

AREA	OBJETIVO	INDICADOR	INDUCTOR	INICIATIVA-ACCION
01: Tesorería	Aumentar los ingresos corrientes del Municipio	Valor de ingresos corrientes recaudados	Realizando la actualización catastral	Implementar los resultados del proceso de formación catastral
01: Tesorería	Aumentar los ingresos corrientes del Municipio	Valor de ingresos corrientes recaudados de vigencias anteriores y de difícil cobro	Implementando el manual de cobro coactivo	Diseñar un documento de cobro coactivo
01: Tesorería	Autofinanciar los gastos de funcionamiento	Numero de consignaciones y reportes realizados	Distribuyendo mejor los recursos de funcionamiento, Poniendo en marcha acciones de austeridad del gasto público	Liquidación de cesantías en forma mensual al Fondo Nacional del Ahorro
01: Tesorería	Autofinanciar los gastos de funcionamiento	Número de funcionarios con periodos de vacaciones acumuladas	Distribuyendo mejor los recursos de funcionamiento, Poniendo en marcha acciones de austeridad del gasto público	Actualización de periodos de vacaciones de los funcionarios públicos
01: Tesorería	Autofinanciar los gastos de funcionamiento	Número de sentencias pagadas oportunamente	Distribuyendo mejor los recursos de funcionamiento, Poniendo en marcha acciones de austeridad del gasto público	Pagando oportunamente las sentencias y conciliaciones

AREA	OBJETIVO	INDICADOR	INDUCTOR	INICIATIVA-ACCION
01: Tesorería	Autofinanciar los gastos de funcionamiento	Porcentaje de ejecución de gastos de funcionamiento	Distribuyendo mejor los recursos de funcionamiento, Poniendo en marcha acciones de austeridad del gasto público	Política cero papel
01: Tesorería	Autofinanciar los gastos de funcionamiento	Porcentaje de ejecución de gastos de funcionamiento	Distribuyendo mejor los recursos de funcionamiento, Poniendo en marcha acciones de austeridad del gasto público	Política de austeridad del gasto
01: Tesorería	Autofinanciar los gastos de funcionamiento	Porcentaje de ejecución del rubro de servicios públicos	Distribuyendo mejor los recursos de funcionamiento, Poniendo en marcha acciones de austeridad del gasto público	Optimización de los servicios públicos domiciliarios
01: Tesorería	Autofinanciar los gastos de funcionamiento	Valor contratado para compra de papelería	Distribuyendo mejor los recursos de funcionamiento, Poniendo en marcha acciones de austeridad del gasto público	Implementación de campaña de reciclaje de papel

AREA	OBJETIVO	INDICADOR	INDUCTOR	INICIATIVA-ACCION
01: Tesorería	Generar capacidad de ahorro	Porcentaje de desequilibrio al finalizar cada periodo	Manteniendo el equilibrio entre los ingresos corrientes y los gastos corrientes	Evaluando las ejecuciones presupuestales trimestralmente
01: Tesorería	Generar recursos propios	Número de incentivos entregados	Generando cultura de pago, Incentivando a los contribuyentes que pagan en las fechas establecidas	Proponiendo incentivos llamativos y de interes general
01: Tesorería	Generar recursos propios	Valor de ingresos tributarios recaudados	Generando cultura de pago, Incentivando a los contribuyentes que pagan en las fechas establecidas	Realizando reuniones en cada vereda
01: Tesorería	Generar recursos propios	Valor de ingresos tributarios recaudados	Generando cultura de pago, Incentivando a los contribuyentes que pagan en las fechas establecidas	Dando a conocer por los medios de comunicación las ventajas que genera el pago del impuesto
01: Tesorería	Implementar un sistema de peticiones, quejas y reclamos	Número de peticiones, quejas y reclamos recibidas y resueltas	Estableciendo formatos de captura de peticiones, quejas y reclamos	Formato final y buzón

AREA	OBJETIVO	INDICADOR	INDUCTOR	INICIATIVA-ACCION
01: Tesorería	Implementar un sistema de peticiones, quejas y reclamos	Número de peticiones, quejas y reclamos recibidas y resueltas	Creando un correo específico para quejas y reclamos	Creación de correo para la recepción de las peticiones, quejas y reclamos
01: Tesorería	Mantener el cumplimiento de los requisitos legales	Numero de consultas realizadas en el periodo determinado	Incorporando los recursos del SGP oportunamente	Consultar periodicamente la página del DNP
01: Tesorería	Mantener el cumplimiento de los requisitos legales	Número de solicitudes de modificaciones presupuestales por no cumplir con los porcentajes establecidos	Distribuyendo en el presupuesto los recursos del SGP de acuerdo a los porcentajes y valores establecidos en los CONPES	Teniendo actualizada la normatividd
01: Tesorería	Mantener la dependencia de las transferencias de la nación y de regalías	Valor adicionado por convenios de cooperación y cofinanciaciones	Adicionando mayores recursos provenientes de cofinanciaciones y convenios de cooperación	Buscando e indagando sobre fuentes de financiación de proyectos
01: Tesorería	Mantener la magnitud de la inversión	Numero de proyectos ejecutados	Apropiando mayores ingresos a los sectores de inversión	Generando mayor valor de cofinanciación en los proyectos de inversión

AREA	OBJETIVO	INDICADOR	INDUCTOR	INICIATIVA-ACCION
01: Tesorería	Mantener la magnitud de la inversión	Numero de proyectos ejecutados	Apropiando mayores ingresos a los sectores de inversión	Proponiendo proyectos de inversión social
01: Tesorería	Mejorar la eficacia del Municipio de Ventaquemada	Porcentaje de ejecución de metas programadas al finalizar el periodo evaluado	Dando cumplimiento a las metas programadas en el Plan de desarrollo	Realizando evaluaciones periódicas al cumplimiento de metas del plan de desarrollo
01: Tesorería	Mejorar la gestión administrativa y fiscal	Número de formatos adoptados a los procedimientos	Implementando MECI	Adoptando los procesos y procedimientos propios de la dependencia
01: Tesorería	Mejorar la gestión administrativa y fiscal	Número de funcionarios a excepción de los asistenciales sin equipo de computo	Adquiriendo equipos de computo actualizados	Apropiando recursos para compra de equipo
01: Tesorería	Mejorar la gestión administrativa y fiscal	Número de funcionarios estudiando	Profesionalizando la planta de personal	Apropiando recursos que promuevan la generación de estudio
01: Tesorería	Mejorar la gestión administrativa y fiscal	Número de procesos automatizados	Adquiriendo software específicos para cada proceso	Estableciendo recursos para compra de software legal