



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0

DECRETO No 023

(Agosto 29 de 2009)

“Por medio de la cual se adopta el Plan de Acción GEL en el orden territorial, para el Municipio de Quipile, en marco de lo establecido por el decreto 1151 de 2008”

PLAN DE ACCIÓN PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA PARA EL MUNICIPIO DE QUIPILE

MARCO LEGAL

CONSIDERANDO

1. Que el documento CONPES 3072 de 2000 Estrategia de Gobierno en línea y los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, ordenan a las entidades públicas del orden nacional utilizar el poder de las tecnologías de información y comunicación – TIC, para mejorar la eficiencia y transparencia de la administración pública. Y que establece como una política de “Agenda de Conectividad”, al proveer al Estado la conectividad que facilite la gestión de los organismos gubernamentales y apoye la función de servicio al ciudadano. Señala también la creación de una Intranet Gubernamental: “(...) *este programa está orientado a la creación de sistemas de información al interior de los entes gubernamentales, interconectados a través de una red basada en tecnología Web. La realización de éste programa contempla la actualización y estandarización de la infraestructura tecnológica al interior de los entes gubernamentales, la definición de estándares de intercambio de información entre las instituciones , la consolidación física de la Red Gubernamental como una Intranet propiamente definida y la digitalización interna del Estado*”.



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO QUIPILE**  
**NIT: 899999431-0**

- Adicionalmente , que el CONPES 3248 de 2003 define el programa de renovación de la administración pública y establece que la finalidad de la estrategia de gobierno electrónico es *"(...) definir una política y un conjunto de instrumentos adecuados para el manejo de la información en el sector público de modo que se garantice plena transparencia de la gestión, alta eficiencia en los servicios prestados a los ciudadanos y en las relaciones con el sector productivo y condiciones adecuadas para promover el desarrollo interno y la inserción internacional. Esta política confiere sentido a la incorporación y al uso de la tecnología informática en el desarrollo de las operaciones de las entidades estatales, tanto en sus actividades internas como en sus relaciones con otras entidades públicas y privadas, con los ciudadanos y con el sector productivo. El propósito último es facilitar las relaciones del ciudadano con la administración, e incrementar la eficiencia, la transparencia y el desarrollo territorialmente equilibrado del Estado"*.
- El Convenio Interadministrativo suscrito entre el Fondo de Comunicaciones y el Municipio de Quipile, que facilita la implementación de la Estrategia y la Normatividad aplicable al mismo.
- Que a partir del 14 de Abril de 2008 entro en vigencia el Decreto 1151, "Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea..." y fechas de cumplimiento de las siguientes Fases:

<b>Fase</b>	<b>Plazo para entidades del orden nacional</b>	<b>Plazo para entidades del orden territorial</b>
Fase de Información	1° de junio de 2008	1° de noviembre de 2008
Fase de Interacción	1° de diciembre de 2008	1° de diciembre de 2009
Fase de Transacción	1° de diciembre de 2009	1° de diciembre de 2010
Fase de Transformación	1° de junio de 2010	1° de diciembre de 2011
Fase de democracia	1° de diciembre de 2010	1° de diciembre de 2012

- Que teniendo en cuenta a la Estrategia de Gobierno en línea como un elemento que contribuye con la construcción de un Estado más eficiente, más

*"UN GOBIERNO JUSTO Y DE PROGRESO"*

*Palacio Municipal: Avenida 2ª No. 2-39 PBX: 8499000*



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE**

**NIT: 899999431-0**

transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos y las empresas mediante el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; y que una de las funciones del municipio de Quipile, consiste en “definir los lineamientos para la implementación efectiva de las políticas y estándares asociados, como la política de actualización del sitio Web (donde deberán estar involucradas las diversas áreas, direcciones y/o programas de la entidad), política de uso aceptable de los Servicios de la Red y de Internet, política de servicio por medios electrónicos, política de privacidad y condiciones de uso y política de seguridad del sitio Web entre otros”. Para hacer de esta herramienta, un proyecto sostenible y con continuidad, se requiere un Plan de Acción que permita garantizar el cumplimiento exitoso de la Estrategia de Gobierno en línea y definir las acciones que permitan el correcto avance en la ejecución de las Fases, tomando como base el **MANUAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA** promulgado por el **MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN COMUNICACIONES** y la asignación de los responsables de la ejecución, monitoreo y seguimiento del mismo.

**DECRETA**

**ARTICULO PRIMERO:** Adóptese el siguiente plan de acción para la estrategia de gobierno en línea territorial en el municipio de Quipile departamento de Cundinamarca.

**A. DIÁGNÓSTICO PRELIMINAR**

Se pudo constatar mediante el acompañamiento del Delegado del Programa Gobierno en línea, Gloria Xiomara Junca Eslava, que frente a los compromisos de la implementación de la Estrategia Gobierno en línea del municipio de Quipile, teniendo en cuenta: “LA METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA” (DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN) PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA, ha efectuado las siguientes disposiciones previas al acompañamiento y



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO QUIPILE**  
**NIT: 899999431-0**

capacitación para el cumplimiento de la fase de información y el avance en la fase de interacción:

1. Caracterización del ente territorial frente a la implementación de la estrategia.
2. Capacitación en los diferentes temas relacionados con Gobierno en Línea a los diferentes funcionarios de la Administración (integrantes o no del Comité GEL-T)
3. Apoyo para avanzar en la actualización de contenidos en el sitio Web municipal.
4. Recomendaciones para sostenibilidad del sitio Web
5. Socialización del sitio Web con la comunidad.

**B. AVANCE DE GOBIERNO EN LÍNEA PROYECTADO POR LA ENTIDAD TERRITORIAL**

Tabla 2. Avance Fase de Información en línea.

FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA	NOMBRE DE LA ENTIDAD TERRITORIAL MUNICIPIO DE QUIPILE	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento
<b>Acerca de la Entidad</b>		
Información básica en el Portal del Estado Colombiano	SI	2009/08/28
Misión y visión	SI	2009/08/28
Objetivos y funciones	SI	2009/08/28
Organigrama	SI	2009/08/28
Localización física	SI	2009/08/28
Teléfonos y/o líneas gratuitas y fax	SI	2009/08/28
Correo electrónico de contacto	SI	2009/08/28



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE

NIT: 899999431-0

Horarios y días de atención al público	SI	2009/08/28
Directorio de funcionarios principales	SI	2009/08/28
Directorio de entidades	SI	2009/08/28
Directorio de agremiaciones y asociaciones	NO	2009/08/31
<b>Normatividad</b>		
Leyes/ Ordenanzas / Acuerdos	SI	2009/08/28
Decretos	SI	2009/08/28
Resoluciones y/u otros actos administrativos de carácter general	NO	2009/09/01
Proyectos de normatividad	NO	2009/09/01
<b>Presupuesto</b>		
Presupuesto aprobado en ejercicio	SI	2009/08/28
Información histórica de presupuestos	NO	2009/09/04
<b>Políticas, planes, programas y proyectos institucionales</b>		
Políticas, planes y/o líneas estratégicas	SI	2009/08/28
Programas y proyectos en ejecución	NO	2009/09/04
Contacto con dependencia responsable	SI	2009/08/28
<b>Trámites y servicios</b>		
Listado de trámites	SI	2009/08/28
Listado de servicios	SI	2009/08/28

"UN GOBIERNO JUSTO Y DE PROGRESO"

Palacio Municipal: Avenida 2ª No. 2-39 PBX: 8499000



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO QUIPILE**  
**NIT: 899999431-0**

<b>Contratación</b>		
Información sobre la contratación	SI	2009/08/28
<b>Control y rendición de cuentas</b>		
Entes de control que vigilan a la entidad	SI	2009/08/28
Informes de Gestión	NO	2009/12/31
Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	NO	2009/12/31
Plan de Mejoramiento	Proceso de Aprobación	2009/.....
<b>Servicios de información</b>		
Información para niños	SI	2009/08/28
Preguntas y respuestas frecuentes	NO	2009/09/04
Boletines y publicaciones	SI	2009/08/28
Noticias	SI	2009/08/28
Calendario de actividades	SI	2009/08/28
Glosario	SI	2009/08/28
Política de privacidad y condiciones de uso	SI	2009/08/28
<b>Estándares de presentación</b>		
Identidad visual	SI	2009/08/28
Enlace al Portal del Estado Colombiano	SI	2009/08/28
Fecha de la última actualización	SI	2009/08/28
División de los contenidos	SI	2009/08/28
Uso de colores	SI	2009/08/28
Uso de marcos	SI	2009/08/28
Manejo de vínculos	SI	2009/08/28



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

<b>Estándares de funcionamiento</b>		
Mapa del sitio	SI	2009/08/28
Acceso a la página de inicio	SI	2009/08/28
Acceso al menú principal	SI	2009/08/28
<b>Estándares Técnicos</b>		
Nombre de dominio	SI	2009/08/28
Marcación y/o etiquetado	SI	2009/08/28
Tiempo de despliegue	SI	2009/08/28

Tabla 3. Avance Fase de Interacción en Línea.

<b>FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA</b>		
	<b>CUMPLE SI O NO</b>	<b>Fecha de cumplimiento</b>
<b>Mecanismos de Interacción</b>		
Buzón de contáctenos	SI	2009/08/28
Buzón de peticiones, quejas y reclamos	SI	2009/08/28
Mecanismo de búsqueda	SI	2009/08/28
Suscripción a servicios de información al correo electrónico	SI	2009/08/28
Encuestas de opinión	SI	2009/08/28
Información en audio y/o video	NO	2009/08/28
Descarga de documentos	SI	2009/08/28
Mecanismos de participación	SI	2009/08/28
Ayudas	NO	2009/11/31
Contratación en línea	NO	2009/11/31
Formularios para descarga o	NO	2009/09/04

**“UN GOBIERNO JUSTO Y DE PROGRESO”**  
**Palacio Municipal: Avenida 2ª No. 2-39 PBX: 8499000**



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO QUIPILE**  
**NIT: 899999431-0**

diligenciamiento en línea		
ETAPAS DE TRÁMITES		
Bajo Bajo	SI	2009/08/28
Bajo Medio	NO	2009/11/31
Bajo Alto	NO	2009/11/31
Medio Bajo	NO	2009/11/31
Medio Medio	NO	2010/11/31
Medio Alto	NO	2010/11/31
Alto Bajo	NO	2011/11/31
Alto Medio	NO	2011/11/31
Alto Alto	NO	2011/11/31
ETAPAS DE SERVICIOS		
Bajo Bajo	SI	2009/08/28
Bajo Medio	SI	2009/08/28
Bajo Alto	NO	2009/11/31
Medio Bajo	NO	2010/11/31
Medio Medio	NO	2010/11/31
Medio Alto	NO	2010/11/31
Alto Bajo	NO	2010/11/31
Alto Medio	NO	2010/11/31
Alto Alto	NO	2010/11/31

**Tabla 4. Avance Fase de Transacción en Línea.**

<b>FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA</b>	
-------------------------------------	--





**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento
<b>Utilidades Web</b>		
Acceso vía WAP/PDA	SI	2009/08/28
Consulta del estado de un trámite y/o servicio	NO	2010/11/31
Plazos de respuesta	NO	2010/11/31
Medición de la satisfacción de los usuarios	SI	2010/08/28
Suscripción a servicios de información al teléfono móvil	NO	2010/11/31
Georeferenciación	NO	2010/11/31
Otro idioma	SI	2009/08/28
Política de seguridad	SI	2009/08/28
Monitoreo del desempeño y uso	SI	2009/08/28
<b>TRÁMITES</b>		
Bajo	SI	2010/11/31
Medio	NO	2010/11/31
Alto	NO	2010/11/31
<b>SERVICIOS</b>		
Bajo	SI	2010/11/31
Medio	NO	2010/11/31
Alto	NO	2010/11/31

Tabla 5. Avance Fase de Transformación en Línea.

FASE DE TRANSFORMACIÓN EN LÍNEA	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento

*“UN GOBIERNO JUSTO Y DE PROGRESO”  
Palacio Municipal: Avenida 2ª No. 2-39 PBX: 8499000*



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO QUIPILE**  
**NIT: 899999431-0**

<b>Rediseño de procesos y procedimientos</b>		
Plan de simplificación, racionalización y estandarización de trámites	NO	2011/11/31
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	NO	2011/11/31
<b>Orientación al ciudadano</b>		
Incorporación al Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano	NO	2011/11/31
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	NO	2011/11/31
Múltiples canales	NO	2011/11/31
Ventanas únicas virtuales y/o cadenas de trámites	NO	2011/11/31
Personalización	NO	2011/11/31
Accesibilidad Web	SI	2009/08/28
Incentivos y/o estímulos	NO	2011/11/31
<b>Generación de capacidades</b>		
Formación en Gobierno en línea	SI	2011/11/31
Formación en temas relacionados con el Gobierno en línea	SI	2011/11/31
<b>Gestión de la información</b>		
Red de Alta Velocidad del Estado Colombiano	NO	2011/11/31
Lenguaje estándar para el intercambio de información	NO	2011/11/31
Políticas de interoperabilidad	NO	2011/11/31
Tramitador en línea	NO	2011/11/31
Centro de Contacto al Ciudadano	NO	2011/11/31

*"UN GOBIERNO JUSTO Y DE PROGRESO"*  
**Palacio Municipal: Avenida 2ª No. 2-39 PBX: 8499000**



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

<b>Flujos y sistemas de información</b>		
Bajo	SI	2009/08/28
Medio	NO	2011/11/31
Alto	NO	2011/11/31
<b>TRÁMITES</b>		
Bajo	SI	2009/08/28
Medio	NO	2011/11/31
Alto	NO	2011/11/31
<b>SERVICIOS</b>		
Bajo	SI	2009/08/28
Medio	NO	2011/11/31
Alto	NO	2011/11/31

Tabla 6. Avance Fase de Democracia en Línea.

<b>FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA</b>		
	<b>CUMPLE SI O NO</b>	<b>Fecha de cumplimiento</b>
<b>Participación electrónica</b>		
Construcción y seguimiento a políticas, planes, programas y temas legislativos	NO	2012/11/31
Discusión y consulta en línea para la toma de decisiones	NO	2012/11/31
Resultados de la participación por medios electrónicos	NO	2012/11/31
Integración del Gobierno en línea a la política sectorial	NO	2012/11/31
Incentivos para la participación por medios electrónicos	NO	2012/11/31



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

<b>Población Vulnerable</b>		
Información, trámites y servicios dirigidos a población vulnerable	NO	2012/11/31

**C. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ**

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno en línea del municipio de Quipile quedó conformado de la siguiente manera:

**LÍDER DEL COMITÉ**

Luis Hernando Forero Aguillón Alcalde municipal; quien estará encargado de responder ante la comunidad, el Programa de Agenda de Conectividad, el Ministerio de Tecnologías de Información y Comunicaciones y el Departamento Administrativo de la Función Pública entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea. Deberá ser un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones.

**RESPONSABLE DE CONTROL INTERNO**

Oficina de Planeación, es responsable del seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno en línea municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopta el Comité.

**SECRETARIO DEL CONCEJO**



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO QUIPILE**  
**NIT: 899999431-0**

Javier Hisnardo Salamanca, responsable del manejo de los canales correspondientes al Concejo en el sitio Web municipal.

Los integrantes del Comité participan en la ejecución del plan de acción de Gobierno En Línea y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de las TIC en sus áreas de acción, para el fortalecimiento de la gestión pública municipal, a través de una mejor atención y participación de los ciudadanos, la eficiencia en los procesos administrativos y una efectiva prestación de los servicios a cargo del

Para efectos de la actualización de la información del sitio Web municipal, se establecen responsabilidades de la siguiente manera:

<b>CRITERIO</b>	<b>ACTUALIZACIÓN Y/ REVISIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Información sobre la contratación	Semanalmente o cuando ocurra un cambio	OFICINA DE PLANEACIÓN
Noticias	Revisar semanalmente o cuando ocurra un cambio.	TODAS LAS DEPENDENCIAS
Calendario de actividades	Revisar semanalmente o cuando ocurra un cambio.	TODAS LAS DEPENDENCIAS
información básica en el Portal del Estado Colombiano, Leyes Decretos / Ordenanzas / Acuerdos, resoluciones y/u otros actos administrativos, proyectos de normatividad	Revisar quincenalmente o cuando ocurra un cambio.	SECRETARIA DE DESPACHO O AYUDANTE
Boletines y publicaciones	Revisar quincenalmente o cuando ocurra un cambio.	TODAS LAS DEPENDENCIAS
Organigrama, localización física (incluyendo todas las sedes o sucursales), teléfonos y/o líneas gratis y fax, correo electrónico de contacto, horarios de atención al público, directorio de funcionarios principales.	Revisar mensualmente o cuando ocurra un cambio.	SECRETARIA DE DESPACHO O AYUDANTE
Programas y proyectos en ejecución,		



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO QUIPILE**  
**NIT: 899999431-0**

contacto con dependencia responsable en información sobre programas y proyectos en ejecución, listado de trámites y servicios Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	Revisar trimestralmente o cuando ocurra un cambio.	RESPONSABLES DE CADA DEPENDENCIA
Información para niños, Plan de Mejoramiento, preguntas y respuestas frecuentes, misión, visión, objetivos y funciones, directorio de entidades, Política de privacidad y condiciones de uso, glosario	Revisar semestralmente o cuando ocurra un cambio.	OFICINA DE DEPORTES CULTURA Y TURISMO
Directorio de agremiaciones y asociaciones.	Revisar semestralmente o cuando ocurra un cambio.	UMATA
Presupuesto aprobado en ejercicio Información histórica de presupuestos	Revisar semestralmente o cuando ocurra un cambio	TESORERÍA
Entes de control que vigilan a la entidad	Revisar semestralmente o cuando ocurra un cambio.	PERSONERÍA
	Revisar semestralmente o cuando ocurra un cambio.	

TODAS LAS DEPENDENCIAS HARÁN USO DE LA MISMA CLAVE COMO EDITOR DADO EL CARÁCTER ESPECÍFICO DE LOS CONTENIDOS A PUBLICAR POR CADA UNA.

EL CANAL DE CONCEJO TENDRÁ UN MANEJO CON CLAVE Y USUARIO INDEPENDIENTE.

SE DARA UN MANEJO CUIDADOSO DE LOS CANALES CONTÁCTENOS Y QUEJAS Y RECLAMOS, LOS CUALES SE DEBEN REVISAR A DIARIO PARA TRANSMITIR LAS INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD A LA DEPENDENCIA A LA CUAL SE DIRIJA EL MENSAJE, A FIN DE QUE SE LE DE OPORTUNO TRAMITE Y RESPUESTA, ADEMÁS DEL MANEJO DE LA CUENTA DE CORREO [alcaldia@anolaima-cundinamarca.gov.co](mailto:alcaldia@anolaima-cundinamarca.gov.co), ESTA LABOR SERÁ DESARROLLADA POR EL FUNCIONARIO EN EL CARGO DE AYUDANTE DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO

*"UN GOBIERNO JUSTO Y DE PROGRESO"*  
**Palacio Municipal: Avenida 2ª No. 2-39 PBX: 8499000**



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

**D. MARCO ESTRATÉGICO**

• **Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:**

Para el año 2014, el municipio de Quipile, habrá desarrollado todas las fases de la Estrategia de Gobierno en línea en todas las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas del municipio, se han automatizado los principales tramites, ofreciendo mayores y mejores servicios, para garantizar la transparencia de la gestión pública y desarrollar una participación activa en la relación Estado –Ciudadano, con la consecuente mejora continua de la gestión.

• **Objetivo general:**

Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea en el municipio de Quipile, haciendo participes a todos los integrantes de la Alcaldía, el Concejo y la Comunidad, a fin mantener difundir y mejorar las herramientas informáticas disponibles y los contenidos en todas las fases.

• **Objetivos específicos:**

- Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del Plan de Acción
- Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización.
- Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno en línea.
- Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través del uso de los medios electrónicos.
- Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del plan de acción a través del tiempo.
- Diseñar acciones que garantice la implementación, la puesta en marcha, el seguimiento y control de la Estrategia de Gobierno en línea.



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

**E. MARCO DE ACCIÓN**

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Diagnóstico del sitio Web
- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional.

**MARCO OPERATIVO**

Tabla 7. Estructura del Plan de Acción de Gobierno en línea territorial

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Reunión del comité GEL en el Orden Territorial	Calidad y pertinencia de la información publicada  Garantía de avances en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea	Frecuencia de reunión del Comité GEL en el orden territorial  Cantidad de aportes publicados / Cantidad de aportes registrados	Mensual  90%	Llamado a lista y Diagnóstico de avances entre reunión y reunión  Revisión de avances en c/u de las fases de la implementación de GEL en el orden territorial	Comité GEL en el orden territorial	Sitio Web  Actas del Comité GEL en el Orden Territorial  Información de	4 años





**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		Cantidad de noticias publicadas	1 cada 2 días	Revisión de calidad y cantidad de registros en el sitio web.		retroalimentación de dependencias y comunidad	
		Porcentaje de miembros que publicaron información	100%				
Diagnostico y actualización del sitio Web	Brindar Información vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	Frecuencia de actualización del sitio Web	Semanal	Validar la vigencia, confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web.	Funcionarios públicos o delegados	Sitio Web	1 año
		Cantidad de quejas recibidas	10/ mes	Publicación de la información registrada por parte de los Autores que cumpla los parámetros calidad, vigencia, política editorial,	Comité GEL en el orden territorial	Información de las entidades y/o dependencias	
		Encuesta de opinión en el sitio Web	1 al mes			Bases de datos de medición de indicadores.	
		Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	100%			Correos electrónicos institucionales	
Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	Cantidad de entidades locales vinculadas	100 % de las entidades oficiales	Establecer alianzas con las entidades que apoyen y/o fomenten la formulación, evaluación y	Comité GEL en el Orden Territorial	Sitio Web	5 años
	Integración de la comunidad con las	Cantidad de entidades	80% de las			Convenios interadministrativos	

**“UN GOBIERNO JUSTO Y DE PROGRESO”  
Palacio Municipal: Avenida 2ª No. 2-39 PBX: 8499000**



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
local, departamental y nacional	dependencias y demás entidades de gobierno.  Favorecer a las asociaciones en el contacto de organizaciones gubernamentales o no gubernamentales para el apoyo de planes y proyectos	departamentales vinculadas  Cantidad de entidades nacionales vinculadas  Indicador de satisfacción de las entidades vinculadas	Asociaciones organizadas dentro del municipio  80% de las agremiaciones de los sectores productivos  Excelente	ejecución de proyectos productivos, sociales, ambientales y culturales  Implementar el servicio en el sitio Web soportado por la administración municipal.	Funcionarios públicos  Líderes y representantes de las asociaciones involucradas	Información de las dependencias  Correos electrónicos institucionales  Herramientas y aplicativos en línea	
Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL en el Orden Territorial	Promover el uso de las TIC como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información  Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción  Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de	90%  90%  90%	Conocer la metodología de evaluación definida por el Programa Agenda de Conectividad  Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial  Definir acciones para avanzar en cada una de las	Comité GEL en el Orden Territorial  Funcionarios públicos	Metodología de evaluación de las fases de GEL por el Programa Agenda de Conectividad  Manuales e informes de avance en cada una de las fases del GEL  Informes de gestión y	5 años



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		transacción		fases de GEL		desempeño de las áreas o dependencias involucradas	
		Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación	100%	Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases		Estadísticas del sitio Web municipal	
		Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia	100%	Establecer acciones de mejoramiento			
Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	Porcentaje de servicios publicados en el sitio Web en el año	80%	Identificación de los servicios ofrecidos por la administración municipal	Funcionarios públicos	Sitio Web Información y bases de datos de la administración municipal	5 años
		Porcentaje de servicios automatizados	80%	Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas	Comité GEL en el Orden Territorial	Herramientas y aplicativos en línea	
		Cantidad de servicios automatizados/ Cantidad de servicios	90%	Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos			



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO QUIPILE**  
**NIT: 899999431-0**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
		prestados  Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales	60%	Revisión periódica de la información de los servicios publicados  Iniciar un proceso de automatización de los servicios  Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos		Estadísticas del sitio Web municipal	
Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con el Estado	Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el año  Porcentaje de trámites automatizados	80%  70%	Identificación de los trámites de la administración  Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas	Funcionarios públicos  Comité GEL en el Orden	Sitio Web  Información de la administración municipal  Herramientas y aplicativos	5 años



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0**

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
ón		Porcentaje de trámites realizados en línea / Cantidad de trámites ejecutados por las dependencias	70%	establecidas  Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos  Revisión semestral de la información de los trámites publicados  Iniciar un proceso de automatización de los trámites  Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos	Territorial	en línea  Estadísticas del sitio Web municipal	
Estrategias para que el Comité GEL en el Orden Territorial empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	70%	Presentación del informe de empalme  Publicación del documento en el sitio Web municipal  Realización de	Funcionarios públicos  Comité GEL en el Orden	Sitio Web  Información de la administración municipal	1 año



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO QUIPILE  
NIT: 899999431-0

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				actividades de empalme con la nueva administración  Socialización del empalme con la comunidad	Territorial		

**ARTICULO SEGUNDO:** La Oficina de Planeación, como control interno, será encargada de la vigilancia, seguimiento, monitoreo y evaluación de los avances de la ejecución del plan de acción.

**ARTICULO TERCERO:** Trimestralmente el Comité GEL en el orden territorial presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la Secretaria de Planeación, dicho informe se publicara en el sitio Web.

**ARTICULO CUARTO:** El presente Decreto rige a partir de su sanción y promulgación

Este Plan de Acción se adopta a los 29 días del mes de Agosto de 2009

LUÍS HERNANDO FORERO AGUILLÓN  
ALCALDE MUNICIPAL