



## ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA

NIT. 890.702.017 – 7

“Alpujarra Somos Todos”

**DECRETO N° (109)**

**Octubre 22 de 2009**

“Por medio del cual se adopta el Plan de Acción de Gobierno en Línea Territorial, GELT, para su implementación y sostenibilidad, en el municipio de Alpujarra, en el marco de lo establecido en el Decreto 1151 de 2008”

### **EL SUSCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE ALPUJARRA**

En uso de sus facultades legales, constitucionales y especialmente las establecidas en el Decreto 1151 de 2008, y

#### **CONSIDERANDO:**

Que el documento CONPES 3072 de 2000 *Estrategia de Gobierno en Línea* y los Lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo 2006 – 2010 *Hacia un Estado Comunitario*, ordenan a las entidades públicas del orden nacional utilizar el poder de las tecnologías de información y comunicación – TIC, para mejorar la eficiencia y transparencia de la administración pública. Establece como una política del Programa Agenda de Conectividad, al proveer al Estado la conectividad que facilite la gestión de los organismos gubernamentales y apoye la función del servicio al ciudadano. Señala también la creación de una Intranet Gubernamental: “(...) *este programa está orientado a la creación de sistemas de información al interior de los entes gubernamentales, interconectados a través de una red basada en tecnología web. La realización de este programa contempla la actualización y estandarización de la infraestructura tecnológica al interior de los entes gubernamentales, los estándares de intercambio de información entre las instituciones, la consolidación física de la red gubernamental como una intranet propiamente definida y la digitalización interna del Estado*”.

Que la **Directiva Presidencial N° 02 de 2000**, define los lineamientos de la Estrategia Gobierno en Línea, y el compromiso de todas las entidades del nivel nacional y descentralizadas en su implementación.

Que el documento **CONPES 3248 DE 2003**, define el **Programa de Renovación de la Administración Pública**, y establece que la finalidad de la Estrategia de Gobierno Electrónico es: “(...) *definir una política y un conjunto de instrumentos adecuados para el manejo de la información en el sector público de modo que se garantice plena transparencia de la gestión, alta eficiencia en los servicios prestados a los ciudadanos y en las relaciones con el sector productivo y condiciones adecuadas para promover el desarrollo interno y la inserción internacional. Esta política confiere sentido a la incorporación y al uso de la tecnología informática en el desarrollo de las operaciones de las entidades estatales, tanto en sus actividades internas como en sus relaciones con otras entidades públicas y privadas, con los ciudadanos y el sector productivo. El propósito último es facilitar las relaciones del ciudadano con la administración, e*

Calle 5 No. 5-10 TELEFONO (0982) 26 10 11

[e-mail alcaldía@alpujarra-tolima.gov.co](mailto:alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co)

Alpujarra Tolima



## ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA

NIT. 890.702.017 – 7

### “Alpujarra Somos Todos”

*incrementar la eficiencia, la transparencia y el desarrollo territorialmente equilibrado del Estado”.*

Que el **Convenio Interadministrativo**, (refrendado con *otro sí*) suscrito entre el Fondo de Comunicaciones del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la Alcaldía Municipal de Alpujarra, facilita la implementación de la Estrategia y la normatividad aplicable al mismo.

Que a partir del 14 de abril de 2008, entro en vigencia el **Decreto 1151**, por medio del cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en Línea, cuyas fechas de cumplimiento de las respectivas fases para entidades territoriales como la nuestra, son las siguientes:

FASES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
<b>Fase de Información</b>	<b>Noviembre 1 de 2008</b>
<b>Fase de Interacción</b>	<b>Diciembre 1 de 2009</b>
Fase de Transacción	Diciembre 1 de 2010
Fase de Transformación	Diciembre 1 de 2011
Fase de Democracia	Diciembre 1 de 2012

Teniendo en cuenta que la Estrategia de Gobierno en Línea, *contribuye con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos y las empresas, mediante el aprovechamiento de las tecnologías de la información y la comunicación.* Y que una de las funciones de la Alcaldía Municipal de Alpujarra, Tolima, consiste en “*Definir los lineamientos para la implementación efectiva de las políticas y estándares asociados, como la política de actualización del sitio web, política de uso aceptable de los servicios de la red y de internet, política de servicio por medio electrónicos, políticas de privacidad y condiciones de uso y política de seguridad del sitio web, entre otros*”.

Para hacer de esta herramienta, un **proyecto sostenible y con continuidad**, se requiere un **Plan de Acción**, que permita garantizar el cumplimiento exitoso de la Estrategia de Gobierno en Línea, definiendo las acciones que permitan el correcto avance en la ejecución de las fases, tomando como base el **Manual para la Implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea de la República de Colombia**, promulgado por el Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, y la asignación de los responsables de la ejecución, monitoreo y seguimiento del mismo.

### DECRETA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Adóptese el siguiente Plan de Acción para la implementación y la sostenibilidad de Gobierno en Línea Territorial, en el municipio de Alpujarra:



## ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA

NIT. 890.702.017 – 7

“Alpujarra Somos Todos”

### A. DIAGNÓSTICO PRELIMINAR

Se pudo constatar mediante el acompañamiento de la delegada del Programa Gobierno en Línea, la señorita **YUDY XIMENA SÁNCHEZ MOLANO**, que frente a los compromisos de la implementación de la Estrategia Gobierno en Línea, la Alcaldía Municipal de Alpujarra, teniendo en cuenta la Metodología para la Elaboración de Diagnósticos para la implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea – Dirección de Articulación y Gestión- Programa Gobierno en Línea, ha efectuado las siguientes disposiciones previas al acompañamiento y capacitación para el cumplimiento de la fase de información y el avance en la fase de interacción:

La Alcaldía Municipal de Alpujarra,

1. Dispondrá de las herramientas tecnológicas con que cuenta para la actualización permanente del sitio web. La Alcaldía de Alpujarra, se compromete a mejorar notoriamente la capacidad tecnológica y de conectividad.
2. Ubicará y facilitará los tipos de información a publicar en la página web, según los criterios del Manual de Implementación de la Estrategia Gobierno en Línea.
3. Conformar, reunir y fortalecer el Comité GEL-T, de la Alcaldía Municipal de Alpujarra, el cual será el organismo encargado de diseñar, implementar, ejecutar y evaluar el avance y la sostenibilidad de la Estrategia Gobierno en Línea en el municipio, principalmente, en la alimentación del sitio web, con la participación de la comunidad.
4. Informar y vincular permanentemente a la comunidad, a través de los mecanismos de comunicación e interacción, contemplados en el Programa Gobierno en Línea, principalmente el uso y funcionalidad del sitio web municipal, siempre con el objetivo de ofrecer mejores servicios a la ciudadanía.

### B. MATRIZ DE PROYECTOS

A continuación se presenta la matriz donde se registran los proyectos asociados a las respectivas líneas de acción y objetivos estratégicos, detallando en sus metas e indicadores de cumplimiento, estipulados en el Plan de Desarrollo del Municipio 2008 – 2011, haciendo la claridad de que dicho Plan de Desarrollo será modificado, debido al cambio de gobierno, *Alpujarra Somos Todos*. Esta matriz se constituye en la fuente de consulta para una posterior identificación de las acciones inmediatas que desarrollará cada sector, organismo o dependencia del municipio de Alpujarra, en cuanto al sostenimiento y fortalecimiento de la Estrategia GEL-T.



**ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA**

**NIT. 890.702.017 – 7**

**“Alpujarra Somos Todos”**

**Tabla N° 1: Matriz de Proyectos Municipales asociados al Plan de Desarrollo 2008-2011 (en proceso de modificación)**

Ejes de Acción	Política o Línea Estratégica en el Ente Territorial	Proyectos Identificados	Metas	Indicadores de Resultado	Fases de Gobierno en Línea asociadas	
					Fase Asociada	Criterios de la Fase
Mejores Servicios	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Adquisición de equipos e infraestructura física para el mejoramiento de las actividades administrativas	Infraestructura física y tecnológica óptima	80% mejoramiento de procesos y procedimientos internos	FASE DE INFORMACIÓN	MEJORES SERVICIOS
	EJE ESTRATÉGICO SOCIAL	Actualizar la plataforma tecnológica y de comunicaciones y/o adoptar SOFTWARE para la administración de la Afiliación del Municipio	Base de datos SISBÉN actualizada	Ofrecimiento de 100% datos reales	FASE DE INTERACCIÓN	ACTUALIZACIÓN Y PLATAFORMA TECNOLÓGICA
Transparencia del Estado	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Mejorar la eficiencia administrativa con programas de capacitación y actualización (...) asociado con la dotación y sistematización de equipos, para fortalecer procedimientos administrativos; implementación del control interno	Funcionarios idóneos y totalmente capacitados	Administración municipal moderna	TODAS LAS FASES	MEJORES SERVICIOS
Eficiencia del Estado	DESARROLLO ECONÓMICO	Impulsar la modernización de la estructura productiva, mediante la aplicación de nuevos paquetes tecnológicos a los pequeños productores del municipio, teniendo en cuenta las ventajas de la ubicación geográfica	Impulsar el desarrollo estratégico del municipio	Nº proyectos productivos	FASE DE INTERACCIÓN	EMPRESARIOS
	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Promover los mecanismos de participación comunitaria	Comunidad Participativa	Nº veedurías y organizaciones operando	FASE DE INTERACCIÓN	PARTICIPACIÓN CIUDADANA



**ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA**

**NIT. 890.702.017 – 7**

**“Alpujarra Somos Todos”**

**C. AVANCE DE GOBIERNO EN LÍNEA PROYECTADO POR LA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALPUJARRA**

**TABLA 2. AVANCE FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA.**

FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALPUJARRA	
	CUMPLE	Fecha de cumplimiento (2009/12/30)
<b>Acerca de la Entidad</b>		
Información básica en el Portal del Estado Colombiano	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y luego cada vez que haya novedad
Misión y visión	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Objetivos y funciones	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Organigrama	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Localización física	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Teléfonos y/o líneas gratuitas y fax	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Correo electrónico de contacto	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Horarios y días de atención al público	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Directorio de funcionarios principales	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Directorio de entidades	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Directorio de agremiaciones y asociaciones	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
<b>Normatividad</b>		
Leyes/ Ordenanzas / Acuerdos	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad.
Decretos	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Resoluciones y otros AA de carácter general	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Proyectos de normatividad	No	Información a actualizar a 30 de Noviembre de 2009, y luego, según criterios del Manual de Implementación y/o cada vez que haya novedad.
<b>Presupuesto</b>		
Presupuesto aprobado en ejercicio	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Información histórica de presupuestos	No	Información a actualizar a 30 de Noviembre de 2009, y luego, según criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
<b>Políticas, planes, programas y proyectos institucionales</b>		
Políticas, planes y/o líneas estratégicas	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Programas y proyectos en ejecución	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Contacto con dependencia responsable	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad

Calle 5 No. 5-10 TELEFONO (0982) 26 10 11

e-mail [alcaldía@alpujarra-tolima.gov.co](mailto:alcaldía@alpujarra-tolima.gov.co)

Alpujarra Tolima

**ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA****NIT. 890.702.017 – 7****“Alpujarra Somos Todos”**

<b>Trámites y servicios</b>		
Listado de trámites	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Listado de servicios	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
<b>Contratación</b>		
Información sobre la contratación	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
<b>Control y rendición de cuentas</b>		
Entes de control que vigilan a la entidad	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Informes de Gestión	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Plan de Mejoramiento	No	Información a actualizar a 30 de noviembre de 2009, y luego, según los criterios del Manual
<b>Servicios de información</b>		
Información para niños	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Preguntas y respuestas frecuentes	No	Información a actualizar a 30 de noviembre de 2009, y luego, según los criterios del Manual
Boletines y publicaciones	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Noticias	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Calendario de actividades	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Glosario	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
Política de privacidad y condiciones de uso	Sí	Información a actualizar según los criterios del Manual y/o cada vez que haya novedad
<b>Estándares de presentación</b>		
Identidad visual	Sí	Mantener criterios de identidad visual, según el Manual
Enlace al Portal del Estado Colombiano	Sí	Se mantendrá el enlace con el Portal del Estado Colombiano y se revisará su correcto funcionamiento
Fecha de la última actualización	Sí	Se mantendrá a la fecha
División de los contenidos	Sí	Se mantendrá la correcta división de contenidos, según los criterios del Manual
Uso de colores	Sí	Se hará correcto uso de los colores disponibles, manteniendo coherencia e identidad visual
Uso de marcos	Sí	Se mantendrá de acuerdo a los criterios del Manual
Manejo de vínculos	Sí	Se mantendrá de acuerdo a los criterios del Manual
<b>Estándares de funcionamiento</b>		
Mapa del sitio	Sí	Se revisará permanentemente para determinar su correcto uso, según los criterios del Manual
Acceso a la página de inicio	Sí	Se revisará permanentemente para determinar su correcto uso, según los criterios del Manual
Acceso al menú principal	Sí	Se revisará permanentemente para determinar su correcto uso, según los criterios del Manual
<b>Estándares Técnicos</b>		
Nombre de dominio	Sí	Se mantendrá los valores institucionales, según las directrices del programa Gobierno en Línea

Calle 5 No. 5-10 TELEFONO (0982) 26 10 11

e-mail [alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co](mailto:alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co)

Alpujarra Tolima



ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA



NIT. 890.702.017 – 7

“Alpujarra Somos Todos”

Marcación y/o etiquetado	Sí	Se mantendrá según los criterios del Manual
Tiempo de despliegue	Sí	Se mantendrá los criterios de despliegue rápido para una adecuada visualización del contenido del sitio web

**Tabla 3: AVANCE EN LA FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA**

FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALPUJARRA	
	CUMPLE	Fecha de Cumplimiento: 30/12/2009
<b>Mecanismos de Interacción</b>		
Buzón de contáctenos	Sí	Se revisará y mantendrá en uso, según los criterios del Manual
Buzón de PQR	Sí	Se revisará y mantendrá en uso, según los criterios del Manual
Mecanismo de búsqueda	Sí	Se mantendrá en correcto uso, según los criterios del Manual
Suscripción a servicios de información al correo electrónico	Sí	Se mantendrá este servicio en correcto funcionamiento, según los criterios del Manual
Encuestas de opinión	Sí	Se mantendrá consultando permanentemente a la ciudadanía sobre temas de interés para el municipio, a través de este servicio
Información en audio y/o video	Sí	Se ofrecerá información de interés a través de este mecanismo, según los criterios del Manual
Descarga de documentos	Sí	Todo documento que sea susceptible de ser difundido será activado a través de este servicio, según los criterios del Manual
Mecanismos de participación	No	Se instrumentará este servicio, de acuerdo a los criterios del Manual
Ayudas	No	Se ofrecerá este servicio de acuerdo a los criterios del Manual
Contratación en línea	No	Se dispondrá de este servicio, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea
Formularios para descarga o diligenciamiento en línea	No	Se dispondrá de este servicio, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea
<b>ETAPAS DE TRÁMITES</b>		
Bajo Medio	X	La Alcaldía Municipal de Alpujarra, se compromete a realizar el levantamiento de todos los trámites, para identificar aquellos que sean susceptibles de racionalización y automatización.
<b>ETAPAS DE SERVICIOS</b>		
Bajo Alto	X	Se encuentran identificados los principales servicios, ofrecidos por la Alcaldía Municipal de Alpujarra. Entre ellos, el SISBEN, el cual se encuentra en proceso de automatización

**Tabla 4: AVANCE DE FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA**

FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ALPUJARRA	
	CUMPLE	Fecha de cumplimiento (2010\12\01)
<b>Utilidades Web</b>		
Acceso vía WAP/PDA	No	La Alcaldía de Alpujarra adoptará los mecanismos que sean necesarios, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea, para cumplir con el ofrecimiento de este servicio
Consulta del estado de un trámite y/o servicio	No	La Alcaldía de Alpujarra adoptará los mecanismos que sean necesarios, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea, para cumplir con el ofrecimiento de este servicio
Plazos de respuesta	No	La Alcaldía de Alpujarra adoptará los mecanismos que sean necesarios, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea, para cumplir con el ofrecimiento de este servicio
Medición de la satisfacción de los usuarios	No	La Alcaldía de Alpujarra adoptará los mecanismos que sean necesarios, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea, para cumplir con el ofrecimiento de este servicio
Suscripción a servicios de	No	La Alcaldía de Alpujarra adoptará los mecanismos que sean necesarios, de

Calle 5 No. 5-10 TELEFONO (0982) 26 10 11

e-mail [alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co](mailto:alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co)

Alpujarra Tolima

**ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA****NIT. 890.702.017 – 7****“Alpujarra Somos Todos”**

información al teléfono móvil		acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea, para cumplir con el ofrecimiento de este servicio
Georreferenciación	No	La Alcaldía de Alpujarra adoptará los mecanismos que sean necesarios, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea, para cumplir con el ofrecimiento de este servicio
Otro idioma	No	La Alcaldía de Alpujarra adoptará los mecanismos que sean necesarios, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea, para cumplir con el ofrecimiento de este servicio
Política de seguridad	No	La Alcaldía de Alpujarra adoptará los mecanismos que sean necesarios, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea, para cumplir con el ofrecimiento de este servicio
Monitoreo del desempeño y uso	No	La Alcaldía de Alpujarra adoptará los mecanismos que sean necesarios, de acuerdo a los lineamientos del Programa Gobierno en Línea, para cumplir con el ofrecimiento de este servicio
<b>TRÁMITES</b>		
Medio	X	La Alcaldía de Alpujarra, a esta fecha, estará ofreciendo la mayoría de sus trámites en línea, o por lo menos, pasos o partes de ellos
<b>SERVICIOS</b>		
Alto	X	La Alcaldía de Alpujarra, ofrecerá sus servicios en línea

**Tabla 5: AVANCE DE FASE DE TRANSFORMACIÓN EN LÍNEA**

FASE DE TRANSFORMACIÓN EN LÍNEA	ALCALDIA MUNICIPAL DE ALPUJARRA	
	CUMPLE	Fecha de cumplimiento (2011\12\01)
<b>Rediseño de procesos y procedimientos</b>		
Plan de simplificación, racionalización y estandarización de trámites	No	Para la fecha, la Alcaldía de Alpujarra habrá elaborado un Plan Antitrámites que contemple todas las etapas que debe surtir para ofrecerlos en línea
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	No	Para la fecha, se habrá evaluado la ejecución del Plan, los avances y las dificultades, y se rediseñará para su exitosa culminación
<b>Orientación al ciudadano</b>		
Incorporación al Sistema Nal de Servicio al Ciudadano	No	Para el 2011, el Municipio de Alpujarra se habrá reincorporado al Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano.
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	No	El Municipio de Alpujarra tendrá elaborado un Plan de Servicio al Ciudadano, concentrado en los principales ejes de atención a la ciudadanía
Múltiples canales	No	La comunidad Alpujarreña tendrá acceso a los servicios de la Alcaldía, por múltiples canales para el acceso a la información, trámites y servicios que ésta ofrece
Ventanillas únicas virtuales y/o cadenas de trámites	No	Se contactará con el Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, para que la Alcaldía de Alpujarra pueda contar con este mecanismo y así ofrecer mejores servicios
Accesibilidad Web	No	Se mantendrá los criterios de accesibilidad, navegabilidad y demás necesarios para que el sitio web municipal sea un mecanismo útil de comunicación e interacción entre la ciudadanía y la Alcaldía.
Incentivos y/o estímulos	No	Se establecerá mecanismos de estímulos para que la página web sea utilizada como mecanismo de comunicación
<b>Generación de capacidades</b>		
Formación en Gobierno en línea	No	La Alcaldía de Alpujarra, llevará a cabo jornadas pedagógicas, que previo diseño, capacitará a la población doloreña en el uso, utilidad y funcionalidad de la página web como mecanismo de comunicación
Formación en temas relacionados con el Gobierno en línea	No	A su vez, en el marco de la propuesta anterior, se capacitará a los Alpujarreños en temas relacionados con Gobierno Electrónico
<b>Gestión de la información</b>		
Red de Alta Velocidad del Estado Colombiano	No	Para la fecha, la Alcaldía de Alpujarra habrá gestionado su ingreso a esta plataforma

Calle 5 No. 5-10 TELEFONO (0982) 26 10 11

e-mail [alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co](mailto:alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co)Alpujarra Tolima

**ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA****NIT. 890.702.017 – 7****“Alpujarra Somos Todos”**

Lenguaje estándar para el intercambio de información	No	La Alcaldía de Alpujarra, para la fecha habrá adoptado el lenguaje estándar de intercambio de información que sea establecido para las entidades estatales
Políticas de interoperabilidad	No	A la fecha de cumplimiento, se habrá elaborado y adoptado una política de interoperabilidad
Tramitador en línea	No	A la fecha de cumplimiento, habrá un tramitador interno, quien se encargará que los trámites sean prestados de manera eficiente
Centro de Contacto al Ciudadano	No	La Alcaldía de Alpujarra, se encargará de que esta herramienta de comunicación e interacción del Estado sea de pleno conocimiento y uso por parte de los ciudadanos
<b>Flujos y sistemas de información</b>		
Medio	X	Las principales dependencias de la Alcaldía Municipal de Alpujarra contarán con sistemas de información sólidos, que permita la integración informática y así formar parte de la red interna de Estado Colombiano
<b>TRÁMITES</b>		
Alto	X	A este periodo de cumplimiento, los principales trámites y de mayor impacto habrán sido racionalizado y se ofrecerán en línea, o por lo menos, parte de ellos
<b>SERVICIOS</b>		
Alto	X	La Alcaldía de Alpujarra se encontrará totalmente acorde con las políticas nacionales de mejoramiento de servicios al ciudadano y para ello, los ofrecerá en línea

**Tabla 6: AVANCE DE FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA**

<b>FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA</b>	<b>ALCALDIA MUNICIPAL DE ALPUJARRA</b>	
	<b>CUMPLE</b>	<b>Fecha de cumplimiento (2012\12\01)</b>
<b>Participación electrónica</b>		
Construcción y seguimiento a políticas, planes, programas y temas legislativos	No	La Alcaldía Municipal de Alpujarra, adelantará las acciones que sean necesarias para que este mecanismo de participación se encuentre implementado a esta fecha
Discusión y consulta en línea para la toma de decisiones	No	La Alcaldía Municipal de Alpujarra, adelantará las acciones que sean necesarias para que este mecanismo de participación se encuentre implementado a esta fecha
Resultados de la participación por medios electrónicos	No	La Alcaldía Municipal de Alpujarra, adelantará las acciones que sean necesarias para que este mecanismo de participación se encuentre implementado a esta fecha
Integración del Gobierno en línea a la política sectorial	No	La Alcaldía Municipal de Alpujarra, adelantará las acciones que sean necesarias para que este mecanismo de participación se encuentre implementado a esta fecha
Incentivos para la participación por medios electrónicos	No	La Alcaldía Municipal de Alpujarra, adelantará las acciones que sean necesarias para que este mecanismo de participación se encuentre implementado a esta fecha
<b>Población Vulnerable</b>		
Información, trámites y servicios dirigidos a población vulnerable	No	La Alcaldía Municipal de Alpujarra, adelantará las acciones que sean necesarias para que este mecanismo de participación se encuentre implementado a esta fecha

**D. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ**



## ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA

NIT. 890.702.017 – 7

### “Alpujarra Somos Todos”

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno en línea del Municipio de Alpujarra Tolima, quedó conformado de la siguiente manera:

#### ❖ LÍDER DEL COMITÉ

El Alcalde Municipal de Alpujarra, **Dr., VÍCTOR MANUEL MARTÍNEZ CASTRO**, quien estará encargado de responder ante la comunidad, el Programa de Agenda de Conectividad, el Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y el DAFP, entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno en Línea. Será un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones.

#### ❖ INTEGRANTES DEL COMITÉ

- PATRICIA GARCÍA PEÑA, Secretaria General y de Gobierno, quien actúa como responsable de esta oficina. Jefa de Control Interno, responsable del seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno en Línea Municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopte el Comité; su delegado o quien haga sus veces.
- ADIELA OSORIO, Promotora Social, quien actúa como responsable de esta oficina, su delegado, o quien haga sus veces.
- JOHN JAIRO PEÑA HEREDIA, quien actúa como representante de UMATA, o quien haga sus veces.
- YAQUELINA HERNÁNDEZ OSORIO, Almacenista, quien actúa como responsable de esta oficina, su delegado, o quien haga sus veces.
- GERLY CAMACHO CAVIEDES, Inspectora de Policía Urbana, quien actúa como responsable de esta oficina su delegado, o quien haga sus veces.
- WALTER HUMBERTO PEDRAZA PENAGOS, quien actúa como representante de la Oficina de Planeación, o quien haga sus veces.
- YURANNY VILLARREAL PINZÓN, Director SISBÉN y Enlace Municipal, adscrita a la Oficina de Planeación, o quien haga sus veces.
- NELBYS TORRES HERNÁNDEZ, quien actúa como representante de Tesorería, o quien haga sus veces.
- DRENAIL HERNÁNDEZ OSORIO, secretaria Personería Municipal, quien actúa como representante de la comunidad, o quien haga sus veces
- GLORIA AMPARO OSORIO, secretaria de Concejo Municipal, quien actúa en su representación, o quien haga sus veces.

Los integrantes del Comité participan en la definición del plan de acción de Gobierno en Línea, así como de su debate, revisión y actualización constante, según su avance, y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de las TIC en sus áreas de acción, principalmente para: El fortalecimiento de la gestión pública municipal, La mejor atención y participación de los ciudadanos, la Eficiencia en los procesos administrativos y la Efectiva prestación de los servicios a cargo del municipio.

Calle 5 No. 5-10 TELEFONO (0982) 26 10 11

[e-mail alcaldía@alpujarra-tolima.gov.co](mailto:alcaldía@alpujarra-tolima.gov.co)

Alpujarra Tolima



## ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA



NIT. 890.702.017 – 7

### “Alpujarra Somos Todos”

*Para efectos de la actualización de la información del sitio Web municipal, todos los integrantes del Comité GELT , tendrán usuarios y contraseñas de AUTOR para el Gestor de Contenidos, con las cuales podrán incluir, modificar o suprimir información registrada por cada uno de ellos en la base de datos que alimenta la página Web del municipio; y la Señora PATRICIA GARCÍA PEÑA, designado por la Alcaldía de Alpujarra, tendrá usuario y contraseña de EDITOR, y será responsable de la seguridad, calidad y veracidad de la información que será realmente publicada en la página Web, ya que es la encargada de aprobar los contenidos registrados por los autores. Esto, sin perjuicio, de que sean asignadas otras personas para tal labor.*

## E. MARCO ESTRATÉGICO

### **VISIÓN:**

Para el año 2011, La Alcaldía Municipal de Alpujarra, Tolima, habrá desarrollado las fases de la Estrategia de Gobierno en Línea Territorial en las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas del municipio, se habrán automatizado los principales tramites, ofreciendo mejores servicios, para garantizar la transparencia de la gestión pública local y así propender por una interacción dinámica en la relación Estado –Ciudadano.

### **OBJETIVO:**

Establecer y desarrollar acciones efectivas que garanticen la implementación y sostenibilidad de la Estrategia Gobierno en Línea Territorial en el Municipio de Alpujarra, integrando a los miembros de la Alcaldía, el Concejo y la Comunidad, a fin de mantener, difundir y mejorar las herramientas informáticas disponibles y los contenidos ofrecidos al público en todas las fases, y así ser un municipio con la capacidad de aprovechar los medios tecnológicos de la información y la comunicación (TIC), que contribuya a ser cada día más eficiente, más transparente, más participativo y prestador de mejores servicios a la ciudadanía en general.

### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- ✓ Cumplir con el objetivo, responsabilidades y funciones designadas en el presente decreto de adopción del Plan de Acción de Gobierno en Línea del municipio de Alpujarra, para la implementación y Sostenibilidad de la Estrategia de Gobierno en Línea Territorial,
- ✓ Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del presente Plan de Acción
- ✓ Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización
- ✓ Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del Plan de Acción de Gobierno en Línea Territorial
- ✓ Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del programa en el municipio, a través de su divulgación y socialización continua
- ✓ Diseñar acciones que garantice la implementación, la puesta en marcha, el seguimiento y control de la Estrategia Gobierno en Línea
- ✓ Actualizar permanentemente el sitio web municipal, a través del ingreso periódico de información, según los lineamientos y periodicidad establecida en el Manual para la Implementación



## ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA

NIT. 890.702.017 – 7

### “Alpujarra Somos Todos”

- ✓ Garantizar los recursos físicos, financieros y humanos, que hagan posible la sostenibilidad del Programa Gobierno en Línea Territorial en el municipio
- ✓ Designar responsables dentro de la administración municipal, para realizar el seguimiento y la evaluación de los avances del programa en el municipio.

#### F. MARCO DE ACCIÓN

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Diagnóstico del sitio Web: La página web [www.alpujarra-tolima.gov.co](http://www.alpujarra-tolima.gov.co), se encontraba a Septiembre 1 de 2009, en 0% de actualización en fase de información y en 5% en fase de interacción; por lo que se procede a realizar la identificación y levantamiento de la respectiva información. En la medida del avance del Programa, se hará las modificaciones pertinentes de acuerdo a las necesidades que arroje la página web como mecanismo de comunicación. Para ello, se seguirán las indicaciones de periodicidad de actualización contenidas en el Manual para la Implementación. Adicionalmente, se contará con una matriz de seguimiento, la cual estará a cargo de la Secretaría General y Gobierno, con la responsabilidad de todo el comité GELT.
- Identificación de trámites y servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización: Se realizará los procedimientos necesarios para que los servicios y trámites de mayor impacto en la comunidad, sean susceptibles de ser ofrecidos en línea, tales como el SISBÉN, el pago de industria y comercio, etc.
- Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional: Se buscarán los potenciales aliados estratégicos en el ámbito local, así como en el departamento y en la Nación, para el fortalecimiento del Programa.
- Acciones que garanticen la utilización efectiva de los recursos disponibles, en la capacitación de la ciudadanía para el uso de las TIC como un mecanismo de interacción con el Estado.

#### G. MARCO OPERATIVO

**Tabla N°7. Estructura del Plan de Acción de Gobierno en Línea Territorial del Municipio de Alpujarra.**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Reunión del comité GELT	Calidad y pertinencia de la información publicada	Frecuencia de reunión del Comité GELT	Mensual	Diagnóstico de avances entre reuniones	Comité GELT	Sitio Web	2009 – 2010-2011
	Garantía de avances en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea	Cantidad de aportes publicados / Cantidad de aportes registrados	90%	Revisión de avances en c/u de las fases de la implementación de GELT		Actas del Comité GELT	– 2012
		Cantidad de noticias publicadas	1 cada 2 días	Revisión de calidad y cantidad de registros en el		Información de retroalimentación de dependencias y comunidad	
		Porcentaje de miembros que publicaron información	100%				

Calle 5 No. 5-10 TELEFONO (0982) 26 10 11

[e-mail alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co](mailto:alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co)

Alpujarra Tolima



ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA



NIT. 890.702.017 – 7

“Alpujarra Somos Todos”

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				sitio web.			
Diagnóstico y actualización del sitio Web	Brindar Información vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web Cantidad de quejas recibidas Encuesta de opinión en el sitio Web Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	Semanal 10/ mes 1 al mes 100%	Validar la vigencia, confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web. Publicación de de la información registrada por parte de los Autores que cumpla los parámetros calidad, vigencia, y política editorial,	Funcionarios públicos o delegados.  Comité GELT	Sitio Web Información de las entidades y/o dependencias Correos electrónicos institucionales	Septiembre – Noviembre 2009
Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano  Integración de la comunidad con las dependencias y demás entidades de gobierno.  Favorecer a las asociaciones en el contacto de organizaciones gubernamentales o no gubernamentales para el apoyo de planes y proyectos	Cantidad de entidades locales vinculadas Cantidad de entidades departamentales vinculadas Cantidad de entidades nacionales vinculadas Indicador de satisfacción de las entidades vinculadas	100 % de las entidades oficiales 80% de las Asociaciones organizadas dentro del municipio 80% de las agremiaciones de los sectores productivos Excelente	Establecer alianzas con las entidades que apoyen y/o fomenten la formulación, evaluación y ejecución de proyectos productivos, sociales, ambientales y culturales  Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración municipal.	Comité GELT  Funcionarios públicos  Líderes y representantes de las asociaciones involucradas	Sitio Web Convenios interadministrativos Información de las dependencias Correos electrónicos institucionales Herramientas y aplicativos en línea	2009 – 2010 – 2011 – 2012
Acciones para avanzar en las cinco fases de GELT	Promover el uso de las TIC como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción	100% 100% 100%	Conocer la metodología de evaluación definida por el Programa Agenda de Conectividad  Definir acciones para	Comité GELT  Funcionarios públicos	Metodología de evaluación de las fases de GELT Manuales e informes de avance en cada una de	2009 – 2010 – 2011 - 2012



**ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA**

**NIT. 890.702.017 – 7**

**“Alpujarra Somos Todos”**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		<p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transacción</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>avanzar en cada una de las fases de GEL</p> <p>Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases</p> <p>Establecer acciones de mejoramiento</p>		<p>las fases del GELT</p> <p>Informes de gestión y desempeño de las áreas o dependencias involucradas</p>	
Identificación de trámites y servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano, reduciendo y automatizando trámites	<p>Porcentaje de servicios y trámites publicados en el sitio Web en el año</p> <p>Porcentaje de servicios y trámites automatizados</p> <p>Cantidad de servicios y trámites automatizados/ Cantidad de servicios y trámites prestados</p> <p>Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales</p>	<p>80%</p> <p>80%</p> <p>90%</p> <p>60%</p>	<p>Identificación de los servicios y trámites ofrecidos por la administración municipal</p> <p>Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas</p> <p>Publicación de la información en el sitio Web</p> <p>Revisión periódica de la información de los servicios publicados</p> <p>Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambio administrativo</p>	<p>Funcionarios públicos</p> <p>Comité GELT</p>	<p>Sitio Web Información y bases de datos de la administración municipal</p> <p>Herramientas y aplicativos en línea</p> <p>Estadísticas del sitio Web municipal</p>	<p>2009 – 2010 – 2011- 2012</p>
Estrategia del Comité GELT para el empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno en Línea Territorial	70%	<p>Presentación del informe de empalme</p> <p>Publicación del documento en el sitio Web municipal</p> <p>Realización de actividad</p>	<p>Funcionarios públicos</p> <p>Comité GELT</p>	<p>Sitio Web</p> <p>Información de la administración municipal</p>	<p>Julio – Diciembre 2011</p>

Calle 5 No. 5-10 TELEFONO (0982) 26 10 11

[e-mail alcaldía@alpujarra-tolima.gov.co](mailto:alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co)

Alpujarra Tolima



**ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA**  
**NIT. 890.702.017 – 7**  
**“Alpujarra Somos Todos”**




**ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA**

NIT. 890.702.017 - 7

"Alpujarra Somos Todos"



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				del empalme con la comunidad			

**ARTICULO SEGUNDO:** La Oficina de Planeación y la oficina de Control Interno, o quien haga sus veces, serán encargados de la vigilancia, el seguimiento, el monitoreo y la evaluación de los avances de la ejecución del presente plan de acción. Para ello, se han establecido mecanismos de monitoreo y seguimiento, acordados internamente.

**ARTICULO TERCERO:** Trimestralmente el Comité GELT del municipio de Alpujarra, presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la Secretaria de Planeación, dicho informe se publicara en el sitio Web.

**ARTICULO CUARTO:** El presente decreto rige a partir de su expedición.

Dado en Alpujarra Tolima a los veintidós (22) días del mes de octubre de 2009

**COMUNIQUESE PUBLIQUESE Y CUMPLASE**

**VÍCTOR MANUEL MARTÍNEZ CASTRO**  
Alcalde Municipal de Alpujarra

Calle 5 No. 5-10 TELEFONO (0982) 26 10 11  
e-mail [alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co](mailto:alcaldia@alpujarra-tolima.gov.co)  
Alpujarra Tolima



ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA  
NIT. 890.702.017 – 7  
"Alpujarra Somos Todos"



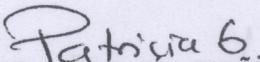
Acta N° 01 de 2009

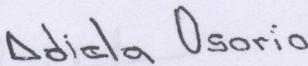
Noviembre 12 de 2009

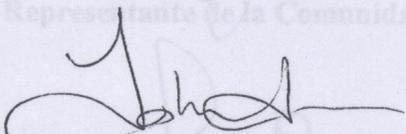
Referencia: Compromiso Miembros Comité GELT con la realización del Plan de Acción de Gobierno en Línea Territorial del municipio de Alpujarra

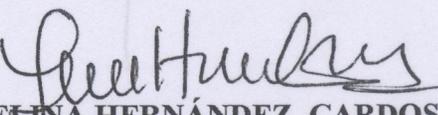
Los miembros del Comité Gobierno en Línea Territorial, GELT, del municipio de Alpujarra, Tolima, abajo firmantes, suscriben su compromiso con la realización y el cumplimiento del Plan de Acción Gobierno en Línea del municipio, adoptado mediante Decreto 109 de Octubre 22 del presente año.

Miembros de Comité GELT:

  
**PATRICIA GARCÍA PEÑA**  
Secretaría General y de Gobierno  
Representante Tesorería

  
**ADIELA OSORIO**  
Promotoría Social  
Representante de la Comunidad

  
**JOHN JAIRO PEÑA HEREDIA**  
Representante UMATA  
Secretaría, Representante Concejo

  
**YAQUELINA HERNÁNDEZ CARDOSO**  
Almacén Municipal



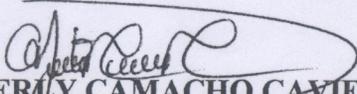
ALCALDÍA MUNICIPAL ALPUJARRA TOLIMA

NIT. 890.702.017 – 7

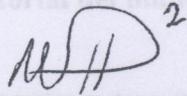
“Alpujarra Somos Todos”

Acta N° 01 de 2009

Noviembre 12 de 2009

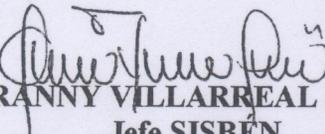
  
**GERMY CAMACHO CAVIEDES**  
Inspección Policía Urbana

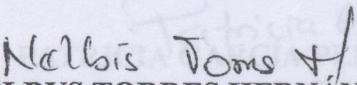
Referencia: Compromiso Miembros Comité GELT con la realización del Plan de Acción de Gobierno en Línea Territorial del municipio de Alpujarra

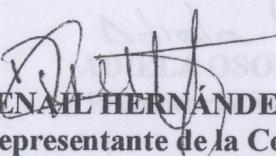


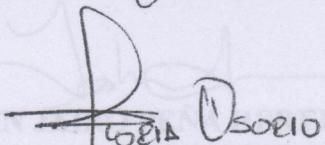
Los miembros de **WALTER HUMBERTO PEDRAZA PENAGOS** del municipio de Alpujarra, Tolima, abajo **Representante Oficina Planeación** con la realización y el cumplimiento del Plan de Acción Gobierno en Línea del municipio, adoptado mediante Decreto 109 de Octubre 22 del presente año.

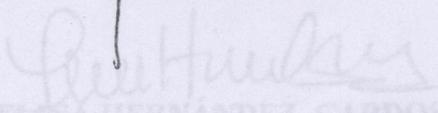
Miembros de Comité GELT

  
**YURANNY VILLARREAL PINZÓN**  
Jefe SISBÉN

  
**NELBYS TORRES HERNÁNDEZ**  
Representante Tesorería

  
**DRENAIL HERNÁNDEZ OSORIO**  
Representante de la Comunidad

  
**GLORIA AMPARO OSORIO**  
Secretaria, Representante Concejo

  
**YAQUELINA HERNÁNDEZ CARDOSO**  
Almacén Municipal