

PLAN DE ACCIÓN GOBIERNO EN LINEA MUNICIPAL

INTRODUCCIÓN:

Define las acciones a seguir por el Municipio Cantón del San Pablo, con el propósito de garantizar sostenibilidad y dar continuidad a la implantación de la Estrategia de Gobierno En Línea; que el comité GEL-T con el apoyo de la Administración Municipal ha asumido con responsabilidad, para elaborarlo, ponerlo en marcha y evaluar el avance de su gestión.

MARCO ESTRATEGICO:

VISION:

Lograr que al 2011, el municipio del Cantón del San pablo, haya implementado la Estrategia de Gobierno En Línea, en todos los sectores de la administración pública, con el fin de ofrecer mejores servicios a su comunidad, aumentar la transparencia y generar mayor eficiencia en la prestación de los servicios mediante el uso intensivo de las TICs.

MISIÓN:

Lograr una masiva participación ciudadana, en la construcción de las políticas públicas administrativas, mediante el uso de las TICs, con la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea

OBJETIVO GENERAL:

Adelantar acciones que garanticen y permitan la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea en el municipio del Cantón del San Pablo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Lograr una masiva participación de la comunidad, en la definición de las políticas publicas con la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea.
- Optimizar la prestación de servicios públicos a la ciudadanía, mediante el desarrollo y sostenimiento de la Estrategia de Gobierno En Línea Territorial, a través del uso intensivo de las TICs.
- Promover mecanismos de sistematización y expansión de la Estrategia de Gobierno En Línea, en la comunidad Cantoneña.
- Facilitar a la comunidad, el acceso a la información publica, mediante el uso de las TICs.

MARCO DE ACCION

Mediante el cual se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- ❖ Procedimiento de actualización del sitio web.
- ❖ Identificación de servicios a ser sujetos de optimización de información u automatización.
- ❖ Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización
- ❖ Acciones para articular esfuerzos con entidades locales, departamentales y nacionales.
- ❖ Acción para avanzar en las 5 fases del GEL-T.
- ❖ Estrategias para que el comité GEL-T ponga en marcha las actividades programadas.

MARCO OPERATIVO

ACCION	BENEFICIO PARA LOS CIUDADANOS	INDICADORES DE GESTION	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO
Procedimientos de actualización del sitio web	Recibirán información oportuna	Frecuencia de actualización del sitio web	3 veces al mes	Definir los responsables de conseguir la información para la actualización de cada uno de los canales. -realizar un seguimiento a la actualización continua de los canales.	Funcionarios públicos comité GE-T Comité GEL-T	Sitio web. Información de las dependencias. Correos electrónicos	6 meses
Identificación de servicios a ser sujetos a optimización y de automatización de la información	Ofrecer mejores una mejor calidad en la prestación de los servicios y que estos sean los que el ciudadano realmente esta necesitando.	-Porcentaje de servicios publicados en el sitio web al año -porcentaje de servicios automatizados	100% 100%	-identificación de los servicios ofrecidos por la administración municipal. -levantamiento de la información de estos servicios, revisión. -Automatización y publicación en el sitio web.	Funcionarios públicos. Comité GEL-T Funcionarios públicos comité GEL-T	Sitio web - información de la administración municipal	3 años
Identificación de trámites sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano ante el Estado	-porcentaje de trámites publicados en el sitio. -porcentaje de trámites automatizados.	100% 100%	Identificación de los trámites ante la administración municipal. -Levantamiento de la información -Revisión automatización y publicación de tramites en el sitio web.	Funcionarios públicos. Comité GEL-T Funcionarios públicos comité GEL-T	Sitio web Información de la administración municipal	3 años

ACCION	BENEFICIO PARA LOS CIUDADANOS	INDICADORES DE GESTION	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO
Acciones para articular esfuerzos con entidades locales, departamentales y nacionales.	Recibir mayores y mejores servicios a los ciudadanos.	-cantidad de entidades locales vinculadas - cantidad de entidades departamentales vinculadas -cantidad de entidades nacionales vinculadas.	3 al año. 2 al año. 1 al año.	Elaborar un listado de las entidades locales departamentales y nacionales. -Establecer alianzas con estas, definir el tipo de información a publicar en el sitio, soportado Por la administración municipal-	Comité GEL-T Funcionarios públicos Comité GEL-T	Sitio web Convenios interadministrativos Información de las dependencias -Correos electrónicos	3 años
Acciones para avanzar en las 5 fases del GEL-T.	Lograr mejorar la interacción del ciudadano con el estado. -mejorar en la prestación del servicio y generar transparencia como objetivos de la estrategia de GOBIERNO EN LINEA.	Porcentaje de criterios a alcanzar en la fase de la información. -porcentajes de criterios a alcanzar en la fase de interacción. Porcentajes de criterios a alcanzar en la fase transacción. -porcentajes de criterios a alcanzar en la fase transformación. -porcentaje de criterios a alcanzar en la fase de democracia	100% 100% 100% 100% 100%	Tener en cuenta la metodología de evaluación definida por la agenda de conectividad. -realizar evaluaciones y definir acciones para avanzar en cada una de las etapas del GEL.	Comité GEL-T Comité GEL-T	Tener en cuenta metodologías de evaluación definida por la agenda de conectividad.	1 año
Estrategias para que el comité GEL-T ponga en marcha las actividades programadas y haga empalme con la próxima adm.	Garantizar a la comunidad que el proceso en el municipio será sostenible.	Tener en cuenta la información de cada uno de los funcionarios de la administración.	100%	Publicar en el sitio el documento del comité GEL-T -Realizar eventos de socialización de la estrategia GELT.	Comité GEL-T Comité GEL-T	Sitio web	6 meses

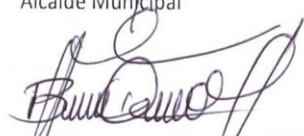
COMPROMISO

El comité GELT, encabezado por el señor Alcalde Municipal, se compromete a darle vida a la estrategia de GELT con el desarrollo de las actividades programadas, en el marco operativo del plan de acción GELT.


Para mayor constancia, se firma en Managrù, a los 07 días del mes de Septiembre de 2008.

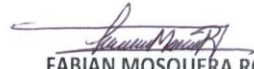

WILLIAM PEREA HURTADO
Alcalde Municipal



GOZALO ROMAÑA PALACIOS
Dir. Admin. de Serv. Públicos


BERTHA IDALIA QUINTO MOSQUERA
Enlace Municipal


SORANNE PALACIOS RENTERIA
Secretaria de Hacienda


ANGEL EMILIANO PALACIOS MENA
Secretario General


FABIÁN MOSQUERA RODRIGUEZ
Presidente Concejo Municipal


KLIFFOR PALACIOS CORDOBA
Administrador Sisbèn

JHONNY HURTADO HINESTROZA
Presidente Junta Acción Comunal


JOSE RODRIGO PALACIOS
Asistente de Planeación