



MUNICIPIO: IBAGUE

EVALUACIÓN Y CONSTRUCCIÓN POA 2007
AÑO: 2007

CODIGO: 73001

ALCALDIA DE IBAGUE

ENTIDAD TERRITORIAL: SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL

11. APOYO A LA FESTION

PROBLEMA Y LINEA BASE	PROPUESTA DE INTERVENCIÓN	OBJETIVO A 4 AÑOS	SUBPROGRAMA	ACTIVIDADES	INDICADORES PROYECTO			VALOR AÑO 2006	FUENTE DE FINANCIACION	INDICADOR PRODUCTO			INDICADOR RESULTADO			RESPONSABLES
					NOMBRE INDICADOR Y DEFINICION OPERACIONAL	VALOR ACTUAL (31 DIC/05)	VALOR ESPERADO (31 DIC/06)			VALOR ESPERADO (31 DIC/07)	NOMBRE INDICADOR Y DEFINICION OPERACIONAL	VALOR ACTUAL (31 DIC/05)	VALOR ESPERADO (31 DIC/06)	NOMBRE INDICADOR Y DEFINICION OPERACIONAL	VALOR ACTUAL (31 DIC/05)	
La salud es un derecho fundamental del ciudadano, el desconocimiento de los planes de beneficios conllevan a una inadecuada exigencia en la prestación del servicio.	Educación continuada al grupo de contratistas	Fomentar acciones de organización, supervisión, seguimiento y control en la ejecución del Plan de Atención Básico, con el fin de evaluar a través de indicadores las intervenciones y acciones desarrolladas.	APOYO A LA GESTION	** Capacitación (EQUIPAB) e EPS/IPS/ESES para el grupo de desarrollo de servicios,	Nº de capacitaciones solicitadas/ nº de capacitaciones aprobadas	en ejecución	10	7	\$ 12.000.000,00	SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES	nº de personas beneficiadas	50	nº de personas capacitadas	50	CARMINA VARRON VALBUENA	
	** Educación a la comunidad en Derechos y deberes en el S.G.S.S.S a la comunidad:	Dar a conocer a la comunidad en general sobre los derechos y deberes que tienen dentro del SGSSS, con el fin de poder exigir en los diferentes espacios sus derechos..		Conferencias a la comunidad de mínimo 35 participantes (con cartilla con información de los derechos y deberes entre otros) conferencias 35 y 1500 cartillas	Nº de conferencias realizadas y cartillas entregadas(nº de las programadas	en ejecución	35 1500	35 talleres entregar bolante informativo	\$ 7.000.000,00		nº de sectores o comunis 7 barrios veneficiados		nº de personas beneficiadas	105		
	apoyar los procesos que se desarrollan en al PAB brindando el apoyo logístico necesario.	Brindar apoyo logístico necesario a las acciones mas necesarias que se desarrollan en al PAB con el fin de brindar bienestar, agilidad y permanencia en la participación.Y		Apoyo logístico a eventos y reuniones de la secretaria de salud municipal , con los de apoyo como los consejeros, COPACOM, comites, foros, capacitaciones varias, entre otros.	Nº de actividades que se solicito apoyo logístico/ total de eventos programados.	en ejecución	15		\$ 10.000.000,00		nº de peronas beneficiadas			numero de eventos y/o acciones cubiertas		

PROBLEMA Y LINEA BASE	PROPUESTA DE INTERVENCIÓN	OBJETIVO A 4 AÑOS	SUBPROGRAMA	ACTIVIDADES	INDICADORES PROYECTO				VALOR AÑO 2006	FUENTE DE FINANCIACION	INDICADOR PRODUCTO			INDICADOR RESULTADO			RESPONSABLES
					NOMBRE INDICADOR Y DEFINICIÓN OPERACIONAL	VALOR ACTUAL (31 DIC/05)	VALOR ESPERADO (31 DIC/06)	VALOR ESPERADO (31 DIC/07)			NOMBRE INDICADOR Y DEFINICIÓN OPERACIONAL	VALOR ACTUAL (31 DIC/05)	VALOR ESPERADO (31 DIC/06)	NOMBRE INDICADOR Y DEFINICIÓN OPERACIONAL	VALOR ACTUAL (31 DIC/05)	VALOR ESPERADO (31 DIC/06)	
La salud es un derecho fundamental del ciudadano, el desconocimiento de los planes de beneficios conllevan a una inadecuada exigencia en la prestación del servicio.	Apoyo en los procesos de organización de soportes, contratación, liquidación entre otros propios del PAB.	Fortalecer los procesos administrativos del plan de atención en la contratación, liquidación y presentación de informes	APOYO A LA GESTIÓN	Orientar al contratista sobre la forma de la entrega de los informes	Nº de orientaciones y asesoría.	10	10		\$ 86.503.271,85	SISTEMATIZACIÓN DE PROCESOS	nº de contratistas beneficiados			proceso contractual y operativo funcionando y terminado			CARMINI VAIRON VALLBUENA
				apoyo en la Realización del seguimiento y evaluación permanente a las acciones del P.A.B a través de reuniones.	Nº de reuniones programadas	2	4				Nº de personas participantes						
				Liquidación, seguimiento y apoyo a la contratación del PAB; dos profesionales y 2 auxiliares administrativos con experiencia y conocimientos en archivo (certificadas, por el SENA).	nº de recurso humano	3	4	2 prof / 1 aux adm / 1 tecnico archivo			Nº de liquidaciones						
				conductores, para los carros asignados al	Numero de personas	0	2	2			global						
				realizar control de calidad y verificación con los soportes de las diferentes acciones contratadas a liquidar.	Nº de soportes recibidos.		100				Nº de informes obtenidos						
				TOTAL INVERSION												\$ 115.503.271,85	