

**INFORME DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES AL
FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL**

COMPONENTE “IMPLEMENTACION DE PROCESOS DE GESTIÓN”

MARCO FISCAL DE MEDIANO PLAZO

MUNICIPIO DE AMBALEMA TOLIMA

Ibagué, 13 de Junio de 2005

CARLOS EDUARDO HERNANDEZ
Coordinador Proyecto

En la elaboración del **MFMP** se desarrollaron las siguientes actividades:

ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
Elaboración del Diagnostico Financiero del Municipio	A partir de la información presentada por la secretaría de Hacienda Municipal, (Ejecuciones presupuestales de los años 02, 03 y 04, Acuerdo de reestructuración de pasivos, relación de pasivos, exigibles y contingentes y acuerdos sancionados que afectan los ingresos) se procesaron los datos y se les efectuó el correspondiente análisis para ser tenido en cuenta en las proyecciones del Plan Financiero del MFMP.
Definición de Objetivos, metas y estrategias del MFMP	De acuerdo al diagnostico financiero realizado al municipio, se discutieron las deficiencias encontradas y se sugirieron algunas medidas a tomar para proyectar ingresos y gastos en el Plan financiero.
Consolidación y entrega del documento final	Se elaboró y entregó la totalidad del documento del Marco Fiscal de Mediano Plazo con sus anexos, teniendo en cuenta los requerimientos exigidos por la Ley 819 de 2003 y tomando como referencia los resultados arrojados por el Aplicativo del Ministerio de Hacienda y el análisis histórico de las ejecuciones presupuestales de los años 2002, 2003 y 2004.

En la elaboración del MFMP se encontraron las siguientes dificultades:

La ejecución presupuestal del año 2004 presentada por el secretario de Hacienda arrojó un déficit presupuestal que fue necesario discutir con el mismo funcionario para tomar las medidas correspondientes en la elaboración del MFMP; días después el funcionario anotó por escrito que la información presentada por su despacho en dicha ejecución poseía errores

y que no existía déficit presupuestal pero las aclaraciones aportadas sobre el tema no fueron satisfactorias y fue necesario avanzar en la entrega del documento final con la información recibida inicialmente teniendo en cuenta que la misma reposa en la Contraloría Departamental.

Atentamente

Vo.Bo.

ALVARO ENRIQUE BERNAL GUTIERREZ
Pasante Universidad del Tolima
C.C. 93.379.794 de Ibagué

CARLOS EDUARDO HERNANDEZ
Coordinador