



Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE



Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

RESOLUCIÓN No.1188
(Noviembre 09 de 2009)

“Por medio de la cual se adopta el Plan de Acción GEL en el Orden Territorial, para la alcaldía Municipal de COTA, en marco de lo establecido por el decreto 1151 de 2008”

EL SUSCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE COTA CUNDINAMARCA, EN USO DE SUS FACULTADES CONSTITUCIONALES, LEGALES Y ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LOS ARTÍCULOS 315 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA Y 91 DE LA LEY 136 DE 1994, Y

CONSIDERANDO

1. Que el documento CONPES 3072 de 2000 Estrategia de Gobierno en línea y los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, ordenan a las entidades públicas del orden nacional utilizar el poder de las tecnologías de información y comunicación – TIC, para mejorar la eficiencia y transparencia de la administración pública. Y que establece como una política de “Agenda de Conectividad”, al proveer al Estado la conectividad que facilite la gestión de los organismos gubernamentales y apoye la función de servicio al ciudadano. Señala también la creación de una Intranet Gubernamental: “(...) este programa está orientado a la creación de sistemas de información al interior de los entes gubernamentales, interconectados a través de una red basada en tecnología Web. La realización de éste programa contempla la actualización y estandarización de la infraestructura tecnológica al interior de los entes gubernamentales, **la definición de estándares de intercambio de información entre las instituciones**, la consolidación física de la Red Gubernamental como una Intranet propiamente definida y la digitalización interna del Estado”.
2. Que la Directiva Presidencial No 02 del año 2000, define los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en Línea, y el compromiso de todas las entidades del nivel nacional y descentralizadas en su implementación.
3. Adicionalmente, que el CONPES 3248 de 2003 define el programa de renovación de la administración pública y establece que la finalidad de la estrategia de gobierno electrónico es “(...) definir una política y un conjunto de instrumentos adecuados para el manejo de la información en el sector público de modo que se garantice plena transparencia de la gestión, alta eficiencia en los servicios prestados a los ciudadanos y en las relaciones con el sector productivo y condiciones adecuadas para promover el desarrollo interno y la inserción internacional. Esta política confiere sentido a la incorporación y al uso de la tecnología informática en el desarrollo de las operaciones de las entidades estatales, tanto en sus actividades internas como en sus relaciones con otras entidades públicas y privadas, con los ciudadanos y con el sector productivo. El propósito último es facilitar las relaciones del ciudadano con la administración, e incrementar la eficiencia, la transparencia y el desarrollo territorialmente equilibrado del Estado”.
4. El Convenio Interadministrativo suscrito entre el Fondo de Comunicaciones y la **ALCALDIA DE COTA** que facilita la implementación de la Estrategia y la Normatividad aplicable al mismo.



Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE



5. Que a partir del 14 de Abril de 2008 entro en vigencia el Decreto 1151, "Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno En Línea..." y fechas de cumplimiento de las siguientes Fases:

Fase	Plazo para entidades del orden nacional	Plazo para entidades del orden territorial
Fase de Información	1° de junio de 2008	1° de noviembre de 2008
Fase de Interacción	1° de diciembre de 2008	1° de diciembre de 2009
Fase de Transacción	1° de diciembre de 2009	1° de diciembre de 2010
Fase de Transformación	1° de junio de 2010	1° de diciembre de 2011
Fase de democracia	1° de diciembre de 2010	1° de diciembre de 2012

Teniendo en cuenta que la Estrategia de Gobierno en Línea contribuye con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos y las empresas mediante el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; y que una de las funciones de la **ALCALDIA DE COTA** consiste en "definir los lineamientos para la implementación efectiva de las políticas y estándares asociados, como la política de actualización del sitio Web (donde deberán estar involucradas las diversas áreas, direcciones y/o programas de la entidad), política de uso aceptable de los Servicios de la Red y de Internet, política de servicio por medios electrónicos, política de privacidad y condiciones de uso y política de seguridad del sitio Web entre otros".

Para hacer de esta herramienta, un proyecto sostenible y con continuidad, se requiere un Plan de Acción que permita garantizar el cumplimiento exitoso de la Estrategia Gobierno en Línea y definir las acciones que permitan el correcto avance en la ejecución de las Fases, tomando como base el **MANUAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA** promulgado por el **MINISTERIO DE COMUNICACIONES** y la asignación de los responsables de la ejecución, monitoreo y seguimiento del mismo.

CONFORME A LO ANTERIORMENTE CITADO

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Adóptese el siguiente plan de acción para la estrategia de gobierno en línea territorial en el municipio de COTA departamento de Cundinamarca.

A. DIÁGNÓSTICO PRELIMINAR

Se pudo constatar mediante el acompañamiento del Delegado del Programa Gobierno en línea, el señor Jean Fredd Duran Coronel que frente a los compromisos de la implementación de la Estrategia Gobierno en línea la **ALCALDIA DE COTA**, teniendo en cuenta: "LA METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LINEA" (DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN) PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA, ha efectuado las siguientes disposiciones previas al acompañamiento y capacitación para el cumplimiento de la fase de información y el avance en la fase de interacción.

1. Sensibilización de la estrategia Gobierno en Línea, con la presentación de los objetivos y su aplicación en el Orden Territorial.



**Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE**



Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

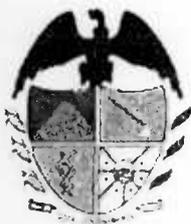
2. Identificación de aliados estratégicos en la Comunidad que conlleven al fortalecimiento de la estrategia Gobierno en Línea.
3. Levantamiento de información de línea de base sobre la infraestructura tecnológica existente en la administración local.
4. Capacitación a través de talleres.
5. Apoyo en la creación del Comité de Gobierno en Línea.

B. MATRIZ DE PROYECTOS

A continuación se presenta la matriz donde se registran los proyectos asociados a las respectivas líneas de acción y los objetivos estratégicos, detallando sus metas e indicadores de cumplimiento. Esta matriz se constituye en la fuente para una posterior identificación de las acciones inmediatas que desarrollará cada sector/rama/organismo en el corto, mediano plazo y largo plazo.

Tabla 1. Matriz de registro de proyectos.

Ejes de Acción	Política o Línea Estratégica Sectorial	Proyectos Identificados	Metas	Indicadores de Resultado	Fases de Gobierno en Línea asociadas	
					Fase asociada	Criterios de la fase
Mejores Servicios	Adecuar los espacios de infraestructura con el fin de ofrecer un mejor servicio a nuestros clientes	Mejoramiento de la estructura física	Municipio de Cota descentralizado en salud	100%	Información en Línea	A través de la página web proveer en línea información. Esquemas de busca básica.
		Estructurar y diseñar estrategia de mejoramiento a partir de ambientes de aprendizaje que fomenten la innovación y mejoren la calidad de vida de la población Cotense	Capacitación especializada para la comunidad Educativa Municipal	100%	Información en Línea	Interacción en línea para un mejor aprendizaje
Transparencia	Modernización de la estructura administrativa a las actuales necesidades del	Implementación de herramientas que permitan realizar un control político y social	control interno MECI	100%	Información en Línea Interacción en	Acceso e intercambio de información



**Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE**



Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

	municipio e implementación y fortalecimiento de los sistemas de Gestión de Calidad				Línea	necesaria para el
Eficiencia del Estado	Implementar estrategias que potencien las competencias del recurso humano mejorando las condiciones de bienestar social del componente humano de la administración municipal.	Implementación del sistema de calidad según ley 782 de 2004	Fortalecer procesos para lograr un efectivo desarrollo organizacional, físico, social y económico de la Administración Municipal y del territorio.	100%	Fase de transformación. Fase de Democracia.	Toma de decisiones con participación de la ciudadanía

C. AVANCE DE GOBIERNO EN LÍNEA PROYECTADO POR LA ALCALDIA DE COTA

Tabla 2. Avance Fase de Información en Línea.

FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA	ALCALDIA DE COTA	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (Día/mes/año)
Acerca de la Entidad		
Información básica en el Portal del Estado Colombiano	SI	05/11/2009
Misión y visión	SI	05/11/2009
Objetivos y funciones	SI	05/11/2009
Organigrama	SI	05/11/2009
Localización física	SI	05/11/2009
Teléfonos y/o líneas gratuitas y fax	SI	05/11/2009
Correo electrónico de contacto	SI	05/11/2009
Horarios y días de atención al público	SI	05/11/2009
Directorio de funcionarios principales	SI	05/11/2009
Directorio de entidades	SI	05/11/2009
Directorio de agremiaciones y asociaciones	SI	05/11/2009
Normatividad		

Carrera 5 No 12 -44 Teléfonos 8640038 – 864 0093 fax: 864 0781

www.cota-cundinamarca.gov.co

COTA Nuestro compromiso para volver a creer



Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE



Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

Leyes/ Ordenanzas / Acuerdos	SI	05/11/2009
Decretos	SI	05/11/2009
Resoluciones y/u otros actos administrativos de carácter general	SI	05/11/2009
Proyectos de normatividad	SI	05/11/2009
Presupuesto		
Presupuesto aprobado en ejercicio	SI	05/11/2009
Información histórica de presupuestos	SI	05/11/2009
Políticas, planes, programas y proyectos institucionales		
Políticas, planes y/o líneas estratégicas	SI	05/11/2009
Programas y proyectos en ejecución	SI	05/11/2009
Contacto con dependencia responsable	SI	05/11/2009
Trámites y servicios		
Listado de trámites	SI	05/11/2009
Listado de servicios	SI	05/11/2009
Contratación		
Información sobre la contratación	SI	05/11/2009
Control y rendición de cuentas		
Entes de control que vigilan a la entidad	SI	05/11/2009
Informes de Gestión	SI	05/11/2009
Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	SI	05/11/2009
Plan de Mejoramiento	SI	05/11/2009
Servicios de información		
Información para niños	SI	05/11/2009
Preguntas y respuestas frecuentes	SI	05/11/2009
Boletines y publicaciones	SI	05/11/2009
Noticias	SI	05/11/2009
Calendario de actividades	SI	05/11/2009
Glosario	SI	05/11/2009
Política de privacidad y condiciones de uso	SI	05/11/2009
Estándares de presentación		
Identidad visual	SI	05/11/2009
Enlace al Portal del Estado Colombiano	SI	05/11/2009
Fecha de la última actualización	SI	05/11/2009
División de los contenidos	SI	05/11/2009
Uso de colores	SI	05/11/2009
Uso de marcos	SI	05/11/2009
Manejo de vínculos	SI	05/11/2009
Estándares de funcionamiento		
Mapa del sitio	SI	05/11/2009
Acceso a la página de inicio	SI	05/11/2009
Acceso al menú principal	SI	05/11/2009
Estándares Técnicos		
Nombre de dominio	SI	05/11/2009
Marcación y/o etiquetado	NO	
Tiempo de despliegue	NO	



**Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE**



Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

Parpadeo

NO

Tabla 3. Avance Fase de Interacción en Línea.

FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (Día/mes/año)
Mecanismos de Interacción		
Buzón de contactenos	SI	05/11/2009
Buzón de peticiones, quejas y reclamos	SI	05/11/2009
Mecanismo de búsqueda	SI	05/11/2009
Suscripción a servicios de información al correo electrónico	SI	05/11/2009
Encuestas de opinión	NO	
Información en audio y/o video	NO	
Descarga de documentos	SI	05/11/2009
Mecanismos de participación	SI	05/11/2009
Ayudas	SI	05/11/2009
Contratación En Línea	SI	05/11/2009
Formularios para descarga o diligenciamiento en línea	NO	
ETAPAS DE TRÁMITES		
Bajo Bajo		
Bajo Medio	X	
Bajo Alto		
Medio Bajo		
Medio Medio		
Medio Alto		
Alto Bajo		
Alto Medio		
Alto Alto		
ETAPAS DE SERVICIOS		
Bajo Bajo		
Bajo Medio	X	
Bajo Alto		
Medio Bajo		
Medio Medio		
Medio Alto		
Alto Bajo		
Alto Medio		
Alto Alto		

Tabla 4. Avance Fase de Transacción en Línea.

FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA		
------------------------------	--	--



**Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE**

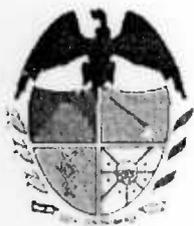


Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

	CUMPL E S I O NO	Fecha de cumplimiento (Día\mes\añ)
Utilidades Web		
Acceso vía WAP/PDA	NO	
Consulta del estado de un trámite y/o servicio	NO	
Plazos de respuesta	NO	
Medición de la satisfacción de los usuarios	NO	
Suscripción a servicios de información al teléfono móvil	NO	
Georeferenciación	NO	
Otro idioma	NO	
Política de seguridad	NO	
Monitoreo del desempeño y uso	NO	
TRÁMITES		
Bajo	X	
Medio		
Alto		
SERVICIOS		
Bajo	X	
Medio		
Alto		

Tabla 5. Avance Fase de Transformación en Línea

FASE DE TRANSFORMACIÓN EN LÍNEA	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (Día\mes\añ)
Rediseño de procesos y procedimientos		
Plan de simplificación, racionalización y estandarización de trámites	NO	
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	NO	
Orientación al ciudadano		
Incorporación al Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano	NO	
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	NO	
Múltiples canales	NO	
Ventanillas únicas virtuales y/o cadenas de trámites	NO	
Personalización	NO	
Accesibilidad Web	NO	
Incentivos y/o estímulos	NO	
Generación de capacidades		
Formación en Gobierno En Línea	NO	
Formación en temas relacionados con el Gobierno En Línea	NO	
Gestión de la información		



**Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE**



Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

Red de Alta Velocidad del Estado Colombiano	NO	
Lenguaje estándar para el intercambio de información	NO	
Políticas de interoperabilidad	NO	
Tramitador En Línea	NO	
Centro de Contacto al Ciudadano	NO	
Flujos y sistemas de información		
Bajo	X	
Medio		
Alto		
TRÁMITES		
Bajo	X	
Medio		
Alto		
SERVICIOS		
Bajo	X	
Medio		
Alto		

Tabla 6. Avance Fase de Democracia en Línea.

FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (Día/mes/año)
	Participación electrónica	
Construcción y seguimiento a políticas, planes, programas y temas legislativos	NO	
Discusión y consulta en línea para la toma de decisiones	NO	
Resultados de la participación por medios electrónicos	NO	
Integración del Gobierno En Línea a la política sectorial	NO	
Incentivos para la participación por medios electrónicos	NO	
Población Vulnerable		
Información, trámites y servicios dirigidos a población vulnerable	NO	

D. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno En Línea de La Alcaldía Municipal de COTA, quedó conformado de la siguiente manera:

❖ **LÍDER DEL COMITÉ**

Néstor Orlando Guitarrero Sánchez; quien estará encargado de responder ante la comunidad, el Programa de Agenda de Conectividad, el Ministerio de Comunicaciones y el Departamento

Carrera 5 No 12 -44 Teléfonos 8640038 – 864 0093 fax: 864 0781

www.cota-cundinamarca.gov.co

COTA Nuestro compromiso para volver a creer



Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE



Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

Administrativo de la Función Pública entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea. Deberá ser un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones.

❖ **RESPONSABLE DE CONTROL INTERNO**

Director(a) de Control Interno es responsable del seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno En Línea Municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopta el Comité.

❖ **INTEGRANTES DEL COMITÉ**

- ALCALDE MUNICIPAL DE COTA- Líder del Comité GEL-T.
- Profesional Universitario Ofc. Sistemas
- Secretario de Planeación Municipal.
- Secretario de Infraestructura y Obras Publicas
- Secretaria de Hacienda
- Secretario de Desarrollo Económico
- Secretario de Cultura y Juventudes
- Secretario de Salud

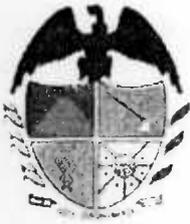
Los integrantes del Comité participan en la definición del plan de acción de Gobierno En Línea y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de las TIC en sus áreas de acción, para el fortalecimiento de la gestión pública municipal, a través de una mejor atención y participación de los ciudadanos, la eficiencia en los procesos administrativos y una efectiva prestación de los servicios a cargo del municipio.

Para efectos de la actualización de la información del sitio Web municipal, todos los integrantes del Comité GEL en el Orden Territorial, tendrán usuarios y contraseñas para el Gestor de Contenidos, ya sea de AUTOR, con las cuales podrán incluir, modificar o suprimir información registrada por cada uno de ellos en la base de datos que alimenta la página Web del municipio; y el Profesional Universitario tendrá usuarios y contraseñas de EDITOR, y serán responsables de la seguridad, calidad y veracidad de la información que será realmente publicada en la página Web, ya que son los encargados de aprobar los contenidos registrados por los autores.

E. MARCO ESTRATÉGICO

- **Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:**

Para el año 2011, la Alcaldía Municipal de COTA, habrá desarrollado todas las fases de la Estrategia de Gobierno En Línea en todas las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas del municipio, se han automatizado los principales tramites, ofreciendo mayores y mejores servicios, para garantizar la transparencia de la gestión pública y desarrollar una participación activa en la relación Estado –Ciudadano, con la consecuente mejora continua de la gestión.



Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE



Ministerio de Tecnologías de
 Información y Comunicaciones
 República de Colombia

• **Objetivo general:**

Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea en la Alcaldía Municipal de COTA, haciendo partícipes a todos los Integrantes de la Alcaldía, el Concejo y la Comunidad, a fin mantener difundir y mejorar las herramientas informáticas disponibles y los contenidos en todas las fases.

• **Objetivos específicos:**

Cumplir con el Objetivo, responsabilidades y funciones designadas por **(RESOLUCIÓN, No 1188 del 09 de Noviembre de 2009)** para la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea:

- Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del Plan de Acción
- Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización.
- Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno En Línea.
- Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través del uso de los medios electrónicos.
- Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del plan de acción a través del tiempo.
- Diseñar acciones que garantice la implementación, la puesta en marcha, el seguimiento y control de la Estrategia de Gobierno En Línea.

F. MARCO DE ACCIÓN

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Diagnóstico del sitio Web
- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional.

MARCO OPERATIVO

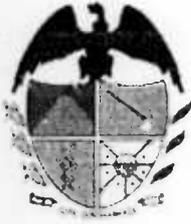
Estructura del Plan de Acción de Gobierno En Línea Territorial

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Reunión del comité GEL en el Orden Territorial	Calidad y pertinencia de la información publicada Garantía de avances en la implementación de la Estrategia de Gobierno En Línea	Frecuencia de reunión del Comité GEL en el Orden Territorial Cantidad de aportes publicados / Cantidad de	Mensual 90%	Llamado a lista y Diagnóstico de avances entre reunión y reunión Revisión de avances en c/u de las fases de la	Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web Actas del Comité GEL en el Orden Territorial	4 años

Carrera 5 No 12 -44 Teléfonos 8640038 – 864 0093 fax: 864 0781

www.cota-cundinamarca.gov.co

COTA Nuestro compromiso para volver a creer



Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE



Ministerio de Tecnologías de
 Información y Comunicaciones
 República de Colombia

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		aportes registrados	1 cada 2 días	implementación de GEL en el Orden Territorial		Información de retroalimentación de Dependencias y Comunidad	
		Cantidad de noticias publicadas	100%	Revisión de calidad y cantidad de registros en el sitio web.			
		Porcentaje de miembros que publicaron información					
Diagnostico y actualización del sitio Web	Brindar Información vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web	Semanal	Validar la vigencia, confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web.	Funcionarios públicos o delegados	Sitio Web	1 año
		Cantidad de quejas recibidas	10/ mes	Publicación de la información registrada por parte de los Autores que cumpla los parámetros calidad, vigencia, y política editorial,	Comité GEL en el Orden Territorial	Información de las entidades y/o dependencias	
		Encuesta de opinión en el sitio Web	1 al mes			Bases de datos de medición de indicadores.	
		Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	100%			Correos electrónicos institucionales	
Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	Cantidad de entidades locales vinculadas	100 % de las entidades oficiales	Establecer alianzas con las entidades que apoyen y/o fomenten la formulación, evaluación y ejecución de proyectos productivos, sociales, ambientales y culturales	Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web	5 años
	Integración de la comunidad con las dependencias y demás entidades de gobierno.	Cantidad de entidades departamentales vinculadas	80% de las Asociaciones organizadas dentro del municipio	Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración	Funcionarios públicos	Convenios interadministrativos	
	Favorecer a las asociaciones en el contacto de organizaciones gubernamentales o no gubernamentales para el apoyo de planes y proyectos	Cantidad de entidades nacionales vinculadas	80% de las agremiaciones de los sectores productivos		Líderes y representantes antes de las asociaciones involucradas	Información de las dependencias	
		Indicador de	Excelente			Correos electrónicos institucionales Herramientas y aplicativos en línea	

Carrera 5 No 12 -44 Teléfonos 8640038 – 864 0093 fax: 864 0781

www.cota-cundinamarca.gov.co

COTA Nuestro compromiso para volver a creer



Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE



Ministerio de Tecnologías de
 Información y Comunicaciones
 República de Colombia

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		satisfacción de las entidades vinculadas		municipal.			
Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL en el Orden Territorial	Promover el uso de las TIC como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información	90%	Conocer la metodología de evaluación definida por el Programa Agenda de Conectividad	Comité GEL en el Orden Territorial Funcionarios públicos	Metodología de evaluación de las fases de GEL por el Programa Agenda de Conectividad Manuales e informes de avance en cada una de las fases del GEL	5 años
		Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción	90%	Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial			
		Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transacción	100%	Definir acciones para avanzar en cada una de las fases de GEL			
		Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación	100%	Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases			
		Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de <i>democracia</i>		Establecer acciones de mejoramiento		Informes de gestión y desempeño de las áreas o dependencias involucradas	
						Estadísticas del sitio Web municipal	
Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	Porcentaje de servicios publicados en el sitio Web en el año	80%	Identificación de los servicios ofrecidos por la administración municipal	Funcionarios públicos Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web Información y bases de datos de la administración municipal	5 años
		Porcentaje de servicios automatizados	90%	Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas			
		Cantidad de servicios automatizados/ Cantidad de	60%	Publicación de la información en el sitio Web y			
						Herramientas y aplicativos en línea	
						Estadísticas	



**Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE**



Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		servicios prestados Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales		sitios conexos Revisión periódica de la información de los servicios publicados Iniciar un proceso de automatización de los servicios Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos		del sitio Web municipal	
Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con el Estado	Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el año	80%	Identificación de los trámites de la administración	Funcionarios públicos	Sitio Web Información de la administración municipal	5 años
		Porcentaje de trámites automatizados	70%	Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas	Comité GEL en el Orden Territorial	Herramientas y aplicativos en línea	
		Porcentaje de trámites realizados en línea / Cantidad de trámites ejecutados por las dependencias	70%	Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos Revisión semestral de la información de los trámites publicados Iniciar un proceso de automatización		Estadísticas del sitio Web municipal	

Carrera 5 No 12 -44 Teléfonos 8640038 – 864 0093 fax: 864 0781

www.cota-cundinamarca.gov.co

COTA Nuestro compromiso para volver a creer



**Departamento de Cundinamarca
Municipio de Cota
DESPACHO ALCALDE**



Ministerio de Tecnologías de
Información y Comunicaciones
República de Colombia

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos	
				de los trámites Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos				
Estrategias para que el Comité GEL en el Orden Territorial empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	la y del el	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	70%	Presentación del informe de empalme Publicación del documento en el sitio Web municipal Realización de actividades de empalme con la nueva administración Socialización del empalme con la comunidad	Funcionarios públicos Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web Información de la administración municipal	1 año

ARTICULO SEGUNDO: Trimestralmente el Comité GEL en el Orden Territorial presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la secretaria de planeación, dicho informe se publicara en el sitio Web.

ARTICULO TERCERO: La presente resolución rige a partir de su publicación.

PUBLIQUESE, NOTIFIQUESE Y CUMPLASE

**NESTOR ORLANDO GUITARRERO SANCHEZ
ALCALDE DEL MUNICIPIO DE COTA
Este Plan de Acción se adopta a los 09\11\2009**