



PLAN DE ACCIÓN AÑO 2013

OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	PROYECTOS	METAS	RESPONSABLE	INDICADORES DE GESTIÓN
Afiliar a la población pobre no asegurada	Publicación mensual del listado de población priorizada para su afiliación a las EPS-S Inclusión de novedades en la base de datos del régimen subsidiado	Priorización y afiliación de población pobre no asegurada del municipio.	Alcanzar la cobertura del 100% en salud subsidiada en la población pobre no asegurada del municipio.	Secretaria de salud, Administrador de base de datos, EPS-S.	Nº de población afiliada/ Nº total de población pobre no asegurada
Reducir el número de duplicidades en la base de datos del régimen subsidiado.	Cruce de base de datos del régimen subsidiado con la BDUA del FOSYGA Mesas de trabajo con EPS-S para corrección de inconsistencias en la base de datos de régimen	Detección de duplicidades en la base de datos del Régimen Subsidiado	Disminuir en un 80% las duplicidades en la base de datos del régimen subsidiado	Secretaria de salud, Administrador de base de datos, EPS-S.	Nº de duplicidades corregidas/Nº de duplicidades identificadas Nº de mesas de trabajo realizadas/ Nº de mesas de trabajo programadas



	subsidiado				
Fortalecer el sistema de vigilancia en salud pública del municipio	<p>Notificación semanal de los eventos de interés en salud pública reportados por las IPS a la SSD a través del SIVIGILA.</p> <p>Adoptar el sistema de información de vigilancia en salud pública</p> <p>Búsqueda activa de los eventos de interés en salud pública.</p> <p>Promoción de la participación comunitaria en la vigilancia en salud pública.</p>	Vigilancia en salud pública.	Implementar el 100% sistema de vigilancia en salud pública según normatividad vigente	Secretaria de salud, Coordinadora de vigilancia en salud pública	<p>Nº de casos notificados a la SSD/ Nº total de casos presentados</p> <p>Nº de UPGD con sistema de información implementado/Nº UPGD en el municipio</p> <p>Nº de casos con estudio de campo realizado/ Nº total de eventos presentados</p> <p>Nº de COVE y COVECOM realizados/ Nº total de COVE y COVECOM programados</p>



	Análisis de la situación de salud del municipio				Total de eventos presentados/ Total de eventos analizados
Realizar análisis y seguimiento a las coberturas del Programa Ampliado de Inmunizaciones	<p>Supervisión y auditoria a las actividades PAI realizadas por la ESE municipal</p> <p>Coordinación de acciones intersectoriales para el buen funcionamiento del P.A.I</p> <p>Asistencia técnica al programa P.A.I en la ESE municipal</p> <p>Realización de monitoreo rápido de coberturas de vacunación a</p>	Diseño y ejecución de un plan de seguimiento al Programa Ampliado de Inmunizaciones	Lograr coberturas de vacunación del 100% en todos los biológicos trazadores	Secretaria de salud, Coordinadora P.A.I, ESE, EPS.	<p>Nº de dosis aplicada por biológico/Nº total de población menor de 1 año</p> <p>Nº de dosis aplicada por biológico/Nº total de población de 1 año</p> <p>Nº de asistencias técnicas realizadas/Nº asistencias técnicas programadas</p> <p>Nº de monitoreo rápido de coberturas de vacunación realizado/Nº de</p>



	nivel municipal				monitoreo rápido de coberturas de vacunación programados
Mejorar la prestación de los servicios de salud en la ESE municipal	Seguimiento mensual a la prestación de los servicios de salud en la ESE municipal. Recepción y solución de quejas relacionadas con la prestación de los servicios de salud en la ESE municipal.	Elaboración y ejecución de un plan de auditoria. Implementación del servicio de atención a la comunidad (SAC)	Cumplimiento del 100% de las visitas de seguimiento programadas. Resolver el 90% de las quejas relacionadas con la prestación de los servicios de salud en la ESE municipal.	Secretaria de salud	Nº de visitas de seguimiento realizadas/ Nº de visitas programadas. Nº de quejas resueltas/ Nº total de quejas recibidas
Realizar supervisión a la ejecución de las actividades de intervenciones colectivas de salud pública contratadas con	Verificar que las actividades ejecutadas correspondan a las actividades contratadas	Elaboración de un plan de seguimiento.	Supervisar el 100% de las actividades de intervenciones colectivas de salud pública contratadas con la ESE Municipal.	Secretaria de salud	Nº de actividades ejecutadas por la ESE/ Nº de actividades contratadas



la ESE Municipal.					
Disminuir el porcentaje de desnutrición global en niños menores de 5 años	Realizar vigilancia de la situación alimentaria y nutricional de lactantes, niños menores de 5 años y gestantes a través del software WINSISVAN Realizar canalización y seguimiento de los menores de 5 años con algún grado de desnutrición en coordinación con EPS	Implementación de la política nacional de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio.	Reducir a 5% el porcentaje de desnutrición global en niños menores de 5 años.	Secretaria de salud, ESE, IPS, EPS.	Nº de niños menores de 5 años identificados con algún grado de desnutrición / Nº total de niños menores de 5 años atendidos en ESE e IPS Nº de niños menores de 5 años con algún grado de desnutrición con intervenciones de recuperación nutricional / Nº total de niños menores de 5 años con algún grado de desnutrición
Desarrollar estrategias que permitan disminuir el	Implementación del modelo de servicios amigables para la	Reducción del embarazo en adolescentes	Modelo de servicios amigables implementado en	Secretaria de salud, ESE, EPS, Secretaria de educación, otros sectores	Nº de adolescentes y jóvenes que reciben atención en SSR a través de los servicios



embarazo en adolescentes	atención en salud sexual y reproductiva para adolescentes y jóvenes en la ESE público. Desarrollo del programa de formación para la sexualidad, construcción de ciudadanía y habilidades para la vida en instituciones educativas		la ESE municipal. Programa de formación para la sexualidad, construcción de ciudadanía y habilidades para la vida implementado en una institución educativa		amigables / N° total de adolescentes y jóvenes que consultan N° de instituciones educativas con programa implementado/ N° total de instituciones educativas
Garantizar la atención en salud a la población discapacitada del municipio	Garantizar la inclusión de la población discapacitada al Régimen subsidiado	Afiliación de población discapacitada al régimen subsidiado en salud	100% de la población discapacitada del municipio recibiendo atención en salud	Secretaria de salud, Administrador de base de datos Reg. subsidiado, EPS-S.	N° de personas discapacitadas afiliadas al régimen subsidiado/ N° total de personas discapacitadas
Realizar vigilancia a los procesos de	Revisión de las minutas contractuales de	Interventoría del régimen subsidiado	Interventoría al 100% de los contratos del	Secretaria de salud, Interventor del régimen subsidiado	No. De contratos celebrados con EPS -S/ N° total de EPS-S



contratación del régimen subsidiado	las EPS-S Gestión oportuna de la liquidación de contratos de las EPS-S		régimen subsidiado.		Nº de contratos liquidados/ No. De contratos celebrados
Presentar informes a los diferentes entes de vigilancia y control.	Consolidar y enviar oportunamente los informes requeridos por los entes de control	Aplicación del sistema de vigilancia y control externos.	Cumplimiento del 100% de los requerimientos realizados por entes de control	Secretaria de salud	Nº de informes presentados/Nº total de informes solicitados
Realizar vigilancia a las acciones de salud ambiental en el municipio	Visitas de seguimiento a establecimientos públicos, instituciones educativas, farmacias, restaurantes escolares entre otros para verificar condiciones de saneamiento	Supervisión a las acciones de salud ambiental	Cumplimiento del 100% en las acciones salud ambiental.	Secretaria de salud, Técnicos de saneamiento.	Nº de visitas realizadas/ Nº de visitas programadas. Nº de quejas resueltas/ Nº total de quejas recibidas



	<p>Realizar acciones de inspección, vigilancia y control de los factores de riesgo del ambiente (visitas a talleres, discotecas, etc.)</p> <p>Recepción y solución de quejas relacionadas con la salud ambiental.</p> <p>Seguimiento a los Planes de Gestión Integral de Residuos hospitalarios en las IPS públicas y privadas</p>				<p>Nº de visitas realizadas a IPS públicas y privadas / Nº de visitas programadas</p>
--	--	--	--	--	---

YEN EVANGELINA LARA BENITEZ

Secretaria de Salud municipal

Carrera 20 # 19-36, Tel: 2838303, Telefax: 2838994

www.sampues-sucre.gov.co

alcaldia@sampues-sucre.gov.co

NIT: 892280055-1