ALCALDIA

DEGRETO No.063 (OCTUBRE 20 DE 2.009)

"Por medio de la cual se adopta el Plan de Acción GEL en el orden territorial, para NARIÑO CUNDINAMARCA, en marco de lo establecido por el decreto 1151 de 2008"

PLAN DE ACCIÓN PROGRAMA GOBIERNO EN LINEA PARA NARIÑO CUNDINAMARCA

MARCO LEGAL

CONSIDERANDO

- 1. Que el documento CONPES 3072 de 2000 Estrategia de Gobierno en línea y los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, ordenan a las entidades públicas del orden nacional utilizar el poder de las tecnologías de información y comunicación TIC, para mejorar la eficiencia y transparencia de la administración pública. Y que establece como una política de "Agenda de Conectividad", al proveer al Estado la conectividad que facilite la gestión de los organismos gubernamentales y apoye la función de servicio al ciudadano. Señala también la creación de una Intranet Gubernamental: "(...) este programa está orientado a la creación de sistemas de información al interior de los entes gubernamentales, interconectados a través de una red basada en tecnología Web. La realización de éste programa contempla la actualización y estandarización de la infraestructura tecnológica al interior de los entes gubernamentales, la definición de estándares de intercambio de información entre las instituciones, la consolidación física de la Red Gubernamental como una Intranet propiamente definida y la digitalización interna del Estado".
- 2. Que la Directiva Presidencial No 02 del año 2000, define los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en línea, y el compromiso de todas las entidades del nivel nacional y descentralizadas en su implementación.
- 3. Adicionalmente, que el CONPES 3248 de 2003 define el programa de renovación de la administración pública y establece que la finalidad de la estrategia de gobierno electrónico es "(...) definir una política y un conjunto de instrumentos adecuados para el manejo de la información en el sector público de modo que se garantico plena transparencia de la gestión, alta eficiencia en los servicios prestados a los ciudadanos y en las relaciones con el sector productivo y condiciones adecuadas para promover el desarrollo interno y la inserción internacional. Esta política

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 – 3 TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

confiere sentido a la incorporación, y al uso de la tecnología informática en el desarrollo de las operaciones de las entidades estatales, tanto en sus actividades internas como en sus relaciones con otras entidades públicas y privadas, con los ciudadanos y con el sector productivo. El propósito último es facilitar las relaciones del ciudadano con la administración, e incrementar la eficiencia, lo transparencia y el desarrollo territorialmente equilibrado del Estado".

- 4. El Convenio Interadministrativo suscrito entre el Fondo de Comunicaciones y la Alcaldía de NARIÑO CUNDINAMARCA que facilita la implementación de la Estrategia y la Normatividad aplicable al mismo.
- 5. Que a partir del 14 de Abril de 2008 entro en vigencia el Decreto 1151, "Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea..." y fechas de cumplimiento de las siguientes Fases:

Fase	Plazo para entidades del orden nacional	Plazo para entidades de orden territorial	
Fase de Información	1° de junio de 2008	1° de noviembre de 2008	
Fase de Interacción	1° de diciembre de 2008	1° de diciembre de 2009	
Fase de Transacción	1° de diciembre de 2009	1° de diciembre de 2010	
Fase de Transformación	1° de junio de 2010	1° de diciembre de 2011	
Fase de democracia	1° de diciembre de 2010	1° de diciembre de 2012	

Teniendo en cuenta que la Estrategia de Gobierno en línea contribuye con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos y las empresas mediante el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; y que una de las funciones del municipio de Pasca Cundinamarca consiste en "definir los lineamientos para la implementación efectiva de las políticas y estándares asociados, como la política de actualización del sitio Web (dondo deberán estar involucradas las diversas áreas, direcciones y/o programas de la entidad), política de uso aceptable de los Servicios de la Red y de Internet, política de servicio por medios electrónicos, política de privacidad y condiciones de uso y política de seguridad del sitio Web entre otros".

Para hacer de esta herramienta, un proyecto sostenible y con continuidad, se requiere un Plan de Acción que permita garantizar el cumplimiento exitoso de la Estrategia de Gobierno en línea y definir las acciones que permitan el correcto avance en la ejecución de las Fases, tomando como base el MANUAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA promulgado por el MINISTERIO DE COMUNICACIONES y la asignación de los responsables de la ejecución, monitoreo y seguimiento del mismo.

ARTICULO PRIMERO: Adóptese el siguiente plan de acción para la estrategia de gobierno en línea territorial en el municipio de Nariño departamento de Cundinamarca.

A. DIÁGNÓSTICO PRELIMINAR

Se pudo constatar mediante el acompañamiento del Delegado del Programa Gobierno en línea, el señor(a) Nombre del Delegado (a), que frente a los compromisos de la implementación de la Estrategia Gobierno en línea la ALCALDÍA DE NARIÑO CUNDINAMARCA, teniendo en cuenta: "LA METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LINEA" (DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN) PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA, ha efectuado las siguientes disposiciones previas al acompañamiento y capacitación para el cumplimiento de la fase de información y el avance en la fase de interacción:

- 1. Levantamiento del convenio Inter administrativo y diferentes formatos de legalidad en el proceso de gobierño en línea.
- 2. Reuniones conjuntas para dar a conocer la estrategia de gobierno en línea a la parte administrativa, comunitaria y empresarial.
- 3. Levantamiento de información interna de trámites y servicios.
- 4. Actualización de canales en la Web del municipio.
- 5. Socialización del la estrategia fortaleciendo la interacción del estado y la comunidad.

B. MATRIZ DE PROYECTOS

A continuación se presenta la matriz donde se registran los proyectos asociados a las respectivas líneas de acción y los objetivos estratégicos, detallando sus metas e indicadores de cumplimiento. Esta matriz se constituye en la fuente para una posterior identificación de las acciones inmediatas que desarrollará cada sector/rama/organismo en el corto, mediano plazo y largo plazo.

Tabla 1. Matriz de registro de proyectos.

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS" NIT: 890.680.390 – 3 TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

			Kec	ha: 041089			
Ministerio de Comunicaciones Receitos de Dourso	Macroproceso:	Gobierno en línea	Lugar: ALGALDIA NARIÑO		MATRIZ DE PROYECTOS		Gobierno en línea
			INFORMACIÓN DEL D	ELEGADO			
NOMBRE DEL DE	LEGADO:		JULIE CABLITE FERR	WHYE CONTES		TELÉFONO:	8869539
Nº. CÉDULA DEL DI	ELEGADO:	82391338	391338 E-MAIL: Synty Michael and Com-		CELULAR:		3112692/35
			INFORMACIÓN DEL N	NUNICIPIO			(0)1101
TIPO DE ENTIDAD TE	RRITORIAL:	×	В	MUNICIPIO:	NARIÑO	DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
ZONA;		ж	2	CÓDIGO DEL MUNICIPIO:	25	CÓDIGO DEL DEPARTAMENTO:	483
Ejes de Acción	Politica o Linea Estratégica en el	Proyectos identificados	Metas	Indicadores de Resultado		Fases de Gobierno en l	nea asociadas
	Ente Territoriai				F	ase Asociada	Criterios de la Fas
	Modernitation de la Sistemeatzación de Redes	Acoyolal uso de nuevas tecnologias de información y comunicación	Mejoramiento de la tecnología para aglizar los procesos administrativos	Numero de dependencias sistematizadas/huemero de dependeno es sistematizaes esperadas	interacción en Línea		inte es atra de para
Mejores Servicios	Modernización institucional y amplicación de las instalaciones existentes	Apoyo al uso de nuevas tecnologías de información y comunicación para mejorar los procesos internos de la administración	mejoramiento y modernicación de tes intataciónes tecnológicas	Numero de instalaciones modernizadas/numero de intelaciones modernizadas esperadas	गर्व	éracción en Linea	therail then thea
	Computadores para Educar	Apoyo al uso de nuevas tecnologias de información y comunicación	Majoramiento de la catidad de la Educación	Numero de sedes educativas beneficadas con computadores internet y otros sisemas de comuniación.	Into	efacción en Linea	Priviley) ((in en Linea
Transparencia	Informacion contratona via internet y presubvesto bimensual	Sistematización de los procesos de la alcaldia con la nación	Sistemetizer todos los procesos de la atcaldia con al estado	Procesos interadmissiteltivos que demuestren trasiparencia y eficiencia	Interacción on Linea		interacción en umaa
	Inclusión de informeción financiera e informes de gestión y resultados en la página web	sistematización información financiera en la web	sistematizacion de la inforacion	informacion hinanaciera sistematizada/informacion sistematizada esperada	lino	eraccióg en Linea	rti simon en Luiea
	Informacion contratoria via Internet y presupuesto bimensual	Sistematización de los procesos de la alcaldia con la nación	Sistemátizar todos los procesos de la alcaldia con el estado	Procesos interadministrativos que demuestren trasiparencia y eficiencia	inte	eracción en Linea	the racific enumea
				numero de información en			The second second

ZONA:

C. AVANCE DE GOBIERNO EN LÍNEA PROYECTADO POR LA ALCALDIA DE NARIÑO CUNDINAMARCA.

Tabla 2. Avance Fase de Información en línea.

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"-NIT: 890.680.390 – 3 TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

TELEFUNUS: 8 37 33 48 - 838 39 .

FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA	NARIÑO CUNDINAMARCA		
TASE DE INTORMACION EN EN EN EN	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (09\10\30	
Acerca de la Entidad			
Información básica en el Portal del Estado		20009/10/30	
Colombiano	SI		
Misión y visión	SI	20009/10/30	
Objetivos y funciones	SI	20009/10/30	
Organigrama	SI	20009/10/30	
Localización física	Si	20009/10/30	
Teléfonos y/o líneas gratuitas y fax	SI	20009/10/30	
Correo electrónico de contacto	SI	20009/10/30	
Horarios y días de atención al público	SI	20009/10/30	
Directorio de funcionarios principales	SI	20009/10/30	
Directorio de entidades	SI	20009/10/30	
Directorio de agremiaciones y asociaciones	SI	20009/10/30	
Normatividad			
Leyes/ Ordenanzas / Acuerdos	SI	20009/10/30	
Decretos	SI	20009/10/30	
Resoluciones y/u otros actos administrativos de carácter general	SI	20009/10/30	
Proyectos de normatividad	SI	20009/10/30	
Presupuesto			
Presupuesto aprobado en ejercicio	SI	20009/10/30	
Información histórica de presupuestos	SI	20009/10/30	
Políticas, planes, programas y proyectos institucionales			
Políticas, planes y/o líneas estratégicas	SI	20009/10/30	
Programas y proyectos en ejecución	SI	20009/10/30	
Contacto con dependencia responsable	SI	20009/10/30	
Trámites y servicios			
Listado de trámites	SI	20009/10/30	
Listado de servicios	SI	20009/10/30	
Contratación			
Información sobre la contratación Control y rendición de cuentas	SI	20009/10/30	
Control y rendicion de cuentas			

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 - 3

TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

ALCALDIA

	TERROR BALLANDER	
Entes de control que vigilan a la entidad	SI	20009/10/30
Informes de Gestión	SI	20009/10/30
Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	SI	20009/10/30
Plan de Mejoramiento	SI	20009/10/30
Servicios de información	111110111111111111111111111111111111111	
Información para niños	SI	20009/10/30
Preguntas y respuestas frecuentes	SI	20009/10/30
Boletines y publicaciones	SI	20009/10/30
Noticias	SI	20009/10/30
Calendario de actividades	SI	20009/10/30
Glosario	SI	20009/10/30
Política de privacidad y condiciones de uso	SI	20009/10/30
Estándares de presentación		
Identidad visual	SI	20009/10/30
Enlace al Portal del Estado Colombiano	SI	20009/10/30
Fecha de la última actualización	SI	20009/10/30
División de los contenidos	SI	20009/10/30
Uso de colores	SI	20009/10/30
Uso de marcos	SI	20009/10/30
Manejo de vínculos	SI	20009/10/30
Estándares de funcionamiento		
Mapa del sitio	SI	20009/10/30
Acceso a la página de inicio	SI	20009/10/30
Acceso al menú principal	SI	20009/10/30
Estándares Técnicos		
Nombre de dominio	ŠI	20009/10/30
Marcación y/o etiquetado	SI	20009/10/30
Tiempo de despliegue	SI	20009/10/30

Tabla 3. Avance Fase de Interacción en Línea.

	NARIÑO CUNDINAMARCA			
FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA	CUMPLE SI Ō NO	Fecha de cumplimiento (18 08 0		
Mecanismos de Interacción				
Buzón de contáctenos	SI	20009/10/30		
Buzón de peticiones, quejas y reclamos	SI	20009/10/30		
Mecanismo de búsqueda	SI	20009/10/30		
Suscripción a servicios de información al correo electrónico	SI	20009/10/30		
Encuestas de opinión	SI	20009/10/30		
Información en audio y/o video	SI	20009/10/30		
Descarga de documentos	SI	20009/10/30		
Mecanismos de participación	SI	20009/10/30		
Ayudas	SI	20009/10/30		
Contratación en línea	SI	20009/10/30		

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 - 3 TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

Formularios para descarga o diligenciamiento en línea	SI	20009/10/30
ETAPAS DE TRÁMITES		
Bajo Bajo	No	20009/10/30
Bajo Medio	No	20009/10/30
Bajo Alto	No	20009/10/30
Medio Bajo	No	20009/10/30
Medio Medio	No	20009/10/30
Medio Alto	SI	20009/10/30
Alto Bajo	No	20009/10/30
Alto Medio	No	20009/10/30
Alto Alto	No	20009/10/30
ETAPAS DE SERVICIOS		
Bajo Bajo	No	20009/10/30
Bajo Medio	No	20009/10/30
Bajo Alto	No	20009/10/30
Medio Bajo	No	20009/10/30
Medio Medio	No	20009/10/30
Medio Alto	No	20009/10/30
Alto Bajo	SI	20009/10/30
Alto Medio	No	20009/10/30
Alto Alto	=	20009/10/30
	No	

Tabla 4. Avance Fase de Transacción en Línea.

Tabla 4. Avance i	ase de Transacción	cii Linea.		
	NARIÑO CUNDINAMARCA			
FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año/mes/día)		
Utilidades Web				
Acceso vía WAP/PDA	NO	1° de diciembre de 2010		
Consulta del estado de un trámite y/o servicio	NO	1° de diciembre de 2010		
Plazos de respuesta	NO	1° de diciembre de 2010		
Medición de la satisfacción de los usuarios	NO	1° de diciembre de 2011		
Suscripción a servicios de información al teléfono móvil	NC	1° de diciembre de 2010		
Georeferenciación	NO	1° de diciembre de 2010		
Otro idioma	NO	1° de diciembre de 2010		

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 – 3

TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

ALCALDIA

(1)()(1(1)()()()	
NO	1° de diciembre de 2010
NO	1° de diciembre de 2010
NO	1° de diciembre de 2010
NO	1° de diciembre de 2010
NO	1° de diciembre de 2010
NO	1° de diciembre de 2010
NO	1° de diciembre de 2010
NO	1° de diciembre de 2010
	NO

Tabla 5. Avance Fase de Transformación en Línea.

FASE DE TRANSFORMACIÓN EN	NARIÑO CUNDINAMARCA			
LÍNEA	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes día)		
Rediseño de procesos y procedimientos				
Plan de simplificación, racionalización y estandarización de trámites	NO	1° de diciembre de 2011		
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	NO	1° de diciembre de 2011		
Orientación al ciudadano		ETEMANTE DE LA COLOR		
Incorporación al Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano	NO	1° de diciembre de 2011		
Ejecución del plan (ejecutado vs.	part .			
programado)	NO	1° de diciembre de 2011		
Múltiples canales	NO	1° de diciembre de 2011		
Ventanillas únicas virtuales y/o cadenas de trámites	NO	1° de diciembre de 2011		
Personalización	NO	1° de diciembre de 2011		
Accesibilidad Web	NO	1° de diciembre de 2011		
Incentivos y/o estímulos	NO	1° de diciembre de 2011		
Generación de capacidades				
Formación en Gobierno en línea	NO	1° de diciembre de 2011		
Formación en temas relacionados con el Gobierno en línea	NO	1° de diciembre de 2011		
Gestión de la información				
Red de Alta Velocidad del Estado Colombiano	NO	1° de diciembre de 2011		
Lenguaje estándar para el intercambio de información	NO	1° de diciembre de 2011		
Políticas de interoperabilidad	NO	1° de diciembre de 2011		
Tramitador en línea	NO	1° de diciembre de 2011		
Centro de Contacto al Ciudadano	NO	1° de diciembre de 2011		
Flujos y sistemas de información	TO SECULIAR SECULIAR			

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 - 3 TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

NO	1° de diciembre de 2011
NO	1° de diciembre de 2011
NO	1° de diciembre de 2011
NC	1° de diciembre de 2011
NO	1° de diciembre de 2011
NO	1° de diciembre de 2011
NO	1° de diciembre de 2011
NO	1° de diciembre de 2011
NO	1° de diciembre de 2011
	NO NO NO NO NO NO NO NO

Tabla 6. Avance Fase de Democracia en Línea.

	NARIÑO CUNDINAMARCA		
FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año mes día)	
Participación electrónica		THE WAR THE TANK	
Construcción y seguimiento a políticas, planes, programas y temas legislativos	NO	1° de diciembre de 2012	
Discusión y consulta en línea para la toma de decisiones	NO	1° de diciembre de 2012	
Resultados de la participación por medios electrónicos	NO	1° de diciembre de 2012	
Integración del Gobierno en línea a la política sectorial	NO	1° de diciembre de 2012	
Incentivos para la participación por medios electrónicos	NO	1° de diciembre de 2012	
Población Vulnerable			
Información, trámites y servicios dirigidos a población vulnerable	NO	1° de diciembre de 2012	

D. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno en línea de NARIÑO CUNDINAMARCA formado de la siguiente manera:

* LÍDER DEL COMITÉ: POMPILIO GONZALEZ

El Alcalde CARLOS EDUARDO ALVAREZ MARTINEZ; quien estará encargado de responder ante la comunidad, el Programa de Agenda de Conectividad, el Ministerio de Comunicaciones y el Departamento Administrativo de la Función Pública entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea. Deberá ser un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 - 3 TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30 FAX 838 59 02

participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones.

* RESPONSABLE DE CONTROL INTERNO : VIVIANA VERONICA MARTINEZ CAYCEDO

VIVIANA VERONICA MARTINEZ CAYCEDO, Jefe de Control Interno. Es responsable del seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno en línea municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopta el Comité.

* PRE SIDENTE DEL CONCEJO O MIEMBRO DEL MISMO: CARLOS FERNEY AVELLANEDA

Funciones de este miembro del comité para con el plan de acción.

❖ INTEGR ANTES DEL COMITÉ

POMPILIO GONZALEZ

Auxiliar administrativo alcaldia Líder del Comité GEL-T.

Tel: 3118917928

correo electrónico: magapolio@yahoo.es

VIVIANA VERONICA MARTINEZ CAYCEDO

Secretario de Planeación e Infraestructura

Jefe de la Oficina responsable de Planeación o su delegado, del nivel asesor.

Tel: 3012970931

Correo electrónico: ing.vivianamartinez@hotmail.com

CLARA INES MEDINA VEZGA

Secretaria General

Jefe de la Oficina responsable de Atención Ciudadano o su delegado, del nivel asesor.

Tel: 3203468741

Correo electrónico: clarinesmedina27@hotmail.com

FRANCISCO URUEÑA

Auxiliar Deporte y cultura Prensa y Comunicaciones

Tel: 3134596167

Correo electrónico: depor2008@hotmail.com

YULEYDE CHACON ROMERO

Secretaria de planeacion

Jefe de la Oficina responsable de Sistemas y/o Informática o su delegado, del nivel asesor.

Tel: 3143580750

Correo electrónico: yulicha22@yahoo.es

CAROLINA LOZANO ROMERO

Secretaria del Concejo Municipal

Conceja!.

Tel: 3144497934

Correo electrónico:lina_23-13@hotmail.com

CARLOS EDUARDO ALVAREZ MARTINEZ

Alcalde Municipal

Representante de la ciudadanía

Tel: 3115061380

Correo electrónico: carlosalvarez@hotmail.com

SARA VICTORIA ZORTA MURILLO

Directora unidad municipal de asistencia técnica agropecuaria UMATA

Autor

Tel: 3133916195

Correo electrónico: sarita zarta415@hotmail.com

MARIA OTILIA COGOLLO SEPULVEDA

Enlace municipal programas familias en acción.

Autor.

Tel: 3143605627

Tel: familiasnariño2008@yahoo.es

MERCEDES BARRERO PEÑA

Secretaria tesorería.

Tel: 3102972240

LIGIA INES DONCEL GOMEZ

Auxiliar administrativa

Autor

Tel: 3114426928

ALICIA MOGOLLON CRUZ

Apoyo administrativo planeación.

Autor

Tel: 3124239177

Correo electrónico: alicia.938@hotmail.com

GUSTAVO MARTINEZ RAMIREZ

Tesorero Autor

Tel: 3125832542

Correo electrónico: gumartinez19@gmail.com

LADY SORANGI MEDINA CONDE

Contratista auxiliar

Autor

Tel: 3203032494

Correo electrónico: soranyimedinaconde@yahoo.com

ABEL ANDRES MEDINA SEPULVEDA

Auxiliar administrativo

Autor .

Tel: 3112378307

Correo electrónico: fckoga@hotmail.com

Los integrantes del Comité participan en la definición del plan de acción de Gobierno En Línea y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de las TIC en sus áreas de acción, para el fortalecimiento de la gestión pública municipal, a través de una mejor atención y participación de los ciudadanos, la eficiencia en los procesos administrativos y una efectiva prestación de los servicios a cargo del municipio.

Para efectos de la actualización de la información del sitio Web municipal, todos los integrantes del Comité GEL en el Orden Territorial, tendrán usuarios y contraseñas para el Gestor de Contenidos, ya sea de AUTOR, con las cuales podrán incluir, modificar o suprimir información registrada por cada uno de ellos en la base de datos que alimenta la página Web del municipio; y el Sr. (a) Nombre del Editor designado en la entidad territorial tendrá usuarios y contraseñas de EDITOR, y serán responsables de la seguridad, calidad y veracidad de la información que será realmente publicada en la página Web, ya que son los encargado de aprobar los contenidos registrados por los autores.

E. MARCO ESTRATÉGICO

Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:

Para el año 2011, NARIÑO CUNDINAMARCA, habrá desarrollado todas las fases de la Estrategia de Gobierno en línea en todas las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas del municipio, se han automatizado los principales tramites, ofreciendo mayores y mejores servicios, para garantizar la transparencia de la gestión pública y desarrollar una participación activa en la relación Estado—Ciudadano, con la consecuente mejora continua de la gestión.

Objetivo general:

Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea en NARIÑO CUNDINAMARCA, haciendo participes a todos los Integrantes de la Alcaldía, el Concejo y la Comunidad, a fin mantener difundir y mejorar las herramientas informáticas disponibles y los contenidos en todas las fases.

· Objetivos específicos:

Cumplir con el Objetivo, responsabilidades y funciones designadas por <u>ACTO</u>
<u>ADMINISTRATIVO</u> para la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea:

- o Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del Plan de Acción
- o Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización.
- O Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno en línea.
- Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través del uso de los medios electrónicos.
- O Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del plan de acción a través del tiempo.
- O Diseñar acciones que garantice la implementación, la puesta en marcha, el seguimiento y control de la Estrategia de Gobierno en línea.

F. MARCO DE ACCIÓN

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- · Diagnóstico del sitio Web
- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.

- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional

MARCO OPERATIVO

Tabla 7. Estructura del Plan de Acción de Gobierno en línea territorial

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsa bles	Recursos	Tiem pos
Reunión del comité GEL en el Orden Territorial	Calidad y pertinencia de la información publicada Garantía de avances en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea Seguridad en la información registrada en el sistema. Interacción de la comunidad con el estado.	Frecuencia de reunión del Comité GEL en el orden territorial Cantidad de aportes publicados / Cantidad de aportes registrados Cantidad de noticias publicadas Porcentaje de miembros que publicaron información	90% 1 cada 3	Llamado a lista y Diagnóstico de avances entre reunión y reunión Revisión de avances en c/u de las fases de la implementación de GEL en el orden territorial Revisión de calidad y cantidad de registros en el sitio web.	Comité GEL en el orden territorial	Actas Comité Glen el Ord Territorial Información retroalimentation dependencias comunidad	años
Diagnostico y actualización del sitio Web	Brindar Información vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web Cantidad de quejas recibidas Encuesta de opinión en el sitio Web Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	Semanal 10/ mes 1 al mes 100%	Validar la vigencia, confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web. Publicación de de la información registrada por parte de los Autores que cumpla los parámetros calidad, vigencia, y política editorial,	os públicos o delegados.	Sitio Web Información las entidad y/o dependencias Bases de dat de medición indicadores. Correos electrónicos institucionale	l año
Integración con entidades, agremiacione	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	Cantidad de entidades locales vinculadas		 	Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web Convenios interadminist	5 años

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 – 3 TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

ALCALDIA

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsa bles	Recursos	Tiem-pos
s y grupos representativ os a nivel local, departamenta l y nacional	Integración de la comunidad con las dependencias y demás entidades de gobierno. Favorecer a las asociaciones en el contacto de organizaciones gubernamentales o no gubernamentales para el apoyo de planes y proyectos	Cantidad de entidades departamentales vinculadas Cantidad de entidades nacionales vinculadas Indicador de satisfacción de las entidades vinculadas	80% de las Asociacione s organizadas dentro del municipio 80% de las agremiacion es de los sectores productivos Excelente	fomenten la formulación, evaluación y ejecución de proyectos productivos, sociales, ambientales y culturales Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración municipal.	Funcionari os públicos Líderes y representa ntes de las asociacion es involucrad as	Información las dependencias Correos electrónicos institucionale Herramienta y aplicativos línea	
Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL en el Orden Territorial	Promover el uso de las TIC como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción Porcentaje de criterios	90%	Conocer la metodología de evaluación definida por el Programa Agenda de Conectividad Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial	Comité GEL en el Orden Territorial Funcionari os públicos	Metodología evaluación las fases GEL por Programa Agenda Conectividad Manuales informes avance en ca una de las fas del GEL.	5 años
		criterios cumplidos en la fase de transacción Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación	100%	Definir acciones para avanzar en cada una de las fases de GEL Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el		Informes gestión desempeño las áreas dependencias involucradas Estadísticas del sitio W	
	Ofrecer mayores y	Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia	80%	avance en las fases Establecer acciones de mejoramiento	Funcionari	municipal Sitio Web	5

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 – 3

TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

ALCALDIA

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsa bles	Recursos	Tien pos
servicios a ser sujetos de optimización, publicación	el ciudadano	publicados en el sitio Web en el año		ofrecidos por la administración municipal	públicos Comité GEL en el	bases de dat de administració municipal	
de información y		Porcentaje de servicios automatizados	90%	Levantamiento de información de acuerdo con	Orden Territorial	Herramienta	
automatizaci ón	8	Cantidad de servicios		los formatos y normas establecidas Publicación de		y aplicativos II línea	
	,	automatizados/ Cantidad de servicios prestados	60%	la información en el sitio Web y sitios conexos		Estadísticas esti sitio Wan municipal	
		Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales		Revisión periódica de la información de los servicios publicados			
				Iniciar un proceso de automatización de los servicios			
				Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a			
		(92)	3	nuevas leyes, políticas o cambios administrativos			
Identificació n de trámites a ser sujetos de racionalizaci	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con el Estado	Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el año	80%	Identificación de los trámites de la administración	Funcionari os públicos	Sitio Web Información de administració	5 años
ón, publicación de información y		Porcentaje de trámites automatizados	70%	Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas	Comité GEL en el Orden	municipal Herramienta y aplicativos	
automatizaci ón		Porcentaje de trámites realizados en línea / Cantidad de trámites	70%	establecidas Publicación de la información	Territorial	Estadísticas del sitio W m municipal	

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 - 3

TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

FAX 838 59 02 =

ALCALDIA

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsa bles	Recursos	Tiem pos
	Cindadanos	ejecutados por las dependencias		en el sitio Web y sitios conexos Revisión semestral de la información de los trámites publicados Iniciar un			pos
				proceso de automatización de los trámites			
		= 0	*	Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios			
Estrategias para que el Comité GEL en el Orden Territorial empalme con la nueva administració n	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	funcionarios de la nueva	70%	administrativos Presentación del informe de empalme Publicación del documento en el sitio Web municipal Realización de actividades de empalme con la nueva administración	Funcionari os públicos Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web Información de administració municipal	1 año
				Socialización del empalme con la comunidad			

ARTICULO SEGUNDO: La secretaria de planeación y la oficina de control interno o quien haga sus veces, serán encargados de la vigilancia, seguimiento, monitoreo y evaluación de los avances de la ejecución del plan de acción.

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS"

NIT: 890.680.390 - 3 TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30

ARTICULO TERCERO: Trimestralmente el Comité GEL en el orden territorial presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la secretaria de planeación, dicho informe se publicara en el sitio Web.

ARTICULO CUARTO: El presente decreto rige a partir de la fecha de su publicación.

MIEMBROS COMITÉ GEL EN EL ORDEN TERRITORIAL

POMPILIO GONZALEZ

Auxiliar administrativo alcaldia Líder del Comité GEL-T.

Tel: 3118917928

correo electrónico: magapolio@yahoo.es

VIVIANA VERONICA MARTINEZ CAYCEDO

Secretario de Planeación e Infraestructura

Jefe de la Oficina responsable de Planeación o su delegado, del nivel asesor.

Tel: 3012970931

Correo electrónico: ing.vivianamartinez@hotmail.com

CLARA INES MEDINA VEZGA

Secretaria General

Jefe de la Oficina responsable de Atención Ciudadano o su delegado, del nivel asesor.

Tel: 3203468741

Correo electrónico: clarinesmedina27@hotmail.com

FRANCISCO URUEÑA

Auxiliar Deporte y cultura Prensa y Comunicaciones

Tel: 3134596167

Correo electrónico: depor 2008 a hotmail.com

YULEYDE CHACON ROMERO

Secretaria de planeacion

Jefe de la Oficina responsable de Sistemas y/o Informática o su delegado, del nivel asesor.

Tel: 3143580750

Correo electrónico: yulicha22@yahoo.es

CAROLINA LOZANO ROMERO

Secretaria del Concejo Municipal

Concejal.

Tel: 3144497934

Correo electrónico:lina 23-13@hotmail.com

CARLOS EDUARDO ALVAREZ MARTINEZ

Alcalde Municipal

Representante de la ciudadanía

Tel: 3115061380

Correo electrónico: carlosalvarez@hotmail.com

SARA VICTORIA ZORTA MURILLO

Directora unidad municipal de asistencia técnica agropecuaria UMATA

Autor

Tel: 3133916195

Correo electrónico: sarita zarta415@hotmail.com

MARIA OTILIA COGOLLO SEPULVEDA

Enlace municipal programas familias en acción.

Autor.

Tel: 3143605627

Tel: familiasnariño2008@vahoo.es

MERCEDES BARRERO PEÑA

Secretaria tesorería . Tel: 3102972240

LIGIA INES DONCEL GOMEZ

Auxiliar administrativa

Autor

Tel: 311442692

ALICIA MOGOLLON CRUZ

Apoyo administrativo planeación.

Autor

Tel: 3124239177

Correo electrónico: alicia.938@hotmail.com

GUSTAVO MARTINEZ RAMIREZ

Tesorero Autor

Tel: 3125832542

Correo electrónico: gumartinez19@gmail.com

LADY SORANGI MEDINA CONDE

Contratista auxiliar

Autor

Tel: 3203032494

Correo electrónico: soranyimedinaconde@yahoo.com

ABEL ANDRES MEDINA SEPULVEDA

Auxiliar administrativo

Autor.

Tel: 3112378307

Correo electrónico: fckoga@hotmail.com

CARLOS EDUARDO ALVAREZ MARTINEZ ALCALDE

"NARIÑO RESPONSABILIDAD DE TODOS" NIT: 890.680.390 – 3 TELEFONOS: 8 37 55 48 - 838 59 30