



República de Colombia  
Departamento de Cesar  
Municipio de La Gloria  
Secretaria de Gobierno

**DECRETO N° 175**  
**(14 de agosto de 2009 )**

**POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE ACCIÓN PARA EL  
DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA GOBIERNO EN LÍNEA EN EL ORDEN  
TERRITORIAL PARA EL MUNICIPIO DE LA GLORIA, EN MARCO DE LO  
ESTABLECIDO EN EL DECRETO 1151 DE 2008**

**PLAN DE ACCIÓN PROGRAMA GOBIERNO EN LINEA PARA EL MUNICIPIO LA  
GLORIA (CÉSAR)**

**MARCO LEGAL**

**CONSIDERANDO**

1. Que el documento CONPES 3072 de 2000 Estrategia de Gobierno en línea y los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, ordenan a las entidades públicas del orden nacional utilizar el poder de las tecnologías de información y comunicación – TIC, para mejorar la eficiencia y transparencia de la administración pública. Y que establece como una política de “Agenda de Conectividad”, al proveer al Estado la conectividad que facilite la gestión de los organismos gubernamentales y apoye la función de servicio al ciudadano. Señala también la creación de una Intranet Gubernamental: “(...) *este programa está orientado a la creación de sistemas de información al interior de los entes gubernamentales, interconectados a través de una red basada en tecnología Web. La realización de éste programa contempla la actualización y estandarización de la infraestructura tecnológica al interior de los entes gubernamentales, la definición de estándares de intercambio de información entre las instituciones* , la consolidación física de la Red Gubernamental como una Intranet propiamente definida y la digitalización interna del Estado”.
2. Que la Directiva Presidencial No 02 del año 2000, define los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en línea, y el compromiso de todas las entidades del nivel nacional y descentralizadas en su implementación.
3. Adicionalmente, que el CONPES 3248 de 2003 define el programa de renovación de la administración pública y establece que la finalidad de la estrategia de gobierno electrónico es “(...) *definir una política y un conjunto de*

Calle central N° 4 - 07 Telefax: (095) 5683026. E-mail: [municipiolagloria@yahoo.es](mailto:municipiolagloria@yahoo.es)  
[www.alcaldialagloria-cesar.gov.co](http://www.alcaldialagloria-cesar.gov.co)  
La Gloria - Cesar



*instrumentos adecuados para el manejo de la información en el sector público de modo que se garantice plena transparencia de la gestión, alta eficiencia en los servicios prestados a los ciudadanos y en las relaciones con el sector productivo y condiciones adecuadas para promover el desarrollo interno y la inserción internacional. Esta política confiere sentido a la incorporación y al uso de la tecnología informática **en el desarrollo de las operaciones de las entidades estatales, tanto en sus actividades internas como en sus relaciones con otras entidades públicas y privadas, con los ciudadanos y con el sector productivo.** El propósito último es facilitar las relaciones del ciudadano con la administración, e incrementar la eficiencia, la transparencia y el desarrollo territorialmente equilibrado del Estado”.*

4. El Convenio Interadministrativo suscrito entre el Fondo de Comunicaciones y el municipio de La Gloria facilita la implementación de la Estrategia y la Normatividad aplicable al mismo.
5. Que a partir del 14 de Abril de 2008 entro en vigencia el Decreto 1151, “Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea...” y fechas de cumplimiento de las siguientes Fases:

Fase	Plazo para entidades del orden nacional	Plazo para entidades del orden territorial
Fase de Información	1° de junio de 2008	1° de noviembre de 2008
Fase de Interacción	1° de diciembre de 2008	1° de diciembre de 2009
Fase de Transacción	1° de diciembre de 2009	1° de diciembre de 2010
Fase de Transformación	1° de junio de 2010	1° de diciembre de 2011
Fase de democracia	1° de diciembre de 2010	1° de diciembre de 2012

Teniendo en cuenta que la Estrategia de Gobierno en línea contribuye con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos y las empresas mediante el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; y que una de las funciones del municipio de La Gloria consiste en “definir los lineamientos para la implementación efectiva de las políticas y estándares asociados, como la política de actualización del sitio Web (donde deberán estar involucradas las diversas áreas, direcciones y/o programas de la entidad), política de uso aceptable de los Servicios de la Red y de Internet, política de servicio por medios electrónicos, política de privacidad y condiciones de uso y política de seguridad del sitio Web entre otros”.



*República de Colombia  
Departamento de Cesar  
Municipio de La Gloria  
Secretaria de Gobierno*

Para hacer de esta herramienta, un proyecto sostenible y con continuidad, se requiere un Plan de Acción que permita garantizar el cumplimiento exitoso de la Estrategia de Gobierno en línea y definir las acciones que permitan el correcto avance en la ejecución de las Fases, tomando como base el **MANUAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA** promulgado por el **MINISTERIO DE COMUNICACIONES** y la asignación de los responsables de la ejecución, monitoreo y seguimiento del mismo.

**ARTICULO PRIMERO:** Adóptese el siguiente plan de acción para la estrategia de gobierno en línea territorial en el municipio de La Gloria departamento de César.

### **A. DIÁGNÓSTICO PRELIMINAR**

Se pudo constatar mediante el acompañamiento del Delegado del Programa Gobierno en línea, el señor Julián Camilo Barreto García, que frente a los compromisos de la implementación de la Estrategia Gobierno en línea el municipio de La Gloria, teniendo en cuenta: “LA METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA” (DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN Y GESTIÓN) PROGRAMA GOBIERNO EN LÍNEA, ha efectuado las siguientes disposiciones previas al acompañamiento y capacitación para el cumplimiento de la fase de información y el avance en la fase de interacción:

1. . Ranking municipal de La Gloria César.
2. . Gestión de contenidos del municipio de La Gloria.
3. . Capacidad administrativa.
4. . COMPARTEL y conectividad.
5. . Sostenibilidad Gobierno en Línea.

### **B. MATRIZ DE PROYECTOS**

A continuación se presenta la matriz donde se registran los proyectos asociados a las respectivas líneas de acción y los objetivos estratégicos, detallando sus metas e indicadores de cumplimiento. Esta matriz se constituye en la fuente para una posterior identificación de las acciones inmediatas que desarrollará cada sector/rama/organismo en el corto, mediano plazo y largo plazo.



Tabla 1. Matriz de registro de proyectos.

Ejes de Acción	Política o Línea Estratégica Sectorial	Proyectos Identificados	Metas	Indicadores de Resultado	Fases de Gobierno en línea asociadas	
					Fase asociada	Criterios de la fase
<b>Mejores Servicios</b>	Desarrollo social y cultura de progreso (línea estratégica 2) Del plan de desarrollo La Gloria. Garantizar acceso educación.	Promoción social en La Gloria el municipio que todos queremos.	Consolidar gratuidad en educación población infantil y población desplazada al 100%.	# población incorporada a la educación gratuita.	Información	Tener base de datos consolidada. Sistema de información y publicación en la página web.
<b>Transparencia</b>	Desarrollo social y cultura de progreso (línea estratégica 2) Del plan de desarrollo La Gloria. MECI	Implementación MECI	Adoptar el modelo estándar de control interno	MECI adoptado e implementado.	Información e interacción.	Informes publicados en la WEB del DAFP.
<b>Eficiencia del Estado</b>	Línea estratégica	Estratificación	Estratificación	Estratificación rural	Información e	Base de datos



República de Colombia  
Departamento de Cesar  
Municipio de La Gloria  
Secretaría de Gobierno

	3 desarrollo institucional	socioeconómica.	rural del municipio	realizada.	interacción.	y estratificación socioeconómica publicada en la WEB.
	Desarrollo institucional.	Implementación y actualización base de datos del SISBEN	Base de datos actualizada	Información.	Informe publicado en la Web de la Depuración de datos y cruce de información con el Ministerio de Protección.	
	Estratificación socioeconómica.	Actualización de la estratificación de la cabecera de los centros poblados del municipio.	Estratificación urbana actualizada	Información.	Publicación en la web del municipio.	



### C. AVANCE DE GOBIERNO EN LÍNEA PROYECTADO POR LA GLORIA.

Tabla 2. Avance Fase de Información en línea.

FASE DE INFORMACIÓN EN LÍNEA	La Gloria (César)	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\ mes\día)
<b>Acerca de la Entidad</b>		
Información básica en el Portal del Estado Colombiano	NO	2009/11/01
Misión y visión	SÍ	
Objetivos y funciones	SÍ	
Organigrama	NO	2009/9/31
Localización física	SÍ	
Teléfonos y/o líneas gratuitas y fax	SÍ	
Correo electrónico de contacto	SÍ	
Horarios y días de atención al público	SÍ	
Directorio de funcionarios principales	NO	2009/9/31
Directorio de entidades	SÍ	
Directorio de agremiaciones y asociaciones	NO	2009/9/31
<b>Normatividad</b>		
Leyes/ Ordenanzas / Acuerdos	SÍ	
Decretos	SÍ	
Resoluciones y/u otros actos administrativos de carácter general	SÍ	
Proyectos de normatividad	SÍ	
<b>Presupuesto</b>		
Presupuesto aprobado en ejercicio	NO	2009/9/31



Información histórica de presupuestos	NO	2009/9/31
<b>Políticas, planes, programas y proyectos institucionales</b>		
Políticas, planes y/o líneas estratégicas	NO	2009/9/31
Programas y proyectos en ejecución	NO	2009/9/31
Contacto con dependencia responsable	NO	2009/9/31
<b>Trámites y servicios</b>		
Listado de trámites	SÍ	
Listado de servicios	SÍ	
<b>Contratación</b>		
Información sobre la contratación	SÍ	
<b>Control y rendición de cuentas</b>		
Entes de control que vigilan a la entidad	NO	2009/9/31
Informes de Gestión	NO	2009/9/31
Metas, indicadores de gestión y/o desempeño y resultados	NO	2009/9/31
Plan de Mejoramiento	NO	2009/9/31
<b>Servicios de información</b>		
Información para niños	SÍ	
Preguntas y respuestas frecuentes	NO	2009/9/31
Boletines y publicaciones	NO	2009/9/31
Noticias	SÍ	
Calendario de actividades	NO	2009/9/31
Glosario	SÍ	
Política de privacidad y condiciones de uso	SÍ	
<b>Estándares de presentación</b>		
Identidad visual	SÍ	
Enlace al Portal del Estado Colombiano	SÍ	
Fecha de la última actualización	SÍ	
División de los contenidos	SÍ	
Uso de colores	NO	2009/9/31
Uso de marcos	NO	2009/9/31
Manejo de vínculos	SÍ	
<b>Estándares de funcionamiento</b>		



Mapa del sitio	SÍ	
Acceso a la página de inicio	SÍ	
Acceso al menú principal	SÍ	
<b>Estándares Técnicos</b>		
Nombre de dominio	SÍ	
Marcación y/o etiquetado	SÍ	
Tiempo de despliegue	SÍ	

Tabla 3. Avance Fase de Interacción en Línea.

FASE DE INTERACCIÓN EN LÍNEA	LA GLORIA	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (Día\mes\ año)
<b>Mecanismos de Interacción</b>		
Buzón de contáctenos	NO	2009/9/31
Buzón de peticiones, quejas y reclamos	NO	2009/9/31
Mecanismo de búsqueda	SÍ	
Suscripción a servicios de información al correo electrónico	NO	2009/9/31
Encuestas de opinión	SÍ	
Información en audio y/o video	SÍ	
Descarga de documentos	SÍ	
Mecanismos de participación	SÍ	
Ayudas	SÍ	
Contratación en línea	NO	2009/9/31
Formularios para descarga o diligenciamiento en línea	NO	2009/9/31
<b>ETAPAS DE TRÁMITES</b>		
Bajo Bajo	SÍ	
Bajo Medio	SÍ	
Bajo Alto	SÍ	
Medio Bajo	SÍ	
Medio Medio	NO	2009/9/31
Medio Alto	NO	2009/10/31
Alto Bajo	NO	2009/11/31
Alto Medio	NO	2009/12/31
Alto Alto	NO	2010/01/31
<b>ETAPAS DE SERVICIOS</b>		
Bajo Bajo	SÍ	
Bajo Medio	SÍ	
Bajo Alto	SÍ	



Medio Bajo	SÍ	
Medio Medio	NO	2009/9/31
Medio Alto	NO	2009/10/31
Alto Bajo	NO	2009/11/31
Alto Medio	NO	2009/12/31
Alto Alto	NO	2010/01/31

**Tabla 4. Avance Fase de Transacción en Línea.**

FASE DE TRANSACCIÓN EN LÍNEA	LA GLORIA	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
<b>Utilidades Web</b>		
Acceso vía WAP/PDA	SÍ	
Consulta del estado de un trámite y/o servicio	NO	2009/12/31
Plazos de respuesta	NO	2009/12/31
Medición de la satisfacción de los usuarios	NO	2009/12/31
Suscripción a servicios de información al teléfono móvil	NO	2010/06/31
Georeferenciación	NO	2010/06/31
Otro idioma	NO	2010/06/31
Política de seguridad	SÍ	
Monitoreo del desempeño y uso	NO	2010/06/31
<b>TRÁMITES</b>		
Bajo	SÍ	
Medio	NO	2009/12/31
Alto	NO	2010/06/31
<b>SERVICIOS</b>		
Bajo	SÍ	
Medio	NO	2009/12/31
Alto	NO	2010/06/31

**Tabla 5. Avance Fase de Transformación en Línea.**

FASE DE TRANSFORMACIÓN EN LÍNEA	LA GLORIA	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
<b>Rediseño de procesos y procedimientos</b>		
Plan de simplificación, racionalización y estandarización	SÍ	



de trámites		
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	SÍ	
<b>Orientación al ciudadano</b>		
Incorporación al Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano	NO	2009/12/31
Ejecución del plan (ejecutado vs. programado)	SÍ	
Múltiples canales	SÍ	
Ventanillas únicas virtuales y/o cadenas de trámites	NO	2010/06/31
Personalización	NO	2010/06/31
Accesibilidad Web	SÍ	
Incentivos y/o estímulos	SÍ	
<b>Generación de capacidades</b>		
Formación en Gobierno en línea	SÍ	
Formación en temas relacionados con el Gobierno en línea	SÍ	
<b>Gestión de la información</b>		
Red de Alta Velocidad del Estado Colombiano	SÍ	
Lenguaje estándar para el intercambio de información	SÍ	
Políticas de interoperabilidad	SÍ	
Tramitador en línea	NO	2010/8/31
Centro de Contacto al Ciudadano	NO	2010/8/31
<b>Flujos y sistemas de información</b>		
Bajo	SÍ	
Medio	NO	2010/8/31
Alto	NO	2010/8/31
<b>TRÁMITES</b>		
Bajo	SÍ	
Medio	NO	2010/8/31
Alto	NO	2010/8/31
<b>SERVICIOS</b>		
Bajo	SÍ	
Medio	NO	2010/8/31
Alto	NO	2010/8/31



Tabla 6. Avance Fase de Democracia en Línea.

FASE DE DEMOCRACIA EN LÍNEA	LA GLORIA	
	CUMPLE SI O NO	Fecha de cumplimiento (año\mes\día)
<b>Participación electrónica</b>		
Construcción y seguimiento a políticas, planes, programas y temas legislativos	NO	2011/01/31
Discusión y consulta en línea para la toma de decisiones	NO	2011/05/31
Resultados de la participación por medios electrónicos	NO	2011/05/31
Integración del Gobierno en línea a la política sectorial	SÍ	
Incentivos para la participación por medios electrónicos	NO	2011/06/31
<b>Población Vulnerable</b>		
Información, trámites y servicios dirigidos a población vulnerable	NO	2011/07/31

#### D. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ

Una vez convocados los funcionarios y representantes de la Comunidad del municipio, el Comité de Gobierno en línea del municipio de La GLORIA, quedó conformado de la siguiente manera:

##### ❖ LÍDER DEL COMITÉ

El Alcalde del municipio de La Gloria Fermín Antonio Cruz Romero; quien estará encargado de responder ante la comunidad, el Programa de Agenda de Conectividad, el Ministerio de Comunicaciones y el Departamento Administrativo de la Función Pública entre otros, por los avances en el desarrollo de la implementación de la estrategia de Gobierno En Línea. Deberá ser un actor activo y comprometido con las actividades a cargo del Comité, con una participación constante en las reuniones pues es quien tiene toda la autoridad y el poder de decisión necesario para ejecutar las diferentes acciones.



#### ❖ RESPONSABLE DE CONTROL INTERNO

El Jefe de Control Interno Diana Marcela Becerra Ortiz. Es responsable del seguimiento y control al cumplimiento del plan de acción de Gobierno en línea municipal y de la ejecución de decisiones que en esta materia adopta el Comité.

#### ❖ MIEMBRO DEL CONCEJO MUNICIPAL:

Veedor y continuo de la política del plan de acción. Concejal Esmeralda Villazón.

#### ❖ INTEGRANTES DEL COMITÉ

- Cruz Romero, Fermín Antonio
- Amaya Arrieta, Carlos Enrique
- Gómez Bonett, Arinda
- Duran Sánchez, Carla Constanza
- González Julio, Aurdrey Lorena
- Quintero Cabas, Isleny
- Ballesteros Fonseca, Amira Elena
- Becerra Ortiz, Diana Marcela
- Villazón Romero, Esmeralda
- Rodríguez Quintero, Francisco Alfredo
- Muñoz Pacheco, Older.
- Milton Omar Pineda.

Los integrantes del Comité participan en la definición del plan de acción de Gobierno En Línea y mantienen una visión constante de las oportunidades que podrían generarse con la incorporación de las TIC en sus áreas de acción, para el fortalecimiento de la gestión pública municipal, a través de una mejor atención y participación de los ciudadanos, la eficiencia en los procesos administrativos y una efectiva prestación de los servicios a cargo del municipio.

*Para efectos de la actualización de la información del sitio Web municipal, todos los integrantes del Comité GEL en el Orden Territorial, tendrán usuarios y contraseñas para el Gestor de Contenidos, ya sea de AUTOR, con las cuales podrán incluir, modificar o suprimir información registrada por cada uno de ellos en la base de datos que alimenta la página Web del municipio; y el Sr. MILTON PINEDA Editor designado en LA GLORIA tendrá usuarios y contraseñas de EDITOR, y serán responsables de la seguridad, calidad y veracidad de la información que será realmente publicada en la página Web, ya que son los encargados de aprobar los contenidos registrados por los autores.*



## **E. MARCO ESTRATÉGICO**

- **Visión del plan de acción de Gobierno En Línea:**

Para el año 2011, La Gloria, habrá desarrollado todas las fases de la Estrategia de Gobierno en línea en todas las instancias de la administración municipal y demás entidades públicas del municipio, se han automatizado los principales tramites, ofreciendo mayores y mejores servicios, para garantizar la transparencia de la gestión pública y desarrollar una participación activa en la relación Estado – Ciudadano, con la consecuente mejora continua de la gestión.

- **Objetivo general:**

Desarrollar acciones que garanticen la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea en La Gloria, haciendo partícipes a todos los Integrantes de la Alcaldía, el Concejo y la Comunidad, a fin mantener difundir y mejorar las herramientas informáticas disponibles y los contenidos en todas las fases.

- **Objetivos específicos:**

Cumplir con el Objetivo, responsabilidades y funciones designadas para la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea:

- Liderar y apoyar la formulación, actualización y desarrollo del Plan de Acción
- Identificar los trámites y servicios de mayor necesidad de simplificación o automatización.
- Promover la participación de la ciudadanía en la implementación del plan de acción de Gobierno en línea.
- Facilitar la interacción del ciudadano con el Estado a través del uso de los medios electrónicos.
- Desarrollar acciones e iniciativas a nivel social y cultural que procuren la continuidad y sostenibilidad del plan de acción a través del tiempo.
- Diseñar acciones que garantice la implementación, la puesta en marcha, el seguimiento y control de la Estrategia de Gobierno en línea.



## F. MARCO DE ACCIÓN

Se definen las siguientes líneas de acción para el plan:

- Diagnóstico del sitio Web
- Procedimientos de actualización del sitio Web.
- Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización.
- Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización.
- Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional.

## MARCO OPERATIVO

Tabla 7. Estructura del Plan de Acción de Gobierno en línea territorial

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
Reunión del comité GEL en el Orden Territorial	Calidad y pertinencia de la información publicada  Garantía de avances en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea	Frecuencia de reunión del Comité GEL en el orden territorial  Cantidad de aportes publicados / Cantidad de aportes registrados  Cantidad de noticias publicadas  Porcentaje de miembros que publicaron información	Mensual  90%  1 cada 2 días  100%	Llamado a lista y Diagnóstico de avances entre reunión y reunión  Revisión de avances en c/u de las fases de la implementación de GEL en el orden territorial  Revisión de calidad y cantidad de registros en el sitio web.	Comité GEL en el orden territorial	Sitio Web  Actas del Comité GEL en el Orden Territorial  Información de retroalimentación de dependencias y comunidad	4 años
Diagnóstico y	Brindar Información	Frecuencia de actualización	Semanal	Validar la vigencia,	Funcionarios	Sitio Web	1 año



República de Colombia  
 Departamento de Cesar  
 Municipio de La Gloria  
 Secretaria de Gobierno

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
actualización del sitio Web	vigente, oportuna y confiable a la ciudadanía	del sitio Web Cantidad de quejas recibidas Encuesta de opinión en el sitio Web Nivel de calidad de los contenidos registrados por los autores	10/ mes 1 al mes 100%	confiabilidad y competencia de la información registrada en el sitio Web. Publicación de la información registrada por parte de los Autores que cumpla los parámetros calidad, vigencia, y política editorial,	públicos o delegados. Comité GEL en el orden territorial	Información de las entidades y/o dependencias Bases de datos de medición de indicadores. Correos electrónicos institucionales	
Integración con entidades, agremiaciones y grupos representativos a nivel local, departamental y nacional	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano Integración de la comunidad con las dependencias y demás entidades de gobierno. Favorecer a las asociaciones en el contacto de organizaciones gubernamentales o no gubernamentales	Cantidad de entidades locales vinculadas Cantidad de entidades departamentales vinculadas Cantidad de entidades nacionales vinculadas Indicador de satisfacción	100 % de las entidades oficiales 80% de las Asociaciones organizadas dentro del municipio 80% de las agremiaciones	Establecer alianzas con las entidades que apoyen y/o fomenten la formulación, evaluación y ejecución de proyectos productivos, sociales, ambientales y culturales Implementar el servicio en el sitio Web soportado	Comité GEL en el Orden Territorial Funcionarios públicos Líderes y representantes de las asociaciones	Sitio Web Convenios interadministrativos Información de las dependencias Correos electrónicos institucionales Herramientas y aplicativos	5 años



Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
	para el apoyo de planes y proyectos	de las entidades vinculadas	iones de los sectores productivos  Excelente	por la administración municipal.	involucradas	en línea	
Acciones para avanzar en las 5 fases de GEL en el Orden Territorial	Promover el uso de las TIC como medio de interacción con las entidades del estado y los ciudadanos	<p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de información</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de interacción</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transacción</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de transformación</p> <p>Porcentaje de criterios cumplidos en la fase de democracia</p>	<p>90%</p> <p>90%</p> <p>90%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Conocer la metodología de evaluación definida por el Programa Agenda de Conectividad</p> <p>Realizar una primera evaluación para definir el estado inicial</p> <p>Definir acciones para avanzar en cada una de las fases de GEL</p> <p>Desarrollar evaluaciones anuales para determinar el avance en las fases</p> <p>Establecer acciones de</p>	<p>Comité GEL en el Orden Territorial</p> <p>Funcionarios públicos</p>	<p>Metodología de evaluación de las fases de GEL por el Programa Agenda de Conectividad</p> <p>Manuales e informes de avance en cada una de las fases del GEL</p> <p>Informes de gestión y desempeño de las áreas o dependencias involucradas</p> <p>Estadísticas del sitio Web municipal</p>	5 años



República de Colombia  
 Departamento de Cesar  
 Municipio de La Gloria  
 Secretaria de Gobierno

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				mejoramiento			
Identificación de servicios a ser sujetos de optimización, publicación de información y automatización	Ofrecer mayores y mejores servicios para el ciudadano	<p>Porcentaje de servicios publicados en el sitio Web en el año</p> <p>Porcentaje de servicios automatizados</p> <p>Cantidad de servicios automatizados/ Cantidad de servicios prestados</p> <p>Cantidad de solicitudes en línea / Cantidad de solicitudes personales</p>	<p>80%</p> <p>80%</p> <p>90%</p> <p>60%</p>	<p>Identificación de los servicios ofrecidos por la administración municipal</p> <p>Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas</p> <p>Publicación de la información en el sitio Web y sitios conexos</p> <p>Revisión periódica de la información de los servicios publicados</p> <p>Iniciar un</p>	<p>Funcionarios públicos</p> <p>Comité GEL en el Orden Territorial</p>	<p>Sitio Web Información y bases de datos de la administración municipal</p> <p>Herramientas y aplicativos en línea</p> <p>Estadísticas del sitio Web municipal</p>	5 años



República de Colombia  
 Departamento de Cesar  
 Municipio de La Gloria  
 Secretaria de Gobierno

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				proceso de automatización de los servicios  Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos			
Identificación de trámites a ser sujetos de racionalización, publicación de información y automatización	Facilitar la ejecución de trámites del ciudadano con el Estado	<p>Porcentaje de trámites publicados en el sitio Web en el año</p> <p>Porcentaje de trámites automatizados</p> <p>Porcentaje de trámites realizados en línea / Cantidad de trámites ejecutados por las dependencias</p>	<p>80%</p> <p>70%</p> <p>70%</p>	<p>Identificación de los trámites de la administración</p> <p>Levantamiento de información de acuerdo con los formatos y normas establecidas</p> <p>Publicación de la información en el sitio Web y sitios</p>	<p>Funcionarios públicos</p> <p>Comité GEL en el Orden Territorial</p>	<p>Sitio Web</p> <p>Información de la administración municipal</p> <p>Herramientas y aplicativos en línea</p> <p>Estadísticas del sitio Web municipal</p>	5 años



República de Colombia  
 Departamento de Cesar  
 Municipio de La Gloria  
 Secretaria de Gobierno

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
				<p>conexos</p> <p>Revisión semestral de la información de los trámites publicados</p> <p>Iniciar un proceso de automatización de los trámites</p> <p>Actualización de la información oportunamente, de acuerdo a nuevas leyes, políticas o cambios administrativos</p>			
Estrategias para que el Comité GEL en el Orden Territorial empalme con la nueva administración	Garantizar la continuidad y sostenibilidad del proceso en el municipio	Porcentaje de funcionarios de la nueva administración vinculados al proceso de Gobierno En Línea	70%	<p>Presentación del informe de empalme</p> <p>Publicación del documento en el sitio Web municipio</p>	<p>Sitio Web</p> <p>Información de la administración municipal</p>		1 año



República de Colombia  
Departamento de Cesar  
Municipio de La Gloria  
Secretaria de Gobierno

Acción	Beneficios para los ciudadanos	Indicadores de gestión	Metas	Actividades	Responsables	Recursos	Tiempos
ción				Realización de actividades de empalme con la nueva administración  Socialización del empalme con la comunidad			

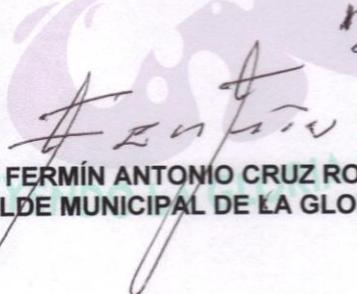
**ARTICULO SEGUNDO:** La secretaria de planeación y la oficina de control interno, serán encargados de la vigilancia, seguimiento, monitoreo y evaluación de los avances de la ejecución del plan de acción.

**ARTICULO TERCERO:** Trimestralmente el Comité GEL en el orden territorial presentará un informe de gestión de la ejecución del plan de acción a la secretaria de planeación, dicho informe se publicara en el sitio Web.

**ARTICULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de su firma.

Este Plan de Acción se adopta a los catorce días del mes de agosto de dos mil nueve.

En constancia firman:

  
**FERMÍN ANTONIO CRUZ ROMERO**  
ALCALDE MUNICIPAL DE LA GLORIA (CÉSAR)

Calle central N° 4 - 07 Telefax: (095) 5683026. E-mail: [municipiolagloria@yahoo.es](mailto:municipiolagloria@yahoo.es)  
[www.alcaldialagloria-cesar.gov.co](http://www.alcaldialagloria-cesar.gov.co)  
La Gloria - Cesar

Calle central N° 4 - 07 Telefax: (095) 5683026. E-mail: [municipiolagloria@yahoo.es](mailto:municipiolagloria@yahoo.es)  
[www.alcaldialagloria-cesar.gov.co](http://www.alcaldialagloria-cesar.gov.co)  
La Gloria - Cesar



República de Colombia  
Departamento de Cesar  
Municipio de La Gloria  
Secretaria de Gobierno

MIEMBROS COMITÉ GEL EN EL ORDEN TERRITORIAL MUNICIPIO LA GLORIA  
(CÉSAR)

Nº. CÉDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FIRMA
7601678	Amaya Arrieta, Carlos Enrique	
26795866.	Gómez Bonett, Arinda	
26863466.	Duran Sanchez, Carla Constanza	
49667930.	Gonzalez Julio, Aurdrey Lorena	
26795555	Quintero Cabas, Isleny	
37335362	Ballesteros Fonseca, Amira Elena	
63529400.	Becerra Ortiz, Diana marcela	
32678646.	Villazón Romero, Esmeralda	
5046134	Rodriguez Quintero, Francisco Alfredo	
5046332	Muñoz Pacheco, Older .	
5046252	Milton Omar Pineda	