

PLAN DE ACCIÓN DE GOBIERNO EN LÍNEA MUNICIPAL EL TABLÓN DE GÓMEZ – NARIÑO

MARCO ESTRATEGICO

- **Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:**
En cinco años, el municipio de El Tablón de Gómez ha implementado la Estrategia de Gobierno En Línea en todas las instancias de la administración municipal, lo cual ha permitido ofrecer mejores servicios, aumentar la transparencia de la gestión pública y desarrollar una participación activa en la relación Estado – Ciudadano.
- **Objetivo general:**
Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea en el municipio de El Tablón de Gómez en Nariño.
- **Objetivos específicos:**
 - Ejecutar acciones que garanticen el desarrollo de la fase de Información de la Estrategia de Gobierno En Línea en el municipio.
 - Garantizar la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno En Línea.
 - Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través de los diferentes medios de comunicación y el uso de los medios electrónicos,

MARCO DE ACCIÓN

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Acciones para articular esfuerzos con entidades locales, departamentales, nacionales e internacionales en el marco de Gobierno En Línea.
- Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL.
- Estrategias para que el Comité GEL-T empalme con la nueva administración.

MARCO OPERATIVO

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Procedimientos de actualización del sitio Web	Entregar Información oportuna para la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web	1 vez en el mes	- Definir un responsable para la actualización de cada uno de los canales - Realizar un seguimiento a la actualización	- Funcionarios públicos - Comité GELT	- Sitio Web - Información de las dependencias - Correos electrónicos institucionales	1 año



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				continua			
Acciones para articular esfuerzos con entidades locales, departamentales, nacionales e internacionales en el marco de Gobierno En Línea	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	- Cantidad de entidades locales vinculadas - Cantidad de entidades departamentales vinculadas - Cantidad de entidades nacionales vinculadas	- 5 al año - 2 al año - 1 al año	- Definir un listado de entidades locales, departamentales y nacionales que sean de interés para el municipio - Establecer alianzas con las entidades definiendo el tipo de información que se requiera publicar - Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración municipal	- Comité GELT - Funcionarios públicos - Comité GELT	- Sitio Web - Convenios interadministrativos - Información de las dependencias - Correos electrónicos institucionales	5 años
Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL	Mejorar la interacción del ciudadano con el Estado. Prestar mejores servicios a los ciudadanos.	- Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información - Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción - Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transacción - Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación - Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia	- 100% - 100% - 100% - 50% - 50%	- Conocer la metodología de evaluación definida por la Agenda de Conectividad - Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial - Definir acciones para avanzar en cada una de las fases de GEL - Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases - Establecer acciones de mejoramiento	- Comité GELT - Comité GELT - Comité GELT - Comité GELT	- Metodología de evaluación de las fases de GEL de la Agenda de Conectividad	5 años
Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	- Porcentaje de servicios publicados en el sitio Web en el año	- 100%	- Identificación de los servicios ofrecidos por la administración municipal	- Funcionarios públicos	- Sitio Web - Información de la administración municipal	5 años





Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
automatización		- Porcentaje de servicios automatizados	- 100%	- Levantamiento de información siguiendo las fichas establecidas - Publicación de la información en el sitio Web - Revisión semestral de la información de los servicios publicados - Iniciar un proceso de automatización de los servicios	- Comité GELT - Comité GELT - Funcionarios públicos - Funcionarios públicos		
Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con el Estado	- Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el año - Porcentaje de trámites automatizados	- 100% - 100%	- Identificación de los trámites de la administración municipal - Levantamiento de información siguiendo las fichas establecidas - Publicación de la información en el sitio Web - Revisión semestral de la información de los trámites publicados - Iniciar un proceso de automatización de los trámites	- Funcionarios públicos - Comité GELT - Comité GELT - Funcionarios públicos - Funcionarios públicos	- Sitio Web - Información de la administración municipal	5 años
Estrategias para que el Comité GELT empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	100%	- Elaboración del documento de empalme - Publicación del documento en el sitio Web municipal - Realización de actividades de empalme con la nueva administración - Socialización del empalme con la comunidad	- Funcionarios públicos - Comité GELT - Funcionarios públicos - Comité GELT	- Sitio Web - Información de la administración municipal	1 año



Acciones que garanticen la participación activa de todas las dependencias administrativas y descentralizadas del municipio	Garantizar la información, rápida, oportuna y efectiva	Frecuencia de recolección de la información	6 meses	-Recolección de la información -publicación -actualización de la información	- Funcionarios de la administración - Comité GELT	- La información brindada por la administración –sitio web	5 años
Evaluar anualmente la información de la página web realizando encuestas a los habitantes del municipio	Generar información actual y satisfacer las necesidades de los ciudadanos	Porcentaje de encuestas realizadas	1 año	- publicar el cuestionario - aplicar la encuesta - evaluarlo	- Comité GELT - Funcionarios públicos	Sitio Web Cuestionarios	5 años
Divulgar la página Web del Municipio	Acceso oportuno de la información	Porcentaje de visitas al sitio Web	6 meses	-Perifonear el objetivo de la estrategia de gobierno en línea -Realizar una cuña en la emisora comunitaria -Utilizar los culturales para promover la estrategia de gobierno en línea del municipio -Gestionar con las personas propietarias de los establecimientos que prestan servicios de Internet, para que programen la página de inicio del municipio.	Comité GELT	- emisora - perifoneo - sitio Web	5 años

Tabla 3. Estructura del Plan de Acción de Gobierno En Línea Territorial