



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE *TAUSA*

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

PLAN ANTI - CORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

PRESENTACIÓN

Con fundamento en el Artículo 73 de la Ley 1474 de 2011, el **MUNICIPIO DE TAUSA- CUNDINAMARCA**, en cabeza del Despacho del Alcalde Municipal y su grupo de Alta Dirección diseñamos, elaboramos y ahora ponemos en ejecución los compromisos institucionales, frente al PLAN ANTICORRUPCIÓN, el cual contiene las acciones y estrategias previstas para la presente vigencia 2013, de tal forma que se aborden integralmente los cuatro componentes metodológicos, exigido por la norma:

Nº	COMPONENTE
1	Establecer las líneas de acción de administración de riesgos de corrupción, plasmadas en el documento técnico Mapa de Riesgos de Corrupción.
2	Estrategias de racionalización de trámites y servicios, algunos priorizados, y que son resorte de ejecución municipal.
3	Acciones de Atención al Ciudadano.
4	Acciones para la rendición de cuentas a la ciudadanía.

Además, se establecerán e implementaran controles y estrategias orientadas a mantener la transparencia y celeridad en los procesos de contratación pública, aplicación del Manual de contratación, Implementación del MECI y su Armonización con la NTCGP1000; esquemas de Gestión integral que permitirán la elaboración y presentación permanente de Informes de gestión a los organismos de control y rendición de cuentas a la comunidad en general, en especial a las acciones desarrolladas en cumplimiento de su misión y visión institucional del periodo de gobierno municipal, enmarcado todo ello y soporte para lograr "EL PROGRESO DE TAUSA.... ¡RESPONSABILIDAD DE TODOS!"

El progreso de Tausa... ¡Responsabilidad de todos!
Casa de Gobierno Cra. 3 No. 3 - 24 Teléfono (091) 858 3051 – 858 3015
www.tausa-cundinamarca.gov.co



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE *T A U S A*

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

OBJETIVOS

- 1- ADOPTAR estrategias concretas en materia de lucha contra la corrupción que orienten la gestión hacia la eficiencia y la transparencia, en aras de contribuir al mejoramiento de la Calidad de vida de toda la población de la jurisdicción, mediante acciones de promoción, prevención, tratamiento y rehabilitación.
- 2- IDENTIFICAR los riesgos de corrupción en la gestión de los procesos internos y externos de la Entidad Territorial.
- 3- IMPLEMENTAR las medidas necesarias y las políticas de administración del riesgo en temas de corrupción.
- 4- GENERAR responsabilidad real de las acciones que se adelante en la Entidad a los Servidores Públicos que intervengan en cada actividad, Meta, proyecto, programa y Plan que desarrolla la Administración Municipal, asegurando la confiabilidad de los procesos y la información.
- 5- ASEGURAR que las acciones implementadas se hagan con autonomía, independencia y responsabilidad social, libre de presiones e injerencias que oscurezcan los procesos, creando confianza entre los ciudadanos.
- 6- GARANTIZAR la participación de la comunidad en todos los procesos que afecten a la entidad por actos de corrupción.
- 7- PROPENDER a los ciudadanos la entrega de la información en forma oportuna y eficaz



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE TAUSA

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

ESTRATEGIAS:

PRIMER COMPONENTE: METODOLOGÍA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN Y ACCIONES PARA SU MANEJO.

Agotando reuniones con los servidores públicos y con la Alta Dirección, se realizó revisión de la Metodología de la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República y del DAFP (Guía para la Administración del Riesgo- versión 2011), y se concretaron los lineamientos estratégicos que buscan revisar la ejecución de las principales acciones a adoptar como consolidado de Política de Administración del Riesgo en el tema Corrupción, las cuales se consolidan en el anexo 1- MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN, el cual ha sido construido participativamente por cada una de las áreas de la Administración Central del Municipio de TAUSA, Cundinamarca.

Además de las acciones allí previstas a realizar en Administración del Riesgo y en Seguimiento, con las Acciones, Responsable e indicador, tendrá un seguimiento específico a partir del ejercicio del Control Interno.

Igualmente se proponen las siguientes acciones:

ACTIVIDADES COMPONENTE 1- IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN Y PROPUESTA DE ACCIONES PARA SU MANEJO			
Nº	ACTIVIDAD	FECHA LÍMITE	RESPONSABLE
1	El Municipio como Entidad pública, fortalecerá el MECI, armonizado con la NTCGP1000, definido por procesos y procedimientos, identificando los responsables del proceso y del seguimiento de este y la medición de los indicadores. Esto se consolidará en el Manual de Procedimientos Administrativos.	31 Dic 2013	Todas las dependencias.
2	Se divulgará a través publicación de folleto, en carteleras, entregas por área y en la página web, el Plan Anticorrupción para que sea	31 Dic 2013	Secretaría de Gobierno Secretaría de

El progreso de Tausa... ¡Responsabilidad de todos!

Casa de Gobierno Cra. 3 No. 3 - 24 Teléfono (091) 858 3051 – 858 3015

www.tausa-cundinamarca.gov.co



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE T A U S A

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

	conocido y comprendido tanto por los empleados públicos, trabajadores oficiales y contratistas del Municipio, como por la comunidad en general.		Planeación.
3	La Administración Municipal, estimulará los canales de participación y atención al ciudadano, con un espacio para que se presenten quejas y denuncias de los posibles actos de corrupción si se llegaren a presentar.	31 Dic 2013	Despacho del Alcalce
4	La Administración Municipal, publicará en forma periódica, con criterios de fácil acceso a la ciudadanía todos los planes, programas, proyectos con informes periódicos de su estado de ejecución, con el fin de que la ciudadanía conozcan las diferentes actividades que se están adelantando y de esta manera pueda hacerse participe de manera activa.	30 Jun 2013	Todas las áreas, dependencias o sectores.
5	La Administración Municipal, garantizará que todos los procesos contractuales, se realicen de conformidad con la ley que regula la materia y a lo establecido en el Manual de Contratación; Marco Jurídico y Legal así Normatividad vigente; además, que éstos se publiquen oportunamente en el SECOP y en los medios idóneos actuales y en los tecnológicos que se implementen a futuro.	31 May 2013	Despacho del Alcalde. Secretaria de Planeación. Secretaría General y de Gobierno. Asesora Jurídica de contratación.
6	La Administración Municipal, propenderá por la idoneidad de los empleados públicos, trabajadores oficiales y contratistas, con el fin de	31 May 2013	Despacho del Alcalde. Todas las áreas, dependencias o

El progreso de Tausa... ¡Responsabilidad de todos!

Casa de Gobierno Cra. 3 No. 3 - 24 Teléfono (091) 858 3051 – 858 3015

www.tausa-cundinamarca.gov.co



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE *TAUSA*

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

	garantizar la optimización en la prestación de los servicios, con calidad y eficiencia. Esto en proceso de selección, como de evaluación del desempeño, también a partir de la medición del cumplimiento de metas del plan de desarrollo previstas en los respectivos planes de acción de la vigencia.		sectores. Control Interno.
7	La Administración Municipal, publicará periódicamente en un sitio visible los Estados Financieros de la Entidad con sus notas explicativas y la ejecución presupuestal. También en la página web de la Entidad	31 May 2013	Secretaria de Hacienda. Asesora Contable



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE TAUSA

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

SEGUNDO COMPONENTE: ESTRATEGIA ANTITRÁMITES.

Es uno de los propósitos y metas de producto y de resultado, dentro del Plan de Desarrollo Municipal 2012-2015, el propender por la Eficiencia en los procesos y procedimientos administrativos; situación concordante con el compromiso de la Estrategia de gobierno en línea que se viene implementando en la Administración. Por lo cual igualmente es consecuente que la Administración Municipal, se compromete en establecer los medios necesarios que permitan mejorar las interrelaciones y comunicaciones con la ciudadanía, con la comunidad, a través de la implementación de medios electrónicos, redes de datos, página Web Municipal y otros instrumentos tecnológicos, con el propósito de racionalizar los trámites administrativos, divulgar, promocionar y facilitar el acceso a la prestación de los servicios resorte del nivel municipal, para tal fin se fijarán las siguientes estrategias:

ACTIVIDADES COMPONENTE 2- ESTRATEGIAS ANTITRÁMITES			
Nº	ACTIVIDAD	FECHA LÍMITE	RESPONSABLE
1	Suprimir o racionalizar los trámites fijados a los Contribuyentes del impuesto de Industria y comercio	31 Dic 2013	Secretaría de Hacienda. Ingeniero de apoyo del proceso de gobierno en línea.
2	Evitar entrega de documentos o copias adicionales que no se requieran o que reposen en la misma entidad, pero en otra área.	31 Dic 2013	Todas las dependencias.
3	Actualización permanente de la página web municipal en los diferentes link, los cuales será distribuidos en su responsabilidad por área o proceso	31 Dic 2013	Todas las dependencias.
4	Se implementará la asignación de algunas citas en algunas dependencias por vía telefónica.	30 Sep 2013	Todas las dependencias.
5	Se adopta como medio de comunicación oficial los correos	31 May 2013	Todas las dependencias.

El progreso de Tausa... ¡Responsabilidad de todos!

Casa de Gobierno Cra. 3 No. 3 - 24 Teléfono (091) 858 3051 – 858 3015

www.tausa-cundinamarca.gov.co



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE *T A U S A*

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

	institucionales y en los casos que el ciudadano autorice la comunicación a través de medios electrónicos se realizará por este, de conformidad con la Ley 1437 de 2012.		
--	---	--	--

En el Anexo 2, se establecen la Estrategias de Racionalización de Trámites y servicios.



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE TAUSA

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

TERCER COMPONENTE: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO.

Para garantizar la participación ciudadana en forma real y efectiva, la Administración Municipal de TAUSA, Departamento de Cundinamarca, fortalecerá y mejorará los siguientes instrumentos:

ACTIVIDADES COMPONENTE 3- MECANISMOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			
Nº	ACTIVIDAD	FECHA LÍMITE	RESPONSABLE
1	Divulgación y socialización de información relacionada con los planes, programas y proyectos de la Entidad, en medio como Pagina web, carteleras, emisoras y otros medio idóneos municipal.es	31 Dic 2013	Todas las áreas
2	Se fortalecerá la atención al ciudadano para brindar una información veraz y oportuna, de forma presencial, virtual y vía telefónica.	31 Dic 2013	Despacho del Alcalde
3	A través de capacitaciones al personal, propender por crear relaciones de respeto y fortalecer siempre la imagen institucional ante el ciudadano.	30 Sep 2013	Secretaría General y de gobierno.
4	Centralizar y Fortalecer los procesos y procedimientos de Atención al Ciudadano, la cual será designada de acuerdo a estudio de cargas laborales. complementario se sugiere la adecuación de espacio físico en primer piso, en donde se puede implementar la oficina de	30 Sep 2013	Despacho del Alcalde. Secretaría de Planeación.

El progreso de Tausa... ¡Responsabilidad de todos!

Casa de Gobierno Cra. 3 No. 3 - 24 Teléfono (091) 858 3051 – 858 3015

www.tausa-cundinamarca.gov.co



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE TAUSA

NIT. 899.999.481-9

PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013

	atención al ciudadano, con el apoyo de pasante de Universidad.		
5	Presentación de consultas, quejas y reclamos: a través del Área de Atención al ciudadano, quien será el responsable de seleccionarlas, clasificarlas y presentarlas, ante los miembros del Comité de Coordinación de Control Interno, quienes buscarán las soluciones respectivas y realizarán el respectivo seguimiento.	30 Sep 2013	Despacho del Alcalde, área de Atención al ciudadano.
6	Presentación de quejas, reclamos o sugerencias personalmente en las oficinas de la Entidad, o vía link específico de la página web municipal. Las PQRS serán clasificadas por el área de atención al ciudadano y resueltas ante los miembros del Comité de Coordinación de Control Interno.	30 Sep 2013	Despacho del Alcalde- Área de Atención al ciudadano.
7	Buzones físicos ubicados en la Entidad, los cuales serán abiertos en presencia de un Representante de la Personería Municipal y serán tabulados por el área de atención al ciudadano y evaluadas por los integrantes del Comité de control interno.	30 Sep 2013	Despacho del Alcalde. Área de atención al ciudadano. Comité de Control Interno.
8	Elaboración de plan de mejoramiento de propuestas, quejas y reclamos planteados por la ciudadanía en la rendición de cuentas.	30 Sep 2013	Secretarios de Despacho y Comité de Control Interno.
9	Implementar acciones de	31 Dic 2013	Todas las áreas.

El progreso de Tausa... ¡Responsabilidad de todos!

Casa de Gobierno Cra. 3 No. 3 - 24 Teléfono (091) 858 3051 – 858 3015

www.tausa-cundinamarca.gov.co



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE *T A U S A*

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

	educación, concientización, fortalecimiento y promoción de una nueva cultura de responsabilidad, dirigidos a toda la comunidad en general		
--	---	--	--



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE TAUSA

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

CUARTO COMPONENTE: RENDICIÓN DE CUENTAS.

Como entidad pública a la cual le son aplicables las disposiciones del CONPES 3654 de 2010, de Rendición de cuentas, se han previsto como acciones específicas en el tema de rendición de cuentas:

ACTIVIDADES COMPONENTE 4- RENDICIÓN DE CUENTAS			
Nº	ACTIVIDAD	FECHA LÍMITE	RESPONSABLE
1	Se realizará la rendición de cuentas: dos, Una en el primer semestre del año siguiente con la invitación pública a su realización y participación directa de la comunidad, , juntas de acción comunal, asociación de usuarios y ciudadanía en general. Y una al final del segundo semestre.	31 de Julio de 2013 31 de Dic 2013	Todas las áreas
2	Se publicará la rendición de cuentas semestral en medios impresos de fácil acceso en la Entidad y además en la página web municipal.	31 Dic 2013	Secretaria General y de Gobierno.
3	Folleto de Informe de Gestión	31 Dic 2013	Despacho del Alcalde
4	Folleto de Información Institucional	31 Dic 2013	Secretaría de Planeación.

TAUSA, 30 de Abril de 2013

TITO JAVIER PACHÓN GÓMEZ
Alcalde Municipal

HECTOR GILBERTO TORRES CIFUENTES
Secretario de Infraestructura y Planeación

El progreso de Tausa... ¡Responsabilidad de todos!
Casa de Gobierno Cra. 3 No. 3 - 24 Teléfono (091) 858 3051 – 858 3015
www.tausa-cundinamarca.gov.co



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE *T A U S A*

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

NATALY MARTINEZ
Secretaria de Gobierno

MARY PATRICIA NARANJO
Secretaria de Desarrollo Social

JORGE ELIECER MURCIA
Secretario de Servicios Públicos

PEDRO ALEXANDER BERNAL
Secretario de Desarrollo Económico

CLARA INÉS PACHON
Secretaria de Hacienda

HERNANDO ARÁMBULA PÉREZ
Asesor Control Interno

El progreso de Tausa... ¡Responsabilidad de todos!
Casa de Gobierno Cra. 3 No. 3 - 24 Teléfono (091) 858 3051 – 858 3015
www.tausa-cundinamarca.gov.co



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE TAUSA

NIT. 899.999.481-9

**PLAN
ANTICORRUPCIÓN-2013**

SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO								
ENTIDAD:							AÑO:	
Estrategia, Mecanismo, medida	Actividades		Publicación	Actividades Realizadas			Responsable	Anotaciones
	N°	Actividad		Abr 30	Jun 30	Sep 30		
Mapa de Riesgos de corrupción								
Estrategia Antitrámites								
Estrategia de Rendición de Cuentas								
Mecanismo para mejorar la atención al ciudadano								
Otras								
Consolidación del documento	Cargo							
	Nombre							
	Firma							
Seguimiento de la Estrategia	Jefe de Control Interno							
	Nombre							
	Firma							