

ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LINEA TERRITORIAL

PLAN DE ACCIÓN MUNICIPAL EL CONTADERO NARIÑO

Elaborado por Comité GEL-T Municipal

Luis Hernán Ibarra	Alcalde Municipal
Wilson Nastar	Secretario de Gobierno
Fabio Rosero	Secretario de Planeación
Yanira Hormaza	Directora Local de Salud
Mery Pacumai	Secretaría Dirección Local Salud
Hugo Marín Erazo	Secretario Ejecutivo
Edgar Gilberto Chamorro	Coordinador SISBEN
Carlos Hernán Figueroa	Director Indercont
José Luis Cortés Velandia	Delegado Gobierno en Línea

**El Contadero - Nariño
Septiembre de 2008**

PLAN DE ACCION DE GOBIERNO EN LINEA MUNICIPAL EL CONTADERO NARIÑO

MARCO LEGAL

En cumplimiento al Decreto 1151 de 2008, "Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno En Línea..." donde el Presidente de la República, la Ministra de Comunicaciones y el Programa Agenda de Conectividad, obligan dentro de las siguientes fechas abajo relacionadas a cumplir con la implementación del proyecto.

Fase	Fase Plazo para entidades del orden nacional	Plazo para entidades del orden territorial
<i>Fase de Información</i>	1° de junio de 2008	1° de noviembre de 2008
<i>Fase de Interacción</i>	1° de diciembre de 2008	1° de diciembre de 2009
<i>Fase de Transacción</i>	1° de diciembre de 2009	1° de diciembre de 2010
<i>Fase de Transformación</i>	1° de junio de 2010	1° de diciembre de 2011
<i>Fase de democracia</i>	1° de diciembre de 2010	1° de diciembre de 2012

Conforme a lo anterior, se formula el siguiente Plan de Acción para el Municipio de Contadero del Departamento de Nariño, a fin de garantizar la puesta en marcha de la Estrategia de Gobierno En Línea.

1. MARCO ESTRATEGICO

1. Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:

Para el año 2013 el municipio de El contadero en el marco de la estrategia de Gobierno en Línea habrá desarrollado mecanismos para fortalecer el sector industrial, comercial, cultural y turístico lo que permitirá generar desarrollo local, de igual manera se aumentara la eficiencia de la administración municipal para entregar a la comunidad mejores servicios que garanticen la participación y construcción de bienestar social mediante la apropiación y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

2. Objetivo general:

Desarrollar estrategias para implementar eficientemente la estrategia de Gobierno en Línea en el Municipio de El Contadero

3. Objetivos específicos:

- Implementar estrategias que permitan la continua publicación de la gestión administrativa y garantizar el acceso de esta información a la comunidad.
- Generar estrategias de divulgación de las herramientas que ofrece el Gobierno en línea para garantizar la participación ciudadana.
- Gestionar el mejoramiento de la conectividad municipal para aumentar la eficiencia en la gestión pública a nivel institucional, así como para mejorar el acceso a la comunidad.
- Establecer mecanismos que permitan la divulgación de las actividades económicas, culturales, turísticas del municipio que fomenten el desarrollo local.

2. MARCO DE ACCIÓN

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Generar estrategias que permitan el aumento de las visitas al sitio Web municipal
- Racionalizar la oferta institucional de servicios y tramites que se brinda a la comunidad hasta que exista la infraestructura (conectividad) necesaria para que la comunidad acceda a los servicios ofrecidos por el PEC.
- Gestionar el mejoramiento de la conectividad
- Acciones que permitan la divulgación de las actividades económicas, culturales, turísticas del municipio que fomenten el desarrollo local.
- Estrategias para que el Comité GEL-T empalme con la nueva administración.

3. MARCO OPERATIVO

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Procedimientos de actualización del sitio Web	Información oportuna y pertinente a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web Registro de actualización del sitio Web	4 veces en el mes	- Definir un responsable para la actualización de cada uno de los canales - Realizar un seguimiento a la actualización continua	- Funcionarios públicos - Comité GELT	- Sitio Web - Información de las dependencias - Correos electrónicos institucionales	1 año
Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.	Mayor conocimiento de los servicios prestados por las entidades públicas	Frecuencia de visitas Reducción de tiempos en los procesos	80 % de los procesos consultados en línea	- Identificar por dependencia los procesos a publicar	- Funcionarios públicos	- Sitio Web - Información de las dependencias	5 años
Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.							
Generar estrategias que permitan el aumento de las visitas al sitio Web municipal	Mostrar las actividades del municipio a nivel local, departamental, nacional e internacional. Generar sentido de pertenencia	Numero de visitas en el sitio Web	1000 visitas mensuales	- Publicidad del sitio Web, por diferentes medios - socialización permanente a la comunidad - uso de los correos electrónicos institucionales	- Comité GEL-T	- Sitio Web - correos electrónicos institucionales	2 años
Racionalizar la oferta institucional de servicios y trámites que se brinda a la comunidad, hasta la automatización de los mismos en el PEC	Facilitar a la ciudadanía los procesos municipales de trámites y servicios hasta que se la comunidad contadora pueda acceder a los servicios del PEC	Frecuencia de visitas al sitio Web Encuestas ciudadanas para determinar el nivel de satisfacción de los usuarios	Nº Consultas al sitio Web Reducción de los tiempos operativos	- Establecimiento de estrategias para racionalizar los trámites existentes y su divulgación en el sitio Web	- Funcionarios de la alcaldía - Comité GELT	- Sitio Web - Información de dependencias	2 años
Acciones que permitan la divulgación de las actividades económicas, culturales, turísticas del municipio que fomenten el desarrollo local.	Publicar el valor agregado de las actividades municipales para atraer recursos. Generar desarrollo local.	- Frecuencia de visitas al sitio Web - Correos electrónicos recibidos relacionados con las actividades	Aumento del 100% en la recepción de correos e inscripciones en actividades relacionadas	Publicidad, socialización a nivel departamental y nacional. Actualización permanente del sitio Web	- Administración municipal - Comité GEL-T	- Sitio Web - Correos Institucionales - recursos por definir	5 años

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		señaladas -Nº de inscripciones al sitio Web	s				
Gestión para el mejoramiento de la conectividad municipal.	<ul style="list-style-type: none"> -Agilizar los procesos administrativos. -Prestar mejores servicios a los ciudadanos. -Incrementar la participación ciudadana. -Generar Oportunidades de capacitación en línea. 	<ul style="list-style-type: none"> -Número computadores en el municipio con conexión a Internet Nº de establecimientos con conexión a Internet 	Aumento del 100% en el acceso municipal a Internet tanto de la administración, como la ciudadanía.	<ul style="list-style-type: none"> Gestionar ante el gobierno departamental los recursos necesarios para el mejoramiento de la conectividad municipal. Gestionar ante las empresas oferentes de Internet la posibilidad de reducir los costos de operación y los limitantes operativos. 	<ul style="list-style-type: none"> -Administración Municipal -Comité GEL-T 	Recursos a gestionar	5 años
Estrategias para que el Comité GELT empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	100%	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del documento de empalme - Publicación del documento en el sitio Web municipal - Realización de actividades de empalme con la nueva administración - Socialización del empalme con la comunidad 	<ul style="list-style-type: none"> - Funcionarios públicos - Comité GELT 	<ul style="list-style-type: none"> - Sitio Web - Información de la administración municipal 	1 año

Se deben establecer actividades relacionadas con:

Evaluar el uso del sitio Web por parte de los ciudadanos, es decir, encuestas de opinión sobre la información publicada o indagar sobre los temas de interés para la ciudadanía.

Socialización del sitio Web con la ciudadanía, es decir, ejercicios de promoción del sitio Web como un mecanismo de comunicación de los ciudadanos con la administración local, departamental o nacional.

SOPORTE TÉCNICO

La Agenda de Conectividad ha dispuesto el Centro de Interacción Multimedia, a través del cual se canalizan todas las solicitudes relacionadas con el soporte técnico requerido para la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea en el orden territorial.

Problema	Procedimiento	Asistencia
Desconocimiento de las claves de acceso al sitio Web	Comunicación con el Centro de Interacción Multimedia y solicitar el reinicio de las claves de acceso	Línea gratuita 018000 9595 Correo electrónico:
Problemas para la publicación de información en el sitio Web	Comunicación con el Centro de Interacción Multimedia y solicitar el soporte para la publicación de información	Línea gratuita 018000 9595
Problemas de acceso al correo electrónico	Enviar un correo electrónico al administrador de GELT para el reinicio de claves	Correo electrónico: Línea gratuita 018000 9595

LISTADO DE INCENTIVOS PARA LOS MUNICIPIOS

La Agenda de Conectividad cuenta con diferentes mecanismos que le permiten incentivar la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea Territorial en los municipios:

- **Categorización de los sitios Web más visitados en el mes.** En el sitio Web de la Agenda de Conectividad se publica el listado de los municipios con la cantidad de visitas realizadas a cada uno de los sitios Web municipales. Además, se publica una noticia sobre los municipios con más visitas en el mes.
- **Sitios Web destacados en el micrositio de El Tiempo.com.** La Agenda de Conectividad cuenta con un micrositio en El Tiempo.com en el cual se destacan las noticias más importantes de los municipios y departamentos beneficiados en la estrategia de Gobierno En Línea en el orden territorial. Así como los sitios más actualizados, con información relevante para los ciudadanos.
- **Premios de uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.** La Agenda de Conectividad postula a los diferentes municipios en los concursos sobre el uso de las TIC en el Estado colombiano, a partir de las experiencias que se desarrollan en los municipios.
- **Programas de televisión del Ministerio de Comunicaciones.** La Agenda de Conectividad realiza el programa de televisión del Ministerio de Comunicaciones, en el cual se destacan experiencias exitosas de la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea en el orden territorial.

En constancia se firma en el Despacho de la Alcaldía a los 9 días del mes de Septiembre de 2008

Comité GEL-T Municipio de El Contadero - Nariño



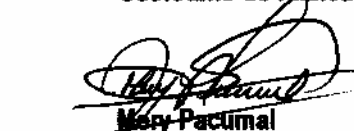
Wilson Natar
Secretario de Gobierno



Fabio Rosero
Secretario de Planeación



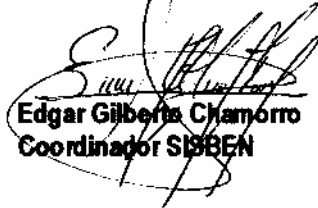
Yanira Homaza
Directora Local de Salud



Mary Pacumal
Secretaria Dirección Local Salud



Hugo Marín Erazo
Secretario Ejecutivo



Edgar Gilberto Chamorro
Coordinador SIBEN



Carlos Hernán Figueroa
Director Indercont



Luis Hernán Ibarra
Alcalde Municipal



José Luis Cortés Velandia
Delegado Gobierno en Línea