PLAN DE ACCION 2012 - TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO Marulanda

DEPENDENCIA Tesorería General

PROGRAMA	OBJETIVO	PROYECTO	METAS	ACTIVIDADES	RECURSOS	FUENTES	RESPONSABLES	PROGRAMACION ANUAL (MESES)											
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.1.1.1 Mejoramiento de las capacidades cognoscitivas y competitivas del personal que hace parte de las instituciones del municipio.	Reforzar la gestión de cobro para garantizar el recaudo de los impuestos municipales	Proceso de cobro persuasivo, coactivo y acuerdos de pago	- Recaudar los impuestos generados en la vigencia en un 80%. Recuperar la cartera morosa del municipio en un 50% - Evitar la prescripción de la cartera morosa de un 100%	- Recaudar los impuestos generados en la vigencia y recuperar parte de la cartera morosa del municipio -interponer acciones de cobro	3.699	Ingresos Corrientes	TESORERIA MUNICIPAL	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.1.1.1 Mejoramiento de las capacidades cognoscitivas y competitivas del personal que hace parte de las instituciones del municipio.	Rendir de forma oportuna y veraz la información solicitada por los diferentes entes de control o terceros que la requieran	Rendición de información a entes de control y terceros	100% de cumplimiento en la rendicion de cuentas y entrega de informes	- Cumplir con los términos establecidos por los entes de control para entrega de informes. - Dar cumplimiento a la información requerida por terceros en los términos establecidos por la ley	3.699	Ingresos Corrientes	TESORERIA MUNICIPAL	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.1.1.1 Mejoramiento de las capacidades cognoscitivas y competitivas del personal que hace parte de las instituciones del municipio.	Dar cumplimiento a las obligaciones establecidas con los empleados de nómina del municipio	Pago de nómina, parafiscales y otras obligaciones	100% de cumplimiento al a las obligaciones pecuniarias contraidadas.	Lograr una completa satisfacción en los empleados de la Alcaldía en cuanto a la oportunidad en el pago de la nómina. - Dar cumplimiento oportuno al pago de salud, pensión, parafiscales, cesantías y otras obligaciones generadas relacionadas con los empleados	3.699	Ingresos Corrientes	TESORERIA MUNICIPAL	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.1.1.1 Mejoramiento de las capacidades cognoscitivas y competitivas del personal que hace parte de las instituciones del municipio.	Efectuar los respectivos pagos a proveedores y contratistas del Municipio generados por el desarrollo de su labor, suministro o trabajo realizado.	Pago de contratistas y proveedores	100% de cumplimiento al a las obligaciones pecuniarias contraidadas.	Realizar de forma oportuna los pagos generados por el cumplimiento de las actividades realizadas por terceros de acuerdo al objeto contractual y las condiciones establecidas en el contrato	3.699	Ingresos Corrientes	TESORERIA MUNICIPAL	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X