



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

RESOLUCIÓN 519 DEL 1 DE DICIEMBRE

PLAN DE ACCIÓN DE GOBIERNO EN LÍNEA TERRITORIAL

“Por medio de la cual se adopta el Plan de Acción GEL en el orden territorial, para el municipio de CONTRATACIÓN, en el marco de lo establecido por el decreto 1151 de 2008”

PLAN DE ACCIÓN PROGRAMA GOBIERNO EN LINEA PARA EL MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN

MARCO LEGAL CONSIDERANDO

1. Que el documento CONPES 3072 de 2000 Estrategia de Gobierno en línea y los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, ordenan a las entidades públicas del orden nacional utilizar el poder de las tecnologías de información y comunicación – TIC, para mejorar la eficiencia y transparencia de la administración pública. Y que establece como una política de “Agenda de Conectividad”, al proveer al Estado la conectividad que facilite la gestión de los organismos gubernamentales y apoye la función de servicio al ciudadano. Señala también la creación de una Intranet Gubernamental: “(...) *este programa está orientado a la creación de sistemas de información al interior de los entes gubernamentales, interconectados a través de una red basada en tecnología Web. La realización de éste programa contempla la actualización y estandarización de la infraestructura tecnológica al interior de los entes gubernamentales, la definición de estándares de intercambio de información entre las instituciones, la consolidación física de la Red Gubernamental como una Intranet propiamente definida y la digitalización interna del Estado*”.
2. Que la Directiva Presidencial No 02 del año 2000, define los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en línea, y el compromiso de todas las entidades del nivel nacional y descentralizadas en su implementación.
3. Que el CONPES 3248 de 2003 define el programa de renovación de la administración pública y establece que la finalidad de la estrategia de gobierno electrónico es “(...) *definir una política y un conjunto de instrumentos adecuados para el manejo de la información en el sector público de modo que se garantice plena transparencia de la gestión, alta eficiencia en los servicios prestados a los ciudadanos y en las relaciones con el sector productivo y condiciones adecuadas para promover el desarrollo interno y la inserción internacional. Esta política confiere sentido a la incorporación y al uso de la tecnología informática en el desarrollo de las operaciones de las entidades estatales, tanto en sus actividades internas como en sus relaciones con otras entidades públicas y privadas, con los ciudadanos y con el sector productivo. El propósito último es facilitar las relaciones del ciudadano con la administración, e incrementar la eficiencia, la transparencia y el desarrollo territorialmente equilibrado del Estado*”.
4. Que el Convenio Interadministrativo suscrito entre el Fondo de Comunicaciones y el municipio de CONTRATACIÓN que facilita la implementación de la Estrategia y la Normatividad aplicable al mismo.
5. Que el día 30 de noviembre se creó mediante decreto N°125 el Comité de Gobierno en Línea Territorial de CONTRATACIÓN.
6. Que a partir del 14 de Abril de 2008 entró en vigencia el Decreto 1151, “Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea...” y fechas de cumplimiento de las siguientes Fases:

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

Fase	Plazo para entidades del orden nacional	Plazo para entidades del orden territorial
Fase de Información	1° de junio de 2008	1° de noviembre de 2008
Fase de Interacción	1° de diciembre de 2008	1° de diciembre de 2009
Fase de Transacción	1° de diciembre de 2009	1° de diciembre de 2010
Fase de Transformación	1° de junio de 2010	1° de diciembre de 2011
Fase de democracia	1° de diciembre de 2010	1° de diciembre de 2012

Teniendo en cuenta que la Estrategia de Gobierno en línea contribuye con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos y las empresas mediante el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; y que una de las funciones de la alcaldía municipal de Contratación consiste en “definir los lineamientos para la implementación efectiva de las políticas y estándares asociados, como la política de actualización del sitio Web (donde deberán estar involucradas las diversas áreas, direcciones y/o programas de la entidad), política de uso aceptable de los Servicios de la Red y de Internet, política de servicio por medios electrónicos, política de privacidad y condiciones de uso y política de seguridad del sitio Web entre otros”.

Para hacer de esta herramienta, un proyecto sostenible y con continuidad, se requiere un Plan de Acción que permita garantizar el cumplimiento exitoso de la Estrategia de Gobierno en línea y definir las acciones que permitan el correcto avance en la ejecución de las Fases, tomando como base el **MANUAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA** promulgado por el **MINISTERIO DE COMUNICACIONES** y la asignación de los responsables de la ejecución, monitoreo y seguimiento del mismo.

ARTICULO PRIMERO: Adóptese el siguiente plan de acción para la estrategia de gobierno en línea territorial en el municipio de Contratación departamento de Santander

A. DIÁGNÓSTICO PRELIMINAR

Se pudo constatar mediante el acompañamiento del Delegado del Programa Gobierno en línea, el señor SERGIO AUGUSTO BENÍTEZ CORDERO, que frente a los compromisos de la implementación de la Estrategia Gobierno en línea el municipio de CONTRATACIÓN, teniendo en cuenta: “LA METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LINEA” (DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN) PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA, ha efectuado las siguientes disposiciones previas al acompañamiento y capacitación para el cumplimiento de la fase de información y el avance en la fase de interacción:

1. Ha garantizado la conectividad en cada una de las dependencias
2. Ha mantenido actualizado el sitio web, usa el Portal Único de Contratación, hace un uso frecuente del correo electrónico institucional.
3. Tiene una persona encargada del sitio web municipal
4. Hay importantes aliados estratégicos cuyos desarrollos en manejo web son sobresalientes
5. A fecha 28 de octubre de 2009 se encuentra actualizado solamente el 4% de la fase de información.

“Una Alianza para el progreso”

Carrera 4 # 6 - 51 TEL- Fax (7) 7171139, mail: alcaldia@contratacion-santander.gov.co

Web: www.contratacion-santander.gov.co

Contratación - Santander, Colombia



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

B. MATRIZ DE PROYECTOS

A continuación se presenta la matriz donde se registran los proyectos asociados a las respectivas líneas de acción y los objetivos estratégicos, detallando sus metas e indicadores de cumplimiento. Esta matriz se constituye en la fuente para una posterior identificación de las acciones inmediatas que desarrollará cada sector/rama/organismo en el corto, mediano plazo y largo plazo.

Tabla 1. Matriz de registro de proyectos.

Ejes de Acción	Política o Línea Estratégica Sectorial	Proyectos Identificados	Metas	Indicadores de Resultado	Fases de Gobierno en línea asociadas	
					Fase asociada	Criterios de la fase
Mejores Servicios	Conformar una comunidad educadora, como un todo organizado, asumiendo la educación como un proceso permanente de carácter social y personal, concentrando los esfuerzos presupuestales y de gestión para el mantenimiento de la calidad con igualdad de acceso y oportunidades.	Apoyar el mejoramiento de los indicadores de educación en el municipio que no son de su competencia.			Democracia	
		Mejorar la calidad educativa en la educación básica primaria, secundaria y media	% según pruebas Saber e Icfes	Alcanzar niveles superiores a la media departamental	Democracia	
		Dotar a las instituciones educativas y bibliotecas de ayudas didácticas, textos escolares, salas de informática, laboratorios en la medida en que los recursos financieros así lo permitan.	100% de dotaciones a las instituciones educativas	Número de instituciones educativas dotadas/ número de instituciones que necesitan dotación	Información	
		Mejorar las condiciones de salud de la población garantizando el acceso al sistema General de Seguridad Social	Impulsar u Coordinar acciones interinstitucionales e intersectoriales	% de población pobre vinculada al Régimen Subsidiado	Total de personas pobres vinculadas al régimen subsidiado/total de personas pobres	Democracia

“Una Alianza para el progreso”

Carrera 4 # 6 - 51 TEL- Fax (7) 7171139, mail: alcaldia@contratacion-santander.gov.co

Web: www.contratacion-santander.gov.co

Contratación - Santander, Colombia



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

	en Salud, el desarrollo del Plan de Salud de Intervenciones Colectivas y la oferta de servicios del primer nivel de atención para la población vinculada; impulsando la participación social en Salud.	Fortalecer los espacios de participación en salud	% de personas inscritas al régimen subsidiado	Número de personas inscritas/número de cupos disponibles	Democracia	
		Crear y/o fortalecer la red de veedores del sistema de seguridad social en salud municipal operando bajo plan de acción	100	Nº de equipos o de software adquiridos	Información	
		Actualización de las bases de datos	100%	Porcentaje de actualización de las bases de datos de afiliados al régimen subsidiado	Transacción	
Transparencia	Acciones educativas de carácter no formal participación social	Fomentar las formas de participación social y generar espacios de control social y rendición de cuentas	100%	Porcentaje de reuniones de control social y rendición de cuentas de los resultados del PST programadas y ejecutadas	Democracia	
	Organización para la participación y el desarrollo comunitario	Promoción, fomento y fortalecimiento de organización ciudadana y comunitaria.	4	Número de capacitaciones a los líderes comunitarios	Democracia	
		Cualificar la participación comunitaria y ciudadana de manera que los diferentes espacios y escenarios definidos	10%	% de incremento de la participación comunitaria en el municipio		

“Una Alianza para el progreso”

Carrera 4 # 6 - 51 TEL- Fax (7) 7171139, mail: alcaldia@contratacion-santander.gov.co

Web: www.contratacion-santander.gov.co

Contratación - Santander, Colombia



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

		en la Constitución y la ley sean asumidos por líderes				
Eficiencia del Estado	Cobertura de los programas de atención a la población vulnerable (niños, adultos mayores, desplazados y madres cabeza de familia)	Avanzar en la formulación del Plan de Infancia y Adolescencia	100%	Porcentaje de avance en la formulación del plan	Democracia	
		Contribuir en la reconstrucción de proyecto de vida individual y familiar de la población que ha sido víctima de desplazamiento por motivo de la confrontación armada.	100%	Porcentaje de avance en la formulación del plan de atención a la población desplazada	Democracia	
	Incrementar la cobertura y calidad del servicio de agua y saneamiento básico	Contar con estudios y diseños que permitan conocer de manera técnica las dimensiones reales de la situación de acueducto, alcantarillado y aseo en el municipio así como las soluciones más adecuadas y los recursos requeridos para tal fin	3	Número de estudios realizados	Democracia	
Eficiencia del Estado	Fortalecimiento del Sistema de información y comunicaciones	Conectividad para el progreso	100%	% de estado de avance en Estudio técnico dando cuenta de las condiciones y perspectivas del mercado y posibilidades de implementar proyectos.	Transacción	

“Una Alianza para el progreso”



Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

C. AVANCE DE GOBIERNO EN LÍNEA PROYECTADO POR EL MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN

Tabla 2. Avance Fase de Información en línea.

FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA	MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\ mes\día)
Acerca de la Entidad		
Información básica en el Portal del Estado Colombiano	1	28/10/2009
Misión y visión	1	28/10/2009
Objetivos y funciones	1	28/10/2009
Organigrama	0	28/10/2009
Localización física	1	28/10/2009
Teléfonos y/o líneas gratuitas y fax	1	28/10/2009
Correo electrónico de contacto	1	28/10/2009
Horarios y días de atención al público	1	28/10/2009
Directorio de funcionarios principales	1	28/10/2009
Directorio de entidades	0	28/10/2009
Directorio de agremiaciones y asociaciones	0	28/10/2009
Normatividad		
Leyes/ Ordenanzas / Acuerdos	0	28/10/2009
Decretos	0	28/10/2009
Resoluciones y/u otros actos administrativos de carácter general	0	28/10/2009
Proyectos de normatividad	0	28/10/2009
Presupuesto		
Presupuesto aprobado en ejercicio	0	28/10/2009
Información histórica de presupuestos	0	28/10/2009
Políticas, planes, programas y proyectos institucionales		

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia
Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

Políticas, planes y/o líneas estratégicas	0	28/10/2009
Programas y proyectos en ejecución	0	28/10/2009
Contacto con dependencia responsable	1	28/10/2009
Trámites y servicios		
Listado de trámites	0	28/10/2009
Listado de servicios	0	28/10/2009
Contratación		
Información sobre la contratación	0	28/10/2009
Control y rendición de cuentas		
Entes de control que vigilan a la entidad	0	28/10/2009
Informes de Gestión	0	28/10/2009
Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	0	28/10/2009
Plan de Mejoramiento	0	28/10/2009
Servicios de información		
Información para niños	0	28/10/2009
Preguntas y respuestas frecuentes	0	28/10/2009
Boletines y publicaciones	0	28/10/2009
Noticias	0	28/10/2009
Calendario de actividades	0	28/10/2009
Glosario	0	28/10/2009
Política de privacidad y condiciones de uso	0	28/10/2009
Estándares de presentación		
Identidad visual	1	28/10/2009
Enlace al Portal del Estado Colombiano	1	28/10/2009
Fecha de la última actualización	1	28/10/2009
División de los contenidos	1	28/10/2009
Uso de colores	1	28/10/2009
Uso de marcos	1	28/10/2009
Manejo de vínculos	1	28/10/2009
Estándares de funcionamiento		
Mapa del sitio	1	28/10/2009
Acceso a la página de inicio	1	28/10/2009
Acceso al menú principal	1	28/10/2009
Estándares Técnicos		
Nombre de dominio	1	28/10/2009
Marcación y/o etiquetado	1	28/10/2009
Tiempo de despliegue	1	28/10/2009

Tabla 3. Avance Fase de Interacción en Línea.

FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA	NOMBRE DE LA CONTRATACIÓN TERRITORIAL	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (Día/mes/año)

“Una Alianza para el progreso”



Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

Mecanismos de Interacción		
Buzón de contáctenos	1	28/10/2009
Buzón de peticiones, quejas y reclamos	1	28/10/2009
Mecanismo de búsqueda	1	28/10/2009
Suscripción a servicios de información al correo electrónico	1	28/10/2009
Encuestas de opinión	1	28/10/2009
Información en audio y/o video	1	28/10/2009
Descarga de documentos	1	28/10/2009
Mecanismos de participación	1	28/10/2009
Ayudas	1	28/10/2009
Contratación en línea	0	28/10/2009
Formularios para descarga o diligenciamiento en línea	0	28/10/2009
ETAPAS DE TRÁMITES		
Bajo Bajo	X	28/10/2009
Bajo Medio		
Bajo Alto		
Medio Bajo		
Medio Medio		
Medio Alto		
Alto Bajo		
Alto Medio		
Alto Alto		
ETAPAS DE SERVICIOS		
Bajo Bajo	X	28/10/2009
Bajo Medio		
Bajo Alto		
Medio Bajo		
Medio Medio		
Medio Alto		
Alto Bajo		
Alto Medio		
Alto Alto		

Tabla 4. Avance Fase de Transacción en Línea.

FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA	CONTRATACIÓN SANTANDER	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
Utilidades Web		

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia
Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

Acceso vía WAP/PDA	0	28/10/2009
Consulta del estado de un trámite y/o servicio	0	28/10/2009
Plazos de respuesta	0	28/10/2009
Medición de la satisfacción de los usuarios	0	28/10/2009
Suscripción a servicios de información al teléfono móvil	0	28/10/2009
Georeferenciación	0	28/10/2009
Otro idioma	0	28/10/2009
Política de seguridad	0	28/10/2009
Monitoreo del desempeño y uso	0	28/10/2009
TRÁMITES		
Bajo	X	28/10/2009
Medio		
Alto		
SERVICIOS		
Bajo	X	28/10/2009
Medio		
Alto		

Tabla 5. Avance Fase de Transformación en Línea.

FASE DE TRANSFORMACIÓN EN LÍNEA	CONTRATACIÓN SANTANDER	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
Rediseño de procesos y procedimientos		
Plan de simplificación, racionalización y estandarización de trámites	0	28/10/2009
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	0	28/10/2009
Orientación al ciudadano		
Incorporación al Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano	0	28/10/2009
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	0	28/10/2009
Múltiples canales	0	28/10/2009
Ventanillas únicas virtuales y/o cadenas de trámites	0	28/10/2009
Personalización	0	28/10/2009
Accesibilidad Web	0	28/10/2009
Incentivos y/o estímulos	0	28/10/2009
Generación de capacidades		

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

Formación en Gobierno en línea	0	28/10/2009
Formación en temas relacionados con el Gobierno en línea	0	28/10/2009
Gestión de la información		
Red de Alta Velocidad del Estado Colombiano	0	28/10/2009
Lenguaje estándar para el intercambio de información	0	28/10/2009
Políticas de interoperabilidad	0	28/10/2009
Tramitador en línea	0	28/10/2009
Centro de Contacto al Ciudadano	0	28/10/2009
Flujos y sistemas de información		
Bajo	X	28/10/2009
Medio		
Alto		
TRÁMITES		
Bajo	X	28/10/2009
Medio		
Alto		
SERVICIOS		
Bajo	X	28/10/2009
Medio		
Alto		

Tabla 6. Avance Fase de Democracia en Línea.

FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA	CONTRATACIÓN SANTANDER	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
Participación electrónica		
Construcción y seguimiento a políticas, planes, programas y temas legislativos	0	28/10/2009
Discusión y consulta en línea para la toma de decisiones	0	28/10/2009
Resultados de la participación por medios electrónicos	0	28/10/2009
Integración del Gobierno en línea a la política sectorial	0	28/10/2009
Incentivos para la participación por medios electrónicos	0	28/10/2009
Población Vulnerable		
Información, trámites y servicios dirigidos a población vulnerable	0	28/10/2009

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

D. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno en línea del municipio de Contratación, quedó conformado de la siguiente manera:

❖ LÍDER DEL COMITÉ

El Alcalde municipal o Gobernador; quien estará encargado de responder ante la comunidad, el Programa de Agenda de Conectividad, el Ministerio de Comunicaciones y el Departamento Administrativo de la Función Pública entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea. Deberá ser un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones.

❖ RESPONSABLE DE CONTROL INTERNO

El Secretario de Planeación y Fomento, Jefe de Control Interno. Es responsable del seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno en línea municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopta el Comité.

❖ PRESIDENTE DEL CONCEJO O MIEMBRO DEL MISMO:

Funciones de este miembro del comité para con el plan de acción.

❖ INTEGRANTES DEL COMITÉ

- 1 ORIOL PLATA HERNANDEZ
- 2 LUIS SIMÓN CONTRERAS LAMBRAÑO
- 3 CARMEN ALICIA VARGAS
- 4 MARTHA SOFÍA ARROYO GALVÁN
- 5 CESAR CAMACHO SIERRA
- 6.ROMÁN SERRANO
- 7 Representante de la ciudadanía

Los integrantes del Comité participan en la definición del plan de acción de Gobierno En Línea y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de las TIC en sus áreas de acción, para el fortalecimiento de la gestión pública municipal, a través de una mejor atención y participación de los ciudadanos, la eficiencia en los procesos administrativos y una efectiva prestación de los servicios a cargo del municipio.

Para efectos de la actualización de la información del sitio Web municipal, todos los integrantes del Comité GEL en el Orden Territorial, tendrán usuarios y contraseñas para el Gestor de Contenidos, ya sea de AUTOR, con las cuales podrán incluir, modificar o suprimir información registrada por cada uno de ellos en la base de datos que alimenta la página Web del municipio; y el Sr. Cesar Camacho designado en la entidad territorial tendrá usuarios y contraseñas de EDITOR, y serán responsables de la seguridad, calidad y veracidad de la información que será realmente publicada en la página Web, ya que es los encargados de aprobar los contenidos registrados por los autores.

“Una Alianza para el progreso”

Carrera 4 # 6 - 51 TEL- Fax (7) 7171139, mail: alcaldia@contratacion-santander.gov.co

Web: www.contratacion-santander.gov.co

Contratación - Santander, Colombia



Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

E. MARCO ESTRATÉGICO

- **Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:**

Para el año 2011, el municipio de Contratación, habrá desarrollado todas las fases de la Estrategia de Gobierno en línea en todas las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas del municipio, se han automatizado los principales tramites, ofreciendo mayores y mejores servicios, para garantizar la transparencia de la gestión pública y desarrollar una participación activa en la relación Estado –Ciudadano, con la consecuente mejora continua de la gestión.

- **Objetivo general:**

Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea en Contratación, haciendo partícipes a todos los Integrantes de la Alcaldía, el Concejo y la Comunidad, a fin mantener difundir y mejorar las herramientas informáticas disponibles y los contenidos en todas las fases.

- **Objetivos específicos:**

Cumplir con el Objetivo, responsabilidades y funciones designadas por DECRETO 1151 DE 2008 para la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea:

- Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del Plan de Acción
- Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización.
- Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno en línea.
- Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través del uso de los medios electrónicos.
- Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del plan de acción a través del tiempo.
- Diseñar acciones que garantice la implementación, la puesta en marcha, el seguimiento y control de la Estrategia de Gobierno en línea.

F. MARCO DE ACCIÓN

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Diagnóstico del sitio Web
- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional.

MARCO OPERATIVO

Tabla 7. Estructura del Plan de Acción de Gobierno en línea territorial

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Reunión del comité GEL en	Calidad y pertinencia de la información publicada	Frecuencia de reunión del Comité	Mensual	Llamado a lista y Diagnóstico de	Comité GEL en el	Sitio Web	4 años

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Orden Territorial	Garantía de avances en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea	GEL en el orden territorial Cantidad de aportes publicados / Cantidad de aportes registrados Cantidad de noticias publicadas Porcentaje de miembros que publicaron información	90% 1 cada 2 días 100%	avances entre reunión y reunión Revisión de avances en c/u de las fases de la implementación de GEL en el orden territorial Revisión de calidad y cantidad de registros en el sitio web.	orden territorial	Actas del Comité GEL en el Orden Territorial Información de retroalimentación de dependencias y comunidad	
Diagnostico y actualización del sitio Web	Brindar información vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web Cantidad de quejas recibidas Encuesta de opinión en el sitio Web Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	Semanal 10/ mes 1 al mes 100%	Validar la vigencia, confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web. Publicación de de la información registrada por parte de los Autores que cumpla los parámetros calidad, vigencia, y política editorial,	Funcionarios públicos o delegados. Comité GEL en el orden territorial	Sitio Web Información de las entidades y/o dependencias Bases de datos de medición de indicadores. Correos electrónicos institucionales	1 año
Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano Integración de la comunidad con las dependencias y demás entidades de gobierno. Favorecer a las asociaciones en el	Cantidad de entidades locales vinculadas Cantidad de entidades departamentales vinculadas	100 % de las entidades oficiales 80% de las Asociaciones organizadas dentro del municipio 80% de las	Establecer alianzas con las entidades que apoyen y/o la fomenten formulación, evaluación y ejecución de proyectos productivos, sociales,	Comité GEL en el Orden Territorial Funcionarios públicos Líderes y representan	Sitio Web Convenios interadministrativos Información de las dependencias Correos	5 años

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
	contacto de organizaciones gubernamentales o no gubernamentales para el apoyo de planes y proyectos	Cantidad de entidades nacionales vinculadas Indicador de satisfacción de las entidades vinculadas	agremiaciones de los sectores productivos Excelente	ambientales y culturales Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración municipal.	tes de las asociaciones involucradas	electrónicos institucionales Herramientas y aplicativos en línea	
Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL en el Orden Territorial	Promover el uso de las TIC como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transacción Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia	90% 90% 90% 100% 100%	Conocer la metodología de evaluación definida por el Programa Agenda de Conectividad Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial Definir acciones para avanzar en cada una de las fases de GEL Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases Establecer acciones de mejoramiento	Comité GEL en el Orden Territorial Funcionarios públicos	Metodología de evaluación de las fases de GEL por el Programa Agenda de Conectividad Manuales e informes de avance en cada una de las fases del GEL Informes de gestión y desempeño de las áreas o dependencias involucradas Estadísticas del sitio Web municipal	5 años
Identificación de servicios a ser sujetos de	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	Porcentaje de servicios publicados en el sitio Web en el	80%	Identificación de los servicios ofrecidos por la	Funcionarios públicos	Sitio Web Información y bases de datos	5 años

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
optimización, publicación de información y automatización		año Porcentaje de servicios automatizados Cantidad de servicios automatizados/ Cantidad de servicios prestados Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales	80% 90% 60%	administración municipal Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos Revisión periódica de la información de los servicios publicados Iniciar un proceso de automatización de los servicios Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos	Comité GEL en el Orden Territorial	de la administración municipal Herramientas y aplicativos en línea Estadísticas del sitio Web municipal	
Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con el Estado	Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el año Porcentaje de trámites automatizados Porcentaje de trámites realizados	80% 70% 70%	Identificación de los trámites de la administración Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas Publicación de la	Funcionarios públicos Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web Información de la administración municipal Herramientas y aplicativos en línea Estadísticas del	5 años

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		en línea / Cantidad de trámites ejecutados por las dependencias		información en el sitio Web y sitios conexos Revisión semestral de la información de los trámites publicados Iniciar un proceso de automatización de los trámites Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos		sitio Web municipal	
Estrategias para que el Comité GEL en el Orden Territorial empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	70%	Presentación del informe de empalme Publicación del documento en el sitio Web municipal Realización de actividades de empalme con la nueva administración Socialización del empalme con la comunidad	Funcionarios públicos Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web Información de la administración municipal	1 año

“Una Alianza para el progreso”



República de Colombia

Alcaldía Contratación

Carta	Código	F-GD-00-02	Versión	0
	Fecha	03/02/2009	Página	_de_

ARTICULO SEGUNDO: La secretaria de planeación y la oficina de control interno o quien haga sus veces, serán encargados de la vigilancia, seguimiento, monitoreo y evaluación de los avances de la ejecución del plan de acción.

ARTICULO TERCERO: Trimestralmente el Comité GEL en el orden territorial presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la secretaria de planeación, dicho informe se publicara en el sitio Web.

ARTICULO CUARTO: La presente resolución rige a partir de su firma.

Este Plan de Acción se adopta a los 01/12/2009
En constancia firma:

LUIS SIMÓN CONTRERAS LAMBRAÑO
Alcalde Municipal E.

"Una Alianza para el progreso"