

SECRETARÍA O ENTIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO		VICENIA AÑO 2013																										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
UBICACION PROGRAMÁTICA		Subprograma	Mesa de Producto	Código SPPM	Nombre del Proyecto	Mesa del proyecto programado para la vigencia	Objetivo del Proyecto	Línea base del indicador de producción de la meta del proyecto a la vigencia del presupuesto	Valor de la meta del indicador de producción del proyecto a la fecha de corte	% avance de la meta del indicador de producción del proyecto a la fecha de corte	Meta de la actividad programada para la vigencia	Fecha actividad	Línea base de la meta del indicador de la actividad programada para la vigencia	Valor de la meta del indicador de la actividad programada para la vigencia	Valor de la meta del indicador de la actividad a la fecha de corte	% avance de la meta del indicador de la actividad a la fecha de corte	Rubro Presupuestal	Fuente	Recursos asignados, en miles de pesos, de la vigencia	Recursos ejecutados en miles de pesos a la fecha de corte (Réc. comprometido)	% ejecución presupuestal a la fecha de corte por actividad	Población beneficiada con la actividad	Lugar programático en que se desarrolla la actividad	Observaciones a la fecha de corte por actividad o total del proyecto	Responsable			
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO	EJE TEMÁTICO I: ARREAN COMPETITIVA I.1.1. ARREAN UNA BUENA GESTIÓN	GESTIÓN Y ASESORIA JURÍDICA	Desarrollar un plan de Gestión Contractual, Asesoría Jurídica y Defensa Judicial para el Municipio de Armenia.	Fortalecimiento de la defensa judicial y del proceso contractual del Municipio de Armenia	Atender el 100% de las solicitudes Gestión Contractual, Asesoría Jurídica y Defensa Judicial para el Municipio de Armenia en el cuatrimestre	201303010308	FORTALECIMIENTO DEL PROCESO JURÍDICO Y CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO	DESARROLLAR UN PLAN DE GESTIÓN CONTRACTUAL, ASESORÍA JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL PARA EL MUNICIPIO DE ARMENIA	BRINDAR OPORTUNIDAD CUMPLIMIENTO A LAS SOLICITUDES CONTRACTUALES	100%	100%	50%	100%	100% EN CUMPLIMIENTO A LAS SOLICITUDES CONTRACTUALES Y EN LA ATENCIÓN EN ASESORIA Y DEFENSA JUDICIAL	DURANTE LA VICENIA DEL AÑO 2013	100%	100%	50%	100%	2-8-08-17-11-05-03-0008	PROFOPS	226,600.00	226,600.00	100%	20 entidades beneficiadas y (desempleado) en Administración Municipal	Centro Administrativo Municipal- CAM	Este Departamento espera cumplir con el 100% a corte del 31 de Diciembre de la vigencia 2013. El recurso asignado de esta programación especial durante el primer semestre de 2013. Por lo anterior se hace necesario solicitar anticipo presupuestal para cumplir con la gestión del D.A.J.	Miriam Concepción Arbeláez Giraldo
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO	EJE TEMÁTICO I: ARREAN COMPETITIVA I.1.1. ARREAN UNA BUENA GESTIÓN	GESTIÓN Y ASESORIA JURÍDICA	Desarrollar un plan de Gestión Contractual, Asesoría Jurídica y Defensa Judicial para el Municipio de Armenia.	Información y formación de la actividad jurídica nacional, departamental y municipal.	Elaborar el 100% de los planes y realizar capacitaciones por centros territoriales que se ejecuten a nivel nacional, departamental y municipal en el año.	201303010309	FORTALECIMIENTO EN LA FORMACIÓN DE LA ACTUALIDAD JURÍDICA	DESARROLLAR UN PLAN DE GESTIÓN CONTRACTUAL, ASESORÍA JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL PARA EL MUNICIPIO.	BRINDAR EFECTIVA SOLICIÓN A LAS SOLICITUDES CONTRACTUALES	100%	100%	50%	100%	100% EN CUMPLIMIENTO A LAS SOLICITUDES CONTRACTUALES Y EN LA ATENCIÓN EN ASESORIA Y DEFENSA JUDICIAL	DURANTE LA VICENIA DEL AÑO 2013	100%	100%	50%	100%	2-8-08-17-11-05-03-0008	PROFOPS	30,900.00	30,900.00	100%	todos los profesionales en Derecho selectivos a las diferentes entidades territoriales y departamentos del Centro Administrativo Municipal	Centro Administrativo Municipal- CAM	Este Departamento espera cumplir con el 100% a corte del 31 de Diciembre de la vigencia 2013. El recurso asignado de esta programación especial durante el primer semestre de 2013. Por lo anterior se hace necesario solicitar anticipo presupuestal para cumplir con la gestión del D.A.J.	Miriam Concepción Arbeláez Giraldo
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO		257,500.00																										