 SAN JOSÉ "MUNICIPIO DE TODOS".	a) Formular y presentar 1 proyecto ante el MAVDT para la titulación y legalización de predios, tanto en la zona rural y urbana del municipio, en el periodo administrativo	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 proyecto formulado y presentado	3000000	0	0	0	0	proyecto	0	No de proyectos formulados/ No de proyectos propuestos				
	b) Realizar la actualización catastral para el municipio en la vigencia 2008.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	1 actualización catastral		10000000	0	0	0	0	0	0	Actualización catastral	0	No de actualizaciones realizadas/No de actualizaciones propuestas							
	c) Actualizar la Estratificación urbana del municipio, así como la reactivación y operación permanente del Comité Municipal de Estratificación.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0		0	1 Actualización de estratificación	10000000	0	0	0	0	Actualización de estratificación	0	No de actualizaciones realizadas/No de actualizaciones propuestas							
	2.2.2 PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES	2.2.2.1 APOYO INSTITUCIONAL	Desarrollar las estrategias que permitan prevenir oportunamente posibles situaciones de desastre, así como atender eficientemente las calamidades presentadas en la zona urbana y rural del municipio	a) Mantener en operación el Comité Local de Prevención y Atención de Desastres en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	1 comité en operación	500000	1 comité en operación	500000	1 comité en operación	500000	1 comité en operación	500000	1 comité en operación	500000	comité en operación	No de comité en operación /No comité propuestos	No de comité en operación /No comité propuestos	No de comité en operación /No comité propuestos		
				b) Elaborar y aplicar el Plan Local de Emergencias (PLE) para el Municipio, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	1 Plan local de emergencias elaborado y aplicado	1000000	0	500000	0	500000	0	500000	1 Plan local de emergencias elaborado y aplicado	0	No Plan local de emergencias elaborado y aplicado/ No de paises propuestos					
				c) Implementar 1 programa de Apoyo al cuerpo de bomberos voluntarios, mediante dotación y capacitación, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	1 programa de apoyo adoptado	15000000	1	16000000	1	17000000	1	18000000	Programa de apoyo	1	Programa de apoyo adoptado/programa de apoyo propuesto					
				d) Realizar 1 simulacro anual para la atención de desastres en el municipio, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	1 simulacro realizado	500000	1 simulacro realizado	500000	1 simulacro realizado	500000	1 simulacro realizado	500000	Simulacro	0	No de simulacros realizados/ No de simulacros propuestos	No de simulacros realizados/ No de simulacros propuestos	No de simulacros realizados/ No de simulacros propuestos	No de simulacros realizados/ No de simulacros propuestos		
		2.2.2.2 ATENCIÓN CON OPORTUNIDAD	a) Construir obras de estabilización y contención en el sector zona centro (detrás de la Alcaldía municipal).	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	Obras de estabilización construidas	2000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	obras construidas	ND	obra construida/ Obra programada			
			b) Construir obras de canalización de aguas en los sectores El portal, La Esperanza, y la Carrera 2 entre calles 1 y 3 del municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	obras de canalización de aguas en los sectores mencionados	10000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	obras construidas	ND	obra construida/ Obra programada			
				c) Atender el 100% de la población afectada por desastres naturales durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	100% de la población afectada, atendida	5000000	100% de la población afectada, atendida	5000000	100% de la población afectada, atendida	5000000	100% de la población afectada, atendida	5000000	5000000	100% de la población afectada, atendida	Poblacion atendida	ND	poblacion atendida/poabalcon afectada	poblacion atendida/poabalcon afectada	poblacion atendida/poabalcon afectada	poblacion atendida/poabalcon afectada



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ – CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

DIMENSION: AMBIENTAL Y FISICO TERRITORIALHUMANA Y COMUNITARIA

SECTOR: INFRAESTRUCTURA Y VIAS

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSION 2008	META 2009	INVERSION 2009	META 2010	INVERSION 2010	META 2011	INVERSION 2011	DESCRIPCION DEL INDICADOR	INDICADOR										
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011						
INFRAESTRUCTURA Y VIAS	2.3.1 VIAS PARA TODOS	Mejorar las condiciones de acceso que garantice la movilidad y el adecuado transporte desde todos y cada uno de los sectores del municipio, que permita dinamizar las actividades económicas y agropecuarias	2.3.1.1 VIAS PARA EL CAMPO	a) Realizar mantenimiento periódico y rutinario a 20 Km. de vías rurales anualmente	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	20Km mantenidos	22000000	20Km mantenidos	24000000	20Km mantenidos	25000000	20Km mantenidos	26000000	Km atendidos	21.92	No de Km mantenidos/No de Km programados	No de Km mantenidos/No de Km programados	No de Km mantenidos/No de Km programados	No de Km mantenidos/No de Km programados	No de Km mantenidos/No de Km programados					
				b) Construir 200 metros lineales de huellas en las vías rurales del municipio, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	0	0	200 metros lineales de huellas	6000000	0	0	Metros de huellas	ND		metros de huellas construidas/ metros de huellas programadas								
				c) Construcción de 5 transversales en las vías rurales del municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	2 transversales construidas	1000000	3 transversales construidas	1500000	0	0	Transversales	ND		No de transversales construidas/No de transversales programadas								
			d) Realizar 1 mantenimiento y limpieza anual del 100% de las transversales existentes en las vías rurales del municipio del periodo administrativo	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	100% de transversales mantenidas	4000000	100% de transversales mantenidas	4000000	100% de transversales mantenidas	4000000	100% de transversales mantenidas	4000000	Transversales	ND		No transversales mantenidas/No de transversales total	No transversales mantenidas/No de transversales total	No transversales mantenidas/No de transversales total	No transversales mantenidas/No de transversales total	No transversales mantenidas/No de transversales total	No transversales mantenidas/No de transversales total				
			e) Reparar 200 metros cuadrados de concreto asfáltico en la zona urbana del municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	200 metros cuadrados	10000000	0	0	0	0	Area	ND		No de metros cuadrados reparados/ Area propuesta									
			f) Pavimentar en concreto asfáltico 1000 metros cuadrados en la zona del barrio EL PORTAL del Municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	500 metros cuadrados	10000000	500 metros cuadrados	12000000	0	0	Area	ND		No de metros cuadrados rpavimentados/ Area propuesta									
	2.3.1.2 URBANISMO Y MOVILIDAD	Mejorar las condiciones de acceso que garantice la movilidad y el adecuado transporte desde todos y cada uno de los sectores del municipio, que permita dinamizar las actividades económicas y agropecuarias	Mejorar las condiciones de acceso que garantice la movilidad y el adecuado transporte desde todos y cada uno de los sectores del municipio, que permita dinamizar las actividades económicas y agropecuarias	c) Construcción de 200 metros lineales de Sardineras y canales en los barrios El Portal La Esperanza en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	100 metros lineales	3000000	100 metros lineales	4000000	0	0	0	0	0	obras construidas	1062	obra construida/ Obra programada	obra construida/ Obra programada							
				f) Realizar un Mantenimiento bimensual al 100% de los imbornales de la zona urbana del municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	100% de imbornales mantenidos	1000000	100% de imbornales mantenidos	1000000	100% de imbornales mantenidos	1000000	100% de imbornales mantenidos	1000000	Imbornales	100%		No de imbornales mantenidos/No total de imbornales	No de imbornales mantenidos/No total de imbornales	No de imbornales mantenidos/No total de imbornales	No de imbornales mantenidos/No total de imbornales	No de imbornales mantenidos/No total de imbornales				
				g) Habilitar 186 metros lineales de vía en la carrera primera	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	186 metros lineales de vía habilitada	5000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Metros lineales de vía habilitada/total metros de la vía								
				a) Realizar un mantenimiento general al PALACIO MUNICIPAL, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 mantenimiento	2000000	0	0	0	0	0	0	0	mantenimiento	1	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos						
				b) Realizar un mantenimiento general al Edificio del Hogar de paso, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	1 mantenimiento	1500000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	mantenimiento	1	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos						
				c) Realizar un (1) reforzamiento estructural adecuación del edificio destinado para la casa de la cultura del municipio en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 reforzamiento	9000000	0	0	0	0	0	0	0	Reforzamiento	0	No de reforzamientos realizados/No de reforzamientos propuestos						
2.3.2 PATRIMONIO DE TODOS	Mejorar las condiciones de los espacios, instalaciones e inmuebles pertenecientes al municipio, para el eficiente uso y aprovechamiento adecuado.	Mejorar las condiciones de los espacios, instalaciones e inmuebles pertenecientes al municipio, para el eficiente uso y aprovechamiento adecuado.	2.3.2.1 CONSERVEMOS NUESTROS EDIFICIOS	d) Realizar un mantenimiento en pintura a los 2 auditorios de la administración municipal, al hogar del anciano "La Sagrada Familia", durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 mantenimiento	2000000	0	0	0	0	0	mantenimiento	ND	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos								
				e) Realizar 1 intervención para la adecuación de la edificación del cuerpo de Bomberos Voluntarios del Municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	0	0	1 adecuación	1000000	0	0	adecuación	ND		No de adecuaciones realizadas/Adecuaciones Programadas								
				f) Adecuar 1 plaza de mercado en la zona urbana del municipio, en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 plaza de mercado adecuada	10000000	0	0	0	0	adecuación	0		No de adecuaciones realizadas/Adecuaciones Programadas								
				a) Terminación de la segunda etapa del Proyecto "Remodelación Parque Plaza Principal San José Caldas" en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	0	0	1 parque terminado	20000000	0	0	0	0	0	Parque	1	No de Parques terminados/parque peopuestos						
				b) Construir de 1 parque infantil en el barrio la unión en el periodo administrativo	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 parque infantil construido	4000000	0	0	0	0	0	0	0	Parque	1	No de parque construidos/No de parque propuestos						
				c) Realizar 3 intervenciones anuales al parque principal, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	3 intervenciones	1000000	3 intervenciones	1200000	3 intervenciones	1350000	3 intervenciones	1500000	intervencion	3		No de intervenciones realizadas/No de intervenciones programadas	No de intervenciones realizadas/No de intervenciones programadas	No de intervenciones realizadas/No de intervenciones programadas	No de intervenciones realizadas/No de intervenciones programadas					
			2.3.2.2 ESPACIOS PARA TODOS	Mejorar las condiciones de los espacios, instalaciones e inmuebles pertenecientes al municipio, para el eficiente uso y aprovechamiento adecuado.	Mejorar las condiciones de los espacios, instalaciones e inmuebles pertenecientes al municipio, para el eficiente uso y aprovechamiento adecuado.	d) Realizar 3 intervenciones anuales a la media torta municipal, durante el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	3 intervenciones	600000	3 intervenciones	700000	3 intervenciones	800000	3 intervenciones	1000000	3 intervenciones	1000000	intervencion	3	No de intervenciones realizadas/No de intervenciones programadas	No de intervenciones realizadas/No de intervenciones programadas	No de intervenciones realizadas/No de intervenciones programadas	No de intervenciones realizadas/No de intervenciones programadas		
						a) Construir la Segunda Etapa de la Torre Mirador en el sector de la cruz del municipio	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	0	0	1 torre mirador terminada	10000000	0	0	0	0	0	torre	0	No de torre construida/No de torre propuestas				
						b) Terminación de las cabañas ubicadas en la unidad deportiva centenario, en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 cabañas terminadas	10000000	0	0	0	0	0	0	0	cabañas	ND	Obra realizada/obra propuesta				
						c) Habilitar 1 sendero ecológico en el municipio, en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 sendero ecologico habilitado	2000000	0	0	0	0	0	0	0	sendero	0	sendero habilitado				
						a) Realizar un mantenimiento anual a la Unidad Deportiva Centenario del Municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	mantenimiento	1	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos
						b) Construcción de la cancha de fútbol de la unidad deportiva centenario en piso sintético en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	0	0	1 cancha en piso sintético	20000000	0	0	0	0	0	0	cancha	0		Cancha construida		
2.3.2.3 INFRAESTRUCTURA PARA EL TURISMO	Mejorar las condiciones de los espacios, instalaciones e inmuebles pertenecientes al municipio, para el eficiente uso y aprovechamiento adecuado.	Mejorar las condiciones de los espacios, instalaciones e inmuebles pertenecientes al municipio, para el eficiente uso y aprovechamiento adecuado.	c) Habilitar 1 sendero ecológico en el municipio, en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	1 sendero ecologico habilitado	2000000	0	0	0	0	0	0	sendero	0	sendero habilitado								
			a) Realizar un mantenimiento anual a la Unidad Deportiva Centenario del Municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	1 mantenimiento	1000000	mantenimiento	1	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos	No de mantenimientos realizados/No de mantenimiento propuestos			
			b) Construcción de la cancha de fútbol de la unidad deportiva centenario en piso sintético en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	0	0	1 cancha en piso sintético	20000000	0	0	0	0	0	0	cancha	0		Cancha construida					
2.3.2.4 INFRAESTRUCTURA PARA EL DEPORTE	Mejorar las condiciones de los espacios, instalaciones e inmuebles pertenecientes al municipio, para el eficiente uso y aprovechamiento adecuado.	Mejorar las condiciones de los espacios, instalaciones e inmuebles pertenecientes al municipio, para el eficiente uso y aprovechamiento adecuado.	c) Relimitación y trazado de 4 canchas múltiples existentes en escuelas de la zona rural del municipio.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	0	0	2 canchas multiples delimitadas			1 cancha multiple delimitada		1 cancha multiple delimitada			canchas delimitadas	ND	No de canchas delimitadas/No de canchas propuestas	No de canchas delimitadas/No de canchas propuestas	No de canchas delimitadas/No de canchas propuestas	No de canchas delimitadas/No de canchas propuestas					
			a) Garantizar el 100% de cobertura del alumbrado público en la zona urbana del municipio en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	100% cobertura	6000000	100% cobertura	7000000	100% cobertura	8000000	100% cobertura	9000000	100% cobertura	9000000	100% cobertura	9000000	Cobertura	100%	cobertura real/ Cobertura propuesta	cobertura real/ Cobertura propuesta	cobertura real/ Cobertura propuesta	cobertura real/ Cobertura propuesta			
			b) Garantizar la operación y funcionamiento de los equipos del alumbrado público.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	100% de equipos en operación y funcionamiento	4000000	100% de equipos en operación y funcionamiento	4500000	100% de equipos en operación y funcionamiento	5000000	100% de equipos en operación y funcionamiento	5000000	100% de equipos en operación y funcionamiento	5000000	100% de equipos en operación y funcionamiento	5000000	Operación	100%	No de equipos funcionando/No total de quipos	No de equipos funcionando/No total de quipos	No de equipos funcionando/No total de quipos	No de equipos funcionando/No total de quipos			



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ – CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

				c) Ampliar el servicio de alumbrado público hasta la zona de la vereda buenavista, en el periodo administrativo.	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	250 metros de alumbrado publico	5000000	0	0	0	0	0	250 metros de alumbrado publico	6000000	Alumbrado publico	0	Ampliacion de alumbrado publico ampliancion propuesta		Ampliacion de alumbrado publico ampliancion propuesta
--	--	--	--	--	---	---------------------------------	---------	---	---	---	---	---	---------------------------------	---------	-------------------	---	---	--	---

DIMENSION: ECONOMICA - PRODUCTIVA

SECTOR: AGRICOLA - PECUARIO

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSIÓN	META 2009	INVERSIÓN	META 2010	INVERSIÓN	META 2011	INVERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	INDICADOR						
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011		
AGRICOLA - PECUARIO	SIN CAMPO NO HAY CIUDAD	Consolidar el sector agrícola y pecuario de San José como el eslabón fundamental para el progreso económico y social del municipio, dinamizando y fortaleciendo las actividades productivas de la zona rural, con la participación articulada de las familias sanjoseñas	SEMILLEROS EDUCATIVOS EN EL CAMPO	Capacitar 150 jóvenes rurales de edades entre 15 y 25 años en buenas practicas agrícolas (BPA).	UMATA	37	\$ 1,200,000	37	\$ 1,272,000	38	\$ 1,348,320	38		Jovenes Rurales Capacitados	Nº Jovenes Capacitados/Programados	Nº Jovenes Capacitados/Programados	Nº Jovenes Capacitados/Programados	Nº Jovenes Capacitados/Programados			
				Capacitar a 100 productores de Aguacate en establecimiento y mantenimiento de viveros	UMATA	25	\$ 1,600,000	25	\$ 1,696,000	25	\$ 1,797,760	25		Productores Aguacate capacitados	Nº productores Aguacate Capacitados/Programados	Nº productores Aguacate Capacitados/Programados	Nº productores Aguacate Capacitados/Programados	Nº productores Aguacate Capacitados/Programados			
				Capacitar a 50 personas en el manejo integral del cultivo del cacao	UMATA	13	\$ 1,400,000	13	\$ 1,484,000	12	\$ 1,573,040	12		Productores Cacao capacitados	Nº productores cacao Capacitados/Programados	Nº productores cacao Capacitados/Programados	Nº productores cacao Capacitados/Programados	Nº productores cacao Capacitados/Programados			
				Capacitar a 80 estudiantes de grado décimo y once en establecimiento y mantenimiento de huertas	UMATA	20	\$ 750,000	20	\$ 795,000	20	\$ 842,700	20		Estudiantes capacitados	Nº estudiantes Capacitados/Programados	Nº estudiantes Capacitados/Programados	Nº estudiantes Capacitados/Programados	Nº estudiantes Capacitados/Programados			
				Instruir a 150 mujeres campesinas en el cultivo y manejo de especies menores para producción comunitaria.	UMATA	37	\$ 2,300,000	37	\$ 2,438,000	38	\$ 2,584,280	38		Mujeres rurales cultivando especies menores	Nº Mujeres Cultivadoras/Programadas	Nº Mujeres Cultivadoras/Programadas	Nº Mujeres Cultivadoras/Programadas	Nº Mujeres Cultivadoras/Programadas			
				apoyar por año a un estudiante de la zona rural en convenio con el SENA en un curso agropecuario.	UMATA	1	\$ 3,000,000	1	\$ 3,180,000	1	\$ 3,370,800	1									
				Capacitar al 90% de los productores pertenecientes a las asociaciones en cursos de asociatividad y cooperativismo	UMATA	22%	\$ 1,400,000	22%	\$ 1,484,000	23%	\$ 1,573,040	23%		Productores Asociados capacitados	Nº productores Asociados Capacitados/Programados	Nº productores Asociados Capacitados/Programados	Nº productores Asociados Capacitados/Programados	Nº productores Asociados Capacitados/Programados			
				Capacitación en manejo de espejo de agua para 80 piscicultores	UMATA	20	\$ 1,850,000	20	\$ 1,961,000	20	\$ 2,078,660	20		Productores piscícolas capacitados	Nº productores Piscícolas Capacitados/Programados	Nº productores Piscícolas Capacitados/Programados	Nº productores Piscícolas Capacitados/Programados	Nº productores Piscícolas Capacitados/Programados			
				Capacitar 100 agricultores en producción orgánica para ser implementada en el cultivo de especies hortícolas	UMATA	25	\$ 1,700,000	25	\$ 1,802,000	25	\$ 1,910,120	25		Productores capacitados	Nº productores Capacitados/Programados	Nº productores Capacitados/Programados	Nº productores Capacitados/Programados	Nº productores Capacitados/Programados			
				Capacitar 100 mujeres campesinas en el manejo pos- cosecha para el aprovechamiento de subproductos que generen ingresos propios.	UMATA	25	\$ 1,500,000	25	\$ 1,590,000	25	\$ 1,685,400	25		Mujeres rurales aprovechando subproductos	Nº Mujeres Capacitadas/Programadas	Nº Mujeres Capacitadas/Programadas	Nº Mujeres Capacitadas/Programadas	Nº Mujeres Capacitadas/Programadas			
				Implementar la estrategia "Recuperación de saberes Populares", rescatando los conocimientos tradicionales en el uso de plantas medicinales.	UMATA		\$ 2,000,000		\$ 2,120,000		\$ 2,247,200										
				Conformar 6 zonas en el Municipio de acuerdo a su cercanía y sus características similares en clima y suelo	UMATA	6	\$ 2,300,000		\$ 2,438,000		\$ 2,584,280			Zonas conformadas	Nº Zonas Conformadas/Programadas	Nº Zonas Conformadas/Programadas	Nº Zonas Conformadas/Programadas	Nº Zonas Conformadas/Programadas			
				Tecnicificar el 40% de las zonas cultivadas en cacao; tecnicificar el 55% del área sembrada en Aguacate	UMATA	10%	\$ 2,600,000	10%	\$ 2,756,000	10%	\$ 2,921,360	10%		Porcentaje de zonas tecnicificadas	Porcentaje de zonas tecnicificadas porcentaje programado	Porcentaje de zonas tecnicificadas porcentaje programado	Porcentaje de zonas tecnicificadas porcentaje programado	Porcentaje de zonas tecnicificadas porcentaje programado			
						13%	\$ 2,800,000	14%	\$ 2,968,000	14%	\$ 3,146,080	14%									
			Conformar un almacigo comunitario de plátano, uno de Cacao, Lulo y Citricos.	UMATA	1	\$ 3,500,000	1	\$ 3,710,000	1	\$ 3,932,600	1		Almacigos Conformados	Almacigos Conformados/programados	Almacigos Conformados/programados	Almacigos Conformados/programados	Almacigos Conformados/programados				
			Sembrar tres hectareas en Cacao, Maracuy y Plátano en los resguardos indígenas para incentivar su productividad.	UMATA	0		1	\$ 4,000,000	1	\$ 4,240,000	1		Hectáreas Sembradas	Nº Has sembradas/programadas	Nº Has sembradas/programadas	Nº Has sembradas/programadas	Nº Has sembradas/programadas				
			Gestionar en convenio con Instituciones públicas o privadas subsidios de 50% de análisis de suelos a 20 Agricultores anualmente.	UMATA	20	\$ 800,000	20	\$ 848,000	20	\$ 898,880	20		Análisis de Suelos realizados	Nº Análisis realizados/programados	Nº Análisis realizados/programados	Nº Análisis realizados/programados	Nº Análisis realizados/programados				
			Incrementar en 20 hectareas el cultivo de Caña en pro de la producción panelera.	UMATA	5	\$ 3,000,000	5	\$ 3,180,000	5	\$ 3,370,800	5		Hectáreas Sembradas	Nº Has sembradas/programadas	Nº Has sembradas/programadas	Nº Has sembradas/programadas	Nº Has sembradas/programadas				
			Mantener las jornadas de Peste Porcina, Fiebre Aftosa, Brucelosis, Antraxia, Ensefalitis Equina, aplicando 6000 dosis en total.	UMATA	1500	\$ 2,300,000	1500	\$ 2,438,000	1500	\$ 2,584,280	1500		Dosis Aplicadas	Dosis Aplicadas/Dosis Programadas	Dosis Aplicadas/Dosis Programadas	Dosis Aplicadas/Dosis Programadas	Dosis Aplicadas/Dosis Programadas				
			Promover el mantenimiento de los trapiches comunitarios y privados del Municipio.	UMATA		\$ 2,000,000		\$ 2,120,000		\$ 2,247,200											
			Fortalecer campañas de control de Hormiga arriera, entregando 1000 Kg de insumos requeridos para el control.	UMATA	200	\$ 900,000	200	\$ 954,000	200	\$ 1,011,240	200		Entrega de insumos	Insumos Entregados/programados	Insumos Entregados/programados	Insumos Entregados/programados	Insumos Entregados/programados				
			Efectuar 100 planificaciones de créditos en convenio con el Banco Agrario.	UMATA	25	\$ 4,000,000	25	\$ 4,240,000	25	\$ 4,494,400	25		Planificaciones realizadas	Planificaciones realizadas/programadas	Planificaciones realizadas/programadas	Planificaciones realizadas/programadas	Planificaciones realizadas/programadas				
			Realizar 4 Brigadas Técnicas Agropecuarias durante la vigencia.	UMATA	1	\$ 1,500,000	1	\$ 1,590,000	1	\$ 1,685,400	1		Brigadas Técnicas Realizadas	Brigadas Realizadas/programadas	Brigadas Realizadas/programadas	Brigadas Realizadas/programadas	Brigadas Realizadas/programadas				
			Ejecutar 8 días de Campo durante la vigencia	UMATA	2	\$ 2,000,000	2	\$ 2,120,000	2	\$ 2,247,200	2		Realización días de Campo	Nº días de campo realizados/programados	Nº días de campo realizados/programados	Nº días de campo realizados/programados	Nº días de campo realizados/programados				
			Realizar 1600 visitas a finca durante la vigencia.	UMATA	400	\$ 9,000,000	400	\$ 9,540,000	400	\$ 10,112,400	400		Visitas a finca	Nº visitas realizadas/programadas	Nº visitas realizadas/programadas	Nº visitas realizadas/programadas	Nº visitas realizadas/programadas				
			Incentivar 1 biodigestor en cada año para aprovechar el potencial porcícola logrando un equilibrio ambiental	UMATA	1	\$ 800,000	1	\$ 848,000	1	\$ 898,880	1		Biodigestor en funcionamiento	Nº biodigestores funcionando/programadas	Nº biodigestores funcionando/programadas	Nº biodigestores funcionando/programadas	Nº biodigestores funcionando/programadas				
			Incentivar el establecimiento de 5 lombricultivos y compostajes distribuidos en las diferentes zonas del municipio	UMATA	1	\$ 1,000,000	1	\$ 1,060,000	2	\$ 1,123,600	1		Lombricultivos y plantas de compostaje establecidas	Nºlombricultivos y plantas de compostaje funcionando/programadas	Nºlombricultivos y plantas de compostaje funcionando/programadas	Nºlombricultivos y plantas de compostaje funcionando/programadas	Nºlombricultivos y plantas de compostaje funcionando/programadas				



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ –CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

ASEGURANDO EL ALIMENTO DEL MAÑANA	Conformar una parcela demostrativa en hortalizas con producción limpia para cada una de las 6 zonas del Municipio.	UMATA	2	\$ 1,600,000	1	\$ 1,696,000	2	\$ 1,797,760	1	Conformación de parcelas	Nº parcelas conformadas/programadas	Nº parcelas conformadas/programadas	Nº parcelas conformadas/programadas	Nº parcelas conformadas/programadas
	Incentivar la siembra de hortalizas en 20 casas de la zona urbana.	UMATA	5	\$ 500,000	5	\$ 530,000	5	\$ 561,800	5	Parcelas instaladas	Nº parcelas conformadas/programadas	Nº parcelas conformadas/programadas	Nº parcelas conformadas/programadas	Nº parcelas conformadas/programadas
	Incentivar la Huerta Escolar en las 15 Escuelas Rurales del Municipio procurando la buena alimentación en la edad Escolar.	UMATA	4	\$ 1,800,000	4	\$ 1,908,000	4	\$ 2,022,480	3	Huertas instaladas	Nº huertas instaladas/programadas	Nº huertas instaladas/programadas	Nº huertas instaladas/programadas	Nº huertas instaladas/programadas
	Conformar 60 estanques piscícolas como complemento de la seguridad Alimentaria.	UMATA	15	\$ 2,700,000	15	\$ 2,862,000	15	\$ 3,033,720	15	instalación tanques	estanques instalados/programados	estanques instalados/programados	estanques instalados/programados	estanques instalados/programados
	Incentivar el cultivo de conejos otorgando un pie de cria a 15 familias por año.	UMATA	15	\$ 1,200,000	15	\$ 1,272,000	15	\$ 1,348,320	15	entrega pie de cria	Nº familias beneficiadas/programadas	Nº familias beneficiadas/programadas	Nº familias beneficiadas/programadas	Nº familias beneficiadas/programadas
	Incentivar la cria de pollas de engorde otorgando un pie de cria a 20 familias por año.	UMATA	20	\$ 2,700,000	20	\$ 2,862,000	20	\$ 3,033,720	20	entrega pie de cria	Nº familias beneficiadas/programadas	Nº familias beneficiadas/programadas	Nº familias beneficiadas/programadas	Nº familias beneficiadas/programadas
SAN JOSÉ, UNA MARCA REGISTRADA	Gestionar con una plaza mayorista la compra de productos Sanjoseños como Plátano, Aguacate, Cacao de al menos el 70% de los pequeños y medianos productores.	UMATA	15%	\$ 1,700,000	18%	\$ 1,802,000	18%	\$ 1,910,120	19%	venta de productos	% productos vendidos /programados	% productos vendidos /programados	% productos vendidos /programados	% productos vendidos /programados
	Posicionar la marca de los productos Sanjoseños en al menos 3 ciudades capitales.	UMATA	0	\$ 2,000,000	1	\$ 2,120,000	1	\$ 2,247,200	1	ciudades con plan de compras	ciudades con plan de compras/programadas	ciudades con plan de compras/programadas	ciudades con plan de compras/programadas	ciudades con plan de compras/programadas
	Incentivar las dos asociaciones activas (PROGROSAN Y ASOPROBEL) y para realizar un estudio de mercadeo para sus productos.	UMATA	0	\$ 5,000,000	1	\$ 5,300,000	0	\$ 5,300,000	0	estudio de mercadeo	Nº estudios ejecutados/programados	Nº estudios ejecutados/programados	Nº estudios ejecutados/programados	Nº estudios ejecutados/programados
	Conformar un Centro de Acopio que beneficie el 60% de los pequeños y medianos Agricultores.	UMATA	1	\$ 10,000,000	0	\$ 10,600,000	0	\$ 11,236,000	0	centro de acopio conformado	Nº centros conformados/programados	Nº centros conformados/programados	Nº centros conformados/programados	Nº centros conformados/programados
DIVERSIFICANDO EL CAMPO	Incrementar el cultivo de plátano en 200 Hectareas aplicando nuevas tecnologías.	UMATA	50	\$ 1,200,000	50	\$ 1,272,000	50	\$ 1,348,320	50	hectareas tecnificadas	Hectareas tecnificadas/programadas	Hectareas tecnificadas/programadas	Hectareas tecnificadas/programadas	Hectareas tecnificadas/programadas
	Establecer 25 Hectareas en diferentes cultivos como alternativa de diversificación	UMATA	5	\$ 1,500,000	6	\$ 1,590,000	7	\$ 1,685,400	7	Hectáreas establecidas	Hectáreas establecidas/programadas	Hectáreas establecidas/programadas	Hectáreas establecidas/programadas	Hectáreas establecidas/programadas
	Apoyar los programas de establecimiento de procesos productivos de biocombustibles	UMATA		\$ 1,800,000		\$ 1,908,000		\$ 2,022,480		Hectáreas establecidas	Hectáreas establecidas/programadas	Hectáreas establecidas/programadas	Hectáreas establecidas/programadas	Hectáreas establecidas/programadas
	Realizar convenios del Municipio con otras Instituciones públicas y privadas para mantener los programas de seguridad Alimentaria y beneficiar 200 familias.	UMATA	50	\$ 4,000,000	50	\$ 4,240,000	50	\$ 4,494,400	50	convenios realizados	convenios realizados/programados	convenios realizados/programados	convenios realizados/programados	convenios realizados/programados
CONVENIOS QUE FORTALEZCAN EL SECTOR PRODUCTIVO	Creación de un fondo rotatorio con los productores agropecuarios del municipio garantizando recursos financieros y técnicos en pro de la generación de Microempresas.	UMATA	1	\$ 1,000,000	1	\$ 1,060,000	1	\$ 1,123,600	1	conformación fondo rotatorio	fondo rotatorio ejecutado/programado	fondo rotatorio ejecutado/programado	fondo rotatorio ejecutado/programado	fondo rotatorio ejecutado/programado
	Se mantendrán vigentes los convenios con Instituciones tales como ICA, Banagrario, CORPOCALDAS, Asociación Colombiana de Porcicultura entre otras.	UMATA		\$ 7,000,000		\$ 7,420,000		\$ 7,865,200		convenios realizados	convenios realizados/programados	convenios realizados/programados	convenios realizados/programados	convenios realizados/programados
	fomentar a la UMATA como canal de información entre Productores y entidades públicas y privadas.	UMATA		\$ 2,300,000		\$ 2,438,000		\$ 2,584,280						
ASOCIANDO NUESTROS INTERESES	Participación en Proyectos de alianzas por medio de estas asociaciones (PROGROSAN Y ASOPROBEL), donde se incluya al menos 30 Agricultores no asociados.	UMATA	8	\$ 1,500,000	8	\$ 1,590,000	7	\$ 1,685,400	7	Agricultores asociados	Nº Agricultores asociados/programados	Nº Agricultores asociados/programados	Nº Agricultores asociados/programados	Nº Agricultores asociados/programados
	Realización de 1 reunion mensual con todos los socios de cada una de las asociaciones.	UMATA	12	\$ 2,500,000	12	\$ 2,650,000	12	\$ 2,809,000	12	Reuniones realizadas	Nº Reuniones realizadas/programadas	Nº Reuniones realizadas/programadas	Nº Reuniones realizadas/programadas	Nº Reuniones realizadas/programadas
	Apoyo administrativo a cada una de las asociaciones por parte del personal de la UMATA.	UMATA		\$ 5,000,000		\$ 5,300,000		\$ 5,618,000		Manuales de apoyo	Manuales de apoyo establecidos/programados	Manuales de apoyo establecidos/programados	Manuales de apoyo establecidos/programados	Manuales de apoyo establecidos/programados
	Acompañamiento asistencial 1 vez por semana a cada una de las asociaciones existentes.	UMATA	52	\$ 3,500,000	52	\$ 3,710,000	52	\$ 3,932,600	52		Visitas realizadas/programadas	Visitas realizadas/programadas	Visitas realizadas/programadas	Visitas realizadas/programadas



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ –CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

DIMENSION: ECONOMICA - PRODUCTIVA

SECTOR: AMBIENTAL

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSION	META 2009	INVERSION	META 2010	INVERSION	META 2011	INVERSION	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	INDICADOR					
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011	
AMBIENTAL	SIN CAMPO NO HAY CIUDAD	Ejecutar estrategias que garanticen la protección de los Recursos Físicos Ambientales del Municipio de San José procurando el manejo efectivo y preservación de los Recursos Naturales.	EDUCACIÓN AMBIENTAL	Capacitar a 40 personas por año en el funcionamiento de los diferentes ecosistemas.	UMATA	40	\$ 1,300,000	40	\$ 1,378,000	40	\$ 1,460,680	40								
				Realizar 2 capacitaciones anuales sobre el manejo de Residuos Sólidos.	UMATA	2	\$ 900,000	2	\$ 954,000	2	\$ 1,011,240	2								
				Realizar 1 capacitación en el aprovechamiento eficiente de los Recursos Naturales.	UMATA	1	\$ 500,000	1	\$ 530,000	1	\$ 561,800	1								
				Apoyar los acueductos rurales mediante monitoreo y caracterizar las diferentes amenazas de las zonas del municipio cada tres meses.	UMATA	4	\$ 2,800,000	4	\$ 2,968,000	4	\$ 3,146,080	4								
			PROTEJAMOS NUESTROS RECURSOS	Establecer un plan de Acción en asocio con Corpocaldas para la protección de los recursos naturales en el municipio.	UMATA	1	\$ 1,500,000	1	\$ 1,590,000	1	\$ 1,685,400	1								
				Dar continuidad al convenio de Guardianas de la ladera con Corpocaldas.	UMATA	1	\$ 6,000,000		\$ 6,360,000		\$ 6,741,600									
				Delimitar 1000 metros lineales en todas las microcuencas que abastecen los acueductos veredales.	UMATA	250	\$ 1,650,000	250	\$ 1,749,000	250	\$ 1,853,940	250								
				Habilitar el vivero municipal para la producción de diferentes especies forestales.	UMATA	1	\$ 4,000,000	1	\$ 4,240,000	1	\$ 4,494,400	1								
			GESTIÓN AMBIENTAL	Realizar 2 jornadas de sensibilización anuales a la población de la zona urbana y rural, en el tema de daños y perjuicios del secuestro de la vida Silvestre.	UMATA	2	\$ 1,800,000	2	\$ 1,908,000	2	\$ 2,022,480	2								
				Realizar 1 jornada de sensibilización anual en las instituciones educativas del municipio en el tema de protección y conservación de la fauna.	UMATA	1	\$ 2,061,000	1	\$ 2,184,660	1	\$ 2,315,740	1								
				Avanzar en la formulación del sistema de gestión ambiental municipal.	UMATA	1	\$ 2,500,000	1	\$ 2,650,000	1	\$ 2,809,000	1								
				Avanzar en la solución para el sacrificio de ganado y transporte y comercialización de cárnicos.	UMATA		\$ 2,000,000		\$ 2,120,000		2247200									

DIMENSION: ECONOMICA - PRODUCTIVA

SECTOR: TURISMO

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSION	META 2009	INVERSION	META 2010	INVERSION	META 2011	INVERSION	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	INDICADOR					
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011	
TURISMO	3.3.1 TURISMO PARA TODOS	Dinamizar el sector turístico en el municipio, posicionándolo como un importante renglón económico, que contribuya al bienestar de sus habitantes y genere el reconocimiento de San José en el ámbito departamental y nacional.	3.3.1.1 HERRAMIENTAS TURÍSTICAS	a) Realizar 1 campaña que promueva el municipio turísticamente en el periodo administrativo	DESARROLLO SOCIAL			1	3,000,000						No de campañas realizadas/No de campañas propuestas					
				b) Capacitar a 10 jóvenes Sanjoseños en guianza turística con los aliados estratégicos disponibles.	DESARROLLO SOCIAL			1	3,000,000					n° de jóvenes capacitados/ n° de jóvenes propuestos						
				c) Implementar una estrategia publicitaria que promueva el municipio en los diferentes eventos realizados dentro y fuera de su jurisdicción.	DESARROLLO SOCIAL			1	3,672,000					n° de estrategia realizada / n° de estrategia propuesta						
				d) Establecer en el periodo administrativo 1 programa de formación empresarial como apoyo a las actividades económicas como hotelería, artesanías etc., que ubiquen el turismo como un renglón económico del municipio.	DESARROLLO SOCIAL			1	3,000,000	1	6,000,000	1	7,131,000	n° de programa realizado / n° de programas propuesto	n° de programa realizado / n° de programas propuesto	n° de programa realizado / n° de programas propuesto				
			3.3.1.2 ESTRATEGIAS TURÍSTICAS	a) Desarrollar 1 estrategia para impulsar el ecoturismo en el municipio en el periodo administrativo	DESARROLLO SOCIAL				1	7,381,632	1	7,000,000					n° de estrategia realizada / n° de estrategia propuesta	n° de estrategia realizada / n° de estrategia propuesta		
				b) Diseñar 1 plan Turístico para el municipio en el periodo administrativo	DESARROLLO SOCIAL												n° de plan realizado/ n° de plan propuesto	n° de plan realizado/ n° de plan propuesto		



REPUBLICA DE COLOMBIA
 ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ –CALDAS N.I.T: 810.001.998-8
 PLAN DE ACCION 2008-2011
 ALCALDE: DANIEL ANCIZAR HENAO CASTAÑO

DIMENSION: ECONOMICA - PRODUCTIVA

SECTOR: COMERCIO

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSION 2008	META 2009	INVERSION 2009	META 2010	INVERSION 2010	META 2011	INVERSION 2011	DESCRIPCION DEL INDICADOR	INDICADOR					
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011	
COMERCIO	SAN JOSÉ CIUDAD CON EMPUJE HUMANO Y PRODUCTIVO	LOGRAR EL ESTABLECIMIENTO DE UNA CULTURA EMPRESARIAL, DECISIVA Y OPTIMISTA, NECESARIA PARA LA PROMOCIÓN Y EL FOMENTO DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMERCIAL DEL MUNICIPIO CON TRASCENDENCIA NACIONAL E INTERNACIONAL.	SAN JOSE CON EMPRENDIMIENTO	Realizar bimestralmente una reunión con los comerciantes de los diferentes sectores productivos del Municipio	Oficina de Control Interno	6	307.500,00	6	307.500,00	6	307.500,00	6	307.500,00		No. de Reuniones propuestas/ No de reuniones realizadas	No de Reuniones propuestas/ No de reuniones realizadas	No de Reuniones propuestas/ No de reuniones realizadas	No de Reuniones propuestas/ No de reuniones realizadas		
				Realizar 4 programas de formación empresarial dirigido al 100% de los comerciantes del Municipio en el periodo	Oficina de Control Interno	1	307.500,00	1	307.500,00	1	307.500,00	1	307.500,00		No. de Programas de formación empresarial propuestos/ No de programas de formación empresarial realizados	No de Programas de formación empresarial propuestos/ No de programas de formación empresarial realizados	No de Programas de formación empresarial propuestos/ No de programas de formación empresarial realizados	No de Programas de formación empresarial propuestos/ No de programas de formación empresarial realizados		
				Implementar 4 capacitaciones en emprendimiento empresarial para personas del área rural y urbana del Municipio	Oficina de Control Interno	1	307.500,00	1	307.500,00	1	307.500,00	1	307.500,00		No. de capacitaciones realizadas/ No de capacitaciones propuestas	No de capacitaciones realizadas/ No de capacitaciones propuestas	No de capacitaciones realizadas/ No de capacitaciones propuestas	No de capacitaciones realizadas/ No de capacitaciones propuestas		
			SAN JOSÉ CON DINÁMICA ECONOMICA	Crear un programa de emprendimiento en el periodo administrativo.	Oficina de Control Interno	0	0	1	1.000,000	0	1.000,000	0	1.000,000	0	1.000,000		Creación de 1 programa de emprendimiento/ 1 programa de emprendimiento propuest	Creación de 1 programa de emprendimiento/ 1 programa de emprendimiento propuest	Creación de 1 programa de emprendimiento/ 1 programa de emprendimiento propuest	Creación de 1 programa de emprendimiento/ 1 programa de emprendimiento propuest
				Crear e implementar 3 nuevos canales de comercialización a nivel nacional en el periodo administrativo	Oficina de Control Interno	0	0	3	307.500,00	0	307.500,00	0	307.500,00	0	307.500,00		No. de canales de comercialización implementados/ No de canales de implementación propuestos	No de canales de comercialización implementados/ No de canales de implementación propuestos	No de canales de comercialización implementados/ No de canales de implementación propuestos	No de canales de comercialización implementados/ No de canales de implementación propuestos
				Diseñar e implementar un sistema de información que permita obtener indicadores económicos específicos, para el municipio en el periodo administrativo.	Oficina de Control Interno	0	0	1	307.500,00	0	307.500,00	0	307.500,00	0	307.500,00		1 sistema de información para indicadores económicos/ 1 sistema de información para indicadores económicos propuesto	1 sistema de información para indicadores económicos/ 1 sistema de información para indicadores económicos propuesto	1 sistema de información para indicadores económicos/ 1 sistema de información para indicadores económicos propuesto	1 sistema de información para indicadores económicos/ 1 sistema de información para indicadores económicos propuesto
Realizar 2 capacitaciones con orientación a la competitividad Internacional	Oficina de Control Interno	0	0	2	307.500,00	0	307.500,00	0	307.500,00	0	307.500,00		No. de capacitaciones realizadas/ No de capacitaciones propuestas	No de capacitaciones realizadas/ No de capacitaciones propuestas	No de capacitaciones realizadas/ No de capacitaciones propuestas	No de capacitaciones realizadas/ No de capacitaciones propuestas				

DIMENSION: ECONOMICA - PRODUCTIVA

SECTOR: DESARROLLO INSTITUCIONAL

SECTOR	PROGRAMA	OBJETIVO	SUB-PROGRAMA	METAS	RESPONSABLE	META 2008	INVERSION 2008	META 2009	INVERSION 2009	META 2010	INVERSION 2010	META 2011	INVERSION 2011	DESCRIPCION DEL INDICADOR	INDICADOR				
															BASE 2007	2008	2009	2010	2011
DESARROLLO INSTITUCIONAL	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Fortalecer la capacidad de organización sistémica de la entidad en procura de garantizar la adecuada protección de los recursos, la eficacia y la eficiencia en las actividades, con miras a la consecución de los presupuestos misionales de la entidad.	DESARROLLO ORGANIZACIONAL EFICAZ, EFICIENTE Y CON CALIDAD PARA TODOS.	Diseñar un plan de sistemas e informática para la administración municipal en el periodo administrativo.	Oficina de Control Interno			19.866.666	0	9.666.666	0	9.666.666	0	9.666.666		1 Sistema de informática implementado/ un sistema de informática propuesto	1 Sistema de informática implementado/ un sistema de informática propuesto	1 Sistema de informática implementado/ un sistema de informática propuesto	1 Sistema de informática implementado/ un sistema de informática propuesto
				Diseñar e implementar un sistema de información y comunicación para la planeación en el periodo administrativo	Oficina de Control Interno			19.866.666	0	9.666.666	0	9.666.666	0	9.666.666		1 sistema de información y comunicación/ 1 sistema de información y comunicación propuesto	1 sistema de información y comunicación/ 1 sistema de información y comunicación propuesto	1 sistema de información y comunicación/ 1 sistema de información y comunicación propuesto	1 sistema de información y comunicación/ 1 sistema de información y comunicación propuesto
				Implementar un programa de saneamiento fiscal en el periodo administrativo	Oficina de Control Interno			19.866.666	0	9.666.666	0	9.666.666	0	9.666.666		Implementación de un programa de saneamiento fiscal/ 1 programa de saneamiento fiscal propuesto.	Implementación de un programa de saneamiento fiscal/ 1 programa de saneamiento fiscal propuesto.	Implementación de un programa de saneamiento fiscal/ 1 programa de saneamiento fiscal propuesto.	Implementación de un programa de saneamiento fiscal/ 1 programa de saneamiento fiscal propuesto.
				Implementar un sistema de archivo	Oficina de Control Interno			18.769.000	0	8.769.000	0	8.769.000	0	8.769.000		1 sistema de archivo/ 1 sistema de archivo propuesto	1 sistema de archivo/ 1 sistema de archivo propuesto	1 sistema de archivo/ 1 sistema de archivo propuesto	1 sistema de archivo/ 1 sistema de archivo propuesto
				Implementación del sistema de atención a la comunidad (SAC) en el periodo administrativo	Oficina de Control Interno			12.769.000	0	2.769.000	0	2.769.000	0	2.769.000		1 SAC Implementado/ 1 SAC propuesto	1 SAC Implementado/ 1 SAC propuesto	1 SAC Implementado/ 1 SAC propuesto	1 SAC Implementado/ 1 SAC propuesto
			EQUIPAMIENTO	Dotar de equipos requeridos para la ejecución de las actividades en el periodo administrativo			3.9516.000	0	9.516.000	0	9.516.000	0	9.516.000		1 Dotación de equipos para la administración/ 1 dotación propuesta	1 Dotación de equipos para la administración/ 1 dotación propuesta	1 Dotación de equipos para la administración/ 1 dotación propuesta	1 Dotación de equipos para la administración/ 1 dotación propuesta	