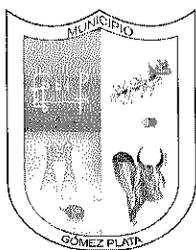


DESCRIPCION	UNIDAD
ACCESORIOS PARA SANITARIOS Y LAVAMANOS	15 de C/U
ACHUELAS	10
ALICATES	5
ALMADANAS DE 2, 4, 20 LIBRAS	2 de C/U
BARBIQUI	2
BARRAS	5
BOLSAS DE DETERGENTE	8
BOMBILLOS AHORRADORES	8
CAJAS DE AXION	4
CANDADOS	2
CANECAS DE CLORO LIQUIDO	5

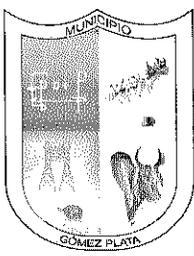
*Carrera 50 con calle 50 N° 49-49
Teléfono: 862 75 22 -fax: 862-81-12
Email: alcaldia@gomezplata-antioquia.gov.co*



MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Nit 890983938-1



CARTUCHO PARA CARETA PARA MANEJO DE CLORO	4
CEPILLOS CON CABO	120
CERRUCHOS	5
CHEQUES DE 1"	2
CINSELES	5
COCHES	3
CODALES DE ALUMINO DE 2" X 1"	3 de 6 Mts
CODOS DE 1, 3/4 Y 1/2"	24 de C/U
COLLARES DE 2" A 1/2"	20
COLLARES DE 3" A 1/2"	12
COLLARES DE 4" A 1/2" Y 6" A 1/2"	12 de C/U
CEMENTO	500
DESTORNILLADORES DE ESTRELLA	5
DESTORNILLADORES DE PALA	5
DIABLOS	4
ENTERIZO PARA MANEJO DE CLORO	1
ESCOBAS PLASTICAS	12
FLEXOMETRO	10
GUANTES DE CARNAZA	100 Pares
HEMBRA PF DE 1/2"	100
HEMBRAS DE 1, 3/4, 1/2	12 de C/U
HILO	5 Carretas
KIT COMPLETO DE HERRAMIENTAS PARA FONTANERIA	1
LAMPARAS LASER	6
LIENZA	2
LIBRAS DE GRASA 4	4
LIMA DE HERRAR	2
LIMAS	3
LLANAS	10
LLAVES ANTIFRAUDE PARA CONTADOR DE 1/2	24
LLAVES DE TUBO DE 8"	2
LLAVES DE TUBOS DE 10	2
MACHETES	10
MACHOS DE 2, 1, 3/4, 1/2	24 de C/U
MACHOS PF DE 1/2"	100
MANGO DE SIERRA	10
MANGUERA PF DE 1/2"	1 Rollo
MARTILLOS	5
MOTOR DE CLORACION	1
NIVELES	5
PALAS	20

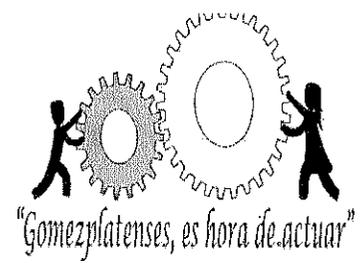
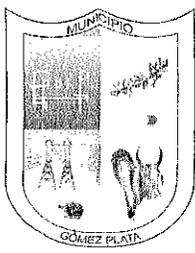


MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
Nit 890983938-1



PALAS	4
PALUSTRES	10
PARES DE BOTAS	4
PATECABRAS	4
PICAS	20
PLOMADAS	7
REGLAS PARA MEDIR NIVELES	4
RULAS	10
RULAS	2
SOBRES REACTIVO	2400
SOLDADURA PVC	5
SOLDADURA PVC CESOL	10 Cuartos
TALADRO	2
TAPABOCAS	100
TEES DE 2, 1 1/2, 1 3/4 Y 1/2	24 de C/U
TRAPEADORAS	3
TU BOS PVC DE 11/2 PRESION	20
TUBO PVC A 3" PRESION	10
TUBOS DE PRESION PVC DE 3 1/4"	95
TUBOS DE PRESION PVC DE 6"	140
TUBOS PVC A 1" PRESION RD13,5	20
TUBOS PVC DE 1/2 PRESION	30
TUBOS PVC DE 3/4 PRESION 13,5	20
UNIONES DE 1/2"	100
UNIONES DE PEGA DE 3, 2, 1 1/2, 1 3/4 Y 1/2"	24 de C/U
UNIONES DE REPARACION DE 6, 4 3 Y 2"	12 de C/U
YAVES DE TUBOS DE 6"	1

DOTACION PERSONAL	3	2500000	7500000
EQUIPO DE CIRUGIA	1	500000	500000
ESCOBAS	12	7500	90000
ESCRITORIOS	6	400000	2400000
ESCUADRA GRANDE	1	12000	12000
FLEXOMETRO	5	15000	75000
FOLDER AZ OFICIO	61	7000	427000
GPS	1	600000	600000
GRABADORA PROFECIONAL	1	200000	200000
GRAPADORA	5	15000	75000
GRECA MEDIANA	1	280000	280000
GUANTES X PARES	2	28000	56000
HUELLERO	10	6000	60000
IMAGEN CORPORATIVA	1	4000000	4000000
IMPRESORAS	5	200000	1000000
LIMPIAVIDRIOS	4	7000	28000
LIMPIDO X GALON	12	6250	75000
MARCADORES PERMANENTES SURTIDOS	220	1060	233200
MESA DE REUNION ALCALDIA	1	700000	700000
PAPEL FAX ROLLO	10	4880	48800
PAPEL GASETA	60		0
PAPEL HIGIENICO ROLLO	46	2000	92000
PAPEL PERIODICO PLIEGO	300	350	105000
PAPELERA	2	6000	12000
PAQUETE DE BOLSAS BASURA	3	4000	12000
PAQUETES DE BOMBAS	30	8000	240000
PEGA STICK	12	4500	54000
PERFORADORAS	8	14500	116000
PESA DE PISO GRANDE DIGITAL	1	120000	120000
PINCELES SURTIDOS	30	33000	990000
PITURA COLORES SURTIDOS X GALON	5	50000	250000
POSILLOS	36	4000	144000
PROGRAMA ALMACEN ARIES	1	5000000	5000000
PUBLICIDAD INSTITUCIONAL	1	15000000	15000000
REGLA	5	3500	17500
RESALTADORES	160	2700	432000
RESMAS DE PAPEL CARTA	150	13500	2025000
RESMAS DE PAPEL OFICIO	120	11500	1380000
SACAPUNTAS	5	1200	6000
SELLO DE LA TESORERIA CON FECHADOR	1	10000	10000
SEÑALADORES O PAGINADORES	20	3500	70000



ACTA NRO 001
 ENERO17 de 2013

REUNION DE COMITE DE COMPRAS		
Fecha: 17 enero de 2013	Hora: 9:30	Lugar de desarrollo despacho del alcalde
Reunión convocada por	BELTRAN RODRIGO HERRERA GENERAL Y DE GOBIERNO	SECRETARIO
Tipo de Reunión	ORDINARIA	
Organizador	BELTRAN RODRIGO HERRERA	
Apuntador	PAULA ANDREA MARIN VELEZ	
Cronometrador	NO	
Asistentes	ALCALDE MUNICIPAL, SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO, TESORERA, JEFE DE PLANEACION Y ALMACENISTA	
[Tema del orden del Día] SOCIALIZACION COMITÉ DE COMPRAS Y APROBACION DEL PLAN DE COMPRAS		
[Tiempo Asignado] 01 Hora	[Moderador]	BELTRAN RODRIGO HERRERA
Debate		

Se inicia la reunión con el saludo por parte del señor Secretario General y de Gobierno Beltrán Rodrigo Herrera el cual da a conocer el decreto 0009 de 05 de enero del 2012 por medio del cual fue conformado el comité de compras del municipio de Gómez plata en el año 2012, el cual se anexa, procede a solicitar el presupuesto presentado por todas las dependencias según la Circular 001 del 02 de enero de 2012 y consolidado por el almacenista Municipal en lo que respecta a: papelería, implementos de oficina, de aseo y cafetería, muebles, equipos y contratación de servicios, los cuales son necesarios para el normal funcionamiento de cada una de las dependencias para la vigencia 2013.

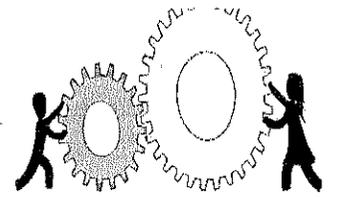
Luego de ser presentado el presupuesto para el plan de compras al Alcalde Mario de Jesús Restrepo Pérez por parte del comité de compras, este hace énfasis en la necesidad de ser austeros debido a la situación financiera y en lo posible reducir las cantidades de dicho presupuesto para poder ser aprobado y subido a la página de contratación y vigilancia del estado (portal SICE).



MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

Nº 890983938-1

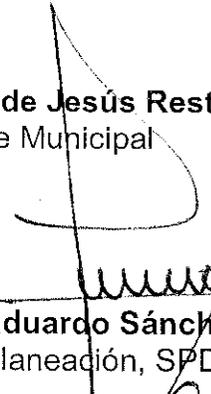


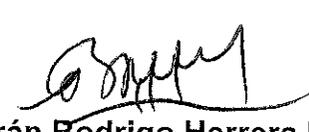
"Gomezplatenses, es hora de actuar"

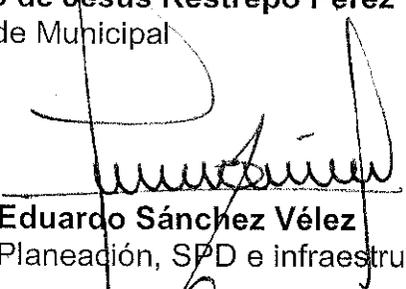
- El presupuesto que se expuso estuvo ajustado a las necesidades de funcionamiento de las dependencias de la administración municipal y se le hicieron algunas modificaciones en las cantidades de acuerdo a la sugerencia del señor Alcalde Mario de Jesús Restrepo Pérez.
- Se manifiesta por parte de los asistentes a la reunión la necesidad de adecuar o suministrar cada una de las necesidades presentadas en el plan de compras ya sea para el normal funcionamiento de las oficinas o eventos que se presenten en Nuestro Municipio, ya que nuestro deber como funcionarios públicos es ser efectivos y eficientes en la prestación de nuestro servicio para lo cual es necesario tener las herramientas suficientes para dar un excelente servicio a los Gómezplatenses.
- Se aprueba el presupuesto final con la visión de afianzar nuestro sentido de pertenencia para con nuestro municipio, mejorando aun más la prestación de servicios de la Administración Municipal y rescatando su imagen.
- Se Modifican algunos ítems con el fin de cumplir con las metas trazadas y suplir las necesidades más apremiantes de las dependencias para la vigencia de 2013.
- Se aprueba el plan de compras para la vigencia 2013. Se deja claro que en caso de presentarse alguna eventualidad se hará los ajustes necesarios para cumplir con la necesidad expuesta.

Elementos de acción	Responsable	Plazo

Se da por terminada la reunión aclarados todos los puntos, siendo las 11:30 del 17 de Enero de 2013 Y para constancia firman quienes en ella intervinieron.


Mario de Jesús Restrepo Pérez
 Alcalde Municipal


Beltrán Rodrigo Herrera Montoya
 Sec. General y de Gobierno


Luis Eduardo Sánchez Vélez
 Sec. Planeación, SPD e infraestructura


Hilda Eugenia Meneses Meneses
 Sec. Hacienda y Tesorería


Paula Andrea Márin Vélez
 Almacenista Municipal