

MUNICIPIO DE MOTAVITA -INSPECCIÓN DE POLICIA
PLAN DE ACCION 2014

SECTOR: CONVIVENCIA CIUDADANA

PROGRAMA _____

| PROYECTOS | ACTIVIDADES | PERIODO EJECUCION | METAS | COSTO | RESPONSABLES |
|-----------|--|-------------------|---|---|---|
| | <p>RECEPCIÓN DE DESPACHOS COMISORIOS PARA ADELANTAR DILIGENCIAS DE SECUESTRO DE BIENES.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepción de los despachos comisorios enviados por los Juzgados - Fijación de fecha para adelantar la diligencia de secuestro y designación de secuestre. - Notificación de la fecha de la diligencia de secuestro a secuestre y abogado del demandante. - Desarrollo de Audiencia de Secuestro. - Envío de Acta de Secuestro al Juzgado. | ENERO A DICIEMBRE | 100 % DE CUMPLIMIENTO DE TRAMITES DE DILIGENCIAS DE SECUESTRO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES | PAGO HONORARIOS PROVISIONALES A CARGO PARTE DEMANDANTE AL SECUESTRE DESIGNADO | - INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA: - SECUESTRE |

OBSERVACIONES:

MUNICIPIO DE MOTAVITA -INSPECCIÓN DE POLICIA
 PLAN DE ACCION 2014

SECTOR: CONVIVENCIA CIUDADANA

PROGRAMA _____

| PROYECTOS | ACTIVIDADES | PERIODO EJECUCION | METAS | COSTO | RESPONSABLES |
|-----------------------|--|-----------------------------------|--|----------------|---|
| | <p>RECEPCIÓN Y TRAMITE DE QUEJAS DE LOS CIUDADANOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepción de quejas por parte de la ciudadanía con relación a diferentes conflictos que se suscitan entre los conciudadanos. - Fijación de fecha para escuchar a la persona contra la cual se formulo la queja. - Notificación y citación de los interesados. - Suscripción de Actas de Compromiso en la que se obligan a solucionar los inconvenientes que motivaron las quejas. | <p>ENERO A DICIEMBRE 2014</p> | <p>RECEPCIÓN Y TRAMITE DEL 100%DE LAS QUEJAS DE LOS CIUDADANOS EN UN TERMINO MAXIMO DE QUICE DÍAS.</p> | <p>NINGUNO</p> | <p>INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA:</p> |
| <p>OBSERVACIONES:</p> | | | | | |

MUNICIPIO DE MOTAVITA -INSPECCIÓN DE POLICIA
PLAN DE ACCION 2014

CONVIVENCIA CIUDADANA _____

PROGRAMA _____

| PROYECTOS | ACTIVIDADES | PERIODO EJECUCION | METAS | COSTO | RESPONSABLES |
|-----------|--|-----------------------------------|---|---------------------------------------|---|
| | <p>CELEBRACION DE AUDIENCIAS DE CONCILIACION.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Radicar las solicitudes verbales o escritas de los usuarios que desean una solución pronta de sus conflictos. - Fijar fecha para desarrollar la audiencia - Notificar a las partes involucradas de la programación de la audiencia - Desarrollo de la audiencia. | <p>ENERO A DICIEMBRE 2014</p> | <p>SOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS MEDIANTE LA SUSCRIPCION DE ACTAS DE CONCILIACION CON RESULTADOS DE ACUERDO ENTRE LAS PARTES, QUE SE DESARROLLAN EN UN PLAZO MÁXIMO DE VEINTE DÍAS A PARTIR DE LA SOLICITUD.</p> | <p>NINGUNO</p> | <p>INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA:</p> |
| | <p>RECEPCIÓN Y ENVIÓ DE CORRESPONDENCIA REMITIDA POR LAS FISCALIAS Y EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR Y OTROS ENTES A PERSONAS REQUERIDAS POR DICHOS ORGANISMOS</p> | <p>ENERO A DICIEMBRE 2014</p> | <p>RECEPCIÓN Y ENVIÓ DEL 100% DE CORRESPONDENCIA EN UN PLAZO MÁXIMO DE DIEZ DÍAS, O DEPENDIENDO DE CUANDO SE REQUIERA SU PRESENCIA.</p> | <p>NINGUNO CITADORES ALCALDIA</p> | <p>INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA:</p> |

OBSERVACIONES:

MUNICIPIO DE MOTAVITA -INSPECCIÓN DE POLICIA
 PLAN DE ACCION 2014

SECTOR: _____ CONVIVENCIA CIUDADANA _____

PROGRAMA _____

| PROYECTOS | ACTIVIDADES | PERIODO EJECUCION | METAS | COSTO | RESPONSABLES |
|-----------------------|--|-----------------------------------|---|----------------|---|
| | <p>APOYO A LA COMUNIDAD EN LA ELABORACION DE DEMANDAS, DENUNCIAS.</p> <p>- Colaborar con la comunidad en el sentido de orientar con las denuncias y demandas de carácter civil cuando el negocio sea de mínima cuantía para que ellos mismos la presenten ante los respectivos entes llamase fiscalia o juzgado, y seguirles apoyando durante el proceso.</p> | <p>ENERO A DICIEMBRE 2014</p> | <p>OBTENER LA REPARACIÓN 100 % DE APOYO A SOLICITUDES PRESENTADAS Y ATENDIDAS EN UN PLAZO MÁXIMO DE SESENTA DÍAS.</p> | <p>NINGUNO</p> | <p>INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA:</p> |
| <p>OBSERVACIONES:</p> | | | | | |

MUNICIPIO DE MOTAVITA -INSPECCIÓN DE POLICIA
PLAN DE ACCION 2014

SECTOR: _____ CONVIVENCIA CIUDADANA _____

PROGRAMA _____

| PROYECTOS | ACTIVIDADES | PERIODO EJECUCION | METAS | COSTO | RESPONSABLES |
|-----------|---|-----------------------------------|--|--|---|
| | <p>RECEPCIÓN DE QUERELLAS POLICIVAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepción de Querellas Policivas por Perturbación a Servidumbres, a la Posesión o a la Propiedad en forma escrita. - Notificar al perturbador de la interposición de la Querella en su contra. - fijación de fecha para diligencia de Inspeccion Policiva para comprobar los hechos objeto de la Querella. - Realización de la diligencia de Inspeccion Policiva y práctica de los demás medios de prueba si no hay acuerdo entre querellante y querellado. - Resolución a la Querella. | <p>ENERO A DICIEMBRE 2014</p> | <p>100 % DE QUERELLAS POLICIVAS TRAMITADAS Y RESUELTAS A FAVOR DE UNA DE LAS PARTES.</p> | <p>PAGO DE HONORARIOS AL PERITO A COSTA DE LAS PARTES.</p> | <p>INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA:</p> |

OBSERVACIONES:

MUNICIPIO DE MOTAVITA -INSPECCIÓN DE POLICIA
PLAN DE ACCION 2014

SECTOR: _____ CONVIVENCIA CIUDADANA _____

PROGRAMA _____

| PROYECTOS | ACTIVIDADES | PERIODO EJECUCION | METAS | COSTO | RESPONSABLES |
|----------------|--|---------------------------|--|--|---|
| | EXPEDICIÓN DE RESOLUCIONES DIRIGIDAS A LA REGISTRADURIA DEL ESTADO CIVIL DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA EN LAS QUE SE SOLICITA LA EXPEDICIÓN DE REGISTROS CIVILES DE DEFUNCION. | ENERO A DICIEMBRE 2014 | ATENCION INMEDIATA A LA COMUNIDAD EN LA ELABORACION DE RESOLUCIONES DIRIGIDAS A LA REGISTRADURIA PARA QUE EXPIDA REGISTROS CIVILES DE DEFUNCIÓN. | NINGUNO | INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA: REGISTRADURIA DEL ESTADO CIVIL DE MOTAVITA. |
| | EXPEDICIÓN DE PERMISOS CON DIFERENTES FINES (FIESTAS, VENTAS AMBULANTES, TRANSPORTE DE MERCANCIAS, MENAJE ENTRE OTROS) | ENERO A DICIEMBRE 2014 | ATENCION INMEDIATA A LA COMUNIDAD EN LA ELABORACION DE PERMISOS A QUIENES ASÍ LO SOLICITEN PARA QUE PUEDAN DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES EN FORMA LEGAL. | EL VALOR ASIGNADO EN EL CÓDIGO DE RENTAS PARA ESTA CLASE DE CERTIFICADOS | INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA: |
| OBSERVACIONES: | | | | | |

MUNICIPIO DE MOTAVITA -INSPECCIÓN DE POLICIA
PLAN DE ACCION 2014

SECTOR: _____ CONVIVENCIA CIUDADANA _____

PROGRAMA _____

| PROYECTOS | ACTIVIDADES | PERIODO EJECUCION | METAS | COSTO | RESPONSABLES |
|---------------------------------------|--|---------------------------|---|---|--|
| SEGURIDAD CONVIVENCIA CIUDADANA | RECEPCIÓN DE DENUNCIAS DE PERDIDA DE DOCUMENTOS | ENERO A DICIEMBRE 2014 | ATENCION INMEDIATA A LA COMUNIDAD EN LA EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS DE DENUNCIA POR PERDIDA DE DOCUMENTOS. | EL VALOR ASIGNADO EN EL CÓDIGO DE RENTAS PARA ESTA CLASE DE CERTIFICACIONES | INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA: |
| | ABSOLVER CONSULTAS DE CARÁCTER JURÍDICO FRENTE A INQUIETUDES DE LA CIUDADANÍA. | ENERO A DICIEMBRE 2014 | 100% DE LAS CONSULTAS DE LOS CIUDADANOS ABSUELTAS INMEDIATAMENTE | NINGUNO | INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA |
| | | ENERO A DICIEMBRE 2014 | OPERATIVIDAD, FUNCIONAMIENTO CENTRO DE CONCILIACIÓN, INSPECCIONES Y COMISARIAS DE FAMILIA | ADMINISTRACION MUNICIPAL \$ 2.000.000 | INSPECTOR MUNICIPAL DE POLICIA: COMISARÍA DE FAMILIA |
| | CONTROL A LOS DIFERENTES YACIMIENTOS MINEROS: CARBON, ARCILLA Y ARENA | PRIMER TRIMESTRE | EL 100% DE LAS ACTIVIDADES MINERAS QUE SEAN LEGALES | VEHICULO DESPLAZAMIENTO | INSPECTOR DE POLICIA Y COMANDO DE POLICIA MUNICIPIO |

OBSERVACIONES:

