



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ  
ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ  
NIT. 800.099.196-2



RESOLUCIÓN No. 194 DE 2009  
(Agosto 11 de 2009)

“Por medio de la cual se adopta el Plan de Acción GEL en el orden territorial, para el MUNICIPIO DE CUBARÁ - BOYACÁ, en marco de lo establecido por el decreto 1151 de 2008”

**PLAN DE ACCIÓN PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA PARA EL MUNICIPIO DE CUBARÁ**

**MARCO LEGAL**

**CONSIDERANDO:**

1. Que el documento CONPES 3072 de 2000 Estrategia de Gobierno en línea y los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, ordenan a las entidades públicas del orden nacional utilizar el poder de las tecnologías de información y comunicación – TIC, para mejorar la eficiencia y transparencia de la administración pública. Y que establece como una política de “Agenda de Conectividad”, al proveer al Estado la conectividad que facilite la gestión de los organismos gubernamentales y apoye la función de servicio al ciudadano. Señala también la creación de una Intranet Gubernamental: *“(…) este programa está orientado a la creación de sistemas de información al interior de los entes gubernamentales, interconectados a través de una red basada en tecnología Web. La realización de éste programa contempla la actualización y estandarización de la infraestructura tecnológica al interior de los entes gubernamentales, **la definición de estándares de intercambio de información entre las instituciones**, la consolidación física de la Red Gubernamental como una Intranet propiamente definida y la digitalización interna del Estado”.*
2. Que la Directiva Presidencial No 02 del año 2000, define los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en línea, y el compromiso de todas las entidades del nivel nacional y descentralizadas en su implementación.
3. Adicionalmente , que el CONPES 3248 de 2003 define el programa de renovación de la administración pública y establece que la finalidad de la estrategia de gobierno electrónico es *“(…) definir una política y un conjunto de instrumentos adecuados para el manejo de la información en el sector público de modo que se garantice plena transparencia de la gestión, alta eficiencia en los servicios prestados a los ciudadanos y en las relaciones con el sector productivo y condiciones adecuadas para promover el desarrollo interno y la inserción internacional. Esta política confiere sentido a*



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ  
ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ  
NIT. 800.099.196-2



4. *la incorporación y al uso de la tecnología informática en el desarrollo de las operaciones de las entidades estatales, tanto en sus actividades internas como en sus relaciones con otras entidades públicas y privadas, con los ciudadanos y con el sector productivo. El propósito último es facilitar las relaciones del ciudadano con la administración, e incrementar la eficiencia, la transparencia y el desarrollo territorialmente equilibrado del Estado”.*
5. El Convenio Interadministrativo suscrito entre el Fondo de Comunicaciones y el **MUNICIPIO DE CUBARÁ- BOYACÁ** que facilita la implementación de la Estrategia y la Normatividad aplicable al mismo.
6. Que a partir del 14 de Abril de 2008 entro en vigencia el Decreto 1151, “Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea...” y fechas de cumplimiento de las siguientes Fases:

Fase	Plazo para entidades del orden nacional	Plazo para entidades del orden territorial
Fase de Información	1° de junio de 2008	1° de noviembre de 2008
Fase de Interacción	1° de diciembre de 2008	1° de diciembre de 2009
Fase de Transacción	1° de diciembre de 2009	1° de diciembre de 2010
Fase de Transformación	1° de junio de 2010	1° de diciembre de 2011
Fase de democracia	1° de diciembre de 2010	1° de diciembre de 2012

Teniendo en cuenta que la Estrategia de Gobierno en línea contribuye con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos y las empresas mediante el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; y que una de las funciones del **MUNICIPIO DE CUBARA, BOYACÁ**, consiste en “definir los lineamientos para la implementación efectiva de las políticas y estándares asociados, como la política de actualización del sitio Web (donde deberán estar involucradas las diversas áreas, direcciones y/o programas de la entidad), política de uso aceptable de los Servicios de la Red y de Internet, política de servicio por medios electrónicos, política de privacidad y condiciones de uso y política de seguridad del sitio Web entre otros”.

Para hacer de esta herramienta, un proyecto sostenible y con continuidad, se requiere un Plan de Acción que permita garantizar el cumplimiento exitoso de la Estrategia de Gobierno en línea y definir las acciones que permitan el correcto avance en la ejecución



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**  
**ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ**  
NIT. 800.099.196-2



de las Fases, tomando como base el **MANUAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA** promulgado por el **MINISTERIO DE COMUNICACIONES** y la asignación de los responsables de la ejecución, monitoreo y seguimiento del mismo.

**ARTICULO PRIMERO:** Adóptese el siguiente plan de acción para la estrategia de gobierno en línea territorial en el municipio de CUBARÁ departamento de BOYACÁ.

### **DIÁGNÓSTICO PRELIMINAR**

Se pudo constatar mediante el acompañamiento del Delegado del Programa Gobierno en línea, el ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, JOHN FREY MANCIPE LÓPEZ, que frente a los compromisos de la implementación de la Estrategia Gobierno en línea EL MUNICIPIO DE CUBARÁ-BOYACÁ, teniendo en cuenta: "LA METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA" (DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN) PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA, ha efectuado las siguientes disposiciones previas al acompañamiento y capacitación para el cumplimiento de la fase de información y el avance en la fase de interacción:

1. EL municipio de Cubará, Boyacá, y su comité GEL-T, en reunión de día 04 de agosto de 2009, implemento cuatro convenios de cooperación, interadministrativa para el aseguramiento y sostenimiento de la Estrategia GEL-T y que tienen por objeto cooperación y coordinación en temas relacionados con el objeto de GOBIERNO EN LINEA TERRITORIAL.
2. Los convenios suscritos son con el Enlace de la Gobernación de Boyacá, la Comisaria de Familia, la Dirección de Núcleo Educativo, y el Concejo Municipal de Cubará.
3. Las características mas destacables de los convenios son:

El mejoramiento de los canales de comunicación institucional e interinstitucional, en temas relacionados con los objetivos de GOBIERNO EN LINEA TERRITORIAL, Participación Ciudadana, uso e incentivos en el uso de los canales de comunicación del sitio web del municipio de Cubará.



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ  
ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ  
NIT. 800.099.196-2



4. Otras actividades en el municipio de cubará son:

- Adquisición de software adecuado a las nuevas necesidades de la información y la informática para la alcaldía de Cubará.
- capacitación integral de los servidores públicos de la alcaldía de Cubará en ofimática y comunicaciones.
- Activar e incentivar el uso de correos institucionales.
- Empoderar Gobierno en Línea Territorial, a los funcionarios de la alcaldía.
- Capacitar a la comunidad en ofimática.

**A. MATRIZ DE PROYECTOS**

A continuación se presenta la matriz donde se registran los proyectos asociados a las respectivas líneas de acción y los objetivos estratégicos, detallando sus metas e indicadores de cumplimiento. Esta matriz se constituye en la fuente para una posterior identificación de las acciones inmediatas que desarrollará cada sector/rama/organismo en el corto, mediano plazo y largo plazo.

Tabla 1. Matriz de registro de proyectos.

Ejes de Acción	Política o Línea Estratégica en el Ente Territorial	Proyectos Identificados	Metas	Indicadores de Resultado	Fase Asociada
Mejores Servicios	OPTIMIZACION DE L TALENTO HUMANO Y TECNICAS EN EL AREA OFIMATICA	CAPACITACION INTEGRAL DE LOS SEVIDORES PUBLICOS DE LA ALCALDIA EN OFIMATICA Y COMUNICACIONES	CUMPLIR CON ESTE PROYECTO EN EL AÑO 2009	100%	INFORMACION
		ACTUALIZACION Y REPARACION DE EQUIPOS DE COMPUTO	CUMPLIR CON ESTE PROYECTO EN EL Año 2010	100%	INTERACCION
	SISTEMA MUNICIPAL DE CAPACITACION	CAPACITAR A LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDIA EN TECNICAS DE	CUMPLIR CON ESTE PROYECTO EN EL AÑO	100%	INFORMACION



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**  
**ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ**  
**NIT. 800.099.196-2**



		INDUCCION, REINGENIERIA Y ACTUALIZACION DE NORMAS	2009		
		SISTEMA MUNICIPAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS	CUMPLIR CON ESTE PROYECTO EN EL AÑO 2009	100%	INFORMACION
Transparencia	REESTRUCTURACION ADMINISTRATIVA Y DE LA PLANTA DE PERSONAL	APLICAR LA NORMATIVIDAD EXISTENTE PARA LA EFICIENTE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO DE LA ENTIDAD - ALCALDIA	CUMPLIR CON ESTE PROYECTO EN EL AÑO 2009	100%	INFORMACION
		DEPURACION DE MALAS PRACTICAS ADMINISTRATIVAS	CUMPLIR CON ESTE PROYECTO EN EL AÑO 2009	100%	INFORMACION
	IMPLEMENTACION DEL MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	APLICAR EL MANUAL UNICO DE FUNCIONES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDIA	CUMPLIR CON ESTE PROYECTO EN EL AÑO 2009	100%	INFORMACION
		FOMENTAR EN LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDIA LA TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	CUMPLIR CON ESTE PROYECTO EN EL AÑO 2008	100%	INFORMACION
Eficiencia del Estado	IMPLEMENTACION DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION MODERNO CONTROL INTERNO Y NORMA ISO	INCORPORACION DE UN SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO-2000	IMPLEMENTAR ESTE SISTEMA EN LOS AÑOS 2009-2010	100%	INTERACCION
		DOTAR TECNOLOGICAMENTE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL	IMPLEMENTAR ESTE SISTEMA EN LOS AÑOS 2009-2010	100%	INTERACCION
	ADQUISICION DE HARDWARE Y DE SOFTWARE, PARA LA ALCALDIA	ADQUISICION DE EQUIPOS MODERNOS PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA	IMPLEMENTAR ESTE SISTEMA EN LOS AÑOS 2009-2010	100%	INTERACCION
		ADQUISICION DE SOFTWARE ADECUADO A LAS NUEVAS NECESIDADES DE LA INFORMACION Y LA INFORMATICA PARA LA ALCALDIA	IMPLEMENTAR ESTE SISTEMA EN LOS AÑOS 2009-2010	100%	INTERACCION



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ  
ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ  
NIT. 800.099.196-2



**B. AVANCE DE GOBIERNO EN LÍNEA PROYECTADO POR LA ENTIDAD TERRITORIAL**

Tabla 2. Avance Fase de Información en línea.

FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA	NOMBRE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\ mes\día)
<b>Acerca de la Entidad</b>		
Información básica en el Portal del Estado Colombiano	SI	12/08/09
Misión y visión	SI	12/08/09
Objetivos y funciones	SI	12/08/09
Organigrama	SI	12/08/09
Localización física	SI	12/08/09
Teléfonos y/o líneas gratuitas y fax	SI	12/08/09
Correo electrónico de contacto	SI	12/08/09
Horarios y días de atención al público	SI	12/08/09
Directorio de funcionarios principales	SI	12/08/09
Directorio de entidades	SI	12/08/09
Directorio de agremiaciones y asociaciones	SI	12/08/09
<b>Normatividad</b>		12/08/09
Leyes/ Ordenanzas / Acuerdos	SI	12/08/09
Decretos	SI	12/08/09
Resoluciones y/u otros actos administrativos de carácter general	SI	12/08/09
Proyectos de normatividad	SI	12/08/09
<b>Presupuesto</b>		
Presupuesto aprobado en ejercicio	SI	12/08/09
Información histórica de presupuestos	SI	12/08/09
<b>Políticas, planes, programas y proyectos institucionales</b>		
Políticas, planes y/o líneas estratégicas	SI	12/08/09



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ  
ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ  
NIT. 800.099.196-2



Programas y proyectos en ejecución	SI	12/08/09
Contacto con dependencia responsable	SI	12/08/09
<b>Trámites y servicios</b>		
Listado de trámites	SI	12/08/09
Listado de servicios	SI	12/08/09
<b>Contratación</b>		
Información sobre la contratación	SI	12/08/09
<b>Control y rendición de cuentas</b>		
Entes de control que vigilan a la entidad	SI	12/08/09
Informes de Gestión	SI	12/08/09
Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	SI	12/08/09
Plan de Mejoramiento	SI	12/08/09
<b>Servicios de información</b>		
Información para niños	SI	12/08/09
Preguntas y respuestas frecuentes	SI	12/08/09
Boletines y publicaciones	SI	12/08/09
Noticias	SI	12/08/09
Calendario de actividades	SI	12/08/09
Glosario	SI	12/08/09
Política de privacidad y condiciones de uso	SI	12/08/09
<b>Estándares de presentación</b>		
Identidad visual	SI	12/08/09
Enlace al Portal del Estado Colombiano	SI	12/08/09
Fecha de la última actualización	SI	12/08/09
División de los contenidos	SI	12/08/09
Uso de colores	SI	12/08/09
Uso de marcos	SI	12/08/09
Manejo de vínculos	SI	12/08/09
<b>Estándares de funcionamiento</b>		
Mapa del sitio	SI	12/08/09
Acceso a la página de inicio	SI	12/08/09
Acceso al menú principal	SI	12/08/09
<b>Estándares Técnicos</b>		
Nombre de dominio	SI	12/08/09
Marcación y/o etiquetado	SI	12/08/09
Tiempo de despliegue	SI	12/08/09



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ  
ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ  
NIT. 800.099.196-2



Tabla 3. Avance Fase de Interacción en Línea.

FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA	NOMBRE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (Día\mes\año)
<b>Mecanismos de Interacción</b>		
Buzón de contáctenos	SI	12/08/09
Buzón de peticiones, quejas y reclamos	SI	12/08/09
Mecanismo de búsqueda	SI	12/08/09
Suscripción a servicios de información al correo electrónico	SI	12/08/09
Encuestas de opinión	SI	12/08/09
Información en audio y/o video	SI	12/08/09
Descarga de documentos	SI	12/08/09
Mecanismos de participación	SI	12/08/09
Ayudas	SI	12/08/09
Contratación en línea	NO	12/08/09
Formularios para descarga o diligenciamiento en línea	NO	01/12/09
<b>ETAPAS DE TRÁMITES</b>		
Bajo Bajo	NO	01/12/09
Bajo Medio	NO	01/12/09
Bajo Alto	NO	01/12/09
Medio Bajo	NO	01/12/09
Medio Medio	NO	01/12/09
Medio Alto	NO	01/12/09
Alto Bajo	NO	01/12/09
Alto Medio	NO	01/12/09
Alto Alto	NO	01/12/09
<b>ETAPAS DE SERVICIOS</b>		
Bajo Bajo	NO	01/12/09
Bajo Medio	NO	01/12/09
Bajo Alto	NO	01/12/09
Medio Bajo	NO	01/12/09
Medio Medio	NO	01/12/09
Medio Alto	NO	01/12/09
Alto Bajo	NO	01/12/09
Alto Medio	NO	01/12/09
Alto Alto	NO	01/12/09





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ  
ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ  
NIT. 800.099.196-2



Tabla 4. Avance Fase de Transacción en Línea.

FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA	Nombre de la entidad territorial	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
<b>Utilidades Web</b>		
Acceso vía WAP/PDA	NO	01/12/10
Consulta del estado de un trámite y/o servicio	NO	01/12/10
Plazos de respuesta	NO	01/12/10
Medición de la satisfacción de los usuarios	NO	01/12/10
Suscripción a servicios de información al teléfono móvil	NO	01/12/10
Georeferenciación	NO	01/12/10
Otro idioma	NO	01/12/10
Política de seguridad	NO	01/12/10
Monitoreo del desempeño y uso	NO	01/12/10
<b>TRÁMITES</b>		
Bajo	NO	01/12/10
Medio	NO	01/12/10
Alto	NO	01/12/10
<b>SERVICIOS</b>		
Bajo	NO	01/12/10
Medio	NO	01/12/10
Alto	NO	01/12/10

Tabla 5. Avance Fase de Transformación en Línea.

FASE DE TRANSFORMACIÓN EN LÍNEA	Nombre de la entidad territorial	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
<b>Rediseño de procesos y procedimientos</b>		
Plan de simplificación, racionalización y estandarización de trámites	NO	01/12/11
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	NO	01/12/11
<b>Orientación al ciudadano</b>		
Incorporación al Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano	NO	01/12/11
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	NO	01/12/11



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**  
**ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ**  
 NIT. 800.099.196-2



Múltiples canales	NO	01/12/11
Ventanillas únicas virtuales y/o cadenas de trámites	NO	01/12/11
Personalización	NO	01/12/11
Accesibilidad Web	NO	01/12/11
Incentivos y/o estímulos	NO	01/12/11
<b>Generación de capacidades</b>		
Formación en Gobierno en línea	NO	01/12/11
Formación en temas relacionados con el Gobierno en línea	NO	01/12/11
<b>Gestión de la información</b>		
Red de Alta Velocidad del Estado Colombiano	NO	01/12/11
Lenguaje estándar para el intercambio de información	NO	01/12/11
Políticas de interoperabilidad	NO	01/12/11
Tramitador en línea	NO	01/12/11
Centro de Contacto al Ciudadano	NO	01/12/11
<b>Flujos y sistemas de información</b>		
Bajo	NO	01/12/11
Medio	NO	01/12/11
Alto	NO	01/12/11
<b>TRÁMITES</b>		
Bajo	NO	01/12/11
Medio	NO	01/12/11
Alto	NO	01/12/11
<b>SERVICIOS</b>		
Bajo	NO	01/12/11
Medio	NO	01/12/11
Alto	NO	01/12/11

Tabla 6. Avance Fase de Democracia en Línea.

FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA	Entidad Territorial	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
<b>Participación electrónica</b>		
Construcción y seguimiento a políticas, planes, programas y temas legislativos	NO	01/12/012
Discusión y consulta en línea para la toma de decisiones	NO	01/12/012
Resultados de la participación por medios electrónicos	NO	01/12/012
Integración del Gobierno en línea a la política sectorial	NO	01/12/012
Incentivos para la participación por medios electrónicos	NO	01/12/012



Población Vulnerable		
Información, trámites y servicios dirigidos a población vulnerable	NO	01/12/012

### C. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno en línea del MUNICIPIO DE CUBARÁ, BOYACÁ, quedó conformado de la siguiente manera:

#### ❖ LÍDER DEL COMITÉ

Dra. XIOMARA MEJÍA CANAY, Secretaria del Interior y Asuntos Públicos, estará encargada de responder ante la comunidad, el Programa de Agenda de Conectividad, el Ministerio de Comunicaciones y el Departamento Administrativo de la Función Pública entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea. Deberá ser un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones.

#### ❖ RESPONSABLE DE CONTROL INTERNO

Dr. GILDARDO MURCIA BUITRAGO. Personero municipal, es responsable del seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno en línea municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopta el Comité.

#### ❖ PRESIDENTE DEL CONCEJO O MIEMBRO DEL MISMO:

Sr. LUIS BERNARDO TORRES MOJICA, concejal, encargado de servir de intermediario entre los proyectos de la comunidad y los del comité, creando un lazo de intercambio de acciones y/o opiniones.

#### ❖ INTEGRANTES DEL COMITÉ

- Ing. GONZALES GAFARO VÍCTOR EVELIO
- Dr. EBARISTO TEGRIA UNCARIA
- Dra. XIOMARA MEJÍA CANAY
- Sr. LUIS BERNARDO TORRES MOJICA
- Dra. ERIKA YESENIA CUELLAR ROMERO
- Sr. ALEXANDER MAYORCA
- Sr. LUIS ALBERTO CAICEDO DUARTE



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ  
ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ  
NIT. 800.099.196-2



- Dr. EDISON BALTAZAR RODRÍGUEZ VIVAS
- Ldo. ELFAR EDUARDO VEGA CAICEDO.
- Dr. GILDARDO MURCIA BUITRAGO.

Los integrantes del Comité participan en la definición del plan de acción de Gobierno En Línea y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de las TIC en sus áreas de acción, para el fortalecimiento de la gestión pública municipal, a través de una mejor atención y participación de los ciudadanos, la eficiencia en los procesos administrativos y una efectiva prestación de los servicios a cargo del municipio.

Para efectos de la actualización de la información del sitio Web municipal, todos los integrantes del Comité GEL en el Orden Territorial, tendrán usuarios y contraseñas para el Gestor de Contenidos, ya sea de AUTOR, con las cuales podrán incluir, modificar o suprimir información registrada por cada uno de ellos en la base de datos que alimenta la página Web del municipio; y el Sr. (a) Nombre del Editor designado en la entidad territorial tendrá usuarios y contraseñas de EDITOR, y serán responsables de la seguridad, calidad y veracidad de la información que será realmente publicada en la página Web, ya que son los encargados de aprobar los contenidos registrados por los autores.

#### D. MARCO ESTRATÉGICO

- **Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:**  
Para el año 2011, EL MUNICIPIO DE CUBARÁ, BOYACÁ, habrá desarrollado todas las fases de la Estrategia de Gobierno en línea en todas las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas del municipio, se han automatizado los principales trámites, ofreciendo mayores y mejores servicios, para garantizar la transparencia de la gestión pública y desarrollar una participación activa en la relación Estado –Ciudadano, con la consecuente mejora continua de la gestión.
- **Objetivo general:**  
Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea en EL MUNICIPIO DE CUBARÁ, haciendo partícipes a todos los Integrantes de la Alcaldía, el Concejo y la Comunidad, a fin mantener difundir y mejorar las herramientas informáticas disponibles y los contenidos en todas las fases.



• **Objetivos específicos:**

Cumplir con el Objetivo, responsabilidades y funciones designadas por EL CONVENIO DE COOPERACION No, CC 2007035, del 04 de enero de 2007, para la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea:

- Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del Plan de Acción
- Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización.
- Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno en línea.
- Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través del uso de los medios electrónicos.
- Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del plan de acción a través del tiempo.
- Diseñar acciones que garantice la implementación, la puesta en marcha, el seguimiento y control de la Estrategia de Gobierno en línea.

**E. MARCO DE ACCIÓN**

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Diagnóstico del sitio Web
- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional.

**MARCO OPERATIVO**

Tabla 7. Estructura del Plan de Acción de Gobierno en línea territorial

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Reunión del comité GEL, de CUBARÁ, BOYACÁ.	Calidad y pertinencia de la información publicada  Garantía de avances en la implementación	Frecuencia de reunión del Comité GEL en CUBARÁ, BOYACÁ  Cantidad de	Mensual  90%	Llamado a lista y Diagnóstico de avances entre reunión y Revisión de	Comité GEL en CUBARÁ, BOYACÁ.	Sitio Web  Actas del Comité GEL en CUBARÁ,	4 años



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**  
**ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ**  
 NIT. 800.099.196-2



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
	de la Estrategia de Gobierno en línea	aportes publicados / Cantidad de aportes registrados  Cantidad de noticias publicadas  Porcentaje de miembros que publicaron información	1 cada 2 días  100%	avances en c/u de las fases de la implementación de GEL en el orden territorial  Revisión de calidad y cantidad de registros en el sitio web.		BOYACÁ.  Información de retroalimentación de dependencias y comunidad	
Diagnostico y actualización del sitio Web	Brindar Información vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web  Cantidad de quejas recibidas  Encuesta de opinión en el sitio Web  Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	Semanal  10/ mes  1 al mes  100%	Validar la vigencia, confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web.  Publicación de la información registrada por parte de los Autores que cumpla los parámetros calidad, vigencia, y política editorial,	Funcionarios públicos o delegados.  Comité GEL en CUBARÁ, BOYACÁ.	Sitio Web  Información de las entidades y/o dependencias  Bases de datos de medición de indicadores. Correos electrónicos institucionales	1 año
Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano  Integración de la comunidad con las dependencias y demás entidades de gobierno.  Favorecer a las	Cantidad de entidades locales vinculadas  Cantidad de entidades departamentales vinculadas	100 % de las entidades oficiales  80% de las Asociaciones organizadas dentro del municipio	Establecer alianzas con las entidades que apoyen y/o fomenten la formulación, evaluación y ejecución de proyectos productivos, sociales,	Comité GEL en CUBARÁ, BOYACÁ.  Funcionarios públicos  Líderes y	Sitio Web  Convenios interadministrativos  Información de las dependencias  Correos	5 años



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**  
**ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ**  
 NIT. 800.099.196-2



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
	asociaciones en el contacto de organizaciones gubernamentales o no gubernamentales para el apoyo de planes y proyectos	Cantidad de entidades nacionales vinculadas  Indicador de satisfacción de las entidades vinculadas	80% de las agremiaciones de los sectores productivos  Excelente	ambientales y culturales  Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración municipal.	representantes antes de las asociaciones involucradas	electrónicos institucionales Herramientas y aplicativos en línea	
Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL en CUBARÁ, BOYACÁ.	Promover el uso de las TIC como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información  Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción  Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transacción  Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación  Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia	90%  90%  100%  100%	Conocer la metodología de evaluación definida por el Programa Agenda de Conectividad  Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial  Definir acciones para avanzar en cada una de las fases de GEL  Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases  Establecer acciones de mejoramiento	Comité GEL en CUBARÁ, BOYACÁ.  Funcionarios públicos	Metodología de evaluación de las fases de GEL por el Programa Agenda de Conectividad Manuales e informes de avance en cada una de las fases del GEL  Informes de gestión y desempeño de las áreas o dependencias involucradas  Estadísticas del sitio Web municipal	5 años
Identificación de	Ofrecer mayores y mejores servicios para	Porcentaje de servicios	80%	Identificación de los servicios	Funcionarios	Sitio Web Información y	5 años



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**  
**ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ**  
 NIT. 800.099.196-2



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización	el ciudadano	publicados en el sitio Web en el año  Porcentaje de servicios automatizados  Cantidad de servicios automatizados/ Cantidad de servicios prestados  Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales	80%  90%  60%	ofrecidos por la administración municipal  Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos  Revisión periódica de la información de los servicios publicados  Iniciar un proceso de automatización de los servicios  Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos	públicos  Comité GEL en CUBARÁ, BOYACÁ.	bases de datos de la administración municipal  Herramientas y aplicativos en línea  Estadísticas del sitio Web municipal	
Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con el Estado	Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el año  Porcentaje de trámites automatizados	80%  70%	Identificación de los trámites de la administración  Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y	Funcionarios públicos  Comité GEL en	Sitio Web  Información de la administración municipal  Herramientas y aplicativos en	5 años





**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**  
**ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ**  
 NIT. 800.099.196-2



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
y automatización		Porcentaje de trámites realizados en línea / Cantidad de trámites ejecutados por las dependencias	70%	normas establecidas  Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos  Revisión semestral de la información de los trámites publicados  Iniciar un proceso de automatización de los trámites  Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos	CUBARÁ, BOYACÁ.	línea  Estadísticas del sitio Web municipal	
Estrategias para que el Comité GEL en el Orden Territorial empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	70%	Presentación del informe de empalme  Publicación del documento en el sitio Web municipal  Realización de actividades de empalme con la nueva administración  Socialización del empalme con la comunidad	Funcionarios públicos  Comité GEL en CUBARÁ, BOYACÁ.	Sitio Web  Información de la administración municipal	1 año



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**  
**ALCALDIA ESPECIAL CUBARÁ**  
NIT. 800.099.196-2



**ARTICULO SEGUNDO:** La secretaria de planeación y la oficina de control interno o quien haga sus veces, serán encargados de la vigilancia, seguimiento, monitoreo y evaluación de los avances de la ejecución del plan de acción.

**ARTICULO TERCERO:** Trimestralmente el Comité GEL en el orden territorial presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la secretaria de planeación, dicho informe se publicara en el sitio Web.

**ARTICULO CUARTO:** La presente Resolución rige a partir de su firma.

Dada en el Despacho del Alcalde, a los seis (06) días del mes de Agosto de 2009

**SAMUEL BOHORQUEZ VASQUEZ**  
Alcalde Especial

**XIOMARA MEJIA CANAY**  
Secretaria del Interior y Asuntos Públicos

**LUIS BERNARDO TORRES MOJICA**  
Presidente Honorable Concejo

**GILDARDO MURCIA BUITRAGO**  
Personero Municipal

**EBARISTO TEGRIA UNCARIA**  
Comisario de Familia

**VICTOR EVELIO GONZALES GÁFARO**  
Sec. Planeación e Infraestructura pública

**ERIKA YESENIA CUELLAR**  
Enlace Gobernación de Boyacá

**ELFAR EDUARDO VEGA**  
Director de Núcleo Educativo

**LEONARDO MATEUS MARIN**  
Sec. De Hacienda y Crédito Público

**ALEXANDER MAYORCA**  
Técnico Operativo