

**PLAN DE ACCIÓN - CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**  
**SECRETARIA DE PLANEACION: DEPENDENCIA: SECRETARIA DE HACIENDA VIGENCIA : 2004**

**RETO DEL PLAN DE DESARROLLO:** EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y BUEN DESARROLLO ORGANIZACIONAL

**OBJETIVO:** Adecuar, fortalecer y aprovechar la gestión administrativa, dando cumplimiento a las metas propuestas en el plan de desarrollo, generando liderazgo, compromiso y trabajo con las comunidades en la búsqueda constante de mejores condiciones de vida y bienestar.

**POLÍTICA SECTORIAL:** Conformar una estructura administrativa global, flexible y eficiente, que genere autocontrol y adopte un sistema de evaluación, control y seguimiento al cumplimiento de las metas propuestas en el plan de desarrollo.

PROGRAMA	META	PROYECTO	ACTIVIDAD	COBERTURA	RESPONSABLE	COSTOS INVERSIÓN	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				OBSERVACIONES
							I	II	III	IV	
O P E R T U R S I O S A C I O N A N D E I E R O S	Identificar y consolidar la información estadística de los impuestos recaudados en el Municipio de Restrepo, como un primer paso hacia el reordenamiento y simplificación de los Tributos existentes.	Actualización Catastral	1. Solicitar ante el IGAC, los requerimientos necesarios para contratar dicha actualización.	Población Urbana y Rural del Municipio de Restrepo	Secretaría de Hacienda y Secretaría de Planeación	10.000.000			X	X	Se depende de la contratación y del costo de la inversión.
		Actualización Base de Datos de Industria y Comercio	1. Rescatar la Información existente en la Secretaría de Hacienda. 2. Generar un listado de contribuyentes. 3. Realizar las visitas a los diferentes establecimientos. 4. Comparar la Información. 5. Crear una nueva base de datos.	Comercio Urbano y Rural del Municipio de Restrepo	Secretaría de Hacienda	500.000	X	X	X	X	Se requiere mejor tecnología para incorporar la base de datos
		Actualización Base de Datos de Circulación y Tránsito	1. Rescatar la Información existente en la Secretaría de Hacienda. 2. Generar un listado de contribuyentes. 3. Crear y Sistematizar una nueva base de datos.	Propietarios de Vehículos Automotores del Municipio de Restrepo	Secretaría de Hacienda	100.000		X	X	X	Se requiere mejor tecnología para incorporar la base de datos

PROGRAMA	META	PROYECTO	ACTIVIDAD	COBERTURA	RESPONSABLE	COSTOS INVERSIÓN	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				OBSERVACIONES
							I	II	III	IV	
OPTIMIZACIÓN FINANCIERA DE LOS RECURSOS	Implementar Indicadores Financieros que permitan obtener un conocimiento real sobre el manejo de los recursos del Municipio	Priorización de la Inversión Social en el Municipio de Restrepo	1. Crear el Plan de Compras que permita priorizar la inversión y así generar la Austeridad en el Gasto	Funcionarios y Proveedores de la Alcaldía Municipal	Comité de Compras	0	X	X	X	X	
			Aplicar indicadores que determinen: 1. Ingresos del Municipio. 2. Capacidad de Pago. 3. Nivel de Endeudamiento del Municipio. 4. Ajuste Fiscal requerido por la Ley 617.	Funcionarios y Proveedores de la Alcaldía Municipal	Secretaría de Hacienda	0	X	X	X	X	
	Reducir las Cuentas por Pagar del Municipio como mínimo en un 50%	Control de Cuentas por Pagar del Municipio	Priorizar dentro de la relación de cuentas por pagar los siguientes: 1. Pago de funcionarios. 2. Contribuciones Parafiscales. 3. Transferencias de Capital. 4. Efectuar Acuerdos de Pago con los Proveedores.	Funcionarios y Proveedores de la Alcaldía Municipal	Secretaría de Hacienda	0			X	X	Depende del nivel de ingresos corrientes de libre destinación que obtenga el Municipio durante la vigencia actual y de su distribución.
	Incrementar los Ingresos Corrientes del Municipio como mínimo en un 20%	Generación de Nuevas Políticas Económicas	1. Actualizar el Código de Rentas del Municipio	Población Urbana y Rural del Municipio de Restrepo	Secretaría de Hacienda	0	X	X	X	X	Depende de la gestión a efectuar por parte de la Secretaría de Hacienda Municipal.
			2. Estudiar e identificar la posibilidad de generar nuevos Ingresos al Municipio	Población Urbana y Rural del Municipio de Restrepo	Secretaría de Hacienda	0	X	X	X	X	
			1. Determinar Estrategias que permitan Reducir la Cartera del Municipio	Población con obligaciones para con el Municipio	Secretaría de Hacienda	0	X	X	X	X	