

MOMENTO 1. VALORACION

En esta etapa se realizó una evaluación realista del municipio para elaborar el esquema de ordenamiento territorial, a partir del análisis de la factibilidad en lo institucional, financiero, técnico y de participación, producto de lo cual se espera definir una propuesta validada y concertada con el Sistema Local de Planeación, una vez conformado e institucionalizado.

1. FACTIBILIDAD INSTITUCIONAL

El diagnóstico en lo institucional se realizó sobre el análisis de dos variables que son: El recurso humano y el apoyo logístico con que cuenta el municipio para abordar la elaboración del esquema de ordenamiento territorial, llegando a identificar la siguiente situación:

1.1 Estructura organizativa

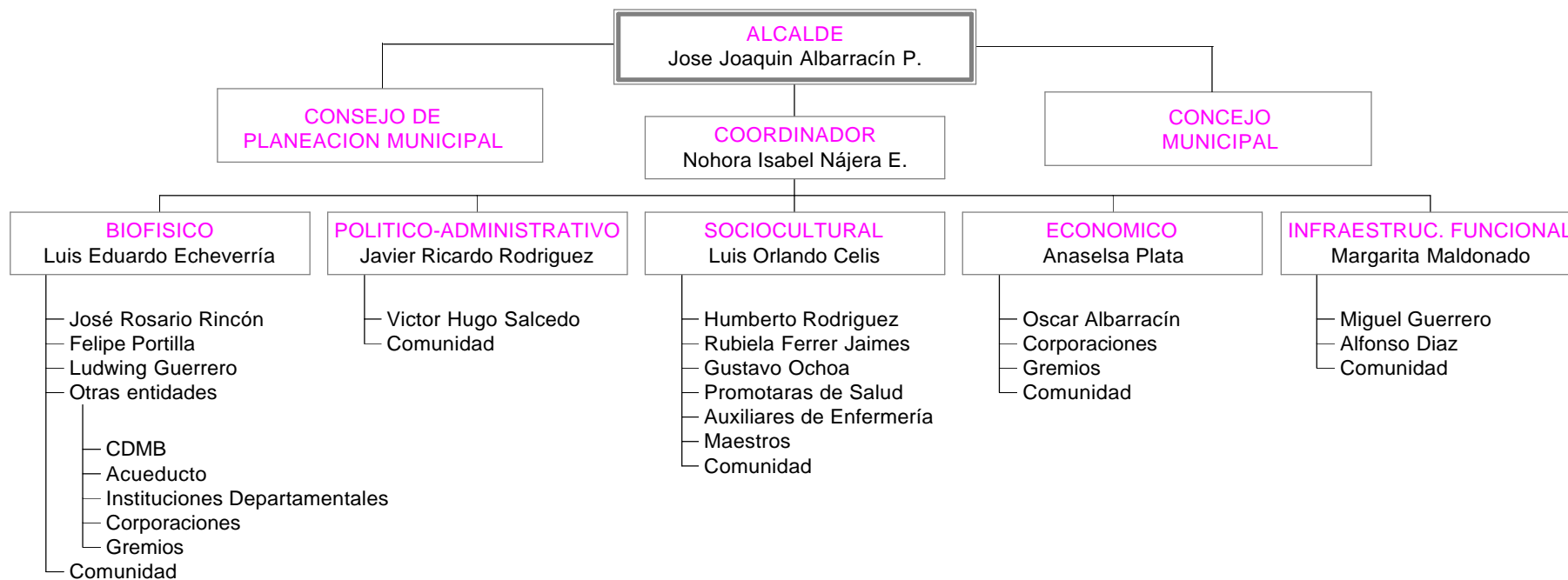
Atendiendo el requerimiento legal del ordenamiento territorial y la necesidad institucional de planear el desarrollo, la administración municipal inició el proceso ordenador designando desde mediados del año 1998 a la Ingeniera Nohora Isabel Nájera Esteban como Coordinadora. El inicio de la tarea perfiló como opción mas viable la conformación de un equipo de trabajo que acudiera al conjunto de los funcionarios actualmente vinculados con el municipio puesto que las limitaciones presupuestales no permiten la contratación de una nómina paralela que habría de adelantar recopilaciones y procesar información ya disponible en las secretarías e instituciones municipales, se estableció entonces que conjuntamente con la coordinadora estarían como especiales asesores el Licenciado Luis Orlando Celis, Director del Núcleo Educativo Municipal y el Ingeniero Agrónomo Luis Eduardo Echeverría, Director de la UMATA, dadas sus posibilidades de llegar a través de su desempeño hasta las zonas e instancias mas sencillas del entorno municipal. El comité ahora conformado optó por ampliar la expectativa a todos los actores involucrados en el ordenamiento territorial para lo cual convocó a una reunión que se celebró en el salón cultural de la escuela del casco urbano el día 23 de enero de 1999, donde se hicieron presentes aproximadamente 40 personas representantes de las juntas de acción comunal urbanas y rurales, gremios privados y la administración municipal; una

vez expuesta la voluntad política de adelantar el Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT) y presentada la Estructura Organizativa (Ver Cuadro No.1 y Cuadro No.2) se escucharon opiniones acerca de sus posibles alcances, las limitaciones presupuestales y aspectos ambientales pero también se recibió el ofrecimiento a participar y disposición a aportar de parte de algunos sectores mineros de la población, uno de los cuales ofreció dar apoyo profesional en las cuestiones geológicas del esquema.

Adicionalmente y por resolución No. 017 del 28 de enero de 1999. Se anexa fotocopia de la resolución.

CUADRO No.1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

MUNICIPIO DE SURATA
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA PARA EL E.O.T.



CUADRO No.2. COMPOSICION DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

GRUPO	INTEGRANTE	SECTOR QUE REPRESENTA
Concejo Municipal	Alejandro Cacia Molina	Suratá- Centro
	Libardo Esteban Torres	Corregimiento Mohán
	Eudoro Albarracín Echeverría	Vereda Báchiga
	Luis Alberto Blanco Esteban	Corregimiento Cachirí
	Camila Duque Maldonado	Vereda el Palchal
	Reynaldo Rojas Sanchez	Vereda Cartagua
	Mario Sepúlveda Gamboa	Corregimiento Cachirí
Concejo de Planeación Municipal	Noraida Garcia Sepúlveda	Sector Económico
	Sorangel Melgarejo	Sector Social
	Orlando Niño Rivera	Sector Ecológico
	Luis Orlando Celis Rodriguez	Sector Educativo
	Carlos Humberto Lozano Arias	Sector Cultural
	Fidel Ortega	Sector Campesino
	Marlen Villamizar Esteban	Sector Comunitario
	Alfonso Diaz Parra	Sector Deportivo
	William Guerrero Ortega	Sector Salud
	Presbítero Robinson Sierra Quiroz	Sector iglesia
	Carmen Cecilia Plata Jaimes	Representante juntas de acción comunal
Sistema Local de Planeación	Alcalde Municipal	
	Concejo Municipal	
	Concejo Planeación Municipal	

COMPOSICION DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO			
DIMENSION	INTEGRANTES	PERFIL	ENTIDAD
COORDINADORA	Nohora Isabel Nájera Esteban	Ing. de Sistemas	Contratista
BI OFISICO	Luis Eduardo Echeverría	Ing. Agrónomo	UMATA
	José Rosario Rincón	Tecnologo Pecuario	UMATA
	Felipe Portilla	Tecnologo Pecuario	UMATA
	Ludwing Guerrero	Tecnico	UMATA
POLITICO- ADMINISTRATIVO	Javier Ricardo Rodriguez	Abogado	Personería
	Victor Hugo Salcedo	Docente	Escuela Urbana
SOCIO CULTURAL	Luis Orlando Celis	Esp. Ciencias Educación	Director de Núcleo
	Humberto Rodriguez	Médico	IPS San Sebastian
	Rubiela Ferrer Jaimes	Tecnologa en Sistemas	Servicios Públicos
	Gustavo Ochoa	Bachiller	Saneamiento Básico
ECONOMICO	Anaselsa Plata	Tecnico	Tesorería
	Oscar Albarracín	Contador	Contratista
INFRAESTRUCTURA FUNCIONAL	Margarita Maldonado	Abogada	Insp. De Policía
	Miguel Guerrero	Bachiller	Almacenista
	Alfonso Diaz	Bachiller	Director Deportes

1.2 Apoyo Logístico

La administración municipal ha dispuesto lo necesario, toda vez, que se cuenta con la oficina de la Umata la cual está dotada de sillas y mesa de trabajo, ubicada en la Alcaldía, donde el grupo técnico podrá laborar cómodamente.

El espacio asignado cuenta con la siguiente dotación:

- ◆ Equipo de oficina: **1 computador:**
 - Marca: ACER ASPIRE
 - Memoria Ram: 32
 - Procesador: Pentium
 - Velocidad: 133 MHz
 - Disco Duro: 4 Gigas
 - Fax Modem: SI
 - Monitor: 14 pulgadas SVGA
 - Unidades: Cd-room y drive 3.5
- 1 Impresora:** HEWLETT PACKARD Deskjet 400
- Software:**
 - Windows 98, Word, Excel, Power Point, Access, Corel Draw
- ◆ Ayudas audiovisuales: 1 retroproyector, 1 televisor, papelógrafo
- ◆ Papelería y material didáctico de estudio: Los requerimientos en este aspecto que tenga el grupo de trabajo, serán suministrados por la Alcaldía, con cargo al código presupuestal de "Desarrollo Institucional"

2. FACTIBILIDAD FINANCIERA

Para realizar el análisis de la factibilidad financiera, se elaboró inicialmente un estimativo de la estructura de costos del proceso, para ser contrastada con el volumen de recursos asignados por diferentes fuentes de financiación, con el fin de realizar los ajustes financieros a que haya lugar, previo a la iniciación del proceso.

2.1 Estructura de costos

Para la elaboración del Esquema de Ordenamiento Territorial, el Municipio de Suratá ha considerado la siguiente estructura de costos:

a) Personal		
Coordinación (1profesionalx12 meses) Total	\$	5´500.000
Ingeniero Agrónomo(1 profesional)		
Personal Umata (3 técnico)		
Director de Núcleo(1 profesional)		
Contador(1 profesional)		
Medico(1 profesional)		
Personero(1profesional)		
Tesorera(1profesional)		
Director de deportes		
Director de servicios		
Inspectora de policia(1 profesional)		
TOTAL GASTOS DE PERSONAL	\$	5´500.000
b) Materiales didácticos, papelería y fotocopias y disquettes	\$	1´000.000
c) Eventos de concertación y socialización con:	\$	1´000.000
d) Adquisición de cartografía e información (número de mapas, clase costo)	\$	1´500.000
e) Digitalización de mapas (costos estimados)	\$	500.000
f) Eventos de capacitación, del equipo técnico y con otros actores municipales	\$	<u>500.000</u>
TOTAL RECURSOS ESTIMADOS	\$	10´000.000

2.2 Fuentes de Financiación

Para cubrir los requerimientos financieros que demanda la elaboración del esquema de ordenamiento territorial estimados según la estructura anterior, el municipio ha identificado las siguientes fuentes de financiación:

a) Nómina del municipio

b) Presupuesto de rentas y gastos

del municipio vigencia 1999

Código 23511, desarrollo institucional \$ 10´000.000

TOTAL		\$ 10´000.000
-------	--	---------------

c) Aporte de otras entidades:

Secretaría de salud (nómina,
Información)

\$ _____

Secretaría de educación

\$ _____

Otras (cuales, cuanto)

\$ _____

TOTAL		\$ _____
-------	--	----------

TOTAL RECURSOS ASIGNADOS		\$ 10´000.000
---------------------------------	--	---------------

Contrastando el monto de recursos requeridos según la estructura desarrollada en el numeral 2.1, con el total de recursos identificados y asignados por las diferentes fuentes, se puede observar si estos son suficientes para asumir el proceso. En caso contrario deberá hacerse los ajustes necesarios en la estructura de costos o ampliar la disponibilidad en otras fuentes, como parte de estrategia para dar la factibilidad financiera.

3. FACTIBILIDAD TECNICA

Una de las primeras tareas asumidas por el equipo técnico del esquema de ordenamiento territorial, es la identificación, evaluación y selección del inventario cartográfico y documental con que cuenta el municipio, con sus respectivas fuentes, su disponibilidad y posibilidades de acceso.

Municipio de Suratá

Documento Técnico EOT

En el siguiente cuadro se relacionan los insumos identificados y seleccionados por el grupo de trabajo.

3.1 Documentos

Nombres	Elaborado por	Fecha elaborac	Disponibi- -lidad
Plan de Desarrollo Municipal 1999	Alcaldía		SI
Lineamientos y directrices departamentales de ordenamiento territorial	Gobernación de Santander	1998	SI
Términos de referencia entregados por el Departamento	Gobernación de Santander	Sep 1998	SI
Estudio del SI SBEN	Alcaldía		SI
Plan Educativo Municipal 1998-2006	Maestros	1998	SI
Plan de Deportes 1998-2000	Director deportes	1998	SI
Programa Agropecuario Municipio de Suratá 1993-1996	CDMB	Abril 1993	SI
Programa de Desarrollo Rural Integral y Agropecuario del Municipio de Suratá Santander 1998-2000	Alcaldía	Mayo 1998	SI
Censo 93. Información Municipal para la Planificación Social.	DANE	Febrero 1998	SI
Plan de Manejo Integral de la Cuenca Superior del Río Lebrija. Uso recomendable del suelo.	Proyecto ACIDI -CDMB	Abril 1985	SI
Programa de Bosques de la C.A.M.B. Compañía de Acueducto Metropolitano de Bucaramanga S.A,	Darío Villamizar Torres	Diciembre 1995	SI
Estudio general de Suelos, para fines Agrícolas, de los Municipios de Floridablanca, Tona, Matanza, California y Suratá.	I GAG. Bogotá	1973	SI
Monografía del Municipio de Suratá. Proyecto de Grado UIS	José Baudilio Blanco José V. Sanchez Carmen Sanchez	Febrero 1980	SI
Monografía de Suratá. Aspectos Históricos, Geográficos, Económicos, Social, Folclóricos y Religioso.	Rosa Julia Echeverría Felix Ramirez Esperanza Rodriguez Ana I. Quintana	Nov. 1992	SI

Municipio de Suratá

Documento Técnico EOT

Boletín geológico. Geología de los cuadrángulos H-12 Bucaramanga y H-13 Pamplona Departamento de Santander.	Instituto Nacional de Investigaciones Geológico-Mineras	1973	SI
Proyecciones Municipales de Población	DANE	Julio 1998	SI

3.2 Material cartográfico

Nombre	Escala	Elaborado por	Fecha elaborac	Disponibilidad
Plano vial				NO
Plano del acueducto y el alcantarillado				NO
Plano de redes eléctricas				NO
Plano redes telefónicas				NO
Mapa de la jurisdicción del Municipio				NO
Un plano del corregimiento de Cachirí		DANE	1998	SI
Un plano del casco urbano del Municipio de Suratá		DANE	1998	SI
Mapa sobre curvas de nivel del Municipio de Suratá				Juzgado
Mapa del Municipio de Suratá				Caja Agraria
Mapas de las subcuencas Suratá Alto y Suratá Bajo contemplados en el Plan de Manejo Integral de la Cuenca Superior del Río Lebrija, Uso recomendable del suelo elaborado en el año 1985, los cuales son: <ul style="list-style-type: none"> • Topográfico • Básico de Suelos • Uso potencial • Tamaño de los predios • Vías y Accesibilidad • Actividad Social • Actividad Económica • Uso recomendable del 	1:25.000	CDMB	1985	SI

Municipio de Suratá

Documento Técnico EOT

<p>Suelo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso actual del suelo del año 1982 • Zonas y Subzonas climáticas 				
<p>Mapas del Estudio de recopilación y análisis de información secundaria geohidroclimática en el área de jurisdicción de la C.D.M.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • División por Subcuenca de Manejo • Geología • Geomorfología • Geología económica • Mapa de erosión actual y deslizamientos • Isoteyas • Isotermas medias • Rendimientos y disponibilidad del agua • Plano de inundaciones • Contaminación y fuentes contaminantes • División política. 	1:200.000	CDMB		SI
<p>Siete copias de los planos del municipio de Suratá a escala 1:2000 que hacen parte del Plan de Desarrollo Integral de la Cuenca Superior del Río Lebrija,</p>	1:2.000	CDMB	1986	

4. FACTIBILIDAD DE PARTICIPACIÓN

Esta factibilidad se establece a partir del análisis de la participación en la elaboración del último Plan de Desarrollo. Es decir, se debe establecer como se dio la participación en este proceso.

Respecto a la participación de la comunidad en la formulación del plan de desarrollo se considera que se dio a través de la realización de talleres para la realización del diagnóstico en las diferentes zonas, contando con la participación de las juntas de acción comunal (cuantas y cuales), cabildo abierto, empleados de las diferentes entidades y líderes comunitarios, asociaciones de usuarios campesinos.

Para la preparación y actualización del equipo de trabajo se realizaron reuniones y se suministró información respectivamente. Ver Anexo 1. Actas No. 1, 2, 3, 5, 6

En cuanto a las capacitaciones para la comunidad se realizaron básicamente tres reuniones a saber:

- Fundamentos Básicos de los E.O.T : Ver Anexo 2. Primera Capacitación
 - Una charla fue dictada a los maestros: Ver Anexo 1. Acta No. 8
 - Otra charla fue para los Presidentes de Acción Comunal y otros miembros de la comunidad. Ver Anexo 1. Acta No. 4

- Otros aspectos contemplados en la valoración: Ver Anexo 2. Segunda Capacitación
 - Esta charla fue dirigida a los Presidentes de Acción comunal, maestros y representantes de la comunidad. Ver Anexo 1. Acta No.7

- Fue repartido un Plegable con la información básica sobre E.O.T. Ver Anexo 3.

5. CRONOGRAMA

Ver CUADRO NO.3

CUADRO No. 3. CRONOGRAMA

CRONOGRAMA

MOMENTOS		VIGENCIA 1.999												AÑO 2000	
		DIC. 98	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV		DIC
1. VALORACION	P														
	E	—————	—————												
2. ALCANCE Y CONTENIDO	P		—————	—————											
	E														
3. PREDIAGNOSTICO	P			—————	—————										
	E														
4. DIAGNOSTICO	P				—————	—————	—————								
	E														
5. FORMULACION	P						—————	—————	—————						
	E														
6. APROBACION • Autoridad Ambiental • Consejo Territorial Planeación • Concejo Municipal	P								—————	—————					
	E														
	P											—————			
	E														
	P												—————	—————	
	E														
7. IMPLEMENTACION	P														—————
	E														
8. EVALUACION	P														—————
	E														

