

## **ACTA DE INFORME DE GESTIÓN (Ley 951 de marzo 31 de 2005)**

### **1. DATOS GENERALES:**

**A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA:**

JORGE HUMBERTO GARCES BETANCUR

**B. CARGO:**

ALCALDE MUNICIPAL

**C. ENTIDAD (RAZON SOCIAL):**

MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS (CUNDINAMARCA)

**D. CIUDAD Y FECHA :**

AGUA DE DIOS, CUNDINAMARCA, 31 DE DICIEMBRE DE 2007

**E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN:**

ENERO 01 DE 2004

**F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN:**

TERMINACION MANDATO.

**G. FECHA DE TERMINACION MANDATO:**

DICIEMBRE 31 DE 2007

## 2. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

### 2.1 PROGRAMAS, PROYECTOS, ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS.

#### PLAN DE ACCION AÑO 2006 NUMERO DE PERSONAS

NOMBRE DEL PROYECTO	META FISICA	AVANCE A LA FECHA	% DE AVANCE A LA FECHA
<b>PROTECCION SOCIAL (SALUD Y SEGURIDAD PARA UNA VIDA DIGNA)</b>			
Depuración del 100% de la base de datos de la ARS	7.978	7.978	100%
Depuración del 100% de la base de datos del REGIMEN SUBSIDIADO	11.535	8.010	69%
<b>PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD (PLAN DE ATENCION BASICA)</b>			
Enfermedades inmunoprevenibles (Plan ampliado de inmunización – Coberturas de Vacunación)	2.800	3.325	119%
Salud Mental y Reducción del Impacto de Salud y Violencia.	1.380	2.045	148%
Vigilancia en el Riesgo en el Ambito Familiar (Promotoras de Salud)			

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

3

	9.600	10.220	106%
Escuela Saludable	120	120	100%
<b>BIENESTAR SOCIAL</b>			
Clubes Juveniles	50	80	160%
Población Rural Dispersa	100	100	100%
Educador Familia	40	40	100%
Fortalecimiento de Restaurantes Escolares para niveles 1 y 2.	700	850	121%
Atención a Población Desplazada por la violencia y maltrato	30	30	100%
Desayuno Infantil	200	121	61%
Programa alimentación Tercera Edad	200	149	75%
Alimentación, Crecimiento y Desarrollo niños de 0 a 12 meses	15	11	73%
Alimentación Complementaria (Población con NBI)	900	760	84%
<b>PROTECCION DE GRUPOS VULNERABLES</b>			
Centro de Vida Sensorial	220	220	100%
atención Integral a la Población (SICOLOGA)	1.900	1.900	100%
Atención Integral al Adulto Mayor	100	180	180%
Protección al Adulto Mayor (PROSPERAR HOY)	140	165	118%

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

4

Plan Colombia – FAMILAS EN ACCION	270	276	102%
Municipio Saludable – RED DEL BUEN TRATO	300	100	33%
<b>EDUCACION CON CALIDAD PARA EL DESARROLLO INTEGRAL</b>			
Ludoteca	3.000	3.000	100%
<b>EDUCACION CON CALIDAD PARA EL DESARROLLO INTEGRAL</b>			
Adecuaciones Locativas Escuelas Rurales y Urbanas del Municipio (María Auxiliadora, Ibáñez, San José, Agua Fría, El Hobal, Leticia, Eloisa Contreras de Rey, Colegio Miguel Unia.	1.000	2.000	200%
Pago Servicios Públicos Establecimientos Educativos del Municipio	700	700	100%
<b>CONTINUIDAD Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO</b>			
Dotación de Útiles Escolares a la Población Vulnerable	2.300	2.300	100%
Prestación de Servicio de Transporte para			

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

5

estudiantes de secundaria de la Zona Rural	367	318	87%
Subsidios a Población Escolar en Riesgo de Deserción.	30	50	167%
<b>VIVIENDA URBANA Y RURAL DE INTERES SOCIAL</b>			
Terminación Contrato construcción de 49 viviendas (196 personas) Area Rural del Municipio – Proyecto Agua Fria.	116	116	100%
Compra de Predio para la Urbanización Villa Real Jacky	420	420	100%
<b>MEJORAMIENTO VIVIENDA RURAL Y URBANA</b>			
Mejoramiento de 100 viviendas urbanas y rurales de Municipio.	400	212	53%
<b>APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION</b>			
Reunión Ultimo día de cada mes con los Presidentes de Junta de Acción Comunal y la Administración.	1.500	1.000	67%
Consejos de Seguridad Ciudadana	300	200	67%
Comité de Participación Ciudadana en Salud (COPACOS)	400	300	75%
Registro Civil a menores de 5 años	50	10	20%
Registro Civil en			

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

6

Instituciones que atienden partos	20	10	50%
Registros masivos a población mayor de 1 año	50	20	40%
Capacitación para entes comunitarios en mecanismos de control social y político	100	70	70%
<b>ESCUELAS DE FORMACION (RECREACION Y DEPORTE)</b>			
Escuela de Formación Deportiva (Fútbol y Ciclismo)	250	230	92%
Apoyo a los Clubes Deportivos	7	5	71%
Fomento a la práctica del Deporte y Educación Física	1	1	100%
Juegos Intercolegiados	200	150	75%
Apoyo a Formador de Grupo de Recreación OMEGA	30	25	83%
<b>EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS</b>			
Ciclo Vía y Ciclo paseo	1.000	950	95%
Eventos Deportivos (Campeonato de Tejo, Juegos Interbarrios, Campeonato Regional, etc.)	2.500	2.150	86%
II Festival Recreodeportivo para personas con discapacidad	60	60	100%

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

7

III Campeonato Navideño de Hueca Administración	50	50	100%
<b>EVENTOS CULTURALES</b>			
Celebración Día Mundial de la Lepra	500	480	96%
Celebración Día Internacional de la Mujer	1.100	1.150	105%
Eventos Culturales	1.000	1.000	100%
IX Festival de Música Campesina	1.500	1.200	80%
III Festival Nacional de Música Luís A Calvo	1200	850	71%
Celebración Cumpleaños No. 43 de Agua de Dios como Municipio	1.000	850	85%
Aniversario Tuna Municipal	1.500	1.250	83%
Exposición Regional Agua de Dios Viva 2006	60	60	100%
<b>CAPACITACION EN AREAS LUDICAS Y CULTURALES</b>			
Programa Municipal de Banda y Tuna	70	70	100%
Dotación, Recreación y Capacitación Adultos	120	120	100%
Apoyo Banda Marcial	50	50	100%
Escuela de Formación Artística y Cultural Modalidad en Danzas y Teatro	300	350	117%

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

8

<b>EQUIPAMIENTO MUNICIPAL – INFRAESTRUCTURA VIAL RURAL Y URBANA</b>			
Mantenimiento Vías Urbanas Los Chorros	1.000	500	50%
Mantenimiento Malla Vial Rural (Perfilada, Recebada)	2.000	500	25%
<b>MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO Y DE LA CARGA DE ENERGIA ELECTRICA Y COMUNICACIONES INSTALADA EN EL MUNICIPIO</b>			
Repotenciación del Alumbrado Público	13.817	11.054	80%
<b>EQUIPAMIENTO MUNICIPAL – DIAGNOSTICOS, ESTUDIOS Y DISEÑOS</b>			
Diseño Plan Maestro de Acueducto y Alcantarillado	13.817	1.000	7%
Proyecto Construcción, ampliación y mantenimiento malla vial rural	3.000	1.000	33%
Proyecto de Ampliación del Cementerio Municipal	13.817	500	4%
Proyecto canalización Aguas lluvias La Cuerera	1.000	500	50%
Proyecto canalización Caño La Chorra	4.000	4.000	100%
Proyecto construcción 6 aulas -. Escuela Eloisa Contreras de Rey	500	500	100%
<b>FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y ESPACIOS PUBLICOS</b>			
Mantenimiento Equipamiento Municipal	500	250	50%
Mantenimiento escenarios deportivos			

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo



y culturales	1000	100	100%
<b>AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO – CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO</b>			
Construcción y Mantenimiento Redes de Acueducto y Alcantarillado Aguas Lluvias	1.000	500	50%
Construcción y operación del acueducto regional Agua de Dios - Tocaima	13.817	10.640	77%
Pago servicio energía eléctrica – Sector Agua Potable.	10.000	10.000	100%
<b>AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO - MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS RESIDUALES</b>			
Funcionamiento y mantenimiento Planta de Tratamiento Las Granjas (200 familias)	800	800	100%
Plan Municipal de Gestión Integral de Residuos Sólidos.	13.817	2.000	14%
<b>AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO – SUBSIDIOS A PROGRAMAS DE SANEAMIENTO BASICO</b>			
Subsidio a los estratos 1 y 2 en la recolección de basuras	1.500	1.500	100%
Programas de saneamiento básico urbano y rural	300	200	67%

<b>SECTOR AGROPECUARIO - PRODUCCION AGRICOLA Y PECUARIA</b>			
Capacitaciones cursos (Personas beneficiadas)	100	395	395%
Mantenimiento y operación tractor New Holand	100	80	80%
Fomento de cultivo de especies vegetales	60	60	100%
<b>SECTOR AGROPECUARIO – FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DE LA UMATA</b>			
Promoción, sanidad vegetal (Control de plagas, hormigas, arriera, mosca, frutas y cogollero)	100	120	120%
Promoción sanidad animal (Vacunación, purgas, vitaminas)	150	232	155%
Atención al Público	200	203	102%
<b>ECONOMIA SOLIDARIA – FOMENTO Y APOYO A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS PRODUCTIVAS</b>			
Implementación de Granjas Piloto Con manejo Técnico en Producción ecológica para pequeños productores rurales	16	110	6.875%
<b>ADMINISTRATIVO – EFICACIA, EFICIENCIA, GESTION, REQUISITOS LEGALES DE LA GESTION ADMINISTRATIVA</b>			
Contestación y seguimiento a los oficios radicados en la administración	4.600	4.128	90%
Zona Homogénea No.			

01	3.000	3.000	100%
<b>ADMINISTRATIVO – CAPACITACION</b>			
Procesos Integrales de evaluación institucional y capacitación Programa de Ajuste Fiscal	7	7	100%
<b>INSTITUCIONAL – SEGURIDAD DEMOCRATICA MUNICIPAL – APOYO A LA FUERZA PUBLICA</b>			
Apoyo a la fuerza pública (Gasolina y Repuestos)	6.000	3.000	50%
<b>INSTITUCIONAL . SEGURIDAD DEMOCRATICA MUNICIPAL APOYO A INSTITUCIONES DE SOCORRO, DEFENSA CIVIL, CLOPAD Y BOMBEROS</b>			
Apoyo Instituciones de Socorro (Bomberos, Defensa Civil y CLOPAD)	4.000	4.000	100%

Fuente: FORMATO DAPC No. 2 SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL, 2006.

## 2.2 INDICADORES EN EDUCACION 2007.

### ESTUDIANTES MATRICULADOS, APLAZADOS Y REPROBADOS

GRADO	NUMERO ESTUDIANTES
TOTAL(GENERAL) MATRICULADOS AREAS RURAL Y URBANA	1.472
TOTAL MATRICULADOS MEDIA TECNICA	218
TOTAL MATRICULADOS BASICA SECUNDARIA	583
TOTAL MATRICULADOS BASICA	

PRIMARIA URBANA	548
TOTAL MATRICULADOS BASICA PRIMARIA RURAL	123
TOTAL MATRICULADOS BASICA PRIMARIA	671
TOTAL APLAZADOS	173
TOTAL REPROBADOS	59

Fuente: Colegio Departamental Integrado Salesiano Miguel Unia –Informe año 2007.

### 2.3 INDICADORES UMATA

De acuerdo con la información suministrada por la UMATA, para el año 2004 se prestó asistencia técnica a 1322 productores, en el 2005 a 1307, en el 2006 a 769 y en lo que ha transcurrido del año 2007 a 776.

### 2.4 INDICADORES INSPECCION DE POLICIA

FACTOR	2004	2005	2006	2007	FUENTE
Homicidios	0	0	0	2	ARCHIVO POLICIA NACIONAL
Población Desplazada	ESTA INFORMACION ES MANEJADA POR LA RED DE SOLIDARIDAD SOCIAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA.				
Víctimas Minas Antipersonales	0	0	0	0	
Hurto Simple	65	67	48	41	LIBRO RADICADOR CATORCE.
Hurto Agravado	5	0	3	1	LIBRO RADICADOR CATORCE
Accidentes de Tránsito	0	0	0	0	POLICIA NACIONAL
Violencia Intrafamiliar	9	5	1	3	LIBRO RADICADOR CATORCE

Contravenciones	205	180	165	193	DILIGENCIA CONMINACIONES
Acuerdos Conciliatorios	0	0	0	0	SIN COMPETENCIA PARA CONCILIAR
Otorgamiento de Permisos (Trasteos)	48	35	47	56	ARCHIVO
Pérdida de documentos	214	198	207	213	ARCHIVO
Ley 1098 de 2006 Código Infancia y Adolescencia				19	ARCHIVO
Diligencias de Conminación	205	180	165	193	ARCHIVO

Fuente: Inspección de Policía. Informe año 2007.

Las presentes conminaciones son el producto preventivo como mecanismo de solución de conflictos, ya que la Inspección de Policía carece de competencia para realizar conciliaciones extrajudiciales y a nivel municipal solamente tienen dicha competencia la Personería, el Juzgado y la Notaría Municipal.

## 2.5 INDICADORES SISBEN

### 2.5.1 REPORTE DE POBLACION SISBENIZADA EN EL MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS AL 6 DE DICIEMBRE DE 2007.

REFERENTE	NUMERO PERSONAS
Total Población sisbenizada	12.230
Total Población sisbenizada area Rural	2.683
Total Población sisbenizada área Urbana	9.486
Sin descripción	61
Número Total de fichas	4.007
Total población censal o especial (Desplazados, ambulantes, residentes Ancianato Municipal, Albergues, sanatorio, residentes internados)	415

Fuente: Informe SISBEN. Informe año 2007.

## 2.6 INDICADORES EMPRESA REGIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCAIMA Y AGUA DE DIOS E.S.P. "TOCAGUA"

### COBERTURA EN LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO (AGUAS LLUVIAS Y AGUAS NEGRAS) EN EL MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS.

SUSCRIPTORES	TOTAL A 30/06/07	%	SECTOR URBANO	%	SECTOR RURAL	%
Estrato 1	666	17.8	567	85.1	99	14.9
Estrato 2	2.544	68.2	2.189	86.1	355	14.0
Estrato 3	294	7.9	257	87.4	37	12.6
Estrato 4	12	0.3	8	66.7	4	33.3
Estrato 5	0	0	0	0	0	0
Estrato 6	0	0	0	0	0	0
Comercial	123	3.3	123	100	0	0
Oficial	94	2.5	94	100	0	0
<b>TOTAL USUARIOS</b>	<b>3.733</b>	<b>100</b>	<b>3.233</b>	<b>86.7</b>	<b>500</b>	<b>13.4</b>

Fuente: Información suministrada por el Gerente de TOCAGUA, según oficio fechado el 21 de noviembre de 2007.

## 2.7 VISITA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL

En el mes de abril de 2007 la Contraloría de Cundinamarca, practicó auditoria gubernamental con Enfoque Integral al Municipio de Agua de Dios, para lo cual el proceso auditor se centró en la evaluación del sistema de control interno, gestión y resultados, Estados Contables, Contratación, Presupuesto, Revisión de la Cuenta y seguimiento al Plan de Mejoramiento.

De acuerdo con el ente de control fiscal, los hallazgos presentados no inciden de manera significativa en los resultados de la administración, lo que permite conceputar que la gestión adelantada acata las disposiciones que regulan sus hechos y operaciones, y el uso de los recursos conserva acertados criterios de

economía, eficiencia y eficacia y, que lo por lo tanto para la vigencia de 2006 se emite “**CONCEPTO FAVORABLE CON OBSERVACIONES**”.

Ahora, respecto a la opinión de los estados contables, manifiesta en ente de control que, salvo lo expresado en el desarrollo de la auditoría, el Municipio de Agua de Dios presenta razonablemente la situación financiera, en sus aspectos más significativos por el año terminado el 31 de diciembre de 2006, de conformidad con las normas de Contabilidad Generalmente Aceptadas, prescritas por la Contaduría General de la Nación.

Por último concluye la Contraloría que la cuenta rendida por la entidad correspondiente a la vigencia 2006 “**SE FENECE**”.

### **2.7.1 Plan de Mejoramiento.**

La Alcaldía Municipal, mediante comunicación radicada, el 27 de julio de 2007, en la Contraloría de Cundinamarca, se remitió el Plan de Mejoramiento Municipal, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 020 de 2001. En dicho plan se establecieron unos tiempos y responsabilidades individuales a fin de generar soluciones a los hallazgos detectados por el ente de control fiscal del Departamento.

Del seguimiento al Plan de Mejoramiento por parte de la Coordinadora MECI del Municipio, se observa que algunos hallazgos ya han tenido solución, sin embargo persisten otros, para los cuales la Alcaldía deberá disponer de recursos presupuestales para realizan las siguientes actividades:

- Clasificación y organización de los archivos, de acuerdo con las tablas de retención documental y normatividad legal vigente.
- Actualización de manuales de procesos y procedimientos frente a la normatividad legal vigente.
- Actualización Estatuto de Presupuesto
- Actualización Cobro de Tasas y Contribuciones

## **2.8 PLAN DE DESARROLLO**

Mediante acuerdo. 017 de 2004 el Concejo Municipal adoptó el PLAN DE DESARROLLO “ Construyendo la tierra de las oportunidades ¡Entre todos...dejando huella! . Posteriormente, con la promulgación del Acuerdo Municipal No. 005 de 2005 se reformuló.

### 3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS

#### A. Recursos Financieros:

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2007 Comprendida entre el día 1 del mes enero y el día 30 de septiembre de 2007</b>	
Activo Total	12.973.4
▪ Corriente	7.498.2
▪ No corriente	5.475.1
Pasivo Total	2.036.6
▪ Corriente	456.4
▪ No Corriente	1.580.2
▪ Patrimonio	10.936.8

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2007 Comprendida entre el día 1 del mes enero y el día 30 de septiembre de 2007</b>	
Ingresos Operacionales	446.9
Gastos Operacionales	1.358.7
Resultado Operacional	(911.8)
Ingresos Extraordinarios	5.655.5
Gastos Extraordinarios	1.659.1
Resultado No Operacional	3.996.3
Resultado Neto	3.084.6

#### B. Bienes Muebles e Inmuebles:

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2007 Comprendida entre el día 1 del mes enero y el día 30 de septiembre de 2007</b>	



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

17

Terrenos	2.547.7
Edificaciones	1.845.3
Maquinaria y Equipo	87.0
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	9.7
Equipo de Comunicación y Computación	106.2
Muebles y Enseres y Equipo de Oficina	2.1
Otros conceptos	12.4

NOTA: Se Adjunta relación de inventarios de Bienes Muebles, Vehículos e Inmuebles

Mediante Escritura Pública No. 465 corrida el 26 de octubre de 2007 en la Notaría Unica de Tocaima se legalizaron los siguientes 16 bienes inmuebles de beneficio y uso público: 1) CANCHA DE FUTBOL PLAZA DE COLOMBIA. 2) BOCA TOMA – COSTA DEL MARFIL 3) PARQUE LUIS A. CALVO. 4) CEMENTERIO MUNICIPAL. 5) ZONA VERDE PARQUE SIMON BOLIVAR 6) CASA EL INFIERNO LOTE INTERIOR. 7) ESCUELA SAN JOSE VDA. PUNA IBAÑEZ. 8) PARQUE CARRASQUILLA. 9) PARQUE BOLIVAR. 10) BIBLIOTECA MUNICIPAL. 11) CANCHA DE MICROFUTBOL AMILKAR. 12) CEMENTERIO LAICO. 13) CASA DEL INFIERNO LOTE AL FONDO. 14) PARQUE CRUZ DE LA MISION. 15) ESCUELA LA BALSITA VDA. LA BALSITA. 16) SERVIDUMBRE EL LAGO VDA. LETICIA.

**RELACION CUENTAS BANCARIAS**

El Municipio de Agua de Dios registra las siguientes cuentas bancarias:

<b>NUMERO DE CUENTA</b>	<b>BANCO</b>	<b>DESTINACION</b>	<b>SALDO A 26 DE DICIEMBRE DE 2007, SEGÚN CERTIFICACION TESORERIA</b>
361-02001-9 CTA.CTE	POPULAR	FONDOS COMUNES	12.431.007,67
361-02030-8		SOBRETASA A LA	

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

18

CTA.CTE	POPULAR	GASOLINA	(12'975.341,33)
361-02066-2 CTA.CTE.	POPULAR	RENTA ESPECIFICA	4'876.450,72
361-02055-5 CTA.CTE	POPULAR	PROPOSITO GENERAL	13'508.754,39
361-02056-3 CTA.CTE	POPULAR	ALIMENTACION ESCOLAR	6'326.353,57
361-02050-6 CTA.CTE	POPULAR	SALUD PUBLICA	21'050.345,89
361-02049-8 CTA.CTE	POPULAR	REGIMEN SUBSIDIADO	1.070.124.298,25
361-02051-4 CTA.CTE	POPULAR	EDUCACION	37'530.210,54
361-02022-5 CTA.CTE	POPULAR	PARTICIPACION INGRESOS CORRIENTES DE LA NACION	0
361-02065-4 CTA.CTE	POPULAR	ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES	0
361-02072-0 CTA.CTE	POPULAR	PROYECTO FORMACION DEPORTIVA	0
361-02076-1 CTA.CTE	POPULAR	GARANTIA EMPRESTITO	(8'255.164,87)
361-02080-3 CTA.CTE	POPULAR	CONVENIO AMPLIACION MALLA VIAL	0
361-02081-1	POPULAR	FORTALECIMIENTO DEPORTE Y RECREACION	6'994.600,00
361-02082-9 CTA.CTE	POPULAR	CONVENIO No. 1284 de Ago.18/06 MEJORAMIENTO	

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

19

		RED TERCIARIA	0
361-02084-4 CTA.CTE	POPULAR	REFRIGERIOS REFORZADOS MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS	0
361-10016-7 CTA. AHORROS	POPULAR	CONVENIO No. 303/06. CLAUSURA Y RESTAURACION DEL ANTIGUO BOTADERO A CIELO ABIERTO DEL MUNICIPIO	76.381.00
361-02086-0 CTA.CTE	POPULAR	CONVENIO No. 178- 2007. DIAGNOSTICO, ESTUDIOS, CONSTRUCCION Y PAVIMENTACION DE LAS AREAS POBLADAS DEL MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS	(3.807.622,00)
361-02087-7 CTA.CTE.	POPULAR	CONVENIO No. 179 de 2007. MANTENIMIENTO VIAS RURALES (VEREDAS SAN JOSE, LA PUNA, AGUA FRIA, LA ESMERALDA, IBAÑEZ Y LAS LOMAS Y VIA EGIPTO-EL HOBAL)	(9'289.394,00)
361-02083-7 CTA.CTE.	POPULAR	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS. CONVENIO No. 052 UNIDADES SANITARIAS	654.043.98
3110-000118-4			

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

20

CTA.CTE	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	FONDOS COMUNES	342.074.09
3110-000249-7 CTA.CTE.	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	DEPOSITOS GENERALES	7.106.667.45
3110-000568-0 CTA.CTE.	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	FONDO LOCAL DE SEGURIDAD	5'047.732,00
3110-000601-9 CTA.CTE.	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO MAQUINARIA AGRICOLA	1'894.676.00
3110-000622-5 CTA.CTE.	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	ETESA	19'906.718,48
3110-000017-2 CTA.CTE.	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	PAVIMENTACION CARRERA 5 ENTRE CALLES 11 Y 11 a BARRIO SANTA BARBARA	2'631.704.00
3110-000018-0 CTA.CTE.	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	MANTENIMIENTO, REHABILITACION DE POSTES Y EST. VIAS SECUNDARIAS Y TERCARIAS PTE. LOS CHORROS	60'325.145,74
3110-000019-8 CTA.CTE.	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	CAR	7.434.022.00
3110-000006-5 CTA.CTE.	BANCO AGRARIO DE		

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

21

	COLOMBIA		95.323,00
50017080-0 CTA.CTE	COLMENA	INVERSION	172.765,10
50013196-8 CTA.CTE.	COLMENA	FUNCIONAMIENTO	852.620,95
24961-4	AV VILLAS	INVERSION	251.701,60
343-000-352	BBVA	CONSTRUCCION Y AMPLIACION DE LA MALLA VIAL URBANA	291'695.940,50
08178-7 CTA. AHORROS	BBVA		458.330.00
074657-5 CTA. AHORROS	BBVA		378.581.00
361-02085-2 CTA. CTE	BANCO POPULAR	MEJORAMIENTO DE VIAS. CONVENIO No. 0309 DE 2006.	9'211.578,00
361-02088-6 CTA. CTE	BANCO POPULAR	CERRAMIENTO DE GRADERIAS DEL CAMPO DE FUTBOL PLAZA COLOMBIA.	0
361-02089-4 CTA. CTE	BANCO POPULAR	CONVENIO No. 0215 DE 2007. ESTABLECER, MANTENER Y AISLAR PLANTACION FORESTAL CERRO DE LA CRUZ	0
220-361-10248-6 CTA. AHORROS	BANCO POPULAR	PARTICIPACION	(4'521.085,00)
361-02069-6 CTA. CTE	BANCO POPULAR	ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y	

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

22

		CULTURAL.	3'747.300,00
361-02071-2 CTA. CTE	BANCO POPULAR	ESTRATIFICACION SOCIECONOMICA	0
361-02077-9 CTA. CTE	BANCO POPULAR	ALUMBRADO PUBLICO	0
361-2037-3 CTA. CTE	BANCO POPULAR	APORTE CAR CONSTRUCCION AGUAS RESIDUALES	0
361-02070-4 CTA. CTE	BANCO POPULAR	FESTIVAL DE MUSICA CAMPESINA	0
220-361-10249-4 CTA. AHORROS	BANCO POPULAR	PARTICIPACION.	(7'947.515,52)
361-02054-8 CTA. CTE	BANCO POPULAR	PROPOSITO GENERAL LIBRE.	0

Fuente: Listados de Bancos certificados por el Tesorero Municipal a diciembre 26 de 2007.

**OBSERVACION:** El Ministerio de la Protección Social mediante Resolución 3042 de 2007, por la cual se reglamenta la organización de los Fondos de Salud de las Entidades Territoriales, la operación y registro de las cuentas maestras para el manejo de los recursos de los Fondos de Salud, estableció en el artículo 16 de la precitada disposición que las cuentas maestras deberán abrirse en entidades financieras que garanticen el pago de intereses a las tasas comerciales aceptables. Dicha circunstancia normativa que obligó a la Alcaldía Municipal solicitar al Banco Popular el cambio de denominación de la cuenta corriente por cuenta de ahorros, como quiera que en la primera modalidad de captación el Banco Popular no reconocía rendimientos financieros a favor del Municipio.

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

## ESTADO DE LA DEUDA PUBLICA

Al 31 de octubre de 2007 el Municipio de Agua de Dios registra a su cargo una obligación crediticia con el BANCO POPULAR, otorgada el 14 de octubre de 2005 y representada mediante el pagaré No. 361-13-00183-4, por monto de \$205'555.548,00, con una tasa de interés equivalente a la DTF + 8 TA. Condiciones del crédito: Plazo: 60 meses con un periodo de gracia de 6 meses (Desde el 14 de octubre de 2005 hasta el 14 de abril de 2006). Forma de Pago: 60 cuotas de intereses corriente a partir del 14 de diciembre de 2005 y 54 cuotas de capital a partir del 14 de mayo de 2006 por valor de \$ 5.555.556,00 cada una. Línea de Crédito: Ordinaria. Monto otorgado: \$ 300'000,000,00. Pago primera cuota: Junio 14 de 2006 y así sucesivamente cada mes, sin interrupción. Objeto del crédito: Mantenimiento y adecuación de la Red de alumbrado público casco urbano y sectores rurales como las albercas, sectores Las Arrayanas, Los Coyales y entrada de Agua de Dios. Forma de Pago de los Intereses: Pagaderos por trimestre anticipado.

## INVENTARIO ESCENARIOS DEPORTIVOS Y CULTURALES

<b>NOMBRE</b>	<b>ESTADO</b>
Campo de fútbol Plaza de Colombia	Regular
Coliseo Amilkar Judex	Regular
Polideportivo Quince Letras Barrio Boyacá	Regular
Polideportivo Barrio Muñoz Jordán	Bueno
Polideportivo Barrio Caribe I Etapa	Bueno
Polideportivo Barrio Santander	Regular
Polideportivo Barrio Patio Bonito	Bueno
Polideportivo Barrio Las Granjas	Bueno
Cancha Múltiple Barrio 4 de Julio	Bueno
Escenarios Deportivos Escuelas y Colegios Urbanos:	
▪ Colegio Miguel Unia	Bueno

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Colegio Inmaculada</li> <li>▪ Escuela María Auxiliadora</li> <li>▪ Escuela Eloisa Contreras de Rey</li> </ul>	<p>Bueno</p> <p>Bueno</p> <p>Regular</p>
<p>Escenarios Deportivos en el Sector Rural:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Escuela La Balsita</li> <li>▪ Escuela San José</li> <li>▪ Escuela Aguachenta</li> <li>▪ Escuela Agua Fria</li> <li>▪ Escuela Leticia</li> <li>▪ Escuela Ibáñez</li> <li>▪ Escuela Hobal</li> </ul>	<p>Regular</p> <p>Regular</p> <p>Regular</p> <p>Bueno</p> <p>Bueno</p> <p>Bueno</p> <p>Bueno</p>
<p><b>Escenarios Culturales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Museo Luis A. Calvo</li> <li>▪ Biblioteca Municipal</li> </ul>	<p>Bueno</p> <p>Bueno</p>

Fuente: Oficina de Cultura y Turismo. Informe año 2007.

#### 4. SITUACION DE LOS RECURSOS HUMANOS

Detalle de la planta de personal de la Alcaldía Municipal.

CONCEPTO	TOTAL NÚMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NUMERO DE CARGOS PROVISTOS	NUMERO DE CARGOS VACANTES
<b>Cargos de libre nombramiento y remoción:</b>			
A la fecha de inicio de la gestión	12	12	0
A la fecha de			



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

25

retiro, separación del cargo o ratificación	12	12	0
Variación porcentual	0	0	0
<b>Cargos de Carrera Administrativa en Propiedad:</b>			
A la fecha de inicio de la gestión	14	14	0
A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	14	14	0
Variación porcentual	0	0	0
<b>Cargos de Carrera Administrativa en Provisionalidad:</b>			
A la fecha de inicio de la gestión	2	2	0
A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	2	2	0
Variación porcentual	0	0	0
<b>Cargos ocupados por empleados oficiales:</b>			
A la fecha de inicio de la gestión	2	2	0
A la fecha de retiro,			

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

26

separación del cargo o ratificación	2	2	0
Variación porcentual	0	0	0

Fuente: Secretaria de Despacho. Informe año 2007.

Los cargos de libre nombramiento y remoción en el Municipio son 16 su denominación y nomenclatura se relacionan a continuación:

<b>DENOMINACION CARGO</b>	<b>CODIGO</b>	<b>GRADO</b>
SECRETARIO DE DESPACHO	020	02
JEFE DE DESARROLLO SOCIAL	020	04
JEFE CULTURA Y TURISMO	006	04
TECNICO OPERATIVO SISBEN	314	02
ALMACENISTA GENERAL	215	03
JEFE DE PLANEACION	115	01
LIDER DEL PROGRAMA	206	04
AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	470	06
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05
TESORERO GENERAL	201	01
SECRETARIO	440	02

Los cargos de carrera administrativa en el Municipio son 14. Su denominación y nomenclatura se relacionan a continuación:

<b>DENOMINACION CARGO</b>	<b>CODIGO</b>	<b>GRADO</b>
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	03
SECRETARIA	440	02
SECRETARIA	440	05
AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	470	06
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05
OPERARIO	487	04
CONDUCTOR MECANICO	482	04
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	03

TECNICO OPERATIVO	314	02
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05
OPERARIO	487	06
CONDUCTOR MECANICO	482	04
SECRETARIO	440	05
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	03

Adicionalmente, en el Municipio existen dos (2) cargos de carrera administrativa que se encuentran en provisionalidad:

1) INSPECTOR DE POLICIA, CODIGO 303 GRADO 01 ocupado actualmente por el Doctor EDGAR ALBERTO CRUZ ROJAS.

2) SECRETARIA, CODIGO 440 GRADO 05 ocupado por la señorita LUCIA DEL PILAR GALEANO MATTA.

Existen dos (2) trabajadores oficiales en el Municipio:

ENRIQUE LOPEZ	Oficial de Obras
WILSON ARMANDO ARIAS BETANCOURTH	Oficial de Obras

De acuerdo con la información suministrada por el Secretario de Despacho, en los archivos de la administración no existen documentos que demuestren la adopción de reestructuraciones administrativas.

Las personas vinculadas mediante contrato de prestación de servicios, durante las vigencias 2004, 2005, 2006 y 2007 se relacionan en el documento anexo.

## **PERSONAL DIRECTIVO Y DOCENTE EN EL MUNICIPIO**

Existe en la actualidad un total de ochenta (80) docentes y directivos que laboran en las Instituciones de Educación de nuestro Municipio, todos adscritas a la Institución Departamental Salesiano MIGUEL UNIA, donde ejerce como Rector, el SBD. Pbro. JUAN AGUSTIN CELY LEAL. En el cuadro adjunto se relaciona el personal directivo y docente, con indicación del nombre de la Institución Educativa donde labora, identificación, nombre y apellidos, zona (urbana o rural), cargo o área de desempeño, formación académica y grado de escalafón.

## 5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

### 5.1 CENTRO DE VIDA SENSORIAL

El Centro de Vida sensorial del Municipio es un programa por Convenio íteradministrativo entre la Secretaría para el Desarrollo Social de la Gobernación de Cundinamarca y la Alcaldía Municipal. Este programa está encaminado a fortalecer a la población con o sin discapacidad en los tipos de atención directa e indirecta. En la atención directa se adelanta el programa de nivelación orientado a la población estudiantil con problemas de aprendizaje, un programa de promoción y prevención dirigido a preescolares, un programa remedial a discapacitados con edades entre 3 y 15 años y un programa paralelo a discapacitados mayores de 16 años. En la atención indirecta se hace seguimiento, orientación, planes terapéuticos impartidos a padres, maestros de la población que tienen acceso al Centro de Vida Sensorial con el fin de incrementar la cobertura del servicio.

Entre las actividades desarrolladas en la vigencia fiscal de 2007 por el Centro de Vida Sensorial se encuentran las siguientes:

<b>NOMBRE SUBPROGRAMA</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>NUMERO PERSONAS ATENDIDAS</b>
PROMOCION	Diseñado para toda la población institucionalizada, la intervención se realiza a nivel grupal, con el fin de responder a las necesidades del sector educativo, aumentar cobertura y determinar niveles de competencia de los escolares.	3 grupos 36 hombres 48 mujeres
PREVENCION	Diseñado para toda la	

	población escolarizada con riesgo de perder el desempeño ocupacional funcional, debido a circunstancias personales, institucionales – ambientales o sociales. La población surge del procedimiento de caracterización (niños con promedios normales bajos)	3 grupos 22 hombres 18 mujeres
REMEDIACION	Dirigido a toda la población escolarizada o no escolarizada que presente necesidades educativas especiales (Población con discapacidad estructural o funcional)	1 grupo 6 hombres 5 mujeres
PARALELO	Dirigido a la población mayor de 15 años con discapacidad excluida de otros programas. Se realiza en diferentes espacios (ambientes productivos, lúdico, social)	1 grupo 10 hombres 12 mujeres

Fuente: Terapeuta Centro de Vida Sensorial. Informe año 2007.

## 5.2 PLAN DE ATENCION BASICA (PAB)

En el PAB se ejecutaron proyectos que se relacionan en los siguientes cuadros.

### **5.3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA DIRECCION DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTES.**

- 5.3.1 El Municipio participó en el Plan de Cultura y Convivencia de acuerdo con las reuniones programadas por el Ministerio de Cultura y Secretaría de Cultura y Turismo del Departamento, dando cumplimiento a compromisos tales como escuelas de formación, eventos, capacitaciones e informes.
- 5.3.2 De acuerdo con una iniciativa presentada en la Alcaldía y el Concejo Municipal se presentó un proyecto de acuerdo para declarar patrimonio histórico y cultural al Palacio Municipal. Dicho acuerdo igualmente fue presentado al Ministerio de Cultura con un proyecto para su restauración en la oficina de Atención y Prevención de Desastres en el Ministerio.
- 5.3.3 En el Plan Nacional de Cultura y Convivencia se encuentra la solicitud para la construcción de la Casa de la Cultura en el Municipio.
- 5.3.4 Durante las vigencias 2004, 2005 y 2006 se ha entregado dotación a las veredas con el fin de participar en los juegos campesinos e igualmente en las vigencias 2004 y 2006 se han entregado implementos a los clubes deportivos, escuelas deportivas.
- 5.3.5 Se han llevado a cabo programas de tipo cultural, deportivo, etc.

Entre los proyectos y programas y actividades recreo deportivas en trámite son las siguientes:

- Campeonato relámpago de micro COLISEO AMILKAR JUDEX.
- Tercer festival con personas con discapacidad. Este proyecto se encuentra radicado en la Gobernación de Cundinamarca.
- Campeonato de Fútbol RELAMPAGO NAVIDEÑO.
- Celebración Cumpleaños del Municipio de Agua de Dios.

- Encuentro Regional de TUNAS. Este proyecto se encuentra radicado en la Gobernación de Cundinamarca

## 5.4 SISBEN

Entre las principales acciones adelantadas en el SISBEN por la actual administración, resaltamos:

- En la vigencia fiscal 2005 se adelantó un proceso de depuración de la base de datos, para lo cual se publicaron los listados de las personas que registraban duplicidad con las ARS, EPS y otros Municipios, defunciones, etc. De igual manera se convocó a la comunidad para que se acercara a la Alcaldía para actualizar la información.
- Actualmente la oficina del SISBEN hace interventoría al contrato suscrito por ente territorial con el grupo de profesionales y Técnicos que desarrollarán las actividades descritas en el Plan Operativo Anual (POA) consistente en la vigilancia del riesgo en el ámbito familiar en el PAB, quienes culminan labores hasta el 31 de diciembre de 2007.

## 5.5 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

OBJETO	NUMERO BENEFICIARIOS			
	2004	2005	2006	2007
<b>PLAN COLOMBIA – FAMILIAS EN ACCION – RECURSOS DE LA NACION</b>				
Se beneficiaron a familias del nivel 1 del SISBEN, con subsidio en educación y nutrición para contrarrestar la desnutrición y deserción escolar. Indicador: Número de Familias.	253	238	247	487

<b>PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL AL ADULTO MAYOR – PPSAN – RECURSOS DE LA NACION</b>				
Se beneficiaron a los adultos mayores con un auxilio económico con la finalidad que puedan mejorar su calidad de vida, y de esta manera contrarrestar la mendicidad. Indicador: Número de Adultos mayores.	116	139	166	290
<b>PROGRAMA LUDOTECA MUNICIPAL – RECURSOS PROPIOS Y CONVENIO CON EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA</b>				
Brindamos a la comunidad espacio de aprovechamiento del tiempo libre, de compartir sanamente, logrando la convivencia pacífica dentro de los habitantes del municipio. Indicador: Número de Personas (Incluye Niños, jóvenes, adultos y adultos mayores)	6150	5820	5900	4399
<b>PROGRAMA SONRISAS POR MI PUEBLO – PROTESIS DENTAL – RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO</b>				
Rehabilitamos con la prótesis dental a personas de escasos recursos económicos del nivel 1 y 2 del sisben, mejorando así			Este año no se llevó	



su presentación personal y su calidad de vida. Indicador: Número de Personas	70	134	a cabo este programa	111
<b>PROGRAMA RECOLECCION Y ALBERGUE PARA POBLACION CANINA Y GATUNA – RECURSOS DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL</b>				
Debido a la proliferación de una cantidad de gatos y perros que está afectando nuestro Municipio, se adoptaron medidas de adopción de estos animales y así contrarrestar la invasión y reproducción de los mismos. Indicador: Número de animales, entre perros y gatos	55	Este año no se llevó a cabo este programa	Este año no se llevó a cabo este programa	Este año no se llevó a cabo este programa
<b>PROGRAMA PSICORIENTACION ESCOLAR – RECURSOS DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL</b>				
Prestamos los servicios profesionales en el desarrollo de procesos de promoción, prevención e intervención psicológica frente a factores de riesgo detectados en la población infantil y juvenil	Acompañamiento en todas las instituciones oficiales del Municipio y tratamiento personalizado en casos puntuales de violencia intrafamiliar y abuso sexual			
<b>PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR –RECURSOS PROPIOS</b>				
Beneficiamos a niños del sector rural, prestar y garantizar el servicio de transporte				

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

34

de niños y jóvenes residentes en las distintas veredas del Municipio hacia el caso urbano para de esta manera garantizar el estudio para esta población. Indicador: Número de niños y jóvenes	348	367	367	303
<b>PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR – RECURSOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA</b>				
Alcance a niños del sector Rural, prestar y garantizar el servicio de transporte de niños y jóvenes residentes en las distintas veredas del Municipio hacia el caso urbano, garantizando el estudio para esta población.	360			
<b>PROGRAMA RESTAURANTE INFANTIL – RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO</b>				
Beneficiamos a niños del sector rural y urbano, del nivel 1 y 2 del SISBEN. Con este programa se garantizó totalmente gratis el almuerzo de lunes a viernes, durante el año lectivo a nuestros estudiantes. Número de niños y niñas.	725	754	875	880
<b>PROGRAMA UNIFORMES ESCOLARES – RECURSOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA</b>				
Beneficia a los niños		En estos años el programa se llevó cabo,		

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

35

del nivel 1 y 2 del SISBEN del sector urbano de nuestro Municipio, con la dotación de un uniforme escolar y así garantizar la permanencia de los niños en las instituciones educativas. Indicador: Número de niños y niñas.	200	pero la Secretaría de Educación determinó que quien debía ejecutarlo era directamente el Rector del Colegio. En el año 2007 la Secretaria de Educación no entregó recursos para este programa.		
<b>PROGRAMA KITS ESCOLARES – RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO</b>				
Alcance a niños del sector urbano y rural. Con este programa se buscó contrarrestar la deserción escolar y ayuda a los padres de familia con la educación de sus hijos. INDICADOR: Número de niños.	1.850	2.200	2.300	2.300
<b>PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL AL ADULTO MAYOR – ANCIANATO GUILLERMO GREINFFESTEIN – RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO.</b>				
Alcance adultos mayores del sector urbano y rural, brindándoles a los abuelos del ancianato municipal una mejor calidad de vida, garantizándoles su alimento, salud y bienestar. Indicador: Número adultos mayores entre hombres y mujeres.	67	87	89	84
<b>PROGRAMA CLUBES JUVENILES Y PREJUVENILES – RECURSOS PROPIOS</b>				

<b>DEL MUNICIPIO Y DEL ICBF</b>				
Alcance para niños y jóvenes entre 7 y 17 años. Este programa busca proporcionar espacios de capacitación y entretenimiento para que nuestros hijos y jóvenes se integren ocupando su tiempo libre de la mejor manera. Indicador: Número personas entre niños y niñas.	54	54	54	En este año el ICBF determinó que el programa lo debía ejecutar COLSUBSIDIO con animadores de esa CAJA y el Municipio aportó recursos.
<b>PROGRAMA POBLACION RURAL DISPERSA – RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO Y EL ICBF</b>				
Alcance para familias de Nivel 1 y 2 del SISBEN del sector Rural, con niños menores de 9 años. Este programa busca llegar a estas familias con ayudas de mercados y capacitaciones para mejorar su calidad de vida. Indicador: Número de Familias.	40	40	40	30
<b>PROGRAMA EDUCADOR FAMILIAR – RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO Y EL ICBF</b>				
Alcance para familias con un alto grado de maltrato intrafamiliar y abuso sexual, a través de una Psicóloga se llega a estas familias y se les ayuda a mejorar su situación.	Este programa no se puede cuantificar porque es personalizado y de acuerdo a los casos que se presenten. Para el año 2007 este programa no se llevó a cabo.			

<b>PROGRAMA CENTRO DE VIDA SENSORIAL – RECURSOS PROPIOS Y CONVENIO CON EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA</b>				
Se beneficiaron niños entre 3 y 15 años, nivel 1 y 2 del SISBEN, niños con discapacidad, a quienes se les prestó el servicio de terapia ocupacional para el manejo integral y prevención secundaria de la discapacidad infantil.	Acompañamiento en todas las instituciones oficiales del Municipio, y tratamiento personalizado en casos puntuales de pacientes con retardo psicomotor severo, moderado y leve. También se atendieron a niños adultos con discapacidad.			
<b>PROGRAMA POR UNA MIRADA FELIZ – RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO</b>				
Se examinaron, diagnosticaron y entregaron lentes oftálmicos de 1ª clase a aquellas personas del nivel 1 y 2 del SISBEN que por sus condiciones socioeconómicas, no las han podido adquirir y son necesarias para su vida cotidiana. Indicador: Número de Personas.			En este año no se llevó a cabo este programa	En este año no se llevó a cabo este programa
		200		
<b>PROGRAMA DOTACION, RECREACION Y CAPACITACION PARA EL ADULTO MAYOR – RECURSOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA</b>				
Le ofrecimos al adulto mayor la posibilidad de hacer de esta etapa de la vida , la mejor, crear espacios de sana convivencia para mejorar su calidad de vida. Indicador:			En este año no se	

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

38

Adultos mayores de los Municipios de Anapoima, Girardot, Tocaima y Agua de Dios		120	llevó a cabo este programa	En este año no se llevó a cabo este programa
<b>PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACION PARA EL ADULTO MAYOR JUAN LUIS LONDOÑO DE LA CUESTA – RECURSOS DEL MINISTERIO DE PROTECCION SOCIAL</b>				
Este programa se encuentra orientado a mejorar la seguridad alimentaria de los adultos mayores de 60 años, no inscritos en otros programas de características similares. Indicador: Número de mercados entregados a determinado número de adultos mayores.		A 149 adultos mayores se entregaron 298 mercados entre noviembre y diciembre de 2005.	A 149 adultos mayores se entregaron 1639 mercados durante 11 meses.	A 149 adultos mayores se entregaron 1639 mercados durante 11 meses
<b>PROGRAMA SEMILLAS DE AMOR – RECURSOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA – BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA.</b>				
Buscamos la integración de adultos mayores, a través de la recreación, deporte, danza, alfabetización y todo tipo de actividades lúdicas, esto sin dejar a un lado las ayudas de tipo económico. Indicador: Número de Adultos Mayores.			86	100
<b>PROGRAMAS DESAYUNOS INFANTILES TIPO 1 – RECUSOS DEL ICBF</b>				
Suministro de la Bienestarina a niños				

de 6 meses en adelante hasta los 11 meses y 29 días, con el fin de contrarrestar la desnutrición en los niños de esta edad. INDICADOR: Número de Niños			13	14
<b>PROGRAMAS DESAYUNOS INFANTILES TIPO 2 – RECURSOS DEL ICBF</b>				
Suministro de Bienestarina, leche y galletas, a niños de 1 hasta 5 años 11 meses 29 días, con el fin de contrarrestar la desnutrición en los niños. INDICADOR: Número de niños.			121	128
<b>PROGRAMA ATENCION INTEGRAL A NIÑOS CON PROBLEMAS DE APRENDIZAJE</b>				
Alcance a niños, nivel 1 y 2 del SISBEN, con NBI. Prestar los servicios requeridos para diagnosticar y tratar los problemas de aprendizaje de los niños en edad escolar.	Acampamiento en todas las instituciones oficiales del Municipio. Tratamiento personalizado en casos puntuales de problemas de aprendizaje.			
<b>PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL AL ADULTO MAYOR ANCIANATO GUILLERMO GREINFFESTEIN – PROGRAMA PLAN PADRINO – RECURSOS PRESUPUESTO NACIONAL</b>				
Alcance adultos mayores del sector urbano y rural. Se les garantiza por lo menos el almuerzo diario de lunes a sábado y de esta manera se mejora la calidad de vida. INDICADOR: Adultos				

mayores entre hombres y mujeres.	63	78	97	117
<b>PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL AL ADULTO MAYOR - BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA. RECURSOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINMARCA</b>				
Alcance a abuelos del ancianato Municipal. Con este programa la Beneficencia de Cundinamarca compromete al Municipio a atender las instalaciones de su Centro de Bienestar del Anciano a un grupo de abuelos.			15	15

Fuente: Secretaría de Desarrollo Social del Municipio. Informe año 2007.

## 5.6 TOCAGUA

Las actividades desarrolladas por la Empresa Regional de Servicios Públicos de Tocaima y Agua de Dios – TOCAGUA, se encuentran descritas en el informe presentado el 7 de diciembre de 2007 por el Gerente de dicha entidad.

## 5.7 OFICINA DE PLANEACION

La oficina de Planeación trabajó en la formulación de los siguientes proyectos encaminados a generar solución a la problemática de la población y a adelantar las gestiones necesarias para conseguir recursos correspondientes a las siguientes obras:

### 5.7.1 SECTOR VIAS

- Mantenimiento, construcción y ampliación de la malla vial: Proyecto radicado y viabilizado en la Gobernación de Cundinamarca por valor de 12 mil millones de pesos, de los cuales se consiguieron recursos por 2.500 millones de pesos. (En ejecución).



- Mejoramiento de las vías rurales del Municipio por \$ 250'000.000,00. Convenio Gobernación de Cundinamarca.
- Terminación de la vía AGUA DE DIOS – LAS PALMAS, inscrito en INVIAS, por valor de 2.200 millones de pesos. No hemos recibido recursos.
- Construcción puente sobre el río Bogotá.
- Construcción puente sobre la quebrada Los Chorros – Convenio Gobernación de Cundinamarca. Recursos por \$ 300'000.000,00.
- Mejoramiento de las vías rurales. Convenio con el INVIAS. Recursos por \$190'000.000,00.
- Ampliación de la vía TOCAIMA – AGUA DE DIOS – RICAURTE.

### **5.7.2 SECTOR AMBIENTAL**

- Construcción Planta de Tratamiento de aguas residuales para el matadero municipal. Convenio CAR. Recursos por \$ 120'000.000,00. Convenio firmado en diciembre de 2007.
- Se cerró definitivamente el botadero a cielo abierto que existía en la vereda San José.
- Reconformación morfológica del antiguo botadero a cielo abierto del Municipio de Agua de Dios. Convenio CAR. Recursos por \$ 43'000.000,00.
- Compra de predios reserva hídrica. Convenio CAR por valor de \$38'000.000,00. (Convenio que no se pudo ejecutar por una gran diferencia en el avalúo catastral del predio propuesto).
- Reforestación del Cerro de la Cruz. Proyecto presentado a la CAR. Recursos por \$ 78'000.000,00. (En ejecución).

### **5.7.3 SECTOR AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO**

- Construcción planta de tratamiento de aguas residuales y terminación alcantarillado Barrio Nueva Colombia. Proyecto presentado a la Gobernación

de Cundinamarca y a la CAR. Se consiguieron recursos por parte de la CAR por \$ 236'000.000,00.

- Construcción canal abierto caño La Chorra. Proyecto inscrito y viabilizado en el Ministerio del Medio Ambiente por valor de \$750'000.000,00.
- Mantenimiento y operación de la Planta de Tratamiento de Aguas residuales Barrio Las Granjas.
- Reposición y ampliación redes de acueducto y alcantarillado – Aguas del Alto Magdalena.
- Se encuentra formulado el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos del Municipio, el cual tiene que pasar por el Concejo Municipal para su aprobación y comenzar a implementarlo en el Municipio.
- Construcción de 12 unidades sanitarias en las Veredas Ibáñez, Egipto y La Balsita.
- Construcción de 44 unidades sanitarias en el área rural del Municipio. Convenio Gobernación de Cundinamarca, Recursos por \$ 200'000.000,00.

#### **5.7.4 EDUCACION**

- Adecuaciones locativas escuelas urbanas y rurales del Municipio (María Auxiliadora, Ibáñez, San José, Agua Fría, El Hobal, Leticia). Recursos ejecutados directamente por la Gobernación de Cundinamarca por valor de \$140'000.000,00.
- Se presentó el proyecto para la construcción de 6 aulas de clase en la escuela Eloisa Contreras de Rey al Ministerio de Educación por valor de 200 millones de pesos. El proyecto se encuentra devuelto para hacerle las correcciones respectivas.
- Adecuación y puesta en marcha de 4 aulas virtuales en la Escuela María Auxiliadora. Gobernación de Cundinamarca.

#### **5.7.5 SECTOR ELECTRICO Y DE COMUNICACIONES**

- Repotenciación y ampliación del alumbrado público urbano: Proyecto ejecutado directamente con recursos del Municipio, por valor \$300'000.000,00.
- Construcción y puesta en funcionamiento de 3 torres de telefonía celular (Comcel, Movistar y Tigo).
- Construcción y puesta en marcha de la subestación eléctrica en el Municipio, que solucionará el problema de fluido y de voltaje que existe en los ramales que vienen de Girardot y Tocaima.

### **5.7.6 SECTOR VIVIENDA**

- Construcción de 12 mejoramientos de vivienda en el Barrio ASIVIVIR. Recursos de la Gobernación de Cundinamarca.
- Construcción de 49 soluciones de vivienda rural. Convenio celebrado con el Banco Agrario. Recursos por \$300'000.000,00.
- Compra de parte del predio para la Urbanización Villa Real Jacky (100 familias de estratos 1 y 2 que no tenían vivienda).
- Compra de parte del predio para la Urbanización ASOLFER (80 familias de estratos 1 y 2 que no tenían vivienda).
- Legalización de las urbanizaciones Nueva Colombia ASIVIVIR, El Porvenir y Caribe III Etapa.

### **5.7.7 OTROS SECTORES**

- Cerramiento y construcción de graderías estadio de Fútbol Plaza de Colombia. Proyecto presentado a COLDEPORTES. Recursos asignados por \$160'000.000,00.
- Se logró en coordinación de los estamentos de socorro del Municipio (CLOPAD) la formulación del PLEC's, el cual en la segunda fase sería importante coordinar los simuladores de temblores, incendios, accidentes, etc.

## **5.8 CONTROL INTERNO MECI**

Entre las actividades desarrolladas se encuentran las siguientes:

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
EMAIL: aguadedi@yahoo

- Copia Resolución No. 100 de 2007 por medio de la cual se adopta el Modelo Estándar de Control Interno MECI 1000:2005 en la Alcaldía de Agua de Dios.
- Copia Resolución 101 de 2007 por medio de la cual se realiza la designación del representante de la Alcaldía Municipal, para garantizar el desarrollo implementación y mejoramiento del Sistema de Control Interno.
- Copia Circular No. 1 de agosto 23 de 2007 suscrita por el Secretario de Despacho mediante la cual se notifica sobre la asistencia a la charla de socialización del Proyecto *“ELABORACION DEL AUTODIAGNOSTICO DEL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO – MECI”*
- Copia planillas que evidencian la convocatoria y asistencia de participantes a la capacitación sobre el MECI.
- Copia de la Circular No. 02 de octubre 16 de 2007 mediante la cual se programa reunión en la que se da a conocer el desarrollo de cada uno de los subsistemas, componentes y elementos que conforman el MECI.
- Copia de las Actas Nos. 1, 2 y 3 de 2007 levantadas por el Comité de Control Interno.
- Copia de los informes periódicos respecto a la implementación del MECI.

Entre los asuntos pendientes de trámite se encuentra la socialización y concientización del Código de Ética y Valores del Municipio.

## **6. OBRAS PUBLICAS Y PROYECTOS EN PROCESO**

En los siguientes cuadros se consolidan en cifras los contratos de obra pública celebrados en el período de gobierno 2004 – 2007:

## 7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

<b>INGRESOS</b>			
<b>CONCEPTO DEL INGRESO</b>	<b>VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)</b>	<b>VALOR RECAUDADO (Millones de Pesos)</b>	<b>PORCENTAJE DE RECAUDO</b>
<b>Vigencia Fiscal Año 2004 Comprendida entre el día 02 del mes enero y el día 31 del mes diciembre</b>			
Aportes de la Nación	3.219.8	2.795.9	87
Recursos Propios	1.295.8	1.054	81
Otros Conceptos	1.801	37.8	2
<b>Vigencia Fiscal Año 2005 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes diciembre</b>			
Aportes de la Nación	2.229.7	2.224.0	100
Recursos Propios	1.260.4	1.250.6	99
Otros Conceptos	1.378.1	913.1	66
<b>Vigencia Fiscal Año 2006 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes diciembre</b>			
Aportes de la Nación	2.380.3	2.304.4	97
Recursos Propios	1.313.9	1.108.3	84
Otros Conceptos	2.955.8	534.0	18
<b>Vigencia Fiscal Año 2007 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el 7 de diciembre de 2007.</b>			
Aportes de la Nación	7.639.2	4.839.7	63

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

46

Recursos Propios	1.401.7	1.171.2	84
Otros Conceptos			

Fuente: Listado Ejecución Presupuestal activa – TESORERIA MUNICIPAL.

<b>GASTOS</b>			
<b>CONCEPTO</b>	<b>VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)</b>	<b>VALOR EJECUTADO (Millones de Pesos)</b>	<b>PORCENTAJE DE EJECUCION</b>
<b>Vigencia Fiscal Año 2004 Comprendida entre el día 02 del mes enero y el día 31 del mes diciembre</b>			
Funcionamiento	1.062.0	1.058.2	100
Inversión	2.883.7	2.792	97
Otros conceptos	127.1	126.9	100
<b>Vigencia Fiscal Año 2005 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes diciembre</b>			
Funcionamiento	1.089.3	1.079.1	99
Inversión	3.271.5	2.006.0	92
Otros conceptos	520.7	255.4	49
<b>Vigencia Fiscal Año 2006 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes diciembre</b>			
Funcionamiento	1.249.9	1.215.4	97
Inversión	5.400.1	3.569.3	66
Otros conceptos			
<b>Vigencia Fiscal Año 2007 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 6 del mes diciembre</b>			

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

Funcionamiento	1.201.4	1.056.6	88
Inversión	3.737.5	3.500.9	94
Otros conceptos	4.099.2	3.883.3	95

Fuente: Listado Ejecución Presupuestal pasiva – TESORERIA MUNICIPAL.

**PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y EL ACUERDO DE APROPIACIONES DEL MUNICIPIO PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2008.**

El Concejo Municipal de Agua de Dios, mediante Acuerdo No. 017 de 2007, expidió el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y el Acuerdo de Apropriaciones del Municipio de Agua de Dios para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2008. Los cómputos del Presupuesto se relacionan a continuación:

INGRESOS CORRIENTES	\$	4.620'684.771
RECURSOS DE CAPITAL		<u>10'000.000</u>
<b>TOTAL INGRESOS PRESUPUESTO GRAL</b>	<b>\$</b>	<b>4.630'684.771</b> =====
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		
▪ CONCEJO MUNICIPAL		84'013.829
▪ PERSONERIA MUNICIPAL		69'283.575
▪ ADMINISTRACION CENTRAL		831'502.596
SERVICIO DE LA DEUDA		96'666.680
GASTO DE INVERSION		<u>3.322'007.653</u>
<b>TOTAL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS</b>	<b>\$</b>	<b>4.403'474.333</b> =====

## 8. CONTRATACIÓN

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**(NO INCLUYE LOS CONTRATOS DE OBRA PUBLICA QUE SE RELACIONAN  
EN EL NUMERAL 6 DE LA PRESENTE ACTA DE INFORME DE GESTION)**

<b>MODALIDAD DE CONTRATACION</b>	<b>OBJETOS CONTRACTUALES</b>	<b>No. CONTRATOS EN PROCESO</b>	<b>No. CONTRATOS EJECUTADOS</b>	<b>VALOR TOTAL (Millones de Pesos)</b>
<b>Vigencia Fiscal Año 2004. Comprendida entre el día 1º de enero y 31 de diciembre</b>				
Contratación Directa con Formalidades Plenas	Prestación de Servicios	0	19	252.2
	Suministro	0	2	22.5
	Ordenes de Servicio	0	338	189.7
	Otros		15	34.4
<b>Vigencia Fiscal Año 2005. Comprendida entre el día 1º de enero y 31 de diciembre</b>				
Contratación Directa Con Formalidades Plenas	Prestación de Servicios	0	24	365.6
	Suministro	0	2	44.8
	Compraventa	0	2	25.2
	Contratos Interadministrativo	0	1	112.8
Contratación Directa Sin Formalidades Plenas	Ordenes de Servicio	0	405	262.8
	Otros		15	34.4
<b>Vigencia Fiscal Año 2006. Comprendida entre el día 1º de enero y 31 de</b>				



**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

49

<b>diciembre</b>				
Contratación Directa con Formalidades Plenas	Prestación de Servicios	0	29	430.0
	Suministro	0	4	132.5
	Interventoría	0	1	10.0
	Convenios de Cooperación	0	1	300.0
Contratación Directa Sin Formalidades Plenas	Ordenes de Servicio	0	231	205.0
	Otros	0	10	35.0
<b>Vigencia Fiscal Año 2007. Comprendida entre el día 1º de enero y 7 de diciembre</b>				
Contratación Directa con Formalidades Plenas	Prestación de Servicios	0	32	415.1
	Suministro	0	5	182.1
	Compraventa	0	4	97.9
	Otros	0	0	0
Contratación Directa sin Formalidades Plenas	Ordenes de Servicio	0	318	392.6

Fuente: Información reportada por la funcionaria TERESA DE JESUS PRIMERO AGUIRRE, según informe rendido el 12 de diciembre de 2007.

## 9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

### SOFTWARE O PROGRAMAS DE SISTEMAS

Se hace entrega de los siguientes manuales:

- Manual del Usuario para el manejo del aplicativo contable HAS SQL
- Manual del Usuario para el manejo del aplicativo de control presupuestal HAS SQL.
- Manual del Usuario para el manejo del aplicativo Impuesto Predial HAS SQL.
- Manual del Usuario para el manejo del aplicativo contable Tesorería HAS SQL.
- Manual del Usuario para el manejo del aplicativo Almacén e Inventarios HAS SQL.

Manuales de Procesos y Procedimientos adoptados:

- Manual de Procesos y Procedimientos del Alcalde. Resolución No. 111-03 del 15 de agosto de 2003.
- Manual de Procesos y Procedimientos Tesorería General. Resolución No. 115-03 del 15 de agosto de 2003.
- Manual de Procesos y Procedimientos Inspección de Policía Municipal. Resolución No. 114-03 del 15 de agosto de 2003.
- Manual de Procesos y Procedimientos Planeación Municipal. Resolución 113-03 del 15 de agosto de 2003.
- Manual de Procesos y Procedimientos Secretaría de Despacho. Resolución 112.03 del 15 de agosto de 2003.

De acuerdo con las recomendaciones dadas por la Contraloría de Cundinamarca, en su informe de abril de 2007, es necesario que la administración actualice los procesos y procedimientos adoptados en concordancia con las normas vigentes.

## **10. PROCESOS DISCIPLINARIOS**

De acuerdo con certificación expedida por el doctor CARLOS SIGIFREDO ESLAVA GUTIERREZ, Secretario de Despacho, en la Alcaldía, por queja presentada el 18 de julio de 2007 por la señora Eliana Camila Pardo Guzmán se adelantan un proceso disciplinario, el cual se encuentra en indagación preliminar, en la etapa práctica de pruebas.

## **11. PROCESOS JUDICIALES A FAVOR O EN CONTRA DEL MUNICIPIO**

De acuerdo con la información suministrada por la Doctora HELDA INES CARRILLO, Asesora Jurídica externa del Municipio, en la actualidad existen procesos relacionados en el cuadro anexo, con indicación de su estado, nombre del demandante y demandado, juzgado donde cursa, pretensiones y estado actual de los mismos.

## 12. COBRO COACTIVO IMPUESTOS MUNICIPALES.

En la actualidad se adelantan 195 procesos de cobro coactivo respecto de contribuyentes que adeudan obligaciones tributarias por concepto impuesto predial con el Municipio. El día 7 de diciembre de 2007, el abogado externo, Carlos Eduardo Sevilla Cadavid, rindió informe actualizado al 30 de noviembre de 2007, donde informa sobre el estado de cada uno de los procesos y formula algunas recomendaciones. Entre las recomendaciones u observaciones formuladas, se describen las siguientes:

- Levantamiento medidas cautelares
- Embargos
- Elaborar mandamiento de pago
- Secuestre
- Elaborar auto de terminación y archivo
- Otros.

## 13. MARCO LEGAL APLICABLE A LOS MUNICIPIOS PARA EL DESARROLLO DE SU MISION INSTITUCINAL

<b>NORMA</b>	<b>CONTENIDO</b>
Constitución Política de Colombia	Principio de Responsabilidad Jurídica
Ley 42 de 1993	Control Fiscal
Ley 80 de 1993	Reglas y Principios que rigen los contratos de las entidades estatales.
Ley 87 de 1993	Normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del estado.
Ley 134 de 1994	Normas sobre mecanismos de participación ciudadana.
Ley 136 de 1994	Normas tendientes a modernizar la organización y el funcionamiento de los Municipios,
Ley 152 de 1994	Ley orgánica del Plan de Desarrollo

Ley 177 de 1994	Modificación a la Ley 136 de 1994
Ley 190 de 1995	Preservar la moralidad en la administración pública y se fijan disposiciones con el objeto de erradicar la corrupción administrativa.
Ley 200 de 1995	Código Disciplinario Unico
Ley 388 de 1997	Planes de Ordenamiento Territorial
Ley 550 de 1999	Reactivación empresarial y la reestructuración de pasivos de las entidades territoriales.
Ley 598 de 2000	Creación sistema de Información para la vigilancia
Ley 610 de 2000	Trámite de los procesos de responsabilidad fiscal de competencia de las contralorías.
Ley 617 de 2000	Ley de ajuste fiscal
Ley 715 de 2001	Recursos y competencias para organizar la prestación de los servicios de educación, salud, entre otros.
Ley 732 de 2002	Estratificación Socioeconómica
Ley 734 de 2002	Código Disciplinario Unico
Ley 819 de 2003	Normas Orgánicas de Presupuesto
Ley 951 de 2005	Acta de Informe de Gestión
Decreto 1222 de 1996	Código de Régimen Departamental
Decreto 855 de 1994	Reglamentación parcial de la Ley 80 de 1993
Decreto 111 de 1996	Compilación Ley 38 de 1989, Ley 179 de 1994 y Ley 225 de 1995 que conforman el Estatuto Orgánico de Presupuesto.
Resolución Orgánica 5544 de 2003	Rendición de Cuentas – Contraloría General de la República.
Resolución Orgánica 5674 de 2005	Reglamentación metodología para el Acta de Informes de Gestión. Contraloría General de la República
Otras Disposiciones	Estatuto de Presupuesto General de la Nación Estatuto Tributario Estatuto de Contratación Administrativa

Ley 1122 de 2007	Modificaciones al Sistema General de Seguridad Social en Salud y se dictan otras disposiciones.
Ley 1151 de 2007	Plan Nacional de Desarrollo 2006 – 2010.
Circular 005 de diciembre 4 de 2007 Contraloría de Cundinamarca	Cumplimiento Ley 951 de 2005 y Resolución 0786 de Noviembre 20 de 2007.
Resolución 0786 de noviembre 20 de 2007 Contraloría de Cundinamarca	Por la cual se establece y reglamenta la metodología para el Acta de Informe de Gestión establecida en la Ley 951 de 2005.
Circular Externa 052 de 2003 de la Contaduría General de la Nación	Instrucciones para el suministro de información financiera, económica o social cuando se produzcan cambios de representante legal en los Entes públicos de los niveles nacional y territorial de los sectores central y descentralizado.

#### 14. CONCEPTO GENERAL:

Durante el presente cuatrienio de gobierno aunamos todos los esfuerzos para cumplir con el programa de trabajo que presentamos a la comunidad en general y de esta manera logramos mejorar el bienestar y calidad de vida de los habitantes.

Adicionalmente se gestionaron recursos con diferentes entidades públicas del orden nacional y departamental para mejorar la infraestructura física del municipio.

A través de convenios ínter administrativos y de asesorías técnicas agropecuarias se logró capacitar parte de la población rural con el fin de aumentar los niveles de productividad y competitividad.

En materia social. Se ejecutaron proyectos orientados a la atención integral de la niñez, adulto mayor, mujer cabeza de hogar, discapacitados, etc., para cumplir con los fines de un estado social de derecho y a garantizar la plenitud de los derechos fundamentales consagrados en la carta magna.

Igualmente, el materia de cultura, recreación y deportes, se llevaron a cabo importantes eventos bajo la dirección de personas idóneas en cada uno de los programas desarrollados, con el propósito de fortalecer la convivencia ciudadana y de crear una cultura de fraternidad entre los aguadinos.

En mi concepto, si bien logramos avances en los temas sociales, ambientales, de infraestructura física, entre otros, consideramos oportuno plantar algunas recomendaciones al señor Alcalde entrante, las cuales ameritan estudiar su viabilidad de incorporación en la formulación del Plan de Desarrollo 2008 – 2011.

1. Como paso previo a la formulación del Plan de Desarrollo 2008 - 2011 y con el propósito de orientar de manera objetiva y eficaz las acciones de los diferentes actores encargados de su elaboración, es necesario construir un diagnóstico fundamentado en estadísticas actualizadas y sustentadas, a través de visitas de campo en los sectores económico, social e institucional.
2. Elaborar una proyección sobre el comportamiento potencial de los ingresos y gastos en general en los próximos 5 años con el fin de financiar acertadamente los programas y proyectos incorporados en el Plan de Desarrollo.
3. Se debe considerar como tema prioritario la inclusión en el Plan de Desarrollo de un paquete educativo destinado a capacitar a la población en todos los aspectos relacionados con el Turismo, incluida la elaboración de proyectos, con base en el Plan Turístico Municipal.
4. Articular el Plan de Desarrollo Municipal con el programa de gobierno, el proyecto de Plan de Desarrollo de Cundinamarca, el Plan Nacional de Desarrollo (Ley 1151 de 2007) y el Plan Decenal de Educación.
5. Cohesionar las diferentes inversiones y acciones contempladas en el Plan de Desarrollo con cada uno de los sectores, con el objetivo de fortalecer el turismo como sector fundamental de la economía de Agua de Dios.
6. Crear, con presupuesto adecuado, el Consejo Municipal de Turismo, entre cuyas funciones esté la elaboración de un diagnóstico de dicho sector y un inventario de equipamientos en esta localidad.
7. Creación e Implementación de la Comisaría de Familia Municipal dentro de la jurisdicción del Municipio de Agua de Dios con el fin de garantizar la especialización y trámite de la temática de la Infancia y la Adolescencia.

8. Implementar una política administrativa sobre espacio público para poder organizar los vendedores ambulantes y negocios que utilizan dicho espacio, dándole así una mejor proyección y estética a nuestro Municipio, lo cual repercutirá en imagen turística para el mismo.
9. Recuperación y mantenimiento de las vías de acceso al sitio turístico “LOS CHORROS”.
10. Elaborar proyectos turísticos que impulsen y promuevan no sólo el sitio turístico sino todo el complejo del bosque natural de “Los Chorros”.
11. Instalación vallas prohibitivas en los dos principales vías de acceso al sitio turístico “Los Chorros”, donde se anuncien sanciones ejemplares a los agentes contaminantes.
12. Elaborar trampa de grasas en la zona de lavaderos que evite que con el vertimiento de aguas los contaminantes por detergentes lleguen a la quebrada.
13. Realizar periódicamente análisis bacteriológico al agua con el fin de tomar las medidas pertinentes.
14. Continuar el proceso de aprendizaje con el fin de consolidar ideas básicas y de utilidad en la interacción con el medio social en la población discapacitada.
15. Promover la creación de una granja productiva basada en el cultivo de nuevos productos y la lombricultura.
16. Aumentar la cobertura del servicio buscando que se facilite el transporte de personas discapacitadas al Centro de Vida Sensorial o el acceso de un profesional en Terapéutica a puntos que sean más accesibles para la población.
17. Promover la interacción de los padres de familia de grupos escolarizados al proceso de aprendizaje.
18. Buscar el apoyo terapéutico de un profesional en fonoaudiología que contribuya de manera eficiente en los procesos de expresión de personas escolares y discapacitados.



19. Desarrollar talleres a favor de la promoción de convivencia dirigido a la comunidad.
20. Crear talleres productivos que permitan la integración del discapacitado al mercado laboral.
21. Se debe atender la Directiva 0019 del 23 de noviembre de 2007 proferida por el señor Procurador General de la Nación relacionada con el régimen especial de ordenamiento del suelo rural en el Municipio de Agua de Dios. Del alcance a dicha disposición y con sustento en la Ley 1152 de 2007 y Decreto 3600 del 20 de septiembre de 2007, se debe reglamentar el ordenamiento del suelo rural dentro de los procesos de formulación, revisión y/o modificación de los planes de esquema territorial.

#### **RECOMENDACIONES DESDE EL PUNTO DE VISTA ADMINISTRATIVO**

1. Se debe actualizar el Código de Rentas del Municipio de acuerdo con la normatividad legal vigente en materia tributaria.
2. Se deben organizar el archivo histórico de acuerdo con las tablas de retención y la normatividad vigente sobre la materia.
3. Se deben actualizar los manuales de procesos y procedimientos de acuerdo con normatividad vigente.
4. Revisión del EOT (ampliación del perímetro urbano, parcelaciones, licencias de construcción, espacio público, etc.)
5. Se debe realizar la estratificación rural del Municipio.
6. Efectuar la revisión y estratificación urbana, ya que el Municipio cuenta con muchos sectores urbanos sin estratificar.

Por último, la Oficina de Planeación Municipal presenta algunas recomendaciones, las cuales ameritan especial importancia por parte del gobierno municipal entrante.

**14. RELACION DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA PRESENTE  
ACTA DE INFORME DE GESTION.**

NOMBRE DEL DOCUMENTO	No. FOLIOS DEL DOCUMENTO	UBICACIÓN DENTRO DE LA CARPETA (FOLIOS Nos) Desde – Hasta.
<b>CARPETA: RECURSOS HUMANOS</b>		
Carta remisoría firmada por el doctor CARLOS SIGIFREDO ESLAVA GUTIERREZ, en su calidad de Secretario de Despacho.	3	135 a 137
Nombre de las dependencias y subdependencias que conforman la administración Municipal.	1	132
Planta de Personal Alcaldía de Agua de Dios, con indicación de nombres y apellidos del empleado, cargo, experiencia en los sectores público y privado, grado de profesionalización, antigüedad en el cargo, empleado de carrera y escala salarial.	4	122 a 131
Relación de los contratos de prestación de servicios celebrados en las vigencias 2004, 2005, 2006 y 2007.	22	106 a 127
Nómina de Pensionados a octubre de 2007	2	104 y 105
Nómina Unidad de Obras Públicas correspondiente al mes de octubre de 2007	1	103

Copia acuerdo No. 40 de 1998 expedido por el Concejo Municipal por medio del cual se determina la estructura orgánica del Municipio de Agua de Dios.	18	84 a 101
Copia de la Resolución No. 56 de 2006 por la cual se ajusta el Manual Específico de Funciones y de las Competencias Laborales para los empleos de la Planta de Personal de la Alcaldía de Agua de Dios.	67	17 a 83
Organigrama Alcaldía de Agua de Dios, con identificación del nivel asistencial, técnico, profesional, asesor, directivo, etc.	1	11
Descripción de la Misión y Visión de la Alcaldía de Agua de Dios.	2	14 y 15
<b>CARPETA: ASPECTOS FINANCIEROS Y CONTABLES</b>		
Presentación Proyecto de Acuerdo por medio del cual se expide el Presupuesto General de Rentas y Gastos del Municipio de Agua de Dios para la vigencia fiscal 2008	7	444 a 450
Acuerdo No. 017 de 2007 por el cual se expide el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y el Acuerdo de apropiaciones del Municipio de Agua de Dios para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2008.	28	416 a 443
Ejecución presupuestal activa generado el 10 de diciembre de 2007	3	413 a 415
Ejecución presupuestal pasiva		

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

60

generado el 10 de diciembre de 2007	39	374 a 412
Balance de Prueba del mes de octubre de 2007	9	362 a 373
Balance de Prueba del mes de octubre de 2007	59	302 a 360
Libro de Bancos generado por Tesorería al 26 de diciembre de 2007 y certificados por el Tesorero Municipal.	51	251 a 301
Resolución 3042 de 2007 del Ministerio de la Protección Social por la cual se reglamenta la organización de los Fondos de Salud de las entidades territoriales, la operación y registro de las cuentas maestras para el manejo de los recursos de los Fondos de Salud.	20	231 a 250
Listado cartera de Industria y Comercio	6	225 a 230
Libro Control de Presupuesto a diciembre de 2006	4	221 a 224
Listado de morosos Impuesto Predial a 16 de noviembre de 2007	48	173 a 220
Informe suministrado por el Contador del Municipio	2	171 a 172
Relación Vehículos del Municipio	4	166 a 169
Relación Inmuebles del Municipio	5	161 a 165
Inventario Bienes Muebles y Equipo Institución Educativa Departamental Salesiano Miguel Unia	6	155 a 160
Relación entrega y Recibo de documentos PAB	8	147 a 154
Informe Archivo Oficina de Cultura y Turismo	7	140 a 146
Inventario General Bienes Devolutivos – Secretaria de Despacho.	4	136 a 139
Inventarios Bienes Muebles e		

ENTRE TODOS DEJANDO HUELLA.  
 CALLE 13 No. 8-36 TELEFAX 091-8342119  
 EMAIL: aguadedi@yahoo

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

61

Inmuebles Oficina de Cultura y Turismo	23	113 a 135
Informe MECI rendido por la Coordinadora.	110	1 a 110
<b>CARPETA: GESTION MUNICIPAL</b>		
Acuerdo No. 005 de 2005 por medio del cual se reformula el Plan de Desarrollo Municipal 2004-2007	122	487 a 608
Acuerdo No. 29 de 2000 por el cual se adopta el Esquema de Ordenamiento Territorial Municipal	94	393 a 486
Plan de Acción vigencia 2004, 2005 y 2006.	105	288 a 392
Plan Manejo Ambiental	31	257 a 287
Informe Rector Institución Educativa Departamental Salesiano Miguel Unia	19	237 a 255
Informe Inspección de Policía	4	233 a 236
Informe Centro de Vida Sensorial	12	221 a 232
Informe de gestión de la Oficina de Cultura y Turismo.	126	95 a 220
Informe del PAB	34	61 a 94
Informe de la UMATA	29	32 a 60
Informe TOCAGUA	11	21 a 31
Oficio SISBEN – Dificultades Técnicas	1	20
Datos Generales del Municipio	19	1 a 19
<b>CARPETA: ASPECTOS JURIDICOS</b>		
Oficio entrega parcial información Oficina de Planeación.	1	397
Relación contratos de obra pública vigencia 2007	5	392 a 396
Relación contratos de obra pública vigencia 2006	2	390 a 391
Oficio entrega inventario de Contratación e información contractual consolidada.	2	388 a 389
Relación contratos 2007	7	380 a 386
Relación contratos sin formalidades		

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

62

plenas vigencia 2007	1	379
Relación órdenes de servicio vigencia 2007	62	317 a 378
Consolidado contratos vigencia fiscal 2006	1	316
Consolidado contratos vigencia fiscal 2007	1	387
Relación contratos vigencia 2006	7	309 a 315
Relación contratos sin formalidades plenas vigencia 2006	3	306 a 308
Relación ordenes de servicio vigencia 2006	76	230 a 305
Consolidado contratos vigencia 2005	1	229
Relación contratos 2005	8	221 a 228
Relación contratos sin formalidades plenas vigencia 2005	2	219 a 220
Relación órdenes de servicio vigencia 2005	57	162 a 218
Consolidado contrato vigencia fiscal 2004	1	161
Relación contratos vigencia 2004	7	154 a 160
Relación contratos sin formalidades plenas vigencia 2004	4	150 a 153
Relación órdenes de servicio vigencia 2004	47	103 a 149
Procesos Disciplinarios	1	101
Relación procesos judiciales en contra y/o favor del Municipio.	1	99
Oficio relación de órdenes de compra vigencias 2004 a 2007.	1	97
Relación de Ordenes de Compra vigencias 2004 a 2007.	84	13 a 96
Informe cobro coactivo impuesto predial a noviembre de 2007	11	1 a 11
<b>CARPETA: MARCO LEGAL DEL PROCESO DE EMPALME Y REQUERIMIENTO DE INFORMACION</b>		
Directiva No. 0019 de 23 de noviembre de 2007 proferida por la		

**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**  
**MUNICIPIO DE AGUA DE DIOS**  
**NIT: 890680149-4**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**

63

Procuraduría General de la Nación.	8	265 a 272
Informe de TOCAGUA - Reunión Superintendencia de Servicios Públicos.	37	228 a 264
Informe PAB	25	203 a 227
Informe de Gestión Oficina de Planeación.	5	198 a 202
Información TOCAGUA	14	184 a 197
Oficio enviado a Rector sobre necesidad practicar inventario a la totalidad de escuelas y colegios.	4	180 a 183
Informe Oficina SISBEN	6	174 a 179
Informe Oficina de DESARROLLO SOCIAL.	31	143 a 173
Recomendaciones elaboración Plan de Desarrollo 2008 – 2011-	3	139 a 141
Conformación Consejo Planeación Municipal.	1	138
Información relativa al Municipio.	5	133 a 137
Programa de Trabajo del gobernador ANDRES GONZALEAZ DIAZ – 2008 a 2011.	22	111 a 132
Marco Legal Proceso de Empalme	110	1 a 110
<b>CARPETA: INVENTARIO VEHICULOS</b>		
Documentos soporte de los vehículos de propiedad del Municipio.	560	1 a 560
<b>CARPETA: INVENTARIO BIENES INMUEBLES</b>		
Documentos soporte de los bienes inmuebles de propiedad del Municipio.	490	1 a 490
<b>CARPETA: INFORME CONTRALORIA DE CUNDINAMARCA</b>		
Informe rendido en junio de 2007 por la Contraloría de Cundinamarca (Incluye Plan de Mejoramiento)	92	1 a 92
<b>FOLDER: CONTRATACION VIGENCIA 2004</b>		
Relación contratos 2004.	57	1 a 57

<b>FOLDER CONTRATACION VIGENCIA 2005</b>		
Relación contratos 2005.	68	1 a 68
<b>FOLDER CONTRATACION VIGENCIA 2006</b>		
Relación contratos 2006	86	1 a 86
<b>FOLDER CONTRATACION VIGENCIA 2007</b>		
Relación contratos 2007	69	1 a 69
<b>CARPETA: REQUERIMIENTOS DE INFORMACION</b>		
Socialización modelo acta de entrega formal por dependencias.	6	54 a 59
Formato para relacionar entrega de documentos dentro del proceso de empalme	3	51 a 53
Requerimiento información para proceso de empalme – CONTRATACION.	3	48 a 50
Seguimiento y acciones frente al Plan de Mejoramiento vigencia fiscal 2006- MECI.	1	47
Requerimiento información a las diferentes dependencias sobre proceso de empalme.	46	1 a 46

**15. FIRMA:**

---

**JORGE HUMBERTO GARCES BETANCUR**  
ALCALDE SALIENTE