

**ALCALDIA MUNICIPAL DE APULO
CUNDINAMARCA**

**INFORME DE GESTIÓN
APULO 2008**



**¡APULO, CENTRO DE PROGRESO,
DIAMANTE DEL TEQUENDAMA !**

INFORME DE GESTION SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL APULO CUNDINAMARCA 2008

TABLA DE CONTENIDO

	Pag
I. – PRESENTACION	
II. - ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	3
III. - AREA DE ASUNTOS POLITICOS, COMUNITARIOS Y DE ASISTENCIA SOCIAL	4
- LICITACIONES	6
- INVITACION PÚBLICA	7
IV. - INFORME DE GESTION DE SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL	
1.1 – ALMACEN GENERAL DEL MUNICIPIO	7
- CONSEJOS COMUNITARIOS	7
-BALANCE DE GESTION SECTOR SEGURIDAD Y ORDEN PUBLICO	8
- RELACION PROCESOS JUDICIALES, ACTIVOS E INACTIVOS (Anexos)	
- EDUCACION	17
- TRANSPORTE ESCOLAR Y REGLAMENTACION	17
1.2 –BIBLIOTECA MUNICIPAL	17
1.3 - LUDOTECA MUNICIPAL	18
1.4 – COMISARIA DE FAMILIA	18
1.5 – INSPECCION DE POLICIA	19
1.6 - OFICINA DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTES	20
V. - INFORME DE SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL	33
- EJECUCION PRESUPUESTAL PASIVA (Anexos)	
VI.- INFORME DE SECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE	35
- AREA DE OBRAS PÚBLICAS	
- PLANEACION MUNICIPAL	
- SERVICIOS PUBLICOS	
- AREA DE DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL	

La Misión de la Secretaria de Gobierno Municipal es el manejo amplio de:

Secretaria de Gobierno

- 1 Secretaria General
- 2 Salud
- 3 Educación
- 4 Contratación de Prestación de Servicios
- 5 Área de Bienestar Laboral y Desarrollo de Talento Humano
- 6 Área de asuntos políticos, comunitarios y de asistencia social.
- 7 Área de transito y transporte Municipal (aspecto legal)
- 8 Archivo
- 9 Atención e información al usuario
- 10 Almacén Municipal
- 11 Informe Contraloría Contratación
- 12 Pasivocol
- 13 Solicitud de disponibilidades
- 14 Servicios Generales
- 15 Servicios de Vigilancia y Celaduría

II-. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DEL DESPACHO-.

Fueron diversas las ocupaciones que el desempeño del cargo conllevó:

1. Se presto asesoría, asistencia técnica y administrativa en las diferentes áreas de gestión a las dependencias de las Administración Municipal para el adecuado funcionamiento de la misma Administración Municipal.
2. Se proyectaron y expidieron actos administrativos, conceptos que en materia jurídica, técnica y administrativa solicitaron las diferentes áreas de la administración.
3. Se proyectaron y elaboraron diferentes Proyectos de Acuerdos, 26 en total, de los cuales fueron aprobados 17 de ellos por el Concejo Municipal. Se colaboró en la planeación, organización y coordinación de los procesos de elaboración de documentación para contratación.

4. Se Planearon, organizaron, coordinaron procesos con los sistemas de comunicación, archivo, mensajería, correspondencia y almacén, para que estos servicios fueran prestados adecuadamente.
5. Se obtuvieron las pólizas que garantizan que los bienes del municipio se encuentran amparados contra los diferentes eventos que se puedan presentar igualmente se obtuvieron las pólizas de prórroga de la urbanización bonanza y de los diferentes convenios ínter administrativos suscritos por la administración municipal.

III-.AREA DE ASUNTOS POLITICOS, COMUNITARIOS Y DE ASISTENCIA SOCIAL
--

- 1 Se tomó parte activa en programas y procesos relacionados con la gestión y el ejercicio de la función de policía a nivel Municipal.
- 2 La Casa utilizada por la Junta de Acción Comunal Zona Centro, se adecuo para el Restaurante del programa **JUAN LUIS LONDOÑO DE LA CUESTA**, para beneficio de las personas de la población, de la tercera edad; actividad que se venia desarrollando en la Escuela Reyes del Municipio.
- 3 Se adelantaron acciones para mejorar la organización de los ocupantes de la Plaza de Mercado y de aquellas que venían ejerciendo el comercio ocupando el espacio publico, personas que quedaron ubicadas dentro de la plaza de mercado cancelando el valor de uso del espacio que ocupan el día lunes de mercado conllevando a que se halla legalizado el pago ya que no se venia haciendo. No se alcanzó a finiquitar el proceso de contratación por la ausencia de un sistema ajustado a la Ley y al rigor técnico para establecer los cánones de arrendamiento. La aplicación del sistema está a cargo de los Asesores Jurídicos Externos.
- 4 Se adelantaron gestiones encaminadas a la participación interinstitucional con el Cuerpo de Bomberos del Municipio de La Mesa y Tocaima
- 5 Se concreto la instauración de la Notaría Única del Municipio, con la presencia de una funcionaria para la atención al público en la sede donde funciono anteriormente el juzgado Promiscuo Municipal, los días lunes, con incremento de horario y día de atención, según demanda presentada inicialmente.
- 6 Se intervino en procesos de participación ciudadana tales como: Consejos Comunitarios, Cabildo Abierto, Acciones Populares etc.
- 7 Se apoyo y promovió la reunión de capacitación de la Secretaria de Gobierno Departamental, para los miembros de la comunidad y de Juntas de Acción del Municipio de Apulo.

- 8 Se participó activamente en asocio con la Registraduría del Estado Civil y la Policía Nacional, Estación de Apulo, en la Jornada de Elecciones de Directorios Municipales y Departamentales de los Partidos Políticos.
- 9 Se coordinó conjuntamente con la Policía Nacional, ejército, Das, Gaula, Sijin, Cipol entre otros, las acciones que nos permitieron ubicarnos dentro de los diez mejores Municipios del Departamento de Cundinamarca, en cuenta a **Preservación del orden público**, según reconocimiento otorgado por parte del señor Gobernador, Dr. Andrés González Díaz, con cero muertes violentas durante el año 2008.
- 10 Se colaboró en lo pertinente como apoyo logístico con el Ejército Nacional acantonado en nuestro Municipio, la Policía Nacional, Das, Sijin, Gaula etc, en todos los eventos culturales, deportivos, Ferias y Festividades en las diferentes Veredas del Municipio, así como en las festividades realizadas en el casco urbano, garantizando el bienestar de los ciudadanos propios y foráneos.
- 11 Con los comerciantes, se orientó, en lo posible, para el mejoramiento de la ocupación del espacio público sobre el Camellón del Comercio.
- 12 Se coordinaron procesos de enlace, comunicación, cooperación y apoyo en asuntos de seguridad dada la posibilidad de nuevos focos que pueden alterar el orden público. Hay actas de comité de seguridad.
- 13 Se brindó apoyo concertado con la Asociación de la Televisión Comunitaria de Apulo, para el restablecimiento de este servicio en pro de la comunidad Apuleña
- 14 Consolidado Contratación alcaldía Municipal año 2008. (Ver cuadro adjunto)

INFORME TOTAL AÑO 2008	
TIPO	CANTIDAD
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
contratos de prestación de servicio	403
contratos de prestación de servicio profesionales	24
CONTRATOS DE TRANSPORTE	
contratos de prestación de servicio de transporte en todo en Municipio de Apulo	46
CONVENIO No. 146 DE TRANSPORTE ESCOLAR	
contratos de prestación de servicio de transporte	14
CONTRATOS DE RÉGIMEN CONTRIBUTIVO	
convida	6
cafam	4
solsalud	2
CONTRATOS DE SUMINISTRO	

contratos de suministro	325
LICITACIONES	
licitaciones	4
CONTRATO SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA (LEY 1150 DE 2007)	
contrato de selección abreviada de menor cuantía	1
CONTRATOS DE PROMOTORAS DE SALUD	
contratos de prestación de servicio promotora de salud	3
Contratos de prestación de servicio de transporte para promotoras	1
contratos de salud publica	1

LICITACIONES:

La Administración Municipal participio activamente en el siguiente proceso de Licitación Pública según términos de ley.

- **Terminación Urbanización de Interés Social “Bonanza”,**de acuerdo al Objeto el cual a la letra dice:”**CONSTRUCCION DE LAS OBRAS REQUERIDAS PARA LA TERMINACION DE LAS VIVIENDAS DE LA URBANIZACION DE INTERES SOCIAL BONANZA DEL MUNICIPIO DE APULO CUNDINAMARCA**”
- Contratante : Municipio de Apulo
- Contratista: Juan Bernardo Bermúdez Useche
- Valor: \$350.000.00

Se participo activamente en el proceso de diagnostico, saneamiento fiscal y financiero, apertura de la licitación Publica para contratar la construcción de las obras requeridas para la terminación de las viviendas de la “Urbanización de Interés Social Bonanza” en el Municipio de Apulo Cundinamarca

INVITACION PUBLICA : PARA LA CREACION DE **LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE APULO (DECRETO 142/94)** DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO POR ENTES TERRITORIALES, MEDIANTE ACUERDO MUNICIPAL NUMERO O14 DE 2008 SE LE OTORGARON FACULTADES AL SEÑOR ALCALDE PARA LA CONSTITUCION DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, Y ALCANTARILLADO Y ASEO DE CARACTER OFICIAL.

ETAPA: CREACION DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS MUNICIPAL DE APULO (EMPRESA OFICIAL)

V. INFORME DE GESTION SECRETARIA DE GOBIERNO

ORGANIZACIÓN DEL ALMACEN GENERAL DEL MUNICIPIO

Se realizaron gestiones en el Almacén Municipal, tales como:

- Actualización del inventario.
- Organización y optimización del Almacén del Municipio,
- Se dio de baja, según requisitos de Ley, materiales de desechos del Municipio. (Comité de Bajas), reinvertiendo los recursos consignados por los adjudicatarios, en cuentas del Municipio, para obras publicas Municipales (Parque Principal de Apulo)

CONSEJOS COMUNITARIOS

Durante el transcurso del año 2008, se realizaron varios Consejos comunitarios, encabezados por el Señor Alcalde, Dr. Antonio de Jesús Torres Vega y la Administración Municipal, en los diferentes sectores del Municipio de Apulo, vinculando así a la comunidad de las veredas, desarrollados de una manera planificada y organizada con cada J.A.C., y teniendo como finalidad permitir una mayor participación por parte de la comunidad y un mayor acercamiento de la Administración Municipal, conociendo la problemática presentada en cada uno de los sectores, concluyendo con planes de trabajo y proyectos a mediano y largo plazo, en los diferentes campos tales como: salud, educación, vivienda, adecuación servicios públicos y malla vial entre otros.

Los Consejos Comunitarios desarrollados fueron:

LUGAR	SECTOR	FECHA
Barrio Gaitán	Urbano	Julio 4 de 2008
Vereda Bejucal	Rural	Julio 11 de 2008
Vereda Charcolargo	Rural	Julio 18 de 2008
Vereda Guacamayas	Rural	Julio 25 de 2008
Vereda La Naveta	Rural	Agosto 01 de 2008
Vereda Naranjalito	Rural	Agosto 8 de 2008
Vereda la Meseta	Rural	Agosto 22 de 2008
Vereda Guacaná	Rural	Septiembre 26 de 2008

**BALANCE DE GESTION SECTOR SEGURIDAD
CIUDADANA Y ORDEN PUBLICO.**

DESCRIPCION	CANTIDAD
LESIONES PERSONALES	5
FABRICACION TRAFICO Y PORTE DE ARMAS DE FUEGO	1
VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	6
ABIGEATO	1
VIOLENCIA CONTRA FUNCIONARIO PUBLICO	4
INCAUTACION – (LEY 30)	47 (GRS. MARIHUANA)
VIOLACION EN HABITACION AJENA	1
HURTO CALIFICADO Y AGRAVADO	2
CAPTURA SOLICITADA JUEZ PROMISCOU M/PAL	1
RECUPERACION DE ELEMENTOS Y SEMOVIENTES	20
RECUPERACION DE MOTOS	1 (MOTO)
RECUPERACION DE VEHICULOS	1
INCAUTACION ARMAS BLANCAS	48 (A DISPOSICION COMANDO DE POLICIA)
INCAUTACION LICOR	5 BOTELLAS
INCAUTACION FLORA Y FAUNA	1 (SERPIENTE)
INMOBILIZAION DE MOTOCICLETAS	4 (VIOLACION art. 78/CNT)
CONFORMACION	48 (A DISPOSICION COMANDO DE POLICIA)

DELITOS DE MAYOR IMPACTO

Homicidio Común: Cien por ciento (100%) eficiencia en prevención, Quedando el Municipio de Apulo dentro de los 10 municipio del Departamento de Cundinamarca con cero (0) muertes Violentas, lo cual fue motivo de publico reconocimiento por el Gobierno Departamental.

Lesiones Personales: Cuadro anexo.

Hurto a residencias y fincas: Cuadro anexo

Piratería Terrestre: Cero (0)

Abigeato: Cuadro anexo.

El Departamento de policía de Cundinamarca, durante el presente año ha implementado la seguridad por intermedio de sus Estaciones de Policía como lo ha hecho en el año 2008, con la de apulo Cundinamarca, implementando estrategias con el fin de garantizar la seguridad y convivencia a los habitantes de esta importante zona del país.

Para ello ha sido fundamental el desarrollo de la “**Corresponsabilidad**” (Participación activa de la Comunidad), implementando y promoviendo los procesos y programas de

acercamiento a la ciudadanía por medio de las actividades de Policía Comunitaria como las Escuelas de Seguridad Ciudadana y los frentes de seguridad los cuales están por implementarse, para comprometer a las autoridades del orden Municipal a fin de beneficiar a la comunidad mediante la construcción de espacios garantes de convivencia, y en cumplimiento de la política de seguridad Democrática.

PARA EL AÑO 2008 SE CONFORMO LA ESCUELA DE SEGURIDAD CIUDADANA INTEGRADA POR LOS ALUMNOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA “ANTONIO NARIÑO” DE APULO, DANDOLES LA RESPECTIVA CAPACITACION Y SENSIBILIZACION.

Otras de las prioridades de la Alcaldía Municipal de Apulo, mancomunadamente con la Policía, ha sido la educación de los niños y adolescentes, vinculándolos a programas como “NIÑOS CUIDA PALOS”, con quince (15) integrantes, formando de esa manera ciudadanos cívicos y respetuosos del medio ambiente.

Fortalecimiento del Grupo de Policía Cívica Juvenil.
Aplicación Plan Padrino, autoridades Municipales.
Lanzamiento de la Oficina de atención al Ciudadano.
Lanzamiento de cuarenta (40) personas vinculadas a la Red de Cooperantes.

La Alcaldía Municipal ha tenido una inversión de Cuarenta Millones de Pesos (\$40.000.000.00)M/cte, consistentes en:

- MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR: Moto y Patrulla.
- SUMINISTRO DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLE PARA EL AÑO 2008.
- SUMINISTRO DE PAPELERIA
- SUMINISTRO ESPORADICO DE ALIMENTACION

EDUCACION:

- Gestión llevada a cabo por el Despacho del Señor Alcalde en el cual se consiguieron bajo convenios con el Ministerio de Educación (programa Computadores para educar) seis (6) computadores los cuales están listos para ser asignados a las Escuelas Rurales.

TRANSPORTE ESCOLAR Y REGLAMENTACION

Según la legislación se logro instalar una Flotilla de buses que cumple con las condiciones para la seguridad de los estudiantes de los diferentes sectores, habiendo sido asignado \$96.000.000.00 millones de pesos por parte del Municipio y mediante el Convenio Inter administrativo No. 146 de Agosto 19 de 2008, firmado entre el Departamento de Cundinamarca, La Secretaria de Educación y el Municipio de Apulo, por valor de \$62.628.063 de pesos, para el segundo semestre de 2008.

La prestación del servicio de transporte escolar se hizo mediante convocatoria dentro de la misma comunidad Apuleña, a la cual hubo respuesta satisfactoria reglamentada por el **Decreto No. 048** de Noviembre 14 de 2007.

Adicionalmente con la implementación de las diferentes rutas de las veredas a la Institución Educativa “Antonio Nariño” y viceversa, se hizo necesaria la reglamentación de las mismas, mediante el **Decreto No. 050** de Noviembre 14 de 2007.

1.2 - BIBLIOTECA MUNICIPAL DE APULO

Se mantuvo la atención a la comunidad en el horario comprendido entre las 8.00 a.m. a las 12:00 M. y de la 1.00 p.m. a las 4:00 p.m., de lunes a viernes, prestando los siguientes servicios:

- consulta de tareas
- consulta de Internet
- Préstamo de la Sala de video a los docentes de la institución Educativa, para complementación de la clase.
- Préstamo de libros y material de orientación para los alumnos, dentro de las instalaciones de la Biblioteca.
- Programas temporales en tiempo de vacaciones.

1.3 - LUDOTECA MUNICIPAL (Convenio Tripartitita Gobernación de Cundinamarca, Colsubsidio y Alcaldía Municipal).

Se prestan Servicios tales como: Manualidades, pintura, plastilina, actividades lúdicas, recreativas y otros, a niños entre los 3 a 7 años, de acuerdo a las diferentes programaciones de los Hogares Comunitarios que funcionan en el Municipio de Apulo, durante el horario comprendido entre las 8.00 a.m. a las 12:00 M. y de la 1.00 p.m. a las 4:00 p.m., de lunes a viernes y los sábados hasta las 12.00 M., los suspendiendo actividades en el periodo de vacaciones.

OFICINAS DEPENDIENTES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO

- A. Comisaría de Familia
- B. Inspección de policía
- C. Oficina de Cultura y Turismo
- D. Oficina de Deportes
- E. Biblioteca Municipal
- F. Ludoteca Municipal

1.4 -CREACION COMISARIA DE FAMILIA en cumplimiento al art. 84 de la Ley 1098 de 8 de Noviembre de 2006.

MEDIANTE ACUERDO MUNICIPAL 004 DEL 2008 SE CREO LA COMISARIA DE FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE APULO CUNDINAMARCA , DENTRO DEL MARCO DE LAS NORMAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES.. LA CUAL DEPENDE DIRECTAMENTE DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO

Dando cumplimiento a su memorando S.G. No. 0278-2008 de diciembre 31 de 2008, la Comisaría de Familia de Apulo entrega informe de gestión realizada durante el año 2008; cabe anotar que esta Comisaría entró en vigencia a partir del 14 de agosto del año 2008.

A continuación se relacionan todos los procesos que fueron atendidos por este despacho.

CLASIFICACION	NUMERO DE CASOS
PROCESOS POR CONFLICTOS AÑO 2008	10
TOTAL PROCESOS POR RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS AÑO 2008	13
TOTAL PROCESOS POR VIOLENCIA INTRAFAMILIAR AÑO 2008	11
TOTAL PROCESOS POR SEGUIMIENTOS AÑO 2008	6
TOTAL PROCESOS POR CUSTODIA, FIJAR CUOTA ALIMENTOS, AGRESIONES VERBALES Y RECONOCIMIENTO DE PATERNIDAD AÑO 2008	74
TOTAL	114

Atentamente,

CLAUDIA LORENA LEYTON GUAVITA
COMISARIA DE FAMILIA

1.5 - INFORME DE GESTION - INSPECCION DE POLICIA MUNICIPAL APULO 2008

Informe de Actividades realizadas en el año 2008.

Respetada Doctora:

Atendiendo su solicitud, comedida y respetuosamente me dirijo a Usted, con el fin de darle a conocer de forma resumida las diligencias, y actividades, que se realizaron en esta dependencia en el año 2008, así:

1.- NOTIFICACIONES SOLICITADAS POR DIFERENTES ENTIDADES.	122
2.- NOTICIA CRIMINAL, SE REMITIERON POR COMPETENCIA	36
3.- PERMISOS PARA TRASTEOS:	28
4.- TRANSPORTE DE GANADO:	18
5.- PERDIDA DE DOCUMENTOS:	145
6.- DILIGENCIAS DE COMPROMISO:	30
7.- DILIGENCIAS PREVENTIVAS:	2
8.- COMPETENCIA SUBSIDIARIA COMISARIA DE FAMILIA:	30
9.- ATENCION DE PÚBLICO EN GENERAL	1588
10.- RECONOCIMIENTOS MEDICOS LEGALES	9
11.- DESPACHOS COMISORIOS:	2
12.- CONTESTACION ACCION DE TUTELA	1
13.- DILIGENCIAS VARIAS:	21
14.- VISITA A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES:	55
15.- DILIGENCIAS COMUNES DE POLICIA:	8
16.- QUERELLAS ORDINARIAS DE POLICIA:	12

Cordialmente,

LUZ DARY BELTRAN RODRIGUEZ
Inspectora Municipal de Policía

1.6- INFORME DE GESTION - OFICINA CULTURA Y TURISMO APULO

ENERO 2008.

- . Coordine desde el 3 de Enero, hasta el 8 de Enero, los diferentes eventos que se presentaron para las FERIAS Y FIESTAS.
- . Atendiendo su solicitud se inicio el proceso de formación informal con el apoyo del SERVICIO DE NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA, regional Girardot, con el curso de Construcción, con 31 alumnos.

- . Por invitación suya asistió al Municipio al Doctor César Augusto Hernández, Director de la sede Regional del Sena, con el fin de hacer convenio para la formación y capacitación de la población en general, con cursos cortos, técnicos y de oferta educativa trimestral nacional.

FEBRERO 2008.

- . Recibí de parte de la señora Emilse Ramírez de Luna, la oficina de Cultura, atendiendo solicitud del señor Alcalde.
- . Se trabajo en conjunto con los asesores de la Secretaria de Cultura Departamental, la creación del Concejo Municipal de Cultura integrado por los diferentes estamentos sociales del Municipio, conformados por la Juventud, el párroco y las madres lideres de familias en acción de la población, y se trazaron cronogramas de trabajo.

MARZO 2008.

- . Gracias a la gestión realizada por esta dependencia se logro realizar convenio, con la empresa **CERVECERIA BAVARIA S. A.**, en el cual se acordó la realización de eventos programados para los diferentes puentes festivos y eventos de carácter Culturales y artísticos durante esta vigencia, reconociéndoles su patrocinio y exclusividad de los mismos.

Con el fin de dar inicio a las actividades de formación artística con las escuelas de Danzas, y Teatro, se dictaron unos talleres de información para el semillero del Municipio con niños, Jóvenes, madres comunitarias y adultos mayores, y se acordaron los horarios, con el fin de iniciar las diferentes capacitaciones artísticas.

ABRIL 2008.

- Con la asistencia de más de un mil ochocientos niños (1.800), venidos del sector urbano y rural del Municipio, se celebró el Día Internacional del Niño, con grandes atracciones, música, danzas, rifas, regalos, y refrigerios para todos los presentes, con la asistencia de invitados especiales entre ellos la Dra. Leonor Serrano de Camargo y un ejecutivo de Colsubsidio, patrocinador del evento con 1500 refrigerios.

- Con gran esfuerzo por parte de la administración Municipal en cabeza de nuestro Alcalde el Dr. Antonio de Jesús Torres Vega, se da inicio a los cursos de PRODUCCION GASTRONOMICA Y MESA, Y DISEÑO ARTESANAL, participantes 56 alumnos.

MAYO 2008.

- Por primera vez el Municipio asiste a la grabación del programa mas visto los sábados con el fin de invitar, al festival turístico artesanal APULO 2008, con la presencia de una nutrida delegación de habitantes del municipio de Apulo y de la administración municipal.

- Se celebró el día de la madre gracias a la colaboración de la cervecería CERVECERIA BAVARIA S. A., una mega fiesta en el camellón del centro.

- Con gran entusiasmo se recibió al excelentísimo el embajador de la republica de Checoslovaquia con quien se trato intercambios culturales y se visito el centro de estudios superiores Rafael Reyes.

- Por parte de SENA se dio inicio a programas de emprendimiento con la asistencia de 30 alumnos.

JUNIO 2008

- Se celebró el primer festival artesanal y turístico Apulo 2008 con grandes eventos y atracciones y bailes populares, con una muestra artesanal con mas de 150 artesanos provenientes de Boyacá y Cundinamarca.

- Se celebró el primer festival san padrino Apulo 2008, con grandes orquestas actos culturales y teatro callejero siendo el atractivo de propios y turistas.

- Se colaboro con grupo de comparsas, carrozas y nuestra reina a la vereda La Vega sus fiestas tradicionales.

- Se realizaron cursos por parte del SENA en procesos de gestión para la convivencia básico de modistería, buenas prácticas agrícolas en cosecha, con la asistencia de 73 alumnos.

JULIO 2008

- Siguiendo directrices de la doctora Paula Marcela Moreno Zapata Ministra de Cultura y del señor Alcalde doctor Antonio de Jesús Torres Vega, se celebró por primera vez el día de la independencia Nacional el 20 de Julio, con un desfile

apoteósico con mas de 3.000 personas que luego se situaron el parque principal a ver los actos culturales y artísticos que allí se prepararon.

-. Se dio inicio al curso de conocimientos básicos en corte y confección con la asistencia de 18 alumnos (Desplazados).

AGOSTO 2008

-. Atendiendo invitación del municipio de Tena asistimos el compañía de nuestras danzas del adulto mayor a un encuentro cultural.

-. Se participo con las danzas juveniles e infantiles en un encuentro cultural en el municipio de La Mesa.

-. Se dictaron 2 cursos de informática básica en horario diurno y nocturno con la capacitación de 76 alumnos.

SEPTIEMBRE 2008

-. Se logro reunir a las Instituciones educativas SENA, ESAP, CIDCA, UNAD, UNIMINUTO Y UNIVERSIDAD DEL TOLIMA, con el fin de presentarles el proyecto para la creación de CENTRO REGIONAL DE EDUCACION SUPERIOR – CERES, abalado por los presentes.

-. Continuando con nuestro compromiso celebramos el día del amor y la amistad con una mega fiesta en el camellon de centro.

OCTUBRE 2008

-. Gracias a la invitación del municipio de Guataqui asistimos al reinado señorita alto magdalena con nuestra reina y acompañada de una delegación del municipio y grupo de danzas.

-. Gracias al acompañamiento de la secretaria de educación departamental contando con la asesoria de la Doctora Rosa Maria y del Doctor Santiago Vélez Rector de la universidad UNIMINUTO se trabajo el proyecto sobre la creación del CERES para la provincia del Tequendama y alto magdalena entrando a concursar los municipios como Tocaima, La Mesa y Mesitas del Colegio.

-. Se dio inicio a los cursos de Gestión empresarial con énfasis en mercadeo básico en guadua, instalación y mantenimiento eléctrico, costura básicas a mano y maquina, emprendimiento, salud publica y básico en construcción para un total de 258 alumnos.

-. El día 30 de Octubre fue presentado al señor alcalde el proyecto del Centro Regional de Estudios Superiores – CERES provincia del Tequendama y alto magdalena para ser presentado el señor gobernador de Cundinamarca al Doctor Andrés Gonzáles y al secretario de educación Doctor Alvaro Díaz Garavito.

NOVIEMBRE 2008

- Cumpliendo por lo ordenado por el señor alcalde se dio inicio a las fiestas de I campesino en las diferentes zonas que conforman el municipio llevando actos

culturales, actos circenses y música popular en vivo siendo del agrado de nuestros campesinos.

- Atendiendo invitación del municipio hermano de Agua de Dios el municipio se presento con un grupo de danzas y la reina quien quedo de primera princesa.

- Con entusiasmo viajamos a los municipios de Tena, La Mesa, Anapoima, Viota, Tocaima, Jerusalén y Agua de Dios previa gestión hecha por señor Alcalde con los alcaldes de estos municipios para unirse y apoyar firmando la alianza estratégica para la creación de centro regional de educación superior provincia del Tequendama y alto magdalena con sede en el municipio de Apulo.

Dicho proyecto fue radicado el 30 de Noviembre el ministerio de educación después de haber sido aprobado por el señor gobernador y el secretario de educación departamental, habiendo obtenido el primer puesto sobre los municipios de La Mesa, Tocaima y Mesitas del Colegio, por ser el proyecto mejor diseñado, actualizado con las alianzas estratégicas exigidas por el ministerio de educación.

DICIEMBRE 2008

- con gran satisfacción se recibió la noticia que el CERES del municipio de Apulo había sido aprobado por el ministerio de educación.

- Con gran entusiasmo la oficina de cultura apoyando la gestión del señor alcalde colaboro con actos culturales en el lanzamiento del programa JUNTOS de la presidencia de la Republica.

- Se invito a la comunidad Apuleña al polideportivo municipal a la graduación de 643 alumnos que fueron capacitados por SENA con eventos culturales.

- Finalizando el año comprometidos con el crecimiento cultural de nuestro municipio, con agrado se celebró el 59º Aniversario del fundación del municipio de Apulo en el parque principal los día 27, 28 y 29 con orquestas y actos culturales.

ALVARO JOSE AYALA CASTIBLANCO

Director de cultura y turismo

D.) INFORME DE GESTION - CONFORMACION DE GRUPOS FOLCLORICOS.



ACTIVIDADES REALIZADAS DEL AÑO 2008

SEGÚN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS SE HA INTENTADO MOSTRAR EL PROCESO DE FORMACION QUE SE REFUERZA CON LOS GRUPOS CONFORMADOS, TENIENDO EN CUENTA LA DIFERENCIA DE EDADES IMPLEMENTANDO DIFERENTES ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS PARA LA ADQUISICION DE LOS CONOCIMIENTOS.

ESTAS PRESENTACIONES Y ACTIVIDADES SE REALIZARON CON LOS GRUPOS DE DANZAS CONFORMADOS POR DIFERENTES CATEGORIAS EN LAS CUALES SE ENCUENTRAN:

- 1 INFANTIL
- 2 FAMILIAS EN ACCION O ADULTOS
- 3 TERCERA EDAD

ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO

ESTAS ACTIVIDADES SE REALIZARON A PARTIR DE ESTE MES Y ES DE LA SIGUIENTE MANERA:

PRIMERA SEMANA

INTRODUCCION A LA TEMATICA DEL ORIGEN E HISTORIA QUE CUBRE NUESTRO PAIS CON SUS RESPECTIVAS COSTUMBRES Y DANZAS

SEGUNDA SEMANA

FORMACION AUDITIVA PARA LA COORDINACIÓN MUSICA – MOVIMIENTO MOVIMIENTO-MUSICA .

TERCERA SEMANA

SENCIVILIZACION MOTORA CON REALIZACION DE COREOGRAFIAS PREVIAMENTE REALIZADAS PARA LA ACTIVIDAD NECESITADA DIA DE LAS MADRES

CUARTA SEMANA

COORDINACION GRUPOS ARTISTICOS DE DIFERENTES CATEGORIAS COMO SON :

FAMILIAS EN ACCION

TERCERA EDAD

INFANTIL

JUVENIL

ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE JULIO-AGOSTO

GESTION REALIZADA

EL GRUPO DE DANZAS DE FAMILIAS EN ACCION SEC. 3 SE REALIZO UN MONTAJE DE OBRA LLAMADA **PALO NEGRO** BAMBU ORIUNDO DE LA REGION ANDINA ESPECIFICAMENTE DE ANTIOQUIA REPRESENTADA POR 10 INTEGRANTES EN LOS CUALES SE REUNIAN PARA LA PRACTICA Y MONTAJE EN LOS ORARIOS DE LUNES Y MARTES EN LAS HORAS DE LA MAÑANA DE 8.00 A 10.00

EL GRUPO DE DANZAS DE FAMILIAS EN ACCION SEC. 4 SE REALIZO UN MONTAJE DE LA OBRA LLAMADA LA **CHICHA** ORIUNDA DE LA REGION ANDINA ESPECIFICAMENTE DE BOYACA REPRESENTADO POR 5

INTEGRANTES DE VEREDAS EN LOS CUALES SE REUNIAN PARA PRACTICA Y MONTAJE EN LOS HORARIOS DE LUNES Y MARTES EN LAS HORAS DE 10.15AM A 11.50 AM

EL GRUPO DE DANZAS DE FAMILIAS EN ACCION SEC 1 SE REALIZO UN MONTAJE DE LA OBRA LA **CARRANGA** ORIUNDA DE LA REGION ANDINA ESPECIFICAMENTE DE BOYACA REPRESENTADO POR DOS INTEGRANTES EN LOS CUALES SE REUNIAN PARA PRACTICA Y MONTAJE EN LOS HORARIOS DE LUNES Y MARTES EN LAS HORAS DE LA TARDE DE 3.00 PM A 4.30 PM.

EL GRUPO DE DANZAS DE FAMILIAS EN ACCION ZONA URBANA SE REALIZO EL MONTAJE DE LA OBRA LA VERDOLAGA ORIUNDA DE LA REGION CARIBE ESPECIFICAMENTE DE LA COSTA ATLANTICA REPRESENTADA POR 12 INTEGRANTES EN LOS CUALES SE REUNIAN PARA PRACTICAR Y MONTAR EN LOS HORACION DE MIERCOLES Y JUEVES EN HORAS DE LA TARDE DE 4.00 A 5.30 PM

EL GRUPO DE DANZAS DE LA TERCERA EDAD O ADULTO MAYOR SE REALIZO UN MONTAJE DE LA OBRA LA **GATA GOLOZA** ORIUNDA DE LA REGION ANDINA ESPECIFICAMENTE EN EL CENTRO DE BOGOTA REPRESENTADA POR 22 INTEGRANTES EN LOS CUALES SE REUNIAN PARA PROCTICAR Y MONTAR EN LOS HORARIOS DE JUEVES EN HORAS DE LA MAÑANA DE 8.00 A 10 .00 AM.

INFORME DE GESTION DE LOS MESES DE SEPTIEMBRE Y OCTUBRE

GESTION REALIZADA

EL GRUPO DE DANZAS DE FAMILIAS EN ACCION ZONA URBANA SE REALIZO LA CONFORMACION DE DEL GRUO DE DANZAS MAYORES INTEGRADO POR 14 PERSONAS TODAS MAYORES DE EDAD CON LA COLABORACION DE LAS INTEGRANTES DE FAMILIAS EN ACCION QUEDANDO COMO GRUPO DE DANZAS MAYORES DEL MUNICIPIO DE APULO EN LOS CUALES SE REUNIRAN PARA PRACTICAR Y MONTAR EN LOS HORARIOS DE MIERCOLES Y JUEVES EN HORAS DE LA TARDE DE 4:00 A 5:30 PM

EL GRUPO DE DANZAS DE LA TERCERA EDAD O ADULTO MAYOR SE REALIZO MONTAJE DE LA OBRA LLAMADA EL PESCADOR ORIUNDA DE LA REGION CRIBE ESPECIFICAMENTE DE LA COSTA ATLANTICA REPRESENTADA POR 16 INTEGRANTES EN LOS CUALES SE REUNIAN PARA PRACTICAR Y MONTAR EN LOS HORARIOS DE MARTES A JUEVES EN HORAS DE LA TARDE 2:00 A 3:45 PM.

EL GRUPO DE DANZAS INFANTIL SE REALIZO UN MONTAJE DE LA OBRA LLAMADA LA **CHICHA** ORIUNDA DE LA REGION ANDINA

ESPECIFICAMENTE DE BOYACA REPRESENTADA POR 12 INTEGRANTES EN LOS CUALES SE RUNIAN PARA PRACTICAR Y MONTAR EN LOS HORARIOS DE MARTES Y MIERCOLES Y JUEVES DEN LAS HORAS DE LA MAÑANA DE 8:00 A 11: 00 .

INFORME DE GESTION DE LOS MESES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE

GESTION REALIZADA

EL GRUPO DE DANZAS ADULTO URBANA SE HACE EL SEGUIEMIENTO DEL GRUPO9 DE DANZAS MAYORES INTEGRADO POR 14 PERSONAS TODAS MAYORES DE EDAD CON LA COLABORACION DE LAS INTEGRANTES DE FAMILIAS EN ACCION EN LOS CUALES SE REUNIRAN PARA PRACTICAR Y MONTAR EN LOS HORARIOS DE LUNES, MIERCOLES Y VIERNES EN HORAS DE LA TARDE DE 4 :00 A 6:00 PM SE TIENE COMO MONTAJE LA OBRA DE LA SANQUIRRUCIA SAN JUANERO.

EL GRUPO DE DANZAS DE LA TERCERA EDAD O ADULTO MAYOR SE REALIZO EL MONTAJE DE LA OBRA LLAMADA EL PESCADOR ORIUNDA DE LA REGION CARIBE ESPECIFICAMENTE DE LA COSTA ATLANTICA REPRESENTADA POR 16 INTEGRANTES EN LOS CUALES SE REUNIAN PARA PRACTICAR Y MONTAR EN LOS HORARIOS LUNES, MIERCOLES Y VIERNES DE 2:00 A 4:00 PM . TAMBIEN REALIZO EL MONTAJE DE LA OBRA DE LA RAJALEÑA ORIUNDA DEL TOLIMA Y HUILA.

EL GRUPO DE DANZAS INFANTIL SE REALIZO UN MONTAJE DE LA OBRA LLAMADA LA **CHICHA Y EL MERCADO CAMPESINO SANJUANERO** ORIUNDAS DE LA REGION ANDINA ESPECIFICAMENTE DE BOYACA Y TOLIMA RESPECTIVAMENTE Y REPRESENTADA POR 12 INTEGRANTES EN LOS CUALES SE REUNIAN PARA PRACTICAR Y MONTAR EN LOS ORARIOS DE LUNES MIERCOLES Y VIERNES DE 8:00 A 11:00 AM. TAMBIEN SE REALIZO EL MONTAJE DE LA RUMBA CRIOLLA.

LUIS ENRIQUE RINCON SANCHEZ

80.852.065 De Bogota

Instructor danzas y gestor cultural

Apulo- Cundinamarca















INFORME DE GESTION - OFICINA DE DEPORTES

La oficina de Deportes de Apulo, da a conocer el informe General realizado durante el año 2.008

- 1 Campeonato de Futsal – inter barrios (Marzo 18 a Mayo 5).
- 2 Organización y apoyo al campeonato de futbol de salón Vereda Naranjalito (Mayo 3).
- 3 Partido amistoso entre la selección Colombia Veteranos y la selección de Apulo Veteranos con la participación del ex futbolista **WILLINTON ORTIZ** demás estrellas del Futbol Colombiano. (29 de junio).
- 4 Participación con la selección Juvenil de Futbol de Salón Masculino en el Municipio de Nilo (11 de julio).
- 5 Participación a la final Departamental de Futbol de Salón en el Municipio Quebrada Negra obteniendo el Segundo lugar (16 de Julio).
- 6 Patrocinio para jugadores del Municipio en el torneo Nacional Futbol de Salón en Pitalito Huila. (16 de Agosto).
- 7 Adecuación de los escenarios deportivos (Campo de Futbol, Polideportivo Municipal).
- 8 Adecuación y colaboración con materiales para la demarcación y mejoramiento de las canchas múltiples en las zonas rurales.
- 9 Colaboración y organización Campeonato Relámpago Vereda Guacana (24 de Agosto).
- 10 Partidos Amistosos entre Selecciones de Agua de Dios y Apulo (6 de Septiembre).
- 11 Recreación al grupo de las personas de la Tercera Edad. (Enero – Diciembre de 2008)
- 12 Organización de las Olimpiadas Campesinas realizadas en el municipio con la participación de todas las veredas durante los días Septiembre 21, septiembre 28, Octubre 5 y Octubre 12 y la final de todos los juegos el 2 de Noviembre.
- 13 Participación patrocinada por el Municipio de Apulo equipo pre-infantil pitufos.
- 14 Encuentro Escuela de ciclismo Tunja Boyacá.(Diciembre 2008)
- 15 Festival escuela de ciclismo Fusagasuga.(Diciembre 2008)
- 16 Encuentro Club Ciclismo Municipio Agua de Dios.(Diciembre 2008)

- 17 Campeonato de Futbol Copa navideña con la participación y colaboración de los diferentes equipos, Administración Municipal, Tocaima, Alcaldía de Anapoima, Sub – 19 Anapoima, Veredas Unidas, Villa Raquel, Barrio Fátima. Comienzo Agosto 17 Gran Final 28 de Diciembre.
- 18 Vacaciones Recreativas para los Jóvenes y Niños del Municipio.
- 19 Participación del Equipo de tejo Cachipay.
- 20 Escuela de formación deportiva convenio municipal, Gobernación Cundinamarca: futbol y futbol de salón
- 21 Préstamo supervisado de las Instalaciones del polideportivo Municipal durante los días Martes a Jueves a la Comunidad.

De antemano le agradezco su gran colaboración y compromiso con el Deporte en Nuestro Municipio para así fortalecer los valores de nuestros deportivos.
Atentamente,

CHARLES MIGUEL SÁNCHEZ ROJAS –
Lic. Educación Física y Deportes

V. - INFORME DE GESTION SECRETARIA DE HACIENDA

PASIVOS

La situación financiera del Municipio de Apulo ha registrado en las ultimas Vigencias Fiscales, de 1996-1998-2002-2004, un elevado índice de obligaciones adquiridas por deficiencia en el manejo de procesos que regulan la Administración Pública. Algunas sentencias del Consejo de Estado ha mermado ostensiblemente sus finanzas y aun que en la Vigencia Fiscal anterior se cancelaron las de obligatorio cumplimiento, al 31 de Diciembre de 2007, se registro un pasivo de OCHOMIL QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS MTE (**\$8.579.349.000.00**), contra un Presupuesto General de Rentas y Gastos del Municipio para la Vigencia Fiscal de 2008 , por la suma de TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS MTE (**\$3.580.805.896.00**), es decir;

Que la Actual administración Municipal recibió al 1º. De enero de 2008 una situación financiera con múltiples obligaciones pendientes y durante la vigencia fiscal de 2008, su gestión encaminada a sanear las finanzas del Municipio demuestra un gran esfuerzo de inversión el cual se registra así:

ENTIDAD	VALOR	ESTADO AL 1º. ENERO/2008	GESTION 2008
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	51.000.000.00	EMBARGO JUDICIAL	ACUERDO DE PAGO
SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS	2.767.946.00	EMBARGO JUDICIAL	PAGO DEUDA DESEMBARGO
EMPRESA DE ENERGIA DE CUNDINAMARCA	1.379.462.423.00	COBRO JURIDICO	CUMPLIMIENTO OBLIGACION REFINANCIACION CUATIA Y ACUERDO DE PAGO
FONDO DE CESANTIAS EMPLEADOS	190.000.000.00	SANCION	EN TRAMITE AFILIACION A FONDOS DE CESANTIAS
FONDO DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR	50.000.000.00	EMBARGO JUDICIAL	PAGO DEDUDA DESEMBARGO
FINDETER CONVENIOS	14.000.000.00	COBRO JURIDICO	ACUERDO DE PAGO

PROCESO COACTIVO			
MUNICIPIO DE APULO A 31 DIC./07 CUENTAS POR PAGAR V. 2007	423.542.605.12	PENDIENTES DE CANCELACION	PAGO CUENTAS POR PAGAR DEL 95% AL DIA OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO
MUNICIPIO DE APULO PASIVO PENSIONAL	6.440.576.035.55	CALCULO ACTUARIAL RN PROCESO	RENDICIÓN DE INFORMACION AL DIA DE PASIVOCOL
CUOTAS PARTES PENSIONALES			
COLFONDOS TEODORO CONTRERAS	12.000.000.00	COBRO JURIDICO	EN TRAMITE EMISION DE BONOS PENSIONALES
INSTITUTO COLOMBIANO DE SEGUROS SOCIALES JOSE VICENTE PATIÑO	16.000.000.00	COBRO JURIDICO	EN TRAMITE EMISION DE BONOS PENSIONALES

En dicha Gestión de Saneamiento Fiscal y Financiero , el Señor Alcalde Doctor **ANTONIO DE JESUS TORRES VEGA**, invirtió la suma de QUINIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS MTE (**\$ 541.634.973.00**), recuperando la capacidad de endeudamiento ante las Entidades Crediticias .

La ejecución presupuestal Pasiva de la vigencia fiscal 2008, registro créditos adicionales por valor de \$3.642.277.532. y reducciones por valor de \$1.0107.973.214 para un total de \$6.115.110.214., registrando un incremento importante a 31 de Diciembre de 2008. (Anexo comprobante de contabilidad)

JEILMAR ALVARO OSORIO MORALES
Secretario de Hacienda

VI. - INFORME DE GESTION SECRETARIA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

RECURSOS GESTIONADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL 2009, REFERENTE A OBRAS PUBLICAS

ORDEN	CONVENIO	OBJETO	ENTIDAD	VALOR
1	No.153/2008	Protección puente Rafael Reyes sobre río Apulo	GOBERNACION	185.914.375,00
2	No.00908	Unidades sanitarias	C.A.R.	110.000.000,00
3	No.193/2008	Emergencias viales vía Naranjalito	GOBERNACION	55.049.287,00
4	No.091/2008	Mejoramiento de la red vial del municipio de Apulo	GOBERNACION	207.500.000,00

SECTOR SOCIAL

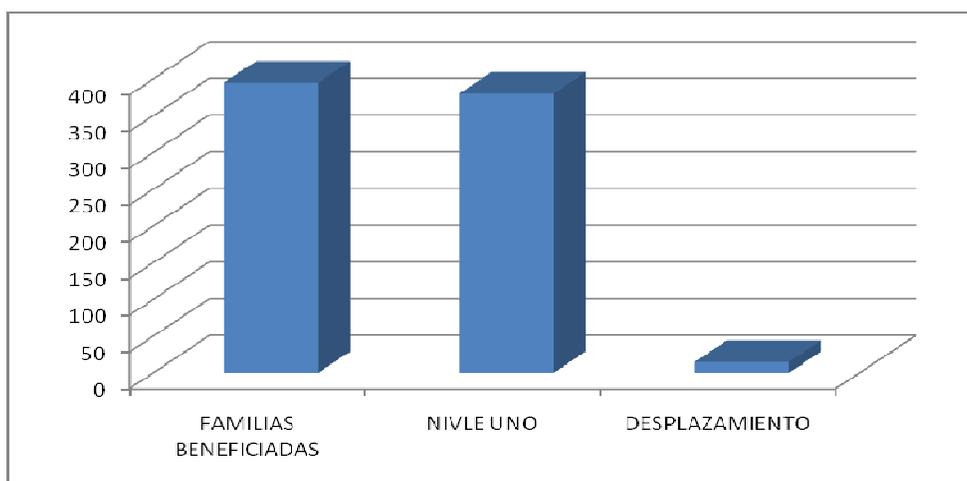
FAMILIAS EN ACCIÓN 2008

FAMILIAS BENEFICIADAS

En el Sector Social se trabajo arduamente para garantizar la continuidad y ampliación de cobertura de programas sociales.

Las familias beneficiadas en el programa familias en acción, se caracterizan por ser nivel uno en el SISBEN y quienes se encuentran registrados en el sistema de registro único certificado RUPD por Acción Social por la condición de desplazamiento, logrando una cifra del 99% de cobertura de la población de las familias en pobreza razón de estos programas, mejorando a calidad de vida para estas personas más necesitadas del Municipio quienes constituyen el objeto primordial del trabajo de esta Administración.

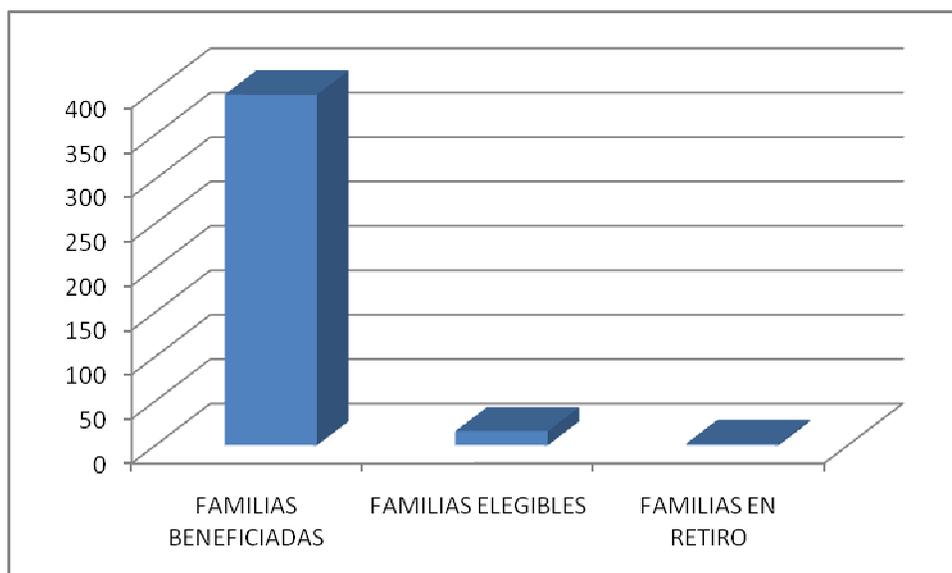
FAMILIAS	CANT.	PORCENTAJE
TOTAL	395	100% FAMILIAS BENEFICIADAS
NIVEL UNO SISBEN	380	99 % FAMILIAS BENEFICIADAS
CONDICION DESPLAZAMINETO	15	1 % DE FAMILIAS BENEFICIADAS



ESTADO FAMILIAS

El estado de las familias es la clasificación de las familias inscritas, que se identifican de acuerdo a las características definidas por el programa. Estado beneficiario: nivel uno o con condición de desplazamiento. Estado elegible inscrita: quienes en la liquidación no reúnen los requisitos. Estado de retiro: quienes no cumplen las condiciones del programa.

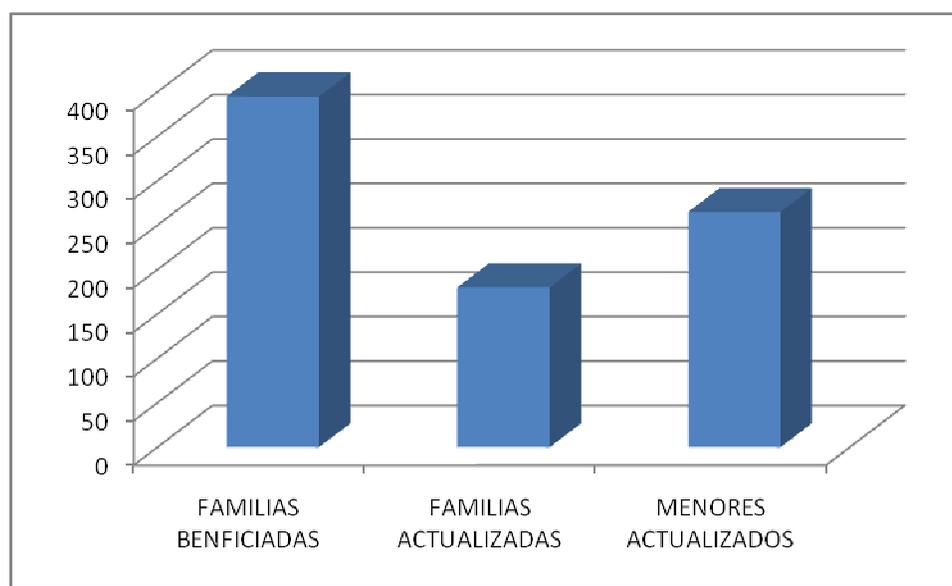
FAMILIAS	CANT.	PORCENTAJE
ESTADO BENEFICIARIO	395	100% DE AMPLIACION DE COBERTURA
ESTADO ELEGIBLES INSCRITAS	16	1,3 % DE FAMILIAS INSCRITAS
ESTADO DE RETIRO	2	0,2 % DE FAMILIAS BENEFICIADAS



ACTUALIZACION SALUD Y NUTRICION

Entre los cumplimientos de las familias se encuentra la actualización de salud y nutrición, los subsidios para los menores de siete años se destinan a la alimentación en la etapa de control y desarrollo de los menores.

ACTUALIZACION	CANT.	PORCENTAJE
FAMILIAS ACTUALIZADAS	180	100 % DE FAMILIAS INSCRITAS
MENORES ACTUALIZADOS	265	100 % DE AMPLIACION DE COBERTURA
FAMILIAS POTENCIALES	180	
MENORES POTENCIALES	265	

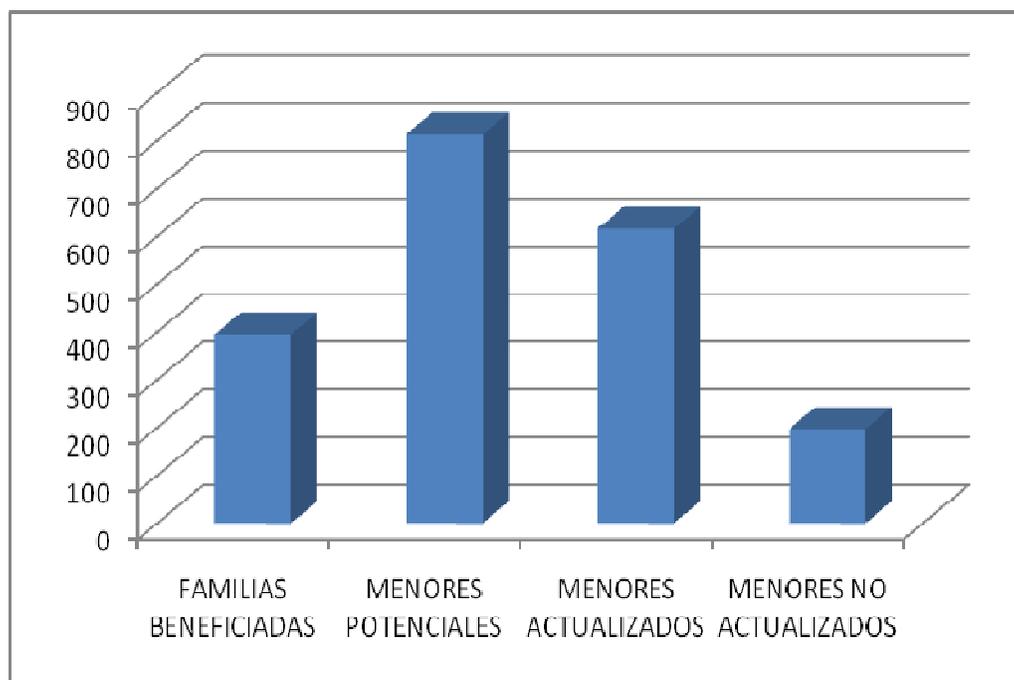


ACTUALIZACION EDUCACION

El subsidio de educación se hace entrega para menores entre los 7 a 18 años, que se encuentren estudiando, verificando el rendimiento escolar y reducir inasistencia y deserción escolar. Antes de cada liquidación se debe certificar la escolaridad de los menores vinculados al programa.

ACTUALIZACION	CANT.	PORCENTAJE
MENORES POTENCIALES	813	100 % DE FAMILIAS INSCRITAS
MENORES ACTUALIZADOS	616	70 % DE AMPLIACION DE

		COBERTURA
MENORES NO ACTUALIZADOS	197	30% DE AMPLIACION DE COBERTURA



COMPROMISOS

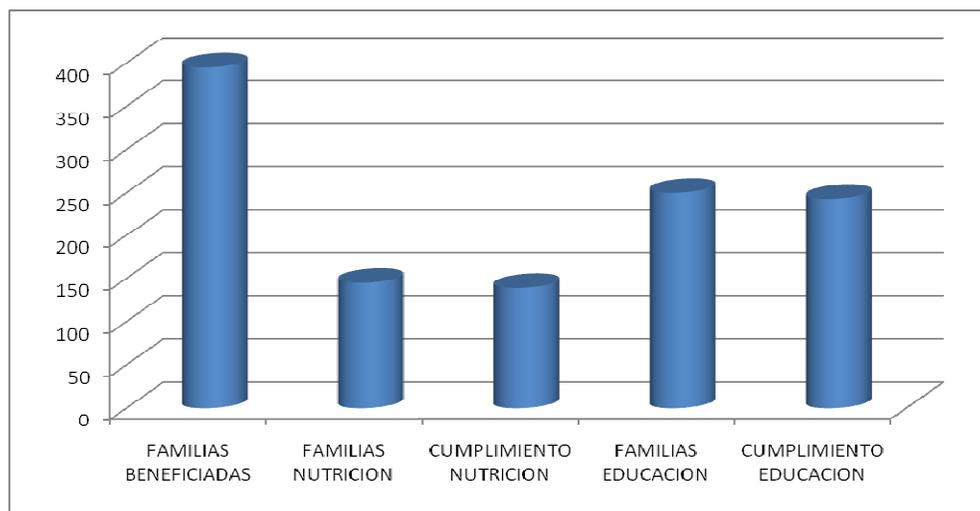
El programa tiene eventos que realizar durante el año que se liquida, con el propósito de fortalecer el vincula entre las familias el enlace y la alcaldía municipal, es por esto que se hace dispendiosa la presencia de representantes de las diferentes entidades para suplir las necesidades presentadas.

EVENTO	CANTIDAD	PARTICIPANTES	FECHA
Asambleas	Dos	Madres titulares	Marzo 08- Sept. 01
Encuentros de cuidado	Cuatro por zona	Madres titulares	Cada cuatro meses
Encuentros extraordinarios	Dos o tres	Madres titulares	Según cronograma

CUMPLIMIENTOS

FAMILIAS BENEFICIADAS	395
------------------------------	------------

FAMILIAS	BENEFICIADAS	CUMPLIMIENTO
NUTRICION	145	139
EDUCACION	250	243



Mediante Convenio con la Presidencia de la República RED DE PROTECCION SOCIAL PARA LA SUPERACIÓN DE LA POBREZA EXTREMA, la estrategia Juntos, siendo de los primeros Municipios del Departamento en firmar dicho Convenio de Alto impacto social

ESTRATEGIA JUNTOS

JUNTOS es una estrategia que el gobierno nacional construyó para lograr superar la extrema pobreza brindando acceso preferente a los diferentes programas que ofrece las entidades del gobierno en busca del mejoramiento de la calidad de vida de los colombianos. Esta estrategia beneficia a todas las familias SISBEN 1 que actualmente se encuentran inscritas en el programa familias en acción y quienes se encuentran registradas en el registro único de población desplazada RUPD.

El objetivo propuesto por JUNTOS se lograra por medio de tres componentes acompañamiento familiar y comunitario, acceso preferente a los programas sociales del estado y el fortalecimiento institucional. A través del acompañamiento, un equipo de co-gestores sociales visitara a las familias y comunidades durante un periodo de hasta 5 años y las orientara para que puedan acceder a todos los programas y servicios que necesitan. Con la información que los co-gestores recopilen en sus visitas, todas las entidades del gobierno nacional, departamental y municipal, trabajaran conjuntamente para coordinar acciones de tal forma que se beneficie de manera preferente a las familias con todos los programas disponibles, con el fin de priorizar anualmente a las familias vinculadas a JUNTOS, permitiendo llevar acciones para fortalecer las instituciones territoriales para crear y potenciar capacidad de gestión en el municipio.

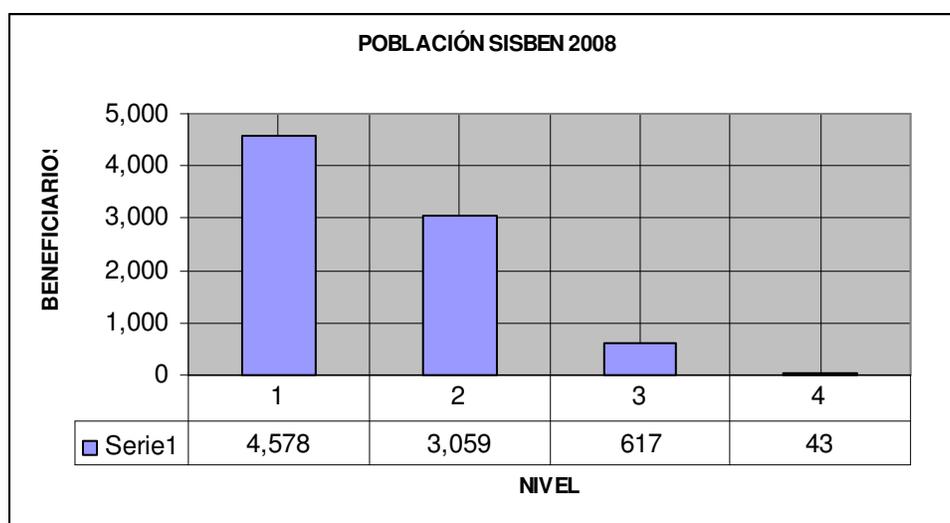
La Red JUNTOS puede ayudar a las familias Apuleñas por diferentes dimensiones en busca del mejoramiento de la calidad de vida, estas dimensiones están dirigidas al reconocimiento del ser en un ambiente social y comunitario entre los cuales están: identificación, ingresos y trabajo, educación, salud, nutrición, habitabilidad, dinámica familiar bancarización y ahorro y apoyo para garantizar el acceso a la justicia.

Los actores institucionales que integran la Red JUNTOS, están obligados a apoyar las familias beneficiarias en el mejoramiento de sus condiciones de vida, desde el rol y atribuciones de su competencia.

Las familias beneficiadas, principal actor en la Red, a quienes se les brindaran la colaboración necesaria para lograr las metas, los co-gestores sociales que realizaran el acompañamiento. El co-gestor social quien realiza el acompañamiento a las familias. El coordinador local JUNTOS está encargado de monitorear y supervisar la información recibida. El delegado municipal tendrá como tarea la interlocución gestión institucional de programas sociales para garantizar el acceso preferente de las familias a la estrategia. El consejo de política social haciendo parte en el fortalecimiento institucional para el desarrollo de los diferentes programas y ofertas que el municipio ofrece. La alcaldía municipal facilitara el apoyo logístico necesario para el desarrollo de las diferentes actividades para el adecuado funcionamiento de JUNTOS. El profesional de JUNTOS es la unidad territorial de ACCIÓN SOCIAL haciendo seguimiento a los municipios a cargo.

SISBEN

BASE DE DATOS SISBEN 2008



NIVEL	BENEFICIARIOS
1	4,578
2	3,059
3	617
4	43
TOTAL	8,297

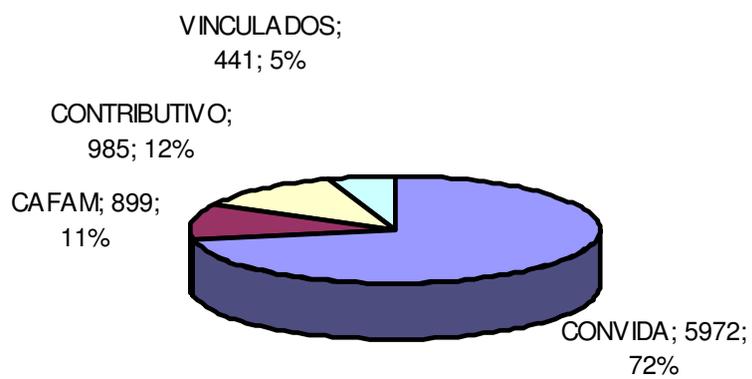
BASE DE DATOS POBLACION ESPECIAL

INDIGENTE	1
DESMOVLIZADOS	6
DESPLAZADOS	102
TOTAL	109

REGIMEN SUBSIDIADO

ARS	BENEFICIARIOS
CONVIDA	5.972
CAFAM	899
CONTRIBUTIVO	985
VINCULADOS	441
TOTAL	8.297

GRAFICA N° 1 POBLACION ASEGURADA EN EL MUNICIPIO DE APULO VIGENCIA 2008



LISTADO DE CONSULTAS POR AÑOS						
AÑO	FICHAS	HOGARES	NUCLEOS	HOMBRES	MUJERES	PERSONAS
			FAMILIARES			
2003	1829	2043	2294	3649	3373	7022
2004	36	36	36	58	47	105
2005	187	189	195	269	285	554
2006	95	96	98	150	128	278
2007	73	73	74	103	108	211
2008	81	81	81	101	106	207
TOTAL	2256	2469	2707	4310	3987	8297

INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN
PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	ESTADO	
		EJECUTADO (Marque "x")	EN PROCESO (Marque "x")
MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTROS EDUCATIVOS	<p>Programas de Saneamiento básico rural en Escuelas, a través de programas de mejoramiento de cocinas, baños, pozos sépticos, tanques de reserva. (Fundación Lazos del Calandaima)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escuela Rural de Charco Largo - Escuela rural de Guacamayas - Escuela rural de Cachimbulo - Escuela rural de La Horqueta - Escuela rural de Bejucal - Escuela rural de Salcedo - Escuela rural de Paloquemao - Escuela rural de Guacana - Escuela rural de San Antonio 	x	
	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y Gestión de Proyectos para captar recursos para el mejoramiento de la red terciaria. A través de INVIAS. <u>Proyecto Para El Mantenimiento Vías Terciarias Veredas Socota, El Trueno Y La Naveta</u> • Elaboración y Gestión de proyectos para captar recursos para el mejoramiento de la red terciaria, a través de Fondo de Regalías. <u>Proyecto para el mejoramiento vía la 30 del igua.</u> 		x
			x

<p>BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y Gestión de proyectos para captar recursos a través de INVIAS para el <u>Proyecto de Construcción Puente Vehicular Sobre el Río Apulo Vereda Guacamayas.</u> • Elaboración y Gestión de proyectos para captar recursos a través del Banco Agrario para el <u>Proyecto de Mejoramiento de vivienda Rural Damnificados del Invierno Municipio de Apulo.</u> • Elaboración y Gestión de proyectos para captar recursos a través de la Gobernación de Cundinamarca para el Para el <u>Proyecto Pavimentación e instalación de redes de Alcantarillado sanitario y Pluvial Barrio Gaitan.</u> 		<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>
<p>AMPLIACIÓN MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS.</p>	<p>Instalación puntos eléctricos, continuación redes eléctricas domiciliarias, montaje y replanteo de redes eléctricas, desmonte y montaje de transformadores, readecuación de redes eléctricas, suministro de materiales, mantenimiento redes eléctricas urbanas y rurales, ampliación redes eléctricas, mano de obra instalación, red de baja tensión, suministro materiales alumbrado público, mejoramiento redes eléctricas.</p> <p>Mejoramiento, modernización y reparación del alumbrado público, tanto del casco urbano y rural. (Se cambiaron mas de 500 bombillos y se restauraron o cambiaron mas de 50 lámparas en todo el Municipio)</p>	<p>x</p> <p>x</p>	
<p>RECOLECCIÓN, MANEJO Y DISPOSICIÓN FINAL DE BASURAS.</p>	<p>Recolección manejo y disposición de basuras en el casco urbano, reparación y mantenimiento del compactador, vehículos y maquinaria para prestación del servicio, manejo y disposición final de basuras.</p>	<p>x</p>	

<p>SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE</p>	<p>Operarios, suministro de pruebas químicas obligatorias y periódicas para el laboratorio, suministro de insumos, mantenimiento de cuencas, reparación de la planta de tratamiento, suministro de materiales.</p> <p>Garantía de prestación de servicios públicos, con optimización del uso racional del agua y la instalación de medidores.</p>	<p>x</p> <p>x</p>	
<p>MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO ACUEDUCTO URBANO</p>	<p>Mejoramiento acueducto apulo, redes agua potable, acueducto sector calandaima a, puntos de muestreo, encerramiento tanques centro, materiales de encerramiento, mejoramiento acueducto sector santa ana, mantenimiento y mejoramiento acueducto urbano y rural, Reparación y mantenimiento de la bocatoma del acueducto.</p> <p>Instalación de micro medidores, Casco Urbano (20 Medidores).</p>	<p>x</p> <p>x</p>	
<p>MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO ALCANTARILLADO URBANO</p>	<p>Mejoramiento alcantarillado urbano, continuación alcantarillado, barrio san José, reposición pozos de inspección, reparación alcantarillado mantenimiento pozos, suministro de materiales, construcción cunetas sector la variante, manejo de aguas lluvias, diseño aguas negras</p>	<p>x</p>	
<p>CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO ACUEDUCTOS RURALES.</p>	<p>Prestación de servicios, reposición bocatomas centro urbano, mejoramiento acueductos suministro de materiales acueductos, adecuación acueducto reparación acueductos veredales, mantenimiento y mejoramiento según programa de saneamiento básico.</p>	<p>x</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento y mejoramiento del parque principal, construcción de Espejo de Agua y Adoquinada del mismo. • Restauración y adecuación de las instalaciones del antiguo centro sensorial, ahora Centro Regional de Estudios Superiores CERES Provincia del Tequendama y alto Magdalena. • Restauración de la antigua Escuela Rafael Reyes, para la 	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>	

<p>MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO EQUIPAMIENTO MUNICIPAL.</p>	<p>adecuación del Centro de Estudios Superiores Rafael Reyes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconstrucción y adecuación del Hogar del Anciano de Apulo, remodelación de baños, pisos y cocina, instalaciones eléctricas y reparación locativa en General. • Terminación de obras de adecuación en la plaza de mercado, Organización de Locales Y recuperación del espacio Público. • Adecuación de la Notaria y Comisaría de Familia. • Adecuación comedor - Restaurante Tercera Edad. • Adecuación de espacios deportivos Parques: Las Quintas – Chico, instalación de rejas. • Actividades de Adecuación y ornamentación de la cancha múltiple escuela Guacamayas en el Municipio de Apulo Cundinamarca. • Adecuación y ornamentación cancha deportiva en el sector de San Isidro. • Mantenimiento de canchas múltiples y demarcación de las mismas. 	<p style="text-align: center;">x</p>	
<p>PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de obras de prevención como Jarillones en Bolsa - Creto Barrio Gaitan. (500 metros). Trabajos con las comunidades afectadas, obras de adecuación hidráulica y protección de rivera. • Coordinación de la atención de eventos de desastre por ola 	<p style="text-align: center;">x</p> <p style="text-align: center;">x</p>	

DESASTRES.	<p>invernal en sectores ribereños de los ríos Apulo y Bogota. Reactivación del Comité local de atención y prevención de desastres-CLOPAD (Mayo a Diciembre de 2008)</p> <p>Suministro de materiales, cunetas en concreto, gaviones sector rural, manguera para pozo séptico, reparación cubiertas, construcción, manejo de aguas lluvias.</p>	x	
VIVIENDA POBLACIÓN POBRE Y VULNERABLE ÁREA URBANA.	<ul style="list-style-type: none"> • Terminación de las obras del programa de vivienda de interés social. – Bonanza. 	x	
MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VÍAS.	<p>Se realizo el Mejoramiento de la infraestructura a través del mantenimiento de las vías veredales, Conformación de Calzada y Afirmado con maquinaria del Municipio, logrando en el año 2008 intervenir un 75% del total de las red terciaria del Municipio. Grafico (1)</p> <p>En la parte urbana se adelantaron obras de reparcho en el Barrio Campo Alegre Vía la Vega, y en la Carrera 5 con Calle 9 barrio Centro.</p>	x	
FONDO DE MAQUINARIA	<p>Mantenimiento de vehículos, suministro de repuestos, suministro de combustible, lubricantes, operarios maquinaria, arreglos varios soldaduras y refuerzos de chasis, compuertas, tapas, puertas, volcos, adquisición maquinaria, alquiler de maquinaria, pólizas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recuperación y puesta en marcha el servicio de la maquinaria pesada del Municipio (retroexcavadora, Motoniveladora , Vibrocompactador, Volquetas , Recolector de Basuras, con una inversión superior a Ochenta millones de pesos durante el año 2008 	x	

LAVADO FILTROS Y SEDIMENTADORES CONSUMO INSUMOS QUIMICOS 2008

MES	LAVADO FILTROS			LAVADO SEDIMENTADORES						CARROTANQUES			TOTAL PERDIDAS M3	CONSUMO QUIM		
				No.01			No.2			VIAJES	M3	PERDIDA M3		SULFATO	CLORO	
	No.	M3	PERDIDA M3	No.	M3	PERDIDA M3	No.	M3	PERDIDA M3							
ENERO	93	31,104	2.892,67	0	104	0	1	247	247	0	7	0	3.139,67	97	3	
FEBRERO	88	31,104	2.737,15	0	104	0	1	247	247	15	7	105	3.089,15	80	1	
MARZO	108	31,104	3.359,23	0	104	0	1	247	247	2	7	14	3.620,23	97	2	
ABRIL	85	31,104	2.643,84	0	104	0	1	247	247	7	7	49	2.939,84	97	2	
MAYO	93	31,104	2.892,67	0	104	0	1	247	247	6	7	42	3.181,67	74	1	
JUNIO	98	31,104	3.048,19	1	104	104	1	247	247	9	7	63	3.462,19	85	2	
JULIO	98	31,104	3.048,19	0	104	0	1	247	247	3	7	21	3.316,19	86	1	
AGOSTO	99	31,104	3.079,30	0	104	0		247	0	31	7	217	3.296,30	73	2	
SEPTIEMBRE	98	31,104	3.048,19	0	104	0	1	247	247	10	7	70	3.365,19	87	1	
OCTUBRE	97	31,104	3.017,09	0	104	0	1	247	247	21	7	147	3.411,09	95	2	
NOVIEMBRE	85	31,104	2.643,84	0	104	0	3	247	741	23	7	161	3.545,84	103	1	
DICIEMBRE	1014	31,104	31.539,46	0	104	0	2	247	494	34	7	238	32.271,46	133	2	
TOTALES	2056		63.949,82			104	14		3458	161		1127	68.638,82	1107	20	

CONTRATOS DE OBRAS PUBLICAS EJECUTADAS EN EL 2008

FECHA	OBJETO	VALOR
Ene-08	MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA MAQUINARIA UTILIZADA EN LA CONSERVACION DE LAS VIAS DEL MUNICIPIO	\$ 6,042,380,00
Feb-08	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO URBANO Y RURAL	\$ 4,500,000,00
May-08	ALQUILER DE RETROEXCAVADORA EN EL SITIO BACACANOA Y PUENTE SOBRE EL RIO BOGOTA EN EL MUNICIPIO	\$ 2,025,000,00
May-08	MANO DE OBRA Y ORNAMENTACION ANTIGUA ESCUELA RAFAEL REYES	\$ 240,000,00
May-08	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALIZACION	\$ 150,000,00
May-08	SUMINISTRO DE AVISOS REFLECTIVOS INFORMATIVOS PARA LAS VOLQUETAS	\$ 181,000,00
May-08	MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE REJILLA DE LA RED DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE APULO	\$ 1,600,000,00
May-08	MANTENIMIENTO DE LLANTA DE LA MAQUINARIA DEL MUNICIPIO	\$ 365,000,00
Jun-08	REPARACION DE TRANSFORMADOR TRIFASICO EN LA VEREDA LA MESETA	\$ 2,958,000,00
Jun-08	SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA IMPERMEABILIZACIONES CUPULA, FUMIGACION Y DESCOPAR ARBOLES, HECHURA Y ENCHAPE DE LAVATRAPEROS , ENCHAPE DE BAÑO INTERIOR EN LA ALCALDIA MUNICIPAL	\$ 900,000,00
Jun-08	LIMPIEZA DE ALCANTARILLADO DE AGUAS LLUVIAS EN EL SECTOR DEL BARRIO EL CAMPIN EN EL MUNICIPIO	\$ 1,200,000,00
Jun-08	MANTENIMIENTO Y ARREGLOS MENORES EN LOS VEHICULOS Y MAQUINARIA PESADA PERTENECIENTES AL MUNICIPIO	\$ 460,000,00
Jun-08	MANTENIMIENTO DE LLANTAS DE LA MAQUINARIA PESADA	\$ 593,000,00
Jul-08	MANTENIMIENTO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL	\$ 875,000,00
Jul-08	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA ANTIGUA ESCUELA RAFAEL REYES	\$ 600,000,00
Jul-08	Adecuación Y MEJORAMIENTO DE LA RED ELECTRICA ANTUGUA ESCUELA RAFAEL REYES	\$ 800,000,00
Jul-08	MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA CARPINTERIA METALICA DE LA PLAZA DE MERCADO	\$ 390,000,00
Jul-08	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE LAS LLANTAS DE LA MAQUINARIA	\$ 386,000,00
Jul-08	SERVICIO MANO DE OBRA EN LAS INSTALACIONES DEL ANTIGUO JUZGADO PROMISCUO MUNICIPAL	\$ 700,000,00
Jul-08	SERVICIO DE APOYO, CONSISTENTE EN LA AELABORACION DE ENCUESTAS REALIZADAS EN LAS VIVIENDAS AFECTADAS POR LA OLA INVERNAL	\$ 660,000,00
Ago-08	SOLDADURA DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MUNICIPIO	\$ 935,000,00
Ago-08	SUMINISTRO Y MANO DE OBREA PARA MEJORAR LA SEGURIDAD DE LA ALCALDIA MUNICIPAL Y LA ANTIGUA ESCUELA RAFAEL REYES	\$ 625,000,00
Ago-08	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN EL CENTRO DE STUDIOS SUPERIOS RAFAEL REYES	\$ 150,000,00
Ago-08	SERVICIO DE ORNAMENTACION EN LA ESCUELA DE ESTUDIO SUPERIOR RAFAEL REYES	\$ 475,000,00

Ago-08	LIMPIEZA DE SUMIDEROS LONGITUDINALES Y ALCANTARILLA EN EL MUNICIPIO	\$ 2,100,000,00
Ago-08	SERVICIO DE MANO DE OBRA SALON COMUNAL DE LA AVENIDA COLOMBIA	\$ 600,000,00
Ago-08	SERVICIO DE ORNAMENTACION EN LA CANCHA MULTIPLE DE LA ESCUELA GUACAMAYAS EN EL MUNICIPIO	\$ 700,000,00
Ago-08	INSTALACION DE REJAS EN LOS PARQUES DEL LOS BARRIOS CHICO Y PUENTE TABLA DEL MUNICIPIO DE APULO	\$ 700,000,00
Sep-08	SERVICIO DE ORNAMENTACION DE CANCHAS PARA LA REALIZACION DE JUEGOS CAMPESINOS	\$ 570,000,00
Sep-08	SERVICIO SE SUMINISTRO MANTENIEMIENTO Y ARREGLO EN POLIDEPORTIVO UBICADO EN LA VEREDA NARANJALITO	\$ 870,000,00
Sep-08	SERVICIO DE ARREGLO Y SUMINISTRO DE MATERIALES PARA DOS GUADAÑAS	\$ 213,000,00
Sep-08	PRESTACION DE SERVICIO DE MANO DE OBRA, A REALIZARSE EN EL ESPEJO DE AGUA PARQUE PPRINCIPAL EN EL MUNICIPIO	\$ 2,000,000,00
Sep-08	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE LAS LLANTAS DE LA MAQUINARIA	\$ 533,000,00
Sep-08	SERVICIO DE ORNAMENTACION ENTRADA PRINCIPAL DE LA ALCALDIA(REJAS Y MARCO EN TUBO)	\$ 999,999,00
Sep-08	SERVICIO DE PRMANENTACION Y MANO DE OBRA REALIZADOS EN EL CENTRO DE STUDIOS RAFAEL REYES	\$ 480,000,00
Oct-08	PRESTAR EL SERVICIO DE REPARACION MANTENIEMITNO DE 30 SILLAS DEL PARQUE PRINCIPAL EN EL MUNICIPIO	\$ 1,800,000,00
Oct-08	SERVICIO DE ALQUILER DE 2 HORAS DE BULLDOZER PAR REALIZAR TRABAJOS EN LA VEREDA PANTANOS	\$ 240,000,00
Oct-08	SERVICIO DE ORNAMANETACION CONSISTENTE EN LA HECHURA DE TAPAS EN ANGULO CON DESTINO AL ACUEDUCTO MUNICIPAL	\$ 600,000,00
Oct-08	ORNAMENTACION EN LA LAMINA DE AGUA UBICADA EN EL PARQUE PRINCIPAL DEL MUNICIPIO	\$ 2,600,000,00

CUADRO INFORME AMBIENTAL MUNICIPIO DE

NOMBRE DEL PROYECTO	ACTIVIDAD	No BENEFICIARIOS ATENDIDOS	N DE SEMOVIENTES INOCULADOS	SECTOR	RURAL	URBANO	APORTE MUNICIPIO 20
SANIDAD ANIMAL	Vacunación Aftosa	206 PREDIOS	3400	veredas Municipio	x		9,000,000
	Vacunación Aftosa	182 PREDIOS	2800	veredas Municipio	x		380,000.
	Vacunación Carbón	115 PREDIOS	1756	Veredas Municipio	x		870,000,00
	Vacunación Brucelosis	60 PREDIOS	170	Veredas Municipio			
PISCICULTURA	Visitas a predios Visitas Afectados Ola Invernal	30 5		Veredas Municipio	x		
	talleres 1	17		veredas Municipio	x		
VISITAS TECNICAS CACAO	18 Visitas a predios	18		veredas municipio	x		
VISITAS DE INVERSION Y CERTIF B,AGRARIO	60 VISITAS	60		veredas municipio	X		
VISITAS AMBIENTALES	3 MORGUE MUNICIPAL GENERACION p.s.m.v. CAR	Población Mpal.		Vertimientos vertimientos	x x	x x	2.500.00 24,000,00
	APROVECHAMIENTOS URBANOS	29 Resoluc Aprovechamientos	29	Urbanos		x	
ENTREGA INSUMOS SEG.ALIMENTARIA	Entrega de insumos Agropecuarios	130 Beneficiarios			x		5,000,00
SOLICITUDES LICENCIAS ZOOSANITARIAS	Permisos concentraciones masivas	4 Cuatro veredas		Veredas Municipio	x		
ACREDITACION UMA2008	oficina de SINTAP GOBERNACION	población Rural			x	x	
VISITAS A GRANJAS PORCINAS Y AVICOLAS	12Verificacion planes de Manejo	12		Veredas Municipio	x	x	
REALIZACION CENSO OLA INVERNAL	175 Beneficiarios	Octubre -Diciembre		Veredas mcpio	x		

REFORESTACION	18 Predios	3800 Habitantes		Veredas Mcpio	x			
---------------	------------	--------------------	--	---------------	---	--	--	--

AREA SOCIAL Y AMBIENTAL

Las actividades enunciadas se realizaron bajo la suscripción de convenios con entidades públicas y privadas para el mejoramiento de la economía a pequeña escala de los productores Apuleños.

Las actividades relacionadas con sanidad animal específicamente Fiebre Aftosa Se logro un incremento del 3% mas que el año inmediatamente anterior con un cubrimiento de 206 predios visitados y 3.491 reses vacunadas, en cuanto a predios se obtuvo un 21% mas que el año inmediatamente anterior lográndose un total de 206 predios visitados para el ciclo 1 de 2008 frente a 170 predios del ciclo 2 de 2007.

Las acciones en pro de mitigar la presentación de enfermedades como el carbón se adelantaron ejecutando la vacunación con vacuna Triple (Bacterina-Toxoide) con una aplicación de 1758 Dosis.

La detección de focos considerados como Botaderos de Residuos Sólidos a cielo Abierto se ha reportado ante la autoridad ambiental la cual ha iniciado los procesos sancionatorios en los casos de personas naturales y jurídicas.

La reglamentación Ambiental ha requerido al municipio por concepto de la no ejecución del Plan de Manejo de saneamiento de Vertimientos por lo anterior se llevo acabo la presentación del P.S.M.V. a la Autoridad Ambiental para Segunda Etapa de Estudio.

Se adelanto la formulación de los procesos a desarrollar para el procesamiento de vertimientos procedentes de la morgue Municipal, se desarrollaron visitas a posibles beneficiarios de créditos del Banco Agrario emitiendo conceptos para la posterior asignación de los recursos solicitaron las licencias zoosanitarias para los diferentes certámenes feriales realizados en las veredas.

Se realizaron visitas de observación a predios afectados por Ola Invernal según los lineamientos del Ministerio de agricultura, se adelantero9n las acciones pertinentes para realizar el archivo del proceso adelantado en contra del municipio por no cumplimiento de operaciones en el Matadero Municipal.

Cordialmente,

ANTONIO DE JESUS TORRES VEGA
Alcalde Municipal de Apulo

